

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 28.05.2018, klo 17:06 - 18:00

Paikka Anttola-talo, Taipaleentie 31, Anttola

Käsitellyt asiat

- § 39 Kokouksen avaus ja sihteerin valinta**
- § 40 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 41 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 42 Avustusanomus Anttolan Maa- ja kotitalousseura ry:n Kihu-tapahtuman järjestelyjä varten**
- § 43 Avustusanomus Anttolan Urheilijat ry:n Spurttis - Anttolan monilajisten liikuntakerhojen toimintaa varten**
- § 44 Anttolan aluejohtokunnan lausunto Mikkelin kaupunkistrategian 2018-2021 strategiaan ohjelmiin**
- § 45 Anttolan aluejohtokunnan lausunto kaupunkirakenneselvityksestä**
- § 46 Tiedoksi**
- § 47 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Maija-Liisa Paananen, myös sihteeri §:n 43 kohdalla, puheenjohtaja
Lotta Leinonen, paitsi §:n 43 kohdalla, sihteeri
Matti Kiljunen, 1. varapuheenjohtaja
Jaakko Korhonen
Sirpa Kauppi
Suvi Salonranta
Timo Parkkinen

Muut saapuvilla olleet

Erja Haukijärvi, Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan edustaja

Poissa

Markku Aholainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Maija-Liisa Paananen, myös sihteeri
§:n 43 kohdalla
Puheenjohtaja

Lotta Leinonen, paitsi §:n 43 kohdalla
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.06.2018

07.06.2018

Suvi Salonranta
pöytäkirjantarkastaja

Sirpa Kauppi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Kokouksen avaus ja sihteerin valinta

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.06.

Kokouksen sihteeriksi valittiin Lotta Leinonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

Ehdotus

Esittelijä: Maija-Liisa Paananen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan. Tarkastus tulee suorittaa kunkin kokouksen jälkeen seuraavan viikon torstaina ja tarkastettu pöytäkirja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Ehdotus

Esittelijä: Maija-Liisa Paananen

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Suvi Salonranta ja Sirpa Kauppi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Avustusanomus Anttolan Maa- ja kotitalousseura ry:n Kihu-tapahtuman järjestelyjä varten

MliDno-2018-282

Valmistelija / lisätiedot:
Matti Laitsaari
Matti.Laitsaari@mikkeli.fi
rehtori

Anttolan Maa- ja kotitalousseura ry hakee 1.140 euron avustusta Anttolan Kihut -tapahtuman 28.7.2018 järjestelyihin.

Ehdotus

Esittelijä: Maija-Liisa Paananen

Anttolan aluejohtokunta osallistuu Anttolan Kihu -tapahtuman järjestelyihin ja vastaa tapahtuman mainonta- ja markkinointikustannuksista 1.000 euroon saakka.

Päätös

Anttolan aluejohtokunta ei myönnä Anttolan Maa- ja kotitalousseuran anomaa avustusta Anttolan Kihu -tapahtuman järjestämiseen. Aluejohtokunta kuitenkin osallistuu Anttolan Kihu -tapahtuman järjestelyihin ja vastaa tapahtuman mainonta- ja markkinointikustannuksista, jotka sovitaan aluejohtokunnan puheenjohtajan kanssa, 1.000 euroon saakka. Laskut näistä tulee osoittaa Mikkelin kaupungille/Anttolan aluejohtokunnalle kustannuspaikalle 140014434A.

Tiedoksi

Anttolan maa- ja kotitalousseura, Virpi Launonen, Silva Suomala

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 43

Avustusanomus Anttolan Urheilijat ry:n Spurttis - Anttolan monilajisten liikuntakerhojen toimintaa varten

MliDno-2018-282

Valmistelija / lisätiedot:
Matti Laitsaari
Matti.Laitsaari@mikkeli.fi
rehtori

Anttolan Urheilijat ry on pyytänyt 1.000 euron avustusta AirTrack -ilmapatjan hankkimiseen Spurttiksen (Anttolan monilajiset liikuntakerhot) ja Anttolan yhtenäiskoulun yhteiseen käyttöön. AirTrack -ilmapatjaa voisi käyttää tapahtumissa pomppulinnan tapaan. Avustuksen tarpeellisuutta on perusteltu sillä, että Anttolassa ei ole voitu opettaa voimistelua tilaratkaisuiden vuoksi ja AirTrack toisi mahdollisuuden tähän. Suunnitelma on, että AirTrack maksettaisiin puoliksi yhtenäiskoulun kanssa siten, että kumpikin osapuoli maksaisi 1.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Maija-Liisa Paananen

Avustusanomus on kaupungin strategian mukainen. Anttolan aluejohtokunta myöntää 1.000 euron avustuksen Anttolan Urheilijat ry:lle AirTrackin hankkimista varten Spurttiksen liikuntakerhojen ja Anttolan yhtenäiskoulun yhteiskäyttöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että Lotta Leinonen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkittään, että tämän pykälän käsittelyn aikana sihteerinä toimi puheenjohtaja.

Tiedoksi

Anttolan Urheilijat ry, Virpi Launonen, Silva Suomala

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 41, 21.08.2017
Kaupunginhallitus, § 55, 28.08.2017
Kaupunginvaltuusto, § 53, 28.08.2017
Kaupunginhallitus, § 127, 16.10.2017
Kaupunginhallitus, § 167, 20.11.2017
Kaupunginhallitus, § 211, 04.12.2017
Kaupunginvaltuusto, § 100, 11.12.2017
Kaupunginhallitus, § 7, 08.01.2018
Kaupunginhallitus, § 41, 29.01.2018
Kaupunginhallitus, § 197, 14.05.2018
Anttolan aluejohtokunta, § 44, 28.05.2018

§ 44

Anttolan aluejohtokunnan lausunto Mikkelin kaupunkistrategian 2018–2021 strategisiin ohjelmiin

MliDno-2017-1726

Kaupunginhallitus, 21.08.2017, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Kauranen

Liitteet

1 Liite kh Mikkeli strategiaproessi_hahmotus

Mikkelin uuden kaupunkistrategian 2018-2021 valmistelu on käynnistynyt kevään kuntavaalien jälkeen. Uudelle kaupunginvaltuustolle järjestetään Valtuutettujen strategiatyön käynnistävä kaupunginvaltuuston seminaari järjestetään Heinävedellä Valamon luostarissa 4.-5.9.2017. Strategian valmistelua ohjaa kaupunginhallitus. Tavoitteena on, että uusi kaupunkistrategia hyväksytään joulukuussa 2018. Syksyn alustava valmistelu-aikataulu on liitteenä.

Syksyn luottamushenkilökäsittelyn lisäksi valmistelussa on tällä hetkellä eri sidosryhmien sekä kaupungin työntekijöiden osallistaminen strategiaproessiin sekä strategian arviointiin aiempaa paremmin soveltuvien mittareiden selvittäminen. Syksyn aikataulua sekä sisältöjä täsmennetään ensimmäisen valtuustoseminaarin tulosten pohjalta.

Strategian valmistelussa hyödynnetään Kuntaliiton hallinnoimaa USO Uuden sukupolven organisaatiot –projektia, jossa Mikkelin kaupunki on mukana vuosina 2017-2018.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kaupunkistrategian valmistelu-aikataulun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 28.08.2017, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Kauranen

Liitteet

1 Liite kh Strategian aikataulu konserniohjauksen vuosikello 2017

Syksyn strategia-aikataulua on saatu tarkennettua ennen valtuustoseminaaria. Liitteenä tarkennettu aikataulu, joka tulee edelleen täsmentymään prosessin edetessä mm. konserni- ja elinvoimajaoston, lautakuntien, konserniyhtiöiden sekä kaupungin henkilöstön käsittelyn aikataulutuksen sekä sisältöjen osalta. Lisäksi esityksessä on mukana konserniohjauksen vuosikello yhdistettynä strategiavalmisteluun.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan esitetyn strategian käsittelyaikataulun.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy osaltaan liitteenä olevan strategian käsittelyaikataulun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.30 - 18.35.

