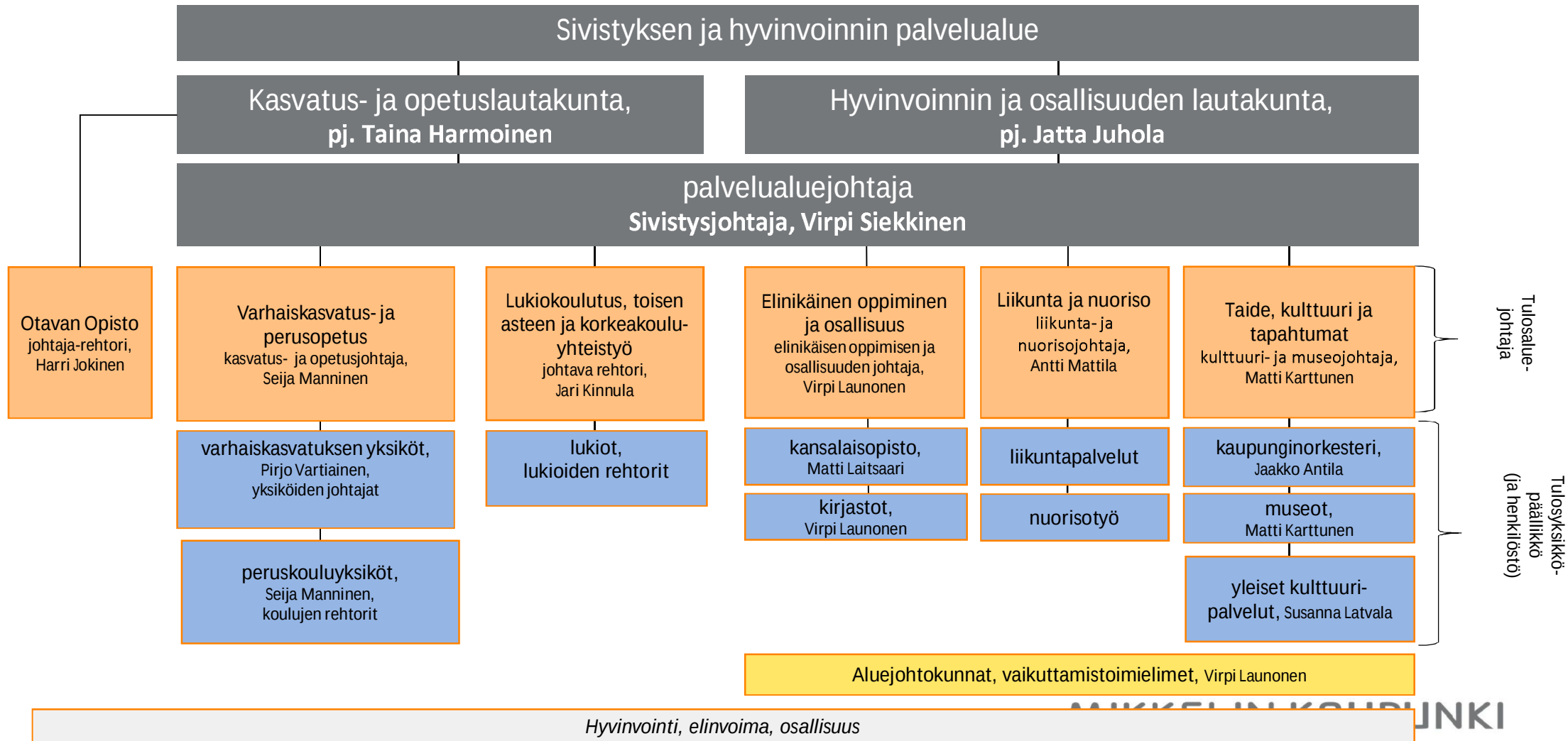


MIKKELI

Kasvatus- ja opetuslautakunta Käyttösuunnitelma 2018



Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue, organisaatio 1.1.2018



Toiminnan ja talouden sitovuus

Kaupunginvaltuusto päättää, miten talousarvio ja sen perustelut sitovat kaupunginhallitusta ja kaupungin tilivelvollisia viranhaltijoita. Kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarviossa kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tavoitteiden lisäksi valtuustoon nähden sitoviksi voidaan määritellä määräraha, tuloarvio tai toimintakate.

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue on bruttomääräisesti budjetoitu budjettirahoitteinen yksikkö, joita sitoo valtuustoon nähden tulojen ja menojen määrärahat. Mikkelin kaupungin kaupunginvaltuustoon nähden sitovat erät ovat budjettirahoitteilla yksiköillä bruttobudjetoituna tulojen ja menojen määrärahat.

Poikkeaminen talousarvion sitovista tavoitteista edellyttää valtuuston hyväksyntää. Budjettirahoitteisten yksiköiden määrärahojen perustana olevat suoritteet ovat ohjeellisia ja poikkeamat suoritetasossa alaspäin tarkoittavat sitä, että valtuuston myöntämiä määrärahoja tulisi jäädä käyttämättä. Olennaiset vajaukset tuloissa on käsiteltävä menonylitysten tapaan valtuustossa lisätalousarvioissa tai erillisenä asiana.

Palveluverkon kehittämistä jatketaan, hallinnollisten tukipalveluiden toimintaa kehitetään edelleen ja toimitilojen käyttöä tehostetaan. Toiminnan tuottavuutta on saatava lisättyä läpi koko kaupunkiorganisaation siten, että suoritteet saadaan toteutettua pienemmällä määrärahalta.

Talousarviovuoden tuloslaskelman sitovuus valtuustoon nähden on velvoite toimia valtuuston hyväksymän suunnitelman mukaisesti. Taloussuunnitelman muihin vuosiin kohdistuvat menoarviot eivät oikeuta vielä varojen käyttöön, vaan talousarvio hyväksytään vuosittain. Toimielinten ja viranhaltijoiden pitää kuitenkin toimia suunnitelmassa asetettujen tavoitteiden mukaisesti.

Määrärahojen käyttö ja vastuut

Yleiset vastuut määrärahoista

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueella tilivelvollisia viranhaltijoita ovat palvelualuejohtaja, tulosaluejohtajat sekä tulosaluiden päälliköt.

Lautakuntien sekä tulosaluiden esimiesten on valvottava, että valtuuston hyväksymää talousarviota noudatetaan. Laskut tulee kohdentaa aiheuttamisperusteen mukaan sille menokohdalle, jonne ne kuuluvat. Määrärahojen käyttöön liittyy velvoite toimialarajat ylittävään yhteistyöhön, jonka avulla haetaan koko kaupungin kannalta edullisempia ja tehokkaampia tapoja palvella asukkaita ja alueen yrityksiä. Yhteistyötä tiivistetään myös koko konsernin tasolla. Palvelujen tuottamista koko kaupunkikonsernissa ohjaa kaupungin strategia; päämääränä hyvän elämän, kestävä kasvun ja korkean osaamisen ja yrittäjyyden Mikkeli.

Kunkin tulosalueen tilivelvollinen viranhaltija on vastuussa määrärahojen riittävydestä sekä tulojen kertymisestä. Vain pakottavassa tapauksessa anotaan lisämäärärahaa kaupunginvaltuustolta, ennen määrärahan ylittymistä. Määräraha- anomukseen on aina sisällytettävä esitys lisämäärärahatarpeen rahoittamisesta ja lisämääräraha on etsittävä ensisijaisesti asianomaiselta toimialalta.

Tulosalueen johtaja vahvistaa tulosityksikön talousarvion käyttösuunnitelman ja päättää tulosityksikköjen välisistä määrärahojen siirroista.

Seurantavastuu

Toiminnassa on noudatettava kaupunginhallituksen 2.5.2016 § 148 hyväksymää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta. Jokaisella tilivelvollisella on henkilökohtainen vastuu sisäisen valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä ja jatkuvasta ylläpidosta johtamansa toiminnan osalta. Uuden kuntalain (410/2015) 124 §:n mukaan tilintarkastuskertomukseen on sisällytettävä lausunto sisäisen valvonnan ja konsernivalvonnan asianmukaisesta järjestämisestä sekä esitys vastuuvapauden myöntämisestä ja mahdollisesta muistutuksesta, joka voidaan kohdistaa vain tilivelvollisiin. Kuntalain tarkoittamia tilivelvollisia ovat mm. kaupunginhallituksen, lautakuntien, johtokuntien ja toimikuntien jäsenet, kaupunginjohtaja ja palvelualueiden ja yksiköiden johtavat viranhaltijat. Tilivelvollisuus merkitsee sitä, että viranhaltijan toiminta tulee valtuuston arvioitavaksi, viranhaltijaan voidaan kohdistaa tilintarkastuskertomuksessa muistutus ja viranhaltijalle voidaan myöntää vastuuvapaus.

Pysyväisohjeet

Kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto ovat antaneet seuraavaa taloushallintoon liittyvää ohjeistusta:

Mikkelin kaupungin hallintosääntö (luku 8) kv § 41/ 22.5.2017 (muutos kv § 6/ 12.6.2017)

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje kh § 148/ 2.5.2016

Hankintasääntö kh § 124/ 18.4.2017

Kassanhoito- ja alitilitysohje kh § 22/8.1.2001

Projektitoiminnan ohje 2013

Perinnän toimintatapaohje 2010

Perinnän palvelukuvaus 18.9.2017

Avustukset

Kaupunginhallitus ja asianomaiset lautakunnat päättävät talousarvion tultua hyväksytyksi myönnettävät avustukset määrärahojensa puitteissa. Tulosityksikkö, jonka määrärahoihin yleishyödyllisten tai muiden yhteisöjen avustus sisältyy, voi maksaa avustuksen vuodelle 2018 vasta sen jälkeen, kun yhteisön tilinpäätöstiedot, toimintakertomus sekä tilintarkastuskertomus vuodelta 2017 on saatu. Mikäli avustus on myönnetty jotakin määrättyä tarkoitusta varten, on avustuksen myöntäneen tulosityksikön pyydettävä yksilöity tiliselvitys avustuksen käytöstä. Kaupunginhallitus on päättänyt avustusperiaatteista §83 25.9.2017.

Projektitoiminnan osalta määrärahojen käytössä noudatetaan annettuja projektiohjeita. Projektin tulo- ja menoarvio vuonna 2018 aloitettavaksi päätettyjen tai vuodelta 2017 jatkuvien projektien osalta sisältyy kunkin tulosalueen määrärahoihin. Projektit eritellään muista määrärahoista omaksi kokonaisuudeksi, jotta projektikohtaiset seurannat voidaan toteuttaa.

Vuodelta 2017 jatkuvien hankkeiden tuloennakot kirjataan vuodelle 2018. Hankkeet on eritelty tilausnumerolla.

Projektihakemukset allekirjoitetaan hallintosäännön mukaisesti.

Projektin vastuuhenkilö huolehtii, että projektisuunnitelmasta, päätöksestä ja rahoituspäätöksestä sekä loppuraportista lähetetään kopio toimistosihteerille Arja Tuukkaselle. Tilausnumero projektin seurantaa varten avataan sen jälkeen, kun tieto hyväksytystä projektipäätöksestä on saapunut em. henkilölle.

Projektien laskut hyväksytään kasvat- ja opetuslautakunnan vahvistamien hyväksymisoikeuksien mukaisesti.

EU-projektilaskuissa täytyy aina olla merkintä EU-projekti.

Taloudellisen ja toiminnallisen tuloksen seuranta

Lautakuntien, johtokuntien ja kaupunginhallituksen alaisten tulosalueiden tulee laatia valtuuston hyväksymän talousarvion mukaiset käyttötaloussuunnitelmat tammikuun loppuun mennessä ja ne tulee olla tallennettuina kaupungin yhteiseen Intranetiin. Käyttösuunnitelmassa ei muuteta enää kaupunginvaltuuston hyväksymiä kokonaistuloja ja kokonaismenoja eikä toimintakatetta ja myös tiliryhmien sisällä tuotot ja kulut tulee vastata valtuuston hyväksymää talousarviota. Käyttösuunnitelmassa toimitellaan ottaa kantaa viranhaltijoiden toimivaltaan ja laskujen hyväksymiseen. Laskujen hyväksyjien ja henkilöstöpäätöksiä tekevien tulee olla kaupungin viranhaltijoita. Käyttösuunnitelma on vahvistettava viimeistään 31.1.2018 mennessä.

Vuonna 2018 hallintokuntien toimintaa ja taloutta seurataan vähintään kolme kertaa vuodessa. Seurannan ajantasaisuus, oikeellisuus ja sen ohjausvaikutukset ovat keskeisiä tekijöitä valtuustolle annettavissa seurantaraporteissa. Kaupunginhallitukselle raportoidaan talouden kehityksestä kuukausittain.

Maaliskuun lopun toteutuman perusteella tehtävän seurannan yhteydessä raportoidaan keskeisimmät strategiset toimenpiteet, kehittämisohjelmien¹ toteutuminen, kaupungin elinvoimaisuuden edistämiseksi tehdyt toimenpiteet, henkilöstön määrän kehitys sekä talouden toteutuminen ja toiminnalliset muutokset, jotka ovat jo tiedossa. Heinäkuun lopun toteutuman mukainen seurantaraportti on lähtökohtana seuraavan vuoden talousarvion valmistelussa ja tässä seurannassa raportoidaan myös kaikki toiminnalliset tavoitteet ja tunnusluvut². Lokakuun toteutuman mukaan raportoidaan keskeisempien strategisten toimenpiteiden ja kehittämisohjelmien toteutuminen, elinvoimaisuuden kehittyminen, henkilöstön kehitys sekä talouden seuranta. Laut- ja johtokunnat hakevat mahdolliset lisämäärärahat viimeistään lokakuun seurannan yhteydessä. Menoihin osoitettua määrärahaa ei tule käyttää kokonaisuudessaan, jos talousarviovuoden aikana näyttää siltä, että määrärahaa jää käyttämättä.

¹ Työllisyysohjelma, henkilöstö- ja palvelukehitysohjelma

² Talousarviokirjassa esitetyt ohjeelliset toiminnan tavoitteet ja niiden toteutuminen suhteessa annettuun määrärahaan

Tulosalueiden johtajat valmistelevat tulosalueensa toteutumaennusteen ja kirjallisen raportin kuukausittain.

Sivistyksen palvelualueen johtoryhmä ja tulosalueiden johtoryhmät käsittelevät talousarvion toteutumaraportit ja ennusteet, joiden perusteella valmistellaan seurannat lautakuntaan ja kaupunginhallitukselle.

Kunkin tulosityksikön päällikön tulee seurata oman yksikkönsä määrärahatilannetta ja tehdä tarvittavat toimenpiteet, jotta myönnettyissä määrärahoissa pysytään.

Kasvatus- ja opetuslautakunta seuraa palvelualueen ja tulosalueiden toimintaa ja taloutta kaupunginvaltuuston ja -hallituksen talousraportointiaikataulun mukaisesti.

Käyttötalouden menoperusteet

Talouspalvelut antoi ohjeet talousarviolaadinnasta 28.8.2017 mm. seuraavilla yleisillä linjauksilla:

- palveluprosessien poikkihallinnollista kehittämistä jatketaan henkilöstö- ja palvelukehitysohjelman tavoitteiden mukaisesti. Kaupungin palveluprosesseja arvioidaan ja etsitään aktiivisesti tuottavampia toimintatapoja. Tavoitteena on tehostaa toimintaa ja toiminnan laatua sekä parantaa tuottavuutta ja kustannustehokkuutta.
- kunta-alan virka- ja työehtosopimuksiin ei tule sopimuskorotuksia sopimuskaudella 1.2.2017 – 31.1.2018. Seuraavan sopimuskauden mahdollisia korotuksia ei ole huomioitu.
- lomarahavaroissa on huomioitu 30 %:n lomarahaleikkauksen -1,46 %:n vaikutus työvoimakustannuksiin
- vuonna 2018 kuntatyönantajan palkkaperusteinen eläkemaksu laskee 0,35 %. Lisäksi työnantajan keskimääräinen työttömyysvakuutusmaksu laskee 0,85 % ja työnantajien sairausvakuutusmaksua alennetaan 1,00 % vuonna 2018.

Sisäiset erät

Sisäisistä eristä talouspalveluiden veloituksessa on huomioitu muun muassa Kunnan Taitoa Oy:n taloushallinnon palvelumaksut, taloussuunnittelun kustannukset ja KuntaERP:in vuosittainen poisto. Jakoperusteena on käytetty tositerivimääriä. Tietohallinnon kustannukset on jaettu toimialoille it- palveluihin ja sovelluspalveluihin varattujen määrärahojen suhteessa. Kuntien Tiera Oy:n tai muun ulkoisen palveluntarjoajan laskut kirjataan tietohallinnossa keskitetysti ja vyörytetään ulkoisena kuluna palvelualueille laitemäärien suhteessa ja osa laskuista suoraan aiheutumisperiaatteen mukaisesti. Tietohallinto kirjaa ja koordinoi kulut, jolloin tietohallinnon kokonaiskustannuksiin saadaan parempi kokonaishallinta. Hankintapalveluiden veloitus on vuoden 2017 tasolla ja perustuu yhteisesti kilpailutettavien hankintojen kustannuksiin. Jakoperusteena on käytetty varattujen määrärahojen (aineet ja tarvikkeet, palvelujen ostot, vuokrat, muut kulut) suhdetta palvelualueilla. Henkilöstöpalveluiden veloitus on jaettu palvelualueille varattujen palkkojen ja palkkioiden määrärahojen suhteessa, jyvitetty kulu pitää sisällään ns. työnantajapalvelut, työsuojelun ja Kunnan Taitoa Oy:n henkilöstöhallinnon palvelumaksut. Yleishallinnon veloituksen jakoperusteena on palvelualueille osoitettu henkilöstömäärä. Puhelinvaihteen kustannukset kohdennetaan palvelualueille liittymien mukaan. Ruoka- ja puhtauspalveluiden hinnoittelu perustuu toiminnan kustannuksiin ilman katetta. Ruoka- ja puhtauspalveluiden hintaan vaikuttaa suoraan asiakkaan tarvitseman palvelun laatu, määrä ja tuottamisajankohta. Tilakeskuksen vuokrat lasketaan Haahtela- tilahallintaohjelmalla vuokran jakautuessa ylläpitovuokraan ja pääomavuokraan.

Hankinnat

Hankintatoiminnan yhteiset periaatteet ja kriteerit on hyväksytty kaupunginhallituksessa § 429/24.11.2014.

Hankintatoiminnan yhteisten periaatteiden vieminen operatiiviseen toimintaan toteutetaan kaupungin hankintasäännön ja tarjouspyyntöjen yhteisten kriteerien kautta.

Hankintasääntö on päivitetty vuonna 2017 ja se tukee nyt esitettyjen periaatteiden toteutumista operatiivisella tasolla. Nyt esitettyjen yleisten periaatteiden mukaan laaditut tarjouspyyntöjen yleiset kriteerit varmistavat, että kaikissa kaupungin julkaisemissa tarjouspyynnöissä yhteiset periaatteet näkyvät myös yhtenäisinä vaatimuksina.

Hankinnoissa tulee noudattaa kaupungin hankintasääntöä (Kh § 124/18.4.2017)

Palvelu- ym. sopimukset ja sitoumukset käsitellään hankintarajojen mukaisesti ja päätöksen tekijä allekirjoittaa päätösvaltaansa liittyvät asiakirjat.

