

---

Aika 07.10.2015, klo 14:05 - 17:53

Paikka Mikkelin kaupunginhallituksen kokoushuone, kaupungintalo,  
Raatihuoneenkatu 8 - 10, Mikkeli

### **Käsitellyt asiat**

**§ 81 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 82 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 83 Kehitysvammaisten ryhmäkotitoiminnan käynnistäminen Anttolassa**

**§ 84 Mikkelin seudun sosiaali- ja terveystoimen Mikkelin  
palvelutuotantoyksikön talousarvioesitys 2016**

### **Lisäpykälät**

**§ 85 Ei julkinen**

Kirsi Alkiomaa  
Sihteeri

---

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

09.10.2015

09.10.2015

Veikko Elo

Sanna Häkkinen

09.10.2015

Katriina Noponen  
§ 84

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Mikkelin seudun sosiaali- ja terveystoimen hallinnon kirjaamossa 14.10.2015 klo 9.00-15.00 Maaherrankatu 9-11, Mikkeli sekä Hirvensalmen ja Puumalan kunnissa.

Kirsi Alkiomaa, sihteeri

---

**§ 81**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Talo, vs. sosiaali- ja terveysjohtaja

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**§ 82**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Talo, vs. sosiaali- ja terveysjohtaja

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Veikko Elo ja Sanna Häkkinen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**§ 83**

**Kehitysvammaisten ryhmäkotitoiminnan käynnistäminen Anttolassa**

MliDno-2015-2008

Valmistelija / lisätiedot:  
Niina Helminen  
Niina.Helminen@mikkeli.fi

**Liitteet**

1 Liite\_Toimintamalliluonnos.pdf

Mikkelin kaupungin tavoitteena on vähentää laitosasumista valtakunnan linjauksen mukaisesti ja korvata ostopalvelua omalla palvelutuotannolla. Kehitysvammaisten asumispalvelut on pääsääntöisesti järjestetty ostopalveluna. Mikkelissä on noin 400 kehitysvammaista. Asiakkaita asumispalveluissa on syyskuussa 2015 yhteensä 134 asiakasta. Pitkäaikaisessa laitoshoidossa on 18 asiakasta. Kotiin vietävien palveluiden piirissä on noin 30 asiakasta. Kotiin vietäviä palveluita tuottaa oman kotihoidon lisäksi Savas ja Vaalijalan kuntayhtymä.

Anttolasta on vapautunut Anttolan vanhaintukiyhdistys ry:n omistamat ryhmäkotitilat os. Taipaleentie 21, Anttola. Rakennus sijaitsee Anttolan palvelukeskuksen pihapiirissä. Kiinteistössä on yhteensä 6 erillistä omalla wc- ja pesutilalla varustettua esteetöntä asuntoa. Asunnot ovat kooltaan 42 m<sup>2</sup> (mukana jyvitetty yhteiskäyttöön tarkoitettut tilat: tilava olohuone, keittiö, infrapunasauna ja kodinhoitohuone). Tiloissa on sprinklausjärjestelmä. Yleinen saunatila sijaitsee viereisessä vanhusten rivitalossa.

Lisäksi yksi pienempi huone, jota voidaan käyttää lyhytaika- ja kriisipaikkana. Tämä edellyttää, että yleisissä tiloissa sijaitsevaan wc-tiloihin remontoidaan peseytymismahdollisuus. Yhdistys suhtautuu remonttiin myönteisesti. Kokonaisuusukasmäärä näin ollen 7 asukasta.

Yhdistys vuokraa tilat suoraan asukkaille. Vuokran määrä 558 €/kk, sisältäen myös veden ja sähkön. Pihatyöt, lumityöt ja pienet korjaustyöt sisältyvät vuokran hintaan. Piha on esteetön ja siellä on yhteinen oleskelutila grilleineen ja keinuineen.

