

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 07.11.2016, klo 13:00 - 20:08

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 395 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 396 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 397 Ilmoitusasiat**
- § 398 Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset**
- § 399 Etelä-Savon Energia Oy:n ajankohtaiset aiheet**
- § 400 Mikkelin kaupungin hallintorakennemuutos**
- § 401 Kesätyöllistäminen 2017**
- § 402 Mikkelin kaupungin edunvalvontamuistio**
- § 403 Konsernirakenteen muuttaminen, YIT Kuntatekniikka Oy**
- § 404 Kiinteistöjen myyminen Kiinteistökehitys Naistinki Oy:lle**
- § 405 Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n lainatakaus**
- § 406 Edustajien nimeäminen YT-neuvottelukuntaan 2017 - 2018**
- § 407 Lausunnon antaminen Maanmittauslaitokselle sen palvelupisteistä ja niiden aukioloajoista**
- § 408 Veroprosentit vuodelle 2017**
- § 409 Valtuustoaloite, Mikkelin kaupunki ja sen konserni edelläkävijäksi korruption estämisessä ja päätöksenteon avoimuudessa**
- § 410 Valtuustoaloite Mikkelin lukion liikunnan opetuksen tiloista**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Seija Kuikka, puheenjohtaja
Arto Seppälä, 1. varapuheenjohtaja
Olli Nepponen, 2. varapuheenjohtaja
Armi Salo-Oksa
Hannu Kilkki
Jaakko Väänänen
Jaana Vartiainen
Juha Vuori
Kati Kähkönen
Outi Kauria
Petri Pekonen
Raine Lehtonen
Sari Teittinen
Vesa Himanen
Minna Pöntinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Satu Taavitsainen, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Kirsi Olkkonen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Mauri Miettinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Jouni Riihelä, tekninen johtaja, poistui 19:45
Jukka Savolainen, kaupunginlakimies
Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja
Satu-Mari Tolonen, viestintäpäällikkö
Heikki Siira, talousjohtaja
Heli Huopainen, henkilöstöjohtaja, saapui 13:38
Timo Talo, vt. sosiaali- ja terveysjohtaja, poistui 19:38
Aleksi Paananen, konsernitarkastaja
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, poistui 17:35
Merja Airas, kehityspäällikkö, saapui 16:30, poistui 17:05
Paavo Barck, kaupunginvaltuutettu, Etelä-Savon Energia Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja, poistui 14:16
Markku Kakriainen, kaupunginvaltuutettu, Etelä-Savon Energia Oy:n hallituksen puheenjohtaja, poistui 14:16
Erkki Karppanen, Etelä-Savon Energia Oy:n toimitusjohtaja, poistui 14:16

Poissa

Veli Liikanen

Allekirjoitukset

Seija Kuikka
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Hannu Kilkki

Petri Pekonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Kaupunginkansliassa 10.11.2016

Ari Liikanen, hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 395

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 396

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hannu Kilkki ja Olli Nepponen. Pöytäkirja tarkastetaan kaupunginkansliassa keskiviikkona 9.11.2016 ja se on nähtävänä torstaina 10.11.2016.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Kilkki ja Petri Pekonen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 397
Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Etelä-Savon maakuntaliitto
- maakuntahallituksen pöytäkirja 24.10.2016

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

§ 398

Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- Anttolan aluejohtokunta 18.10.2016
- Kasvatus- opetuslautakunta 18.10.2016
- Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta 19.10.2016
- Teknisen lautakunnan jaosto 20.10.2016
- Vesiliikelaitoksen johtokunta 1.11.2016

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 399
Etelä-Savon Energia Oy:n ajankohtaiset aiheet

MliDno-2016-791

Valmistelija / lisätiedot:
Aleksi Paananen
aleksi.paananen@mikkeli.fi

Kaupunginhallitus kutsuu konserniyhteisöjen johtoa kuultavaksi talousarvion 2016 mukaisesti. Mikkelin kaupungin tytäryhteisöjen tavoitteet määritellään vuosittain kaupungin talousarviossa. Yhteisöjen tavoitteet valmistellaan yhteistyössä yhteisön kanssa. Konsernitavoitteiden toteutumisesta raportoidaan vuosittain siten, että kaupungin seuraavan vuoden talousarvion tavoitteiden määrittelyssä voidaan huomioida kuluvan vuoden tavoitteiden toteutuminen. Valtuusto arvioi konsernin tavoitteiden toteutumista vuosittain tilinpäätöksissä. Kaupunginhallitus antaa konsernitilinpäätöksen yhteydessä tiedot kaupunginvaltuustolle konsernin toiminnasta ja taloudesta. Tavoitteiden toteutumisen arviointi perustuu konsernin toiminnasta ja taloudesta saatuihin tietoihin.

Kokouksessa ajankohtaisia asioita selostavat Etelä-Savon Energia Oy:n puheenjohtajisto ja toimitusjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi kokouksessa kuultavan selostuksen.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että Etelä-Savon Energia Oy:n hallituksen puheenjohtaja Markku Kakriainen, varapuheenjohtaja Paavo Barck ja toimitusjohtaja Erkki Karppanen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkittään, että talousjohtaja Heikki Siira selosti asiaa kaupunginhallitukselle, minkä selostuksen aikana Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsenet Arto Seppälä, Jaana Vartiainen ja Armi Salo-Oksa sekä Etelä-Savon Sähkö Oy:n hallituksen jäsen Mauri Miettinen ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 6, 18.01.2016
Kaupunginhallitus, § 131, 11.04.2016
Kaupunginhallitus, § 185, 16.05.2016
Kaupunginvaltuusto, § 59, 23.05.2016
Kaupunginhallitus, § 400, 07.11.2016

§ 400

Mikkelin kaupungin hallintorakennemuutostus

MliDno-2016-136

Kaupunginhallitus, 18.01.2016, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Kauranen, Ari Liikanen

Liitteet

1 Liite Uudistamisprosessin aikajana

Pääministeri Sipilän hallitus on valmistelemaan laajaa aluehallinnon sekä sosiaali- ja terveystalvvelujärjestelmän uudistamista, jonka vaikutukset kuntien tehtäviin, rahoitukseen, hallintorakenteeseen ja johtamisjärjestämään ovat erittäin suuret. Kysymys tulevaisuuden kunnan sisällöstä ja olemuksesta on ajankohtainen kaikkialla Suomessa. Se on sitä myös Mikkelissä, jonka työllisyystilanne, ikärakenne, koulutustaso ja elinkeinorakenne haastavat kaupunkia, kuntalaisia ja alueen yrityksiä edellä todettujen uudistusten ohella pohtimaan mikkeliiläisiä ratkaisuja tulevaisuuden tekemiseksi.

Mikkelin kaupunkistrategiaan sisältyy näkemys tavoiteltavasta Mikkelistä kestävästi uudistuvana kasvukeskuksena Saimaan rannalla. Strategian toimeenpano on haastanut kaupungin poliittisen johdon ja viranhaltijajohdon pohtimaan myös kaupungin hallintorakenteen ja johtamisjärjestelmän uudistamisesta tavalla, joka mahdollistaa tulevaisuuden tavoitetilan toteutumisen. Konkreettisia kuvauksia hyvinvointilähtöisestä rakenteesta luonnosteltiin alkukeväällä 2015 Aulangolla kaupunginhallituksen ja virkamiesjohtoryhmän seminaarissa. Lisäksi ajatukset Mikkelin ratkaisujen valmistelemiseksi kaupungin tulevaisuuden tehtävien, palveluiden, hallintorakenteen ja johtamisjärjestämän osalta nousivat esiin strategian väliarvioinnissa v. 2015 syksyllä sekä edelleen kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen puheenjohtajien puheenvuoroissa. Alustavana lähtökohta-ajatuksena on suunnitella ja toteuttaa uudistusprosessi, jonka aikana luodaan edellytykset Mikkelin omille ratkaisuille tulevaisuuden kuntana.

Keskeiset uudistamisprosessin kysymykset ovat seuraavat:

- millainen on tulevaisuuden Mikkeli ja millaisen organisaation ja johtamisjärjestelmän se tarvitsee?
- millainen rooli on poliittisella ja toisaalta viranhaltijajohtamisella?
- millainen henkilöstö tarvitaan toteuttamaan muutos ja Mikkelin tulevaisuuden ratkaisut?
- miten toteutetaan kuntalaisten osallistaminen?

Tulevaisuuden Mikkelin uudistamisprosessin tavoitteena on

- avoimella, innostavalla ja osallistavalla tekemisellä luoda ja toteuttaa Mikkelin omat ratkaisut kaupungin tehtävien, palveluiden, hallintorakenteen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ja johtamisjärjestelmän uudistamiseksi tavalla, joka mahdollistaa vaikuttavammin, tehokkaammin ja ketterämmin toimivan kaupungin;
- valmistella uudistukset vuoden 2016 kevään ja syksyn aikana niin, että kaupunginvaltuusto päättää uudesta hallintorakenteesta ja johtamisjärjestelmästä marraskuussa 2016 osana vuoden 2017 talousarviota; uuden hallintorakenteen peruseräpäätöksiä on tarkoitus päättää kaupunginvaltuuston kokouksessa 23.5.2016.
- valmistella uuden hallintorakenteen ja johtamisjärjestelmän toimeenpano niin, että ne niiden mukainen toiminta käynnistyy vuoden 2017 kuntavaalien jälkeen 1.6.2017 käynnistyvän valtuustokauden alusta lukien.

Uudistusprosessin operatiivisen valmistelun ohjauksesta vastaa ohjausryhmä, jossa jäseninä ovat valtuuston puheenjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja valtuustoryhmien puheenjohtajat sekä pääsopijajärjestöjen edustaja. Operatiivisesta valmistelusta vastaa kaupunginjohtoryhmä ja kehityspäällikkö Aki Kauranen. Kaupunginhallitus ja -valtuusto vastaavat omissa rooleissaan uudistuksen poliittisesta johtamisesta. Uudistamisprosessin aikatauluehdotus on liitteenä.

Seppo Määttä Broadscope Oy:stä on kokouksessa selvittämässä uudistusprosessin keskeisiä periaatteita sekä aikataulua.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy hallintorakenneuudistuksen käynnistämisen esitetystä aikataulusta ja nimeää sille ohjausryhmän, johon kuuluvat kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, valtuustoryhmien puheenjohtajat ja pääsopijajärjestöjen edustaja. Kaupunginhallitus pyytää pääsopijajärjestöjä nimeämään oman edustajan ohjausryhmään. Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan tilaamaan prosessin tueksi tarvittavan konsulttiavun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus nimesi ohjausryhmään kaupunginvaltuuston puheenjohtajan, kaupunginhallituksen puheenjohtajan, valtuustoryhmien puheenjohtajat ja heille varajäseniksi valtuustoryhmien varapuheenjohtajat ja kaksi pääsopijajärjestöjen edustajaa ja heille varajäsenet sekä nimesi ohjausryhmän puheenjohtajaksi kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajaksi kaupunginvaltuuston puheenjohtajan.

Kaupunginhallitus pyytää pääsopijajärjestöjä nimeämään omat edustajat ja varajäsenet ohjausryhmään.

Lisäksi kaupunginhallitus valtuutti kaupunginjohtajan tilaamaan prosessin tueksi tarvittavan konsulttiavun.

Merkitään, että kehityspäällikkö Aki Kauranen ja Seppo Määttä Broadscope Oy:stä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Juha Ropponen ja Timo Talo poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.03.

Kaupunginhallitus, 11.04.2016, § 131

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen, Aki Kauranen

Mikkelin hallintorakennemuutostuksen valmistelua on jatkettu 2.2.2016 valtuustoseminaarissa, 7.-8.3.2016 kaupunginhallituksen seminaarissa sekä valmisteluryhmän toimesta. Ensimmäinen ohjausryhmän kokous on 11.4.2016.

Strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen antaa kokouksessa selvityksen valmistelun tämänhetkisestä tilanteesta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 16.05.2016, § 185

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen, Aki Kauranen

Liitteet

1 Liite Hallintorakenne-esitys

Mikkelin kaupungin hallintorakenteen valmistelua on kaupungin johtoryhmän kokousten lisäksi kevään 2016 aikana tehty mm. seuraavissa tilaisuuksissa:

22.2. valtuustoseminaari
25.2. valmisteluryhmän työpaja
7.8.3. KH-seminaari
31.3. valmisteluryhmän työpaja
11.4. hankkeen ohjausryhmä
19.4. valtuustoryhmien puheenjohtajien kokous
25.4. valtuustoryhmien puheenjohtajien kokous
2.5. hankkeen ohjausryhmän kokous
10.5. valmisteluryhmän työpaja

Lisäksi hallintorakenteen valmistelusta on kevään aikana kerrottu mm. kaupunginhallituksen, pääluottamusmiesten, aluejohtokuntien sekä kylien neuvottelukunnan ja eri puolueiden valtuustoryhmien kokouksissa sekä koko kaupungin henkilöstöinfossa. Yt-neuvottelukunnalle hallintorakenteen valmistelusta pidetään info maanantaina 16.5.2016.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmisteluryhmän esitys Mikkelin kaupungin hallintorakenteen pääperiaatteiksi :

Kaupunginvaltuuston koko on 51 vaaleilla valittua valtuutettua, joiden keskuudesta valitaan puheenjohtaja ja 2 varapuheenjohtajaa. Valtuuston tehtävänä on vastata kunnan toiminnasta ja taloudesta.

Kaupunginhallitukseen kuuluu 11 valittua hallituksen jäsentä. Kaupunginhallituksen tehtävänä on vastata kaupungin hallinnosta, taloudesta ja elinvoimasta kaupunginvaltuuston hyväksymien tavoitteiden, suunnitelmien ja päätösten mukaisesti.

Kaupunginhallituksen alaisuudessa on konsernijaosto, jossa on 5 jäsentä. Konsernijaoston tehtävänä on:

- vastata kaupungin henkilöstö- ja työnantajapolitiikasta,
- vastaa henkilöstösuunnittelusta,
- vastata kunnallisen virka- ja työehtosopimuslainsäädännön edellyttämästä valvonnasta,
- huolehtia kaupungin yhteistoimintajärjestelmän, työsuojelutoiminnan sekä työterveyshuollon keskitetystä järjestämisestä työnantajan edustajana,
- määrätä kaupungin edustajat yhteisöjen ja säätiöiden yhtiö- ja vuosikokouksiin ja antaa heille toimiohjeet,
- nimetä kuntayhtymien toimintaa seuraavat viranhaltijat,
- huolehtia tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta koskevien kysymysten seurannasta ja paikallisten ohjeiden valmistelusta,
- vastata osaltaan kaupungin henkilöstön koulutustoiminnan järjestämisestä,
- vastata kaupungin työllistämispolitiikasta ja seurata työllisyyttä.

Konsernijaostoa laajennetaan ryhmien puheenjohtajilla silloin kun käsitellään seuraavia asioita:

- vastata konsernin omistajapolitiikan ja konserniohjeiden valmistelusta,
- valmistella ja tunnistaa luottamuselinten päätöksenteon perustaksi kaavoitus- ja maapolitiikan strategisia polkuja elinkeinopolitiikan ja kaupunkikehityksen tukemiseksi,
- valmistella ja tehdä esityksiä kaupunginhallitukselle talouden linjauksia ja toimenpiteitä koskeviksi toimenpiteiksi kaupungin ja konsernin tuloksen pitämiseksi positiivisena ja velkaantumisen hillitsemiseksi,
- valmistella tytäryhteisöjen kanssa tehtävät tavoite- ja tulossopimukset,
- seurata tytäryhteisöjen ja konserniin kuuluvien säätiöiden toimintaa ja käsitellä niiden seurantaraportit,
- huolehtia muutoinkin omistaja- ja konserniohjauksen kehittämisestä ja omistajuuteen liittyvästä edunvalvonnasta

Konsernijaoston ja laajennetun konsernijaoston kokousaikataulu on erillään kaupunginhallituksen kokouksista.

Mikkelin kaupungissa on kolme palvelualueita: Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue, Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue sekä Konsernipalveluiden palvelualue.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueella on kaksi lautakuntaa: Kasvatus ja opetuslautakunta sekä Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, joissa molemmissa on 11 jäsentä.

Kasvatus ja opetuslautakunta päättää varhaiskasvatuksen – ja opetuspalveluiden (perusopetus; lukiokoulutus, kansalaisopisto) osalta toimeenpanossa noudatettavista perusteista ja yleisistä ohjeista jne.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää liikunta- ja nuorisopalveluiden, kulttuuripalveluiden, kirjastopalveluiden, museopalveluiden, kaupunginorkesterin toimeenpanossa noudatettavista perusteista ja yleisistä ohjeista jne. Osallisuuden ja lähidemokratian osalta lautakunnan tehtävät tarkentuvat jatkovalmistelussa kun esim. lähidemokratiaan liittyvät linjaukset ovat tiedossa.

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueella on kaupunkiympäristölautakunta, jossa on 11 valittua lautakunnan jäsentä. Lautakunta päättää palvelualueellaan toimeenpanossa noudatettavista perusteista ja yleisistä ohjeista jne. Tällä hetkellä odotetaan Kuntaliiton lakimiehen tulkintaa erillisen ”lupajaoston” perustamisen pakollisuudesta ja valmistelua jatketaan saadun vastauksen perusteella.

Konsernipalveluiden palvelualueen yleisenä tehtävänä on toimia kaupunginjohtajan apuna kaupungin johtamis-, kehittämis- ja edunvalvontatehtävissä, strategiatyössä, hyvinvoinnin koordinoinnissa sekä taloudenhoidossa sekä konserni- ja sisäinen valvonta. Yhteiset tukipalvelut luo edellytyksiä toimialojen tulokselliselle toiminnalle ja seuraa asetettujen tavoitteiden toteuttamista (ml. liikelaitokset, kuntayhtymät ja konserniyhtiöt). Keskusvaali-, tarkastus, Mikkelin seudun ympäristö ja Etelä-Savon pelastuslautakunta ovat toiminnallistaloudellisesti sijoitettuna konsernipalveluiden palvelualueille.

Yhteenveto esitetystä rakenteesta on liitteenä. Lähidemokratiaan liittyvät kysymykset valmistellaan erikseen syksyn 2016 aikana.

Valmistelua jatketaan valtuuston 23.5. päätöksen jälkeen aiemmin hyväksytyn aikataulun mukaan, jossa tavoitteena on saada uudistettu hallintorakenne päätettäväksi myöhemmin syksyllä vuoden 2017 talousarviokäsittelyn yhteydessä. Seuraava ohjausryhmän kokous on sovittu pidettäväksi 6.6. ja kaupunginhallituksen katselmointi aiheeseen liittyen on merkitty pidettäväksi 20.6..

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy hallintorakenteen valmistelun jatkamista edellä esitettyjen ja liitteenä olevien linjausten pohjalta. Hallintorakenne tulee päätettäväksi 2017 talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä esitti seuraavat muutokset:

- Konsernijaostolle esitetyistä tehtävistä poistetaan työllisyyden hoito sekä henkilöstöön liittyvät asiat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Laajennettu konsernijaosto poistetaan ja sille ajatellut tehtävät lisätään säilytettyyn konsernijaostoon.
- Uutena jaostona perustetaan elinvoimajaosto, johon kuuluvat valtuustoryhmien puheenjohtajat sekä kaupunginhallituksen puheenjohtajisto. Elinvoimajaoston tehtävänä on tarpeen mukaan käsitellä kaupungin talouteen ja elinvoimaan liittyviä kysymyksiä.

Nämä muutokset huomioidaan myös liitteessä.

Vesa Himanen esitti Kati Kähkösen kannattamana, että valtuuston koko olisi 55 jäsentä, kaupunginhallituksessa ja lautakunnissa 13 jäsentä. Lisäksi konsernijaostossa tulisi taata kaikkien ryhmien osallistumismahdollisuus.

Lisäksi Vesa Himanen esitti, että asia palautetaan uuteen valmisteluun. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Jaakko Väänänen esitti Petri Pekosen kannattamana, että kaupunkiympäristön lautakunnassa olisi 13 jäsentä. Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä kaksi poikkeavaa kannatettua esitystä ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ensin äänestetään Vesa Himanen ja Jaakko Väänänen esityksistä. Ne jotka kannattavat Väänänen esitystä äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Himanen esitystä, äänestävät "ei" ja sen jälkeen voittanut esitys asetetaan esittelijän esitystä vastaan. Äänestysesitys hyväksyttiin. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 8 "kyllä"-ääntä (Arto Seppälä, Outi Kauria, Jaana Vartiainen, Jaakko Väänänen, Hannu Kilkki, Seija Kuikka, Minna Pöntinen, Petri Pekonen), 2 "ei"-ääntä (Kati Kähkönen, Vesa Himanen), 4 tyhjää ääntä (Sari Teittinen, Olli Nepponen, Raine Lehtonen, Juha Vuori) ja 1 poissa (Armi Salo-Oksa).

Puheenjohtaja totesi, että Jaakko Väänänen esitys on voittanut, ja se asetetaan esittelijän esitystä vastaan siten, että ne jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät "kyllä", ja ne, jotka kannattavat Jaakko Väänänen esitystä, äänestävät "ei". Äänestysesitys hyväksyttiin. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 "kyllä"-ääntä (Arto Seppälä, Raine Lehtonen, Seija Kuikka, Olli Nepponen, Sari Teittinen, Juha Vuori), 7 "ei"-ääntä (Outi Kauria, Petri Pekonen, Jaakko Väänänen, Minna Pöntinen, Hannu Kilkki, Jaana Vartiainen, Vesa Himanen) ja 2 poissa (Armi Salo-Oksa, Kati Kähkönen).

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallitus on hyväksynyt kaupunginjohtajan muutetun esityksen sillä tarkennuksella, että kaupunkiympäristölautakunnassa olisi 13 jäsentä.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että Armi Salo-Oksa, Kirsi Olkkonen ja Kati Kähkönen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy hallintorakenteen valmistelun jatkamista edellä esitettyjen ja liitteenä olevien linjausten pohjalta. Hallintorakenne tulee päätettäväksi 2017 talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kokouksessa pidettiin neuvottelutauko klo 19.34-19.49.

Merkittään, että valtuutetut Eero Aho ja Jaana Strandman poistuivat kokouksesta klo 19.36.

Kaupunginhallitus, 07.11.2016, § 400

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, Aki Kauranen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Ohjausryhmän kokousmuistiot hallintosääntöluonnos 1.11.2016
- 2 Liite Poliittis-hallinnollinen hallintorakenne, kaupunginjohtajan esitys
- 3 Liite Hallintosääntö, kaupunginjohtajan esitys
- 4 Liite Luonnos aluejohtokuntien aluejaoksi

Mikkelin kaupungin hallintorakennemuutoksen ohjausryhmä on vuoden 2016 aikana kokoontunut seitsemän kertaa. Kokousten pöytäkirjat sekä viimeisen ohjausryhmän kokouksen linjausten pohjalta päivitetty alustava hallintosääntöluonnos ovat liitteenä yhtenä liitekoontina.

