

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.02.2020, klo 17:31 - 19:39

Paikka Anttola-talo, Taipaleentie 31, Anttola

Käsitellyt asiat

- § 16 Kokouksen avaus**
- § 17 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 18 Pöytäkirjan tarkastus ja sihteerin valinta**
- § 19 Anttolan kylätalo**
- § 20 Kevätmessut 2020**
- § 21 Anttolan aluejohtokunnan kannanotto Mikkelintien ja Taipaleentien kuntoon**
- § 22 Anttolan Mikkelintien bussipysäkkien kunnostaminen**
- § 23 Hallavuoren ulkoilureitin kehittäminen**
- § 24 Tiedoksi**
- § 25 Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 26 Kumppanuus Anttolan Asukasyhdistys ry:n kanssa Anttola-logovaatteista**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teresa R. Gestranus, puheenjohtaja
Matti Kiljunen, 1. varapuheenjohtaja
Jaakko Korhonen
Sirpa Kauppi
Suvi Salonranta
Timo Parkkinen
Petri Noponen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Aino-Maija Laitinen, aluekoordinaattori, sihteeri
Erja Haukijärvi, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan edustaja

Poissa

Lotta Leinonen
Arto Seppälä, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Teresa R. Gestranus
Puheenjohtaja

Aino-Maija Laitinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.03.2020

05.03.2020

Sirpa Kauppi
pöytäkirjantarkastaja

Matti Kiljunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.31.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Pöytäkirjan tarkastus ja sihteerin valinta

Pöytäkirja on tarkastettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan. Tarkastus tulee suorittaa kunkin kokouksen jälkeen seuraavan viikon torstaina ja tarkastettu pöytäkirja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa R. Gestranus, Anttolan aluejohtokunnan puheenjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sirpa Kauppi ja Matti Kiljunen. Samalla valitaan kokouksen sihteeri.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kokouksen sihteeriksi valittiin aluekoordinaattori Aino-Maija Laitinen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Anttolan kylätalo

MliDno-2017-2513

" Mikkelin kaupungin strategia kannustaa kylätalomalliin, jossa aluekeskuksissa on yhteinen tila erilaisille aktiviteeteille ja rajapinta eri ikäisille toimia yhdessä keskenään.

--

Anttolan aluejohtokunta esittää Mikkelin kaupungin liikuntapalveluille, Mikkelin matkailulle, Hyvinvoiva asukas -hankkeelle, Anttolan pankkikiinteistön nykyiselle yrittäjälle, Mikkelin kaupungin nuorisopalveluille sekä paikallisille yhdistyksille, että Anttolan pankkialissa tulisi tulevaisuudessa Anttolan kylätalo. Selvitetään, voisiko kylätalossa toimia yhdessä luontomatkailukeskus, yhdistystilat ja kyläläisten olohuone ja voisiko tiloihin myös siirtää nuorisotilat sekä kuntosali Anttolatalolta (näiden vuokramenoja siirrettäisiin Anttolan pankkitilojen vuokratukustannuksiin). Edellä mainittujen toimijoiden kesken voidaan pohtia, miten pankkitalon kustannukset tulevaisuudessa hoidetaan ja miten kylätalokonsepti toimii. Erityisesti Anttolan kuntosali ja nuorisotilat vaativat uudelleen sijoitusta ja toimivuuden tarkastelua. - -

Asiasta käydyn keskustelun aikana puheenjohtaja muutti ehdotustaan seuraavasti:

Merkitään tiedoksi, että asiaa on viety eteenpäin jo ennen kokousta.

Puheenjohtajan muutettu esitys hyväksyttiin yksimielisesti." (Anttolan aluejohtokunta, 30.1.2020, § 9)

Ehdotus

Esittelijä: Teresa R. Gestranus, Anttolan aluejohtokunnan puheenjohtaja

Anttolan aluejohtokunta myöntää 2000,00 € tuen Anttolan kylätalon kehittämiseen ja mahdollisen toiminnan aloittamiseen, jos kylätalo käynnistyy.

Päätös

Hyväksyttiin seuraavalla lisäyksellä:

Anttolan Asukasyhdistys ry käyttää rahan tarpeen mukaan. Aluejohtokunnan jäsenet Suvi Salonranta ja Sirpa Kauppi valvovat rahan käyttöä.

Lisäksi merkittiin tiedoksi seuraavaa:

- Anttolan Asukasyhdistys ry on tekemässä kylätalokiinteistöstä vuokrasopimuksen.
- Hyvinvoiva asukas -hankkeen seuraava tapaaminen kylätaloon liittyen pidetään 5.3.2020.

Tiedoksi

Hyvinvoiva asukas -hanke/Annastiina Vesterinen, Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy /Maisa Häkkinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Kevätmessut 2020

MliDno-2019-1255

Valmistelija / lisätiedot:

Aino-Maija Laitinen

aino-maija.laitinen@mikkeli.fi

aluekoordinaattori

“Kevätmessut kokoaa mökkeilystä, asumisesta, remontoinnista ja puutarhasta kiinnostuneet Helsingin messukeskukseen.

Vuonna 2019 Kevätmessujen kävijämäärä oli 53 000. Mikkeli on Suomen toiseksi suurin mökkikunta 10 500 mökin varannollaan. Vuonna 2020 kävijöiden tarjolle tuodaan alueen tunnelmaa, kokemuksia ja tietoa Mikkelin seudusta, Saimaasta ja Järvi-Suomesta.”

Anttolan olisi tärkeää osallistua tämän kaltaisiin tapahtumiin esittelemässä Anttolan luonto/matkailu- sekä mökkeilymahdollisuuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa R. Gestranus, Anttolan aluejohtokunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Anttolan aluejohtokunta päätti hankkia mainosesitteen, joita tilataan 500 kpl. Hankintaan kuuluu suunnittelu ja taitto sopimustoimittajilta.

Lisäksi aluejohtokunta kustantaa messuille lähtijöiden matkakustannukset tositteita vastaan.

Tiedoksi

Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy/Hannele Hynninen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Anttolan aluejohtokunnan kannanotto Mikkelin tien ja Taipaleentien kuntoon

MliDno-2019-709

Valmistelija / lisätiedot:

Aino-Maija Laitinen

aino-maija.laitinen@mikkeli.fi

aluekoordinaattori

Anttolan Mikkelin tie ja Taipaleentie ovat huonossa kunnossa. Tien pintaan on syntynyt syviä uria, joihin kertyy vesi ja jotka vaikuttavat tien ajettavuuteen. Lisäksi teillä on kuoppia, jotka tekevät tiellä ajamisesta turvaton. Anttolan aluejohtokunta on saanut teiden kunnosta paljon palautetta.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa R. Gestranus, Anttolan aluejohtokunnan puheenjohtaja

Anttolan aluejohtokunta esittää Mikkelin kaupungille ja Etelä-Savon Ely-keskukselle, että Taipaleentie ja Mikkelin tie kunnostetaan pikaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi Anttolan aluejohtokunta esittää Mikkelin kaupungille, että opastus uusille terveydenhoitopalveluille ja laboratorioon Rauhantien kautta päivitetään ja samalla poistetaan vanhentuneet terveysaseman opasteet.

Tiedoksi

Etelä-Savon Ely-keskus, infra-aluepalvelut/Maini Väisänen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Anttolan Mikkelintien bussipysäkkien kunnostaminen

MliDno-2019-709

Valmistelija / lisätiedot:

Aino-Maija Laitinen

aino-maija.laitinen@mikkeli.fi

aluekoordinaattori

Mikkelintiellä on useampi linja-autojen pysäkki. Ainoastaan yhdessä pysäkissä on katos. Tämä ainoa Mikkelintien varrella oleva katos on vanha vanerinen katos, joka on huonokuntoinen.

Mikkelintien pysäköintikatokset olisi syytä uusita ja niitä lisätä muillekin pysäkeille. Suomen sääoloissa katos bussipysäkillä on tärkeä lisä. Oppilaita Mikkelintien bussipysäkeiltä nousee paljon kyytiin. Lisäksi huonokuntoiset katokset ovat turvallisuusriski.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa R. Gestranus, Anttolan aluejohtokunnan puheenjohtaja

Anttolan aluejohtokunta esittää Etelä-Savon Ely-keskukselle, että Mikkelintielle lisätään ja uusitaan katoksia bussipysäkeille. Aluejohtokunnan toiveena on, että katokset olisivat samankaltaisia maitolaiturityypisiä ratkaisuja kuin kantatien 62 varrella olevat bussikatokset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon Ely-keskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Anttolan aluejohtokunta, § 8,30.01.2020
Anttolan aluejohtokunta, § 23, 24.02.2020

§ 23

Hallavuoren ulkoilureitin kehittäminen

MliDno-2017-2512

Anttolan aluejohtokunta, 30.01.2020, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Aino-Maija Laitinen
aino-maija.laitinen@mikkeli.fi
aluekoordinaattori

" Anttolassa on paikallisten toimesta tuotu esille, että Hallavuoren ulkoilureitti haluttaisiin kävelijöiden ympärivuotiseen käyttöön. Tällä hetkellä reitti on talvisin hiihtäjien käytössä, jonka kunnossapidosta vastaa kaupunki. Myös kannattajia on ollut, että ulkoilureitti olisi talvisin hiihtäjien aktiivisessa käytössä. Toisaalta on esitetty, että reitti olisi liian haasteellinen jyrkkien mäkien vuoksi hiihtäjille. Kuitenkin esimerkiksi koululaiset hiihtävät reittiä mielellään. - - Anttolan aluejohtokunta esittää liikunta- ja nuorisopalveluille sekä Mikkelin matkailulle, että tarkastelisi onko Hallavuoren reitti järkevää muuttaa pelkästään kävelijöiden ulkoilureitiksi. Esitetään selvitettäväksi, mikä on tällä hetkellä kävelijöiden sekä hiihtäjien käyttöaste sekä mitkä olisivat vaihtoehtoiset ulkoilureitit hiihtäjille tai kävelijöille ja jos ulkoilureitti katsotaan kannattavaksi muuttaa pelkästään kävelijöiden ympärivuotiseen käyttöön, niin ylläpitääkö tällöin kaupunki ko. ulkoilureittiä. Anttolan aluejohtokunta pyytää matkailulta kannanottoa, onko Mikkelin matkailulla näkemystä kumpana ulkoilureitti kannattaisi säilyttää ottaen huomioon mahdollisen luontomatkailun keskuksen alkamisen Anttolassa." (Anttolan aluejohtokunta, 16.12.2019, § 164)

Ehdotus

Esittelijä: Teresa R. Gestranus, Anttolan aluejohtokunnan puheenjohtaja

Anttolan aluejohtokunta käsittelee asian uudelleen. Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Anttolan aluejohtokunta päätti vetää pois aiemman esityksensä ja pyytää selvitystä liikunta- ja nuorisopalveluilta, miten Anttolan aluejohtokunnan tulisi käyttää strategisten hankkeiden määräraha, 1000 €, Hallavuoren reitin ja laavun jatkokehittämiseen. Anttolan aluejohtokunta pyytää lisäksi selvitystä, onko Anttolassa mahdollista paikkaa uudelle kävelyreitille.

Anttolan aluejohtokunta, 24.02.2020, § 23

Anttolan vuoden 2020 yksi strategisista hankkeista on toteuttaa Hallavuoren laavulle kulkureitti. Mikkelin liikunta- ja nuorisopalvelut toteuttaa kulkureitin laavulle vuoden 2020 aikana. Kävelyreitien toteutus saa maksaa max. 1000,00 euroa (alv 0%). Hankinta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

maksetaan vuoden 2020 strategisten hankkeiden määrärahasta kustannuspaikalta 3500.

Ehdotus

Esittelijä: Teresa R. Gestranus, Anttolan aluejohtokunnan puheenjohtaja

Anttolan aluejohtokunta varaa 1000,00 € kulkureitin toteuttamiseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Tiedoksi

Saatetaan aluejohtokunnalle tiedoksi seuraavat asiat:

- kirjeet
- luontomatkailun keskus -hankkeen eteneminen
- kaavavisionnin tilanne

Ehdotus

Esittelijä: Teresa R. Gestranus, Anttolan aluejohtokunnan puheenjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Lisäksi merkittiin tiedoksi seuraavaa:

- Heijastimia jaetaan koulun ja päiväkodin kaikille lapsille.
- 10.3.2020 aluejohtokuntien kehittämispalaveri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Muut asiat

Anttolan aluejohtokunta ottaa kokouksessa käsiteltäväksi myös muut asiat, mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

Päätös

Ei muita asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Kumppanuus Anttolan Asukasyhdistys ry:n kanssa Anttola-logovaatteista

MliDno-2019-708

Anttolan aluejohtokunta tarjoaa Anttolan Asukasyhdistys ry:lle kumppanuutta, jossa hankitaan Anttola-hupputakkeja tai -t-paitoja myyntiin. Myyntituotot tulee hyödyntää alueelle yleishyödyllisiin tarkoituksiin.

Päätös

Anttolan aluejohtokunta päätti varata kumppanuuteen korkeintaan 700,00 € (alv 0).
Anttolan aluejohtokunta päätti hankkia sillä 100,00 kpl t-paitoja Grano Oy:ltä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§21, §22

Muutoksenhakukielto

Päätöksen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§19, §20, §23, §26

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.