

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 14.11.2019, klo 13:00 - 15:05

Paikka Tönölä, Porrassalmenkatu 35-37, Mikkeli

### **Käsitellyt asiat**

- § 75 Kokouksen avaus**
- § 76 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 77 Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 78 Jalkineisiin asennettavat liukuesteet seniori-ikäisille mikkeliläisille**
- § 79 Suomenniemen Metsätähti yksikön toiminnan kehittäminen**
- § 80 Vanhusneuvoston lausunto kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarviosta 2020 ja toimintasuunnitelmasta vuosille 2021 - 2024**
- § 81 Vanhusneuvoston lausunto hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarviosta 2020 ja toimintasuunnitelmasta 2021 - 2024**
- § 82 Terveiset lautakuntien kokouksista ja vanhusneuvoston esitykset lautakuntiin**
- § 83 Vanhusneuvoston edustajat lautakuntiin**
- § 84 Seniorilounaat**
- § 85 Muut asiat/Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan asiantuntijajäsen vanhusneuvoston kokouksissa**
- § 86 Seuraava kokous ja vanhusneuvoston kokousaikataulu keväälle 2020**
- § 87 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Hannu Karttunen, puheenjohtaja  
Aija Himanen  
Aila Hänninen  
Eija Ormala  
Impi Jääskeläinen  
Raimo Himanen  
Raimo Nieminen  
Risto Korhonen  
Tapani Lyyra  
Kaija Rautiainen, varajäsen  
Maija Hasanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri  
Tuula Taivalantti, Essoten palveluohjauspäällikkö, poistui 13:30

Poissa

Matti Laitsaari, rehtori

Allekirjoitukset

Hannu Karttunen  
Puheenjohtaja

Arja Väänänen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.11.2019

19.11.2019

Raimo Hlmanen  
pöytäkirjantarkastaja

Aila Hänninen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 75

### Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Kokouksen alussa tutustutaan Olka-pisteeseen ja sairaalaan uusiin tiloihin palveluohjauspäällikkö Tuula Taivalantin johdolla.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.

Kokouksen alussa tutustuttiin Olka -pisteeseen ja sairaalaan uusiin tiloihin palveluohjauspäällikkö Tuula Taivalantin johdolla. Lisäksi Olka-hanke ja Esper-hanke esittäytyivät.

Olka -piste ja sotekioski on sairaalan aulassa kaikille avoimin matalan kynnyksen paikka, jossa on säännöllistä toimintaa sairaalassa kävijöille. Järjestöt ovat vertais- ja vapaaehtoistoimijoina pisteellä ja tarjoavat eri ryhmille tukea, tietoa ja ohjausta. Hiljaisuuden huone on aulan läheisyydessä kaikille avoin hiljentymishuone. Tutustuttiin Perhetaloon, johon on koottu perheiden eri palveluita saman katon alle neuvolasta lastensuojeluun.

Merkitään, että palveluohjauspäällikkö Tuula Taivalantti poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana esittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 76**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

#### **Ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 77**

### **Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys.

#### **Ehdotus**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Raimo Himanen ja Aila Hänninen.

Pöytäkirja tarkastetaan virastotalon asiointipisteessä kokousta seuraavan viikon tiistaina ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Vanhusneuvosto, § 64,01.10.2019**

**Vanhusneuvosto, § 78, 14.11.2019**

**§ 78**

**Jalkineisiin asennettavat liukuesteet seniori-ikäisille mikkeliäisille**

MliDno-2019-1783

**Vanhusneuvosto, 01.10.2019, § 64**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Matti Laitsaari  
Matti.Laitsaari@mikkeli.fi  
rehtori

Kaupungille on aikanaan vuonna 2004 tehty kuntalaisaloite ja myös sitä tukeva valtuustoaloite ikäihmisten kenkien nastoittamisesta tai liukuesteiden hankkimisesta ikäihmisille ennalta ehkäisevässä mielessä. Asiaa käsiteltiin sekä kaupungin sosiaali- ja terveystalokunnassa että teknisessä lautakunnassa, mutta ajatuksesta liukuesteiden tai kenkien nastoittamisen kustantamisesta ikäihmisille luovuttiin eivätkä aloitteet johtaneet käytännön toimenpiteisiin.

Yhtenä perusteluna asian käsittelyssä oli muun muassa se, että kenkien nastoittamisen ohella on myös muita terveyttä edistäviä yksilövalintoja, joita ei tule saattaa yhteiskunnan maksettaviksi. Käsitely ennalta ehkäisevästä työstä ja ennalta ehkäisevistä toimista on kuitenkin yli kymmenen vuoden aikana muuttunut. Julkisten toimijoiden kannattaa panostaa ennalta ehkäisyyn muun muassa silloin, kun on todennäköistä, että panostus tuo itsensä takaisin tavalla tai toisella sekä taloudellisesti että inhimillisesti.

Kaupunki on vuosien mittaan saanut käyttöönsä testamenttivaroja, joita on käytetty erilaisiin yleishyödyllisiin tarkoituksiin. Kenkien nastoittaminen tai liukuesteiden hankkiminen ikäihmisille olisi vanhusneuvoston mielestä oivallinen kohde testamenttivarojen käytölle, jos asialle ei ole muuta kautta rahoitusta löydettävissä. Jos testamenttivaroja riittää myös vastaisuudessa, voisi niiden käyttäminen tähän tarkoitukseen olla toistaiseksi voimassa oleva käytäntö.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Vanhusneuvosto esittää elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtajalle ja edelleen kaupunginjohtajalle, että kaupungin testamenttivaroista kohdennetaan 10 000 euroa ikäihmisten kenkien nastoittamiseen tai liukuesteiden hankkimiseen ikäihmisille. Kohderyhmän määrittely ja muut esteiden jakoperusteet ja -käytännöt voidaan määrittellä normaalina valmistelutyönä.

### **Päätös**

Vanhusneuvosto päätti valmistella pienellä työryhmällä seuraavaan kokoukseen esityksen liukuesteiden kustantamiseen perintövaroista. Esitykseen sisällytetään budjetointi ja esitys käytännön järjestelyistä.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Vanhusneuvosto, 14.11.2019, § 78**

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

**Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Merkitään tiedoksi hakemuksen tilanne.

**Päätös**

Todettiin, että valmistelu jatkuu. Päätettiin, että hakemus valmistellaan huolellisesti ja tavoitellaan rahoitusta ja liukuesteiden hankkimista jakoon ennen vuoden 2020 liukkaiden kelien tuloa. Vanhusneuvosto tarjoutui osallistumaan liukuesteiden jakeluun talkoohenkisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Vanhusneuvosto, § 67,01.10.2019**

**Vanhusneuvosto, § 79, 14.11.2019**

**§ 79**

**Suomenniemen Metsätähti yksikön toiminnan kehittäminen**

MliDno-2019-1782

**Vanhusneuvosto, 01.10.2019, § 67**

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@mikkeli.fi

rehtori

Essote on lopettanut Suomenniemen Metsätähden käytön tehostetun palveluasumisen yksikkönä. Tällä hetkellä Metsätähdessä on lääkärin vastaanotto ja kotihoidon tiloja. Suomenniemellä on virinnyt ajatus Metsätähden muuttamiseksi yhteisöllisen asumisen yksiköksi, joka toimisi samalla kylätalona ja erilaisten tapahtumien järjestämipaikkana. Suomenniemellä on jo ilmennyt selvää kiinnostusta asunnon asuntojen vuokraamiseksi Metsätähdessä. Asia on ollut julkisesti esillä ja asumisesta kiinnostuneilta kootaan yhteydenottoja. Kartoitustyö on vielä kesken.

Kiinteistö on hyvällä paikalla ja sinne on helppo tuottaa erilaisia palveluita. Kiinteistön omistavat Mikkelin kaupunki ja Suomenniemen tukiasuntoyhdistys. Metsätähden muuttaminen yhteisöllisen asumisen yksiköksi muidenkin kuin kotipalveluasukkaiden osalta edellyttää kiinteistön käyttötarkoituksen muuttamista.

