

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 16.08.2016, klo 18:00 - 19:19

Paikka Anttolatalo, Taipaleentie 31, Anttola

### **Käsitellyt asiat**

- § 33 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 34 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 35 Anttolan Urheilijat ry, teltan hankinta suunnistuskoulua varten, kohdeavustus**
- § 36 Mannerheimin Lastensuojeluliiton Anttolan yhdistys ry:n 90-vuotisjuhla, kohdeavustus**
- § 37 Kohdeavustus Pitkälahden Erämiehet ry, yhdistyksen 50-vuotishistoriankirjan teko**
- § 38 Anttolan aluejohtokunnan kokousajat 1.8-31.12.2016**
- § 39 Muut asiat**
- § 40 Tiedoksi**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Jorma Harmoinen, puheenjohtaja  
Tiina Leinonen, 1. varapuheenjohtaja  
Helena Kukko  
Ilpo Pylkkänen  
Juhani Kauppi  
Suvi Salonranta  
Tapani Korhonen  
Titta Korpikallio  
Toni Leppänen  
Jouko Pöyry, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Eija Parkkinen, palvelusihteeri, sihteeri  
Vesa Himanen, kaupunginhallituksen jäsen  
Olli Lahti, kehityspäällikkö

Poissa

Ilkka Kuva  
Katriina Noponen

Allekirjoitukset

Jorma Harmoinen  
Puheenjohtaja

Eija Parkkinen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.08.2016

24.08.2016

Titta Korpikallio

Helena Kukko

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä Anttola-talolla 25.8.2016.

Eija Parkkinen, palvelusihteeri

### **§ 33**

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## **§ 34**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Pöytäkirja on tarkistettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan. Tarkastus tulee suorittaa kunkin kokouksen jälkeen seuraavan viikon keskiviikkona 24.8.2016 ja tarkistettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Anttola-talolla torstaina 25.8.2016 klo 12.00 - 16.00.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Pöytäkirjantarkistajiksi esitetään Titta Korpikallio ja Helena Kukko.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

## **§ 35**

### **Anttolan Urheilijat ry, teltan hankinta suunnistuskoulua varten, kohdeavustus**

MliDno-2016-1738

Valmistelija / lisätiedot:  
Olli Lahti  
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Anttolan Urheilijat ry hakee aluejohtokunnalta tukea suunnistuskoulun toiminnan tukemiseen 400 euroa. Tuki kohdistuu uuden teltan hankintaan, jonka kustannus on 800 euroa. Toiminnassa on mukana aktiivisesti yli 40 nuorta ja kymmenkunta aikuista Mikkelistä ja Anttolasta. Anttolanhovin harjoituksissa on ollut parhaimillaan mukana yli 70 osallistujaa. Mukana yhteistyössä on myös Spurtis.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Aluejohtokunta päättää tukea yhdistyksen teltan hankintaa enintään 400 eurolla, (50 %) todellisista kustannuksista. Avustus maksetaan jälkikäteen luotettavia selvityksiä vastaan.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Ilpo Pylkkänen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

#### **Tiedoksi**

Anttolan Urheilijat ry, Parkkinen Eija

**§ 36**

**Mannerheimin Lastensuojeluliiton Anttolan yhdistys ry:n 90-vuotisjuhla, kohdeavustus**

MliDno-2016-1737

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Anttolan yhdistys ry hakee tukea 800 euroa aluejohtokunnalta yhdistyksen 90-vuotisjuhlan lastenkonsertin esiintyjäkustannuksiin. Kustannusarvio on 1.480 euroa. Juhla pidetään 4.9.2016. Anttolanhovissa ja esiintyjinä ovat Tv:stä tutut poliisihahmot Maltti ja Valtti. Tapahtumassa ei peritä pääsymaksua.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Asia on käsitelty aluejohtokunnan kokouksessa 14.6.2016 pykälässä 32 ja sitä ei käsitellä uudelleen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**§ 37**

**Kohdeavustus Pitkälähden Erämiehet ry, yhdistyksen 50-vuotishistoriankirjan teko**

MliDno-2016-1739

Valmistelija / lisätiedot:  
Olli Lahti  
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Pitkälähden Erämiehet ry hakee tukea aluejohtokunnalta 3.000 euroa seuran 50-vuotishistoriankirjan tekemiseen. Hankkeen kokonaiskustannus on 5.350 euroa, josta mainostulot 2.350 euroa. Painosmäärä on 500 kappaletta. Kirja on valmis 2016 marraskuussa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Aluejohtokunta ei tue yhdistyksen vuosikirjan tekoa, koska aluejohtokunta ei ole myöntänyt tukea yhdistysten vuosikirja hankkeisiin.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Pitkälähden Erämiehet ry

**§ 38**

**Anttolan aluejohtokunnan kokousajat 1.8-31.12.2016**

MliDno-2015-2577

Valmistelija / lisätiedot:  
Olli Lahti  
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Anttolan aluejohtokunta vahvisti 15.12.2015 kokousajat 30.6.2016 saakka ja loppuvuoden kokousajat vahvistetaan elokuussa 2016. Aluejohtokunta on kokoontunut pääsääntöisesti kuukauden kolmantena tiistaina Anttola-talolla, ellei asiasta ole toisin sovittu.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Anttolan aluejohtokunnan kokoukset pidetään 31.12.2016 saakka tiistaisin 16.8, 20.9, 18.10, 15.11 ja 20.12. Kokous alkaa klo 18.00 ja kokouspaikka on Anttola-talo. Mikäli kokousaikaan ja -paikkaan tulee muutoksia, siitä tiedotettaisiin erikseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



## **§ 39**

### **Muut asiat**

Aluejohtokunta ottaa kokouksessa tarvittaessa käsiteltäväksi myös muut asiat, mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

1. Tapani Korhonen esitti, että aluejohtokunta huomioi Mannerheimin Lastensuojeluliiton Anttolan yhdistyksen 90-vuotistaivalta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Aluejohtokunta tukee yhdistyksen 90-vuotistaivalta joulukuussa, kun tuen kohde/toiminta on tarkentunut.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

**§ 40**  
**Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

1. Anttolan yhtenäiskoulun sisäilmaongelmasta antoivat tilannekatsauksen Jorma Harmoinen ja Ilpo Pylkkänen.
2. Anttolan terveysaseman lääkäritilanteesta raportoi Helena Kukko ja Eija Parkkinen.
3. Vesa Himanen kertoi tämän hetkisestä tilanteesta hallinnonuudistuksessa aluejohtokuntien osalta.
4. Kihut-tapahtumassa oli päivätapahtumassa Mikko Alatalon yhteislaulutilaisuudessa n. 150 osallistujaa ja iltatapahtumassa n. 350 osallistujaa. Järjestäjätahon jälkikäteen ilmoittaman arvion mukaan kävijämäärä päivällä n. 500 henkilöä. (Perustuu arpojen myyntiin.)
5. Tämän kesän Luonteripyöräilyssä oli osallistujia 350, mikä oli uusi ennätys.
6. Talousarvion toteutuma 31.7.2016

**Ehdotus**

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Saatetaan aluejohtokunnalle tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§36, §38, §33, §34, §39, §40

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.

## **Oikaisuvaatimus**

§35, §37

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Mikkelin kaupunki  
Kaupunginhallitus  
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi