

Mikkelin kaupungin koulutussuunnitelma 2020

Koulutussuunnitelman yleiset periaatteet

Kuntia koskevaan yhteistoimintalakiin lisättiin 2014 uusi 4 a §. Sen mukaan kunta on velvollinen laatimaan yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelman. Säännökset liittyvät toisaalta osaamisen kehittämiseen, toisaalta samassa yhteydessä laajennetaan yhteistoimintavelvoitteita raamisopimuksessa vuonna 2011 sovitulla tavalla. Velvoitteet täsmentävät henkilöstö- ja koulutussuunnitelman sisältövaatimuksia. Kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma.

Koulutussuunnitelmassa huomioidaan ammatillista osaamista ylläpitävä ja edistävä koulutus. Koulutuksen tulee liittyä työntekijän nykyisiin tai tuleviin työtehtäviin työnantajan palveluksessa. Koulutus voi olla erilaista työntekijöille annettavaa lisä- tai täydennyskoulutusta, kuten esimerkiksi ulkopuolisen järjestämää kurssimuotoista koulutusta, seminaareja ja konferensseja sekä sisäistä koulutusta. Koulutus voi tähdätä myös lakisääteisten vaatimusten täyttämiseen, esimerkiksi työssä tarvittavien lupien suorittamiseen.

Yhteiset koulutukset

Yksiköiltä on kartoitettu koulutussuunnitelmassa esityksiä yhteisistä koulutuksista. Näiden esitysten pohjalta suunnitellaan järjestettäväksi seuraavia yhteisiä koulutuksia:

Osaamisen kehittämistarve/koulutus	Koulutuksen tavoite	Kohderyhmä	Koulutus	Ajankohta
Talous- ja henkilöstöhallinnon koulutukset	ammattitaidon ylläpito	Koulutusta tarvitsevat	Koulutuksen järjestelyistä vastaa henkilöstöpalvelut.	Vuosi 2020
Excel	Alkeis- ja syventävä koulutus	Koulutusta tarvitsevat	Koulutuksen järjestelyistä vastaa henkilöstöpalvelut	Vuosi 2020
Asianhallinta (sisältäen arkistointi- ja tietosuojakoulutuksen)	ammattitaidon ylläpito	Koulutusta tarvitsevat	Koulutuksen järjestelyistä vastaa henkilöstöpalvelut	Vuosi 2020
Taloushallinnon ja HR:n täsmäkoulutuksia (mahdollinen)	ammattitaidon ylläpito	Esimiehet	Edustream / sähköinen koulutusympäristö / Henkilöstöpalvelut	Vuosi 2020
Henkilöstöhallinnon ajankohtaiset asiat/esimiesammut	ammattitaidon ylläpito	Esimiehet	Henkilöstöpalvelut	Vuosi 2020

Ensiapukoulutus	ammattitaidon ylläpito	Koulutusta tarvitsevat	Etelä-Savon työterveys	Vuosi 2020
ALV-koulutus	ammattitaidon ylläpito	Koulutusta tarvitsevat	Koulutuksen järjestelyistä vastaa henkilöstöpalvelut	Vuosi 2020
Office365/Teams-koulutuksia	ammattitaidon ylläpito	Koulutusta tarvitsevat	Tarkentuu	Vuosi 2020

Konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualue

Mikkelin kaupunki laatii tavoiteorganisaatiota, ja koulutussuunnitelmassa on kartoitettu yksiköiltä osaamistarpeita suhteessa henkilöstösuunnitelmassa olevaan tavoiteorganisaatioon.

YKSIKKÖ	OSAAMISTARVE SUHTEESSA TAVOITEORGANISAATIOON
Hallintopalvelut	Asianhallinta: Tiedonhallinta, sähköinen arkistointi, asianhallinta Viestintä: Markkinointiosaaminen Yleishallinto: Toimintatapojen yhtenäistäminen tukipalvelujen osalta (mm. reskontrat, viranhaltijapäätökset, arkistointi). Järjestelmien tehokkaampi käyttö. Työllisyyspalvelut: Työllisyydenhoidon laajempi hallinta, viestinnän ja sosiaalisen median haltuunotto. Taloudenhoito ja henkilöstöhallinto. Erilaisten asiakkaiden kohtaaminen, työnohjaus, haasteellisten asiakastilanteiden hallitseminen.
Henkilöstöpalvelut	Tarvetta on oppia lisää toisten henkilöstöpalveluiden henkilöiden tehtävistä. Vaikutus palvelujen laatuun ja kehittämiseen.
Ruoka- ja puhtauspalvelut	Palveluiden tuottamiseen ja kehittämiseen tarvittavan osaamisen ylläpitäminen. Moniosaajatiimien toiminnan kehittäminen ja syventäminen.
Talous- ja elinvoimapalvelut	Talous: Tiimiesimiehille tarjotaan mahdollisuus osallistua johtamisen erikoisammattitutkinto ”Kunta-JET” -koulutukseen, joka järjestetään

	Esedussa. Taloussuunnittelijoiden ja controllereiden asiantuntijaroolin korostuessa säännöllinen kouluttautuminen kunnan taloushallintoon. Syventävät koulutukset Meitan Wintime- ja Vision ohjelmiin. Kehityspalvelut: Jatkuva kouluttautuminen kansallisen palveluarkkitehtuurin palveluihin. Tietohallinto: Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen palvelutuotannon järjestäminen vaatii henkilöstön kouluttamista ja Microsoft:n pilvitekniikoiden syvempään tuntemukseen. Pilvitekniikoiden syvempi tuntemus on tarpeen myös muillekin tietohallinnon työntekijöille.
Mikkelin seudun ympäristöpalvelut	Asiantuntijuuden jatkuva päivittäminen lainsäädännössä tapahtuneiden muutosten ja valtakunnallisten ohjeiden ja linjausten osalta. Tulevina vuosina asiantuntijuutta tarvitaan lisää jätelainsäädäntöön, materiaalitehokkuuteen ja kemikaalilainsäädäntöön liittyvissä kysymyksissä.
Pelastuslaitos	Prosessiorganisaation käyttöönotto vaatii koko henkilöstön osallistamista ja aiheeseen liittyvää koulutusta.

Ammatillisen koulutuksen painottuminen yksiköissä:

YKSIKKÖ	AMMATILLISEN KOULUTUKSEN PAINOTTUMINEN YKSIKÖSSÄ
Hallintopalvelut	Asianhallinta: Asiakirjahallinto ja arkistotoimi eli tiedonhallinta sekä kunnallishallinto. Viestintä: Viestinnän ja markkinoinnin osaamisen kehittäminen mm. kriisiviestintä. Asiointipiste: Käytettävissä olevien sovellusten sertifikaatti koulutuksiin, valtakunnallisiin sopimuskumppaneiden koulutuksiin. Yleishallinto: Hallinnollisiin tehtäviin liittyvät erityisosaamista vaativat koulutukset esim. rakennuttamisen asiakirjat (YSE-koulutus), VRK-koulutukset, rakennusvalvonnan koulutukset. Kaupungin käytössä oleviin järjestelmiin liittyvät ajantasaisuuskoulutukset. OPH:n, Kelan, Ruokaviraston, EU-tukiin, vuokraustoimintaan ym. viranomaisten järjestämät koulutukset esim. työssä huomioitavien lakimuutosten vaikutukset. Työllisyyspalvelut: Pääosin koulutukset painottuvat työllisyyteen

	liittyviin asioihin. Alkuvuodesta korostuu hallitusohjelmasta tulevat työllisyysasioiden painopisteet ja lainsäädännöstä tapahtuvat muutokset sekä muut ministeriöistä tulevat toimenpiteet. Myös koulutuksiin liittyvää ammatillista koulutusta tarvitaan. Työpajoilla koulutukset painottuvat työpajatoiminnan kehittämiseen ja nuorten kanssa toimimiseen.
Henkilöstöpalvelut	Työsuojelu, työhyvinvoinnin johtaminen, osaamisen hallinta, työ- ja virkaehtosopimusosaaminen
Ruoka- ja puhtauspalvelut	Ammatillisella koulutuksella ylläpidetään ja kehitetään osaamista.
Talous- ja elinvoimapaalvelut	FCG:n kuntatoimijoille suunnatut talouskoulutukset, syventävät koulutukset Wintimestä ja Visionista. Tarpeen mukaan muiden käytössä olevien järjestelmien kohdennettuja koulutuksia. Tekstitiedostoja kokoavat taloussuunnittelijat ovat toivoneet myös oman tiimin tarpeista lähtevän Word-koulutuksen pitämistä – tämä on tarvittaessa järjestettävissä tiimiesimiehen vetämänä. Hankintapalveluilla hankinta- ja logistiikka-alan neuvottelupäivät 4.-5.6.2020. Tietohallinto: Ulkopuolisten koulutusorganisaatioiden järjestämät koulutukset (esim. Sovelto, Tieturi yms.)
Ympäristöpalvelut	Omiin työtehtävien/osaamisalan aiheisiin, jatkuvasti muuttuvaan lainsäädäntöön ja tietojärjestelmien käyttöön liittyvä koulutus.
Pelastuslaitos	Ammatillinen koulutus painottuu pelastustoiminnan vaatimiin tietoihin ja taitoihin. Palomiehille järjestetään joka viikko ns. viikkoharjoitukset, joissa käydään läpi erillisen ohjelman mukaisia asioita. Pelastuslaitos on saanut öljynsuojelurahastosta avustusta, jonka avulla pilotoidaan ns. venemieskoulutusta. Lisäksi vesisukeltajille on tarpeen järjestää peruskoulutusta. Sopimuspalokunnissa on viikkoharjoitukset ja heille järjestetään sopimuspalokuntien koulutusjärjestelmän mukaisesti peruskursseja.

