

Aika 25.02.2016, klo 17:00 - 20:30

Paikka Mikkelin kaupungintalo, 2. kerros, lautakuntien kokoushuone (käynti sisäpihan puolelta)

Käsitellyt asiat

- § 11 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 12 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 13 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 14 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/sivistystoimenjohtajan päätökset**
- § 15 Ilmoitusasiat**
- § 16 Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion käyttötalousuunnitelma 2016**
- § 17 Rahulan koulun lakkaaminen 1.8.2016 alkaen**
- § 18 Opetus- ja kulttuuriministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalla varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaiksi**
- § 19 Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuodelle 2016**
- § 20 3 vuotta täyttäneiden lasten ja aikuisten välinen suhdeluku Mikkelin päiväkodeissa 1.8.2016 alkaen**
- § 21 Subjekttiivisen varhaiskasvatusoikeuden laajuus Mikkelin varhaiskasvatuksessa 1.8.2016 alkaen**
- § 22 Toimintakertomus vuodelta 2015/Kasvatus- ja opetuslautakunnan alainen toiminta**

Saapuvilla olleet jäsenet

Osmo Ukkonen, puheenjohtaja
Eeva Vihermäki
Janne Strengell
Jyrki Koivikko
Markku Paukku
Petri Tikkanen
Rauni Berndt
Sari Rautiainen
Susanna Rusakko
Leila Selenius
Henna Kauria
Jarkko Sanisalo
Matti Piispa

Muut saapuvilla olleet

Tiina Turunen, johdon sihteeri, sihteeri
Petri Pekonen, kaupunginhallituksen jäsen
Niko Mikkonen, nuorisovaltuuston edustaja, saapui 17:56
Seija Manninen, kasvatus ja opetusjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja
Pirjo Vartiainen, varhaiskasvatusjohtaja
Matti Laitsaari, rehtori

Poissa

Elina Hölttä
Katri Kontunen-Karhula
Pekka Pöyry
Samuel Tarkiainen
..
§ 11 - 15, 17 - 21, 16 ja 22

Allekirjoitukset

Osmo Ukkonen
Puheenjohtaja

Tiina Turunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Janne Strengell

Jyrki Koivikko

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta sekä 1.3.2016 sivistystoimen johtamisen tukipalveluissa (Maaherrankatu 9 - 11, 3. kerros) yleisesti nähtävänä olleesta pöytäkirjasta jäljennetyn otteen oikeaksi todistaa

Tiina Turunen

§ 11

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 12

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Janne Strengell ja Jyrki Koivikko.

Pöytäkirja tarkastetaan sivistystoimen johtamisen tukipalveluissa (maaherrankatu 9 - 11, 3. kerros) viimeistään tiistaina 1.3.2016.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 13

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kasvatus- ja opetusjohtaja

§13 Päätös Annu Kiurun ottamisesta koulusihteerin tehtävään 7.3.2016 alkaen toistaiseksi, sijoituskouluina Päämajakoulu ja Rouhialan koulu, 11.02.2016

§16 Päätös Meri Simosen ottamisesta tuntiopettajan tehtävään ajaksi 27.2. - 31.7.2016, sijoituskouluna Ristiinan yhtenäiskoulu ja lukio, 15.02.2016

Varhaiskasvatusjohtaja

§38 Rahikainen Katja, tehtäväsiirto lastenhoitajan tehtävään Kalevankankaan päiväkotiin ajalle 1.1.-13.1.2016 ja Naisvuoren päiväkotiin 14.1.2016 alkaen, 04.02.2016

§41 Nordman Asta, tehtäväsiirto lastentarhanopettajan tehtävään Emolan päiväkotiin 1.3.2016 alkaen, 08.02.2016

§43 Kelottijärvi Hanna, palkkaaminen lastenhoitajan tehtävään Kalevankankaan päiväkotiin ajalle 22.1.-23.12.2016, 08.02.2016

§45 Kämäräinen Kirsi, määräaikainen tehtäväsiirto lastenhoitajan tehtävään Nuppulan päiväkotiin ajalle 1.2.-31.12.2016, 09.02.2016

§46 Liukkonen Suvi, määräaikainen tehtäväsiirto lastentarhanopettajan tehtävään Nuppulan päiväkodissa ajalle 1.2.-31.12.2016, 09.02.2016

§47 Kainulainen Petra, tehtäväsiirto lastenhoitajan toimeen ryhmäperhepäiväkoti Untuvikoissa 1.1.2016 alkaen, 11.02.2016

§48 Lehtola Marjukka, tehtäväsiirto lastentarhanopettajan tehtävään Saksalan päiväkotiin 1.3.2016 alkaen, 11.02.2016

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Koska sivistystoimenjohtaja ei ole havainnut päätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätöksen täytäntöönpanolle, sivistystoimenjohtaja esittää, ettei kasvatus- ja opetuslautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 14

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/sivistystoimenjohtajan päätökset

Sivistystoimenjohtaja

§13 Rehtori Janne Syrjäläisen virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen

1.8.2016 alkaen, 08.02.2016

§14 Leila Prusilan irtisanoutuminen päivähoidonohjaajan virasta 25.2.2016

alkaen, 09.02.2016

§16 Vuorotteluvapaan myöntäminen tuntiopettaja Aki Pöntiselle ajaksi 21.3. -

30.6. ja 1.8. - 13.11.2016, Ristiinan yhtenäiskoulu, 10.02.2016

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Ukkonen, kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja,
valtuutettu

Koska puheenjohtaja ei ole havainnut päätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle, puheenjohtaja esittää, ettei kasvatus- ja opetuslautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan sivistystoimenjohtajan tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 15

Ilmoitusasiat

Sivistystoimenjohtajan päätökset:

§10 Pekka Kakkosen irtisanoutuminen päivähoidonohjaajan virasta 1.4.2016 alkaen, 29.01.2016

§12 Tuula Pitkäsen irtisanoutuminen päiväkodin johtajan virasta 2.3.2016 alkaen, 01.02.2016

Taluspäällikön päätös:

§2 Vanhalan koulun teknisentyön laitteiden hankinta hintaan 20127 euroa, 19.01.2016

Varhaiskasvatusjohtajan päätökset:

§24 Hirvonen Sari, määräaikainen tehtäväsiirto lastenhoitajan sijaiseksi Kaarinan päiväkodissa ajalla 1.1.-29.7.2016, 20.01.2016

§25 Nikulainen Suvu, tehtäväsiirto perhepäivähoitajan tehtävään ryhmäperhepäiväkoti Piilopirttiin 1.1.2016 alkaen , 20.01.2016

§26 Kolu Marja, tehtäväsiirto päivähoitavustajan tehtävään Silvastin päiväkotiin 1.1.2016 alkaen toistaiseksi, 20.01.2016

§27 Eerikäinen Tuula, tehtäväsiirto perhepäivähoitajan tehtävään ryhmäperhepäiväkoti Varaviikariin 1.1.2016 alkaen, 20.01.2016

§28 Väisänen Leena, tehtäväsiirto päivähoitavustajan toimeen Nuppulan päiväkotiin .1.2016 alkaen, 21.01.2016

§29 Kohvakka Sari, tehtäväsiirto perhepäivähoitajan tehtävään ryhmäperhepäiväkoti Rölliin 1.1.2016 alkaen, 21.01.2016

§30 Väisänen Leena, tehtäväsiirto päivähoitavustajan toimeen Nuppulan päiväkotiin 1.1.2016 alkaen, 25.01.2016

§34 Ruuskanen Kirsti, jatkaminen lastenhoitajan tehtävässä Valkosenmäen päiväkodissa 1.1.2016 alkaen toistaiseksi, 27.01.2016