Ohjausryhmän kokouksissa on käsitelty kaupungin poliittis-hallinnollista hallintorakennetta 1.6.2017 alkaen, rakenteen mukaisista hallintosääntöä sekä henkilöstöorganisaation perusrakennetta ja tulevan henkilöstöorganisaation muodostamisen peruseräkkeitä. Ohjausryhmän kokouksissa ei ole syntynyt yksimielistä kantaa mm. seuraaviin asioihin liittyen:

- hallituksen jäsenten lukumäärä (11 tai 13 jäsentä)
- kasvatus- ja opetuslautakunta (11 tai 13 jäsentä)
- hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta (11 tai 13 jäsentä)
- aluejohtokuntien lukumäärä (4 tai 5) ja aluejohtokuntajako
- aluejohtokuntien jäsenten lukumäärä (5 tai 7)
- valtuuston kyselytunnin toteuttamistapa

Ohjausryhmä on linjannut seuraavat henkilöstöorganisaation muodostamisen pääperiaatteet:

- prosessien ja toimintamallien tarkastelu asiakaslähtöisesti, toimintojen keventäminen
- kokeilevan ja vuorovaikutteisen toimintakulttuurin korostaminen
- resurssien kohdentaminen palvelurakenteen mukaisesti, elinvoimatehtävän korostaminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- tietojärjestelmien täysimääräinen hyödyntäminen, roolien rakentaminen muuttavan tarpeen mukaisiksi
- palvelualueiden yhteistyön kehittäminen edelleen: ei siiloja, ei tiukkoja raja-aitoja, vaan työtä yhteisen tavoitteen eteen
- päällikkö- ja esimiestehtävien tarkastelu: vältetään turhaa byrokratiaa ja päällekkäisyyksiä, resurssien kohdentaminen uudelleen todellisen tarpeen mukaisesti
- tehtävien uudelleentarkastelu henkilöstöpoistuman myötä ja muuttuvan palvelutarpeen mukaisesti
- sisäisen liikkuvuuden edistäminen ja urakierron rakentaminen
- hyvinvointijohtamisen ja muutosjohtamisen korostaminen

Siltä osin kuin ohjausryhmä ei ole saanut muodostettua yksimielistä kantaa, kaupunginjohtaja on tehnyt oman esityksen kaupungin poliittis-hallinnolliseksi hallintorakenteeksi sekä hallintosäännöksi. Kaupunginjohtaja esittää:

- kaupunginhallituksen, kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäsenmääräksi 11 kuhunkin toimielimeen.
- aluejohtokuntien lukumääräksi viisi tiensuuntien mukaan nimettynä (Anttolan- Haukivuoren-, Otavan-, Ristiinan ja Suomenniemien suunnan aluejohtokunnat). Liitteenä on luonnos aluejaosta, joka ennen lopullisen aluejaon vahvistamista valmistelussa lähetetään lausunolle nykyisiin aluejohtokuntiin sekä kylien neuvottelukuntaan
- aluejohtokuntien jäsenten lukumääräksi seitsemän
- valtuuston kyselytunnin toteuttamistavaksi liitteenä olevan hallintosäännön 132 § mukaista mallia

Liitteenä ovat kaupunginjohtajan esitys Mikkelin kaupungin poliittis-hallinnolliseksi hallintorakenteeksi, hallintosäännöksi sekä luonnos aluejohtokuntien aluejaoksi.

Hallintorakenneuudistusta on käsitelty YT-neuvottelukunnan kokouksessa edellisen kerran 25.10.2016 ja ko. kokouksessa tehdyn päätöksen mukaisesti henkilöstöpalveluiden ja pääluottamusmiesten yhteisessä kokouksessa 1.11.2016.

Strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selostaa asiaa kaupunginhallituksen kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi seuraavat hallintorakenneuudistukseen liittyvät asiat:

- Mikkelin kaupungin valtuuston koko on seuraavalla valtuustokaudella 51 valtuutettua
- poliittis-hallinnollinen hallintorakenne liitteen mukaisesti siten, että muutokset tulevat voimaan 1.6.2017 alkaen
- nykyinen hallintorakenne lakkaa toimielimiseen uuden hallintorakenteen tullessa voimaan
- hallintosääntö liitteen mukaisesti siten, että muutokset tulevat voimaan 1.6.2017 alkaen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle esittelytekstissä mainittujen linjausten hyväksymistä uuden henkilöstöorganisaation muodostamisen keskeisiksi periaatteiksi.

Kaupunginhallitus nimeää valtuustopäätöksen jälkeen valmisteluryhmän, jonka tehtävänä on uuden hallintorakenteen mukaisen ja edellä mainittujen periaatteiden mukaisen henkilöstöorganisaation valmistelu.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Äänestykset

Pohjaesitys on kyllä, Himanen on ei

Kyllä

Sari Teittinen
Seija Kuikka
Armi Salo-Oksa
Arto Seppälä
Raine Lehtonen
Juha Vuori
Jaana Vartiainen
Olli Nepponen
Hannu Kilkki
Minna Pöntinen

Ei

Kati Kähkönen
Jaakko Väänänen
Outi Kauria
Vesa Himanen
Petri Pekonen

Pohjaesitys on kyllä, Himanen on ei

Kyllä

Sari Teittinen
Arto Seppälä
Seija Kuikka
Olli Nepponen
Juha Vuori
Armi Salo-Oksa
Raine Lehtonen
Hannu Kilkki

Ei

Vesa Himanen
Jaana Vartiainen
Outi Kauria
Minna Pöntinen
Jaakko Väänänen
Kati Kähkönen
Petri Pekonen

Pohjaesitys on kyllä, Väänänen on ei

Kyllä

Sari Teittinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Arto Seppälä
Armi Salo-Oksa
Seija Kuikka
Minna Pöntinen
Juha Vuori
Olli Nepponen
Raine Lehtonen

Ei

Jaana Vartiainen
Vesa Himanen
Kati Kähkönen
Outi Kauria
Hannu Kilkki
Jaakko Väänänen
Petri Pekonen

Pohjaesitys on kyllä, Himanen on ei.

Kyllä

Arto Seppälä
Raine Lehtonen
Seija Kuikka
Hannu Kilkki
Minna Pöntinen
Outi Kauria
Olli Nepponen
Juha Vuori
Sari Teittinen
Petri Pekonen

Ei

Jaana Vartiainen
Armi Salo-Oksa
Vesa Himanen
Kati Kähkönen
Jaakko Väänänen

Pohjaesitys on kyllä, Väänänen on ei

Kyllä

Olli Nepponen
Arto Seppälä
Seija Kuikka
Raine Lehtonen
Jaana Vartiainen
Minna Pöntinen
Juha Vuori
Armi Salo-Oksa
Hannu Kilkki
Sari Teittinen

Ei

Vesa Himanen
Kati Kähkönen
Jaakko Väänänen
Outi Kauria
Petri Pekonen

Pohjaesitys on kyllä, Vartiainen on ei

Kyllä

Olli Nepponen
Arto Seppälä
Raine Lehtonen
Seija Kuikka
Minna Pöntinen
Hannu Kilkki
Sari Teittinen
Armi Salo-Oksa
Juha Vuori

Ei

Jaakko Väänänen
Kati Kähkönen
Vesa Himanen
Jaana Vartiainen
Petri Pekonen
Outi Kauria

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Vesa Himanen esitti Kati Kähkösen kannattamana, että kaupunginhallituksessa olisi 13 jäsentä. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Vesa Himanen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 10 kyllä ääntä (Sari Teittinen, Seija Kuikka, Armi Salo-Oksa, Arto Seppälä, Raine Lehtonen, Juha Vuori, Jaana Vartiainen, Olli Nepponen, Hannu Kilkki, Minna Pöntinen) ja 5 ei ääntä (Kati Kähkönen, Jaakko Väänänen, Outi Kauria, Vesa Himanen, Petri Pekonen). Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Vesa Himanen esitti Kati Kähkösen kannattamana, että kasvatus- ja opetuslautakunnassa, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa sekä kaupunkiympäristölautakunnassa kussakin olisi 13 jäsentä. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Vesa Himanen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 8 kyllä ääntä (Sari Teittinen, Arto Seppälä, Seija Kuikka, Olli Nepponen, Juha Vuori, Armi Salo-Oksa, Raine Lehtonen, Hannu Kilkki) ja 7 ei ääntä (Vesa Himanen, Jaana Vartiainen, Outi Kauria, Minna Pöntinen, Jaakko Väänänen, Kati Kähkönen, Petri Pekonen). Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Jaakko Väänänen esitti Petri Pekosen kannattamana, että kaupungin alueelle perustetaan aluejohtokunnat Ristiinan, Suomenniemen, Anttolan, Haukivuoren, pääosin pitäjien alueille sekä Otavan aluejohtokunta korvaamaan lakkautettavan kyläasian neuvottelukunnan toimintaa sekä liitteenä oleva kartta poistetaan. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Jaakko Väänänen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 8 kyllä ääntä (Sari Teittinen, Arto Seppälä, Armi Salo-Oksa, Seija Kuikka, Minna Pöntinen, Juha Vuori, Olli Nepponen, Raine Lehtonen) ja 7 ei ääntä (Jaana Vartiainen, Vesa Himanen, Kati Kähkönen, Outi Kauria, Hannu Kilkki, Jaakko Väänänen, Petri Pekonen). Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Vesa Himanen esitti Kati Kähkösen ja Jaana Vartiaisen kannattamana, että aluejohtokunnissa olisi 9 jäsentä. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Vesa Himanen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 10 kyllä ääntä (Arto Seppälä, Raine Lehtonen, Seija Kuikka, Hannu Kilkki, Minna Pöntinen, Outi Kauria, Olli Nepponen, Juha Vuori, Sari Teittinen, Petri Pekonen) ja 5 ei ääntä (Jaana Vartiainen, Armi Salo-Oksa, Vesa Himanen, Kati Kähkönen, Jaakko Väänänen). Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Jaakko Väänänen esitti Vesa Himanen kannattamana, että lupa- ja valvontajaostossa olisi 7 jäsentä. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Jaakko Väänänen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 10 kyllä ääntä (Olli Nepponen, Arto Seppälä, Seija Kuikka, Raine Lehtonen, Jaana Vartiainen, Minna Pöntinen, Juha Vuori, Armi Salo-Oksa, Hannu Kilkki, Sari Teittinen) ja 5 ei ääntä (Vesa Himanen, Kati Kähkönen, Jaakko Väänänen, Outi Kauria, Petri Pekonen). Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Jaana Vartiainen esitti Jaakko Väänänen kannattamana aluejohtokuntien tehtävien toinen kohta (hallintosääntö 44 §) muutetaan seuraavaan muotoon: "- päättää valtuuston myöntämän toimintamäärärahan käyttösuunnitelmasta ja avustusten jaosta paikallisiin kehittämishankkeisiin sekä asukkaita aktivoivaan, palvelemaan ja kulttuurista vaalivaan toimintaan". Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Jaana Vartiaisen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 9 kyllä ääntä (Olli Nepponen, Arto Seppälä, Raine Lehtonen, Seija Kuikka, Minna Pöntinen, Hannu Kilkki, Sari Teittinen, Armi Salo-Oksa, Juha Vuori) ja 6 ei ääntä (Jaakko Väänänen, Kati Kähkönen, Vesa Himanen, Jaana Vartiainen, Petri Pekonen, Outi Kauria). Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Lisäksi esittelijä täydensi esitystään siten, että samasta ajankohdasta, kun uusi hallintosääntö tulee voimaan, kumotaan aikaisempi hallintosääntö ja muut johtosäännöt. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennetty esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

§ 401 Kesätyöllistäminen 2017

MliDno-2016-2249

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Airas
merja.airas@mikkeli.fi

Yleistä

Hallintopalvelujen työllisyyspalvelut hoitaa kaupungin kesätyöntekijöiden työllistämistä osana kaupungin työllisyyspolitiikkaa, nuorten syrjäytymisen ennaltaehkäisyä sekä kaupungin tavoitteita strategian mukaisesti. Samalla tarjotaan erilaisia näkökulmia ammatin valintamahdollisuuksiin. Kesätyöntekijät ovat yksi voimavara toteuttaa kaupungin palvelutuotantoa. Kesätyö tukee myös kaupungin mainekuvaa ja elinvoimaa.

