

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 15.06.2022, klo 17:00 - 18:58

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 58 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 59 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 60 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 61 Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi**
- § 62 Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen kokousajat 1.8.2022 - 31.1.2023 / hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**
- § 63 Kävelyn ja pyöräilyn edistämisyhjän toimintakertomus 2021 ja toimintasuunnitelma 2022**
- § 64 Esitys kaupungin hallinnoimien harrastetilojen käytön mahdollistamiseksi ikääntyneille**
- § 65 Hanselin kausijulkaisujen puitejärjestelyyn liittyminen**
- § 66 Kumppanuussopimus Jalkaväkimuseon säätiö sr:n kanssa vuodelle 2022**
- § 67 Kumppanuussopimus Ristiinan Kisakaarisäätiön kanssa**
- § 68 Talousarvio vuonna 2023 / hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**
- § 69 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Anu M Kokkonen, puheenjohtaja
Jenni Tissari, 1. varapuheenjohtaja
Veikko Elo
Tanja Hartonen
Mikko Haverinen
Marko Huuhilo
Jukka Hynninen
Nina Jussi-Pekka
Sari Noponen
Mali Soininen, varajäsen
Enrique Tessieri

Muut saapuvilla olleet

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, sihteeri
Jaakko Antila, intendentti
Reijo Grönlund, vanhusneuvoston edustaja
Satu Hasanen, vammaisneuvoston edustaja
Tiina Juhola, liikuntapäällikkö
Matti Karttunen, museojohtaja
Matti Laitsaari, rehtori
Susanna Latvala, kulttuuripäällikkö
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Tarja Sinioja, nuorisopäällikkö
Sylvia Stavén, kirjastopäällikkö, poistui 18:25
Satu Taavitsainen, kaupunginhallituksen edustaja
Viljam Tiainen, nuorisovaltuuston edustaja
Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, poistui 17:26

Poissa

Suvi Kähkönen-Valtola
Pirjo Siiskonen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Anu M Kokkonen
Puheenjohtaja

Anni Löppönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.06.2022

20.06.2022

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Marko Huuhilo
Pöytäkirjantarkastaja

Tanja Hartonen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marko Huuhilo ja Tanja Hartonen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 20.6.2022 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 60

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Liikuntapäällikkö

Avustuspäätökset:

§ 13 Mikkelin Melojat ry:n liikuntapaikka-avustus Melapirtin uuden ilmalämpöpumpun hankintaan, 09.06.2022

Hankintapäätökset:

§ 4 Ulkokuntosalilaitteiden hankinta 2022, 09.06.2022

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Koska sivistysjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, sivistysjohtaja esittää, ettei hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

§ 195/9.5.2022 kaupunginhallitus ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta lautakunnan kokouksessaan 27.4.2022 tekemiin päätöksiin.

Kirjastopäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 2 Ristiinan kirjaston kalustehankinta, 12.05.2022

Liikuntapäällikkö

Avustuspäätökset:

§ 11 Liikuntapalveluiden ohjaaja-avustukset jakso 1/2022, 27.04.2022

Hankintapäätökset:

§ 2 Optiomahdollisuuden käyttö/pelillistämistyökalun hankinta 2022, 26.04.2022

§ 3 Jääkiekkokaukalon hankinta 2022, 02.05.2022

Nuorisopäällikkö

Avustuspäätökset:

§ 1 Nuorisoyhdistysten vuosiavustukset vuonna 2022, 19.05.2022

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen kokousajat 1.8.2022 - 31.1.2023 / hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2022-2749

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Sivistysjohtaja on laatinut hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kokouksista ehdotuksen kokousaikatauluksi ajaksi 1.8.2022 - 31.1.2023.

Kokouspaikka on lautakuntien kokoushuone kaupungintalon 2. kerroksessa, lisäksi varataan mahdollisuus pitää kokoukset Teams-kokouksina. Kokoukset alkavat kello 17.00, jollei muuta sovita. Kokouspaikkaan ja aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia.

Lautakunnan jäsen, jolla on este osallistua kokoukseen, kutsuu itse varajäsenensä tilalleen. Poissaolosta on hyvä ilmoittaa myös listatiimille ja kokouksen sihteerille.

Viranhaltijoista kokouksiin osallistuvat esittelijä ja sihteeri sekä tarvittaessa asiantuntijoina muut viranhaltijat.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää, että kokoukset ajalla 1.8.2022 - 31.1.2023 pidetään keskiviikkoisin seuraavasti: 24.8. (päätetty aiemmin), 21.9., 19.10., 16.11., 14.12.2022 ja 25.1.2023.

Kokoukset alkavat kello 17.00, jollei muuta sovita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Listatiimi, vahtimestarit

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Kävelyn ja pyöräilyn edistämisyhmän toimintakertomus 2021 ja toimintasuunnitelma 2022

MliDno-2022-2958

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite Hyvosltk Käpy toimintakertomus 2021 ja toimintasuunnitelma 2022

Mikkelin kaupunki toimeenpanee ja edistää "Kävelystä ja pyöräilystä potkua Mikkelin kulmille"-suunnitelman toimenpiteitä monitioimijaisella kävelyn ja pyöräilyn edistämisyhmällä (Käpy). Työryhmässä on edustajat kaikilta kaupungin toimialueita ja keskeisten sidosryhmien edustajat sekä asiantuntija pyöräilykuntien verkostosta. Mikkeli on liittynyt 2021 pyöräilykuntien verkostoon, josta saadaan lisätukea kaupungin kävelyn ja pyöräilynedistämistoimiin.

Kävelyn ja pyöräilynedistämisyhmä on käsitellyt vuoden mittaan mm. infra-asioita, kevyen liikenteen väylien kuntoa, runkolukittavia pyörätelineiden hankintaa, liikenneturvallisuusteemoja, liikennekäyttämiskyselyn tuloksia, esteettömyyssuunnitelmaa, esteettömän suojatien tyyppisuunnitelmaa, pyörämatkailua, kaupunkipyöriä, riksapyöräilyä, yhteisiä pyöräilytapahtumia, valtionavustuksia mm. liikkumisen ohjaukseen sekä pyörävaaleja, jossa nostettu esille mm. turvalliset pyöräreitit.

Kävelyn ja pyöräilynedistämisyhmä on ottanut kantaa ilmasto-ohjelman, Liikkuva Mikkeli 2030 -ohjelman valmisteluun sekä Vanhan valtatie (Kuopiontie) pyöräilyolosuhteiden parantamiseen, Norolan Nuorisoseura ry:n kuntalaisaloitteen valmisteluun.

Vuoden mittaan kävelyn ja pyöräilyn edistämiseen liittyviä teemoja pidetään esillä, niistä kampanjoidaan ja osallistutaan tapahtumiin ja teemaviikoihin, kuten Pyöräilyviikko ja Liikkujan viikko.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vanhusneuvosto, § 28, 15.03.2022

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 64, 15.06.2022

§ 64

Esitys kaupungin hallinnoimien harrastetilojen käytön mahdollistamiseksi ikääntyneille

MliDno-2022-957

Vanhusneuvosto, 15.03.2022, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Vanhusneuvosto on laatinut seuraavanlaisen esityksen kaupungin hallinnoimien tilojen käytön mahdollistamisesta ikäihmisten harrastetoimintaan:

Mikkelin kaupungin vanhusneuvosto on huolissaan ikäihmisten henkisen jaksamisen, yksinäisyydentunteen ja henkisen ja fyysisen toimintakyvyn heikkenemisestä. Kaikki toimenpiteet ongelmien minimoimiseksi ovat juuri nyt tarpeen.

Kaksi vuotta kestänyt ja edelleen jatkuva korona-aika on lisännyt entisestään tarvetta järjestää vanhusväestön toimintakyvyn ja henkisen vireyden ylläpitoa edistäviä tapahtumia. Harrastekerhot ovat parasta hyvinvoinnin ylläpitoa ja ongelmien ehkäisyä. Näiden tapahtumien yhtenä merkittävänä järjestäjätahona toimivat Mikkelin kaupungin alueella toimivat eläkeläisjärjestöt.

Järjestöjen kerhotapahtumista suuri osa tapahtuu kaupungin hallinnoimissa tiloissa. Etenkin kaupungin liitospitäjissä ei juurikaan muita tiloja ole mahdollista käyttää, joko niiden puuttumisen, muun käytön tai korkeiden käyttömaksujen vuoksi. Järjestöillä ei ole omia tarkoitukseen sopivia tiloja. Tästä syystä kaupungin ja seurakunnan tilojen käyttöä ja käyttövuorojen saamista tulisi edistää.

Vanhusväestön yhtenä ongelmana koetaan ajantasaisen tiedon saanti kaupungin tarjoamista harrastusmahdollisuuksista ja tapahtumista. Tämä korostuu niiden kohdalla, joilla ei ole mahdollisuutta tai taitoja digitaalisten välineiden käyttämiseen. Haja-asutusalueiden vanhuksien kulkemisiongelmiin tulisi myös löytää räätälöityjä ratkaisuja eri toimijoiden yhteistyönä ilman, että niistä muodostuisi vanhuksille taloudellisesti liian raskaita.

Koronatilanne on vaikuttanut eläkeläisjärjestöjen mahdollisuuksiin vastata kasvaneeseen tarpeeseen. Tilojen käyttörajoitusten lisäksi niiden ennestäänkin rajalliset taloudelliset mahdollisuudet liikunta-, ja muiden harrastekerhojen järjestämiselle ovat entisestään nopeasti heikentyneet, koska toiminnan ylläpitämiseksi elintärkeät omatoimiset varainhankintakeinot ovat koronan vuoksi "jäissä".

Osa vuoroista voitaisiin mielestämme muuttaa kaupungin eri sektoreiden toiminnaksi. Esimerkiksi erilaiset liikuntakerhotapahtumat (jummat, bocciakerhot, allasjummat yms.) voitaisiin nimetä liikuntatoimen senioriliikuntatapahtumiksi. Eläkeläisjärjestöt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

organisoidisivat edelleen omaan toimintaympäristöönsä soveltuvia tarvittavia tapahtumia, ja voisivat halutessaan saada asiantuntija-apua kaupungin liikuntatoimelta.

Lisäksi esitämme, että ikäihmisille ja vanhusväestölle toimintakyvyn ylläpitämiseen, yksinäisyyden torjumiseen ja henkisen vireyden ylläpitämiseen tähtäävät myönnetyt, kaupungin hallinnoimissa tiloissa tapahtuvat vuorot muutetaan niitä toteuttaville järjestöille maksuttomiksi.

Mikkelin kaupungin vanhusneuvosto

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Käsitellään esitys ja hyväksytään toimitettavaksi eteenpäin hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin esitys alla olevassa muodossaan:

Mikkelin kaupungin vanhusneuvosto on huolissaan ikäihmisten henkisen jaksamisen, yksinäisyydentunteen ja henkisen ja fyysisen toimintakyvyn heikkenemisestä. Kaikki toimenpiteet ongelmien minimoimiseksi ovat juuri nyt tarpeen.

Kaksi vuotta kestänyt ja edelleen jatkuva korona-aika on lisännyt entisestään tarvetta järjestää vanhusväestön toimintakyvyn ja henkisen vireyden ylläpitoa edistäviä tapahtumia. Harrastekerhot ovat parasta hyvinvoinnin ylläpitoa ja ongelmien ehkäisyä. Näiden tapahtumien yhtenä merkittävänä järjestäjätahona toimivat Mikkelin kaupungin alueen eläkeläis- ja muut kansalaisjärjestöt.

Järjestöjen kerhotapahtumista suuri osa tapahtuu kaupungin hallinnoimissa tiloissa. Etenkin kaupungin liitospitäjissä ei juurikaan muita tiloja ole mahdollista käyttää, joko niiden puuttumisen, muun käytön tai korkeiden käyttömaksujen vuoksi. Järjestöillä ei ole omia tarkoitukseen sopivia tiloja. Tästä syystä kaupungin ja seurakunnan tilojen käyttöä ja käyttövuorojen saamista tulisi edistää.