§35 Kirjonen Sani, tehtäväsiirto lastenhoitaja/varahenkilö tehtävään Naisvuoren päiväkotiin 1.1.2016 alkaen , 28.01.2016

§36 Seppänen Katri, jatkaminen lastenhoitaja/varahenkilö tehtävässä Vilttihattu päiväkodissa 1.1.2016 alkaen , 29.01.2016

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 10, 28.01.2016
Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 16, 25.02.2016

§ 16

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion käyttötalousuunnitelma 2016

MliDno-2016-215

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 28.01.2016, § 10

Valmistelija / lisätiedot:
Paula Sihvonen
Paula.Sihvonen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Käyttötalousuunnitelma.pdf

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 30§ mukaisesti "Kaupunginhallitus, lautakunta ja johtokunta hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Nämä toimielimet voivat siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille." Käyttösuunnitelmassa on esitettävä:

1. Lautakuntaan nähden sitovat toimenpiteet

Talousarvio sisältää kaupunginvaltuustoon nähden sitovat toimenpiteet. Lautakuntien tulokortit poikkeavat valtuuston korteista, koska lautakuntien kortteihin on kirjattu myös operatiivisen toiminnan kehittämiseen liittyviä toimenpiteitä. Näitä operatiivisia toimenpiteitä on seurattava ja niistä raportoitava lautakunnalle.

2. Käyttösuunnitelmarakenne yksiköittäin (toimielimen organisaatiokaavio ja vastuhenkilöt)

3. Käyttösuunnitelmaan liittyvät toimivaltuudet

- a. yksiköiden päälliköiden toimivalta
- b. käyttösuunnitelman muutoksien tekeminen johtosäännön mukaisesti

4. Tositteiden hyväksyjät ja heidän varahenkilönsä sekä asiatarkastajat

- a. tulosityksiköittäin
- b. huomioiden myös tasetilien hyväksyjät ja asiatarkastajat
- c. palkkailmoitusten hyväksyjät, jos poikkeaa muusta tositteiden hyväksymiskäytännöstä (esim. erilliskorvaukset, luottamusmiespalkkiot)
- d. investointimenot ja irtaimen omaisuuden hankinnan hyväksyjät ja asiatarkastajat (huomioiden investointiraja 10.000 euroa)

Hyväksyjä- ja asiatarkastajalista on lähetettävä sähköpostilla Kunnan Taitoan sekä tallennettava R:\SAP\Rondo\Rondo hyväksyjät\2016 SIPS HYVAKSYJAT.

5. Tulosalueiden menot ja tulot siinä laajuudessa kuin on johtamisen kannalta tarpeellista

Talousarvion sopeutustoimenpiteet on huomioitava tässä yhteydessä. Tiliryhmän sisällä voi tehdä muutoksia vain, jos ne ovat välttämättömiä

toiminnan kannalta. Talousarviossa esitetyt sitovat määrärahat eivät saa käyttösunnitelmassa muuttua.

Kuntamaisemaan tehtävät muutokset on ilmoitettava talouspalveluihin, Kuntamaisema-taulut muodostavat palveluiden seurantapohjan vuodelle 2016. Kuntamaiseman ja taloussuunnittelun eurot on täsmättävä keskenään toimiala- tasolla (tulot - menot - netto).

6. Tulosalueiden omat käytännöt määrärahojen seurannasta ja vastuista.

Käyttösuunnitelmat on hyväksyttävä lautakunnissa 31.1.2016 mennessä ja toimitettava talouspalveluihin. Liikelaitokset hyväksyttävät talousarviot johtokunnilla ja tekevät tarpeellisessa laajuudessa käyttösuunnitelmat omaan käyttöönsä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta hyväksyy kasvatus- ja opetuslautakunnan käyttötaloussuunnitelman vuodelle 2016.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Elina Hölttä esitti Jyrki Koivikon kannattamana, että kasvatus- ja opetuslautakunta päättää irtaimen omaisuuden osalta niin, että Vanhalan koulun kalustamisesta (ks 2016) summaksi päätetään 100 000 € ja 20 000 € siirretään takaisin perusopetuksen ict-kalustoon.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Elina Hölttä on tehnyt esittelijän ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Elina Höltän esitystä äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettuna äänestyksessä annettiin seitsemän (7) "kyllä"-ääntä (Pekka Pöyry, Petri Tikkanen, Markku Paukku, Rauni Berndt, Sari Rautiainen, Osmo Ukkonen, Katri Kontunen-Karhula), kolme (3) "ei"-ääntä (Elina Hölttä, Jyrki Koivikko, Eeva Vihermäki) ja yksi (1) "tyhjä"-ääni (Susanna Rusakko).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on äänestetty kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Asiasta käydyn keskustelun aikana Osmo Ukkonen esitti Rauni Berndtin kannattamana, että kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että 1.8.2016 alkaen kasvatushenkilöstön suhdeluku pysyy 1/7 ja subjektiivinen päivähoito-oikeus säilyy.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Osmo Ukkonen on tehnyt esittelijän ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät

"kyllä" ja ne, jotka kannattavat Osmo Ukkosen esitystä äänestävät "ei".
Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin neljä (4) "kyllä"-ääntä (Jyrki Koivikko, Katri Kontunen-Karhula, Elina Hölttä, Eeva Vihermäki), kuusi (6) "ei"-ääntä (Petri Tikkanen, Pekka Pöyry, Susanna Rusakko, Sari Rautiainen, Osmo Ukkonen, Rauni Berndt) ja yksi (1) "tyhjä"-ääni (Markku Paukku).

Puheenjohtaja totesi, että Osmo Ukkosen esitys on äänestetty kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Merkittiin, että Samuel Tarkiainen poistui klo 19:00, Janne Strengell poistui klo 19:12 ja Petri Pekonen poistui klo 19:16 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 25.02.2016, § 16

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Kaupunginhallitus on käyttänyt kokouksessaan 1.2.2016/§ 28 otto-oikeutta kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseen 28.1.2016/§ 10:

Lisäksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja Seija Kuikka esitti Olli Nepposen kannattamana otto-oikeuden käyttämistä kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseen 28.1.2016 § 10 ja asian palauttamista ko. lautakuntaan. Veli Liikanen esitti Rauni Lehkosen kannattamana, että kaupunginhallitus ei käytä kasvatus- ja opetuslautakunnan 28.1.2016 § 10 asian osalta otto-oikeutta.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi todettiin, että puheenjohtaja on tehnyt esittelijän esityksestä poikkeavan esityksen ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat puheenjohtajan esitystä, äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Veli Liikasen esitystä, äänestävät "ei". Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 11 "kyllä"-ääntä (Outi Kauria, Hannu Kilkki, Seija Kuikka, Olli Nepponen, Petri Pekonen, Armi Salo-Oksa, Arto Seppälä, Sari Teittinen, Juha Vuori, Jaakko Väänänen ja Anne Korhola) ja 2 "ei"-ääntä (Veli Liikanen ja Raine Lehkonen). Poissa Jaana Vartiainen ja Kati Kähkönen.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallitus on hyväksynyt puheenjohtaja Seija Kuikan esityksen.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta hyväksyy kasvatus- ja opetuslautakunnan käyttötalousuunnitelman vuodelle 2016 valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisena.