Kesätyöllistäminen on aikaisemmin käsitelty kunkin talousarviovuoden alussa. Vuosi 2017 on poikkeuksellinen asuntomessujen ja Suomi-100-vuotisjuhlien sekä sote-uudistuksen vuoksi. Kesätyön hakuaikaa on siten tarkoituksenmukaista aikaistaa.

Vuonna 2017 uutena yhteistyökumppanina on Ohjaamo Olkkari. Olkkarilla on kattava tieto nuorista, joille kesätyöpaikka on ensiarvoisen tärkeä.

Kesätyöllistämisen alustava kustannus ja kiintiöjako

Hallintopalvelun työllisyyspalvelujen talousarviossa on esitetty kesätyöllistämiseen (koululaiset) 410 000 euroa (vuonna 2016, 356 000 euroa ja lisäksi Suur-Savon Osuuspankki lahjoitti 30 000 euroa). Tällä summalla työllistetään n. 320 kesätyöntekijää. Kokonaiskustannukset palkkasivukuluineen ovat 477 819 e. Palkkasivukulut ovat n. 15 % pienemmät, jos kesätyöntekijä on alle 17-vuotias (vuonna 2016 ikäraja oli vielä 18 v). Tällöin ei mene palkkamenoperusteista eläkemaksua. Tämä kustannussäästö mahdollistaa n. 5-6 kesätyöntekijää lisää, jos 70-80 kesätyöntekijää on alle 17-vuotias. Tätä ei ole huomioitu erikseen jaettavassa alustavassa kiintiöjaossa.

Kiintiöjaossa on huomioitu palkkasivukustannukset ja lomaraha täysimääräisenä. Työaikakorvaukset on huomioitu lauantai- ja sunnuntaitöiden osalta. Kustannuspaikalle on varattu myös muut kulut. Näitä muita kuluja ovat mm. atk, työturvallisuus, työterveyshuolto, painatukset ja ilmoitukset jne.

Palkkauskustannukset on laskettu yhden kuukauden palvelussuhteena palkkasivukustannuksineen. Teknisen toimen alueurakoitsijoiden ja asuntomessujen osalta 5 viikon palvelussuhteena. Peruspalkka on 890 e/kk perustehtävissä ja 1 150 e/kk työnjohdollisissa ja vaativissa tehtävissä. Toimistotyössä palkka on 840 e/kk.

Kesätyöpaikoista arvotaan n. 25 %.

Oheismateriaalina jaetaan kaupunginhallitukselle alustava kiintiöjako kustannuksineen ja perehdyttämisopas vuodelle 2017.

Kesätyöllistäminen ja Asuntomessut 2017

Asuntomessut vaikuttavat kesätyöllistämiseen myönteisesti. Kesätyöntekijöitä tarvitaan mm. erilaisiin opastus-, järjestely- ja siivoustehtäviin. Kaupungin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

asuntomessuja järjestävän henkilökunnan kanssa on käyty alustava neuvottelu 26.10.2016 niistä tehtävistä, mitä kesätyöntekijät voisivat tehdä.

Mikkeli on myös iso vapaa-aika-asuntojen paikkakunta. Asuntomessujen informaatio ja opastus järjestetään keskustan lisäksi entisissä kuntataajamissa. Tällainen kesätyötehtävä sopisi asiakaspalvelupisteisiin ja erityisesti nuorille kesätyöntekijöillemme.

Näemme, että kaupungissa asuvat nuoret tulee ottaa erityisesti huomioon asuntomessuja tukevassa toiminnassa. Oletettavaa on, että asuntomessuille tulevat käyttävät kaupungin ja ympäristökuntien tarjoamia palveluja.

Näemme myös tärkeänä, että kaupunkimme nostaa maine kuvaansa suosimalla erityisesti alle 18-vuotiaita koululaisia. He eivät osaa kaikkea, mutta menevät ammattilaisten mukana.

Asuntomessuille esitetty kesätyöresurssi ilmenee alustavasta kiintiöjaosta. Muun kesätyöntekijäresurssin esittää asuntomessuorganisaatio erikseen menettelytapoineen. Palkkakustannukset eivät voi kuitenkaan poiketa kaupungin yleisestä kesätyön palkkatasosta.

Seudullinen sosiaali- ja terveystoimi ja ESSOTE

Kesätyöntekijöitä oli varattu aikaisempina vuosina n. 70 kesätyöntekijää perusterveydenhuoltoon ja mm. vanhusväestön viriketoimintaan.

Piristyspartiot toteuttivat useana kesänä eri laitoksissa aktiviteetteja vanhuksille. Tämä toimintaa ei toteuteta kaupungin toimintona vuonna 2017. Kaupunki ei ole varannut toimintaan määrärahoja. Kaupungin kesätyöprosessin omistaja, työllisyyspalvelut, valmistelee ESSOTELLE perusterveyden huoltoon koululaisten kesätyön periaatteet ja kustannukset käsiteltäväksi.

Kesätyöpaikkojen arvonta

Kaupunki toteutti kesätyöpaikkojen arvonnin vuonna 2016. Kesätyöpaikoista arvottiin 25 %. Arvonnin perusteella valittujen osalta ei ole tullut kielteistä palautetta. Arvontaa kannattaa jatkaa. Kaupungin kesätyöpaikkoja myös vuonna 2017 n. 25 %.

Valmisteltu tiedoteluonnos on seuraava:

Kesätöiden hakuaika 1.2.-28.2.2017

Mikkelin kaupungilla on haettavana n. 300 kesätyöpaikkaa erilaisiin tehtäviin. Hakulomake löytyy www.mikkeli.fi Kaupungin kesätyöt.

Ketä palkataan

Määrärahalla palkataan 15-22 -vuotiaita Mikkelissä asuvia koululaisia ja opiskelijoita (peruskoululaisia, lukiolaisia ja ammatillisen toisen asteen opiskelijoita) ja 18-25 -vuotiaita ammattikorkeakoululaisia. Kesätyöntekijät palkataan suoraan ilman työvoimatoimiston työhön osoitusta. Te-toimistoon ilmoitetaan kaupungin kesätöiden työpaikat ja yhteyshenkilöt.

Rekrytoinnin sähköiset järjestelmät

Rekrytointi tehdään sähköisesti. Työsopimukset tehdään Populus-palkkajärjestelmään. Kaupungin urakkasopimukseen liittyvät kesätyörekrutointiin liittyvät toiminnot sovitaan ao. yrittäjän kanssa erikseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kesätyöntekijöiden palvelussuhde ja kuukausipalkka

Kesätyöntekijöiden palvelussuhde on pääosin kuukauden mittainen. Kesätyöntekijöille tehdään työsopimus, joka allekirjoitetaan molemminpuolisesti. Kuukausipalkka on yleistyöajassa 890 e ja toimistotyöajassa 840 e. Työnjohdon avustavissa tehtävissä ja erityistehtävissä kuukausipalkka on 1 150 e. Palkkataso on määritelty Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimus mukaisesti.

Tunnistekortti

Kaikille kesätyöntekijöille tehdään tunnistekortti ilman kuvaa ja veronumeroa. Tunnistekortin organisoinnin toteuttaa kaupungin työpajat edellisvuoden tapaan.

Palkanmaksu

Palkka maksetaan kaupungin yleisten maksupäivien mukaan.

Kaikille kesätyöntekijöille annetaan työtodistus. Se tehdään ao. toimialueilla ja työyksiköissä.

Tiedotus

Työllisyyspalvelut tiedottaa tulosityksiköitä ja tiedotusvälineitä kesätyönmenettelytavoista ja valmistelee hakumenettelyn yhteistyössä kaupungin tietohallinnon ja viestintäyksikön kanssa kaupunginvaltuuston talousarviokokouksen jälkeen.

Kesätyöhön liittyvät ohjeet ja mallit löytyvät 2.1.2017 lukien W-alueelta, yleisiä ohjeita, kesätyö 2017.

Työllisyyspalvelut järjestää RekryOn tilaisuuden 7.2-9.2.2017. Kesätyöpaikka on esillä 9.2.2017. RekryOn-tilaisuudesta tiedotetaan erikseen.

Asiaa selostetaan tarkemmin kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että edellä mainitut toimintatavat hyväksytään kaupungin kesätyön toteuttamiseksi vuonna 2017 edellytyksellä, että kaupunginvaltuusto hyväksyy kesätyöhön esitetyn määrärahan. Tiedotus kesätyöstä toteutetaan kaupunginvaltuuston vuoden 2017 talousarvion hyväksymisen jälkeen.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että asuntomessujen muun kun kiintiöjaossa mainitun kesätyötarpeen, periaatteineen, käsitellään erikseen asuntomessuorganisaation esityksestä.

Äänestykset

Pohjaesitys on kyllä, Seppälä on ei

Kyllä

Minna Pöntinen
Outi Kauria
Olli Nepponen
Juha Vuori
Jaakko Väänänen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Seija Kuikka
Sari Teittinen
Petri Pekonen
Armi Salo-Oksa
Kati Kähkönen
Vesa Himanen

Ei

Arto Seppälä
Raine Lehtonen
Hannu Kilkki
Jaana Vartiainen

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Arto Seppälä esitti Raine Lehtosen kannattamana, että työllistämiseen lisätään rahaa n. 200.000 euroa eli yhteensä kaikkiaan summa olisi 600 000 euroa. Tällä summalla saisimme lähes 500 nuorta työllistettyä. Perustelut Suomen itsenäisyyden 100-vuotiaan ja Mikkelin kaupungin nuorten hyväksi.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Arto Seppälän esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 11 kyllä ääntä (Minna Pöntinen, Outi Kauria, Olli Nepponen, Juha Vuori, Jaakko Väänänen, Seija Kuikka, Sari Teittinen, Petri Pekonen, Armi Salo-Oksa, Kati Kähkönen, Vesa Himanen) ja 4 ei ääntä (Arto Seppälä, Raine Lehtonen, Hannu Kilkki, Jaana Vartiainen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Tiedoksi

Työllisyyspalvelut

§ 402

Mikkelin kaupungin edunvalvontamuistio

MliDno-2015-2185

Valmistelija / lisätiedot:
Aki Kauranen, Ari Liikanen
aki.kauranen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Mikkelin kaupungin edunvalvonta-asiat 10/2016

Liitteenä päivitetty Mikkelin kaupungin edunvalvontamuistio.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan edunvalvontamuistion ja käy keskustelun siitä miten muistion asioita edistetään aktiivisesti.

Äänestykset

Käsittelyä jatketaan on kyllä, uudelleen valmisteluun on ei

Kyllä

Olli Nepponen
Outi Kauria
Vesa Himanen
Sari Teittinen
Juha Vuori
Minna Pöntinen
Jaakko Väänänen
Armi Salo-Oksa
Seija Kuikka
Petri Pekonen
Kati Kähkönen

Ei

Arto Seppälä
Raine Lehtonen
Jaana Vartiainen
Hannu Kilkki

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi esitystään siten, että muistiota päivitetään ja se saatetaan kaupunginhallitukselle keskusteltavaksi aina tarvittaessa, vähintään kolmen kuukauden välein.

Arto Seppälä esitti Raine Lehtonen kannattamana, että asia palautetaan uuteen valmisteluun. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Arto Seppälän esitystä asian palauttamisesta uuteen valmisteluun, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritetussa äänestyksessä annettiin 11 kyllä ääntä (Olli Nepponen, Outi Kauria, Vesa Himanen, Sari Teittinen, Juha Vuori, Minna Pöntinen, Jaakko Väänänen, Armi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Salo-Oksa, Seija Kuikka, Petri Pekonen, Kati Kähkönen) ja 4 ei ääntä (Arto Seppälä, Raine Lehtonen, Jaana Vartiainen, Hannu Kilkki).

