

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 25.02.2019, klo 17:30 - 20:58
Paikka Anttola-talo, Taipaleentie 31, Anttola

Käsitellyt asiat

- § 13 Kokouksen avaus**
- § 14 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 15 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 16 Anttolan aluejohtokunnan alustava toimintasuunnitelma sekä käyttösuunnitelma vuodelle 2019**
- § 17 Anttolan aluejohtokunnan lausunto kaupunkiympäristölautakunnalle päiväkotitiloista**
- § 18 Anttolan aluejohtokunnan vuoden 2019 strategisen hankkeen eteneminen ja vastuut, jatkokäsittely**
- § 19 Aluejohtokuntien puheenjohtajien kokous ja uusien strategisten hankkeiden hakeminen vuodelle 2019**
- § 20 Adressi Anttolan apteekin aukioloaikojen muuttamiseksi**
- § 21 Koirapuisto Anttolaan**
- § 22 Anttolan aluejohtokunnan kohdeavustus, Vanhan koulun kutojat**
- § 23 Mikkelin kaupungin 181-vuotisjuhlapäivä 7.3.2019 ja Anttolan aluejohtokunnan osallistuminen**
- § 24 Anttolan aluejohtokunnan lausunto Luonterin rantayleiskaavan muutoksesta / osa tilasta Syvälahti 491-483-6-104, Piekälänsaari**
- § 25 Tiedoksi**
- § 26 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teresa Gestranus, puheenjohtaja
Matti Kiljunen, 1. varapuheenjohtaja
Jaakko Korhonen
Sirpa Kauppi
Suvi Salonranta, poistui 20:05
Timo Parkkinen
Petri Noponen, varajäsen, poistui 20:05

Muut saapuvilla olleet

Silva Suomala, osallisuuskoordinaattori, sihteeri
Erja Haukijärvi, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan edustaja
Hytinen Jarkko, kiinteistöjohtaja, poistui 18:45

Poissa

Lotta Leinonen
Markku Aholainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Teresa Gestranus
Puheenjohtaja

Silva Suomala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.03.2019

07.03.2019

Petri Noponen
pöytäkirjantarkastaja

Suvi Salonranta
pöytäkirjantarkastaja

07.03.2019

07.03.2019

Matti Kiljunen
pöytäkirjantarkastaja

Sirpa Kauppi
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

Mikkelin kaupungin tilapalveluista kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen ja Anttolan koulun rehtori Sirpa Rossi saapuvat kokouksen aluksi kertomaan Anttolan koulun, liikuntasalin sekä päiväkodin tilanteista ja hankkeiden etenemisestä.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkitään, että rehtori Sirpa Rossi oli estynyt osallistumasta kokouksen alkuun, mutta kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen kertoi Anttolan koulun, liikuntasalin ja päiväkodin tilanteista ja hankkeiden etenemisestä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan. Tarkastus tulee suorittaa kunkin kokouksen jälkeen seuraavan viikon torstaina ja tarkastettu pöytäkirja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa Gestranus, opintoasiainvastaava

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Suvi Salonranta ja Sirpa Kauppi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petri Noponen ja Suvi Salonranta. Muilta osin hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Anttolan aluejohtokunnan alustava toimintasuunnitelma sekä käyttösuunnitelma vuodelle 2019

MliDno-2018-2566

Valmistelija / lisätiedot:
Silva Suomala
silva.suomala@mikkeli.fi
osallisuuskoordinaattori

Puheenjohtaja esittelee kokouksessa Anttolan aluejohtokunnan alustavan käyttösuunnitelman sekä alustavan toimintasuunnitelman vuodelle 2019. Suunnitelmia alettiin laatia uuden puheenjohtajan aloitettua aluejohtokunnassa tammikuun 2019 lopussa. Toimintasuunnitelmaa sekä käyttösuunnitelmaa pyritään tarkentamaan kevään aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa Gestranus, opintoasiainvastaava

Anttolan aluejohtokunta käsittelee ja täydentää kokouksessa esitettyä aluejohtokunnan vuoden 2019 alustavaa käyttösuunnitelmaa sekä alustavaa toimintasuunnitelmaa. Mahdolliset muutokset käsitellään tulevilla Anttolan aluejohtokunnan kokouksissa.

