

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 13.08.2018, klo 14:00 - 16:31

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 279 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 280 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 281 Ilmoitusasiat**
- § 282 Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset**
- § 283 Kaupunginvaltuuston kokousten 21.5. ja 18.6.2018 täytäntöönpanot**
- § 284 Sodan ja rauhan keskus Muistin perustaminen**
- § 285 Mikkelin kaupunkistrategian strategiset ohjelmat**
- § 286 Kalevankankaan päiväkotitoimen, urakkatarjousten hyväksyminen ja aloituslupa**
- § 287 Kiinteistön 491-561-4-18 myyminen**
- § 288 Torin esiintymislavan suunnitelmat**
- § 289 Lisämäärärahaesitys Mikkelin kaupungin Vanhalla Kasarmialueella sijaitsevan määräalan (kiinteistö 491-5-24-4) ja sillä sijaitsevien kasarmirakennusten ostamiseen**
- § 290 Kaupunginhallituksen lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi laeiksi hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista sekä julkisen hallinnon yhteispalvelusta annetun lain muuttamisesta**
- § 291 Kaupunginhallituksen lausunto eduskunnalle elintarvikelaiksi sekä eräiden lakien muuttamiseksi**
- § 292 Mikkelin kaupungin yhteyshenkilö Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkutyössä**
- § 293 Nimeämispyyntö Kyyhkylä-säätiön hallitukseen toimikaudelle 1.9.2018-31.8.2020.**
- § 294 Tilapäisen valiokunnan asettaminen**
- § 295 Ero tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 296 Valtuustoaloite kuntoportaista Mikkeliin**
- § 297 Valtuustoaloite: Julkisen puurakentamisen lisääminen Mikkelin kaupungissa**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

-
- | | |
|--------------|---|
| § 298 | Valtuustoaloite kansainvälisten perintäyhtiöiden käytöstä luopumiseksi Mikkelin kaupungin konsernissa, osakkuusyhteisöissä ja kuntayhtymissä, joissa Mikkelin kaupunki on mukana |
| § 299 | Valtuustoaloite: Lähemäen- ja Urpolan koulujen yhteyteen rakennettavien liikuntasalien tulee olla vähintään koripallokentän kokoisia |
| § 300 | Muut asiat |

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Markku Aholainen, puheenjohtaja
Kirsi Olkkonen, 1. varapuheenjohtaja
Armi Salo-Oksa, 2. varapuheenjohtaja
Jarno Strengell
Juha Vuori
Jyrki Koivikko
Liisa Ahonen
Minna Pöntinen
Pekka Pöyry
Petri Pekonen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Jukka Savolainen, kaupunginlakimies
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, poistui 15:30
Heikki Siira, talousjohtaja, poistui 15:30
Seija Kuikka, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Satu Taavitsainen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Jouni Riihelä, tekninen johtaja, poistui 15:39
Titta Saksa, henkilöstöjohtaja, poistui 15:30
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, saapui 14:32, poistui 15:30
Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, saapui 15:02, poistui 15:30

Poissa

Soile Kuitunen
.
.
Käsittelyjärjestys: § 279-283, 293, 284-292, 294-300

Allekirjoitukset

Markku Aholainen
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.08.2018

15.08.2018

Minna Pöntinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pekka Pöyry
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 279

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 280

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Minna Pöntinen ja Pekka Pöyry. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 15.8.2018 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 281

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen ky
- valtuuston pöytäkirja 14.6.2018
- hallituksen pöytäkirja 20.6.2018
- Etelä-Savon maakuntaliitto
- hallituksen pöytäkirja 18.6.2018
- Etelä-Savon kampuskiinteistöt ky
- hallituksen pöytäkirja 20.6.2018
- hallituksen pöytäkirja 9.7.2018
- Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös hallintokanteluun
ISAVI/3330/06.00.00/2016
- aluehallintovirasto ei nähnyt aihetta toimenpiteille
- Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös ISAVI/2166/2017,
Metsä-Sairilan jätekeskuksen biokaasulaitoksen ympäristölupa
ja toiminnanaloittamislupa sekä kompostointilaitoksen
ympäristöluvan muuttaminen
- lupahakemus hyväksyttiin
- Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 18/0175/4 opetus-
ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain mukaista
valtionosuuden palauttamista koskeva valitus (Liukkolan koulu)
- hallinto-oikeus palautti asian opetus- ja kulttuuriministeriön
käsiteltäväksi
- Haukivuoren aluejohtokunnan lausunto Kymijoen - Suomenlahden
vesienhoitoalueen vesienhoitosuunnitelmiin v. 2022-2017. Lausunto
liitteineen oheismaetriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 282

Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta 13.6.2018
- Mikkelin seudun ympäristölautakunta 14.6.2018
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.6.2018
- Kaupunkiympäristölautakunta 26.6.2018

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 283

Kaupunginvaltuuston kokousten 21.5. ja 18.6.2018 täytäntöönpanot

MliDno-2018-550

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksissa 21.5. ja 18.6.2018 tehdyt päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

Kaupunginvaltuuston kokouksen 21.5.2018 täytäntöönpanot

§ 40

Haukivuoren päiväkot

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 29.5.2018: Mikalo Oy/Hannu Sormunen, varhaiskasvatus/Pirjo Vartiainen, vuokraus- ja käyttöpalvelut/Linda Asikainen, tilapalvelut/Jarkko Hyttinen

§ 41

Ecosairilan asemakaava ja asemakaavan muutos

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 29.5.2018: Etelä-Savon Ely-keskus, Fingrid Oyj, Timo Väkimies

§ 42

Mikkelin kaupungin 10. kaupunginosan (Tuppurala) korttelia 1 koskeva asemakaavan muutosehdotus/Graanin ranta

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 29.5.2018: Etelä-Savon Ely-keskus, Liikennevirasto, Mikkelin Vesilaitos/Sami Kaipainen, infra-aluepalvelut/Maini Väisänen

§ 43

Lisämäärärahaesitys Ski Tornimäki Oy:n Tornimäen laskettelukeskuksen päärakennuksen ostamiseen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 29.5.2018: Talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/kirjanpito, vuokraus- ja käyttöpalvelut/Linda Asikainen, liikuntapalvelut/Antti Mattila, Ski Tornimäki Oy

§ 44

Lisämäärärahaesitys kertalyhennyksen suorittamiseen Navio Satamapalvelut Oy:lle

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 29.5.2018: Talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/kirjanpito, infra-aluepalvelut/Maini Väisänen, Päivi Turkki, Navio Satamapalvelut Oy

§ 45

Kaupunginhallituksen vastaus kirjalliseen kysymykseen
Merkittiin tiedoksi

§ 46

Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty 31.12.2017 mennessä
Merkittiin tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 29.5.2018: Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue, asumisen ja toimintaympäristön palvelualue

§ 47

Valtuustoaloite fossiiliton Mikkeli 2025

Merkittiin tiedoksi

§ 48

Valtuustoaloite koirapuistojen rakentamiseksi Rantakylään ja Tuppuralaan

Merkittiin tiedoksi

§ 49

Valtuustoaloite työryhmän perustamisesta Mikkelin torin kehittämiseksi

Merkittiin tiedoksi

§ 50

Valtuustoaloite: Lukemisen unelmavuosi 2019

Merkittiin tiedoksi

§ 51

Valtuustoaloite valtuuston liikuntakerhon perustamisesta

Merkittiin tiedoksi

§ 52

Kasvatus- ja opetusjohtaja Seija Mannisen huomioiminen

§ 53

Valtuustoaloite Mikkelin tulevaisuuden linjauksista liittyen turvetuotantoon

Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 4.6.2018 § 232

§ 54

Valtuustoaloite kuulemisen ja näkemisen esteettömyyden parantamiseksi

Mikkelin kaupungissa

Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 4.6.2018 § 233

§ 55

Valtuustoaloite kokonaisvaltaisen esteettömyyden lisäämiseksi päiväkodeissa ja kouluissa

Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 4.6.2018 § 234

§ 56

Valtuustoaloite Anttolan koulun yhteyteen rakennettavan liikuntasalin tulee olla vähintään koripallokentän kokoinen

Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 4.6.2018 § 235

Kaupunginvaltuuston kokouksen 18.6.2018 täytäntöönpanot

§ 59

Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu 1.7.2018 - 31.1.2019

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Listatiimi

§ 60

Eron myöntäminen Riitta Pellavalle Etelä-Savon pelastuslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen

§ 61

Eron myöntäminen Kimmo Hokkaselle Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen
Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen

§ 62

Mikkelin tyttölyseon senioreiden rahaston perustaminen
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/
kirjanpito, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue/Virpi Siekkinen, Tiina
Turunen

§ 63

Mikkelin lukiokoulutuksen hallinnon uudistaminen
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue/
Virpi Siekkinen, Jari Kinnula, talouspalvelut, henkilöstöpalvelut

§ 64

Mikkelin kaupungin hallintosäännön muutokset
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue,
asumisen ja toimintaympäristön palvelualue, yleishallintotiimi/Anja Kotilainen,
Kunnan Taitoa Oy/palkanlaskenta

§ 65

Tonttien 491-1-8-9 ja 491-1-8-12 myyminen / Jalon Rakentajat Oy
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Jalon Rakentajat Oy, talouspalvelut,
Kunnan Taitoa Oy/kirjanpito, asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/
Hannu Peltomaa, Jukka Piispa

§ 66

Tonttien 491-1-8-6 ja 491-1-8-11 myyminen / Saga Care Finland Oy
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Saga Care Finland Oy, talouspalvelut,
Kunnan Taitoa Oy/kirjanpito, asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/
Hannu Peltomaa, Jukka Piispa

§ 67

Mikkelin Pesula Oy:n lainatakaus
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Mikkelin Pesula Oy, talouspalvelut,
Kunnan Taitoa Oy/kirjanpito

§ 68

Lisämäärärahaesitys talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen järjestämiseen
vuodesta 2019 eteenpäin
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy,
Saimaan talous ja tieto Oy, henkilöstöjohtaja

§ 69

Lisämäärärahaesitys Tartu-hankkeeseen
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/
kirjanpito, työllisyyspalvelut/Helena Skopa

§ 70

Talouden seuranta 3/2018

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/
kirjanpito

§ 71

Kaupunkirakenneselvityksessä esitettyjen linjausten hyväksyminen
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Talous- ja elinvoimapalvelut/Aki
Kauranen

§ 72

Mikkelin Vesiliikelaitoksen vuoden 2017 liikeylijäämätavoitteen alittuminen
sekä investointimenojen ylittyminen ja investointitulojen alittuminen
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/
kirjanpito, Mikkelin Vesiliikelaitos/Reijo Turkki

§ 73

Luopuminen Moisio sairaalan C-talon käytöstä ja tasearvon alaskirjaaminen
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/
kirjanpito, asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Jouni Riihelä, Timo
Rissanen

§ 74

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2017
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Talouspalvelut

§ 75

Mikkelin kaupungin tilintarkastuskertomus 2017
Merkittiin tiedoksi
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja,
talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/ kirjanpito; Helena Hasanen ja Timo
Ollikainen

§ 76

Mikkelin kaupungin tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden
myöntäminen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2017
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja,
talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/ kirjanpito; Helena Hasanen ja Timo
Ollikainen

§ 77

Henkilöstöraportti 2017
Merkittiin tiedoksi
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.6.2018: Henkilöstöpalvelut

§ 78

Etelä-Savon Energia Oy:n Vuosikatsaus 2017
Merkittiin tiedoksi

§ 79

Valtuustoaloite sosiaalisen luototuksen jatkamiseksi Mikkeliissä
Merkittiin tiedoksi

§ 80

Valtuustoaloite: Koirakerhoja lapsille ja nuorille
Merkittiin tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 81

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajan huomioiminen

§ 82

Valtuustoaloite: Julkisen puurakentamisen lisääminen Mikkelin kaupungissa

Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 13.8.2018 § 297

§ 83

Valtuustoaloite kansainvälisten perintäyhtiöiden käytöstä luopumiseksi

Mikkelin kaupungin konsernissa, osakkuusyhteisöissä ja kuntayhtymissä, joissa Mikkelin kaupunki on mukana

Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 13.8.2018 § 298

§ 84

Valtuustoaloite: Lähemäen- ja Urpolan koulujen yhteyteen rakennettavien liikuntasalien tulee olla vähintään koripallokentän kokoisia

Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 13.8.2018 § 299

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 359, 02.11.2015
Kaupunginhallitus, § 170, 09.05.2016
Kaupunginhallitus, § 76, 07.03.2017
Kaupunginhallitus, § 158, 15.05.2017
Kaupunginvaltuusto, § 38, 22.05.2017
Kaupunginhallitus, § 31, 14.08.2017
Kaupunginhallitus, § 11, 08.01.2018
Kaupunginhallitus, § 284, 13.08.2018

§ 284

Sodan ja rauhan keskus Muistin perustaminen

MliDno-2015-2230

Kaupunginhallitus, 02.11.2015, § 359

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen

Kaupunginhallitus 2.2.2015 § 34

Valmistelija: esiselvityksen projektipäällikkö Pia Puntanen, p. 0400 651 620,
museotoimenjohtaja Matti Karttunen, p. 044 794 2420

Lappeenrannassa oli vuosina 2004 – 2013 kehitteillä valtakunnallinen Sotahistoriakeskus Kannas -hanke. Kaupunki vetäytyi suunnitelmasta keväällä 2013, jonka jälkeen ideaa tarjottiin Mikkelifille. Asia todettiin selvittämisen arvoiseksi. Kaupunginhallitus myönsi esiselvityshankkeelle omarahoitussosuuden kaupunginhallituksen käyttömäärärahoista ja Etelä-Savon maakuntaliitto EU-raham. Esiselvitys toteutettiin loppuvuodesta 2014.

Sotahistoriakeskus Mikkeli -esiselvityksessä kartoitettiin sisällöllisiä, toiminnallisia, tilallisia ja taloudellisia mahdollisuuksia perustaa Mikkelifille valtakunnallinen sotahistoriaa käsittelevä tieto- ja näyttelykeskus. Selvitys valmistui marraskuun lopussa 2014 ja sitä esittelevä painotuote vuoden lopussa.

Selvityksessä käytettiin hyväksi Lappeenrannan Kannas-keskuksen aineistoja. Esiselvityksen aikana käytiin opintomatkalla eurooppalaisissa sotahistoriakohteissa (matkaraportti liitteenä), tehtiin alustava liiketoimintasuunnitelma ja selvitettiin digitaalisuuden mahdollisuuksia osana sotahistoriakeskuksen toimintaa. Esiselvityksen aikana hanketta esiteltiin OKM:lle, puolustusvoimille/PVPE/henkilöstöosasto/ sotamuseo/MAAVE sekä useille muille tahoille. Palaute oli positiivista ja kannustavaa. Esiselvitys osoitti, että sotahistoriakeskukselle on runsaasti sisällöllisiä mahdollisuuksia ja se sopisi hyvin Mikkelin valtakunnalliseen profiiliin päämajakaupunkina sekä arkistoinnin ja sähköisten palveluiden kehittäjänä.

Suomessa ei ole museota/tietokeskusta, jossa kohtaavat Suomen sota- arki- ja poliittinen historia Euroopan ja maailmanlaajuisessa kontekstissa. Mikkeli ja Etelä-Savo tarvitsevat yleisöä houkuttelevia käyntikohteita; keskus toimii matkailun sisältönä ja osana arvoketjua. Keskus on mahdollisuus tehdä uudenlainen, innovatiivinen ja vuorovaikutteinen fyysinen ja virtuaalinen käyntikohde.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Digitaalisten palvelujen ja digitaalisuuden hyödyntäminen sekä näyttelyissä että verkkotoiminnassa tulee olemaan sotahistoriakeskuksen toiminnassa keskeistä. Mikkeli on Suomen toiseksi merkittävin arkistokaupunki, johon jo toimivien Mikkelin maakunta-arkiston ja Elinkeinoelämän keskusarkiston Elkan lisäksi valmistuu 2017 Kansallisarkiston laajennus. Kaupungissa toimii Kansalliskirjaston digitointi- ja konservointikeskus ja Digital-Mikkeli -klusteri, joka edistää digitaalisuutta ja tiedon hyödyntämistä. Klusterin jäsenyritykset ja -organisaatiot kehittävät ja tuottavat mm. arkistointiin, digitointiin ja sähköiseen asiointiin sekä sisältöliiketoimintaan liittyviä palveluita ja tuotteita sekä tietojärjestelmiä ja -sovelluksia.