Mikkelin kaupunki laatii tavoiteorganisaatiota, ja koulutussuunnitelmassa on kartoitettu yksiköiltä osaamistarpeita suhteessa henkilöstösuunnitelmassa olevaan tavoiteorganisaatioon.

YKSIKKÖ	OSAAMISTARVE SUHTEESSA TAVOITEORGANISAATIOON
Palvelualueen hallinto	Toimiminen verkostoissa edellyttää työajan irrottamista ”verkostolle” sopiviin aikatauluihin -> tarvitaan oman työn ohjaamista, työn priorisoimisen osaamista ja delegointiosaamista/-halukkuutta.
Varhaiskasvatus- ja perusopetus	Varhaiskasvatus: Esimiehille johtamiseen liittyvää koulutusta; talous- ja henkilöstöjohtaminen. Varhaiskasvatuksen henkilöstön osaamisen kehittäminen: varhaiskasvatuksen sisältöjen ja arjen pedagogiikan osalta, sekä haastavien lasten ja perheiden kohtaaminen Perusopetus: Tavoiteorganisaatio ei aiheuta varsinaista ammatillista täydennyskoulutustarvetta, mutta kylläkin koulutusta ja kehittämisprosesseja uusien työyksiköiden toimivan toimintakulttuurin luomiseksi.
Lukiokoulutus	Rehtoreille ja tiimien vetäjille johtamiseen liittyvää koulutusta. Uudelleen organisoitumiseen liittyvä koulutus lukiokoulutuksen rehtoreille ja tiimien vetäjille. Tavoiteorganisaatio ei synnytä suoraan ammatillista täydennyskoulutustarvetta. Tarvitaan kuitenkin koulutusta ja pitkäkestoisia kehittämisprosesseja uusien työyhteisöjen toimivien toimintakulttuurien luomiseksi (sekä päivälukion puolella, että aikuislukion puolella).
Elinikäinen oppiminen ja osallisuus	Kansalaisopisto: Koska kansalaisopistolla on pieni henkilökunta, on tärkeää, että heidän ammattitaitoaan päivitetään jatkuvasti, että koulutustarjonta saadaan pidettyä tuoreena ja asiakkaita kiinnostavana. Kirjasto: Ohjausosaamista ja sisällöntuntemusta tulee vahvistaa koko asiakaspalveluhenkilöstöllä, erityisesti kirjastovirkailijoilla. Digiosaamista tulee vahvistaa e-sisältöjen ja laitetuntemuksen osalta. Osaamista palvelujen suunnitteluun osallistavasti tarvitaan koko