Asiakkaiden määrä ja heidän tarpeensa ratkaisevat, paljonko yksikössä tarvitaan henkilökuntaa ja millaista osaamista henkilökunnalta edellytetään. Anttolan ryhmäkoti ja pihapiirissä olevat palvelurivitalon 5 asukasta muodostavat oman kokonaisuutensa. Palvelurivitalon asukkaat ovat apua tarvitsevia ikäihmisiä. Anttolan ryhmäkodin tulevat asukkaat ovat ikääntyneitä kehitysvammaisia, jotka tarvitsevat yövalvottua autettua asumista. Yöaikaan tarpeen mukaan tulee olla saatavissa apua nopeasti ja lisäksi ryhmäkotia tulee valvoa säännöllisin väliajoin käymällä paikan päällä.

Ryhmäkotiin tarvitaan 1 työntekijä aamuun, 1 työntekijä iltaan ja 1 yhteinen yöhön palvelukeskuksen kanssa. Ryhmäkodin henkilöstö työskentelee ympäri vuorokauden viikon jokaisena päivänä. Palvelukeskukseen tarvitaan uudessa mallissa toinen yöhoitaja. Kaksi yöhoitajaa vastaa kaikkien yksiköiden yöaikaisesta hoidosta.. Asukkaiden yöaikaista turvallisuutta varmistetaan turvapuhelimien ja muun teknologian avulla. Henkilöstöä käytetään joustavasti

---

ryhmäkodin, Anttolan palvelukeskuksen ja kotihoidon välillä. Esimiehenä toimii Palvelukeskuksen esimies.

Lisätarve nykyiseen henkilöstöresurssiin on noin 4,5 työntekijää. Toiminta käynnistetään määräaikaisten vakanssien turvin. Yöhoitoa vahvistaessa voidaan turvata myös palvelukeskusta lähellä asuvien yöhoitotarve.

Asukkaiden tarpeen mukaan järjestetään hoivaa ja hoitoa sekä virikkeellistä ja kuntouttavaa toimintaa yksikössä oman henkilökunnan ja kolmannen sektorin toimesta. Ryhmäkodin oleskelutilat mahdollistavat päivätoiminnan järjestämistä myös ryhmäkodin asukkaita laajemmalle asiakaskunnalle. Päivätoiminta on käynnistymässä Anttolassa ikäihmisten osalta 2016. Asiakaskohtaisesti voidaan järjestää myös tiettyinä päivinä muuta päivätoimintaa esim. Kipinän toimintakeskuksessa.

Siivous-, ruoka- ja vaatehuolto järjestetään yhteisesti palvelukeskuksen kanssa.

Ko. palvelusta on tarve. Asukaskartoitus on meneillään. Toiminnan on suunniteltu käynnistyvän marraskuussa 2015.

Oman toiminnan henkilöstökustannusten arvioidaan olevan noin 193 000 € sekä lisätyökustannukset noin 30 000 € eli yhteensä 223 000 € vuodessa sivukuluineen. Oman toiminnan kustannus on siis noin 87 €/vrk.

Autetun asumispalvelun ostopalveluhinnat vaihtelet asiakaskohtaisen yksilöllisen palvelutarpeen mukaisesti noin 100 – 218 €/vrk. Palveluntuottajina toimivat Vaalijalan kuntayhtymä, Savas sekä useita muita palveluntuottajia. Vaalijalan kuntayhtymän Sarastus-osaston hinta pitkäaikaishoidossa 242 €/vrk ja tilapäishoidossa 266,20 €/vrk.

Kehitysvammaisten ryhmäkotitoiminnan oman toiminnan kustannukset ovat arvioidun mukaan ostopalveluja edullisemmat.

Yhteisiin tiloihin tulee hankkia soveltuva kalustus, johon voidaan hyödyntää palvelukeskuksen ja päivätoiminnan talousarviossa olevia varoja ja käytettyjä kalusteita.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Talo, vs. sosiaali- ja terveysjohtaja

Tuotantolautakunta päättää käynnistää kehitysvammaisten ryhmäkotitoiminnan Anttolan vanhaintukiyhdistys ry:n omistamassa kiinteistössä os. Taipaleentie 21, Anttola 1.11.2015 lukien. Palvelutuotanto organisoidaan Anttolan palvelukeskuksen kautta. Palvelutuotantoa varten palkataan ensivaiheessa määräaikaista henkilökuntaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Anttolan vanhaintukiyhdistys ry/Isännöitsijä Arto Ollikainen, Ovenia Isännöinti Oy

