

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 08.02.2021, klo 14:00 - 20:45

Paikka Yhteys Teams-ohjelman kautta

Käsitellyt asiat

- § 50 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 51 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 52 **Ilmoitusasiat**
- § 53 **Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 54 **Kaupunginvaltuuston kokouksen 7.12.2020 täytäntöönpanot**
- § 55 **Launialan koulun muuttaminen varhaiskasvatukseen ja opetuksen yhteiskäyttörakennukseksi**
- § 56 **Ristiinan kirjaston ja nuorisotilojen hankesuunnitelma**
- § 57 **Kattilansillan päiväkotit, vuokrasopimus Mikalo Oy**
- § 58 **Urakoitsijoiden valinta Eteläisen aluekoulun kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn**
- § 59 **Harkinnanvarainen palkaton vapaa säästösyillä ajalle 1.2.2021-31.1.2022**
- § 60 **Paikallinen sopimus Etelä-Savon Jytyn luottamusmiesten määrä 1.1.2021-31.12.2024 ja luottamusmieksiä ajalla 1.1.2021-28.2.2022**
- § 61 **Yhteistyösopimus Etelä-Savon Ely-Keskuksen, Etelä-Savon TE-Toimiston, KEHA-Keskuksen ja Mikkelin seudun kokeilukuntien välillä työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta**
- § 62 **Meidän IT ja talous Oy:n lisäpalveluhankinnat**
- § 63 **Konsernitiilisopimuksen korkoperusteiden ja tililuottojen vahvistaminen**
- § 64 **Konserni- ja elinvoimapaalveluiden käyttösuunnitelma 2021**
- § 65 **Kuntavaalit 2021 - vaalimainospaikat ja vaalien viestintäsuunnitelma**
- § 66 **Tilapäisen valiokunnan asettaminen**
- § 67 **Eron myöntäminen Katariina Asikaiselle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja varapuheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen valitseminen ja varapuheenjohtajan nimeäminen**
- § 68 **Eron myöntäminen Reijo Grönlundille keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 69 **Eron myöntäminen Panu Jouhkimolle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- Eron myöntäminen Toni Maczulskijille kaupunginvaltuuston valtuutetun**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 70 Luottamustehtävästä

§ 71 Eron myöntäminen Anne Bergmanille Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

§ 72 Valtuustoaloite varhaiskasvatuspalveluiden turvaamisesta

§ 73 Valtuustoaloite rantayleiskaavoituksen päivittämiseksi

§ 74 Valtuustoaloite kaupungin rakennusjärjestyksen päivittämisestä

§ 75 Valtuustoaloite yhteisöllisen asumisen lisäämiseksi Mikkelissä

§ 76 Mikkelin kaupungin energiaomistusjärjestelyt

Lisäpykälät

§ 77 Eron myöntäminen Satu Soivaselle keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Arto Seppälä, puheenjohtaja, poistui 18:15
Kirsi Olkkonen, 1. varapuheenjohtaja
Armi Salo-Oksa, 2. varapuheenjohtaja, poistui 18:15
Jarno Strengell
Jukka Pöyry
Jyrki Koivikko
Mali Soininen
Minna Pöntinen, poistui 18:15
Pekka Pöyry
Petri Pekonen
Soile Kuitunen
Jatta Juhola, varajäsen, saapui 18:15
Nina Jussi-Pekka, varajäsen, saapui 18:15
Olli Miettinen, varajäsen, saapui 18:15

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Seija Kuikka, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Satu Taavitsainen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Jouni Riihelä, tekninen johtaja
Heidi Hänninen, viestintäpäällikkö
Maria Närhinen, henkilöstöjohtaja
Tiia Tamlander, vs. talousjohtaja
Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja, saapui 14:48, poistui 15:53
Markku Kakriainen, energiatyöryhmän jäsen, saapui 18:42

Poissa

-

Käsittelyjärjestys: § 50-75, 77, 76
Kokouksessa tauko klo 18.05-18.15

Allekirjoitukset

Arto Seppälä
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

10.02.2021

10.02.2021

Soile Kuitunen
Pöytäkirjantarkastaja

Pekka Pöyry
Pöytäkirjantarkastaja

Muut allekirjoittajat

Kirsi Olkkonen
Puheenjohtaja, § 76

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Soile Kuitunen ja Minna Pöntinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 10.2.2020 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Soile Kuitunen ja Pekka Pöyry. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen ky
- hallituksen pöytäkirja 21.1.2021
- Etelä-Savon maakuntaliitto
- hallituksen pöytäkirja 25.1.2021
- Vaalijalan ky
- hallituksen pöytäkirja 27.1.2021
- Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 21/0021/2, 21.1.2021 kunnallisvalitukseen
Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkauttamisesta

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta 20.1.2021
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 21.1.2021
- Vanhusneuvosto 21.1.2021
- Kaupunkiympäristölautakunta 26.1.2021
- Vammaisneuvosto 26.1.2021
- Mikkelin seudun ympäristölautakunta 27.1.2021
- Suomenniemen aluejohtokunta 27.1.2021
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 28.1.2021
- Vesiliikelaitoksen johtokunta 28.1.2021
- Kaupunkiympäristölautakunta 2.2.2021

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Kaupunginvaltuuston kokouksen 7.12.2020 täytäntöönpanot

MliDno-2020-133

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksessa 7.12.2020 tehdyt päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

§ 101

Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu, kevät 2021

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Listatiimi

§ 102

Eron myöntäminen Johanna Hokkaselle hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Johanna Hokkanen, valittu varajäsen, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

§ 103

Eron myöntäminen Johanna Hokkaselle Mikkelin seudun ympäristölautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Johanna Hokkanen, valittu varajäsen, Mikkelin seudun ympäristölautakunta, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

§ 104

Eroilmoitus Mikkelin Keskustan valtuustoryhmästä, Strandman Jaana

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Jaana Strandman, Mikkelin Keskustan kunnallisjärjestö

§ 105

Sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta
Merkittiin tiedoksi

§ 106

Asemakaavan muutos 7. kaupunginosa (Emolan) / Meijerinpuisto

Kaupunginvaltuusto jätti asian pöydälle

§ 107

Asemakaavan muutos 4. kaupunginosan (Kaukola) / Pankalampi I

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Etelä-Savon Ely-keskus, Savonlinnan maakuntamuseo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 108

Ristiinan kirkonkylän seudun yleiskaavoitus

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Etelä-Savon ELY-keskus, Savonlinnan maakuntamuseo, muistutuksen jättäneet

Päätöksestä on jätetty 3 valitusta Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

§ 109

Kiinteistötoimitustaksa 2021

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Maaomaisuuspalvelut/Jukka Piispa, yleishallintotiimi/Anja Kotilainen

§ 110

Haukivuoren Vanhustentalosäätiö sr:n lainatakaus

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Kuntarahoitus Oy/antolainaus, Valiokiinteistöt Oy/Aku Kaipainen, palvelujohtaja Linda Asikainen, talouspalvelut, tekninen johtaja Jouni Riihelä

§ 111

Talouden seuranta 10/2020

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy /kirjanpito

§ 112

Talousarvio vuonna 2021

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Talouspalvelut

§ 113

Talousarvioon liittyvät valtuutukset kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Talouspalvelut

§ 114

Laajennetun varhaiskasvatuksen ja vuorohoidon keskittäminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue /varhaiskasvatus

§ 115

Henkilöstösuunnitelma 2021

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Henkilöstöpalvelut

§ 116

Vuoden 2021 työllisyysohjelma

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2020: Työllisyyspalvelut

§ 117

Valtuustoaloite: Hallintosäännön muuttaminen opiskelijoiden matkakulujen osalta
Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 11.1.2021 § 17

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 17, 28.01.2021

Kaupunkiympäristölautakunta, § 24, 02.02.2021

Kaupunginhallitus, § 55, 08.02.2021

§ 55

Launialan koulun muuttaminen varhaiskasvatuksen ja opetuksen yhteiskäyttörakennukseksi

MliDno-2020-1873

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 28.01.2021, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Koltk LAVA -lomake itäinen alue Launialan koulu -100 lapsen pk ja alkuopetus
- 2 Liite Koltk Lapsivaikutusten arviointi Launialan koulu
- 3 Liite Koltk Launialan neuvottelukunnan kirje

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 30.11.2020 § 395 palauttanut Tikanpellon päiväkodin hankesuunnitelman sekä itäisen alueen päiväkotiratkaisuja koskevan selvityksen uudelleen valmisteltavaksi.

Asumisen ja toimintaympäristön sekä sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueet ovat selvittäneet Launialan koulun hyödyntämismahdollisuuksia varhaiskasvatuksen ja opetustoimen yhteiskäyttörakennuksena. Esitettyssä mallissa Launialan koulu muutetaan 6 päiväkotiryhmän, yhden esikouluryhmän sekä kahden alakoululuokan käyttöön soveltuvaksi. Koulun liikuntasalin koko puolitetaan nykyisestä 300 m² niin, että se on jatkossa noin 160 m².

Launialan koulun muuttaminen päiväkodiksi, esiopetuksen tilaksi sekä alkuopetuksen tiloiksi maksaa kustannusarvion mukaan noin 3,3 M€. Kustannus koostuu tilamuutoksista 2,5 M€, julkisivujen korjaamisesta 0,5 M€ sekä vesikaton uusimisesta 0,3 M€.

Vastaavan kokoisen uudisrakennuksena tehtävän 112 lapsen päiväkodin kustannus on noin 3 M€. Tällöin kuitenkin menetettäisiin liikuntasali ja alkuopetuksen tilat.

Launialan koulun muuttaminen osaksi päiväkotitoimintaa ei ratkaise koko itäisen alueen varhaiskasvatuksen tilantarpeita. Lisäksi itäisellä alueella tarvitaan toinen noin 100 lapsen päiväkotitoiminta, jonka sijainti ratkaistaan erillisessä käsittelyssä.

Launialan koulun opetustoiminta siirretään alueen muihin yksiköihin syyslukukaudesta 2021 alkaen. Koulun muutostyöt valmistuvat syksyllä 2022, jolloin alkuopetus ja päiväkotitoiminnot pääsevät muuttamaan saneerattuihin tiloihin.

Oheisena tietoja itäisen alueen varhaiskasvatukseen liittyen.

Kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen esittelee hankesuunnitelmaa kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunkiympäristölautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle, että Launialan koulu muutetaan yhteiskäyttörakennukseksi, jonne sijoitetaan 6 päiväkotiryhmää, yksi esikouluryhmä sekä kaksi alakoululuokkaa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Merkitään, että kasvatus- ja opetuslautakunnalle esiteltiin keskustelun aikana varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kuulemistilaisuuksien muistiot.

Jenni Oksanen esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Koska kukaan ei kannattanut Jenni Oksasen esitystä, se raukesi.

Asiasta käydyn keskustelun aikana Petri Tikkanen esitti Juha Hakkaraisen ja Hanne Vainion kannattamana "Esitän, että Mikkelin Launialan koulu jatkaa toimintaansa nykyisellään, kunnes itäinen uusi koulu on valmistunut. Emme halua lakkauttaa Launialan koulua syksyllä 2021 ja muuttaa koulua päiväkodiksi. Tikanpellon päiväkodin paikalle tulee rakentaa uusi rakennus. Se on lasten ja perheiden etu.

Lisäksi Launialan koulussa on iso 300 neliön liikuntasali, joka päiväkodiksi muutettaessa puolitettaisiin. Tämä ei ole järkevää, koska Mikkeliissä podetaan valtavaa pulaa sisäliikuntatiloista ja olemassaolevia liikuntasaleja tarvitaan kuntalaisten liikuntaharrastusten mahdollistamiseen."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Petri Tikkanen on tehnyt esittelijän esityksestä poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän tekemää esitystä äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat Petri Tikkanen esitystä äänestävät Ei. Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettuna äänestyksessä annettiin seitsemäni (7) Jaa-ääntä (Taina Harmoinen, Eero Aho, Janne Strengell, Jenni Kolmisoppi, Kirsi Pokkinen, Ulla Yli-Karro ja Vesa Nessling), kolme (3) Ei-ääntä (Petri Tikkanen, Hanne Vainio ja Juha Hakkarainen) ja yksi Tyhjä-ääni (Jenni Oksanen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on äänestetty kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että Hanne Vainio jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Merkitään, että kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen selosti asiaa kasvatus- ja opetuslautakunnalle ja hän poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Eriävä mielipide

Hanne Vainion eriävä mielipide:

En voi yhtyä näkemykseen siitä, että Launialan koulu lakkautetaan syksyllä 2021 ja muutetaan yhteiskäyttörakennukseksi, jonne sijoitetaan 6 päiväkotiryhmää, yksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

esikouluryhmä sekä kaksi alakoululuokkaa. Tämä tarkoittaa samalla Tikanpellon päiväkodin lakkauttamista.

Mielestäni Launialan koulun tulee jatkaa toimintaansa nykyisellään, kunnes uusi itäinenkoulu on valmistunut. Ei ole lapsiperheiden edun mukaista lakkauttaa koulua ja muuttaa koulua päiväkodiksi.

Tikanpellon päiväkodin paikalle tulee rakentaa uusi rakennus. Se on lasten ja perheiden etu.

Tikanpellon päiväkodin lakkauttaminen aiheuttaa sen, että kuljetusvaikeuksista kärsivät perheet Tuppuralasta ja Graanin alueelta saattavat jättää kokonaan tuomatta lastaan päiväkotiin. Ensisijaisesti kärsivät ne lapset, jotka varhaiskasvatuspalveluja eniten tarvitsisivat ja lasten syrjäytymisriski kasvaa. Pienituloiset perheet eivät pysty maksamaan kuljetuskustannuksia. Lisäksi lasten hoitopäivä pitenevät. Lapsiperheköyhyyden vähentämisen tavoitetta ei saavuteta.

Mikkelin kaupunginvaltuuston ja maan hallituksen tavoitteena on nostaa varhaiskasvatuksen osallistumisastetta ja edistää koulutuksen tasa-arvoa. Tämä suunnitelma ei edistä tavoitetta mitenkään.

Viime vuosilta on useita kokemuksia siitä, että vanhan kiinteistön remontoinnissa on riski. Tämä on merkittävä taloudellinen riski kaupungille. Käyttötalouden talousvaikutuksia säästöjen näkökulmasta ei ratkaisulla myöskään ole osoitettu olevan. Launialan muuttaminen on kalliimpi vaihtoehto kuin uusipäiväkoti Tikanpeltoon. Lisäksi kustannuksia tulee Lähemäen koulun ja entisen kirjaston muutostöistä, jotka täytyy tehdä, jotta Launialan oppilaat mahtuvat Lähemäelle.

Launialan koulussa on iso 300 neliön liikuntasali, joka päiväkodiksi muutettaessa puolitettaisiin. Tämä ei ole järkevää, koska Mikkeliissä podetaan valtavaa pulaa sisäliikuntatiloista ja olemassa olevia liikuntasaleja tarvitaan kuntalaisten liikuntaharrastusten mahdollistamiseen.

Kaupunkiympäristölautakunta, 02.02.2021, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
kiinteistöjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kyltk Reittiselvitys Tuppurala Launialan koulu
- 2 Liite Kyltk Suunnitelmakartta
- 3 Liite Kyltk Tyyppileikkaus rantaväylästä

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 30.11.2020 § 395 palauttanut Tikanpellon päiväkodin hankesuunnitelman sekä itäisen alueen päiväkotiratkaisuja koskevan selvityksen uudelleen valmisteltavaksi.

Asumisen ja toimintaympäristön sekä sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueet ovat selvittäneet Launialan koulun hyödyntämismahdollisuuksia varhaiskasvatuksen ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

opetustoimen yhteiskäyttörakennuksena. Esitetyssä mallissa Launialan koulu muutetaan kuuden päiväkotiryhmän, yhden esikouluryhmän sekä kahden alakoululuokan käyttöön soveltuvaksi. Koulun liikuntasalin koko puolitetaan nykyisestä 300 m² niin, että se on jatkossa noin 160 m².

Launialan koulun muuttaminen päiväkodiksi, esiopetuksen tilaksi sekä alkuopetuksen tiloiksi maksaa kustannusarvion mukaan noin 3,3 M€. Kustannus koostuu tilamuutoksista 2,5 M€, julkisivujen korjaamisesta 0,5 M€ sekä vesikaton uusimisesta 0,3 M€.

Vastaavan kokoisen uudisrakennuksena tehtävän 112 lapsen päiväkodin kustannus on noin 3 M€. Tällöin kuitenkin menetettäisiin liikuntasali ja alkuopetuksen tilat.

Launialan koulun muuttaminen osaksi päiväkotitoimintaa ei ratkaise koko itäisen alueen varhaiskasvatuksen tilantarpeita. Lisäksi itäisellä alueella tarvitaan toinen noin 100 lapsen päiväkotitoiminta, jonka sijainti ratkaistaan erillisessä käsittelyssä.

Launialan koulun opetustoiminta siirretään alueen muihin yksiköihin syyslukukaudesta 2021 alkaen. Koulun muutostyöt valmistuvat syksyllä 2022, jolloin alkuopetus ja päiväkotitoiminnot pääsevät muuttamaan saneerattuihin tiloihin.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Launialan koulu muutetaan yhteiskäyttörakennukseksi, jonne sijoitetaan kuusi päiväkotiryhmää, yksi esikouluryhmä sekä kaksi alakoululuokkaa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jaana Vartiainen esitti, että kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Mikkelin Launialan koulu jatkaa toimintaansa nykyisellään, kunnes itäinen uusi koulu on valmistunut. Emme halua lakkauttaa Launialan koulua syksyllä 2021 ja muuttaa koulua päiväkodiksi. Tikanpellon päiväkodin paikalle tulee rakentaa uusi rakennus. Se on lasten ja perheiden etu.

Lisäksi Launialan koulussa on iso 300 neliön liikuntasali, joka päiväkodiksi muutettaessa puolitettaisiin. Tämä ei ole järkevää, koska Mikkelissä podetaan valtavaa pulaa sisäliikuntatiloista ja olemassa olevia liikuntasaleja tarvitaan kuntalaisten liikuntaharrastusten mahdollistamiseen.

Hannu Tullinen kannatti Jaana Vartiaisen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jaana Vartiaisen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 jaa ääntä (Marja Kauppi, Paavo Puhakka, Keijo Siitari, Tarja Gråsten-Tarkiainen, Vesa Himanen, Jaakko Väänänen) ja 7 ei ääntä (Jaana Vartiainen, Jaana Strandman, Marita Hokkanen, Markku Himanen, Pekka Heikkilä, Hannu Tullinen, Vesa Rouhiainen).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että Jaana Vartiaisen esitys on tullut kaupunkiympäristölautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että Tuppuralan reittiselvitys, suunnitelmakartta ja tyyppileikkaus rantaväylästä liitetään pöytäkirjan liitteeksi.

Merkitään, että Jaana Strandman ja kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Kaupunginhallitus, 08.02.2021, § 55

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

kiinteistöjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Launialan koulu yhteiskäyttörakennukseksi, tiivistelmä

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 30.11.2020 § 395 palauttanut Tikanpellon päiväkodin hankesuunnitelman sekä itäisen alueen päiväkotiratkaisuja koskevan selvityksen uudelleen valmisteltavaksi.

Asumisen ja toimintaympäristön sekä sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueet ovat selvittäneet Launialan koulun hyödyntämismahdollisuuksia varhaiskasvatukseen ja opetustoimen yhteiskäyttörakennuksena. Esitetyssä mallissa Launialan koulu muutetaan kuuden päiväkotiryhmän, yhden esikouluryhmän sekä kahden alakoululuokan käyttöön soveltuvaksi. Koulun liikuntasalin koko puolitetaan nykyisestä 300 m² niin, että se on jatkossa noin 160 m².

Launialan koulun muuttaminen päiväkodiksi, esiopetuksen tilaksi sekä alkuopetuksen tiloiksi maksaa kustannusarvion mukaan noin 3,3 M€. Kustannus koostuu tilamuutoksista 2,5 M€, julkisivujen korjaamisesta 0,5 M€ sekä vesikaton uusimisesta 0,3 M€. Kustannusarvio sisältää myös leikkipihan rakentamisen kustannukset.

Vastaavan kokoisen uudisrakennuksena tehtävän 112 lapsen päiväkodin kustannus on noin 3 M€. Tällöin kuitenkin menetettäisiin liikuntasali ja alkuopetuksen tilat.

Launialan koulun muuttaminen osaksi päiväkotitoimintaa ei ratkaise koko itäisen alueen varhaiskasvatukseen tilantarpeita. Lisäksi itäisellä alueella tarvitaan toinen noin 100 lapsen päiväkotitoiminta, jonka sijainti ratkaistaan erillisessä käsittelyssä.

Launialan koulun opetustoiminta siirretään alueen muihin yksiköihin syyslukukaudesta 2021 alkaen. Koulun muutostyöt valmistuvat syksyllä 2022, jolloin alkuopetus ja päiväkotitoiminnot pääsevät muuttamaan saneerattuihin tiloihin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 28.1.2021 § 17 puoltanut Launialan koulun muuttamista varhaiskasvatukseen ja opetuksen yhteiskäyttörakennukseksi.

Kaupunkiympäristölautakunta on kokouksessaan 2.2.2021 § 24 päättänyt esittää kaupunginhallitukselle, että:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin Launialan koulu jatkaa toimintaansa nykyisellään, kunnes itäinen uusi koulu on valmistunut. Emme halua lakkauttaa Launialan koulua syksyllä 2021 ja muuttaa koulua päiväkodiksi. Tikanpellon päiväkodin paikalle tulee rakentaa uusi rakennus. Se on lasten ja perheiden etu.

Lisäksi Launialan koulussa on iso 300 neliön liikuntasali, joka päiväkodiksi muutettaessa puolitettaisiin. Tämä ei ole järkevää, koska Mikkeliissä podetaan valtavaa pulaa sisäliikuntatiloista ja olemassa olevia liikuntasaleja tarvitaan kuntalaisten liikuntaharrastusten mahdollistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Launialan koulu muutetaan yhteiskäyttörakennukseksi, jonne sijoitetaan kuusi päiväkotiryhmää, yksi esikouluryhmä sekä kaksi alakoululuokkaa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti Soile Kuitusen ja Minna Pöntisen kannattamana, että Launialan koulua ei muuteta varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yhteiskäyttörakennukseksi. Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että Tikanpeltoon rakennetaan uusi päiväkotikiikoti vanhan rakennuksen tilalle.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jarno Strengellin esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 8 jaa ääntä (Armi Salo-Oksa, Jyrki Koivikko, Jukka Pöyry, Mali Soininen, Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen, Arto Seppälä, Pekka Pöyry) ja 3 ei ääntä (Minna Pöntinen, Jarno Strengell, Soile Kuitunen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Merkitään, että Launialan koulu yhteiskäyttörakennukseksi, tiivistelmä liitetään pöytäkirjan liitteeksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Eriävä mielipide

Jarno Strengellin eriävä mielipide:

Tuppurallan, Graanin ja Tikanpellon päiväkotikiikotien lasten vanhempien kulkusuunta kouluun ja työelämään on enemmän Mikkelin kaupungin keskustan suuntaan, kuin Launialan suuntaan, joten alueen lasten sijoittaminen uuteen isoon Launialan koulun päiväkotiin lisää edestakaista kulkemista useilla kilometreillä. Kaikilla vanhemmilla ei ole ajoneuvoa eikä julkinen liikenne kulje Graanin suunnalta riittävästi Launialan koulun suuntaan. Tämä eriarvoistaa lapsiperheitä ja voi estää lasten subjektiivista päivähoito-oikeutta. Päiväkotikiikotiset lapset eivät voi yksin kulkea päiväkotiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Launialan koulussa on 300 neliön liikuntasali, joka päiväkodiksi muutettaessa puolitettaisiin. Tämä ei ole järkevää, koska Mikkeliissä odetaan isoa pulaa sisäliikuntatiloista ja olemassa olevia liikuntasaleja tarvitaan kuntalaisten liikuntaharrastusten mahdollistamiseen. Alle 200 neliön liikuntasali on niin pieni, ettei siinä pysty esimerkiksi pelaamaan aikuisten pelialueen sääntöjen mukaisesti tai turvallisesti joukkuelajeja, joten liikuntasalin iltakäyttöaste vähenee sekä heikentää alueen ja mikkeliläisten liikuntaharrastuksia sekä ennalta ehkäisevää terveydenhoitoa.

Yli kolmekymmentä vuotta vanhan Launialan koulun (johon ei ole tehty peruskorjausta) muuttaminen päiväkot-, esikoulu- ja alakoulun yhteiskäyttörakennukseksi yli 3 miljoonan euron remontilla, ei ole järkevää. Voi olla mahdollista, että muutostöiden yhteydessä tulee rakenteellisia yllätyksiä jotka voivat lisätä kustannuksia. Lisäksi isot sisäiset rakenteelliset muutokset aiheuttavat muutoksi ilmanvaihtojärjestelmissä, joka voi lisätä riskiä sisäilmaongelmille. Kyseiset rahat tulisi käyttää vanhan Tikanpellon päiväkodin uudisrakennukseen, joka alueellisesti yhdessä Peitsarin päiväkodin kanssa sopii paremmin Itäisen alueen päiväkotiverkon isoiksi päiväkodeiksi, kuin Launialan koulu, joka on lähellä Peitsarin nykyistä päiväkotia.

Launialan koulun tulee jatkaa siihen asti, kunnes Itäinen uusi koulu valmistuu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 50,10.06.2020

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 74,11.06.2020

Ristiinan aluejohtokunta, § 24,02.09.2020

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 83,23.09.2020

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 107,24.09.2020

Kaupunkiympäristölautakunta, § 111,06.10.2020

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 6,20.01.2021

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 6,21.01.2021

Kaupunkiympäristölautakunta, § 12,26.01.2021

Kaupunginhallitus, § 56, 08.02.2021

§ 56

Ristiinan kirjaston ja nuorisotilojen hankesuunnitelma

MliDno-2020-1218

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 10.06.2020, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

kiinteistöjohtaja

Liitteet

1 Liite Hyosltk Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelma

Kaupunginvaltuusto on 19.12.2019 § 150 päättänyt Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkauttamisesta 1.8.2020 alkaen. Ristiinan yhtenäiskoululla jatkavat toimintaansa ala- ja yläkoulu, ilta- ja viikkokerho sekä osa esiopetusta. Ilta- ja vapaa-ajankäyttäjien toimintana jatkaa mm. Kansalaisopisto.

Kaupungin tilapalvelut on koonnut moniammatillisen työryhmän Ristiinan koulukeskuksen tilojen kehittämiseksi. Työryhmä on koonnut asiasta hankesuunnitelman keväällä 2020.

Hankesuunnitelman tavoitteena on saada lukiolta vapautuvat tilat mahdollisimman nopeasti käyttöön, joka palvelee Ristiinan alueellista kehittämistä ja tukee kaupunkirakenneselvityksen linjauksia. Hankesuunnitelman mukaan mahdollisia uusia käyttäjiä olisivat nuorisotoimi ja kirjasto.

Työryhmän esityksenä on, että lukiolta vapautuviin tiloihin (n. 767 m²) siirtyisi osa yhtenäiskoulun yläkoulun opetusta ja kirjasto. Koulukeskuksen A-osasta siirtyisi alakoulun opetusta muutamia luokkia, joilta vapautuvaan siipeen kunnostettaisiin nuorisotilat.

Esitetty toimintamalli mahdollistaa toimintojen keskittämisen yhteen kokonaisuuteen, jolloin tilojen käyttöastetta voidaan nostaa ja saadaan laadullisesti toimivampi kokonaisuus. Tilojen yhteiskäytön myötä tuotetut palvelut ja tilat tukevat toisiaan.

Kirjaston ja nuorisotilojen yhdistäminen koulukeskukselle mahdollistaa kaupungille luopumisen nykyisestä nuorisotalosta sekä kirjaston kiinteistöstä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kustannusarvio

Hankesuunnitelman mukaisien muutostöiden kustannusarvio on noin 300 000 euroa (alv 0 %).

Toteutusaikataulu

Hankeen alustava toteutusaikataulu on:

Molempien hankkeiden suunnittelu	08-09/2020
Urakkakilpailutus / Nuorisotila	10/2020
Urakka-aika / Nuorisotila	11-12/2020
Käyttöönotto / Nuorisotila	01/2021
Urakkakilpailutus / Kirjasto	03/2021
Urakka-aika / Kirjasto	06-07/2021
Käyttöönotto / Kirjasto	08/2021

Koulun, nuorisotoimen ja kirjaston edustajat ovat olleet mukana laatimassa hankesuunnitelmaa. Suunnitteluvaiheessa osallistamista laajennetaan ottamalla mukaan käyttäjien edustajat laajemmassa mittakaavassa.

Hankesuunnitelman hyväksymisestä päättää kaupunginhallitus. Hyväksymisen ehtona tullaan esittämään, että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle 150 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2020. Lisämääräraha tullaan kattamaan investointiohjelman sisällä tehtävällä määrärahasiirrolla.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman 3.6.2020.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että rakennuttaja Saija Himanen tilapalveluista saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 11.06.2020, § 74

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
kiinteistöjohtaja

Liitteet

1 Liite Koltk Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelma

Kaupunginvaltuusto on 19.12.2019 § 150 päättänyt Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkauttamisesta 1.8.2020 alkaen. Ristiinan yhtenäiskoululla jatkavat toimintaansa ala- ja yläkoulu, iltapäiväkerho sekä osa esiopetusta. Ilta- ja vapaa-ajankäyttäjien toimintana jatkaa mm. Kansalaisopisto.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupungin tilapalvelut on koonnut moniammatillisen työryhmän Ristiinan koulukeskuksen tilojen kehittämiseksi. Työryhmä on koonnut asiasta hankesuunnitelman keväällä 2020.

Hankesuunnitelman tavoitteena on saada lukiolta vapautuvat tilat mahdollisimman nopeasti käyttöön, joka palvelee Ristiinan alueellista kehittämistä ja tukee kaupunkirakenneselvityksen linjauksia. Hankesuunnitelman mukaan mahdollisia uusia käyttäjiä olisivat nuorisotoimi ja kirjasto.

Työryhmän esityksenä on, että lukiolta vapautuviin tiloihin (n. 767 m²) siirtyisi osa yhtenäiskoulun yläkoulun opetusta ja kirjasto. Koulukeskuksen A-osasta siirtyisi alakoulun opetusta muutamia luokkia, joilta vapautuvaan siipeen kunnostettaisiin nuorisotilat.

Esitetty toimintamalli mahdollistaa toimintojen keskittämisen yhteen kokonaisuuteen, jolloin tilojen käyttöastetta voidaan nostaa ja saadaan laadullisesti toimivampi kokonaisuus. Tilojen yhteiskäytön myötä tuotetut palvelut ja tilat tukevat toisiaan.

Kirjaston ja nuorisotilojen yhdistäminen koulukeskukselle mahdollistaa kaupungille luopumisen nykyisestä nuorisotalosta sekä kirjaston kiinteistöstä.

Kustannusarvio

Hankesuunnitelman mukaisien muutostöiden kustannusarvio on noin 300 000 euroa (alv 0 %).

Toteutusaikataulu

Hankeen alustava toteutusaikataulu on:

Molempien hankkeiden suunnittelu	08-09/2020
Urakkakilpailutus / Nuorisotila	10/2020
Urakka-aika / Nuorisotila	11-12/2020
Käyttöönotto / Nuorisotila	01/2021
Urakkakilpailutus / Kirjasto	03/2021
Urakka-aika / Kirjasto	06-07/2021
Käyttöönotto / Kirjasto	08/2021

Koulun, nuorisotoimen ja kirjaston edustajat ovat olleet mukana laatimassa hankesuunnitelmaa. Suunnitteluvaiheessa osallistamista laajennetaan ottamalla mukaan käyttäjien edustajat laajemmassa mittakaavassa.

Hankesuunnitelman hyväksymisestä päättää kaupunginhallitus. Hyväksymisen ehtona tullaan esittämään, että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle 150 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2020. Lisämääräraha tullaan kattamaan investointiohjelman sisällä tehtävällä määrärahasiirrolla.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman 3.6.2020.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun aikana Janne Strengell esitti Petri Tikkasen kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyskellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät "Jaa" ja ne, jotka kannattavat Janne Strengellin esitystä, äänestävät "Ei". Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 1 Jaa-ääni (Eero Aho) ja 8 Ei-ääntä (Juha Hakkarainen, Heidi Särkkä, Kirsi Pokkinen, Janne Strengell, Hanne Vainio, Vesa Nessling, Petri Tikkanen ja Taina Harmoinen).

Puheenjohtaja totesi, että Janne Strengellin esitys on tullut kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että rakennuttaja Saija Himanen tilapalveluista poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Ristiinan aluejohtokunta, 02.09.2020, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:
Matti Laitsaari
Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi
rehtori

Liitteet

1 Liite Rajk Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelma

Kasvatus- ja opetuslautakunta on palauttanut Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman uudelleen valmisteltavaksi. Ristiinan aluejohtokunnalta pyydetään lausuntoa hankesuunnitelmasta. Ristiinassa järjestettiin aiheesta kuntalaistilaisuus 13. elokuuta 2020. Asian kuvaus lautakunnan esitylistalla oli seuraava ja hankesuunnitelma on esityslistan liitteenä:

Kaupunginvaltuusto on 19.12.2019 § 150 päättänyt Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkauttamisesta 1.8.2020 alkaen. Ristiinan yhtenäiskoululla jatkavat toimintaansa ala- ja yläkoulu, iltapäiväkerho sekä osa esiopetusta. Ilta- ja vapaa-ajankäyttäjien toimintana jatkaa mm. Kansalaisopisto.

Kaupungin tilapalvelut on koonnut moniammatillisen työryhmän Ristiinan koulukeskuksen tilojen kehittämiseksi. Työryhmä on koonnut asiasta hankesuunnitelman keväällä 2020.

Hankesuunnitelman tavoitteena on saada lukiolta vapautuvat tilat mahdollisimman nopeasti käyttöön, joka palvelee Ristiinan alueellista kehittämistä ja tukee kaupunkirakenneselvityksen linjauksia. Hankesuunnitelman mukaan mahdollisia uusia käyttäjiä olisivat nuorisotoimi ja kirjasto.

Työryhmän esityksenä on, että lukiolta vapautuviin tiloihin (n. 767 m²) siirtyisi osa yhtenäiskoulun yläkoulun opetusta ja kirjasto. Koulukeskuksen A-osasta siirtyisi alakoulun opetusta muutamia luokkia, joilta vapautuvaan siipeen kunnostettaisiin nuorisotilat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esitetty toimintamalli mahdollistaa toimintojen keskittämisen yhteen kokonaisuuteen, jolloin tilojen käyttöastetta voidaan nostaa ja saadaan laadullisesti toimivampi kokonaisuus. Tilojen yhteiskäytön myötä tuotetut palvelut ja tilat tukevat toisiaan.

Kirjaston ja nuorisotilojen yhdistäminen koulukeskukselle mahdollistaa kaupungille luopumisen nykyisestä nuorisotalosta sekä kirjaston kiinteistöstä.

Kustannusarvio

Hankesuunnitelman mukaisien muutostöiden kustannusarvio on noin 300 000 euroa (alv 0 %).

Toteutusaikataulu

Hankeen alustava toteutusaikataulu on:

Molempien hankkeiden suunnittelu	08-09/2020
Urakkakilpailutus / Nuorisotila	10/2020
Urakka-aika / Nuorisotila	11-12/2020
Käyttöönotto / Nuorisotila	01/2021
Urakkakilpailutus / Kirjasto	03/2021
Urakka-aika / Kirjasto	06-07/2021
Käyttöönotto / Kirjasto	08/2021

Koulun, nuorisotoimen ja kirjaston edustajat ovat olleet mukana laatimassa hankesuunnitelmaa. Suunnitteluvaiheessa osallistamista laajennetaan ottamalla mukaan käyttäjien edustajat laajemmassa mittakaavassa.

Hankesuunnitelman hyväksymisestä päättää kaupunginhallitus. Hyväksymisen ehtona tullaan esittämään, että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle 150 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2020. Lisämääräraha tullaan kattamaan investointiohjelman sisällä tehtävällä määrärahasiirrolla.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Hämäläinen

Ristiinan aluejohtokunta antaa lausunnon Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelmasta.

Päätös

Ristiinan aluejohtokunta toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Ristiinassa, koulukeskuksen Setälä-salissa järjestetyssä infotilaisuudessa 13.8.2020 kaupungin virkamiesjohto esitteli suunnitelman Ristiinan kirjaston ja nuorisotilojen siirtämisestä Ristiinan koulukeskuksen yhteyteen.

Ristiinan aluejohtokunta näkee järkevänä nuorisotilojen ja kirjaston toimintojen siirtämisen lähemmäksi potentiaalisia palvelujen käyttäjiä, mutta vaatii suunnittelussa seuraavien asioiden huomioon ottamista ja selvittämistä:

- Koulukeskuksen tilat on suunniteltu oppilaiden koulunkäyntiin ja opiskeluun. Aluejohtokunta katsoo, että tilojen ensisijainen käyttäjäkunta ovat koululaiset. Näin ollen koulun tulee saada valita ensimmäisenä parhaat ja sopivimmat tilat käyttöönsä. Tämän jälkeen suunnitellaan, mitä toimintoja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

voidaan sijoittaa ja siirtää vapautuneisiin tiloihin.

- Suunnitelma kohdistuu palveluita käyttäviin nuoriin ja lapsiin, joten aluejohtokunta vaatii lapsivaikutuksen arvioinnin tekemistä.
- Suunnitelmassa ei mainita asiointipistettä eikä rakennusvalvonnan sijoitusta lainkaan. Näiden palveluiden tulee kuitenkin jatkua Ristiinassa ja olla alueen asukkaiden käytettävistä. Suunnitelmissa tulee osoittaa, mihin kyseiset toiminnot sijoitetaan kirjaston toiminnan siirtymisen myötä.
- Tilojen käytön suunnittelussa tulee ottaa huomioon tilojen kunto ja tilojen mitoitus. Tarvittavat sisäilmaselvitykset tulee tehdä ennen tilojen muutoksia. Koululaiset tarvitsevat riittävän suuret, väljät ja terveelliset tilat jaksakseen opiskella useampana tuntina peräkkäin samassa luokkahuoneessa ja välttyäkseen opintojen aikana sisäilma-altisteilta. Samoin suunnittelussa täytyy ottaa huomioon tulevien vuosien tilatarpeet lasten koulunkäynnin varmistamiseksi lähikoulussa.
- Aluejohtokunta velvoittaa työryhmän ottamaan mukaan tilojenkäytön suunnitteluun varhaiskasvatuksen edustajan. Lisäksi on mahdollistettava nuorten osallistuminen nuorisotilojen suunnitteluun. Kirjaston tilojen tulee olla helposti saavutettavissa ja omatoimikäytön pitää olla mahdollista myös jatkossa.
- Aluejohtokunta haluaa myös selvityksen siitä, kuinka jatkossa päiväkodin ja kirjaston yhteistoiminta mm. satutuntien ja kirjastovierailujen osalta toteutetaan.
- Aluejohtokunta velvoittaa työryhmän selvittämään ja esittelemään, kuinka liikennejärjestelyt toimivat koulukeskuksen alueella turvallisesti liikenteen lisääntyessä.
- Aluejohtokunta vaatii suunnittelutyöryhmältä ajantasaisen tilannetiedon toimittamista myös aluejohtokunnalle.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 23.09.2020, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
kiinteistöjohtaja

Kaupunginvaltuusto on 19.12.2019 § 150 päättänyt Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkauttamisesta 1.8.2020 alkaen. Ristiinan yhtenäiskoululla jatkavat toimintaansa ala- ja yläkoulu, iltapäiväkerho sekä osa esiopetusta. Ilta- ja vapaa-ajankäyttäjien toimintana jatkaa mm. Kansalaisopisto.

Kaupungin tilapalvelut on koontanut moniammatillisen työryhmän Ristiinan koulukeskuksen tilojen kehittämiseksi. Työryhmän on koontanut asiasta hankesuunnitelman keväällä 2020.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hankesuunnitelman tavoitteena on saada lukiolta vapautuvat tilat mahdollisimman nopeasti käyttöön, joka palvelee Ristiinan alueellista kehittämistä ja tukee kaupunkirakenneselvityksen linjauksia. Hankesuunnitelman mukaan mahdollisia uusia käyttäjiä olisivat nuorisotoimi ja kirjasto.

Työryhmän esityksenä on, että lukiolta vapautuviin tiloihin (n. 767 m²) siirtyisi osa yhtenäiskoulun yläkoulun opetusta ja kirjasto. Koulukeskuksen A-osasta siirtyisi alakoulun opetusta muutamia luokkia, joilta vapautuvaan siipeen kunnostettaisiin nuorisotilat.

Esitetty toimintamalli mahdollistaa toimintojen keskittämisen yhteen kokonaisuuteen, jolloin tilojen käyttöastetta voidaan nostaa ja saadaan laadullisesti toimivampi kokonaisuus. Tilojen yhteiskäytön myötä tuotetut palvelut ja tilat tukevat toisiaan.

Kirjaston ja nuorisotilojen yhdistäminen koulukeskukselle mahdollistaa kaupungille luopumisen nykyisestä nuorisotalosta sekä kirjaston kiinteistöstä.

Kustannusarvio

Hankesuunnitelman mukaisien muutostöiden kustannusarvio on noin 300 000 euroa (alv 0 %). Kustannus jakaantuu 150 000 euroa nuorisotiloille ja 150 000 euroa kirjastolle.

Toteutusaikataulu

Hankeen alustava toteutusaikataulu on:

Molempien hankkeiden suunnittelu	08-09/2020
Urakkakilpailutus / Nuorisotila	10/2020
Urakka-aika / Nuorisotila	11-12/2020
Käyttöönotto / Nuorisotila	01/2021
Urakkakilpailutus / Kirjasto	03/2021
Urakka-aika / Kirjasto	06-07/2021
Käyttöönotto / Kirjasto	08/2021

Aikataulu tarkentuu päätöksentekoprosessin jälkeen.

Hankesuunnitelmassa esitetyllä nuorisotalon ja kirjastotalon myymisellä saavutetaan kiinteistöjen ylläpidossa noin 36 000 euron nettosäästö (ylläpitomenot - ulkoiset vuokratulot). Kirjastorakennuksen ylläpitokustannukset ovat olleet noin 35 000 euroa vuodessa ja ulkoiset vuokratulot noin 11 000 euroa vuodessa. Nuorisotalon ylläpitokustannukset ovat olleet noin 20 000 euroa vuodessa ja ulkoiset vuokratulot noin 8 000 euroa vuodessa. Kirjastotalon ja nuorisotalon yhteenlaskettu korjausvelka on noin 560 000 euroa. Rakennusten arvoitu myyntitulo on noin 100 000 euroa.

Ilmoitetut ylläpitokustannukset ovat vuosittaiset normaalit ylläpitokulut kiinteistönhoidon, energian, huollon ja jätehuollon jne. osalta. Summassa ei ole laskettu ylläpitokorjauksia tai investointeja, joita ikääntyvissä rakennuksissa tulisi joka tapauksessa vastaan. Kirjaston ja nuorisotilan yhdistäminen koulukeskukselle voi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

tuottaa kyseisille toimijoille lisäsäästöä henkilökulujen sekä tietotekniikan- ja muiden järjestelmien yhdistämisen kautta.

Koulun, nuorisotoimen ja kirjaston edustajat ovat olleet mukana laatimassa hankesuunnitelmaa.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta on kokouksessaan 10.6.2020 § 50 puoltanut hankesuunnitelman hyväksymistä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 11.6.2020 § 74 palauttanut asian uudelleen valmisteluun.

Ristiinan aluejohtokunta on kokouksessaan 2.9.2020 § 24 puoltanut nuorisotilojen ja kirjaston toimintojen siirtämistä lähemmäksi potentiaalisia palvelujen käyttäjiä, mutta vaatii suunnittelussa mm. seuraavien asioiden huomioon ottamista ja selvittämistä: koulun tulee saada valita ensimmäisenä parhaat ja sopivimmat tilat käyttöönsä, asiasta tulee tehdä lapsivaikutuksen arviointi, suunnitelmissa tulee osoittaa mihin asiointipiste ja rakennusvalvonta sijoittuvat, suunnittelussa tulee ottaa huomioon tilojen kunto ja mitoitus, suunnitteluun tulee ottaa mukaan varhaiskasvatuksen edustaja sekä selvittää alueen liikennejärjestelyt.

Suunnitteluvaiheessa osallistamista laajennetaan ottamalla mukaan käyttäjien edustajat laajemmassa mittakaavassa.

Hankesuunnitelman hyväksymisestä päättää kaupunginhallitus. Hyväksymisen ehtona tullaan esittämään, että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle 150 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2020 nuorisotilojen toteuttamiseksi. Lisämääräraha tullaan kattamaan investointiohjelman sisällä tehtävällä määrärahasiirrolla.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman 26.10.2020. Tilojen suunnittelussa huomioidaan hankesuunnittelun hyväksymisen aikaan esiin nostettuja tekijöitä mahdollisuuksien mukaan.

Päätös

Keskustelun aluksi esittelijä täydensi esitystään seuraavalla lauseella: Lisäksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää, että Ristiinan koulukeskuksen nuorisotilojen suunnittelu ja saneeraus tehdään suunnitelman mukaisesti ensin ja kirjastotilojen saneeraus käynnistetään Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkautuspäätöksen saatua lainvoiman.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennetty esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 24.09.2020, § 107

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kiinteistöjohtaja

Kaupunginvaltuusto on 19.12.2019 § 150 päättänyt Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkauttamisesta 1.8.2020 alkaen. Ristiinan yhtenäiskoululla jatkavat toimintaansa ala- ja yläkoulu, iltapäiväkerho sekä osa esiopetusta. Ilta- ja vapaa-ajankäyttäjien toimintana jatkaa mm. Kansalaisopisto.

Kaupungin tilapalvelut on koonnut moniammatillisen työryhmän Ristiinan koulukeskuksen tilojen kehittämiseksi. Työryhmän on koonnut asiasta hankesuunnitelman keväällä 2020.

Hankesuunnitelman tavoitteena on saada lukiolta vapautuvat tilat mahdollisimman nopeasti käyttöön, joka palvelee Ristiinan alueellista kehittämistä ja tukee kaupunkirakenneselvityksen linjauksia. Hankesuunnitelman mukaan mahdollisia uusia käyttäjiä olisivat nuorisotoimi ja kirjasto.

Työryhmän esityksenä on, että lukiolta vapautuviin tiloihin (n. 767 m²) siirtyisi osa yhtenäiskoulun yläkoulun opetusta ja kirjasto. Koulukeskuksen A-osasta siirtyisi alakoulun opetusta muutamia luokkia, joilta vapautuvaan siipeen kunnostettaisiin nuorisotilat.

Esitetty toimintamalli mahdollistaa toimintojen keskittämisen yhteen kokonaisuuteen, jolloin tilojen käyttöastetta voidaan nostaa ja saadaan laadullisesti toimivampi kokonaisuus. Tilojen yhteiskäytön myötä tuotetut palvelut ja tilat tukevat toisiaan.

Kirjaston ja nuorisotilojen yhdistäminen koulukeskukselle mahdollistaa kaupungille luopumisen nykyisestä nuorisotalosta sekä kirjaston kiinteistöstä.

Kustannusarvio

Hankesuunnitelman mukaisien muutostöiden kustannusarvio on noin 300 000 euroa (alv 0 %). Kustannus jakaantuu 150 000 euroa nuorisotiloille ja 150 000 euroa kirjastolle.

Toteutusaikataulu

Hankeen alustava toteutusaikataulu on:

Molempien hankkeiden suunnittelu	08-09/2020
Urakkakilpailutus / Nuorisotila	10/2020
Urakka-aika / Nuorisotila	11-12/2020
Käyttöönotto / Nuorisotila	01/2021
Urakkakilpailutus / Kirjasto	03/2021
Urakka-aika / Kirjasto	06-07/2021
Käyttöönotto / Kirjasto	08/2021

Aikataulu tarkentuu päätöksentekoprosessin jälkeen.

Hankesuunnitelmassa esitetyllä nuorisotalon ja kirjastotalon myymisellä saavutetaan kiinteistöjen ylläpidossa noin 36 000 euron nettosäästö (ylläpitomenot - ulkoiset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

vuokratulot). Kirjastorakennuksen ylläpitokustannukset ovat olleet noin 35 000 euroa vuodessa ja ulkoiset vuokratulot noin 11 000 euroa vuodessa. Nuorisotalon ylläpitokustannukset ovat olleet noin 20 000 euroa vuodessa ja ulkoiset vuokratulot noin 8 000 euroa vuodessa. Kirjastotalon ja nuorisotalon yhteenlaskettu korjausvelka on noin 560 000 euroa. Rakennusten arvoitu myyntitulo on noin 100 000 euroa.

Ilmoitetut ylläpitokustannukset ovat vuosittaiset normaalit ylläpitokulut kiinteistönhoidon, energian, huollon ja jätehuollon jne. osalta. Summassa ei ole laskettu ylläpitokorjauksia tai investointeja, joita ikääntyvässä rakennuksessa tulisi joka tapauksessa vastaan. Kirjaston ja nuorisotalon yhdistäminen koulukeskukselle voi tuottaa kyseisille toimijoille lisästästä henkilökulujen sekä tietotekniikan- ja muiden järjestelmien yhdistämisen kautta.

Koulun, nuorisotoimen ja kirjaston edustajat ovat olleet mukana laatimassa hankesuunnitelmaa.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta on kokouksessaan 10.6.2020 § 50 puoltanut hankesuunnitelman hyväksymistä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 11.6.2020 § 74 palauttanut asian uudelleen valmisteluun.

Ristiinan aluejohtokunta on kokouksessaan 2.9.2020 § 24 puoltanut nuorisotilojen ja kirjaston toimintojen siirtämistä lähemmäksi potentiaalisia palvelujen käyttäjiä, mutta vaatii suunnittelussa mm. seuraavien asioiden huomioon ottamista ja selvittämistä: koulun tulee saada valita ensimmäisenä parhaat ja sopivimmat tilat käyttöönsä, asiasta tulee tehdä lapsivaikutuksen arviointi, suunnitelmissa tulee osoittaa mihin asiointipiste ja rakennusvalvonta sijoittuvat, suunnittelussa tulee ottaa huomioon tilojen kunto ja mitoitus, suunnitteluun tulee ottaa mukaan varhaiskasvatuksen edustaja sekä selvittää alueen liikennejärjestelyt.

Suunnitteluvaiheessa osallistamista laajennetaan ottamalla mukaan käyttäjien edustajat laajemmassa mittakaavassa.

Hankesuunnitelman hyväksymisestä päättää kaupunginhallitus. Hyväksymisen ehtona tullaan esittämään, että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle 150 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2020 nuorisotilojen toteuttamiseksi. Lisämääräraha tullaan kattamaan investointiohjelman sisällä tehtävällä määrärahasiirrolla.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman 26.10.2020. Tilojen suunnittelussa huomioidaan hankesuunnittelun hyväksymisen aikaan esiin nostettuja tekijöitä mahdollisuuksien mukaan.

Päätös

Keskustelun aluksi esittelijä täydensi esitystään seuraavalla lauseella: Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta esittää, että Ristiinan koulukeskuksen nuorisotilojen suunnittelu ja saneeraus tehdään suunnitelman mukaisesti ensin ja kirjastotilojen saneeraus käynnistetään Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkautuspäätöksen saatua lainvoiman.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennetty esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta esittää yksimielisenä, että seuraavat muutosasiat otetaan suunnittelussa huomioon:

- Koulun tilojen käyttö eli mahdollisuus hyödyntää entisen lukion tiloja perusopetuksen käyttöön
 - Kaupungin asiointipiste sekä rakennusvalvonnan asiointipiste Ristiinassa
 - Varhaiskasvatuksen tilojen käyttötarve.
-

Kaupunkiympäristölautakunta, 06.10.2020, § 111

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
kiinteistöjohtaja

Liitteet

1 Liite Kyltk Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelma

Kaupunginvaltuusto on 19.12.2019 § 150 päättänyt Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkauttamisesta 1.8.2020 alkaen. Ristiinan yhtenäiskoululla jatkavat toimintaansa ala- ja yläkoulu, ilta- ja ilta- ja vapaa-ajankäyttäjien toimintana jatkaa mm. Kansalaisopisto.

Kaupungin tilapalvelut on koonnut moniammatillisen työryhmän Ristiinan koulukeskuksen tilojen kehittämiseksi. Työryhmä on koonnut asiasta hankesuunnitelman keväällä 2020.

Hankesuunnitelman tavoitteena on saada lukiolta vapautuvat tilat mahdollisimman nopeasti käyttöön, mikä palvelee Ristiinan alueellista kehittämistä ja tukee kaupunkirakenneselvityksen linjauksia. Hankesuunnitelman mukaan mahdollisia uusia käyttäjiä olisivat nuorisotoimi ja kirjasto.

Työryhmän esityksenä on, että lukiolta vapautuviin tiloihin (n. 767 m²) siirtyisi osa yhtenäiskoulun yläkoulun opetusta ja kirjasto. Koulukeskuksen A-osasta siirtyisi alakoulun opetusta muutamia luokkia, joilta vapautuvaan siipeen kunnostettaisiin nuorisotilat. Tilojen sijoittelu on suunniteltu toiminnallisesti optimaaliseksi niin, että esimerkiksi kirjastolle saadaan tehtyä oma esteetön sisäänkäynti ja helppo asiakaspysäköinti ilman risteävää liikennettä.

Esitetty toimintamalli mahdollistaa toimintojen keskittämisen yhteen kokonaisuuteen, jolloin tilojen käyttöastetta voidaan nostaa ja saadaan laadullisesti toimivampi kokonaisuus. Tilojen yhteiskäytön myötä tuotetut palvelut ja tilat tukevat toisiaan.

Kirjaston ja nuorisotilojen yhdistäminen koulukeskukselle mahdollistaa kaupungille luopumisen nykyisestä nuorisotalosta sekä kirjaston kiinteistöstä.

Kustannusarvio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hankesuunnitelman mukaisien muutostöiden kustannusarvio on noin 300 000 euroa (alv 0 %). Kustannus jakaantuu 150 000 euroa nuorisotiloille ja 150 000 euroa kirjastolle.

Toteutusaikataulu

Hankkeen alustava toteutusaikataulu on:

Molempien hankkeiden suunnittelu	08-09/2020
Urakkakilpailutus / Nuorisotila	10/2020
Urakka-aika / Nuorisotila	11-12/2020
Käyttöönotto / Nuorisotila	01/2021
Urakkakilpailutus / Kirjasto	03/2021
Urakka-aika / Kirjasto	06-07/2021
Käyttöönotto / Kirjasto	08/2021

Lopullinen aikataulu tarkentuu päätöksentekoprosessin jälkeen. Pitkittyneestä päätöksentekoprosessista johtuen tilojen suunnittelua ei ole päästy tekemään hankesuunnitelman mukaisessa aikataulussa.

Hankesuunnitelmassa esitetyllä nuorisotalon ja kirjastotalon myymisellä saavutetaan kiinteistöjen ylläpidossa noin 36 000 euron nettosäästö (ylläpitomenot - ulkoiset vuokratulot). Kirjastorakennuksen ylläpitokustannukset ovat olleet noin 35 000 euroa vuodessa ja ulkoiset vuokratulot noin 11 000 euroa vuodessa. Nuorisotalon ylläpitokustannukset ovat olleet noin 20 000 euroa vuodessa ja ulkoiset vuokratulot noin 8 000 euroa vuodessa. Kirjastotalon ja nuorisotalon yhteenlaskettu korjausvelka on noin 560 000 euroa. Rakennusten arvoitu myyntitulo on noin 100 000 euroa.

Ilmoitetut ylläpitokustannukset ovat vuosittaiset normaalit ylläpitokulut kiinteistönhoidon, energian, huollon ja jätehuollon jne. osalta. Summassa ei ole laskettu ylläpitokorjauksia tai investointeja, joita ikääntyvässä rakennuksessa tulisi joka tapauksessa vastaan. Kirjaston ja nuorisotilan yhdistäminen koulukeskukselle voi tuottaa kyseisille toimijoille lisäsäästöä henkilökulujen sekä tietotekniikan- ja muiden järjestelmien yhdistämisen kautta.

Koulun, nuorisotoimen ja kirjaston edustajat ovat olleet mukana laatimassa hankesuunnitelmaa.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta on kokouksessaan 10.6.2020 § 50 puoltanut hankesuunnitelman hyväksymistä ja kokouksessaan 23.9.2020 § 83 esittänyt, että kaupunginhallitus hyväksyy hankesuunnitelman ja tilojen suunnittelussa huomioidaan hankesuunnittelun hyväksymisen aikaan esiin nostettuja tekijöitä mahdollisuuksien mukaan. Lisäksi lautakunta on esittänyt, että Ristiinan koulukeskuksen nuorisotilojen suunnittelu ja saneeraus tehdään suunnitelman mukaisesti ensin ja kirjastotilojen saneeraus käynnistetään Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkautuspäätöksen saatua lainvoiman.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 11.6.2020 § 74 palauttanut asian uudelleen valmisteluun. Kokouksessaan 24.9.2020 § 107 kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Ristiinan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman. Tilojen suunnittelussa huomioidaan hankesuunnittelun hyväksymisen aikaan esiin nostettuja tekijöitä mahdollisuuksien mukaan. Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta esittää, että Ristiinan koulukeskuksen nuorisotilojen suunnittelu ja saneeraus tehdään suunnitelman mukaisesti ensin ja kirjastotilojen saneeraus käynnistetään Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkautuspäätöksen saatua lainvoiman. Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää myös, että seuraavat muutosasiat otetaan suunnittelussa huomioon: koulun tilojen käyttö eli mahdollisuus hyödyntää entisen lukion tiloja perusopetuksen käyttöön, kaupungin asiointipiste sekä rakennusvalvonnan asiointipiste Ristiinassa ja varhaiskasvatuksen tilojen käyttötarve.

Ristiinan aluejohtokunta on kokouksessaan 2.9.2020 § 24 puoltanut nuorisotilojen ja kirjaston toimintojen siirtämistä lähemmäksi potentiaalisia palvelujen käyttäjiä, mutta vaatii suunnittelussa mm. seuraavien asioiden huomioon ottamista ja selvittämistä: koulun tulee saada valita ensimmäisenä parhaat ja sopivimmat tilat käyttöönsä, asiasta tulee tehdä lapsivaikutuksen arviointi, suunnitelmissa tulee osoittaa mihin asiointipiste ja rakennusvalvonta sijoittuvat, suunnittelussa tulee ottaa huomioon tilojen kunto ja mitoitus, suunnitteluun tulee ottaa mukaan varhaiskasvatuksen edustaja sekä selvittää alueen liikennejärjestelyt.

Suunnitteluvaiheessa osallistamista laajennetaan ottamalla mukaan käyttäjien edustajat laajemmassa mittakaavassa.

Hankesuunnitelman hyväksymisestä päättää kaupunginhallitus. Hyväksymisen ehtona tullaan esittämään, että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle 50 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2020 nuorisotilojen toteuttamisen aloittamiseksi. Lisämääräraha tullaan kattamaan investointiohjelman sisällä tehtävällä määrärahasiirrolla. Hankkeen loppuosuuden rahoitus huomioidaan talousarviovalmistelussa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman 3.6.2020. Tilojen suunnittelussa huomioidaan hankesuunnittelun hyväksymisen aikaan esiin nostettuja tekijöitä mahdollisuuksien mukaan.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi seuraavin perusteluin: "Ristiinan Lukion tilat rakennettu 2000 luvun alussa ja ovat koulukeskuksen parhaassa kunnossa olevat tilat, jotka sellaisenaan soveltuvat opetuskäyttöön. Nyt tiloja ollaan osittain purkamassa ja tiloihin tulisi kirjasto ym. tiloja. Tiloissahan on seitsemän erillistä tilaa joten seinien siirto on massiivinen. Toinen vaihtoehto olisi rakentaa kirjastolle tilat koulukeskuksen vanhimpaan osaan joka rakennettu joskus kuusikymmenluvulla, jonka viimeinen peruskorjaus joskus yhdeksänkymmenluvulla, lähes kolmekymmentä vuotta sitten, eli joka tapauksessa lähiaikoina peruskorjaus edessä." Jaana Strandman kannatti Jaakko Väänänen esitystä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jaakko Väänäsen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 6 jaa ääntä (Kerttu Hakala, Paavo Puhakka, Pekka Heikkilä, Marja Kauppi, Keijo Siitari, Tarja Gråsten-Tarkiainen) ja 7 ei ääntä (Jaana Strandman, Vesa Himanen, Jaakko Väänänen, Jaana Vartiainen, Markku Himanen, Hannu Tullinen, Marita Hokkanen).

Puheenjohtaja totesi, että Jaakko Väänäsen esitys on tullut kaupunkiympäristölautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 20.01.2021, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
kiinteistöjohtaja

Liitteet

1 Liite Hyosltk Hankesuunnitelma Ristiinan koulukeskuksen kehittäminen 2021

Kaupunkiympäristölautakunta on kokouksessaan 6.10.2020 § 111 palauttanut Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman uudelleen valmisteltavaksi seuraavalla ohjeistuksella:

"Ristiinan Lukion tilat rakennettu 2000 luvun alussa ja ovat koulukeskuksen parhaassa kunnossa olevat tilat, jotka sellaisenaan soveltuvat opetuskäyttöön. Nyt tiloja ollaan osittain purkamassa ja tiloihin tulisi kirjasto ym. tiloja. Tiloissahan on seitsemän erillistä tilaa joten seinien siirto on massiivinen. Toinen vaihtoehto olisi rakentaa kirjastolle tilat koulukeskuksen vanhimpaan osaan joka rakennettu joskus kuusikymmenluvulla, jonka viimeinen peruskorjaus joskus yhdeksänkymmenluvulla, lähes kolmekymmentä vuotta sitten, eli joka tapauksessa lähiaikoina peruskorjaus edessä."

Hankesuunnittelutyöryhmä on tarkastellut Ristiinan koulukeskukselle tulevien toimintojen sijoittelua annetun ohjeistuksen mukaisesti sekä päivittänyt hankesuunnitelmaan tältä osin. Tarkastelun lopputulemana hankesuunnittelutyöryhmä toteaa yksimielisesti, että kirjaston tilat on sekä toiminnan että talouden näkökulmasta järkevintä sijoittaa alkuperäisen esityksen eli vaihtoehdon 1 mukaisesti lukiolta vapautuneisiin tiloihin.

Rakennuttaja Saija Himanen esittelee hankesuunnitelman kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman vaihtoehdon 1 mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Keskustelun aluksi esittelijä täydensi esitystään seuraavalla lauseella: Lisäksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää, että Ristiinan koulukeskuksen nuorisotilojen suunnittelu ja saneeraus tehdään suunnitelman mukaisesti ensin ja kirjastotilojen saneeraus käynnistetään Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkautuspäätöksen saatua lainvoiman.

Keskustelun aikana Liisa Pulliainen esitti Nina Jussi-Pekan, Reijo Hämäläisen, Jari Sihvosen, Heino Lipsasen ja Laura Hämäläisen kannattamana ”Esitän, että päätösehdotukseksi tulee hankesuunnitelman vaihtoehto 2. Lukiolta vapautuneet sisäilmaltaan hyvät ja tilavat luokat tulisi jäädä koulun käyttöön. 1960-luvulla rakennettu ja 1990-luvulla remontoitu koulun pohjoispääty vaatii todennäköisesti lähiaikoina peruskunnostuksen. Eikö kunnostus olisi järkevää tehdä tässä vaiheessa ja siirtää kirjasto niihin tiloihin.”

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Liisa Pulliainen on tehnyt esittelijän muutetusta ehdotuksesta poikkeavan kannatetun ehdotuksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän täydennettyä ehdotusta äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat Liisa Pulliaisen ehdotusta äänestävät Ei. Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin kolme (3) Jaa-ääntä (Erja Haukijärvi, Hannu Toivonen ja Juhani Sihvonen), kahdeksan (8) Ei-ääntä (Jatta Juhola, Nina Jussi-Pekka, Aleksi Nieminen, Heino Lipsanen, Jari Sihvonen, Laura Hämäläinen, Liisa Pulliainen ja Reijo Hämäläinen).

Puheenjohtaja totesi, että Liisa Pulliaisen ehdotus on äänestetty hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan päätökseksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Merkitään, että rakennuttaja Saija Himanen selosti asiaa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle ja hän poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 21.01.2021, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
kiinteistöjohtaja

Liitteet

1 Liite Koltk Hankesuunnitelma Ristiinan koulukeskuksen kehittäminen 2021

Kaupunkiympäristölautakunta on kokouksessaan 6.10.2020 § 111 palauttanut Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman uudelleen valmisteltavaksi seuraavalla ohjeistuksella:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

"Ristiinan Lukion tilat rakennettu 2000 luvun alussa ja ovat koulukeskuksen parhaassa kunnossa olevat tilat, jotka sellaisenaan soveltuvat opetuskäyttöön. Nyt tiloja ollaan osittain purkamassa ja tiloihin tulisi kirjasto ym. tiloja. Tiloissahan on seitsemän erillistä tilaa joten seinien siirto on massiivinen. Toinen vaihtoehto olisi rakentaa kirjastolle tilat koulukeskuksen vanhimpaan osaan joka rakennettu joskus kuusikymmenluvulla, jonka viimeinen peruskorjaus joskus yhdeksänkymmenluvulla, lähes kolmekymmentä vuotta sitten, eli joka tapauksessa lähiaikoina peruskorjaus edessä."

Hankesuunnittelutyöryhmä on tarkastellut Ristiinan koulukeskukselle tulevien toimintojen sijoittelua annetun ohjeistuksen mukaisesti sekä päivittänyt hankesuunnitelmaan tältä osin. Tarkastelun lopputulemana hankesuunnittelutyöryhmä toteaa yksimielisesti, että kirjaston tilat on sekä toiminnan että talouden näkökulmasta järkevintä sijoittaa alkuperäisen esityksen eli vaihtoehdon 1 mukaisesti lukiolta vapautuneisiin tiloihin.

Rakennuttaja Saija Himanen esittelee hankesuunnitelman kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman vaihtoehdon 1 mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Keskustelun aluksi esittelijä täydensi esitystään seuraavalla lauseella: Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta esittää, että Ristiinan koulukeskuksen nuorisotilojen suunnittelu ja saneeraus tehdään suunnitelman mukaisesti ensin ja kirjastotilojen saneeraus käynnistetään Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkautuspäätöksen saatua lainvoiman.

Keskustelun aikana Juha Hakkarainen esitti Janne Strengellin ja Petri Tikkasen kannattamana "Esitän, että päätösehdotukseksi tulee hankesuunnitelman vaihtoehto 2."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Juha Hakkarainen on tehnyt esittelijän muutetusta ehdotuksesta poikkeavan kannatetun ehdotuksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän tekemää muutettua ehdotusta äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat Juha Hakkaraisen ehdotusta äänestävät Ei. Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettua äänestyksessä annettiin kaksi (2) Jaa-ääntä (Ulla Yli-Karro ja Jenni Oksanen) ja seitsemän (7) Ei -ääntä (Taina Harmoinen, Petri Tikkanen, Eero Aho, Janne Strengell, Juha Hakkarainen, Jenni Kolmisoppi ja Vesa Nessling).

Puheenjohtaja totesi, että Juha Hakkaraisen esitys on äänestetty lautakunnan päätökseksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkittään, että Hanne Vainio poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että rakennuttaja Saija Himanen selosti asiaa kasvatusta ja opetuslautakunnalle ja hän poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunkiympäristölautakunta, 26.01.2021, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
kiinteistöjohtaja

Liitteet

1 Liite Kyltk Hankesuunnitelma Ristiinan koulukeskuksen kehittäminen 11.1.2021

Kaupunkiympäristölautakunta on kokouksessaan 6.10.2020 § 111 palauttanut Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman uudelleen valmisteltavaksi seuraavalla ohjeistuksella:

"Ristiinan Lukion tilat rakennettu 2000 luvun alussa ja ovat koulukeskuksen parhaassa kunnossa olevat tilat, jotka sellaisenaan soveltuvat opetuskäyttöön. Nyt tiloja ollaan osittain purkamassa ja tiloihin tulisi kirjasto ym. tiloja. Tiloissahan on seitsemän erillistä tilaa joten seinien siirto on massiivinen. Toinen vaihtoehto olisi rakentaa kirjastolle tilat koulukeskuksen vanhimpaan osaan joka rakennettu joskus kuusikymmenluvulla, jonka viimeinen peruskorjaus joskus yhdeksänkymmenluvulla, lähes kolmekymmentä vuotta sitten, eli joka tapauksessa lähiaikoina peruskorjaus edessä."

Hankesuunnittelutyöryhmä on tarkastellut Ristiinan koulukeskukselle tulevien toimintojen sijoittelua annetun ohjeistuksen mukaisesti sekä päivittänyt hankesuunnitelman tältä osin. Tarkastelun lopputulemana hankesuunnittelutyöryhmä toteaa, että kirjaston tilat ovat sekä toiminnan että talouden näkökulmasta järkevintä sijoittaa alkuperäisen esityksen eli vaihtoehdon 1 mukaisesti lukiolta vapautuneisiin tiloihin.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman vaihtoehdon 1 mukaisesti.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Kerttu Hakala esitti, että kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman vaihtoehdon 2 mukaisesti. Jaakko Väänänen kannatti Kerttu Hakalan esitystä.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Kerttu Hakalan esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

suoritetussa äänestyksessä annettiin 10 ei ääntä (Marja Kauppi, Marita Hokkanen, Kerttu Hakala, Hannu Tullinen, Markku Himanen, Pekka Heikkilä, Keijo Siitari, Tarja Gråsten-Tarkiainen, Jaakko Väänänen, Vesa Himanen) eikä yhtään jaa ääntä. 2 oli poissa (Paavo Puhakka, Jaana Strandman).

Puheenjohtaja totesi, että Kerttu Hakalan esitys on tullut yksimielisesti kaupunkiympäristölautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että Jaana Vartiainen ilmoitti olevansa esteellinen (muu erityinen syy) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 08.02.2021, § 56

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
kiinteistöjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Hankesuunnitelma Ristiinan koulukeskuksen kehittäminen 11.1.2021

Moniammatillinen koulun, varhaiskasvatuksen, kirjaston, nuorisotoimen ja teknisen puolen asiantuntijoista koostuva hanketyöryhmä on valmistellut Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelmaa lukiolta vapautuneiden tilojen jatkokäytön kartoittamiseksi. Hanketyöryhmä esittää, että Ristiinan kirjasto ja nuorisotila siirretään koulukeskukselle hankesuunnitelmassa esitetyn vaihtoehdon 1 mukaisesti.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta on kokouksessaan 20.1.2021 § 6 päättänyt, että päätösehdotukseksi tulee hankesuunnitelman vaihtoehto 2. Lukiolta vapautuneet sisäilmaltaan hyvät ja tilavat luokat tulisi jäädä koulun käyttöön. 1960- luvulla rakennettu ja 1990- luvulla remontoitu koulun pohjoispääty vaatii todennäköisesti lähiaikoina peruskunnostuksen. Eikö kunnostus olisi järkevää tehdä tässä vaiheessa ja siirtää kirjasto niihin tiloihin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 21.1.2021 § 6 päättänyt, että päätösehdotukseksi tulee hankesuunnitelman vaihtoehto 2.

Kaupunkiympäristölautakunta on kokouksessaan 26.1.2021 § 12 päättänyt esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman vaihtoehdon 2 mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman vaihtoehdon 1 mukaisesti.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun aikana Kirsi Olkkonen esitti Petri Pekosen, Minna Pöntisen, Armi Salo-Oksan ja Pekka Pöyryn kannattamana, että kaupunginhallitus hyväksyy Ristiinan koulukeskuksen kehittämisen hankesuunnitelman vaihtoehdon 2 mukaisesti kasvatus- ja opetuslautakunnan 21.1.2021, hyvinvoinnin- ja osallisuuden lautakunnan 20.1.2021 ja kaupunkiympäristölautakunnan 26.1.2021 esittämällä tavalla.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Kirsi Olkkosen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 2 jaa ääntä (Jukka Pöyry, Jyrki Koivikko) ja 9 ei ääntä (Minna Pöntinen, Armi Salo-Oksa, Petri Pekonen, Kirsi Olkkonen, Mali Soininen, Arto Seppälä, Soile Kuitunen, Jarno Strengell, Pekka Pöyry).

Puheenjohtaja totesi, että Kirsi Olkkosen esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 118, 11.03.2019

Kaupunginvaltuusto, § 33, 18.03.2019

Kaupunginhallitus, § 57, 08.02.2021

§ 57

Kattilansillan päiväkotiki, vuokrasopimus Mikalo Oy

MliDno-2018-1415

Kaupunginhallitus, 11.03.2019, § 118

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

Liitteet

1 Liite Kh Kattilansillan päiväkotiki, vuokrasopimuksen esisopimus

Tilapalvelut on yhteistyössä Mikalo Oy:n kanssa valmistellut Kattilansillan päiväkodin rakentamista. Uusi päiväkotiki korvaa Laajalammen alueella olevat kolme muuta varhaiskasvatuksen yksikköä.

Vuokrauksen pääperiaatteet

Päiväkodin omistaja ja vuokranantaja on Mikalo Oy.

Päiväkodin vuokralainen on vuokraus- ja käyttöpalvelut, joka edelleen vuokraa kiinteistön varhaiskasvatukselle.

Vuokra-aika on 25 vuotta.

Vuokraus- ja käyttöpalvelut -tulosityksikkö maksaa Mikalo Oy:lle kiinteistön pääomavuokran (esisopimuksen liite 5) ja hallintopalvelusopimuksen (esisopimuksen liite 6) mukaiset hallintokulut. 4,0 M€ investointi 25 vuoden poistoajalla ja nykyisellä (3 %) korkotasolla johtaa noin 12 €/brm²/kk pääomavuokrasoon. Todellinen vuokrataso määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Ylläpidon osalta tilapalvelut vastaa vuokra-aikana kaikista kiinteistön huolto-, käyttö-, korjaus- ja kunnossapitokustannuksista (vastuunjako esisopimuksen liite 7).

Ylläpitokustannus on noin 4,5 €/m², josta muodostuu ylläpitovuokra.

Vuokraus- ja käyttöpalvelut veloittaa pääomavuokran sekä ylläpitovuokran varhaiskasvatukselta.

Hankkeen päätiedot

Hanke kilpailutetaan jaettuna urakkana, jossa rakennusurakoitsija toimii työmaan pääurakoitsijana. Päiväkodin urakkalaskenta on käynnissä ja hankintapäätöksen tekee Mikalo Oy:n hallitus. Tarjousten jättöaika päättyy 25.3.2019.

Alustava toteutusaika on 5/2019 – 6/2020.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää hyväksyä liitteenä olevan esisopimuksen Mikalo Oy:n kanssa sekä oikeuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan sen. Varsinaisen vuokrasopimuksen osalta kaupunginvaltuusto oikeuttaa kaupunginhallituksen solmimaan sen, sekä tekemään siihen vähäisiä tarkennuksia esisopimuksessa kuvattujen periaatteiden mukaisesti. Esisopimus voidaan allekirjoittaa heti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 18.03.2019, § 33

Liitteet

1 Liite Kv Kattilansillan päiväkotia, vuokrasopimuksen esisopimus

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan esisopimuksen Mikalo Oy:n kanssa sekä oikeuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan sen. Varsinaisen vuokrasopimuksen osalta kaupunginvaltuusto oikeuttaa kaupunginhallituksen solmimaan sen, sekä tekemään siihen vähäisiä tarkennuksia esisopimuksessa kuvattujen periaatteiden mukaisesti. Esisopimus voidaan allekirjoittaa heti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että valtuutettu Markku Kakriainen (Mikalo Oy:n hallituksen pj) ja varavaltuutettu Kalle Nieminen (Mikalo Oy:n hallituksen vpj) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 08.02.2021, § 57

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
kiinteistöjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Vuokrasopimus Kattilansillan päiväkotia

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 18.3.2019 § 33 hyväksynyt Mikalo Oy:n kanssa solmittavan Kattilansillan päiväkodin esisopimuksen. Varsinaisen vuokrasopimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

osalta kaupunginvaltuusto oikeutti kaupunginhallituksen solmimaan sopimuksen, sekä tekemään siihen vähäisiä tarkennuksia esisopimuksessa kuvattujen periaatteiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuokrasopimuksen sekä oikeuttaa palvelujohtajan allekirjoittamaan sen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikalo Oy / Hannu Sormunen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 361, 23.11.2020

Kaupunginhallitus, § 58, 08.02.2021

§ 58

Urakoitsijoiden valinta Eteläisen aluekoulun kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn

MliDno-2019-581

Kaupunginhallitus, 23.11.2020, § 361

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Härkönen

juha.harkonen@mikkeli.fi

projektipäällikkö

Kaupunginvaltuusto on 18.6.2018 § 71 hyväksynyt kaupunkirakenneselvityksen, jossa on esitetty, että perusopetuksen kouluverkko tiivistetään Kouluverkko 2023 -mallin pohjalta lukuvuoden 2023-2024 alkuun mennessä. Toimenpiteenä on päädytty muun muassa siihen, että uusi eteläisen alueen aluekoulu rakennetaan Urpolan koulun tontille.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Eteläisen aluekoulun hankesuunnitelman 16.3.2020 § 16 päätöksellä: Kaupunginvaltuusto hyväksyy laaditun hankesuunnitelman (3.12.2019) muilta osin kuin päämateriaalin osalta. Urpolaan rakennettavasta eteläisestä aluekoulusta tulee puukoulu. Uusi aluekoulu toteutetaan hybridikonseptina, puun ja betonin parhaita ominaisuuksia hyödyntäen. Suunnittelun lähtökohtana on, että kustannustaso säilytetään alkuperäisen hankesuunnitelman mukaisena 28,5 M€ irtaimistohankintoineen.

Kaupunginhallitus on 20.4.2020 § 140 päättänyt, että eteläinen aluekoulu hankitaan kilpailullisella neuvottelumenettelyllä ja tarkentaa, että perinteisistä urakkamuodoista käytetään kokonaisvastuurakentamista (KVR). KVR-urakoinnissa urakoitsija vastaa rakennushankkeen kokonaissuunnittelusta ja varsinaisesta rakentamisesta.

Kilpailullisessa neuvottelumenettelyssä tarjouspyyntövaihe jakautuu kahteen osaan: alustavaan ja lopulliseen tarjouspyyntöön. Alustavaan tarjouspyyntöön vastanneista urakoitsijoista valitaan neuvottelumenettelyyn 3 - 5 urakoitsijaa, joiden kanssa hanketta kehitetään urakoitsijakohtaisilla neuvotteluilla ja suunnittelulla. Neuvottelujen perusteella täydennetään tarjouspyyntöä ja laaditaan lopullinen tarjouspyyntö. Hankintayksiköllä on mahdollisuus tehdä alustavaan tarjouspyyntöön tarkennuksia ja vähäisiä muutoksia ennen lopullista tarjouspyyntöä. Muutokset eivät saa kuitenkaan oleellisesti muuttaa hankinnan luonnetta. Lopulliseen tarjouspyyntöön tarjouksensa jättäneistä urakoitsijoista valitaan hankkeen toteuttaja.

Tarjoajille, joita ei ole valittu hankkeen toteuttajaksi, on tarkoitus maksaa tarjouspalkkio niin, että 200 000 euroa jaetaan tasan hävinneiden tarjouksen jättäneiden tarjoajien kesken.