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennetty esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

§ 403

Konsernirakenteen muuttaminen, YIT Kuntatekniikka Oy

MliDno-2016-2267

Valmistelija / lisätiedot:
Jouni Riihela
Jouni.Riihela@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunki ja YIT Rakennus Oy ovat perustaneet YIT Kuntatekniikka Oy:n erillisellä sopimuksella 9. heinäkuuta 2008. Yhtiön tarkoituksena oli infraliiketoiminnan harjoittaminen Mikkelissä ja Etelä-Savossa. Yhtiön omistus jakautui kaupungin (60%) ja YIT (40%) kesken. Varsinainen toiminta alkoi syksyllä 2008 ja keskittyi infran alueurakointiin ja infrarakentamisen projektitoimintaan. Mikkelin kaupungilta siirtyi 64 henkilöä yhteisyrityksen palvelukseen. Yhteisyrityksen arvot, kulttuuri ja järjestelmät pohjautuivat YIT:n tuomaan osaamiseen. Osakassopimuksessa sovittiin millä prosessilla osapuolet voivat yhteisyrityksestä irtautua, toisen osapuolen oikeus ensisijaisesti lunastaa toisen osapuolen osuus yrityksestä ja mahdolliseen yrityksen lopettamiseen liittyvät prosessit.

Kiinteistöpalveluiden osuus yhtiön toimintaan tuli vuonna 2011, jolloin Mikkelin kaupungilta siirtyi 35 henkilöä ja vastaavasti YIT Kiinteistötekniikka Oy:stä siirtyi 17 henkilöä liikkeen luovutuksella. Laajimmillaan yhtiössä oli noin 124 henkilöä ja liikevaihtoa oli noin 15,4 milj. euroa. Yhtiön tulos on ollut yhtenä vuonna negatiivinen, mutta yhtiötä ei ole toiminnan aikana omistajien toimesta pääomitettu. Tappiollisen vuoden jälkeen yhtiö kehitti liiketoimintaosaamista ja projektitoimintaansa yhtiön kannattavuuden parantamiseksi. Samoin henkilöstö on ollut mukana muutoksessa mm. tekemällä paikallisia sopimuksia mm. talvikunnossapidossa ja ottamalla käyttöön nk. jatkuvan neuvottelun käytäntö YT neuvotteluissa. Yrityksen tulos muodostui kannattavaksi ja se kykeni maksamaan osakkailleen joinakin vuosina osinkoa.

Omistajien yhteistä tahtotilaa noudattaen vuonna 2015 aloitettiin selvitystyö kiinteistöteknisen liiketoiminnan myymiseksi ulkopuolisen selvitysmiehen avulla. Kiinteistöteknisen liiketoiminnan kannattavuus ei vastannut alan kannattavuustavoitetta, eikä niitä odotuksia mitä liikkeenluovutukselle oli yhtiössä asetettu. Realististen ulkopuolisten ostohalukkaiden puuttuessa jatkettiin neuvotteluja osakassopimuksen pohjalta. Kiinteistöliiketoiminnan kauppa toteutui helmikuussa 2016, jolloin liiketoiminta henkilöstöineen myytiin Caverion Suomi Oy:lle. Kaupan jälkeen yhtiön palveluksessa on noin 40 henkilöä ja sen liikevaihto on noin 6,5 miljoonan euroa. Yrityksen tulos on vaihdellut noin 100 – 200 tuhannen euron välillä.

YIT Rakennus Oy ilmoitti kaupungille keväällä 2016 osakassopimuksen mukaisen halunsa ostaa alueurakoinnin ja projektiliiketoiminta yhtiöstä. YIT Rakennus Oy on vastaava palveluntuottaja ELY-keskuksen Mikkelin alueurakassa. YIT Rakennus Oy vahvistaa kaupalla liiketoimintaansa Mikkelissä ja Etelä-Savossa. Mahdollisuudesta purkaa yhteisomistajuus, kaupungin mahdollisuudesta myydä ja mahdolliseen kauppaan liittyvistä ehdoista on neuvoteltu säännöllisissä edellisessä vaiheesta jatkuneissa omistajatapaamisissa. Omistajatapaamisissa kaupunkia edusti kaupunginhallituksen nimeämät kolme luottamushenkilöä sekä kaupunginjohtaja ja tekninen johtaja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

YIT Rakennus Oy on jättänyt 14.10.2016 kirjallisen tarjouksen, jolla se sitoutuu ostamaan YIT Kuntatekniikka Oy:n infraliiketoiminnan kokonaisuudessaan liiketoimintakaupalla (liikkeen luovutus). Myyjänä toimisi YIT Kuntatekniikka Oy. Liiketoimintakaupassa nykyinen henkilöstö siirtyy vanhoina työntekijöinä YIT Rakennus Oy:n palvelukseen. Tarjous on voimassa 31.11.2016 saakka. Tarjous edellyttää, että liiketoimintakauppa toteutuu 1.2.2017 mennessä. Varsinainen tarjous liiketoimintalukuineen on salassapidon alainen dokumentti ja esitellään kokouksessa.

Liiketoimintakaupan jälkeen YIT Kuntatekniikka Oy:n hallituksen toimesta käytännössä aloitettaisiin yhtiöön jäävien toimintojen lakkauttamiseen ja lopettamiseen johtavat toimenpiteet. Yhtiön lopettamisen yhteydessä Yhtiöön jäävät toiminnot ja henkilöstö Yhtiön purkautumisen jälkeen (arvio vuoden 2017 aikana) yhtiön varat jaettaisiin omistusosuuksien suhteessa omistajille.

Jos liiketoimintakauppa ei toteudu, vaatii YIT Rakennus Oy osakassopimuksen 16.2 kohdan mukaisesti Mikkelin kaupunkia lunastamaan YIT Rakennus Oy:n osuuden YIT Kuntatekniikka Oy:stä.

Liiketoimintakauppa ja yhteisyrityksen purkaminen selkeyttäisi jatkossa kaupungin roolia palvelun tilaajana ja ostajana.

Tekninen johtaja selostaa liiketoimintakaupan periaatteita kokouksessa. Asiaan liittyvät asiakirjat nähtävillä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy konsernirakenteen muutoksen, joka koskee YIT Kuntatekniikka Oy:n lakkauttamista ja valtuuttaa kaupunginhallituksen antamaan liiketoimintakauppaa hyväksyvää omistajaohjausta yhtiölle sekä valtuuttaa kaupunginhallituksen ohjaamaan yhtiön lopettamiseen johtavaa prosessia.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merketään, että Olli Nepponen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merketään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Teknisen lautakunnan jaosto, § 39, 20.10.2016
Kaupunginhallitus, § 404, 07.11.2016

§ 404

Kiinteistöjen myyminen Kiinteistökehitys Naistinki Oy:lle

MliDno-2016-2139

Teknisen lautakunnan jaosto, 20.10.2016, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupungin tilakeskus myy Naistinki Oy:lle sekä Naistinki Oy:n 100 % omistamalle KOy Kyyhkylälle alla mainitut kiinteistöt. Kaupan tarkoituksena on parantaa kiinteistöjen kehityspotentiaalia yrityskäytössä sekä Naistingin roolia osana kaupungin elinvoimaisuuden rakentamisessa.

Myytävät kiinteistöt kauppahintoineen

- Rantakylätalo, Kunnanmäki 7, kauppahinta 2.250.000 euroa. Ostajana Naistinki Oy
- Valkoinen talo, Prikaatinkatu 4, kauppahinta 100.000. Ostajana Naistinki Oy
- Upseerikerho, Vanha kasarmialue 8, kauppahinta 100.000. Ostajana Naistinki Oy
- Kyyhkylän kartano, Kyyhkyläntie 6A, kauppahinta 350.000 Ostajana Naistinki Oy, Koy Kyyhkylän nimiin.

Kauppahinnat, yhteensä 2.800.000 euroa.

Kiinteistöjen tasearvot ovat yhteensä 2.500.000 euroa.

Kauppa voidaan toteuttaa vain kaupunginvaltuuston hyväksyessä kaupan rahoitusta koskevan takauksen. Kaupunginvaltuusto on myöntänyt lainatauksen ehdollisena 13.6.2016, § 83 Kiinteistösaakeyhtiö Kyyhkylä lainatakaus.

Mikäli kiinteistökauppa hyväksytään, siirtyy kohteiden omistusoikeus 1.1.2017.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja

Teknisen lautakunnan jaosto puoltaa kiinteistöjen myymistä ja lähettää asian edelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 07.11.2016, § 404

Valmistelija / lisätiedot:
Jouni Riihelä, Jarkko Hyttinen
Jouni.Riihela@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kaupunkirjaluonnos muut kiinteistöt
- 2 Liite Kaupunkirjaluonnos Kyyhkylän kartano

Rakennusten myynnistä on valmisteltu liitteenä olevat kaupunkirjaluonnokset. Tonteista laaditaan maanvuokrasopimukset myöhemmin.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää myydä Rantakylätalon, ns. valkoisen talon, Upseerikerhon ja Kyyhkylän kartanon oheisten kaupunkirjojen mukaisin ehdoin, sekä oikeuttaa teknisen toimen tekemään vähäisiä muutoksia kaupunkirjoihin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Juha Vuori ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

§ 405

Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n lainatakaus

MliDno-2016-692

Valmistelija / lisätiedot:
Jari Laitinen
jari.laitinen@mikkeli.fi

Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n hallituksen kokous 5.10.2016.

Teknisen lautakunnan jaosto 20.10.2016 § 39

Kiinteistökehitys Naistinki Oy on Mikkelin kaupungin 100 %:sti omistama kiinteistöjen omistukseen, hallintaan, kehittämiseen ja vuokraamiseen erikoistunut yhtiö.

Mikkelin kaupungin tilakeskus on valmistellut Rantakylätalon ja ns. valkoisen talon sekä Upseerikerhon kiinteistöjen myyntiä Kiinteistökehitys Naistinki Oy:lle. Kaupan tarkoituksena on parantaa kiinteistöjen kehityspotentiaalia yrityskäytössä sekä Naistingin roolia osana kaupungin elinvoimaisuuden rakentamisessa. Myytävien kiinteistöjen kauppahinnat ovat:

- Rantakylätalo, kauppahinta 2 250 000 euroa
- Valkoinen talo, Prikaatinkatu 4, kauppahinta 100 000 euroa
- Upseerikerho, Vanha kasarmialue 8, kauppahinta 100 000 euroa

Rahoituskokonaisuuteen sisältyy myös kaupasta maksettavat varainsiirtoverot. Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n kilpailuttamaan, kauppa koskevaan enintään 2,6 milj. euron rahoitukseen on saatu tarjoukset Handelsbankenilta, Nordealta ja Suur-Savon Osuuspankilta. Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n hallitus esittää Mikkelin kaupunginvaltuustolle, että kaupunki antaisi omavelkaisen takauksen 80 % pääomalle Suur-Savon Osuuspankista otettavalle pankkilainalle:

- luoton määrä 2 600 000 euroa
- laina- aika 10 vuotta, 20 vuoden takaisinmaksuohjelman mukaisesti (10 vuoden jälkeen jäljellä oleva laina neuvotellaan uudelleen)
- viitekorko kiinteä 10 v (korkoputki, korkoindikaatio 0,529 %)
- marginaali 0,65 %, pankilla oikeus tarkistaa lainan marginaali 3 vuoden välein
- lyhennykset tasalyhennyksinä puolivuositain
- koronmaksu puolivuositain
- toimitusmaksu 5 200 euroa

Kokouksessa on nähtävillä Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n hallituksen kokouksen pöytäkirjaote 5.10.2016, takausesitys 12.10.2016, rahoitustarjousten vertailu ja rahoitustarjoukset sekä Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n tilinpäätös 31.12.2015 ja tilintarkastuskertomus.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Kiinteistökehitys Naistinki Oy:lle Suur-Savon Osuuspankilta edellä selostetuin lainaehdoin otettavalle enintään 2 600 000 euron lainalle omavelkaisen, 80 %:iin pääomasta rajatun takauksen (enintään 2,08 milj. euroa) ja päättää, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

takauksen antamisesta peritään 0,80 %:n suuruinen takausprovisio vuosittain jäljellä olevasta lainan määrästä.