Samalla se tukisi kaupungissa jo toimivia Päämaja- ja Jalkaväkimuseoita sekä muuta alueen sotahistoriaan liittyvää toimintaa, joka on vuonna 2013 hyväksytyssä Mikkelin seudun kulttuuriperintöohjelmassa linjattu yhdeksi tärkeimmistä kehittämisen alueista kulttuuriperinnön hyödyntämisessä.

Liittyen sotahistoriakeskuksen valmisteluun Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt Miset Oy:lle määrärahan (35 000 €) käytettäväksi Mikkeliissä tehtävään sotahistorian tuotteistamiseen. Installaatio – Kokemus kotirintaman pommituksissa on kosketusnäytölle/seinälle ja verkkoon tehtävä esitys, jossa pilotoidaan tulevan sotahistoriakeskuksen esittämisen tapoja.

Esiselvityksen aikana todettiin tarve ja käytiin neuvotteluja Kansallisarkiston kanssa sotahistoriaan liittyvien palvelujen kehittämisestä verkossa ja heidän näkökulmastaan tarve toiminnan koordinoinnille. Yhtymäkohta on sotahistoriakeskuksen verkkopalveluissa (memoriaali).

Esiselvityshankkeen esitys on, että suunnittelua jatketaan tavoitteena mahdollisimman tarkka ja kustannuksiltaan toteuttamiskelpoinen suunnitelma. Jatkotyö hankkeistetaan, ja suunnittelun ohella toteutetaan digitaalisia ja verkkoratkaisuja, jotka palvelevat jo olemassa olevaa toimintaa. Hankkeesta on käyty alustavia keskusteluja Etelä-Savon maakuntaliiton kanssa.

Esiselvityksen projektipäällikkö Pia Puntanen esittelee selvityksen tuloksia ja jatkohankesuunnitelmia.

Matkaraportti Liite 1
Esiselvitysraportti Liite 2
Esiselvitys Liite 2A

Ehdotus: Kaupunginjohtaja:
Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Sotahistoriakeskus Mikkeli-esiselvityshankkeen raportin ja antaa ohjeet hankkeen jatkovalmisteluun.

Päätös: Kaupunginhallitus:
Keskustelun aikana esittelijä esitti, että kaupunki osallistuu jatkotyön hankkeeseen 30 %:n omarahoistusosuudella, mikä katetaan vuonna 2015 kaupunginhallituksen käyttövarausmäärärahoista.
Lisäksi keskustelun aikana Veli Liikanen esitti, että asia palautetaan uuteen valmisteluun. Koska kukaan ei kannattanut Liikasen esitystä, se raukesi.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun esityksen ja merkitsi tiedoksi Sotahistoriakeskus Mikkeli-esiselvityshankkeen raportin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että esiselvityksen projektipäällikkö Pia Puntanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus 2.11.2015

Hankehakemuksen mukaan on hankkeen ohjausrymään kutsuttu seuraavien tahojen edustajat:

kaupunginjohtaja, Mikkelin kaupunki
luottamushallinnon edustaja, Mikkelin kaupunki
Matti Karttunen, museotoimenjohtaja, Mikkelin kaupunki
Maisa Häkkinen, matkailujohtaja, Miset Oy ja Mikkelin Seudun Matkailupalvelu ry
Noora Talsi, tutkimusjohtaja, Mikkelin ammattikorkeakoulu
Matti Malinen, pääsihteeri, Mikkelin yliopistokeskus
Vesa Tervo, puheenjohtaja, Jalkaväen säätiö
Puolustusvoimat (MAAVE ja/tai Mikkelin varuskunta), edustaja
Mikko Karjalainen, dosentti, Suomen Sotahistoriallinen Seura
Jaana Kilkki, arkistoneuvos, Kansallisarkisto
Janne Vilks, professori, Jyväskylän yliopisto
Alueen kansanedustaja/-edustajia, joka OKM:n toimialan valiokunnissa tmv.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus nimeää edustajansa hankkeen ohjausryhmään.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi ohjausryhmään Olli Nepposen ja Markku Turkian.

Kaupunginhallitus, 09.05.2016, § 170

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen

Kaupunginhallitus on päättänyt 2.2.2015 § 34, että kaupunki osallistuu Sotahistoriakeskus Mikkelin suunnittelutyöhön myöntämällä omarahoitusosuuden sotahistoriakeskuksen tarkemmalle suunnittelulle. Etelä-Savon maakuntaliitto myönsi EAKR-rahoituksen Sotahistoria – menneisyys innovaatioympäristönä -hankkeelle, joka toteutetaan Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:ssä. Hanke alkoi 1.9.2015 ja päättyi 31.3.2017.

Hankkeella on kaksi päätavoitetta: tuottaa tarvittavia aineistoja, selvityksiä, suunnitelmia ja sopimuksia fyysisen ja sähköisen sotahistoriakeskuksen perustamiseksi ja kokeilee ja tuottaa sotahistoriaan pohjaavia sähköisiä tuotteita ja palveluja. Hankesuunnitelman mukaiset alatavoitteet ovat:

- Luoda sisältösuunnitelma, joka linjaa sotahistoriakeskuksen näkökulman ja pääviestin sekä asemoi sen kansallisessa ja kansainvälisessä alan kentässä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

-
- Toteuttaa esiselvityksen mukaisia esimerkkejä digitaalisen tiedon hyödyntämisestä matkailuyritysten ja museoiden käyttöön.
 - Laatia sotahistoria-aineistojen verkkopalvelu Memoriaalin perustamis- ja toimintasuunnitelma yhteistyössä Mamkin ja arkistolaitoksen kanssa.
 - Käydä rahoitusneuvotteluja ja saada sitoumuksia ja/tai vakavasti otettavia lupauksia sotahistoriakeskuksen rahoituksesta julkisilta ja yksityisiltä rahoittajilta.
 - Edistää alueen kulttuuriperintöä hyödyntävää elinkeinotoimintaa kansallisesti ja kansainvälisesti merkittävän julkisyhteisöjen, korkeakoulujen ja tutkimuslaitosten verkostoitumisen ja tuotekehittelyn avulla.
 - Tuottaa aineisto, jonka perusteella voidaan päättää sotahistoriakeskuksen perustamiseen siirtymisestä.

Kokouksessa asiaa selostavat hankkeen projektipäällikkö Tapio Honkamaa ja asiantuntija Pia Puntanen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi kokouksessa kuultavan selostuksen.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että projektipäällikkö Tapio Honkamaa ja projektiasiantuntija Pia Puntanen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 07.03.2017, § 76

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen, Aki Kauranen

Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy on lähettänyt seuraavan jatkoaika- ja lisärahoitushakemuksen ajalle 1.4.-31.12.2017

"Jatkoajan ja lisärahoitus-hakemuksen perustelu

Sotahistoria – menneisyys innovaatioympäristönä -hankkeen ensimmäisenä tavoitteena on tuottaa Mikkeliin suunnitellun sotahistoriakeskuksen – nyt Sodan ja rauhan keskus Muisti – perustamisen päätöksenteon pohjaksi aineistoja; sisällöllisiä, toiminnallisia, taloudellisia sekä rahoituksellisia. Toinen päätavoite on luoda Mikkelin seudulle alueen sotahistoriaan liittyviä verkostoja ja matkailutuotteita.

Sodan ja rauhan keskus Muistin perustamissuunnitelma valmistuu maaliskuussa 2017 suunnitellussa aikataulussa. Se sisältää keskuksen liiketoimintasuunnitelman, alustavat arkkitehtuurisuunnitelmat ja kustannusarvion Päämajatalon muuttamisesta Muistin käyttöön, verkkopalvelu Memoriaalin toiminta- ja perustamissuunnitelman kustannusarvioineen, Muistin organisoitumissuunnitelman sekä rahoitussuunnitelman.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muisti organisoituu Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiöksi sekä Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:ksi. Tukisäätiö kerää rahoitusta eri tahoilta (säätiöt, yritykset, yhteisöt, valtio) ja osakeyhtiön rahoitus koostuu tukisäätiön, Mikkelin kaupungin sekä joukkorahoituksen turvin.

Sotahistoria – menneisyys innovaatioympäristönä -hankkeen tässä vaiheessa voidaan todeta, että mahdollisuudet luoda Sodan ja rauhan keskus Muistia ylläpitävä säätiö ja osakeyhtiö sekä aloittaa keskuksen toiminta ovat hyvät. Keskustelut opetus- ja kulttuuriministerin kanssa johtivat pyydetyn kahden miljoonan euron investoinnin mahdolliseen saamiseen Maanpuolustuksen Kannatussäätiöltä, jossa on näytetty vihreää valoa. Hakemus valmistellaan maaliskuussa. Hakemus OKM:n vuosivastuksesta on jätetty budjettivalmisteluun. Kehysriihi pidetään huhtikuun lopussa. Toukokuun lopussa umpeutuu määräaika hakeutumisesta OKM:n kulttuuritoimen muutosavustuslistalle. Valtiovarainministerin sekä pääministerin puolta hankkeelle on saatu. Valtiovallan julkisrahoituksen edistäminen tuesta ja lupauksista teoiksi vaatii kuitenkin kiinteää seurantaa ja osallistumista vuoden 2017 alkupuoliskolla.

Yksityisen rahoituksen suunnalla on kontaktoitu useita avainhenkilöitä, ja tulokset ovat lupaavia. Myös tällä saralla rahoituksen varmistaminen puheista teoiksi vaatii vielä työskentelyä asian edistämiseksi. Mikäli hanke päättyy maaliskuun loppuun 2017, menetetään nyt luotu, ”lämpimänä” oleva verkosto ja Suomi100-juhlavuoden momentum.

Jatkoajan ja lisärahoituksen tavoitteet

Tavoitteena on varmistaa vuoden 2017 aikana Sodan ja rauhan keskus Muistin rahoitus niin, että vuoden lopulla voidaan perustaa tukisäätiö, osakeyhtiö ja siirtyä toteuttamisvaiheeseen. Suunnitelman mukaisesti Sodan ja rauhan keskus Muisti avataan Päämajatalossa loppuvuonna 2019, esimerkiksi talvisodan syttymisen 80-vuotismuistopäivänä 30.11.

Rinnakkaisena tavoitteena on edelleen vahvistaa Mikkelin päämajakaupunki-imagoa sotahistoriaan liittyvien kohteiden yhteistyön tiivistämisellä, markkinoinnilla ja tapahtumilla sekä sitouttaa paikallisia Sodan ja rauhan keskus Muistin toimintaan.

Toimenpiteet

Jatkavat nyt käynnissä olevan hankkeen tavoitteita, pääpainon ollessa rahoituksen keräämisessä ja varmistamisessa, näyttelytuotannon varmistamisessa suunnitellussa aikataulussa sekä Sodan ja rauhan keskus Muistin tunnettavuuden ylläpitämisessä ja lisäämisessä.

Tavoite 1. Sisällöt

Varsinaisen hankkeen aikana asiantuntijatyöryhmä linjasi keskuksen näkökulman ja keskeiset teemat. Nyt haettavalla jatkoajalla luodaan valmiudet aloittaa perustamispäätöksen jälkeen välittömästi näyttelytuotantoon liittyvät toimenpiteet.

- digitaalisten tuotantojen valmistelu; sisällöt, teknologia, käsikirjoittajien ja tuottajien haarukointi ja kilpailutusvalmius

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

-
- tilasuunnittelu yhteistyössä Mikkelin kaupungin teknisen toimen kanssa
 - näyttelyarkkitehdin kilpailutuksen valmistelu
 - päänäyttelyn käsikirjoittajan ja muiden tuottajien valintojen valmistelu
 - keskuksen pedagogisten sisältöjen ja opetusmateriaalien alustava suunnittelu ja kartoitus
 - aineistojen haarukointi; Kava, SA-kuvat, arkisto- kuva- ja esineaineistot
 - Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiöön kuuluvan tieteellisen neuvottelukunnan kokoaminen

Tavoite 2. Digitaaliset tuotteet

- tuotetaan Sodan ja rauhan keskus Muistia markkinoivia (1-2) youtube-videoita
 - käsikirjoitus ja aineistot hankkeen toimesta
 - videotuotanto ostopalveluna
 - Video 1. Päänäyttelyn tarinallisuus
 - Video 2. Keskuksen sisältö, arkkitehtuuri jne.

Tavoite 3. Memoriaali

- jatketaan neuvotteluja hankkeessa nyt valmistuvan suunnitelman pohjalta yhteistyöstä Sotasampo-hankkeen ja Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun kanssa tavoitteena yhteistyösopimus ja rahoitusratkaisu

Tavoite 4. Organisoituminen ja rahoitus, rahoituspäätösten saaminen

- Kontaktoidaan ja pyritään saamaan rahoitussopimukset Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiön peruspääomaksi, tavoitteena 3 Meur
 - Maanpuolustukseen liittyvät säätiöt, kansalliset suuryritykset, maakunnalliset suuryritykset
 - valmistellaan rahoitushakemukset Maanpuolustuksen Kannatussäätiölle, OKM:lle, muut mahdolliset avautuvat rahoitushaut
 - valmistellaan joukkorahoituskampanjaa avattavaksi heti perustamispäätöksen jälkeen, välineinä Muistin markkinointi ja mainonta erityisesti somessa, lehtijuttujen ja muun julkisuuden avulla
- Mm. Urlus-säätiö, Lotta Svärd Säätiö, Antti Wihurin säätiö, Jane ja Aatos Erkon säätiö, Emil Aaltosen säätiö, Suomen kulttuurirahasto, Sotavahinkosäätiö
- Mm. Toimitusjohtaja Ari Lahti, Icecapital, Hallituksen puheenjohtaja Antti Herlin, Kone, Pääjohtaja Reijo Karhinen, Op-ryhmä, Pääjohtaja Kari Jordan, Metsä Group, Hallituksen puheenjohtaja Björn Wahlroos, Sampo, Nordea ja UPM, Hallituksen puheenjohtaja Risto Siilasmaa, Nokia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Tavoite 5. Matkailutuotteet

- järjestetään Suomen ensimmäinen sotakirjallisuustapahtuma syys-lokakuun vaihteessa 2017, tavoitteena luoda siitä vuosittainen kirjallisuustapahtuma Mikkeliin
 - sotakirjallisuutta julkaistaan vuosittain runsaasti ja sen eri lajeilla on suuret yleisöt. Sotakirjallisuudella ei ole kuitenkaan omaa tapahtumaa.
- jatketaan hankkeessa syntyneen tarina-ateriaverkoston sekä päämajakaupunkiopas verkoston sitouttamista jalkauttamalla tuotteiden hyödyntämistä
 - edellä mainittujen edelleen kehittäminen, tapaamiset ja jatkosuunnittelu
- käännetään Päämajakaupunkiopas ja sodanjarahankeskus.fi -sivusto soveltuvien osien englanniksi, mahdollisuuksien mukaan myös muilla kielillä
- vahvistetaan Sodan ja rauhan keskus Muistin tunnettavuutta päivittämällä ja tuottamalla uusia markkinointimateriaaleja

Tavoite 6. Tulevaisuuden varmistaminen

- valmistellaan Sodan ja rauhan keskus Muistin johtajan ja avainhenkilöiden rekrytointi
- valmistellaan toiminnan aloittaminen vuoden 2018 alusta lähtien

Jatkoajan budjetti ja rahoitus

Palkkakustannukset, 49.922 €
Ostopalvelut, 19.753 €
Laitekulut, 500 €
Muut kulut, 700 €
Flat rate %, 11.981 €
Yhteensä, 82.856 €

Huom. 31.3. päättyvästä hankkeesta jäämässä noin 14.000 € palkkakustannuksiin ja noin 22.000 € ostopalveluihin käytettäviä varoja.

Rahoitus

Mikkelin kaupunki 27.798 € (omarahastusosuus 30 %) ja 57.997 € (EAKR 70 %, Etelä-Savon maakuntaliitto), yhteensä 82.856 €.

Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy esittää Mikkelin kaupungille hankkeen kuntarahoituksen myöntämistä."