Vanhusväestön yhtenä ongelmana koetaan ajantasaisen tiedon puute kaupungin tarjoamista harrastusmahdollisuuksista ja tapahtumista. Tämä korostuu niiden kohdalla, joilla ei ole mahdollisuutta tai taitoja digitaalisten välineiden käyttämiseen. Haja-asutusalueiden vanhuksien kulkemisongelmiin tulisi myös löytää räätälöityjä ratkaisuja eri toimijoiden yhteistyönä ilman, että niistä muodostuisi vanhuksille taloudellisesti liian raskaita.

Koronatilanne on vaikuttanut eläkeläisjärjestöjen mahdollisuuksiin vastata kasvaneeseen tarpeeseen. Tilojen käyttörajoitusten lisäksi niiden ennestäänkin rajalliset taloudelliset mahdollisuudet liikunta-, ja muiden harrastekerhojen järjestämiselle ovat entisestään nopeasti heikentyneet, koska toiminnan ylläpitämiseksi elintärkeät omatoimiset varainhankintakeinot ovat koronan vuoksi "jäissä".

Osa vuoroista voitaisiin mielestämme muuttaa kaupungin eri sektoreiden toiminnaksi. Esimerkiksi erilaiset liikuntakerhotapahtumat (jumpat, bocciakerhot, allasjumpat yms.)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

voitaisiin nimetä liikuntatoimen senioriliikuntatapahtumiksi. Eläkeläisjärjestöt organisoisivat edelleen omaan toimintaympäristöönsä soveltuvia tarvittavia tapahtumia, ja voisivat halutessaan saada asiantuntija-apua kaupungin liikuntatoimelta.

Lisäksi esitämme, että ikäihmisille ja vanhusväestölle toimintakyvyn ylläpitämiseen, yksinäisyyden torjumiseen ja henkisen vireyden ylläpitämiseen tähtäävät myönnetyt, kaupungin hallinnoimissa tiloissa tapahtuvat vuorot muutetaan niitä toteuttaville järjestöille maksuttomiksi.

Mikkelin kaupungin vanhusneuvosto

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 15.06.2022, § 64

Valmistelija / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite Hyvosltk Ikääntyneiden harrastetilat vastaus esitykseen

Vanhusneuvosto on tehnyt 15.3.2022 esityksen kaupungin hallinnoimien tilojen käytön mahdollistamisesta ikääntyneille. Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueella on tarkasteltu esitystä eri näkökulmista ja siihen on annettu vastaus, joka liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Vanhusneuvoston puheenjohtaja ja sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 65

Hanselin kausijulkaisujen puitejärjestelyyn liittyminen

MliDno-2022-2923

Valmistelija / lisätiedot:

Sylvia Stavén

Sylvia.Staven@sivistys.mikkeli.fi

kirjastopäällikkö

Mikkelin seutukirjaston printtilehtien hankintaan vaikuttaa muutos, joka koskee kilpailutettuja puitesopimuksia. Valmiiksi kilpailutettua puitesopimusta on hyödynnetty printtilehtihankinnassa. KL-Kuntahankintojen puitesopimus KLKH144 Lehtitilaukset 2019–2022 on päättymässä 31.12.2022. KL-Kuntahankinnat Oy ei ole perustamassa uutta Lehtitilausten yhteishankintaa, mutta sen sijaan Hansel Oy on aloittanut Kausijulkaisujen välityspalvelut 2023–2025 (2027) puitejärjestelyn valmistelun, joka on vastaava sisällöltään.

Jotta Mikkelin seutukirjaston lehtihankinnoissa voidaan käyttää Hanselin kilpailuttamaa puitesopimusta, oli Mikkelin kaupungin puolesta sitouduttava hankintaan liittymisilmoituksella 3.6.2022 mennessä. Liittymisilmoituksen teki vt. hankintapäällikkö Marko Paukkunen ja liittymisilmoituksen kuittasivat sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja kirjastopäällikkö Sylvia Stavén. Mikkelin seutukirjaston lehtihankintojen koko sopimuskauden ennakoitu hankinta-arvo on 350 000 euroa, hankinnan ennakoituun arvoon lasketaan koko (asiakkaan) sopimuskauden arvioidut hankinnat mukaan lukien yhteishankintasopimuksen mahdollistamat optiovuodet (ALV 0%). Vuositasolla Mikkelin seutukirjaston printtilehtihankinta (sanoma- ja aikakauslehdet) on ollut 70 000 – 75 000 euroa.

Koska koko sopimuskauden hankinta-arvo (optiovuosineen) ylittää 300 000 euroa, sopimus vaatii Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan hyväksymisen. Jos Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta ei hyväksy Hanselin puitejärjestelyyn liittymistä, liittyminen perutaan ilmoittamalla Hanseliin ennen kuin Hansel julkaisee varsinaisen tarjouspyyntönsä (arvioitu julkaisupäivä on 20.6.2022).

Yhteishankinnan etuja ovat se, että se vähentää kilpailutuksen kustannuksia (vrt. oma kilpailutus), ison toimijan puitejärjestely turvaa kilpailukykyiset hinnat asiakkaalle, sopimustoimittajien soveltuvuus on tarkistettu ja kilpailutuksen lainmukaisuus on varmistettu.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liittymisen Hanselin kausijulkaisujen välityspalveluita 2023–2025 (2027) koskevaan puitejärjestelyyn.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 66

Kumppanuussopimus Jalkaväkimuseon säätiö sr:n kanssa vuodelle 2022

MliDno-2022-2928

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Karttunen

Matti.Karttunen@sivistys.mikkeli.fi

museojohtaja

Liitteet

1 Liite Hyvosltk Kumppanuussopimus Jalkaväkimuseon säätiö sr

Mikkelin kaupungin ja Jalkaväkimuseon säätiö sr:n edustajat ovat laatineet kahdenkeskisen kumppanuussopimuksen yhteistyöstä vuodelle 2022. Kumppanuussopimuksella sovitaan Jalkaväkimuseon säätiön ylläpitämän Jalkaväkimuseon toiminnan tukemiseen liittyvästä yhteistyöstä.

Jalkaväen säätiö ja edelleen Jalkaväkimuseon säätiö on vuodesta 1982 ylläpitänyt Mikkeliissä suomalaisen jalkaväen perinteitä ja historiaa taltioivaa ja esittelevää Jalkaväkimuseota. Jalkaväkimuseo muodostaa yhdessä Mikkelin kaupungin ylläpitämän Päämajamuseon ja Sodan ja rauhan keskus Muistin kanssa kiinnostavan sotahistoriallisen kokonaisuuden, joka houkuttelee historiasta, etenkin sotahistoriasta kiinnostuneita matkailijoita Mikkeliin.

Mikkelin kaupunki sitoutuu yhteistyöhön Jalkaväkimuseon säätiön kanssa kumppanuussopimuksella, jonka suuruusluokka sovitaan valtuustokausittain ja jota tarkistetaan vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä.

Nyt solmittava sopimus on voimassa vuoden 2022 loppuun saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin ja Jalkaväkimuseon säätiön kumppanuussopimuksen vuodelle 2022 sekä valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Jalkaväkimuseon säätiö, talouspalvelut, museojohtaja Karttunen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 67

Kumppanuussopimus Ristiinan Kisakaarisäätiön kanssa

MliDno-2022-2925

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Tiina Juhola

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi

sivistysjohtaja, liikuntapäällikkö

Mikkelin kaupunkia on lähestytty kumppanuussopimusluonnoksella koskien perustettavan Ristiinan Kisakaarisäätiön ja Mikkelin kaupungin välistä kumppanuutta. Koska kyseessä on kaupungin ja liikuntapaikkaa ylläpitävän säätiön välinen kumppanuussopimusluonnos, on sen käsittely ohjattu kaupungin liikuntapalveluille.

Mikkelin kaupungin viime vuosien tasapainotusohjelmat ja säästöt ovat kohdistuneet myös kaupungin avustuksiin ja kumppanuussopimuksiin. Palvelut- ja tulevaisuus -ohjelmassa (PATU-ohjelma) on yhtenä säästötoimenpiteenä linjattu kaupungin avustuksista ja kumppanuuksista tehtävät leikkaukset. Leikkaukset on jaettu eri palvelualueille ja hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan alaiseen kumppanuus- ja avustussummaan on osoitettu leikkaus 442 000 € vuonna 2023.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan alaiset kumppanuudet ja avustukset ovat yhteensä noin 2,1 miljoonaa euroa (ta2022). Jotta lautakunnalle osoitettu leikkaus toteutuu, on lautakunnan alaisia nykyisiä kumppanuus- ja avustussummia leikattava yli 20 %. Jo ennen PATU-ohjelmaa liikuntapalvelujen em. määrärahoja on vähennetty. Liikuntapalveluilla ei enää ole kumppanuussopimuksia, vaan yhteistyötä eri toimijoiden kanssa tehdään jakamalla ohjaaja-, kohde- ja liikuntapaikka-avustuksia hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan hyväksymän avustusohjeen mukaan. Liikuntapalveluiden liikuntapaikka-avustusten määräraha vuodelle 2022 on 34 200 euroa. Näin ollen liikuntapalveluilla ei ole mahdollisuutta uuteen kumppanuussopimukseen.

Perustettava Kisakaari-säätiö tulee ylläpitämään Kisakaari-kuntotaloa Ristiinassa, Pellosniemellä. Ristiinan yhtenäiskoulun yhteydessä on kaupungin kaksi sisäliikuntasalia ja kuntosali. Lisäksi Ristiinassa on yksityinen kuntosalitoimija. Kaupunki pystyy edelleen tarjoamaan sisäliikuntaan kohtuulliset tilat Ristiinan pitäjän ja koko kaupungin alueella.

Mikäli sopimus on markkinointi-/näkyvyys sopimus, on sopimuskumppani kaupunginhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta ei solmi kumppanuussopimusta perustettavan Ristiinan Kisakaari-säätiön kanssa, koska liikuntapalvelujen avustusmäärärahat eivät mahdollista uusia kumppanuuksia.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen esittelijä muutti esitystään seuraavasti:
Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta ei tässä vaiheessa solmi kumppanuussopimusta perustettavan Ristiinan Kisakaari-säätiön kanssa, koska liikuntapalveluiden nykyiset avustusmäärärahat eivät mahdollista uusia kumppanuuksia, asiaan on mahdollista palata syksyn ta2023 valmistelussa.

Koska kaikki lautakunnan jäsenet kannattivat esitystä, puheenjohtaja totesi, että esittelijän muutettu esitys on tullut hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan yksimieliseksi päätökseksi.

Tiedoksi

Ristiinan Kisakaari-säätiön työryhmä/Niko Takala, liikuntapäällikkö Juhola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 257,06.06.2022

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 68, 15.06.2022

§ 68

Talousarvio vuonna 2023 / hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2022-85

Kaupunginhallitus, 06.06.2022, § 257

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander

tii.tamlander@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Talousarvioraami 2023

2 Liite Kh Yhteenvedo Patu-toimenpiteistä ja aiemmista toimenpiteistä

Sote-uudistuksen rahoitusvaikutukset

Vuosi 2023 on kuntataloudessa poikkeuksellinen ja historiallinen. Sote-uudistuksen myötä kuntien tehtäväkenttä ja talous muuttuvat hyvin olennaisella tavalla, kun sosiaali- ja terveydenhoitopalveluiden sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyy hyvinvointialueiden vastuulle. Etenkin sosiaali- ja terveystalouden osalta uudistus tuo kuntatalouteen helpotusta, kun hankalasti ennakoitavat ja nopeasti kasvavat sote-menot siirtyvät pois kuntien vastuulta. Samalla kuitenkin myös siirtyviä palveluita vastaava tulo-rahoitus siirtyy kunnilta hyvinvointialueille.

