

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 22.10.2024, klo 16:00 - 20:05

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Metsäsairila Oy:n lajittelu- ja kierrätyskeskus / Mikkelin vesilaitoksen Metsä-Sairilan jätevedenpuhdistamo

Käsitellyt asiat

§ 47 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 48 Pöytäkirjan tarkastus

§ 49 Mikkelin kaupungin kiinteistöveroprojektin toiminta ja tavoitteiden toteutuminen sekä kiinteistöverotukseen liittyvät muut ajankohtaiset asiat

§ 50 Sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta

§ 51 Kaupungin konserniyhtiö BioSairila Oy:n toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen tilanne tilikaudella 2024 ja yhtiön muut ajankohtaiset asiat

§ 52 Kaupungin konserniyhtiö Metsäsairila Oy:n toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen tilanne tilikaudella 2024 ja yhtiön muut ajankohtaiset asiat

§ 53 Katselmus Mikkelin vesilaitoksen Metsä-Sairilan jätevedenpuhdistamoon

§ 54 Muut asiat, tarkastuslautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Veli Liikanen, puheenjohtaja, poistui 18:00
Raine Lehtonen, (Teams-yhteydellä), 1. varapuheenjohtaja, poistui 18:00
Katariina Asikainen
Sari Hannukainen
Tapani Korhonen, poistui 18:00
Jari Sihvonen
Nea Tarvainen, (Teams-yhteydellä), saapui 16:04, poistui 18:00
Mika Marttinen, varajäsen
Keijo Siitari, varajäsen, poistui 18:00

Muut saapuvilla olleet

Jukka Vuorio, tilintarkastaja, sihteeri
Sari Valjakka, johtava rakennustarkastaja, saapui 16:05, poistui 16:34
Mikko Liukkonen, BioSairila Oy:n toimitusjohtaja, saapui 17:00, poistui 18:00
Ville Kakkonen, Metsäsairila Oy:n toimitusjohtaja, saapui 17:00, poistui 19:00
Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja, saapui 19:00

Poissa

Jere Liikanen
Tomi Vänninen

Allekirjoitukset

Veli Liikanen
Puheenjohtaja

Jukka Vuorio
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.10.2024

25.10.2024

Mika Marttinen
Pöytäkirjantarkastaja

Jari Sihvonen
Pöytäkirjantarkastaja

Muut allekirjoittajat

Sari Hannukainen
puheenjohtaja § 52-54

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 144 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on lähetetty asianosaisille sähköisesti 17.10.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 163 §:n mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jari Sihvonen ja Nea Tarvainen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti perjantaina 25.10.2024, jonka jälkeen se on nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Marttinen ja Jari Sihvonen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Mikkelin kaupungin kiinteistöveroprojektin toiminta ja tavoitteiden toteutuminen sekä kiinteistöverotukseen liittyvät muut ajankohtaiset asiat

Mikkelin kaupungin alueella on toteutettu vuodesta 2018 alkaen kiinteistöveroprojektia. Projektin tarkoituksena on tarkastaa alueen rakennuskantaa ja saattaa rakennusrekisteritiedot ajan tasalle.

Kiinteistöveroprojektin maastomittauskausi on alkanut viikolla 15/2024.

Mikkelin kaupungin johtava rakennustarkastaja / tulosalueen johtaja Sari Valjakka selostaa lautakunnalle kiinteistöveroprojektin toiminnasta ja projektin tavoitteiden toteutumisesta sekä kertoo kiinteistöverotukseen liittyvistä muista ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Tarkastuslautakunta merkitsee johtavan rakennustarkastajan selostuksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 43,01.10.2024
Tarkastuslautakunta, § 50, 22.10.2024

§ 50

Sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta

MliDno-2017-890

Tarkastuslautakunta, 01.10.2024, § 43

Liitteet

1 Liite Tarltk 1.10.2024 Mikkeli - Sidonnaisuusraportti 26.09.2024

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Tarkastuslautakunta käsittelee saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja toimittaa ne kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Asia otetaan jatkokäsittelyyn seuraavassa tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 22.10.2024, § 50

Liitteet

1 Liite Tarltk 22.10.2024 Sidonnaisuusraportti - Mikkeli 17.10.2024

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Tarkastuslautakunta käsittelee saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja toimittaa ne kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 51

Kaupungin konserniyhtiö BioSairila Oy:n toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen tilanne tilikaudella 2024 ja yhtiön muut ajankohtaiset asiat

Kaupparekisteritietojen mukaan BioSairila Oy:n toimiala on bioenergian, kaasun, sähkön, muun energian, liikennepolttoaineiden sekä lannoitteiden ja maanparannusaineiden tuotanto, jalostaminen ja kauppa. Edelleen yhtiön toimialana on jätehuolto, mullan ja muiden maa-ainesten kauppa. Yhtiö voi harjoittaa toimialaan liittyviä koulutus- ja tutkimuspalveluita. Lisäksi yhtiö voi harjoittaa toimialaan kuuluvaa urakointia. Yhtiö voi omistaa, hallita, vuokrata ja käydä kauppaa huoneistoilla, kiinteistöillä ja arvopapereilla. Edelleen yhtiö voi harjoittaa koneiden ja laitteiden vuokraustoimintaa. Yhtiö voi harjoittaa kaikkea laillista liiketoimintaa.

Mikkelin kaupungin talousarviossa vuodelle 2024 todetaan, että Metsäsairila Oy on Biosairila Oy:n suurin omistaja. BioSairila Oy:n toiminnan turvaaminen tulevaisuudessa vaatii taloudellisia panostuksia. Yhtiön biojalostusprosessin korkean käyttöasteen turvaaminen tulevaisuudessa edellyttää muutoksia yhtiön toimintaympäristöön ja omistusrakenteeseen. Yhtiöön olisi hyvä saada omistusta, joka takaa riittävän syötemateriaalin saannin ja riittävät resurssit toiminnan kehittämiseen sekä laajentamiseen.

BioSairila Oy:n toimitusjohtaja Mikko Liukkonen selostaa yhtiön toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen tilanteesta tilikaudella 2024 ja kertoo yhtiön muista ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Tarkastuslautakunta merkitsee BioSairila Oy:n toimitusjohtajan selostuksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että tarkastuslautakunta siirtyi Metsäsairila Oy:n jajittelu- ja kierrätyskeskuksen ja Mikkelin vesilaitoksen Metsä-Sairilan jätevedenpuhdistamon katselmuskierrokselle tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Lisäksi merkitään, että puheenjohtaja Veli Liikanen, varapuheenjohtaja Raine Lehkonen, Tapani Korhonen, Nea Tarvainen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 52

Kaupungin konserniyhtiö Metsäsairila Oy:n toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen tilanne tilikaudella 2024 ja yhtiön muut ajankohtaiset asiat

Mikkelin kaupungin talousarviossa vuodelle 2024 on määritelty Metsäsairila Oy:lle alla luetellut tulostavoitteet ja strategian keskeiset painopistealueet.

1. Biojätteen keräys taajama-alueella alkaa kunnan järjestämänä uuden jätelain mukaisesti. Biojätteen erilliskeräyspisteverkosto laajenee koko Mikkelin alueella.
2. Päästöjen vähentäminen kuljetuksissa, käyttäen jätteistä tuotettua liikennebiokaasua. Tavoitteena on lisätä biokaasun käyttöä jätteiden kuljettamisessa ja jätehuoltopalveluiden järjestämiseen liittyvissä kuljetuksissa. Kaikki sekajätteen siirtokuormaukset siirretään vuoden 2024 aikana biokaasulle.
3. Viestintää hoidetaan viestintäsuunnitelman mukaan. Vuonna 2024 painopisteenä biojäte. Toteutetaan biojättekampanja.
4. Valmistellaan jätehuollon kaksoisjärjestelmästä luopumista. Kunnan järjestämä jätehuolto alkaa koko Mikkelin alueella helmikuussa 2025.
5. Tutkitaan ja tiedostetaan erilaisia vaihtoehtoja selvittää tulevaisuuden haasteita muuttuvassa toimintaympäristössä.

Kaupungin talousarviossa vuodelle 2024 on strategiakorttiosuudessa vielä yksityiskohtaisemmin esitetty tavoitteista: a) toimenpide ja toiminnan kuvaus, b) tavoite ja vastuu sekä c) mittari

Metsäsairila Oy:n toimitusjohtaja Ville Kakkonen selostaa yhtiön toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen tilanteesta tilikaudella 2024 ja kertoo yhtiön muista ajankohtaisista asioista. Esityksen päätteeksi tarkastuslautakunnan jäsenet tekevät katselmuksen Metsäsairila Oy:n lajittelu- ja kierrätyskeskukseen toimitusjohtaja Kakkosen selostamana.

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Tarkastuslautakunta merkitsee selostuksen ja katselmuksella tekemät havainnot tiedokseen.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että katselmuksen aikana klo 18:15 alkaen kokouksen puheenjohtajana toimi jäsen Sari Hannukainen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Katselmus Mikkelin vesilaitoksen Metsä-Sairilan jätevedenpuhdistamoon

Mikkelin Vesilaitos tuottaa talousvettä noin 55 000 ihmiselle Mikkeliissä ja sen lähialueella. Lisäksi Vesilaitos huolehtii viemäroinnistä ja jätevesien tehokkaasta puhdistamista. Vesilaitos on ollut kunnallinen liikelaitos vuodesta 1994 lähtien.

Vuodessa tuotetun talousveden määrä on noin 3,3 milj.m³ ja puhdistetun jäteveden määrä noin 4,4 milj. m³.

Henkilöstön määrä on 23 henkilöä (31.12.2022).

Mikkelin alueen jätevedet käsitellään nykyisin viidellä jätevedenpuhdistamolla, joita ovat Metsä-Sairilan, Haukivuoren-, Anttolan-, Suomenniemen- ja Ristiinan jätevedenpuhdistamot. Suurin osa jätevesiä ja -lietettä käsitellään uudella Metsä-Sairilan jätevedenpuhdistamolla.

Tarkastuslautakunnan jäsenet tekevät katselmuksen Metsä-Sairilan uuteen jätevedenpuhdistamoon. Puhdistamon toimintaa selostaa lautakunnan jäsenille vesilaitoksen johtaja Jarkko Laitinen

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Tarkastuslautakunta merkitsee selostuksen ja katselmuksella tekemät havainnot tiedokseen.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Muut asiat, tarkastuslautakunta

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen mahdolliset muut asiat.

Päätös

Muita käsiteltäviä asioita ei ollut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§47, §48, §49, §50, §51, §52, §53, §54

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.