Äänestykset

Esittelijä Kyllä Osmo Ei

Kyllä

Matti Piispa
Jyrki Koivikko
Jarkko Sanisalo

Ei

Petri Tikkanen
Susanna Rusakko
Sari Rautiainen
Rauni Berndt
Janne Strengell
Markku Paukku
Henna Kauria
Osmo Ukkonen

Tyhjä

Eeva Vihermäki
Leila Selenius

Päätös

Asiasta käydyin keskustelun aikana Osmo Ukkonen esitti Rauni Berndtin, Janne Strengellin ja Petri Tikkanen kannattamana, että esittäjän ehdotukseen lisäys (johtuen § 17:n päätöksestä), että käyttösuunnitelmaa täydennetään 60 000 €:n lisämääräraha-anomuksella, joka osoitetaan kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Osmo Ukkosen on tehnyt esittelijän ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Osmo Ukkosen esitystä äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin kolme (3) "kyllä"-ääntä (Jyrki Koivikko, Jarkko Sanisalo ja Matti Piispa), kahdeksan (8) "ei"-ääntä (Petri Tikkanen, Susanna Rusakko, Sari Rautiainen, Osmo Ukkonen, Rauni Berndt, Markku Paukku, Janne Strengell ja Henna Kauria) ja kaksi (2) "tyhjä"-ääntä (Eeva Vihermäki ja Leila Selenius).

Puheenjohtaja totesi, että Osmo Ukkosen esitys on äänestetty kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

§ 17

Rahulan koulun lakkaaminen 1.8.2016 alkaen

MliDno-2016-480

Valmistelija / lisätiedot:
Seija Manninen
Seija.Manninen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Rahula ja Sairila oppilasennusteet.pdf
- 2 Ehdotuksia Rahulan koulun toiminnan jatkamiseksi.pdf

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 21.1.2013 § 16 Mikkelin kaupungin tasapainoisen kasvun ja talouden ohjelman. Sen toimenpiteissä todetaan, että vuonna 2013 tehdään koulu- ja päiväkotiverkkoselvitys. Tavoitteena ovat toimivat yksiköt, joissa toisaalta henkilöstöresurssia voidaan kohdentaa paremmin, henkilöstön on mahdollista erikoistua paremman palvelun toteuttamiseksi ja toisaalta saada säästöä käyttötalousmenoissa.

Mikkelin varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen päivitetty palveluverkkoselvitys käsiteltiin kasvatus- ja opetuslautakunnassa 15.10.2015 ja kaupunginhallituksessa 12.10.2015.

Siinä esitetyn alustavan aikataulutuksen mukaan Rahulan koulua esitetään yhdistettäväksi Sairilan kouluun 1.8.2017 alkaen.

Budjettikäsittelyn yhteydessä marraskuussa 2015 kaupunginvaltuuston päättämä säästövelvoite on kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisen toiminnan osalta niin suuri (säästövelvoite on 596 000 euroa enemmän kuin lautakunnan talousarvioesitys), että Rahulan koulun yhdistymisen aikataulua on aikaistettava tapahtuvaksi jo 1.8.2016. Sairilan koulu sijaitsee noin 6 kilometrin päässä Rahulan koululta. Sairilan koulun oppilasmäärä on laskenut siinä määrin, että tilankäyttöä on mahdollista tehostaa siten, että Rahulan koulun oppilaat sijoitetaan jatkossa Sairilan kouluun.

Rahulan koululla järjestetään asiaan liittyvä kuulemistilaisuus ti 23.2.2016.

Rahulan ja Sairilan koulujen oppilasennusteet liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se lakkauttaa Rahulan koulun 1.8.2016.

Lisäksi todetaan, että yhteistoimintamenettelyn mukainen koulun henkilöstön kuuleminen pidetään ennen valtuuston päätöksen tekoa.

Äänestykset

Esittelijä ehdotus Kyllä Osmo Ukkosen ehdotus Ei

Kyllä

Jyrki Koivikko

Eeva Vihermäki

Ei

Petri Tikkanen

Sari Rautiainen

Markku Paukku

Rauni Berndt

Jarkko Sanisalo

Susanna Rusakko

Osmo Ukkonen

Janne Strengell

Henna Kauria

Tyhjä

Leila Selenius

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Osmo Ukkonen esitti Janne Strengellin, Sari Rautiaisen ja Markku Paukun kannattamana, että Rahulan koulun lakkauttamisen varhennusta 2016 ei toteuteta. Asiaan palataan vuoden 2017 budjetin valmistelussa.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Osmo Ukkosen on tehnyt esittelijän ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Osmo Ukkosen esitystä äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin kaksi (2) "kyllä"-ääntä (Jyrki Koivikko ja Eeva Vihermäki), yhdeksän (9) "ei"-ääntä (Petri Tikkanen, Susanna Rusakko, Sari Rautiainen, Osmo Ukkonen, Rauni Berndt, Markku Paukku, Jarkko Sanisalo, Janne Strengell ja Henna Kauria) ja yksi (1) "tyhjä"-ääni (Leila Selenius).

Puheenjohtaja totesi, että Osmo Ukkosen esitys on äänestetty kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Merkittiin, että Niko Mikkonen saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17:56.

Merkittiin, että Matti Piispa jääväsi itsensä ja poistui tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, Rahulan ja Sairilan koulut

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 50, 11.06.2015
Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 18, 25.02.2016

§ 18

Opetus- ja kulttuuriministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalla varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaiksi

MliDno-2015-974

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 11.06.2015, § 50

Valmistelija / lisätiedot:
Pirjo Vartiainen
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Päiväkotien ja ryhmisten aukiolot kesällä 2015.pdf
- 2 Lasten päivähoidosta perittävät maksut 1.8.2014 alkaen.pdf

Varhaiskasvatuksessa kesäajan 2015 päivystävät yksiköt ja kaavailua päivähoidosta perittäviin maksuihin kesästä 2016 alkaen

Perheiden tekemien kesäajan hoidon tarpeen varausten pohjalta on suunniteltu varhaiskasvatuksen henkilöstön tarve kesäajalle 2015 sekä kesällä päivystävät yksiköt, josta on tarkempi liite.

Lasten päivähoitomaksut peritään päiväaikaan tapahtuvassa päivähoidossa kuuden ja vuorohoidossa seitsemän huoltajien valitseman eri tuntirajan / prosenttivalinnan mukaan.

Päiväaikaisen päivähoidon tuntirajat ja maksuprosentit ovat seuraavat:

0 - 60 h/kk	40 %
61 - 85 h/kk	50 %
86 - 115 h/kk	60 %
116 - 135 h/kk	80 %
136 - 160 h/kk	90 %
161 - h/kk	100 %

Vuorohoidon tuntirajat ja maksuprosentit ovat seuraavat:

0 - 35 h/kk	30 %
36 - 60 h/kk	40 %
61 - 85 h/kk	50 %
86 - 115 h/kk	60 %
116 - 135 h/kk	80 %
136 - 160 h/kk	90 %
161 - h/kk	100 %

Lisäksi perheet voivat kesäaikaan, toukokuusta syyskuun loppuun valita poikkeuksellisesti kuukausittain, kussakin kuussa tarvitsemansa tuntirajan ja maksuprosentin.

Kesäajan tuntirajat ja maksuprosentit toukokuusta syyskuun:

ei yhtään h/kk	0 %
----------------	-----

enintään 35 h/kk	30 %
enintään 60 h/kk	40 %
enintään 85 h/kk	50 %
enintään 115 h/kk	60 %
enintään 135 h/kk	80 %
enintään 160 h/kk	90 %
yli 160 - h/kk	100 %

Mikkelin päivähoitomaksut ovat erittäin asiakasystävälliset useine maksuprosentti-/ tuntivaihtoehtoineen ja kesäajan maksuineen. Hoitoaikaperusteisen laskutuksen myötä päivähoidon maksutuotot alenivat käyttöönnotosta seuraavan vuoden aikana noin 3,6 %.