Takauksen toimeenpanossa ja valvonnassa noudatetaan kaupunginvaltuuston 15.6.2009 § 109 päättämiä periaatteita sekä EU:n virallisessa lehdessä julkaistussa komission tiedonannossa mainittuja periaatteita valtiontuista takauksina, joita sovelletaan myös kuntien antamiin takauksiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Juha Vuori ja Arto Seppälä ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

§ 406

Edustajien nimeäminen YT-neuvottelukuntaan 2017 - 2018

MliDno-2016-2278

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Huopainen
heli.huopainen@mikkeli.fi

Kaupungin YT-neuvottelukunnan toimikausi on 2013 - 2016. Toimikuntaan kuuluu henkilöstön edustajina pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet: JHL 525 ry. (1), JHL 054 ry. (1), JUKO ry. (2), JYTY ry. (1), KTN ry. (1), TNJ ry. (1) ja TEHY ry. (1). Työnantajapuolen edustajat: kaupunginjohtaja (puheenjohtaja), henkilöstöjohtaja (valmistelija, esittelijä), henkilöstökoordinaattori (sihteeri). Asiantuntijajäsenet: henkilöstöpäällikkö, työsuojelupäällikkö ja sosiaali- ja terveystoimen palvelussuhdepäällikkö, sivistystoimen palvelussuhdepäällikkö sekä lisäksi kolme kaupunginhallituksen nimeämää luottamushenkilöedustajaa. Kaupunginhallituksen nimeämät edustajat on nimetty kaupunginhallituksen toimikaudeksi.

Kaupunginhallituksen toimikaudella 2013 - 2014 kaupunginhallituksen nimeäminä YT-neuvottelukunnan luottamushenkilöjäsenenä ovat olleet Arto Seppälä, Juha Vuori ja Outi Kauria.

Ehdotus Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus nimeää toimikaudekseen 2015 - 2016 kolme luottamushenkilöedustajaa YT-neuvottelukuntaan.

Päätös Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus nimesi YT-neuvottelukuntaan Outi Kaurian, Arto Seppälän ja Juha Vuoren.

Kaupungin YT-neuvottelukunnan toimikaudelle 2017 - 2020 kuuluvat henkilöstön edustajina pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet: JHL 525 ry. (1), JHL 054 ry. (1), JUKO ry. (2), KTN ry. (1), JYTY ry. (1), Super ry. (1) ja TEHY ry. (1). Työnantajapuolen edustajat: kaupunginjohtaja (puheenjohtaja), henkilöstöjohtaja (esittelijä), henkilöstökoordinaattori (sihteeri). Asiantuntijajäsenet: HR-suunnittelija, työsuojelupäällikkö sekä lisäksi kaupunginhallituksen nimeämät luottamushenkilöedustajat. Kaupunginhallituksen nimeämät edustajat on nimetty kaupunginhallituksen toimikaudeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää toimikaudekseen 2017-2018 luottamushenkilöedustajat YT-neuvottelukuntaan.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti esitystään siten, että nykyiset luottamushenkilöedustajat Juha Vuori, Arto Seppälä ja Outi Kauria jatkavat siihen saakka kunnes uudet jäsenet nimetään seuraavien vaalien jälkeen. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutettu esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Valitut henkilöt, henkilöstöpalvelut

§ 407

Lausunnon antaminen Maanmittauslaitokselle sen palvelupisteistä ja niiden aukioloajoista

MliDno-2016-2109

Valmistelija / lisätiedot:
Hannu Peltomaa
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunki lausuu Maanmittauslaitoksen 6.10.2016 päivätyn lausuntopyynnön suunnitelmasta Maanmittauslaitoksen palvelupisteistä ja niiden aukioloajoista johdosta seuraavaa:

Maanmittauslaitos uudistaa palvelupisteidensä verkostoa sekä palvelupisteiden aukioloaikoja. Uudistuksen taustalla on asioinnin siirtyminen yhä enenevässä määrin sähköisiin palveluihin. Niiden kuntien osalta, joissa tarjottaviin palveluihin tai aukioloaikoihin esitetään muutoksia, Maanmittauslaitos pyytää kunnan lausuntoa asiasta.

Mikkelin palvelupisteen osalta esitetty muutos tarkoittaisi palvelujen tarjonnan pysyttämistä entisellään, mutta palvelupisteen aukiolopäivien rajaamista kolmeen päivään viikossa nykyisen viiden päivän asemesta. Palvelupisteen päiväkohtaisia aukioloaikoja ei esitetä muutettavaksi eli se olisi edelleen aukiolopäivinä avoinna kello 9.00–16.15. Tarjottavia palveluita ei esitetä muutettaviksi nykytilaan nähden.

Maanmittauslaitos on jatkuvasti kehittänyt sähköisen asioinnin palvelukanavia. Maanmittauslaitoksen omien tilastojen perusteella palvelupisteissä tapahtunut asiointi on jatkuvasti vähentynyt ja sähköinen asiointi on vastaavasti lisääntynyt. Maanmittauslaitoksen esittämä suunnitelma palvelupisteistä ja niiden aukioloajoista on ymmärrettävä niin, että samaan aikaan, kun maanmittauslaitos ylläpitää ja kehittää sähköisiä palveluitaan, sen on tarpeen karsia päällekkäisiä palveluita, joiden käyttöaste vähenee kaiken aikaan (palvelupisteet).

Ottaen huomioon, että Maanmittauslaitoksen toiminta on nykyisin pitkälti paikkakunnista riippumatonta ja että sen sähköisten palvelukanavien kirjo on varsin kattava, voi todeta, että Mikkelin palvelupisteen aukiolopäiviin esitetty muutos ei heikennä Maanmittauslaitoksen palvelujen saatavuutta Mikkelissä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa asian kuvauksessa esitetyn lausunnon Maanmittauslaitoksen 6.10.2016 päivättyyn lausuntopyyntöön suunnitelmasta Maanmittauslaitoksen palvelupisteistä ja niiden aukioloajoista.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti lausuntoaan siten, ettei Mikkelin kaupunki hyväksy palvelupisteen aukiolopäivien rajaamista kolmeen päivään viikossa nykyisen viiden päivän asemesta. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutettu lausunto hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Maanmittauslaitos

§ 408
Veroprosentit vuodelle 2017

MliDno-2016-2272

Valmistelija / lisätiedot:
Jari Laitinen, Heikki Siira
jari.laitinen@mikkeli.fi

Kuntien on verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) perusteella ilmoitettava seuraavan tilivuoden veroprosentit verottajalle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä. Veroprosenttipäätöksen perustana on kaupungin nykyinen hyväksytty strategia ja hyvinvointiohjelmat sekä kaupunginjohtajan esitys vuoden 2017 talousarvioksi. Päätöksessä on huomioitu myös kilpailukyky sopimuksen mukaisten palkansaajamaksujen muutosten sekä arvioidun palkkakehityksen vaikutukset verokertymään.

Kaupunginjohtajan talousarvioesitys on laadittu siten, että kaupunki korottaa tuloveroprosenttia 0,25% prosenttiyksikköä 20,25 prosenttiin. Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti nostetaan 0,05 prosenttiyksikköä 0,60 prosenttiin, muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti nostetaan 0,10 prosenttiyksikköä 1,20 prosenttiin, yleinen kiinteistöveroprosentti nostetaan 0,10 prosenttiyksikköä 1,30 prosenttiin, voimalaitosrakennuksen kiinteistöveroprosentti nostetaan 0,25 prosenttiyksikköä 2,75 prosenttiin ja rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti nostetaan 0,30 prosenttiyksikköä 3,30 prosenttiin. Kaupunginvaltuusto hyväksyy veroprosentit kokouksessaan 14.11.2016.

Mikkelin kaupungin vuoden 2017 veroprosentit:

	2016	2017
Kunnallisveroprosentti	20,00 %	20,25 %
Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti	0,55 %	0,60 %
Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti	1,10 %	1,20 %
Yleinen kiinteistöveroprosentti	1,20 %	1,30 %
Voimalaitosrakennuksen kiinteistöveroprosentti	2,50 %	2,75 %
Yleishyödyllinen yhteisö	0,00 %	0,00 %
Rakentamaton rakennuspaikka	3,00 %	3,30 %

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisveroprosentti

Koko maan painotettu keskiarvo on 19,87 % vuonna 2016, jossa oli nousua 0,04 prosenttiyksikköä vuoteen 2015 verrattuna. Vuodesta 2014 vuoteen 2015 veroprosentti nousi keskimäärin 0,10 %. Etelä-Savon keskimääräinen tuloveroprosentti on 20,92 % vuonna 2016, jossa nousua on 0,19 prosenttiyksikköä vuoteen 2015 verrattuna. Mikkelin kaupunki nostaa kunnallisveroprosenttia 0,25% prosenttiyksikköä 20,25 prosenttiin. Noston vaikutus kaupungin verotulokertymään on noin 2,4 milj. euroa.

Kiinteistöveroprosentit

Kunnat voivat päättää kiinteistöveroprosenteista seuraavalla vaihteluvälillä:

- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,41 % - 0,90 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,93 % - 1,80 %
- Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 % - 1,80 %
- Voimalaitosrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,93 % - 3,10 %
- Yleishyödyllinen yhteisö 0,00 % - 1,80 %
- Rakentamaton rakennuspaikka 2,00 % - 6,00 %

Kiinteistöverojen 0,05 - 0,30 prosenttiyksikön noston vaikutus kaupungin verotulokertymään on noin 1,6 milj. euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää vahvistaa tuloveroprosentiksi 20,25 % vuodelle 2017.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2017:

- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,60 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,20 %
- Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- Voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentti 2,75 %
- Yleishyödyllinen yhteisö 0,00 %
- Rakentamaton rakennuspaikka 3,30 %

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Äänestykset

Kauria on kyllä, Himanen on ei.

Kyllä

Arto Seppälä
Outi Kauria
Petri Pekonen
Raine Lehkonen
Hannu Kilkki
Jaana Vartiainen

Ei

Kati Kähkönen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Seija Kuikka
Vesa Himanen
Jaakko Väänänen
Tyhjä
Sari Teittinen
Armi Salo-Oksa
Olli Nepponen
Minna Pöntinen
Juha Vuori

Pohjaesitys on kyllä, Kauria on ei.

Kyllä

Arto Seppälä
Olli Nepponen
Sari Teittinen
Seija Kuikka
Raine Lehtonen
Juha Vuori
Kati Kähkönen
Armi Salo-Oksa
Minna Pöntinen
Hannu Kilkki
Jaana Vartiainen

Ei

Outi Kauria
Jaakko Väänänen
Petri Pekonen

Tyhjä

Vesa Himanen

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti esitystään siten, että tuloveroprosentti on 20,50 % vuonna 2017. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutettu esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Edelleen esittelijä muutti esitystään siten, että kiinteistöveroprosentit vuodelle 2017 ovat seuraavat:

- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,58 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,15 %
- Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,25 %
- Voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentti 2,75 %
- Yleishyödyllinen yhteisö 0,00 %
- Rakentamaton rakennuspaikka 3,30 %

Asiasta käydyn keskustelun aikana Vesa Himanen esitti Jaakko Väänänen kannattamana, ettei kiinteistöveroprosentteja koroteta. Outi Kauria esitti Petri Pekosen kannattamana muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentiksi 1,20 % ja yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi 1,22 % ja muut kiinteistöveroprosentit kaupunginjohtajan muutetun esityksen mukaan.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän muutetusta esityksestä kaksi poikkeavaa kannatettua esitystä ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ensin äänestetään Vesa Himasen ja Outi Kaurian esityksistä. Ne, jotka kannattavat Outi Kaurian esitystä, äänestävät kyllä ja ne jotka kannattavat Vesa Himasen esitystä, äänestävät ei ja sen jälkeen voittanut esitys asetetaan esittelijän muutettua esitystä vastaan. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 kyllä ääntä (Arto Seppälä, Outi Kauria, Petri Pekonen, Raine Lehkonen, Hannu Kilkki, Jaana Vartiainen), 4 ei ääntä (Kati Kähkönen, Seija Kuikka, Vesa Himanen, Jaakko Väänänen) ja 5 tyhjää ääntä (Sari Teittinen, Armi Salo-Oksa, Olli Nepponen, Minna Pöntinen, Juha Vuori).

Puheenjohtaja totesi, että Outi Kaurian esitys on voittanut ja se asetetaan esittelijän muutettua esitystä vastaan siten, että ne jotka kannattavat esittelijän muutettua esitystä, äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Outi Kaurian esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 11 kyllä ääntä (Arto Seppälä, Olli Nepponen, Sari Teittinen, Seija Kuikka, Raine Lehkonen, Juha Vuori, Kati Kähkönen, Armi Salo-Oksa, Minna Pöntinen, Hannu Kilkki, Jaana Vartiainen), 3 ei ääntä (Outi Kauria, Jaakko Väänänen, Petri Pekonen) ja 1 tyhjä ääni (Vesa Himanen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän muutettu esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että talousjohtaja Heikki Siira selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 108, 29.08.2016

Kaupunginhallitus, § 333, 12.09.2016

Kaupunginhallitus, § 409, 07.11.2016

§ 409

Valtuustoaloite, Mikkelin kaupunki ja sen konserni edelläkävijäksi korruption estämisessä ja päätöksenteon avoimuudessa

MliDno-2016-1865

Kaupunginvaltuusto, 29.08.2016, § 108

Valtuutettu Markku Turkia ym. esittivät 29.8.2016 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Korruptio tarkoittaa valta-aseman väärinkäyttöä yksityisen edun tavoittelemiseksi, ja on osoitus yhteiskunnan moraalisesta rappiosta. Kuntien päätöksenteon ketjussa voivat siihen osallisina olla virkamiehet valmistelijoina, työntekijät käytännön toteuttajina ja poliittiset luottamushenkilöt päätöksentekijöinä.

Korruptoituneessa yhteiskunnassa korostuvat epäeettiset toimintatavat. Suomi kuuluu maailman vähiten korruptoituneisiin maihin, mutta Suomi ei silti ole täysin puhdas korruptiosta, vaan vuosittain tulee ilmi lahjusepäilyjä ja virka-aseman väärinkäytöksiä. Huolestuttavaa on se, että Kunnallisan kehittämissäätiön kyselyssä 35% suomalaisista näki oman kotikuntansa päätöksenteossa paljon tai melko paljon korruptiota. Transparency Internationalin Global Corruption barometrin tutkimuksen mukaan puolet suomalaisista katsoo korruption lisääntyneen Suomessa. Vaasan yliopiston tekemän tutkimuksen mukaan kansalaisista 45% katsoo että päättäjien ja elinkeinoelämän välillä on liiallisia yhteyksiä.

Korruption kannalta kuntien päätöksenteon herkäät alueet ovat kaavoitus ja julkiset hankinnat. Kuntien tavara- ja palveluostot ja teettämät rakennusurakat ovat vuositasolla noin 11-12 miljardia euroa. Kaavoituksessa kuntien päättäjillä on merkittäviä veronmaksajien taloudellisia etuja valvottavanaan. Torjumalla korruptiota turvataan yritysten välinen tehokas kilpailu ja torjutaan veronmaksajille aiheutuvat lisäkustannukset, joita korruptio väistämättä tuo mukanaan.

Mielestämme Mikkelin kaupungin tulee vahvistaa avointa ja hyvää hallintokulttuuria. Kunnallisen päätöksentekijän on aina edistettävä kunnan ja sen asukkaiden parasta. Hallinnon avoimuus ja läpinäkyvyys ovat avainasemassa päätöksenteon luotettavuudessa.

Julkisuuslaki velvoittaa viranomaisia toimimaan avoimesti ja pitämään huolen asiakirjojen saatavuudesta. Avoimuutta ei ole koskaan liikaa. Siinä onnistutaan, kun päätökset valmistellaan kansalaislähtöisesti, tieto on avointa, kieli selkeää ja hallinto näkee itsensä kunnallisen itsehallinnon toteuttajana.

Viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden on sisäistettävä laaja avoimuuden ja eettisyyden periaate ja on välttämätöntä, että kaupunki antaa tietoa aktiivisesti sekä huolehtii avoimuuden toteutumisesta hallinnossaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin kaupunki on muiden kuntien tapaan yhtiöittänyt toimintojansa. Tästä seuraa, etteivät kunnallislain ja julkisuuslain säännökset koske näiden yritysten päätöksentekoa ja hallintoa. Kunnalliset yhtiöt liian usein vetäytyvät toiminnassaan perusteetta osakeyhtiölain taakse päätöstensä valmistelusta ja julkisuudesta.

Samoin Mikkelin kaupungin ja sen konserniyhteisöjen toimintoja on lisääntyvässä määrin ulkoistettu hankintojen kautta. Hankintojen menettelytavat eivät edelleenkään täytä kaikilta osiltaan yhtenäisiä käytäntöjä koko Mikkelin kaupunkikonsernissa. Hankintapäätösten tekeminen on delegoitu pääsääntöisesti viranhaltijoille, eikä niiden seuranta ole kaikilta osin yhtenäinen koko konsernissa.

Eturistiriitojen sääntelyssä keskeisiä ovat hallintolain esteellisyyssäännökset, jotka ovat vakiintuneet osaksi hallintokulttuuria ja toimivat varsin hyvin. Niiden ulkopuolelle jäävät kuitenkin luottamushenkilöiden ja virkamiesten sidonnaisuudet, jotka voivat olla ongelmallisia ja heikentävät luottamusta hallintoon ja päätöksentekoon. Lisääntyviä esteellisyysongelmia on syntynyt siitä, että kaupungin toimintoja on yhtiötetty voimakkaasti. Esteellisyyssäännöksiä on kaikkien kaupungin ja kuntien hallinnassa olevien yhtiöiden noudatettava.

Luottamushenkilöiden, hankinta- ja muita päätöksiä tekevien viranhaltijoiden ja työntekijöiden sidonnaisuuksien tulee olla julkisesti esillä. Näiden tietojen oikeellisuus on tarkistettava määräajoin ja aina, kun niissä tapahtuu muutoksia. Näin ilmeneviin väärinkäyttöihin voidaan puuttua sekä asianosaisten että kansalaisten ja kaupunkikonsernin henkilöstön toimesta.

Kuntaliitto on antanut suosituksia seikoista, jotka on otettava huomioon harkittaessa ulkopuolisten tahojen kunnan henkilöstölle ja luottamushenkilöille tarjoamien lahjojen, matkojen ja muiden etuuksien vastaanottamisesta. Ohjeissa korostetaan avoimuutta ja sitä, ettei etuuden vastaanottaminen aiheuta minkäänlaista kiitollisuudenvelkaa lahjan antajaa kohtaan. Erityisesti tässä on oltava tiukkana kaavoituksessa, valvonta- tai tarkastustehtävissä, hankintojen yhteydessä ja palveluiden järjestämiseen liittyvissä päätöksissä.

SDP:n valtuustoryhmä esittää, että yllä olevan perustelutekstin mukaisesti

1. Mikkelin kaupunki uuden hallintosääntönsä valmistelussa ottaa yhdeksi läpileikkaavaksi periaatteeksi korruption estämisen ja päätöksenteon avoimuuden lisäämisen.
2. Mikkelin kaupunki estää ja ennaltaehkäisee epävirallisten suosikkijärjestelmien syntymisen ns. hyvä veli -verkostot, joissa toimintatapa on sellainen, että verkostoon kuuluvat käyttävät vaikutusvaltaansa ohittamalla viralliset päätöksentekoprosessit ja hankkivat epäasiallisia etuja verkoston jäsenille.
3. Mikkelin kaupungin päätöksenteon ja sen valmistelun avoimuuden parantamiseksi kaupunginvaltuutettujen, kaupunginhallituksen ja lautakuntien jäsenten ja virkamiesten sidonnaisuusilmoitukset ja sivutoimiluvat ja -ilmoitukset julkaistaan yhdessä paikassa kaupungin internet-sivuilla. Muuttuvat tiedot on päivitettävä välittömästi. Tiedot on tarkistettava vuosittain. Tätä koskevat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ohjeet sisällytetään kaupungin hallintosääntöön sekä kaupungin konserniohjeisiin koskemaan myös konserniyhteisöjä.

4. Kaupunki tekee korruptio-ohjeen vieraanvaraisuudesta, eduista ja lahjoista virkamiehille, työntekijöille ja luottamushenkilöille.
5. Kaupungin konserniyhtiöiden avoimuuden ja julkisuuden parantamiseksi kaupungin konserniohjeisiin sisällytetään avoimuutta ja korruption estämistä koskevat yhtenäiset ohjeet.
6. Kaupunki julkaisee internet-sivuillaan kaikkien toimielimiensä esityslistat ja pöytäkirjat niin pitkältä ajalta kuin niitä on sähköisinä tehty. Toisin kuin nyt vain kahden edellisen vuoden ajalta. Tällä hetkellä muun muassa kaupunginhallituksen jaoston esityslistaa ja pöytäkirjaa ei ole julkisesti näkyvillä.
7. Kaupunki julkaisee internet-sivuillaan kaikkien omien ja konserniin kuuluvien yhteisöjensä toimielimien jäsenet, varajäsenet ja toimielimeen asioita valmistelevat virkamiehet. Heidän kaikkien kattavat yhteystiedot, puoluetaustat ja sidonnaisuudet tulee olla helposti kuntalaisten saatavilla. Tällä hetkellä internet-sivuilla ei esimerkiksi ole lainkaan kaupunginhallituksen jaoston kokoonpanoa, eikä lautakuntien varajäsenten nimiä ja yhteystietoja.
8. Mikkelin kaupungin tarkastuslautakunnan tehtäviin sisällytetään raportointi avoimuudesta, korruptiosta ja sidonnaisuusilmoitusten, sivutoimilupien ja -ilmoitusten kattavuudesta sekä arvio kaupungin päätöksenteon luotettavuudesta. Lisäksi tarkastuslautakunnan tulee tehdä esitykset tarvittavista kehittämistoimenpiteistä havaittujen epäkohtien korjaamiseksi.

Mikkelissä 29.8.2016

Satu Taavitsainen

Raine Lehtonen, Markku Turkia, Hannu Tullinen,
Jorma Harmoinen, Markku Aholainen, Marita Hokkanen,
Leena Teittinen, Heikki Pyrhönen, Marianne Huoponen,
Jaana Vartiainen, Petri Tikkanen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 12.09.2016, § 333

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konsernipalveluiden valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään joulukuussa 2016.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 07.11.2016, § 409

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen, Jukka Savolainen, Aleksi Paananen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Vastaus korruptiota koskevaan valtuustoaloitteeseen

Konsernipalveluiden laatima selvitys valtuutettu Markku Turkian ym. valtuustoaloitteeseen on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi konsernipalveluiden selvityksen valtuutettu Markku Turkian ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 52, 25.04.2016
Kaupunginhallitus, § 177, 09.05.2016
Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 97, 29.09.2016
Kaupunginhallitus, § 374, 17.10.2016
Kaupunginhallitus, § 410, 07.11.2016

§ 410

Valtuustoaloite Mikkelin lukion liikunnan opetuksen tiloista

MliDno-2016-1048

Kaupunginvaltuusto, 25.04.2016, § 52

Valtuutettu Marita Hokkanen ym. esittivät 25.4.2016 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

”Mikkelin lukiossa opiskellaan ammattitaitoisten opettajien ohjauksessa päämäärätietoisesti tiiviissä aikataulussa tavoitteena mahdollisimman hyvät lähtökohdat jatko-opinnoille. On tärkeää ajattelu- ja tietopainotteisen opiskelun vastapainoksi saada liikunnan tunneista virkistystä, tietoja ja taitoja oman terveyden edistämiseksi ja mielen virkistämiseksi.

Koulun ja opiskelun aikana saaduilla liikuntakokemuksilla on suuri merkitys tulevien vuosien harrastuksiin. Olisi ensiarvoisen tärkeää löytää itselle sopiva ja mieluisa liikuntaharrastus terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi.

Koulujen rakentamisen ja korjausten suunnittelussa tekee huomioida muiden oppiaineiden tavoin asianmukaiset tilat liikunnan opetukseen. Niiden tulee sijaita osana rakennusta tai sen välittömässä läheisyydessä.

Hyvällä suunnittelulla vältetään kohtuuttoman pitkiltä ja sen myötä turvallisuutta heikentäviltä siirtymämatkoilta. Tämä aika voidaan käyttää asiantuntijan johdolla itse opetukseen.

Opiskelun ja opetuksen sujuvuuden kannalta olisi tärkeää löytää Mikkelin lukion opiskelijoille liikunnan opetuksen tilat lukion välittömästä läheisyydestä. On tärkeää toteuttaa opetussuunnitelman mukaista opetusta asianmukaisissa tiloissa. Jos vieressä sijaitsevaa urheilutaltoa ei voida kunnostaa riittävän hyvin, tulee selvittää, olisiko kyseisen rakennuksen purkamisen jälkeen mahdollista laajentaa Mikkelin lukion tiloja kyseiselle alueelle osana uutta rakennusta huomioiden tilojen iltakäytön liikuntaseuroille jne.. Jos Mikkelin lukio halutaan säilyttää nykyisellä paikalla, annetaan sille asianmukaiset tilat opiskelun kehittämiseksi. Nuorissa on tulevaisuus, kehitetään koulujen toimintaympäristöjä palvelemaan mahdollisimman hyvin opetussuunnitelman mukaista toimintaa.

Mikkelissä 25. huhtikuuta 2016

Marita Hokkanen
Osmo Ukkonen, Leena Teittinen, Erkki Rantalainen,
Liisa Ahonen, Jari Roivas, Outi Kauria, Elina Hölttä,
Markku Aholainen, Veli Liikanen, Raine Lehkonen”

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuuston päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 09.05.2016, § 177

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistystoimen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään syyskuun 2016 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 29.09.2016, § 97

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Valtuutettu Marita Hokkanen ja 10 muuta valtuutettua ovat nostaneet esille huolensa Mikkelin lukion liikunnan opetuksen tiloista. Opiskelun ja opetuksen sujuvuuden kannalta olisi tärkeää löytää Mikkelin lukion opiskelijoille liikunnan opetuksen tilat lukion välittömästä läheisyydestä. Aloitteen mukaan: "... On tärkeää toteuttaa opetussuunnitelman mukaista opetusta asianmukaisissa tiloissa. Jos vieressä sijaitsevaa urheilutaloa ei voida kunnostaa riittävän hyvin, tulee selvittää, olisiko kyseisen rakennuksen purkamisen jälkeen mahdollista laajentaa Mikkelin lukion tiloja kyseiselle alueelle osana uutta rakennusta huomioiden tilojen iltakäytön liikuntaseuruille jne... Jos Mikkelin lukio halutaan säilyttää nykyisellä paikalla, annetaan sille asianmukaiset tilat opiskelun kehittämiseksi. Nuorissa on tulevaisuus, kehitetään koulujen toimintaympäristöjä palvelemaan mahdollisimman hyvin opetussuunnitelman mukaista toimintaa."

Myös Mikkelin lukion opiskelijakunta ja liikunnanopettajat ovat osoittaneet kaupungille kirjeen (1.6.2016) otsikolla "Mikkelin lukio tarvitsee liikuntatilat koulun lähelle". Kirjeessä tuodaan esille mm. Runeberginaukion urheilutalon ja Yhteiskoulun/nykyisen Päämajakoulun liikuntasalien käytön "isännöinti" Päämajakoulun ja lukion välillä; yhdeksi lukion sisäliikuntapaikaksi osoitetun tulevan Areenan etäisyys ja etäisyyden aiheuttamat ajalliset haasteet lukiolaisten siirtymisessä lukion ja Areenan välillä; lukion välittömässä läheisyydessä olevan liikuntatilan puuttumisen aiheuttamat vaikutukset liikuntakurssien valintaan ja mahdolliseen liikunnan vähenemiseen ja lukiolaisten hyvinvointiin; ison kokoontumis- ja tapahtumatilan puuttuminen lukiosta. Kirjeen lopussa allekirjoittajat esittävät tehtävän perusteellinen selvitys kohtuullisten liikuntatilojen saamiseksi lukion välittömään läheisyyteen - vaihtoehtoisesti kevytrakenteinen halli lukion viereen (esim.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Runeberginaukion urheilutalon paikalle), Etelä-Savon Energian (ESE) tontille tai Metsolankadun hiekkakentälle, entisen Kalevankankaan koulun tontille.

Saman asian tiimoilta lukion liikunnanopettajat ja opiskelijakunta esittivät huolensa lukion sisäliikuntatiloista kaupunginjohtajalle ja sivistystoimenjohtajalle palaverissa 17.5.2016.

Tällä hetkellä Mikkelin lukion käytössä on useita liikuntatiloja, lähimmät sisäliikuntatilat ovat lukion välittömässä läheisyydessä sijaitseva Runeberginaukion urheilutalo ja Päämajakoulun (ent. Yhteiskoulu) liikuntasalit. Lisäksi sisäliikuntatilana käytetään mm. Kalevankankaalla sijaitsevaa Sport Forumia sekä muita kohtuullisella etäisyydellä olevia liikuntatiloja.

Mikkelin lukion ja Päämajakoulun rehtorit, lukion liikunnanopettajat, Päämajakoulun apulaisrehtori ja sivistystoimenjohtaja ovat pitäneen erilaisilla kokoonpanoilla useita palavereja, joissa on neuvoteltu lukion ja Päämajakoulun käytössä olevien sisäliikuntatilojen käyttövuoroista. Yhteiset pelisäännöt on löydetty ja käyttövuorot on pystytty sopimaan yhdessä.

Päämajakoulun liikuntasalien ja Runeberginaukion urheilutalon käytön "isännöinti" (käyttövuorojen priorisointi) muuttui 1.8.2016 alkaen. Tähän asti lukio on isännöinyt Päämajakoulun liikuntasaleja ja Päämajakoulu urheilutalon salitilaa. Päämajakoulun toimintojen sijoittuessa toistaiseksi entisen Yhteiskoulun tiloihin on nähty sujuvaksi järjestelyksi se, että Päämajakoulu vastaa pääsääntöisesti "omasta" koulukiinteistöstään mukaan lukien koulun liikuntasalit. Näin ollen urheilutalon salin isännöinti siirtyi lukiolle. Tässä yhteydessä lukion liikunnanopettajien keskuudessa on herännyt huoli siitä, miten lukion liikunnan isojen tilojen tarve tulee yhteiskäytössä jatkossa huomioitua.

Edelleen samat tilat, sekä Päämajakoulun että urheilutalon liikuntatilat, ovat samojen käyttäjien, sekä alakoulun että lukion, käytettävissä. 1.6.2016 pidetyssä palaverissa (mukana lukion rehtori ja liikunnanopettajat sekä Päämajakoulun vararehtori ja sivistystoimenjohtaja) tilojen yhteiskäyttö linjattiin.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt kaupungin mukaan lähdestä Kalevankankaalle sijoittuvaan monitoimihalliin, Areenaan. Areena tulee tarjoamaan myös Mikkelin kouluille ja lukiolle monipuolisia liikuntatiloja. Linjausten mukaan Areenan tilat on kaupungin käytettävissä koulupäivinä klo 8-16. Areenan tiloihin rakennetaan sähköisten ylioppilaskirjoitusten tarvitsemat valmiudet Mikkelin lukioiden abiturienteille.

Areenan etäisyys Mikkelin lukiosta tuo omat ratkaistavissa olevat haasteensa opiskelijoiden sujuvalle liikkumiselle lukion ja Areenan välillä. Siirtyminen lukiolta liikuntatunneille Areenaan ja takaisin lukiolle on mahdollistettava siten, ettei siirtyminen syö muiden oppiaineiden tunteja. Lukiolta Kalevankankaalle ja Areenaan on mahdollista kulkea kevyen liikenteen väylää pitkin, yhdensuuntaisen matkan pituus on hieman yli 2 km. Sujuva kulkeminen lukion ja Areenan välillä voisi mahdollistua siten, että Mikkelin lukiolle hankitaan riittävä määrä polkupyöriä (säilytystiloineen ja lukitusjärjestelyineen). Polkupyörien huolto ja kunnossapito on tällöin järjestettävä, voisiko tämä onnistua esimerkiksi kaupungin työpajojen avulla? Teknisen toimen selvitysten mukaan Helsingissä kaupunkipyörän hankintainvestointi on 673 - 1 533 €/kpl ja kustannus 843 - 1 568 €/polkupyörä/vuosi. Mikkelissä ns. kampusfillareiden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

hankintahinta on ollut noin 350 €/polkupyörä (v. 2010), hävikki noin 10 % ja huoltokustannukset noin 100 - 150 €/polkupyörä/vuosi.

Teknisen toimen mukaan kevyen liikenteen väylä pitää parantaa ja silta Pankajoen välillä leventää välillä Mielikintie - Raviradantie. Tällä edistetään kevyen liikenteen sujuvuutta esim. lukion ja Kalevankankaan välillä.

On myös esitetty Runeberginaukion urheilutalon peruskorjausta tai uuden liikuntatilan rakentamista lukion välittömään läheisyyteen esimerkiksi joko urheilutalon tontille tai ns. ESE:n kortteliin. Näiden molempien jatkokäyttö ratkaistaan erillisellä kaavaprosessilla. Molempien vaihtoehtojen kustannusten on arvioitu nousevan niin korkeiksi, ettei investointi mahdu kaupungin investointiohjelmaan suunnittelukaudella. Sisäliikuntatiloja pohdittaessa on myös huomioitava jo olemassa olevien ja valmistuvien liikuntatilojen mahdollisimman korkea käyttöaste.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa edellä olevan selvityksen Mikkelin lukion liikunnan opetuksen tiloista tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 17.10.2016, § 374

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi kasvatus- ja opetuslautakunnan selvityksen valtuutettu Marita Hokkasen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 07.11.2016, § 410

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Etelä-Savon ammattiopisto on luopunut osasta Otavankadun opetustiloja. Nämä tilat on suunniteltu muutettavan liikuntatiloiksi, jotka ovat muiden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kaupungissa sijaitsevien liikuntatilojen ja -paikkojen ohella myös Mikkelin kaupungin koulujen ja oppilaitosten käytössä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi kasvatus- ja opetuslautakunnan täydennetyn selvityksen valtuutettu Marita Hokkasen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§395, §396, §397, §398, §399, §400, §401, §402, §403, §404, §405, §406, §407,
§408, §409, §410

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.