

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 25.03.2021, klo 17:08 - 19:16

Paikka Yhteys Teams -ohjelman kautta

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen avaus**
- § 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 3 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 4 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 5 Haukivuoren aluejohtokunnan strategian päivittäminen ja kaupungin strategiaan tehtävät esitykset**
- § 6 Uuden aluejohtokunnan vaalin valmistelu ja toimenpiteet - Haukivuoren aluejohtokunta**
- § 7 Muutosehdotuksia kaupungin hankinta- ja hallintosäntöihin - Aluejohtokunnat**
- § 8 Drumliinitie 72 -tavaramerkin hallinnoinnin siirtäminen Mikkelin kaupungille /Haukivuoren aluejohtokunnalle**
- § 9 Drumliinitie 72 -tienvarsitaulujen hankkiminen ja asentaminen**
- § 10 Haukivuoren aluejohtokunnan informaatioesitteiden uusiminen**
- § 11 Haukivuoren hevosraitiotien ja resiinaradan toteutuksen eteneminen**
- § 12 Mikkelin kaupungin liikuntapalveluiden pyytämät liikuntapaikkaselvitykset ja liikuntapaikkojen kehittämistarpeet Haukivuoren aluejohtokunnan alueella viisivuotiskaudella 2021-2025**
- § 13 Kyyveden osakaskunnan vesienhoitoon myönnetyn strategiarahan käyttö**
- § 14 Häkkilän läskipyöräreitin tarkentaminen ja opasteiden uusiminen**
- § 15 Häkkilän retkipolun puuvaraston rakentaminen**
- § 16 Pyöräreitin informaatiotaulun asentaminen Peitsarin S-Marketin yhteyteen**
- § 17 Haukivuoren hyppyrimäkien kunnostaminen ja uudelleenkäyttö**
- § 18 Haukivuori-kilven hankkiminen Haukivuoren asemalle**
- § 19 Haukivuoren aluejohtokunnan seuraava kokous**
- § 20 Tiedoksi**
- § 21 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Leo Laukkanen, puheenjohtaja
Pekka Moilanen, 1. varapuheenjohtaja, saapui 17:15
Eveliina Naumanen
Mikko Pöyhönen, saapui 17:25
Minna Saloviin
Seppo Kantanen
Terhi Patja

Muut saapuvilla olleet

Matti Laitsaari, rehtori, sihteeri
Arto Seppälä, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, saapui 17:40, poistui 18:35
Jari Sihvonen, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan edustaja

Allekirjoitukset

Leo Laukkanen
Puheenjohtaja

Matti Laitsaari
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

08.04.2021

08.04.2021

Minna Saloviin
Pöytäkirjantarkastaja

Terhi Patja
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.08.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan.

Tarkastus tulee suorittaa kunkin kokouksen jälkeen seuraavan viikon perjantaina ja tarkastettu pöytäkirja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mikko Pöyhönen ja Minna Saloviin.

Koska kokousta seuraavan viikon perjantai on pitkäperjantai ja maanantai 2. pääsiäispäivä sekä lisäksi huomioiden postin kulun, tarkastetaan pöytäkirja torstaina 8.4.2021 ja tarkastettu pöytäkirja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Minna Saloviin ja Terhi Patja. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouksen aluksi hyväksytään työjärjestys.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Haukivuoren aluejohtokunnan strategian päivittäminen ja kaupungin strategiaan tehtävät esitykset

MliDno-2017-1495

Valmistelija / lisätiedot:
Matti Laitsaari
Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi
rehtori

Liitteet

1 Liite Hajk Haukivuoren aluejohtokunnan päivitetty strategia

Aluejohtokuntia koskevassa lähidemokratiamallissa todetaan seuraavaa:

”Aluejohtokunnilta edellytetään valtuustokauden mittaista strategiaa, jonka aluejohtokunnat valmistelevat yhteistyössä kaupungin operatiivisen sekä luottamusjohdon kanssa osaksi kaupungin strategiaa. Tämän työn tuloksena kullekin alueelle muodostuu aluestrategia, jonka pohjalta aluejohtokunnat laativat vuosittain toimintasuunnitelmat.”

