

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 15.11.2022, klo 13:00 - 14:39

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 95 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 96 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 97 Konserni- ja elinvoimajaoston kokoukset kevät 2023**
- § 98 Konserniyhtiöiden kuuleminen / Mikkelin Ravirata Oy**
- § 99 Työvapaan jatkon myöntäminen Mervi Hotokka, nuorisosihteeri**
- § 100 Toivakan kunnan myyntitarjous Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeista**
- § 101 Karjala-tietokantasäätö sr:n purkaminen**
- § 102 Uusyrityskeskus Dynamon syyskokous 24.11.2022**
- § 103 Mikkelin Jäähalli Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 7.12.2022**
- § 104 Irtisanoutuminen Meidän IT ja talous Oy:n hallituksen varajäsenyydestä**
- § 105 Itärata Oy edustajien nimeäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pirjo Siiskonen, puheenjohtaja
Jarno Strengell, 1. varapuheenjohtaja
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Heli Kauppinen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja, poistui 14:01
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Janne Skott, vs. taloussuunnittelupäällikkö
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija
Kari Tiainen, Mikkelin Ravirata Oy:n toimitusjohtaja, poistui 13:50

Poissa

Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Laura Hämäläinen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Pirjo Siiskonen
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.11.2022

17.11.2022

Eero Aho
Pöytäkirjantarkastaja

Heli Kauppinen
Pöytäkirjantarkastaja

Muut allekirjoittajat

Janne Skott
Sihteeri, § 100

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 95

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 96

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eero Aho ja Heli Kauppinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 17.11.2022 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 97

Konserni- ja elinvoimajaoston kokoukset kevät 2023

MliDno-2021-2917

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Konserni- ja elinvoimajaoston kokousaikatauluksi vuoden 2023 alkupuoliskolle esitetään seuraavaa:

- Tiistai 10.1.2023 (päätetty 10.5.2022 § 65)
- Tiistai 14.2.2023
- Tiistai 14.3.2023
- Tiistai 11.4.2023
- Tiistai 9.5.2023
- Tiistai 6.6.2023

Kokoukset alkavat klo 13.00.

Aikatauluun voidaan tarvittaessa tehdä muutoksia. Konserni- ja elinvoimajaosto kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto hyväksyy kuvaustekstissä esitetyn kokousaikataulun ajalle tammi-kesäkuu 2023, sekä valtuuttaa puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan tarvittaessa sopimaan mahdollisista kokousaikataulun muutoksista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 98

Konserniyhtiöiden kuuleminen / Mikkelin Ravirata Oy

MliDno-2022-1817

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Mikkelin kaupunki on määritellyt talousarviossa yhdelletoista tytäryhtiölle valtuustoon nähden sitovat tavoitteet. Näiden yhtiöiden tehtävänä on palvelutuotannon hoitaminen tai kaupungin kehittämistoimintaan keskeisesti osallistuminen. Yhteisöjen tavoitteet valmistellaan yhteistyössä tytäryhtiön ja yhteisön konsernivastuuhenkilön kanssa.

Osana Mikkelin kaupungin toteuttamaa omistajaohjausta ja konsernivalvontaa yhtiöt kutsutaan vuosittain tai tarvittaessa useammin konserni- ja elinvoimajaoston kuultavaksi. Tilaisuuksissa keskustellaan mm. yhtiöiden ajankohtaisista asioista, viimeaikaisesta kehityksestä sekä tulevaisuudennäkymistä.

Mikkelin Ravirata Oy on kutsuttu kuultavaksi konserni- ja elinvoimajaoston kokoukseen tiistaina 15.11.2022. Yhtiötä tilaisuudessa edustaa toimitusjohtaja Kari Tiainen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee saamansa katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että Mikkelin Ravirata Oy:n toimitusjohtaja Kari Tiainen selosti asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 99

Työvapaan jatkon myöntäminen Mervi Hotokka, nuorisosihteeri

MliDno-2021-1633

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Sari Häkkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, sari.hakkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, HR-päällikkö

Nuorisosihteeri Mervi Hotokka hakee aiemmin myönnetylle työlomalle jatkoa ajalle 1.2-31.7.2023. Hän työskentelee Nuorisolaian tutkimus- ja kehittämiskeskus Juvenian projektipäällikön tehtävässä oppilaitosnuorisotyön ESR-rahoitteisessa kehittämishankkeessa. Mervi Hotokalle on aikaisemmin myönnetty työvapaata ajalle 4.9.2020-31.8.2021 (sivistysjohtaja 1.7.2020 § 37) ja jatko ajalle 1.9.2021-31.1.2023 (Konserni- ja elinvoimajaosto 13.4.2021 § 4).