Kesäajan maksusysteemin vuoksi toimistosihteerit joutuvat ns. käsityönä laskemaan maksut erilaisten valinta-vaihtoehtojen vuoksi. Lisäksi vaikuttaa siltä, että kesäajan maksujen huojentaminen ei juuri vaikuta siihen, että lapset olisivat kesäajan hoitovaraussysteemin vuoksi enemmän lomalla jolloin henkilöstöresurssiakin tarvittaisiin vähemmän, mikä ajatus varaussysteemillä alun perin on ollut.

Päätösehdotus:

Esitetään, että kesällä 2016 luovutaan kesäajan prosentti-/tuntivarausmaksusysteemistä ja samat prosentti- ja tuntivaraukset ovat voimassa läpi vuoden sekä hoitoaikaperusteisia prosentti-/tuntivaraus-vaihtoehtoja tullaan tarkastelemaan uudelleen vuoden 2016 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta päättää, että kesällä 2016 luovutaan kesäajan prosentti-/tuntivarausmaksusysteemistä ja samat prosentti- ja tuntivaraukset ovat voimassa läpi vuoden ja että hoitoaikaperusteisia prosentti-/tuntivaraus-vaihtoehtoja tullaan tarkastelemaan uudelleen vuoden 2016 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 25.02.2016, § 18

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää lausuntoa 15.1.2016 päivätyistä luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaiksi sekä laeiksi varhaiskasvatustilain 13 §:n sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta.

Lausuntoa pyydetään 24.2.2016 mennessä, mutta lausunnon antamisen aikatauluun on saatu jatkoa 26.2.2016 asti.

Hallitus antoi neuvottelutuloksen strategisesta hallitusohjelmasta 27.5.2015, joka edellyttää muutoksia varhaiskasvatuksesta perittäviin asiakasmaksuihin. Strategisen hallitusohjelman liitteen mukaisesti asiakasmaksuja tulee muuttaa siten, että kuntien maksutulot nousisivat vuodesta 2017 alkaen yhteensä 54 miljoonaa euroa. Hallitus on päättänyt toteuttaa muutokset valmistelemalla uuden varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja koskevan lain, joka tulisi voimaan 1.8.2016.

Ministeriö pyytää lausunnon antajaa tiivistämään lausunnon päätteeksi lyhyen tiivistelmän (max 1 sivu) otsikolla "Lausunnon keskeinen sisältö", joka otetaan lausunnoista tehtävää lausuntoyhteenvetoon. Lausuntoyhteenveto julkistetaan opetus- ja kulttuuriministeriön internetsivuilla.

Esityksessä ehdotetaan säädettäväksi uusi varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki. Laissa säädettäisiin kunnan järjestämässä päiväkotijä ja perhepäivähoidossa perittävistä asiakasmaksuista. Muusta kunnan järjestämästä varhaiskasvatuksesta, esimerkiksi leikkitoiminnasta ja muista avoimista varhaiskasvatuspalveluista sekä tilapäisesti järjestettävästä varhaiskasvatuksesta kunta voisi periä päättämänsä asiakasmaksun.

Esitys perustuu voimassa oleviin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuja koskeviin säännöksiin. Maksu määräytyisi edelleen perheen koon ja tulojen sekä varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella. Myös maksun määräämisen perusteena olevat tulot säilyisivät ennallaan.

Enimmäismaksua korotettaisiin 22 %. Nykyisen enimmäismaksun alle jääviä maksuja esitetään korotettavaksi hieman. Toisaalta maksun määräämisen perusteena olevia tuloajoja esitetään korotettavaksi siten, että pienituloisten yhden ja kahden lapsen yksinhuoltajien asiakasmaksut pienenevät jonkin verran. Tämä parantaisi yksinhuoltajien edellytyksiä ottaa työtä vastaan. Toisesta lapsesta perittävä maksu olisi aina enintään 90 % ensimmäisen lapsen kokoaikaisesta maksusta. Seuraavien lasten maksu olisi edelleen 20 % nuorimman lapsen maksusta.

Osa-aikaisen varhaiskasvatuksen maksu ehdotetaan porrastettavaksi siten, että maksu olisi korkeintaan 60 % kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa korkeintaan 20 tuntia viikossa. Jos lapsi olisi varhaiskasvatuksessa vähintään 35 tuntia, voitaisiin kuukausimaksua periä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu. Varhaiskasvatuksen kestäessä enemmän kuin 20 tuntia, mutta alle 35 tuntia, voisi kunta periä maksun, joka on suhteutettu lapsen varhaiskasvatusaikaan.

Maksutonta varhaiskasvatusta eli ns. 0-maksuluokkaa koskeva sääntely säilyisi ennallaan. Alle 27 euron maksua ei perittäisi. Varhaiskasvatuksen kustannukset kuuluvat jatkossa julkisten menojen hintaindeksissä opetus- ja kulttuuritoimeen ja sen vuoksi ehdotetaan, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksut sidottaisiin opetustoimen hintaindeksiin. Maksujen määräämisen perusteena olevat tuloajat seuraisivat edelleen yleistä ansiotasoindeksiä. Lait ehdotetaan tulemaan voimaan elokuun alusta 2016.

Lausunnon keskeinen sisältö

Uusi varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki, jossa säädettäisiin kunnan järjestämässä päiväkotijä ja perhepäivähoidossa perittävistä asiakasmaksuista, nähdään perusteltuna muutoksena. Tällöin varhaiskasvatuksen

asiakasmaksujen osalta saatettaisiin loppuun hallinnonalasiirto ja luotaisiin opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnon alalle omat varhaiskasvatuksen asiakasmaksusäännökset. Muusta kunnan järjestämästä varhaiskasvatuksesta, esimerkiksi leikkitoiminnasta ja muista avoimista varhaiskasvatuspalveluista sekä tilapäisesti järjestettävästä varhaiskasvatuksesta kunta voisi periä päättämänsä asiakasmaksun. Esitys perustuu voimassa oleviin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuja koskeviin säännöksiin. Maksu määräytyisi edelleen perheen koon ja tulojen sekä varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella. Myös maksun määrittämisen perusteena olevat tulot säilyisivät ennallaan.

Maksu määräytyisi edelleen perheen koon ja tulojen sekä varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella. Myös maksun määrittämisen perusteena olevat tulot säilyisivät ennallaan.

Enimmäismaksua korotettaisiin 22 %. Ylin varhaiskasvatuksesta perittävä kuukausimaksu olisi 354 euroa 290 euron sijasta. Tällöin ylin perittävä maksu nousisi 64 euroa. Nykyisen enimmäismaksun alle jääviä maksuja esitetään korotettavaksi hieman. Maksun määrittämisen perusteena olevia pienituloisten tulorajoja ei kuitenkaan esitetä korotettavaksi, vaan esitetään niiden säilyvän ennallaan. Tälläkin hetkellä ko. maksut ovat kohtuulliset, koska Mikkeliissä ko. perheillä on kohtuulliset maksut hoitoaikaperusteisten maksujen vuoksi. (Lausunnon lopussa on esimerkkilaskelmia pienituloisten (100%/kk) hoitomaksuista nyt / indeksitarkistuksen jälkeen / OKM:n luonnosehdotuksen mukaan.) Myös toisesta lapsesta perittävä maksu esitetään säilyvän ennallaan, ts., että vain korkeimmassa maksu olisi enintään 90 % ensimmäisen lapsen kokoaikaisesta maksusta. Tässäkin perusteluna on se, että Mikkeliissä on perheillä valinnanvaraa maksuluokissa hoitoaikaperusteisten maksujen vuoksi. Seuraavien lasten maksu olisi edelleen 20 % nuorimman lapsen maksusta.