	henkilöstölle. Verkostoissa toimimiseen liittyvää osaamista tulee myös vahvistaa. Yksi keskeinen osaamisen kehittämisalue on ongelmanratkaisutaidot. Erityisesti luovia ongelmaratkaisutaitoja tulisi vahvistaa.
Liikunta ja nuoriso	Ammatillinen lisäkoulutus ja tietojen päivittäminen
Taide, kulttuuri ja tapahtumat	Kaupunginorkesteri: Intendentillä on tarve osallistua luovien alojen johtajille suunnattuun Johtamisen erikoisammattitutkinnon tekemiseen. Museot: Digitaalisuus lisääntyy museoissa sekä näyttely että kokoelmatoiminnassa. Kaikki digitaalisuuteen liittyvä koulutus on tarpeellista ja hyödyllistä koko henkilökunnalle. Yleiset kulttuuripalvelut: Kulttuuri elää vahvasti kiinni ajassa. Nopea reagointikyky, uudistuksiin, menetelmiin ja välineisiin. Tärkeää tiedotus- ja markkinointiosaaminen ja uusien markkinointiväylien haltuunotto sekä vr- ja av-osaaminen.
Otavia	Digitaalinen osaamiseen edelleen kehittämiseen liittyvää osaamista perus- ja lukiokoulutuksessa. Oppimateriaalin sisällön tuotantoon liittyvää osaamisen edelleen vahvistaminen. Verkossa tapahtuvan oppimisen ja osaamisen ohjaukseen liittyvän osaaminen vahvistaminen ICT-infran rakentamiseen ja ylläpitämiseen liittyvää osaamisen ylläpitäminen.

Ammatillisen koulutuksen painottuminen yksiköissä:

YKSIKKÖ	AMMATILLISEN KOULUTUKSEN PAINOTTUMINEN YKSIKÖSSÄ
Palvelualueen hallinto	Ajan tasalla pysyminen palvelualueen koskevassa lainsäädännössä, virkaehtosopimuksissa – riittävän ennakoiva varautuminen tuleviin muutoksiin.
Varhaiskasvatus- ja perusopetus	Varhaiskasvatus: Varhaiskasvatuksen pedagogisen osaamisen kehittäminen

	Perusopetus: - Lapset puheeksi -koulutukset 1. ja 7. luokkien luokanopettajille ja -ohjaajille vuosittain sekä Lapset puheeksi – kouluttajakoulutus (2-4 hlöä) - Verso – vertaissovittelukoulutus, pari koulua vuodessa (koko koulunhenkilöstö 3-4 tuntia, verso-opet ja oppilaat 1 pv) - Resto – restoratiivisen sovittelun ja toimintakulttuurin koulutus (4-5 pv) - Neuropsykiatrinen osaaminen, mm. nepsy-oppisopimukset, 12-24 opettajaa ja avustajaa vuodessa sen mukaan, miten saadaan oppisopimuskoulutuspaikkoja, lisäksi yksittäisiä 1-2 päivän koulutuksia ja omalla ajalla tehtäviä verkkokursseja - Tunne- ja vuorovaikutuskasvatus (useita eri koulutuskokonaisuuksia tai yksittäisiä koulutuspäiviä tai pedagogisia iltapäiviä) - Liikkuva koulu, toiminnallinen oppiminen, Neuvokas perhe jne. (ensisijaisesti pedagogisia iltapäiviä, lisäksi yksittäisiä seminaareja/koulutuspäiviä sekä tutorointia) - TVT-koulutukset, digipolun toteuttaminen, valtakunnalliset ja paikalliset tutortapaamiset (valtakunnallinen tutorpäivä 1 pv, lisäksi pedagogisia iltapäiviä ja tutorointia) - Varhennettu kielten opetus (koulutus alkanut vuonna 2019 jatkuu yhden päivän verran vuonna 2020, lisäksi tutorointia ja pedagogisia iltapäiviä sekä yksittäisiä koulutuspäiviä) - Kaupungin veso-koulutukset OPS:n toteuttamisen tueksi (yksittäiset aiheet ja laaja-alaiset koulutukset), v. 2020 vähintään 1,5 yhteistä kaikille avointa veso-päivää - Joustava perusopetus (JOPO-verkoston koulutuspäivä 4/2020) - Avekki-koulutus (2 pv), toimintatapamalli uhka- ja väkivaltatilanteisiin ja erityisesti niiden ennaltaehkäisyyn (2 koulutusta/vuosi, yht. 40 hlöä) - Muut opetussuunnitelmaan liittyvät koulutukset ja eri tahojen järjestämät maksuttomat täydennyskoulutukset (mm. aluehallintovirasto, Opetushallitus ja Opetushallituksen rahoittamat koulutukset) - Lisäksi tarvetta olisi koulutukselle maahanmuuttajalasten opetukseen ja tukeen liittyen. Tietoisuustaidoista tulossa
--	--