Asiaa on esitelty kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 30.1.2017.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Mikkelin kaupunki myöntää Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n hakemalle Sotahistoria – menneisyys innovaatioympäristönä -hankkeen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

jatkoajalle 1.4.-31.12.2017 kuntarahoitusta yhteensä 27.798 €. Rahoitus maksetaan vastuuyksiköltä 140214154, tili 447100.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 15.05.2017, § 158

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen, Jouni Riihelä

Liitteet

- 1 Liite kh Muisti arkkitehtuurisuunnitelma
- 2 Liite kh Muisti hankkeen tulos- ja tase-ennusteet

Vuodenvaihteessa 2013–2014 Mikkeliä tiedusteltiin kiinnostusta sotahistoriakeskuksen perustamiseksi. Hanke oli saanut alkunsa eduskunnan puhemies Paavo Lipposen aloitteesta ja sitä kehitettiin Lappeenrannassa Sotahistoriakeskus Kannas -nimellä. Hanke ei edistynyt Lappeenrannassa. Mikkeliä sen sijaan todettiin, että sotahistoriakeskus voisi hyvin sopia kaupungin profiiliin ja mahdollisuutta päätettiin tutkia tarkemmin. Syksyllä 2014 toteutettiin Sotahistoriakeskus Mikkeli -esiselvityshanke, jonka jälkeen kaupunginhallitus päätöksessään totesi hankkeen lupaavaksi ja antoi omarahoitusosuuden Sotahistoria – menneisyys innovaatioympäristönä - hankkeelle. Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:ssä toteutetulla hankkeella oli kaksi tavoitetta; tuottaa Mikkeliin suunnitellun perustamisen päätöksenteon pohjaksi aineistoja; sisällöllisiä, toiminnallisia, taloudellisia sekä rahoituksellisia. Toinen päätavoite oli luoda Mikkelin seudulle alueen sotahistoriaan liittyviä verkostoja ja matkailutuotteita.

Keskeinen perustelu hankkeelle oli sen tuomat aluetaloudelliset, elinvoimaa ja kaupungin tunnettavuutta lisäävät vaikutukset. Se oli myös kaupunginhallituksen 4.3.2013 istunnossaan hyväksymän ja päätöksenteossa noudatettavaksi määrätyn Mikkelin seudun kulttuuriperintöohjelman mukainen.

Sodan ja rauhan keskus Muistin perustamissuunnitelma valmistui maaliskuun 2017 lopussa. Sen sähköinen versio löytyy osoitteesta https://issuu.com/mikkelinkaupunki/docs/sodan_ja_rauhan_keskus_muisti_rapor

Perustamissuunnitelmassa kuvataan Muistin perustamiseen liittyvät osa-alueet; sisältö, tuotteet ja palvelut, organisoitumisen, asiakassegmentit ja kilpailustrategiat, toteutussuunnitelmat, kustannukset, tulosennusteet, hankkeen rahoitussuunnitelman sekä aluetaloudelliset vaikutukset. Suunnitelma on laadittu liiketoimintasuunnitelman yleisiä periaatteita noudattaen.

Tietokeskus ja verkkopalvelu

Sodan ja rauhan keskus Muistin toiminnan keskiössä ovat yleisölle suunnatut, sotaa ilmiönä käsittelevät näyttelyt ja verkkopalvelu. Muistin näyttelyt kertovat historiasta, mutta kysymyksenasettelu, esittämistavat (virtuaalisuus,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

digitaalisuus, vuorovaikutteisuus) sekä painopisteet nousevat nykypäivän tarpeista ja vastaavat kulloinkin ajankohtaisiin kansainvälistä politiikkaa, sotaa ja ihmisten kokemuksia koskeviin kysymyksiin. Sodan ja rauhan keskus Muisti osallistuu yhteiskunnalliseen keskusteluun tarjoamalla vertailu- ja samaistumiskohteita historiasta.

Sodan ja rauhan keskus Muisti kertoo suomalaisista ja Suomesta sodassa sekä osana Eurooppaa. Se selittää, välittää ja taltioi sotaan liittyviä tapahtumia, kokemuksia ja tietoa uusille sukupolville ja uusille suomalaisille. Muisti saa ihmiset ajattelemaan ja ymmärtämään sodan todellisuutta ja kauhistavuutta mutta myös ihmisen kykyä sopeutua ja selviytyä vaikeuksista. Toiminnan ydintavoitteena on rauhaa ja Suomen itsenäisyyttä arvostava ihminen.

Sodan ja rauhan keskus Muistin osa on kansalaisten sotakokemusten ja -aineistojen sähköinen arkisto ja palvelu Memoriaali, jossa tuhansista tarinoista syntyy moniääninen kertomus suomalaisten sodasta ja rauhasta. Muistin verkkopalvelu kokoaa, ylläpitää ja tarjoaa sotahistoriaan ja sota-aikaan liittyviä digitaalisia palveluja.

Sodan ja rauhan keskus Muisti on merkittävä pedagoginen oppimisympäristö ja matkailukohde.

Palvelukokonaisuus

Sodan ja rauhan keskus Muistin palvelukokonaisuus muodostuu interaktiivisista näyttelyistä, Muisti -verkkopalveluista, Memoriaalista, tietopalvelukeskuksesta sekä Sodan ja rauhan koulusta. Se on virtuaalinen ja fyysinen oppimisympäristö, toimintatapa, jonka opetuksessa hyödynnetään keskustelua, yhteistoiminnallista oppimista, draamaa ja mediakasvatusta.

Sodan ja rauhan keskus Muisti on myös matkailukohde. Muisti-ravintola, MuistiShop, auditorio ja kokoustilat palvelevat yksittäisiä ja ryhmämatkailijoita, mutta myös kokousvieraita. Tapahtumat ovat olennainen osa Muistin toimintakonseptia.

Organisoituminen

Sodan ja rauhan keskus Muisti organisoituu Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiö sr:ksi ja Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:ksi. Säätiön toiminta-ajatus on sodan ja rauhan ilmiöiden tutkimuksen ja esittämisen tukeminen, immateriaalisten oikeuksien hallinta sekä Memoriaalin aineistojen omistaminen. Säätiöstä vastaa hallintoneuvosto, sen nimittämä hallitus ja osa-aikainen asiamies.

Sodan ja rauhan keskus Muistin toiminnasta vastaa osakeyhtiö (non-profit). Se tuottaa, kehittää ja markkinoi Muistin palveluja (näyttelyt ja Memoriaali) sekä vastaa tukipalvelujen järjestämisestä. Muisti Oy:n palveluksessa on yhdeksän vakinaista henkilöä.

Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:n omistavat tukisäätiö (90 %) ja Mikkelin kaupunki (10 %).

Tilat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Sodan ja rauhan keskus Muisti perustetaan Päämajataloon, jossa toimii myös Päämajamuseo. Koulukäytöstä poistunut rakennus on teknisesti kohtuullisen hyväkuntoinen. Muistin tarvitsemat muutostyöt koskevat pääsääntöisesti yleisöpalvelutiloja ja matkailullisia palveluja. Sisäänkäynti, aulatilat, lipunmyynti, kauppa ja wc sekä ravintola ovat tärkeä osa käyntikokemusta. Sisääntuloaulan ja ravintolan mitoitukset on laskettu sadan henkilön volyymille.

Emmi Keskisarja & Janne Teräsvirta Arkkitehtitoimisto & Company Oy:n laatima arkkitehtuurikonsepti on liitteenä.

Suunnittelussa on lähdetty kokonaisvaltaisesta lähestymistavasta, jossa paikalle muodostuu Muisti-kortteli, jonka osia ovat nykyinen Päämajatalo (Muisti ja Päämajamuseo), Viestikeskus Lokki, Savilahdenkadun varressa sijaitseva ns. puukoulu sekä Museokahvila toimiva Vuorikatu 13 kiinteistö.

Tilojen muutostöihin haetaan OKM:n avustusta 600 000 € (Kulttuuritilojen peruskorjaukset ja perustamishankkeet).

Talousluvut

Sodan ja rauhan keskus Muisti on perustamisvaiheessa noin 5 M€ hanke. Summasta noin 1,5 M€ kohdistuu näyttelyyn, noin 2 M€ tilojen muutostöihin ja 1,5 M€ rahoitusreserviksi käyttöpääomarahoitukseksi.

Talousluvut ja niiden perusteet on eritelty Muisti-hankkeen tulos- ja talousennusteet -liitteessä. Samassa liitteessä on tarkemmin myös perustamisinvestointi Muistin sisältötoiminnan näkökulmasta.

Laskelman mukaisilla oletusarvoilla ja avustuksilla yhtiön käyttökate on positiivinen. Toiminnan kannalta jatkuva uusiutuminen ja riittävät henkilö- ja markkinointiresurssit ovat keskeisiä.

Rahoitus

Alkuvaiheessa Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiöön kerätään kolmen miljoonan euron peruspääoma. Se jakautuu seuraavasti: yksityiset säätiöt 2, 250 M€, Mikkelin kaupunki 250 000 €, yritykset 400 000 € ja yksityiset (esim. joukkorahoitus) 100 000 €.

Tukisäätiö sijoittaa 900 000 € Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:öön (90 %) ja Mikkelin kaupunki 100 000 € (10 %). Lisäksi tukisäätiö antaa pitkäaikaisen 800 000 € lainan, jolloin Muisti Oy:n perusrahoitus on 1,8 M€.

Aikataulu

Mikkelin kaupunginvaltuuston päätös 22.5.2017 on keskeinen signaali muille rahoittajatahoille. Tavoitteena on, että vuoden 2017 loppuun mennessä rahoituksen kokonaisuus on riittävän hyvällä tasolla ja päätökset tukisäätiön ja osakeyhtiön perustamisesta voidaan tehdä. Vuoden 2018 alusta siirrytään toteutusvaiheeseen.

Tekninen johtaja Jouni Riihelä selostaa kokouksessa arviointia Päämajatalon kunnosta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkelin kaupunki toteuttaa Sodan ja rauhan keskus Muistin perustamiseen perustamissuunnitelmassa esitetyllä tavalla

- Päämajatalo remontoidaan Sodan ja rauhan keskus Muistin tarpeisiin,
- Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiöön tehdään 250 000 euron suuruinen pääomasijoitus ja Sodan ja rauhan keskus Muistio Oy:öön 100 000 euron pääomasijoitus ja
- kaupunki sitoutuu antamaan Sodan ja rauhan keskus Muistio Oy:lle avustusta 50.000 euroa / vuosi,

edellyttäen, että Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiön kokonaisrahoitus muodostaa esitetyn mukaisen, riittävän kokonaisuuden.

Edelleen kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että lopullinen päätös Sodan ja rauhan keskus Muistin perustamisesta tehdään kokonaisrahoituksen selvittyä kaupungin vuoden 2018 talousarvioin yhteydessä.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 22.05.2017, § 38

Liitteet

- 1 Liite kv Muisti arkkitehtuurisuunnitelma
- 2 Liite kv Muisti hankkeen tulos- ja tase-ennusteet

Sodan ja rauhan keskus Muistin perustamissuunnitelma valmistui maaliskuun 2017 lopussa. Sen sähköinen versio löytyy osoitteesta https://issuu.com/mikkelin kaupunki/docs/sodan_ja_rauhan_keskus_muisti_rapor

Muistin perustamissuunnitelma jaettiin valtuutetuille 27.3.2017 valtuuston kokouksen yhteydessä.

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkelin kaupunki toteuttaa Sodan ja rauhan keskus Muistin perustamiseen perustamissuunnitelmassa esitetyllä tavalla

- Päämajatalo remontoidaan Sodan ja rauhan keskus Muistin tarpeisiin,
- Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiöön tehdään 250 000 euron suuruinen pääomasijoitus ja Sodan ja rauhan keskus Muistio Oy:öön 100 000 euron pääomasijoitus ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

-
- kaupunki sitoutuu antamaan Sodan ja rauhan keskus Muistio Oy:lle avustusta 50.000 euroa / vuosi,

edellyttäen, että Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiön kokonaisrahoitus muodostaa esitetyn mukaisen, riittävän kokonaisuuden.

Edelleen kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että lopullinen päätös Sodan ja rauhan keskus Muistin perustamisesta tehdään kokonaisrahituksen selvittyä kaupungin vuoden 2018 talousarvioin yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 14.08.2017, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen

Olli Nepponen ja Markku Turkia eivät osallistuneet keväällä 2017 pidettyihin kuntavaaleihin eivätkä enää ole kaupunginhallituksen jäseniä. Siten on tarkoituksenmukaista nimetä heidän tilalle uudet kaupunginhallituksen edustajat hankkeen ohjausryhmään.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus nimeää edustajansa Sotahistoria - menneisyys innovaatioympäristönä -hankkeen ohjausryhmään.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi Sotahistoria - menneisyys innovaatioympäristönä - hankkeen ohjausryhmään Juha Vuoren, Markku Aholaisen ja Kirsi Olkkosen.

Kaupunginhallitus, 08.01.2018, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Sodan ja rauhan keskus Muistin suunnittelu- ja rahoitustyötä on tehty Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:ssä 1.9.2015–31.12.2017 toteutetussa Sotahistoria – menneisyys innovaatioympäristönä -hankkeessa. Hankkeella oli kaksi tavoitetta: tuottaa tarvittavia aineistoja, selvityksiä, suunnitelmia ja sopimuksia fyysisen ja sähköisen sotahistoriakeskuksen perustamiseksi ja toiseksi kokeilla ja tuottaa sotahistoriaan pohjaavia sähköisiä tuotteita ja palveluja. Noin 540 000 euron hanketta rahoittivat Mikkelin kaupunki (30 %) ja Etelä-Savon maakuntaliitto/EU (70 %).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Sodan ja rauhan keskus Muistiksi nimetyn tietokeskuksen perustamissuunnitelma valmistui maaliskuussa 2017. Lisäksi hanke tuotti Koe Päämajakaupunki Mikkeli tuotekokonaisuuden, jonka osia olivat Päämajamuseoon tuotetun ”Jos se olisin ollut minä” – näyttelyn digitaaliset, vuorovaikutteiset näyttelyosiot, yhdeksän ravintolan tarjoamat Päämajakaupungin tarina-ateriat, mobiili, pelillinen Päämajakaupunkiopas – opas Mikkelin seudun sotahistoriallisiin kohteisiin, kolme opastettua kaupunkikierrrosta sekä Suomen ensimmäinen sotakirjallisuustapahtuma Sodan kosketus. Tapahtumat ja tuotteet jatkavat hankkeen päättymisen jälkeen pääosin Päämajamuseon ja matkailun suojissa.

Sodan ja rauhan keskus Muistin perustamissuunnitelman vastaanotto oli suotuisa ja hankkeelle haettiin kevättalvella 2017 jatkoaikaa, jonka tarkoituksena oli hakea perustamissuunnitelman mukaista rahoitusta keskuksen perustamiseen. Sotahistoria – menneisyys innovaatioympäristönä – hankkeen päättyessä Muistin perusrahoitusta on saatu 790 000 €. Summasta valtion rahoitusta on 300 000 €, yksityistä 140 000 € ja kaupungin rahoitusta 350 000 €. Lisäksi Päämajatalon muutostöihin on 600 000 € varaus OKM:n kulttuuritilojen muutostyöt rahoitussuunnitelmassa (2018–2022).

Muistin rahoituksen kannalta keskeinen rahoituspäätös on vuodenvaihteessa 2017–2018 kesken. Lisäksi valtionrahoitus varmistui vasta joulunalusviikolla. Sotahistoria – menneisyys innovaatioympäristönä -hankkeen ohjausryhmä päätti kokouksessaan 19.12.2017 esittää, että valmisteluhanketta jatketaan, kunnes tärkeimmät rahoituspäätökset saadaan.

Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy esittää Mikkelin kaupunginhallitukselle, että se myöntää 20 000 € määrärahan Sodan ja rauhan keskus Muistin rahoituksen keräämishankkeelle seuraavaan toimintasuunnitelmaan ja kustannusarvioon liittyen:

1. Vaikuttamistyö myönteisten rahoituspäätösten saamiseksi
 - vireillä olevien rahoitushakemusten loppuun saattaminen
 - opetus- ja kulttuuriministeriön tuen varmistaminen
 - rahoituksen sisällyttäminen valtion lisäbudjettiin
 - joukkorahoituksen suunnittelu ja mahdollinen toteutus
 - paikallisen ja valtakunnallisen verkoston vahvistaminen rahoituksen tueksi
2. Tilaisuuksien ja tapaamisten järjestäminen edellämainittujen toteuttamiseksi
3. Sodan ja rauhan keskus Muistin tunnettuuden ylläpitäminen tarkennetun viestinnän ja markkinoinnin avulla

Hankkeessa korostetaan Mikkelin sotahistoriallista kokonaisuutta, jonka muodostavat Päämajamuseo päätöksenteon paikkana, Jalkaväkimuseo vanhalla kasarmilla sodan käynnin esittelijänä ja Sodan ja rauhan keskus Muistin ihmisten kokemusten ja sodan kokonaisvaltaisuuden esittelijänä.