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 6 luku toimivalta henkilöstöasioissa 59 § virka- ja työvapaat mukaan kaupunginjohtajalla ja palvelualuejohtajilla on oikeus myöntää harkinnanvaraista virka- tai työvapaata enintään vuoden ajaksi. Tätä pitemmät harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat myöntää konserni- ja elinvoimajaosto.

Sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja nuorisopäällikkö Tarja Sinioja puoltavat virkavapaan myöntämistä. Perusteluna virkavapaan jatkon myöntämiselle on se, että kyseessä on kehittämishankkeen loppuunsaattaminen. Hankkeelle on myönnetty jatkorahoitusta puolen vuoden ajaksi ja hankkeen loppuunsaattamisen kannalta on tärkeää, että sama projektipäällikkö on hankkeessa loppuun saakka. Kyseessä on hake, joka tukee työntekijän osaamista ja virkavapaan katsotaan olevan kaupungin edun mukaista.

Henkilöstöpalveluiden lausunto: Mikkelin kaupungin yleisenä linjauksena on, että lähtökohtaisesti virkavapauksia myönnetään vai erityisin perustein yli vuodeksi toiselle työnantajalle. Henkilöstöpalvelut puoltaa työvapaan myöntämistä. Perusteluna työvapaan myöntämiselle on se, että kyseessä on määräaikainen projektitehtävä, jonka katsotaan hyödyntävän työnantajaa jatkossa. Hankkeen loppuun saattaminen on jatkotyöskentelyn kannalta oleellista. Mervi Hotokan työskentely Yhessä eteenpäin - hankkeen projektipäällikkönä tukee Mikkelin nuorisopalveluiden toimintaa erityisesti koulunuorisotyön kehittämisessä ja vahvistaa hänen ammatillista kasvuaan.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto hyväksyy nuorisosihteerin Mervi Hotokan työloman jatkon ajalle 1.2-31.7.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistyksen- ja hyvinvoinnin palvelualue/sivistysjohtaja, nuorisopäällikkö, hakija, henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 100

Toivakan kunnan myyntitarjous Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeista

MliDno-2022-1372

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander

tiia.tamlander@mikkeli.fi

talousjohtaja

Liitteet

1 Liite Kej 15.11.2022 Myyntitarjous SSS Oy osakkeet, Toivakan kunta

Toivakan kunta on lähestynyt kaikkia Suur-Savon Sähkö Oy:n omistajakuntia, Suur-Savon Energiasäätiötä ja Suur-Savon Sähkö Oy:tä avoimella Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden myyntitarjouskirjeellä.

Toivakan kunta tarjoaa myyntiin 150 kappaletta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita 8000 euron kappalehintaan. Kirjeessä todetaan, että kaikki osakeomistuksesta kiinnostuneet tahot voivat jättää osakkeista tarjouksia, myös kirjeen jakelun ulkopuoliset tahot. Kirjeessä kuitenkin mainitaan, että Suur-Savon Sähkö Oy:n omistajakunnilla on ensisijainen ja yhtiöllä toissijainen lunastusoikeus yhtiön omien osakkeiden kaupoissa.

Tarjouksia pyydetään 20.11.2022 klo 15.00 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto päättää, että Mikkelin kaupunki ei ole kiinnostunut ostamaan Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merketään, että hallintojohtaja Ari Liikanen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallituksen jäsen) ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merketään, että kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen) ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta ennen tämän pykälän käsittelyä. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merketään, että kokouksen sihteerinä tämän pykälän ajan toimi vs. taloussuunnittelupäällikkö Janne Skott.

Tiedoksi

Toivakan kunta/kirjaamo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 101

Karjala-tietokantasäätiö sr:n purkaminen

MliDno-2022-5470

Mikkelin kaupunki on ollut vuonna 1989 perustamassa Karjala-tietokantasäätiötä, jonka sääntöjen mukaisena tarkoituksena on ylläpitää Karjala-tietokantaa, johon on koottu luovutetun Karjalan seurakuntien kirkonkirjojen sisältämiä tietoja. Karjala-tietokannan tietoja on tallennettu Kansallisarkistossa säilytettävistä lakkautettujen seurakuntien kirkonkirjoista.

Kansallisarkisto on ottanut uuden Karjala-tietokunnan käyttöliittymän käyttöön vuonna 2022 ja kaikki Säätiön vastuut Karjala-tietokantaan ovat päättyneet. Säätiöllä ei siis ole enää sääntöjen mukaista tarkoitusta, jota varten se on perustettu. Säätiön tarkoitusta ei voi myöskään muuttaa. Lisäksi säätiön jäljellä olevat varat huomioiden sillä ei ole myöskään taloudellisia toimintaedellytyksiä. Ei ole myöskään olemassa tarkoitukseltaan toista samankaltaista säätiötä, johon se voisi sulautua.

Karjala-tietokantasäätiön hallitus on päättänyt 8.6.2022 purkaa säätiön ja asettaa säätiön selvitystilaan säätiölain 12 luvun 3 §:n mukaisesti. Säätiön purkautuessa hallitus on päättänyt luovuttaa säätiön jäljelle jäävän omaisuuden säätiön sääntöjen 14 §:n mukaisesti Kansallisarkistolle, joka on sitoutunut jatkamaan Karjala-tietokannan toimintaa.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 28 §:n 1 momentin 8. kohdan mukaan konserni- ja elinvoimajaosto muun muassa laatii esitykset yhtiöiden ja muiden yhteisöjen perustamisista ja lakkauttamisista.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle Karjala-tietokantasäätiö sr:n purkamisen hyväksymistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tilitarkkainen Ky

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 102

Uusyrittyskeskus Dynamon syyskokous 24.11.2022

MliDno-2022-5597

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Mikkelin seudun Uusyrittyskeskus ry (Dynamo) järjestää syyskokouksen torstaina 24.11.2022 klo 14.00 alkaen. Konserni- ja elinvoimajaoston 18.8.2020 § 39 päätöksen mukaisesti kaupungia edustaa kokouksessa strategia- ja kehityspäällikkö sekä varaedustajana toimii hallintojohtaja. Mikkelin nimeämänä jäsenenä yhdistyksen hallituksessa on toiminut Raimo Heinänen.

Kokousmateriaali toimitetaan osallistujalle ennen kokousta. Ennakkoon saadun tiedon mukaan yhdistyksen hallitus ei esitä muutoksia yhdistyksen jäsenmaksuihin. Konserni- ja elinvoimajaoston tulee esittää yhtä jäsentä yhdistyksen hallitukseen.

Yrityspalveluiden ja työllisyyspalveluiden yhteensovittaminen tarkoituksenmukaisella tavalla tulee olemaan merkittävä asia Mikkelin kaupungin sekä Uusyrittyskeskus Dynamon välisessä yhteistyössä TE2024-uudistuksen lähestyessä. Hallituksen jäsenen nimeämisessä on siten perusteltua arvioida Mikkelin kaupungin työllisyyspalveluiden edustajan esittämistä yhdistyksen hallitukseen.

Kokouksessa käsiteltävä asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen puheenjohtajan, sihteerin ja pöytäkirjantarkastajien (2 kpl) valinta
3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
4. Hallituksen jäsenten lukumäärän päättäminen
5. Hallituksen puheenjohtajan valinta
6. Hallituksen jäsenten valinta
7. Tilintarkastajien valinta (2 kpl)
8. Jäsenmaksut vuonna 2023
9. Vuoden 2023 toimintasuunnitelman ja talousarvion vahvistaminen
10. Toimintaraportti vuodelta 2022
11. Muut asiat
12. Kokouksen päätös

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee kokouksen sekä kokousedustajan tiedoksi, sekä ohjeistaa kokousedustajaa hallituksen jäsenen nimeämiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 103

Mikkelin Jäähalli Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 7.12.2022

MliDno-2022-5599

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Mikkelin Jäähalli Oy järjestää ylimääräisen yhtiökokouksen keskiviikkona 7.12.2022 klo 14 alkaen Naistinki Oy:n toimistolla, Prikaatinkatu 10, Mikkeli.

Ylimääräinen yhtiökokous kutsutaan koolle energiakustannusten sekä pääomakustannusten huomattavan nousun vuoksi. Kokouksen esityslista esitetään oheismateriaalina.