	koulutusta, mikäli tulee avustusrahoitusta. Perusopetuksen Tulevaisuuden koulu –ohjausryhmä koordinoi ja suunnittelee perusopetuksen täydennyskoulutusta ja kartoittaa tarpeita. Yhteistyötä koulutusten suunnittelussa ja toteutuksessa tehdään myös varhaiskasvatuksen Osku-täydennyskoulutustyöryhmän ja esimiesten kanssa.
Lukiokoulutus	Lukiokoulutuksen opetuksen, arvioinnin ja pedagogiikan kehittäminen uuden valmistuvan lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaiseksi. Uusi opetussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2021 ja sen valmistelut ovat käynnistyneet syksyllä 2019. Korkeakoulujen, toisen asteen oppilaitosten ja työelämän yhteistyön kehittäminen lukiokoulutuksessa.
Elinikäinen oppiminen ja osallisuus	Kansalaisopisto: Koulutus painottuu ammattitaidon ylläpitämiseen ja kehittämiseen sekä erilaisten opetuksessa vaadittavien lisenssien ylläpitämiseen. Lisäksi tarvitaan työmenetelmiin, pedagogiseen osaamiseen sekä uusiin kurssiteemoihin liittyvää koulutusta. Koulutuksen kokonaismäärää on vaikea arvioida, koska koulutustarjonta ei ole kaikilta osin tiedossa vielä tässä vaiheessa. Kirjasto: Aineistojen sisältöihin, e-aineistojen käyttöön, ohjaustaitoihin.
Liikunta ja nuoriso	Ammattitaitoa ylläpitävä koulutus: - Trimmipäivä / Allasturvallisuuden ylläpito - Aqua-päivät / Allasturvallisuus, uimaopetuksen kehittäminen - Ceepos-käyttäjäpäivät/Uimahallin kassajärjestelmän käytön hallitseminen - Kenttäpäivät / Liikuntapaikkojen ylläpidon kehittäminen - Jäähallipäivät / Liikuntapaikkojen ylläpidon kehittäminen - Uimahallipäivät / Liikuntapaikkojen ylläpidon kehittäminen - Soveltavan liikunnan työkokous / tietoa soveltavan liikunnan ajankohtaisista asioista sekä mahdollisuus keskusteluun ja ajatustenvaihtoon soveltavan liikunnan hyvistä käytännöistä ja muutoshasteista - Itä-Suomen liikuntaviranhaltijoiden alueellinen työkokous / - Alueellinen verkostoituminen, koulutus ja keskustelua ajankohtaisista ilmiöistä

	- Liikuntatoimen neuvottelupäivät / Liikunnan kehittäminen, valtakunnallinen verkostoituminen, koulutus ja ajankohtaiset ilmiöt - Itä-Suomen alueelliset nuorisopäivät / Alueellinen verkostoituminen, koulutusta ja keskustelua ajankohtaisista ilmiöistä - Etsivän nuorisotyön päivät / Etsivän työn kehittäminen, verkostoituminen - Neuvontatyön koulutuksia / Nuorten tieto- ja neuvontatyön sekä digitaalisen nuorisotyön kehittäminen - Kaupunkimaisen nuorisotyön verkoston koulutukset / Arvioinnin ja raportoinnin kehittäminen, verkostojen hyödyntäminen - Nuori 2020-messut / ammattialan valtakunnallinen kehittäminen
Taide, kulttuuri ja tapahtumat	Kaupunginorkesteri: Henkilöstöjohtaminen. Museot: Ammatillisen koulutuksen osalta museot ovat riippuvaisia Suomen Museoliiton tarjoamista koulutusmahdollisuuksista.
Otavia	Osaamisen vahvistaminen ja kehittäminen tulevaisuudessa.

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue

Mikkelin kaupunki laatii tavoiteorganisaatiota, ja koulutussuunnitelmassa on kartoitettu yksiköiltä osaamistarpeita suhteessa henkilöstösuunnitelmassa olevaan tavoiteorganisaatioon.

YKSIKKÖ	OSAAMISTARVE SUHTEESSA TAVOITEORGANISAATIOON
Kaupunkikehitys	Kaupunkisuunnittelu: Paikkatieto-ohjelmat Maaomaisuuspalvelut: Yhä kiihtyvä digitalisaatio aiheuttaa ammatillista osaamistarvetta laaja-alaisesti. Lisäksi normaalit järjestelmä uudistusten/versiopäivitysten koulutustarpeet. Vuokraus- ja käyttöpalvelut: Palvelumuotoilu ja kohdennettu markkinointi, kiinteistöjen myyntiin ja vuokraukseen liittyvä asiantuntijuuden kehittäminen, tilojen ilta- ja viikonloppukäytön tehostaminen (turvallisuus, kulunhallinta, älylukitus). Lainsäädännöt.