Hankintaprosessissa tulee noudattaa seuraavia periaatteita ja menettelytapoja:

1. Hankittava hyödyke tai palvelu on määritettävä mahdollisimman tarkasti ja yksiselitteisesti ottaen huomioon myös tuotteiden ja palvelujen aiheuttama ympäristökuormitus.
2. Tuotteiden hankinnassa tulee ensisijaisesti käyttää Mikkelin kaupungin tuotekatalogeja.
3. Mikäli tuotekatalogista ei löydy tarvittavaa tai vastaavaa tuotetta, niin osto/tilaus suoritetaan sopimustoimittajilta. Mikäli sopimustoimittajia on enemmän kuin yksi, tulee hyödyke tai palvelu kilpailuttaa minikilpailutuksena sopimustoimittajien kesken. Tiedot toimittajista löytyvät hankintapalveluiden kotisivuilta.
4. Mikäli sopimustoimittajilta ei löydy tarvittavaa palvelua tai hyödykettä tulee hankinta kilpailuttaa.
5. Kansallisen kynnysarvon ylittävissä kilpailutuksissa tulee noudattaa lakia julkisista hankinnoista ja Mikkelin kaupungin hankintasääntöä. Kansallisen kynnysarvon ylittävät hankinnat tulee kilpailuttaa Cloudia-hankintajärjestelmän kautta.
6. Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa kilpailutus tulee suorittaa Cloudia-pienhankintajärjestelmän kautta. Kilpailutus tulee aina suorittaa, mikäli hankinnan veroton arvo ylittää 5 000 euroa. Alle 5 000 euron hankinnoissa hyödynnetään kaupungin kilpailuttamia sopimustoimittajia.
7. Hankinnasta ilmoitetaan:
 - hankintarajat ylittävissä hankinnoissa kaupungin www-sivuilla
 - hankintakalenteri
 - Cloudia (tarjous- ja/tai pienhankintaportaali)
 - Hilma, hankintarajat ylittävät hankinnat ja tarpeen vaatiessa myös alittavat

Hankintapäätökset ja hankintarajat

Hankintarajat ylittävistä kilpailutuksista tehdään valituskelpoinen hankintapäätös, oikaisuohje valitusosoituksineen. Mikäli kevytkilpailutuksen arvo alittaa kansallisen kynnysarvon, ei oikaisuohjetta ja valitusosoitusta markkinaoikeuteen lähetetä hankintapäätöksen liitteenä, vaan pelkkä oikaisuvaatimusohje.

Hankintapäätöksiä ovat oikeutettuja tekemään seuraavat viranhaltijat: kaupunginjohtaja, toimialajohtajat, tulosalueiden esimiehet, tulosyksiköiden esimiehet ja hankintapäällikkö. Liikelaitoksen johtaja rinnastetaan toimialajohtajaan.

Hankintarajat (alv 0 %) ja valtuudet määritellään seuraavasti:

1. Yli 1.000.000 euron hankintapäätökset, jotka koskevat kahta tai useampaa toimialaa tekee kaupunginhallitus valtuuston hyväksymien määrärahojen puitteissa.
2. Hankintapäällikkö voi tehdä useampia toimialoja koskevat alle 1.000.000 euron hankintapäätökset ja sopimukset.
3. Yli 300.000 euron hankintapäätökset tekee toimialojen lauta- ja johtokunnat valtuuston hyväksymien määrärahojen puitteissa
4. Kaupunginjohtajalla ja toimialojen johtajilla hankintapäätösten ja –sopimusten hankintaraja on 300.000 euroa valtuuston hyväksymien määrärahojen puitteissa.

5. Tulosalueen esimiehellä hankintapäätösten ja –sopimusten hankintaraja on 200.000 euroa valtuuston hyväksymien määrärahojen puitteissa.
6. Tulosityksikön esimiehellä hankintapäätösten ja –sopimusten hankintaraja on 50.000 euroa valtuuston hyväksymien määrärahojen puitteissa.

Mikäli hankinta ylittää 200.000 € ja kohdistuu useammalle talousarviovuodelle, hankintapäätöksen tekee kaupunginhallitus (toimialat ylittävät hankinnat ja konsernipalvelujen hankinnat) tai lauta- ja johtokunnat omissa toimialojaan koskevilla hankinnoissa.

Toimialakohtaiset hankinnat

Hankinnat on suunniteltava ja valmisteltava niin hyvissä ajoin ja siten, että eri organisaatioiden hankinnat voidaan saattaa osaksi koko kaupungin ja konsernin hankintaprosessia ja näin hyödyntää täysimääräisesti saatavilla olevia määrä-, logistiikka ja ostoeräetuja.

Toimialat nimittävät hankintavastaavansa ja laativat omat hankintaohjelmansa, joissa määritellään ja ajastetaan merkittävät hankinnat. Toimialat toimittavat tarvittavat tiedot hankintapalveluihin hankintakalenterin ja kilpailutusten toteuttamista varten välittömästi talousarvion hyväksymisen jälkeen 15.12. mennessä. Toimialat saavat tarvittaessa apua hankintapalveluista tai Mikkelin kehitysytio Miksei Oy:stä.

Materiaalin kierrätys ja poisto

Ensisijaisesti materiaalia hyödynnetään kierrättämällä tuotteita kaupungin yksiköiden välillä.

Kaupungin omasta käytöstä poistettu materiaali myydään pääsääntöisesti tarjouskilpailun perusteella eniten tarjoavalle.

Kierrätyksessä ja tarjouskilpailussa hyödynnetään sähköpostitiedottamista, sisäistä tai ulkoista tiedottamista, riippuen materiaalin arvosta. Myyntipäätöksen tekee tulosityksikön esimies tai henkilö, jolla on oikeus myydä kaupungin omasta käytöstä poistettua materiaalia.

Mikäli myynnistä aiheutuvat kustannukset ylittävät materiaalin arvon, pitää materiaali poistaa mahdollisimman kustannus- ja ympäristötehokkaasti. Tässä hyödynnetään joko Mikkelin seudun jätehuoltoyhtiötä MetsäSairila Oy:tä, Mikkelin kierrätyspisteitä, metallin vastaanottotoimijoita tai uuden oston yhteydessä sopimusliikettä vaihtoperiaatteella.

Hankintatoiminnan seuranta ja valvonta

Toimialoilla hankintatoiminnan seurannasta ja valvonnasta vastaavat toimialakohtaiset hankintavastaavat yhteistyössä tulosityksiköiden johtajien kanssa. Toimialajohtajat vastaavat siitä että hankintavastaavien ja tulosityksiköiden johtajien päätökset ja toiminta ovat hankintalain, kaupungin hankintasäännön sekä kaupungin hankintatoiminnan yhteisten periaatteiden ja kriteerien mukaisia. Epäselvissä ja hankalissa tapauksissa hankintavastaavat saavat työlleen tukea hankintatiimiltä, jonka jäseniä hankintavastaavat ovat, tuomalla asian käsiteltäväksi hankintatiimiin. Hankintatiimi voi tarvittaessa viedä asian konsernitarkastajan käsiteltäväksi.

Konsernitarkastaja valvoo lisäksi virkansa puolesta siitä, että muussakaan kaupungin hankintatoiminnassa ei tapahdu väärinkäytöksiä tai hankintalain, kaupungin hankintasäännön eikä kaupungin hankintatoiminnan yhteisten periaatteiden ja kriteerien vastaista toimintaa. Konsernitarkastaja tuo esille tulleet väärinkäytökset kaupunginhallituksen käsittelyyn, joka päättää mihin toimiin asian suhteen ryhdytään.

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Lautakunta vastaa varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen järjestämisestä ja tuottamisesta. Lautakunta luo edellytyksiä ja toteuttaa laadukasta varhaiskasvatusta ja perusopetusta lapsille ja nuorille. Lukiokoulutuksen tavoitteena on tukea opiskelijoiden kasvamista hyviksi, tasapainoisiksi ja sivistyneiksi ihmisiksi ja yhteiskunnan jäseniksi sekä antaa opiskelijoille jatko-opintojen, työelämän, harrastusten sekä persoonallisuuden monipuolisen kehittämisen kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja. Lautakunta tukee lasten, nuorten ja aikuisten edellytyksiä elinikäiseen oppimiseen ja itsensä kehittämiseen sekä henkiseen että myös fyysiseen hyvinvointiin.

Palvelusuunnitelma

Lautakunnan palvelut ovat pääasiassa lähipalveluja, joilla on merkitystä ja vaikuttavuutta asukkaiden hyvinvointiin, sen synnyttämiseen, ylläpitämiseen ja kehittämiseen, tullaan korostamaan. Toiminnassa turvataan laadukkaat, tasavertaiset ja pedagogisesti toimivat sekä kohtuullisesti saavutettavissa olevat kasvatus- ja opetuspalvelut sekä terveelliset ja turvalliset oppimisympäristöt koko kaupungin alueella.

ASUKKAIDEN OSALLISTAMINEN HYVINVOINNIN TUOTTAMISEEN

Kaupunkistrategian toimeenpano (vaikuttavuus)		
Indikaattori kaupunkistrategiasta	Toimenpide	Vastuu palvelualueella
syrjäytymisen ehkäiseminen: Koulutuksen ulkopuolelle jääneet 17-24-vuotiaat, %-osuus lähtötaso: Mli 6,4 (8,3 koko maa) tavoite: 5,5 Ei yhtään läheistä ystävää, %-osuus 8.-9. lk lähtötaso: Mli 7,2 (koko maa 8,5), tavoite: 5 % amm. opp. lähtötaso: 7,6 (koko maa 7,4) tavoite: 5 % lukio lähtötaso: Mli 8 (koko maa 7,2) tavoite: 5 % Koulukiusattuna väh. kerran viikossa, % lähtötaso: 8.-9. lk Mli 6,6 (koko maa 5,8) amm. opp. Mli 3 (koko maa 3,3) lukio Mli 1 (koko maa 1,1) tavoite: nollatoleranssi	vuorovaikutus—ja ystävyyssuhteiden havainnointi, ohjaaminen ja tukeminen kerhotoiminta, vertaissoveltelu, Tajua Mut!-toimintamalli osaksi etsivää nuorisotyötä, yhteistyö Essoten sekä ammatillisen koulutuksen kanssa	Etsivä nuorisotyö, oppilas- ja opiskelijahuoltoryhmä, opinto-ohjaajat, kuraattorit, rehtorit
perheiden osallisuuden vahvistaminen: Kokee olevansa tärkeä osa perhettä, % lähtötaso: 8.-9. lk Mli 90,3 (koko maa 90,6) amm. opp. Mli 91,4 (koko maa 91,3) lukio Mli 91,4 (koko maa 92,7), tavoite 93	lasten ja huoltajien kuuleminen ja osallistaminen palvelujen kehittämiseen, vanhempainillat, vakiinnutetaan yhteistyössä Essoten kanssa suunnitellut alueelliset koulutiimit	päiväkotien johtajat ja koulujen rehtorit sekä yksiköiden henkilöstö
terveyden ja hyvinvoinnin lisääminen: päihteiden käytön vähentäminen terveitä valintoja ja elämänarvoja vahvistamalla Humalajuominen, %-osuus 8.-9. lk lähtötaso: Mli 8,3 (koko maa 10,2) tavoite: 7 % amm. opp. lähtötaso: Mli 29,2 (koko maa 28,1) tavoite: 20 % lukio lähtötaso: Mli 17,1 (koko maa 18,3) tavoite: 10 % Tupakointi päivittäin, %-osuus 8.-9. lk lähtötaso: Mli 7 (koko maa 6,9) tavoite: 3 % amm. opp. lähtötaso: Mli 26,1 (koko maa 23,2) tavoite: 20 % lukio lähtötaso: Mli 2,6 (koko maa 3,4) tavoite: 0 %	oppilas- ja opiskeluhoollon ohjaus ja yhteistyö Essoten kanssa terveelliset, turvalliset ja toiminnalliset toimitilat varhaiskasvatuksessa ja opetuksessa Hyvinvoinnin virtaa Mikkelissä –hankkeen jatkuminen ja uuden hankkeen käynnistäminen	sivistysjohtaja, kehittämisspäällikkö, ehkäisevän päihdetyön koordinaattori, tulosaluejohtajat sivistysjohtaja, kasvatus- ja opetusjohtaja ja lukiokoulutuksen johtava rehtori yhteistyössä asumisen ja kaupunkiympäristön palvelualueen kanssa sivistysjohtaja, projektipäällikkö

Kokeillut laittomia huumeita, %-osuudet 8.-9. lk lähtötaso: Mli 7,9 (koko maa 7,5) tavoite: 5 % amm. opp. lähtötaso: Mli 19,6 (koko maa 20,6) tavoite: 15 % lukio lähtötaso: Mli 8,1 (koko maa 11,6) tavoite: 4 % Kulttuuri- ja liikuntapalveluiden käyttö: tavoite: kirjaston kävijät 500.000 tavoite: museoiden kävijät 25.000 tavoite: orkesterin kuulumismäärä 12.000 Yleiset kulttuuripalvelut: tavoite: kävijämäärät omissa ja muiden kanssa yhteistyössä järjestetyissä tapahtumissa 30 000 tavoite: kävijämäärät tapahtumissa, joihin myönnetty kohdeavustusta 20 000 tavoite: säännöllisiä kulttuuriavustusta saavien kävijä/osallistujamäärä 10 000 tavoite: uimahallikäynnit 185.000 tavoite: teatterin kävijämäärät 55.000 tavoite: kansalaisopiston opiskelijamäärä 6 000	Kehitetään palvelusisältöjä, -tapoja ja viestintää. Digitaalisten palveluiden kehittäminen	sivistysjohtaja ja tulosalueiden esimiehet
pedagogisen laadun varmistaminen: kelpoinen henkilöstö, koulutukseen osallistuvan henkilöstön määrä	uusien varhaiskasvatus- ja opetussuunnitelmien mukaisen toiminnan ja toimintaympäristön turvaaminen, henkilöstön koulutus	sivistysjohtaja, kasvatus- ja opetusjohtaja, lukiokoulutuksen johtava rehtori

ELINKEINOJEN HYVINVOINTI JA KOKO KAUPUNGIN ELINVOIMA

Kaupunkistrategian toimeenpano (vaikuttavuus)		
Indikaattori kaupunkistrategiasta	Toimenpide	Vastuu palvelualueella
Mikkelin mainekuvan kehitys	Verkkopalvelujen ajan tasalla pitäminen, tiedottamisen oikea-aikaisuus, asiakaspalvelun sujuvuus	koko henkilöstö
Asukkaiden koulutustason nostaminen, osaavat ja oppivat asukkaat	Rekrytointiprosessi – houkuttelevat työpaikkailmoitukset -> kelpoisuusehdot täyttävä työvoima, tavoite 100 % yhteistyön vahvistaminen alueen oppilaitosten kanssa osaamistarpeen määrittelyssä	varhaiskasvatusjohtaja, kasvatus- ja opetusjohtaja, lukiokoulutuksen johtava rehtori, sivistysjohtaja

LUONNON JA YMPÄRISTÖN HYVINVOINTI

Kaupunkistrategian toimeenpano (vaikuttavuus)		
Indikaattori kaupunkistrategiasta	Toimenpide	Vastuu palvelualueella
Ekologinen jalanjäljen pienentäminen	paperin käytön vähentäminen, sähköisten oppimateriaalien käytön lisääminen	koko henkilöstö
Terveet, turvalliset ja toiminnalliset kiinteistöt	Sisäilmatyöryhmän toiminnan tehostaminen (käyttäjäpalaute, oikea-aikaiset kunnossapitotoimet ja peruskorjaustoimet)	Varhaiskasvatusjohtaja, kasvatus- ja opetusjohtaja, sivistysjohtaja, lukiokoulutuksen johtava rehtori – yhteistyössä asumisen ja kaupunkiympäristön palvelualueen kanssa

Talous

Kasvatus- ja opetuslautakunta

	TP 2016	TA 2017	Ltk esitys 2018	TA 2018
Toimintatulot	6 034 438	5 348 700	5 375 189	5 375 189
Toimintamenot	-88 284 601	-89 041 387	-86 715 658	-86 603 758
Toimintakate (netto)	-82 250 163	-83 692 687	-81 340 469	-81 228 569

Palvelu: Kasvatus ja opetus, hallinto

		TP 2016	TA 2017	TA 2018	MUUTOS 2018-2017	MUUTOS-% 2018-2017
Sivistystoimen hallinto						
Kustannukset	€	323 809	436 031	393 925	-42 106	-9,7
Tuotot	€	-751	-2 700	-1 100	1 600	-59,3
Netto	€	323 059	433 331	392 825	-40 506	-9,3
Kasvatus- ja opetustoimen hallinto						
Kokousten määrä yhteensä	<i>kpl</i>	11	11	11,00	0	0,0
Kustannukset	€	27 788	38 600	38 969	369	1,0
Tuotot	€	0	0	0	0	
Netto	€	27 788	38 600	38 969	369	1,0
Projektit						
Projektien kustannukset yhteensä	€	372 196	352 674	318 752	-33 922	-9,6
Projektien tuotot yhteensä	€	-289 069	-288 300	-264 000	24 300	-8,4
Projektien netto yhteensä	€	83 127	64 374	54 752	-9 622	-14,9
Hallinto yhteensä						
Hallinto, kustannukset yhteensä	€	723 794	827 305	751 645	-75 660	-9,1
Hallinto, tuotot yhteensä	€	-289 820	-291 000	-265 100	25 900	-8,9
Hallinto, netto	€	433 974	536 305	486 545	-49 760	-9,3

Tuottajan viesti tilaajalle

Hyvinvoinnin virtaa Mikkelissä- hanke päättyy 6/2018. Uutta kansalaistoimijalähtöistä hanketta valmistellaan alkavaksi 7/2018. Uuden hankkeen tavoitteena on lisätä mikkeliläisten osallisuutta, luoda uusia tapoja ja toimintamalleja osallistua ja asukkaille mahdollisuuksia kokea arki merkityksellisenä.

Lukiokoulutus, toisen asteen ja korkeakoulujen yhteistyö

Lukiokoulutuksen tavoitteena on tukea opiskelijoiden kasvamista hyväksi, tasapainoisiksi ja sivistyneiksi ihmisiksi ja yhteiskunnan jäseniksi sekä antaa opiskelijoille jatko-opintojen, työelämän, harrastusten sekä persoonallisuuden monipuolisen kehittämisen kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja. Koulutus tukee opiskelijoiden edellytyksiä elinikäiseen oppimiseen ja itsensä kehittämiseen.

Palvelusuunnitelma

Mikkelissä toimii tällä hetkellä kolme lukiota: Mikkelin lukio, Ristiinan yhtenäiskoulun Ristiinan lukio ja Mikkelin etä- ja aikuislukio. Lisäksi lukiokoulutusta annetaan Otavan Opistossa. Mikkelin lukiokoulutuksen visiona on toimia maakunnan kärkenä lukiokoulutuksessa. Tavoitteena on luoda ja turvata Mikkelin lukiokoulutukselle toimintaedellytykset ja oppimisympäristöt, joilla mahdollistetaan vision toteutuminen. Lukiokoulutuksen opetussuunnitelmat ovat valmistuneet, on uusittu lukiodien ict-kalustoa ja varustettu Päämajakoulun iso liikuntasali sekä lyseon liikuntasali sähköisten yo-kirjoitusten edellyttämällä ict-infralla. Mikkelin lukio on mukana kahdessa opetus- ja kulttuuriministeriön käynnistämässä kehittämishankkeessa (Nuorten lukiokoulutuksen tuntijakokeiluohjelma ja Valtakunnallinen lukiokoulutuksen kehittämisverkosto). Mikkelin lukiokoulutuksen uusi organisaatio- ja johtamisjärjestelmä, jolla tiivistetään lukiodien ja Otavan Opiston nettilukion yhteistyötä ja hyödynnetään kunkin lukion vahvuuksia yhteisen lukiokoulutuksen kehittämiseksi, otetaan käyttöön 1.1.2018 alkaen.

ASUKKAIDEN OSALLISTAMINEN HYVINVOINNIN TUOTTAMISEEN

Kaupunkistrategian toimeenpano (vaikuttavuus)		
Indikaattori kaupunkistrategiasta	Toimenpide	Vastuu palvelualueella
koulutuksen ulkopuolelle jääneet 17-24-vuotiaat – lkm pieneneminen	Tajua Mut!-toimintamalli osaksi etsivää nuorisotyötä myös lukioissa, yhteistyö sosiaali- ja terveystoimen sekä ammatillisen koulutuksen kanssa, yhteistyö etsivän nuorisotyön kanssa toisen asteen yhteinen kuraattori ja psykologi	oppilas- ja opiskelijahuoltoryhmä, opinto-ohjaajat, rehtorit
syрjäytymisen ehkäisy: ei yhtään läheistä ystävää, %-osuuden pieneneminen koulukiusatut, nollatoleranssi	opiskelijakuntatoiminnan kehittäminen aktivaattoriopiskelijat osallistuminen "Hyvinvoinnin virtaa Mikkelissä"-hankkeeseen henkilöstön valppaus, SOME, yhteistyö nettipoliisin kanssa, puuttuminen varhaisessa vaiheessa	opiskelijakunta, aktivaattoritoiminnasta vastaavat opettajat, rehtorit, koko henkilöstö
päihteiden käytön väheneminen	päihteettömyys kaikessa lukiokoulutukseen liittyvässä toiminnassa, vanhempainillat, vuotuiset teemapäivät	rehtori, koko henkilöstö
Lautakunnan palvelualueen palvelu- ja suorituskvyn kehittäminen (Mitä muutoksia lautakunnan palvelualueen palvelu- ja suorituskvyn tarvitaan, jotta indikaattori kehittyy myönteiseen suuntaan)		
Palvelut ja niiden laatu	Rakenteet ja prosessit	Esimiesten ja henkilöstön uudistuminen ja hyvinvointi
osallistavien palveluiden ja ohjauksen kehittäminen	Olkari-toiminta, opiskeluhoito, yhteistyön vahvistaminen; etsivän nuorisotyön/nuorisotoimen kanssa	ohjaustaitojen ja osallistamismenetelmien oppiminen ja hyödyntäminen, täydennyskoulutus
ICT:n mahdollisuudet ja niiden hyödyntäminen		
Tajua Mut!-toimintamallin vakiinnuttaminen yhteistyössä Olkkari-toimijoiden kanssa.		
Talouden reunaehdot: Millainen vaikutus on määrärahoihin?		
Etsivä nuorisotyön henkilöresurssien turvaaminen – riippumattomuus vuosittaisesta hanke-/avustusmäärärahasta – yhteistyö nuorisotoimen ja Olkkari-toiminnan kanssa.		

ELINKEINOJEN HYVINVOINTI JA KOKO KAUPUNGIN ELINVOIMA

Kaupunkistrategian toimeenpano (vaikuttavuus)		
Indikaattori kaupunkistrategiasta	Toimenpide	Vastuu toimialapalvelualueella
Mikkelin vetovoima ja mainekuvan kehitys	pätevä ja osaavaa henkilöstö, laadukas, terveellinen, turvallinen ja toimiva oppimisympäristö (huom. sisä-	opettajat, rehtorit, sivistysjohtaja, lautakunta

	liikuntatilat), menestyminen yo-kirjoituksissa sähköisen opetusympäristön resurssien turvaaminen	
Asukkaiden koulutustaso, oppivat ja osaavat asukkaat	huolehditaan ja tuetaan opiskelujen edistymistä ja läpäisyä (lukio-opinnot, yo-kirjoitukset)	opinto-ohjaus, opettajat, rehtorit
Osaavan työvoiman saatavuuden edistäminen	rekrytointiprosessit	rehtorit, palvelupäällikkö, sivistysjohtaja, lautakunta
Lautakunnan palvelualueen palvelu- ja suorituskvyn kehittäminen		
Palvelut ja niiden laatu	Rakenteet ja prosessit	Esimiesten ja henkilöstön uudistuminen ja hyvinvointi
viestinnän kehittäminen	verkkopalvelun uudet mahdollisuudet	koulutuksen lisääminen
ICT:n mahdollisuudet ja niiden hyödyntäminen		
Sähköiset yo-kirjoitukset – osaamisen ja ICT-toimintaympäristön turvaaminen		
Talouden reunaehdot: Millainen vaikutus on määrärahoihin?		
Varattava riittävä taloudellinen ja henkilöstöresurssi varmistamaan ict-osaaminen ja sähköisten yo-kirjoitusten onnistuminen. Lukioiden ict-laitteiston hankintaan varattava riittävä määräraha. Turvataan Mikkelin lukiolaisille mahdollisuudet hyödyntää monipuolisesti olemassa olevia sisäliikuntatiloja.		

LUONNON JA YMPÄRISTÖN HYVINVOINTI

Kaupunkistrategian toimeenpano (vaikuttavuus)		
Indikaattori kaupunkistrategiasta	Toimenpide	Vastuu palvelualueella
Ekologisuus ja ekotehokkuuden lisääminen	sähköiset oppimateriaalit	rehtorit, opettajat
Rakennetun ympäristön laatu: terveet, turvalliset ja toimivat tilat	turvataan terveet, turvalliset, toimivat ja tarkoituksenmukaiset oppimisympäristöt	tilahallinto, kaupunginvaltuusto, sivistys- ja hyvinvointipalvelujen johto
Lautakunnan palvelualueen palvelu- ja suorituskvyn kehittäminen		
Palvelut ja niiden laatu	Rakenteet ja prosessit	Esimiesten ja henkilöstön uudistuminen ja hyvinvointi
Terveet ja toimivat toimitilat	käyttäjäpalaute, peruskorjaus- ja ylläpito ajan tasalla	yhteistyö käyttäjien, terveydenhuollon ja tilakeskuksen kanssa
ICT:n mahdollisuudet ja niiden hyödyntäminen		
Sähköisten palvelujen ja materiaalien sekä osaamisen kehittäminen.		
Talouden reunaehdot: Millainen vaikutus on määrärahoihin?		
Varattava riittävä rahallinen resurssi terveellisten, turvallisten ja riittävien toimitilojen turvaamiseksi (mm. Mikkelin lukion sisäliikuntatilat, Runebergin aukion urheilutalon kunto).		

Palvelu: Lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö

		TP 2016	TA 2017	TA 2018	MUUTOS 2018-2017	MUUTOS-% 2018-2017
Lukio						
Varsinaiset opiskelijat	<i>kpl</i>	798	808	820	13	1,5
€ / varsinainen opiskelija	<i>€/opiskelija</i>	7 264	7 358	7 149,3	-208,7	-2,84
Aineopiskelijoiden lukumäärä	<i>kpl</i>	169	172	171	-1	-0,58
Opetuskurssien lukumäärä	<i>kpl</i>	901	889	903	14	1,57
€ / opetuskurssi	<i>€/kurssi</i>	6 432	6 683	6 492,1	-191,3	-2,86
Suoritetut kurssit / opetuskurssit (ka.opetusryhmäkoko)		23	0	0	0	0
Opetuskurssit / opiskelija	<i>kpl/opiskelija</i>	1,1	1,1	1,1	0,0	0,03
Yhteensä	€	5 795 209	5 941 565	5 862 403	-79 161	-1,33
Tuotot	€	-113 337	-100 700	-134 000	-33 300	33,07
Netto	€	5 681 873	5 840 865	5 728 403	-112 461	-1,93
Lukio yhteensä						
Toiminnan kulut yhteensä	€	6 035 658	6 145 947	5 951 522	-194 426	-3,2
Tuotot	€	-144 679	-119 900	-136 000	-16 100	13,4
Tuotot % kuluista	%	-2,4	-2,0	-2,3	-0,3	17,1
Netto	€	5 890 980	6 026 047	5 815 522	-210 526	-3,5

Viestit tilaajalle:

Lukiokoulutuksen uudistettu hallinto- ja johtamisjärjestelmä otetaan käyttöön 1.1.2018 alkaen. Mikkelin lukio on mukana opetus- ja kulttuuriministeriön nuorten lukiokoulutuksen tuntijakokokeilun kokeiluohjelmassa ja sekä Mikkelin lukio että Otavan Opiston nettilukio osallistuvat lukiokoulutuksen kehittämiseen opetus- ja kulttuuriministerin Uusi lukio – Uskalla kokeilla- kehittämisohjelmaan.

Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tulosalue vastaa varhaiskasvatus- sekä esi- ja perusopetuspalvelujen järjestämisestä ja tuottamisesta. Tulosalue luo edellytyksiä ja toteuttaa laadukasta varhaiskasvatusta ja perusopetusta lapsille ja nuorille.

Palvelusuunnitelma

Varhaiskasvatus ja perusopetus kehittävät yhteistyössä mahdollisimman ehjää ja yhdensuuntaista kasvun ja oppimisen jatkumoa.

ASUKKAIDEN OSALLISTAMINEN HYVINVOINNIN TUOTTAMISEEN

Kaupunkistrategian toimeenpano (vaikuttavuus)		
Indikaattori kaupunkistrategiasta	Toimenpide	Vastuutus palvelualueella
Pedagoginen laatu	Uuden varhaiskasvatussuunnitelman ja esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman mukainen tavoitteellinen toiminta. Lastentarhanopettajien suhteellista osuutta varhaiskasvatuksessa lisätään. Tuki ja koulutus henkilöstölle. Hankitaan kasvatus- ja opetussuunnitelmien edellyttämiä materiaaleja ja laitteita sekä kehitetään oppimisympäristöjä.	Esimiehet, kasvatus- ja opetushenkilöstö
Lasten, nuorten ja perheiden osallistaminen ja voimavarojen vahvistaminen	Toiminnan ja vuorovaikutustaitojen kehittäminen lapsen ja nuoren osallisuutta edistävaksi - lasta kuullaan ja lapsen ja huoltajien osallisuuteen kiinnitetään huomiota - toimintakulttuuri - neuvottelukunta osallistuu aktiivisesti koulun yhteisöllisen oppilashuollon suunnitteluun ja arviointiin - kummiluokka-, oppilaskunta- ja tukioppilastoiminnan vahvistaminen edelleen, - oppilaiden ideoiden hyödyntäminen opiskelussa ja koulun toiminnassa - varhaiskasvatuksessa arvioidaan lasten osallisuutta keväällä 2018 - perusopetuksessa arviointi tapahtuu lukuvuosisuunnitelmien arvioinnin yhteydessä keväällä 2018 Koulun kerhotoiminta	Esimiehet, kasvatus- ja opetushenkilöstö
Yhteisöllisyyden edistäminen ja kiusaamisen ennaltaehkäisy	Tuetaan ystävyyssuhteita ja yhteisöllisyyttä lapsiryhmissä, luokissa ja yksiköissä. Varhaiskasvatuksessa havainnoidaan ja ohjataan systemaattisesti lasten vuorovaikutus- ja ystävyyssuhteita. Oppilaskunta- ja tukioppilastoiminta. Koulujen kerhotoiminta.	Kasvatus- ja opetushenkilöstö, oppilashuollon henkilöstö

	KAMU-toiminta MLL:n kanssa. Vertaissovittelu (mini-verso ja verso) Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kaikilla kouluilla. Yläkoulujen Olkkari-yhteistyö. KiVa koulu-ohjelma kaikkien koulujen käytössä. Suunnitelmat lasten suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä ovat ajan tasalla koko tulosalueella. Lasten vuorovaikutussuhteiden sensitiivinen havainnointi ja välitön puuttuminen. Kiusaamiskyselyt Tunnetaitoihin liittyvää täydennyskoulutusta esi- ja alkuopettajille My space, not yours –hanke (seksuaalista ja fyysistä väkivaltaa ehkäisevä hanke)	
Vanhemmuuden tukeminen	Kasvatuskeskustelut vanhempien kanssa ja monialainen yhteistyö, varhainen puuttuminen sekä huolen ilmaisu/ puheeksi otto. Vanhemmuutta tukevia vanhempainiltoja. Vuosittaiset luokkakohdaiset vanhempainillat. Vuosittaiset henkilökohtaiset huoltajatapaamiset (luokanopettaja/ - ohjaaja – vanhemmat) Neuvottelukuntatoiminta Lapset puheeksi koulutusta henkilöstölle jatketaan ja menetelmän käytön laajentaminen. Iltapäivätoiminta ja kerhotoiminta Vakiinnutetaan yhteistyössä Essoten kanssa suunnitellut alueelliset koulutiimit, joissa on mukana myös perheohjaajat ja psykkarit perheiden ja koulujen tukena.	Kasvatus- ja opetushenkilöstö Oppilashuolto
Terveiden ja hyvinvoinnin lisääntyminen	Terveelliset, turvalliset, kasvatus- ja opetustyötä tukevat tilat sekä lapsille että aikuisille. Päiväkotien ja koulujen pihat kiinnostaviksi ja virikkeellisiksi Riittävä ja monipuolinen ruoka, uni ja liikunta. Liikkuva koulu-hanke ja varhaiskasvatuksessa liikkuva päiväkotisekä kummitoiminta seurojen ja järjestöjen kanssa. Varhaiskasvatuksen llo kasvaa liikkuen-työryhmä kehittää ja ylläpitää liikuntakulttuuria varhaiskasvatuksessa. Tunnetaitokasvatus-menetelmien käytön laajentaminen. Kulttuurikameli ja kulttuuripolku Päihdekasvatuksessa aikuisten esimerkki ja ohjaus. Varhainen puuttuminen ja huolen puheeksiotto. Nollatoleranssi päihteiden käytössä koulujen arjessa.	Kasvatus- ja opetushenkilöstö, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue Tilojen ja pihojen suunnittelu ja toteutus yhteistyössä asumisen ja kaupunkiympäristön palvelualueen kanssa.

	Teemavanhempainillat (esim. Örebro-malli). Selvästi Paras-tapahtuma kaikille kuudesluokkalaisille Oppiaineiden sisällä tapahtuva päihdekasvatus/ terveystieteiden kasvatus. Verkostoituminen ja aktiivinen yhteistyö poliisin, nuorisotoimen, kouluterveydenhuollon, Olkkarin ja huoltajien kanssa. Henkilökunnan hyvinvoinnista huolehtiminen.	
Lautakunnan palvelualueen palvelu- ja suorituskäytön kehittäminen (Mitä muutoksia lautakunnan palvelualueen palvelu- ja suorituskäytön tarvitaan, jotta indikaattori kehittyy myönteiseen suuntaan)		
Palvelut ja niiden laatu	Rakenteet ja prosessit	Esimiesten ja henkilöstön uudistuminen ja hyvinvointi
Riittävä ja oikea-aikainen tuki jokaiselle silloin, kun sitä tarvitaan	Nivelvaiheyhteistyö varhaiskasvatuksesta kouluun ja koulusta toiselle asteelle siirryttäessä. Yhteisten toimintamallien rakentaminen Essoten kanssa. Olkkari-toiminta. Kolmiportainen tuki. Yhteisöllinen ja yksilöllinen oppilashuolto. Aluevarpun käsikirja, oppilaan tuen käsikirja sekä Mikkelin ohjaussuunnitelma oppilashuollon tukena.	Työnohjaus ja täydennyskoulutus
Lupaus2016 ja sen lunastaminen: ICT:n mahdollisuudet ja niiden hyödyntäminen		
Oppilaitosten ja varhaiskasvatusyksiköiden verkkoyhteydet, ohjelmistot ja ICT-laitekanta kuntoon. Sekä lasten että henkilöstön ICT-taitojen kehittäminen		
Talouden reunaehdot: Millainen vaikutus on määrärahoihin?		
Toimintaa ohjaavilla ohjelmistoilla haetaan myös taloudellista tehokkuutta. Varhaiskasvatusyksiköiden ja oppilaitosten käyttöön hankittavilla laitteilla ja verkkoyhteyksillä edistetään oppimista ja osaamista.		

ELINKEINOJEN HYVINVOINTI JA KOKO KAUPUNGIN ELINVOIMA

Kaupunkistrategian toimeenpano (vaikuttavuus)		
Indikaattori kaupunkistrategiasta	Toimenpide	Vastuualue toimialalla
Mikkelin vetovoiman ja mainekuvan kehittäminen sekä osaavan työvoiman saatavuuden edistäminen.	Myönteinen palveluasenne ja toimintakulttuuri sekä hyvin toimivat palvelut. Pätevä ja monipuolisesti osaava henkilöstö Terve ja turvallinen toiminta- ja oppimisympäristö ICT-laitteet, järjestelmät ja verkot ajan tasalle. Osallisuuden painotus toimintakulttuurien ja opetussuunnitelman eri osa-alueilla. Rekrytointiprosessi. Rekrytointitilaisuuksiin osallistuminen. Täydennyskoulutusohjelmat. Oman yrittäjyyskasvatushankkeen kehittäminen 6. luokkalaisille (MiniMikkeli) ja varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa roolileikit ja vierailut vanhempien työpaikoille.	Koko henkilöstö, esimiehet ja tulosalueen johto. Tilakeskus Esimiehet Koulut ja eri yhteistyötahot Varhaiskasvatus, huoltajat
Kärkialueiden liike- ja kehittämistoiminnan kasvu		

	TET-harjoittelun kehittäminen osana opetussuunnitelmatyötä.	
Lautakunnan palvelualueen palvelu- ja suorituskvyn kehittäminen		
Palvelut ja niiden laatu	Rakenteet ja prosessit	Esimiesten ja henkilöstön uudistuminen ja hyvinvointi
Laadukkaat palvelut Modernit, toimivat ja terveet kasvu- ja oppimisympäristöt	Modernit, toimivat ja terveet kasvu- ja oppimisympäristöt ICT-kehittämishankkeet.	Täydennyskoulutus
Lupaus2016 ja sen lunastaminen: ICT:n mahdollisuudet ja niiden hyödyntäminen		
ICT-laitteet, verkot ja järjestelmät ajan tasalle.		
Talouden reunaehdot: Millainen vaikutus on määrärahoihin?		

LUONNON JA YMPÄRISTÖN HYVINVOINTI

Kaupunkistrategian toimeenpano (vaikuttavuus)		
Indikaattori kaupunkistrategiasta	Toimenpide	Vastuualue palvelualueella
Puhtaan luonnon vetovoimaisuuden hyödyntäminen	Luonnossa liikkuminen, toimiminen ja luontoretet Lähiliikuntapaikkojen rakentaminen koulujen yhteyteen ja niiden hyödyntäminen.	Kasvatus- ja opetushenkilöstö Liikuntapalvelut
Ekologisuuden lisääminen	Kestävä kehitys toimintatapana Suunnitelmat käytössä sekä varhaiskasvatuksessa että perusopetuksessa	Kasvatus- ja opetushenkilöstö
Rakennetun ympäristön laatu	Turvalliset ja pedagogisesti toimivat sisä- ja ulkotilat	Koko henkilöstö Asumisen ja kaupunkiympäristön palvelualue
Lautakunnan palvelualueen palvelu- ja suorituskvyn kehittäminen		
Palvelut ja niiden laatu	Rakenteet ja prosessit	Esimiesten ja henkilöstön uudistuminen ja hyvinvointi
Lupaus2016 ja sen lunastaminen: ICT:n mahdollisuudet ja niiden hyödyntäminen		
Talouden reunaehdot: Millainen vaikutus on määrärahoihin?		

Palvelu: Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut

		TP 2016	TA 2017	TA 2018	MUUTOS 2018-2017	MUUTOS- % 2018-2017
Omat päiväkodit, asiakkaat						
Päiväkoti, asiakkaat	<i>kpl</i>	1 015	1 125	1 063	-62	-5,5
Alle 3-vuotiaita	%	15	16	16,8	0,8	4,7
Erityisasiakkaita (kahdenpaikalla ja erityistä tukea tarvitsevat)	%	12	13	10,0	-3,5	-25,7
€ / asiakas	<i>€/asiakas</i>	11 238	9 571	11 099,2	1 528,1	16,0
Kulut	€	11 406 086	10 767 532	11 798 497	1 030 966	9,6
Tuotot	€	-1 609 894	-1 485 600	-1 614 700	-129 100	8,7
Netto	€	9 796 191	9 281 932	10 183 797	901 866	9,7
Esiopetus, päiväkot- ja esiopetusasiakkaat 3-6v	<i>kpl</i>	440	476	494	18	3,8
pelkässä esiopetuksessa	<i>kpl</i>	146	125	128	3	2,4
€ / asiakas	<i>€/asiakas</i>	6 322	8 175	7 240,8	-934,5	-11,4
Kulut	€	2 781 651	3 891 413	3 576 941	-314 472	-8,1
Tuotot	€	-15 290	-20 000	0	20 000	-100,0
Netto	€	2 766 361	3 871 413	3 576 941	-294 472	-7,6
Ostopalvelupäiväkodit, asiakkaat						
Päiväkoti, asiakkaat	<i>kpl</i>	4	2	9	7	350,0
Alle 3-vuotiaita	%	0	0	22,2	22,2	
Erityisasiakkaita (kahdenpaikalla ja erityistä tukea tarvitsevat)	%	0	0	0,0	0,0	
€ / asiakas	<i>€/asiakas</i>	12 835	13 050	3 688,9	-9 361,1	-71,7
Kulut	€	51 340	26 100	33 200	7 100	27,2
Tuotot	€	0	0	0	0	
Netto	€	51 340	26 100	33 200	7 100	27,2
Päiväkoti						
Päiväkoti, asiakkaat	<i>kpl</i>	1 019	1 127	1 072	-55	-4,9
Alle 3-vuotiaita	%	15	16	16,9	0,8	5,1
Erityisasiakkaita (kahdenpaikalla ja erityistä tukea tarvitsevat)	%	12	13	9,9	-3,5	-26,2
€ / asiakas	<i>€/asiakas</i>	11 244	9 577	11 037,0	1 459,7	15,2
Kulut	€	11 457 426	10 793 632	11 831 697	1 038 066	9,6
Tuotot	€	-1 609 894	-1 485 600	-1 614 700	-129 100	8,7
Netto	€	9 847 531	9 308 032	10 216 997	908 966	9,8
Esiopetus, päiväkot- ja esiopetusasiakkaat 3-6v	<i>kpl</i>	440	476	494	18	3,8
pelkässä esiopetuksessa	<i>kpl</i>	146	125	128	3	2,4
€ / asiakas	<i>€/asiakas</i>	6 322	8 175	7 240,8	-934,5	-11,4
Kulut	€	2 781 651	3 891 413	3 576 941	-314 472	-8,1
Tuotot	€	-15 290	-20 000	0	20 000	-100,0
Netto	€	2 766 361	3 871 413	3 576 941	-294 472	-7,6
Vuorohoito						
Vuorohoito, asiakkaat	<i>kpl</i>	347	425	359	-66	-15,5
€ / asiakas	<i>€/asiakas</i>	14 963	11 859	13 101,3	1 242,3	10,5
Kulut	€	5 192 280	5 040 092	4 703 377	-336 714	-6,7
Tuotot	€	-588 882	-591 300	-586 000	5 300	-0,9
Netto	€	4 603 397	4 448 792	4 117 377	-331 414	-7,4

		TP 2016	TA 2017	TA 2018	MUUTOS 2018-2017	MUUTOS- % 2018-2017
Päivähoito yhteensä						
Päivähoitoasiakkaat (sis. pv. koti, erityis ja vuoro hoito)	<i>kpl</i>	1 512	1 677	1 559	-118	-7,0
€ / asiakas	<i>€/asiakas</i>	12 851	11 762	12 900,6	1 138,4	9,7
Läsnäolopäivien määrä	<i>kpl</i>	266 233	290 748	290 124	-624	-0,2
Läsnäolopäivät / tavoitepäivät	%	2 920	2 664	2 904,4	240,9	9,0
€ / läsnäolopäivä	<i>€/pvä</i>	73	68	69,3	1,5	2,2
Kulut	€	19 431 356	19 725 136	20 112 015	386 879	2,0
Tuotot	€	-2 214 066	-2 096 900	-2 200 700	-103 800	5,0
Netto	€	17 217 290	17 628 236	17 911 315	283 079	1,6
Ryhmis						
Ryhmis, asiakkaat	<i>kpl</i>	85	95	69	-26	-27,4
€ / hoitopaikka (asiakas)	<i>€/asiakas</i>	14 897	13 772	16 039,9	2 268,2	16,5
Kulut	€	1 266 249	1 308 313	1 106 756	-201 557	-15,4
Tuotot	€	-155 997	-150 700	-123 600	27 100	-18,0
Netto	€	1 110 252	1 157 613	983 156	-174 457	-15,1
Perhepäivähoito hoitajan kodissa						
Perhepäivähoito hoitajan kodissa, asiakkaat	<i>kpl</i>	121	143	124	-19	-13,3
€ / hoitopaikka (asiakas)	<i>€/asiakas</i>	14 479	11 405	12 121,9	716,9	6,3
Kulut	€	1 751 901	1 630 919	1 503 116	-127 803	-7,8
Tuotot	€	-209 398	-193 600	-186 000	7 600	-3,9
Netto	€	1 542 503	1 437 319	1 317 116	-120 203	-8,4
Perhepäivähoito yhteensä						
Perhepäivähoitopaikat yhteensä	<i>kpl</i>	206	238	193	-45	-18,9
Alle 3-vuotiaita	%	57	50	51,8	2,2	4,5
Erityisasiakkaita (kahdenpaikalla ja erityistä tukea tarvitsevat)	%	3,4	3,2	0,5	-2,6	-83,6
Asiakaskysely ka.					0	
€ / hoitopaikka (asiakas)	<i>€/asiakas</i>	14 651	12 350	13 522,7	1 172,9	9,5
Kulut	€	3 018 149	2 939 232	2 609 872	-329 360	-11,2
Tuotot	€	-365 394	-344 300	-309 600	34 700	-10,1
Netto	€	2 652 755	2 594 932	2 300 272	-294 660	-11,4
Kotihoidontuki						
Kotihoidontuella hoidettavat lapset	<i>kpl</i>	677	718	619	-99	-13,8
€ / hoitopaikka (asiakas)	<i>€/asiakas</i>	3 632	3 719	3 817,8	99,0	2,7
Kulut	€	2 458 948	2 670 100	2 363 200	-306 900	-11,5
Tuotot	€	0	0	0	0	
Netto	€	2 458 948	2 670 100	2 363 200	-306 900	-11,5
Yksityinen tuki						
Yksityisen hoidon tukilapset	<i>kpl</i>	583	486	601	115	23,66
€ / hoitopaikka (asiakas)	<i>€/asiakas</i>	4 740	5 463	5 153,9	-309,3	-5,66
Kulut	€	2 763 361	2 655 100	3 097 500	442 400	16,66
Tuotot	€	0	0	0	0	
Netto	€	2 763 361	2 655 100	3 097 500	442 400	16,66
Muu kuntakohtainen tuki						
Muu kuntakohtainen tuki, asiakas	<i>kpl</i>	70	83	69	-14	-16,87
€ / asiakas (tai muu suorite)	<i>€/asiakas</i>	3 582	3 983	4 662,0	679,2	17,05
Kulut	€	250 752	330 572	321 679	-8 893	-2,69
Tuotot	€	-15 518	-11 500	-12 400	-900	7,83
Netto	€	235 234	319 072	309 279	-9 793	-3,07

		TP 2016	TA 2017	TA 2018	MUUTOS 2018-2017	MUUTOS- % 2018-2017
Yhteensä hoidon tuki						
Yhteensä hoidon tuella	<i>kpl</i>	1 330	1 287	1 289	2	0,16
€ / hoitopaikka (asiakas)	<i>€/asiakas</i>	4 115	4 395	4 485,9	91,4	2,08
Kulut	€	5 473 062	5 655 772	5 782 379	126 607	2,24
Tuotot	€	-15 518	-11 500	-12 400	-900	7,83
Netto	€	5 457 543	5 644 272	5 769 979	125 707	2,23
Hallinto ja muut yhteiset erät						
Kulut	€	1 878 716	2 007 521	2 031 601	24 079	1,20
€ / asiakas	<i>€/asiakas</i>	616	627	668,1	41,1	6,56
Tuotot	€	-134 663	-107 000	-80 800	26 200	-24,49
Netto	€	1 744 054	1 900 521	1 950 801	50 279	2,65
Varhaiskasvatus yhteensä						
Kulut yhteensä	€	29 801 284	30 327 660	30 535 866	208 206	0,69
€ / asiakas	<i>€/asiakas</i>	9 035	9 602	9 941,6	339,5	3,54
Tuotot yhteensä	€	-2 729 641	-2 559 700	-2 603 500	-43 800	1,71
Yhteensä lapsia	<i>kpl</i>	2 978	3 119	2 972	-147	-4,71
Päivähoito netto	€	27 071 642	27 767 960	27 932 366	164 406	0,59
Ulkokuntien osuus	€	0	0	0	0	
Netto ulkokuntien osuuden jälkeen	€	27 071 642	27 767 960	27 932 366	164 406	0,59
Peruskoulut						
Peruskoulut, oppilaita	<i>kpl</i>	4 824	4 833	4 808	-25	-0,52
joista erityistä tukea tarvitsevat oppilaat	<i>kpl</i>	408	409	403	-6	-1,47
Tuntia, koulut	<i>h</i>	9 092	8 917	8 987	69	0,78
€ /oppilas	€	9 047	9 541	9 350	-191	-2,00
Tuntiresurssit per oppilas	<i>h/oppilas</i>	1,88	1,85	1,9	0,0	1,30
Luokkien keskipää	<i>hlö</i>	19	19	21	2	9,43
Koulut yhteensä	€	43 639 912	46 109 700	44 954 050	-1 155 650	-2,51
Tuotot	€	-1 501 347	-1 234 100	-1 257 800	-23 700	1,92
Netto	€	42 138 565	44 875 600	43 696 250	-1 179 350	-2,63
11-v oppivelvollisuus						
11-v oppivelvollisuus, oppilaita	<i>kpl</i>	105	99	104	5	5,05
€ /oppilas	<i>€/oppilas</i>	22 150	19 897	21 942,2	2 045,2	10,28
11-v oppivelvollisuus yhteensä	€	2 319 134	1 969 802	2 281 985	312 183	15,85
Tuotot	€	-184	0	0	0	
Netto	€	2 318 949	1 969 802	2 281 985	312 183	15,85
Aamu- ja iltapäivätoiminta						
Aamu- ja iltapäivätoiminta, osallistujia	<i>kpl</i>	421	380	416	36	9,47
€ / osallistuja	<i>€/osallistuja</i>	1 412	1 616	1 786,8	170,8	10,57
Aamu- ja iltapäivätoiminta, yhteensä	€	594 346	614 082	743 324	129 242	21,05
Tuotot	€	-79 943	-75 000	-75 000	0	0,00
Netto	€	514 403	539 082	668 324	129 242	23,97
Perusopetus yhteensä						
Perusopetus yhteensä, oppilaita	<i>kpl</i>	4 929	4 932	4 912	-20	-0,41
Tuntia, perusopetus	<i>h</i>	9 370	9 263	9 331	68	0,74
€ /oppilas	<i>€/oppilas</i>	9 782	10 091	10 039,1	-51,5	-0,51
Perusopetus yhteensä	€	47 064 009	48 693 584	47 979 359	-714 225	-1,47
Tuotot	€	-1 583 459	-1 309 100	-1 332 800	-23 700	1,81
Netto	€	45 480 550	47 384 484	46 646 559	-737 925	-1,56
Toiminnan kulut yhteensä	€	48 210 416	49 766 938	49 312 256	-454 682	-0,91
Tuotot	€	-2 308 903	-1 902 100	-2 370 589	-468 489	24,63
Netto	€	45 901 513	47 864 838	46 941 667	-923 171	-1,93
Toimintakulut	€	78 011 699	80 094 598	79 848 122	-246 476	-0,31
Tuotot	€	-5 038 544	-4 461 800	-4 974 089	-512 289	11,48
Netto	€	72 973 155	75 632 798	74 874 033	-758 765	-1,00

Viestit tilaajalle:

Lasten ja nuorten kasvu- ja oppimisympäristöjen tulee olla turvalliset ja terveet sekä kasvua ja oppimista tukevia.

Sisäilmaongelmat aiheuttavat lisäkuluja monin tavoin (sijaiskulut, terveydenhoito, väistötilat, materiaalihankinnat, kuljetuskulut jne.).

Varhaiskasvatukseen tarvitaan lisätiloja hoitopaikkatarpeen vuoksi.

Uusi varhaiskasvatussuunnitelma ja perusopetuksen opetussuunnitelma edellyttävät henkilöstön täydennyskoulutusta sekä materiaali- ja välinehankintoja varhaiskasvatuksen yksiköihin ja kouluihin.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin tulee muutoksia valtakunnallisesti. Muutosta ei ole huomioitu tuloarviossa.

TALOUSARVIORAKENNE TA 2018

1402KO Kasvatus- ja opetuslautakunta

1402KO0 Kasvatus ja opetus, hallinto

1402KO01 Kasvatus ja opetus, hallinto
sivistysjohtaja

140241001 Kasvatus- ja opetuslautakunta

140241002 Kasvatus ja opetus, hallinto

140241003 Ehkäisevä päihdetyö

140241009 Projektit

1402KO2 Lukiokoulutus ja toisen asteen yht.työ

1402KO21 Lukiokoulutus
johtava rehtori1402KO211 Lukiokoulutuksen hallinto
johtava rehtori

140242001 Lukiokoulutuksen hallinto

1402KO212 Lukiot
johtava rehtori, rehtorit

140242010 Yhteiset/lukiot

140242011 Mikkelin lukio

140242012 Mikkelin etä- ja aikuislukio

140242013 Ristiinan lukio

140242015 Lukioiden erityisopetus

140242009 Projektit/lukiot

1402KO3 Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut
kasvatus- ja opetusjohtaja1402KO31 Varhaiskasvatuspalvelut
varhaiskasvatusjohtaja1402KO311 Varhaiskasv. johto- ja toim.palvelut
varhaiskasvatusjohtaja

140243001 Varhaiskasvatuksen johto- ja tstopalv.

140243002 Henkilöstön työterveys (Varhaiskasvatus)

140243004 Varhaiskasvatus/yhteiset

140243005 Koulunkäyntiavustajat/Avi

140243009 Projektit (Varhaiskasvatus)

1402KO312 Päiväkodit
päiväkodinjohtajat

1402KO3121 Suksimäki

140243010 Suksimäen päiväkoti
140243011 Esiopetus Suksimäki
140243012 11-vuotinen esiopetus Suksimäen päiväkoti

1402KO3122 Tuukkala
140243015 Tuukkalan päiväkoti
140243016 Esiopetus Tuukkalan päiväkoti
140243017 11-vuotinen esiopetus Tuukkalan päiväkoti

1402KO3123 Norpanhovi
140243020 Norpanhovin päiväkoti
140243021 Esiopetus Norpanhovin päiväkoti
140243022 11-vuotinen esiopetus Norpanhovin päiväkoti

1402KO3124 Lähemäki
140243025 Lähemäen lastentalo
140243026 Esiopetus Lähemäen lastentalo
140243027 11-vuotinen esiopetus Lähemäen lastentalo

1402KO3125 Tikanpelto
140243030 Tikanpellon päiväkoti
140243031 Esiopetus Tikanpellon päiväkoti
140243032 11-vuotinen esiopetus Tikanpellon päiväkoti

1402KO3126 Saksala
140243035 Esiopetus Saksalan päiväkoti
140243036 11-vuotinen esiopetus Saksalan päiväkoti

1402KO3127 Launiala
140243041 Launialan päiväkoti

1402KO3128 Emola
140243046 Emolan päiväkoti
140243047 Esiopetus Emolan päiväkoti
140243048 11-vuotinen esiopetus Emolan päiväkoti

1402KO3129 Kaarisilta
140243051 Kaarisillan päiväkoti
140243052 Esiopetus Kaarisillan päiväkoti
140243053 11-vuotinen esiopetus Kaarisillan päiväkoti

1402KO3130 Peitsari
140243056 Peitsarin päiväkoti

140243057 Esiopetus Peitsarin päiväkoti
140243058 11-vuotinen esiopetus Peitsarin päiväkoti

1402KO3131 Sanna
140243061 Sannan päiväkoti
140243062 Esiopetus Sannan päiväkoti
140243063 11-vuotinen esiopetus Sannan päiväkoti

1402KO3134 Otava
140243075 Otavan päiväkoti
140243076 Esiopetus Otavan päiväkoti
140243077 11-vuotinen esiopetus Otavan päiväkoti

1402KO3135 Rantakylä
140243080 Rantakylän päiväkoti
140243081 Esiopetus Rantakylän päiväkoti
140243082 11-vuotinen esiopetus Rantakylän päiväkoti

1402KO3136 Valkosenmäki
140243085 Valkosenmäen päiväkoti
140243086 Esiopetus Valkosenmäen päiväkoti
140243087 11-vuotinen esiopetus Valkosenmäen päiväkoti

1402KO3137 Orikon helmi
140243090 Orikon helmi

1402KO3138 Silvasti
140243093 Silvastin päiväkoti

1402KO3139 Oravanpesä
140243097 Oravanpesän päiväkoti

1402KO3140 Vilttihattu
140243101 Esiopetus Vilttihattu
140243102 11-vuotinen esiopetus Vilttihattu

1402KO3141 Ristiinan päiväkoti
140243107 Esiopetus Ristiinan päiväkoti
140243108 11-vuotinen esiopetus Ristiinan päiväkoti

1402KO3142 Nuppula
140243112 Esiopetus Nuppulan päiväkoti
140243113 11-vuotinen esiopetus Nuppulan päiväkoti

1402KO3143	Kalevankankaan päiväkot
	140243115 Kalevankankaan päiväkot
	140243116 Esiopetus Kalevankankaan päiväkot
	140243117 11-vuotinen esiopetus Kalevankankaan päiväkot
1402KO3144	Naisvuoren päiväkot
	140243120 Naisvuoren päiväkot
	140243121 Esiopetus Naisvuoren päiväkot
1402KO3145	Sairilan esiopetus
	140243125 Sairilan esiopetus
1402KO3148	Varahenkilötoiminta
	140243129 Varahenkilöstö
1402KO3149	Muut päiväkodit/ostopalvelut
	140243139 Muut/ostopalvelut
1402KO3150	Esiopetus, Kilikellon päiväkot
	140243140 Esiopetus, Kilikellon päiväkot
1402KO313	Vuorohoito
	140243142 Kilikello
	140243143 Ristiinan päiväkot
	140243144 Nuppulan päiväkot
	140243145 Saksalan päiväkot
	140243146 Vilttihattu päiväkot
1402KO314	Ryhmäperhepäivähoito
	140243155 Päiväryhmäperhepäivähoitokoti Omppu
	140243156 Päiväryhmäperhepäiväkot Pajunkissa
	140243158 Päiväryhmäperhepäiväkot Piilopirtti
	140243161 Päiväryhmäperhepäiväkot Torpantie
	140243162 Päiväryhmäperhepäiväkot Untuvikot
	140243164 Päiväryhmäperhepäiväkot Otsola
	140243165 Päiväryhmäperhepäiväkot Varaviikari
	140243169 Muut/ostopalveluryhmäperhepäiväkodit
1402KO315	Perhepäivähoito hoitajan omassa kodissa
	140243170 Yksityiset hoitajat
	140243173 Varsinainen perhepäivähoito/RH
	140243174 Varsinainen perhepäivähoito/HJ

	140243175 Vars. perhepäiväh. Varahoitotila/Varapesä/RH
	140243176 Varsinainen perhepäivähoito/AH
	140243178 Varsinainen perhepäivähoito/Ristiina/RH
	140243179 Varsinainen perhepäivähoidon Varatupa/LP
	140243185 Muut/ostopalvelut
1402KO316 Erityispäivähoito	140243186 Erityispäivähoito
1402KO317 Avoimet varhaiskasvatuspalvelut	140243189 Avoin päiväkotiki Punapirtti
	140243190 Avoin päiväkotiki Jussin Tupa
	140243191 Pelastakaa lapset ry
	140243192 Leikkivälinelainaamo
	140243193 Kerhotoiminta
	140243194 Avoin päiväkotiki Puuhatupa
1402KO318 Lasten kotihoidon tuki	140243199 Lasten kotihoidon tuki
1402KO319 Lasten yks.hoidon tuki ja kuntalisä	140243200 Yksityisen päiväkotihoidon palveluseteli
	140243219 Yksityinen perhepäivähoito
	140243224 Yksityisen esiopetuksen maksusitoumukset
1402KO332C Maahanmuuttajien päivähoito	140243225 Kiintiöpakolaisten päivähoito Lähemäki
	140243226 Kiintiöpakolaisten päivähoito Vilttihattu
	140243227 Kiintiöpakolaisten päivähoito Suksimäki
	140243228 Kiintiöpakolaisten päivähoito Tikanpelto
	140243229 Kiintiöpakolaisten päivähoito Launiala
1402KO32 Perusopetuspalvelut	
kasvatus- ja opetusjohtaja	
1402KO321 Perusopetuksen hallinto	
kasvatus- ja opetusjohtaja	140243401 Hallinto/perusopetus
	140243404 Koulunkäyntiavustajat/vammaispalvelut
	140243405 Koulunkäyntiavustajat/Avi
	140243406 Koulunkäyntiavustajat/sijoitetut
1402KO322 Perusopetus	
kasvatus- ja opetusjohtaja, rehtorit	

140243411 Yhteiset/peruskoulut
 140243412 Anttolan yhtenäiskoulu
 140243413 Ihastjärven koulu
 140243414 Launialan koulu
 140243415 Lähemäen koulu
 140243416 Moision koulu
 140243417 Olkkolan koulu
 140243418 Otavan koulu
 140243419 Peitsarin koulu
 140243420 Päämajakoulu
 140243421 Rahulan koulu
 140243422 Rantakylän yhtenäiskoulu
 140243423 Rouhialan koulu
 140243424 Rämälän koulu
 140243425 Sairilan koulu
 140243426 Tuppuralan koulu
 140243427 Urpolan koulu
 140243428 Vanhalan koulu
 140243429 Mikkelin lyseon koulu
 140243430 Urheilupuiston koulu
 140243431 Haukivuoren yht.koulu
 140243432 Mikael-koulu
 140243434 Kalevankankaan koulu
 140243436 Ristiinan yhtenäiskoulu
 140243437 Suomenniemen koulu yleisopetus
 140243440 Projektit/peruskoulut

1402KO323 Iltapäivätoiminta
 kasvatus- ja opetusjohtaja

140243441 Yhteiset/iltapäivätoiminta
 140243442 Anttolan yhtenäiskoulu
 140243443 Ihastjärven koulu
 140243444 Launialan koulu
 140243445 Lähemäen koulu
 140243446 Moision koulu
 140243447 Olkkolan koulu
 140243448 Otavan koulu
 140243449 Peitsarin koulu
 140243450 Päämajakoulu
 140243451 Rahulan koulu
 140243452 Rantakylän yhtenäiskoulu
 140243453 Rouhialan koulu
 140243454 Rämälän koulu

		140243455 Sairilan koulu
		140243456 Tuppuralan koulu
		140243457 Urpolan koulu
		140243458 Vanhalan koulu
		140243459 Mikkelin lyseon koulu
		140243460 Urheilupuiston koulu
		140243461 Haukivuoren iltapäivätoiminta
		140243462 Kalevankankaan iltapäivätoiminta
		140243463 Ristiinan ap- ja ip-toiminta
	1402KO324 Maahanmuuttajaopetus kasvatus- ja opetusjohtaja	
		140243467 Maahanmuuttajaopetus
		140243468 Turvapaikanhakijat/valmistava opetus
1402KO33	Erityisopetuspalvelut kasvatus- ja opetusjohtaja	
	1402KO331 Perusopetus	
	1402KO3311 Ela kasvatus- ja opetusjohtaja	
		140243501 Yhteiset/Ela
		140243502 Anttolan yhtenäiskoulu
		140243503 Ihastjärven koulu
		140243504 Launialan koulu
		140243505 Lähemäen koulu
		140243506 Moision koulu
		140243507 Olkkolan koulu
		140243508 Otavan koulu
		140243509 Peitsarin koulu
		140243510 Päämajakoulu
		140243511 Rahulan koulu
		140243512 Rantakylän yhtenäiskoulu
		140243513 Rouhialan koulu
		140243514 Rämälän koulu
		140243515 Sairilan koulu
		140243516 Tuppuralan koulu
		140243517 Urpolan koulu
		140243518 Vanhalan koulu
		140243519 Mikkelin lyseon koulu
		140243520 Urheilupuiston koulu
		140243521 Kalevankankaan koulu ela opetus

140243523 Ristiinan yhtenäiskoulu
 140243524 Suomenniemen koulu ela-opetus
 140243525 Haukivuoren yhtenäiskoulu

1402KO3312 Erityisopetus 9 v
 kasvatus- ja opetusjohtaja, rehtorit

140243551 Yhteiset erityisopetus 9 v
 140243552 Anttolan yhtenäiskoulu
 140243553 Ihastjärven koulu
 140243554 Launialan koulu
 140243555 Lähemäen koulu
 140243556 Moision koulu
 140243557 Olkkolan koulu
 140243558 Otavan koulu
 140243559 Peitsarin koulu
 140243560 Päämajakoulu
 140243561 Rahulan koulu
 140243562 Rantakylän yhtenäiskoulu
 140243563 Rouhialan koulu
 140243564 Rämälän koulu
 140243565 Sairilan koulu
 140243566 Tuppuralan koulu
 140243567 Urpolan koulu
 140243568 Vanhalan koulu
 140243569 Mikkelin lyseon koulu
 140243570 Urheilupuiston koulu
 140243571 Mikael koulu
 140243572 Kalevankankaan koulu erit.op. 9 v
 140243574 Ristiinan yhtenäiskoulu erit. op. 9 v
 140243575 Suomenniemen koulu erit.op. 9 v
 140243576 Haukivuoren yhtenäiskoulu

1402KO332 Sairaalaopetus
 kasvatus- ja opetusjohtaja, rehtorit

140243591 Moision sairaalakoulu/Lyseo
 140243592 Lähemäen sairaalakoulu/Urpola

1402KO333 Muu vammaisopetus
 kasvatus- ja opetusjohtaja

1402KO3331 Erityisopetus 11 v
 kasvatus- ja opetusjohtaja, rehtorit
 140243601 Yhteiset erityisopetus 11 v
 140243602 Anttolan yhtenäiskoulu

		140243603 Ihastjärven koulu
		140243604 Launialan koulu
		140243605 Lähemäen koulu
		140243606 Moision koulu
		140243607 Olkkolan koulu
		140243608 Otavan koulu
		140243609 Peitsarin koulu
		140243610 Päämajakoulu
		140243611 Rahulan koulu
		140243612 Rantakylän yhtenäiskoulu
		140243613 Rouhialan koulu
		140243614 Rämälän koulu
		140243615 Sairilan koulu
		140243616 Tuppuralan koulu
		140243617 Urpolan koulu
		140243618 Vanhalan koulu
		140243619 Mikkelin lyseon koulu
		140243620 Urheilupuiston koulu
		140243621 Mikael koulu
		140243622 Kalevankankaan koulu erit.op. 11 v
		140243624 Ristiinan yhtenäiskoulu erit.op. 11 v
		140243625 Suomenniemen koulu erit.op. 11 v
		140243626 Haukivuoren yhtenäiskoulu
	1402KO334	Vaikeimmin keh.vamm.opetus
		kasvatus- ja opetusjohtaja
		1402KO3341 EHA-2
		kasvatus- ja opetusjohtaja, rehtorit
		140243631 Yhteiset/eha-2
		140243633 Kalevankankaan koulu eha-2
		140243634 Ristiinan yhtenäiskoulu eha-2
1402KO34	Esiopetuspalvelut	
	kasvatus- ja opetusjohtaja	
	1402KO341	Esiopetus 9 v.
		kasvatus- ja opetusjohtaja, rehtorit
		140243641 Yhteiset/Esiop. 9 v
		140243642 Ihastjärven koulu
		140243644 Suomenniemen koulu/esiopetus
		140243649 Projektit/Esiop.
	1402KO342	Esiopetus 11v.
		kasvatus- ja opetusjohtaja
		140243651 Yhteiset esiopetus 11 v

Kasvatus- ja opetuslautakunnan hyväksyjät ja asiataarkastajat v. 2018							
Tulosalue	Kustannuspaikka	Tuloyksikön nimi	Sis.tilaus	Hyväksyjä	1. varahyväksyjä	Asiataarkastajat	Asiataarkastajan 1. ja 2. varahenkilö
	140241001	Kasvatus- ja opetuslautakunta		Siekinen Virpi	Manninen Seija	Tuukkanen Arja	Terästä Annamari
	140241002	Kasvatus ja opetus, hallinto		Siekinen Virpi	Manninen Seija	Tuukkanen Arja	Terästä Annamari
	140241003	Ehkäisevä päihdetyö		Siekinen Virpi	Manninen Seija	Tuukkanen Arja	Terästä Annamari
	140241009	Projektit	ks. projektiliite				
Lukiokoulutus- ja toisen asteen yhteistyö	140242001	Lukiokoulutuksen hallinto		Kinnula Jari	Siekinen Virpi	Tuukkanen Arja	Terästä Annamari
Lukiokoulutus- ja toisen asteen yhteistyö	140242009	Projektit/lukiot	ks. projektiliite				
Lukiokoulutus- ja toisen asteen yhteistyö	140242010	Yhteiset/lukiot		Kinnula Jari	Siekinen Virpi	Tuukkanen Arja	Terästä Annamari
Lukiokoulutus- ja toisen asteen yhteistyö	140242011	Mikkelin lukio	144800000002	Tuomenpuro Jari	Oksanen Tommi	Väisänen Ulla	Sundvall Erja, Tuukkanen Arja
Lukiokoulutus- ja toisen asteen yhteistyö	140242012	Mikkelin etä- ja aikuiskoulutus	144800000001	Ukkonen Marja	Heiskanen Katri	Väisänen Ulla	Sundvall Erja, Tuukkanen Arja
Lukiokoulutus- ja toisen asteen yhteistyö	140242013	Ristiinan lukio	144800000003	Hämäläinen Matti	Salmela Erkki	Luntinen Mirja	Tuukkanen Arja
Lukiokoulutus- ja toisen asteen yhteistyö	140242015	Lukioiden erityisopetus		Kinnula Jari	Siekinen Virpi	Tuukkanen Arja	Terästä Annamari
Lukiokoulutus- ja toisen asteen yhteistyö	140292404	Irtain omaisuus		Kinnula Jari	Siekinen Virpi	Tuukkanen Arja	Terästä Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243001	Varhaiskasvatuksen johto- ja tstopalvelut		Pirjo Vartiainen	Leila Korhonen	Satu Komppa	Sirpa Laaksonen/Pirkko Tyrväinen/Riitta Puurunen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243004	Varhaiskasvatus/yhteiset		Pirjo Vartiainen	Leila Korhonen	Satu Komppa	Sirpa Laaksonen/Pirkko Tyrväinen/Riitta Puurunen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243005	Koulunkäyntiavustajat/Avi		Pirjo Vartiainen	Leila Korhonen	Satu Komppa	Sirpa Laaksonen/Pirkko Tyrväinen/Riitta Puurunen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243009	Projektit/Varhaiskasvatus		Pirjo Vartiainen	Leila Korhonen	Satu Komppa	Sirpa Laaksonen/Pirkko Tyrväinen/Riitta Puurunen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243010	Suksimäen päiväkotit		Nina Jussi-Pekka	Riikka Väisänen	Riikka Väisänen	Salla Miettinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243011	Esiopetus Suksimäen päiväkotit		Nina Jussi-Pekka	Riikka Väisänen	Riikka Väisänen	Salla Miettinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243012	11-vuotinen esiopetus Suksimäen päiväkotit		Nina Jussi-Pekka	Riikka Väisänen	Riikka Väisänen	Salla Miettinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243015, 140243016, 140243017	Tuukkalan päiväkotit, esiopetus ja 11-vuotinen esiopetus		Eija Honkanen	Kimmo Kurki	Sanna Kärkkäinen	Kristiina Tiitinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243020	Norpanhovin päiväkotit		Päivi Kuva	Riikka Väisänen	Eeva Harmoinen	Vuokko Untila
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243021	Esiopetus Norpanhovin päiväkotit		Päivi Kuva	Riikka Väisänen	Senja Tervo	Tiina Turpeinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243022	11-vuotinen esiopetus Norpanhovin päiväkotit		Päivi Kuva	Riikka Väisänen	Senja Tervo	Tiina Turpeinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243025, 140243026, 140243027	Lähemäen lastentalo, esiopetus ja 11-vuotinen esiopetus		Tuula Rahikainen	Pirkko Rahikainen, Kirsi Rajantie	Kirsi Rajantie	Kirsi Hyrkkänen, Tiina Liukkonen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243030, 140243031, 140243032	Tikanpellon päiväkotit, esiopetus ja 11-vuotinen esiopetus		Anu Kaasalainen	Soile Mielikäinen, Tuija Paakkari	Satu Liuski	Seija Härkönen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243035, 140243036	Esiopetus Saksalan päiväkotit ja 11-vuotinen esiopetus		Sini Lahtinen	Tuula Rahikainen	Marja Haapsaari	Marjukka Lehtola
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243041	Launialan päiväkotit		Soile Mielikäinen	Anu Kaasalainen	Pauliina Nykänen	Tuija Paakkari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243046, 140243047, 140243048	Emolan päiväkotit, esiopetus ja 11-vuotinen esiopetus		Kirsti Kerppola	Ritva Ripatti	Jenni Savolainen	Anne Loikkanen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243051, 140243052, 140243053	Kaarisillan päiväkotit, esiopetus ja 11-vuotinen esiopetus		Nina Jussi-Pekka	Kirsti Kerppola	Tarja M Valjakka	Seija Kauria

Tulosalue	Kustannuspaikka	Tulosityksikön nimi	Sis.tilaus	Hyväksyjä	1. varahyväksyjä	Asiataarkastajat	Asiataarkastajan 1. ja 2. varahenkilö
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243056	Peitsarin päiväkot		Pirkko Rahikainen	Sini Lahtinen	Pia Kärsämä	Leena Heikkinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243057	Esiopetus Peitsarin päiväkot		Pirkko Rahikainen	Sini Lahtinen	Pia Kärsämä	Leena Heikkinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243058	11-vuotinen esiopetus Peitsarin päiväkot		Pirkko Rahikainen	Sini Lahtinen	Pia Kärsämä	Leena Heikkinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243061	Sannan päiväkot		Kirsti Kerppola	Leena Kerola	Leena Kerola, Annukka Häkkinen	Ritva Kauppi
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243062, 140243063	Esiopetus Sannan päiväkot, 11-vuotinen esiopetus		Kirsti Kerppola	Leena Kerola	Leena Kerola, Annukka Häkkinen	Ritva Kauppi
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243075, 140243076, 140243077	Otavan päiväkot, esiopetus ja 11-vuotinen esiopetus		Anne Hokkanen	Pirjo Laakso-Vartiainen/Riku Nikkanen	Heli Koivisto	Riku Nikkanen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243080, 140243081, 140243082	Rantakylän päiväkot, esiopetus ja 11-vuotinen esiopetus		Pirjo Laakso-Vartiainen	Anne Hokkanen/Heidi Juuti	Maarit Istolainen	Anu Rytönen, Jenni Kauhanen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243085, 140243086, 140243087	Valkosenmäen päiväkot, esiopetus ja 11-vuotinen esiopetus		Pirjo Laakso- Vartiainen	Anne Hokkanen/Heidi Juuti	Sanna Maaranen	Maija-Liisa Laakko
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243090	Orikon helmi		Pirjo Laakso-Vartiainen	Anne Hokkanen/Heidi Juuti	Jaana Kumpusalo	Tarja Parkkinen, Elisa Juutilainen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243093	Silvestin päiväkot		Eija Honkanen	Heli Heikkinen	Ritva Heikkilä	Päivi Nieminen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243097	Oravanpesän päiväkot		Anu Kaasalainen	Soile Mielikäinen/ Tuija Paakkari	Saija Härkönen	Satu Liusti
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243101, 140243102	Esiopetus Vilttihattu ja 11-vuotinen esiopetus		Anne Jukarainen	Eeva-Kaisa Venäläinen	Eija Ruuth	Anne Rätty
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243107, 140243108	Esiopetus Ristiinan päiväkot ja 11-vuotinen esiopetus		Jaana Vartiainen	Sari Laakkonen	Sari Mielonen, Anne-Maria Iivonen	Anitta Särkkä, Paula Liimatainen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243112, 140243113	Esiopetus Nuppulan päiväkot ja 11-vuotinen esiopetus		Maarit Luukkonen	Susanna Karjalainen	Raija Kohvakka	Tarja Paavilainen/ Suvi Liukkonen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243115, 140243116, 140243117	Kalevankankaan päiväkot, esiopetus ja 11-vuotinen esiopetus		Kirsi Pöllänen	Maarit Märkälä	Anne-Mari Ruuska, Piia Lappalainen	Johanna Hukkanen, Mira Musakka, Olli Juutinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243120, 140243121	Naisvuoren päiväkot, esiopetus		Satu Tirronen	Suvi Juutilainen	Kirsi Iivanainen	Minna Haaksuoto
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243125	Sairilan esiopetus		Pirkko Rahikainen	Sini Lahtinen	Pia Kärsämä	Leena Heikkinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243129	Varahenkilöstö		Sini Lahtinen	Tuula Rahikainen	Marja Haapsaari	Marjukka Lehtola
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243139	Muut päiväkodit/ostopalvelut		Pirjo Vartiainen	Leila Korhonen	Satu Komppa	Sirpa Laaksonen/Pirkko Tyrväinen/Riitta Puurunen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243140	Esiopetus Kilikellon päiväkot		Reetta Juopperi	Jaana Vartiainen, Päivi Kuva	Jaana Teittinen	Sirpa Halinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243142	Kilikellon päiväkot (Suomenniemi)		Reetta Juopperi	Jaana Vartiainen, Päivi Kuva	Jaana Teittinen	Sirpa Halinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243143	Ristiinan päiväkot		Jaana Vartiainen	Sari Laakkonen	Anitta Särkkä, Sari Laakkonen, Paula Liimatainen	Anne-Mari Iivonen, Sari Mielonen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243144	Nuppulan päiväkot		Maarit Luukkonen	Susanna Karjalainen	Susanna Karjalainen	Minna Tommola/ Suvi Liukkonen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243145	Saksalan päiväkot		Sini Lahtinen	Tuula Rahikainen	Marja Haapsaari	Marjukka Lehtola
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243146	Vilttihattu päiväkot		Anne Jukarainen	Tanja Mäkipää	Eija Ruuth	Anne Rätty
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243155	Ompu rppk		Kirsti Kerppola	Anu Kaasalainen	Sirpa Oinonen	Merja Silajärvi
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243156	Pajunkissa rppk		Heidi Juuti	Anne Hokkanen	Ritva Pajunen	Hanne-Mari Miettinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243158	Piilopirtti rppk		Nina Jussi-Pekka	Kimmo Kurki	Riikka Väisänen	Salla Miettinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243161	Torpantie rppk		Heidi Juuti	Anne Hokkanen	Jonna Haapanen	Marjut Korpelainen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243162	Untuvikot rppk		Hannele Häkkinen	Heidi Juuti	Sanna Pöysä	Petra Kainulainen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243164	Otsola rppk		Anne Hokkanen	Heidi Juuti	Heli Koivisto	Riku Nikkanen

Tulosalue	Kustannuspaikka	Tulosityksikön nimi	Sis.tilaus	Hyväksyjä	1. varahyväksyjä	Asiatarkastajat	Asiatarkastajan 1. ja 2. varahenkilö
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243165	Varaviikari rppk		Heidi Juuti	Anne Hokkanen	Pirjo Toivanen	Heidi Paunonen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243169	Muut/ostopalvelut rppk		Pirjo Vartiainen	Leila Korhonen	Satu Komppa	Sirpa Laaksonen/Pirkko Tyrväinen/Riitta Puurunen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243170	Yksityiset hoitajat		Kirsti Kerppola	Heidi Juuti	Anne Loikkanen	Jenni Salovainin
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243173	Perheph/RH		Heidi Juuti	Maarit Luukkonen	Hannele Häkkänen, Ria Humalamäki	Kirsti Kerppola
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243174	Perheph/HJ		Hannele Häkkänen	Anne Hokkanen	Heidi Juuti	Kaikki päiväohjaajat
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243175	Perheph:n varahoitotila/Varapesä		Hannele Häkkänen	Heidi Juuti	Sanna Pöysä	Petra Kainulainen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243176	Perheph/AH		Heidi Juuti	Hannele Häkkänen/Riku Nikkanen	Anne Hokkanen	Heidi Juuti
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243178	Perheph/Ristiina/RH		Heidi Juuti	Kirsti Kerppola	Hannele Häkkänen 28.2.2017 asti, sen jälkeen Ria Humalamäki	Sanna Pöysä
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243179	Perheph Varatupa		Eija Honkanen	Kimmo Kurki	Päivi Nieminen	Ritva Heikkilä
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243185	Muut/ostopalvelut ph		Pirjo Vartiainen	Leila Korhonen	Satu Komppa	Sirpa Laaksonen/Pirkko Tyrväinen/Riitta Puurunen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243186	Erityispäivähoito		Marketta Laaksometsä	Pirjo Vartiainen	Marjo Keijonen	
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243189	Avoin päiväkotitoiminta		Nina Jussi-Pekka	Riikka Väisänen	Tarja Pylvänäinen	Päivi Lepistö
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243190	Avoin päiväkotitoiminta		Tuula Rahikainen	Pirkko Rahikainen, Tiina Liukkonen	Hannele Strengell	Kirsi Rajantie
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243191	Pelastakaa Lapset ry		Pirjo Vartiainen	Leila Korhonen	Satu Komppa	Sirpa Laaksonen/Pirkko Tyrväinen/Riitta Puurunen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243192	Muut/leikkivälinelainaamo		Kaikki päiväohjaajat	Kaikki päiväohjaajat	Kaikki päiväohjaajat	Kaikki päiväohjaajat
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243194	Avoin päiväkotitoiminta/Puuhatupa		Jaana Vartiainen	Sari Laaksonen	Anitta Särkkä, Paula Liimatainen	Henna Mäntynen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243199	Lasten kotihoidontuki		Pirjo Vartiainen	Leila Korhonen	Satu Komppa	Pirkko Tyrväinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243200	Yksityisen päiväkotihoidon palveluseteli		Pirjo Vartiainen	Leila Korhonen	Satu Komppa	Pirkko Tyrväinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243219	Yksityinen perhepäivähoito		Pirjo Vartiainen	Leila Korhonen	Satu Komppa	Sirpa Laaksonen/Pirkko Tyrväinen/Riitta Puurunen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243224	Yksityisen esiopetuksen maksusitoumukset		Pirjo Vartiainen	Leila Korhonen	Satu Komppa	Pirkko Tyrväinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243225	Kiintiöpakolaisten päivähoito Lähemään lastentalo		Tuula Rahikainen	Tiina Liukkonen	Tiina Liukkonen	Kirsi Rajantie
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243226	Kiintiöpakolaisten päivähoito Vilttihattu		Anne Jukarainen	Eeva-Kaisa Venäläinen	Eija Ruuth	Anne Rätty
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243227	Kiintiöpakolaisten päivähoito Suksimäen päiväkotitoiminta		Nina Jussi-Pekka	Riikka Väisänen	Terttu Häikiö	Tiina Blomstedt
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243228	Kiintiöpakolaisten päivähoito Tikanpelto/Pesäpuu		Anu Kaasalainen	Soile Mielikäinen	Satu Liuski	Tuija Syrjäläinen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243229	Kiintiöpakolaisten päivähoito Launialan päiväkotitoiminta		Soile Mielikäinen	Anu Kaasalainen	Kaarina Sipinen	Pauliina Nykänen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	Kaikki varhaiskasvatuksen vastuuyksiköt	Työterveyspalvelut		Pirjo Vartiainen	Seija Manninen	Satu Komppa	Sirpa Laaksonen/Pirkko Tyrväinen/Riitta Puurunen
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	Kaikki varhaiskasvatuksen vastuuyksiköt	Palkkailmoitukset		Pirjo Vartiainen	Seija Manninen	Tuukkanen Arja	Terästä Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140214202	Päiväkotilasten tapaturmat	144000000008	Heikki Siira	Jari Laitinen	Terästä Annamari	
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243401	Hallinto/ perusopetus		Manninen Seija	Siekinen Virpi	Tuukkanen Arja	Turunen Päivi
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243404	Koulunkäyntiavustajat/Vammaispalvelut		Manninen Seija	Siekinen Virpi	Tuukkanen Arja	Terästä Annamari

Tulosalue	Kustannuspaikka	Tulosityksikön nimi	Sis.tilaus	Hyväksyjä	1. varahyväksyjä	Asiataarkastajat	Asiataarkastajan 1. ja 2. varahenkilö
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243405	Koulunkäyntiavustajat/Avi		Manninen Seija	Siekinen Virpi	Tuukkanen Arja	Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243406	Koulunkäyntiavustajat/sijoitetut		Manninen Seija	Siekinen Virpi	Tuukkanen Arja	Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243411, 140243551, 140243601, 140243631, 140243641, 140243651	yleisopetus, erityisopetus 9 v, erityisopetus 11v, eha-2, esiopetus 9 v ja esiopetus 11 v yhteiset		Manninen Seija	Siekinen Virpi	Tuukkanen Arja	Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243501-140243525	Ela-opetus		Manninen Seija	Siekinen Virpi	Tuukkanen Arja	Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243401-140243651	Kuljetuskulut		Manninen Seija	Siekinen Virpi	Nuutilainen Marja-Leena	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243441-140243463	Iltapäivätoiminta		Manninen Seija	Siekinen Virpi	Turunen Päivi	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243412, 140243552, 140243602	Anttolan yhtenäiskoulu	1448000000005, 144800000105, 144800000305	Rossi Sirpa	Manninen Seija	Hakkarainen Monica	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243431, 140243576, 140243626	Haukivuoren yhtenäiskoulu	1448000000028, 144800000128, 144800000328	Eromäki Sanna	Tiilikainen Hanna	Nykanen Terhi	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243413, 140243553, 140243603, 140243642	Ihastjärven koulu	1448000000006, 144800000106, 144800000306, 144800000506	Jalkanen Jari	Purhonen Anne	Terästi Annamari	Tuukkanen Arja
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243444, 140243554, 140243604	Launialan koulu	1448000000007, 144800000107, 144800000307	Uotila Marko	Annika Lauha	Roikonen Paula	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243415, 140243555, 140243605	Lähemäen koulu	1448000000008, 144800000108, 144800000308	Räsänen Vesa	Puhto Jerina	Roikonen Paula	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243416, 140243556, 140243606	Moision koulu	1448000000009, 144800000109, 144800000309	Pylkkänen Hanna-Kaisa	Neuvonen Juha-Matti	Makkonen Pelleri	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243417, 140243557, 140243607	Olkolan koulu	1448000000010, 144800000110, 144800000310	Pylkkänen Hanna-Kaisa	Kati Partanen	Makkonen Pelleri	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243418, 140243558, 140243608	Otavan koulu	1448000000011, 144800000111, 144800000311	Oksa Heikki	Schneck Terhi	Kinnunen Jarmo	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243419, 140243559, 140243609	Peitsarin koulu	1448000000012, 144800000112, 144800000312	Vilen Katariina	Huttunen Tiina	Torniainen Rauni	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243420, 140243560, 140243610	Päämajakoulu	1448000000013, 144800000113, 144800000313	Väätäinen Heikki	Lahti Jari	Pöysä Marja	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243423, 140243563, 140243613	Rouhialan koulu	1448000000016, 144800000116, 144800000316	Väätäinen Heikki	Lahti Jari	Pöysä Marja	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243421, 140243611, 140243561	Rahulan koulu	1448000000014, 144800000114, 144800000314	Manninen Olli	Aalto Satu	Terästi Annamari	Tuukkanen Arja
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243422, 140243562, 140243612	Rantakylän koulu	1448000000015, 144800000115, 144800000315	Tynkkynen Eija	Lahtinen Hanne	Manninen Ritva	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	1004321020, 1004331620, 1004333820, 1004341020	Rämälän koulu	1448000000017, 144800000117, 144800000317	Hamonen Kirsi-Marja	Marjaana Kekkonen	Terästi Annamari	Tuukkanen Arja
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243425, 140243565, 140243615	Sairilan koulu	1448000000018, 144800000118, 144800000318	Manninen Olli	Tapio Ari	Häkkinen Tuula	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243426, 140243566, 140243616	Tuppuralan koulu	1448000000019, 144800000119, 144800000319	Veijonen Antti	Kairavuori Marja	Torniainen Rauni	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari

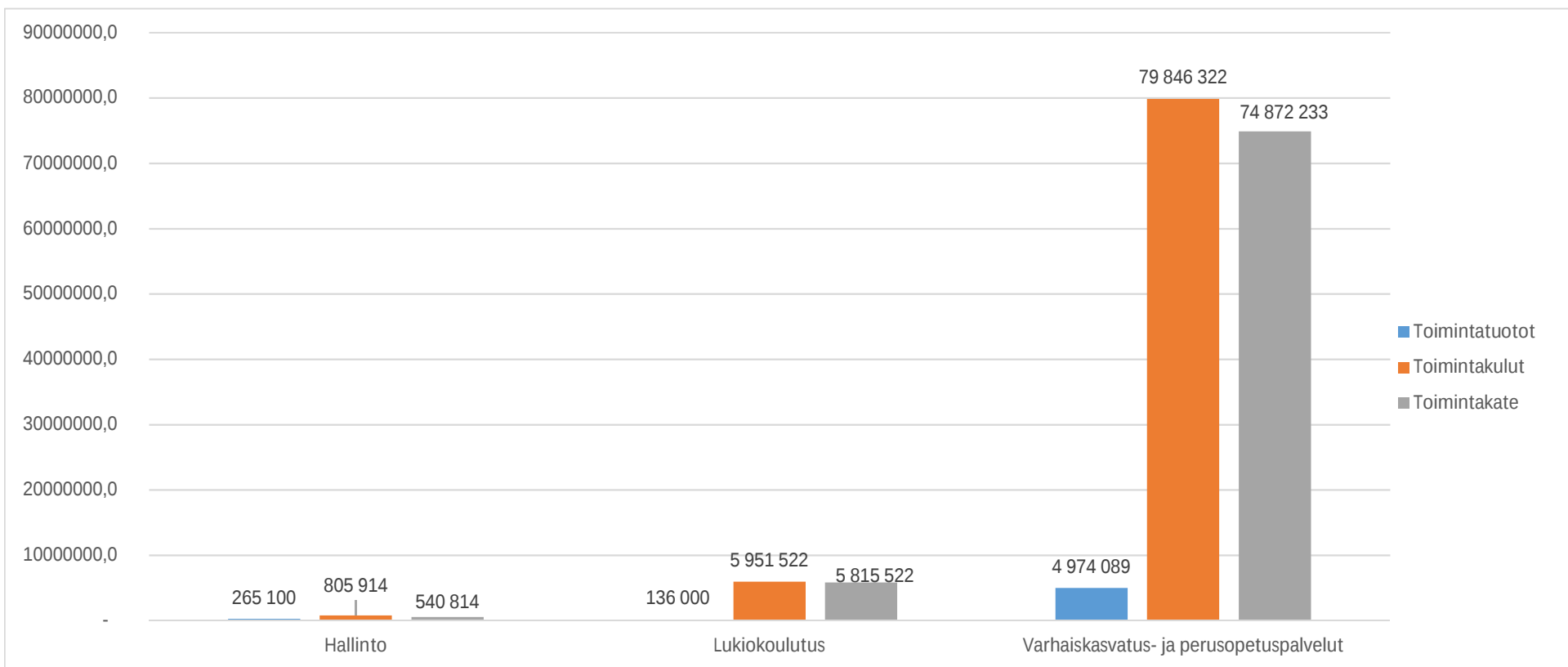
Tulosalue	Kustannuspaikka	Tulosyksikön nimi	Sis.tilaus	Hyväksyjä	1. varahyväksyjä	Asiataarkastajat	Asiataarkastajan 1. ja 2. varahenkilö
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243427, 140243567, 140243617, 140243592	Urpolan koulu	144800000020, 144800000120, 144800000202, 144800000320	Janhunen Kirsi-Marja	Hotti Pertti	Nieminen Arja	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243428, 140243568, 140243618	Vanhalan koulu	144800000021, 144800000121, 144800000321	Jalkanen Jari	Heljä Lampinen	Terästi Annamari	Tuukkanen Arja
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243429, 140243569, 140243619, 140243591	Mikkelin lyseon koulu	144800000022, 144800000122, 144800000322, 144800000201	Luukkonen Jari	Lahti Kirsi	Bovellan Marjo	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243430, 140243570, 140243620	Urheilupuiston koulu	144800000023, 144800000123, 144800000323	Savander Susanna	Kukkonen Annemari	Bovellan Marjo	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243434, 140243572, 140243622, 140243633	Kalevankankaan koulu	144800000024, 144800000124, 144800000324, 144800000424	Syrjäläinen Janne	Puukko Mervi	Jaatinen Sirpa, Linnarinne Jonna	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243436, 140243574, 140243624, 140243634	Ristiinan yhtenäiskoulu	144800000026, 144800000126, 144800000326, 144800000426	1-6 lk Salmela Erkki ja 7-9 lk Hämäläinen Matti	Hämäläinen Matti 1- 6 lk, Salmela Erkki 7- 9 lk	Kinnunen Jarmo	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243437, 140243575, 140243625, 140243644	Suomenniemen koulu	144800000027, 144800000127, 144800000327, 144800000527	Salmela Erkki	Seija Manninen	Kinnunen Jarmo	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243440	Projektit	ks. projektiliite				
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243467	Maahanmuuttajaopetus	144800000099	Manninen Seija	Siekinen Virpi	Nieminen Arja	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140243468	Turvapaikanhakijat		Räsänen Vesa	Manninen Seija	Roikonen Paula	Tuukkanen Arja, Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	140292404	Irtain omaisuus	146400002001-146400002999	Manninen Seija	Siekinen Virpi	Tuukkanen Arja	Terästi Annamari
Perusopetuspalvelut, lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö ja hallinto	Kaikki perusopetuksen ja lukiokoulutuksen ja hallinnon vastuuyksiköt	Työterveyspalvelut, tilit 443400, 333007		Siekinen Virpi	Manninen Seija	Tuukkanen Arja	Terästi Annamari
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut, lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö	Kaikki kasvatus- ja opetuslautakunnan alaiset vastuuyksiköt	Tasetilit		Siekinen Virpi	Manninen Seija	Tuukkanen Arja	Terästi Annamari
Perusopetuspalvelut, lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö, johtamisen tukipalvelut	Kaikki perusopetuksen ja lukiokoulutuksen ja hallinnon vastuuyksiköt	Palkkailmoitukset		Siekinen Virpi	Manninen Seija	Tuukkanen Arja	Terästi Annamari

Kasvatus- ja opetuslautakunta projektit 2018, hyväksyjät ja asiataarkastajat										
Toimiala	Ty	Sisäinen tilaus	Sisäisen tilauksen nimi/Projektin nimi	Rahoittaja/ rahoituspäätos/pvm. ja päätösnumero	Alkupvm	Loppupvm	Projektin vastuuhenkilö	Tilintarkastus/ viimeinen päivä tilintarkastukselle	Hyväksyjä/ Varahyväksyjä	Asiataarkastaja/ Vara-asiataarkastaja
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140241009	144700000026	Hyvinvoinnin virtaa Mikkeliässä	EURA 2014/3298/09 02 01 01/2015/ESAELY 80 %, järjestöt/seurat 5 %, kaupunki 15 %	1.10.2015	30.6.2018	Hannu Korhonen		Virpi Siekinen/ Seija Manninen/ Aila Marjamaa	Matti Paksu/Hanna Knaappila
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140243440	144700000002	Kerhotoiminnan kehittäminen lv 2017 - 2018	OPH 31.8.2017/285/571/2017	1.8.2017	31.12.2018	Seija Manninen/Aila Marjamaa	ei	Aila Marjamaa/ Seija Manninen	Arja Tuukkanen/ Annamari Terästä
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140243440	144700000075	Liikkuva koulu-ohjelma lv 2017-2018	ISAVI 1.6.2017/725/07.03.02/2017	1.8.2017	31.7.2018	Seija Manninen/Aila Marjamaa	ei	Aila Marjamaa/ Seija Manninen	Arja Tuukkanen/ Annamari Terästä
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140243440	144700000039	Mikkelin tutorit 2018-2019	OPH 1.2.2017/197/540/2017	1.1.2018	30.6.2019	Seija Manninen/Aila Marjamaa	ei	Aila Marjamaa/ Seija Manninen	Arja Tuukkanen/ Annamari Terästä
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140243440	144700000041	LAPE- Lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelma, ESSOTE hallinnoi	STM/AVI 4237/2016	1.1.2017	31.12.2018	Seija Manninen/Aila Marjamaa	ei	Aila Marjamaa/ Seija Manninen	Arja Tuukkanen/ Annamari Terästä
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140243440	144700000042	JOPO-verkostosta voimaa 2.0 Kouvola hallinnoi	OPH 8.12.17/3/573/2017	1.1.2018	31.12.2018	Seija Manninen/Aila Marjamaa	ei	Aila Marjamaa/ Seija Manninen	Arja Tuukkanen/ Annamari Terästä
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140243440	144700000044	Tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ym.	OKM 31.5.2017/230/520/2017	1.8.2017	31.12.2018	Seija Manninen/Aila Marjamaa	ei	Aila Marjamaa/ Seija Manninen	Arja Tuukkanen/ Annamari Terästä
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140242009	144700000001	Ns. TOKI-hanke, toisen kotimainen kieli	Svenska kulturfonden	Toistaiseksi		Pirjo Tilaeus	ei	Jari Tuomenpuro/ Tommi Oksanen/ Jari Kinnula	Ulla Väisänen/ Erja Sundvall
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140242009		YES - Lukiot työelämään	OKM/ESR YES-alue Mikkelin ammatti-korkeakoulu Oy	1.4.2016	31.12.2018	Virpi Siekinen	ei	Jari Kinnula / Jari Tuomenpuro/ Seija Manninen	Arja Tuukkanen/ Annamari Terästä
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140243009	144700000038	Digiloikka	26/583/2016	30.6.2016	31.8.2018	Jorma Rannaste	ei	Pirjo Vartiainen/ Seija Manninen	Satu Komppa/ Sirpa Laaksonen/ Pirkko Tyräinen/ Riitta Puurunen

Eu-projektit 2018, hyväksyjät ja asiataarkastajat										
Toimiala	Ty	Sisäinen tilaus	Sisäisen tilauksen nimi/Projektin nimi	Rahoittaja/ rahoituspäätos/pvm. ja päätösnumero	Alkupvm	Loppupvm	Projektin vastuuhenkilö		Hyväksyjä/ Varahyväksyjä	Asiataarkastaja/ Vara-asiataarkastaja
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140242010	144700000037	Digital and Critical reading/Mikkelin lukio	Cimo15.8.2016/2016-1-F101-KA219-022724 1.9.2016	1.9.2016	31.8.2018	Heljä Haapamäki-Niemi / Jari Tuomenpuro	ei	Jari Kinnula / Virpi Siekinen	Ulla Väisänen/ Erja Sundvall
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140242010	144700000078	School-based ecology 2017/Mikkelin lukio	OPH 21.8.2017/2017-1-TR01-KA219-046221_2	1.9.2017	30.8.2019	Tommi Oksanen / Jari Tuomenpuro	ei	Jari Kinnula / Virpi Siekinen	Ulla Väisänen/ Erja Sundvall
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue	140243440	144700000079	Erasmus+ Explore culture-bit by bit Ristiinan yhtenäiskoulu	OPH 21.8.2017/2017-1-DE03 -KA219-035484_3	1.9.2017	31.12.2018	Matti Hämäläinen/Monika Assmann	ei	Matti Hämäläinen/ Seija Manninen	Jarmo Kinnunen/ Arja Tuukkanen

Kasvatus- ja opetuslautakunta tulosalueittain

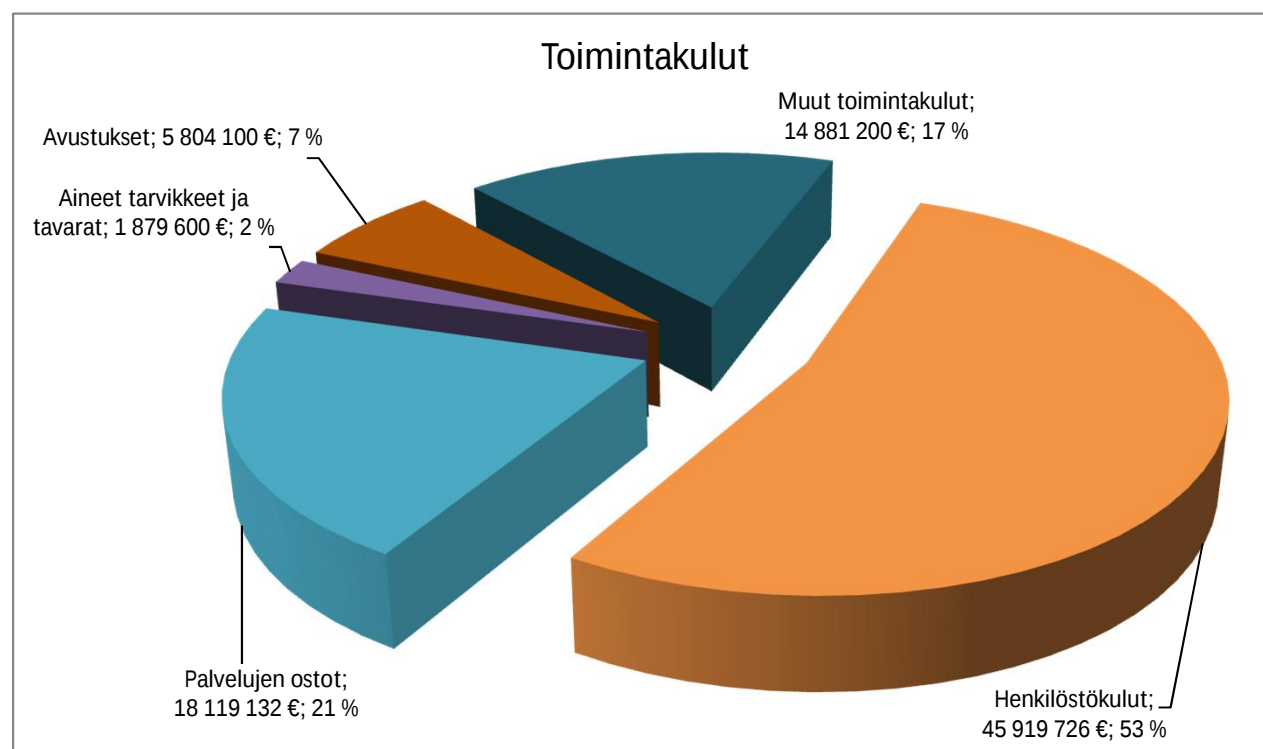
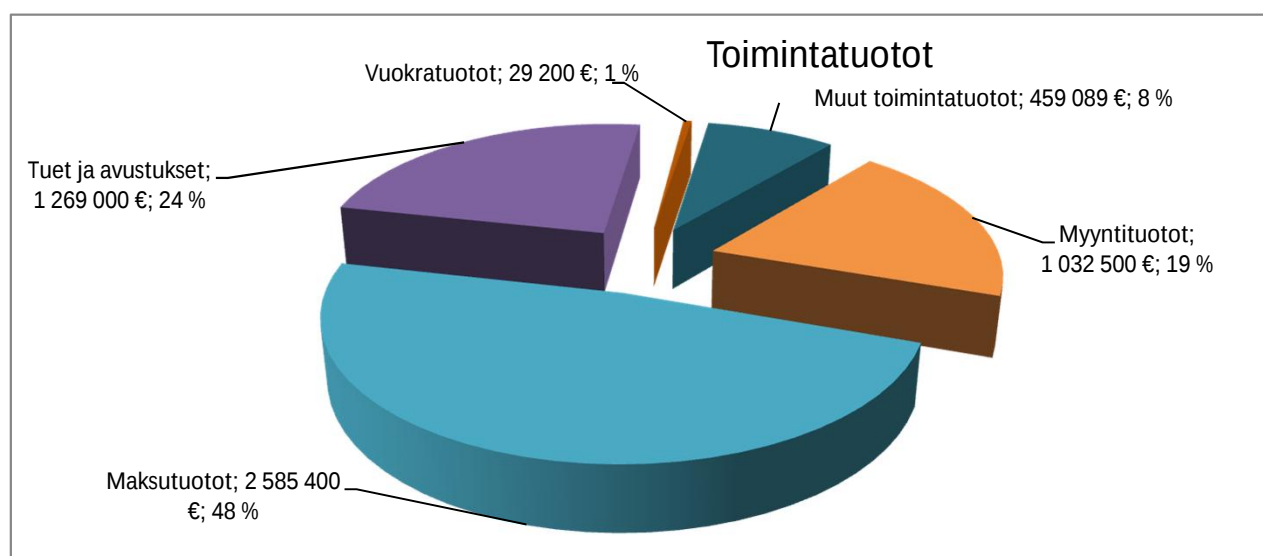
	Toimintatuotot	Toimintakulut	Toimintakate
Hallinto	265 100	805 914	540 814
Lukiokoulutus	136 000	5 951 522	5 815 522
Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut	4 974 089	79 846 322	74 872 233
Yhteensä	5 375 189	86 603 758	81 228 569



Kasvatus- ja opetuslautakunta tiliryhmittäin

Myyntituotot	1 032 500 €
Maksutuotot	2 585 400 €
Tuet ja avustukset	1 269 000 €
Vuokratuotot	29 200 €
Muut toimintatuotot	459 089 €
Yhteensä	5 375 189 €

Henkilöstökulut	45 919 726 €
Palvelujen ostot	18 119 132 €
Aineet tarvikkeet ja tavarat	1 879 600 €
Avustukset	5 804 100 €
Muut toimintakulut	14 881 200 €
Yhteensä	86 603 758 €



Kasvatus- ja opetuslautakunta

			2018.Yhteensä
140014TM	MLI KUSTANNUSLAJIT	1	(81 228 569)
1400143A	TOIMINTATUOTOT	2	5 375 189
14001430A	Myyntituotot	3	1 032 500
140014310A	Korvaukset kunnilta ja kuntayhtymiltä	4	1 032 500
310000	Kotikuntakorvaukset	5	1 032 000
311500	Muut yhteistoimintak. kunnilta ja kuntay	5	500
14001432A	Maksutuotot	3	2 585 400
140014325A	Sosiaalitoimen maksut	4	2 485 200
325700	Hoitopäivämaksut	5	2 485 200
140014327A	Opetus- ja kulttuuritoimen maksut	4	100 200
327100	Kurssimaksut	5	71 500
327400	Korvaukset opetuspalveluista	5	28 300
327500	Muut opetus- ja kulttuuritoimen maksut	5	400
14001433A	Tuet ja avustukset	3	1 269 000
140014330A	Tuet ja avustukset	4	1 269 000
331600	EU-tuki kunnan kehittämisprojektiin EU:l	5	288 900
332900	Muut tuet ja avustukset, muilta	5	2 000
333000	Muut tuet ja avustukset	5	1 800
333001	Muut tuet ja avustukset, Opetus- ja kult	5	533 000
333004	Muut tuet ja avustukset, ELY-keskukselta	5	87 300
333006	Muut tuet ja avustukset, muilta valtion l	5	125 000
333007	Muut tuet ja avustukset, muilta	5	231 000
14001434A	Vuokratuotot	3	29 200
140014340A	Vuokratuotot	4	29 200
342000	Muiden rakennusten vuokrat	5	700
346000	Muut vuokratuotot	5	28 500
14001435A	Muut toimintatuotot	3	459 089
140014350A	Muut toimintatuotot	4	459 089
353000	Muut toimintatuotot	5	459 089
1400144A	TOIMINTAKULUT	2	(86 603 758)
14001440A	Henkilöstökulut	3	45 919 726
140014400A	Palkat ja palkkiot	4	37 161 035
400500	Kuukausipalkat	5	14 612 600
400600	Opettajien palkat, vakinaiset	5	17 976 828
400601	Opettajien palkat, määräaikaiset	5	1 661 807
401000	Tunti- ja urakkapalkat	5	2 000
401500	Erilliskorvaukset	5	231 800
402000	Sijaisten palkat	5	70 000
403000	Kokouspalkkiot	5	20 000
403100	Vuosipalkkiot	5	1 400
403500	Tilapäinen työvoima	5	2 579 600
404000	Muut palkkiot	5	5 000

140014410A	Eläkekulut	4	7 469 214
410000	Palkkamenoperusteiset KUEL-maksut	5	6 255 014
410100	Eläkemenoperusteiset KUEL-maksut	5	947 900
414000	Varhaiseläkemaksut	5	266 300
140014415A	Muut henkilöstösivukulut	4	1 631 477
415000	Työnantajan sosiaaliturvamaksut	5	417 181
416000	Työttömyysvakuutusmaksut	5	1 117 450
417000	Tapaturmavakuutusmaksut	5	81 946
418000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	5	14 899
140014423A	Hlöstökorvaukset & -menojen korjauserät	4	(342 000)
423000	Sairausvakuutuskorvaukset	5	(267 300)
424000	Tapaturmakorvaukset	5	(28 000)
425000	Muut Kansaneläkelaitoksen korvaukset	5	(46 700)
14001443A	Palvelujen ostot	3	18 119 132
140014430A	Asiakaspalvelujen ostot	4	1 548 400
430000	Asiakaspalvelujen ostot	5	1 548 100
431200	Opetuspalvelujen ostot	5	300
140014434A	Muiden palvelujen ostot	4	16 570 732
434000	Toimisto- pankki ja asiantuntijapalvelut	5	23 400
434100	Rahoitus- ja pankkipalvelut	5	11 200
434300	Kopiointipalvelut	5	6 500
435000	Painatukset ja ilmoitukset	5	20 900
436000	Posti- ja kuriirimaksut	5	14 100
436500	Puhelin ja tietoliikennepalvelut	5	278 100
438000	Puhtaanapito- ja pesulapalvelut	5	10 900
438110	Puhtaanapitopalvelut ja jätehuolto	5	1 400
438120	Siivouspalvelut	5	93 700
438200	Pesulapalvelut	5	31 100
439000	Rakennusten ja alueiden rakentamis- ja k	5	6 800
439400	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopa	5	7 000
439500	Muiden alueiden rakentamis&kun.pitopalv.	5	300
439600	Vartiointi- ja turvallisuuskulut	5	10 700
439700	Muu toimitilojen materiaali	5	500
440000	Koneiden, kaluston & laitteiden rakentamis-	5	62 500
441000	Majoitus- ja ravitsemispalvelut	5	154 300
441010	Luott.henkilöiden majoitus- ja ravitsemu	5	1 000
441011	Luott.henkilöiden matkakulut	5	3 100
441300	Ruokapalvelut	5	29 000
442000	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	5	174 300
442050	Henkilöstön matkakustannukset	5	136 100
442052	Hlöstön kotimaan kilometrikorvaukset	5	2 300
442055	Hlöstön koulutusmatkat	5	24 400
442060	Oppilaskuljetukset, linja-auto	5	952 800
442070	Oppilaskuljetukset, taksi	5	1 807 900
442080	Opetukseen liittyvät kuljetukset	5	164 100
442090	Muut matkustuspalvelut	5	1 700
442100	Muut kuljetuspalvelut	5	18 200
443200	Laboratoriopalvelut	5	400
443300	Sosiaalipalvelut	5	87 100
443400	Muut terveysterveyst	5	531 700

444000	Koulutus- ja kulttuuripalvelut	5	50 700
444006	Henkilöstön ensiapukoulutus (Kelan korv.	5	3 600
444100	Opetuspalvelut	5	6 900
444200	Vapaa-aika ja kulttuuripalvelut	5	8 400
446000	Muut yhteistoimintaosuudet	5	31 500
447000	Muut palvelut	5	102 500
447050	Henkilöstön huomioiminen	5	44 900
447100	Asiantuntijapalvelut	5	79 200
447150	Tulkkaukspalvelut	5	4 300
447200	ICT-palvelut	5	380 400
447250	Sovelluspalvelut	5	715 800
447300	Henkilöstön koulutus	5	129 100
914106	S/Uimahall käytt. uinnin opetus (sote/op	5	32 600
914115	S/Tietohallintopalvelujen ostot	5	173 500
914118	S/Viranom. palvelut (ymp. luvat, miktoninä	5	2 600
914121	S/Puh. vaihteen kustannukset hall. k. keske	5	43 400
914123	S/Henkilöstöhall. menot	5	770 200
914124	S/Hankintapalvelujen palvelut	5	38 100
914137	S/Pääsym. uinti/kuntos. viihdeuinti ei un	5	1 700
914138	S/Siivouspalvelujen/puhtauden ostot	5	2 264 605
914140	S/Metsänhoitopalvelu	5	1 600
914162	S/Yleishallintopalveluilta ostetut palve	5	1 297 112
914168	S/Kouluruokailu meno	5	2 386 700
914170	S/Päivähoidon ateriat meno	5	1 075 416
914171	S/Henkilöstöruokailu meno	5	502 305
914172	S/Muu ostomeno (ruokapalvelu)	5	122 500
914176	S/Ruokien kuljetus	5	87 990
914178	S/Päiväkodissa valm. ateriameno	5	710 704
914202	S/Pysäköintimaksut	5	1 900
943400	Muut palvelujen ostot	5	175 600
943413	Taloushallinnon palvelut	5	657 400
14001445A	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	3	1 879 600
140014450A	Ostot tilikauden aikana	4	1 879 600
450000	Toimisto ja koulutarvikkeet	5	362 800
451000	Kirjallisuus	5	608 100
451100	Kirjastoaineisto	5	1 000
451101	Kirjastoaineiston kirjat	5	2 000
451102	Kirjastoaineiston lehdet	5	1 000
452000	Elintarvikkeet	5	121 800
453000	Vaatteisto	5	46 500
453010	Muut aineet ja tarvikkeet, elintarvikkeet	5	800
454000	Lääkkeet ja hoitotarvikkeet	5	7 300
454011	Henk. kunnan ensiaputarv. (Kelan korvattav	5	400
454500	Tutkimus- ja hoitotarvikkeet	5	1 500
455000	Siivous- ja puhdistusaineet	5	37 300
456000	Poltto- ja voiteluaineet	5	200
456100	Työaineet	5	35 900
456200	Työvälineet	5	9 200
456300	IT-ohjelmistot ja -järjestelmät	5	1 800
456400	IT-laitteet	5	73 500

458000	Kalusto	5	432 500
459000	Rakennusmateriaali	5	31 200
460000	Muu materiaali	5	101 300
460001	Varaosat ja lisälaitteet	5	3 500
14001447A	Avustukset	3	5 804 100
140014470A	Avustukset yksityisille	4	5 266 900
470000	Lasten kotihoidon tuki	5	2 363 000
470500	Yksityisen hoidon tuki	5	313 700
473000	Muut avustukset kotitalouksille	5	200
473400	Muut palvelusetelimenot	5	2 590 000
140014474A	Avustukset yhteisöille	4	537 200
474100	Muut avustukset yhteisöille	5	537 200
14001448A	Muut toimintakulut	3	14 881 200
140014480A	Vuokrat	4	14 742 600
482000	Rakennusten ja huoneistojen vuokrat	5	81 500
484000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	5	10 800
484010	Koneiden/laitteiden leasing vuokrat	5	186 300
485000	IT-laitteiden ja ohjelmistojen vuokrat	5	20 100
486000	Muut vuokrat	5	50 400
914403	Sis.Sopimusvuokrat Tilahallinto	5	14 390 300
914413	Sis. Muut tilahallinnon perimät vuokrat	5	3 200
140014490A	Muut toimintakulut	4	138 600
494000	Muut kulut	5	136 900
494004	Korvaukset IT -ohjelmistojen ja järjeste	5	1 700