Vanhusneuvosto pitää tärkeänä, että Metsätähden käyttömahdollisuudet ja – edellytykset yhteisöllisen asumisen yksikkönä tutkitaan tarkkaan. Metsätähti on hyvä esimerkki siitä, kuinka paikallisesta tarpeesta ja paikallisesta aloitteesta voi syntyä uudenlainen yhteisöllisen asumisen yksikkö, joka antaa Mikkelin kaupungille mahdollisuuden selvittää laajemminkin paikallisista aloitteista syntyviä ja paikallisiin olosuhteisiin pohjautuvia asumisratkaisuja.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Vanhusneuvosto päättää koota lausunnon yhteisöllisen asumisen mahdollisuuksien kartoittamiseksi ja tukemiseksi Mikkelin kaupungissa. Lausunnon tekemisessä käytetään hyväksi Metsätähden markkinoinnin aikana syntyneitä kokemuksia ja näkemyksiä. Vanhusneuvosto nimeää työryhmän lausunnon tekemiseksi. Työryhmä voi luovuttaa lausunnon eteenpäin tarvittaessa jo ennen vanhusneuvoston seuraavaa kokousta.

### **Päätös**

Suomenniemen aluejohtokunta on järjestänyt asuntoesittelyn Metsätähdessä.

Esittelyssä kiinnostuneita tutustujia oli yli sata henkilöä. Muun muassa alueen vapaa-



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

ajanasukkaat ovat olleet kiinnostuneita. Käyttötarkoitus kiinteistöllä on määritelty tehostettuun palveluasumiseen. Tämä vaikuttaa kiinteistön käyttöön ja käyttötarkoituksen muutos on perusteltua.

Lausunnon laatimista varten työryhmään nimettiin Risto Korhonen ja Raimo Himanen yhteistyössä joko vanhusneuvoston sihteeri Arja Väänänen tai rehtori Matti Laitsaaren kanssa.

---

### **Vanhusneuvosto, 14.11.2019, § 79**

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

#### **Liitteet**

1 Liite Vanhusneuvoston aloite yhteisöllisen asumisen yksikön perustamiseksi, Metsätähti

Vanhusneuvoston laatima aloite liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että aloitteen luovutti kaupungintalolla 4.11.2019 kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallituksen puheenjohtajalle vanhusneuvoston varapuheenjohtaja Risto Korhonen, sihteeri Arja Väänänen ja rehtori Matti Laitsaari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 104, 17.10.2019**  
**Vanhusneuvosto, § 80, 14.11.2019**

**§ 80**

**Vanhusneuvoston lausunto kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarviosta 2020 ja toimintasuunnitelmasta vuosille 2021 - 2024**

MliDno-2019-1494

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, 17.10.2019, § 104**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Virpi Siekkinen  
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi  
sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Koltk Talousarvioesitys 2020
- 2 Liite Koltk Tuppuralan koulun neuvottelukunnan vetoamus.pdf
- 3 Liite Koltk Tarja Ponnio-Kanervan kuntalaisaloite.pdf
- 4 Liite Koltk Suomenniemen aluejohtokunnan poytakirjaote.pdf

Kaupunginvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä päättää talouden, rahoituksen ja sijoitustoiminnan perusteista ja hyväksyä talousarvio. Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. (Kuntalaki 410/2015 § 37)

Kaupungin valtuustostrategia 2018 - 2021 visionaan Teemme yhdessä Saimaan kauniin Mikkelin on hyväksytty valtuustossa 11.12.2017. Samalla hyväksyttiin Mikkelin kaupungin arvoiksi Luottamus, Avoimuus, Yhdenvertaisuus, Kestävä kehitys ja Vaikuttavuus. Kaupunkistrategian strategiset ohjelmat hyväksyttiin valtuustossa 20.8.2018 § 92.

Strategian visiota, painopisteitä, Mikkelin arvoja ja strategisten ohjelmien toimenpiteitä toteutetaan talousarviossa ja toimintasuunnitelmissa. Strategia konkretisoituu Hyvän elämän, Kestävän kasvun ja Elinvoimaohjelmassa. Hyvän elämän ohjelmassa painopisteenä ovat Yhteisöllisyys, Aktiivinen ja hyvinvointia tukeva arki sekä Sujuva ja turvallinen elämä vauvasta ikäihmisiin. Kestävän kasvun ohjelmassa painopisteinä ovat Terveellinen ja turvallinen elinympäristö, Elinvoimaisuus ja Kaupungistuminen. Elinvoimaohjelman painopisteinä ovat Osaaminen ja TKI-toiminta, Asiakaslähtöiset yrityspalvelut sekä Matkailu- ja vapaa-ajan asumisen, kulttuuri ja liikunta sekä niihin liittyvä tapahtumatuotanto.

Strategisten ohjelmien seuranta ja raportointi valtuustolle toteutetaan valtuuston hyväksymien seurantamittareiden avulla erillisenä raportointina. Valtuustotason seurantamittareiden tavoitetaso on asetettu valtuustokaudeksi. Vuositasolla tarkastellaan, edetäänkö asetettujen tavoitteiden suuntaan. Palvelualueille

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

lautakuntatasolle on laadittu strategian ohjelmien seurantaan varten raportointipohjaksi ohjelmakortit. Korttiin kirjataan strategiaan ohjelmiin perustuvat talousarvion 2020 konkreettiset tavoitteet ja toimenpiteet, jotka voivat olla osin samoja kuin edellisenä vuonna, tai uusia.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. (Kuntalaki 410/2015 § 110)

Kuntamaisema-ohjelmaa ei käytetä enää vuoden 2020 talousarviosta eteenpäin. Kuntamaiseman maisemataulukoita korvaamaan käytetään suoritetaulukoita.

Vuoden 2020 henkilöstösuunnitelmassa pääpaino on tavoiteorganisaation laatimisessa. Henkilöstösuunnittelu Mikkelin kaupungissa pohjautuu kaupungin strategiaan, strategiaan kehitysohjelmiin sekä kevään 2018 kaupunkirakenneselvitykseen ja vuonna 2019 valmistuneeseen palvelusuunnitelmaan. Tavoiteorganisaatiota kuvataan tulosityksikkötason kautta ja syksyn 2020 aikana kuvataan koko kaupungintason tavoiteorganisaatio, johon sisältyy 120 henkilötyövuoden vähennystavoite.

Henkilöstösuunnitelmalla ja tavoiteorganisaation kuvaamisella ohjataan strategian ja palvelujen tuottamisen vaatimaa henkilöstöresurssia ja osaamista. Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on olla ennakoivaa toimenpiteiden suunnittelua ja varautumista toiminnan edellyttämiin henkilöstöä koskeviin muutoksiin. Hyvällä henkilöstösuunnittelulla varmistetaan palvelutuotannon kannalta optimaaliset henkilöstörakenteet ja mitoitukset ottaen huomioon kaupungin taloudellinen tilanne.

Talouden tasapainottaminen edellyttää rakenteellisia muutoksia kaupungin palveluverkossa, palveluissa ja sitä kautta myös koko kaupungin organisoitumisessa. Optimaalisen henkilöstöresurssin lisäksi myös henkilöstömenojen ennakointi on tärkeässä roolissa, koska tarvittavan henkilöstön yhtenä sopeuttamistoimenpiteenä on hyödyntää luonnollinen poistuma (eläköitymiset ja muu poistuma). Taloussuunnitelmakaudella säästöjä henkilöstömenoissa haetaan myös kaupunkirakenneselvityksen ja palvelusuunnitelman mukaisten säästötoimenpiteiden kautta. Henkilöstömenojen vähentäminen vaatii kriittistä tarkastelua täytettäessä avautuvia tehtäviä. Keinoina avautuvien tehtävien kriittiseen tarkasteluun on henkilöstön sisäinen siirto tai tehtävistä kokonaan luopuminen. Tämä ei kuitenkaan saa johtaa ulkopuolisen työvoiman käytön tai ostopalveluiden lisääntymiseen. Lisäksi on otettava huomioon, ettei uusilla vakansseilla, henkilöstöjärjestelyillä eikä palkantarkistuksilla voida perustella annetun raamin ylittämistä.

Toimialojen tulee kokonaisraamin puitteissa kattaa kulloinkin voimassa olevien virka- ja työehtosopimusten mukaiset palkat korotuksineen. Kilpailukyky sopimuksen mukainen lomarahojen leikkaus päättyy, joten lomanmääräytymisvuoden 2019 - 2020 lomarahaa maksetaan KVTES:n vuosilomaluvun 18 §:n määräyksen perusteella 4 - 6 prosentin suuruisena. Kunnallisten virka- ja työehtosopimusten nykyinen kausi päättyy 31.3.2020 ja mahdollisiin sopimuskorotuksiin on varauduttu henkilöstöpalveluiden toimittamisessa palkkaliitteissä. Talousarvioehdotukseen palkat on ajettu päivämäärällä 7.6.2019 ja sopimuskorotusvaraus 1,5 % sekä lomarahaa 5,5 %.