Osa-aikaisen varhaiskasvatuksen maksu ehdotetaan porrastettavaksi siten, että maksu olisi korkeintaan 60 % kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa korkeintaan 20 tuntia viikossa. Jos lapsi olisi varhaiskasvatuksessa vähintään 35 tuntia, voitaisiin kuukausimaksua periä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu. Varhaiskasvatuksen kestäessä enemmän kuin 20 tuntia, mutta alle 35 tuntia, voisi kunta periä maksun, joka on suhteutettu lapsen varhaiskasvatusaikaan.

Maksutonta varhaiskasvatusta eli ns. 0-maksuluokkaa koskeva sääntely säilyisi ennallaan. Alle 27 euron maksua ei perittäisi. Varhaiskasvatuksen kustannukset kuuluvat jatkossa julkisten menojen hintaindeksissä opetus- ja kulttuuritoimeen ja OKM:n luonnoksessa ehdotetaan, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksut sidottaisiin opetustoimen hintaindeksiin. Maksujen määrittämisen perusteena olevat tulorajat seuraisivat edelleen yleistä ansiotasoindeksiä. Lait ehdotetaan tulemaan voimaan elokuun alusta 2016.

Maksuluokat ja enimmäis- ja vähimmäismaksut (lainaus Jarkko Lahtinen Kuntaliitto 15.2.2016):

Perheen koko, hlöä	Tuloraja €/kk			Maksuprosentti		
	Nyt	Indeksi-tark.	Ehdotus	Nyt	Indeksi-tark.	Ehdotus
2	1 355	1 403	1 915	11,5 %	11,5 %	11,5 %
3	1 671	1 730	1 915	9,4 %	9,4 %	10,0 %
4	1 983	2 053	2 088	7,9 %	7,9 %	8,8 %
5	2 116	2 191	2 226	7,9 %	7,9 %	8,8 %
6	2 248	2 328	2 363	7,9 %	7,9 %	8,8 %

Perheiden päivähoitomaksuesimerkkejä nyt / indeksitarkistuksen jälkeen / OKM:n luonnosehdotuksen mukaan:

Enimmäis- ja vähimmäismaksu sekä sisarusten maksu

	Nyt	Indeksi-tark.	Ehdotus	
Enimmäis-maksu 1. lapsesta	283 €/kk	290 €/kk	353 €/kk	
Enimmäis-maksu 1. lapsesta	255 €/kk	261 €/kk	90 %	1. lapsen maksusta
Enimmäis-maksu 3. lapsesta	20 %	20 %	20 %	1. lapsen maksusta
Pienin perittävä maksu	226 €/kk	27 €/kk	27 €/kk	

Maksu 100 %/kk

Perheen koko	1. aikuinen ja 1 lapsi	
Tulot	2 600 €	
Tuloraja	-1 355 €	
Hoitomaksu nyt	1 245 € x 11,5 % =	143,17 €
Tulot	2 600 €	
tuloraja	-1 403 €	

Hoitomaksu indeksi- korotuksen jälkeen	1 197 € x 11,5 % =	137,65 €
Tulot	2 600 €	
Tuloraja	-1 915 €	
Hoitomaksu OKM:n luonnosehd. mukaan	685€ x 11,5 % =	78,77 €
Perheenkoko	1. aikuinen ja 2 lasta	
Tulot	2 600 €	
Tuloraja	-1 671 €	
Hoitomaksu nyt	929 € x 9,4 % =	87,32 €/lapsi
Tulot	2 600 €	
Tuloraja	-1730	
Hoitomaksu indeksikorotuksen jälkeen	870 x 9,4 % =	81,78 €/lapsi
Tulot	2 600 €	
Tuloraja	-1 915 €	
Hoitomaksu OKM:n luonnosehd. mukaan	685 € x 10 % =	68,50 €/1 . lapsi 61,65 €/2. lapsi (90 %)
Perheen koko	2. aikuista ja 2. lasta	
Tulot	2 600 €	
Tuloraja	-1 983 €	
Hoitomaksu nyt	617 x 7,9 % =	48,74 €/lapsi
Tulot	2 600 €	
Tuloraja	-2 053 €	
Hoitomaksu indeksikorotuksen jälkeen	547 x 7,9 % =	43,21 €/lapsi
Tulot	2 600 €	
Tuloraja	-2 088 €	
Hoitomaksu OKM:n luonnosehd. mukaan	512 €x 8,8 % =	45,05 €/1. lapsi 40,55 €/2. lapsi (90 %)

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta antaa edellä olevan lausunnon opetus- ja kulttuuriministeriölle luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaiksi sekä laeiksi varhaiskasvatuslain 13 §:n sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 19

Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuodelle 2016

MliDno-2016-441

Valmistelija / lisätiedot:
Pirjo Vartiainen
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (1.3.2014-31.1.2017) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13 §:n (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen perusteella.

Suomen Kuntaliitto on lähettänyt suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2016. Kuntaliitto on keskustellut asiasta KT Kuntatyönantajien ja Kunta-alan Unioni ry:n kanssa. Suomen Kuntaliitto suosittelee, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.-31.12.2016 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus kattaa hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset.

	allekouluikäinen/koululainen €/pv
aamiainen tai välipala tai iltapala	0,73 /0,94
lounas tai päivällinen	1,72/2,23
muu kustannus	1,77/1,77

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Kustannuskorvaukset alenevat vuoden 2015 korvauksiin verrattuna seuraavasti:

	allekouluikäinen/koululainen €/pv
aamiainen tai välipala tai iltapala	-0,02/-0,03
lounas tai päivällinen	-0,05/-0,08
muu kustannus	-0,01/-0,01

Kuntaliitto suosittelee, että tavallisimpien erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia korotettaisiin seuraavasti:

	%
vähälaktoosinen ruokavalio	5
laktoositon	0 - 10
gluteeniton (keliakia)	30
maidoton	0 - 15

vilja-allergia

5 - 30

Kustannuskorvausten alenemisesta tuleva säästö on vuodessa n. 3 200 euroa (139 lasta x 21 pv x 11 kk x 0,1 €/pv/ lapsi).

Kustannuskorvaussuosituksen muita kustannuksia koskeva osuus sisältää korvauksen muista kuin ravintoaineista aiheutuvista tavanomaisista menoista kuten huoneiston käytöstä, sähköstä, vedestä, lämmöstä, askartelutarvikkeista ja leikkivälineistä, lapsen hoitoon liittyvistä puheluista yms. menoista.

Korvaus ei sisällä työvaatetusta eikä erityishankintoja, kuten huoneiston saneerausta esimerkiksi hoitolapsen allergisuuden vuoksi, kaksosten rattaiden, syöttötuolien ym. hankkimista tai muita vastaavia menoja.

Esitetään, että kustannuskorvaukset maksetaan tammikuun 2016 ajalta vielä vuoden 2015 kustannuskorvausten mukaan, koska asian valmistelu ei ehtinyt vielä tammikuun lautakuntaan ja 1.2.2016 alkaen noudatetaan vuoden 2016 Suomen Kuntaliiton suositusta.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta päättää noudattaa Suomen Kuntaliiton suositusta kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista ja siirtyy noudattamaan Kuntaliiton vuoden 2016 suositusta 1.2.2016 alkaen.

Tammikuu maksetaan vielä vuoden 2015 kustannuskorvausten mukaan. 1.2.2016 alkaen muu kustannusosuus puolipäivähoidossa on 0,89 €. Erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia korotetaan Suomen kuntaliiton suositusten mukaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Päivähoitolaskutuksen toimistosihteerit, varhaiskasvatusjohtaja

§ 20

**3 vuotta täyttäneiden lasten ja aikuisten välinen suhdeluksu Mikkelin päiväkodeissa
1.8.2016 alkaen**

MliDno-2016-226

Valmistelija / lisätiedot:
Pirjo Vartiainen
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Mikkelin varhaiskasvatusten esimiesten kannanotto ryhmäkoon kasvattamiseen.pdf
- 2 Kunta-alan Unionin ja KoHon kannanotto.pdf
- 3 Adressi ryhmäkoosta ja subjektiivisesta päivähoidosta.pdf

Lasten päivähoidosta annettuun asetukseen 6 § (21.8.1992/806) on hallitus tehnyt aikuisten ja kolme vuotta täyttäneiden lasten väliseen suhdeluksuun muutoksen 22.10.2015. Asetuksen mukaan päiväkodissa tulee hoito- ja kasvatustehtävissä olla vähintään yksi henkilö, jolla on sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun lain (272/2005), sellaisena kuin se on voimassa tammikuun 1. päivänä 2013, 7 tai 8 §:ssä säädetty ammatillinen kelpoisuus, enintään kahdeksaa kokopäivähoitossa olevaa kolme vuotta täyttänyttä lasta kohden. Enintään neljää alle kolmivuotiaista lasta kohden tulee päiväkodissa hoito- ja kasvatustehtävissä samoin olla vähintään yksi henkilö, jolla on edellä säädetty ammatillinen kelpoisuus. (22.10.2015/1282). Asetuksen muutos tulee voimaan 1.8.2016.

Kannanotossaan 25.11.2015 Mikkelin varhaiskasvatuksen esimiehet ovat tuoneet esiin tärkeitä asioita lasten ryhmäkokoön liittyen lasten näkökulmasta ja kasvatushenkilöstön hyvinvoinnin näkökulmasta. Tosin viitatessaan erityislasten resurssikertoimien tiukentamiseen, voidaan sanoa, ettei kertoimia 1-5 ole missään muuallakaan käytössä ja vain vähän on käytössä 1-3 kertoimet.

Erityislapsset huomioidaan ryhmäkoon pienennyksenä tai avustajan tukena. Lisäksi lasten läsnäoloihin on vähentävästi vaikuttanut hoitoaikaperusteinen päivähoitomaksu. Marraskuun lasten toteutuneita läsnäoloja päiväkodeissa tarkasteltaessa ilmeni mm., että 19 päiväkodissa kuukauden aikana oli 7 päiväkodin ryhmässä vain 1-4 päivänä kaikki lapset paikalla. Näin ollen ryhmäkokojen kasvusta ei voida puhua.

Suhdelukumuutoksen myötä lapsimäärä nousisi yhtä työntekijää kohti yhdellä lapsella 3-5-vuotiaiden muissa ryhmissä paitsi ei erityislasten pienryhmissä eikä niissä tiloissa, joissa tilojen puolesta lasten määrän kasvu ei ole mahdollista. Tällöin nykyisen kolmen työntekijän 21 lapsen ryhmässä voisi olla 24 lasta.

Kunta-alan Unioni ja Koho sekä työntekijöiden edustajat ottavat kantaa ja kysyvät mm., että onko Mikkelin kaupungin päiväkodit suunniteltu ryhmäkoon kasvattamiseen. Mahdollisen ryhmäkoon muutoksen voimaan tullessa ryhmäkokojen muutos tulisi vain niihin yksiköihin, joissa se olisi tilojen puolesta mahdollista.

Kaupungin valtuusto on hyväksynyt 19.11.2015 § 104 liitteessä vuoden 2016 talousarvion. Talousarviossa on huomioitu päivähoitoasetuksen

suhdelukumuutos siten, että kolme vuotta täyttäneiden lasten ja kasvatushenkilöstön suhdeluku muuttuu seitsemästä lapsesta kahdeksaan lapseen yhtä kasvatustyöntekijää kohti ja talousarviosta on leikattu 15 työntekijän palkan verran eli 180 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Mikkeliissä siirrytään uuden suhdeluvun mukaiseen lapsiryhmäkokoonten niissä yksiköissä ja ryhmissä, missä se on tilojen puolesta mahdollista 1.8.2016 alkaen.

Lisäksi lautakunta päättää, että suhdeluvun muutos ei koske pienryhmiä, joissa on useita erityistä tukea ja kasvatusta tarvitsevia lapsia.

Äänestykset

Esittelijä Kyllä Osmo Ei

Kyllä

Jarkko Sanisalo
Jyrki Koivikko
Eeva Vihermäki
Janne Strengell
Henna Kauria
Matti Piispa
Leila Selenius

Ei

Petri Tikkanen
Rauni Berndt
Susanna Rusakko
Markku Paukku
Osmo Ukkonen
Sari Rautiainen

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Osmo Ukkonen esitti Sari Rautiaisen, Rauni Berndtin ja Susanna Rusakon kannattamana, että lautakunta päättää säilyttää nykyisen varhaiskasvatuksen lapsiryhmän suhdeluvun (1/7) eikä ota käyttöön 1.8.2016 voimaan tulevan lain mahdollistavaa, ryhmäkokoja suurentavaa suhdelukua (1/8).

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Osmo Ukkosen on tehnyt esittelijän ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Osmo Ukkosen esitystä äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin seitsemän (7) "kyllä"-ääntä (Jyrki Koivikko, Jarkko Sanisalo, Janne Strengell, Matti Piispa, Henna Kauria, Leila Selenius ja Eeva Vihermäki), kuusi (6) "ei"-ääntä (Petri Tikkanen, Susanna Rusakko, Sari Rautiainen, Osmo Ukkonen, Rauni Berndt ja Markku Paukku).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on äänestetty kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Merkittiin, että tämän pykälän kohdalla pidettiin 7 min. tauko.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

§ 21

**Subjekttiivisen varhaiskasvatusoikeuden laajuus Mikkelin varhaiskasvatuksessa
1.8.2016 alkaen**

MliDno-2016-490

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Tasavallan presidentti vahvisti 29.1.2016 lain varhaiskasvatuslain muuttamisesta ja laki lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetun lain muuttamisesta (HE 80/2015 vp). Subjekttiivista varhaiskasvatusoikeutta muutetaan siten, että jokaisella lapsella on oikeus saada varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa. Lapsella ei ole oikeutta esiopetuksen ja perusopetuksen lisäksi järjestettävään osa-aikaiseen varhaiskasvatukseen. Lapsella on kuitenkin oikeus kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen, mikäli lapsen vanhemmat tai muut huoltajat työskentelevät kokoaikaisesti taikka päätoimisesti opiskelevat, toimivat yrittäjänä tai ovat omassa työssä. Lapsella on lisäksi oikeus tarpeen mukaan 20 tuntia laajempaan varhaiskasvatukseen vanhemman osa-aikaisen tai väliaikaisen työssäkäynnin, työllistymistä edistävään palveluun osallistumisen, kuntoutuksen tai muun vastaavan syyn vuoksi. Varhaiskasvatus on kuitenkin aina järjestettävä nykyisen laajuisena, jos se on tarpeen lapsen kehityksen, tuen tarpeen tai perheen olosuhteiden takia taikka se on muutoin lapsen edun mukaista. Lapsella, jonka oikeus varhaiskasvatukseen on laajempi kuin 20 tuntia, on myös ennen oppivelvollisuuskäyttä oikeus esiopetuksen ja perusopetuksen lisäksi järjestettävään osa-aikaiseen varhaiskasvatukseen. Laki tulee voimaan 1.8.2016.

Varhaiskasvatuslain muutoksen myötä jokaisella lapsella on oikeus saada varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa. Lisäksi on mahdollista saada edelleen myös kokopäiväistä varhaiskasvatusta edellä kerrotuin ehdoin mm. sosiaalityön ja erityisvarhaiskasvatuksen henkilöstön kanssa yhdessä tilannetta arvioiden.