Valtakunnallisesti käyttötalouden muutos toteutetaan siten, että kunnilta hyvinvointialueille siirtyviä sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen nettokustannuksia vastaavasti siirretään koko maan tasolla yhtä paljon tuloja, jotka koostuvat peruspalvelujen valtionosuuksien ns. sote-perusteisista osista, yhteisöverosuudesta, kunnallisverosta sekä veroperustemuutoksista aiheutuvista verotulojen korvauseristä. Siirto tehdään edellä kuvatun periaatteen johdosta valtion ja kuntien suhteen näkökulmasta neutraalisti, mutta käytännössä uudistuksella voi olla suuriakin heikentäviä tai vahvistavia talousvaikutuksia yksittäisen kunnan tasolla. Tämä siirtäminen huolimatta, että järjestelmä sisältää vaikutuksia molempiin suuntiin tasaavia ja rajaavia tasauselementtejä.

Kuntien sote-uudistukseen liittyvät rahoituslaskelmat on päivitetty viimeksi keväällä 2022. Laskelmissa on huomioitu kunnilta hyvinvointialueille siirtyvien kustannusten ja tulojen määrät vuoden 2021 tilinpäätösennusteiden ja vuoden 2022 talousarvioiden tietojen mukaisina. Tämän hetken arviolaskelmien mukaan siirtyvien kustannusten yhteismäärä on valtakunnallisesti noin 21,2 miljardia euroa.

Rahoituslaskelmat on määrä päivittää seuraavan kerran kesällä 2022, jolloin kustannuspohjaan päivitetään valmistuneiden v. 2021 tilinpäätösten mukaiset tiedot. Näiden laskelmien pohjalta määritellään vuodelle 2023 vahvistettavat rahoituserät tasauksineen. Lopullisiksi laskelmat saadaan päivitettyä vasta vuonna 2023, kun vuoden 2022 tilinpäätöstiedot ovat käytettävissä. Tällöin määritetään rahoitusvuodesta 2024 eteenpäin (sisältäen lopulliset tasauselementtien euromäärät) sekä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

lasketaan mahdolliset oikaisuerät vuoden 2023 peruspalvelujen valtionosuuteen. Tämänhetkisen sääntelyn mukaan vuoden 2023 valtionosuuteen kohdistuvat oikaisut kirjataan puoliksi vuosille 2024 ja 2025, vaikka oikaisujen suuruuden vahvistavat laskelmat valmistuvat jo vuoden 2023 aikana. Essoten ennakoimien v. 2022 talousarvion ylityspaineiden vuoksi valtionosuuksiin kohdistuva lisäleikkaus näyttää varsin todennäköiseltä.

Sote-uudistuksen rahoituslaskelmiin liittyy etenkin yksittäisen kunnan näkökulmasta vielä erittäin suurta epävarmuutta. Kunnalle jäljelle jäävien valtionosuuksien kannalta ratkaisevaa on, miten hyvin sote-kustannukset pysyvät vuonna 2022 budjetissa. Budjettiylitykset johtavat pysyviin lisäleikkauksiin kunnalle jäävistä valtionosuuksista.

Sote-palveluiden menojen kustannusten talousarvioylitykset kasvattavat kunnan valtionosuuslaskentaan pysyväksi elementiksi jäävää muutosrajoitinta, joka Mikkelin osalta on tämänhetkisissä laskelmissa 8,9 miljoonaa euroa negatiivinen. Mikkelin kohdalla riski muutosrajoittimen kasvuun on erittäin suuri paitsi Essote-kuntayhtymän talousseurannassa raportoidun kuntalaskutuksen ylitysennusteen, myös kuntien maksettavaksi todennäköisesti tulevan Essoten palkkaharmonisoinnin vuoksi. Essoten kärkipalkkoihin tehtävä palkkaharmonisointi on osumassa jäsenkuntien talouden tulevaisuuden kannalta huonoimpaan mahdolliseen aikaan, sillä vuosille 2021 ja 2022 kohdistuvat sote-palveluihin kohdistuvat lisäkustannukset huonontavat jäsenkuntien asemaa sote-uudistuksen rahoituslaskelmissa.

Keväällä 2022 päivitettyjen sote-rahoituslaskelmien perusteella lukittiin kunnilta hyvinvointialueille siirtyvien tuloverojen määrät. Osana tulojen siirtoa kunnilta hyvinvointialueille *kaikkien kuntien kunnallisveroprosentteja alennetaan tasasuuruisesti 12,64 prosenttiyksiköllä* vuonna 2023. Mikkelin kaupungin vuoden 2023 kunnallisveroprosentiksi muodostuu näin ollen sote-uudistuslainsäädännön perusteella 9,36 %. Kuntien verotuloissa alenema ei näy täysimääräisesti vielä vuonna 2023 verotulojen tilitysmekanismin takia; verotuotoissa on vielä ns. "tilityshäntä" vuonna 2023, joka poistuu seuraavien vuosien verotuloista. Mikkelin osalta tämän erän suuruus on arviolta 7–8 miljoonaa euroa. Kunnallisveroprosenttien laskun lisäksi yhteisöveroa siirretään kuntien ryhmäosuudesta hyvinvointialueiden rahoitukseen yksi kolmasosa.

Soteuudistukseen liittyviä laskelmia päivitetään verkkosivulle <https://soteuudistus.fi/rahoituslaskelmat>. Valtiovarainministeriön kevään 2022 kuntatalousohjelmassa käsitellään laajasti sote-uudistuksen vaikutuksia kuntatalouteen. Koko kuntatalousohjelma sekä tiivistelmä sen keskeisestä sisällöstä ovat luettavissa osoitteessa <https://julkaisut.valtioneuvosto.fi/handle/10024/164004>.

Talousarvion 2023 valmistelun lähtökohdat ja tasapainotustoimenpiteet

Mikkelin kaupungin taseessa on vuoden 2021 tilinpäätöksessä noin 33,6 miljoonaa euroa kumulatiivista alijäämää. Myös kuluva vuosi 2022 on muodostumassa alijäämäiseksi sote-kuntayhtymä Essoten raportoimista sote-kustannusten ylityspaineista johtuen. Edellä kuvatun mukaisesti sote-kustannusten muodostuminen talousarviota suuremmaksi huonontaa Mikkelin kaupungin sote-uudistuksen rahoituslaskelmia ja pienentää jäljelle jäävien lopullisten valtionosuuksien määrää. Ns.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kriisikuntakriteereitä koskevan sääntelyn (kuntalaki 110.3 §) mukaan Mikkelin kaupungin on kyettävä kattamaan taseeseen kertyneet alijäämät vuoden 2023 loppuun mennessä.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt kaupungin talouden tasapainotustoimenpiteistä viimeksi 28.3.2022 § 44 hyväksytyssä Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmassa. Saman päätöksen liitteeksi on koottu päätöksen liitteeksi myös yhteenveto aiempien tasapainotusohjelmien toimenpiteistä. Mainittu yhteenveto on liitteenä. Kaupunginvaltuusto on päätöksellään velvoittanut kaikki talousarviovalmisteluun osallistuvat viranhaltijat huomioimaan ohjelmassa linjatut tasapainotustoimenpiteet tulevien vuosien budjettivalmistelussa. Näin ollen sekä Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman että aiempien tasapainotusohjelmien toimenpiteet on huomioitu talousarvioraamin valmistelussa.

Tasapainotusohjelmien toimenpiteiden osalta on huomioitava, että jokaisesta palvelurakenteeseen vaikuttavasta muutoksesta on tehtävä toimivaltaisten toimielinten erilliset hallinnolliset päätökset kuntalain ja Mikkelin kaupungin hallintosäännön edellyttämällä tavalla sekä toteutettava päätösten valmistelujen yhteydessä asiaankuuluvat kuulemiskierrokset ja tarvittavat arvioinnit.

Talousarvioraamissa on huomioitu alla olevan taulukon mukaiset Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman mukaiset, vuoteen 2023 kohdistuvat uudet tasapainotustoimenpiteet. Vertailun helpottamiseksi toimenpiteet ovat samassa järjestyksessä kuin Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman aineistoissa.

Toimenpide	€
Konsernipalveluiden HTV-vähennys	308 571
Otavan lähipalvelupisteen sopimuksen uudistaminen	16 000
Ulkovaalitelineet	10 000
Äänestysalueiden tiivistäminen	4 500
Kuntouttavan työtoiminnan siirtyminen HVA:lle	1 400 000
Säästö kesätyörahasta	50 000
Peitsarin koulun yhdistäminen Lähemäkeen	134 000
Tilauskuljetusten rajoitus Waltti-kortin avulla	50 000
Lukion säästötavoite	150 000
Kansalaisopiston menosäästö	100 000
Asiointipalvelun siirto kirjastolle	100 000
Suomenniemen ja Otavan kirjastot	50 000
Liikuntapalveluiden menosäästö	100 000
Nuorisopalveluiden menosäästö	30 000
Asto-palvelualueen HTV-säästö	141 429
Naistingin ja rakennuspalv. yhteistyön syventäminen	40 000
Yksityistieavustusten leikkaus	140 000
Leikkaus avustuksista ja kumppanuuksista	573 000
Yhteensä	3 397 500

Lisäksi talousarvioraamiin on sisällytetty Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman sivulla 30 esitetyt säästötoimenpiteet, joista tuli laatia tarkempia taustaselvityksiä. Pyydettyjä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

selvityksiä on esitelty kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 23.5.2022. Näillä talousarvioraamissa huomioituilla säästötoimilla on alla olevan taulukon mukainen toimintakatevaikutus.

Toimenpide	€
Säästö uimahalleista; toisen lakkautus tai ulkoistus	415 000
Lentokenttäpalveluiden lakkautus tai rahoituspohjan laajennus	350 000
Aluejohtokuntien toimintamallin muutos	110 000
Suomenniemen koulun lakkauttaminen	227 000
Varhaiskasvatuksen muutoksista saatavat säästöt	205 000
Yhteensä	1 307 000

Lentokenttään liittyvän säästötoimenpiteen osalta on syytä huomioida, että aiemmissa säästöohjelmissa on linjattu 100 000 euron säästöstä lentokentän toimintaa tehostamalla vuonna 2023. Tämän säästön vaikutus on eliminoitu talousarvioraamin kokonaislaskennasta sillä oletuksella, että edellä olevassa taulukossa esitetty lentokenttään kohdistuva, raamiin sisällytetty tasapainotustoimenpide toteutuu. Säästöohjelmakokonaisuuden näkökulmasta 100 000 euron säästö on vaihtoehtoinen ratkaisu lentokenttäpalveluiden lakkautukselle.

Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmassa muiden selvitettävien asioiden yhteydessä (ohjelman s. 29) mainitun ruoka- ja puhtauspalveluiden ulkoistamisen selvittämisen osalta on raamivalmistelussa lähdetty siitä oletuksesta, että Mikkelin kaupunki perustaa yhteisen ruoka- ja puhtauspalveluita tuottavan tukipalveluyhtiön Etelä-Savon hyvinvointialueen kanssa. Kaupunginhallituksen päätöksen 16.5.2022 § 221 mukaisesti kaupunki on aloittanut hyvinvointialueen esityksestä mukaisesti neuvottelut inhouse-yhtiön perustamisesta hyvinvointialueen kanssa. Sote-uudistukseen liittyvän lainsäädännön mahdollistaman siirtymäajan turvin ruoka- ja puhtauspalveluiden on raamivalmistelussa oletettu toimivan osana kaupunkiorganisaatiota vielä ensimmäisen kvartaalin ajan, jonka jälkeen toiminta siirtyisi perustettavalle yhtiölle. Neuvottelut ja valmistelutyöt ovat kuitenkin vielä kesken eikä lopullisia päätöksiä yhtiön perustamisesta ole tehty, joten tiedot tarkentuvat vasta myöhemmin talousarviovalmistelun edetessä.

Toimintakatteen ja tuloksen muodostuminen

Talousarvioraami vuodelle 2023 on tehty ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen pohjalta. Sisäisiä eriä tarkennetaan talousarviovalmistelussa syksyn aikana, mutta ne eivät luonteensa vuoksi aiheuta muutosta toimintakatteeseen (sisäisten erien vaikutus on aina +/- 0). Talousarvioraamin valmistelun lähtökohtana on ollut vuoden 2021 tilinpäätös, vuoden 2022 muutettu talousarvio ja toteutumaennuste sekä toimialojen tiedossa olevat toiminnalliset muutokset.