---

**§ 84**

**Mikkelin seudun sosiaali- ja terveystoimen Mikkelin palvelutuotantoyksikön  
talousarvioesitys 2016**

MliDno-2015-1694

Valmistelija / lisätiedot:  
Kirsi Ollikainen  
Kirsi.Ollikainen@mikkeli.fi

**Liitteet**

1 Talousarvioesitys\_LTK 7.10.2015.pdf

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 8.6.2015 vuodelle 2016 sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunnan talousarvioraamin. Vuoden 2016 talousarvioraami sisältää aikaisemmista vuosista poiketen vain ulkoiset tulot ja menot ja lähtökohtana on ollut vuoden 2014 tilinpäätös.

Talousarvioraami:

Tulot 34.365.000 euroa

Menot 202.757.000 euroa

Netto 168.392.000 euroa

Sitovuustasoltaan sosiaali- ja terveystoimi on nettositova.

Lautakunnalle esitys on tehty kaupunginhallituksen hyväksymään talousarvioraamiin.

Talousarvioesitykseen ei ole voitu sisällyttää seuraavia ylitysriskejä:

Palveluiden ostoihin:

- vammaispalveluiden kuljetuksiin, palveluasumiseen ja päivätoimintaan sekä laitoshoitoon yhteensä 500.000 euroa
- vanhuspalveluiden palveluasumiseen on palveluiden tuottajien ilmoituksien mukaan tulossa yhteensä 300.000 euron hinnankorotukset
- mielenterveysasiakkaiden asumispalveluihin ja kotikuntoutukseen tarvitaan yhteensä 400.000 euroa lisää määrärahaa
- erikoissairaanhoidon kasvuennuste on 6,2 milj. euroa

Avustukset:

- työmarkkinatuen kuntaosuuden arvioidaan kasvavan 3,6 milj. euroon. Raamissa varauduttiin Mikkelin osalta 2.896.000 euroon, Hirvensalmen osalta 89.300 euroa ja Puumalan kunnan osalta 91.400 euron kuntaosuuksiin
- kaupunginvaltuuston vuodelle 2015 päättämää 600.000 euron omaishoidon tuen määrärahaa ei huomioitu raamissa.

Organisaatiomuutoksina sosiaalipalveluista ja terveystoimen palveluista on siirretty tilapäisen henkilöstön määrärahat vammais- ja vanhuspalveluiden varamiesyksikköön. Kuntoutusosaston palvelut tilataan vuoden 2016



---

alusta Etelä-Savon sairaanhoitopiiriltä ja määrärahat on siirretty erikoissairaanhoitoon terveyspalveluista.

Vuonna 2014 palveluselvityksen perusteella on laadittu toimenpidekortit, jotka on päivitetty ja lisätty uusia palvelukokonaisuuksia, joita kehittämällä haetaan säästö, hillitään kustannuksien kasvua ja lisätään toimintaan tehokkuutta. Arvioiduiksi säästöiksi on laskettu 2,6 milj. euroa, jota ei ole viety talousarvioesityksen sisälle.

Mikkelin, Hirvensalmen ja Puumalan kunnan palveluiden kustannusten jako tuodaan käsittelyyn seuraavassa lautakunnan kokouksessa. Viivästyminen johtuu kaupungin uuden taloussuunnitteluohjelman käyttöönoton myöhästyisestä eikä kuntien välistä jakoa ole tästä syystä pystytty tekemään. Kuntaneuvotteluja ei myöskään ole viivästyksestä johtuen pystytty sopimaan.

Kaupungin investointiohjelman mukaisesti on laadittu investointisuunnitelma. Investointiohjelmassa on huomioitu palvelutalojen turvajärjestelmien uudistamisen jatkuminen. Kaupungin investointisuunnitelmassa ei ole sosiaali- ja terveystoimelle varattu vuodesta 2017 alkaen kalustoinvestointimäärärahoja. Jos sotealueen käynnistyminen myöhästyy, sosiaali- ja terveystoimen kalustoinvestointeihin on varattava vähintään 230.000 euroa/vuosi.