Kaupunginvaltuusto, 28.08.2017, § 53

Liitteet

1 Liite kv Mikkeli strategiaprosessi hahmotus
2 Liite kv Strategian aikataulu konserniohjauksen vuosikello 2017

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan kaupunkistrategian valmisteluaikataulun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 16.10.2017, § 127

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Kauranen

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus käy läpi Mikkelin kaupunkistrategian 2018-2021 valmistelun tilanteen.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 20.11.2017, § 167

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Kauranen

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus käy läpi Mikkelin kaupunkistrategian 2018-2021 valmistelun tilanteen.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 04.12.2017, § 211

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Kauranen

Liitteet

1 Liite kh Mikkelin valtuustostrategia 2018-2021 visio strategiset päämäärät ja ohjelmat

Käydään läpi kaupunkistrategian valmistelutilanne. Kaupunginvaltuuston 23.11. iltakoulussa esillä ollut materiaali sekä iltakoulussa käydyin keskustelun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

pohjalta tehty yhteenveto on lähetetty valtuutetuille sekä varavaltuutetuille sähköpostilla 24.11.2017. Iltakoulun palautteen pohjalta täsmennetty esitys on liitteenä.

Alustavasti on suunniteltu, että strategian osalta joulukuun kaupunginvaltuuston kokouksessa hyväksyttäisiin seuraavat strategian osa-alueet:

1. Visio
2. Arvot
3. Strategiset päämäärät ja painopisteet
4. Strategiset toimintaohjelmat strategisten päämäärien saavuttamiseksi

Lisäksi kokouksessa esitellään strategian seurantaan liittyvien indikaattoreiden valmistelutilanne.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle seuraavien kaupunkistrategian osa-alueiden hyväksymistä vuosille 2018-2021:

1. Visio: Saimaan kaunis Mikkeli
2. Arvot: Luottamus, Avoimuus, Yhdenvertaisuus, Kestävä kehitys ja Vaikuttavuus
3. Strategiset päämäärät ja painopisteet:

- Hyvän elämän Mikkeli (painopisteet: Yhteisöllisyys, Aktiivinen ja hyvinvointia tukeva arki sekä Sujuva ja turvallinen elämä vauvasta ikäihmisiin)
- Kestävän kasvun Mikkeli (painopisteet: Terveellinen ja turvallinen elinympäristö, Elinvoimaisuus sekä Kaupungistuminen)
- Korkean osaamisen ja yrittäjyyden Mikkeli (painopisteet: Osaaminen ja T&K&I, Asiakaslähtöiset yrityspalvelut sekä Matkailu, vapaa-ajanasuminen, kulttuuri ja liikunta sekä niihin liittyvä tapahtumatuotanto)

4. Strategiset ohjelmat:

- Hyvän elämän ohjelma
- Kestävän kasvun ohjelma
- Elinvoimaohjelma

Kohdan 4 strategiset ohjelmat (ml. hyvinvointikertomus) sekä strategian arviointiin liittyvät lopulliset indikaattorit valmistellaan kevään 2018 aikana siten, että ne valmistuvat kaupunkirakenneselvityksen tulokset huomioiden heti huhtikuun 2018 lopun jälkeen. Elinvoimaohjelman yhteyteen kuvataan EcoSairila- sekä Memory Campus- kehittämisalustat sekä laaditaan erillisenä alaohjelmana Matkailun ja vapaa-ajanohjelma. Mahdollisten muiden kehittämisalustojen kuvaamisen sekä alaohjelmien tarve arvioidaan erikseen ohjelmityön edistyessä samalla kun tunnistetaan jo olemassa olevien kehittämisohjelmien kiinnittyminen uuteen kaupunkistrategiaan.

Strategian osa-alueet, strategiaprosessi sekä strategian jalkauttaminen kuvataan erikseen laadittavassa arvokirjassa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyin keskustelun aikana esittelijä teki seuraavat muutosesitykset:

- liitteenä olevan PowerPoint esityksen sivulle 7 lisätään kohtaan 3 Kaupungistuminen / "Kehittyvä kehitys" muotoon "Kestävä kehitys ja ilmastomuutoksen torjunta."
- visio muutetaan muotoon "Teemme yhdessä Saimaan kauniin Mikkelin."

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko muutosesitykset hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkittään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 11.12.2017, § 100

Liitteet

1 Liite kv Mikkelin valtuustostrategia 2018-2021 visio, strategiset päämäärät ja ohjelmat

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle seuraavien kaupunkistrategian osa-alueiden hyväksymistä vuosille 2018-2021:

1. Visio: Teemme yhdessä Saimaan kauniin Mikkelin
2. Arvot: Luottamus, Avoimuus, Yhdenvertaisuus, Kestävä kehitys ja Vaikuttavuus
3. Strategiset päämäärät ja painopisteet:

- Hyvän elämän Mikkeli (painopisteet: Yhteisöllisyys, Aktiivinen ja hyvinvointia tukeva arki sekä Sujuva ja turvallinen elämä vauvasta ikäihmisiin)
- Kestävän kasvun Mikkeli (painopisteet: Terveellinen ja turvallinen elinympäristö, Elinvoimaisuus sekä Kaupungistuminen)
- Korkean osaamisen ja yrittäjyyden Mikkeli (painopisteet: Osaaminen ja T&K&I, Asiakaslähtöiset yrityspalvelut sekä Matkailu, vapaa-ajanasuminen, kulttuuri ja liikunta sekä niihin liittyvä tapahtumatuotanto)

4. Strategiset ohjelmat:

- Hyvän elämän ohjelma
- Kestävän kasvun ohjelma
- Elinvoimaohjelma

Kohdan 4 strategiset ohjelmat (ml. hyvinvointikertomus) sekä strategian arviointiin liittyvät lopulliset indikaattorit valmistellaan kevään 2018 aikana siten, että ne valmistuvat kaupunkirakenneselvityksen tulokset huomioiden heti huhtikuun 2018 lopun jälkeen. Elinvoimaohjelman yhteyteen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kuvataan EcoSairila- sekä Memory Campus- kehittämisalustat sekä laaditaan erillisenä alaohjelmana Matkailun ja vapaa-ajanohjelma. Mahdollisten muiden kehittämisalustojen kuvaamisen sekä alaohjelmien tarve arvioidaan erikseen ohjelmatyön edistyessä samalla kun tunnistetaan jo olemassa olevien kehittämisohjelmien kiinnittyminen uutteen kaupunkistrategiaan.

Strategian osa-alueet, strategiaprosessi sekä strategian jalkauttaminen kuvataan erikseen laadittavassa arvokirjassa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Marita Hokkanen esitti kaupungin vision muutettavaksi muotoon "Saimaan vireä Mikkeli." Puheenjohtaja totesi, että Marita Hokkasen esitystä ei ole kannatettu, joten se raukesi.

Merkitään, että valtuutettu Markku Kakriainen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana ja samalla varavaltuutettu Noora Ruuth poistui kokouksesta.

Merkitään, että valtuutettu Outi Kauria saapui takaisin kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Kaupunginhallitus, 08.01.2018, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Kauranen, Arja Väänänen
aki.kauranen@mikkeli.fi, arja.vaananen@mikkeli.fi
strategia- ja kehityspäällikkö, hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite Kh Arvokirja

Mikkelin kaupunginvaltuusto hyväksyi Mikkelin kaupunkistrategian vuosille 2018-2021 kokouksessaan 11.12.2017 § 100. Hyväksytyin päätöksen yhteydessä linjattiin myös, että strategian osa-alueet, strategiaprosessi sekä strategian jalkauttaminen kuvataan erikseen laadittavassa arvokirjassa.

Päivitetty arvokirja on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaisen esityksen Mikkelin kaupungin arvokirjaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Merkittään, että Seija Kuikka poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 29.01.2018, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen, Alekski Paananen
arja.vaananen@mikkeli.fi, aleksi.paananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori, konsernitarkastaja

Strategisten ohjelmien (ml. hyvinvointikertomus) valmistelu ja strategian arviointiin liittyvien indikaattoreiden määrittely on käynnistynyt. Ohjelmat valmistellaan kevään 2018 aikana siten, että ne valmistuvat kaupunkirakenneselvityksen tulokset huomioiden heti huhtikuun 2018 lopun jälkeen.

Strategian toimeenpano toteutetaan kolmen strategisen ohjelman avulla: Hyvän elämän ohjelma, Kestävän kasvun ohjelma ja Elinvoimaohjelma. Valtuuston strategian päämäärille hyväksymät tavoitteet ja painopisteet ovat ohjelmien runkona ja sisällysluettelona. Ohjelmatyöhön kytketään tiiviisti kaupunkirakenneselvitys sekä konsernirakenteen tiivistäminen.

Elinvoimaohjelman yhteyteen kuvataan Saimaa Geopark – matkailun kehittämisalusta, EcoSairila-, Memory Campus- ja Kalevankankaan hyvinvointikampus kehittämisalustat sekä laaditaan erillisenä alaohjelmana Matkailun ja vapaa-ajanohjelma.

Mahdollisten muiden kehittämisalustojen kuvaamisen sekä alaohjelmien tarve arvioidaan erikseen ohjelmatyön edistyessä samalla kun tunnistetaan jo olemassa olevien kehittämisohjelmien kiinnittyminen uuteen kaupunkistrategiaan.

Kehittämisalustat luovat pohjan yhteisille kehittämisprosesseille elinkeinoelämän kehittämiseksi. Kehittämisalusta on konsepti tietyssä toimintaympäristössä, toimijoiden verkoston solmukohta, fyysinen kokonaisuus. Kaupunki omistaa kehittämisalustat ja tilaa alustan eteen tehtävän työn eri toimijoilta.

Kehittämisalustoihin on kiinnittynyt jo nyt fyysisiä rakenteita, yhteistyörakenteita, yrityksiä, asiantuntijoita ja osaamista. Kehittämisalustoilla halutaan viestiä erityisistä Mikkelin vahvuuksista myös kaupungin ulkopuolelle ja houkutella siten uusia toimijoita. Kehittämisalustojen suunnittelun aikaperspektiivinä on tavoitetilä vuonna 2030.

Kaupunkirakenneselvitystyöryhmän toimeksiannoksi ja tavoitteiksi 30.4.2018 mennessä on muodostaa kuvaus palvelurakenteesta, henkilöstötarpeista, investoinneista ja näiden taloudellisista vaikutuksista. Työryhmän työn tueksi laaditaan palvelusuunnitelma (aiempi palvelustrategia 2011–2016), kuvataan palveluluokitus, laatukriteerit ja palveluiden kehittämistarpeet.

Konserni- ja elinvoimajaostolle on strategiavalmistelun yhteydessä annettu elinvoimaan liittyviä toimeksiantoja. Näistä keskeisimmät ovat Mikkelin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kaupungin omistajapolitiikan tehostamisen ja konsernirakenteen tiivistämisen sekä elinkeinopolitiikan selkeyttämisen valmistelu.

Konsernirakenteen osalta konserni- ja elinvoimajaosto on saanut selvittää tehtävänannon mukaisesti kaupungin konsernirakenteen tiivistämistä ottaen huomioon aiemmin hyväksytyt omistajapoliittiset linjaukset sekä muut tilayhtiöiden yhdistämissä koskevat selvitykset. Konserni- ja elinvoimajaosto laatii kaupunginhallitukselle esityksen konsernirakenteen tiivistämisestä.

Työohjelma ja alustava aikataulu on käyty läpi konserni- ja elinvoimajaoston kokouksessa. Tehtävän laajuuden ja haastavuuden vuoksi selvitys vaatii hieman valmistelu-aikaa ja mahdollisesti myös ulkopuolisia asiantuntijapalveluiden käyttämistä.

Konserni- ja elinvoimajaosto on päättänyt pyytää kaupunginhallitukselta konsernirakenteen tiivistämistä koskevaan valmisteluun valmistelu-aikaa, siten että konserni- ja elinvoimajaosto laatii kaupunginhallitukselle esityksen konsernirakenteen tiivistämisestä huhtikuun 2018 loppuun mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi strategisten ohjelmien, kehittämisalustojen ja kaupunkirakenneselvityksen valmistelun tilanteen.

Lisäksi kaupunginhallitus myöntää konserni- ja elinvoimajaostolle konsernirakenteen tiivistämistä koskevaan valmisteluun valmistelu-aikaa siten että konserni- ja elinvoimajaosto laatii kaupunginhallitukselle esityksen konsernirakenteen tiivistämisestä huhtikuun 2018 loppuun mennessä.

Päätös

Merkittiin.

Lisäksi kaupunginhallitus myönsi konserni- ja elinvoimajaostolle konsernirakenteen tiivistämistä koskevaan valmisteluun valmistelu-aikaa siten että konserni- ja elinvoimajaosto laatii kaupunginhallitukselle esityksen konsernirakenteen tiivistämisestä huhtikuun 2018 loppuun mennessä.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen ja konsernitarkastaja Aleksi Paananen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että Soile Kuitunen ja Kirsi Olkkonen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 14.05.2018, § 197

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Kauranen
aki.kauranen@mikkeli.fi
strategia- ja kehityspäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh Kaupunkistrategia 2018-2021 strategiset ohjelmat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkistrategian 2018-2021 strategiset ohjelmat on valmisteltu ja ne esitellään tarkemmin kaupunginhallitukselle kokouksessa.

Luonnokset strategisiksi ohjelmiksi on lähetetty kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 7.5.2018.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi strategisten ohjelmien esittelyt.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että talousjohtaja Heikki Siira, sivistysjohtaja Virpi Siekkinen, tekninen johtaja Jouni Riihelä, kaupunginjohtaja Timo Halonen, hallintojohtaja Ari Liikanen, konsernitarkastaja Alekski Paananen ja strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Anttolan aluejohtokunta, 28.05.2018, § 44

Valmistelija / lisätiedot:
Matti Laitsaari
Matti.Laitsaari@mikkeli.fi
rehtori

Anttolan aluejohtokunnalta on pyydetty lausunto Mikkelin kaupunkistrategian 2018–2021 strategisista ohjelmista:

”Hyvä vastaanottaja,

Mikkelin kaupunkistrategia vuosille 2018–2021 on hyväksytty Mikkelin kaupunginvaltuustossa joulukuussa 2017. Strategian toimeenpanoon liittyvät strategiset ohjelmat on valmisteltu kuluvan kevään aikana. Nyt on lausuntokierroksen aika. Liitteenä on luonnos Mikkelin kaupungin strategisiksi ohjelmiksi.

Toivomme, että lähetätte pikalausunnot 31.5.2018 mennessä osoitteeseen aki.kauranen@mikkeli.fi. Antamianne lausuntoja hyödynnetään ohjelmatyön jatkovalmistelussa. Mikkelin kaupunginhallitus käsittelee asiaa seuraavan kerran 4.6. kokouksessa.”

Ehdotus

Esittelijä: Maija-Liisa Paananen

Anttolan aluejohtokunta esittää, että kaupunkistrategian 2018—2021 strategisten ohjelmien osalta otettaisiin huomioon seuraavat ehdotukset:

Hyvän elämän ohjelma

1. Yhteisöllisyys

Toimenpide 3. Osallisuuden ja toimijuuden edistäminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

- Mikkelin kaupunkistrategian strategisissa ohjelmissa toimenpiteisiin sisältyisi jalkautuminen kaupunkilaisten keskuuteen Kahvitunti kaupunkilaisille -tilaisuuksien muodossa. Anttolan aluejohtokunta esittää, että Kahvitunti kaupunkilaisille -tilaisuudet toteutettaisiin myös entisissä kuntataajamissa.

2. Aktiivinen ja hyvinvointia tukeva arki

Toimenpide 1. Kansalaislähtöisen toiminnan mahdollistaminen

- Anttolan aluejohtokunta esittää, että uuteen yhtenäiskouluun tulisi mahdollistaa kyläläisten matalan kynnyksen kohtaamispaikka.

Toimenpide 2. Luontoympäristön, kulttuurin ja rakennetun ympäristön hyvinvointivaikutusten hyödyntäminen

- Anttolan aluejohtokunta esittää, että alueilla olevat liikuntapaikat huomioidaan ja hyödynnetään entistä paremmin. Esimerkiksi Anttolanhovin uimahallin uintivuoroja kuntalaisille voisi lisätä.

Kestävän kasvun ohjelma

2. Elinvoimaisuus

Toimenpide 2. Matkailun edistäminen

- Anttolan aluejohtokunta pitää erittäin tärkeänä Anttola-luontokeskuksen kehittämistä osana Saimaa Geopark -hanketta.

Elinvoimaohjelma

6. Kaupunkimarkkinointi

Toimenpide: Mikkelin vetovoiman kehittäminen

- Anttolan aluejohtokunta pitää huomionarvoisena ja tarpeellisena, että Mikkeliä markkinoidaan myös entisten kuntataajamien osalta aktiivisesti.
- Anttolan aluejohtokunta muistuttaa entisten kuntataajamien markkinoinnin integroimisesta osaksi Mikkelin muuta markkinointia myös Saimaa Geopark -hankkeen osalta (Kestävän kasvun ohjelma, elinvoimaisuus, 2. matkailun edistäminen).

Päätös

Hyväksyttiin seuraavin lisäyksin:

Lisätään lause "Kevyen liikenteen väylän rakentaminen kantatie 62:lle välille Kirkonvarkaus - Kokkosenlahdentien haara" kohtaan Hyvän elämän ohjelma 2. Aktiivinen ja hyvinvointia tukeva arki 2. Kävelyn ja pyöräilyn edistämisen toimenpiteet (Kävelystä ja pyöräilystä potkua -suunnitelma) # Kevyenliikenteen väylät ja reitistöt (ml pyöräkartat).

Tiedoksi

Aki Kauranen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 50, 08.05.2018
Kaupunginhallitus, § 197, 14.05.2018
Anttolan aluejohtokunta, § 45, 28.05.2018

§ 45

Anttolan aluejohtokunnan lausunto kaupunkirakenneselvityksestä

MliDno-2017-1726

Konserni- ja elinvoimajaosto, 08.05.2018, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Alexi Paananen
aleksi.paananen@mikkeli.fi
konsernitarkastaja

Konserni- ja elinvoimajaosto päätti kaupunginhallituksen linjauksena perustaa työryhmän ja käynnistää konsernirakenteen tiivistämistä koskevan selvityksen. Konserni- ja elinvoimajaosto selvittää kaupungin konsernirakenteen tiivistämistä ottaen huomioon aiemmin hyväksytyt omistajapoliittiset linjaukset sekä muut tilayhtiöiden yhdistämisistä koskevat selvitykset. Selvityksen tavoitteena on läpikäydä Mikkelin kaupunkikonsernin tärkeimmät yhtiöt ja arvioida yhtiöiden tehtävää osana kaupunkikonsernia. Konserni- ja elinvoimajaosto laatii selvityksen pohjalta kaupunginhallitukselle esityksen konsernirakenteen tiivistämisestä.

Konserni- ja elinvoimajaosto nimesi kokouksessaan valmisteluun työryhmän, johon kuuluvat:

- Olli Marjalaakso pj.
- Markku Aholainen
- Outi Kauria
- Raimo Heinänen
- Jukka Saikkonen
- Arto Seppälä ja
- Timo Halonen
- Työryhmän teknisenä sihteerinä on toiminut konsernitarkastaja Alexi Paananen.

Työryhmä kokoontui kuusi kertaa ja lisäksi selvitystä käsiteltiin konserni- ja elinvoimajaoston yhteisessä iltakoulussa.

Selvitys konsernirakenteen tiivistämisestä esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Konserni- ja elinvoimajaosto hyväksyy selvityksen konsernirakenteen tiivistämisestä ja päättää luovuttaa selvityksen kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 14.05.2018, § 197

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Kauranen
aki.kauranen@mikkeli.fi
strategia- ja kehityspäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh Kaupunkistrategia 2018-2021 strategiset ohjelmat

Kaupunkistrategian 2018-2021 strategiset ohjelmat on valmisteltu ja ne esitellään tarkemmin kaupunginhallitukselle kokouksessa.

Luonnokset strategisiksi ohjelmiksi on lähetetty kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 7.5.2018.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi strategisten ohjelmien esittelyt.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että talousjohtaja Heikki Siira, sivistysjohtaja Virpi Siekkinen, tekninen johtaja Jouni Riihelä, kaupunginjohtaja Timo Halonen, hallintojohtaja Ari Liikanen, konsernitarkastaja Aleks Paananen ja strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Anttolan aluejohtokunta, 28.05.2018, § 45

Valmistelija / lisätiedot:
Matti Laitsaari
Matti.Laitsaari@mikkeli.fi
rehtori

Liitteet

1 Liite Lausunto kaupunkirakenneselvityksen aiemmin käs. Lausunto Anttolan liikuntahallista

Anttolan aluejohtokunnalta on pyydetty lausunto kaupunkirakennetyöryhmän esityksistä:

”Mikkelin kaupunginhallitus on asettanut kokouksessaan 6.11.2017 § 162 kaupunkirakenneselvitystyöryhmän, jonka tehtävänä on ollut hakea taloussuunnittelukaudella 2019–2021 pysyviä uusia palvelurakenteita, jotka määrittelisivät Mikkelin asukkaille riittävät ja laadukkaat palvelut ja olisivat samalla resurssiviisaita käytettävissä oleviin taloudellisiin voimavaroihin nähden.

Kaupunkirakenneselvitystä on valmistelut kaupungin luottamushenkilöistä koottu työryhmä. Työryhmän apuna on ollut ulkopuolinen konsultti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

sekä virkamiehiä asiantuntijaroolissa. Esityksessä esitellään koulu- ja päiväkotiverkkoon ehdotetut toimenpiteet, muut toimenpiteet sekä niiden kustannusvaikutukset. Linkki esitykseen:
<https://hallinta-mikkeli.kunta-api.fi/wp-content/uploads/2018/05/Kaupunkirakenneselvitysesitys.pdf>

Esitystä käsitellään kuntalaistilaisuuksissa toukokuun aikana eri puolella kaupunkia. Lisäksi esityksestä pyydetään lausunnot keskeisiltä sidosryhmiltä. Lausunnot pyydetään lähettämään 31.5.2018 mennessä sähköpostilla osoitteeseen aki.kauranen@mikkeli.fi . Kaupunginhallitus käsittelee esityksen 11.6. kokouksessaan ja kaupunginvaltuusto 18.6. kokouksessaan. Varsinaiset toimenpidepäätökset tehdään erikseen.”

Kaupunkirakenneselvityksestä käy ilmi, että Mikkeli uusii perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen palvelujaan vuoteen 2023 mennessä. Kaupunkirakennetta selvittänyt työryhmä esittää, että uusia kouluja rakennetaan Urpolaan, Lähemäelle ja Anttolaan parhaillaan rakenteilla olevan Rantakylän lisäksi. Samalla tiivistetään kouluverkkoa. Kaikkiaan kymmenen koulua yhdistyy uusiin kouluihin ja lähellä oleviin suurempiin kouluihin. Kouluja olisi esitysten toteuduttua kolmetoista nykyisten 23 koulun sijaan. Uusia kaupungin päiväkoteja rakennetaan Kalevankankaalle, Rantakylään, Haukivuorelle ja kaupungin itäosaan. Myös päiväkotipalveluissa kootaan pienempiä yksiköitä suurempien yhteyteen. Lisäksi tehostetaan kaikkien kaupungin palvelukiinteistöjen peruskunnossapitoa.

Ehdotus

Esittelijä: Maija-Liisa Paananen

Anttolan aluejohtokunta esittää, että Anttolan uuden yhtenäiskoulun liikuntatiloista rakennettaisiin riittävän suuret niin, että ne sallivat normaalit peliolosuhteet koululaisten liikunnassa ja urheiluseurojen toiminnassa.

Päätös

Hyväksyttiin liitteenä oleva lausunto seuraavalla lisäyksellä:

- Anttolan uuden yhtenäiskoulun liikuntatiloista rakennettaisiin riittävän suuret niin, että ne sallivat normaalit peliolosuhteet koululaisten liikunnassa ja urheiluseurojen toiminnassa.

Tiedoksi

Aki Kauranen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Tiedoksi

Saatetaan aluejohtokunnalle tiedoksi seuraavat asiat:

Ehdotus

Esittelijä: Maija-Liisa Paananen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat asiat:

- Kaupunkiympäristölautakunnan päätös 22.5.2018 pykälä 67 koskien joukkoliikenteen aikataulujen muutoksia
- Anttolan aluejohtokunnan talousarvion toteutuma 1-4.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Muut asiat

Aluejohtokunta ottaa kokouksessa käsiteltäväksi myös muut asiat, mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

Päätös

Halutaan että satamasta tehdään kokonaisvaltainen suunnitelma.

Maija-Liisa Paananen osallistuu 12.6.2018 keskustelutapahtumaan Satamaan liittyen

Tiedustellaan Rakokallion reitin merkitsemisen ja siistimisen etenemistä ja pyydetään Spray-maalia merkitsemiseen. Aluejohtokunta menee itse talkoilemaan alueelle 6.6.2018 klo 16.30. Kokoontuminen Sipiläntien haarassa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§39, §40, §41, §44, §45, §46, §47

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§42, §43

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/
Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta
Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli
Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 – 11, 50101 Mikkeli

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9-11, 50101 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 8-16