Keskeisimpänä kustannusmuutoksena talousarvioraamissa 2023 on huomioitu sote-uudistuksen johdosta kaupungin käyttötalousmenoista poistuva Essoten kuntalaskutus. Vuoden 2021 korona-sotekustannuksia sisältävä kuntalaskutuksen toteuma oli 236,4 miljoonaa euroa ja vuoden 2022 talousarviovaraus on 226,7 miljoonaa euroa, joten kyse on kaupungin talouden kannalta erittäin merkittävästä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

erästä. Myös hyvinvointialueelle siirtyvän pelastustoimen tuotot ja kustannukset poistuvat kaupungin talouden kokonaisuudesta tulevana vuonna. Pienempinä sote-uudistukseen liittyvinä muutoksina on huomioitu myös mm. työllisyyspalveluista hyvinvointialueelle siirtyvät toiminnot ja kaupungin aleneva osuus verotuskustannuksista.

Palkkojen osalta on varauduttu 3,2 prosentin korotuksiin vuoden 2021 tilinpäätöksen palkkatoteumista laskettuna. Kunta-alan työmarkkinakiistaan ei ole löytynyt vielä ratkaisua, joten kyseessä on vasta arvio. Lukuja tarkennetaan tarvittaessa talousarviovalmistelun edetessä.

Kaupunginvaltuusto on osana strategisten toimenpideohjelmien hyväksymistä linjannut lisäresursoinnista asukas- ja työvoimamarkkinointiin (KV 25.4.2022 § 52, elinvoimaohjelman kohta 1.3). Tämä on huomioitu hallinto- ja elinvoimapalveluiden raamissa ohjelmakirjauksen mukaisesti 140 000 euron menolisäyksellä.

Vuoden 2023 talousarvioraami osoittaa -123 miljoonan euron toimintakatetta. Raamin toimintakate on noin

- 227,1 miljoonaa euroa pienempi kuin vuoden 2021 tilinpäätöksessä (-350,1 milj.e)
- 231,4 miljoonaa euroa pienempi kuin vuoden 2022 alkuperäisessä talousarviossa (-354,4 milj.e) ja
- 228 miljoonaa pienempi kuin vuoden 2022 muutetussa talousarviossa (-351 milj.e).

Suuri muutos johtuu sote-uudistuksen vaikutuksista.

Kuntaliiton 5/2022 julkaiseman ennakkollisen valtiosuuslaskelman mukaan Mikkelin kaupungin valtiosuudet vuonna 2023 olisivat yhteensä 12,0 miljoonaa euroa. Summassa on huomioitu keväällä 2022 päivitettyjen sote-rahoituslaskelmien mukaiset tasauselementit, eli muutosrajoitin (-8,9 miljoonaa euroa, pysyvä valtiosuusleikkaus) ja järjestelmämuutoksen tasaus vuodelle 2023 (-3,4 miljoonaa euroa, pienenee 15 e/asukas vuodessa, v. 2027 tasaus n. -0,5 milj. euroa jää pysyväksi). Alla esitettävässä tuloslaskelmassa valtiosuusien määräksi on oletettu laskelmien mukainen summa 12,0 miljoonaa euroa. Koska sote-rahoituslaskelmat ovat vasta alustavia, ovat suuretkin muutokset valtiosuussummassa vielä mahdollisia.

Kuntaliiton 4/2022 veroennustekehikko osoittaa vuodelle 2023 noin 133,6 miljoonan euron verotuottoja. Luvussa on huomioitu sote-uudistuslaskennan vaikutukset; verotuloennusteen kokonaisverotulot ovat vuodelle 2023 noin 44 % pienemmät kuin vuodelle 2022. Verotuottojen osalta on syytä huomata, että verotilitysrytmin johdosta vuoden 2023 verotulot tulevat sisältämään vielä aiempien vuosien verotilityksiä vanhoilla, korkeammilla prosenteilla.

Tilikauden 2023 tulos muodostuu talousarvioraamin osoittaman toimintakatteen ja raamin laatimishetken muiden arvioitujen talousnäkyvien mukaan seuraavasti (tuhansina euroina):

Toimintakate	-123 013
Verotulot	133 586
Valtiosuudet	12 000

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Rahoitustuotot ja -kulut, netto	1 850
Vuosikate	24 423
Poistot	-23 000
Varaukset ja poistoero	160
Tilikauden ylijäämä	1 583

Vuoden 2023 ylijäämäisestä näkymästä huolimatta vuoden 2023 tulostasoa enteilee tuleville vuosille taloushaasteita. Vuoden 2023 verotuloennuste sisältää noin 7–8 miljoonaa euroa verotilityksiä, jotka tuloutuvat sote-uudistusta edeltäneiden vuosien suurempien prosenttien mukaisena. Jotta käyttötalous olisi tasapainoisella pohjalla tulevina vuosina verotulojen laskiessa uudelle tasolle, tulisi vuoden 2023 tuloslaskelman osoittaa vähintään noin 7 miljoonan euron ylijäämää. Lisäksi tulevien vuosien valtionosuustuloihin liittyy edellä kuvatun mukainen lisäleikkauksen ja vuoden 2023 valtionosuuteen jälkikäteen tehtävän, vaikutukseltaan negatiivisen oikaisun riski sote-uudistuksen rahoituslaskennasta johtuen. Lopulliset sote-uudistuslaskennat ja siten myös varma tieto tulevien vuosien valtionosuuksien tasosta saadaan vasta vuonna 2023.

Vuoden 2023 talousarvioraami vahvistaa lopullisesti näkymän siitä, että kaupunki ei kykene kattamaan kumulatiivisia alijäämiä käyttötalouden sopeutustoimilla kriisikuntasääntelyn mukaiseen aikarajaan eli vuoden 2023 loppuun mennessä. Alijäämien kattaminen edellyttää energiaomaisuusjärjestelyllä tavoiteltavaa merkittävää tuloutusta tai muuta vaikutukseltaan riittävän suurta kertaerää. Tulevien vuosien käyttötalouden tasapainon kannalta sopeutustoimista tehtyjen linjausten noudattaminen ja täytäntöönpano on hyvin tärkeää.