Kustannusarvio

Henkilöstökulut	17 500,-
- projektipäällikkö	
- asiantuntija	

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Yleiskulut	2 500,-
Matkat	2 000,-
Ostopalvelut	5 000,-
Verkostoituminen	3 000,-
Markkinointi	1 000,-
Yhteensä	31 000,-

Rahoitus

Mikkelin kaupunki	20 000,-
Mikkelin kehitysytio Miksei Oy	11 000,-
Yhteensä	31 000,-

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Mikkelin kehitysytio Miksei Oy:n esityksen Sodan ja rauhan keskus Muistin rahoituksen keräämishankkeeseen liittyen ja myöntää hankkeelle 20 000 € rahoituksen. Rahoitus osoitetaan kustannuspaikalta 140214154/kehittämishankkeet.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti esitystä siten, että Mikseille myönnetään enintään 20.000 euron lisämääräraha ja mikäli Miksei saa hankkeeseen muuta rahoitusta, se vähentää vastaavalla summalla kaupungin myöntämää lisärahoitusta.

Juha Vuori esitti Armi Salo-Oksan kannattamana, että kaupunginhallitus hyväksyy Mikkelin kehitysytio Miksei Oy:n esityksen Sodan ja rauhan keskus Muistin rahoituksen keräämishankkeeseen liittyen ja myöntää hankkeelle 20 000 € rahoituksen.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän muutosehdotuksesta poikkeva kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän muutettua esitystä, äänestävät kyllä, ja ne, jotka kannattavat Juha Vuoren esittämää alkuperäistä päätösehdotusta, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettua äänestyksessä annettiin 8 kyllä ääntä (Soile Kuitunen, Markku Aholainen, Liisa Ahonen, Kirsi Olkkonen, Jarno Strengell, Petri Pekonen, Pekka Pöyry, Minna Pöntinen) ja 3 ei ääntä (Armi Salo-Oksa, Juha Vuori, Jyrki Koivikko).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän muutosehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kh Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiö sr - Säännöt
- 2 Liite Kh Sodan ja rauhan keskus Muisti sr - Perustamiskirja luonnos
- 3 Liite Kh Sodan ja Rauhan keskus Muisti Oy - Yhtiöjärjestys luonnos
- 4 Liite Kh Sodan ja rauhan keskus Muisti - Hankesuunnitelma
- 5 Liite Kh Sodan ja rauhan keskus Muisti - Budjetti
- 6 Liite Kh OKMn päätös kulttuuritilojen perustamishankkeiden rahoitussuunnitelma

Sotahistoria – menneisyys innovaatioympäristönä -hankkeen jatkoajalla 2017-2018 jatkettiin mahdollisten rahoittajien tiivistä kontaktointia ja rahoitussopimusten keräämistä sekä apurahojen hakemista. Kesällä 2017 avattiin Päämajamuseossa ”Jos se olisin ollut minä”-näyttely, jossa testattiin Muistin tapaa käsitellä sotakokemuksia ja muistoja. Syksyllä 2017 järjestettiin Mikkelin ensimmäinen sotakirjallisuustapahtuma, joka saavutti kansallista huomiota. Lokakuussa 2017 saatiin arkkitehtisuunnitelmien pohjalta valmiiksi hankesuunnitelma Päämajatalon muutostöistä. Muutostöiden kustannukset tarkentuivat lopulta noin 2,9 M€. Joulukuussa 2017 eduskunta myönsi Muistin perustamiseen 300 000 €.

Sodan ja rauhan keskus Muistin valmisteluvastuu siirtyi Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:ltä Mikkelin kaupungille 1.3.2018. Toukokuussa 2018 Maanpuolustuksen kannatussäätiö myönsi Sodan ja rauhan keskus Muistin perustamiseen 1,4 M€ avustuksen. Kesäkuussa eduskunta hyväksyi hallituksen esityksen vuoden 2018 lisätalousarvioksi, johon on kirjattu rahapelitoiminnan voittovaroja Sodan ja rauhan keskus Muistin pääomaksi yhteensä 600 000 €.

Talousluvut

Sodan ja rauhan keskus Muisti on perustamisvaiheessa noin 6 M € hanke. Summasta noin 1,5 M€ kohdistuu näyttelyyn, noin 3 M€ tilojen muutostöihin ja 1,5 M€ käyttöpääomarahoitukseksi ja rahoitusreserviksi.

Talousluvut ja niiden perusteet on eritelty Muisti-hankkeen tulos- ja talousennusteet -liitteessä. Samassa liitteessä on tarkemmin myös perustamisinvestointi Muistin sisältötoiminnan näkökulmasta.

Laskelman mukaisilla oletusarvoilla ja avustuksilla yhtiön käyttökate on positiivinen. Toiminnan kannalta jatkuva uusiutuminen ja riittävät henkilö- ja markkinointiresurssit ovat keskeisessä asemassa.

Rahoitus

Alkuvaiheessa Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiöön kerätään noin 1,6 miljoonan euron pääoma. Se jakautuu seuraavasti: Valtion (2018) 900 000 €, yritykset ja säätiöt yhteensä 400 000 €, Mikkelin kaupunki 250 000 € ja yksityiset 50 000 €. Säätiö perustetaan vähintään 370 500 € peruspääomalla, jos Mikkelin kaupunki luovuttaa säätiölle 250 000 € ja tähän mennessä sitoutuneet lahjoittajat Suur-Savon Osuuspankki 50 000 euroa, Osuuskauppa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Suur-Savo 30 000 euroa, Länsi-Savo Oy 20 000 euroa, Paavali Juusten -säätiö sr 10 000 euroa, Mikkelin tyttölyseon seniorit ry 8 000 euroa, Cosmopolis Oy (Paavo Lipponen) 2 500 euroa. Perustajien määrä ja peruspääoma voi vielä kasvaa. Alkuperäisen suunnitelman mukaan tukisäätiöön oli tavoitteena kerätä 3,0 M€ pääoma. Tämä kokonaissumma on toteutumassa, mutta siten, että Maanpuolustuksen kannatussäätiön myöntämä 1,4 M€ on kohdennettava suoraan perustettavaan osakeyhtiöön Muisti Oy:n näyttelytoiminnan aloittamiseksi tarvittavien hankintojen ja investointien rahoittamiseen.

Tukisäätiö sijoittaa suunnitelman mukaan 400 000 € (80 %) Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:öön omaan pääomaan ja Mikkelin kaupunki 100 000 € (20 %). Lisäksi tukisäätiö antaa osakeyhtiölle pitkäaikaisen 600 000 € lainan. Maanpuolustuksen Kannatussäätiön myöntämä 1,4 M€:n rahoitus huomioiden Muisti Oy:n perusrahoitus on noin 2,5 M€. Sodan ja rauhan keskus Muistin käynnistämisyksikössä osakeyhtiö on kuitenkin tarkoituksenmukaisesti perustaa kaupungin toimesta ja myöhemmin syksyllä 2018 tukisäätiölle järjestetään kohdennettu osakeanti edellä esitetyn rahoitusmallin mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt 22.5.2017 ehdollisesti, että Mikkelin kaupunki tekee yhteensä 350.000 euron suuruisen pääomasijoitukset tukisäätiön ja yhtiöön. Kaupungin vuoden 2018 talousarvioon on varattu Sodan ja rauhan Muistin investointia varten 300.000 euroa. Lisäksi suunnitteluvuosille 2019-2021 on investointeihin varattu yhteensä 3,8 M€. Päämajatalon muutuskustannuksista päätetään vuosittain talousarvion yhteydessä.

Tilat

Sodan ja rauhan keskus Muistin arkkitehtisuunnitelma valmistui maaliskuussa 2017. Suunnitelma oli alkuperäistä luonnosta merkittävästi laajempi ja myös vaikuttavampi. Alkuperäiset Päämajatalon muutostöiden kustannuslaskelmat perustuivat pienempään neliömäärään ja -hintaan. Luonnoksessa muutostöiden kustannukseksi oli arvioitu 2 M€. Syksyllä 2017 varmistuneessa OKM:n päätöksessä (Kulttuuritilojen peruskorjaukset ja perustamishankkeet) Päämajatalon tilojen muutostöihin on kirjattu varaus 30 % avustuksesta. Aikaisempien muutostyökustannusten perusteella summa on 600 000 €. Lopulta avustettavat kohteet ja avustuksen määrä harkitaan erikseen lähetettävien avustushakemusten perusteella.

Lokakuussa 2017 valmistuneen Päämajan muutostöiden hankesuunnitelman mukaan muutostöiden kustannukset ovat 2,9 M€. Mikkelin kaupunki vastaa Päämajatalon muutostöistä ja hakee avustusta korjatuilla laskelmilla uudelleen 29.12.2018 mennessä.

Aikataulu

Erityisesti Maanpuolustuksen kannatussäätiön avustuspäätöksen ja valtion vuoden 2018 lisätalousarvion myötä Sodan ja rauhan keskus Muistin valmistelussa päätettiin siirtyä seuraavaan vaiheeseen, jonka tavoitteeksi asetettiin Muistin tukisäätiön ja osakeyhtiön perustaminen.

Mikkelin kaupunginvaltuuston käsittelyn jälkeen (elokuu 2018), jos päätös on myönteinen, päästään Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiö ja Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy perustamaan syys-lokakuussa 2018. Valtion budjettiin varatut 300 000 € + 600 000 € on loka-joulukuun aikana. Säätiö ja osakeyhtiö organisoituvat, rekrytoivat ja aloittavat toimintansa loka-joulukuussa 2018 ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

vuoden 2019 alussa aloitetaan näyttelytuotanto sekä Päämajatalon tilojen tekninen suunnittelu. Tilojen muutostyöt ja näyttelytuotanto kestävät 2019-2021.

Alkuperäisen suunnitelman mukaan Sodan ja rauhan keskus Muistin oli tarkoitus aloittaa toiminta vuoden 2019 aikana. Rahoituksen varmistumisen viivästyttämisestä ja suunnitelmien tarkentumisesta johtuen fyysinen keskus päästään avaamaan yleisölle 2021.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkelin kaupunki perustaa Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiön yhdessä ainakin Suur-Savon Osuuspankin, Osuuskauppa Suur-Savon, Länsi-Savo Oy:n, Paavali Juusten -säätiön, Mikkelin tyttölyseon seniorit ry:n ja Cosmopolis Oy:n (Paavo Lipponen) kanssa sekä

- sijoittaa tukisäätiön peruspääomaan 250 000 euroa ja
- oikeuttaa kaupunginhallituksen hyväksymään nyt luonnoksena olevat säätiön perustamiskirjan ja säätiön säännöt sekä tekemään niihin vähäisiä muutoksia

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkelin kaupunki perustaa Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:n toiminnan käynnistämisen nopeuttamiseksi ensivaiheessa yksin 2 500 euron minimipääomalla ja

- Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiön toiminnan käynnistyttyä kaupunki sijoittaa yhtiöön 97 500 euroa samanaikaisesti, kun tukisäätiö sijoittaa yhtiöön suunnitelmien mukaisen 400 000 euroa. Kaupungin kokonaissijoitus yhtiöön nousee 100 000 euroon ja
- oikeuttaa kaupunginhallituksen hyväksymään yhtiön perustamisasiakirjat ja yhtiöjärjestyksen sekä tekemään yhtiöjärjestykseen vähäisiä muutoksia

Edelleen kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää 50.000 euron lisämäärärahan osakkeiden ja osuuksien hankintaan sekä siirtää talousarviossa tähän tarkoitukseen varatun 300.000 euron määrärahan talonrakennusinvestoinneista osakkeiden ja osuuksien hankintaan.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että amanuenssi, projektipäällikkö Olli-Pekka Leskinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 100, 11.12.2017

Kaupunginhallitus, § 7, 08.01.2018

Kaupunginhallitus, § 41, 29.01.2018

Kaupunginhallitus, § 197, 14.05.2018

Kaupunginhallitus, § 285, 13.08.2018

§ 285

Mikkelin kaupunkistrategian strategiset ohjelmat

MliDno-2017-1726

Kaupunginvaltuusto, 11.12.2017, § 100

Liitteet

1 Liite kv Mikkelin valtuustostrategia 2018-2021 visio, strategiset päämäärät ja ohjelmat

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle seuraavien kaupunkistrategian osa-alueiden hyväksymistä vuosille 2018-2021:

1. Visio: Teemme yhdessä Saimaan kauniin Mikkelin

2. Arvot: Luottamus, Avoimuus, Yhdenvertaisuus, Kestävä kehitys ja Vaikuttavuus

3. Startegiset päämäärät ja painopisteet:

- Hyvän elämän Mikkeli (painopisteet: Yhteisöllisyys, Aktiivinen ja hyvinvointia tukeva arki sekä Sujuva ja turvallinen elämä vauvasta ikäihmisiin)
- Kestävän kasvun Mikkeli (painopisteet: Terveellinen ja turvallinen elinympäristö, Elinvoimaisuus sekä Kaupungistuminen)
- Korkean osaamisen ja yrittäjyyden Mikkeli (painopisteet: Osaaminen ja T&K&I, Asiakaslähtöiset yrityspalvelut sekä Matkailu, vapaa-ajanaskminen, kulttuuri ja liikunta sekä niihin liittyvä tapahtumatuotanto)

4. Strategiset ohjelmat:

- Hyvän elämän ohjelma
- Kestävän kasvun ohjelma
- Elinvoimaohjelma

Kohdan 4 strategiset ohjelmat (ml. hyvinvointikertomus) sekä strategian arviointiin liittyvät lopulliset indikaattorit valmistellaan kevään 2018 aikana siten, että ne valmistuvat kaupunkirakenneselvityksen tulokset huomioiden heti huhtikuun 2018 lopun jälkeen. Elinvoimaohjelman yhteyteen kuvataan EcoSairila- sekä Memory Campus- kehittämisalustat sekä laaditaan erillisenä alaohjelmana Matkailun ja vapaa-ajanohjelma. Mahdollisten muiden kehittämisalustojen kuvaamisen sekä alaohjelmien tarve arvioidaan erikseen ohjelmatyön edistyessä samalla kun tunnistetaan jo olemassa olevien kehittämisohjelmien kiinnittyminen uuteen kaupunkistrategiaan.

Strategian osa-alueet, strategiaprosessi sekä strategian jalkauttaminen kuvataan erikseen laadittavassa arvokirjassa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Marita Hokkanen esitti kaupungin vision muutettavaksi muotoon "Saimaan vireä Mikkeli." Puheenjohtaja totesi, että Marita Hokkasen esitystä ei ole kannatettu, joten se raukesi.

Merkittään, että valtuutettu Markku Kakriainen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana ja samalla varavaltuutettu Noora Ruuth poistui kokouksesta.

Merkittään, että valtuutettu Outi Kauria saapui takaisin kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Kaupunginhallitus, 08.01.2018, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Kauranen, Arja Väänänen

aki.kauranen@mikkeli.fi, arja.vaananen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö, hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite Kh Arvokirja

Mikkelin kaupunginvaltuusto hyväksyi Mikkelin kaupunkistrategian vuosille 2018-2021 kokouksessaan 11.12.2017 § 100. Hyväksytyn päätöksen yhteydessä linjattiin myös, että strategian osa-alueet, strategiaprosessi sekä strategian jalkauttaminen kuvataan erikseen laadittavassa arvokirjassa.

Päivitetty arvokirja on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaisen esityksen Mikkelin kaupungin arvokirjaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkittään, että Seija Kuikka poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 29.01.2018, § 41

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen, Aleksi Paananen

arja.vaananen@mikkeli.fi, aleksi.paananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori, konsernitarkastaja

Strategisten ohjelmien (ml. hyvinvointikertomus) valmistelu ja strategian arviointiin liittyvien indikaattoreiden määrittely on käynnistynyt. Ohjelmat valmistellaan kevään 2018 aikana siten, että ne valmistuvat kaupunkirakenneselvityksen tulokset huomioiden heti huhtikuun 2018 lopun jälkeen.