Henkilöstösuunnitelma sisältää lisäyksenä sosiaalityöntekijän ja toimintaterapeutin vakanssin perustamisen sekä vakanssimuutoksia. Uusin vakanssien perustamine katetaan pääsääntöisesti ostopalvelumäärärahoja vähentämällä.

Kaupungin strategiset toimenpiteet sekä lautakunnan operatiiviset toimenpiteet on esitetty tulokortissa.

Ehdotus: Sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta käy keskustelua talousarviosta vuodelle 2016 ja talousarvion tasapainottamisesta ja annetaan ohjeet valmistelijoille jatkovalmistelua varten.

Päätös:

Lautakunta päätti, että seuraavaa kokousta varten sosiaali- ja terveystoimessa selvitetään mahdolliset toimenpiteet 5,4 miljoonan säästön saavuttamiseksi ja niiden vaikutukset toimintaan.

Merkittiin, että Sanna Häkkinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.29. Merkittiin, että Esko Kekkonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.33.

---

**Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta**  
**7.10.2015**

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Talo, vs. sosiaali- ja terveysjohtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

**Päätös**

---

Kokouksessa sosiaali- ja terveysjohtaja esitti, että lautakunta hyväksyy talousarvion ja toimenpidekortit, joilla toivotellaan n. 2,7 m€ säästöjä. Toimenpiteiden jälkeen sosiaali- ja terveystoimen ylitys on n 5,7 m€.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi palvelukorttien sisältämät n 2,7 m€:n säästöt ja lisäksi päätti 718.000 €:n lisäsäästöt seuraavasti:

Hammashoidon Anttolan ja Haukivuoren yksiköt esitetään lakkautettavaksi. Palvelut korvataan osittain hankittavalla siirrettävällä hammashoitokoneella. Kustannusvaikutus 28.000 €.

Kiiskimäen päivätoiminnan, päivä kuntoutuksen, kotisairaalan ja seniorisenttlerin toimintaa tulee uudelleen järjestää siten, että saavutetaan 200 t€:n säästöt. Järjestelyissä tulee huomioida myös palveluneuvon rooli.

Kyytineuvon käynnistyttyä tulee saavuttaa matkojen yhdistelyssä 100 t€:n säästöt.

Lastensuojelun intensiivinen perhetyö ja perhekuntoutus siirretään omaksi toiminnaksi; kustannusvaikutus 350 t€.

Avustusten määrärahaa leikataan 20 t€.

Ristiinan alueen mielenterveys- vanhusten palvelujen päivätoimintaa järjestetään uudelleen, jolloin tulee saavuttaa 20 t€:n säästöt.

Lisäksi lautakunta päätti, että ensihoidon palvelusopimuksen sisällön uudelleen arviointi tulisi aloittaa ensihoidon kustannuskehityksen hillitsemiseksi.

Lautakunta päätti lisäksi lisätä tulokorttiin maininnan peruspalvelujen vahvistamisesta ja erikoissairaanhoidon ja peruspalvelujen vääristymän korjaamisesta.

Merkittiin, että kokouksesta poistuivat tämän pykälän käsittelyn aikana Kirsi Alkiomaa klo 15.24, Eero Aho klo 15.49, Esko Kekkonen klo 16.21, Hannu Mielonen klo 16.59, Armi Salo-Oksa klo 16.59 ja Sanna Häkkinen klo 17.25.

Merkittiin, että sihteerinä tämän pykälän osalta toimi esittelijä Timo Talo.

Tämän pykälän osalta pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Katriina Noponen.

---

**Muutoksenhakukielto**

§81, §82, §84

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.

---

## Oikaisuvaatimus

§83

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9-11, 50100 Mikkeli

Sähköpostiosoite: [sote@mikkeli.fi](mailto:sote@mikkeli.fi)

Faksinumero: 015 194 4005

Puhelinnumero: 044 794 4001 / 044 794 4221

Kirjaamon aukioloaika: klo 9-15

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.