Lapsen ollessa koko päivän varhaiskasvatuksessa, hänellä on aktiivisin toiminnan aika noin puolet päivästä. Iltapäivällä lapset ovat päivälevolla, sitten välipalalla, minkä jälkeen on yleensä ulkoilua. Lapset, jotka ovat varhaiskasvatuksessa päivittäin puoli päivää, saavat päivän osalle hyvin aktiivista ja monipuolista varhaiskasvatusta. Myöskään mm. noin vuoden ikäistä lasta ajatellen kokopäivän kestävä päivähoito vanhemman ollessa kotona ei lapsen ja vanhemman varhaisen vuorovaikutuksen tärkeyden näkökulmasta vaikuta perustellulta.

Lakimuutoksesta aiheutuvia kustannusvaikutuksia ei pystytäkään tässä vaiheessa arvioimaan. Mikkelissä hoitoaikaperustainen laskutus tukee jo tällä hetkellä 20 viikkotuntin varhaiskasvatusoikeutta. Lakimuutos tulee selkeyttämään palveluohjausta.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Mikkelissä muutetaan subjektiivista varhaiskasvatusoikeutta siten, että jokaisella lapsella on oikeus saada varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa ja että lapsella on kuitenkin oikeus myös kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen niillä ehdoilla, mitä 1.8.2016 voimaan tulevassa laissa on sanottu tilanteen mukaan arvioiden mm. yhdessä sosiaalityön ja erityisvarhaiskasvatuksen henkilöstön kanssa.

Äänestykset

Esittelijä Kyllä Osmo Ei

Kyllä

Matti Piispa
Jarkko Sanisalo
Janne Strengell
Jyrki Koivikko
Leila Selenius
Henna Kauria
Eeva Vihermäki

Ei

Petri Tikkanen
Susanna Rusakko
Markku Paukku
Osmo Ukkonen
Sari Rautiainen
Rauni Berndt

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Osmo Ukkonen esitti Sari Rautiaisen kannattamana, että lautakunta päättää, että Mikkelissä ei muuteta varhaiskasvatuksen subjektiivista varhaiskasvatusoikeutta 1.8.2016 voimaan tulevan lain mahdollistamalla tavalla.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Osmo Ukkosen on tehnyt esittelijän ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Osmo Ukkosen esitystä äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin seitsemän (7) "kyllä"-ääntä (Jyrki Koivikko, Jarkko Sanisalo, Janne Strengell, Matti Piispa, Henna Kauria, Leila Selenius ja Eeva Vihermäki), kuusi (6) "ei"-ääntä (Petri Tikkanen, Susanna Rusakko, Sari Rautiainen, Osmo Ukkonen, Rauni Berndt ja Markku Paukku).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on äänestetty kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

§ 22

Toimintakertomus vuodelta 2015/Kasvatus- ja opetuslautakunnan alainen toiminta

MliDno-2016-465

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Toimintakertomus.pdf

Kuntalain mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Toimintakertomus on osa kuntalain määrittelemää tilinpäätöstä. Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittymistä koskevista tärkeistä seikoista. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen. Kaupungin lisäksi on annettava selvitys koko konsernin tavoitteiden toteutumisesta, konserniohjauksen järjestämisestä ja konsernivalvonnasta sekä selvitettävä konsernissa tapahtuneet olennaiset muutokset.

Lautakuntien, johtokuntien ja taseyksiköiden sekä konserniyhtiöiden on annettava toimintakertomuksen tiedot maanantaihin 29.2.2016 mennessä.

Toimintakertomuksen rakenne

Palvelusuunnitelman toteutuminen

Talousarviossa 2015 on päätetty toimielimen palvelusuunnitelma ja sen toteutuminen raportoidaan. Raportoinnissa on mainittava, mitä osaa suunnitelmasta ei ole toteutettu ja miksi. Lisäksi on annettava arvio merkittävistä todennäköisistä tulevista muutoksista (yhtiöittäminen, palvelurakennemuutos).

Talouden toteutuminen ja olennaiset poikkeamat

Talouden toteutuminen analysoidaan siten, että muodostuu kokonaiskuva toimielimen taloudellisesta tuloksesta. Toimielimen on tilinpäätöksessä raportoitava olennaiset poikkeamat ja annettava selvitys tulojen alituksista sekä menojen ylityksistä.

Talouden tasapainottaminen

Talousarvion mukaisten talouden tasapainottamistoimenpiteiden toteutuminen on arvioitava. Lisäksi kuvataan tulevat, keskeiset talouden tasapainottamislinjaukset (Mikkelin kaupungin tasapainoisen kasvun ja talouden ohjelman päivitys, kv 19.1.2015 § 8).

Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Lyhyt selonteko, kuinka toimielin on noudattanut kaupunginhallituksen 27.11.2014 § 431 hyväksymää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta. Selvityksessä on arvioitava seuraavia asioita:

1. sääntöjen ja päätösten noudattaminen,

2. tavoitteiden toteutuminen ja varojen käytön valvonta, miten järjestetty ja onko hoidettu,
3. riskienhallinnan järjestäminen ja miten valvonta on järjestetty. Jos toiminnassa on ilmennyt riskejä, selvitys riskeistä ja miten niihin oli varauduttu,
4. omaisuuden hankinta, luovutus ja hoito, miten valvottu ja hoidettu,
5. lyhyt selvitys ja arvio oman sisäisen valvonnan järjestämisestä sekä arvio siitä, miten sisäisessä valvonnassa on onnistuttu,
6. lyhyesti toiminnan kokonaisarviointi sisäisen valvonnan näkökulmasta ja miten siinä on onnistuttu.

Valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden raportointi

Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet raportoidaan toimielimen tuloskorteilla. Tulokorttiin lisätään sarake Toteutuminen. Jos tavoite on asetettu niin, että se sisältää toimielimen useamman tulosalueen toimintaa, on arvio annettava yksityiskohtaisemmin ja kerrottava kaikkien tulosalueiden toteutumisesta, jotta tavoitteen toteutumisesta muodostuu riittävä selvitys toiminnan toteutuksesta.

Tavoitteiden arvioinniksi ei riitä, että mainitaan, että "on toteutunut" tai "ei toteutunut", vaan on kerrottava miten on toteutettu ja mitä on tehty tavoitteen toteuttamiseksi. Poikkeamat valtuuston asettamista tavoitteista on selvitettävä.

Tunnusluvut

Tunnuslukujen osalta raportoidaan TP 2014/ TA 2015/ TP 2015 ja Toteutuma %. Jos tunnusluvuissa olennaisia poikkeamia, poikkeamista on annettava lyhyt selvitys, mikä toiminnassa muuttui. Tietojen pitää perustua tilinpäätöstietoihin 2014 ja talousarvioon 2015.

Maisema

Ne lautakunnat, joilla on käytössä Kuntamaisema Maisemasuoritteet tallennetaan resurssitaulukoihin. Kirjanpidon eurot toimitetaan keskitetysti talouspalveluista Kuntamaisemaan. Maisemassa olevien toteutuneiden eurojen ja SAP- järjestelmässä olevien toteutumaeurojen on täsmättävä.

Toimialueet tekevät toimintakertomukseen tilaus- taulukon, jossa on TP 2014-, TA 2015 (valtuusto)-, TA2015 + lmr-, TP2015- sekä Toteutuma %- sarakkeet. Palvelumäärissä tapahtuneet toiminnan lisäykset ja vähennykset ja niiden syyt raportoidaan "viestit tilaajalle"-kentässä. Yksikkökustannuksien kasvun syyt on myös raportoitava.

Yleisesti

Vain olennainen raportoidaan suhteessa valtuuston asettamiin tavoitteisiin. Tekstien luettavuuteen, oikeakielisyyteen ja sujuvuuteen on kiinnitettävä huomiota.