Strategian toimeenpano toteutetaan kolmen strategisen ohjelman avulla: Hyvän elämän ohjelma, Kestävän kasvun ohjelma ja Elinvoimaohjelma. Valtuuston strategian päämäärille hyväksymät tavoitteet ja painopisteet ovat ohjelmien runkona ja sisällysluettelona. Ohjelmatyöhön kytketään tiiviisti kaupunkirakenneselvitys sekä konsernirakenteen tiivistäminen.

Elinvoimaohjelman yhteyteen kuvataan Saimaa Geopark – matkailun kehittämislusta, EcoSairila- , Memory Campus- ja Kalevankankaan hyvinvointikampus kehittämislustat sekä laaditaan erillisenä alaohjelmana Matkailun ja vapaa-ajanohjelma.

Mahdollisten muiden kehittämislustojen kuvaamisen sekä alaohjelmien tarve arvioidaan erikseen ohjelmatyön edistyessä samalla kun tunnistetaan jo olemassa olevien kehittämisohjelmien kiinnittyminen uuteen kaupunkistrategiaan.

Kehittämislustat luovat pohjan yhteisille kehittämisprosesseille elinkeinoelämän kehittämiseksi. Kehittämislusta on konsepti tietyssä toimintaympäristössä, toimijoiden verkoston solmukohta, fyysinen kokonaisuus. Kaupunki omistaa kehittämislustat ja tilaa alustan eteen tehtävän työn eri toimijoilta.

Kehittämislustoihin on kiinnittynyt jo nyt fyysisiä rakenteita, yhteistyörakenteita, yrityksiä, asiantuntijoita ja osaamista. Kehittämislustoilla halutaan viestiä erityisesti Mikkelin vahvuuksista myös kaupungin ulkopuolelle ja houkutella siten uusia toimijoita. Kehittämislustojen suunnittelun aikaperspektiivinä on tavoitela vuonna 2030.

Kaupunkirakenneselvitystyöryhmän toimeksiannoksi ja tavoitteiksi 30.4.2018 mennessä on muodostaa kuvaus palvelurakenteesta, henkilöstötarpeista, investoinneista ja näiden taloudellisista vaikutuksista. Työryhmän työn tueksi laaditaan palvelusuunnitelma (aiempi palvelustrategia 2011–2016), kuvataan palveluluokitus, laatuksiteerit ja palveluiden kehittämistarpeet.

Konserni- ja elinvoimajaostolle on strategiavalmistelun yhteydessä annettu elinvoimaan liittyviä toimeksiantoja. Näistä keskeisimmät ovat Mikkelin kaupungin omistajapolitiikan tehostamisen ja konsernirakenteen tiivistämisen sekä elinkeinopolitiikan selkeyttämisen valmistelu.

Konsernirakenteen osalta konserni- ja elinvoimajaosto on saanut selvittää tehtävänannon mukaisesti kaupungin konsernirakenteen tiivistämistä ottaen huomioon aiemmin hyväksytyt omistajapoliittiset linjaukset sekä muut tilayhtiöiden yhdistämisistä koskevat selvitykset. Konserni- ja elinvoimajaosto laatii kaupunginhallitukselle esityksen konsernirakenteen tiivistämisestä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Työohjelma ja alustava aikataulu on käyty läpi konserni- ja elinvoimajaoston kokouksessa. Tehtävän laajuuden ja haastavuuden vuoksi selvitys vaatii hieman valmisteluaikaa ja mahdollisesti myös ulkopuolisia asiantuntijapalveluiden käyttämistä.

Konserni- ja elinvoimajaosto on päättänyt pyytää kaupunginhallitukselta konsernirakenteen tiivistämistä koskevaan valmisteluun valmisteluaikaa, siten että konserni- ja elinvoimajaosto laatii kaupunginhallitukselle esityksen konsernirakenteen tiivistämisestä huhtikuun 2018 loppuun mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi strategisten ohjelmien, kehittämisalustojen ja kaupunkirakenneselvityksen valmistelun tilanteen.

Lisäksi kaupunginhallitus myöntää konserni- ja elinvoimajaostolle konsernirakenteen tiivistämistä koskevaan valmisteluun valmisteluaikaa siten että konserni- ja elinvoimajaosto laatii kaupunginhallitukselle esityksen konsernirakenteen tiivistämisestä huhtikuun 2018 loppuun mennessä.

Päätös

Merkittiin.

Lisäksi kaupunginhallitus myönsi konserni- ja elinvoimajaostolle konsernirakenteen tiivistämistä koskevaan valmisteluun valmisteluaikaa siten että konserni- ja elinvoimajaosto laatii kaupunginhallitukselle esityksen konsernirakenteen tiivistämisestä huhtikuun 2018 loppuun mennessä.

Merkittään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen ja konsernitarkastaja Aleksi Paananen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkittään, että Soile Kuitunen ja Kirsi Olkkonen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 14.05.2018, § 197

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Kauranen
aki.kauranen@mikkeli.fi
strategia- ja kehityspäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh Kaupunkistrategia 2018-2021 strategiset ohjelmat

Kaupunkistrategian 2018-2021 strategiset ohjelmat on valmisteltu ja ne esitellään tarkemmin kaupunginhallitukselle kokouksessa.

Luonnokset strategisiksi ohjelmiksi on lähetetty kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 7.5.2018.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi strategisten ohjelmien esittelyt.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että talousjohtaja Heikki Siira, sivistysjohtaja Virpi Siekinen, tekninen johtaja Jouni Riihelä, kaupunginjohtaja Timo Halonen, hallintojohtaja Ari Liikanen, konsernitarkastaja Aleksi Paananen ja strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 13.08.2018, § 285

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen, Arja Väänänen

aki.kauranen@mikkeli.fi, arja.vaananen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö, hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite Kh Strategiset ohjelmat, sisältö

2 Liite Kh Kaupunkistrategia - ohjelmakortit, indikaattorit

3 Liite Kh Kaupunkistrategia - kehittämisalustat

Mikkelin kaupunkistrategian mukaisia strategisia ohjelmia on valmisteltu kevään 2018 aikana.

Kaupunkistrategian 2018–2021 strategiset ohjelmat: Hyvän elämän ohjelma, Kestävän kasvun ohjelma ja Elinvoimaohjelma sekä matkailun – ja vapaa-ajanohjelma, työllisyysohjelma ja EcoSairila-, Kalevankangas-, MemoryCampus-kehittämisalustat ovat valmisteltu kevään 2018 aikana. Lisäksi on laadittu kuvaus konsernirakenteen tiivistämisestä.

Ohjelmien ja kehittämisalustojen valmistelusta ovat vastanneet erikseen nimetyt poikkihallinnolliset valmisteluryhmät. Valmistelussa on huomioitu kevään 2018 aikana valmistunut kaupunkirakenneselvitystyöryhmän esitys, Etelä-Savon maakuntastrategian kärkivalinnat: metsä, ruoka ja vesi. Lisäksi taustalla ovat vaikuttaneet mm. tuleva maakuntauudistus, kuntien hyvinvointi- ja elinvoimatehtäviin liittyvät kysymykset, kestävä kehitys sekä kaupungistuminen globaalina ilmiönä.

Kehittämisalustat omistaa kaupunki ja sidosryhmien kanssa tehtävästä yhteistyöstä, rooleista, vastuista ja kehittämissisällöistä linjataan sopimuksellisesti.

Syksyllä 2018 valmistellaan kaupunkirakenneselvitykseen perustuva palvelusuunnitelma, jossa kuvataan tarkemmin muut kuin strategisissa ohjelmissa määritellyt kaupungin palvelut sekä toiminnot resurssineen.

Strategisten ohjelmien seuranta integroidaan osaksi kaupungin johtamisjärjestelmää. Kaupunginvaltuustolle raportoidaan säännöllisesti etenemisestä talouden ja toiminnan seurannan yhteydessä.

Strategiset ohjelmat ja kehittämisalustojen kuvaukset ovat liitteenä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy kaupunkistrategian vuosille 2018–2021 strategiset ohjelmat sekä matkailun ja vapaa-ajan ohjelman, työllisyysohjelman, kehittämisalustojen sisällöt ja esityksen konsernirakenteen tiivistämiseksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 286

Kalevankankaan päiväkotii, urakkatarjousten hyväksyminen ja aloituslupa

MliDno-2017-2345

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

kiinteistöjohtaja

Kalevankankaan päiväkoti on vuoden 2018 talousarviokäsittelyn yhteydessä linjattu toteutettavaksi uudisrakennuksena. Kaupunkiympäristölautakunta on hyväksynyt päiväkodin hankesuunnitelman 16.4.2018 sekä käynnistänyt kilpailutuksen valmistelun.

Hankesuunnitelman mukaisen uudisrakennuksen kustannusarvio on 4,14 milj. euroa (alv 0 %), 2365 €/brm2 ja irtaimistohankintojen 200 000 euroa (alv 0 %).

Tilapalvelut on pyytänyt avointa hankintamenettelyä käyttäen 27.4.2018 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjoukset Kalevankankaan päiväkodin kokonaisvastuu-urakasta (KVR). KVR-urakkassa toimittaja suunnittelee ja toteuttaa tilat.

Hankinnasta on tehty hankinnan erityispiirteiden tunnistaminen, TAVA ja YRVA. Hankinnasta on järjestetty keskustelutilaisuus (markkinavuoropuhelu) 18.1.2018. Hankintailmoitus kansallisen kynnysarvon ylittävästä hankinnasta julkaistiin HILMA-palvelussa 27.4.2018.

Määräaikaan mennessä urakkatarjouksen antoivat seuraavat toimijat:

Jalon Rakentajat Oy, Karjalan Rakennus ja Maalaus Oy, Rkl Avikainen Oy sekä Skanska Talonrakennus Oy.

Voittaneen tarjouksen perusteella päivitetty kustannusarvio ilman irtaimistohankintaa on 4,4 M€ (2639 €/brm²). Kustannusten ylityksestä n. 55 000 € muodostuu rakennuskustannusindeksin noususta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Kalevankankaan päiväkodin kokonaistaloudellisesti edullisimman Jalon Rakentajat Oy:n tekemän tarjouksen 3 892 000,00 euroa (alv 0 %), sekä myöntää hankkeelle aloitusluvan ja oikeuttaa tilapalvelut solmimaan urakkasopimuksen edellä hyväksytyn urakoitsijan kanssa normaalein sopimusehdoin.

Tarjouksen hyväksymisestä tehty päätös ei vielä muodosta sopimusta, vaan sopimus syntyy vasta sopimisasiakirjan allekirjoituksilla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosaiset, tilapalvelut/Jarkko Hyttinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 287

Kiinteistön 491-561-4-18 myyminen

MliDno-2016-1982

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Savolainen
jukka.savolainen@mikkeli.fi
kaupunginlakimies

Liitteet

1 Liite Kh Kauppakirja

Mikkelin kaupunki sai valtioneuvoston päätöksellä 2.11.2017 perintönä perillisittä kuolleen henkilön kuolinpesästä kiinteistön 491-561-4-18, josta valtio pidatti itsellään noin 17 ha:n määräalan. Kaupungin saaman kiinteistön pinta-ala on noin 20 ha. Kiinteistöllä sijaitsee vuonna 1909 valmistunut omakotitalo sekä talousrakennuksia. Mikkelin kaupunki anoi kyseisen kuolinpesän omaisuutta käytettäväksi lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukemiseen ja nuorten syrjäytymisen ehkäisemiseen. Tätä tarkoitusta varten saatu kiinteistö on tarkoituksenmukaisinta myydä. Mikkelin kaupungin tilakeskus on kilpailuttanut kiinteistövälityspalvelut ja kaupungin kiinteistönvälittäjänä toimii kilpailutuksen voittanut Kiinteistömaailma.

Kyseessä olevasta kohteesta tehtiin kesän alussa välitystoimeksianto Kiinteistömaailman kanssa. Kiinteistöä on saatu niin sanottu täyden hinnan tarjous, joka on määrältään 185 000 euroa. Tämä vastaa välittäjän arvion mukaan kiinteistön käypää arvoa, joten kohteen myyminen tarjouksen jättäneelle taholle on perusteltua.

Kiinteistön kauppakirja ja kauppaan liittyvät muut asiakirjat ovat esillä kokouksessa, kiinteistön kauppaehdot ovat tavanomaiset.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Mikkelin kaupunginhallitus päättää myydä kiinteistön 491-561-4-18 (Norssi) 185 000 euron kauppahinnalla ja liitteenä olevan kauppakirjan luonnoksen mukaisin ehdoin. Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginlakimiehen tekemään kauppakirjaan tarvittaessa vähäisiä muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hannu Hertell, Slnikka Hertell, Esa Hertell, Jukka Hertell

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkiympäristölautakunta, § 69, 21.11.2017

Kaupunkiympäristölautakunta, § 80, 26.06.2018

Kaupunginhallitus, § 288, 13.08.2018

§ 288

Torin esiintymislavan suunnitelmat

MliDno-2017-2375

Kaupunkiympäristölautakunta, 21.11.2017, § 69

Valmistelijat / lisätiedot:

Maini Väisänen

Liitteet

- 1 Liite Kyltk Esiintymislava vaihtoehtoluonnos 1, 13.11.2017
- 2 Liite Kyltk Esiintymislava vaihtoehtoluonnos 2, 13.11.2017
- 3 Liite Kyltk Esiintymislava vaihtoehtoluonnos 3, 13.11.2017
- 4 Liite Kyltk Esiintymislava vaihtoehtoluonnos 4, 13.11.2017
- 5 Liite Kyltk Esiintymislava vaihtoehtoluonnokset aktiviteetit 13.11.2017

Keskustan ja torin elävöittämiseksi on esitetty toiveita kiinteän esiintymislavan ja muiden aktiviteettien rakentamisesta torille. Siirreltävien lavojen ongelmana on ollut lavan omistus/ vuokraus/korkea hinta, säilytys ja pystytys. Kiinteä lava edesauttaisi matalan kynnyksen tilaisuuksien järjestämistä ja kuntalaisten spontaania kohtaamista lavalla. Samalla on keskusteltu mahdollisuudesta sijoittaa lapsille suunnattua aktiviteettia torin Raatihuoneenkadun puoleiseen pätyyn. Aiheesta pidettiin ensimmäinen palaveri 20.9.2017, kutsuttuina olivat: museoviraston, ELY:n ja kaavoituksen edustajat. Palaverin tarkoituksena oli selvittää reunaehdot alueen suunnittelulle, ennen suunnittelijan valintaa ja käyttäjien toiveiden kuulemista. Selvitettiin mitä voidaan suunnitella.

Torialueen kaavassa on seuraava teksti:

Alue tulee säilyttää luonteeltaan avoimena ja edustavana kaupankäynnin, hallinnon, tapahtumien ja kansalaisten kohtaamisen paikkana. Torin alaisten pysäköintilaitoksen edellyttämät ajoluiskat, porrashuoneet, teknisluonteiset tilat ja rakennelmat on maan pinnalla sijoitettava mahdollisimman harvaan pisteeseen sk- merkinnän vaatimukset huomioon ottaen. Pohjoissivun kiviaita ja portaat tulee säilyttää.

SK- merkinnän teksti: Kaupunkikuvallisesti tärkeä alueen osa. Alueella on merkitystä historiallisena harjoitus-, paraati-, ja markkinapaikkana. Alueella on rakennushistoriaan, historiaan ja ympäristöön liittyviä arvoja.

Rakennukset, rakennelmat, kalusteet ja pinnoitteet tulee ratkaista yhtenäisessä, kaupunginhallituksen hyväksymässä yleissuunnitelmassa. Pysyvän ja kiinteän rakentamisen on kaikilta osiltaan sopeuduttava historialliseen kaupunkikuvaan ja toriaukion arkkitehtoniseen ilmeeseen. Oleellisten muutosten osalta on kuultava Museovirastoa.

Suunnittelijasta järjestettiin puitesopimuskilpailutus, jonka voitti Ramboll OY.

Suunnittelija järjesti työpajan 3.10.2017. Työpajaan oli kutsuttu kaupunginhallituksen edustajia, torin edustaja, kulttuuritoimen edustaja, Mikke

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

ry:n edustaja, suunnittelu, kaavoituksen, Ely:n ja museoviraston edustajia. Työpajassa tuli vahvasti esille Mikkelin torin merkitys kaupunkikuvallisesti merkittävänä paikkana. Työpajan kommenttien perusteella suunnittelija teki neljä luonnoskuvaa lavasta ja lavan läheisyyteen sopivista lapsille ja nuorille suunnatuista aktiviteeteista.