Päätös

Anttolan aluejohtokunta käsitteli alustavaa toimintasuunnitelmaa ja käyttösuunnitelmaa vuodelle 2019 sekä keskusteli vuoden toiminnan painopisteistä. Päätettiin, että suunnitelmien työstämistä jatketaan ja suunnitelmiin palataan kevään mittaan.

Merkitään, että Petri Noponen ja Suvi Salonranta poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja pöytäkirjatarkastajiksi valittiin Matti Kiljunen ja Sirpa Kauppi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 113, 22.11.2018

Kaupunkiympäristölautakunta, § 12, 22.01.2019

Anttolan aluejohtokunta, § 17, 25.02.2019

§ 17

**Anttolan aluejohtokunnan lausunto kaupunkiympäristölautakunnalle päiväkotin
Norpanhovin tiloista**

MliDno-2018-2363

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 22.11.2018, § 113

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

varhaiskasvatusjohtaja

Norpanhovin päiväkodissa on Polygon Finland Oy tehnyt sisäilmatutkimuksen keväällä 2018. Lainaus Polygon Finland Oy:n tekemän sisäilmatutkimuksen raportin (3.4.2018) tiivistelmästä:

”Kiinteistö on rakennettu/laajennettu useampana eri aikakautena. Toteutetut rakenneratkaisut ovat tyypillisiä kullekin aikakaudelle. Laajennusosien rakenteiden ja talotekniikan laitteiden liittäminen toisiinsa on haasteellinen toimenpide. Eri aikakautena rakenteilla ja talotekniikalla on ollut eri vaatimustaso, uudemman aikakauden vaatimustaso on korkeampi kuin vanhan. Talotekniikan päivittyessä uusimpaan vaatimustasoon vaaditaan vanhemmilta rakenteilta ominaisuuksia joille niitä ei ole suunniteltu esim. ilmanvaihdon tehostuessa vaaditaan rakenteilta parempaa tiiveyttä. yms. Tutkimuksessa havaittiin rakenteissa (liittymät/läpiviennit) epätiiveyttä, joiden kautta tapahtuu hallitsematonta korvausilman kulkeutumista rakenteiden läpi. Rakenteiden läpi kulkeutuvan hallitsemattoman korvausilman mukana kulkeutuu epäpuhtauksia sisäilmaan heikentäen sen tasoa esim. pöly, tuoksu yms. Rakenteista tapahtuva vuotoilma vaikuttaa myös kiinteistön lämmönkulutukseen ja oleskeluviihtyvyyteen. Kuitunäytteiden perusteella kuitupitoisuus on ilmassa lievästi koholla. Mielestäni kuitulähteet ovat yksi tilojen sisäilman laatuun vaikuttavista päätekijöistä. Ilmanvaihdon tuloilmakanavien epäpuhtaudet vaikuttavat myös sisäilman laatuun. Aikaisemmin on todettu suodattimien olleen väärän kokoiset yläkerran iv-koneessa ja ulkoilman epäpuhtaudet ovat päässeet likaamaan kanavistoa. Sisäilman mikrobipitoisuuden määrittämisen perusteella sisäilman elinkykyisten mikrobien pitoisuus ei ole poikkeavaa. Rakenteista otetuissa materiaalinäytteissä (mikrobinäytteet) ei ollut viitteitä vaurioitumisesta.”

Kiinteistö on kaksikerroksinen omakotitalo -tyyppinen rakennus, jonka ulkovauri on tiiltä sekä osittain puuta ja siinä on peltikatto. Sisäseinät ovat pääosin Gyproc-levyä. Lämmitys toimii maalämmöllä sekä öljyllä ja sisällä on alakerrassa yksi käytöstä poistettu takka.

Ilmanvaihdon uusiminen koko taloon tehtiin 2013. Norpanhovin päiväkodin tilat on rakennettu vuonna 1974 alun perin hammaslääkärin asunnoksi ja saneerattu vuonna 1990 päiväkotitiloiksi. Päiväkodissa on tehty remonttia useaan otteeseen vuosina

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

2013, 2015, 2016, 2017, 2018. Korjaus- ja kunnossapitotöitä on suoritettu useassa vaiheessa kesäaikaan, jottei niistä aiheudu häiriötä päiväkodin toimintaa. Rakennuksessa on ilmanvaihtosaneerauksen lisäksi mm. uusittu pintamateriaaleja, parannettu sadevesien poisjohtamista, saneerattu pesuhuoneet, uusittu keittiön koneita sekä vaihdettu kiinteä kylmiö irrallisiin kylmäkaappeihin.

Norpanhovin henkilöstö on kokenut oireina päänsärkyä, kurkku- ja iho-oireita.

Norpanhovin päiväkodin sisäilmatyöryhmä on suositellut rakennuksessa havaittujen riskirakenteiden korvaamista nykyaikaisilla rakenteilla, jolloin mm. ulkovaippa tiivistetään, ikkunat tiivistetään sekä poistetaan väliseinä, joka on entinen ulkoseinä. Rakenteista ei ole löytynyt vaurioita. Korjauksessa rakenteiden ilmatiiveyttä parannetaan sekä pintamateriaaleja uusitaan. Korjauksen kustannukseksi on arvioitu n. 150 000 - 200 000 euroa. Korjaus, josta ei ole vielä varsinaista suunnitelmaa, aloitettaisiin kesällä 2019.

Tämän lisäksi on tarve lisätä alakerran kahdeksan paikkaiseen pienten ryhmään neljä paikkaa ja remontoida tilat sopiviksi siltäkin osin, korvaamaan aiemmin alueella kotona toimineen perhepäivähoitajan paikat. Näitä kustannusta ei ole laskettu edellä mainittuun korjauskustannukseen.

Huolena kuitenkin on, saadaanko esitetyllä mittavalla korjausrakentamisella tilat terveellisiksi ja turvallisiksi. Tämän vuoksi esitetään tarkasti harkittavaksi vaihtoehtona Norpanhovin päiväkodin pois siirtämistä nykyisestä tilasta ja uuden päiväkodin suunnittelua Anttolan yhtenäiskoulun ja esiopetuksen yhteyteen.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunkiympäristölautakunnalle, että lasketaan kustannukset seuraaville vaihtoehdoille:

- 1) peruskorjataan Norpanhovin päiväkotia
- 2) rakennetaan uudet päiväkotitilat Anttolan yhtenäiskoulukampuksen välittömään yhteyteen.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta esittää, että näiden vaihtoehtojen välillä tehdään valinta ja asia huomioidaan investointisuunnitelmassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkiympäristölautakunta, 22.01.2019, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
kiinteistöjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 22.11.2018 käsitellyt Norpanhovin päiväkodin kiinteistöä sekä toiminnan mahdollista siirtämistä uusiin tiloihin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Norpanhovin päiväkotia on viime vuosina perusparannettu laajamittaisesti. Korjaukset ovat ajoitettu usealle vuodelle päiväkodin loma-aikaan, jotta korjaustoimenpiteet hankaloittaisivat mahdollisimman vähän päiväkodin toimintaa. Norpanhovin päiväkotiin on mm. uusittu ilmanvaihtokoneet kanavistoineen, uusittu lattiamateriaalit alakerran tiloissa, peruskorjattu pesuhuoneet, rakennettu maalämpö, lisätty rakennuksen sokkeliin perusmuurilevyt, tiivistetty yläpohja sekä parannettu sen lämmöneristystä.

Peruskorjaustoimenpiteistä huolimatta rakennuksessa on esiintynyt sisäilmaoireilua. Päiväkodissa on todettu terveystaitan riskiä nostavia tekijöitä, esimerkiksi mineraalivillakuituja sisäilmassa ja ilmavuotoja rakenteista. Lisäksi päiväkodissa on aikakaudelleen tyypillisiä riskirakenteita. Tehdyissä rakenneaukaisuissa riskirakenteista ei ole löytynyt vaurioita. Tämä ei kuitenkaan poissulje mahdollisuutta, ettei rakenteissa voisi olla vielä löytymätön vaurioalue. Päiväkodilla toimii kiinteistökohtainen sisäilmatyöryhmä.

Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, terveysvalvonta on suositellut muun muassa poistamaan rakennuksesta tiettyjä riskirakenteita sekä tekemään toimenpiteitä rakenteiden tiiveyden parantamiseksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunkiympäristölautakunnalle, *että lasketaan kustannukset seuraaville vaihtoehdoille:*

1) peruskorjataan Norpanhovin päiväkoti

2) rakennetaan uudet päiväkotitilat Anttolan yhtenäiskoulukampuksen välittömään yhteyteen.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta esittää, että näiden vaihtoehtojen välillä tehdään valinta ja asia huomioidaan investointisuunnitelmassa.

Norpanhovin päiväkodille ei ole tarpeen tehdä laajamittaista peruskorjausta. Rakennuksen perusjärjestelmät ovat kunnossa. Rakennuksessa on kuitenkin aikakaudelleen tyypillisiä riskirakenteita, jotka on syytä poistaa rakennuksen pitkäaikaisen käytön turvaamiseksi. Korjauskustannusten arvioidaan olevan 150 000 - 200 000 euroa ja korjaustyöt on mahdollista aikatauluttaa kesälle 2019.

Uudet päiväkotitilat maksavat toteutustavasta riippuen n. 2300-2800 €/brm². Kiinteät rakennukset ovat hintahaarukan yläpäässä alkaen n. 2500 €/brm². Norpanhovin päiväkoti on nykyisellään n. 470 m² ilman pihavarastoa. Uusi päiväkoti pihoineen ja varastoineen maksaa noin 1-1,2 M€ (lapsipaikkaluku 32 lasta x 11 m²/lapsi x 2700 €/brm²). Kustannusarvioissa ei ole kummassakaan versiossa huomioitu mahdollista lapsipaikkaluvun kasvattamista. Päiväkodilla on tarvetta neljälle lisäpaikalle alueen perhepäivähoitopaikkojen vähentyessä.

Mikäli päiväkotitoiminta päädytään siirtämään muualle, tulee alueelta tarkastella myös muut valmiit rakennukset kuten Taipaleentie 21 ennen uudisrakennukseen päättymistä.

Kaupunkirakenneselvityksen linjaus

Norpanhovin päiväkodin yksittäiset ongelmapaikat korjataan ja päiväkoti voi jatkaa samoissa tiloissa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta puoltaa Norpanhovin päiväkodin korjaamista terveysvalvonnan suosituksen mukaisesti sekä esittää asian kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että nuorisovaltuuston edustaja Lars Vicari poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja sisäilma-asiantuntija Mari Pöyry tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Anttolan aluejohtokunta, 25.02.2019, § 17

Valmistelija / lisätiedot:
Silva Suomala
silva.suomala@mikkeli.fi
osallisuuskoordinaattori

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 22.11.2018 käsitellyt Norpanhovin päiväkodin kiinteistöä sekä toiminnan mahdollista siirtämistä uusiin tiloihin. Päiväkodin tilanne koskettaa koko Anttolan alueen lapsiperheitä.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa Gestranus, opintoasiainvastaava

Anttolan aluejohtokunta esittää kaupunkiympäristölautakunnalle, että Anttolaan rakennetaan uudet päiväkotitilat Anttolan yhtenäiskoulukampuksen välittömään yhteyteen tai että päiväkodille etsitään muut soveltuvat ja terveelliset tilat.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Kaupunkiympäristölautakunta/Jouni Riihelä, Jarkko Hyttinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Anttolan aluejohtokunnan vuoden 2019 strategisen hankkeen eteneminen ja vastuut, jatkokäsittely

MliDno-2018-1735

Valmistelija / lisätiedot:
Silva Suomala
silva.suomala@mikkeli.fi
osallisuuskoordinaattori

Anttolan aluejohtokunta valmisteli vuodelle 2019 strategisen hankkeen, joka hyväksyttiin syksyllä ja hankkeelle myönnettiin 10 000 euron määräraha. Anttolan aluejohtokunnan vuoden 2019 strateginen hanke on Hallavuoren reitin kehittämishanke, jonka puitteissa aluejohtokunta hankkii reitin alkupäähän kodan.

Anttolan aluejohtokunnan vuoden 2019 strategista hanketta (Hallavuoren reitin kehittäminen, kota) käsiteltiin aluejohtokunnan kokouksessa, mutta se jätettiin pöydälle ja päätettiin, että asiaan palataan kokouksessa 25.2.2019.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa Gestranus, opintoasiainvastaava

Anttolan aluejohtokunta keskustelee ja päättää hankkeen edistämisen keinoista ja hankevastuista.

Päätös

Anttolan aluejohtokunta keskusteli Hallavuoren reitin kehittämismahdollisuuksista ja päätti selvittää kodan/laavun paikkaa lumien sulettua. Aluejohtokunta ottaa asian uudelleen käsittelyyn myöhemmin keväällä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 19

Aluejohtokuntien puheenjohtajien kokous ja uusien strategisten hankkeiden hakeminen vuodelle 2019

MliDno-2018-1735

Valmistelija / lisätiedot:
Silva Suomala
silva.suomala@mikkeli.fi
osallisuuskoordinaattori

Mikkelin aluejohtokuntien puheenjohtajien kokous pidetään 6.3.2019. Kokouksessa aluejohtokunnat voivat esittää täydennystä hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan syksyllä 2018 hyväksymiin aluejohtokuntien strategiaan hankkeisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa Gestranus, opintoasiainvastaava

Anttolan aluejohtokunta keskustelee potentiaalisista lisähankeideoista vuoden 2019 strategisiksi hankkeiksi ja päättää haettavista lisähankkeista. Aluejohtokunta keskustelee asukkaiden mukaan ottamisen mahdollisuuksista ja keinoista jatkoa ajatellen.

Anttolan aluejohtokunta antaa aluejohtokunnan puheenjohtajalle valtuudet neuvotella vuoden 2019 strategisista hankkeista ja niiden määrärahoista puheenjohtajien kokouksessa.

Päätös

Strategisten hankkeiden työstämistä jatketaan sähköpostitse aluejohtokunnan kesken.

Anttolan aluejohtokunta antaa puheenjohtajalle valtuudet neuvotella vuoden 2019 strategisista hankkeista ja niiden määrärahoista aluejohtokuntien puheenjohtajien kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 20

Adressi Anttolan apteekin aukioloaikojen muuttamiseksi

MliDno-2019-504

Valmistelija / lisätiedot:
Silva Suomala
silva.suomala@mikkeli.fi
osallisuuskoordinaattori

Anttolan aluejohtokunta on saanut Anttolan asukkailta ja vapaa-ajan asukkailta toiveita apteekin aukioloaikojen pidentämisestä esimerkiksi siten, että apteekki olisi avoinna perjantaisin klo 11–18 sekä kesälauantaisin, jotta myös mahdollisimman moni vapaa-ajan asukas pääsisi käyttämään apteekin palveluita.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa Gestranus, opintoasiainvastaava

Anttolan aluejohtokunta kerää alueen asukkailta ja vapaa-ajanasukkailta nimiä apteekin aukioloaikojen muuttamiseksi sekä laatii adressin asian puolesta. Tällä pyritään varmistamaan apteekkipalvelujen pysyvyys sekä kaikkien mahdollisuuden käyttää palveluita. Nimiä kerätään useammassa kohteessa Anttolassa tulevan kevään aikana. Aluejohtokunta tiedottaa alueen asukkaita nimienkeruupaikoista lähempänä ajankohtaa.

Anttolan aluejohtokunta sopii vastuista adressin tekemistä varten.

Päätös

Anttolan aluejohtokunnan puheenjohtaja laatii tekstin ja nimilistan adressia varten sekä toimittaa kopion Anttola-talolle allekirjoitusten keräämistä varten. Aluejohtokunnan jäsen Timo Parkkinen selvittää adressin muita nimienkeruupaikkoja sekä toimittaa adressin allekirjoitettavaksi näihin kohteisiin. Adressi on allekirjoitettavana maaliskuun ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 21

Koirapuisto Anttolaan

MliDno-2019-502

Valmistelija / lisätiedot:

Silva Suomala

silva.suomala@mikkeli.fi

osallisuuskoordinaattori

Mikkelin kaupunginvaltuutetut jättivät kaupunginvaltuustolle 29.8.2016 valtuustoaloitteen, jossa he esittivät, että koirapuistojen pikaista rakentamista Rantakylään ja Tuppuralaan sekä esittivät, että kaupungin tulee selvittää yhdessä kaupunkilaisten, aluejohtokuntien ja kaupunginosaseurojen kanssa koirapuistojen tarvetta. Asiaa on käsitelty tämän jälkeen eri toimielimissä, ja kaupunginvaltuusto totesi asian loppuun käsitellyksi kokouksessa 21.5.2018.