Kukin toimiala vastaa henkilöstönsä työhyvinvointia, työturvallisuutta ja työterveyttä turvaavan toiminnan rahoituksesta. Työoloja, työympäristöä ja työkykyä ylläpitävän

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

toiminnan (esim. työturvallisuuslain mukaiseen työn vaarojen selvittämiseen ja arviointiin perustuvat korjaustoimenpiteet) määrärahatarpeet on katettava kokonaisraamin puitteissa.

Osaamisen kehittäminen sisältyy strategiaan perustuvaan henkilöstösuunnitteluun. Osaamisen kehittämisessä huomioidaan palvelualueiden osaamisvaatimukset ja tulevaisuuden tarpeet, kuten osaamisen ylläpito, osaamisen siirtäminen sekä uuden osaamisen ennakointi ja hankkiminen.

Mikkelin kaupungin vuoden 2018 tulos oli 13,3 miljoonaa euroa alijäämäinen. Taseeseen kertyi alijäämää tilinpäätöksen 2018 jälkeen 8,45 miljoonaa euroa, kun vuoden 2017 tilinpäätöksen jälkeen taseessa oli 4,88 miljoonaa euroa ylijäämää. Myös vuosi 2019 on muodostumassa merkittävästi alijäämäiseksi. Niin sanottuihin kriisikuntakriteereihin liittyvän sääntelyn (kuntalaki 110.3 §) mukaisesti Mikkelin kaupungin on kyettävä kattamaan tilinpäätöksessä 2018 muodostunut alijäämä vuoden 2023 loppuun mennessä.

Talousarviovuotta 2020 ja suunnitelmakautta 2021 - 2024 leimaa näin ollen voimakas talouden sopeuttamisen tarve. Kaupunginvaltuusto on linjannut kaupungin talouden tasapainotustoimenpiteistä kaupunkirakenneselvityksessä (18.6.2018 § 71) ja palvelusuunnitelmassa (18.3.2019 § 35). Talousarviovuodelle 2020 ja suunnitelmavuosille 2021 - 2024 määritetyt sopeutustavoitteet on huomioitava talousarviovalmistelussa. Talousarvioraami on lautakuntatasolla sitova valmistelupohja. Lautakunnat ja johtokunnat valmistelevat vuoden 2020 talousarvion kaupunginhallituksen 20.8.2019 vahvistaman talousarvioraamin pohjalta.

Lautakunnan talousarvioesitys rakentuu seuraavista osista: palvelusuunnitelma, ohjelmakortit, määrärahaesitys, suoritetaulukot, tunnuslukutaulukot, henkilöstösuunnitelma sekä irtaimen investointisuunnitelma.

Lautakuntien ja liikelaitosten johtokuntien talousarvioehdotusten valmisteluun liittyvine asiakirjoineen on oltava valmiina 18.10.2019.

Kaupunginhallituksen antama talousarvioraami on seuraava: tulot 5,208 milj. euroa, menot 89,030 milj. euroa ja toimintakate 83,822 milj. euroa. Raamissa on huomioitu kaupunkirakenneselvityksen ja palvelusuunnitelman toimenpiteet ja niiden talousvaikutukset. Tämän jälkeen lautakunnan raamiin on annettu lisää 2 milj. euroa euroja kattamaan kasvavia henkilöstömenoja ja enintään 628 000 euroa kattamaan kasvavia sisäisiä vuokramenoja. Tulosalueet ovat valmistelleet talousarvionsa siten, että tulot ovat 5,827 milj. euroa € (ta2019 5,074 milj. euroa), menot 92,187 milj. euroa (ta2019 87,973 milj. euroa) ja toimintakate 86,360 milj. euroa (ta2019 82,899 milj. euroa).

Kukin tulosalue on sisällyttänyt talousarvioehdotukseensa kaupunkirakennesuunnitelman ja palvelusuunnitelman sisältämät toimenpiteet.

Palvelualueen hallinto pitää sisällään kasvatus- ja opetuslautakunnan kulut, sivistysjohtajan, kehittämispäällikön, palvelupäällikön ja ehkäisevän päihdetyön koordinaattorin kustannukset sekä Meijän Mikkeli -hankkeen. Hanke käynnistyi 1.7.2018 ja se päättyy 31.12.2020. Meijän Mikkeli -hanke on Euroopan sosiaalirahaston (ESR) 5-toimintalinjan verkostohanke, joka rohkaisee kokeilemaan uusia ideoita osallisuuden lisäämiseksi ja tarjoaa tähän monipuoliset rahoitusmallit.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hanke kytkeytyy Mikkelin kaupunkistrategiaan vuosille 2018 - 2021. Hankkeen tavoitteena on lisätä yhteisöllisyyttä sekä kaupunkilaisten aktiivista ja hyvinvointia tukevaa arkea. Hanke vahvistaa kolmannen sektorin toimijoiden välistä verkostoitumista ja yhteistyötä muiden alueen toimijoiden kanssa. Toiminnassa sovelletaan kokeilukulttuurin periaatteita. Hallinnon toimintatuotot ovat 0,431 milj. euroa (ta2019 0,397 milj. euroa), joka on lähes kokonaan hankkeen ESR-avustustuloa. Toimintakulut ovat 0,949 milj. euroa (ta2019 0,963 milj. euroa). Toimintakate on 0,518 milj. euroa (ta2019 0,566 milj. euroa).

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen toimintatuotot ovat 4,987 milj. euroa (ta2019 4,500 milj. euroa). Toimintakulut ovat 85,088 milj. euroa (ta2019 80,993 milj. euroa). Toimintakate on 80,101 milj. euroa (ta2019 76,493 milj. euroa). Subjektiviisen varhaiskasvatusoikeuden palauttaminen 1.8.2019 alkaen on lisännyt kustannuksia ja hallitusohjelmassa kaavailtu ryhmäkokomitoituksen muutos (1 kasvattaja/8 yli 3-vuotiasta lasta -> 1 kasvattaja/7 yli 3-vuotiasta lasta) 1.8.2020 alkaen tarkoittaa noin kolmen lisäryhmän ja 9 kasvattajan sekä tilojen lisäämistä. Talousarvioraamissa edellytettiin sijais- ja määräaikaisten työntekijöiden palkkakulujen säästöä. Lakisääteisissä palveluissa asetettuun tavoitteeseen on vaikea päästä. Tavoitteena on toimiva yhteistyö Essoten kanssa, jotta lapset ja perheet saisivat mahdollisimman oikea- aikaista tukea. Sekä oppilashuollon että pedagogisen tuen palveluja kohdennetaan entistä enemmän oppilaan lähikouluun. Palvelun laatua kehitetään uuden varhaiskasvatussuunnitelman sekä esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman edellyttämällä tavalla ja kehittämistyötä tuetaan laite- ja materiaalihankinnoilla sekä täydennyskoulutuksella. Kehittämistyötä rahoitetaan enimmäkseen hankerahoituksella, joka on ollut merkittävää viime vuosien aikana (vuonna 2019 alkaneiden hankkeiden avustusten määrä 870 000 euroa).

Palveluverkkoa kehitetään ja tilojen käyttöä tehostetaan kaupunkirakennetyöryhmän linjausten mukaisesti. Kaupungin vaikeutuneen taloustilanteen takia Vanhalan koulua esitetään lakkaavaksi ja yhdistettäväksi Kalevankankaan kouluun nopeutetusti jo elokuussa 2020. Elokuussa 2020 Suomen-niemen koulun tiloihin yhdistetään päiväkodin toiminta ja 1 - 4 luokkien oppilaat (11 oppilasta). Luokkien 5 - 6 oppilaat (11 oppilasta) siirtyvät Ristiinan yhtenäiskouluun. Samalla entisestä päiväkotirakennuksesta voidaan luopua. Suomenniemen aluejohtokunta esitti 28.5.2019, että tätä ratkaisua voitaisiin viivästyttää, mutta kaupungin taloustilanteen takia asiassa on edettävä kaupunginvaltuuston 18.6.2018 hyväksymän kaupunkirakennesuunnitelman mukaisesti. Eteläisen ja itäisen aluekoulun sekä Rantakylän päiväkodin suunnittelu on etenemässä. Kattilansillan päiväkotitoiminta on rakenteilla. Edelleen kuitenkin joissakin varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yksiköissä on havaittu sisäilmaongelmia, mikä on aiheuttanut oireilua, sairauslomaa, väistötilaratkaisuja ja lisähankintoja. Näihin yksiköihin on perustettu sisäilmatyöryhmät, jotka seuraavat ja koordinoivat korjaustoimenpiteitä.

Lukiokoulutuksen, toisen asteen ja korkeakoulu-yhteistyön tulosalueen toimintatuotot ovat 0,409 milj. euroa (ta2019 0,177 milj. euroa). Toimintakulut ovat 6,150 milj. euroa (ta2019 6,016 milj. euroa). Toimintakate on 5,741 milj. euroa (ta2019 5,840 milj. euroa). Lukiokoulutuksen hallinnollista uudistamista jatketaan lakkauttamalla Mikkelin lukion Ristiinan toimipiste 1.8.2020 alkaen. Valmistelussa on myös Mikkelin etä- ja aikuislukion ja Otavan Opiston Nettilukion yhdistäminen 1.8.2020 alkaen. Uusi lukiolaki, uusi lukioasetus ja uusi ylioppilastutkinto-laki ovat astuneet voimaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

1.8.2019. Näiden uusien lakien velvoittamia uudistuksia kehitetään yhteistyössä mm. eri korkeakoulujen, eri lukiokoulutuksen järjestäjien ja valtakunnallisen Luke-verkoston kanssa. Mikkelin lukio ja liikelaitos Otavian Nettilukio ovat saaneet Opetushallituksen erityisavustusta lukiouudistuksen toimeenpanon tukemiseen. Tässä TULUS-hankkeessa keskitymme mm. paikallisen opetussuunnitelmaprosessin ja toimintakulttuurin kehittämiseen sekä monenlaisten tuen tarpeiden tunnistamiseen ja yksilöllisten oppimispolkujen toteuttamiseen lukioissamme. Uudet lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteet julkistetaan marraskuussa 2019 ja koulutuksen järjestäjien tulee laatia näiden perusteiden pohjalta uudet opetussuunnitelmat käyttöön otettaviksi 1.8.2021.

Palvelualuejohtaja ja tulosaluejohtajat esittelevät kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvioesityksen kokouksessa.

Liite Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma vuosille 2021 - 2024.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy ja esittää lautakunnan talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2021 - 2024 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää lausunnot kaikilta aluejohtokunnilta, nuorisovaltuustolta, vanhusneuvostolta ja vammaisneuvostolta talousarviosta 2020 ja taloussuunnitelmasta 2021 - 2024. Lausunnot pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 20.11.2019 mennessä.

### **Päätös**

Käydyn keskustelun pohjalta kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy ja esittää lautakunnan talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2021 - 2024 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle seuraavin muutoksin:

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jenni Kolmisoppi teki esityksen Petri Tikkasen, Janne Strengellin, Heidi Särkän, Juha Hakkaraisen ja Tiia Raution kannattamana "Mikkelin lukion Ristiinan toimipistettä ei lakkauteta. Perusteluina:

- Yhdenvertaisuus kaikkien kunnan alueella asuvien kesken – Ristiinan syrjäkyliltä ja Suomenniemeltä kulkeminen keskustan toimipisteeseen on käytännössä mahdotonta julkisilla kulkuneuvoilla. Jos julkisen liikenteen yhteyksiä joudutaan lisäämään, on toimipisteen lakkauttamisen laskennallinen säästö pian syöty. Ristiinan toimipisteen noin 70 opiskelijaa eivät myöskään mahtuisi nykyisiin linja-autovuoroihin. Jos toimipiste lakkautettaisiin, moni Ristiinan toimipisteen nykyisistä opiskelijoista hakeutunee Mäntyharjun lukioon, jolloin heistä menetetään valtiosuudet.
- Nuorten hyvinvointi: koulupäivien ja -matkojen pidetessä jää nuorilla entistä vähemmän vapaa-aikaa, jolloin pitää hoitaa läksyt, kokeisiin luvut, harrastukset ja lepo. Kyseessä on pääasiassa alaikäiset lapset, tulee koulupäivän pituus ja koulumatkat olla kohtuullisia. Nuorisovaltuustolta tulee heitä koskevissa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

päätöksissä pyytää lausunto, tällaista ei ole ymmärtääkseni tehty. Lapsivaikutusten arviointi -kysely on toteutettu hyvin arveluttavin metodein.

- Välilliset kustannukset lisääntyvät, jos/kun lukiolaiset tai heidän perheensä mahdollisesti hakeutuvat nykyistä useammin esim. toimeentulotuen tai asumistuen piiriin. Kustannusten nousua tulee myös ensisijaisen ja toissijaisen työpaikan välisistä matkakustannuksista opettajilla.
- Esitetty nuorisotilan ja kirjaston muutto lukion tiloihin ei ole ilmaista sekään. Lisäksi on hyvin kyseenalaista, saataisiinko näiden toimintojen nykyiset tilat myytyä rakennusten nykykunnan vuoksi.
- Hallituksen kaavailema oppivelvollisuuden nosto 18 vuoteen tuo myös toisen asteen kustannukset matkakuluineen kaupungin vastuulle. Oppivelvollisuus tarkoittaa koulutuksen maksuttomuutta, mukaan lukien matkakustannukset.
- Vuoden 2020 alusta on mahdollista hakea pienlukioille Opetusministeriön avustusta (18 M€). Lisäksi Harvaan asuttujen alueiden parlamentaarinen työryhmä on viime viikolla jättänyt loppuraporttinsa ministeri Lepälle. Raportti sisältää yli 40 toimenpidettä, mm. Ruotsin mallin mukaisten oppimiskeskusten perustamisen harvaan asutuille seuduille. Erityisesti huomioitavaa raportissa on, että työryhmä esittää, ettei lukioille tule asettaa minimioppilasrajaa ja että riittävän tiivis lukioverkko on säilytettävä.

Toimipisteen lakkauttamisen laskennallinen säästö, 250 000 € saavutetaan seuraavilla toimenpiteillä:

- johtavan rehtorin virkaa pienennetään nykyisestä 50,1 % puoleen, kustannusvaikutus noin 22 500€. Lukiokoulutuksessa ei tarvita rehtoria, apulaisrehtoria ja johtavaa rehtoria.
- Keskustan toimipisteen kurssitarjonta pienennetään edelleen noin 40 kurssia (puolet lukion kuulemistilaisuudessa esitetystä 80-90 kurssista), kustannusvaikutus 120 000 e. Tällöin myöskään keskustan toimipisteen opiskelijoiden valmistuminen kolmessa vuodessa ei olisi nähdäkseni mahdotonta.
- Yhden koulusihteerin toimi on talousarviossa esitetty lakkautettavaksi. Sihteerin toimen tarpeellisuus ei pitäisi riippua toimipaikkojen lukumäärästä. Säästö 1 htv, 40 000€
- Selvitetään, mahtuisiko Ristiinan nuorisotila esimerkiksi nykyisen kirjaston yhteyteen. Tällöin nykyisestä nuorisotilojen kiinteistöstä voidaan luopua. Mahdollinen kustannussäästö n. 29 000 e.

Nämä toimenpiteet toisivat laskennallisen säästön 211 500 e.

Lisäksi on huomioitava, että laskelmien pohjana on vanhat luvut opiskelijahinnasta. Tänä vuonna on aloitettu yhden jakson suorittaminen keskustan toimipisteessä, jonka pitäisi laskelmien mukaan pienentää kustannusta per opiskelija. Säästettävä summa ei siis ole kokonaisuutena tuo 250 000 € vaan sitä pienempi."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Jenni Kolmisoppi on tehnyt esittelijän ehdotuksesta poikkeavan kannatetun ehdotuksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Jenni Kolmisopin esitystä äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Suoritetussa äänestyksessä annettiin kaksi (2) "kyllä"-ääntä (Taina Harmoinen ja Eero Aho), kahdeksan (8) "ei"-ääntä (Hanne Vainio, Petri Tikkanen, Jenni Kolmisoppi, Juha Hakkarainen, Kirsi Pokkinen, Tiia Rautio, Heidi Särkkä ja Janne Strengell).

Puheenjohtaja totesi, että Jenni Kolmisopin ehdotus on äänestetty kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää kaupunginhallitusta huomioimaan talousarviossa 2020 ja taloussuunnitelmassa 2021 - 2024

- Tuppuralan koulun neuvottelukunnan vetoomuksen Tuppuralan koulun piha-alueiden kunnostuksesta.
- Tarja Pönniö-Kanervan kuntalaisaloitteen El Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkauttamiselle
- Suomenniemen aluejohtokunnan esityksen kasvatus- ja opetuslautakunnalle 28.5.2019 kaupunkirakenneselvityksestä.

Vetoomus, aloite ja esitys ovat tämän pykälän liitteinä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää huolensa talousarvossa irtaimeen omaisuuteen varatusta määrärahasta, 175 000 €, vuodelle 2020, joka ei ole riittävä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti esittää, että investointilistalla oleva Suomenniemen koulun tilajärjestelyt on tehtävä ennen 8/2020.

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti, että viranhaltijat oikeutetaan tekemään tekniset korjaukset ja täydennykset talousarvioon 2020 ja taloussuunnitelmaan 2021 - 2024.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää lausunnot kaikilta aluejohtokunnilta, nuorisovaltuustolta, vanhusneuvostolta ja vammaisneuvostolta talousarviosta 2020 ja taloussuunnitelmasta 2021 - 2024. Lausunnot pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 20.11.2019 mennessä.

Merkitään, että Eero Aho saapui tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.51 - 20.00.

### **Eriävä mielipide**

Eero Ahon eriävä mielipide: Kaupungin erittäin vakavan taloudellisen tilanteen vuoksi Ristiinan lukion lakkauttaminen on välttämätöntä. Tärkeämpää on panostaa lukiokoulutuksen laatuun kuin seiiniin.

---

## **Vanhusneuvosto, 14.11.2019, § 80**

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

### **Liitteet**

1 Liite Vanhusneuvosto Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvioesitys 2020



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää lausunnot vuoden 2020 talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta vuosille 2021 - 2024. Liitteenä kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2020 ja oheismateriaalina jaetaan kasvatus- ja opetuslautakunnan investointiesitys.

Lausunnot on pyydetty aluejohtokunnilta, vanhusneuvostolta, vammaisneuvostolta ja nuorisovaltuustolta ja ne pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 20.11.2019 mennessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Vanhusneuvosto kokoaa lausunnon kokouksessa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Merkittiin, että vanhusneuvostolla ei ole huomautettavaa talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

### **Tiedoksi**

Talousoalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 129, 16.10.2019**  
**Vanhusneuvosto, § 81, 14.11.2019**

**§ 81**

**Vanhusneuvoston lausunto hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarviosta 2020 ja toimintasuunnitelmasta 2021 - 2024**

MliDno-2019-1494

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 16.10.2019, § 129**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Virpi Siekkinen  
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi  
sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Hyvosltk Talousarvioesitys 2020

Kaupunginvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä päättää talouden, rahoituksen ja sijoitustoiminnan perusteista ja hyväksyä talousarvio. Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. (Kuntalaki 410/2015 § 37)

Kaupungin valtuustostrategia 2018 - 2021 visionaan Teemme yhdessä Saimaan kauniin Mikkelin on hyväksytty valtuustossa 11.12.2017. Samalla hyväksyttiin Mikkelin kaupungin arvoiksi Luottamus, Avoimuus, Yhdenvertaisuus, Kestävä kehitys ja Vaikuttavuus. Kaupunkistrategian strategiset ohjelmat hyväksyttiin valtuustossa 20.8.2018 § 92.

Strategian visiota, painopisteitä, Mikkelin arvoja ja strategisten ohjelmien toimenpiteitä toteutetaan talousarviossa ja toimintasuunnitelmissa. Strategia konkretisoituu Hyvän elämän, Kestävän kasvun ja Elinvoimaohjelmassa. Hyvän elämän ohjelmassa painopisteinä ovat Yhteisöllisyys, Aktiivinen ja hyvinvointia tukeva arki sekä Sujuva ja turvallinen elämä vauvasta ikäihmisiin. Kestävän kasvun ohjelmassa painopisteinä ovat Terveellinen ja turvallinen elinympäristö, Elinvoimaisuus ja Kaupungistuminen. Elinvoimaohjelman painopisteinä ovat Osaaminen ja TKI-toiminta, Asiakaslähtöiset yrityspalvelut sekä Matkailu- ja vapaa-ajan asumisen, kulttuuri ja liikunta sekä niihin liittyvä tapahtumatuotanto.

Strategisten ohjelmien seuranta ja raportointi valtuustolle toteutetaan valtuuston hyväksymien seurantamittareiden avulla erillisenä raportointina. Valtuustotason seurantamittareiden tavoitetaso on asetettu valtuustokaudeksi. Vuositasolla tarkastellaan, edetäänkö asetettujen tavoitteiden suuntaan. Palvelualueille lautakuntatasolle on laadittu strategian ohjelmien seurantaan varten

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

raportointipohjaksi ohjelmakortit. Korttiin kirjataan strategiaan ohjelmiin perustuvat talousarvion 2020 konkreettiset tavoitteet ja toimenpiteet, jotka voivat olla osin samoja kuin edellisenä vuonna, tai uusia.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. (Kuntalaki 410/2015 § 110)

Kuntamaisema-ohjelmaa ei käytetä enää vuoden 2020 talousarviosta eteenpäin. Kuntamaiseman maisemataulukoita korvaamaan käytetään suoritetaulukoita.

Vuoden 2020 henkilöstösuunnitelmassa pääpaino on tavoiteorganisaation laatimisessa. Henkilöstösuunnittelu Mikkelin kaupungissa pohjautuu kaupungin strategiaan, strategiaan kehitysohjelmiin sekä kevään 2018 kaupunkirakenneselvitykseen ja vuonna 2019 valmistuneeseen palvelusuunnitelmaan. Tavoiteorganisaatiota kuvataan tulosityksikkötason kautta ja syksyn 2020 aikana kuvataan koko kaupungintason tavoiteorganisaatio, johon sisältyy 120 henkilötyövuoden vähennystavoite.

Henkilöstösuunnitelmalla ja tavoiteorganisaation kuvaamisella ohjataan strategian ja palvelujen tuottamisen vaatimaa henkilöstöresurssia ja osaamista. Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on olla ennakoivaa toimenpiteiden suunnittelua ja varautumista toiminnan edellyttämiin henkilöstöä koskeviin muutoksiin. Hyvällä henkilöstösuunnittelulla varmistetaan palvelutuotannon kannalta optimaaliset henkilöstörakenteet ja mitoitukset ottaen huomioon kaupungin taloudellinen tilanne.

Talouden tasapainottaminen edellyttää rakenteellisia muutoksia kaupungin palveluverkossa, palveluissa ja sitä kautta myös koko kaupungin organisoitumisessa. Optimaalisen henkilöstöresurssin lisäksi myös henkilöstömenojen ennakointi on tärkeässä roolissa, koska tarvittavan henkilöstön yhtenä sopeuttamistoimenpiteenä on hyödyntää luonnollinen poistuman (eläköitymiset ja muu poistuma). Taloussuunnitelmakaudella säästöjä henkilöstömenoissa haetaan myös kaupunkirakenneselvityksen ja palvelusuunnitelman mukaisten säästötoimenpiteiden kautta. Henkilöstömenojen vähentäminen vaatii kriittistä tarkastelua täytettäessä avautuvia tehtäviä. Keinoina avautuvien tehtävien kriittiseen tarkasteluun on henkilöstön sisäinen siirto tai tehtävistä kokonaan luopuminen. Tämä ei kuitenkaan saa johtaa ulkopuolisen työvoiman käytön tai ostopalveluiden lisääntymiseen. Lisäksi on otettava huomioon, ettei uusilla vakansseilla, henkilöstöjärjestelyillä eikä palkantarkistuksilla voida perustella annetun raamin ylittämistä.

Toimialojen tulee kokonaisuudessaan kattaa kulloinkin voimassa olevien virka- ja työehtosopimusten mukaiset palkat korotuksineen. Kilpailukyky sopimuksen mukainen lomarahojen leikkaus päättyy, joten lomanmääräytymisvuoden 2019 - 2020 lomarahaa maksetaan KVTES:n vuosilomaluvun 18 §:n määräyksen perusteella 4 - 6 prosentin suuruisena. Kunnallisten virka- ja työehtosopimusten nykyinen kausi päättyy 31.3.2020 ja mahdollisiin sopimuskorotuksiin on varauduttu henkilöstöpalveluiden toimittamisessa palkkaliitteissä. Talousarvioehdotukseen palkat on ajettu päivämäärällä 7.6.2019 ja sopimuskorotusvaraus 1,5 % sekä lomarahaa 5,5 %.