Hankkeen etenemisessä on otettu huomioon kaavamerkinnän vaatimukset ja hanke on tarkoitettu esitellä kaupunginhallitukselle jatkosuunnittelua varten. Suunnitelmat esitellään kaupunkiympäristölautakunnalle.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti, että koko hankkeesta luovutaan toistaiseksi liian kalliina. Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotus merkitä asia tiedoksi.

Merkitään, että Jaakko Väänänen jätti päätöksestä seuraavan eriävän mielipiteen:

"Kaupunki on tekemässä alijäämäisen talousarvion, kaupungissa on sisäilmaongelmaisia kouluja ja päiväkoteja joiden korjaukset vaativat kymmenien miljoonien eurojen investoinnit, tässä taloudellisessa tilanteessa kaupungilla ei ole varaa 0,2-1,5 milj.€ esiintymislavaan. Esitän että hankkeesta luovutaan."

Kaupunkiympäristölautakunta, 26.06.2018, § 80

Valmistelijat / lisätiedot:
Maini Väisänen
maini.vaisanen@mikkeli.fi
kaupungininsinööri

Liitteet

- 1 Liite Kyltk ARK, asemapiirustus
- 2 Liite Kyltk ARK, havainnekuvat
- 3 Liite Kyltk ARK, julkisivut
- 4 Liite Kyltk ARK, pohjapiirustus
- 5 Liite Kyltk Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen lausuntopyyntö
- 6 Liite Kyltk Nuorisovaltuuston kannanotto
- 7 Liite Kyltk Yleissuunnitelma rakennusvaihe 1
- 8 Liite Kyltk Kansilehti lausuntoon/Museovirasto
- 9 Liite Kyltk Lausunto esiintymislavan rakentaminen hallitustorille/
Museovirasto
- 10 Liite Kyltk Etelä-Savon Ely-keskuksen lausunto

Keskustan ja torin elävöittämiseksi käynnistettiin kiinteän esiintymislavan suunnitteluprosessi 2017 syksyllä. Siirrettävien lavojen ongelmana on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

ollut lavan omistus/ vuokraus/ korkea hinta, säilytys ja pystytys. Kiinteä lava edesauttaisi matalan kynnyksen tilaisuuksien järjestämistä ja kuntalaisten spontaania kohtaamista lavalla. Samalla on keskusteltu mahdollisuudesta sijoittaa lapsille suunnattua aktiviteettia torin Raatihuoneenkadun puoleiseen päätyyn. Aiheesta pidettiin ensimmäinen palaveri 20.9.2017. Kutsuttuina olivat: museoviraston, ELY:n ja kaavoituksen edustajat. Palaverin tarkoituksena oli selvittää reunaehdot alueen suunnittelulle, ennen suunnittelijan valintaa ja käyttäjien toiveiden kuulemista. Selvitettiin, mitä voidaan suunnitella.

Torialueen kaavassa on seuraava teksti:

Alue tulee säilyttää luonteeltaan avoimena ja edustavana kaupankäynnin, hallinnon, tapahtumien ja kansalaisten kohtaamisen paikkana. Torin alaisen pysäköintilaitoksen edellyttämät ajoluiskat, porrashuoneet, teknisluonteiset tilat ja rakennelmat on maan pinnalla sijoitettava mahdollisimman harvaan pisteeseen SK-merkinnän vaatimukset huomioon ottaen. Pohjoissivun kiviaita ja portaat tulee säilyttää.

SK-merkinnän teksti: Kaupunkikuvallisesti tärkeä alueen osa. Alueella on merkitystä historiallisena harjoitus-, paraati-, ja markkinapaikkana. Alueella on rakennushistoriaan, historiaan ja ympäristöön liittyviä arvoja.

Rakennukset, rakennelmat, kalusteet ja pinnoitteet tulee ratkaista yhtenäisessä, kaupunginhallituksen hyväksymässä yleissuunnitelmassa. Pysyvän ja kiinteän rakentamisen on kaikilta osiltaan sopeuduttava historialliseen kaupunkikuvaan ja toriaukion arkkitehtoniseen ilmeeseen. Oleellisten muutosten osalta on kuultava Museovirastoa.

Suunnittelijasta järjestettiin puitesopimuskilpailutus, jonka voitti Ramboll Oy.

Suunnittelija järjesti työpajan 3.10.2017. Työpajaan oli kutsuttu kaupunginhallituksen edustajia, torin edustaja, kulttuuritoimen edustaja, Mikke ry:n edustaja, suunnittelun, kaavoituksen, Elyn ja museoviraston edustajia. Työpajassa tuli vahvasti esille Mikkelin torin merkitys kaupunkikuvallisesti merkittävänä paikkana. Työpajan kommenttien perusteella suunnittelija teki neljä luonnoskuvaavaa lavasta ja lavan läheisyyteen sopivista lapsille ja nuorille suunnatuista aktiviteeteista.

Hankkeen etenemisessä on otettu huomioon kaavamerkinnän vaatimukset ja hanke on tarkoitus esitellä kaupunginhallitukselle.

Suunnitelmat esiteltiin tekniselle lautakunnalle 21.11.2017 ja merkittiin tiedoksi. Kustannuksista keskusteltiin ja todettiin, että suunnittelua jatketaan lavan kevyemmällä vaihtoehdolla ja aktiviteettialueen suunnittelua ei tässä vaiheessa jatketa. Vuoden 2018 talousarvioon on varattu 150 000 €. Suunnittelua jatkettiin kevyemmällä vaihtoehdolla, pelkkänä lavana määrärahojen puitteissa. Torin kaupungintalon puoleiseen päätyyn on tarkoitus rakentaa kevytrakenteinen esiintymislava, kooltaan noin 80m2.

Lava on kevytrakenteinen, puupintainen, sivuilta graniittipinnoitteinen korotettu rakennelma, joka on katettu purjekankaalla neljän vinopilarin avulla.

Lavaan tehdään kaapeloinnit ja kiinnitysrakenteet valaistukselle ja äänentoistolle. Valaistus ja äänentoisto ovat tapahtumakohtaisia ja tarvitsevat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

asiantuntemusta. Ulkotiloihin ei myöskään haluta ilkeäluontoa rakenteita, jotka tulisivat kaupungin omistukseen.

Lavan ja portaiden verhouksena on graniitti. Pilarit maalataan tummanharmaiksi.

Katos rakennetaan luonnonvalkoisesta purjekankaasta ja lavan pinta puusta.

Kaiteet mustaksi maalattu metalli. Perustusten ja katekankaan alustava kustannusarvio on 130 000 €.

Kevyemmästä suunnitelmasta pyydettiin 18.5.2018 lausuntoa 11.6.2018 mennessä seuraavilta tahoilta ELY-keskus: Satu Maarit Karjalainen, Museovirasto: Timo Kantonen, Mikke ry: Tiina Maczulskij, Torikauppiat: Kaija Ahonen, sekä kaupunkiorganisaation sisältä.

Määräaikaan mennessä saapui kannanotto nuorisovaltuustolta. Museovirasto ja ELY-keskus antoivat lausuntonsa myöhemmin, eivätkä he näe suurta estettä asioiden ratkaisemiseksi hankkeen rakennuslupavaiheessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä

Kaupunkiympäristölautakunta esittää, että kaupunginhallitus hyväksyy torin esiintymislavan kevyemmän vaihtoehdon suunnitelmat ja antaa luvan hankkeen käynnistämiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 13.08.2018, § 288

Valmistelija / lisätiedot:
Maini Väisänen
maini.vaisanen@mikkeli.fi
kaupungininsinööri

Liitteet

- 1 Liite Kh ARK, asemapiirustus
- 2 Liite Kh ARK, havainnekuvat
- 3 Liite Kh ARK, julkisivut
- 4 Liite Kh ARK, pohjapiirustus
- 5 Liite Kh Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen lausuntopyyntö
- 6 Liite Kh Nuorisovaltuuston kannanotto
- 7 Liite Kh Yleissuunnitelma rakennusvaihe 1
- 8 Liite Kh Kansilehti lausuntoon/Museovirasto
- 9 Liite Kh Lausunto esiintymislavan rakentaminen hallitustorille/Museovirasto
- 10 Liite Kh Etelä-Savon Ely-keskuksen lausunto

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus hyväksyy torin esiintymislavan kevyemmän vaihtoehdon suunnitelmat ja antaa luvan hankkeen käynnistämiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Jouni Riihelä, Timo Rissanen,
Maini Väisänen, Hannele Hiljanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkiympäristölautakunta, § 78, 26.06.2018
Kaupunginhallitus, § 289, 13.08.2018

§ 289

Lisämäärärahaesitys Mikkelin kaupungin Vanhalla Kasarmialueella sijaitsevan määräalan (kiinteistö 491-5-24-4) ja sillä sijaitsevien kasarmirakennusten ostamiseen

MliDno-2018-1420

Kaupunkiympäristölautakunta, 26.06.2018, § 78

Valmistelijat / lisätiedot:
Hannu Peltomaa
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi
kaupungingeodeetti

Liitteet

- 1 Liite Kyltk Jalkaväkimuseo Mikkeli kauppakirja
- 2 Liite Kyltk Tonttijako 5-24-5_14

Suomen valtio / Senaatti-kiinteistöt omistaa Mikkelin vanhalla kasarmialueella Jalkaväkimuseon käytössä olevat rakennukset ja niiden piha-alueen. Hirsirunkoiset yli satavuotiaat rakennukset ovat suojeltuja ja kunnoltaan tyydyttäviä. Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala on 2.225 m². Rakennusten remontointi uusiokäyttöön olisi haasteellista, mutta ne soveltuvat hyvin nykyiseen käyttötarkoitukseen.

Mikkelin kaupunki ja Senaatti-kiinteistöt ovat nyt neuvotelleet Jalkaväkimuseon rakennusten ostamisesta kaupungille. Kasarmialueen vuonna 2016 uudistetun asemakaavan johtoajatuksena on ollut mahdollistaa suojeltujen rakennusten säilyminen monipuolisessa käytössä. Turvatakseen tämän ajatuksen toteutumista, kaupunki on jo aiemmin ostanut Kasarmialueella sijaitsevista kiinteistöistä Tykkipuiston alueen, Upseerikerhon rakennuksen sekä ns. vanhan leipomorakennuksen. Nyt käsillä olevan jalkaväkimuseon ostamisen jälkeen Kasarmialueella olisi kaksi keskeistä maanomistajaa, Mikkelin kaupunki ja Etelä-Savon kampuskiinteistöt kuntayhtymä, eikä Senaatti-kiinteistöjen omistukseen jäisi enää mitään kasarmialueella sijaitsevia kiinteistöjä.

Senaatti-kiinteistöt on laadituttanut kohteesta arviokirjan, jonka mukaisesti kohteen arvo on 180.000 euroa. Teknisesti katsoen Mikkelin kaupunki ostaisi nyt Suomen valtiolta kiinteistökaupalla määräalan 491-5-24-4-M501 sekä sillä sijaitsevat Jalkaväkimuseon käytössä olevat rakennukset. Määräalan alue vastaa muodostettavaa tonttia 491-5-24-6, jonka pinta-ala on 7.600 m². Senaatti Oy:n hallitus on hyväksynyt kaupan ehdot mm. kauppahinnan 180.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä

Kaupunkiympäristölautakunta päättää, että Mikkelin kaupunki ostaa Mikkelin vanhalla kasarmialueella sijaitsevat Jalkaväkimuseon käytössä olevat rakennukset ja niiden piha-alueen. Rakennukset sijaitsevat määräalalla 491-5-24-4-M501. Määräalan 491-5-24-4-M501 alue vastaa muodostettavaa tonttia 491-5-24-6, jonka pinta-ala on 7.600 m². Kiinteistökaupan kohteena on siis

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

em. määräala ja sillä sijaitsevat rakennukset. Kauppahinta on 180.000 euroa ja kaupan muut ehdot ilmenevät liitteenä olevasta kauppakirjaluonnoksesta.

Kaupunkiympäristölautakunta oikeuttaa kaupungingeodeetin valmistelemaan, toimeenpanemaan ja allekirjoittamaan lopullinen kauppakirja.

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää myöntää kaupan toteuttamista varten 180.000 euron suuruisen lisämäärärahan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 13.08.2018, § 289

Valmistelija / lisätiedot:
Hannu Peltomaa
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi
kaupungingeodeetti

Määräalan kauppakirja ja tonttijako ovat kokouksen oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää myöntää kaupan toteuttamista varten 180.000 euron suuruisen lisämäärärahan.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 290

Kaupunginhallituksen lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi laeiksi hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista sekä julkisen hallinnon yhteispalvelusta annetun lain muuttamisesta

MliDno-2018-1500

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Lausunto hallituksen esityksen luonnos lakimuutoksista

Mikkelin kaupungilta on pyydetty lausuntoa Valtiovarainministeriössä valmisteltuun hallituksen esitykseen laeiksi hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista (tukipalvelulaki) sekä julkisen

hallinnon yhteispalvelusta annetun lain (yhteispalvelulaki) muuttamisesta. Lausunto on pyydetty toimittamaan viimeistään 10.8.2018. Annetut lausunnot ovat nähtävissä www.lausuntopalvelu.fi -verkkosivustolla.

Hallituksen esitys on tarkoitus antaa eduskunnalle lokakuussa 2018 siten, että lait tulisivat voimaan 1.1.2019.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä lähetetyn lausunnon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 291

Kaupunginhallituksen lausunto eduskunnalle elintarvikelaiksi sekä eräiden lakien muuttamiseksi

MliDno-2018-1472

Valmistelija / lisätiedot:
Maria Närhinen
Maria.Narhinen@mikkeli.fi
ympäristöpalvelujen johtaja

Maa- ja metsätalousministeriö pyytää lausuntoa 17.8.2018 mennessä hallituksen esityksestä uudesta elintarvikelaiksi sekä eräisiin muihin lakeihin kuten terveydensuojelulakiin tehtävistä muutoksista.

Lausuntopyyntö löytyy osoitteesta

[https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?
proposalId=bd39bdfa-024d-43f8-be76-54eb4cebeca6](https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=bd39bdfa-024d-43f8-be76-54eb4cebeca6)

Esityksessä ehdotetaan säädettäväksi uusi elintarvikelaki, joka korvaisi voimassa olevan elintarvikelain. Esityksessä on kyse kokonaisuudistuksesta, jolla uudistetaan myös lain nojalla annettavat keskeiset alemman asteiset säädökset. Lailla säädettäisiin elintarvikkeita koskevista yleisistä vaatimuksista sekä niiden valvonnan järjestämisestä. Esityksen tavoitteena on keventää lainsäädännöstä toimijoille ja valvontaviranomaisille aiheutuvaa hallinnollista taakkaa kuitenkin vaarantamatta elintarviketurvallisuutta. Esityksellä pyritään myös parantamaan elintarvikelain käytettävyyttä jäsentämällä lukuisista muutoksista aiheutunutta hajanaisuutta. Samalla lakia päivitetään vastaamaan EU-lainsäädännön nykytilaa.

Lain valvontaviranomaisten tehtävät vastaisivat pääosin voimassa olevan lainsäädännön mukaisia tehtäviä. Kuntien ja aluehallintoviranomaisten tehtävät siirtyisivät kuitenkin maakuntien tehtäväksi, siten kuin maakuntauudistuksen yhteydessä on säädetty. Maa- ja metsätalousministeriö suunnittelisi ja ohjaisi elintarvikemääräysten täytäntöönpanoa.

Ympäristöterveydenhuollon valvonnan maksullisuutta esitetään uudistettavaksi sekä elintarvikelain että terveydensuojelulain osalta. Voimassa oleva suoriteperusteinen maksu muutettaisiin vuosimaksuksi. Uudella järjestelmällä pyritään parantamaan maksujen kustannusvastaavuutta ja samalla kohdentamaan valvontaa riskiperusteisesti.

Lakiin esitetään lisättäväksi toimijan luotettavuutta koskeva säännös. Samalla Harmaan talouden selvitysyksiköstä annettua lakia muutettaisiin vastaavasti.

Lait on tarkoitettut tulemaan voimaan 1 päivänä tammikuuta 2020.

Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden antama virkamieslausunto lakipaketista on oheismateriaalina. Lausunnossa vastattiin ennalta asetettuihin kysymyksiin.