Mikkelin kaupungin edustajana kokouksessa toimii sivistysjohtaja ja varalla kaupunginlakimies (konserni- ja elinvoimajaosto 31.8.2021 § 73).

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee kokouksen tiedoksi, sekä tarvittaessa antaa ohjeistusta kokousedustajalle.

Päätös

Merkittiin.

Lisäksi konserni- ja elinvoimajaosto antoi kokousedustajalle ohjeeksi hyväksyä yhtiön hallituksen esitys.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 104

Irtisanoutuminen Meidän IT ja talous Oy:n hallituksen varajäsenyydestä

MliDno-2022-1443

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Vs. taloussuunnittelupäällikkö Janne Skott on irtisanoutunut Meidän IT ja talous Oy:n (Meita) hallituksen varajäsenen paikalta (Tiia Tamlanderin henkilökohtainen varajäsen). Irtisanoutumisella varmistetaan, ettei vs. taloussuunnittelupäällikkö ole Mikkelin kaupungin sisäisessä työnjaossa tapahtuvien muutosten seurauksena esteellinen hoitamaan Meita -yhteistyöhön liittyviä virkatehtäviä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että Janne Skott ilmoitti olevansa esteellinen (oma asia) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Meidän IT ja talous Oy/toimitusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 105

Itärata Oy edustajien nimeäminen

MliDno-2022-5200

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Itärata Oy:n ensimmäinen osakastapaaminen järjestetään keskiviikkona 23.11.2022, klo 15:30-19:30 Kouvolan kaupungintalolla (Torikatu 10, Kouvola).

Tilaisuuteen on kutsuttu kunkin omistajakunnan ja valtio-omistajan edustajat sekä Itärata Oy:n hallituksen jäsenet ja henkilökunta. Kunkin omistajakunnan odotetaan ilmoittavan tilaisuuteen yhden virkamies- ja yhden luottamushenkilöjohdon edustajan. Valtio-omistajan odotetaan osaltaan ilmoittavan tilaisuuteen osallistuvat henkilöt.

Tilaisuuteen tulee ilmoittautua 16.11.2022 mennessä.

Tilaisuuden ohjelma klo 15.30 alkaen

- Tervetuloa Kouvolaan, kaupunginjohtaja Marita Toikka
- Valtioneuvoston tervehdys, liikenne- ja viestintäministeri Timo Harakka (teams)
- Itärata Oy, hallituksen puheenjohtaja Arto Rätty
- Itärata -tilannekatsaus, toimitusjohtaja Petteri Portaankorva
- n. 17:30 Päivällinen
- 19:30 Tilaisuus päättyy

Mikkelin kaupungin tulee nimetä edustajansa tilaisuuteen. Tarkoituksenmukaista olisi, että nimetyt henkilöt toimisivat Mikkelin kaupungin edustajina myös tulevissa osakastapaamisissa valtuustokauden loppuun saakka.

Mikkelin kaupunki ei ole aiemmin nimennyt edustajaa myöskään Itärata Oy:n yhtiökokouksiin. Myös yhtiökokousedustaja ja varaedustaja tulee nimetä kuluvan valtuustokauden loppuun saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee ensimmäisen osakastapaamisen tiedoksi sekä nimeää kaupungin edustajat osakastapaamisiin kuluvan valtuustokauden loppuun saakka (nimetään yksi henkilö luottamushenkilöjohdosta ja yksi henkilö viranhaltijajohdosta).

Lisäksi konserni- ja elinvoimajaosto nimeää Mikkelin kaupungin edustajan ja varaedustajan Itärata Oy:n yhtiökokouksiin kuluvan valtuustokauden loppuun saakka.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Konserni- ja elinvoimajaosto nimesi Mikkelin kaupungin edustajiksi osakastapaamisiin kuluvan valtuustokauden loppuun saakka Jouni Riihelän ja Pirjo Siiskosen.

Lisäksi konserni- ja elinvoimajaosto nimesi Mikkelin kaupungin edustajaksi Itärata Oy:n yhtiökokouksiin kaupunginjohtajan ja varaedustajaksi hallintojohtajan kuluvan valtuustokauden loppuun saakka.

Tiedoksi

Nimetyt edustajat, Itärata Oy/toimitusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§95, §96, §97, §98, §100, §101, §102, §103, §104, §105

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§99

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.