

Aika 25.08.2016, klo 17:04 - 19:43

Paikka Kaupungintalo, 2 krs, lautakuntien kokoushuone (käynti sisäpihan puolelta)

### **Käsitellyt asiat**

- § 70 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 71 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 72 Viranhaltijan päätösten otto-oikeus/sivistystoimenjohtaja**
- § 73 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 74 Ilmoitusasiat**
- § 75 Ilmoitusasiat**
- § 76 Korjattu kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedote ja yksityisen päiväkotihoidon palveluseteliasiakastiedote**
- § 77 Valtuustoaloite leikkipuistotoiminnan aloittamiseksi ja avoimen varhaiskasvatuksen kehittämiseksi Mikkelissä**
- § 78 Subjekttiivisen varhaiskasvatusoikeuden laajuus Mikkelin varhaiskasvatuksessa 1.8.2016 alkaen**
- § 79 Valtuustoaloite Suomenniemen koulun säilyttäminen 3-opettajaisena**
- § 80 Valtuustoaloite alueellisesta kielikokeilusta**
- § 81 Perusopetuksen lv. 2015-2016 lukuvuosisuunnitelmien arviointiyhteenveto**
- § 82 Otavan opiston ohjaussuunnitelma**
- § 83 Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2015 kasvatus- ja opetuslautakunnan osalta**
- § 84 Kuntamaisematilinpäätös 2015**
- § 85 Talousarvion toteutumisen seuranta 31.7.2016**
- § 86 Lastentarhanopettaja Hannele Strengellin oikaisuvaatimus**
- § 87 Virve ja Vesa Tantun oikaisuvaatimus kasvatus- ja opetusjohtajan päätökseen § 15/12.6.2016**
- § 88 Elina Leinosen ja Elisa Lajusen oikaisuvaatimus kasvatus- ja opetusjohtajan päätökseen § 25/14.6.2016**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Osmo Ukkonen, puheenjohtaja  
Eeva Vihermäki  
Elina Hölttä  
Katri Kontunen-Karhula  
Markku Paukku  
Pekka Pöyry  
Petri Tikkanen  
Rauni Berndt  
Samuel Tarkiainen  
Sari Rautiainen  
Susanna Rusakko

Muut saapuvilla olleet

Tiina Turunen, johdon sihteeri, sihteeri  
Petri Pekonen, kaupunginhallituksen jäsen  
Seija Manninen, kasvatus- ja opetusjohtaja  
Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja  
Pirjo Vartiainen, varhaiskasvatusjohtaja

Poissa

Jyrki Koivikko, 1. varapuheenjohtaja  
Janne Strengell  
Jorma Harmoinen, varajäsenet  
Atte Ojanen, varajäsenet  
Helen Kontturi, varajäsenet  
Leila Selenius, varajäsenet  
Stanislav Stolyarov, varajäsenet  
Henna Kauria, varajäsenet  
Katariina Asikainen, varajäsenet  
Matti Piispa, varajäsenet  
Arto Paasonen, varajäsenet  
Yrjö Pulkkinen, varajäsenet  
Jarkko Sanisalo, varajäsenet  
Hannele Loisa, varajäsenet  
Pia Nikulainen, varajäsenet  
Pape Purhonen, varajäsenet

Allekirjoitukset

Osmo Ukkonen  
Puheenjohtaja

Tiina Turunen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Katri Kontunen-Karhula

Markku Paukku

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kaupungin kirjaamossa (Maaherrankatu 9-11, 3. kerros, 50100 Mikkeli) 30.8.2016

Tiina Turunen

## **§ 70**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## **§ 71**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Katri Kontunen-Karhula ja Markku Paukku.

Pöytäkirja tarkastetaan sivistystoimen johtamisen tukipalveluissa (Maaherrankatu 9 - 11, 3. kerros) viimeistään 30.8.2016.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

## **§ 72**

### **Viranhaltijan päätösten otto-oikeus/sivistystoimenjohtaja**

Sivistystoimenjohtaja

§49 Päätös päivähoitohjaaja Maarit Luukkosen siirtymisestä päiväkodinjohtajan virkaan Nuppulan päiväkotiin 1.8.2016 alkaen, 07.07.2016

§50 Päätös Tanja Koistisen ottamisesta toimistosihteerin tehtävään ajaksi 1.8.2016 - 27.1.2017, 08.07.2016

§51 Päätös Eeva Pulkkisen ottamisesta tuntiopettajan tehtävään ajaksi 10.8.2016 - 31.7.2017, sijoituskouluna Mikkelin lukio, 17.08.2016

§52 Päätös Virpi Elomaan ottamisesta lehtorin virkaan ajaksi 10.8.2016 - 31.7.2017, sijoituskouluna Mikkelin lukio, 17.08.2016

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Ukkonen, kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja, valtuutettu

Koska kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja esittää, ettei kasvatus- ja opetuslautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

## § 73

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kasvatus- ja opetusjohtaja

- §1 Päätös tablettien latausvaunujen hankinnasta Datatiimi Oy:ltä hintaan 9 360,00 €, 10.08.2016
- §3 Päätös Lego Mindstorms Education EV3-robotiikkasarjojen hankinnasta IT-Marketing Finland Oy:ltä hintaan 3 185,40 €, 10.08.2016
- §152 Päätös Katriina Noposen ottamisesta koulukuraattorin virkaan ajaksi 15.8.2016 - 24.5.2017, 07.07.2016
- §153 Luokanopettaja Anne Purhosen valitseminen Ihastjärven koulun apulaisjohtajaksi ajaksi 1.8.2016 - 31.7.2017, 08.07.2016
- §154 Luokanopettaja Heljä Lampisen valitseminen Vanhalan koulun varajohtajaksi ajaksi 1.8.2016 - 31.7.2017, 08.07.2016
- §155 Luokanopettaja Satu Aallon valitseminen Rahulan koulun apulaisjohtajaksi ajaksi 1.8.2016 - 31.7.2017, 08.07.2016
- §158 Päätös Harto Huikon ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään ajaksi 10.8.2016 - 3.6.2017, sijoituskouluna Lähemäen koulu, 15.08.2016
- §159 Päätös Marja-Leena Viljasen ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään ajaksi 10.8.2016 - 3.6.2017, sijoituskouluna Lähemäen koulu, 15.08.2016
- §160 Päätös Anni Kiiskisen ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään ajaksi 11.8.2016 - 3.6.2017, sijoituskouluna Urheilupuiston koulu, 15.08.2016
- §161 Päätös Anne Ahosen ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään ajaksi 10.8.2016 - 3.6.2017, sijoituskouluna Urpolan koulu, 15.08.2016
- §162 Päätös Titta Krivetsin ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään ajaksi 10.8.2016 - 3.6.2017, sijoituskouluna Urpolan koulu, 15.08.2016
- §163 Päätös Minna Marttisen ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään ajaksi 11.8.2016 - 3.6.2017, sijoituskouluna Tuppuralan koulu, 15.08.2016
- §164 Päätös Hannele Raution ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään ajaksi 11.8.2016 - 3.6.2017, sijoituskouluna Tuppuralan koulu, 15.08.2016
- §165 Päätös Pekka Malisen ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään ajaksi 22.8.2016 - 3.6.2017, sijoituskouluna Tuppuralan koulu, 15.08.2016
- §166 Päätös Pekka Tapion ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään ajaksi 10.8.2016 - 3.6.2017, sijoituskouluna Lähemäen koulu, 15.08.2016
- §167 Irtisanoutuminen Mikkelin kaupungin luokanopettajan virasta 1.10.2016 lukien/Seppänen Matti, 16.08.2016
- §168 Päätös Jenna Vornasen ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään ajaksi 10.8.2016 - 3.6.2017, sijoituskouluna Peitsarin koulu, 17.08.2016
- §169 Päätös Eija Paakkisen ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään ajaksi 10.8.2016 - 3.6.2017, sijoituskouluna Peitsarin koulu, 17.08.2016

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- §177 Päätös Anni Koppisen ottamisesta tuntiopettajan tehtävään ajaksi 9.8.2016 - 31.7.2017, sijoituskouluina Peitsarin ja Otavan koulut, 17.08.2016
- §178 Päätös Sari Mårdin ottamisesta tuntiopettajan tehtävään ajaksi 15.8.2016 - 31.7.2017, sijoituskouluna Urpolan koulu, 17.08.2016
- §180 Päätös Marju Karhun ottamisesta tuntiopettajan tehtävään ajaksi 10.8.2016 - 31.7.2017, sijoituskouluna Anttolan yhtenäiskoulu, 17.08.2016

#### Varhaiskasvatusjohtaja

- §106 Kokko Susanna, palkkaaminen päivähoitavustajan tehtävään Kaarisillan päiväkotiin ajalle 1.8.2016-9.6.2017, 06.07.2016
- §107 Myyryläinen Merja, palkkaaminen omassa kodissa työskenteleväksi perhepäivähoitajaksi parityöhön ajalle 1.8.2016-31.7.2017, 06.07.2016
- §108 Pöysä Minna, palkkaaminen lastenhoitajan tehtävään Lähemäen päiväkotiin ajalle 1.8.2016-23.6.2017, 06.07.2016
- §112 Manninen Pirjo, tehtäväsiirto perhepäivähoitajan tehtävään ryhmäperhepäiväkotii Peukloiseen 1.8.2016 alkaen toistaiseksi , 07.07.2016
- §113 Pulkka Anu, määräaikainen tehtäväsiirto lastentarhanopettajan sijaiseksi Otavan päiväkotiin ajalle 1.8.2016-31.7.2017, 07.07.2016
- §114 Hirvonen Sari, siirto lastenhoitajan tehtävään Sannan päiväkotiin 1.8.2016 alkaen toistaiseksi, 08.07.2016
- §115 Pulkkinen Katariina, määräaikainen tehtäväsiirto päivähoitavustajan tehtävään Peitsarin päiväkotiin ajalle 1.7.2016-31.7.2017, 08.07.2016
- §116 Koistinen-Purps Hanna-Liisa, tehtäväsiirto Peitsarin päiväkotiin ajalle 1.8.2016-31.7.2017 ja toimiminen Varhaisen tuen tiimissä, 08.07.2016
- §117 Pohjola Merja, määräaikainen tehtäväsiirto lastenhoitajan tehtävään Sannan päiväkotiin ajalle 1.8.2016-31.5.2017, 11.07.2016
- §118 Tiihonen Tanja, palkkaaminen lastentarhanopettajan tehtävään Lähemäen päiväkotiin ajalle 1.8.2016-31.7.2017, 13.07.2016
- §119 Jääskeläinen Niina, palkkaaminen lastentarhanopettajan sijaiseksi Lähemäen päiväkotiin ajalle 1.8.2016-31.7.2017, 13.07.2016
- §120 Saalasti Jesse, palkkaaminen lastentarhanopettajan sijaiseksi Oravanpesän päiväkotiin ajalle 1.8.2016-2.6.2017, 13.07.2016
- §121 Leskinen Sanna, palkkaaminen päivähoitavustajan tehtävään Tikanpellon päiväkotiin ajalle 11.8.2016-31.5.2017, 13.07.2016
- §122 Miettinen Salla, palkkaaminen lastentarhanopettajan tehtävään Suksimäen päiväkotiin ajalle 1.8.2016-31.7.2017, 13.07.2016
- §123 Astikainen Tiina, palkkaaminen lastentarhanopettajan sijaiseksi Tuukkalan päiväkotiin ajalle 1.8.2016-31.5.2017, 14.07.2016
- §124 Lepistö Nina, palkkaaminen lastenhoitajan tehtävään Lähemäen päiväkotiin ajalle 1.8.2016-23.6.2017, 14.07.2016

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- §125 Puurtinen Niina, palkkaaminen lastentarhanopettajan tehtävään Lähemäen päiväkotiin ajalle 1.8.2016-31.7.2017, 14.07.2016
- §126 Ylönen Raila, palkkaaminen lastenhoitajan sijaiseksi Kalevankankaan päiväkotiin ajalle 1.8.2016-9.6.2018, 15.07.2016
- §127 Heiskanen Anna, palkkaaminen lastenhoitajan tehtävään Ristiinan päiväkotiin ajalle 11.8.2016-31.5.2017, 15.07.2016
- §128 Pasonen Roosamaria, palkkaaminen lastenhoitajan tehtävään Emolan päiväkotiin ajalle 1.8.2016-31.5.2017, 19.07.2016
- §129 Baltzar Alina, palkkaaminen päivähoidonavustajan tehtävään Vilttihattu päiväkotiin ajalle 8.8.2016-31.7.2017, 20.07.2016
- §130 Koskenalho Liisa, palkkaaminen päivähoidonavustajan tehtävään Lähemäen päiväkotiin ajalle 8.8.2016-31.5.2017, 20.07.2016
- §131 Ihonen Katja, palkkaaminen lastenhoitajan tehtävään Suksimäen päiväkotiin ajalle 1.8.2016-31.5.2017, 20.07.2016
- §133 Juutilainen Suvi, tehtäväsiirto lastentarhanopettajan tehtävään Naisvuoren päiväkotiin ja toimiminen päiväkodin varajohtajana ajalla 1.8.2016 alkaen toistaiseksi, 26.07.2016
- §135 Sipinen Kaarina, tehtäväsiirto lastentarhanopettajan tehtävään Launialan päiväkodissa 1.8.2016 alkaen, 26.07.2016
- §136 Sajaniemi Salla, palkkaaminen lastenhoitajan sijaiseksi Naisvuoren päiväkotiin ajalle 1.8.2016-30.6.2017, 26.07.2016
- §137 Ukkonen Miitta, palkkaaminen päivähoidonavustajan tehtävään Saksalan päiväkotiin ajalle 11.8.2016-31.5.2017, 26.07.2016
- §138 Tukiainen Sari, palkkaaminen lastenhoitajan tehtävään Ristiinan päiväkotiin ajalle 8.8.2016-31.5.2017., 26.07.2016
- §139 Taivalantti Mirka, tehtäväsiirto päivähoidonavustajan tehtävään Norpanhovin päiväkotiin ajalle 8.8.2016-31.5.2017, 27.07.2016
- §140 Kourunen Sari, tehtäväsiirto lastenhoitaja/kiertävä varahoitajan tehtävään 22.8.2016 alkaen toistaiseksi ryhmäperhepäiväkotä Piilopirttiin, 29.07.2016
- §141 Hämäläinen Mervi, tehtäväsiirto lastenhoitajan tehtävään Emolan päiväkotiin ajalle 1.-31.8.2016 ja Saksalan päiväkotiin 1.9.2016 alkaen toistaiseksi, 29.07.2016
- §142 Päätös Mia Taivalantin ottamisesta lastenhoitajan tehtävään Saksalan päiväkotiin 3.10.2016 alkaen, 17.08.2016

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Koska sivistystoimenjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimenpanolle, sivistystoimenjohtaja esittää, ettei kasvatus- ja opetuslautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

## **§ 74**

### **Ilmoitusasiat**

#### **Sivistystoimenjohtajan päätökset:**

- §1 Päätös Mikkelin lukion säilytys/latauslokeroiden hankinnasta Kaso Oy:ltä hintaan 24 350,76 €, 20.06.2016
- §1 Tuen (ESR- ja valtion rahoitusosuuden 12 740 €) myöntäminen Mikkelin Pelastakaa Lapset ry:n Törkeen hyvä päivä! -hankkeelle, 05.07.2016
- §2 Päätös Vanhalan koulun pedagogisten av-yksiköiden hankinnasta ITMarketing Finland Oy:ltä hintaan 4 245,00 €, 22.06.2016
- §3 Päätös Vanhalan koulun pedagogisten av-yksiköiden hankinnasta Datatiimi Oty:ltä hintaan 4 465,00 €, 04.07.2016
- §5 Päätös Vanhalan koulun av-varusteiden hankinnasta Datatiimi Oy:ltä hintaan 4 840,00 €, 04.07.2016
- §38 Päätös Pirjo Tiusasen ottamisesta lastentarhanopettajan tehtävään ajaksi 1.8.2016- 27.1.2017, sijoituspaikkana Tuukkalan päiväkotia, 20.06.2016
- §40 Palkattoman virkavapaan myöntäminen lehtori Jaana Wikstenille, 27.06.2016

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Ukkonen, kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja, valtuutettu

Merkittään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

## § 75

### Ilmoitusasiat

**Mikkelin lukion rehtori** 15.6.2016/§ 123: Opiskelijoiden ottaminen Mikkeliin lukioon syyslukukauden 2016 alusta

**Kaupunginhallitus** 6.6.2016/§ 218: kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta viranomaisen tekemiin päätöksiin

### Kasvatus- ja opetusjohtaja

- §110 Päätös Sari Oinosen ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään ajaksi 10.8.2016 - 3.6.2017, sijoituskouluna Sairilan koulu, 20.06.2016
- §111 Päätös Juho Kokkosen ottamisesta tuntiopettajan tehtävään ajaksi 1.8.2016 - 31.7.2017, sijoituskouluna Anttolan yhtenäiskoulu, 20.06.2016
- §112 Päätös Anneli Ikosen ottamisesta luokanopettajan virkaan ajaksi 1.8.2016 - 31.7.2017, sijoituskouluna Ihastjärven koulu, 08.06.2016
- §114 Eron myöntäminen Mikkelin kaupungin koulunkäyntiavustajan toimesta 1.8.2016 lukien/Nissilä Erno, 20.06.2016
- §115 Korjauspäätös Katja Rötkön ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään 9.8.2016 alkaen, sijoituskouluna Lähemäen koulu, 29.06.2016
- §116 Irtisanoutuminen peruskoulun lehtorin virasta 1.8.2016 alkaen/Vidman Minna, 30.06.2016

### Varhaiskasvatusjohtaja

- §87 Siitari Emmi, tehtäväsiirto Ryhmäperhepäiväkoti Varaviikarin perhepäivähoitajan tehtävään 1.8.2016 alkaen toistaiseksi, 07.06.2016
- §88 Strengell Hannele, tehtäväsiirto vakansseineen Lähemäen päiväkotiin lastentarhanopettajan tehtävään 1.8.2016 alkaen, 08.06.2016
- §89 Manninen Anu, palkkaaminen lastentarhanopettajan toimeen Ristiinan päiväkotiin 1.8.2016 alkaen, 08.06.2016
- §90 Kahden lastentarhanopettajan palkkaaminen Saksalan päiväkotiin 1.8.2016 alkaen, 09.06.2016
- §91 Tolonen Henna, palkkaaminen lastentarhanopettajan sijaiseksi Naisvuoren päiväkotiin ajalle 15.8.2016-31.5.2017, 14.06.2016
- §92 Rutanen Maarit, palkkaaminen lastenhoitajan tehtävään Lähemäen päiväkotiin ajalle 11.8.2016-23.6.2017, 14.06.2016
- §93 Kurvinen Noora, palkkaaminen päivähoidonavustajan tehtävään erityispäivähoitoon Vilttihattu päiväkotiin ajalle 1.8.2016-30.1.2017, 14.06.2016
- §94 Keijonen Marjo, palkkaaminen erityislastentarhanopettajan (kiertävä erityislastentarhanopettaja) toimeen 1.8.2016 alkaen, 17.06.2016
- §95 Korja Oona, palkkaaminen erityislastentarhanopettajan toimeen 1.8.2016 alkaen, 17.06.2016
- §96 Laitinen Lilli, palkkaaminen lastenhoitajan sijaiseksi Tuukkalan päiväkotiin ajalle 8.8.2016-31.5.2017, 21.06.2016

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- §97 Pienmunne Heidi, palkkaaminen lastentarhanopettajan tehtävään ryhmäperhepäiväkotii Torpantielle ajalle 1.8.2016-30.6.2017, 21.06.2016
- §98 Lohiniva Minna, palkkaaminen perhepäivähoitajaksi parityöhön ajalle 1.8.2016-31.7.2017 , 21.06.2016
- §99 Kuuva Sanna-Kaisa, tehtäväsiirto lastenhoitaja/kiertävä varahenkilö tehtävään Rantakylän päiväkotiiin 1.8.2016 alkaen, 22.06.2016
- §100 Siikonen Anneli, tehtäväsiirto lastentarhanopettajan tehtävään Rantakylän päiväkotiiin 1.8.2016 alkaen toistaiseksi, 22.06.2016
- §101 Hyrkkänen Kirsi, tehtäväsiirto lastentarhanopettajan sijaiseksi Lähemäen päiväkotiiin ajalle 1.6.-31.12.2016, 22.06.2016
- §102 Hietala Nina, tehtäväsiirto lastentarhanopettajan tehtävän Lähemäen päiväkotiiin 1.8.2016 alkaen toistaiseksi, 22.06.2016

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 66, 16.06.2016**  
**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 76, 25.08.2016**

**§ 76**

**Korjattu kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedote ja yksityisen päiväkotihoidon palveluseteliasiakastiedote**

MliDno-2015-974

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, 16.06.2016, § 66**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Pirjo Vartiainen  
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

**Liitteet**

1 Päivähoidon asiakasmaksut, indeksikorotukset 2016.pdf

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut on sidottu indeksiin asiakasmaksulain (734/1992) 2 §:n 2 momentin perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Myös lasten päivähoitoon asiakasmaksut on elokuun 2008 alusta lukien sidottu säännöllisiin indeksitarkistuksiin.

Elokuun 2016 alusta voimaan tulevista päivähoitoon asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 25.11.2013 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1411/2015).

Päivähoidosta perittävät asiakasmaksut on tarkistettu sosiaali- ja terveystoimen hintaindeksillä ja päivähoitomaksun määräämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä. Muita muutoksia ei päivähoitomaksuihin eikä niiden määräämisperusteisiin ole tehty.

**Päivähoidon asiakasmaksut 1.8.2016 alkaen indeksikorotusten osalta**

Päivähoitomaksujen enimmäismäärät sekä pienimmän perittävän maksun euromäärä on tarkistettu sosiaali- ja terveystoimen hintaindeksillä.

Perheen nuorimman lapsen kokopäivähoidosta perittävä ylin kuukausimaksu on 1.8.2016 alkaen enintään 290 euroa. Saman perheen ikäjärjestyksessä toiseksi nuorimman päivähoitossa olevan lapsen korkein perittävä maksu on 261 euroa kuukaudessa.

Alin perittävä kuukausimaksu on 27 euroa.

Lasten päivähoitomaksujen määräytymisperusteet ovat muilta osin pysyneet ennallaan.

Osa-aikaisesta hoidosta peritään kunnan päättämien perusteiden hoitoaikaan suhteutettu kokopäivähoidon maksua alempi maksu. Tilapäisesti annettavasta päivähoitosta voidaan edelleen määrätä kunnan päättämä maksu.

**Tulorajat 1.8.2016 alkaen**

Yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistettujen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 7 a §:n 3 momentissa tarkoitetut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

päivähoitomaksun määrittämisessä käytettävät tulorajat ovat 1.8.2016 lukein seuraavat:

<b>Perheen koko, henkilöä</b>	<b>Tuloraja, euroa/kuukausi</b>	<b>Korkein maksuprosentti</b>
2	1403	11,5
3	1730	9,4
4	2053	7,9
5	2191	7,9
6	2328	7,9

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, nostetaan maksun määrittämisen perusteena olevaa tulorajaa 1.8.2016 lähtien 138 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Esitetään, että päivähoidon asiakasmaksuihin tehdään indeksitarkistusten mukaiset muutokset 1.8.2016 alkaen. Lisäksi esitetään, että 1-3 päivän tilapäishoidon maksu, joka on ollut 20 euroa/päivä yhdestä lapsesta, 30 euroa/päivä kahdesta lapsesta ja 40 euroa/päivä kolmesta lapsesta, muutetaan 1.8.2016 alkaen 30 euroa/päivä riippumatta hoitopäivän pituudesta ja sama maksu peritään kaikilta tilapäishoidossa olevilta sisaruksilta.

### **Tuntiraja- ja maksuprosenttimuutosesitys 1.8.2016 alkaen**

Päivähoidon asiakasmaksu määräytyy perheen valitseman, tarvettaan vastaavan tuntiraja- ja maksuprosenttivaihtoehdon mukaan. Tällä hetkellä vaihtoehdot ovat seuraavat:

Päiväaikaan tapahtuvan päivähoidon tuntirajat maksuprosentit

0-60 h/kk	40 %
61-85 h/kk	50 %
86-115 h/kk	60 %
116-135 h/kk	80 %
136-160 h/kk	90 %
161- h/kk	100 %

Vuorohoidon tuntirajat ja maksuprosentit

0-35 h/kk	30 %
36-60 h/kk	40 %
61-85 h/kk	50 %
86-115 h/kk	60 %
116-135 h/kk	80 %

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

136-160 h/kk	90 %
161- h/kk	100 %

Esitetään tuntiraja- ja maksuprosentti-vaihtoehtoista poistettavaksi 40 %:n ja 90 %:n vaihtoehdot. Laskutuksen näkökulmasta vuorohoidossa 5:een ja päivähoidossa 4:än vaihtoehtoon siirtyminen selkeyttää laskutusta. Lisäksi vaihtoehtojen vähentäminen lisää hieman maksutuloja. Uuden maksulain näkökulmasta valinnat ovat kohtuulliset. Laki sallisi myös pelkästään 60 %:n, 80 %:n ja 100%:n vaihtoehtoiset valinnat.

Varhaiskasvatuksen tuntirajoiksi ja maksuprosenteiksi esitetään 1.8.2016 alkaen:

0-35 h/kk	30 %	vain vuorohoidossa
36-85 h/kk	50 %	vain vuorohoidossa
0-85 h/kk	50 %	
86-120 h/kk	60 %	
121-150 h/kk	80 %	
151- h/kk	100 %	

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta päättää, että päivähoidon asiakasmaksuihin tehdään indeksitarkistusten mukaiset muutokset 1.8.2016 alkaen. Lisäksi 1-3 päivän tilapäishoidon maksu, joka on ollut 20 euroa/päivä yhdestä lapsesta, 30 euroa/päivä kahdesta lapsesta ja 40 euroa/päivä kolmesta lapsesta, muutetaan 1.8.2016 alkaen 30 euroa/päivä riippumatta hoitopäivän pituudesta ja sama maksu peritään kaikilta tilapäishoidossa olevilta sisaruksilta.

Lisäksi lautakunta päättää, että varhaiskasvatuksen tuntirajoiksi ja maksuprosenteiksi tulee 1.8.2016 alkaen:

0-35 h/kk	30 %	vain vuorohoidossa
36-85 h/kk	50 %	vain vuorohoidossa
0-85 h/kk	50 %	
86-120 h/kk	60 %	
121-150 h/kk	80 %	
151- h/kk	100 %	

### **Päätös**

Keskustelun aikana esittelijä muutti esitystään siten, että 1-3 päivän tilapäishoidon maksu pidetään ennallaan. Lisäksi tekstissä käytetty termi "uusi maksulaki" korvataan termillä "varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiesitys".

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

## Kasvatus- ja opetuslautakunta, 25.08.2016, § 76

Valmistelija / lisätiedot:  
Pirjo Vartiainen  
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

### Liitteet

- 1 Palveluseteliasiakkaat Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedote 1.8.2016,.pdf
- 2 Korjattu Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedote 1.8.2016,.pdf

Kaupunginhallituksen 6.6.2016 § 221 tekemän päätöksen mukaan esitettyjä päivähoitomaksujen korotuksia ei toteuteta Mikkelissä 1.8.2016 alkaen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnassa käsiteltiin 16.6.2016 § 66  
"Päivähoidon asiakasmaksujen indeksikorotukset sekä tuntiraja- ja maksuprosenttimuutosesitys 1.8.2016 alkaen". Aikeissa ollut uusi varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei tullutkaan voimaan 1.8.2016 alkaen, joten tiedotetta, joka oli 16.6. lautakunnassa, on jouduttu muuttamaan sen mukaan.

Lisäksi tiedotteeseen on palautettu takaisin kohta, jossa kerrotaan avointen päiväkotien Punapirtin ja Jussin Tuvan iltapäiväryhmien asiakkaan päivähoitolaskun suhteuttamisesta toimintapäiviin ja tuntimäärään. Varhaiskasvatusoikeus on kaikilla lapsilla 20 h/vk, mutta ko. yksiköissä hoitoa tarjotaan 16 h/vk. Siinä tapauksessa, että perhe valitsee kyseisen hoitopaikan, lyhyempi varhaiskasvatusaika huomioidaan hoitolaskussa. Tarkoituksena on ollut, että Punapirtin ja Jussin Tuvankin iltapäiväryhmien hoitoajat olisivat 20 h/vk ja maksut olisivat menneet kuten asiakkailla, jotka ovat varhaiskasvatuksessa 20 h/vk, mutta yksiköiden tilannetta ei saatu muutettua vielä alkaneelle toimintakaudelle, vaan asia jäi valmisteltavaksi seuraavaa toimintakautta varten.

Tiedotteeseen on tehty myös muutamia täydennyksiä kuten Perheen tulot -kohtaan on lisätty ne tulojen euromäärät, joilla perhe maksaa ylimmän hoitomaksun.

Kasvatus- ja opetuslautakuntaan tuodaan kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakkaiden tiedotteen lisäksi tiedote yksityisen päiväkotihoidon palveluseteliasiakkaille.

Palvelusetelijärjestelmässä asiakasmaksuun sovelletaan kunnallisia asiakasmaksuja.

Kaupunki määrittelee asiakasmaksun (omavastuun), joka perustuu palveluntuottajan ja huoltajien laatimaan palvelusopimukseen ja huoltajien toimittamaan tuloksetukseen.

Palveluntuottaja hoitaa itse asiakaslaskutuksen ja se voi laskuttaa asiakkaalta myös määrittelemänsä omavastuun lisän. Yksityisellä päiväkodilla on oma laskutus käytäntö mm. maksukehotusten ja perinnän osalta. Tämä ohjeistus on laadittu palveluseteliasiakkaiden maksun määrittämiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Esitetään, että kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakkaiden korjattu tiedote "Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2016 alkaen" sekä yksityisen päiväkotihoidon palveluseteliasiakkaisiin sovellettava tiedote otetaan käyttöön ja voidaan toimittaa perheille.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakkaiden korjattu tiedote "Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2016 alkaen" sekä yksityisen päiväkotihoidon palveluseteliasiakkaisiin sovellettava tiedote otetaan käyttöön ja voidaan toimittaa perheille.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Varhaiskasvatuksen laskustusta hoitavat toimistosihteerit Riitta Puurunen, Pirkko Tyrväinen ja Sirpa Laaksonen, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Leila M. Korhonen, varhaiskasvatusjohtaja Pirjo Vartiainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 70, 23.05.2016**  
**Kaupunginhallitus, § 235, 06.06.2016**  
**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 77, 25.08.2016**

**§ 77**

**Valtuustoaloite leikkipuistotoiminnan aloittamiseksi ja avoimen varhaiskasvatuksen kehittämiseksi Mikkelissä**

MliDno-2016-1274

**Kaupunginvaltuusto, 23.05.2016, § 70**

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 23.5.2016 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Leikkipuistot parhaimmillaan voivat koota yhteen lapsia, koululaisia, perheitä ja alueen asukkaita. Monissa kaupungeissa leikkipuistoissa tarjotaan ohjattua toimintaa puiston pihalla tai lähimetsissä lapsille, varhaisnuorille ja lapsiperheille. Puistot ovat oman alueensa yhteinen toiminta-areena ja asukkaat halutessaan osallistuvat toiminnan suunnitteluun.

Mikkelissä on jo olemassa Laajalammella perhepuisto, jossa on hyvät ulko- ja sisätilat. Sen toimintaa kehittämällä ja laajentamalla muihin lapsirikkaisiin kaupunginosiin saadaan lapsiperheiden hyvinvointia lisättyä. Jokaiselle ensisynnyttäjälle tulisi lähettää kutsu leikkipuistotoimintaan.

Kesäisin leikkipuistotoiminta vähentäisi koululaisten yksinäisyyttä, kun vanhempien ollessa töissä voisi puistoissa olla nuoria kesätyöntekijöitä tarjoamassa ohjattua leikkitoimintaa ja toimintaan kuuluisi myös maksuton keittolounas. Tällainen kesätoiminta on Helsingissä toiminut jo yli sata vuotta. Ohjatut leikkipuistot tarjoavat turvallisen hoitopaikan ja mielekästä tekemistä koululaisille.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että:

- Mikkelissä aloitetaan ja kehitetään leikkipuistotoimintaa ja avointa varhaiskasvatusta ottaen mallia Helsingin kaupungin toiminnasta.
- Kaupunki palkkaa kesäisin nuoria kesätyöntekijöitä ohjaamaan lasten ja varhaisnuorten leikkipuistotoimintaa ja näin parantaa mikkeliäisten lasten yhdenvertaisuutta ohjattuun kesätoimintaan sekä pienentää nuorisotyöttömyyttä. Leikkipuistotoiminta tukee vanhempien mahdollisuutta ennakoida ja järjestää lastensa hoito luotettavasti kesäaikana.

Mikkelissä 23.5.2016

Satu Taavitsainen  
Markku Turkia, Marita Hokkanen, Leena Teittinen,  
Hannu Tullinen, Heikki Pyrhönen, Osmo Ukkonen,  
Marianne Huoponen, Rauni Berndt, Veli Liikanen"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

## **Kaupunginhallitus, 06.06.2016, § 235**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistystoimen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään syyskuun 2016 loppuun mennessä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kasvatus- ja opetuslautakunta, 25.08.2016, § 77**

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittävät 23.5.2016 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

”Leikkipuistot parhaimmillaan voivat koota yhteen lapsia, koululaisia, perheitä ja alueen asukkaita. Monissa kaupungeissa leikkipuistoissa tarjotaan ohjattua toimintaa puiston pihalla tai lähimetsissä lapsille, varhaisnuorille ja lapsiperheille. Puistot ovat oman alueensa yhteinen toiminta-areena ja asukkaat halutessaan osallistuvat toiminnan suunnitteluun.

Mikkelissä on jo olemassa Laajalammella perhepuisto, jossa on hyvät ulkoilu- ja sisätilat. Sen toimintaa kehittämällä ja laajentamalla muihin lapsirikkaisiin kaupunginosiin saadaan lapsiperheiden hyvinvointia lisättyä. Jokaiselle ensisynnyttäjälle tulisi lähettää kutsu leikkipuistotoimintaan.

Kesäisin leikkipuistotoiminta vähentäisi koululaisten yksinäisyyttä, kun vanhempien ollessa töissä voisi puistoissa olla nuoria kesätyöntekijöitä tarjoamassa ohjattua leikkitoimintaa ja toimintaan kuuluisi myös maksuton keittolounas. Tällainen kesätoiminta on Helsingissä toiminut jo yli sata vuotta. Ohjatut leikkipuistot tarjoavat turvallisen hoitopaikan ja mielekäästä tekemistä koululaisille.”

Valtuustoaloitteen allekirjoittaneet esittävät, että Mikkelissä aloitetaan ja kehitetään leikkipuistotoimintaa ja avointa varhaiskasvatusta ottaen mallia Helsingin kaupungin toiminnasta. Lisäksi esitetään, että kaupunki palkkaa kesäisin nuoria kesätyöntekijöitä ohjaamaan lasten ja varhaisnuorten leikkipuistotoimintaa ja näin parantaa mikkeliäisten lasten yhdenvertaisuutta ohjattuun kesätoimintaan sekä pienentää nuorisotyöttömyyttä. Aloitteen tekijöiden mukaan leikkipuistotoiminta tukee vanhempien mahdollisuutta ennakoida ja järjestää lastensa hoito luotettavasti kesäaikana.

Mikkelissä on pientä maksua vastaan alle kouluikäisille Pelastakaa Lapset ry:n leikkipuistotoimintaa, jota kaupunki tukee 20 700 eurolla. Kaupungissa toimivat järjestöt ja seurat järjestävät lapsille kesällä erilaisia aktiviteetteja. Lisäksi mm. seurakunnan kesäkuussa järjestämiä kesäkerhoja 3 euron päivämaksulla 4-8-vuotiaille järjestettiin Anttolassa, Otavassa, Haukivuorella ja Ristiinassa. Seurakunnan päiväleirejä kahdeksan euron päivämaksulla järjestetään puolestaan 6-9-vuotiaille Lähemällä, Rouhialassa ja Rantakylässä. Kaupungin kulttuuritoimi järjestää Hulivilikarnevaalit, Liikunta- ja nuorisopalvelut järjestivät mm. kahdeksalla rannalla maksuttomia rantauimakouluja ja yhdeksällä kentällä maksuttomia urheilukouluja. Lisäksi Liikunta- ja nuorisopalvelut järjesti yli 12-vuotiaille mm. Sporttikeskiviikot, Xon-torstait ja Seikkailuperjantait. Nuorisotaloilla järjestettiin myös erilaisia toimintoja.

Helsingissä on yksityistä ulkona tapahtuvaa Puistotäti-toimintaa alle kouluikäisille, jota valvovat johtavat leikkipuisto-ohjaajat. Lisäksi on yksityisiä kerhoja kotihoidossa oleville lapsille. Päiväkotien ja leikkipuistojen kerhot ovat maksuttomia ja toimivat päiväkodeissa tai leikkipuistoissa. Ne on tarkoitettu kotihoidossa oleville kahdesta vuodesta esikouluikään asti oleville lapsille. Sisätiloissa toimivien kerhojen lisäksi on piha- ja metsäkerhoja. Koululaisten maksutonta ja kaikille avointa iltapäivätoimintaa on kaikissa kaupungin leikkipuistoissa. Välipalasta peritään kiinteä kuukausimaksu (36,10 €) ja siihen on mahdollista saada maksuvapautus. Lisäksi Perhetaloissa järjestetään erilaisia toimintatuokioita, ryhmiä ja kursseja lapsiperheille.

Valtuustoaloitteessa esitetään ottamaan mallia Helsingin kaupungin toiminnasta. Valtuustoaloitteen mukaan Helsingissä on ollut kesäleikkitoimintaa yli sata vuotta. Mikkeli on kuitenkin pieni ja nuorempi kaupunki verrattuna Helsinkiin. Niinpä leikkipuistotoiminnasta onkin selvitetty myös Varkauden ja Joensuun kaupungeista, joita voidaan paremmin verrata Mikkelin kaupungin toimintaan.

Joensuussa järjestetään kesäleikkikenttätoimintaa pääasiassa 4-10-vuotiaille, jos alle neljän vuoden ikäinen on osallistumassa, on hänellä oltava oma aikuinen mukana. Leikkikenttätoimintaa voi osallistua enintään 30 lasta, jotka otetaan toimintaan mukaan tulojärjestyksessä. Sisätiloja käytetään vain erityistilanteissa. Puolen päivän aikaan on ruokatauko. Lapsilla tulee olla omat eväät mukana. Toiminta on maksutonta, mutta mahdollisista retkistä peritään kulut huoltajilta. Toimintaa on ollut tänä kesänä klo 9-14 maanantaista perjantaihin 6.6. - 1.7.2016. Leikkikenttäohjaajina ovat toimineet opiskelijat ja koululaiset. Lisäksi kentällä on vastaava ohjaaja.

Varkaudessa puolestaan ovat huoltajat itse halunneet järjestää leikkipuistotoimintaa kesäksi. Sitä järjestetään kerran viikossa aamupäivällä huoltajien ja kuuden yhdistyksen tai järjestön edustajien kanssa yhdessä. Yhdistysten ja järjestöjen edustajat toimivat vuoroviikoin vanhempien kanssa järjestämässä puistotoimintaa ja tuovat mukanaan jotakin tarjottavaa. Kaupunki antaa leikkivälineet käyttöön toimintaan. Vanhemmat informoivat toiminnasta sosiaalisen median kautta. Huoltajien ja varhaiskasvatuksen edustajien kanssa kokouksissa suunnitellaan yhdessä toimintaa.

Kustannuksia tarkasteltaessa Joensuun mallin mukaan esimerkiksi Laajalammen leikkipuistoon järjestettäessä vastaavanlaista toimintaa, arvioidaan, että olisi varattava kolmelle kesätyöntekijälle kuukaudeksi sekä yhdelle kaupungin työntekijälle kahdeksi kuukaudeksi palkkarahat toiminnan järjestelyä ja suunnittelua sekä varsinaista ohjausta varten. Lisäksi tarvikkeita

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

varten olisi varattava myös jonkin verran resurssia. Kustannuksia arvioidaan tulevan noin 10 000 euroa.

Varkauden mallissa kustannuksia arvioidaan koituvan tarvikekustannuksista sekä noin yhden henkilön palkkakustannusten verran noin 4 000 euroa.

Mikäli katsotaan, että kaupungin tukema Pelastakaa Lapset ry:n leikkipuistotoiminta, järjestöjen ja seurojen järjestämä kesätoiminta, seurakunnan kesäkerhot Anttolassa, Otavassa, Haukivuorella ja Ristiinassa, seurakunnan päiväleirit Lähemäellä, Rouhialassa ja Rantakylässä, kaupungin liikunta- ja nuorisopalvelujen rantauimakoulut ja urheilukoulut, eikä Kulttuuritoimen Hulivilikarnevaali ole riittäviä, voidaan kesäpuistotoimintaa alkaa suunnitella Laajalammen leikkipuistoon kesäksi 2017. Tällöin talousarvioon on varattava siihen kohdennettu määräraha joko Joensuun mallin mukaisesti, jolloin määrärahaa tarvitaan varata 10 000 euroa tai noin 4 000 euron verran Varkauden mallin mukaista toimintaa järjestettäessä. Määrärahan tiimoilta asia katsotaan talousarvion käsittelyn yhteydessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa yllä olevan selvityksen leikkipuistotoiminnan aloittamiseksi ja avoimen varhaiskasvatuksen kehittämiseksi Mikkelissä tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 21, 25.02.2016**

**Kaupunginhallitus, § 80, 08.03.2016**

**Kaupunginvaltuusto, § 40, 21.03.2016**

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 78, 25.08.2016**

**§ 78**

**Subjekttiivisen varhaiskasvatusoikeuden laajuus Mikkelin varhaiskasvatuksessa  
1.8.2016 alkaen**

MliDno-2016-490

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, 25.02.2016, § 21**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Tasavallan presidentti vahvisti 29.1.2016 lain varhaiskasvatuslain muuttamisesta ja laki lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetun lain muuttamisesta (HE 80/2015 vp). Subjekttiivista varhaiskasvatusoikeutta muutetaan siten, että jokaisella lapsella on oikeus saada varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa. Lapsella ei ole oikeutta esiopetuksen ja perusopetuksen lisäksi järjestettävään osa-aikaiseen varhaiskasvatukseen. Lapsella on kuitenkin oikeus kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen, mikäli lapsen vanhemmat tai muut huoltajat työskentelevät kokoaikaisesti taikka päätoimisesti opiskelevat, toimivat yrittäjänä tai ovat omassa työssä. Lapsella on lisäksi oikeus tarpeen mukaan 20 tuntia laajempaan varhaiskasvatukseen vanhemman osa-aikaisen tai väliaikaisen työssäkäynnin, työllistymistä edistävään palveluun osallistumisen, kuntoutuksen tai muun vastaavan syyn vuoksi. Varhaiskasvatus on kuitenkin aina järjestettävä nykyisen laajuisena, jos se on tarpeen lapsen kehityksen, tuen tarpeen tai perheen olosuhteiden takia taikka se on muutoin lapsen edun mukaista. Lapsella, jonka oikeus varhaiskasvatukseen on laajempi kuin 20 tuntia, on myös ennen oppivelvollisuuskäyttä oikeus esiopetuksen ja perusopetuksen lisäksi järjestettävään osa-aikaiseen varhaiskasvatukseen. Laki tulee voimaan 1.8.2016.

Varhaiskasvatuslain muutoksen myötä jokaisella lapsella on oikeus saada varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa. Lisäksi on mahdollista saada edelleen myös kokopäiväistä varhaiskasvatusta edellä kerrotuin ehdoin mm. sosiaalityön ja erityisvarhaiskasvatuksen henkilöstön kanssa yhdessä tilannetta arvioiden.

Lapsen ollessa koko päivän varhaiskasvatuksessa, hänellä on aktiivisin toiminnan aika noin puolet päivästä. Iltapäivällä lapset ovat päivälevolla, sitten välipalalla, minkä jälkeen on yleensä ulkoilua. Lapset, jotka ovat varhaiskasvatuksessa päivittäin puoli päivää, saavat päivän osalle hyvin aktiivista ja monipuolista varhaiskasvatusta. Myöskään mm. noin vuoden ikäistä lasta ajatellen kokopäivän kestävä päivähoito vanhemman ollessa kotona ei lapsen ja vanhemman varhaisen vuorovaikutuksen tärkeyden näkökulmasta vaikuta perustellulta.

Lakimuutoksesta aiheutuvia kustannusvaikutuksia ei pystytä tässä vaiheessa arvioimaan. Mikkelissä hoitoaikaperustainen laskutus tukee jo tällä hetkellä 20 viikkotunnin varhaiskasvatusoikeutta. Lakimuutos tulee selkeyttämään palveluohjausta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Mikkelissä muutetaan subjektiivista varhaiskasvatusoikeutta siten, että jokaisella lapsella on oikeus saada varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa ja että lapsella on kuitenkin oikeus myös kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen niillä ehdoilla, mitä 1.8.2016 voimaan tulevassa laissa on sanottu tilanteen mukaan arvioiden mm. yhdessä sosiaalityön ja erityisvarhaiskasvatuksen henkilöstön kanssa.

### **Päätös**

Asiasta käydyin keskustelun aikana Osmo Ukkonen esitti Sari Rautiaisen kannattamana, että lautakunta päättää, että Mikkelissä ei muuteta varhaiskasvatuksen subjektiivista varhaiskasvatusoikeutta 1.8.2016 voimaan tulevan lain mahdollistamalla tavalla.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Osmo Ukkosen on tehnyt esittelijän ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Osmo Ukkosen esitystä äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin seitsemän (7) "kyllä"-ääntä (Jyrki Koivikko, Jarkko Sanisalo, Janne Strengell, Matti Piispa, Henna Kauria, Leila Selenius ja Eeva Vihermäki), kuusi (6) "ei"-ääntä (Petri Tikkanen, Susanna Rusakko, Sari Rautiainen, Osmo Ukkonen, Rauni Berndt ja Markku Paukku).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on äänestetty kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

---

### **Kaupunginhallitus, 08.03.2016, § 80**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Pirjo Vartiainen  
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

#### Liitteet

1 Liite Lapsivaikutusten arviointi

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkelissä muutetaan subjektiivista varhaiskasvatusoikeutta siten, että jokaisella lapsella on oikeus saada varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa ja että lapsella on kuitenkin oikeus myös kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen niillä ehdoilla, mitä 1.8.2016 voimaan tulevassa laissa on sanottu tilanteen mukaan arvioiden mm. yhdessä sosiaalityön ja erityisvarhaiskasvatuksen henkilöstön kanssa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Veli Liikanen esitti Raine Lehkosen ja Jaana Vartiaisen kannattamana, että Mikkelissä ei muuteta varhaiskasvatuksen subjektiivista varhaiskasvatusoikeutta 1.8.2016 voimaan tulevan lain mahdollistamalla tavalla.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaitavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät "Kyllä" ja ne, jotka kannattavat Veli Liikasen esitystä, äänestävät "Ei". Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 8 Kyllä-ääntä (Jaakko Väänänen, Seija Kuikka, Armi Salo-Oksa, Sari Teittinen, Petri Pekonen, Vesa Himanen, Juha Vuori, Outi Kauria) ja 6 Ei-ääntä (Veli Liikanen, Raine Lehkonen, Hannu Kilkki, Arto Seppälä, Jaana Vartiainen, Kati Kähkönen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että sivistystoimenjohtaja Virpi Siekinen esitti kaupunginhallituksen varhaiskasvatuksen tekemän lapsivaikutusten arvioinnin, mikä liitettiin pöytäkirjaan.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 21.03.2016, § 40**

#### Liitteet

- 1 Liite kv Lapsivaikutusten arviointi
- 2 Liite kv Äänestysluettelo
- 3 Liite kv Äänestysluettelo
- 4 Liite kv Eriävä mielipide SDP
- 5 Liite kv Eriävä mielipide Vihreät

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkelissä muutetaan subjektiivista varhaiskasvatusoikeutta siten, että jokaisella lapsella on oikeus saada varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa ja että lapsella on kuitenkin oikeus myös kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen niillä ehdoilla, mitä 1.8.2016 voimaan tulevassa laissa on sanottu tilanteen mukaan arvoiden mm. yhdessä sosiaalityön ja erityisvarhaiskasvatuksen henkilöstön kanssa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Veli Liikanen esitti mm. valtuutettujen Osmo Ukkosen, Markku Turkian ja Marianne Huoposen kannattamana, että Mikkelissä ei muuteta varhaiskasvatuksen subjektiivista varhaiskasvatusoikeutta 1.8.2016 voimaan tulevan lain mahdollistamalla tavalla.

Lisäksi valtuutettu Heikki Nykänen esitti valtuutettujen Olli Nepposen ja Vesa Himasen kannattamana seuraavan ponnen: "Riippumatta siitä, ovatko vanhemmat kokopäivätoimisesti töissä tai opiskelemassa, jokaisella lapsella on oikeus saada varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa. Jotkut perheistä (joissa kokopäivätoimisuus ei toteudu) tarvitsevat kuitenkin koko-aikaista päivähoitoa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

lapsille. Tämä voi johtua esimerkiksi lapsen kehityksestä, perheen olosuhteista, tuen tarpeesta tai vaikka vanhemman työnhakutilanteesta. Pidämme tärkeänä, että ne perheet, jotka tarvitsevat kokopäiväistä päivähoitoa, pystyvät saamaan sen matalan kynnyksen palveluna esim. neuvolan kautta. Esitämme pontena, että kasvatus- ja opetuslautakunta laatii ja päättää yhteiset linjaukset siitä, missä tapauksissa oikeus kokopäivähoitoon toteutuu ilman raskasta hallintoa ja erillistä hakemusta. Kaiken päätöksenteon perustana tulee olla lapsen etu ja vanhemmuuden tukeminen. Lisäksi päätöksen vaikutuksia seurataan ja tehdään selvitys, jotta voimme oikeasti arvioida miten päätös vaikuttaa lasten hyvinvointiin."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaitavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä, äänestävät "Kyllä" ja ne, jotka kannattavat Veli Liikasen esitystä, äänestävät "Ei". Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 39 Kyllä-ääntä ja 20 Ei-ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 2.

Lisäksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu ponsiesitys ja esitti asian ratkaitavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä, äänestävät "Kyllä" ja ne, jotka kannattavat Heikki Nykäsen ponsiesitystä, äänestävät "Ei". Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 18 Kyllä-ääntä ja 37 Ei-ääntä ja 4 tyhjää ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että ponsi on tullut hyväksytyksi.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 3.

Merkitään, että valtuutettu Markku Turkia jätti SDP:n valtuustoryhmän eriävän mielipiteen joka liitetään pöytäkirjaan. Liite 4.

Merkitään, että valtuutettu Rauni Berndt jätti Vihreät valtuustoryhmän eriävän mielipiteen joka liitetään pöytäkirjaan. Liite 5.

---

## **Kasvatus- ja opetuslautakunta, 25.08.2016, § 78**

Valmistelija / lisätiedot:  
Pirjo Vartiainen  
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

### Liitteet

1 Selvityslomake huoltajille yli 20 tuntia.pdf  
2 Tiedote vanhemmille 1.8.2016 voimaan tulevasta varhaiskasvatuslaista ja varhaiskasvatuksen laajuudesta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 21.3.2016 § 40 Subjekttiivisen varhaiskasvatusoikeuden laajuus Mikkelin varhaiskasvatuksessa - asian yhteydessä tehdyn pöytäkirjan mukaan on varhaiskasvatuksessa valmisteltu uuden 1.8.2016 voimaan tulleen varhaiskasvatuslain mukainen toimintaohje henkilöstölle: "HE 80/2015 mukaisen 20 h ja sitä laajemman varhaiskasvatuspalvelun myöntämisen periaatteet". Lisäksi on laadittu laajennettua, yli 20 h/viikko varhaiskasvatustarvetta varten huoltajan täytettäväksi asiasta selvityslomake.

Edellä kerrottujen henkilöstön toimintaohjeiden ja laajempaan varhaiskasvatustarpeeseen liittyvän huoltajan selvityslomakkeen mukaan toimittaessa varhaiskasvatusoikeus toteutuu ilman raskasta hallintoa ja päätöksenteon perustana on lapsen etu ja vanhemmuuden tukeminen.

Huoltajille on lisäksi toimitettu alkukesästä tiedote uudesta 1.8.2016 voimaan tulleesta varhaiskasvatuslaista.

Toiminnan vaikutuksia seurataan kuluva toimintavuosi ja tilannetta arvioidaan keväällä 2017.

Esitetään, että toimintaohje varhaiskasvatuksen henkilöstölle ja selvityslomake huoltajille otetaan käyttöön.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että toimintaohje varhaiskasvatuksen henkilöstölle ja selvityslomake huoltajille otetaan käyttöön.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Kasvatus- ja opetusjohtaja Seija Manninen, varhaiskasvatusjohtaja Pirjo Vartiainen, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Leila M. Korhonen

**Kaupunginvaltuusto, § 90, 13.06.2016**  
**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 79, 25.08.2016**

**§ 79**

**Valtuustoaloite Suomenniemen koulun säilyttäminen 3-opettajaisena**

MliDno-2016-1472

**Kaupunginvaltuusto, 13.06.2016, § 90**

Valtuutettu Outi Kauria ym. esittivät 13.6.2016 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet kaupunginvaltuutetut esitämme Suomenniemen koulun säilyttämistä 3-opettajaisena ainakin niin kauan kuin koulussa on 36 oppilasta.

Mikkeli 13.6.2016

Outi Kauria  
Petri Pekonen, Pekka Pöyry, Kirsi Olkkonen,  
Marja Kauppi, Satu Hasanen, Anne Korhola,  
Taina Harmoinen, Leena Teittinen, Liisa Ahonen,  
Erkki Rantalainen, Vesa Himanen, Keijo Siitari,  
Päivi Ylönen, Osmo Ukkonen, Jaana Vartiainen,  
Seija Kuikka, Satu Taavitsainen"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, 25.08.2016, § 79**

Valmistelija / lisätiedot:  
Seija Manninen  
Seija.Manninen@mikkeli.fi

Kaupunginvaltuuston kokouksessa tehtiin 13.6.2016 valtuustoaloite, jossa esitetään, että Suomenniemen koulu säilyisi kolmeopettajaisena ainakin niin kauan, kun koulussa on 36 oppilasta.

Siinä vaiheessa, kun Suomenniemen kunta siirtyi osaksi Mikkeliä, kuntaliitossopimuksessa todettiin, että Suomenniemen koulu säilyy kolmeopettajaisena.

Kuntaliitossopimus oli voimassa 1.1.2013 - 1.1.2016. Tämän jälkeen kaikilla Mikkelin peruskouluilla on ollut yhtenäiset tuntikehyksen jakoperusteet. Suomenniemen koululla oli 34 oppilasta lukuvuoden 2015 - 2016 tilastointipäivänä 20.9.2015 ja luokat olivat Mikkelin pienimmät (kolmen luokan oppilasmäärän keskiarvo 11,3 oppilasta).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Peruskoulujen lukuvuonna 2016 - 2017 opetusryhmien ja tuntimäärien valmistelu aloitettiin helmikuussa 2016, jolloin tuntikehyksen jakoperusteet lähetettiin peruskoulujen rehtoreille tuntikehysesityksen valmistelua varten.

Rehtoreilta pyydettiin koulujen esitykset 9.3.2016 mennessä. Suunnitelma tuntikehyksen jakamisesta käytiin läpi rehtorikokouksessa 7.4.2016 ja mahdolliset muutostarpeet pyydettiin esittämään 11.4.2016 mennessä.

Tuntikehyksen jako lähetettiin rehtoreille 19.4.2016 lukujärjestysten valmistelua varten ja tuntikehyksen jaosta tehtiin kasvatus- ja opetusjohtajan päätös 26.5.2016.

Samassa päätöksessä vahvistettiin myös kunkin alakoulun perusopetusryhmien määrä. Päätöksestä ei tehty oikaisuvaatimusta eikä siihen käytetty otto-oikeutta.

Suomenniemen koulussa käy koulua lukuvuoden 2016 - 2017 alkaessa 35 koulun oppilasalueella asuvaa lasta. Lisäksi kaksi Savitaipaleen kunnan puolella asuvaa esioppilasta on hyväksytty Suomenniemen koulun esiopetusryhmään. Ennen päätöksentekoa Suomenniemen koulun rehtorilta varmistettiin, voidaanko nämä kaksi ulkokuntalaista esioppilasta ottaa oppilaaksi kaksiopettajaiselle Suomenniemen koululle nykyisin resurssein. Rehtorilta saatiin myöntävä vastaus ja ko. esioppilaat otettiin Suomenniemen koulun esioppilaiksi.

Suomenniemen koululla on nyt kaksi opetusryhmää. Toisessa on 17 oppilasta ja toisessa 20 oppilasta.

Opetus- ja kulttuuriministeriöltä haettiin avustusta opetusryhmien pienentämistä, tasa-arvon edistämistä ja erityisoppilaiden tukemista varten. Tämän avustuksen saamisesta saatiin päätös kesäkuun lopulla ja sen avulla on palkattu koulunkäyntiavustaja Suomenniemen koululle opetuksen tueksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa yllä olevan selvityksen Suomenniemen koulun säilyttäminen 3-opettajaisena tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 44, 21.03.2016**  
**Kaupunginhallitus, § 124, 04.04.2016**  
**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 80, 25.08.2016**

## § 80

### Valtuustoaloite alueellisesta kielikokeilusta

MliDno-2016-785

#### **Kaupunginvaltuusto, 21.03.2016, § 44**

Perussuomalaisten valtuustoryhmä esitti 21.3.2016 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Maan hallitusohjelmaan on kirjattu tavoite kieltenopiskelun lisäämisestä ja monipuolistamisesta. Tähän pyritään käynnistämällä alueellisia kokeiluja siitä, että vieraan kielen opiskelu aloitetaan jo ensimmäisellä luokalla ja mahdollistetaan alueellinen kokeilukielivalikoiman laajentamisesta eduskunnan hyväksymän ponnin

*"eduskunta kehottaa valtioneuvostoa selvittämään lainsäädännölliset edellytykset alueellisiin kokeiluihin kielivalikoiman laajentamiseksi ilman velvoittavaa toisen kasalliskielen opiskelua"* mukaisesti.

Suomalaisten kielitaidon vahvistaminen tukee voimakkaasti maamme tulevaisuuden kasvu- ja kansainvälistymistavoitteita. Oppilaiden kieliosaamisen yhdistelmiä tulisikin monipuolistaa jo koulupohjan varhaisessa vaiheessa. Peruskoulu antaa tällä hetkellä kahta vierasta kieltä opiskeleville käytännössä vain mahdollisuuden englanti-ruotsi yhdistelmälle. Myös muut yhdistelmät, kuten englanti-venäjä, englanti-saksa, englanti-ranska tai esim. englanti-kiina, tulee mahdollistaa.

Ruotsin kielen osaaminen ei ole nykyaikana yleissivistyksen ja elämässä menestymisen ehto, eikä se ole kaikille suomalaisille välttämätöntä. Ruotsinkielisistä viranomais- ja muista palveluista voidaan huolehtia ilman jokaiselle ikäluokalle pakollisia ruotsin kielen opintoja. Perustuslaki velvoittaa julkista valtaa huolehtimaan suomenkielisen väestön ja ruotsinkielisen väestön sivistyksellisistä ja yhteiskunnallisista tarpeista samojen perusteiden mukaan.

Itä-Suomen ja varsinkin Mikkelin sijainti itärajan läheisyydessä on tuonut mukanaan yhteistä kanssakäymistä vuosisatojen ajan. Venäjän kielen osaamisen tarve yrityksissä ja erityisesti matkailu- ja palvelualoilla on aktuaalista Venäjä pakotteista ja venäläisten matkailijoiden viime vuosien laskusta huolimatta. Kanssakäyminen venäläisten kanssa tulee varmasti normalisoitumaan lähitulevaisuudessa ja venäjä-osaajia tarvitaan myynti-, markkinointi ja asiakaspalvelutehtävissä yhä enemmän. Mitä enemmän osaamista Mikkelin alueella on, sitä paremmin voidaan vastata palveluiden tarpeeseen. Venäjän kielen osaaminen on Mikkelin alueelle erittäin tärkeää ja sen opiskelijamäärien kasvattaminen tukee kiistatta koko maakunnan houkuttelevuutta venäläisten matkailukohteena. Pelkästään viiden miljoonan asukkaan Pietarin talousalue tarjoaa Mikkeliille todelliset mahdollisuudet luoda työpaikkoja ja yritystoimintaa useammalla eri toimialalla.

Kielikokeilu, jossa ruotsin kielen voisi oppilaan ja kodin tahdon mukaisesti vaihtaa toiseen vieraaseen kieleen, olisi vahva osoitus kaupunkimme

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kehittämistahdosta ja -kyvystä. Niillä oppilailta, jotka valitsevat toiseksi vieraaksi kieleksi jonkin muun kielen kuin ruotsin, tulisi olla halutessaan mahdollisuus opiskella ruotsia viimeistään lukiovaiheessa. Kokeilussa olisi viisaasti jätettävä myös ruotsinkielisten oppilaiden ja kotien kielivalinnat yksityisasiaksi.

Valtiovallan vastuulle jäisi mm. varmistaa erityissäädöksin, ettei kodin valinta estä oppilaan myöhempää mahdollisuuksia jatkoopintoihin ja uraa julkisella sektorilla sekä perustuslain noudattaminen.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki

1. aloittaa välittömästi valmistelut alueellisen kielikokeilun, jossa kielivalikoimaa laajennetaan ilman velvoittavaa toista kieltä, toteutettavaksi.
2. tekee ensi sijassa kokeilun suunnittelua, lupahakemusta ja kokeilun toimeenpanoa varten selvityksen vanhempien käsityksistä siitä, mitä itselle vierasta kieltä heidän lapsensa opiskelisi siinä tapauksessa, että toisen kotimaisen kielen velvoittavuudesta voitaisiin heidän kohdallaan luopua.
3. laatii kielikokeilua koskevan esityksen ja anoo OKM:ltä lupaa kokeiluihin, joissa esim. venäjän, saksan, ranskan, espanjan tai muun kolmannen kielen lukija voisi olla opiskelematta ruotsia, jos vanhemmat ja oppilas näin hyväksi katsovat.