Kuntien kannalta merkittäviä muutoksia esitetään terveydensuojelulain mukaisesti maksuihin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Esityksen mukaiset valvontamaksut tulisivat Mikkelin seudulla jopa neljä- tai viisinkertaistamaan valvontakohteiden vuosittaisia valvontamaksuja. Terveystensuojelulain mukaiset valvontakohteet ovat suurelta osin kunnallisia kohteita kuten kouluja, päiväkoteja, uimarantoja ja vesilaitoksia. Ympäristöterveydenhuollon siirtyessä maakunnan toiminnaksi, maakunta laskuttaisi kuntia valvonnasta. Esityksen perusteluissa todetaan terveydensuojelulain osalta, että muutos helpottaisi kuntien ja maakuntien välistä matalan kynnyksen yhteistoimintaa, kun maakunnan viranhaltijat voisivat toimia kunnan kanssa yhteistyössä yksittäisten maksullisten suoritteiden sijaan vuosimaksun puitteissa. Ehdotetulla valvonnan vuosimaksulla katettaisiin esityksen mukaan esimerkiksi maakunnan terveydensuojeluviranomaisen tuki kuntien sisäilmatyöryhmissä, joissa terveydensuojeluviranomaisen edustaja toimii sekä asiantuntijana että viranomaistehtävissä.

Ehdotetaan, ettei terveydensuojelussa vielä otettaisi käyttöön vuosimaksuja vaan tehtäisiin muutos ensin vain elintarvikevalvonnassa missä kohteiden suunnitelmallinen valvonta on pidemmälle vietyä ja kokemuksia muista maista on ollut paremmin saatavana. Terveystensuojelun osalta asiaan voisi tarvittaessa palata kun maakunnat ovat käynnistyneet ja yhteistyö kuntien ja maakuntien välillä on rakennettu. Yhteistyötä kahden julkisen toimijan välille tulisi ensi vaiheessa voida rakentaa vuorovaikutteisesti yhteisten tavoitteiden saavuttamiseksi ilman rahallista korvausta viranomaisen asiantuntijatyöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa yllä olevan lausunnon liittyen hallituksen esitykseen terveydensuojelulain mukaisen valvonnan maksullisuuden laajentamiseen ja muuttamiseen vuosimaksuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

kirjaamo@mmm.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 167, 16.04.2018

Kaupunginhallitus, § 292, 13.08.2018

§ 292

Mikkelin kaupungin yhteyshenkilö Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkutyössä

MliDno-2018-548

Kaupunginhallitus, 16.04.2018, § 167

Valmistelijat / lisätiedot:
Aleksi Paananen
aleksi.paananen@mikkeli.fi
konsernitarkastaja

Liitteet

1 Liite Kh Kysely ja muistio

Itä-Suomen kuntayhtymän hallitus on päättänyt toteuttaa kyselyn osakaskunnille keväällä 2018. Hallitus on antanut kokouksessaan 21.2.2018 5 § kyselyn toteutuksen vs. kuntayhtymän johtaja Jarmo Toivomäelle.

Kuntayhtymällä on yhteensä 36 jäsenkuntaa, Mikkelin kaupungin osuus kuntayhtymän peruspääomasta on 10,81 %.

Kuntayhtymä on ylläpitänyt Mäntyharjulla Tuustaipaleen kuntoutumiskeskusta, jonka toiminta ja päihdehuollon palvelutuotantoa toteuttava henkilöstö siirtyi vuoden 2018 alusta liikkeenluovutuksena Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymälle (Essote). Essote tuottaa päihdepalveluita kuntayhtymältä vuokraamissaan tiloissa. Essote on irtisanonut vuokrasopimuksen siten, että se päättyy 31.5.2018.

Kuntayhtymää yritettiin purkaa vuonna 2016, jolloin kaksi osakaskuntaa vastusti ja osa jäsenkunnista irtautui kuntayhtymästä. Purkusopimus olisi voitu hyväksyä vain kuntien yksimielisellä päätöksellä. Mikkelin kaupunginvaltuusto hyväksyi silloisen purkusopimuksen (Kvalt. 29.8.2016 § 105.)

Kyselyn liitteenä on kuntayhtymän johtaja Janne Tapolan laatima muistio kuntayhtymän nykytilanteesta ja selvitys kuntayhtymän tulevaisuuden haasteista.

Itä-Suomen kuntayhtymän osakaskuntien kunnan/kaupunginhallituksilta pyydetään kannan ottamista alla oleviin kysymyksiin:

1. Onko kunnallanne itsellään tai onko sillä tiedossa jatkokäyttöä kuntayhtymän omistamille Tuustaipaleen kuntoutumiskeskuksen kiinteistöille vai yritetäänkö kiinteistöt myydä?
2. Muutetaanko kuntayhtymän voimassa olevaa perussopimusta?
3. Laaditaanko purkusopimus?
4. Kuka laatii uuden perus-/purkusopimuksen?
5. Kuka toimii kunnan yhteyshenkilönä jatkotöissä?

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus lausuu asiassa seuraavaa:

1. Mikkelin kaupungilla ei ole jatkokäyttöä kuntayhtymän omistamille kiinteistöille eikä kaupungilla ole tiedossa muunlaista jatkokäyttöä. Mikkelin kaupungin näkökulmasta kiinteistöt voidaan myydä.
2. Voimassa olevaa perussopimusta ei ole tässä vaiheessa tarpeen muuttaa.
3. Purkusopimus tulee laatia ja kuntayhtymän purku laittaa täytäntöön.
4. Purkusopimuksen voi laatia kuntayhtymän nykyinen toimiva johto hankkien tarvittaessa avukseen asiantuntijoita.

Lisäksi kaupunginhallitus nimeää kaupungin edustajan, joka toimii kunnan yhteyshenkilönä jatkotöissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 13.08.2018, § 292

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää kaupungin yhteyshenkilöksi Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkutyöhön kaupunginlakimies Jukka Savolaisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Jukka Savolainen, Itä-Suomen päihdenhuollon ky

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 293

Nimeämispyyntö Kyyhkylä-säätiön hallitukseen toimikaudelle 1.9.2018-31.8.2020.

MliDno-2018-1423

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Kyyhkylä-säätiön pyytää Mikkelin kaupunkia nimeämään sopimuksen mukaisesti kaksi edustajaa Kyyhkylä-säätiön hallituksen jäseniksi **toimikaudelle 1.9.2018-31.8.2020.**

Kyyhkylä-säätiön vireillä olevan sääntömuutoksen vuoksi hallituksen jäsenmäärä muuttuu syyskuun alusta, kun uudet säännöt on hyväksytty, 5 jäseneseen. Sopimuksessa olevan siirtymäsäännöksen mukaan Sotainvalidien Veljesliitto ry valitsee säätiön hallituksen puheenjohtajan toimikaudeksi, joka päättyy elokuun lopussa 2020.

Mikkelin kaupungin edustajina hallituksessa ovat toimineet ajalla 1.2.2014 - 31.8.2018

Olli Nepponen, varajäsen Marjukka Tikka

Markku Kakriainen, varajäsen Kirsi Olkkonen

Hannu Tullinen, varajäsen Valto Aholainen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää kaksi edustajaa Kyyhkylä-säätiön hallitukseen toimikaudelle 1.9.2018 - 31.8.2020.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi kaupungin edustajiksi säätiön hallitukseen Hannu Tullisen, jota myös esitetään varapuheenjohtajaksi sekä Markku Kakriaisen.

Merkittään, että säätiön hallituksen varapuheenjohtaja Olli Nepponen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tiedoksi

Edustajaksi nimetyt, Kyyhkylä-säätiö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 294

Tilapäisen valiokunnan asettaminen

MliDno-2018-1684

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Savolainen
jukka.savolainen@mikkeli.fi
kaupunginlakimies

Otavan Opiston johtokunta päätti kokouksessaan 8.5.2018 aikuisten luku- ja kirjoitustaidon koulutuksen järjestämisestä Otavan Opistossa. Otavan Opiston johtokunnan puheenjohtaja Jere Liikanen jätti päätöksestä eriävän mielipiteensä. Uusi Suomi verkkojulkaisussa julkaistiin 30.5.2018 kirjoitus, jossa käsiteltiin kyseistä Otavan Opiston päätöstä. Kirjoituksen toisena allekirjoittajana on Jere Liikanen ja kirjoituksessa tuodaan esille hänen asemansa Otavan Opiston johtokunnan puheenjohtajana. Otsikolla "Mamupäätöksiä Mikkeliissä" julkaistussa kirjoituksessa otetaan hyvin kielteinen kanta maahanmuuttajille järjestettävään luku- ja kirjoitustaidon opetukseen. Kirjoituksessa esitetään, että kyseisen koulutuksen järjestäminen mm. lisäisi turvallisuussuhkia ja olisi muutoinkin yhteiskunnan varojen tuhlaamista.

Kaupunginhallitus on käsitellyt kokouksessaan 19.6.2018 kohdassa 276 § Muut asiat Otavan Opiston liikelaitoksen puheenjohtaja Jere Liikasen julkisuudessa olleita kirjoituksia sekä yksimielisesti edellyttänyt asian perusteellista selvittämistä.

Otavan Opisto järjestää vapaan sivistystyön koulutusta. Vapaasta sivistystyöstä annetun lain (21.8.1998/632) 1 §:ssä on määritelty lain vapaan sivistystyön tarkoitus ja tavoitteet seuraavasti:

Vapaan sivistystyön tarkoituksena on järjestää elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta tukevaa koulutusta.

Vapaana sivistystyönä järjestettävän koulutuksen tavoitteena on edistää ihmisten monipuolista kehittymistä, hyvinvointia sekä kansanvaltaisuuden, moniarvoisuuden, kestävän kehityksen, monikulttuurisuuden ja kansainvälisyyden toteutumista. Vapaassa sivistystyössä korostuu omaehtoinen oppiminen, yhteisöllisyys ja osallisuus.

Otavan Opiston johtokunnan puheenjohtajan tulisi toimia viitatus lain tarkoituksen ja tavoitteiden mukaisesti. Kaupunginhallitus katsoo, että on aiheellista selvittää, ovatko johtokunnan puheenjohtajan toimet olleet sellaisia, että niistä on aiheutunut epäluottamus johtokunnan puheenjohtajaa kohtaan.

Kuntalain 34 §:ssä säädetään luottamushenkilöiden erottamisesta kesken toimikauden seuraavasti:

Valtuusto voi erottaa kunnan, kuntayhtymän ja kuntien yhteiseen toimielimeen valitsemansa luottamushenkilöt kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottamis päätös koskee kaikkia toimielimeen valittuja luottamushenkilöitä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto voi erottaa valtuuston ja valitsemiensa toimielinten puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottamis päätös koskee puheenjohtajistoa kokonaisuudessaan.

Valtuusto voi erottaa pormestarin ja apulaispormestarin kesken toimikauden, jos hän ei nauti valtuuston luottamusta.

Asia tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai vähintään neljäsoosan valtuutetuista tehtyä sitä koskevan aloitteen.

Vastaavasti kuntalain 35 §:ssä tilapäisen valiokunnan asettamisesta on säädetty seuraavaa:

Kun kuntalain 34 §:ssä tarkoitettu luottamushenkilöiden erottamista koskeva asia tai 43 §:ssä tarkoitettu kunnanjohtajan irtisanomista tai muihin tehtäviin siirtämistä koskeva asia on tullut vireille, valtuusto voi asettaa tilapäisen valiokunnan, jonka on valmisteltava asia. Valiokunnan jäsenten on oltava valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Tilapäinen valiokunta voidaan asettaa myös lausunnon antamista ja hallinnon tarkastamista varten.

Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto:

1. Päättää asettaa kuntalain 35 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan selvittämään, nauttiiko Otavan opiston johtokunnan puheenjohtajisto valtuuston luottamusta
2. Valitsee tilapäiseen valiokuntaan 5 - 7 jäsentä.
3. Valtuuttaa valiokunnan valitsemaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
4. Päättää, että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.
5. Päättää määräajasta, minkä kuluessa tilapäisen valiokunnan tulee laatia selvitys, onko Otavan opiston johtokunnan puheenjohtaja menettänyt valtuuston luottamuksen ja mikä on luottamuksen menettämisen peruste.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 295

Ero tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2017-1221

Tarkastuslautakunnan jäsen Satu Kemppainen on kuollut.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2017-2021 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Ylönen Teijo, monipalvelukeskuksen johtaja, eläkeläinen
2. Teittinen Leena, myymäläpäällikkö, eläkeläinen
3. Kemppainen Satu, arkistosihteeri, sosionomi
4. Kauppinen Heli, viestintäsuunnittelija, VPJ
5. Asikainen Katariina, laivavirkailija, FM
6. Rouhiainen Risto, KTM
7. Sihvonen Jari, aluepäällikkö
8. Elkharam Tiina, yrittäjä
9. Oksman Juhani, insinööri, PJ

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Anttonen Pertti, luutnantti, evp
2. Wallenberg Minna, vartija, järjestyksenvalvoja
3. Tähtinen Tiina, merkonomi, tilahuoltaja
4. Koski Mirja, sairaanhoitaja, eläkeläinen
5. Soivanen Satu, ekonomi, TKI-asiantuntija
6. Hulkkonen Hannu, terveystarkastaja, eläkeläinen
7. Hänninen Ville, metsäkoneenkuljettaja
8. Ruuth Noora, metsätalousinsinööri (AMK), maatalousyrittäjä
9. Kirjalainen Miikka, yrittäjä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee tarkastuslautakuntaan uuden jäsenen Satu Kemppaisen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 21, 20.02.2017

Kaupunginhallitus, § 118, 03.04.2017

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 62, 13.06.2018

Kaupunginhallitus, § 296, 13.08.2018

§ 296

Valtuustoaloite kuntoportaista Mikkeliin

MliDno-2017-473

Kaupunginvaltuusto, 20.02.2017, § 21

Valtuutettu Sami Järvinen ym. esittivät 20.2.2017 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Porraskävelyllä/juoksulla on kulkijalle huomattava yksilön toimintakykyä ja kuntoa kohottava liikunnallinen merkitys. Maksuttomia liikuntamuotoja olisi hyvä lisätä Mikkelin alueelle, näin liikkumisen kynnyks madaltuisi monella. Suomalaiset rakastavat haasteita ja kuntoportaajat ovat hyvä liikunnallinen haaste kaikenikäisille.

Kuntoportaajat keskustan tuntumassa, esimerkiksi Naisvuorella, olisivat kovassa käytössä. Tämä olisi myös hyvä vetonaula alueen vetovoimalle. Portaiden olisi hyvä olla vähintään noin 200 askelta pitkät, mieluummin enemmän. Portaiden alussa saisi olla loivempi nousu ajatellen vanhempia/huonokuntoisempia ihmisiä. Puolenvälin jälkeen nousu olisi jyrkempää, jolloin ammattiurheilijatkin saisivat haasteensa.

Me allekirjoittaneet toivomme pikaista käsittelyä, että saisimme jo tänä kesänä nauttia kuntoportaiden tuomasta liikunnallisesta ilosta.

Allekirjoitukset

Sami Järvinen

Tapani Korhonen, Hannu Tullinen, Osmo Ukkonen,

Jaana Vartiainen, Rauni Berndt, Veli Liikanen,

Anne Korhola, Harri Kivinen, Eero Aho,

Elina Hölttä, Hannu Mielonen, Erkki Rantalainen,

Liisa Ahonen, Jaana Strandman, Taina Harmoinen,

Pekka Moilanen, Keijo Siitari, Vesa Himanen,

Mikko Siitonen, Kalle Nieminen, Petri Tikkanen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 03.04.2017, § 118

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistystoimen valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2017.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 13.06.2018, § 62

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Mattila

antti.mattila@mikkeli.fi

liikunta- ja nuorisajohtaja

Sami Järvinen ja 21 allekirjoittanutta ovat laatineet liitteen mukaisen valtuustoaloitteen kuntoportaista Mikkeliin.

Liikunta- ja nuorisopalveluiden vastine valtuustoaloitteeseen:

Kuntoportaat ovat olleet toivottu lisä monen kunnan liikuntapaikkatarjontaan. Kuntoportaita on aivan viime vuosina tehty eri kokoisiin kuntiin, kuten Mäntyharjulle ja Helsinkiin. Urheilijat ja kuntoilijat ovat käyttäneet olemassa olevia portaita harjoitteluun jo ennen varsinaisten kuntoportaiden rakentamista (esimerkiksi Pispalan portaat Tampereella, joita muun muassa paikalliset jääkiekkjoukkueet ovat harjoituksissa käyttäneet). Myös Mikkeliissä jo sijaitsevia portaita voi varoen ja oma ja muiden turvallisuus huomoiden käyttää kuntoiluun.