Hankinnasta on tehty hankinnan erityispiirteiden tunnistaminen ja hankinnan yritysvaikutusten arviointi. Hankinta ylittää EU-hankinnan kynnysarvon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hankinnasta on järjestetty kaksi markkinavuoropuhelua yritysten kanssa, 16.6.2020 ja 30.10.2020. Markkinavuoropuheluista on ilmoitettu Hilma-hankintakanavassa.

Eteläisen aluekoulun alustavan tarjouspyynnön asiakirjat on laadittu yhteistyössä sivistystoimen, liikuntapalvelujen, nuorisopalvelujen, kansalaisopiston ja talonrakennuspalvelujen kanssa. Laadinta on suoritettu työpajamenetelmällä, joihin on osallistunut laaja käyttäjien ja asiantuntijoiden joukko. Käyttäjätahot ovat laatineet asiakirjan toiminnallisista vaatimuksista ja tavoitteista, jossa on kuvattu laajasti koulun tulevaa toimintaa, pedagogiikkaa, toimintatapoja ja näistä koulurakennuksen tiloille ja piha-alueille aiheutuvia vaatimuksia.

Tekniset vaatimukset ja tavoitteet -asiakirja on laadittu rakennustekniikan ja talotekniikan osalta talonrakennuspalvelujen johdolla eri alan asiantuntijoita apuna käyttäen.

Tarjouspyynnön kaupallisiin asiakirjoihin kuuluu tarjouspyyntö, urakkaohjelma ja turvallisuusasiakirja. Tarjouspyynnön teknisiin asiakirjoihin liitetään toiminnallisten ja teknisten vaatimusten ja tavoitteiden lisäksi hankesuunnitelman tilaohjelma, alustava pohjatutkimus ja asemakaavaote.

Asiakirjat jaetaan kaupallisiin asiakirjoihin ja teknisiin asiakirjoihin.

Kaupalliset asiakirjat

Tarjouspyyntö ja hankintailmoitus

1. Urakkaohjelma
2. Turvallisuusasiakirja

Tekniset asiakirjat

3. Tilaohjelma
4. Toiminnalliset vaatimukset ja tavoitteet
5. Yleiset ja rakennustekniset vaatimukset ja tavoitteet
6. LVIA-tekniset vaatimukset ja tavoitteet
7. Sähkötekniset vaatimukset ja tavoitteet
8. Pohjatutkimus (alustava) ja liuotinaineiden riskianalyysi
9. Kaavaote ja -määräykset

Alustavan tarjouspyynnön asiakirjoissa on esitetty mm. hankinnan kohde, tavoite, sopimuskausi ja hankintamenettely sekä hankinnan aikataulu.

Tarjoajille on esitetty vaatimuksia yrityksen taloudellisesta tilanteesta sekä referensseistä. Suunnittelijoiden ja vastaavan työnjohdon osalta vaatimuksia on esitetty koulutuksesta ja kokemuksesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Toiminnallisten ja teknisten vaatimusten ja tavoitteiden lähtökohtana on ollut valtuuston hyväksymä hankesuunnitelma ja sen liitteenä ollut huonetilaohjelma.

Talonrakennuspalvelut (hankintayksikkönä) oikeutetaan tekemään sekä alustavan-, että lopullisen tarjouspyynnön asiakirjoihin tarkennuksia ja muutoksia, jotka eivät oleellisesti muuta urakan sisältöä.

Eteläisen aluekoulun alustavan tarjouspyynnön asiakirjat ovat esityslistan liitteenä, lukuun ottamatta liitettä nro 8: Pohjatutkimus (alustava) ja liotinaineiden riskianalyysi, joiden tiedostomäärä on huomattava.

Liiteasiakirjat eivät ole vielä julkisia. Hankintalain 60 § mukaan ilmoituksia ja niiden sisältämiä tietoja ei saa julkaista muualla ennen kuin ne on julkaistu ensin Euroopan unionin virallisessa lehdessä ja tämän jälkeen yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi. Tämän pykälän käsittelyn kautta aineiston tietoonsa saaneet osapuolet eivät ole oikeutettuja osallistumaan tarjouskilpailuun hankintalain 3 § mukaisen tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun varmistamiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevat alustavan tarjouspyynnön asiakirjat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Merkitään, että projektipäällikkö Juha Härkönen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 08.02.2021, § 58

Valmistelija / lisätiedot:
Juha Härkönen
juha.harkonen@mikkeli.fi
projektipäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh Vertailutaulukko, projektisuunnitelmien pisteytys
Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 6.1 § 8 kohta

Mikkelin kaupunki on julkaissut alustavan tarjouspyynnön 30.11.2020, jossa haetaan urakoitsijaa Mikkelin kaupungin eteläisen aluekoulun KVR-urakoitsijaksi.

Hankinta toteutetaan kilpailullisena neuvottelumenettelyinä, jolloin hankintamenettely on kaksivaiheinen.

Vaiheessa 1 on julkaistu alustava tarjouspyyntö eli osallistumispyyntö kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn. Vaiheen 1 päätteeksi kaupunki valitsee 3-5 kelpoisuusvaatimukset täyttävää urakoitsijaa neuvottelumenettelyyn. Koska kelpoisuusvaatimukset täyttäviä urakoitsijoita on ilmoittautunut enemmän kuin viisi,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

valitaan urakoitsijat neuvottelumenettelyyn tarjoajien laatimien projektisuunnitelmien perusteella.

Tarjoajat ovat esittäneet osallistumisilmoituksen liitteessä annetussa projektisuunnitelmassa urakoitsijan projektihenkilöstön (pääsuunnittelija, arkkitehti, rakennesuunnittelija ja vastaava työnjohtaja) kokemuksen ja referenssit sekä lyhyen kuvauksen toteutusehdotuksestaan. Ehdotuksessa on esitetty tarjoajan näkemys kohteen toiminnallisista, arkkitehtonisista sekä elinkaari- ja energiaratkaisuista. Tarjoajan projektihenkilöstö ja kuvaus toteutusehdotuksesta on pisteytetty laadullisiin tekijöihin perustuen. Pisteytyksien arviointi on suoritettu ns. sokkoarviointina, jolloin ko. arviointiryhmä ei ole nähnyt tarjoavan yrityksen nimeä.

Vaiheessa 2 neuvotellaan valittujen urakoitsijoiden kanssa kunkin urakoitsijan suunnitteluratkaisun kehittämistä. Vaiheen 2 päätteeksi julkaistaan lopullinen tarjouspyyntö. Lopulliseen tarjouspyyntöön voi jättää tarjouksen ne urakoitsijat, jotka ovat mukana neuvottelujen loppuun asti. Lopullisessa tarjouspyynnössä tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus (hinta- sekä laatukriteerit). Lopullinen urakoitsijavalinta ja hankkeen aloituslupa päätetään myöhemmin.

Osallistumispyyntöön saatiin määräaikaan, 30.12.2020 kello 12:00, mennessä yhdeksän tarjousta eli osallistumishakemusta.

Tarjouksen jättäneet yritykset ovat:

- Lujatalo Oy
- Rakennusliike U. Lipsanen Oy
- NCC Suomi Oy
- Jalon Rakentajat Oy
- Lehto Tilat Oy
- YIT Suomi Oy
- Rakennusliike Lapti Oy
- Fixcel Group Oy
- Jatke Oy

Kaikki tarjoajat täyttävät asetetut kelpoisuusvaatimukset. Kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn valitaan 3 – 5 urakoitsijaa projektisuunnitelmista annettujen pisteiden perusteella.

Tarjousten vertailutaulukko on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Mikkelin kaupungin Eteläisen aluekoulun kilpailullisen neuvottelumenettelyn toiseen vaiheeseen valitaan seuraavat viisi eniten pisteitä saanutta, kelpoisuusvaatimukset täyttävää urakoitsijaa:

- Rakennusliike U. Lipsanen Oy
- NCC Suomi Oy
- Jalon Rakentajat Oy
- YIT Suomi Oy
- Rakennusliike Lapti Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tiedoksi

Tarjouksen jättäneet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Harkinnanvarainen palkaton vapaa säästöyillä ajalle 1.2.2021-31.1.2022

MliDno-2021-288

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Närhinen

Maria.Narhinen@mikkeli.fi

henkilöstöjohtaja

Osana henkilöstösäästöjä henkilöstöpalvelut on valmistellut ohjeen harkinnanvaraisista palkattomista säästöyillä. Asiaa on esitelty YT neuvottelukunnalle 14.1.2021 § 5. Työnantaja tarjoaa mahdollisuuden harkinnanvaraisten palkattomien vapaiden pitämiseen ajalla 1.2.2021 – 31.1.2022 seuraavilla ehdoilla:

Kannustimena harkinnanvaraisten vapaiden pitämiseen työnantaja tarjoaa bonusta, jolla vapaan ajalta palkkaa vähennetään 85 %. Säästöyistä pidettäviä palkattomia voi pitää 30 kalenteripäivää.

Palkattomien ajalle ei saa ottaa sijaista. Opettajien kohdalla voidaan myöntää palkattomia säästöyistä, jos sijaisuus voidaan hoitaa kokonaisuudessaan noudattaen OVTES osio A 24 §:ää.

Palkaton anotaan ESS7 järjestelmästä koodilla ”palkaton säästöyistä”.

Palkattomat vapaat pidetään vuoden 31.1.2022 mennessä. Palkan vähentäminen tapahtuu viimeistään tammikuun 2022 tilistä.

Säästöyistä pidettävät palkattomat vapaat eivät saa johtaa siihen, että vuosilomia jätetään säästöön. Palkattomia säästöyistä ei myönnetä, jos henkilöllä on vielä pitämättömiä lomiam siirrettynä säästövapaisiin vaan nämä lomat tulisi ensin pitää.

Säästöyistä pidettävät palkattomat vapaat anotaan kaupungin yleisten, harkinnanvaraisten palkattomia vapaita koskevien periaatteiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että harkinnanvaraisia palkattomia säästöyillä pidetään henkilöstöpalvelujen antamien ohjeiden mukaisesti ajalla 1.2.2021 - 31.1.2022

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 60

Paikallinen sopimus Etelä-Savon Jyty luottamusmiesten määrä 1.1.2021-31.12.2024 ja luottamusmiesajalla 1.1.2021-28.2.2022

MliDno-2020-503

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Häkkinen
sari.hakkinen@mikkeli.fi
HR-päällikkö

Liitteet

1 Liite Kh Etelä-Savon Jyty paikallinen sopimus luottamusmiesajasta 1.1.2021-31.12.2024

Kunnallisen pääsopimuksen 13 §:n 1 mom. mukaan paikallisesti voidaan sopia poikettavaksi kulloinkin voimassa olevan valtakunnallisen virka- tai työehtosopimuksen määräyksistä, jos siihen on olemassa paikallisista erityisolosuhteista aiheutuva perusteltu syy ja ellei valtakunnallisessa virka- ja työehtosopimuksessa ole erikseen rajoitettu paikallista sopimismahdollisuutta. Paikallisten erityisolosuhteiden edellyttäessä luottamusmiesten lukumäärästä ja ajankäytöstä voidaan tehdä kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen VII luvun 13 §:n, 3 §:n 2 mom. sekä 8 §:n mukainen paikallinen sopimus kunnan ja kunnallisten pääsopijajärjestöjen tai niiden rekisteröityjen alayhdistysten välillä.

HR päällikkö on neuvotellut Etelä-Savon Jyty ry:n pääluottamusmiehen kanssa luottamusmiesten ajankäytöstä sekä lukumäärästä ja valmistellut liitteenä olevan sopimuksen luottamusmiesten lukumäärästä ja ajankäytöstä.

KVTES:n VII luvun 8 §:n 5 mom. soveltamisohjeissa todetaan mm. että "kiinteää vapautusaikaa arvioitaessa otetaan huomioon edustettavien lukumäärän lisäksi pääluottamusmiehen vastuualueella sovellettavien virka- ja työehtosopimusten lukumäärä, kunnan tai muun yksikön koko ja niissä harjoitettavan toiminnan luonne ja laajuus, edustettavien ammattiryhmien lukumäärä, käytössä olevat palkkaus- ja työaikajärjestelmät ja palvelussuhdelajit, työpisteiden lukumäärä ja sijainti, seudullinen yhteistyö sekä luottamusmiehen työolosuhteet." Pöytäkirjamerkinnän, joka on voimassa 1.4.2020–28.2.2022, mukaan, "jollei paikallisesti toisin sovita, pääluottamusmiehelle (tai ellei sellaista ole, vastaavassa asemassa olevalle luottamusmiehelle) annettava kiinteä vapautus on vähintään keskimäärin työpäivä viikossa 105 hänen edustamaansa viranhaltijaa/työntekijää kohden".

Paikallisen sopimuksen laadinnassa ja neuvotteluissa on otettu huomioon määräaikainen pöytäkirjamerkintä ajankäytöstä.

Henkilöstöpalvelut esittää, että kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Etelä-Savon Jyty ry:n ja Mikkelin kaupungin paikallisen sopimuksen luottamusmiesten lukumäärästä ja ajankäytöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan Etelä-Savon Jytyn ja Mikkelin kaupungin välisen paikallisen sopimuksen luottamusmiesten lukumäärästä ajalle 1.1.2021-31.12.2024 ja ajankäytöstä 1.1.2021-28.2.2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut, Etelä-Savon Jyty ry/Tiina Turunen, Konserni- ja elivoimapalvelut /yleishallinto Outi Pulkka, Sivistyksen- ja hyvinvoinnin palvelualue Sylvia Stave´n, Maaseutu- ja lomituspalvelut/ Kari Mikkonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 386, 14.10.2019

Kaupunginhallitus, § 404, 04.11.2019

Kaupunginhallitus, § 6, 11.01.2021

Kaupunginhallitus, § 61, 08.02.2021

§ 61

Yhteistyösopimus Etelä-Savon Ely-Keskuksen, Etelä-Savon TE-Toimiston, KEHA-Keskuksen ja Mikkelin seudun kokeilukuntien välillä työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta

MliDno-2019-1888

Kaupunginhallitus, 14.10.2019, § 386

Valmistelijat / lisätiedot:

Helena Skopa, Ari Liikanen

helena.skopa@mikkeli.fi, ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Työ- ja elinkeinoministeriön kirje hakeutumisesta työllisyyden kuntakokeiluihin

Hallitusohjelmassa kuntien roolia työllisyyspalveluiden järjestäjänä tullaan vahvistamaan ja siihen liittyvät kuntakokeilut käynnistyvät keväällä 2020 ja kestävät vuoden 2022 loppuun asti. Kokeiluun liittyvä työ- ja elinkeinoministeriön lähettämä kirje on liitteenä ja siitä on luettavissa tarkemmat ministeriön lähettämät tiedot.

Kuntien roolin vahvistamisen toimeenpano on vaiheistettu seuraavasti;

- Lähtötilanteessa hyödynnetään jo olemassa olevia ja käynnistyviä sopimuksellisia ja muita yhteistyömalleja valtion ja kuntien kesken.
- Keväällä 2020 käynnistetään työllisyyden kuntakokeilut, joissa jatketaan ja laajennetaan vuoden 2018 lopussa päättyneiden alueellisten työllisyyskokeilujen toimintamallia (pois lukien työelämäkokeilu). Kokeiluja varten säädetään erillinen kokeilulaki. Mikkeli ei ole ollut aiemmissa kokeiluissa mukana.
- Jatkossa kuntien järjestämisvastuuta laajennetaan edelleen. Tällöin otetaan huomioon kaupunkien ja kuntien erityistarpeet (esim. uudet kohderyhmät, palveluhankintojen menettelyt, vahvempi päätösvalta resurssien käytöstä). Hallitus linjaa työvoimapolitiikan pysyvistä palvelurakenteesta hallituskauden aikana.

Kokeilujen tavoitteena on nykyistä tehokkaammin edistää työttömien työnhakijoiden työllistymistä ja koulutukseen ohjautumista ja tuoda uusia ratkaisuja työvoiman saatavuuteen. Kokeilujen tarkoituksena on parantaa erityisesti pidempään työttömänä olleiden ja heikossa työmarkkina-asemassa olevien pääsyä työmarkkinoille.

Kokeilussa kehitetään työnhakijoille tarjottavia työllistymistä tukevia palveluita ja palvelumalleja, joiden avulla voidaan nykyistä paremmin tunnistaa ja ratkaista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

asiakkaiden yksilölliset palvelutarpeet, työllistymisen esteet sekä osaamisen kehittämistarpeet. Kokeilussa tehostetaan palveluohjausta ja palveluihin pääsyä (mukaan lukien monialaiset palvelut)

Toimivalta tulisi jakautumaan seuraavasti:

Kaupunki vastaa

- Asiakkaan palveluprosessista
- Julkisten työvoima- ja yrityspalvelujen lain (JTYPL) -mukaisten palveluiden tarjoamisesta määrärahojen puitteissa.

TE-toimisto vastaa

- Asiakkaiden ohjaamisesta kokeiluun
- Työttömyysturvalain mukaisista sanktioista
- Palkkatukipäätöksistä kunnalle
- *Tosiasiallinen järjestämisvastuu*

Ely vastaa JTYPL-palveluiden kilpailuttamisesta

- Puitejärjestely kokeilulle
- *Yhteensovittaminen kunnan yleisen toimialan mukaisiin palveluihin*

Kokeiluissa avainasemassa on asiakasprosessin kokonaisvaltainen kehittäminen sekä kuntien ja valtion resurssien yhteensovittaminen. Kuntien edellytetään tuovan omia panoksia palvelutason nostamiseksi ja palveluiden kehittämiseksi. Resursoinnin viitearvona käytetään vuositasolla vähintään 15 % tasoa vuoden 2018 työmarkkinatukimenoista käsittäen kokeiluun kohdentuvan henkilötyöpanoksen, kehittämispanoksen sekä muut kuin lakisääteiset palvelut kokeilun asiakkaille. Valtiolta siirtyy kuntien työnjohdon alle henkilöstöresursseja sekä päätösoikeus työllisyysmäärärahojen käyttöön hankkeiden asiakasvolyymin mukaisesti. Mikkeliissä asiakkaita olisi noin 2500 mikä tarkoittaa noin 19 % osuutta kohderyhmän asiakkaista ja tämä tarkoittaisi yhteensä noin 17-26 henkilön resurssia, josta puolet tulisi valtiolta ja puolet kunnalta, joten resursseihin tulisi tehdä merkittävä lisäys myös kunnan puolelta. Rahallisesti kokeilu tarkoittaa noin 480 000 € panostusta vuosittain kokeilun ajan. Ennen lopullista kaupunginhallituksen päätöstä tulee vielä selvittää, että tarkoittaako kokeiluun osallistuminen nettolisäystä työllisyyden määrärahoihin. Kokeilu kuitenkin tähtää siihen, että tämä panostus tulee takaisin työmarkkinatuen kuntaosuusmaksujen vähentymisenä.

Kokeiluun voi hakea ELY-alueella yksittäinen kunta tai useampi kunta yhdessä siten, että kokeiluun mukaan tulevien kuntien asukasmäärä yhteensä on vähintään 30 000. Ympäryskunnat voivat hakea mukaan keskuskaupunkien kanssa. Tässä voisi olla järkevää miettiä hakeutua joko pelkästään keskuskaupunkina tai yhdessä koko työssäkäyntialueena, muutoin voi kokeilu mennä kovin sekavaksi.

Positiivista;

- Tässä on aidosti uusi ja erilainen tapa lähteä ratkaisemaan työllisyshaastetta ja onnistuessaan tuo merkittäviä säästöjä kunnalle tulevaisuudessa.
- Kunnan ja valtion resurssien yhteensovittaminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Kunta pääsee aidosti vaikuttamaan asiakasprosessin sisältöön
- Olemme tehneet päätöksen Kasvo -pilotin kumppanuudesta. Ministeröstä on vahvistettu, että pilotti voi toimia kokeilun rinnalla eivätkä sulje toisiaan pois.

Haasteena;

- Kokeiluun sisältyy merkittävä taloudellinen riski
- Eri organisaatioiden töiden yhteensovittaminen ja työnohjaus

Jos valtion hallitus linjaa kokeilujen jälkeen, että pysyvä palvelurakenne tulee olemaan kokeiluissa luotujen prosessien mukainen niin lähdemme pitkältä takamatkalta uuteen palvelurakenteeseen, jos kaupunki ei ole mukana pilotissa. Mikäli kaupunki ei pääse mukaan kokeiluun, on huomioitava, että kaupunki on kuitenkin mukana Kasvo -pilotissa Elyn ja TE-tomistion kanssa. Lisäksi kaupunki on hakenut ESR-hanketta, joka tukee sekä pilottia että kokeiluja.

Hakemukset tulee toimittaa työ- ja elinkeinoministeriöön viimeistään 19.11.2019 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi ja antaa jatkovalmisteluohjeet

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi asian tiedoksi: Lisäksi kaupunginhallitus totesi, että asiaan palataan marraskuun aikana, kun asiaan vaikuttavista seikoista on saatu lisätietoa.

Kaupunginhallitus, 04.11.2019, § 404

Valmistelijat / lisätiedot:

Helena Skopa

helena.skopa@mikkeli.fi

Arvio kuntakokeilun tuomasta lisäsäästöistä Mikkelin kaupungille on 230.000 euroa vuodessa. Laskennassa on huomioitu viimeisimpien kokeilujen keskiarvoiset säästöt suhteutettuna Mikkeliin. Arviointiin on lisätty muita kun tmt-säästöjä Mikko Kesä Oy:n tekemän mikrosimulaation perusteella (mikrosimulaatiotutkimus toteutettu vuonna 2018). Arviossa on n. 70 % tmt-säästöjä ja 30 % verotulolisäystä sekä toimeentulo- ja sotesäästöjä. Laskelma on varovainen, esimerkiksi työllisyysvaikutuksia uusien työpaikkojen osalta ei ole huomioitu.

Tarkkoja vaikuttavuuslaskelmia on haasteellista saada, koska kyseessä on uusi kokeilu. Kokeiluja on ollut aiemminkin, mutta sisällöt ovat vaihdelleet, myös toiminta-alueet ovat valtakunnallisesti hyvin erilaisia, joka tuo oman haasteensa vertailuun. Viimeisimmät työllisyydenhoidon kuntakokeilut toteutettiin 8/2017 – 12/2018, mukana oli 3 maakunnallista (Keski-Pohjanmaa, Keski-Suomi ja Pohjois-Karjala), ja 6 kahden tai useamman kunnan alueella toteutettavaa kokeilua (Satakunta, Pohjois-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Savo, Pohjois-Pohjanmaa; Lappi, Pirkanmaa, Varsinais-Suomi). Kokeiluja ovat olleet tekemässä sekä kunnat että TE-toimisto tiiviisti yhdessä, tämä toimintamalli on avainasemassa myös tulevassa kokeilussa.

Kuntien odotetaan tuovan omia panoksia palvelutason nostamiseksi ja palveluiden kehittämiseksi. Resursoinnin viitearvona käytetään vuositasona vähintään 15 %:n tasoa vuoden 2018 työmarkkinatukimenoista käsittäen kokeiluun kohdentuvan henkilötyöpanoksen, kehittämispanoksen sekä muut kuin lakisääteiset palvelut kokeilun asiakkaille. Tämä ei tarkoita sitä, että Mikkelin tulisi panostaa lisärahoitusta 15 % verran, vaan resursointiin lasketaan mukaan nykyiset työllisyysneuvonnot ja muut osoitetut panostukset. Kokeiluun ei kuitenkaan kannata hakeutua ilman lisäresursointia, koska kysymys on asiakkaan kohtaamisen laatuun panostamisesta jolloin kyseessä on erittäin merkittävä henkilöresurssikysymys.

Kokeilu alkaa vuoden 2020 keväällä ja sen kesto on noin 2,5 vuotta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Mikkelin kaupunki hakee mukaan työllisyysneuvonnot kuntakokeiluun. Kokeiluun otetaan mukaan myös muut Mikkelin seudun ja lähialueen kunnat, joilla on halukkuutta osallistua. Kokeiluun osoitetaan vuosittainen 150 000 euron lisämääräraha kolmen määräraikaisen lisäresurssin kustannuksia varten, mikä huomioidaan vuoden 2020 talousarviossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että vt. palvelupäällikkö Helena Skopa selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 11.01.2021, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:
Helena Skopa, Ari Liikanen
helen.skopa@mikkeli.fi, ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Kuntasopimuskuntakokeilu

Pääministeri Sanna Marinin hallitusohjelman mukaisesti kuntien roolia työllisyyspalveluiden järjestäjänä vahvistetaan. Tähän liittyen käynnistetään työllisyysneuvonnot, joissa kokeilukunnat vastaavat osin alueensa työ- ja elinkeinopalveluiden (TE-palvelut) tarjoamisesta. Työllisyysneuvonnoissa tavoitellaan vahvempaa vaikuttavuutta työllisyysneuvonnot edistämässä sovittamalla yhteen valtion ja kuntien resursseja, osaamista ja palveluja. Kokeiluihin ohjataan kokeilualueilla ne työttömät ja työvoimapalveluissa olevat työnhakijat, jotka eivät ole oikeutettuja ansiopäivärahaan. Lisäksi kohderyhmään kuuluvat kaikki alle 30-vuotiaat työnhakijat sekä kaikki maahanmuuttajat ja vieraskieliset, jotka ovat joko työttömänä tai

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

työvoimapalveluissa kokeilualueiden TE-toimistoissa. Kokeilukunta vastaa näiden asiakasryhmien julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden (TE-palveluiden) tarjoamisesta.

Mikkelin kaupunki on tehnyt päätöksen työllisyyden kuntakokeiluun osallistumisesta 30.10.2019 yhdessä Mikkelin seudun muiden kuntien kanssa. Kokeilualueella on kuntalain 8 luvun mukaiset keinot yhteistyönsä järjestämiseksi. Sopimuksen tavoitteena on sopia kokeilun tavoitteisiin nähden vaikuttavasta ja tehokkaasta yhteistoimintamallista kuntakokeilun lakisääteisten tehtävien hoitamiseksi sekä kokeilun muista yhteistyössä toteutettavista tehtävistä kokeilun tavoitteiden saavuttamiseksi.

Sopimusosapuolten välisellä yhteistyöllä sekä sovittavalla yhteistoimintamallilla tavoitellaan sitä, että riittävät henkilöstövoimavarat ja osaaminen saadaan laajasti asiakkaiden käyttöön koko alueella tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti eri asiointikanavia hyödyntäen.

Työllisyyden kuntakokeilut käynnistyvät 1.3.2021 ja päättyvät 30.6.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy kuntasopimuksen työllisyyden kuntakokeilusta.

Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan tekemään tarpeen vaatiessa sopimukseen vähäisiä muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 08.02.2021, § 61

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Sopimusluonnos Mikkelin seudun kokeilu

Sopimuksella sovitaan yhteistyöstä Etelä-Savon Ely-Keskuksen, Etelä-Savon TE-Toimiston, KEHA-Keskuksen ja Mikkelin seudun kokeilukuntien välillä työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta. Kokeilukuntiin kuuluvat Mikkelin kaupungin lisäksi Hirvensalmen, Juvan, Kangasniemen, Mäntyharjun, Pertunmaan ja Puumalan kunnat. Yhteistyö liittyy työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain (1269/2020) (jäljempänä Kokeilulaki) toimeenpanoon ja tavoitteiden toteuttamiseen.

Kokeilulaki astuu voimaan 1.3.2021 ja on voimassa laissa määritellyn ajan. Laissa säädetään määräaikaisesta kokeilusta, jonka aikana kunnat vastaavat alueellaan kokeilulaissa tarkemmin säädetyllä tavalla mm. eräistä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa (916/2012) ja kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa (1386/2010) tarkoitetuista tehtävistä työ- ja elinkeinotoimiston asemesta ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

antavat eräitä työttömyysturvalaissa (1290/2002) tarkoitettuja työvoimapolitiittisia lausuntoja työ- ja elinkeinotoimiston asemesta kokeilun kohderyhmään kuuluville henkilöasiakkaille.

Kuntakokeilulla tavoitellaan valtakunnallisesti palvelujen asiakaslähtöisyyttä ja hallinnonalat ylittäviä ratkaisuja. Kokeilujen tavoitteena on parantaa erityisesti pidempään työttömänä olleiden ja heikossa työmarkkina-asemassa olevien pääsyä työmarkkinoille. Kokeilujen vaikuttavuutta seurataan tutkimusperustaisesti. Työllisyysvaikutusten odotetaan syntyvän valtion ja kuntien resurssien yhdistämisen, päällekkäisyyksien poistamisen sekä palvelujen toimintamallien kehittämisen tuloksena. Edellä kerrotun vuoksi TE-hallinnon ja kuntien kokeilun alueen kuntien toimiva yhteistyö on tärkeää. Tämä sopimus (kokeilun pääsopimus) huomioidaan muissa Kuntakokeilua koskevissa sopimuksissa.

Osapuolet sitoutuvat myötävaikuttamaan osaltaan tämän yhteistyösopimuksen tavoitteiden toteuttamiseen ja toimimaan tasavertaiseen kumppanuuteen perustavassa yhteistyössä. Sopijaosapuolten keskinäiset vastuut ja velvollisuudet ovat kuvattu tässä sopimuksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Mikkelin kaupunginhallitus hyväksyy Mikkelin seudun työllisyyden edistämisen kuntakokeilun yhteistyösopimuksen.

Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan tekemään tarpeen vaatiessa sopimukseen vähäisiä muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Meidän IT ja talous Oy:n lisäpalveluhankinnat

MliDno-2021-687

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander

tiiia.tamlander@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja

Kaupunginhallitus on hyväksynyt talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen sekä IT-infrapalveluiden hankkimisen Meidän IT ja talous Oy:ltä (ent. Saimaan talous ja tieto Oy) päätöksillään 28.5.2018 § 109 ja 11.6.2018 § 242. Molemmissa päätöksissä on annettu talousjohtajalle oikeus tehdä ao. palvelusopimukseen liittyen lisäpalveluiden hankintoja vuosittain enintään 50 000 eurolla esimerkiksi järjestelmien kehittämistoimintaan ja -projekteihin liittyen.

Hankintasäännön ja siihen liittyvien viranhaltijoille määritettyjen hankintarajojen näkökulmasta erillisten toimijakohtaisten rajoitusten asettaminen ei ole tarkoituksenmukaista. Viranhaltijat tekevät hankintoja hankintaohjeistusten mukaisesti käytettävissään olevien, talousarviossa määriteltyjen määrärahojen rajoissa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus poistaa Meidän IT ja talous Oy:n lisäpalveluhankinnoille asetetut erilliset euromääräiset rajat. Yhtiöltä tehtävissä lisäpalveluhankinnoissa noudatetaan jatkossa normaaleja hankintasäännön mukaisia hankintarajoja yksiköille talousarviossa varattujen määrärahojen puitteissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Meidän IT ja talous Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Konsernihilisopimuksen korkoperusteiden ja tililuottojen vahvistaminen

MliDno-2021-175

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander

tiiia.tamlander@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Tililuottotilit konsernihilipalvelussa 15.2.2021

Talousspalvelut kilpailutti sopimuskauden päättyessä konsernihilipalvelut ja niihin liittyvän tililuoton ajalle 1.2.2021–31.1.2024, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana 6 kk irtisanomisajalla. Kilpailutuksen perusteella kaupunginhallitus päätti 18.1.2021 § 30 hankkia palvelun OP Yrityspankki Oyj:ltä.

Konsernihilipalveluun on liitetty 25 miljoonan euron tililuottolimiitti.

Kaupunginvaltuusto on 27.3.2017 § 27 päättänyt kaupungin myöntämien tililuottojen korkoperusteista. Kaupungin konsernihilipalvelun puitteissa myöntämien tililuottojen korkoehdot on perusteltua tarkistaa sopimuskauden ja -ehtojen muuttuessa.

OP Yrityspankki Oyj:n tarjouksen mukaiset, Mikkelin kaupungin (emo) korkoehdot ovat 1.2.2021 alkaen seuraavat:

- Tililuottoprovisio on 0,10 % tililuoton kokonaismäärästä
- Käytettävän tililuoton korko on 3 kk euribor + 0,30 %
- Tilillä olevalle pääomalle ei makseta korkoa. Tilin saldon ylittäessä ns. 10 000 000,00 euron nolopatjan peritään ylittävältä osalta negatiivista viitekorkoa EKP:n kulloinkin voimassa olevan talletuskoron mukaan. Negatiivinen talletuskorko veloitetaan pankin toimesta konsernihilipalvelun omistajalta eli Mikkelin kaupungilta toteutuneen konsernihilisaldon mukaisesti.

Kaupunki vastaa konsernihilipalvelun kilpailuttamisesta ja ylläpidosta volyyymiin perustuvien toiminnallisten ja taloudellisten hyötyjen saavuttamiseksi sekä konsernihiliteisöjen lyhytaikaisen rahoituksen turvaamiseksi. Kaupunki veloittaa konsernihiliteisöiltä korkoa tililuoton käytöstä. Tililuottojen korkoperusteet konsernihiliteisöjen osalta ovat:

Mikkelin kaupungin taseyksikkö ja liikelaitokset

- tililuottoprovisio on 0,10 % tililuoton kokonaismäärästä
- käytettävän tililuoton korko on 3 kk euribor + 0,40 % (kaupungin korko + 0,10 %)
- Tilillä olevalle pääomalle ei makseta korkoa.

Mikkelin kaupungin konsernihiliteisöt/yltiöt

- tililuottoprovisio on 0,10 % + 0,10 % = 0,20 %
- käytettävän tililuoton korko on 3 kk euribor + 0,60 % (kaupungin korko + 0,30 %)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Tilillä olevalle pääomalle ei makseta korkoa.

Konsernitilin 10 000 000,00 euron ns. nollapatjan ylittävästä osuudesta veloitettavan negatiivisen koron vuoksi kaupunki kehottaa konsernitilipalvelussa mukana olevia konserniyhteisöjä huolelliseen kassanhallintaan ja -suunnitteluun negatiivisen koron välttämiseksi. Talouspalvelut seuraa negatiivisen talletuskoron vaikutuksia ja ohjeistaa tarvittaessa erikseen konserniyhtiöitä konsernitileille tehtävien talletusten suhteen.

Kaupunginvaltuusto on viimeksi 16.3.2020 § 18 vahvistanut konsernisopimukseen liitetyt tililuotot, jonka jälkeen valtuusto on päätöksellään 25.1.2021 § 8 myöntänyt BioSairila Oy:lle konsernitiliratkaisuun liittyvän tililuoton. Vahvistettavat konsernitilisopimuksen mukaiset tililuotot on esitetty liitteessä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa konsernitilipalveluun liittyvien konsernitilisopimusten korkoperusteet ja liitteen mukaiset konsernitilisopimuksen tililuotot.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Konserni- ja elinvoimapalveluiden käyttösuunnitelma 2021

MliDno-2020-1587

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott, Tiina Viskari

janne.skott@mikkeli.fi, tiina.viskari@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö, controller

Liitteet

1 Liite Kh Konserni- ja elinvoimapalvelut käyttösuunnitelma 2021

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 7.12.2020 § 112 vuoden 2021 talousarvion. Mikkelin kaupungin hallintosäännön mukaisesti kaupunginhallitus, lautakunta ja johtokunta hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat.

Konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen käyttösuunnitelma sisältää seuraavat tiedot:

1. käyttösuunnitelmarakenne yksiköittäin (organisaatiokaavio ja vastuuhenkilöt),
2. käyttösuunnitelmaan liittyvät toimivaltuudet,
3. tositteiden hyväksyjät ja heidän varahenkilönsä sekä asiatarkastajat,
4. tulosalueiden menot ja tulot siinä laajuudessa kuin johtamisen kannalta on tarpeellista,
5. erillismäärärahojen jakautuminen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä kaupunginhallituksen alaisten tulosalueiden käyttösuunnitelman 2021 liitteen mukaisena,
2. hyväksyä käyttösuunnitelman mukaiset eri toimivaltuudet,
3. että laskujen ja muiden tositteiden hyväksyminen konserni- ja elinvoimapalveluissa tapahtuu käyttösuunnitelman mukaisesti,
4. oikeuttaa talousjohtajan päättämään tarvittavista henkilömuutoksista laskujen hyväksyjiin ja asiatarkastajiin kaikkien hallintokuntien osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hallintopalvelut, henkilöstöpalvelut, ruoka- ja puhtauspalvelut, talous- ja elinvoimapalvelut, Meidän IT ja talous Oy/ostoreskontra

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 65

Kuntavaalit 2021 - vaalimainospaikat ja vaalien viestintäsuunnitelma

MliDno-2020-517

Valmistelija / lisätiedot:
Tarja Poikolainen
tarja.tarkiainen@mikkeli.fi
kaupunginlakimies

Liitteet

- 1 Liite Kh Kuntavaalien 2021 viestintäsuunnitelma
- 2 Liite Kh Vaalien ulkomainontakartta

Mikkelin kaupungissa on ollut jo useiden vuosien ajan käytäntö, että kaupunki rakentaa vaalimainoskehikot, joihin puolueet ja muut ehdokasasettajat ovat saaneet laittaa mainoksensa. Tämä päätös vaalimainoskehikoiden rakentamisesta ja laittamisesta niille osoitetuille paikoille kaupungin toimesta on perustunut siihen, että vaalimainoksia sijoitetaan vain kaupungin rakentamiin mainoskehikkoihin ja niille osoitetuille paikoille.

Vaalilain 56 §:n mukaan ennakoäänestyspaikassa tai sen välittömässä läheisyydessä ei saa äänestysaikana pitää puheita, julkipanna tai jakaa painettuja tai kirjoitettuja kehotuksia eikä muutoinkaan vaikuttaa tai yrittää vaikuttaa äänestäjien vaalivapauteen. Tätä on tulkittu niin, että mainokset eivät saa näkyä vaalihuoneistoon tai sen sisäänkäyntiin.

Aikaisemmissa vaaleissa on ehdokkaita asettaneille annettu kustakin kehikosta aina kaksi osaa, koska ehdokasasettajia tulee kohdella vaalimainospaikkojen jaossa tasavertaisesti ja yhdenmukaisia perusteita noudattaen.

Vaalien viestinnästä ja on laadittu liitteenä oleva viestintäsuunnitelma. Aikaisemmissa vaaleissa Mikkelin kaupungissa vaalimainoskehikoita on ollut yhteensä 20 kpl. Vaalimainoskehikoiden paikat on sijoitettu pääasiassa keskusta-alueelle (11 kpl) sekä Rantakylään, Otavaan ja Anttolaan kuhunkin yksi kehikko sekä Ristiinaan, Suomenniemelle ja Haukivuorelle kaksi kehikkoa. Vaalimainoskehikoiden määrä ja paikat esitetään nyt pidettäväksi edellisten vaalien mukaisina. Kaupunki varaa vaaleissa omaan käyttöönsä kaksi (2) mainospaikkaa, joissa ilmoitetaan mm. äänestyspaikoista ja ennakoäänestyspaikoista.

Vaalimainosten taustojen nouto tapahtuu Uutta Elämää myymälästä osoitteesta Raviradantie 8-10.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä päätöksen liitteenä olevan vuoden 2021 kuntavaaleja koskevan viestintäsuunnitelman sekä vaalimainospaikat.

Kaupunginhallitus päättää ilmoittaa puolueille:

- että ulkomainonta voidaan aloittaa kuntavaalien osalta aikaisintaan 31.3.2021.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- ettei vaalimainoksia saa asettaa Mikkelin kaupungissa taajama-alueella muualle kuin kaupungin rakentamiin vaalimainoskehikkoihin ja hyväksytyihin ulkomainostelineisiin. Taajama-alueen ulkopuolella pääteiden varsilla ulkomainontaa voidaan suorittaa Liikenneviraston sekä paikallisen tiemestarin antamien ohjeiden edellyttämällä tavalla. Tämän päätöksen vastaisesti asetetut vaalimainokset tulee kehotuksesta puolueiden ja valitsijayhdistysten poistaa. Poistamisen voi tarvittaessa tehdä myös kaupunki,
- kukin puolue saa kustakin vaalimainoskehikosta kaksi paikkaa ja
- ettei puolueilta peritä vaalimainospaikkojen käytöstä maksua.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vaalijulisteet asetetaan kullekin julistepaikalle vasemmalta lukien samassa järjestyksessä kuin ehdokkaita asettavat ryhmät ovat ehdokaslistojen yhdistelmässä.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että kullekin puolueelle ja valitsijayhdistykselle varataan kustakin vaalimainoskehikosta enintään kaksi paikkaa. Kaupunginlakimies selvittää paikkojen tarpeen puolueilta ja valitsijayhdistyksiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 66

Tilapäisen valiokunnan asettaminen

MliDno-2017-1224

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Anttolan aluejohtokunnan jäseniltä ja varajäseniltä on tullut 29.1.2021 seuraava kirjelmä:

Tällä ilmoituksella tuomme Mikkelin kaupunginvaltuustolle tiedon halustamme erota Anttolan aluejohtokunnasta. Syynä tähän on luottamuspuola puheenjohtajaamme Teresa Gestraniusta kohtaan.

Aluejohtokunnan jäsenenä olemme myös saaneet kuulla puheenjohtajalta, että emme ole osallistuneet aluejohtokunnan toimintaan hänen odottamallaan tavalla, joten koemme, että luottamuspuola on molemminpuolinen ja täten aluejohtokunta ei nykyisellä kokoonpanolla ole toimintakykyinen.

Anttolan aluejohtokunnassa ei nykyisellään pääse toteutumaan aluejohtokuntien päätehtävä, eli toimiminen alueellisen demokratian, paikallisen vaikuttamisen ja päätöksenteon matalan kynnyksen kanavana tasapuolisesti kaikille Anttolan asukkaille.

Allekirjoitukset:

Matti Kiljunen, varapuheenjohtaja
Suvi Salonranta, jäsen
Lotta Leinonen, jäsen
Jaakko Korhonen, jäsen
Timo Parkkinen, jäsen
Tapani Korhonen, varajäsen
Aija Himanen, varajäsen
Katriina Noponen, varajäsen
Eeva Romo, varajäsen
Petri Noponen, varajäsen"

Kuntalain 69 §:n mukaan luottamushenkilön tulee edistää kunnan ja sen asukkaiden etua sekä toimia luottamustehtävässään arvokkaasti tehtävän edellyttämällä tavalla.

Kuntalain 70 § 3 momentti mahdollistaa luottamustoimesta eroamisen pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Oikeuskäytännössä on suhtauduttu pidättäytyvästi asian käsittelytapoihin liittyvän mielipide-eron hyväksymiseen päteväksi syyksi (KHO 28.12.1988 T 5239). Tästä syystä asiassa tulisi ennen jäsenten eroanomuksen käsittelyä selvittää, ovatko johtokunnan puheenjohtajan toimet olleet sellaisia, että niistä on aiheutunut epäluottamus johtokunnan puheenjohtajaa kohtaan.

Kuntalain 34 §:ssä säädetään luottamushenkilöiden erottamisesta kesken toimikauden seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto voi erottaa kunnan, kuntayhtymän ja kuntien yhteiseen toimielimeen valitsemansa luottamushenkilöt kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottamispäätös koskee kaikkia toimielimeen valittuja luottamushenkilöitä.

Valtuusto voi erottaa valtuuston ja valitsemiensa toimielinten puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottamispäätös koskee puheenjohtajistoa kokonaisuudessaan.

Valtuusto voi erottaa pormestarin ja apulaispormestarin kesken toimikauden, jos hän ei nauti valtuuston luottamusta.

Asia tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai vähintään neljäososan valtuutetuista tehtyä sitä koskevan aloitteen.

Vastaavasti kuntalain 35 §:ssä tilapäisen valiokunnan asettamisesta on säädetty seuraavaa:

Kun kuntalain 34 §:ssä tarkoitettu luottamushenkilöiden erottamista koskeva asia tai 43 §:ssä tarkoitettu kunnanjohtajan irtisanomista tai muihin tehtäviin siirtämistä koskeva asia on tullut vireille, valtuusto voi asettaa tilapäisen valiokunnan, jonka on valmisteltava asia. Valiokunnan jäsenten on oltava valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Tilapäinen valiokunta voidaan asettaa myös lausunnon antamista ja hallinnon tarkastamista varten.

Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto:

1. Päättää asettaa kuntalain 35 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan selvittämään, nauttiiko Anttolan aluejohtokunnan puheenjohtajisto valtuuston luottamusta.
2. Valitsee tilapäiseen valiokuntaan 5 - 7 jäsentä.
3. Valtuuttaa valiokunnan valitsemaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
4. Päättää, että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.
5. Päättää määräajasta, minkä kuluessa tilapäisen valiokunnan tulee laatia selvitys, onko Anttolan aluejohtokunnan puheenjohtaja menettänyt valtuuston luottamuksen ja mikä on luottamuksen menettämisen peruste.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uuteen valmisteluun.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 67

Eron myöntäminen Katariina Asikaiselle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja varapuheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen valitseminen ja varapuheenjohtajan nimeäminen

MliDno-2017-1231

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Katariina Asikainen on lähettänyt 4.2.2021 eropyynnön keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja varapuheenjohtajan tehtävästä. Syynä esteellisyys: ehdokkuus kuntavaaleissa.

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano toimikaudella 2017-2021 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Grönlund Reijo, lehtori, eläkkeellä
2. Suhonen Antti, asianajaja VT
3. Jouhkimo Panu, energia-asiantuntija
4. Kauppinen Helena, opettaja, eläkeläinen, PJ
5. Asikainen Katariina, FM, VPJ

Varajäsenet siinä järjestyksessä kuin heidät kutsutaan kokouseen:

1. Soivanen Satu, ekonomi, TKI-asiantuntija
2. Härkönen Sirkka, lähihoitaja, eläkeläinen
3. Parkkinen Pekka, maatalousyrittäjä
4. Liukkonen Saara, yrittäjä
5. Lausas Pekka, ravintolatyöntekijä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Katariina Asikaiselle hänen pyytämänsä eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja varapuheenjohtajan tehtävästä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se nimeää keskusvaalilautakunnalle uuden varapuheenjohtajan.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 68

Eron myöntäminen Reijo Grönlundille keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2017-1231

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Reijo Grönlund on lähettänyt 28.1.2021 seuraavan eropyynnön:

"Pyydän eroa Mikkelin kaupungin keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä. Syynä esteellisyys: Ehdokkuus Mikkelin kaupungin valtuustovaalissa Mikkeliissä 28.1.2021 Reijo Grönlund"

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano toimikaudella 2017-2021 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Grönlund Reijo, lehtori, eläkkeellä
2. Suhonen Antti, asianajaja VT
3. Jouhkimo Panu, energia-asiantuntija
4. Kauppinen Helena, opettaja, eläkeläinen, PJ
5. Asikainen Katariina, FM, VPJ

Varajäsenet siinä järjestyksessä kuin heidät kutsutaan kokouseen:

1. Soivanen Satu, ekonomi, TKI-asiantuntija
2. Härkönen Sirkka, lähihoitaja, eläkeläinen
3. Parkkinen Pekka, maatalousyrittäjä
4. Liukkonen Saara, yrittäjä
5. Lausas Pekka, ravintolatyöntekijä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Reijo Grönlundille hänen pyytämänsä eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 69

Eron myöntäminen Panu Jouhkimolle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2017-1231

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Panu Jouhkimo on lähettänyt 3.2.2021 eropyynnön keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä. Syynä esteellisyys: ehdokkuus kuntavaaleissa.

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano toimikaudella 2017-2021 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Grönlund Reijo, lehtori, eläkkeellä
2. Suhonen Antti, asianajaja VT
3. Jouhkimo Panu, energia-asiantuntija
4. Kauppinen Helena, opettaja, eläkeläinen, PJ
5. Asikainen Katariina, FM, VPJ

Varajäsenet siinä järjestyksessä kuin heidät kutsutaan kokouseen:

1. Soivanen Satu, ekonomi, TKI-asiantuntija
2. Härkönen Sirkka, lähihoitaja, eläkeläinen
3. Parkkinen Pekka, maatalousyrittäjä
4. Liukkonen Saara, yrittäjä
5. Lausas Pekka, ravintolatyöntekijä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Panu Jouhkimolle hänen pyytämänsä eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 70

Eron myöntäminen Toni Maczulskijille kaupunginvaltuuston valtuutetun luottamustehtävästä

MliDno-2017-2272

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Toni Maczulskij on pyytännyt eroa kaupunginvaltuuston valtuutetun luottamustehtävästä paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kokoomuksen valtuustoryhmän 1. varajäsen on Ulla Yli-Karro, joka nyt kutsutaan varsinaiseksi valtuutetuksi. Valtuustoryhmän 1. varajäseneksi siirtyy Hannu Toivonen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Toni Maczulskijille hänen pyytämänsä eron kaupunginvaltuuston valtuutetun luottamustehtävästä ja toteaa, että hänen tilalleen valtuustoon kutsutaan Kokoomuksen valtuustoryhmän 1. varajäsen Ulla Yli-Karro.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 71

Eron myöntäminen Anne Bergmanille Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2017-1239

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsen Anne Bergman pyytää 3.2.2021 saapuneella sähköpostilla eroa Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä.

Mikkelin Vesiliikelaitoksen kokoonpano toimikaudella 2017-2021 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Pöyry Raili, psykologi
2. Rossi Jukka, yrittäjä
3. Korhonen Tapani, kiinteistöhoitaja, eläkeläinen, PJ
4. von Pandy-Seurujärvi Katariina, sairaanhoitaja (AMK)
5. Korhola Anne, myyjä, VPJ
6. Velling Nalle, lippukuntakoordinaattori
7. Pöntinen Vesa, yrittäjä, eläkeläinen
8. Bergman Anne, henkilöstön edustaja

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Tiainen Sara, yrittäjä
2. Sensio Jani, toimitusjohtaja
3. Poikolainen Stig, koneenhoitaja, eläkeläinen
4. Toijonen Merja, ennakointiasiantuntija
5. Roivas Jari, varastonhoitaja
6. Lautamäki Jarmo, ympäristöinsinööri
7. Himanen Aija, toimitusjohtaja, eläkeläinen
8. Heinonen Antti, henkilöstön edustaja

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää eron Anne Bergmanille Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 79,05.10.2020
Kaupunginhallitus, § 338,26.10.2020
Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 9,21.01.2021
Kaupunginhallitus, § 72, 08.02.2021

§ 72

Valtuustoaloite varhaiskasvatuspalveluiden turvaamisesta

MliDno-2020-1956

Kaupunginvaltuusto, 05.10.2020, § 79

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 5.10.2020 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että:

- Mikkelin kaupunki ei muuta laajennetun aukiolon päiväkoteja varhaiskasvatuspalveluissa, vaan laajennetun aukiolon päiväkotina (päiväkotien aukioloajat vaihtelevat välillä klo 5-23) jatkavat Naisvuoren päiväkotia, Saksalan päiväkotia, Kalevankankaan päiväkotia, Lähemäen päiväkotia ja Rantakylän päiväkotia.
- Mikkelin kaupunki ei muuta kunnallista perhepäivähoitoa yksityiseksi perhepäivähoidoksi.
- Mikkeli ei lakkauta eikä siirrä Peitsarin päiväkotia.
- Mikkeli ei lakkauta eikä siirrä Tupalan Oravanpesän päiväkotia.
- Mikkeli ei lakkauta eikä siirrä Tuppuralan Untuvikot ja Peipposet ryhmäperhepäiväkoteja.
- Mikkelin kaupunki ei rakenna Launialan koulun tiloihin päiväkotia.
- Mikkeli ei lakkauta Launialan koulua 1.8.2021 ja siirrä oppilaita Lähemäen kirjaston tiloihin ja Paukkulaan, vaan rakentaa ensin Peitsariin uuden Itäisen alueen koulun ennen kuin oppilaiden kouluja muutetaan. Tietojemme mukaan Launialan rantaan ollaan tekemässä kaava ensi vuonna ja vuonna 2022 sinne voi rakentaa omakotitaloja. Tämä tulee vaikuttamaan Launialan koulun oppilasmäärään ja Launialan alueen päivähoitopaikkojen tarpeeseen.

Perusteluina viittaamme siihen, että yllä mainitut johdolta tulleet esitykset varhaiskasvatukseen heikentävät kaupunkilaisten arkea, vaikeuttavat huoltajien työssäkäyntiä ja opiskelua, muuttavat varhaiskasvatuksessa olevien lasten kaverisuhteet ja aikuissuhteet, pienentävät varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten määrää, heikentävät erityislasten huomioimista, heikentävät varhaiskasvatuksen henkilöstön työtyytyväisyyttä ja alentavat Mikkelin kaupungin mainetta ja houkuttelevuutta lapsiperheiden silmissä sekä lisäksi heikentävät Launialan koulun nykyisten oppilaiden osalta heidän eheää ja laadukasta peruskoulupolkuun ja vuorovaikutussuhteita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Edellytämme, että Mikkelin kaupunki noudattaa varhaiskasvatustalain, jossa veloitetaan turvaamaan lasta kunnioittava toimintatapa ja mahdollisimman pysyvät vuorovaikutussuhteet ja ottamaan aina huomioon lapsen etu. Lain velvoite on järjestää varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin Mikkelissä esiintyvä tarve edellyttää. Lisäksi lain velvoite on järjestää varhaiskasvatusta lähellä palvelun käyttäjiä ja suunnitella aukioloajat niin, että ne vastaavat paikalliseen tarpeeseen.

Tällä hetkellä keskeinen haaste Mikkelissä on se, miten lapsiperhemyönteinen ja ihmisläheinen ajattelu voisi juurtua osaksi Mikkelin kaupungin hallinnon perustyytä. Lapsi- ja nuorilähtöisessä Mikkelissä keskeisiä asioita olisivat lapsen ja nuoren kuuleminen ja arvostava kohtaaminen. Lapset, nuoret ja heidän vanhempansa toivovat kaupungintalon ja virastotalon aikuisilta kuuntelua ja pysähtymistä lasten ja nuorten asioiden äärelle. Palveluiden kehittämisen ja suunnittelun tahdomme olevan osallistavampaa, perheitä kuulevampaa.

Mikkelissä 5.10.2020

Satu Taavitsainen, SDP

Raine Lehtonen, Tapani Korhonen, Hanne Vainio,
Hannu Tullinen, Jatta Juhola, Ulla Leskinen,
Jaana Vartiainen, Petri Tikkanen, Jenni Tissari"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 26.10.2020, § 338

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään helmikuussa 2021.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 21.01.2021, § 9

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@sivistys.mikkeli.fi

varhaiskasvatusjohtaja

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. **esittivät valtuustoaloitteenaan** 5.10.2020 § 79 mm., että Mikkelin kaupunki ei muuta laajennetun aukiolon päiväkotia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

(Naisvuoren, Saksalan, Kalevankankaan, Lähemäen ja Rantakylän päiväkotit), vaan ne jatkavat ennallaan.

Mikkelin kaupunginhallituksen 22.6.2020 § 231 päätöksen Talous- ja tulevaisuusohjelman (Tatu) johdosta varhaiskasvatuksen Tatu-alatyöryhmä valmisteli vuorohoidon ja laajennetun varhaiskasvatuksen keskittämisen, mikä on käsitelty 19.11.2020 § 123 kasvatus- ja opetuslautakunnassa, 30.11.2020 § 394 kaupunginhallituksessa ja 7.12.2020 § 114 kaupunginvaltuustossa.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 17.12.2020 § 140 muuttaa päiväkotien aukioloaikoja 1.8.2021 alkaen seuraavasti:

Kalevankangas klo 5.30- 20.00 > 6.30- 17.00

Naisvuori klo 6.00- 22.00 > 5.00- 23.00

Saksala klo 5.00- 23.00 > 6.30- 17.00

Lähemäen Lastentalo klo 5.30- 19.00 > 5.30- 20.00.

Valtuustoaloitteen mukaan myöskään kunnallista perhepäivähoitoa ei muuteta yksityiseksi perhepäivähoidoksi.

Mikkelin kaupunginhallituksen 22.6.2020 § 231 päätöksen Talous- ja tulevaisuusohjelman (Tatu) johdosta varhaiskasvatuksen Tatu-alatyöryhmä valmisteli kehittämistoimepiteenä asian palveluseteli yksityiseen perhepäivähoitoon.

Tässä kehittämiskohdassa esitettiin kysymys: ”Tavoitellaanko, että perhepäivähoito muuttuu kaupungin eläköityvien perhepäivähoitajien myötä yksityiseksi perhepäivähoidoksi palvelusetelin turvin? Otetaanko tavoitteeksi askel askeleelta siirtyminen perhepäivähoidossa yksityiseen perhepäivähoitoon?” Pysyvää säästöä tästä muutoksesta tulisi noin 700 000 €/v.

Valtuustoaloitteessa esitetään, ettei Peitsarin ja Oravanpesän päiväkoteja eikä Untuvikot ja Peipposet ryhmäperhepäiväkoteja siirretä eikä lakkauteta.

Tilapalveluiden mukaan Peitsarin päiväkotit on niin sanotusti tiensä päässä ja päiväkodille tarvitaan uudet tilat. Oravanpesä on päiväkotit, mutta tiloiltaan kuitenkin niin pieni, että siellä on vain 16 paikkaa.

Kaupunginvaltuuston 18.6.2018 § 71 hyväksymän

Kaupunkirakenneselvityksen paketin yhteydessä todetaan Ykköskorin keinoista päätettävien ryhmien lakkauttamisesta ja lasten sijoittamisesta päiväkoteihin vuosina 2019 - 2021. Kaupunkirakenneselvityksen mukaan Untuvikot-ryhmä sijoittuisi Tikanpellon /alueen mahdolliseen uuteen päiväkotit (Untuvikkojen yhteydessä olleelle perhepäivähoidon varahoitopisteelle tuli myöhemmin nimitys Peipposet, kun perhepäivähoidon varahoito keskitettiin Vaahteramäen yksikköön).

Valtuustoaloitteen esityksen mukaan Mikkelin kaupunki ei rakenna Launialan koulun tiloihin päiväkotia. Kaupunki ei myöskään lakkauta Launialan koulua ja siirrä oppilaita muualle ennen kuin uusi itäisen alueen koulu on rakennettu.

Launialan koulun tiloihin on kaavailtu mnuun muassa Tikanpellon päiväkotia tai Peitsarin päiväkotia. Molemmille päiväkodeille tarvitaan uudet tilat.

Mikkelin kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 30.11.2020 § 395 palauttaa Tikanpellon päiväkotihankkeen suunnittelun uuteen valmisteluun.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valtuustoaloitteessa perusteluina viitataan siihen, että yllä mainitut johdolta tulleet esitykset varhaiskasvatukseen heikentävät kaupunkilaisten arkea, vaikeuttavat huoltajien työssäkäyntiä ja opiskelua, muuttavat varhaiskasvatuksessa olevien lasten kaverisuhteet ja aikuissuhteet, pienentävät varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten määrää, heikentävät erityislasten huomioimista, heikentävät varhaiskasvatuksen henkilöstön työtyytyväisyyttä ja alentavat Mikkelin kaupungin mainetta ja houkuttelevuutta lapsiperheiden silmissä sekä lisäksi heikentävät Launialan koulun nykyisten oppilaiden osalta heidän eheää ja laadukasta peruskoulupolkuaan ja vuorovaikutussuhteita.

Valtuustoaloitteessa edellytetään, että Mikkelin kaupunki noudattaa varhaiskasvatustalakeia, jossa velvoitetaan turvaamaan lasta kunnioittava toimintatapa ja mahdollisimman pysyvät vuorovaikutussuhteet ja ottamaan aina huomioon lapsen etu.

Mikkelin varhaiskasvatuksessa noudatetaan varhaiskasvatustalakeia, lapsia kuullaan ja arvostetaan. Toiminnassa otetaan huomioon lapsen etu ja pyritään mahdollisuuksien mukaan mahdollisimman pysyviin vuorovaikutussuhteisiin.

Valtuustoaloitteessa todetaan, että lain velvoite on järjestää varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin Mikkeliissä esiintyvä tarve edellyttää. Edelleen todetaan, että lain velvoite on järjestää varhaiskasvatusta lähellä palvelun käyttäjiä ja suunnitella aukioloajat niin, että ne vastaavat paikalliseen tarpeeseen.

Mikkeliissä järjestetään varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin tarve edellyttää. Aukioloajat suunnitellaan vastaamaan paikallista tarvetta. Varhaiskasvatustalakeissa ei kuitenkaan puhuta velvoittavuudesta järjestää varhaiskasvatusta lähellä palvelun käyttäjiä, vaan laissa todetaan, että kunnan on pyrittävä järjestämään varhaiskasvatusta lähellä palvelun käyttäjiä ottaen huomioon asutuksen sijainti sekä liikenneyhteydet.

Valtuustoaloitteen mukaan: ”Tällä hetkellä keskeinen haaste Mikkeliissä on se, miten lapsiperhemyönteinen ja ihmisläheinen ajattelu voisi juurtua osaksi Mikkelin kaupungin hallinnon perustyötä. Lapsi- ja nuorilähtöisessä Mikkeliissä keskeisiä asioita olisivat lapsen ja nuoren kuuleminen ja arvostava kohtaaminen. Lapset, nuoret ja heidän vanhempansa toivovat kaupungintalon ja virastotalon aikuisilta kuuntelua ja pysähtymistä lasten ja nuorten asioiden äärelle. Palveluiden kehittämisen ja suunnittelun tahdomme olevan osallistavampaa, perheitä kuulevampaa.”

Kuntalain 5. luvun 22 §:n mukaan huoltajille on järjestetty keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia varhaiskasvatuksen yksiköitä ja kouluja koskeissa muutostilanteissa. Myös lapsia on kuultu näissä tilanteissa heidän kehitystasonsa mukaisesti.

Mikkelin varhaiskasvatuksessa on kiinnitetty huomiota jo usean vuoden ajan lasten kuulemiseen ja osallisuuteen. Hallinnon perustyön näkökulmasta on varhaiskasvatusjohtaja kiinnittänyt asiaan huomiota muun muassa esimiesten kanssa käydyissä kehityskeskusteluissa. Lasten arvostava kohtaaminen on varhaiskasvatuksen peruslähtökohta. Varhaiskasvatuspalveluiden kehittämisessä ollaan menossa ja pyritään enemmän perheitä osallistavampaan ja kuulevampaan suuntaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupungin varhaiskasvatuspalvelut toteuttavat kaupunkirakenneselvityksessä ja palvelusuunnitelmassa sekä talous ja tulevaisuus 2023 -ohjelmassa linjattuja sekä päätettyjä toimenpiteitä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa edellä olevan vastauksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 08.02.2021, § 72

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@sivistys.mikkeli.fi

varhaiskasvatusjohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen valtuutettu Satu Taavitsaisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 85, 13.11.2017
Kaupunginhallitus, § 186, 27.11.2017
Kaupunkiympäristölautakunta, § 29, 26.02.2018
Kaupunginhallitus, § 118, 12.03.2018
Kaupunkiympäristölautakunta, § 7, 26.01.2021
Kaupunginhallitus, § 73, 08.02.2021

§ 73

Valtuustoaloite rantayleiskaavoituksen päivittämiseksi

MliDno-2017-2361

Kaupunginvaltuusto, 13.11.2017, § 85

Valtuutettu Jaakko Väänänen ym. esittivät 13.11.2017 valtuustoaloitteenaan otsikko asiasta seuraavaa:

"Mikkelin kaupungin alueella on noin 10300 vapaa-ajan asuntoa.

Vapaa-ajan asukkaat ja matkailu ovat kaupungin elinvoimaa vahvistavia tekijöitä.

Kaupunginvaltuustoon on tullut jatkuvasti yksittäisiä esityksiä nykyisten rantayleiskaavojen muuttamiseksi.

Kaupungin alueen rantayleiskaavojen rakennusoikeudet ja määräykset poikkeavat toisistaan, joten ne tulisi päivittää yhtenäiseksi.

Nykyinen kaavoitus hankaloittaa tai suorastaan estää vapaa-ajan asuntojen muuttamista vakituiseksi, mikä estää esim. verotulojen muodostumisen ja muun muassa etätyön tekemisen.

Allekirjoittaneet esitämme että Mikkelin kaupunki päivittää rantayleiskaavoituksen vastaamaan matkailun ja elinkeinoelämän tarpeita. Kaavoituksessa tulee lisätä rakennustehokkuutta rantakilometrille, lisätä rakennusoikeutta tonteilla vastaamaan tasokkaan rakentamisen ja tulevaisuuden tarpeita, mahdollistetaan ja edistetään matkailuun varattavien alueiden riittävyys, sallitaan vakituinen asuminen rantayleiskaava-alueilla.

Valtuustoaloitteen tavoite on vakituisten ja vapaa-ajan asuntojen ja tonttien lisääminen. ja näin saada uusia asukkaita muuttamaan kuntaan.

Toteutuessaan lisääntyvä vapaa-ajan asutus vahvistaa kaupungin ja kylien elinvoimaa, edistää matkailun kehittymistä luo uusia työpaikkoja ja lisää kiinteistöveron tuottoa.

Mikkelissä 13.11.2017

Jaakko Väänänen
Keijo Siitari, Marja Kauppi, Pekka Pöyry,
Liisa Pulliainen, Kirsi Olkkonen, Taina Harmoinen,
Outi Kauria, Heikki Nykänen, Petri Pekonen,
Eero Aho, Toni Maczulskij, Hannu Toivonen,
Seija Kuikka, Noora Ruuth, Harri Kivinen,
Laura Hämäläinen, Risto Rouhiainen, Mali Soininen,
Olli Marjalaakso, Jyrki Koivikko, Paavo Puhakka,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Jukka Pöyry, Liisa Ahonen, Satu Soivanen,
Jussi Marttinen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 27.11.2017, § 186

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään helmikuun 2018 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkiympäristölautakunta, 26.02.2018, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä

Jouni.Riihela@mikkeli.fi

tekninen johtaja

Etelä-Savossa rakentamattomia kaavoitettuja rantatontteja on noin 20 000 kappaletta.

Nykyisen Mikkelin alueella on voimassa olevia rantaosayleiskaavoja yhteensä 162 140 hehtaaria sekä maanomistajien teettämiä ranta-asemakaavoja on yhteensä 5 217 hehtaaria. Rantatontteja koskevien kaavojen yhteenlaskettu pinta ala on noin 167 000 hehtaaria.

Mikkelissä osayleiskaavoissa ja ranta-asemakaavoissa rantatontteja on merkitty noin 12 000 kappaletta, joista rakentamattomia tontteja kaikkiaan lähes 2000 kappaletta:

Mikkeli 1000 tonttia

Ristiina 500 tonttia

Suomenniemi 150 tonttia

Haukivuori 270 tonttia

Mikkelin alueella on rantamitoituksena käytetty suurilla vesistöillä (Puula, Saimaa, Kyyvesi) 5 rantarakennuspaikkaa / mitoittava rantakilometri. Pienillä sisämaan järvillä on mitoituslukuna käytetty 4 rantarakennuspaikkaa / mitoittava rantakilometri.

Vuonna 2000 voimaan tullut maankäyttö- ja rakennuslaki määrää, että rannalle ei saa rakentaa ilman kaavaa, poikkeuksena on rantasaunan rakentaminen rantatontille, jossa on jo olemassa lomarakennus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Maankäyttö – ja rakennuslaki muuttui vuonna 2016 siten, että poikkeamisvalta mm. rantarakentamisessa siirtyi kokonaisuudessaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksilta kuntien päätettäväksi.

MRL 171 §:n mukaan kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Saman säännöksen 2 momentin mukaan poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

1. aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käyttöön muulle järjestämiselle;
2. vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
3. vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
4. johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Poikkeamisen myöntäminen vaatii siis erityisiä syitä lainkohdan 1 momentin mukaan ja ettei ole estettä poikkeamisen myöntämiselle lainkohdan 2 momentin mukaan.

Mikkelin kaupungissa on viime vuosina käsitelty kunnan myöntäminä poikkeamislupina noin 45 poikkeamislupapäätöstä vuodessa. Pääosin poikkeamislupapäätökset ovat kohdentuneet ranta-alueille, joissa ei ole rantaosayleiskaavaa. Käyttötarkoituksen muuttamiseen liittyviä poikkeamislupapäätöksiä on noin 10 kappaletta vuodessa.

Maanomistajien teettämiä rantayleiskaavamuutoksia on vuosittain 5-10 kpl. Yleiskaavamuutoksissa pääosin on kyse rakennuspaikan siirtämisestä huonosti rakennettavalta alueelta paremmin rakentamiseen soveltuvalle alueelle. Mikkelin kaupunkisuunnittelu on suhtautunut myönteisesti käyttötarkoitusten muuttamiseen ja pyrkii edesauttamaan maaseudun asuttuna pitämiseen.

Valtuustoaloitteessa esitetty epäkohdat on kunnan päätettävissä mm. poikkeamisluvilla. Käytännössä eri kaavoissa esitetyt rakennusoikeudet ja määräykset eivät ole olleet esteenä rakentamiselle. Kunta on voinut poiketa hankekohtaisesti rakennusoikeuden määrästä ja käyttötarkoituksesta poikkeamislupamenettelyllä.

Kaupunkisuunnittelun mielestä Mikkelin kaupungilla ei ole resurssia avata olemassa olevia rantaosayleiskaavoja.

Kunnan eri aikoina ja eri periaattein tehtyjen rantayleiskaavojen yhdenmukaistaminen voi kuulostaa järkevältä, mutta siitä saatava hyöty kaavamuutoksen vaivaan nähden on olematon. Tarvitaan helposti useampia vuosia kestävä kaavaprosessi ja riittävät selvitykset mm. vakituisen ranta-asutuksen vaikutuksista ympäristöön tai kunnan palveluvelvoitteisiin. Koskisiko käyttötarkoituksen muuttaminen RA:sta AO:ksi kaikkia rakennuspaikkoja ja mitä siitä seuraisi? Vai rajattaisiinko muutokset esimerkiksi taajamien lähialueille tai muihin edullisiin paikkoihin? Miten vesihuolto järjestettäisiin? Mitoituksen avaaminen lisää selvitystarvetta entisestään ja on lisäksi herkkä asia esimerkiksi naapurien kannalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkisuunnittelu ei suosittele koko ranta-alueiden avaamista kaavamuutoksilla, jos poikkeamistarve on suhteellisen vähäinen ja Mikkelin kaupungilla on siihen toimiva prosessi ja periaatteet päätösten pohjaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti, että kaupunkiympäristölautakunta antaa aloitteen johdosta seuraavan lausunnon

"Mikkelissä on lähes tuhat järveä, kaavoitettua rantaviivaa noin 16200 km, josta rakennettu noin 5000 km rakentamatonta vapaata rantaa noin 11000 km. Lisäksi Mikkelissä on paljon kaavoittamatta pienempiä järviä ja jopa osa Saimaatakin.

Mikkelissä on noin 10300 rakennettua tonttia rakentamattomia vain noin 2000 joista kaikki eivät tule koskaan rakennetuiksi. Saimaalla ja lähes tuhannella muulla järvellä on noin 11000 km rakentamatonta rantaviivaa.

Päivittämällä kaavoitus lisäämällä esim. yksi rakennuspaikka kilometrille mahdollistetaan yli 10000 uuden rakennuspaikan muodostuminen. Lisäksi uusia rakennuspaikkoja on kaavoittamattomilla järvillä.

Mahdollistamalla rantarakennuspaikalla myös vakituinen asuminen mahdollistetaan uusien asukkaiden muutto ruuhka suomesta, samalla turvataan ja lisätään alueen kaupan matkailuyrittäjien kylien ja muun yritystoiminnan elinvoimaisuutta.

Kaavoituksen päivitys on kaupungille elinkeinopoliittisesti edullinen vain kaavoituskustannukset, rakentajat investoivat työllistävät paikallisia rakennusalan yrityksiä, näin luodaan uutta elinvoimaa ja lisää verotuloja kaupungille.

Tämä mahdollistaa matkailun mökkiyrittäjyyden ja mökkeilyn kehittymisen aivan uudelle tasolle."

Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Merkitään, että kaavoitusinsinööri Jari Ahonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 12.03.2018, § 118

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kaupunkiympäristölautakunnan selvityksen valtuutettu Jaakko Väänänen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun aikana Pekka Pöyry esitti Petri Pekosen ja Jyrki Koivikon kannattamana asian palauttamista uuteen valmisteluun.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat asian palauttamista uuteen valmisteluun, äänestävät Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 4 Jaa ääntä (Markku Aholainen, Soile Kuitunen, Jarno Strengell ja Kerttu Hakala) ja 7 Ei ääntä (Armi Salo-Oksa, Liisa Ahonen, Jyrki Koivikko, Pekka Pöyry, Petri Pekonen, Juha Vuori ja Kirsi Olkkonen).

Puheenjohtaja totesi, että asia palautetaan uuteen valmisteluun.

Kaupunkiympäristölautakunta, 26.01.2021, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi
kaupunginarkkitehti

Rannoille rakentamista ohjataan rantaosayleiskaavoilla ja ranta-asemakaavoilla. Mikkelissä on kaavoitettu 162 192 hehtaaria rantaosayleiskaavoilla ja 5 217 hehtaaria ranta-asemakaavoilla. Rantarakentamista koskevien kaavojen yhteenlaskettu pinta ala on noin 167 400 hehtaaria.

Mikkelissä osayleiskaavoissa ja ranta-asemakaavoissa rantatontteja on merkitty noin 12 000 kappaletta, joista rakentamattomia lähes 2 000 kappaletta:

Mikkeli 1 000 tonttia
Ristiina 500 tonttia
Suomenniemi 150 tonttia
Haukivuori 270 tonttia

Mikkelin alueella on rantamitoituksena käytetty suurilla vesistöillä (Puula, Saimaa, Kyyvesi) 5 rantarakennuspaikkaa / mitoittava rantakilometri. Pienillä sisämaan järvillä on mitoituslukuna käytetty 4 rantarakennuspaikkaa / mitoittava rantakilometri.

Kaavoittamattomilla alueilla rakentaminen vaatii poikkeuslupaa. Poikkeuksena on rantasaunan rakentaminen rantatontille, jossa on jo olemassa lomarakennus.

Maankäyttö - ja rakennuslaki (MRL) muuttui vuonna 2016 siten, että poikkeamisvalta mm. rantarakentamisessa siirtyi kokonaisuudessaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksilta kuntien päätettäväksi.

MRL 171 §:n mukaan kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Samana säännöksen 2 momentin mukaan poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Poikkeamisen myöntäminen vaatii siis erityisiä syitä lainkohdan 1 momentin mukaan ja ettei ole estettä poikkeamisen myöntämiselle lainkohdan 2 momentin mukaan.

Mikkelin kaupungissa on viime vuosina myönnetty noin 45 poikkeamislupapäätöstä vuodessa. Pääosin poikkeamislupapäätökset ovat kohdentuneet ranta-alueille, joissa ei ole rantaosayleiskaavaa. Kaavassa lomarakenuspaikaksi osoitettu rakennuspaikka vaatii poikkeamislupaa, jos se halutaan osoittaa ympärivuotiseen asumiseen. Näitä poikkeamislupapäätöksiä on noin 10 kappaletta vuodessa.

Maanomistajien teettämiä rantayleiskaavamuutoksia on vuosittain 5-10 kpl. Yleiskaavamuutoksissa pääosin on kyse rakennuspaikan siirtämisestä huonosti rakennettavalta alueelta paremmin rakentamiseen soveltuvalla alueella. Mikkelin kaupunkisuunnittelu on suhtautunut myönteisesti käyttötarkoitusten muuttamiseen ja pyrkii edesauttamaan maaseudun asuttuna pitämiseen.

Rantarakentamista ohjaavissa kaavoissa on lähtökohtaisesti osoitettu rakennusalueet ja rakennuspaikkojen määrä. Rakennusoikeus on monissa tapauksissa osoitettu kaavassa, mutta yleisesti se on voitu jättää myös rakennusjärjestyksen avulla määritettäväksi. Nykyinen Mikkelin kaupunki on syntynyt monien kuntaliitosten kautta ja 90-luvulta lähtien eri rakennusjärjestyksiä on ollut käytössä 15 kappaletta, näistä Mikkelin kaupungin alueella 4 kappaletta. Nykyinen ja koko kaupungin alueella voimassa oleva rakennusjärjestys on tullut voimaan vuonna 2017. Vertailtaessa eri kaavojen ja eri kaavojen laatimisen aikana voimassa olleiden rakennusjärjestysten avulla määritettyjä rakennusoikeuksia on niissä havaittavissa huomattavia eroja. Sama koskee myös muita rantatonttien määrään vaikuttavia tekijöitä kuten rantaviivan leveys.

Valtuustoaloite esittää rantarakentamisen osoitettujen aluevarausten, mitoituksen ja rakentamisen määrän kohottamista vastaamaan matkailun ja elinkeinoelämän sekä kaupungin elinvoimaisuuskehityksen tarpeita. Samalla halutaan mahdollistaa pysyvä asumisen rantayleiskaava-alueilla.

Aloitteen mukaisten vaikutusten aikaansaaminen edellyttää mm. selvitysten laatimista missä tuodaan esille tavoitteiden tuomat vaikutukset ja sen pohjalta voidaan perustella tavoitteiden kohdentaminen tavalla, joka täyttää Maankäyttö- ja rakennuslain edellytykset. Selvitystyö on monelta osin jo aloitettu ja selkeiden tavoitteiden asettaminen nopeuttaa työtä

Vaaleilla valittava uusi valtuusto osallistetaan ja tulee aikanaan päättämään Mikkelin kaupungin maapoliittisesta ohjelmasta, jonka yhteydessä tältäkin osin maankäytön painopisteitä määritellään.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkiympäristölautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen ja esittää, että asetetaan työryhmä, jonka tehtävänä on määrittää yhtenäiset tavoitteet rantarakentamiselle sekä kaavojen ja rakennusjärjestyksen päivittämisen aikataululle siltä osin kuin se koskee rantarakentamista sekä työhön vaadittaville resursseille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jaana Strandman ja kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 08.02.2021, § 73

Valmistelija / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi
kaupunginarkkitehti

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkiympäristölautakunnan vastauksen valtuutettu Jaakko Väänäsen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että lautakunnan esittämän työryhmän perustaminen tuodaan hallitukseen erikseen päätettäväksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi esitystään kaupunkiympäristölautakunnan vastauksen kolmanneksi kappaleeksi seuraavalla tekstillä:

"Laadittavan maapoliittisen ohjelman valmistelun yhteydessä tulee selvittää kaavojen yhdenmukaistamisen ohella mahdollisuus lisätä rakennustehokkuutta muunnettua rantakilometriä kohden ja mahdollisuus lisätä rakennusoikeutta tonteilla vastaamaan tasokasta rakentamista. Rantayleiskaava-alueilla tulee selvittää vakituisen asumisen mahdollisuus."

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennetty esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että lautakunnan esittämän työryhmän perustaminen tuodaan hallitukseen erikseen päätettäväksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Ilkka Tarkkanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 157, 10.12.2018
Kaupunginhallitus, § 13, 14.01.2019
Kaupunkiympäristölautakunta, § 87, 16.06.2020
Kaupunginhallitus, § 258, 17.08.2020
Kaupunkiympäristölautakunta, § 8, 26.01.2021
Kaupunginhallitus, § 74, 08.02.2021

§ 74

Valtuustoaloite kaupungin rakennusjärjestyksen päivittämisestä

MliDno-2018-2561

Kaupunginvaltuusto, 10.12.2018, § 157

Valtuutettu Jaakko Väänänen ym. esittivät 10.12.2018 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin väkiluku vähenee huolestuttavasti 250-300 henkeä vuodessa, samalla kaupunki menettää verotuloja miljoona euroa vuodessa.

Kaupungin alueella on yli 10300 vapaa-ajan asuntoa, noin tuhat järveä, kymmentuhatta kilometriä rantaa.

Me allekirjoittaneet esitämme, että kaupungin tulee ryhtyä toimiin jolla muuttoliikettä voidaan hillitä tai saada jopa uusia asukkaita muuttamaan.

Käynnistetään selvitys, jossa kartoitetaan vapaa-ajan asukkaiden halukkuus muuttaa vapaa-ajan asunto vakituiseksi, ja mahdollinen muuttohalukkuus Mikkeliin.

Samalla esitämme että kaupunki yleiskaavoituksella mahdollistaa tehokkaamman rakentamisen merkitsemällä yleiskaavoihin kyläalueet.

Kaupungin rakennusjärjestys tulee päivittää niin että helpotetaan vapaa-ajan asunnon muuttamista vakituiseksi.

Mikkelissä 10.12.2018

Jaakko Väänänen
Keijo Siitari, Taina Harmoinen, Seija Kuikka,
Laura Hämäläinen, Pekka Pöyry, Kirsi Olkkonen,
Outi Kauria, Petri Pekonen, Markku Kakriainen,
Liisa Pulliainen, Heikki Nykänen, Marja Kauppi,
Pertti Ruotsalainen, Liisa Ahonen, Mali Soininen,
Harri Kivinen, Risto Rouhiainen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 14.01.2019, § 13

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueelle valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään huhtikuussa 2019.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkiympäristölautakunta, 16.06.2020, § 87

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Valjakka, Juha Ruuth

Sari.Valjakka@mikkeli.fi, juha.ruuth@mikkeli.fi

johtava rakennustarkastaja, hallintopäällikkö

Jaakko Väänäsen ensimmäisenä allekirjoittamassa valtuustoaloitteessa esitetään kaupungilta toimia, joilla saadaan hillittyä muuttoliikettä Mikkelistä tai houkutelua uusia asukkaita tänne. Keinoina esitetään rakennusjärjestyksen päivittämistä niin, että helpotetaan vapaa-ajanasunnon muuttamista vakituiseksi asunnoksi ja kyläalueiden merkitsemistä yleiskaavoihin tehokkaamman rakentamisen mahdollistamiseksi. Aloitteessa esitetään selvitystä, jolla kartoitetaan vapaa-ajan asukkaiden halukkuutta muuttaa loma-asunto vakituiseksi asunnoksi ja muuttohalukkuutta Mikkeliin.

Vapaa-ajan asunnon muutos vakituiseksi asunnoksi edellyttää lupamenettelyä seuraavasti:

1. suunnittelutarveratkaisua (MRL 137 §), jos rakennus on suunnittelutarvealueella, mutta ei ranta-alueella,
2. poikkeamispäätöstä (MRL 171 §), jos rakennus on ranta-alueella, jossa ei ole rakentamista ohjaavaa kaavaa tai halutaan poiketa kaavan mukaisesta käyttötarkoituksesta,
3. kaavamuutosta, jos poikkeamislupa tai suunnittelutarveratkaisu ei ole mahdollinen,
4. suoralla rakennusluvalla voidaan käyttötarkoituserämyönteä vain haja-asutusalueilla, jotka eivät ole ranta-alueella.

Poikkeamispäätöksen tai suunnittelutarveratkaisun jälkeen tulee vielä rakennuksen käyttötarkoituksen muutos ratkaista rakennuslupapäätökselle, jonka yhteydessä selvitetään, täyttääkö itse rakennus vakitukselle asumiselle asetetut vaatimukset.

Maankäyttö- ja rakennuslaki (MRL) muuttui 1.5.2017. Lakimuutoksessa lisättiin mm. uusi 129a §, jonka mukaan kunta voi rakennusjärjestyksessä osoittaa ne alueet ja edellytykset, joilla vapaa-ajan asunnon muuttaminen vakituiseen asumiskäyttöön voidaan sallia suoraan rakennusluvalla ilman rantarakentamissäännösten edellyttämää poikkeamispäätöstä. Rakennusjärjestyksen määräys voi koskea vain sellaisia alueita, joilla käyttötarkoituksen muutos ei aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Rakennusjärjestyksen määräys lomarakennuksen muuttamiseksi asuinrakennukseksi suoraan rakennusluvalla koskee vain rakennettuja vapaa-ajan rakennuksia, jotka sijaitsevat kaavoittamattomilla alueilla. Rakennusjärjestyksen määräyksiä ei siis sovelleta alueilla, joissa on oikeusvaikutteinen yleiskaava tai ranta-asemakaava eikä rakentamattomia kiinteistöjä. Mikkeliissä kaavoittamattomilla ranta-alueilla on noin 2300 kappaletta lomarakennuksia, joiden kohdalla voidaan edellä mainittua sääntelyä tarkastella. Liitteenä olevasta kartassa näkyvät Mikkelin kaavoitetut alueet, joita sääntely ei koske.

Kotikuntalaissa säädetään henkilön kotikunnassa olevan asuinpaikan määräytymisestä. Siinä ei ole säännöksiä, joissa määriteltäisiin, millaiset maankäyttö- ja rakennuslaissa säädetyt edellytykset henkilön asuinpaikaksi merkittävässä osoitteessa sijaitsevan asuinrakennuksen tulee täyttää. Sen vuoksi MRL:iin sisältyvälle kiinteistön käyttötarkoituksesta ja sen muuttamista koskevalle sääntelylle ei voi antaa ratkaisevaa merkitystä kotikuntalain asuinpaikkamerkinnän tekemistä koskevia säännöksiä sovellettaessa. Maistraattien henkilöoikeudellisen ja perhe- ja perintöoikeudellisten palvelujen kehitysryhmä oli päättänyt 2014, että kotikunnan vaihtuminen vapaa-ajanasunnon sijaintikuntaan katsotaan mahdolliseksi rakennuksen käyttötarkoituksesta riippumatta, jos muuttaja osoittaa kiinteän yhteyden kiinteistön sijaintikuntaan. Kotikunnaksi merkitään kiinteistön sijaintikunta.

Vuoden 2016 alusta tähän päivään eli 3,5 vuoden aikana rakennuslupatilaston mukaan kaavoittamattomille alueille on haettu yhteensä 7 poikkeamislupaa lomarakennuksen käyttötarkoituksen muuttamiseen vakituiseksi asunnoksi. Käyttötarkoituksen muutoksiin on suhtauduttu myönteisesti, kun edellytykset myöntämiselle ovat olleet olemassa. Esiselvityksissä on rakennusvalvonta yhteistyössä hakijan kanssa selvittänyt, mitä rakenteellisia muutoksia lomarakennus saattaa vielä edellyttää, jotta rakennusvalvontaviranomainen voi rakennusluvassa hyväksyä käyttötarkoituksen muutoksen. Rakennuksessa tulee olla riittävä ilmanvaihto ja sen tulee täyttää käyttöturvallisuuden ja esteettömyyden osalta nykymääräykset. Korjausrakentamisen energiamääräykset tulevat noudatettavaksi, jolloin energiatehokkuutta parantaa. Loma-asuntoja on rakennettu useiden vuosikymmenten ja hyvin erilaisten määräysten aikana. Etenkin vanhempien rakennusten saattaminen siihen kuntoon, että ne täyttäisivät nykyisten säädösten mukaiset vakituisen asunnon vaatimukset, saattaa vaatia niin suuria muutostöistä, ettei rakenteiden muuttaminen ole taloudellisesti järkevää tai teknisesti edes mahdollista. Uuden rakennuksen rakentamiseen tarvittaisiin lainsäädännön mukaan edelleenkin poikkeamispäätös ennen rakennuslupaa.

Loma-asunnot sijoittuvat hajanaisesti maaseudulle. Muutos voi aiheuttaa kunnalle lisäkustannuksia palvelujen järjestämisestä, kuten koulukyytien ja hoivapalveluiden osalta. Asuinrakennuspaikalle tulee olla hyvä kulkukelpoinen pääsytie. Rakennuksessa tulee olla terveellinen juomavesi ja jätevedet tulee käsitellä määräysten mukaisesti. Rakennuspaikan koko tulee olla riittävä. Vakituinen asuminen saattaa aiheuttaa enemmän häiriöitä muulle loma-asutuksella ja luontoarvoille.

Mikäli rakennusjärjestykseen lisätään alueita, joilla käyttötarkoituksen muutos on mahdollista, tulee tarkastelu tehdä samassa järjestyksessä kuin kaavan valmistelu. Rakennusjärjestyksen määräyksellä ei voi huomioida niitä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

rakennuspaikkoja, joita ei ole vielä rakennettu, joten maanomistajien tasapuolisuus päätöksenteossa voi vaarantua. Sama epätasa-arvoinen kohtelu seuraisi siitä, että lomarakennuspaikaksi kaavoitetulla kiinteistöllä rakennuksen muuttaminen tai rakentaminen vakituiseksi asunnoksi vaatii aina poikkemisluvan, mutta viereisellä kokonaan kaavoittamattomalla alueella rakennusjärjestyksen määräys mahdollistaisi olemassa olevan lomarakennuksen muuttamisen vakituiseen asuinkäyttöön pelkällä rakennusluvalla. Rakennusjärjestyksen määräyksellä ei voi kuntalaisia asettaa eriarvoiseen asemaan sen perusteella, että toiset sijoittuvat kaavoitetulle alueelle ja toiset eivät.

Rakennusjärjestyksen määräys voi siis koskea noin 2300 loma-asunnon omistajaa. Kesäasukaskysely lähetettiin 1000 loma-asukkaalle, jotka eivät asu Mikkelissä. Vastauksia saatiin esittelytekstin valmisteluun mennessä 99 kpl, joista 9 aikoo hakea käyttötarkoituksen muutosta. Mökille muuttoa on harkinnut 22 kpl. Edellä kuvatun ja vastausaktiivisuuden perusteella käyttötarkoituksen muuttamispainetta ei kuitenkaan tällä hetkellä ole siinä määrin ranta-alueilla, etteikö niitä voisi käsitellä yksittäin poikkeamispäätöksillä. Rakennusjärjestyksen muuttaminen vaatii selvitystyötä, joka aiheuttaa lisäkustannuksia. Nykyinen lupajärjestelmä ei käytännössä vaikeuta tai hidasta käyttötarkoituksen muuttamista eikä vaikuta muuttokäyttäytymiseen.

Mikkelin rakennusjärjestys on uusittu 22.5.2017. Käynnissä oleva maankäyttö- ja rakennuslain kokonaisuudistus tuo todennäköisesti lähivuosina muutospainetta myös rakennusjärjestykseen, jolloin rakennusjärjestystä voidaan tai täytyy uudistaa laajemmin. Käyttötarkoituksen muuttamista koskeva määräys voidaan luontevasti huomioida tässä vaiheessa, jos nykyinen MRL 129a §:n määräys tai vastaava määräys jää edelleen voimaan.

Edellä esitetyn perusteella rakennusjärjestyksen muuttaminen selvitystöineen tämän yhden kohdan takia ei ole tässä tilanteessa perusteltua.

Kyläalueiden, joilla rakentaminen voi tapahtua suoraan rakennusluvalla ilman suunnittelutarveratkaisua tai poikkemaislupaa, merkitsemistä yleiskaavoihin tulee harkita kunkin uuden yleiskaavan laatimisen tai aiemman yleiskaavan muutoksen yhteydessä. Tässäkin tulee kiinnittää erityistä huomiota maanomistajien tasapuoliseen kohteluun.

Maankäyttö- ja rakennuslain 44 § 2 momentin mukaan rakennuslupa enintään kaksiasuntoisen asuinrakennuksen rakentamiseen voidaan 137 § 1 momentin estämättä myöntää, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa on erityisesti määrätty kaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvalla myöntämisen perusteena. Määräys voi koskea vain kyläaluetta, johon ei kohdistu merkittäviä rakentamisaineita eikä kyse ole ranta-alueelle rakentamisesta. Edellytyksenä on lisäksi, että yleiskaava ohjaa riittävästi rakentamista ja muuta maankäyttöä kyseisellä alueella. Yleiskaavan määräys sen käyttämisestä rakennusluvalla myöntämisen perusteena on voimassa enintään 10 vuotta kerrallaan.

Tämän säännöksen mukaan yleiskaavassa voidaan erityisesti määrätä, että kaavaa tai sen osaa voi käyttää rakennusluvalla myöntämisen perusteena. Tällöin erillistä suunnittelutarveratkaisua tai asemakaavaa ei enää tarvita. Rakennuslupa voidaan myöntää suoraan yleiskaavan perusteella enintään kaksiasuntoisen asuinrakennuksen rakentamiseen. Tavoitteena on helpottaa pienimuotoista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

asuinrakentamista kylien yhteyteen.

Määräys voi koskea vain kyläaluetta, jolla ei ole merkittävää rakentamisen painetta. Kylällä tarkoitetaan tässä useista rakennuksista koostuvaa kylämäistä maaseudun taajamaa. Säännöstä ei voida soveltaa esimerkiksi kasvavilla kaupunkiseuduilla eikä taajamien lievealueilla, joilla rakentamisen määrä ja tehokkuus edellyttävät asemakaavaa tai muita erityisiä toimenpiteitä. Kaava-asiakirjoissa tuleekin selvittää sekä kyläalueen laajuutta että rakentamisen painetta. Sopivia kyläalueita voidaan kartoittaa myös maakuntakaavaa tai strategista yleiskaavaa laadittaessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen selvityksen vastineena rakennusjärjestyksen päivittämistä ja kyläalueiden merkitsemistä yleiskaavoihin koskevaan valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti, että annettavaan lausuntoon listään seuraava teksti: "Mikkelin on panostanut matkailun ja mökkeilyn kehittämiseen Mikkelissä on noin 10400 vapaa-ajan asuntoa, vapaa-ajan asuntojen määrää tulisi voida lisätä huomattavasti, tavoitteena Suomen suurin mökkikunta. Vapaa-ajan rakentamisen esteitä tulisi poistaa ja helpottaa vakituiseksi asunnoksi muuttamista. Kaupungin tulee määritellä ne alueet ja edellytykset joilla voidaan vapaa-ajan asunto muuttaa vakituiseen asumiskäyttöön ilman poikkeamislupaa. Yleiskaavoitus tulisi päivittää ja kaavoituksella tulisi rakennusoikeutta nostaa rantakilometrille. Rakennusjärjestyksen päivytyksellä tulee mahdollistaa tehokkaampi rakentaminen rakennuspaikalle. esim 10% tontin pinta-alasta." Marja Kauppi kannatti Jaakko Väänänen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkastavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jaakko Väänänen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 6 jaa ääntä (Hannu Tullinen, Kerttu Hakala, Marita Hokkanen, Markku Himanen, Pekka Heikkilä, Vesa Himanen), 6 ei ääntä (Jaakko Väänänen, Marja Kauppi, Keijo Siitari, Jaana Vartiainen, Paavo Puhakka, Jaana Strandman) ja yksi tyhjä ääni (Tarja Gråsten-Tarkiainen).

Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee joten puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunkiympäristölautakunnan päätökseksi.

Kaupunginhallitus, 17.08.2020, § 258

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Valjakka

Sari.Valjakka@mikkeli.fi

johtava rakennustarkastaja

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkiympäristölautakunnan vastauksen valtuutettu Jaakko Väänäsen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Pekka Pöyry esitti Petri Pekosen, Armi Salo-Oksan ja Kirsi Olkkosen kannattamana asian palauttamista uuteen valmisteluun.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Pekka Pöyryn esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Kaupunkiympäristölautakunta, 26.01.2021, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Ruuth
juha.ruuth@mikkeli.fi
hallintopäällikkö

Jaakko Väänäsen ensimmäisenä allekirjoittamassa valtuustoaloitteessa esitetään kaupungilta toimia, joilla saadaan hillittyä muuttoliikettä Mikkelistä tai houkutelua uusia asukkaita tänne. Keinoina esitetään rakennusjärjestyksen päivittämistä niin, että helpotetaan vapaa-ajanasunnon muuttamista vakituiseksi asunnoksi ja kyläalueiden merkitsemistä yleiskaavoihin tehokkaamman rakentamisen mahdollistamiseksi. Aloitteessa esitetään selvitystä, jolla kartoitetaan vapaa-ajan asukkaiden halukkuutta muuttaa loma-asunto vakituiseksi asunnoksi ja muuttohalukkuutta Mikkeliin.

Vapaa-ajan asukkaiden muuttohalukkuutta koskeva selvitys on tehty kyselytutkimuksena.

Jos rakennusjärjestyksen määräyksillä voidaan vaikuttaa siihen, että Mikkeliissä vapaa-ajan asunnon omistavat olisivat halukkaita muuttamaan tänne vakituiseksi, on mahdollisuudet määräysten muuttamiseen selvitettävä. Ratkaisevaa on kuitenkin se, millä tavalla maankäyttö- ja rakennuslaki tulee muuttumaan, kun sitä koskeva hallituksen esitys tulee käsiteltäväksi ilmeisesti tämän vuoden syksyllä.

Vapaa-ajan asunnon muutos vakituiseksi asunnoksi edellyttää nykyisen lainsäädännön mukaan lupamenettelyä seuraavasti:

1. suunnittelutarveratkaisua (MRL 137 §), jos rakennus on suunnittelutarvealueella, mutta ei ranta-alueella,
2. poikkeamispäätöstä (MRL 171 §), jos rakennus on ranta-alueella, jossa ei ole rakentamista ohjaavaa kaavaa tai halutaan poiketa kaavan mukaisesta käyttötarkoituksesta,
3. kaavamuutosta, jos poikkeamislupa tai suunnittelutarveratkaisu ei ole mahdollinen,
4. suoralla rakennusluvalla voidaan käyttötarkoituserämuutokset myöntää vain haja-asutusalueilla, jotka eivät ole ranta-alueella.

Poikkeamispäätöksen tai suunnittelutarveratkaisun jälkeen tulee vielä rakennuksen käyttötarkoituksen muutos ratkaista rakennuslupapäätökselle, jonka yhteydessä selvitetään, täyttääkö itse rakennus vakitukselle asumiselle asetetut tekniset vaatimukset.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aloitteessa viitataan ilmeisesti maankäyttö- ja rakennuslakiin (MRL) vuonna 2017 tulleeseen 129a §:ään, jonka mukaan kunta voi rakennusjärjestyksessä osoittaa ne alueet ja edellytykset, joilla vapaa-ajan asunnon muuttaminen vakituiseen asumiskäyttöön voidaan sallia suoraan rakennusluvalla ilman rantarakentamissäännösten edellyttämää poikkeamispäätöstä. Rakennusjärjestyksen määräys voi koskea vain sellaisia alueita, joilla käyttötarkoituksen muutos ei aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Rakennusjärjestyksen määräys, joka mahdollistaisi lomarakennuksen muuttamisen asuinrakennukseksi suoraan rakennusluvalla, koskee vain rakennettuja vapaa-ajan rakennuksia, jotka sijaitsevat kaavoittamattomilla alueilla. Rakennusjärjestyksen määräystä ei siis voisi soveltaa alueilla, joilla on oikeusvaikutteinen yleiskaava tai ranta-asemakaava eikä rakentamattomilla kiinteistöillä. Mikkelissä kaavoittamattomilla ranta-alueilla on noin 2300 loma-asuntoa.

Rakennuslupatilaston mukaan kaavoittamattomille alueille on vuosittain haettu vain muutama poikkeamislupa ja muutama rakennuslupa lomarakennuksen käyttötarkoituksen muuttamiseen vakituiseksi asunnoksi. Vuonna 2020 rakennuslupia haettiin 6 kappaletta. Hakemuksiin on suhtauduttu myönteisesti, kun edellytykset myöntämiselle ovat olleet olemassa. Ympäristö- tai vastaavien vaikutusten takia hakemuksia ei ole hylätty eikä myöskään sillä perusteella, että asuminen haja-asutusalueella voisi lisätä kaupungille aiheutuvia kustannuksia. Useimmiten esteeksi käyttötarkoituksen muuttamiselle tulee se, ettei vanha rakennus täytä nykyisiä valtakunnallisia vaatimuksia energiatehokkuuden, ilmanvaihdon, käyttöturvallisuuden ja esteettömyyden osalta. Rakennuslupaviranomainen ei voi niistä poiketa. Lomarakennukset on yleensä mahdollista muuttaa määräykset täyttäväksi, mutta monissa tapauksissa kustannukset tulisivat niin suuriksi, ettei omistaja katso muutostyötä taloudellisesti kannattavaksi.

Muualla kuin Mikkelissä asuville tuhannelle loma-asunnon omistajalle lähetettiin kysely halukkuudesta muuttaa loma-asunto pysyväksi. 99 vastaajasta 22 on harkinnut muuttamista asumaan loma-asuntoonsa ja näistä taas 9 aikoo jossain vaiheessa hakea lupaa käyttötarkoituksen muuttamiselle. Tämä määrä pystytään hoitamaan joustavasti nykyisilläkin säännöillä. Etätyömahdollisuuksien lisääntyminen voi tosin aiheuttaa jatkossa muuttohalukkuuden kasvua.

Maankäyttö- ja rakennuslakiin on tänä vuonna tulossa suuria muutoksia, joilla mm. uudistetaan lupajärjestelmää ja kevennetään lupaveloitteita. Hallituksen esitys on tarkoitus antaa syksyllä 2021. Tämä tarkoittaa sitä, että vuoden lopulla rakennusjärjestykset tullaan uusimaan koko Suomessa vastaamaan uusia säännöksiä. Tässä yhteydessä Mikkelin kaupungin rakennusjärjestystä uusittaessa tullaan ottamaan huomioon myös lomarakennusten käyttötarkoituksen muuttamisen helpottaminen siinä laajuudessa kuin uudet säännökset sen mahdollistavat. Suuri merkitys käyttötarkoitusten muuttamisen kannalta on sillä, sallitaanko uusissa säädöksissä olemassa olevien rakennusten osalta poikkeamisia vakituisten asuinrakennusten teknisistä vaatimuksista.

Ennen kuin lain tuleva sisältö varmistuu, ei rakennusjärjestyksen muuttaminen tai edes muutosten valmistelu ole mielekästä. Muutosprosessi vie aikaa niin paljon, että uusi rakennusjärjestys olisi mahdollista saada voimaan vasta syksyllä ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

todennäköisesti uusi muutostyö pitäisi aloittaa heti, koska lakimuutosta koskeva hallituksen esitys annettaneen myös syksyllä. Rakennusjärjestyksen uusiminen otetaan valmisteluun heti, kun sen sisältöön vaikuttavat säädökset on vahvistettu.

Kyläalueiden, joilla rakentaminen voi tapahtua suoraan rakennusluvalla ilman suunnittelutarveratkaisua tai poikkeamislupaa, merkitsemistä yleiskaavoihin tulee harkita kunkin uuden yleiskaavan laatimisen tai aiemman yleiskaavan muutoksen yhteydessä. Tässäkin tulee kiinnittää erityistä huomiota maanomistajien tasapuoliseen kohteluun.

Maankäyttö- ja rakennuslain 44 § 2 momentin mukaan rakennuslupa enintään kaksiasuntoisen asuinrakennuksen rakentamiseen voidaan 137 § 1 momentin estämättä myöntää, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa on erityisesti määrätty kaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvalla myöntämisen perusteena. Määräys voi koskea vain kyläaluetta, johon ei kohdistu merkittäviä rakentamispaineita eikä kyse ole ranta-alueelle rakentamisesta. Edellytyksenä on lisäksi, että yleiskaava ohjaa riittävästi rakentamista ja muuta maankäyttöä kyseisellä alueella. Yleiskaavan määräys sen käyttämisestä rakennusluvalla myöntämisen perusteena on voimassa enintään 10 vuotta kerrallaan.

Tämän säännöksen mukaan yleiskaavassa voidaan erityisesti määrätä, että kaavaa tai sen osaa voi käyttää rakennusluvalla myöntämisen perusteena. Tällöin erillistä suunnittelutarveratkaisua tai asemakaavaa ei enää tarvita. Rakennuslupa voidaan myöntää suoraan yleiskaavan perusteella enintään kaksiasuntoisen asuinrakennuksen rakentamiseen. Tavoitteena on helpottaa pienimuotoista asuinrakentamista kylien yhteyteen.

Määräys voi koskea vain kyläaluetta, jolla ei ole merkittävää rakentamisen painetta. Kylällä tarkoitetaan tässä useista rakennuksista koostuvaa kylämäistä maaseudun taajamaa. Säännöstä ei voida soveltaa esimerkiksi kasvavilla kaupunkiseuduilla eikä taajamien lievealueilla, joilla rakentamisen määrä ja tehokkuus edellyttävät asemakaavaa tai muita erityisiä toimenpiteitä. Kaava-asiakirjoissa tulee selvittää sekä kyläalueen laajuutta että rakentamisen painetta. Sopivia kyläalueita voidaan kartoittaa myös maakuntakaavaa tai strategista yleiskaavaa laadittaessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen selvityksen vastineena rakennusjärjestyksen päivittämistä ja kyläalueiden merkitsemistä yleiskaavoihin koskevaan valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti, että annettavaan lausuntoon lisätään seuraava teksti: "Mikkelin on panostanut matkailun ja mökkeilyn kehittämiseen Mikkeliin on noin 10400 vapaa-ajan asuntoa, vapaa-ajan asuntojen määrää tulisi voida lisätä huomattavasti, tavoitteena Suomen suurin mökkikunta. Vapaa-ajan rakentamisen esteitä tulisi poistaa ja helpottaa vakituiseksi asunnoksi muuttamista. Kaupungin tulee määrittellä ne alueet ja edellytykset joilla voidaan vapaa-ajan asunto muuttaa vakituiseen asumiskäyttöön ilman poikkeamislupaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Yleiskaavoitus tulisi päivittää ja kaavoituksella tulisi rakennusoikeutta nostaa rantakilometrille. Rakennusjärjestyksen päivityksellä tulee mahdollistaa tehokkaampi rakentaminen rakennuspaikalle. esim 10% tontin pinta-alasta."