Mikkelissä 21.3.2016

Vesa Himanen  
Raimo Heinänen, Jussi Marttinen, Anne Korhola  
Harri Kivinen, Jari Roivas, Marja Hämäläinen

Perussuomalaisten valtuustoryhmä"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

## **Kaupunginhallitus, 04.04.2016, § 124**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistystoimen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuun 2016 loppuun mennessä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

## Kasvatus- ja opetuslautakunta, 25.08.2016, § 80

Valmistelija / lisätiedot:  
Virpi Siekkinen  
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Perussuomalaisten valtuustoryhmä on valtuustoaloitteessaan esittänyt, että Mikkelin kaupunki

1. aloittaa välittömästi valmistelut alueellisen kielikokeilun, jossa kielivalikoimaa laajennetaan ilman velvoittavaa toista kieltä, toteutettavaksi.
2. tekee ensi sijassa kokeilun suunnittelua, lupahakemusta ja kokeilun toimenpanoa varten selvityksen vanhempien käsityksistä siitä, miten itselle vierasta kieltä heidän lapsensa opiskelisi siinä tapauksessa, että toisen kotimaisen kielen velvoittavuudesta voitaisiin heidän kohdallaan luopua.
3. laatii kielikokeilua koskevan esityksen ja anoo OKM:ltä lupaa kokeiluihin, joissa esim. venäjän, saksan, ranskan, espanjan tai muun kolmannen kielen lukija voisi olla opiskelematta ruotsia, jos vanhemmat ja oppilas näin hyväksi katsovat.

Suomen Perustuslain 17 §:n mukaan ”Suomen kansalliskielet ovat suomi ja ruotsi. Jokaisen oikeus käyttää tuomioistuimessa ja muussa viranomaisessa asiassaan omaa kieltään, joko suomea tai ruotsia, sekä saada toimituskirjansa tällä kielellä turvataan lailla. Julkisen vallan on huolehdittava maan suomen- ja ruotsinkielisen väestön sivistyksellisistä ja yhteiskunnallisista tarpeista samanlaisten perusteiden mukaan.”

Kielilaki 35 §:n mukaan ”... Viranomaisten tulee toiminnassaan vaalia maan kielellistä kulttuuriperintöä ja edistää molempien kansalliskielten käyttämistä. Jos olosuhteet sitä edellyttävät, julkisen vallan on ryhdyttävä erityistoimenpiteisiin kansalliskieliin liittyvien sivistyksellisten tai yhteiskunnallisten tarpeiden turvaamiseksi.”

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan oppilaan opinto-ohjelmaan kuuluu vähintään yksi pitkä ja yksi keskipitkä kielen oppimäärä. Näistä toinen on toinen kotimainen kieli (ruotsi tai suomi) ja toinen jokin vieras kieli tai saamen kieli. Mikkelissä toisen kotimaisen kielen opetus alkaa 6. luokalla. Toisen kotimaisen kielen opetuksen korvaaminen jollakin vieraalla kielellä edellyttää kokeilulupaa opetus- ja kulttuuriministeriöltä.

Maan hallitusohjelmaan on kirjattu valinnaisen kouluruotsin kokeilun valmistelu. Kyse on kahdesta alueellisesta kokeilusta, jossa toisessa vieraan kielen opiskelu aloitettaisiin jo ensimmäisellä luokalla. Toisessa kokeilussa on määrä selvittää, mitkä ovat lainsäädännölliset edellytykset alueellisiin kokeiluihin kielivalikoiman laajentamiseksi ilman velvoitetta toisen kansalliskielen opiskelua. Kielikokeilun valmistelussa halutaan selvittää se, että nuorten koulutuspolut voidaan turvata kaikissa tilanteissa, vaikka ruotsin kielen poisvalinta voi sulkea ovia myöhemmin työelämässä tai

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

jatko-opinnoissa. Kokeilun selvittelyt ovat vielä meneillään, eikä kokeilun aloitusajankohdasta ole päätetty.

Tällä hetkellä kasvatus- ja opetuslautakunta ei näe tarpeelliseksi käynnistää valmisteluja ”valinnaisruotsin” kokeiluun. Mahdollisen alueellisen kielikokeilun edetessä eduskunnan sivistysvaliokuntaan kasvatus- ja opetuslautakunta ottaa asian uudelleen käsittelyyn.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa yllä olevan selvityksen alueellisesta kielikokeilusta tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 81**

### **Perusopetuksen lv. 2015-2016 lukuvuosisuunnitelmien arviointiyhteenveto**

MliDno-2016-1787

Valmistelija / lisätiedot:  
Seija Manninen  
Seija.Manninen@mikkeli.fi

#### Liitteet

1 Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmien arviointiyhteenveto 2015-2016.pdf

Mikkelin sivistystoimen toimintasäännön kohdan 5.2.1.1. mukaan kasvatus- ja opetusjohtaja hyväksyy peruskoulujen koulukohtaiset opetussuunnitelmat ja opetussuunnitelmiin perustuvat lukuvuosisuunnitelmat.

Lukuvuosisuunnitelmissa on huomioitu uuden opetussuunnitelman tavoitteiden lisäksi myös kaupunginvaltuuston ja kasvatus- ja opetuslautakunnan asettamat strategiset tavoitteet.

Keväällä 2016 arvioitiin lukuvuosisuunnitelmien tavoitteiden toteutumista kullakin peruskoululla. Tämä arviointi on osa ylläpitäjäarviointia, jota perusopetuslaki edellyttää. Lukuvuonna 2015-2016 kehittämisen ja arvioinnin painopistealueina ovat olleet opetussuunnitelmatyö, turvallisuus ja nivelvaiheiden yhteistyö.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Merkittään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

**§ 82**

**Otavan opiston ohjaussuunnitelma**

MliDno-2016-1800

Valmistelija / lisätiedot:  
Harri Jokinen  
harri.jokinen@otavanopisto.fi

**Liitteet**

1 Otavan Opiston ohjaussuunnitelma 2016.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy Otavan Opiston lukiokoulutuksen ohjaussuunnitelman osaksi lukiokoulutuksen opetussuunnitelmaa.

Sivistystoimenjohtajan muutettu ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy Otavan Opiston aikuisten perusopetuksen, aikuisten lukiokoulutuksen sekä vapaan sivistystyön linjojen yhteisen ohjaussuunnitelman osaksi Otavan Opiston opetussuunnitelmaa.

**Päätös**

Sivistystoimenjohtajan muutettu ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Otavan Opisto/Harri Jokinen

**Kaupunginhallitus, § 219, 06.06.2016**  
**Kaupunginvaltuusto, § 75, 13.06.2016**  
**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 83, 25.08.2016**

**§ 83**

**Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2015 kasvatus- ja opetuslautakunnan osalta**

MliDno-2016-656

**Kaupunginhallitus, 06.06.2016, § 219**

Liitteet

1 Liite Arviointikertomus 2015

**Tarkastuslautakunta 18.5.2016 § 34**

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 45 §:n mukaan lautakunta antaa valtuustolle vähintään kaksi viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisestä vuonnasta.

Tarkastuslautakunnan käytännön arviointityö muodostuu mm. arviointisuunnitelman laatimisesta, arviointimenetelmän valitsemisesta, viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden kuulemisista kokouksissa sekä esityslistojen ja pöytäkirjojen lukemisesta. Ensisijaisesti arviointi suoritetaan arvioitavan vuoden tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän toimintakertomuksen perusteella.

Tarkastuslautakunta on vuoden 2015 arviointia varten kuullut kokouksissaan mm. kaupungin viranhaltijoita sekä osallistunut yhteitapaamiseen Etelä-Savon sairaanhoitopiirin tarkastuslautakunnan kanssa 21.10.2015.

Arviointikertomuksen 2015 laatiminen aloitettiin heti huhtikuun 2016 alkupuolella, kun tarkastuslautakunta sai käyttöönsä vuoden 2015 tilinpäätöksen. Arviointikertomusta on valmisteltu ja laadittu 6.4. ja 13.4. ja 27.4. ja 3.5. ja 10.5. pidetyissä työkokouksissa sekä 20.4.2016 pidetyssä varsinaisessa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksensa laatimista ja allekirjoittaa sen tässä kokouksessa.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta saattaa vuoden 2015 arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Samalla lautakunta ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se kehottaa kaupunginhallitusta raportoimaan kaupunginvaltuustolle 10.10.2016 mennessä toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien, kysymysten ja selvityspyyntöjen johdosta on ryhdytty.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Arviointikertomus on pöytäkirjaliitteenä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus 6.6.2016 § 219**

Arviointikertomus on liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 13.06.2016, § 75**

Liitteet

1 Liite kv Arviointikertomus 2015

#### **Ehdotus**

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee vuoden 2015 arviointikertomuksen tiedoksi.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että kaupunginvaltuusto kehottaa kaupunginhallitusta raportoimaan kaupunginvaltuustolle 10.10.2016 mennessä toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien, kysymysten ja selvityspyyntöjen johdosta on ryhdytty.

#### **Päätös**

Arviointikertomus merkittiin tiedoksi ja velvoitettiin kaupunginhallitusta hankkimaan lautakunnilta ja johtokunnilta selvitykset arviointikertomuksessa esitetyistä kysymyksistä ja havainnoista sekä kuvaukset toimenpiteistä, joihin aiotaan ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi ja saattamaan ne valtuuston tietoon 10.10.2016 mennessä.

Merkitään, että kaupunginvaltuusto käsitteli pykälät 75–76 samanaikaisesti.

---

### **Kasvatus- ja opetuslautakunta, 25.08.2016, § 83**

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Tarkastuslautakunta on velvoittanut kaupunginhallitusta hankkimaan lautakunnilta ja johtokunnilta selvitykset arviointikertomuksessa esitetyistä kysymyksistä ja havainnoista sekä kuvaukset toimenpiteistä, joihin aiotaan ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi ja saattamaan ne valtuuston tietoon 10.10.2016 mennessä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta vastaa seuraavaa:

### **Toisen asteen rahoitusuudistuksen muutos/Otavan opisto**

Opetus- ja kulttuuriministeriön talousarvio vuodelle 2016 sisältää esityksen lukiokoulutuksen toiminnan ja rahoituksen kehittämisestä. Käytännössä esitys sisältää rahoitusjärjestelmän uudistamisen siten, että suoritusten ja vaikuttavuuden painoarvo rahoituksen perusteena on merkittävä. Otavan Opiston verkossa tapahtuvan lukiokoulutuksen keskeisin ongelma on keskeyttäneiden määrä. Rahoitusuudistuksen mahdollinen toteutus ja keskeyttäneiden määrä tulevat vaikuttamaan Otavan Opiston tulorahoitukseen merkittävästi.

Tulorahoitukseen vähenemiseen pyritään reagoimaan etupainoisesti mm. seuraavin toimenpitein:

- Otavan Opisto on käynnistänyt Oppimisanalytiikka- hankkeen, jossa pyritään vaikuttamaan opintonsa keskeyttäneiden määrän vähenemiseen ja ennakoimaan opiskelijan lukiokoulutuksen läpäisykykyä.
- Syksystä 2016 alkaen on varauduttu säästämään henkilöstömenoista. Irtisanoutuneiden tilalle ei lähtökohtaisesti palkata uusia. Pitkien opintovapaiden/toimivapaiden ajaksi ei palkata uutta henkilöstöä. Johtajan tehtävät on liitetty rehtorin tehtäviin johtokunnan päätöksellä 16.6.2016.
- Asuntolan käyttöastetta ja opiskelijamääriä nostetaan maahanmuuttajakoulutuksen osalta syksyllä 2017, johon tällä hetkellä ei voida ottaa sisään kaikkia hakijoita asuntolan peruskorjauksen vuoksi. Talouden näkökulmasta kasvava maahanmuuttajien perusopetus tuo lisäarvoa. Tosin hallitus kaavailee myös tähän leikkauksia tulevaisuudessa.
- Vapaan sivistystyön osalta rahoitukseen kohdistuva leikkaus ei ole merkittävä. Rahoituksen laskuun varaudutaan sisäisillä järjestelyillä.
- Yhteiskunnallisesti vaikuttamalla pyritään saamaan verkko-opetuksen erityispiirteet huomioon Opetus- ja Kulttuuriministeriön rahoitusperusteissa.

### **Poikkeamia tavoitemäärissä ei ole selitetty**

Tavoitemäärät on asetettu strategiassa ja ne ovat valtuuston vahvistamia tavoitteita koko valtuustokaudelle. Vuosittaiset toteumat esimerkiksi koululaisten terveyteen ja hyvinvointiin liittyen saadaan mm. valtakunnallisesta kouluterveyskyselystä, joka ei viime vuonna onnistunut ja näin ollen toteumatietoja ei jokaiseen asetettuun tavoitteeseen saatu. Poikkeamat toteumaluvuissa voivat vuosittain vaihtua – tavoitelukua ei kuitenkaan vuosittain muuteta, koska se on annettu strategiassa. Esiopetusasiakkaiden maksutuottoihin on vuonna 2015 kirjautunut esikoululaisten päivähoitomaksuja ja kotikuntakorvauksia.

### **Huumeidenkokeilun tavoitteen korkeus**

Huumeiden kokeilun tavoitetaso tulee olla nolla. Strategiaan asetettu tavoitetaso asetettiin kuitenkin realistiseksi ja siten, että valtuustokaudella kokeilujen määrä tulee saada laskevaksi.

### **Lukiokoulutuksen hallinto- ja johtamisjärjestelmän uudistamisen säästöt**

Mikkelin lukiokoulutuksen kehittämistyöryhmän selvityksessä (2014) arvioitiin mahdollisuutta kehittää Mikkelin lukiokoulutuksen johtamisjärjestelmää, jonka avulla Mikkelin lukiokoulutuksen kehittäminen, operatiivinen toiminta ja yhteistyö eri toimipisteiden ja yhteistyötahojen kanssa vahvistuu. Lukiotoimijat Mikkelissä ovat Mikkelin lukio, Mikkelin etä- ja aikuislukio ja Ristiinan yhtenäiskoulun osana toimiva Ristiinan lukio ja kaupungin liikelaitoksessa Otavan opistossa toimiva Otavan opiston lukio. Työryhmä päätyi esittämään, että valmistellaan hallinto- ja johtamisjärjestelmää, jossa yhdistetään Mikkelin kolme lukioyksikköä yhdeksi tulosyksiköksi/tulosalueeksi, Mikkelin lukioksi, jonka alla toimivat päivälukio, aikuislukio ja Ristiinan lukio. Lukiokoulutukselle on asetettu talouden tasapainotusohjelmassa 2013 yhteensä 250 000 euron säästö, josta osa on tarkoitus saada aikaan hallinto- ja johtamisjärjestelmän uudistamisella. Vaikka hallinto- ja johtamisjärjestelmän uudistaminen ei vielä ole toteutunut, on Mikkelin lukiokoulutuksen toimintakate parantunut tilinpäätöksestä 2013 tilinpäätökseen 2015 lähes 700 000 euroa.

### **Lääkäripalveluiden kustannuksien siirto kasvatus- ja opetuslautakuntaan**

Tästä ei sivistystoimessa ole tietoa eikä tällaista ole kasvatus- ja opetuslautakunnan talousseurannassa havaittu.

### **Mielenterveyden ja käyttäytymishäiriöiden johtaminen työkyvyttömyyteen ja eläköitymiseen**

Toimiva ja laadukas varhaiskasvatus ja perusopetus ovat keskeisiä edellytyksiä myöhemmän iän opiskelu- ja työkyvyn kannalta. Matalan kynnyksen lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia edistäviä palveluja on kehitetty edelleen vuosina 2015-2016. On perustettu monialainen Perheneuvo perhepalveluiden ja varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tulosalueiden yhteistyönä. Perheneuvossa työskentelee niin varhaiskasvatuksen, erityisopetuksen kuin sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisia ja se toimii tiiviissä yhteistyössä myös muiden ammattilaisten kanssa. Perheneuvo tarjoaa palveluja suoraan vanhemmille sekä konsultaatiota ja koulutusta varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen henkilöstölle. Olkkari ja oppilas- ja opiskeluhuollon ammattilaiset ovat lisänneet matalan kynnyksen ryhmämuotoista oppilaiden ja opiskelijoiden tukea niin ennaltaehkäisevästi kuin tilanteisiin, joissa huolta jo on. Kouluterveydenhuolto, koulupsykologit ja kuraattorit ovat kehittäneet myös neuropsykiatristen pulmien toimintamalleja lukuvuoden 2015-2016 aikana. Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen aluevarpu-työryhmien toimintaa on linjattu, jotta päiväkodeissa ja esiopetuksessa osattaisiin yhä paremmin tukea lasten kasvua ja kehitystä ja puuttua kulloinkin esiin nouseviin hyvinvointia estäviin ilmiöihin. Lisäksi sivistystoimen edustajat ovat osallistuneet sairaanhoitopiirin/ESSOTE:n koordinoimaan nuorten päihde- ja mielenterveyspalvelujen kehittämishankkeeseen.

### **Sisäilmaongelmien kustannuksien arviointi**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Sivistystoimessa ei ole arvioitu koulussa ja päiväkodeissa olevien sisäilmaongelmien aiheuttamia tämänhetkisiä tai niistä mahdollisesti tulevaisuudessa lankeavia kustannuksia. Väistö- ja tilapäistilat aiheuttavat lisäkustannuksia, esim. ylimääräiset vuokra- ja ylläpitokustannukset, irtaimiston/kauluston puhdistaminen, siirtymiset hajallaan olevien opetustilojen välillä (esim. liikuntatilat), oireilevien lasten/oppilaiden/henkilöstön ”työskentelyn” turvaaminen terveissä toimipisteissä, sairastamisen aiheuttamat poissaolot ja hoitokustannukset jne. Lähtökohtaisesti varhaiskasvatuksessa ja opetuksessa (kuten myös muissakin kaupungin työpaikoissa) on turvattava terveellinen ja turvallinen toimintaympäristö niin lapsille, nuorille kuin koko henkilöstölle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa kaupunginhallitukselle yllä olevan selvityksen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2015 esittämiin kysymyksiin koskien lautakunnan alaista toimintaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus

**§ 84**  
**Kuntamaisematilinpäätös 2015**

MliDno-2016-1783

Valmistelija / lisätiedot:  
Virpi Siekkinen  
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Sivistystoimenjohtaja ja tulosaluejohtajat esittelevät Maisema 2015 raportit alustuksena vuoden 2017 talousarvion lähetekeskustelulle.

**Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin.

## **§ 85**

### **Talousarvion toteutumisen seuranta 31.7.2016**

MliDno-2016-955

Valmistelija / lisätiedot:  
Paula Sihvonen  
Paula.Sihvonen@mikkeli.fi

#### Liitteet

1 Seuranta 31.7.2016.pdf

Talousarvion mukaisesti kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle annetaan selvitys talouden ja toiminnan toteutumisesta heinäkuun seurannan yhteydessä. Raportti toimii samalla vuoden 2017 valmistelun pohjana.

Raportti sisältää seuraavat osat

- tavoitteiden toteutuminen ja arviointi, tuloskortit
  - palvelusuunnitelman toteutuminen ja arviointi
  - tunnuslukujen toteutuminen, Maisema-taulukot
  - talouden toteutuminen ja olennaiset poikkeamat sekä ennuste loppuvuodesta
  - investointiohjelman toteutuminen ja ennusteet
- selvitys talouden tasapainoisen kasvun ja talouden ohjelman toteutumisesta
  - arvio hankintojen kriittisestä toteuttamisesta
  - arvio avautuvien tehtävien täyttölupaäytännön toteuttamisesta.

Seurantatiedot tulee olla talouspalveluiden käytössä 2.9. mennessä.

Toimialan johdon ennusteen mukaan lautakunnan alaisen toiminnan tuloja kertyy noin 14 500 euroa budjetoitua enemmän ja menojen arvioidaan ylittyvän noin 1 035 000 euroa budjettiin verrattuna. Heinäkuun seurannan perusteella toimintakatteen arvioidaan muodostuvan noin 1 020 500 euroa talousarviota heikommaksi. Vuoden 2016 henkilöstömäärärahaa leikattiin laskennallisesti mm. eläköitymisiin perustuen. Eläköitymisistä ei arvioida saatavan laskennallisesti säästön määrää. Tulosalueilta edellytetään tiukkaa taloudenpitoa.

Lautakunnan alaisen toiminnan ja talouden heinäkuun lopun toteuma, raportti sekä johdon ennuste liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§72, §83, §79, §70, §71, §75, §85, §77, §81, §76, §82, §73, §78, §84, §74, §80

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.