Talousarvioraami on kaupunginhallitukseen nähden sitova talousarvion valmistelupohja. Lautakunnat ja johtokunnat valmistelevat vuoden 2023 talousarvionsa talousarvioraamin mukaisesti. Seuraava talousarviovalmistelun vaihe on syksyllä tapahtuva lautakuntien ja johtokuntien talousarvioesitysten käsittely, jonka jälkeen koko kaupungin talousarvio tuodaan kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy talousarvioraamin vuodelle 2023 ja valtuuttaa talouspalvelut antamaan lautakunnille ja johtokunnille talousarvion valmisteluohjeet.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun pohjalta kaupunginhallitus hyväksyi talousarvioraamin ja raamitaulukon esitetyn mukaisin euroin vuodelle 2023 sekä valtuutti talouspalvelut antamaan lautakunnille ja johtokunnille talousarvion valmisteluohjeet.

Esityslistatekstissä esitettyjen muutosten osalta päätettiin:

Eero Aho esitti Armi Salo-Oksan kannattamana, että talousarvion yksilöityjen toimenpiteiden valmisteluun palataan elokuussa keskeneräisten selvitysten valmistuttua ja esittelytekstissä mainitut asiat käsitellään talousarvioprosessin aikana. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys asian käsittelyn siirtämistä elokuulle ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Eero Ahon esitystä asian käsittelyn siirtämistä elokuulle äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 jaa ääntä (Pirjo Siiskonen, Raimo Heinänen, Pekka Pöyry, Heli Kauppinen, Jarno Strengell, Tanja Hartonen), 4 ei ääntä (Armi Salo-Oksa, Eero Aho, Pirkko Valtola, Petri Pekonen), poissa 1 (Satu Taavitsainen). Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa.

Esittelijä muutti ehdotustaan siten, että säästö uimahalleista 415 000 euroa toteutetaan. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Petri Pekonen esitti Armi Salo-Oksan kannattamana, että lentokenttää ei lakkauteta. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Petri Pekosen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 4 jaa ääntä (Pirjo Siiskonen, Raimo Heinänen, Heli Kauppinen, Tanja Hartonen), 6 ei ääntä (Pirkko Valtola, Petri Pekonen, Pekka Pöyry, Armi Salo-Oksa, Jarno Strengell, Eero Aho), poissa 1 (Satu Taavitsainen). Puheenjohtaja totesi, että Petri Pekosen esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Petri Pekonen esitti Pekka Pöyryn kannattamana, että aluejohtokuntia ei lakkauteta. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Petri Pekosen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 jaa ääntä (Raimo Heinänen, Heli Kauppinen, Pirkko Valtola, Tanja Hartonen, Eero Aho, Jouko Kervinen), 4 ei ääntä (Pirjo Siiskonen, Petri Pekonen, Pekka Pöyry, Jarno Strengell), poissa 1 (Satu Taavitsainen). Puheenjohtaja totesi, että esittelijän ehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi. Merkitään, että Petri Pekonen, Pekka Pöyry ja Pirjo Siiskonen jättivät eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin Petri Pekosen muutosesitys.

Tanja Hartonen esitti Petri Pekosen ja Raimo Heinäsen kannattamana, että Suomenniemen koulun lakkauttaminen 227 000 poistetaan kokonaan talousarvioraamista vuodelta 2023 ja annetaan koululle jatkoaikaa pari vuotta lisätä oppilaita ja tarkastetaan tilannetta uudelleen v. 2024. Annetaan koulun jatkua nyt rauhassa ennallaan ilman mitään toimenpiteitä. Toinen vaihtoehto on, että jatkaa ns. pienten lasten kouluna. Jatkuminen on selvitettävä kummalla tavalla jatkuu vielä pari vuotta. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Tanja Hartosen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 4 jaa ääntä (Eero Aho, Heli Kauppinen, Pirkko Valtola, Jouko Kervinen), 6 ei ääntä (Tanja Hartonen, Pirjo Siiskonen, Raimo Heinänen, Petri Pekonen, Pekka Pöyry, Jarno Strengell), poissa 1 (Satu Taavitsainen). Puheenjohtaja totesi, että Tanja Hartosen esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Heli Kauppinen esitti Jarno Strengellin kannattamana, että avoimen varhaiskasvatuksen muutoksista päätetään, vasta kun lapsivaikutusten arviointi on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

valmis. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Heli Kauppisen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 8 jaa ääntä (Jouko Kervinen, Raimo Heinänen, Pirkko Valtola, Pirjo Siiskonen, Tanja Hartonen, Eero Aho, Pekka Pöyry, Petri Pekonen), 2 ei ääntä (Heli Kauppinen, Jarno Strengell), poissa 1 (Satu Taavitsainen). Puheenjohtaja totesi, että esittelijän ehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi. Merkitään, että Heli Kauppinen jätti eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

Merkitään, että vt. talousjohtaja Tiia Tamlander selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että Satu Taavitsainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että Armi Salo-Oksa poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varajäsen Jouko Kervinen.

Merkitään, että pöytäkirjantarkastajaksi Armi Salo-Oksan tilalle kokouksen loppuajaksi valittiin Eero Aho.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.09-19.25.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 15.06.2022, § 68

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Hyvosltk Talousarvioraami 2023

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 6.6.2022 § 257 antanut talousarvioraamin vuodelle 2023. Sivistysjohtaja kertoo kaupunginhallituksen lautakunnalle antamasta talousarvioraamasta, talousarvion valmistelun aikataulusta ja Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman toimenpiteistä vuoden 2023 talousarvioon.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että kirjastopäällikkö Sylvia Stavén poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 69

Muut asiat

Päätös

Kulttuuripäällikkö Susanna Latvala esitteli hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisun Kulttuurin aika on nyt ja aina.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§58, §59, §60, §61, §62, §63, §64, §68, §69

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§65, §66, §67

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.