Marja Kauppi kannatti Jaakko Väänäsen esitystä.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jaakko Väänäsen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 jaa ääntä (Kerttu Hakala, Pekka Heikkilä, Marita Hokkanen, Hannu Tullinen, Vesa Himanen, Markku Himanen), 5 ei ääntä (Jaakko Väänänen, Marja Kauppi, Tarja Gråsten-Tarkiainen, Keijo Siitari, Jaana Vartiainen) ja 2 oli poissa (Paavo Puhakka, Jaana Strandman)

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunkiympäristölautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Arto Seppälä saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että Paavo Puhakka poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 08.02.2021, § 74

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Ruuth
juha.ruuth@mikkeli.fi
hallintopäällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkiympäristölautakunnan vastauksen valtuutettu Jaakko Väänäsen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittellyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi esitystään kaupunkiympäristölautakunnan vastaukseen seuraavalla lisäyksellä:

"Mikkeli on panostanut matkailun ja mökkeilyn kehittämiseen. Mikkeli on noin 10400 vapaa-ajan asuntoa. vapaa-ajan asuntojen määrää tulisi voidaan lisätä huomattavasti, tavoitteena Suomen suurin mökkikunta. Vapaa-ajan rakentamisen esteitä tulisi poistaa ja helpottaa vakituiseksi asunnoksi muuttamista. Kaupungin tulee määrittellä ne alueet ja edellytykset joilla voidaan vapaa-ajan asunto muuttaa vakituiseen asumiskäyttöön ilman poikkeamislupaa. Yleiskaavoitus tulisi päivittää ja kaavoituksella tulisi rakennusoikeutta nostaa rantakilometrille. Rakennusjärjestyksen päivityksellä tulee mahdollistaa tehokkaampi rakentaminen rakennuspaikalle esim. 10 % tontin pinta-alasta."

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Keskustelun aikana Minna Pöntinen esitti vastaukseksi saman kuin kaupunkiympäristölautakunnan antama vastaus. Koska kukaan ei kannattanut Minna Pöntisen esitystä, se raukesi.

Merkittään, että Minna Pöntinen jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennetty esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Eriävä mielipide

Minna Pöntisen eriävä mielipide:

Rantarakentamista ei voi lisätä virkistyskäyttöä tai luonnon monimuotoisuutta heikentäen. Siksi en voi kannattaa rantarakentamisen lisäämistä ennen kuin huolehditaan siitä, että asianmukaiset selvitykset on näiden seikkojen osalta tehty.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 97,09.11.2020

Kaupunginhallitus, § 366,23.11.2020

Kaupunkiympäristölautakunta, § 9,26.01.2021

Kaupunginhallitus, § 75, 08.02.2021

§ 75

Valtuustoaloite yhteisöllisen asumisen lisäämiseksi Mikkelisä

MliDno-2020-2214

Kaupunginvaltuusto, 09.11.2020, § 97

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 9.11.2020 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Yhteisöllinen asuminen on tulevaisuutta. Koronakriisi on nostanut asumisen, kodin, lähiympäristön ja kaupunginosat aivan uuteen valoon. Mikkelin tulee ennakoida elämää koronan jälkeen. Asuminen, etätyöskentely ja vapaa-ajan viettäminen, kuluttaminen, elämykset, arki ja juhla tulevat saamaan uusia tapoja, uuden normaalin. Kun kotona vietetään huomattavasti enemmän aikaa, korostuu asuntojen ulkopuolinen ympäristö. Ihmiset haluavat aurinkoon, parvekkeille, terasseille ja pihuille. Lähipuistot, -niityt ja -metsät ja Saimaan rannat täyttyvät ihmisistä. Myös ekologisinta on se, että turhaa liikkumista vältetään ja läheltä löytyy enemmän.

Nykyajan kaupungissa kaikkea ei enää tarvitse omistaa, ja kiertotalouteen siirtymisen myötä tiloja, tavaroita ja laitteita käytetään tehokkaammin – jakamistalouden uusien sovellusten mahdollistaessa tämän. Kaupunkialueilla oman auton sijasta käytetään joukkoliikennettä, yhteiskäyttöisiä sähköautoja ja -polkupyöriä sekä potkulautoja ja rollaattoreita. Yhteinen pesula korttelissa mahdollistaa sen, ettei jokainen tarvitse omaa pyykkikonetta.

Me allekirjoittaneet haluamme, että Mikkelisä ryhdytään kehittämään yhteisöllistä asumista – yhteisöllisiä kortteleita, joissa korostuu yhteisöllisyys, yhteinen toiminta, esteettömyys sekä sijainti palvelujen lähellä. Tavoitteena on tarjota monipuolisia asumisratkaisuja ja yhdistää asumiseen julkisten lähipalveluiden varhaiskasvatuksen ja koulujen lisäksi erilaista kansalais- ja yritystoimintaa – palveluja, kuten kahviloita, yhteispesuloita, leipomoita, lasten leikkitiloja, kaupunkiviljelyä, hävikkiruokailuja yms. Ennen vanhaan kaupunginosia viemäroitiin – nyt niitä palveloidaan.

Toivomme, että Mikkelin kaupungin omistama Mikalo Oy alkaisi kunnostamaan omissa kerrostaloissaan olevia kerhotiloja yhteisöllisyyden lisäämiseksi vuokra-asumisessa, aktiivisen asukastoiminnan lisäämiseksi ja yhteisöllisten hävikkiruokailujen järjestämiseksi Mikkelin lähiöissä.

Kyse ei ole vain rakentamisesta vaan ennen kaikkea uudesta ajattelusta. Moderneissa yhteisöllisissä kortteleissa asukkailla on omat asunnot, joiden lisäksi korttelissa on normaalia enemmän yhteiskäyttöön varattuja tiloja, kuten pesula, sauna- ja harrastustiloja, keittiöt ja ruokailutilat yhteisiä ruokailuhetkiä ja juhlia varten. Asukkaat sisustavat itse tilat viihtyisiksi ja järjestävät yhteistä toimintaa. Enää vain vanhukset ja vammaiset eivät ole erillinen ryhmä, joille rakennetaan erillistä palveluasumista, vaan kyse on kaikista mikkeliläisistä, joille haluamme avoimia, viihtyisiä, monipuolisia ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

yhteisöllisiä asumisen vaihtoehtoja. Osallisuus ja sosiaalisuus lisäävät ihmisten jaksamista, vireyttä ja toimintakykyä, jotka edistävät psyykkistä ja fyysistä hyvinvointia. Ennen kaikkea yhteisöllinen asuminen ehkäisee yksinäisyyttä ja turvattomuutta.

Asuinalueiden yhteisöllisyyden kehittymistä kaupungin kannattaa tukea mm. osallistavalla budjetoinnilla, johon kaupunginosaseurat ja aluejohtokunnat aktivoidaan. Annetaan rahoitus, joilla asuinalueen asukkaat voivat tehdä viihtyisyyden parantamiseksi mitä haluavat.

Yhteisöllisen asumisen myötä eläkeläiset voivat elää hyvää ja virkeää vanhuutta. Lapset voivat kasvaa turvallisessa ympäristössä, missä he oppivat elämään eri-ikäisten ja erilaisten ihmisten kanssa. Opiskelijat voivat asua edullisesti aktiivisessa monisukupolvisessa korttelissa ja tehdä samalla vapaaehtoistyötä tai suorittaa opintopisteitä. Itsenäisesti asuvat, mutta tukea tarvitsevat henkilöt voivat asua turvallisesti lähellä läheisiään. Ihmiset voivat tavata toisiaan korttelin yhteisissä tiloissa, joista löytyy palveluja, yhteistiloja ja harrastusmahdollisuuksia. Ihmiset voivat antaa toisilleen naapuriapua. Korttelissa pääsee asumaan yhteisössä, jossa on yhdessä tekemistä ja samanhenkistä seuraa.

Yhteisöllisyyden lisäämisessä tavoitteena on lisätä asukkaiden hyvinvointia, ihmisten elinvoimaa ja Mikkelin kiehtovuutta.

Mallia Mikkeli voi ottaa Helsingin Arabianrantaan rakennetusta asukasyhteisöstä Loppukiristä, jossa on 58 hitas-omistusasuntoa, jotka ovat hieman pienempiä kuin vastaavat huoneistot normikerrostaloissa, mutta oman asunnon pienuutta korvaavat runsaat yhteistilat, joita on yhteensä 400 neliometriä: iso keittiö, ruokasali, jonne mahtuvat kaikki talon asukkaat, mukavia oleskelunurkkauksia, hyvin varustettu talopesula ja upea saunaosasto terasseineen talon ylimmässä kerroksessa. Yhteisön toiminnalle ovat tärkeitä myös toimistotila ja sen viereinen ilmoitustaulu. Lisäksi on pieni jumppasali ja vierashuone, jonka voi varata omia vieraita varten. Taloon kuuluu myös taide ja julkisivun taideteoksiin, keraamisiin sauvoihin on kaiverrettu asukkaiden omia mietelauseita yhteisöstään. Loppukiri ei ole vanhainkoti eikä palvelutalo. Asukkaat sitoutuvat osakassopimuksella osallistumaan ruuanlaittoon ja yhteisten tilojen siistimiseen. Lisäksi asukkaat huolehtivat toisistaan naapuriavun rajoissa ja voivat halutessaan harrastaa ja juhlaa yhdessä. Päätökset tehdään yhdessä 70 asukkaan voimin.

Asumiseen voi yhdistää myös työllisyyttä. Y-Säätiön M2-Kodeissa päämääränä on tukea asukkaiden sosiaalista ja taloudellista hyvinvointia. Uuras-ohjelman kautta asukkaat voivat pestautua lyhyempiin keikkatöihin tai pidempiin työkaisiin. Tärkeässä roolissa ovat myös Y-Säätiön yritys yhteistyökumppanit, jotka tarjoavat asukkaille töitä. Uuras-ohjelma on auttanut 140 ihmistä työllistymään.

Mikkelissä 9.11.2020

Satu Taavitsainen (SDP)

Soile Kuitunen, Marita Hokkanen, Raine Lehtonen,
Hannu Tullinen, Mali Soininen, Jaana Vartiainen,
Jenni Tissari, Jatta Juhola"

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Merkittään, että valtuutettu Juhani Oksman poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 23.11.2020, § 366

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen- ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään maaliskuussa 2021.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkiympäristölautakunta, 26.01.2021, § 9

Valmistelijat / lisätiedot:

Linda Asikainen, Jarkko Hyttinen

linda.asikainen@mikkeli.fi, jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

palvelujohtaja, kiinteistöjohtaja

Yhteisöllinen asuminen ja sen kehittäminen ovat riippuvaisia siitä, kuinka merkittävässä roolissa ihmiset pitävät osallisuutta ja sosiaalisuutta oman asuinpaikan valitsemisessa. Rakentamisessa otetaan huomioon enemmän näitä seikkoja, mikäli yhteiskunnan paine ja asumisen malli sitä vaativat tulevaisuudessa. Valmiit ratkaisumallit kiinteistöjen tilasuunnittelujen osalta eivät ole vielä tae sille, että yhteisöllinen asuminen tapahtuu sen varsinaisessa merkityksessä.

Valtuustoaloitteessa on arvioitu, että esimerkiksi koronapandemian vuoksi kotona vietetty aika korostaa kodin ulkopuolisen ympäristön tarpeellisuutta. Ihmiset haluavat ulos ja luontoon. Mikkelin kaupungin julkisena toimijana tulee panostaa näihin kuntalaisten yhteisiin alueisiin kuten puistot, uimarannat, lähimetsät ja liikuntapaikat.

Palveluiden tuottaminen yhteisöllisiin kortteleihin tulee olla markkinalähtöistä niin, että palveluille koetaan aito tarve ja palveluntuottaja saa korvauksen tuottamastaan palvelusta asiakkailta. Kunnan ei pidä lähteä tuottamaan markkinoilta löytyviä palveluita kuten kahviloita, leipomoita ja autojen vuokraamista.

Asukkaiden palveluiden tarpeet poikkeavat huomattavasti toisistaan. Nykyiselläänkin useimmista taloyhtiöistä löytyy pesutupa, kerhohuone ja sauna. Näiden tarve on jatkuvasti vähentynyt, kun ihmiset haluavat oman saunan, omat pesukoneet ja harrastuksensa. Myös kaupunkiviljelylle löytyy Mikkelistä tällä hetkellä viisi kunnan tarjoamaa paikkaa hyvin maltillisella vuosivuokralla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asukkaiden yhteisöllisyyden tulee olla asukaslähtöistä ja muodostua kunkin asukaskunnan tarpeiden pohjalta. Opiskelijoiden, senioreiden ja ruuhkavuosia elävien ihmisten palvelutarpeet poikkeavat hyvin paljon toisistaan.

Mikalo Oy on ottanut asukasosallisuudessa ja suunnitelmissa huomioon yhteisöllisyyden merkityksen, mikä on muuntautuva ajuri tulevaisuuden rakentamisessa. Yhteisöllisyyden merkitystä rakentamisen osalta seurataan tiiviisti. Ratkaisujen pohjalle tarvitaan aina merkityksellistä dataa, jotta tilaratkaisut ovat mahdollisimman toimivia.

Yhtiön kiinteistöissä yhteisöllisyyttä on jo huomioitu muun muassa yhteisin kerhotiloin, jotka ovat jo nykyisellään muunneltavissa asukkaiden tarpeiden mukaisesti. Puitteet ovat siis olemassa ja yhteistoiminnan aktivoituminen on kiinni asukkaiden omasta mielenkiinnosta ja tarpeesta järjestää yhteistä tekemistä. Asukkaat ovat jo perustaneet asukastoimikuntia, jotka edistävät yhteisöllisyyttä nimenomaan asukkaiden tarpeiden ja toiveiden mukaisesti.

Malliesimerkkinä nostettu Helsingin Arabianrannan kokonaisuus on varmasti yksi tulevaisuuden asumisen malleista. On ensiarvoisen tärkeää saada tutkimustietoa, miten asukkaat ovat kokeneet yhteisöllisyyden ja osallisuuden tapahtuvan heidän arjessaan. Tilojen käyttöaste sekä asukkaiden oma aktiivisuus ovat mittareita, joita on hyvä peilata rakennusprojektin ja sen sisällön arvioinnissa.

Mikkelin kaupungilla, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueella, on aiemmin pohdittu osallistavaa budjetointia alueiden kehittämisessä. Aluejohtokuntien strategisten hankkeiden yhteinen budjetti on ollut osittain tätä mahdollistava. Aluejohtokunnat osallistavat asukkaita, mahdollisuuksien mukaan, erilaisin kyselyin sekä järjestää ideointitapaamisia alueen kehittämisen puolesta. Tämä vaatii vielä kehittämistä, jotta hyöty jalkautuu mahdollisimman hyvin kuntalaisten kentälle.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että vammaisneuvoston edustaja Timo Petäjämäki saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 08.02.2021, § 75

Valmistelija / lisätiedot:

Linda Asikainen, Jarkko Hyttinen

linda.asikainen@mikkeli.fi, jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

palvelujohtaja, kiinteistöjohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkiympäristölautakunnan vastauksen valtuutettu Satu Taavitsaisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 20, 11.01.2021

Kaupunginhallitus, § 49, 18.01.2021

Kaupunginhallitus, § 76, 08.02.2021

§ 76

Mikkelin kaupungin energiaomistusjärjestelyt

MliDno-2020-952

Kaupunginhallitus, 11.01.2021, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander

tiia.tamlander@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Energiatyöryhmän raportti

Kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 4.5.2020 on esitelty Inspira Oy:n laatima energiaomistusselvitys. Päätöksellään 8.6.2020 § 211 kaupunginhallitus on nimennyt energiatyöryhmän, jonka kokoonpanoa on vielä päivitetty päätöksellä KH 12.10.2020 § 313.

Inspiran laatima raportti on toiminut lähtökohtana energiaomistusjärjestelyvaihtoehtojen arvioinnille ja niiden keskinäiselle vertailulle. Energiatyöryhmän toimeksiantoa on tarkennettu kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 7.9.2020, jolloin energiatyöryhmän selvitystehtävän on todettu koostuvan kolmesta eri pääosiosta: 1) energiaratkaisun vaihtoehdoista, 2) lähtökohtatietojen hahmottamisesta ja niiden tarkentamisesta sekä 3) kaupasta saatavien varojen käyttöön annettavasta ehdotuksesta.

Syksyllä 2020 aktiivisesti työskennellyt ja useita asiantuntijatahoja kuullut energiatyöryhmä on selvittänyt eri toimintavaihtoehtoja, jotka on yksilöity ja analysoitu liitteenä olevassa työryhmän raportissa. Prosessin aikana on kuultu myös Etelä-Savon Energia Oy:n ja Suur-Savon Sähkö Oy:n johtoa.

Energiatyöryhmän johtopäätökset ja suositukset on esitetty liitteenä olevassa raportissa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy energiatyöryhmän suositusten mukaisesti omistajapoliittisena linjauksena

- Etelä-Savon Energia Oy:n 33,3-49 % vähemmistöosuuden myymisen liitteenä olevassa raportissa tarkemmin määritellyin reunaehdoin ja antaa myyntiprosessille käynnistyslupan (myyntiprosessiin liittyvät asiantuntijapalvelut kilpailutetaan ja kilpailutusasiakirjat tuodaan hankintaohjeistuksen mukaisesti kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi),

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- keskusteluiden käynnistämisen kuntaomistajien kanssa Suur-Savon Sähkö Oy:n päätöksentekorakenteisiin ja yhtiöjärjestyksen mahdollisiin päivitystarpeisiin liityen, sekä
- energiatyöryhmän esityksen myynnistä saatavien varojen käytöstä.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti Olli Miettisen, Soile Kuitusen ja Jyrki Koivikon kannattamana asian jättämäistä pöydälle ja asiaa seuraavan kerran käsitellään kaupunginhallituksessa 18.1.2021.

Lisäksi asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti esitystään siten, että asia merkitään tiedoksi ja kaupunginhallitus tekee esityksen kaupunginvaltuustolle kokouksessaan 8.2.2021.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys asian jättämisestä pöydälle ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattaat asian käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa, äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat Jarno Strengellin esitystä asian jättämisestä pöydälle äänestävät Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 5 Jaa ääntä (Nina Jussi-Pekka, Pekka Pöyry, Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen, Jukka Pöyry) ja 6 Ei ääntä (Soile Kuitunen, Olli Miettinen, Jatta Juhola, Jyrki Koivikko, Mali Soinen, Jarno Strengell).

Puheenjohtaja totesi, että Jarno Strengellin esitys asian jättämisestä pöydälle on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että Arto Seppälä, Armi Salo-Oksa ja Minna Pöntinen ilmoittivat olevansa esteellisiä (hallintoneuvoston jäseniä) ja poistuivat kokouksesta. Heidän tilalleen kokoukseen saapuivat varajäsenet Jatta Juhola, Olli Miettinen ja Nina Jussi-Pekka.

Merkitään, että Soile Kuitunen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn alussa ja varajäsen Jenni Tissari poistui kokouksesta.

Merkitään, että kokouksen puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi 1. varapuheenjohtaja Kirsi Olkkonen.

Merkitään, että tämän pykälän toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Pekka Pöyry.

Kaupunginhallitus, 18.01.2021, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:
Tiia Tamlander
tiia.tamlander@mikkeli.fi
vs. talousjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Energiatyöryhmän raportti

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi ja kaupunginhallitus tekee esityksen kaupunginvaltuustolle kokouksessaan 8.2.2021.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti esityksensä seuraavaan muotoon: kaupunginhallitus päättää valtuuttaa energiatyöryhmän selvittämään pääomasijoittajien kiinnostusta sekä käymään vielä läpi energiaomistusjärjestelyihin liittyviä tarkennettavia asioita mm. Suur-Savon Sähkön kanssa. Lisäksi energiaselvitystyöryhmä veloitetaan raportoimaan hallitusta viikoittain neuvottelujen etenemisestä sekä tuomaan esityksensä jatkotoimenpiteiksi kaupunginhallituksen kokoukseen 8.2.2021.

Lisäksi Jukka Pöyry esitti, että kaupunginhallitus päättää ettei se hyväksy energiatyöryhmän suositusten mukaisesti omistajapoliittisena linjauksena Etelä-Savon Energia Oy:n 33,3-49 % vähemmistöosuuden myymistä eikä anna myyntiprosessille käynnistyslupaa keskusteluiden käynnistämisestä Suur-Savon Sähkö Oy:n kuntaomistajien kanssa eikä energiatyöryhmän esitystä myynnistä saatavien varojen käytöstä. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jukka Pöyry jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Merkitään, että Arto Seppälä ja Minna Pöntinen ilmoittivat olevansa esteellisiä (hallintoneuvoston jäseniä) ja poistuivat kokouksesta. Heidän tilalleen kokoukseen saapuivat varajäsenet Jatta Juhola ja Nina Jussi-Pekka.

Merkitään, että puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Kirsi Olkkonen.

Kaupunginhallitus, 08.02.2021, § 76

Valmistelija / lisätiedot:
Tiia Tamlander
tiia.tamlander@mikkeli.fi
vs. talousjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Energiatyöryhmän raportti

Energiatyöryhmä on jatkanut työskentelyään tapaamalla potentiaalisia yhteistyökumppaneita, Suur-Savon Sähkö Oy:n johtoa sekä eräitä alan asiantuntijoita. Energiatyöryhmä ei ole kaupunginhallituksen 11.1.2021 linjaukseen perustuen enää jatkanut Etelä-Savon Energia Oy:n omistusjärjestelyiden selvittämistä.

Selvitetyjä vaihtoehtoja ovat olleet osakejärjestelyt Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkaina olevien tahojen kanssa, osakejärjestelyt ulkopuolisen pääomasijoittajan kanssa, osakkaiden keskinäiset holdingyhtiöjärjestelyt sekä fuusioratkaisut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Työryhmä pitää ensisijaisena ratkaisuna Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden omistusjärjestelyjä ja suosittaa, että ratkaisun jatkovalmistelu toteutetaan yhteistyössä kilpailutettavan neuvonantajan kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy omistajapoliittisena linjauksena energiatyöryhmän esittämän ratkaisun mukaisesti, että kaupunki jatkaa Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden omistusjärjestelyjen selvittämistä.

Jatkovalmistelun tuloksena syntyvä omistusjärjestelyesitys tuodaan kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi. Tavoitteeksi asetetaan esityksen käsittely kaupunginvaltuustossa toukokuun loppuun mennessä.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jyrki Koivikko esitti Olli Miettisen, Pekka Pöyryn, Nina Jussi-Pekan ja Soile Kuitusen kannattamana, että energiatyöryhmä jatkaa edelleen työskentelyään kaupunginjohtajan tukena.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Jyrki Koivikon esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Esittelijä täydensi esitystään siten, että kaupunginhallitus pidetään tietoisena energiatyöryhmän työstä. Tilaisuuksiin, missä energiatyöryhmän työtä käsitellään, kutsutaan mukaan myös kaikkien valtuustossa edustettuina olevien ryhmien edustus.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennetty esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Lisäksi Jukka Pöyry esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun ja

- kaupungin käyttötaloutta karsitaan ja laitetaan pikaisesti tuloja vastaavaan tasapainoon,
- kaupungin investoinnit listataan, karsitaan ja jaetaan pidemmälle aikavälille sekä
- laaditaan vaihtoehtoinen laskelma siitä, miten yllä mainittujen toimenpiteiden jälkeen mahdollinen kriisikunnan ylittävä velkamäärä voidaan tarvittaessa kuitata myymällä muuta kaupungin omaisuutta kuin energiayhtiöomaisuus.

Koska kukaan ei kannattanut Jukka Pöyryn esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jukka Pöyry jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Merkitään, että Arto Seppälä, Armi Salo-Oksa ja Minna Pöntinen ilmoittivat olevansa esteellisiä (hallintoneuvoston jäseniä) ja poistuivat kokouksesta. Heidän tilalleen kokoukseen saapuivat varajäsenet Jatta Juhola, Olli Miettinen ja Nina Jussi-Pekka.

Merkitään, että kokouksen puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi 1. varapuheenjohtaja Kirsi Olkkonen.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 18.05-18.15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkittään, että tämän pykälän aikana paikalla oli myös energiayöryhmän jäsen Markku Kakriainen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Eriävä mielipide

Jukka Pöyryn eriävä mielipide:

- Luonnollisessa monopoliasemassa olevien energiayhtiöiden tai niiden osuuksien myyminen on vahingollista sekä Mikkelin kaupungin että maaseudun ihmisten tulevaisuudelle. Kaupungin tulot pienenevät ja asukkaiden energiakustannukset kasvavat.
- Mikkelin kaupungin käyttötalous on jatkuvasti noin 10 miljoonaa euroa alijäämäinen. Lisäksi ylisuurten investointien takia niistä muodostuu vuosittain lisävelkaa kymmeniä miljoonia euroja.
- Vastustan, sekä Etelä-Savon Energia Oy:n ja Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden myyntiä tai fuusiota.
- Ennen minkään omaisuuden realisointia tulee käyttötalous saattaa tasapainoon, sekä karsia ja hajauttaa investointeja pidemmälle aikavälille. Muuten energiayhtiöiden myyntitulo on muutamassa vuodessa kuittautunut lisävelkaantumiseen ja joudutaan vähin erin myymään koko energiayhtiöomaisuus.
- Esitän, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Se tarkoittaa myös
- että kaupungin käyttötaloutta karsitaan ja laitetaan pikaisesti tuloja vastaavaan tasapainoon
- että kaupungin investoinnit listataan, karsitaan ja jaetaan pidemmälle aikavälille
- että laaditaan vaihtoehtoinen laskelma siitä, miten yllä mainittujen toimenpiteiden jälkeen mahdollinen kriisikunnan ylittävä velkamäärä voidaan tarvittaessa kuitata myymällä muuta kaupungin omaisuutta kuin energiayhtiöomaisuus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 77

Eron myöntäminen Satu Soivaselle keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

MliDno-2017-1231

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Satu Soivanen lähettänyt 5.2.2021 eropyynnön keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä. Syynä esteellisyys: ehdokkuus kuntavaaleissa.

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano toimikaudella 2017-2021 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Grönlund Reijo, lehtori, eläkkeellä
2. Suhonen Antti, asianajaja VT
3. Jouhkimo Panu, energia-asiantuntija
4. Kauppinen Helena, opettaja, eläkeläinen, PJ
5. Asikainen Katariina, FM, VPJ

Varajäsenet siinä järjestyksessä kuin heidät kutsutaan kokouseen:

1. Soivanen Satu, ekonomi, TKI-asiantuntija
2. Härkönen Sirkka, lähihoitaja, eläkeläinen
3. Parkkinen Pekka, maatalousyrittäjä
4. Liukkonen Saara, yrittäjä
5. Lausas Pekka, ravintolatyöntekijä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Satu Soivaselle hänen pyytämänsä eron keskusvaalilautakunnan 1. varajäsenyydestä ja valitsee uuden 1. varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§50, §51, §52, §53, §54, §55, §59, §63, §64, §66, §67, §68, §69, §70, §71, §72, §73, §74,
§75, §76, §77

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015)
136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§56, §57, §60, §61, §62, §65

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattona sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§58

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinto-oikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (*hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan *vastaanottajan* saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Mikkelin kaupunki /Kaupunkiympäristölautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattona sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu,
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi,
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian käsittelemiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihe)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Hankinta-oikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan *vastaanottajan* saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Puhelinnumero: 029 56 43300
Markkinaoikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinatuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava osoitteeseen:

Mikkelin kaupunki/Kaupunkiympäristölautakunta
Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.