Anttolan aluejohtokunnan tietoon ei kuitenkaan ole tullut, että koirapuistojen tarvetta olisi selvitetty valtuustoaloitteessa esitetyllä tavalla Anttolan alueella tai että Anttolan aluejohtokunnalta olisi kysytty koirapuiston tarpeesta.

Anttolan aluejohtokunta on saanut alueen asukkailta ja koiraharrastajilta toiveita koirapuiston tarpeen esille nostamisesta. Nykytilanteessa Anttolassa ei ole koirapuistoa.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa Gestranus, opintoasiainvastaava

Anttolan aluejohtokunta esittää asumisen ja toimintaympäristön palvelualueelle sen selvittämistä, olisiko koirapuiston rakentaminen Anttolaan mahdollista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Jouni Riihelä, Marko Vuorinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Anttolan aluejohtokunnan kohdeavustus, Vanhan koulun kutojat

MliDno-2019-52

Valmistelija / lisätiedot:

Silva Suomala

silva.suomala@mikkeli.fi

osallisuuskoordinaattori

Vanhan koulun kutojat on hakenut Anttolan aluejohtokunnalta 500 euron kohdeavustusta harrasteryhmän käytössä olevan tilan vuokran maksuun (vuositasolla n. 480 euroa), polttopuiden hankintaan (n. 250 euroa) sekä pihan ja tien talviauraukseen (n. 180–200 euroa vuodessa). Näiden juoksevien kulujen kustannukset ovat yhteensä 730 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa Gestranus, opintoasiainvastaava

Anttolan aluejohtokunta ei myönnä Vanhan koulun kutojille avustusta juoksevien kulujen kattamiseen. Mikkelin kaupungin avustusperiaatteiden mukaisesti aluejohtokuntien kohdeavustuksia myönnetään mikkeliläisille yhdistyksille kertaluontoisten hankkeiden toteuttamiseen, jotka eivät kuulu Mikkelin kaupungin muiden avustusten piiriin. Juoksevina kuluina tilavuokrat, polttopuiden hankinta ja teiden auraukset eivät vastaa avustusperiaatteita.

Päätös

Hyväksyttiin. Anttolan aluejohtokunta kehottaa hakijaa tutustumaan Mikkelin kaupungin muihin avustusvaihtoehtoihin ja avustusperiaatteisiin.

Tiedoksi

Vanhan koulun kutojat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Mikkelin kaupungin 181-vuotisjuhlapäivä 7.3.2019 ja Anttolan aluejohtokunnan osallistuminen

MliDno-2018-2341

Valmistelija / lisätiedot:
Silva Suomala
silva.suomala@mikkeli.fi
osallisuuskoordinaattori

Mikkelin kaupunki täyttää 181 vuotta 7.3.2019. Mikkelin kaupunki haastoi aluejohtokunnat mukaan kaupungin juhlintaan ja ehdotti, että aluejohtokunnat voisivat halutessaan järjestää juhlapäivänä pienimuotoista ohjelmaa. Kaupungin viestintä koordinoi juhlapäivän markkinointia ja toivoo pikaisia vastauksia ja tietoja aluejohtokunnan mahdollisesta osallistumisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa Gestranus, opintoasiainvastaava

Anttolan aluejohtokunta keskustelelee ja päättää osallistumisesta Mikkelin kaupungin 181-vuotisjuhlapäivään 7.3.2019.

Päätös

Anttolan aluejohtokunta ei osallistu Mikkelin kaupungin 181-vuotisjuhlapäivään 7.3.2019 aikataulusyistä.

Tiedoksi

viestintäpäällikkö Heidi Hänninen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Anttolan aluejohtokunnan lausunto Luonterin rantayleiskaavan muutoksesta / osa tilasta Syvälahti 491-483-6-104, Piekälänsaari

MliDno-2018-2486

Valmistelija / lisätiedot:
Silva Suomala
silva.suomala@mikkeli.fi
osallisuuskoordinaattori

Anttolan aluejohtokunta on saanut lausuntopyynnön koskien Luonterin rantayleiskaavan muutosehdotusta.

Kaavamutoksen on laatinut Insinööritoimisto Alpo Leinonen Oy maaomistajan aloitteesta. Kaava- alue sijaitsee Mikkelin Anttolan taajamasta noin 6 km itään Saimaan vesistöön kuuluvan Luonterin Kiukuanselän ranta- alueella ja käsittää osan tilasta Syvälahti 491-483- 6- 104.

Kaavan tavoitteena on muuttaa yksi RA- rakennuspaikka viereiseen alueeseen kuuluvaksi maa- ja metsätalousalueeksi (M- 1), kaavamutoksella poistetaan yksi lomarakennuksen rakennuspaikka. Mitoitus alueella pienenee RA- rakennuspaikan poistamisen vuoksi.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 27.11.2018—7.1.2019. Kaavahankkeesta on ilmoitettu osallisille kaupunkisuunnittelupalvelujen toimesta lähettämällä 27.11.2018 päivätty ehdotus asiakirjoineen sekä kirjelmä, jonka mukaan heille oli varattu 30 pv aikaa esittää lausuntonsa ja mielipiteensä kaavahankkeesta. Lausuntoja tai mielipiteitä muutoksesta ei ole saatu.

Kaupunginhallitus on alustavasti hyväksynyt kaupunkiympäristölautakunnan esityksestä Luonterin rantayleiskaavan muutosehdotuksen (Piekälänsaari) koskien osaa tilasta Syvälahti 491- 483- 6- 104. Kaupunginhallitus on asettanut sen julkisesti nähtäville ja pyytänyt siitä lausuntoja rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Anttolan aluejohtokunnalta, Etelä- Savon pelastuslaitokselta, Etelä- Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä- Savon maakuntaliitolta.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa Gestranus, opintoasiainvastaava

Anttolan aluejohtokunta puoltaa rantayleiskaavan muutosehdotusta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Jari Ahonen, Jouni Riihelä, kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Silva Suomala

silva.suomala@mikkeli.fi

osallisuuskoordinaattori

Saatetaan aluejohtokunnalle tiedoksi seuraavat asiat:

- Vuoden 2019 strategisen Luontomatkakeskus -hankkeen seuranta ja eteneminen.
- Anttolan aluejohtokunta otti käyttöönsä sähköpostiosoitteen anttolan.ajk@gmail.com, johon voi lähettää Anttolaan liittyvää sähköpostia.
- Yhdistyksiä suositellaan jatkossa toimittamaan avustushakemukset sähköisesti asianmukaisine liitteineen. Avustuksia voi hakea Mikkelin kaupungin verkkosivujen verkkoasiointi-osion kautta verkko-osoitteessa: <https://www.mikkeli.fi/sisalto/verkkoasiointi/avustukset/aluejohtokunnan-myontamat-avustukset>
- Anttolan aluejohtokunnalle saapuneet kirjeet
- Info-TV:n tilanne

Ehdotus

Esittelijä: Teresa Gestranus, opintoasiainvastaava

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Silva Suomala

silva.suomala@mikkeli.fi

osallisuuskoordinaattori

Anttolan aluejohtokunta ottaa kokouksessa käsiteltäväksi myös muut asiat, mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

- Anttolan alueen kehittäminen yhteistyössä alueen yhdistysten ja muiden toimijoiden kanssa

Päätös

Anttolan aluejohtokunta keskusteli Anttolan alueen kehittämisestä yhteistyössä alueen yhdistysten ja muiden toimijoiden kanssa. Päätettiin, että kehittämissyhteistyötä pohditaan yhdessä alueen muiden toimijoiden kanssa ja asiaan palataan myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§13, §14, §15, §16, §17, §18, §19, §20, §21, §24, §25, §26

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§22, §23

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 - 11, 50101 Mikkeli

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9-11, 50101 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 8-16