Lautakunnalle annettava kertomus voi olla laajempi. Lautakuntaan nähden sitovat tavoitteet on arvioitava samoilla periaatteilla kuin valtuustotason tavoitteet.

Yhteenvetona vuoden 2015 toiminnan toteutumisesta voidaan todeta, että

- lautakunnan alaisen toiminnan talousarvio toteutui hyvin. Toimintatuotot ylittyivät talousarvion 435 000 eurolla ja toimintakulut toteutuivat lähes talousarvion mukaisina, ne alittivat talousarvion noin 13 000 eurolla. Toimintakate muodostui talousarvioon nähden näin ollen lähes 450 000 euroa paremmaksi.
- johtamisen tukipalvelujen toimintakate ylittyi 57 000 eurolla. Syynä ylitykseen oli kansalaistoimijälhtöisen kehittämishankkeen "Hyvinvoinnin virtaa Mikkelissä"-hankkeen käynnistyminen 1.10.2015 alkaen. Hankkeelle ei oltu varattu määrärahaa talousarvion valmistelun yhteydessä. Hankkeen kulut vuodelle 2015 olivat 55 000 euroa, josta hankemaksatuksen jälkeen kaupungille palautuu 85 prosenttia ja 15 prosenttia jää kaupungin omavastuuosuudeksi.
- varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen toimintatuotot ylittyivät noin 472 000 euroa. Hanketuloja ja kotikuntakorvauksia saatiin arvioitua enemmän. Suurin osa hanketuloista kohdistui henkilöstökuluihin. Henkilöstökulut ylittyivät kaikkiaan 841 000 euroa. Palvelujen ostoista säästy mm. oppilaiden kuljetusmenoista, ict-menoista ja ruokailuista, yhteensä noin 475 000 euroa. Kotihoidon tuen avustuksista säästy 171 000 euroa. Muista kuluista säästöä kertyi noin 173 000 euroa. Toimintakulut yhteensä ylittyivät noin 22 000 euroa. Toimintakate muodostui lähes 450 000 euroa paremmaksi kuin talousarviossa.
- lukiokoulutuksen tulosalue alitti talousarvionsa. Toimintatuotot alittuivat 28 000 eurolla ja toimintakulut alittuivat lähes 120 000 eurolla. Toimintakate muodostui näin ollen noin 90 000 euroa talousarviota paremmaksi.
- kansalaisopiston toimintakate ylitti talousarvionsa noin 35 000 eurolla. Toimintatuotot toteutuivat lähes talousarvion mukaisina, ne alittivat talousarvion noin 1 000 eurolla. Toimintakulut ylittivät talousarvion noin 34 000 eurolla. Merkittävin ylitys oli henkilöstökuluissa lähes 60 000 euroa, kun taas vuokratustannuksissa syntyi säästöä noin 40 000 euroa ja muissa toimintakuluissa säästöä syntyi lähes 7 000 euroa. Palvelujen ostoihin käytettiin noin 20 000 budjetoitua enemmän.
- johtamisen tukipalvelut tuotti edelleen palveluja kattavasti kaikille toimialansa tulosalueille
- esiopetuksessa ja perusopetuksessa oppimisen ja kasvatuksen jatkumoa rakennettiin erityisesti opetussuunnitelmatyön avulla. Myös palveluverkkoa tarkasteltiin ja tiivistettiin. Lasten ja nuorten sekä perheiden hyvinvoinnin edistämiseksi on perustettu yhdessä sosiaali- ja terveystoimen kanssa Perheneuvo lapsiperheiden varhaiseen tukeen ja ohjaukseen.
- lukiokoulutuksen ja toisen asteen yhteistyön kehittämisen toimenpiteet vuodelle 2015 olivat lukiokoulutuksen opetussuunnitelmatyön käynnistäminen, digipedagogiikan kehittäminen ja oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaisen toiminnan vakiinnuttaminen.
- kansalaisopisto on tehnyt vahvaa hankeyhteistyötä Pieksämäen seutuopiston, Mäntyharjun kansalaisopiston ja Otavan opiston kanssa. Opiston rooli merkittävänä hyvinvoinnin lisääjänä ja edistäjänä on vahvistunut.

- tavoitteiden toteutumisen seurantaan ei saatu numeerisia arvoja: vuonna 2015 toteutettu Kouluterveyskysely epäonnistui. Toimenpiteinä toteutettiin mm. Tajua Mut!-toimintamallin vakiinnuttaminen osaksi etsivää nuorisotyötä ja toiminnan jalkauttaminen lukioihin. Uusi oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukainen toiminta kattaa perusopetuksen ja lukiokoulutuksen, yhteisölliset oppilashuoltoryhmät toimivat kaikilla kouluilla ja toiselle asteelle saatiin koulupsykologipalvelut elokuusta alkaen. Kulttuuripolun ja –kamelin yhteistyötä kulttuuripalvelujen kanssa on kehitetty edelleen: toiminta tarjoaa vuosittain suunnitelmallista ja säännöllistä kulttuurikasvatusta kaikille varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen ikäryhmille. Kaupungin strategiaa ja sen Aukkaiden hyvinvointiohjelmaa toteuttava ”Hyvinvoinnin virtaa Mikkeliissä”-hanke käynnistyi. Mikkelin peruskoulut ovat rekisteröityneet Liikkuviksi kouluiksi ja varhaiskasvatuksessa toteutetaan Liikkuva lapsi –toimintaa. Kuntarekryn käyttöä on tehostettu ja se on edistänyt kelpoisen ja osaavan henkilöstön rekrytointia. Koululaisten luontopäivämäärätavoite 3,5 pv/ koululainen/vuosi on saavutettu. Päiväkotien ja koulujen sisäilmaongelmiin on puututtu yhteistyössä tilakeskuksen kanssa, mutta ongelmia esiintyy edelleen.
- lautakunnan alaiselle toiminnalle asetetut talouden tasapainottamistoimenpiteet toteutuivat osin. Johtamisen tukipalveluille ei oltu asetettu toimenpiteitä vuodelle 2015. Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkoa tiivistettiin: Naisvuoren päiväkotia valmistui ja sinne keskitettiin eräiden pienten päiväkotiyksiköiden toiminta. Pellosniemen koulu yhdistyi Ristiinan yhtenäiskouluun 1.8.2015. Mikkelin etä- ja aikuislukion Puumalan toimipiste lakkautui 31.7.2015. Mikkelin lukiokoulutuksen hallinto- ja johtamisjärjestelmän valmistelu siirtyi vuodelle 2016. Kansalaisopiston tilojen käyttöaste nousi – opisto luopui suuresta osasta Päämajakiinteistön tiloja ja korvaavia tiloja saatiin yliopistokeskuksen yhteydestä Lönnrotinkadulta.
- kaupungin hallintosääntö ja sivistystoimen toimintasääntö ohjaavat lautakunnan alaista toimintaa ja päätöksen tekoa
- johtamisen tukipalvelut, varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja toisen asteen yhteistyön sekä kansalaisopiston tulosalueet luovat edellytyksiä ja toteuttavat laadukasta yleissivistävää koulutusta sekä toimivat lasten, nuorten ja aikuisten elinikäisen kasvun ja oppimisen jatkumona.

Toimintakertomukseen on liitetty lautakuntien alaisten tulosalueiden talouden ja toiminnan toteumatiedot.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta hyväksyy toimintakertomuksen liitteen mukaisena ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle.

Lautakunta oikeuttaa viranhaltijat tekemään mahdolliset muutokset toimintakertomukseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, controller Tiina Viskari

Muutoksenhakukielto

§11, §12, §13, §14, §15, §16, §17, §18, §19, §20, §21, §22

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.