Kasvatus ja opetus, hallinto

			2018.Yhteensä
140014TM	MLI KUSTANNUSLAJIT	1	(540 814)
1400143A	TOIMINTATUOTOT	2	265 100
14001433A	Tuet ja avustukset	3	265 100
140014330A	Tuet ja avustukset	4	265 100
331600	EU-tuki kunnan kehittämisprojektiin EU:l	5	264 000
333007	Muut tuet ja avustukset, muilta	5	1 100
1400144A	TOIMINTAKULUT	2	(805 914)
14001440A	Henkilöstökulut	3	421 614
140014400A	Palkat ja palkkiot	4	333 600
400500	Kuukausipalkat	5	188 800
401000	Tunti- ja urakkapalkat	5	2 000
403000	Kokouspalkkiot	5	20 000
403100	Vuosipalkkiot	5	1 400
403500	Tilapäinen työvoima	5	121 400
140014410A	Eläkekulut	4	74 279
410000	Palkkamenoperusteiset KUEL-maksut	5	55 879
410100	Eläkemenoperusteiset KUEL-maksut	5	18 400
140014415A	Muut henkilöstösivukulut	4	13 736
415000	Työnantajan sosiaaliturvamaksut	5	3 512
416000	Työttömyysvakuutusmaksut	5	9 408
417000	Tapaturmavakuutusmaksut	5	690
418000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	5	125
14001443A	Palvelujen ostot	3	192 900
140014434A	Muiden palvelujen ostot	4	192 900
434000	Toimisto- pankki ja asiantuntijapalvelut	5	3 500
434100	Rahoitus- ja pankkipalvelut	5	200
434300	Kopiointipalvelut	5	3 100
435000	Painatukset ja ilmoitukset	5	3 800
436000	Posti- ja kuriirimaksut	5	5 000
436500	Puhelin ja tietoliikennepalvelut	5	1 400
440000	Koneiden, kaluston ja laitteiden rakentamis-	5	200
441000	Majoitus- ja ravitsemispalvelut	5	2 000
441010	Luott.henkilöiden majoitus- ja ravitsemu	5	1 000
441011	Luott.henkilöiden matkakulut	5	3 000
442000	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	5	500
442050	Henkilöstön matkakustannukset	5	7 000
442055	Hlöstön koulutusmatkat	5	700
442080	Opetukseen liittyvät kuljetukset	5	1 000
442100	Muut kuljetuspalvelut	5	200
443400	Muut terveystalvelut	5	2 700
446000	Muut yhteistoimintaosuudet	5	1 500
447000	Muut palvelut	5	2 500

447050	Henkilöstön huomioiminen	5	500
447100	Asiantuntijapalvelut	5	13 500
447200	ICT-palvelut	5	8 100
447250	Sovelluspalvelut	5	2 000
447300	Henkilöstön koulutus	5	3 000
914115	S/Tietohallintopalvelujen osto	5	1 300
914121	S/Puh.vaihteen kustannukset hall.k. keske	5	600
914123	S/Henkilöstöhall. menot	5	5 300
914124	S/Hankintapalvelujen palvelut	5	300
914162	S/Yleishallintopalveluilta ostetut palve	5	108 800
914172	S/Muu ostomeno (ruokapalvelu)	5	3 200
943413	Taloushallinnon palvelut	5	7 000
14001445A	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	3	8 200
140014450A	Ostot tilikauden aikana	4	8 200
450000	Toimisto ja koulutarvikkeet	5	1 600
451000	Kirjallisuus	5	1 200
452000	Elintarvikkeet	5	900
455000	Siivous- ja puhdistusaineet	5	100
456400	IT-laitteet	5	500
458000	Kalusto	5	1 500
460000	Muu materiaali	5	2 400
14001447A	Avustukset	3	136 500
140014474A	Avustukset yhteisöille	4	136 500
474100	Muut avustukset yhteisöille	5	136 500
14001448A	Muut toimintakulut	3	46 700
140014480A	Vuokrat	4	39 300
482000	Rakennusten ja huoneistojen vuokrat	5	14 000
484000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	5	1 000
486000	Muut vuokrat	5	1 000
914403	Sis.Sopimusvuokrat Tilahallinto	5	22 200
914413	Sis. Muut tilahallinnon perimät vuokrat	5	1 100
140014490A	Muut toimintakulut	4	7 400
494000	Muut kulut	5	7 200
494004	Korvaukset IT -ohjelmistojen ja järjeste	5	200

Lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö

			2018.Yhteensä
140014TM	MLI KUSTANNUSLAJIT	1	(5 815 522)
1400143A	TOIMINTATUOTOT	2	136 000
14001432A	Maksutuotot	3	87 500
140014327A	Opetus- ja kulttuuritoimen maksut	4	87 500
327100	Kurssimaksut	5	71 500
327400	Korvaukset opetuspalveluista	5	16 000
14001433A	Tuet ja avustukset	3	47 800
140014330A	Tuet ja avustukset	4	47 800
331600	EU-tuki kunnan kehittämisprojektiin EU:l	5	24 900
332900	Muut tuet ja avustukset, muilta	5	2 000
333000	Muut tuet ja avustukset	5	1 800
333007	Muut tuet ja avustukset, muilta	5	19 100
14001434A	Vuokratuotot	3	700
140014340A	Vuokratuotot	4	700
342000	Muiden rakennusten vuokrat	5	700
1400144A	TOIMINTAKULUT	2	(5 951 522)
14001440A	Henkilöstökulut	3	3 345 822
140014400A	Palkat ja palkkiot	4	2 760 000
400500	Kuukausipalkat	5	46 200
400600	Opettajien palkat, vakinaiset	5	2 519 800
400601	Opettajien palkat, määräaikaiset	5	109 000
401500	Erilliskorvaukset	5	15 000
402000	Sijaisten palkat	5	70 000
140014410A	Eläkekulut	4	468 000
410000	Palkkamenoperusteiset KUEL-maksut	5	462 300
410100	Eläkemenoperusteiset KUEL-maksut	5	5 700
140014415A	Muut henkilöstösivukulut	4	117 822
415000	Työnantajan sosiaaliturvamaksut	5	30 128
416000	Työttömyysvakuutusmaksut	5	80 700
417000	Tapaturmavakuutusmaksut	5	5 918
418000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	5	1 076
14001443A	Palvelujen ostot	3	1 284 200
140014430A	Asiakaspalvelujen ostot	4	500
430000	Asiakaspalvelujen ostot	5	500
140014434A	Muiden palvelujen ostot	4	1 283 700
434000	Toimisto- pankki ja asiantuntijapalvelut	5	7 700
434100	Rahoitus- ja pankkipalvelut	5	400
434300	Kopiointipalvelut	5	2 000
435000	Painatukset ja ilmoitukset	5	8 000
436000	Posti- ja kuriirimaksut	5	2 600
436500	Puhelin ja tietoliikennepalvelut	5	14 800
438200	Pesulapalvelut	5	2 500

439600	Vartiointi- ja turvallisuuskulut	5	1 100
439700	Muu toimitilojen materiaali	5	500
440000	Koneiden, kaluston & laitteiden rakentamis-	5	6 000
441000	Majoitus- ja ravitsemispalvelut	5	11 400
442000	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	5	25 200
442050	Henkilöstön matkakustannukset	5	16 500
442052	HLöston kotimaan kilometrikorvaukset	5	1 000
442055	HLöston koulutusmatkat	5	4 300
442060	Oppilaskuljetukset, linja-auto	5	3 500
442080	Opetukseen liittyvät kuljetukset	5	6 000
442090	Muut matkustuspalvelut	5	200
442100	Muut kuljetuspalvelut	5	1 000
443400	Muut terveyspalvelut	5	45 500
444000	Koulutus- ja kulttuuripalvelut	5	21 000
444100	Opetuspalvelut	5	3 700
444200	Vapaa-aika ja kulttuuripalvelut	5	1 000
446000	Muut yhteistoimintaosuudet	5	24 000
447000	Muut palvelut	5	31 000
447050	Henkilöstön huomioiminen	5	600
447100	Asiantuntijapalvelut	5	8 000
447200	ICT-palvelut	5	136 000
447250	Sovelluspalvelut	5	12 800
447300	Henkilöstön koulutus	5	21 000
914115	S/Tietohallintopalvelujen osto	5	27 800
914121	S/Puh.vaihteen kustannukset hall.k. keske	5	1 000
914123	S/Henkilöstöhall. menot	5	56 900
914124	S/Hankintapalvelujen palvelut	5	2 000
914138	S/Siivouspalvelujen/puhtauden osto	5	221 300
914162	S/Yleishallintopalveluilta ostetut palve	5	172 400
914168	S/Kouluruokailu meno	5	354 800
914172	S/Muu ostomeno (ruokapalvelu)	5	5 000
943413	Taloushallinnon palvelut	5	23 200
14001445A	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	3	52 200
140014450A	Ostot tilikauden aikana	4	52 200
450000	Toimisto ja koulutarvikkeet	5	16 600
451000	Kirjallisuus	5	4 800
451100	Kirjastoaineisto	5	1 000
451101	Kirjastoaineiston kirjat	5	2 000
451102	Kirjastoaineiston lehdet	5	1 000
452000	Elintarvikkeet	5	1 400
453000	Vaatteisto	5	1 000
454000	Lääkkeet ja hoitotarvikkeet	5	500
455000	Siivous- ja puhdistusaineet	5	1 200
456400	IT-laitteet	5	5 400
458000	Kalusto	5	12 300
460000	Muu materiaali	5	5 000
14001447A	Avustukset	3	200
140014470A	Avustukset yksityisille	4	200
473000	Muut avustukset kotitalouksille	5	200
14001448A	Muut toimintakulut	3	1 269 100

140014480A	Vuokrat	4	1 222 300
482000	Rakennusten ja huoneistojen vuokrat	5	20 000
484000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	5	2 100
484010	Koneiden/laitteiden leasing vuokrat	5	26 700
485000	IT-laitteiden ja ohjelmistojen vuokrat	5	20 000
486000	Muut vuokrat	5	9 900
914403	Sis.Sopimusvuokrat Tilahallinto	5	1 143 600
140014490A	Muut toimintakulut	4	46 800
494000	Muut kulut	5	45 300
494004	Korvaukset IT -ohjelmistojen ja järjeste	5	1 500

Varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut

			2018.Yhteensä
140014TM	MLI KUSTANNUSLAJIT	1	(74 872 233)
1400143A	TOIMINTATUOTOT	2	4 974 089
14001430A	Myyntituotot	3	1 032 500
140014310A	Korvaukset kunnilta ja kuntayhtymiltä	4	1 032 500
310000	Kotikuntakorvaukset	5	1 032 000
311500	Muut yhteistoimintak. kunnilta ja kuntay	5	500
14001432A	Maksutuotot	3	2 497 900
140014325A	Sosiaalitoimen maksut	4	2 485 200
325700	Hoitopäivämaksut	5	2 485 200
140014327A	Opetus- ja kulttuuritoimen maksut	4	12 700
327400	Korvaukset opetuspalveluista	5	12 300
327500	Muut opetus- ja kulttuuritoimen maksut	5	400
14001433A	Tuet ja avustukset	3	956 100
140014330A	Tuet ja avustukset	4	956 100
333001	Muut tuet ja avustukset, Opetus- ja kult	5	533 000
333004	Muut tuet ja avustukset, ELY-keskukselta	5	87 300
333006	Muut tuet ja avustukset, muilta valtion l	5	125 000
333007	Muut tuet ja avustukset, muilta	5	210 800
14001434A	Vuokratuotot	3	28 500
140014340A	Vuokratuotot	4	28 500
346000	Muut vuokratuotot	5	28 500
14001435A	Muut toimintatuotot	3	459 089
140014350A	Muut toimintatuotot	4	459 089
353000	Muut toimintatuotot	5	459 089
1400144A	TOIMINTAKULUT	2	(79 846 322)
14001440A	Henkilöstökulut	3	42 152 290
140014400A	Palkat ja palkkiot	4	34 067 435
400500	Kuukausipalkat	5	14 377 600
400600	Opettajien palkat, vakinaiset	5	15 457 028
400601	Opettajien palkat, määräaikaiset	5	1 552 807
401500	Erilliskorvaukset	5	216 800
403500	Tilapäinen työvoima	5	2 458 200
404000	Muut palkkiot	5	5 000
140014410A	Eläkekulut	4	6 926 936
410000	Palkkamenoperusteiset KUEL-maksut	5	5 736 836
410100	Eläkemenoperusteiset KUEL-maksut	5	923 800
414000	Varhaiseläkemaksut	5	266 300
140014415A	Muut henkilöstösivukulut	4	1 499 919
415000	Työnantajan sosiaaliturvamaksut	5	383 541
416000	Työttömyysvakuutusmaksut	5	1 027 342
417000	Tapaturmavakuutusmaksut	5	75 338
418000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	5	13 698

140014423A	Hlöstökorvaukset & -menojen korjauserät	4	(342 000)
423000	Sairausvakuutuskorvaukset	5	(267 300)
424000	Tapaturmakorvaukset	5	(28 000)
425000	Muut Kansaneläkelaitoksen korvaukset	5	(46 700)
14001443A	Palvelujen ostot	3	16 642 032
140014430A	Asiakaspalvelujen ostot	4	1 547 900
430000	Asiakaspalvelujen ostot	5	1 547 600
431200	Opetuspalvelujen ostot	5	300
140014434A	Muiden palvelujen ostot	4	15 094 132
434000	Toimisto- pankki ja asiantuntijapalvelut	5	12 200
434100	Rahoitus- ja pankkipalvelut	5	10 600
434300	Kopiointipalvelut	5	1 400
435000	Painatukset ja ilmoitukset	5	9 100
436000	Posti- ja kuriirimaksut	5	6 500
436500	Puhelin ja tietoliikennepalvelut	5	261 900
438000	Puhtaanapito- ja pesulapalvelut	5	10 900
438110	Puhtaanapitopalvelut ja jätehuolto	5	1 400
438120	Siivouspalvelut	5	93 700
438200	Pesulapalvelut	5	28 600
439000	Rakennusten ja alueiden rakentamis- ja k	5	6 800
439400	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopa	5	7 000
439500	Muiden alueiden rakentamis&kun.pitopalv.	5	300
439600	Vartiointi- ja turvallisuuskulut	5	9 600
440000	Koneiden, kaluston & laitteiden rakentamis-	5	56 300
441000	Majoitus- ja ravitsemispalvelut	5	140 900
441011	Luott.henkilöiden matkakulut	5	100
441300	Ruokapalvelut	5	29 000
442000	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	5	148 600
442050	Henkilöstön matkakustannukset	5	112 600
442052	Hlöstön kotimaan kilometrikorvaukset	5	1 300
442055	Hlöstön koulutusmatkat	5	19 400
442060	Oppilaskuljetukset, linja-auto	5	949 300
442070	Oppilaskuljetukset, taksi	5	1 807 900
442080	Opetukseen liittyvät kuljetukset	5	157 100
442090	Muut matkustuspalvelut	5	1 500
442100	Muut kuljetuspalvelut	5	17 000
443200	Laboratoriopalvelut	5	400
443300	Sosiaalipalvelut	5	87 100
443400	Muut terveyspalvelut	5	483 500
444000	Koulutus- ja kulttuuripalvelut	5	29 700
444006	Henkilöstön ensiapukoulutus (Kelan korv.	5	3 600
444100	Opetuspalvelut	5	3 200
444200	Vapaa-aika ja kulttuuripalvelut	5	7 400
446000	Muut yhteistoimintaosuudet	5	6 000
447000	Muut palvelut	5	69 000
447050	Henkilöstön huomioiminen	5	43 800
447100	Asiantuntijapalvelut	5	57 700
447150	Tulkkaukspalvelut	5	4 300
447200	ICT-palvelut	5	236 300
447250	Sovelluspalvelut	5	701 000

447300	Henkilöstön koulutus	5	105 100
914106	S/Uimahall käytt uinnin opetuk.(sote/op	5	32 600
914115	S/Tietohallintopalvelujen osto	5	144 400
914118	S/Viranom.palvelut (ymp.luvat,,miktoninä	5	2 600
914121	S/Puh.vaihteen kustannukset hall.k.keske	5	41 800
914123	S/Henkilöstöhall. menot	5	708 000
914124	S/Hankintapalvelujen palvelut	5	35 800
914137	S/Pääsym uinti/kuntos viihdeuinti ei un	5	1 700
914138	S/Siivouspalvelujen/puhtauden osto	5	2 043 305
914140	S/Metsänhoitopalvelu	5	1 600
914162	S/Yleishallintopalveluilta ostetut palve	5	1 015 912
914168	S/Kouluruokailu meno	5	2 031 900
914170	S/Päivähoidon ateriat meno	5	1 075 416
914171	S/Henkilöstöruokailu meno	5	502 305
914172	S/Muu ostomeno (ruokapalvelu)	5	114 300
914176	S/Ruokien kuljetus	5	87 990
914178	S/Päiväkodissa valm. ateriameno	5	710 704
914202	S/Pysäköintimaksut	5	1 900
943400	Muut palvelujen ostot	5	175 600
943413	Taloushallinnon palvelut	5	627 200
14001445A	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	3	1 819 200
140014450A	Ostot tilikauden aikana	4	1 819 200
450000	Toimisto ja koulutarvikkeet	5	344 600
451000	Kirjallisuus	5	602 100
452000	Elintarvikkeet	5	119 500
453000	Vaatteisto	5	45 500
453010	Muut aineet ja tarvikkeet, elintarvikke	5	800
454000	Lääkkeet ja hoitotarvikkeet	5	6 800
454011	Henk.kunnan ensiaputarv (Kelan korvattav	5	400
454500	Tutkimus- ja hoitotarvikkeet	5	1 500
455000	Siivous- ja puhdistusaineet	5	36 000
456000	Poltto- ja voiteluaineet	5	200
456100	Työaineet	5	35 900
456200	Työvälineet	5	9 200
456300	IT-ohjelmistot ja -järjestelmät	5	1 800
456400	IT-laitteet	5	67 600
458000	Kalusto	5	418 700
459000	Rakennusmateriaali	5	31 200
460000	Muu materiaali	5	93 900
460001	Varaosat ja lisälaitteet	5	3 500
14001447A	Avustukset	3	5 667 400
140014470A	Avustukset yksityisille	4	5 266 700
470000	Lasten kotihoidon tuki	5	2 363 000
470500	Yksityisen hoidon tuki	5	313 700
473400	Muut palvelusetelimenot	5	2 590 000
140014474A	Avustukset yhteisöille	4	400 700
474100	Muut avustukset yhteisöille	5	400 700
14001448A	Muut toimintakulut	3	13 565 400
140014480A	Vuokrat	4	13 481 000
482000	Rakennusten ja huoneistojen vuokrat	5	47 500

484000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	5	7 700
484010	Koneiden/laitteiden leasing vuokrat	5	159 600
485000	IT-laitteiden ja ohjelmistojen vuokrat	5	100
486000	Muut vuokrat	5	39 500
914403	Sis.Sopimusvuokrat Tilahallinto	5	13 224 500
914413	Sis. Muut tilahallinnon perimät vuokrat	5	2 100
140014490A	Muut toimintakulut	4	84 400
494000	Muut kulut	5	84 400

Kasvatus- ja opetuslautakunta, irtain omaisuus, 1000 €

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Esi- ja perusopetuksen ict-kalusto (ops-velvoitteet: tietokoneet, tabletit, älytaulut, projektorit jne.) ja muu opetuksen irtain

Mikkelin lukion säilytyskaapit (opiskelijakohtaiset) 225 kpl+asennus/vuosi, tarve

Lukioiden varustautuminen sähköisiin yo-kirjoituksiin (sähköinen varaus nykyisiin tiloihin: Yhteiskoulun ison salin infra 70.000 €/2016, lyseon ict-infra 50.000 €/2017, lyseon pöydät ja tuolit kuljetusvaunuineen 30.000 €/2017, yhden luokkatilan varustaminen ict-infra + pöydät ja tuolit 50/2018)

Areena, sähköiset yo-kirjoitukset

Yhteensä

Esitys Itk:lle 2018	Ks 2018
300	300
45	45
50	50
10	10
405	405