Liikuntapalvelut on valtuustoaloitteen lisäksi saanut yhteydenottoja kuntoportaista muun muassa Mikkelin Kuntoilijat ry:ltä ja Ristiinan aluejohtokunnalta.

Liikuntapalvelut arvioi, että kuntoportaat ovat hyvä ja kohtalaisen helposti toteutettava lisä Mikkelin liikuntapaikkatarjontaan ja että portaat soveltuvat toimintakunnan ylläpitämisestä kunnon kohottamiseen ja urheilijoiden harjoituksiin.

Soveltuvaksi paikaksi on arvioitu Kalevankangas, missä portaat olisivat luontaisesti ulkoilureittien varrella ja palvelisivat eri taseisia ja ikäisiä liikkujia, mutta myös Kalevankankaan liikuntatiloissa harjoittelevia eri lajien urheilijoita.

Paikaksi soveltuisi vanha hyppymäen monttu lähellä Tampinkosken siltaa, jonne on lyhyehkö matka sekä ulkoilureittien lähtöpaikoilta Raviradantieltä ja vanhan Kalevankankaan koulun suunnasta sekä jäähalleilta, Saimaa Stadiumilta ja kuplahallilta. Paikalla on valmiksi jyrkähkö avoin rinne eikä puita tarvitse kaataa. Lisäksi mahdollinen valaistus olisi vedettävissä ulkoilureitiltä parin pylväsmitan päästä.

Liikuntapalvelut voi tilata suunnitelman kuntoilukäyttöön soveltuvista riittävän leveistä, turvallisista ja kestävästä portaista, joilla olisi vain vähäinen huoltotarve vuosienkaan käytön jälkeen. Näin saadaan jatkuvaan käyttöön riittävän laadukkaat ja materiaaaliltaan kestävät portaat ja niistä kustannusarvio.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Tämän jälkeen voidaan päättää toteuttamismallista ja samalla mahdollisesta toutettamisajankohdasta. Suunnitelmasta ja kustannusarviosta riippuen portaat voidaan hankkia joko liikuntapalveluiden budjettirahalla (vähäinen kustannus), liikuntapalveluiden erillisellä investointirahalla liikuntapaikkojen kunnostamiseen (vuosittainen investointiraha 125 000€, joka on jo kiinnitetty vuodelle 2018 eri kohteisiin) tai erillisenä investointihankkeena, joka vaatii valtuustokäsittelyn talousarvion yhteydessä.

Perusteellisesti suunniteltuna ja toteutettuna kuntoportaiden käyttöastetta ja kestävyyttä voidaan kokeilla ja saada niistä kokemuksia, sillä oletettavaa on, että toiveita kuntoportaista eri puolille Mikkeliä voi nousta esiin. Esimerkiksi Ristiinan aluejohtokunta pohtii kuntoportaita osana aluejohtokuntien hankkeita.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle yllä olevan selvityksen vastineena kuntoportaita koskevaan valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 13.08.2018, § 296

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan selvityksen valtuutettu Sami Järvisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 82, 18.06.2018
Kaupunginhallitus, § 297, 13.08.2018

§ 297

Valtuustoaloite: Julkisen puurakentamisen lisääminen Mikkelin kaupungissa

MliDno-2018-1430

Kaupunginvaltuusto, 18.06.2018, § 82

Valtuutettu Pekka Pöyry esitti 18.6.2018 Mikkelin Keskustan valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Puu on noussut viime vuosina nopeasti esille terveellisenä ja ekologisena rakennusmateriaalina. Suomessa puurakentamisen alalla on pitkät perinteet ja korkea osaaminen. Puurakentaminen osana biotalouden kehittämistä on keskeinen osa Suomen talouden ja työllisyyden hoitoa tulevaisuudessa. Puurakentamisen aluetaloudelliset vaikutukset tukevat koko Suomen kehittämistä mitä parhaimmalla tavalla. Puurakentamista ja puun käyttöä kehittämällä edistetään metsien kestävää käyttöä. Rakenteissa ja kalusteissa puun sitoma hiili säilyy kymmeniä vuosia poissa ilmakehästä, tämä tukee ilmastotavoitteitamme.

Nykyisten sisäilmaongelmien hallinta valitsemalla "hengittävä puu" rakennusmateriaaliksi helpottuu oleellisesti.

Keskustan valtuustoryhmä esittää, että nykyisiä sisäilmaongelmia hallitaan valitsemalla "hengittävä puu" julkisrakennusten materiaaliksi. Lukuisten tutkimusten mukaan puu- ja hirsitalojen vahvuuksia ovat hyvä äänieristys, viihtyvyys ja kauneus sekä lämmينhenkisyys ja kodikkuus verrattuna betoni- ja teräsrakenteisiin. Voisiko puu olla rakennusmateriaalina uusissa aluekouluissamme?

Tehdään puusta vahva julkisen rakentamisen vaihtoehto Mikkkelissä.

Mikkelin Keskustan valtuustoryhmä
Jukka Pöyry, Jussi Marttinen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.08.2018, § 297

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään lokakuussa 2018.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 83, 18.06.2018

Kaupunginhallitus, § 298, 13.08.2018

§ 298

Valtuustoaloite kansainvälisten perintäyhtiöiden käytöstä luopumiseksi Mikkelin kaupungin konsernissa, osakkuusyhteisöissä ja kuntayhtymissä, joissa Mikkelin kaupunki on mukana

MliDno-2018-1432

Kaupunginvaltuusto, 18.06.2018, § 83

Valtuutettu Satu Taavitsainen esitti 18.6.2018 SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin kaupunki ja sen määräysvallassa olevat tytäryhteisöt muodostavat kaupunkikonsernin, jossa on yhteensä 11 merkittävää osakeyhtiötä, 12 asunto- ja tai kiinteistöyhtiötä ja neljä säätiötä. Kaupungilla on myös omistusta 15 osakkuusyhteisössä ja viidessä kuntayhtymässä.

Mikkelin kaupunki itse on luopunut kansainvälisten perintäyhtiöiden käyttämisestä. SDP:n valtuustoryhmä on tehnyt asiasta kaksi eri valtuustoaloitetta kahdella valtuustokaudella ja olemme tyytyväisiä, että viime kaudella asia eteni ja muuttui. Kansainvälisten perintäyhtiöiden käyttämiseen ja toimintaan liittyy paljon ongelmia ja maksajiksi joutuivat pääosin pienituloiset asukkaat. Kaikki perintäyhtiöt eivät noudata lakia ja perintäkulut ovat aivan kohtuuttomia ja kasvattavat velkasummaa niin, ettei ihmiset pysty ikinä maksamaan niitä. He joutuvat ulosottoon. Yli puoli miljoonaa ihmistä kamppailee Suomessa vuosittain ulosoton kanssa. Eli suomalaisista joka kymmenes henkilö ja yrityksistä joka kuudes on ulosotossa. Tämä heikentää todella voimakkaasti ostovoimaa. Vuonna 2017 päättyi noin 320 000 julkisen sektorin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksua ulosottoon. Ne olivat tavanomaisia terveyskeskus-, sairaala-, laitoshoido-, kotipalvelu- ja hammashoitomaksuja.

Myös Etelä-Savossa ulosottomäärät ovat kasvaneet hurjasti. Ulosotto koskettaa maakunnassamme yli 14 500 henkilöä. Tosiasiassa ulosotto käy kymmenien tuhansien eteläsavolaisten ihmisten voimille, sillä ulosottoon joutuminen ahdistaa myös perhettä ja läheisiä. Palkkoja ja eläkkeitä ulosmitataan joka päivä ja ihmisiä häädetään kodeistaan.

Ihmisiä, jotka kuitenkin vastuuntuntoisesti yrittävät huolehtia asioistaan ei saa ajaa umpikujaan ulosoton toimenpitein. Tilapäinen rahapula, sairastuminen, taikka työttömyys eivät saa johtaa elinikäiseen velkavankeuteen, tai konkurssiin, kuten nyt tapahtuu.

SDP:n valtuustoryhmä esittää, että Mikkelin kaupunki omistajaohjaa Mikkelin kaupungin konsernissa olevia kuntayhtymiä, liikelaitoksia, yhtiöitä, osakkuusyhteisöjä ja säätiöitä niin, että niissä luovutaan kansainvälisten perintäyhtiöiden käyttämisestä ja siirrytään esimerkiksi kuntien omistaman Taitoan laskutus- ja perintäpalveluiden käyttäjiksi. Erityisesti Mikkelin kaupungin tulee omistajaohjata Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymää ESSOTEa. Etelä-Savossa vuonna 2017 ulosottoon laitettiin 8 300 kappaletta julkisen puolen sote-maksua. Tässä oli vuoteen 2016 verrattuna nousua yli 1 500 laskua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Alla lueteltuna tahot, jotka kuuluvat Mikkelin kaupungin konserniin tai omistusyhteisöön, joissa on mahdollista omistajaohjata päätöksiä:

Etelä-Savon Sosiaali- ja terveystalvelujen ky, Itä-Suomen Päihdehuollon ky, Etelä-Savon kampuskiinteistöt kuntayhtymä, Etelä-Savon Maakuntaliitto, Vaalijalan kuntayhtymä, Etelä-Savon Energia Oy, Huippuenergia Oy, ESE-Tekniikka Oy, ESE-Verkko Oy, Haukivuoren Lämpö, OOOEse Venäjä, OOOEse Ruskij Les, Biohauki Oy, Biosairila Oy, Kiinteistökehitys Naistinki Oy, Metsäsairila Oy, Mikalo Oy, Mikkelin Asumisoikeus Oy, Mikkelin Opiskelija-Asunnot Oy, Mikkelin Oppilaskiinteistöt Oy, Mikkelin Jäähalli Oy, Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy, Etelä-Savon Koulutus Oy, KasvuEsedu Oy, Mikkelin Ravirata Oy, Mikkelin Matkailu Oy, As Oy Pirttitie III, As Oy Tupputa, As Oy Hirvipari, As Oy Mikkelin Nuottapuisto, As Oy Mikkelin Hauki-Koivikko, As Oy Partinkartano, Kiint. Oy Ristiinan Suopursu, Kiint. Oy Kenkäveronniemi, Kiint. Oy Mikkelin Takojankatu 1, Kiint. Oy TeknoGraani, Kiint. Oy Jääkärintatu 31, Kiint. Oy Nuottapuisto, Kiint. Oy Mikkelin Tietotaitokortteli, Kiint. Oy Suksimäki, Mikkelin Arkistotalo Oy, Kyyhkylän Asuntolat Oy, Kiint. Oy Vaahteranlehti, Kiint. Oy Otavan Ketola, Kiint. Oy M:lin mlk:n Kuuselan kulma, As Oy Mikkelin Lehmusrivi, Etelä-Savon Kaapelitelevisio, Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy, Mikkelin Pesula Oy, Mikkelin Mikaeli Oy, Kiint. Oy Kattilansillan kauppakeskus, Kiint. Oy Kyyhkylä, Kiint. Oy Mikkelin Musiikkiopistotalo, Kiint. Oy Mikkelin Torikioski, Haukivuoren Vanhustentalosäätiö, Kyyhkylä säätiö, Suomen elinkeinoelämän keskusarkiston säätiö, Karjala-tietokantasäätiö

Mikkelissä 18.6.2018

Satu Taavitsainen/sd.
Markku Aholainen, Hannu Tullinen, Tapani Korhonen,
Paavo Barck, Arto Seppälä, Jatta Juhola,
Marita Hokkanen, Soile Kuitunen, Raine Lehtonen
Jarno Strengell, Petri Tikkanen, Jaana Vartiainen,
Hanne Vainio"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen talous- ja elinviomapalveluiden valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään lokakuussa 2018.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 84, 18.06.2018
Kaupunginhallitus, § 299, 13.08.2018

§ 299

Valtuustoaloite: Lähemäen- ja Urpolan koulujen yhteyteen rakennettavien liikuntasalien tulee olla vähintään koripallokentän kokoisia

MliDno-2018-1431

Kaupunginvaltuusto, 18.06.2018, § 84

Valtuutettu Jarno Strengell ym. esittivät 18.6.2018 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Asia:

Me allekirjoittaneet esitämme, että Lähemäen- ja Urpolan koulujen yhteyteen rakennettavien liikuntasalien tulee pelialueeltaan olla vähintään koripallokentän 19 x 32 metrin kokoisia (sisältäen kahden metrin varoalueen) eli 608 neliometriä. Tällöin myös lentopallokentän mitat varoalueineen 15 x 24 metriä eli 360 neliometriä täyttyvät. vapaan korkeuden tulee olla koripallo- ja lentopallোসääntöjen mukaan vähintään kahdeksan metriä.

Perustelu:

Lähemäen- ja Urpolan koulun uutta liikuntasalia tullaan koulukäytön lisäksi käyttämään myös vapaa-ajantoiminnan tilana. Liikuntasalin tulee olla riittävän iso, jotta se palvelee alueen lasten- ja aikuisten liikuntaharrastusta sekä tapahtumatoimintaa.

600-750 oppilaan koulu, tarkoittaa vähintään kolmeakymmentä opiskelija ryhmää/luokkaa. Ulkoliikunta ei ole aina mahdollista, joten jos oppilasryhmällä on viikossa kaksi tuntia liikuntaa, täytyy liikuntasali jakaa kahteen osaan, jotta koulun liikuntatunnit pystytään toteuttamaan. Tämä vaatii riittävän ison liikuntasalin.

Jotta Lähemäen- ja Urpolan koulun oppilaat mahtuvat esimerkiksi yhteiseen kevät- ja joulujuhlaan, tulee liikuntasalin olla kooltaan vähintään 600 neliometriä.

Sisäjalkapallo futsalkenttä on ilman varoaluetta 18 x 38 metriä eli 684 neliometriä ja salibandykenttä ilman varoaluetta 20 x 40 metriä eli 800 neliometriä. Futsal- ja salibandy ovat tällä hetkellä yksi suosituimmista sisäliikuntaharrastuksista. Jotta näin nopealiikkeisiä lajeja voidaan turvallisesti harrastaa, pitää pelialueen olla mahdollisimman lähellä oikean kentän mittasuhteita.

Liian pieni pelikenttä on lasten- ja aikuisten harrastuksessa turvallisuusriski.

Muuta huomioitavaa:

Perinteisen parkettilattian lisäksi, lattiamateriaalivaihtoehtona tulee miettiä Taraflexmattoa, joka vaaditaan sarjataso salibandy- ja lentopallopeleissä sekä on hyväksytty materiaali koripallopeleissä. Taraflexmatto on helppo asentaa ja pitää puhtaana. Taraflexmatto kestää julkisia tapahtumia ja painolasteja. Taraflexmatto on kimmoisuutensa johdosta jalkaystävällisempi vaihtoehto, kuin parkettilattia. Saimaa Stadiumin pelialueet 3000 neliometriä ovat Taraflexpohjaisia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Jarno Strengell
Jatta Juhola, Arto Seppälä,
Paavo Barck, Tapani Korhonen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.08.2018, § 299

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään lokakuussa 2018.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 300

Muut asiat

Päätös

- Kuntamarkkinat 12.-13.9.2018, tilaisuuteen ilmoittautuivat Markku Aholainen ja Jyrki Koivikko
- Jarno Strengell esitti, että kaupunginhallitus tutustuu syksyn 2018 aikana konkreettisilla käynneillä tuleviin kehitysalustoihin
- Oskari Valtola otti esille huolen yrityksille myytävien tonttien luovutusperiaatteiden käytännön toteutuksesta
- Seija Kuikka otti esille huolen eläkeläisten tanssipaikkatarpeesta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§279, §280, §281, §282, §283, §284, §285, §289, §290, §291, §292, §293, §294,
§295, §296, §297, §298, §299, §300

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§286

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiannosta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Mikkelin kaupunginhallitus
Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli
Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10
Sähköposti: kirjaamo@mikkeli.fi
Faksinumero: 015 194 2040
Puhelinnumero: 015 1941
Kirjaamon aukioloaika: klo 9-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

-
- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
 - miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9-11

Sähköposti: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 9-15

2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Mikkelin kaupunki, kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Faksinumero: 015 194 2040

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kirjaamon aukioloaika: 9-15

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9-11

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§287, §288

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Mikkelin kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksi: 015 194 2040
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi