

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 23.04.2025, klo 13:08 - 15:10

Paikka Lautakuntien kokoushuone, kaupungintalo, Raatihuoneenkatu 8-10, Mikkeli tai Teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 35 Kokouksen avaus**
- § 36 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 37 Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 38 Hyvää elämää ikääntyneille- Mikkelin ikäohjelman 2025 seuranta**
- § 39 Lautakuntien terveiset**
- § 40 Eloisan vanhusneuvoston ja lautakuntien terveiset**
- § 41 Palautelaatikoiden palautteet**
- § 42 Tiedotettavat asiat**
- § 43 Muut asiat**
- § 44 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Risto Korhonen, puheenjohtaja
Hannu Karttunen, 1. varapuheenjohtaja
Reijo Grönlund
Aija Himanen
Aila Hänninen
Tuula Lahtinen
Reino Rouhiainen
Anita Teittinen
Leena Teittinen

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri
Tarja Nousiainen
Pirkko Rönkkö, varajäsen

Allekirjoitukset

Risto Korhonen
Puheenjohtaja

Arja Väänänen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.04.2025

25.04.2025

Aija Himanen
Pöytäkirjantarkastaja

Aila Hänninen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Kokouksen avaus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja avaa kokoukseen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.08.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys. Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Aija Himanen ja Aila Hänninen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 25.4.2025 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Hyvää elämää ikääntyneille- Mikkelin ikäohjelman 2025 seuranta

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

Hyvää elämää ikääntyneille - Mikkelin ikäohjelma 2025 perustuu lakiin ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä kansalliseen Ikäohjelmaan 2030 ja Etelä-Savon maakunnalliseen ikäohjelmaan 2030.

Vanhusneuvosto käy Mikkelin ikäohjelman toimenpiteiden toteutumisen läpi ja laaditaan seurantaraportti toteumasta.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Lautakuntien terveiset

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

Kuullaan lautakuntien terveiset. Vanhusneuvosto antaa evästyksensä tuleviin lautakuntiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin kaupunkikehityslautakunnasta terveisinä, aurinkovoimalan maavarauksia on tehty Ropolansuolle, rakennusvalvonnan ratkaisut tilapäisasumiseen, ensilumenladun perustaminen Kalevankankaalle sekä tulvavesien hallinointiin ratkaisuja.

Hyvinvoinnin ja osallisuudenlautakunnan kokouksessa käsitellään 23.4. myös ensilumenladun perustamista. Käsitellään kirjaston tilojen maksuttoman käytön periaatteita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Eloisan vanhusneuvoston ja lautakuntien terveiset

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

Kuullaan Eloisan vanhusneuvoston ja lautakuntien terveiset. Vanhusneuvosto antaa evästyksensä tuleviin kokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Tulevassa 8.5. vanhusneuvoston kokouksessa käsitellään Islabin tulevaa strategiaa ja valtuutetuille tehdyn valtuustokauden kyselyn tuloksia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Palautelaatikoiden palautteet

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

Käydään läpi mahdolliset palautelaatikoiden palautteet ja aloitteet sekä tehdään tarvittavat toimenpiteet niiden suhteen.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Palautelaatikossa on esitys asukkaalta, että rollaattorin avulla kulkevalla olisi maksuton oikeus liikkua paikallisliikenteessä. Esityksenä on puoltaa asiaa esityksessä kaupunginhallitukselle. Vanhusneuvosto laatii aloitteen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Tiedotettavat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi tiedotettavat asiat mm.

- maanantai 12.5. klo 14 uudesta vammaispalvelulaista kertoo Invalidiliiton lakimies Henrik Gustafsson, pääkirjaston Mikkeli-Sali, Raatihuoneenkatu 6, Mikkeli, klo 13.30 alkaen kahvitarjoilu

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

- 12.5. klo 14 uusi vammaispalvelulaki, kirjaston Mikkeli-Sali

- seniorilounaat kuukauden viimeisinä perjantaina klo 13 Pormestarissa, vielä huhtikuu ja toukokuu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 43

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

- Terveiset vaalipaneelistä
- Valmistautuminen maakuntajohtajan keskustelutilaisuuteen

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi terveiset vaalipaneelistä.

Kysymyksinä maakuntapäivään asetetaan maankäyttöön, asumiseen ja liikenteeseen liittyviä kysymyksiä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja päättää kokouksen. Todetaan seuraavan kokouksen ajankohta, tiistai 20.5. klo 13.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.10.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§35, §36, §37, §38, §39, §40, §41, §42, §43, §44

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.