Kaupunkiympäristön elinkaaripalvelut	Infra-aluepalvelut/Viher- ja metsäaluepalvelut: Tehtävät koostuvat pääosin projektien hallinta, urakoiden valvonta ja viranomaistehtävistä. Ammattitaidon ylläpito koulutuksella varmistettava. Lainsäädännön muutoksiin liittyvä koulutus. Vihersuunnittelun koulutukseen ja rinnalle oppimiseen varauduttava. Tilapalvelut: Tehtävät koostuvat pääosin rakennusprojektien hallinnasta sekä niihin liittyvistä tukitoiminnoista. Lainsäädännön muutoksissa sekä alan kehittyessä on huolehdittava ajantasaisen osaamisen ylläpidosta.
Rakennusvalvonta	Rakennusvalvonta: Mahdolliset lainsäädännön muutoksista seuraavat osaamisvelvoitteet rakennusvalvonnan pätevyyskiin Pysäköintipalvelut: -kesällä 2020 voimaan tulevan uuden tieliikennelain aiheuttamat muutokset -pysäköinninvalvonnan tietojärjestelmän päivittämisestä johtuva koulutustarve
Maaseutu- ja lomituspalvelut	Lomahallinnon tiimivalmennus valmentaa tulevaa yhdistymistä varten

Ammatillisen koulutuksen painottuminen yksiköissä:

YKSIKKÖ	AMMATILLISEN KOULUTUKSEN PAINOTTUMINEN YKSIKÖSSÄ
Kaupunkikehitys	Kaupunkisuunnittelupalvelut: Digitaalinen kaavoitus Maaomaisuuspalvelut: Paikkatietoasiat ja mahdollisiin lakimuutoksiin. Strategiset projektit: Ammatillisen osaamisen ja pätevyyden ylläpito, esim. lentoaseman toimintaan liittyvien vaatimusten ja pätevyyksien ylläpitämiseksi.
Kaupunkiympäristön elinkaaripalvelut	Infra-aluepalvelut/Viher- ja metsäaluepalvelut: Valvojakoulutus, rakennuttajakoulutus ja uusien järjestelmien ajantasakoulutus, lainsäädäntökoulutus Tilapalvelut: Lainsäädännöstä johtuvat päivityskoulutukset, työssä vaadittavien pätevyyskorttien uusiminen määräajoin (tulityö, työturvallisuus) sekä valvojien ja rakennuttajien täydennyskoulutukset rakennusalan kehittyessä. Uusien työntekijöiden kouluttaminen hankintalakiin.

Rakennusvalvonta	Rakennusvalvonta ja jätehuoltopalvelut: Rakennusvalvonnassa virassa olevat tarkastajien ammattitaidon ylläpitämiseksi osallistutaan vuosittain järjestettäviin rakennusvalvonnan ja jätehuollon ajankohtaisiin koulutuspäiviin. Tarvittaessa osallistutaan rakennusteknisen sekä lainsäädännön osaamista lisääviin koulutuksiin. Uudet tarkastajat osallistuvat rakennusvalvonnan peruskurssille. Pysäköintipalvelut: - pysäköintiä ja ajoneuvojen siirtoa koskevat säännökset, tulkinnat ja käytännöt - työturvallisuuskysymykset - tietotekniikka
Maatalous- ja lomituspalvelut	Maatalous- ja lomituspalvelut: Lomahallinnon tiimivalmennus/maatalouslomituksen hallinnon kehittäminen, Lomittajien täydennyskoulutus/Kotieläinten terveydenhoito, työergonomia, muutosvalmennus, Maaseutuhallinnon ajankohtaispäivät/ johdon koulutus, hallinnolliset asiat, Maataloustukikoulutus/Vuoden 2020 tukimuutokset, uusi EU-ohjelmakausi, Maataloushallinnon koulutus/Tukisovelluksen käyttökoulutus, hallinnolliset ohjeet
Vesilaitos	Ammattitaidon ylläpito / tehtävämuutokset Ammattipätevyyden ylläpito/työkorttien päivitys Messut, vierailut / tutustuminen alan toimijoihin