

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 21.03.2024, klo 15:16 - 16:16

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 24 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 25 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 26 Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**
- § 27 Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätökset, tiedoksi**
- § 28 Tiedoksi**
- § 29 Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman toteutuminen vuonna 2023**
- § 30 Mikkelin sataman jätehuoltosuunnitelman hyväksyminen**
- § 31 Anttolan sataman jätehuoltosuunnitelman hyväksyminen**
- § 32 Otavan sataman jätehuoltosuunnitelman hyväksyminen**
- § 33 Ristiinan sataman jätehuoltosuunnitelman hyväksyminen**
- § 34 Päätös huvivenesatamien luokittelusta vähäiseksi paikaksi**
- § 35 Yleiset uimarannat Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen alueella vuonna 2024**
- § 36 Asemakaavan muutos - Veturitallit**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Mattila, puheenjohtaja  
Pia Hokkanen, 1. varapuheenjohtaja  
Matti Eskelinen  
Leena Kontinen, varajäsen, poistui 15:58  
Anne Korhola, saapui 15:26  
Eveliina Mäenpää  
Juhani Raatikainen  
Markku Ruottinen, varajäsen  
Kirsi Vekkelä

Muut saapuvilla olleet

Hanna Pasonen, ympäristöpäällikkö, sihteeri  
Jaana Strandman, poistui 15:58  
Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Poissa

Juuli Ollikainen

.  
.

Asioiden käsittelyjärjestys: § 24, 25, 29, 36, 26, 27, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35

Allekirjoitukset

Kalle Mattila  
Puheenjohtaja

Hanna Pasonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.03.2024

25.03.2024

Pia Hokkanen  
pöytäkirjantarkastaja

Kirsi Vekkelä  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 24**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 25**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kirsi Vekkeli ja Pia Hokkanen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 25.3.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 26**

### **Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**

Terveysvalvonnan johtaja  
Ympäristönsuojelun luvat ja ilmoitukset:  
§ 1 Tupakointikielto As Oy Sakastinkulma, 14.03.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Mattila

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska viranhaltijapäätöksissä ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 27**

### **Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätökset, tiedoksi**

Ympäristöpäällikkö

Ympäristönsuojelun luvat ja ilmoitukset:

§ 4 Ilmoitus melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta (YSL 118 §),  
Papumäen kallioalue, Papumäentie 132, 51360 Kangasniemi, Destia Oy, 21.02.2024

§ 5 Päätös melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisen toiminnan ilmoituksesta (YSL 118 §),  
Kangasniemi XXI Ralli - Autoliitto Kangasniemen osasto ry, 23.02.2024

§ 7 Ilmoitus melua aiheuttavasta toiminnasta; Maanrakennus Leppä Ky, Mäntyharju,  
13.03.2024

§ 8 Ilmoitus melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta (YSL 118 §),  
Syrjälammen kallioalue, Hasantie 71, Mikkeli, Mikkelin Autokuljetus Oy, 13.03.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysturvallisuuden johtaja

Merkittään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 28 Tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:  
Hanna Pasonen  
Hanna.Pasonen@mikkeli.fi  
ympäristöpäällikkö

### Mikkelin kaupungin ympäristötilinpäätös 2023

Ympäristötilinpäätöksen lyhyt yhteenveto on osana kaupungin tilinpäätöstä. Tämän lisäksi ympäristötilinpäätöksestä on vuodesta 2023 tehty laajempi erillinen versio, joka esitellään erikseen kaupunkikehityslautakunnassa ja kaupunginhallituksessa. Ympäristötilinpäätöksen kirjoittamiseen ovat osallistuneet Infra- ja viheraluepalvelut ja Mikkelin seudun ympäristöpalvelut.

Mikkelin kaupungin ympäristötilinpäätöksessä keskitytään esittämään taloudelliset tunnusluvut ja toiminnan toteutuminen suhteessa ympäristönsuojeluvaatimuksiin. Ympäristötilinpäätös kattaa pääosin Mikkelin kaupunkiorganisaation toimintayksiköitä koskevat ympäristötulot ja -menot sekä ympäristöinvestoinnit. Kaupunkikonsernin muut yksiköt eivät kuulu tähän tarkasteluun.

Ympäristötulot, -menot ja -investoinnit yhteensä

Taulukossa on esitetty ympäristönsuojeluluokittain vuoden 2023 ympäristötulot, -menot ja -investoinnit eriteltyinä verrattuna vuoden 2022 vastaaviin. Poistot ja ympäristövastuuvараuksista maksetut menot ovat mukana taulukon luvuissa.

Ympäristötulot, -menot ja -investoinnit	2023			2022		
	Tulot 1000 €	Menot 1000 €	Investoinnit 1000 €	Tulot 1000 €	Menot 1000 €	Investoinnit 1000 €
1. Ulkoilman- ja ilmastonuojelu	0	1 030	0	0	749	0
2. Vesiensuojelu ja jätevesien käsittely	7 544	5 568	5 209	6 990	4 983	1 573
3. Jätehuolto ja roskaantumisen	0	912	0	0	767	0
4. Maaperän ja pohjaveden suojelu	0	246	0	0	190	0
5. Melun ja tärinän torjunta	0	0	0	0	5	0
6. Luonnon- ja maisemansuojelu	0	61	0	0	53	31
7. Ympäristönsuojeluun liittyvät viranomaistehtävät	100	337	0	87	321	0
8. Ympäristönsuojelun edistäminen	0	697	257	0	904	321
9. Ympäristöperusteiset verot	0	778	0	0	867	0
10. Ympäristönsuojelun poistot	0	4 571	0	0	4 384	0
<b>Yhteensä</b>	<b>7 644</b>	<b>14 200</b>	<b>5 466</b>	<b>7 077</b>	<b>13 223</b>	<b>1 925</b>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### Ympäristötulot

Kaupungin yhteenlasketut ympäristötulot vuonna 2023 olivat 7,64 milj. euroa, joka on 7,9 % kaupungin kaikista toimintatuloista. Asukasta kohden ympäristötuloja kertyi 147,1 euroa. Lähes kaikki tulot tulivat jätevesimaksuista (6 834 000 euroa), mikä on noin 89,4 % kaikista ympäristötuloista. Muita tuloja tuli mm. viranomaistehtävien hoitamiseen liittyvistä lupa- ja valvontamaksuista (noin 100 000 euroa) ja hulevesimaksuja 710 000 euroa.

### Ympäristömenot

Vuonna 2023 ympäristömenot olivat 14,2 milj. euroa, joka oli 5,8 prosenttia kaupungin kaikista toimintakuluista (sis. poistot). Asukasta kohden ympäristömenoja kertyi 273,3 euroa. Suurimmat menoerät olivat viemärlaitoksen poistot (29,5 %) ja jäteveden puhdistus (28,5 %), katujen pölyämisen ehkäisystä johtuvat kulut (118 000 euroa) sekä kunnan toiminnoista syntyvien jätteen käsittelyyn ja liikenne- ym. alueiden puhtaanapitoon liittyvät kulut (416 000 euroa). Lopetettujen kaatopaikka-alueiden (Anttola, Haukivuori, Ristiina, Suomenniemi, Oravinmäki, Metsäsairilan vanha jätepenkka ja Tikkala) ylläpitoon sekä suotovesien ja ympäristön tarkkailuun käytettiin yhteensä noin 190 000 euroa. Ympäristömenoihin lasketaan myös ympäristönsuojeluun liittyvät verot ja veroluonteiset maksut, joita on jätevero, sähkövero ja polttoainevero.

### Ympäristöinvestoinnit

Kaupungin vuoden 2023 ympäristöinvestoinnit olivat 5,47 milj. euroa, mikä oli 23,7 % kaupungin kaikista käyttöomaisuusinvestoinneista. Asukasta kohti ympäristöinvestointeja kertyi 105,2 euroa. Vesilaitoksella oli viemäriverkoston 276 000 euroa ja jäteveden puhdistuksen 4 468 000 euroa maksaneet investoinnit. Investointikohteet liittyivät Urpolanjoen patojen ennallistamiseen viimeistelyyn (noin 14 500 euroa) ja hulevesiohjelman saneerauskohteisiin (yhteensä noin 324 000 euroa).

Energiatoteutuksen tähtävistä investoinneista huomioidaan ympäristötilinpäätöksessä puolet: Anttolan palvelurivitalon öljylämmityksen muutos maalämpöön sekä Suur-Savon museon lämmitystapamuutos suoräsähkötalasta ilmasta veteen lämpöpumppuun (yhteensä noin 124 000 euroa), sekä energialamppujen vaihtourakkaan (394 000 euroa).

### **Oravinmäen entinen kaatopaikka, lumen- ja maankaatopaikka - Vesientarkkailuraportti 2023, Ramboll Oy**

Ramboll Oy on tarkkaillut Oravinmäen entisen kaatopaikan jätetäytön sisäisen veden laatua ja alueelta jäteveden käsittelyyn pumpattavia suotovesiä. Tarkkailuun sisältyy myös vanhan kaatopaikka-alueen, lumenkaatopaikan ja maankaatopaikan alueelta koottavien hulevesien ja maankuivatusvesien tarkkailu lumenkaatopaikan viivytysaltaasta johtavassa ojustosta. Tarkkailussa noudatettiin 20.2.2013 päivättyä Rambollin laatimaa, Etelä-Savon ELY-keskuksen hyväksymää tarkkailuohjelmaa (ESAELY/21/07.00/2010). Tarkkailu liittyy vuonna 2007 suljetun Oravinmäen kaatopaikan jälkitarkkailuun.

Tarkkailuin tulosten perusteella Oravinmäen jätetäytöstä koottava suotovesi on laimeaa kaatopaikkavettä, jonka lika-aineiden pitoisuudet ovat olleet pitkäaikaistarkastelun perusteella tasaisessa laskusuunnassa. Lumenkaatopaikan viivytysaltaasta Muntsilanojaan johdettavat hulevedet ovat nykyisin hulevesinä ja ojavesinä laimeita. Muntsilanojan valuma-alueella muodostuvat pintavedet (F= 8,9 km<sup>2</sup>, MQ=85 l/s, MHQ=850 l/s ja MNQ=4 l/s) purkautuvat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saimaan Visulahteen, jossa vedenlaadun kehitys on ollut pitkällä aikavälillä taantuvaa. Visulahti on tämän vuoksi Mikkelin lähialueella vesienhoidon toimenpiteiden painopistealuetta.

Tehtävän tekee erityisen haasteelliseksi se, että Visulahteen kulkeutuva ihmisperäinen kuormitus muodostuu niistä kuormituslähteistä, jotka eivät ole vahvan ympäristölupaa edellyttävän päästösäätelyn piirissä. Muntsilanoja on alueidenkäytöltään tällä hetkellä pääosin maa- ja metsätalousaluetta, ja vain alle 10 % valuma-alueesta on tällä hetkellä MRL 13a luvussa tarkoitettuja hulevesialueita. Muntsilanojan valuma-alueelta johtuvan fosfori- ja typpiravinteiden ominaiskuormitus on keskimääräistä korkeampaa. Kuormituksen arvioidaan muodostuvan pääosin vesistöön oja- ja valuntana kulkeutuvasta hajakuormituksesta (maatalous, metsätalous, haja-asutus). Tulevaisuudessa alueen maankäyttötapa on kehittymässä taajamatoimintojen alueeksi. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että alueidenkäyttöä suunniteltaessa ja ratkaistaessa on pyrittävä hyödyntämään varsinaisten hulevesihallinnan keinojen ohella koko valuma-alueella käytettävissä olevat soveliaat alueet vesistöön kulkeutuvan kuormituksen rajoittamiseksi. Keskeinen edellytystekijä tässä suunnittelutyössä on valuma-alueen veden viivytyskyvyn parantaminen.

Hyvä uutinen raportoidun tarkkailun osalta on se, että Oravinmäen kaatopaikan, lumenkaatopaikan ja maankaatopaikan muodostamalla hulevesialueella tässä on selvästikin onnistuttu. Kuormitus on pitkäaikaistarkastelun perusteella ollut laskusuunnassa. Tilanteen kehitystä on pyrittävä seuraamaan myös taajaman yläpuoleisella isolla valuma-alueella. Mikkelin seudun ympäristöpalvelut lisää tähän liittyen vuonna 2024 toteutettavaan näyttöön ottoon Muntsilanojan valuma-alueen pisteitä omaan vesistöjen ja pienuomien seuranataohjelmaansa.

### **Tikkalan vanha kaatopaikka - Ympäristötarkkailu 2023, Ramboll Oy**

Tarkkailu koskee Tikkalan vanhan lopetetun kaatopaikan vaikutusten jälkitarkkailua. Tarkkailu toteutettiin Eurofins / Viljavuuspalvelu Oy:n laatiman 21.2.2013 päivätyn tarkkailuohjelman mukaisesti. Etelä-Savon ELY-keskus on lausunnollaan (ESAELY/50/07.00/2012) hyväksynyt tarkkailuohjelman.

Vuoden 2023 tarkkailu koski kaatopaikka-alueelta johdettavia pintavesiä ja jätetäytöstä Mikkelin jätevedenpuhdistamolle pumpattavia kaatopaikan sisäisiä suotovesiä. Kaatopaikan suotoveden kuormitusvaikutusta tarkkaillaan Pahalammen mittapadolta. Mittapadolta tarkkailtavassa vedessä on enin osa Pahalammen valuma-alueelta kertyviä pintavesiä. Alueelta ympäristöön johdettavat vedet ovat olleet melko laimeita. Pitkän aikajakson tarkastelussa Tikkalan kaatopaikka-alueen kuormitus on ollut laskusuunnassa.

### **Metsäsairilan lajittelu ja kierrätyskeskus - Velvoitetarkkailu 2023, Ramboll Oy**

Metsäsairilan lajittelu- ja kierrätyskeskus ja siihen liittyvä kaatopaikan toiminta on ratkaistu 28.3.2007 myönnetyllä ympäristöluvalla (ESA-2004-Y-242-111), ja laitoksen toimintaa tarkkaillaan vuosittain toteutettavan tarkkailuohjelman mukaisesti. Velvoitetarkkailua on tehty esiteltävän 2023 vuositarkkailun osalta hyväksytyn ja toistaiseksi voimassa olevan tarkkailuohjelman (4.3.2019; Ramboll Finland Oy) mukaisena syyskuun loppuun asti ja lokakuun alusta 19.9.2023 päivitetyn tarkkailuohjelman mukaisena (19.9.2023 Ramboll Finland Oy). Alueella on ollut kunnalliseen jätehuoltoon liittyvää toimintaa vuodesta 1971 alkaen. Tällä hetkellä lajittelu- ja kierrätyskeskusalueen pinta-ala on kaikkiaan noin 60 ha, josta nykyistä käytössä olevaa jätetäyttöaluetta on noin 3,5 ha ja suljettua vanhaa jätetäyttöaluetta noin 9 ha.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Laitosalueella syntyvät kaatopaikan suotovedet (määrä vuosittain 70 000 - 90 000 m<sup>3</sup>) pumpataan käsiteltäväksi Metsäsairilan jätevedenpuhdistamolle. Laitoksen vaikutuksia tarkkaillaan laajahkolla ohjelmalla, johon sisältyy varsinaisella laitosalueella toteutettavaa erilaisiin vesijakeisiin, jätetäytön sisäiseen suotoveteen ja alueelle sijoitetuista pohjavesiputkista otettaviin näytteisiin perustuvaa seurantaa sekä laitosalueen ympäristössä sijaitsevilla näytteenottopisteillä tehtävää ympäristön laadun tarkkailuilla (pohjavesiputket, pohjavesikaivot, pintavesiojat, vesistöt).

Jäteaseman / kierrätyskeskuksen kuormitus on ollut pitkässä tarkastelussa laskusuunnassa vuodesta 1996 alkaen, jolloin alettiin pumpata kaatopaikan suotovedet jätevedenpuhdistamolle. Tällä hetkellä laitosalueesta kohdistuu ympäristöön enää lievää hajakuormitusluonteista kuormitusta, jonka vaikutukset eivät sanottavammin erotu alueen muiden hajakuormittajien aiheuttamasta kuormituksesta. Lasku näkyy paikoin myös ympäristön laadun hitaana parantumisena mm. Myllylahdella. Vuonna 2023 kuormitus oli tehtyjen arviolaskelmien perustella fosforin osalta noin 0,48 % ja typen osalta noin 1,1 % valuma-alueelle (Visulahti-Mustaselkä) tulevasta kuormasta. Vuonna 2023 Metsäsairilan kierrätyskeskuksen arvioitu ravinnekuormitus ympäristöön vastasi noin 5-20 tyypillisesti jätevetensä käsittelevän vakituisesti asutun haja-asutusalueen kiinteistön kuormitusta (arviovälin alaraja fosforikuormituksen ja yläraja typpikuormituksen mukaan).

### **Mikkelin Ristiinan Yöveden vedenlaatu vuonna 2023 ja vedenlaadun kehitys vuosina 1990 - 2023, Saimaan vesi- ja ympäristötutkimus Oy**

Mikkelin (ent. Ristiinan) Yöveden tarkkailua on toteutettu vuodesta 1980 lähtien. UPM Plywood Oy Pelloksen tehtaiden ja Ristiinan keskuspuhdistamon ympäristöluvissa on velvoitettu seuraamaan jätevesien vesistövaikutuksia ja tarkkailu toteutetaan yhteistarkkailuna. Nykyisellään Yöveden tarkkailua toteutetaan Ramboll Oy:n 16.12.2015 laatiman yhteistarkkailuohjelman (Ristiinan jätevedenpuhdistamo ja UPM Plywood Oy, Pelloksen vaneritehtaat) mukaisesti.

Yövedeltä otetaan vesistötarkkailunäytteet tarkkailuohjelman mukaisesti kolme kertaa vuodessa yhdeksältä havaintopaikalta. Vesistötarkkailun lisäksi kuormittajien veloitteena on toteuttaa myös Yöveden biologista (pohjaeläintarkkailu) sekä kalataloudellista tarkkailua. Vuonna 2023 tehtiin tarkkailuohjelman mukaisesti kalataloudellinen tarkkailu. Biologinen tarkkailu on vuorossa vuonna 2024.

Vuonna 2023 tarkkailtujen puhdistamojen toimintavuosi oli melko tavanomainen. Ristiinan jätevedenpuhdistamolle tulokuorma oli jonkun verran edellisvuosia korkeampi eikä kaikkia yksittäisiä lupaehtoja saavutettu. Pelloksen tehtaan puhdistamoissa oli myös yksittäisiä jaksopoikkeamia. Molempien puhdistamojen yhteenlaskettu kuormitus oli edellisvuotta korkeampi mm. fosforikuorman osalta. Kyse on osaltaan pienehköille tulokuormitukseltaan vaihteleville laitoksille tyypillisestä vuosivaihtelusta eikä laitosten yhteenlaskettu vesistökuormitus poikennut kokonaisuutena merkittävästi tavanomaisesta.

Laitosten vesistövaikutuksia tarkkaillaan yhteensä 12 Pöykkäänlahden ja Uittamonsalmen välille sijoittuvasta näytepisteestä. Selkeimmin laitosten kuormitusvaikutus oli havaittavissa Ristiinan yhdyskuntajätevesipuhdistamon purkupisteen edustalla sijaistevalla näytepisteellä Pukkisaaren edustalla. Vaikutus voitiin todeta purkuvesistön hygieenisen laadun heikentymisenä ja alentuneina hapen kyllästysarvoina varsinkin pohjan läheisessä vesikerroksessa. Osassa tarkkailupisteitä varsinkin Pöykkäänlahden pohjoispäässä vedenlaatuun vaikuttaa yläpuoliselta valuma-alueelta tuleva kuormitus, johon sisältyy ihmisen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

toimintaan liittyvää hajakuormitusta. Tarkkailulla alueella havaitaan myös taajamahulevesien vedenlaatua heikentävää vaikutusta. Tulovirtaaman suuren vaihtelun tiedetään häiritsevän Ristiinan yhdyskuntajätevesipuhdistamon toimintaa. Ilmiö viittaa siihen, että viemäriverkostoon pääsee edelleen puhdistamon toiminnan kannalta merkittävä määrä hulevesiä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 29**

### **Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman toteutuminen vuonna 2023**

MliDno-2021-921

Valmistelija / lisätiedot:  
Hanna Pasonen  
Hanna.Pasonen@mikkeli.fi  
ympäristöpäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Ympltk 21.3.2024 Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman toteutuminen 2023

Ympäristönsuojelulain (527/2014) ja -asetuksen (713/2014) mukaan kuntien on laadittava ympäristöluvan varaisten ja rekisteröintimenettelyn piirissä olevien kohteiden valvonnasta valvontasuunnitelma, joka sisältää periaatteet valvonnan järjestämisestä ja kohdentamisesta sekä kohdentamisen perusteena olevan riskinarvioinnin perusteet. Lisäksi kuntien tulee laatia yksityiskohtaisempi valvontaohjelma, jonka laatimismenettely kuvataan valvontasuunnitelmassa. Valvontaohjelma on laitoskohtainen suunnitelma vuosittain toteutettavasta valvonnasta ja se toimii valvontamaksun perusteena.

Ympäristöpalvelut on laatinut vuodesta 2014 lähtien vuosittain uuden ympäristönsuojelulain mukaisen valvontasuunnitelman ja -ohjelman. Valvontaohjelmaan on sisällytetty myös jätelain mukainen säännöllinen valvonta, merenkulun ympäristönsuojelun valvonta (huvivenesatamat) ja maa-aineslain mukaiset valvontakohteet. Vuoden 2023 valvontasuunnitelmaan sisältyi yhteensä 66 ympäristölupakohteen, 27 maa-ainekohteen, 29 rekisteröintimenettelyn piiriin kuuluvan kohteen ja 14 muuta tarkastusta (yhteensä 136 tarkastusta).

Vuonna 2023 valvontasuunnitelman mukaisia tarkastuksia tehtiin yhteensä 121. Vuonna 2023 tarkastuksia tehtiin hieman enemmän kuin edellisenä vuonna. Maa-ainekohteiden tarkastuksia tehtiin 24 kpl, ympäristölupakohteiden tarkastuksia 58 ja muita valvontaohjelmaan kuuluvien kohteiden tarkastuksia 39 kpl. Valvontaohjelmaan kuuluu myös jätelain 100 §:n tarkoittamat kohteet ja merenkulun ympäristönsuojelusta annetun lain (2009/1672) mukaiset huvivenesatamat. Tarkastukset toteutuivat vuonna 2023 pääsääntöisesti suunnitelman mukaisesti.

Tarkempi valvontasuunnitelman toteutuminen on esitetty liitteenä olevassa taulukossa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta merkitsee tiedoksi ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman toteutumisen vuodelta 2023.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 30**

### **Mikkelin sataman jätehuoltosuunnitelman hyväksyminen**

MliDno-2022-5528

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Lintunen  
jouni.lintunen@mikkeli.fi  
ympäristötarkastaja

Merenkulun ympäristönsuojelulain (1672/2009) 9 luvun mukaan (1 §, 4–6 §) huvivenesatamien pitäjillä on velvollisuus järjestää satamaan jätehuolto sekä laatia satamalle jätehuoltosuunnitelma ja toimittaa se hyväksyttäväksi kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle. 1.7.2021 voimaan tulleiden merenkulun ympäristönsuojelulain muutosten tavoitteena on parantaa jätteiden käsittelyä satamissa, jotta veneilijät ja merenkulkijat toimittaisivat jätteet satamaan säännöllisesti.

Kotisatamissa on oltava vastaanotto öljyisille ja vaarallisille jätteille, sekajätteille ja käymäläjätevesille. Vierasvenesatamissa pitäisi ottaa vastaan vähintään sekajätteet ja käymäläjätevedet. Sataman pitäjät voivat tehdä sopimuksia lähialueella sijaitsevien vastaanottolaitteiden käyttöoikeudesta. Tällöin huvivenesatamassa on oltava sen käyttäjien helposti saatavilla tieto tällaisesta järjestelystä sekä kyseisen vastaanottolaitteiston sijainnista ja aukioloajoista (1672/2009 4 §). Alusjäteasetuksen (76/2010) 1 §:n mukaan jätteiden vastaanotto satamassa voidaan järjestää joko pysyvällä vastaanottolaitteella tai tarvittaessa tilattavalla vastaanottopalvelulla.

Mikkelin kaupunki on toimittanut kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle Mikkelin sataman jätehuoltosuunnitelman. Sen mukaan kyseisessä satamassa kerätään sekajäte, biojäte, lasi, metalli, muovi, pahvi, paperi, öljyiset kiinteät jätteet, jäteöljy, pilssivedet ja käymäläjätevedet. Satamassa on 442 kotilaituripaikkaa ja vierasvenelaituri.

Jätehuoltosuunnitelma on pidetty sataman käyttäjien nähtävillä MYSL 9 luvun 7 §:n mukaisesti. Siitä ei annettu suunnitelman sisältöä koskevia mielipiteitä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy Mikkelin kaupungin ylläpitämän Mikkelin sataman jätehuoltosuunnitelman. Satama on merkitty ympäristönsuojeluviranomaisen YLVA-tietojärjestelmään. Sataman pitäjän on päivitettävä ja esitettävä jätehuoltosuunnitelma toimivaltaisen viranomaisen arvioitavaksi ja hyväksyttäväksi vähintään viiden vuoden välein. Lisäksi suunnitelma on päivitettävä ja esitettävä toimivaltaisen viranomaisen arvioitavaksi ja hyväksyttäväksi, jos sataman toiminta tai satamaan jätettävien jätteiden laatu, määrä tai jätehuolto muuttuu merkittävästi. (1672/2009 9 luku 6 §)

Sataman jätehuoltosuunnitelman hyväksymisestä peritään asian vireilletulon ajankohtana voimassa olleen ympäristönsuojeluviranomaisen taksan (2022) mukaisesti 186 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

ilmoituksen tekijä, laskuttaja ja valmistelija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 31

### Anttolan sataman jätehuoltosuunnitelman hyväksyminen

MliDno-2022-5528

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Lintunen

jouni.lintunen@mikkeli.fi

ympäristötarkastaja

Merenkulun ympäristönsuojelulain (1672/2009) 9 luvun mukaan (1 §, 4–6 §) huvivenesatamien pitäjillä on velvollisuus järjestää satamaan jätehuolto sekä laatia satamalle jätehuoltosuunnitelma ja toimittaa se hyväksyttäväksi kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle. 1.7.2021 voimaan tulleiden merenkulun ympäristönsuojelulain muutosten tavoitteena on parantaa jätteiden käsittelyä satamissa, jotta veneilijät ja merenkulkijat toimittaisivat jätteet satamaan säännöllisesti.

Kotisatamissa on oltava vastaanotto öljyisille ja vaarallisille jätteille, sekajätteille ja käymäläjätevesille. Vierasvenesatamissa pitäisi ottaa vastaan vähintään sekajätteet ja käymäläjätevedet. Sataman pitäjät voivat tehdä sopimuksia lähialueella sijaitsevien vastaanottolaitteiden käyttöoikeudesta. Tällöin huvivenesatamassa on oltava sen käyttäjien helposti saatavilla tieto tällaisesta järjestelystä sekä kyseisen vastaanottolaitteiston sijainnista ja aukioloajoista (1672/2009 4 §). Alusjäteasetuksen (76/2010) 1 §:n mukaan jätteiden vastaanotto satamassa voidaan järjestää joko pysyvällä vastaanottolaitteella tai tarvittaessa tilattavalla vastaanottopalvelulla.

Mikkelin kaupunki on toimittanut kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle Anttolan sataman jätehuoltosuunnitelman. Anttolan satama koostuu maantieteellisesti kahdesta eri paikasta eli Lotjasaaren kotisatamasta ja Anttolan keskustan yhdistetystä koti- ja vierasvenesatamasta. Jätehuoltosuunnitelman mukaan Anttolan keskustan satamassa kerätään sekajäte, biojäte, lasi, metalli, kartonki, akut ja paristot, öljyiset kiinteät jätteet, jäteöljy, maalijäte, pilssivedet ja käymäläjätevedet. Satamassa on 135 kotilaituripaikkaa ja vierasvenelaiturit. Lotjasaaren satamassa kerätään sekajäte, biojäte, lasi, metalli, pahvi, pilssivedet ja käymäläjätevedet. Öljyiset kiinteät jätteet, akut sekä paristot ja maalijäte ohjataan viemään Anttolan keskustan satamaan. Lotjasaaren satamassa on 141 laituripaikkaa.

Jätehuoltosuunnitelma on pidetty sataman käyttäjien nähtävillä MYSL 9 luvun 7 §:n mukaisesti. Siitä ei annettu suunnitelman sisältöä koskevia mielipiteitä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy Mikkelin kaupungin ylläpitämän Anttolan sataman (Anttolan keskustan satama ja Lotjasaaren satama yhdessä) jätehuoltosuunnitelman. Satama on merkitty ympäristönsuojeluviranomaisen YLVA-tietojärjestelmään. Sataman pitäjän on päivitettävä ja esitettävä jätehuoltosuunnitelma toimivaltaisen viranomaisen arvioitavaksi ja hyväksyttäväksi vähintään viiden vuoden välein. Lisäksi suunnitelma on päivitettävä ja esitettävä toimivaltaisen viranomaisen arvioitavaksi ja hyväksyttäväksi, jos sataman toiminta tai

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

satamaan jätettävien jätteiden laatu, määrä tai jätehuolto muuttuu merkittävästi.  
(1672/2009 9 luku 6 §)

Sataman jätehuoltosuunnitelman hyväksymisestä peritään asian vireilletulon ajankohtana voimassa olleen ympäristönsuojeluviranomaisen taksan (2022) mukaisesti 186 euroa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

ilmoituksen tekijä, laskutus ja valmistelija



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 32**

### **Otavan sataman jätehuoltosuunnitelman hyväksyminen**

MliDno-2022-5528

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Lintunen

jouni.lintunen@mikkeli.fi

ympäristötarkastaja

Merenkulun ympäristönsuojelulain (1672/2009) 9 luvun mukaan (1 §, 4–6 §) huvivenesatamien pitäjillä on velvollisuus järjestää satamaan jätehuolto sekä laatia satamalle jätehuoltosuunnitelma ja toimittaa se hyväksyttäväksi kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle. 1.7.2021 voimaan tulleiden merenkulun ympäristönsuojelulain muutosten tavoitteena on parantaa jätteiden käsittelyä satamissa, jotta veneilijät ja merenkulkijat toimittaisivat jätteet satamaan säännöllisesti.

Kotisatamissa olisi oltava vastaanotto öljyisille ja vaarallisille jätteille, sekajätteille ja käymäläjätevesille. Vierasvenesatamissa pitäisi ottaa vastaan vähintään sekajätteet ja käymäläjätevedet. Sataman pitäjät voivat tehdä sopimuksia lähialueella sijaitsevien vastaanottolaitteiden käyttöoikeudesta. Tällöin huvivenesatamassa on oltava sen käyttäjien helposti saatavilla tieto tällaisesta järjestelystä sekä kyseisen vastaanottolaitteiston sijainnista ja aukioloajoista (1672/2009 4 §). Alusjäteasetuksen (76/2010) 1 §:n mukaan jätteiden vastaanotto satamassa voidaan järjestää joko pysyvällä vastaanottolaitteella tai tarvittaessa tilattavalla vastaanottopalvelulla.

Mikkelin kaupunki on toimittanut kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle Otavan sataman jätehuoltosuunnitelman. Sen mukaan kyseisessä satamassa kerätään sekajäte ja käymäläjätevedet. Lisäksi sataman käyttäjät on ohjattu satamassa annettun kirjallisen tiedotteen avulla viemään vaaralliset jätteet vuosittain Otavassa järjestettyyn vaaraalisen jätteen keräykseen. Satamassa on 68 kotilaituripaikkaa ja 3 vierasvenepaikkaa.

Jätehuoltosuunnitelma on pidetty sataman käyttäjien nähtävillä MYSL 9 luvun 7 §:n mukaisesti. Siitä ei annettu suunnitelman sisältöä koskevia mielipiteitä.

Toimivaltainen viranomainen voi jätehuoltosuunnitelmaa hyväksyessään antaa määräyksiä tarvittavista vastaanottolaitteista. Otavan satama ei täytä edellä mainittuja MYSL:n vaatimuksia pilssivesien vastaanoton osalta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy Mikkelin kaupungin ylläpitämän Otavan sataman jätehuoltosuunnitelman seuraavalla lisäyksellä: Otavan satamaan tulee järjestää pilssivesien vastaanotto veneilykauden 2025 alkuun mennessä. Satama on merkitty ympäristönsuojeluviranomaisen YLVA-tietojärjestelmään. Sataman pitäjän on päivitettävä ja esitettävä jätehuoltosuunnitelma toimivaltaisen viranomaisen arvioitavaksi ja hyväksyttäväksi vähintään viiden vuoden välein. Lisäksi suunnitelma on päivitettävä ja esitettävä toimivaltaisen viranomaisen arvioitavaksi ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

hyväksyttäväksi, jos sataman toiminta tai satamaan jätettävien jätteiden laatu, määrä tai jätehuolto muuttuu merkittävästi. (1672/2009 9 luku 6 §)

Sataman jätehuoltosuunnitelman hyväksymisestä peritään asian vireilletulon ajankohtana voimassa olleen ympäristönsuojeluviranomaisen taksan (2022) mukaisesti 186 euroa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

ilmoituksen tekijä, laskutus, valmistelija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **§ 33**

#### **Ristiinan sataman jätehuoltosuunnitelman hyväksyminen**

MliDno-2022-6203

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Lintunen  
jouni.lintunen@mikkeli.fi  
ympäristötarkastaja

Merenkulun ympäristönsuojelulain (1672/2009) 9 luvun mukaan (1 §, 4–6 §) huvivenesatamien pitäjillä on velvollisuus järjestää satamaan jätehuolto sekä laatia satamalle jätehuoltosuunnitelma ja toimittaa se hyväksyttäväksi kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle. 1.7.2021 voimaan tulleiden merenkulun ympäristönsuojelulain muutosten tavoitteena on parantaa jätteiden käsittelyä satamissa, jotta veneilijät ja merenkulkijat toimittaisivat jätteet satamaan säännöllisesti.

Kotisatamissa on oltava vastaanotto öljyisille ja vaarallisille jätteille, sekajätteille ja käymäläjätevesille. Vierasvenesatamissa pitäisi ottaa vastaan vähintään sekajätteet ja käymäläjätevedet. Sataman pitäjät voivat tehdä sopimuksia lähialueella sijaitsevien vastaanottolaitteiden käyttöoikeudesta. Tällöin huvivenesatamassa on oltava sen käyttäjien helposti saatavilla tieto tällaisesta järjestelystä sekä kyseisen vastaanottolaitteiston sijainnista ja aukioloajoista (1672/2009 4 §). Alusjäteasetuksen (76/2010) 1 §:n mukaan jätteiden vastaanotto satamassa voidaan järjestää joko pysyvällä vastaanottolaitteella tai tarvittaessa tilattavalla vastaanottopalvelulla.

Ristiinan pursiseura ry on toimittanut kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle Ristiinan sataman jätehuoltosuunnitelman. Sen mukaan kyseisessä satamassa kerätään sekajäte, pilssivedet ja käymäläjätevedet. Hyötyjätteet ja vaaralliset jätteet on ohjattu viemään Ristiinan pienjäteasemalle, joka sijaitsee noin 1 km etäisyydellä satamasta. Satamassa on 75 kotilaituripaikkaa ja 5 vierasvenepaikkaa.

Jätehuoltosuunnitelma on pidetty sataman käyttäjien nähtävillä MYSL 9 luvun 7 §:n mukaisesti. Siitä ei annettu suunnitelman sisältöä koskevia mielipiteitä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy Ristiinan pursiseura ry:n ylläpitämän Ristiinan sataman jätehuoltosuunnitelman. Satama on merkitty ympäristönsuojeluviranomaisen YLVA-tietojärjestelmään. Sataman pitäjän on päivitettävä ja esitettävä jätehuoltosuunnitelma toimivaltaisen viranomaisen arvioitavaksi ja hyväksyttäväksi vähintään viiden vuoden välein. Lisäksi suunnitelma on päivitettävä ja esitettävä toimivaltaisen viranomaisen arvioitavaksi ja hyväksyttäväksi, jos sataman toiminta tai satamaan jätettävien jätteiden laatu, määrä tai jätehuolto muuttuu merkittävästi. (1672/2009 9 luku 6 §)

Sataman jätehuoltosuunnitelman hyväksymisestä peritään asian vireilletulon ajankohtana voimassa olleen ympäristönsuojeluviranomaisen taksan (2022) mukaisesti 186 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

ilmoituksen tekijä, laskutus, valmistelija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 34

### Päätös huvivenesatamien luokittelusta vähäiseksi paikaksi

MliDno-2022-6183

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Lintunen

jouni.lintunen@mikkeli.fi

ympäristötarkastaja

Merenkulun ympäristönsuojelulain (1672/2009) 9 luvun 6 §:n mukaan huvivenesataman jätehuoltosuunnitelma on esitettävä hyväksyttäväksi sen kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle, jonka alueella huvivenesatama sijaitsee. Merenkulun ympäristönsuojelulain (1672/2009) 1 luvun 2 §:n 46 kohdan mukaisesti satamalla tarkoitetaan paikkaa tai maantieteellistä aluetta, jonka rakenteet ja varustelu on suunniteltu mahdollistamaan alusten, mukaan lukien huvialusten, huviveneiden tai kalastusalusten vastaanottaminen, mukaan lukien sataman toimivaltaan kuuluva ankkurointialue, ei kuitenkaan paikkaa tai aluetta, jonka aluksille tarkoitetut rakenteet ja palvelut sekä käyttäjä- ja jätemäärät ovat vähäiset.

MYSL 1 luvun 8 §:n mukaan rakenteiltaan ja palveluiltaan sekä käyttäjä- ja jätemääriltään vähäisenä pidetään seuraavia paikkoja tai alueita:

- 1) huviveneiden vastaanottamiseen tarkoitettua paikkaa tai aluetta, jossa on alle 25 venepaikkaa tai jonka yhteydessä on alle 25 huviveneen talvitelakointipaikkaa;
- 2) vähittäisliikkeen tai ravitsemisliikkeen laituria, jota käytetään ainoastaan mainitussa liikkeessä asiointiin tai asioinnin ajan;
- 3) ainoastaan vesiliikennelain 110 §:n mukaisesti rekisteröintivelvollisuuden ulkopuolelle jäävien vesikulkuneuvojen vastaanottamiseen tarkoitettua paikkaa tai aluetta;
- 4) maankäyttö- ja rakennuslain 75 §:n mukaisella ranta-asemakaavassa tunnistetulla yhteiskäyttöalueella sijaitsevaa huviveneiden kiinnittymisen mahdollistavaa rakennetta, joka on yksinomaan rantakunnan osakkaiden käytössä;
- 5) pääsääntöisesti asuin- tai vapaa-ajankiinteistöille liikennöintiin tarkoitettujen alusten kiinnittymiseen tarkoitettua paikkaa tai aluetta, kun mainittujen kiinteistöjen jätehuolto on kunnan järjestämä;
- 6) kalastusalusten vastaanottamiseen tarkoitettua paikkaa tai aluetta, joka on ainoastaan yksittäisen ammatinharjoittajan käytössä; tai
- 7) muuta vastaavaa paikkaa tai aluetta.

Tulkinta vähäiseksi paikaksi tehdään vain niille huvivenesatamille, joiden ylläpitäjä on toimittanut satamasta riittävät tiedot valvontaviranomaiselle tulkinnan tekemiseksi. Vähäiseksi tulkittuna ei ole MYSL:n mukaisia velvollisuuksia koskien jätehuoltosuunnitelmaa ja vähintään kerättäviä jätelajeita. Sen tulee kuitenkin toimia jätelain mukaisesti niin, ettei toiminnasta aiheudu roskaantumista.

### Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysturvallisuuden johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää, että seuraavat toimialueella sijaitsevat huvivenesatamat katsotaan merenkulun ympäristönsuojelulain mukaisiksi vähäisiksi paikoiksi sataman jäljessä mainitulla MYSL 1 luvun 8 §:ään viittaavalla perusteella:

- Hirvensalmen kirkonkylän satama, Hirvensalmen kunta (kohta 5 ja 7)
- Mainiemi, Hirvensalmi, Mainiemen satamaosuuskunta (kohta 5)
- Vintinniemi, Hirvensalmi, Vintinniemen satamaosuuskunta (kohta 5)
- Käräjäniemi, Kangasniemi, Käräjäniemen venevalkaman tiehoitokunta (kohta 5)
- Puulanniemi, Kangasniemi, Puulanniemen seudun ranta-asukkaiden yhdistys (kohta 5)
- Haukivuoren satama, Mikkelin kaupunki (kohta 5)
- Mäntyharjun venelaituri, Mäntyharjun kunta (kohta 5)
- Iivarinlahti, Pertunmaan kunta (kohta 5)
- Ylä-Rieveli, Pertunmaan kunta (kohta 5)

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

satamien ylläpitäjät, valmistelija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 35**

### **Yleiset uimarannat Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen alueella vuonna 2024**

MliDno-2024-1008

Valmistelija / lisätiedot:

Lasse Lähde  
lasse.lahde@mikkeli.fi  
terveystarkastaja

Kunnan terveydensuojeluviranomaisen on sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen (177/2008 ja muutosasetuksen 711/2014) mukaan laadittava luettelo asetuksen soveltamisalaan kuuluvista yleisistä uimarannoista ennen kunkin uimakauden alkua. Näitä ns. EU-uimarantoja on Mikkelin kaupungissa kolme:

Pankalammen uimaranta, Kaukola

Pitkjärven uimaranta, Pitkjärvi

Orijärven uimaranta, Rantakylä

Lisäksi sosiaali- ja terveysministeriön asetus (354/2008 ja muutosasetus 710/2014) pienten yleisten uimarantojen uimaveden laatuvaatimuksista ja valvonnasta velvoittaa, että terveydensuojeluviranomaisen on laadittava uimarantaluettelo myös pienistä yleisistä uimarannoista. Näitä pieniä yleisiä uimarantoja Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen alueella on seuraavat:

Mikkeli:

Otavan uimaranta, Otava

Taipaleenlahden uimaranta, Anttola

Haukivuoren sataman uimaranta, Haukivuori

Pitkähiekan uimaranta, Haukivuori

Ristiinan uimala, Ristiina

Löydön uimaranta, Vitsiälä

Alamaan uimaranta, Hiirola

Avojärven uimaranta, Vehmaskylä

Honkalahden uimaranta, Heinälahti

Kalevanlammen uimaranta, Kalevankangas

Kihlin uimaranta, Karila

Korpijärven uimaranta, Vuolinko

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kyyhkylän uimaranta, Porrassalmi  
Pesäjärven uimaranta, Harjumaa  
Saarijärven uimaranta, Rämälä  
Valkamalahden uimaranta, Suomenniemi  
Koulunrannan uimaranta, Suomenniemi  
Kaihun uimaranta, Pursiala  
Laajalammen uimaranta, Kattilansilta  
Launialan uimaranta, Launiala  
Nieluslammen uimaranta, Tuukkala  
Pitkäjärven läntinen uimaranta, Pitkäjärvi  
Tuppuralan uimaranta, Tuppurala  
Tuukkalan uimaranta, Tuukkala  
Suojalammen uimaranta, Peitsari  
Urpolanlammen uimaranta, Urpola

Kangasniemi:

Keskustan uimala  
Sienijärven uimaranta  
Suurolan uimaranta

Mäntyharju:

Haapaselän uimaranta  
Pekkolanlammen uimaranta  
Kurkiniemen uimaranta

Hirvensalmi:

Roosin uimaranta  
Möhkösen uimaranta

Pertunmaa:

Rantalan uimaranta  
Kuortin uimaranta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kisaranta

Kunnan terveydensuojeluviranomainen valvoo lainsäädännön vaatimusten täyttymistä virallisilla uimarannoilla uimakauden (15.6.–31.8.) aikana. Terveydensuojeluviranomaisen on huolehdittava myös siitä, että yleisöllä on mahdollisuus saada tietoa uimarantaluettelosta. Tiedot yleisistä uimarannoista päivitetään Ympäristöpalvelujen kotisivuille.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta vahvistaa yllä olevan Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toiminta-alueella olevia yleisiä uimarantoja (ns. EU- uimarannat) sekä pieniä yleisiä uimarantoja koskevan luettelon uimakaudelle 2024 ja lähettää sen Itä-Suomen aluehallintovirastolle tiedoksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Itä-Suomen aluehallintovirasto, kirjaamo.ita@avi.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 36**

### **Asemakaavan muutos - Veturitallit**

MliDno-2021-4372

Valmistelija / lisätiedot:  
Hanna Pasonen  
Hanna.Pasonen@mikkeli.fi  
ympäristöpäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Ympltk 21.3.2024 Lausunto Veturitallien alueen kaavamuutoksesta

Mikkelin kaupunginhallitus pyytää Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden lausuntoa Mikkelin Veturitallien alueen asemakaavan muutosta koskevasta kaavaehdotuksesta. Mikkelin kaupunginhallitus on hyväksynyt asemakaavaehdotuksen alustavasti 12.2.2024. Asemakaavan muutoksen tavoitteena on uuden kauppakeskuskeskittymän rakentamisen mahdollistaminen alueen rakennusoikeutta kasvattamalla ja toimivilla liikenne- ja pysäköintijärjestelyillä. Samaa aluetta koskeva kaavamuutos oli aiemmin vireillä siten, että kaavamuutoksen tavoitteena oli mahdollistaa uuden Prisman sijoittuminen alueelle. Kaavaehdotuksen ollessa luonnosvaiheessa kaavamuutoksen alkuperäinen hakija vetäytyi hankkeesta, jonka jälkeen kaavan laadintaa jatkettiin kaupungin omana hankkeena. Mikkelin seudun ympäristölautakunta antoi alkuperäisestä Prisman rakentamiseen tähtäävästä kaavaluonnoksesta lausunnon 18.8.2022. Lausunnossa Mikkelin seudun ympäristölautakunta toi esille ristiriitoja asemakaavaehdotuksen ja lainvoimaisen, vuonna 2019 hyväksytyyn kantakaupungin osayleiskaavan kanssa. Ristiriidat liittyivät erityisesti naurulokkien pesimäalueen ja hulevesikosteikon säilymisen vaarantumiseen. Lisäksi lausunnossa kiinnitettiin huomiota alueella oleviin pilaantuneisiin maa-aineksiin, pohjavesiolosuhteisiin ja liikennejärjestelyihin, ja lisääntyneen liikenteen aiheuttamaan meluhaittaan kaavamuutosalueen läheisyydessä sijaitseviin asuinkerrostaloihin nähden.

Nyt lausunnolla oleva kaavaehdotus poikkeaa aiemmasta kaavaluonnoksesta erityisesti siltä osin, että rakentamiseen käytettävä alue on aiempaa pienempi, ja alueen itäosassa oleva kosteikkoalue, ns. Veturitallin luhta, jätetään pääosin maankäytön muutosten ulkopuolelle. Samoin nykyisessä kaavamuutosehdotuksessa säilytetään rakennushistoriallista arvoa omaavat veturitallit kokonaisuudessaan.

Lausuntoehdotus on liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan lausunnon Veturitallien alueen kaavamuutosehdotuksesta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

kirjaamo@mikkeli.fi; kalle.raina@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Hallintovalitus

§30, §31, §32, §33, §34

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Tämän lisäksi muutosta saa hakea valittamalla myös:

- viranomaisen, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Mikäli päätös lähetetään tiedoksi tavallisena kirjeenä, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42501  
Puhelinnumero: 029 56 42500  
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§24, §25, §26, §27, §28, §29, §35

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.