Haukivuoren aluejohtokunnan puheenjohtaja on päivittänyt aluejohtokunnan strategiaa ja aluejohtokunnan jäsenet ovat voineet tutustua strategialuonnokseen etukäteen.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Haukivuoren aluejohtokunta hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn strategian ja tekee sen tukemana esityksensä kaupungin uutta strategiaa varten seuraavista käsittelyssä olevista asioista. Esitystä voidaan vielä täydentää myöhemmissä kokouksissa koronan aiheuttaman kunta- ja aluejohtokuntavaalien myöhästymisten takia:

1. Asemankylän asemakaavoituksen eteneminen suunnitellulla kahden vuoden aikajänteellä, jota johtaa kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen yhteistyössä Sweco Ympäristö Oy:n konsulttien ja paikallisen neuvottelukunnan kanssa.
2. Haukivuoren saavuttavuuden parantaminen
 - junan pysähtyminen asemalla, tavoite 2 x edestakaisin päivässä
 - junaliikenteeseen kesäajalle tiheämpi aikataulu. Mikäli talviaikataulu ei vielä onnistu, pyritään kesäaikataulu saamaan aikaiseksi.
 - linja-autoyhteyksien lisääminen Mikkeli - Haukivuori - Pieksämäki -välille
 - juna-bussihankintajärjestelmän kuntoon saattaminen Haukivuorelle
3. Vapaa-ajanasuntojen muuttamisedellytysten saattaminen vakinaiseksi asunnoksi ajk:n esittämälle mallille pienentämällä tonttialaa 5000 neliömetristä 3000 neliömetriin.
4. Vapaa-ajanasuntotonttien myyntiedellytysten parantaminen ja kiinteistöverotuksen uudistaminen niin, että vero maksetaan vain niistä tonteista, jotka myydään. Aluejohtokunta on vuosien varrella tehnyt useita

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

esityksiä kohtien 3 ja 4 edellytysten parantamiseksi sekä yleensä vapaa-ajanasetusedellytysten ja toimenpiteiden aktivoimiseksi Mikkelin kaupungissa.

5. Kaupunki ei puolla turvelupia Kyyveden ja muiden Haukivuoren vesistöjen valuma-alueille.
6. Tele- ja puhelinkuuluvuuden parantaminen uusilla mastoilla.
7. Hyvinvointiaseman palvelun saattaminen Haukivuorella aluejohtokunnan esittämälle laajuudelle.
8. Kyyveden arvon nosto sen matkailu-, virkistys- ja kalastoedellytysten sekä vesienhoidon tarpeiden tukitasoille. Kumppanuusyhteistyön tiivistäminen Kyyveden osakaskunnan ja hoitokunnan kanssa. Kaupungin painotus on liian Saimaa-keskeinen, mikä vaikuttaa myös rantakaavoitettujen n. 400 vapaan tontin myyntiedellytyksiin ja asuntojen arvoon.
9. Vyöhykevuokratason käyttöönotto. Nyt järjestelmä on epäoikeudenmukainen, koska verrokkina on kaupungin ydintason vuokra. Aluejohtokunta on tehnyt useita esityksiä asian saattamiseksi uuteen tavoitetasoon.
10. Haukivuoritalon ja muiden kaupungin tyhjiällä olevien toimistohuoneistojen vuokrien kohtuullistaminen ja välineistön hankkiminen tiloihin niin, että etätyöedellytykset paranevat.
11. Haukivuoren laajat liikunta-, virkistys- ja matkailukohteet mukaan kaupunkikokonaisuuden markkinointiin ja viestintään sekä laatutasoa tukevaan tukiverkoston.
12. Haukivuoren tapahtuma-, matkailu- ja kulttuuripalveluiden kytkeminen kaupungin suunnitelmiin ja aktiiviseen markkinointiin: Saksalanharjun drumliiniesiintymä, Asemankylä ja satama, Tiilipiippu kulttuuriklubi, valmistuvat hevosraitiotie ja resiinarata sekä Kyyvesikokonaisuus, Suolentiksen MM-kisat.
13. Haukivuoren 33- ja 22-metrin hyppymäkien kunnostus ja käyttöönotto Saku Niilo-Rämän kokoaman työryhmän esityksen pohjalta, johon liittyy myös nuorten hyppääjien valmentaminen ja yleensä kilpailutoiminta.
14. Puuteolisuusyritystoiminnan toimintaedellytysten arviointi ja parantaminen niin, että myös Haukivuoren lastausradan olemassaolo otetaan huomioon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Pekka Moilanen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Topiantti Äikäs, Ilkka Tarkkanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Uuden aluejohtokunnan vaalin valmistelu ja toimenpiteet - Haukivuoren aluejohtokunta

MliDno-2021-1159

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Haukivuoren aluejohtokunnan jäsenet valitaan uudelle toimintakaudelle samalla hyväksi havaitulla menettelyllä kuin edellisten kuntavaalien jälkeen. Ehdokasasettelua ei ole, vaan asukkaat arvioivat itse, ketkä sopivat parhaiten työskentelemään aktiivisessa aluejohtokunnassa. Kaupungin uudistettavaan hallintosääntöön on tehty esitys, jonka mukaan aluejohtokunnan henkilökohtaisista varajäsenistä luovutaan ja aluejohtokuntaan valitaan seitsemän varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä, joista yksi varsinainen ja yksi varajäsen edustaisivat Haukivuoren vapaa-ajan asukkaita. Jos ehdotukset uuteen hallintosääntöön hyväksytään, valitaan jäsenet aluejohtokunnan tekemän esityksen mukaisesti.

Valintamenettely on vastaava kuin edellisellä kerralla.

Vaalitapa ja paikat: Haukivuoren paikallis- ja vapaa-ajanasukkaat voivat itse äänestää sopivaksi katsomaansa henkilöä aluejohtokunnan jäseneksi.

1. Sähköinen ehdotus voidaan tehdä internet-osoitteessa: www.haukivuori.fi/AJK-vaalit
2. Ehdotuksia voidaan tehdä myös seuraavissa paikoissa oleviin palautelaatikoihin: kirjasto/yhteispalvelupiste, S-market, Wanha Osula, SuPa (auto- ja venetarvike Hannula)).
3. Ehdotuksia voidaan esittää myös kirjaston asiointipisteeseen toimitetulla kirjeellä

Äänestys suoritetaan erillislomakkeella, jossa on selkeästi Haukivuori-logo, aluejohtokuntavaalit, vaaliaika, nimiehdotus tai -ehdotukset, mahdollinen ehdokkaiden tarkennus: henkilön puhelinnumero, kylä, lempinimi ym. tunnistusta varten ja esittäjän nimi. Myös anonyyminä voi äänestää.

Vaaliaktiivisuuden lisäämiseksi arvotaan nimensä julkaisseiden kesken kolme Kyyvesi-kirjaa ja kolme pizzaa Harjun Helmeen.

Ehdokkaan soveltuvuus: vähintään 18 v. Lähidemokratian laajentamiseksi mahdollisia uusia kaupunginvaltuuston jäseniä ei valita aluejohtokuntaan vaalin mahdollisesta äänimäärästä huolimatta.

Aineiston valmistus, ilmoittelu ja asioiden julkistus:

1. Vaaliaineiston teko suoritetaan Haumedian kanssa v. 2017 mallin mukaisesti.
2. Vaalien informointi suoritetaan Haukivuoren Seutu -lehdissä ja erillisissä vaaleja informoivissa julisteissa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

3. Sähköisen äänestyksen organisoii Minna Saloviini: www.haukivuori.fi/ajkvaalit.
4. Kirjeitse äänestäminen suoritetaan: kirjasto/asioin piste, Keskustie 52, 51600, merkillä "ajk-vaalit". Nimilistalomakkeita tehdään viidelle (5) paikallis- ja kahdelle vapaa-ajanasukasäänelle. Esittäjän nimi toivotaan, mutta voi äänestää myös anonyyminä.
5. Lukolliset postilaatit tilataan Wanhasta Osulasta. Haumedia vuoraa laatikot ohjeiden mukaisilla teksteillä. Minna Saloviini ja Leo Laukkanen hoitavat lukollisten laatikoiden ja aineiston laitton yllä oleviin äänestyspaikkoihin sekä poiston äänten laskijoille. Postilaatikoiden lukkojen avaimet säilytetään kirjaston yhteispalvelupisteessä.
6. Vaaliaika on 31.5.2021 – 18.6.2021 klo 15.00 saakka. Vaalitoimikunta: Ajk:n puheenjohtaja, ajk:n jäsen Minna Saloviini, Olli Lahti ja Jaana Lahikainen, joista Saloviini, Lahti ja Lahikainen suorittavat äänten laskemisen ja listauksen äänimäärän mukaisesti. Listaan lisätään myös henkilöiden puhelinnumero. Vaalitoimikunta suorittaa äänimäärälistan mukaisesti suostumiskyselyn ajk:n varsinaiseksi ja varajäseneksi. Vaalitoimikunnan jäsenille maksetaan suoritetusta työajasta aluejohtokunnan kokouspalkkio.
7. Nykyinen aluejohtokunnan puheenjohtaja ja aluejohtokunnan edustajat kutsuvat valitun uuden aluejohtokunnan ja varajäsenet tutustumis- ja perehdyttämistilaisuuteen. Samassa tilaisuudessa suoritetaan myös puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta uuden aluejohtokunnan kesken ja tulos esitetään kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Haukivuoren aluejohtokunta hyväksyy aluejohtokunnan vaalin toteutuksen ja toteutustoimenpiteet edellä esitetyllä tavalla. Aluejohtokunta esittää toisaalla vaaliin liittyviä muutoksia kaupungin uuteen hallintosääntöön. Jos muutoksia ei sisällytetä uuteen hallintosääntöön, toimitaan vaalissa vaaliaikana voimassaolevan hallintosäännön mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että Mikko Pöyhönen ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja Arto Seppälä saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Hallintojohtaja, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, kaupunkiympäristölautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Muutosehdotuksia kaupungin hankinta- ja hallintosäätöihin - Aluejohtokunnat

MliDno-2021-1160

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Aluejohtokunnilta on pyydetty kannanottoa hallintosäännön uudistamiseksi (Viite: 3.3.2021 keskustelu Ari Liikanen/Leo Laukkanen). Pohjana uudistukselle tulisi olla kaupunginvaltuuston kokouksessaan 9.11.2020 § 92 hyväksymä aluejohtokuntien ehdotus mallin uudistamiseksi. Tätä tarkennetaan ja täsmennetään seuraavalla aluejohtokuntien puheenjohtajien yhteisesti hyväksymällä ehdotuksella. Uudistusten tavoitteena on toiminnan sujuvoittaminen ja tehostaminen sekä sitä kautta kustannussäästöt. Osa muutoksista koskisi kaupungin omaa hankintasäätöä.

1. Aluejohtokunnan kokoonpano on 7/3 tai 5/2 (varsinaiset jäsenet/varajäsenet) henkilöä alueen oman esityksen mukaisesti. Henkilökohtainen varajäsenyys poistetaan. Varajäsenen kutsuu puheenjohtaja varsinaisen jäsenen estyessä osallistumasta kokoukseen. Aluejohtokunnat nimeää kaupunginvaltuusto kuultuaan alueen asukkaita. Kukin alue toimittaa ehdotuksensa aluejohtokunnan kokoonpanoksi yleisen kokouksen, äänestyksen, tai muun soveltuvaksi katsomansa alueen asukkaat osallistavan valitsemistavan kautta. Valitsemismenetelmän päättää istuva aluejohtokunta kokouksessaan.
2. Kunkin aluejohtokunnan tulee olla mahdollista käyttää omatoimisesti hankkimiaan tuloja oman toimintansa rahoittamiseen budjetoinnin ja vuosittaisen toimintaohjelmansa mukaisesti.
3. Pienissä (alle 10000 euron suuruusluokan) hankinnoissa ja kustannuserissä aluejohtokunnilla tulee olla itsenäinen oikeus arvioita edullisin tai sopivin toimittaja. Lähtökohtana oman toimialueen yrittäjän tai yrittäjien kilpailukykyinen priorisointi ja valinta.
4. Hyväksytyin toimintasuunnitelman mukaiseen toimintaan ja budjetointiin kuuluvat hankinnat ja kustannuserät eivät vaadi erillistä aluejohtokunnan päätöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Haukivuoren aluejohtokunta päättää esittää edellä luetellut uudistukset toteutettavaksi huomioon otettavaksi Mikkelin kaupungin hallinto- ja hankintasäännöissä sekä esittää Haukivuorelle 7/3 valintaa, joista yksi varsinainen ja yksi varajäsen on vapaa-ajan asukas. Varsinaisten jäsenten varajäsenille nimetään kutsumisjärjestys.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hallintojohtaja, kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Drumliinitie 72 -tavaramerkin hallinnoinnin siirtäminen Mikkelin kaupungille/Haukivuoren aluejohtokunnalle

MliDno-2018-2539

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Haukivuoren aluejohtokunnan puheenjohtaja ehdotti tietokirjatoimittaja Eljas Pölhölle, että hän drumliiniryhmän puheenjohtajana suorittaa Drumliinitie 72 -tavaramerkin rekisteröinnin omalle nimelleen maksamalla rekisteröintimaksun 225 euroa, että rekisteröinti saadaan mahdollisimman nopeasti tehtyä ja koska ei ollut täyttä varmuutta kaupungin suhtautumisesta asiaan. Samalla sovittiin, että kun merkin rekisteröintiprosessi on valmis ja valitusajaksi ohi, tavaramerkin hallinnointi siirretään aluejohtokunnalle/Mikkelin kaupungille. Tavaramerkin saanti ja nosto markkinointikeinoksi on merkittävä ja välttämätön drumliinibrändin vahvistamiseksi ja huomioimiseksi. Aluejohtokunta rakennuttaa ko. asiaa koskevat tienvarsitaulut Drumliinitie 72 -tien päihin kohteena Harjun Helmi ja Haukivuori, Asemankylä ja satama. Harjun Helmeen ohjataan päädrumliini-info.

Nyt tavaramerkin siirtäminen on mahdollista. Valitusajat ovat päättyneet.

Puheenjohtaja ehdottaa, että tavaramerkin nro 278673, voimassa 26.8.2030 saakka, hallinnointi- ja käyttöoikeus siirretään Haukivuoren aluejohtokunnalle seuraavasti:

Mikkelin kaupunki ja Eljas Pölhö laativat sopimuksen siirron toteuttamiseksi välittömästi. Sopimukseen kirjataan, että Haukivuoren aluejohtokunnalla on mahdollisuus tavaramerkin käyttöön. Rekisterimaksu suoritetaan samassa yhteydessä Eljas Pölhölle. Kaupunki maksaa tavaramerkin siirrosta aiheutuvat kustannukset.

Puheenjohtajan ehdotus on toteutettavissa aluejohtokuntatoiminnasta vastaavan kansalaisopiston ja osallisuuden tulosalueen esimiehen tekemällä päätöksellä.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

Drumliiniryhmän puheenjohtaja Eljas Pölhö, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy/matkailujohtaja Maisa Häkkinen, kaupungin viestintä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Drumliinitie 72 -tienvarsitaulujen hankkiminen ja asentaminen

MliDno-2018-2539

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Haukivuoren aluejohtokunnan vuoden 2021 strategiaan hankkeisiin on sisällytetty Drumliinitie 72 -tienvarsitaulujen hankkiminen.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Haukivuoren aluejohtokunta hankkii Mainospuu Oy:n tarjouksen pohjalta 3 x 3,5 metrin sinivalkoiset tienvarsitaulut Mikkelin Rämälä-tienhaaran pohjoispuolelle ja Pieksämäen päähän sekä Kangasniemelle/Naarajärvelle kääntyvän tien eteläpuoleiselle Boveliuksen maalle, mikäli saadaan maanomistajien lupa. Terhi Patja tekee lupahakemuksen ELY-keskukselle ja taulujen pystytys hankitaan kaupungin työllisyyspalveluilta (johtajana Harri Kaipainen).

Leo Laukkanen ja Pekka Moilanen selvittävät maanomistajien suostumukset ja myös mahdolliset maakaapelien sijainnit kaapeliselvittäjien kanssa. Tauluihin tulee teksti: Tervetuloa DRUMLIINITIE, 72, INFO-MERKKI JA KILOMETRIMÄÄRÄ HARJUN HELMELLE sekä HAUKIVUORI, Asemankylä ja satama km-määrä.

Päätös

Puheenjohtaja muutti keskustelun jälkeen esityksen viimeisen lauseen muotoon:

Tauluihin tulee teksti: DRUMLIINITIE 72, HAUKIVUORI, km-määrä, palvelusymbolit.

Muutettu esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupungin viestintä, drumliinitoimikunta, työllisyyspalvelut/Harri Kaipainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Haukivuoren aluejohtokunnan informaatioesitteiden uusiminen

MliDno-2019-1543

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Haukivuoren aluejohtokunnan informaatioesitteet kaipaavat uudistettuja versioita.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Haukivuoren aluejohtokunta päättää, että

1. Uusitaan Häkkilän retkipolun esite, vastuuhenkilönä Minna Saloviin.
2. Uusitaan Peitsarin S-market – Lomatrio – Naarajärvi -pyöräilyreitit esite, vastuuhenkilöinä Saku Niilo-Rämä ja Olli Lahti.
3. Esitetään Naarajärven – Kyyveden – Puulan kansainvälinen venereitti -esitteen uusimista yhteistyössä Mikkelin kaupungin/Haukivuoren aluejohtokunnan ja Pieksämäen kaupungin kanssa. Vastuutahoina ovat Mikkelin kaupungin osalta liikuntapalvelut, aluejohtokunnan puolesta Minna Saloviin ja Pieksämäen kaupungin osalta Antti Nousiainen.
4. Tehdään uusi Drumliini-esite, vastuuhenkilöinä drumliiniryhmän puheenjohtaja Eljas Pölhö ja Saku Niilo-Rämä.

Päätös

Puheenjohtaja muutti keskustelun jälkeen esitystään siten, että kohtaan 1 lisättiin Häkkilän retkipolun yhteydessä oleva Häkkilän läskipyöräreitti ja kohdassa 3 korjattiin veneilyreitti melontareitiksi.

Muutettu esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Nimetyt vastuuhenkilöt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Haukivuoren hevosraitiotien ja resiinaradan toteutuksen eteneminen

MliDno-2020-2102

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Väyläviraston rautatieliikennejohtaja Markku Nummelin kävi viikon 8 loppupuolella yksityishenkilönä tutustumassa hevosraitiotien ja resiinaradan olosuhteisiin ja edellytyksiin. Kaikki suunnitelmiin liittyvät asiat voidaan näin ollen valmistella, kun tuleviin suunnitelmiin pyydetään virallista lausuntoa Väylävirastolta. Käyntiin liittyi myös muita olosuhteisiin ja myöhempiin toimenpiteisiin liittyviä arvioita, joihin saatiin lisänäkemyksiä.

Hevosraitiotien ensimmäiseksi rakennuskohteeksi otetaan yhteydet Tiilipiipun Kulttuuriklubilta satamaan ja Ursuksen laiturille. Suunnitelma jatkuu siitä rantaa pitkin pohjoiseen. Ursuksen laiturille voidaan tehdä sivuraidesuunnitelma saunavaunun parkkeeraamiseksi sinne silloin, kun se on vuokrattu saunojille. Tämä suunnitelma lyhentää radan pituutta suhteessa alkuperäiseen suunnitelmaan.

Myös radan rakentamiseen liittyviä ongelmia ja kustannushyötyjä on selvitetty. Vanhoja kiskoja tultaneen saamaan Mikkelin kaupungilta ja Väylävirastolta. Väylävirastolta saadaan myös muita raidetarvikkeita.

Myönnettyä strategiarahaa voidaan nyt hyödyntää mm. hevosraitiotien ratapölkkyjen ja perheresiinan hankintaan. Vanhaa lastausrataa saadaan käyttää resiinaratana, jolle on jo luvattu lainaksi yksin ajettava resiina. Perheresiinan saamisen jälkeen resiinarata voidaan käynnistää heti, kun kaikki luvat ja turvallisuusedellytykset ja valvontatoimet saadaan hoidetuiksi.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Merkitään tiedoksi ja päätetään, että Eljas Pölhö esittelee kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkaselle uusien suunnitelmien perusteita ja yksityiskohtia niin, että ne voidaan ottaa huomioon kaavoituksessa.

Päätös

Puheenjohtaja lisäsi keskustelun jälkeen esityksen loppuun lauseen, että hevosraitiotien sijoittuminen Ursuksen laiturilta pohjoiseen selvitetään kaavoituksen yhteydessä.

Muutettu esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Arto Seppälä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Eljas Pölhö, kaupunginarkkitehti, kaupungin viestintä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Mikkelin kaupungin liikuntapalveluiden pyytämät liikuntapaikkaselvitykset ja liikuntapaikkojen kehittämistarpeet Haukivuoren aluejohtokunnan alueella viisivuotiskaudella 2021-2025

MliDno-2021-1162

Valmistelija / lisätiedot:
Matti Laitsaari
Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi
rehtori

Liitteet

- 1 Liite Hajk Haukivuoren sisä- ja ulkoliikuntapaikkojen tulevaisuuden toimenpiteet
- 2 Liite Hajk Haukivuori-pyöräilyreitti
- 3 Liite Hajk Häkkilän retkipolku

Mikkelin kaupungin liikuntapäällikkö Tiina Juhola on pyytänyt aluejohtokunnalta selontekoa liikuntapaikoista ja niihin liittyvistä toiveista. Haukivuoren aluejohtokunnan selonteko on koottu oheisiin liitteisiin ja toimitettu tiedoksi Tiina Juholalle.

Tarkoitus on jatkaa kaupungin liikuntapalveluiden kanssa käytäntöä, jossa asioita käydään yhdessä läpi 1-2 kertaa vuodessa. Lisäksi on suunnitteilla, että liikuntapalveluiden edustajat tulevat kevään aikana tutustumaan Haukivuoren liikuntapaikkoihin ja -kohteisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Kyyveden osakaskunnan vesienhoitoon myönnetyn strategiarahan käyttö

MliDno-2020-2454

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Haukivuoren aluejohtokunnan vuoden 2021 strategisiin hankkeisiin (hankkeet hyväksytyt hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa 20.1.2021, § 7) sisältyy vesien- ja kalastonhoitoon liittyvä strategiarahalahoitus 6000 euroa Kyyveden osakaskunnalle.

Aluejohtokunta on lahjoittanut osakaskunnalle v. 2020 loppupuolella myös sähköiset ruohonleikkurit ja kasvien keräyslaitteet ja tehnyt 3500 euron rahalahjoituksen.

Osakasakunnan hoitokunta on esittänyt, että tehdään Kapustasalmelle uusi veneenlaskupaikka nykyiselle laskupaikalle, joka on tällä hetkellä huonossa kunnossa. Aluejohtokunta puoltaa esitystä, koska aluejohtokunta on kunnostanut jo Kyyveden sataman veneenlaskupaikan ja rakennuttanut Asemanseläntien päähän uuden veneenlaskupaikan. Aluejohtokunta esittää, että veneenlaskupaikka rakennetaan Kapustasalmeen syksyllä, jolloin vesi on yleensä matalimmillaan. Samalla kunnostetaan myös kääntöpaikka.

Aluejohtokunta on esittänyt uudelle hoitokunnalle kumppanuusyhteistyötä joulukuusta 2021 alkaen. Tämä mahdollistaa toiminnan aktivoituessa taloudellista tukea.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Haukivuoren aluejohtokunta toteuttaa Kapustasalmelle uuden veneenlaskupaikan yhteistyössä Kyyveden osakaskunnan hoitokunnan kanssa syksyllä ja tukee tukirahallaan myös mahdollista Kyyveden alivedenkorkeuden noston projektin alkutoimia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kyyveden osakaskunnan hoitokunta/Veijo Hämäläinen, Minna Saloviin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Häkkilän läskipyöräreitin tarkentaminen ja opasteiden uusiminen

MliDno-2017-428

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Häkkilän läskipyöräreitti on ollut vähällä käytöllä, koska sitä ei ole vielä juuri markinoitu ja itse reittiä arvioitu ja suunniteltu. Osin reitti liittyy Häkkilän retkipolkuun. Nyt Minna Saloviin on esittänyt reittikartan vahvistamista ja opasteiden sekä tiedottamisen voimistamista.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Haukivuoren aluejohtokunta päättää, että reitti vahvistetaan ja että aluejohtokunta vastaa reitin lisäopasteista ja mahdollisesta erillisestä opasteaineistosta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Häkkilän retkipolun puuvaraston rakentaminen

MliDno-2017-428

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Häkkilän retkipolun käyttö on lisääntynyt erittäin voimakkaasti viime vuosien aluejohtokunnan ja Erä-Veikkojen toimien sekä kaupungin liikuntatoimen osittaisella materiaalituella. Vehkamäen majalta puuttuu halkovarasto ja useilta käyttäjiltä on tullut palautetta siitä, että puiden kunto on heikko sade- ja talviaikaan. Ilman omia kuivia puita on vaikea saada tulta syttymään. Puheenjohtaja on informoinut Häkkilän Erä-Veikkoja asiasta ja seura on kokouksessaan päättäneet rakentaa talkootyönä varaston, mutta materiaalikustannuksiin seura tarvitsee joko kaupungin liikuntatoimen tai aluejohtokunnan tukea.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Haukivuoren aluejohtokunta ehdottaa kaupungin liikuntapalveluille Häkkilän Erä-Veikoille puuvaraston rakennustarvikkeiden hankinnan tukemista Vehkamäen majan yhteyteen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Häkkilän Erä-Veikot/Veli Manninen, liikuntapalvelut/Tiina Juhola, asumisen ja toimintaympäristönpalvelualue/Jouni Riihelä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Pyöräreitin informaatiotaulun asentaminen Peitsarin S-Marketin yhteyteen

MliDno-2017-428

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Mikkeli - Rämäläntie - Kalvitsa - Harjun Helmi - Haukivuoren Asemankylä - Tuliniementie - Heiniönkankaan laavu - 72 tie - Kantala - Lomatrio - Naarajärvi - pyöräreitti tarvitsee lähtöinformaatiotaulun. Sopiva paikka taululle on Peitsarin S-marketin etunurmikolla, joka on kaupungin maata. Taululle voisi laittaa pyöräilyreitintä kartan ja muita Haukivuoren tiedotteita (Häkkilän retkipolku, Drumliini-infoa ym). Rakennettava lautamateriaali on valmiina. Vain rautapystytangot joudutaan hankkimaan.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Haukivuoren aluejohtokunta hankkii kuvauksen mukaisen informaatiotaulun ja esittää asumisen ja toimintaympäristön palvelualueelle, että taulu saadaan pystyttää Peitsarin S-Marketin etunurmikolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Työllisyyspalvelut/Harri Kaipainen, liikuntapalvelut/Tiina Juhola, Mikkelin kehitysytio Miksei Oy/matkailujohtaja Maisa Häkkinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Haukivuoren hyppymäkien kunnostaminen ja uudelleenkäyttö

MliDno-2021-1184

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Aluejohtokunnan puheenjohtaja on esittänyt mäkien suunnittelijalle Aatto Lamminpäälle, että Haukivuoren hyppymäet voitaisiin kunnostaa harjoittelu- ja kilpailukäyttöön. Lamminpää on käynyt kaksi vuotta sitten katsomassa mäkiä ja todennut, että ne on aika helppo laittaa käyttökuntoon.

Puheenjohtaja on esittänyt mäkihyppyä harrastavalle Saku Niilo-Rämälle, että tämä kokoaa ryhmän aikaisemmista ja nykyisistä hyppy- sekä mäentukiharrastajista, Haukivuoren Kisailijat ry:n edustajasta sekä kutsuu asiantuntijaksi Aatto Lamminpään. Ryhmä selvittää edellytykset mäkien käyttöön, mäkien käyttökunnon sekä mäkien ja ympäristön turvallisuuden sekä tekee huhtikuun loppuun mennessä toimenpide-ehdotukset mäkien mahdolliseen harjoitus-, valmentamis- ja kilpailukäyttöön laittamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

Saku Niilo-Rämä, Aatto Lamminpää, Haukivuoren Kisailijat ry/Asko Kohvakka, kaupungin liikuntapalvelut/Tiina Juhola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Haukivuori-kilven hankkiminen Haukivuoren asemalle

MliDno-2019-1543

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Haukivuoren asemalta on VR:n toimesta poistettu Haukivuori-kilvet, koska junat eivät enää pysähdy Haukivuorella. Paikkakunnalla ajetaan kuitenkin edelleen intensiivisesti sitä asiaa, että osa junista pysähtyisi Haukivuorella. Aseman näkyvyyttä on mahdollista lisätä esimerkiksi siten, että palautetaan valaistu Haukivuori-kilpi aseman yhteyteen.

Aluejohtokunnalle on tehty ehdotus, että vanhan aseman aidan sisäpuolelle asennetaan kahden tolpan varaan n. 1,7 m korkeudelle valaistu Haukivuori-kilpi, jonka ulkonäkö vastaa Väyläviraston opasteita. Aidan sisäpuolella yksityisalueella se on paremmin turvassa vaurioilta. Kustannusarvio asennustöineen on noin 2500 euroa (sis. alv). Kilven toimittaa Tarraserif ja asennuksen on tarjoutunut tekemään Sähkö-Service THL Oy.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Haukivuoren aluejohtokunta hankkii kuvauksen mukaisen valaistun Haukivuori-kilven Tarraserifiltä ja asennustyön Sähkö-Service THL Oy:ltä. Kilven asentamiselle on maanomistajan suostumus.

Päätös

Puheenjohtaja lisäsi keskustelun jälkeen esityksen loppuun lauseen, että laaditaan maanomistajan kanssa sopimus kilven sijoittamisesta ja jatkokäytöstä.

Muutettu esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vapaa-ajan asukas kiinteistön omistaja Jari Ahokas, vapaa-ajan asukas Jukka Ahtiainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Haukivuoren aluejohtokunnan seuraava kokous

MliDno-2019-520

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Puheenjohtaja kutsuu aluejohtokunnan koolle toukokuun aikana. Kokousaika riippuu mm. korona- ja kuntavaaliasioista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 20
Tiedoksi

Saatetaan aluejohtokunnalle tiedoksi seuraavat asiat:

- Etelä-Savon vesienhoitosuunnitelmia koskeva kuuleminen

Etelä-Savon aluetta koskevat Vuoksen ja Kymijoen-Suomenlahden vesienhoitosuunnitelmat sekä maakunnan pinta- ja pohjavesien toimenpideohjelma on päivitetty vuosille 2022–2027. Vesienhoidon tavoite on, että kaikkien pinta- ja pohjavesien tila on vähintään hyvä. Tilaa parantavien toimien tulee olla käynnissä vuoteen 2027 mennessä. Toimenpiteet on suunniteltu yhteistyössä sidosryhmien kanssa. Suunnitelmia voi kommentoida 14. toukokuuta saakka järjestettävässä kuulemisessa Asiakirjat ovat nähtävillä verkkosivuilla osoitteessa www.ymparisto.fi/vaikutavesiin > vesienhoito.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Muut asiat

Aluejohtokunta ottaa kokouksessa tarvittaessa käsiteltäväksi myös muut asiat, mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

Päätös

Haukivuoren aluejohtokunta päätti, että haukivuorelaisia kuntavaaliehdokkaita esitellään haukivuori.fi-sivustolla. Aluejohtokunta aktivoi haukivuorelaisia äänestämään oman alueen ehdokkaita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §11, §12, §13, §15, §17, §19, §20, §21

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§9, §10, §14, §16, §18

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (*hankintaoikaisu*).

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Mikkelin kaupunki/Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu,
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi,
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian käsittelemiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

2 OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.