Kukin toimiala vastaa henkilöstönsä työhyvinvointia, työturvallisuutta ja työterveyttä turvaavan toiminnan rahoituksesta. Työoloja, työympäristöä ja työkykyä ylläpitävän toiminnan (esim. työturvallisuuslain mukaiseen työn vaarojen selvittämiseen ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

arviointiin perustuvat korjaustoimenpiteet) määrärahatarpeet on katettava kokonaisraamin puitteissa.

Osaamisen kehittäminen sisältyy strategiaan perustuvaan henkilöstösuunnitteluun. Osaamisen kehittämisessä huomioidaan palvelualueiden osaamisvaatimukset ja tulevaisuuden tarpeet, kuten osaamisen ylläpito, osaamisen siirtäminen sekä uuden osaamisen ennakointi ja hankkiminen.

Mikkelin kaupungin vuoden 2018 tulos oli 13,3 miljoonaa euroa alijäämäinen. Taseeseen kertyi alijäämää tilinpäätöksen 2018 jälkeen 8,45 miljoonaa euroa, kun vuoden 2017 tilinpäätöksen jälkeen taseessa oli 4,88 miljoonaa euroa ylijäämää. Myös vuosi 2019 on muodostumassa merkittävästi alijäämäiseksi. Niin sanottuihin kriisikuntakriteereihin liittyvän sääntelyn (kuntalaki 110.3 §) mukaisesti Mikkelin kaupungin on kyettävä kattamaan tilinpäätöksessä 2018 muodostunut alijäämä vuoden 2023 loppuun mennessä.

Talousarviovuotta 2020 ja suunnitelmakautta 2021 - 2023 leimaa näin ollen voimakas talouden sopeuttamisen tarve. Kaupunginvaltuusto on linjannut kaupungin talouden tasapainotustoimenpiteistä kaupunkirakenneselvityksessä (18.6.2018 § 71) ja palvelusuunnitelmassa (18.3.2019 § 35). Talousarviovuodelle 2020 ja suunnitelmavuosille 2021 - 2024 määritetyt sopeutustavoitteet on huomioitava talousarviovalmistelussa. Talousarvioraami on lautakuntatasolla sitova valmistelupohja. Lautakunnat ja johtokunnat valmistelevat vuoden 2020 talousarvion kaupunginhallituksen 20.8.2019 vahvistaman talousarvioraamin pohjalta.

Lautakunnan talousarvioesitys rakentuu seuraavista osista: palvelusuunnitelma, ohjelmakortit, määrärahaesitys, suoritetaulukot, tunnuslukutaulukot, henkilöstösuunnitelma sekä irtaimen investointisuunnitelma.

Lautakuntien ja liikelaitosten johtokuntien talousarvioehdotusten valmisteluun liittyvine asiakirjoineen on oltava valmiina 18.10.2019.

Kaupunginhallituksen antama talousarvioraami on seuraava: tulot 2,969 milj. euroa, menot 20,33 milj. euroa ja toimintakate 17,361 milj. euroa. Raamiin on sisällytetty kaupunkirakenneselvityksen ja palvelusuunnitelman toimenpiteet eurovaikutuksineen. Tulosalueet ovat valmistelleet talousarvionsa annettuun raamiin siten, että tulot ovat 2,887 milj. euroa (ta2019 2,835 milj. euroa), menot 19,888 milj. euroa (ta2019 20,294 milj. euroa) ja toimintakate 17,001 milj. euroa (ta2019 17,459 milj. euroa).

Kukin tulosalue on sisällyttänyt talousarvioehdotukseensa kaupunkirakenneselvityksen ja palvelusuunnitelman sisältämät toimenpiteet.

Lautakunnan hallinto pitää sisällään hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kulut sekä kumppanuudet Mikkelin Teatterin, Mikkelin musiikkiopiston ja Mikaelin kanssa. Hallinnon toimintakulut ovat 2,195 milj. euroa (ta2019 2,281 milj. euroa). Hallinnon talousarvioon on sisällytetty kaupunkirakenneselvityksen ja palvelusuunnitelman mukaisesti leikkaukset kumppanuussopimuksista (Mikkelin Teatteri 71 000 euroa, Mikkelin musiikkiopisto 24 000 euroa ja Mikaeli 15 000 euroa).

Elinikäisen oppimisen ja osallisuuden tulosalueen toimintatuotot ovat 1,039 milj. euroa (ta2019 1,04 milj. euroa). Toimintakulut ovat 5,998 milj. euroa (ta2019 6,412 milj. euroa). Toimintakate on 4,959 milj. euroa (ta2019 5,372 milj. euroa). Tulosalue

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

pitää sisällään kansalaisopiston, kirjastopalvelut ja osallisuustehtävät. Kansalaisopiston toiminta on seudullista ja perustuu paitsi tiiviiseen yhteistyöhön sivistys- ja hyvinvointipalvelujen sisällä ja kaupungin muiden toimialojen kanssa myös erilaisiin kumppanuuksiin muiden vapaan sivistystyön oppilaitosten, kolmannen sektorin toimijoiden ja muiden potentiaalisten yhteistyökumppaneiden kanssa.

Kirjastolaissa kirjastojen perustehtäväksi nostetaan mm. lukemisharrastuksen ja lukutaidon edistäminen sekä kansalaisvalmiuksien edistäminen muun muassa tiedonhankintataitoja opettamalla. Kirjastotoimintaa kehitetään kirjastolaki huomioiden ja palvelustrategian linjausten mukaan lähi-palveluna, mutta taloudentasapainottamistoimenpiteet vaikuttavat siten, että kirjastoverkkoa joudutaan tiivistämään. Talousarvioehdotus sisältää viiden lähikirjaston (Kalevankangas, Lähemäki, Otava, Rantakylä ja Suomenniemi) lakkautuksen. Kirjastopalvelujen saatavuuden turvaamiseksi kehitetään hakeutuvia palveluja sekä verkkopalveluja.

Aluejohtokunnat toimivat Anttolassa, Haukivuorella, Ristiinassa, Suomenniemellä ja Mikkelin pitäjän alueella. Ne edistävät alueensa elinvoimaisuutta, hyvinvointia ja osallisuutta muun muassa strategisten hankkeiden ja kumppanuuksien kautta. Lisäksi ne myötävaikuttavat alueensa verkostojen kehittymiseen ja hyödyntämiseen. Aluejohtokuntien toiminta esitetään uudistettavaksi, ja talousarvioesityksessä on toimintaan varattu uudistetun mallin mukaiset talousresurssit. Tavoitteena on vähemmän muodollinen ja hallinnollista resurssia edellyttävä toimintamalli.

Vaikuttamistoimielimet vammaisneuvosto, vanhusneuvosto, nuorisovaltuusto ja lasten parlamentti ovat tärkeitä väyliä osallisuuden turvaamiseksi sekä eri ryhmien näkökulmien huomioon otta-miseksi päätöksenteossa.

Liikunta- ja nuorisopalvelujen toimintatuotot ovat 1,521 milj. euroa (ta2019 1,478 milj. euroa). Toimintakulut ovat 8,566 milj. euroa (ta2019 8,607 milj. euroa). Toimintakate on 7,004 milj. euroa (ta2019 7,130 milj. euroa). Liikunta- ja nuorisopalvelut edistää palveluillaan ja rakennetulla ympäristöllä asukkaiden hyvinvointia ja ehkäisee syrjäytymiskehitystä. Monipuolinen nuorisotyö, liikuntapaikkatarjonta ja liikunnan ohjaus kannustavat kuntalaisia ohjattuun ja omaehtoiseen toimintaan. Liikunta- ja nuorisopalvelut ovat lähipalveluita, joiden tavoitettavuus sekä kaupunki- että haja-asutusalueella tulisi turvata. Palvelusuunnitelman mukaisesti eräistä liikuntapaikoista, kuten Runeberginaukion urheilutalosta ja joistakin vähäkäyttöisistä ulkoliikuntapaikoista, luovutaan. Lisäksi on käynnistetty Liikkuva Mikkeli 2030 -ohjelman laatiminen.

Taide, kulttuuri ja tapahtumat - tulosalueen toimintatuotot ovat 0,327 milj. euroa (ta2019 0,317 milj. euroa). Toimintakulut ovat 3,129 milj. euroa (ta2019 2,994 milj. euroa). Toimintakate on 2,802 milj. euroa (ta2019 2,677 milj. euroa). Tulosalueen tavoitteena on edistää kaupunkilaisten hyvinvointia, harrastuneisuutta, lisätä poikkihallinnollisuutta, kehittää toimintaympäristöjä ja sähköisten palvelujen käyttöä sekä tehostaa kumppanuuksia yhdistysten ja järjestöjen kanssa. Tulosalue vastaa museopalvelujen, yleisten kulttuuripalvelujen ja orkesteripalvelujen tuottamisesta. Toiminnassa korostuu tulosalueen eri yksiköiden yhteistyö esimerkiksi Kulttuuripolun ja Museoiden yön toteuttamisessa.

Museopalvelujen keskeisiä tavoitteita ovat kulttuuriperinnön tallettaminen ja säilyttäminen sekä kulttuuriperinnön arvostuksen lisääminen. Lisäksi tavoitteena on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

tulosityksikön peruspalveluiden turvaaminen museolain ja -asetuksen edellyttämällä tavalla huomioiden erityisesti lapset ja nuoret, ikääntyneet ja erityisryhmät. Keväällä 2019 taidemuseon asiakaspalvelu, näyttelytoiminta ja museoiden toimistot siirtyivät Graniittitalosta väistötiloihin kauppakeskus Akseliin. Graniittitalossa sijaitsevat museokokoelmat siirretään muihin tiloihin vuoden 2019 loppuun mennessä. Sodan ja rauhan keskus Muisti aloittaa toimintansa Päämajatalossa keväällä 2021. Päämajamuseon perusnäyttelyä uusitaan 2020-2021 vaiheittain. Museopalveluiden kehittämistä jatketaan syksyllä 2019 valmistuneen Mikkelin kaupungin museosuunnitelman mukaisesti.

Yleisissä kulttuuripalveluissa toiminnan painopisteinä ovat lasten ja nuorten sekä ikäihmisten kulttuuripalvelut sekä erilainen tapahtumatoiminta. Hyvät ja toimivat poikkihallinnolliset yhteistyöprojektit kuten KulttuuriKameli päivähoidon kanssa sekä Kulttuuripolku kasvatusta ja opetuspalveluiden kanssa ovat jatkuvat edelleen. Ikäihmisten kulttuuripalveluiden osalta tehdään vahvasti yhteistyötä Essoten suuntaan. Avustuksilla on tärkeä rooli myös jatkossa kulttuuripalveluiden toiminnassa. Avustusten myötä tuetaan paikallisia toimijoita sekä turvataan monipuolista ja runsasta tapahtumatoimintaa. Kotiseututyö ja kulttuuriperinnön eteenpäin saattaminen ovat mukana koko toiminnassa. Tapahtumien järjestämisessä painotus on kumppanuuksissa ja avustusten kautta tapahtumien mahdollistamisessa. Toiminnan järjestämisessä ja sisältöjä pohdittaessa otetaan entistä vahvemmin huomioon kaupunkilaisten mielipiteet. Kulttuuripalvelut luovat ja edistävät kuntalaisten yleistä hyvinvointia ja terveyttä sekä lisäävät yhteisöllisyyttä ja osallistumista sekä kunnan vetovoimaisuutta.

Kaupunginorkesteri tuottaa korkeatasoista ja monipuolista konserttitoimintaa ja yleisötyötä Mikkelisissä ja Etelä-Savossa yhteistyössä paikallisten ja maakunnallisten musiikkitoimijoiden, lähiorkesterien sekä kotimaisten ja kansainvälisten yhteistyökumppanien kanssa. Sen tehtävänä on taidemusiikkitradition vaaliminen ja kehittäminen sekä yleisötyö kaikenikäisen kuulijakunnan parissa. Orkesteri on asukkaiden hyvinvoinnin kehittämistä mahdollistava helposti saavutettava kulttuuritoimija. Orkesteri näyttäytyy merkittävänä tekijänä kaupungin mainekuvan kehittämisessä. Orkesteri tekee yhteistyötä paikallisten ja alueellisten musiikkitoimijoiden kanssa, erityisesti Saimaa Sinfonietta -orkesteriyhteistyötä Lappeenrannan kaupunginorkesterin kanssa.

Palvelualuejohtaja ja tulosaluejohtajat esittelevät talousarvion kokouksessa.

Liite Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma vuosille 2021 - 2024.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy ja esittää lautakunnan talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2021 - 2024 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Lisäksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta pyytää lausunnot kaikilta aluejohtokunnilta, nuorisovaltuustolta, vanhusneuvostolta ja vammaisneuvostolta talousarviosta 2020 ja taloussuunnitelmasta 2021 - 2024. Lausunnot pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 14.11.2019 mennessä.

### **Päätös**

Käydyn keskustelun pohjalta hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy ja esittää lautakunnan talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2021 - 2024 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle seuraavin muutoksin:

Asiasta käydyn keskustelun aikana Reijo Hämäläinen esitti Juhani Sihvosen kannattamana, että Teatterin avustusleikkaus on 35 000 €. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Reijo Hämäläisen esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Asiasta käydyn keskustelun aikana Laura Hämäläinen esitti Nina Jussi-Pekan kannattamana, että Otavan ja Suomenniemen kirjastot säilytetään. Selvitetään säästömahdollisuudet esimerkiksi henkilöstöressurssin yhdistämisestä ja itsepalveluaukioloaikojen laajentamisesta ja muista keinoista.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Laura Hämäläisen esitys hyväksyä yksimielisesti. Ei hyväksytty yksimielisesti, joten puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Laura Hämäläisen ehdotusta äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin viisi (5) "kyllä"-ääntä (Jatta Juhola, Aleks Nieminen, Erja Haukijärvi, Hannu Toivonen ja Juhani Sihvonen) ja kuusi (6) "ei"-ääntä (Nina Jussi-Pekka, Heino Lipsanen, Jari Sihvonen, Laura Hämäläinen, Liisa Pulliainen ja Reijo Hämäläinen). Puheenjohtaja totesi, että Laura Hämäläisen ehdotus on äänestetty hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan päätökseksi.

Asiasta käydyn keskustelun aikana Nina Jussi-Pekka esitti Heino Lipsasen kannattamana, että Rahulan liikuntasalin tiloille annetaan jatkoaikaa 31.12.2020 saakka. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Nina Jussi-Pekan esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Asiasta käydyn keskustelun aikana Liisa Pulliainen esitti Reijo Hämäläisen kannattamana, että aluejohtokuntien toiminta pysyy entisellään kuluva vaalikauden loppuun.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Liisa Pulliaisen esitys hyväksyä yksimielisesti. Ei hyväksytty yksimielisesti, joten puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Liisa Pulliaisen ehdotusta äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin kuusi (6) "kyllä"-ääntä (Jatta Juhola, Nina Jussi-Pekka, Aleks Nieminen, Erja Haukijärvi, Hannu Toivonen ja Juhani Sihvonen) ja viisi (5) "ei"-ääntä (Heino Lipsanen, Jari Sihvonen, Laura Hämäläinen, Liisa Pulliainen ja Reijo Hämäläinen). Puheenjohtaja totesi, että esittelijän ehdotus on äänestetty hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan päätökseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Asiasta käydyn keskustelun aikana Reijo Hämäläinen esitti, että kirjastojen lakkautuksia ei tehdä. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, esitys raukesi.

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jari Sihvonen esitti, että orkesterin lakkauttamista tai yhdistämistä mietitään. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, esitys raukesi.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää Rahulan liikuntatilojen siirtämisen selvittämisestä paikallisten toimijoiden omistukseen.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päätti, että viranhaltijat oikeutetaan tekemään tekniset korjaukset ja täydennykset talousarvioon 2020 ja taloussuunnitelmaan 2021 - 2024.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta pyytää lausunnot kaikilta aluejohtokunnilta, nuorisovaltuustolta, vanhusneuvostolta ja vammaisneuvostolta talousarviosta 2020 ja taloussuunnitelmasta 2021 - 2024. Lausunnot pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 14.11.2019 mennessä.

Merkitään, että Hannu Toivosta kuultiin Mikkelin Teatterin asiassa asiantuntijana, jonka jälkeen hän jäväsi itsensä Teatteri-asian käsittelyn ajaksi.

Merkitään, että Viljam Tiainen, Tarja Sinioja, Matti Karttunen ja Virpi Launonen poistuivat tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että tämän pykälän käsittelyn aikana pidettiin tauot klo 19.13 - 19.20 ja klo 21.00 - 21.04.

### **Eriävä mielipide**

Jari Sihvosen eriävä mielipide: jätän eriävän mielipiteen orkesterin lakkauttamisen selvittämisestä, koska lautakunta ei löytänyt sille edellytettyjä säästöjä.

---

## **Vanhusneuvosto, 14.11.2019, § 81**

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

Mikkelin kaupungin hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta pyytää lausunnot vuoden 2020 talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta vuosille 2021 - 2024.

Lausunnot on pyydetty aluejohtokunnilta, vanhusneuvostolta, vammaisneuvostolta ja nuorisovaltuustolta ja ne on pyydetty toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 14.11.2019 mennessä.

Puheenjohtaja Hannu Karttunen kokoaa vanhusneuvoston lausunnon, joka lähetetään kommentoitavaksi vanhusneuvoston jäsenille. Saatua lausunto lähetetään määräaikaan mennessä kaupunginhallitukselle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Merkitään tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Päätös**

Vanhusneuvosto antaa seuraavan lausunnon hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarviosta 2020 ja toimintasuunnitelmasta 2021-2024:

Vanhusneuvosto on aktiivinen vaikuttamistoimielin, jossa on ikääntyneen väestön asiantuntemus koko laajan Mikkelin alueelta. Neuvosto on jättänyt kaupunginhallitukselle 4.11.2019 kansalaislähtöisen aloitteen Suomenniemen Metsätähden yhteisöllisen asumisen ja toimintakeskuksen kehittämiseksi. Tämän strategisen Hyvän elämän ohjelman mukaisen kehittämistoiminnan toivotaan sisältyvän heti suunnittelukauden alkuvuosiin.

Lisäksi vanhusneuvosto esittää:

- Järjestöavustusten palauttamista Essotelta takaisin kaupungille.
- Essoten ja kaupungin yhteistyön ja yhdyspintatyön kehittämistä ja tiivistämistä esitetään kaikin mahdollisin keinoin.
- Yksinäisyys on lisääntynyt kaiken ikäisillä ja myös yli 65-vuotiailla. Yksiäisyyden ennaltaehkäisyyn ja yksinäisyyden vähentämiseen tarvitaan vaikuttavia toimenpiteitä. Yksinäisyys on vakava hyvinvointiuhka.
- Mahdollisen aluejohtokuntatoiminnan uudistuksen myötä, tulee jatkossakin turvata paikallinen vaikuttaminen, kehittämistyö ja asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen.
- Aktiivinen ja hyvinvointia tukeva arki -tavoitteeseen: - Myös ikääntyville ja liikuntarajoitteisille saavutettavia ja soveltuvia luontopolkuja ja kevyenliikenteenväyliä. Tämähän olisi omiaan hidastamaan kaupungille tulevana vuosina lankeavia Essoten laskuja!
- Kirjastojen lakkauttamista ei kannateta. Kirjasto on kehittynyt ajassa monipuoliseksi toimintapaikaksi. Lisäksi esitetään, että koulujen yhteydessä olevat kirjastot säilyvät.

Kaiken kaikkiaan pitäisi lähivuosien toimintasuunnitelmassa kaikin voimin paneutua miettimään keinoja tulevien vuosien Essoten laskun kasvun hidastamiseksi, eli ikääntyvien kaupunkilaisten toimintakyvyn edistämiseksi ja ylläpitämiseksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

## **Tiedoksi**

kaupunginhallitus, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 82**

### **Terveiset lautakuntien kokouksista ja vanhusneuvoston esitykset lautakuntiin**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Kuullaan terveiset lautakunnista ja evästetään vanhusneuvoston edustajia tulevien kokousten asioihin.

#### **Päätös**

Kaupunkiympäristölautakunnassa on talousarviokäsittelyssä asiat hyväksytty ehdotusten mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Vanhusneuvosto, § 5, 19.09.2017**

**Vanhusneuvosto, § 83, 14.11.2019**

**§ 83**

**Vanhusneuvoston edustajat lautakuntiin**

MliDno-2017-647

**Vanhusneuvosto, 19.09.2017, § 5**

**Ehdotus**

Vanhusneuvosto nimeää edustajat ja varaedustajat hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakuntaan ja kaupunkiympäristölautakuntaan.

**Päätös**

Vanhusneuvosto nimesi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakuntaan edustajaksi Tapani Lyyran ja varaedustajaksi Paavo Puhakan. Kaupunkiympäristölautakuntaan nimettiin edustajaksi Aija Himanen ja varaedustajaksi Impi Jääskeläinen.

---

**Vanhusneuvosto, 14.11.2019, § 83**

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

Vanhusneuvoston edustajien edustus lautakuntiin on päätetty kahdeksi vuodeksi seuraavasti:

- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakuntaan varsinaiseksi edustajaksi Tapani Lyyran ja varalle Paavo Puhakan.
- Kaupunkiympäristölautakuntaan varsinaiseksi edustajaksi Aija Himanen ja varalle Impi Jääskeläisen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Vanhusneuvosto päättää seuraavan kaksivuotiskauden edustajista lautakuntiin.

**Päätös**

Vanhusneuvosto päätti valita entiset edustajat seuraavalle kaksivuotiskaudelle. Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakuntaan varsinaiseksi edustajaksi Tapani Lyyran ja hänen varaedustajakseen Paavo Puhakan, sekä kaupunkiympäristölautakuntaan varsinaiseksi edustajaksi Aija Himanen ja hänen varaedustajakseen Impi Jääskeläisen.

**Tiedoksi**

valitut, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, kaupunkiympäristölautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 84**

### **Seniorilounaat**

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Seniorilounaat on sovittu pidettäviksi Mikkelin kaupungin virastotalon lounashuoneella perjantaisin klo 12.00 seuraavasti:

- 24.1.2020
- 21.2.2020
- 20.3.2020
- 24.4.2020
- 22.5.2020
- 28.8.2020
- 25.9.2020
- 9.10.2020
- 23.10.2020
- 27.11.2020

### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 85

### **Muut asiat/Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan asiantuntijajäsen vanhusneuvoston kokouksissa**

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Vanhusneuvostoon on asiantuntijaksi kutsuttu Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnasta diakonissa Tarja Nousiainen.

Keskiviikkona 11.12.2019 klo 13.00 - 14.00 vanhusneuvosto esittäytyy Omatorilla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Lisäksi merkittiin tiedoksi seuraavaa:

- Diakonissa Tarja Nousiainen toivotetaan tervetulleeksi jatkossa asiantuntijajäseneksi vanhusneuvostoon.
- Essoten vanhus- ja vammaisneuvostossa on käsitelty vanhuspalvelulain muutosta.
- Essoten alueellinen vammaispoliittinen ohjelma valmistuu alkuvuodesta 2020.
- Vanhusten viikolla oli monenlaista ohjelmaa ja eri alueilla Mikkeliissä.
- Miten asiakkaan asema ja oikeudet turvataan – koulutuksessa on ilmennyt, että alueen toiminnot ovat asianmukaisia.
- Valtakunnallisessa vanhusneuvostopäivässä on digitaalisuus ollut vahvasti esillä sekä varautuminen vanhuuteen (kts. vanheneminen.fi).
- Eläkeliiton Etelä-Savon piiri järjestää Mikaelissa vaikuttavuuspäivän pe 22.11. klo 9.30, avoin tilaisuus kaikille.
- Liikkuva Mikkeli 2030 – ohjelman valmistelu on käynnistynyt. ikäihmiset kutsutaan kehittämistyöhön mukaan viimeistään alkuvuodesta 2020.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 86

### Seuraava kokous ja vanhusneuvoston kokousaikataulu keväälle 2020

MliDno-2018-2536

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Seuraava kokous on päätetty pidettävän 12.12.2019 klo 13.00. Kokouspaikkana lounashuoneen kabinetti kaupungin virastotalolla. Vieraaksi kutsutaan Liikenneturvan aluepäällikkö Eini Karvonen kertomaan liikenneluotsitoiminnasta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Vanhusneuvosto päättää kevään 2020 kokousajat seuraavasti:

- perjantai 24.1.2020 klo 13.00 - 15.00, lounashuoneen kabinetti (seniorilounas klo 12.00)
- torstai 20.2.2020 klo 13.00 - 15.00, paikka avoin
- keskiviikko 25.3.2020 klo 13.00 - 15.00, paikka avoin
- tiistai 5.5.2020 vierailukäynti Kouvolan vanhusneuvoston vieraana.

#### **Päätös**

Vanhusneuvosto hyväksyi kokousaikataulun sillä lisäyksellä, että toukokuun varinainen kokouspäivä on tiistaina 19.5.2020 klo 13.00 - 15.00, paikka avoin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 87**

**Kokouksen päättäminen**

**Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.05.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§78, §79, §80, §81, §83, §86

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.  
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.