

KAUPUNGINJOHTAJASOPIMUS

Mikkelin kaupunki (kaupunki) ja Timo Halonen (kaupunginjohtaja), jonka Mikkelin kaupunginvaltuusto on 28.4.2015 valinnut Mikkelin kaupunginjohtajan virkaan, ovat sopineet virkaa koskevista palvelussuhteen ehdoista 22.6.2015 seuraavaa:

1. Virkasuhteen alkaminen ja irtisanomisaika

Virkasuhte alkaa 24.8.2015 ja on voimassa toistaiseksi. Molemmipuolinen irtisanomisaika on 6 kuukautta, ellei toisin sovita.

Mikäli kaupunginjohtajan virkasuhte aiotaan työnantajan toimesta irtisanoa kuntalain 43 §:n perusteella, on tässä kohdassa mainittujen menettelytapojen sijaan mahdollista päättää virkasuhte kaupunginjohtajan oman irtisanoutumisen perusteella maksamalla hänelle 12 kuukauden palkkaa vastaava siirtymäkorvaus.

2. Kaupunginjohtajan asema ja tehtävät sekä painopistealueet

Kaupunginjohtajan virkasuhteessa noudatetaan ao. lakien, asetusten ym. säännösten sekä kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen (KVTES) määräyksiä ja kaupungin omia säännöksiä ja päätöksiä.

Kaupunginjohtajan työn painopistealueet ja toimialueiden tulostavoitteet ovat kaupunginvaltuuston hyväksymän vision ja strategian, muiden strategisten linjausten, talous- ja toimintasuunnitelman sekä kaupunginhallituksen täytäntöönpano-ohjeiden mukaan ja niistä johdettuina seuraavat:

- Kaupunkikonsernin kokonaisjohto
- Kaupunkiyhteisö- ja konsernistrategia
- Konsernitalous ja omistajaohjaus
- Keskeiset kehityshankkeet ja maankäyttö
- Strategiset sidosryhmäsuhteet

Kaupunginjohtajan vuosittaisista tavoitteista päättää kaupunginhallituksessa kaupunginjohtajan työn arviointimenettelyn yhteydessä.

3. Kaupunginjohtajan työnjako poliittisen johdon kanssa

Mikkelissä on yhden kaupunginjohtajan järjestelmä. Kaupunginjohtaja toimii viranhoidossaan niin, että hän on tasapuolisesti kaikkien kuntalaisten ja poliittisten ryhmien käytettävissä.

4. Kaupunginjohtajan toimivaltuudet

Osapuolet kunnioittavat sitä periaatetta, että kaupungin henkilöstöpolitiikkaa työnantajapuolelta johdetaan viranhaltijoiden ja työntekijöiden toimesta vakiintuneita työnantajan ja työntekijäjärjestöjen käytäntöjä noudattaen sekä yhteisymmärrystä tavoitellen.

Kaupunginhallitus pyrkii vaikuttamaan käytettävissä olevin keinoin siihen, että kaupunginjohtajan lähimmät suorat alaiset valitaan kaupunginjohtajan hyväksymistä henkilöistä. Samoin kaupunginjohtajalla on mahdollisuus erityisesti vaikuttaa lähimpien alaistensa palkkaukseen.

5. Kaupunginjohtajan työn arviointimenettely

Kaupunginjohtaja ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja käyvät vuosittain helmikuun loppuun mennessä keskustelun kaupunginjohtajan työn painopisteistä ja odotuksista seuraavalle kaudelle. Keskustelun tulos saatetaan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Arviointikeskustelun pohjaksi suoritetaan vuosittain liitteen mukainen kaupunginhallitukselle ja valtuuston puheenjohtajille suunnattu arviointikysely. Erityisesti arvioidaan toiminnan tuloksellisuutta, johtajan osaamista, vastuunottoa, sitoutumista yhteisiin tavoitteisiin, yhteistoimintaa, palvelukykyisyyttä ja kunnan kokonaistilanteen kehitystä sekä kaupunginjohtajan tosiasiallista mahdollisuutta vaikuttaa siihen.

6. Luottamustehtävät ja sivutoimet

Kaupunginjohtaja ilmoittaa kaupunginhallitukselle vuosittain muista kuin Mikkelin kaupungin luottamustehtävistä. Uudet luottamus- ja sivutoimet hyväksyy kaupunginhallitus.

7. Palkka

Kokonaispalkka on 10.062 euroa kuukaudessa 24.8.2015 alkaen.

Palkka maksetaan kunkin kuukauden 15. päivä. Palkka tarkistetaan KVTES:n mukaisesti. Lisäksi vuosittain kaupunginjohtajan työn arviointimenettelyn yhteydessä arvioidaan palkan taso ja neuvottelut palkan tarkistuksista käydään joka 3. vuosi. Luontoisetuna kaupunginjohtajalla on matkapuhelin ja tietokoneyhteys kotiin.

Lisäksi kaupunginjohtajalla on oikeus vapaaseen autoetuun verotusarvoltaan enintään 1100 €/kk, minkä arvo lisätään kokonaispalkkaan. Siinä tapauksessa, että kaupunginjohtaja haluaa luopua vapaasta autoedusta, lisätään luopumishetkellä noudatettava autoedun verotusarvo rahapalkkaan.

Kokouspalkkiot suoritetaan kaupungissa kulloinkin voimassa olevien määräysten mukaisesti.

Mikkelin kaupunki ottaa kaupunginjohtajalle Vakuutusyhtiö Pohjolasta yksilöllisen eläkevakuutuksen, joka on suuruudeltaan 200 euroa kuukaudessa. Yksilöllistä eläkevakuutusta maksetaan kaupunginjohtajalle niin kauan, kun kaupunginjohtaja on Mikkelin kaupungin palveluksessa.

8. Työ- ja koulutusmatkat

Kaupunginjohtaja tekee kotimaan työmatkat harkintansa mukaan. Mahdolliset ulkomaan matkat hyväksyy etukäteen kaupunginhallitus tai kaupunginhallituksen puheenjohtaja.

Kaupunginjohtajalla on oikeus osallistua työaikana työn kannalta tarpeelliseksi katsomaansa lyhytkestoiseen alle 1 pv koulutukseen oman harkintansa mukaan. Koulutuksesta mahdollisesti aiheutuvat kustannukset hyväksyy kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Kaupunginjohtajan osallistumisesta työn kannalta tarpeelliseen yhtäjaksoisesti useamman päivän kestävään koulutukseen päätetään erikseen.

Kaupunginhallitus oikeuttaa kaupunginjohtajan osallistumaan varattujen määrärahojen puitteissa sellaisen yhteisön matkalle, josta voidaan katsoa olevan hyötyä Mikkelin kaupungille tai kaupunkikonsernille. Tällaisten matkojen kustannukset hyväksyy kaupunginhallituksen puheenjohtaja.

9. Vuosiloma

Kaupunginjohtajan vuosilomaetuudet määräytyvät virkaehtosopimuksen mukaisesti.

10. Muut ehdot

Matkakustannusten korvaukset, sairauslomat yms. määräytyvät KVTES:n mukaisesti.

Osapuolet toteavat, että tällä sopimuksella ole miltään osin tarkoitettu heikentää lain ja työehtosopimuksen mukaisia kaupunginjohtajalle kuuluvia oikeuksia. Sopimuksesta mahdollisesti syntyneet erimielisyydet pyritään ensikädessä ratkaisemaan osapuolten kesken neuvotteluin.

Virkasuhteen päättämistä koskeva erimielisyys, josta ei ole päästy sopimukseen ratkaistaan Itä-Suomen hallinto-oikeudessa. Tätä sopimusta on tehty kaksi samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.