

Aika 26.05.2016, klo 17:53 - 19:29

Paikka Mikkelin kaupungintalo, 2. kerros, lautakuntien kokoushuone (käynti sisäpihan puolelta)

### **Käsitellyt asiat**

- § 40 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 41 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 42 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/sivistystoimenjohtajan päätökset**
- § 43 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 44 Ilmoitusasiat**
- § 45 Mikkelin kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelma 1.8.2016 alkaen**
- § 46 Perusopetuksen opetussuunnitelman kuntakohtainen osuus 1.8.2016 alkaen**
- § 47 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tuntiraja- ja maksuprosenttimuutosesitys**
- § 48 Vuorohoidon linjaukset varhaiskasvatuksessa**
- § 49 Talousarvion toteutumisen seuranta 30.4.2016**

Saapuvilla olleet jäsenet

Osmo Ukkonen, puheenjohtaja  
Eeva Vihermäki  
Janne Strengell  
Jyrki Koivikko  
Katri Kontunen-Karhula  
Markku Paukku  
Pekka Pöyry  
Petri Tikkanen  
Rauni Berndt  
Sari Rautiainen  
Susanna Rusakko

Muut saapuvilla olleet

Tiina Turunen, johdon sihteeri, sihteeri  
Petri Pekonen, kaupunginhallituksen jäsen  
Seija Manninen, kasvatus ja opetusjohtaja  
Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja  
Matti Laitsaari, rehtori  
Pirjo Vartiainen, varhaiskasvatusjohtaja  
Satu Tirronen, päiväkodin johtaja, saapui 18:02, poistui 18:16  
Elisa Palmroos, kiertävä erityislastentarhanopettaja, saapui 18:02, poistui 18:16

Poissa

Elina Hölttä  
Samuel Tarkiainen  
Leila Selenius

Allekirjoitukset

Osmo Ukkonen  
Puheenjohtaja

Tiina Turunen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.05.2016

26.05.2016

Susanna Rusakko

Sari Rautiainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä sivistystoimen kirjaamossa (Maaherrankatu 9-11, 3. kerros, 50100 Mikkeli) 31.5.2016

Tiina Turunen

**§ 40**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**§ 41**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Samuel Tarkiainen ja Sari Rautiainen.

Pöytäkirja tarkastetaan sivistystoimen johtamisen tukipalveluissa (Maaherrankatu 9 - 11, 3. kerros) viimeistään 31.5.2016.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Susanna Rusakko ja Sari Rautiainen.

**§ 42**

**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/sivistystoimenjohtajan päätökset**

Sivistystoimenjohtaja

§31 Päätös Kirsi-Marja Janhusen ottamisesta rehtorin virkaan 1.8.2016 alkaen, sijoituskouluna Urpolan koulu, 10.05.2016

§32 Matti Seppäsen vapauttaminen koulunjohtajan tehtävästä 8.8.2016 alkaen ja Marko Uotilan nimeäminen koulunjohtajaksi 1.8.2016 alkaen/Launialan koulu, 10.05.2016

**Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Ukkonen, kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja, valtuutettu

Koska puheenjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätöksen täytäntöönpanolle, puheenjohtaja esittää, ettei kasvatus- ja opetuslautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijan tekemiin päätöksiin.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

## § 43

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kasvatus- ja opetusjohtaja

§56 Päätös Salla Huhtalan ottamisesta lehtorin virkaan 1.9.2016 alkaen, sijoituskouluna Otavan koulu, 03.05.2016

§57 Päätös Elviira Ojalan ottamisesta tuntiopettajan tehtävään ajaksi 1.8.2016 - 31.7.2017, sijoituskouluna Otavan koulu, 03.05.2016

§59 Päätös Olli Alamäen ottamisesta tuntiopettajan tehtävään ajaksi 1.8.2016 - 31.7.2017, sijoituskouluna Mikkelin Lyseon koulu, 03.05.2016

§60 Päätös Katja Rötkön ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään 9.8.2016 alkaen, sijoituskouluna Lähemäen koulu, 03.05.2016

§61 Päätös Sari Erosen ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään 9.8.2016 alkaen, sijoituskouluna Lähemäen koulu, 03.05.2016

§62 Päätös Ilpo Pylkkäsen ottamisesta koulunkäyntiavustajan tehtävään 9.8.2016 alkaen, sijoituskouluna Anttolan yhtenäiskoulu, 03.05.2016

§63 Päätös Esko Allisen ottamisesta lehtorin virkaan 1.8.2016 alkaen, sijoituskouluna Kalevankankaan koulu, 03.05.2016

§64 Päätös Anne Pöntisen ottamisesta erityisluokanopettajan virkaan 1.8.2016 alkaen, sijoituskouluna Kalevankankaan koulu, 02.05.2016

§65 Päätös Hannele Hokkasen ottamisesta luokanopettajan virkaan 1.8.2016 alkaen, sijoituskouluna Kalevankankaan koulu, 02.05.2016

§66 Päätös Milla Tolvasen ottamisesta tuntiopettajan tehtävään 10.8.2016 alkaen, sijoituskouluna Kalevankankaan koulu, 02.05.2016

§67 Päätös Suvi Korven ottamisesta tuntiopettajan tehtävään ajaksi 1.8.2016 - 31.7.2018, sijoituskouluna Rantakylän yhtenäiskoulu, 16.05.2016

§68 Päätös Niina Liukkosen ottamisesta tuntiopettajan tehtävään ajaksi 1.8.2016 - 31.7.2017, sijoituskouluna Mikkelin Lyseon koulu, 16.05.2016

§70 Päätös Johanna Huhtalan ottamisesta tuntiopettajan tehtävään ajaksi 1.8.2016 - 31.7.2017, sijoituskouluna Kalevankankaan koulu, 16.05.2016

§71 Päätös Meri Simosen ottamisesta tuntiopettajan tehtävään ajaksi 1.8.2016 - 31.7.2017, sijoituskouluna Ristiinan yhtenäiskoulu, 16.05.2016

§77 Päätös luokanopettaja Markku Kesälahden siirtämisestä Kalevankankaan kouluun ajaksi 1.8.2016 - 31.7.2017, 12.05.2016

Talouspäällikkö

§4 Moision koulun ompelukonehankinta Kouvolan Konetikki Oy:ltä hintaan 8 384 euroa, 02.05.2016

§5 Lähemäen koulun oppilaskalustehankinta Offimar Oy:ltä hintaan 14 760 euroa (alv 0 %), 16.05.2016

#### Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Koska sivistystoimenjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätöksen täytäntöönpanolle, sivistystoimenjohtaja esittää, ettei kasvatus- ja opetuslautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

---

§ 44

**Ilmoitusasiat**

**Varhaiskasvatusjohtaja** 19.4.2016 § 66, Kääriäinen Hannariina, palkkaaminen lastenhoitajan sijaiseksi Lähemäen päiväkotiin ajalle 30.4. - 31.12.2016

**Sivistystoimenjohtaja** 21.4.2016 § 29, Päätös luokanopettaja Mikko Laihon siirtämisestä Urpolan kouluun 1.8.2016 alkaen

**Opetus- ja kulttuuriministeriö** 26.4.2016, OKM22/530/2016, on myöntänyt lukiolain (626/1998) 15 §:n nojalla Mikkelin kaupungille päätöksen mukaisen lukiokoulutuksen kokeiluluvan. Päätös nähtävillä kokouksessa.

**Kaupunginhallitus** 2.5.2016 § 165,

- käyttää otto-oikeutta kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksiin 21.4.2016 § 34 ja 39,
- kumoo ko. kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökset ja
- pysyttää sivistystoimenjohtajan päätökset § 25/5.4.2016, § 27/15.4.2016 ja § 28/18.4.2016
- edellyttää, että koulutoimi ryhtyy selvittämään kokonaisvaltaisesti peruskoulujen johtamisjärjestelyjä siten, että lopullinen päätös johtamisjärjestelyistä tehdään syksyn budjettikäsittelyn yhteydessä.

**Itä-Suomen hallinto-oikeus** 4.5.2016

Itä-Suomen hallinto-oikeus on hylännyt Marja Väisäsen valituksen Miika Lahden valinnasta lukion lehtorin virkaan

**Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin.



§ 45

**Mikkelin kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelma 1.8.2016 alkaen**

MliDno-2016-1189

Valmistelija / lisätiedot:  
Pirjo Vartiainen  
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Mikkelin kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelma 1.8.2016 alkaen.pdf

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet on perusopetuslain mukainen Opetushallituksen antama valtakunnallinen määräys, jonka mukaan paikallinen esiopetuksen opetussuunnitelma laaditaan ja esiopetus toteutetaan. Opetussuunnitelman perusteiden laatimista ohjaavat erityisesti perusopetuslaki ja -asetus sekä esiopetuksen tavoitteita määrittävä valtioneuvoston asetus.

Opetuksen järjestäjällä on vastuu paikallisen esiopetuksen opetussuunnitelman laadinnasta ja kehittämisestä. Paikallisessa opetussuunnitelmassa päätetään esiopetuksen kasvatus- ja opetustyön, oppilashuollon, huoltajien ja esiopetuksen yhteistyön sekä esiopetuksen muun toiminnan järjestämisestä ja toteuttamisesta esiopetuksen kansallisten perusteiden pohjalta. Opetussuunnitelma laaditaan siten, että se määrittelee, ohjaa ja tukee esiopetuksen järjestämistä kaikissa esiopetuksen yksiköissä. Opetuksen järjestäjä ottaa huomioon paikalliset erityispiirteet, lasten tarpeet sekä esiopetusta koskevan arviointitiedon ja kehittämistyön tulokset opetussuunnitelmaa laatiessaan.

Muutokset opetussuunnitelman perusteissa edellyttävät vastaavien muutosten tekemistä paikalliseen opetussuunnitelmaan ja viemistä käytäntöön. Opetuksen järjestäjä voi tarkistaa opetussuunnitelmaansa ja parantaa sen laatua ja toimivuutta myös paikallisista tarpeista lähtien ja kehittämistyön tuloksia hyödyntäen.

Esiopetus toteutetaan esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden pohjalta laaditun paikallisen opetussuunnitelman mukaisesti. Esiopetuksessa otetaan myönteisellä tavalla huomioon lasten erilaiset kielelliset, kulttuuriset, katsomukselliset ja uskonnolliset taustat. Lasten mielipiteitä kuunnellaan ja heidän identiteettiensä kehittymistä tuetaan.

Mikkelin esiopetussuunnitelmatyöryhmä aloitti seudullisena työryhmänä 7.2.2014. Ryhmässä oli mukana Hirvensalmi, Kangasniemi, Mäntyharju, Pertunmaa ja Mikkeli. Kevään ja syksyn aikana seudun edustajat jäivät ryhmästä pois, koska oman kunnan opetussuunnitelmatyö vei aikaa ja osa oli hallinnollisesti perusopetuksen kanssa ja osana koulun opetussuunnitelmaa.

Mikkelin esiopetussuunnitelmatyöryhmän jäsenet olivat: Satu Tirronen, päiväkodinjohtaja, työryhmän puheenjohtaja; Elisa Palmroos, kiertävä erityislastentarhanopettaja; Jaana Vainio, kiertävä erityislastentarhanopettaja; Pia Kärsämä, lastentarhanopettaja; Maarit Märkälä, lastentarhanopettaja; Outi Taskinen, lastentarhanopettaja. Koordinoiva erityisopettaja Tiina-Liisa Valtokari on pyydetty tarvittaessa työryhmään.

Prosessiin on osallistunut kaikki esiopetusta antavat yksiköt ja jokaisesta yksiköstä on nimetty vastaava, joka on huolehtinut tiedon kulusta sekä prosessin viemisestä oman yksikön työntekijöille. Koulutuksia on ollut paljon eri asiantuntijoiden kanssa.

Vanhemmat ja lapset ovat osallistuneet heti alusta alkaen vastaamalla mm. kyselyyn. Vanhemmat pitivät tärkeänä monipuolista, lapsilähtöistä toimintaa sekä mahdollisuutta olla omanlaisensa oppija. Ammattitaitoinen henkilökunta, lasten kaverit, tuttu ja turvallinen ympäristö sekä viihtyisä ympäristö koettiin tärkeäksi. Mielekäs ja monipuolinen päiväohjelma nousi myös vanhempien vastauksissa. Tulevaisuuden esikoulussa vanhemmat kokivat tärkeäksi pienryhmätoiminnan sekä pienemmät ryhmät. Vanhemmat toivoivat lisää opettavia leikkejä, loruja ja lauluja. Retket ja tutusmiskäynnit koettiin myös arvokkaiksi.

Lasten vastauksissa nousi eskaritehtävät, aikuiset, kaverit ja leikkiminen esikoulun tärkeimmiksi asioiksi. Tulevaisuuden esikoulusta lapset toivoivat liikuntaa enemmän, " jos tulee harmi tai riitaa niin kerron aikuiselle, toivon aikuisten puuttuvan kiusaamiseen" sekä enemmän kirjatehtäviä ja askartelua.

Uusi esiopetussuunnitelma korostaa oppimisen iloa, lasten aktiivista roolia ja yhdessä tekemistä sekä vuorovaikutustaitoja. Työntekijät uusi esiopetusopetussuunnitelma haastaa laaja-alaisien oppimiskokonaisuuksien suunnitteluun ja toteuttamiseen lasten kanssa yhdessä. Myös jokaisen esiopetusyksikön sisällä ja ulkona olevien oppimisympäristöjen rakentaminen vastaamaan lasten oppimistavoitteita vaatii työntekijöiltä uudenlaista ajattelutapaa. Lasten ja vanhempien osallisuus on vahvasti arjessa.

Esitetään, että valtakunnallisen esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden pohjalta laadittu paikallinen Mikkelin esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet otetaan käyttöön 1.8.2016 alkaen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin esiopetuksen opetussuunnitelman käyttöön otettavaksi 1.8.2016 alkaen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Satu Tirronen ja Elisa Palmroos olivat kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan 18:03 - 18:16.

### **Tiedoksi**

Kasvatus- ja opetusjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, päiväkodinjohtaja Satu Tirronen, kiertävä erityislastentarhanopettaja Elisa Palmroos

§ 46

**Perusopetuksen opetussuunnitelman kuntakohtainen osuus 1.8.2016 alkaen**

MliDno-2016-1205

Valmistelija / lisätiedot:  
Seija Manninen  
Seija.Manninen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Mikkelin perusopetuksen opetussuunnitelma Luonnos lautakuntaan 26.5.2016.pdf

Suomen valtioneuvosto päätti 28.6.2012 perusopetuksen tuntijaon uudistamisesta. Lait koulurauhasta sekä oppilas- ja opiskelijahuollosta valmistuivat vuoden 2013 lopulla. Opetushallitus käynnisti opetussuunnitelman perusteiden valmistelun ja määräys uusista perusteista annettiin 22.12.2014. Valtioneuvoston päätöksen mukaisesti uuden tuntijaon ja uusien opetussuunnitelmien mukaiseen opetukseen siirrytään lukukauden 2016 alusta lukien. Paikallisten opetussuunnitelmien tulee olla valmiina ja hyväksytyinä ennen 1.8.2016.

Perusopetuslaki ja -asetus sekä opetushallituksen laatimat opetussuunnitelman perusteet ovat koulun kasvatus- ja opetustyön perusta. Opetussuunnitelman perusteiden tehtävänä on tukea ja ohjata opetuksen järjestämistä ja koulutyötä sekä edistää yhtenäisen perusopetuksen yhdenvertaista toteutumista. Opetussuunnitelman perusteet ovat koulun toimintaa ohjaava normi, jota kukin kunta täydentää opetussuunnitelman kuntakohtaisella osuudella. Paikallinen opetussuunnitelma on strateginen ja pedagoginen työkalu, joka liittyy koulujen toiminnan muuhun paikalliseen toimintaan lasten ja nuorten hyvinvoinnin ja oppimisen edistämiseksi.

Uusi opetussuunnitelma korostaa oppimisen iloa ja oppilaiden aktiivista roolia. Tärkeitä teemoja ovat vuorovaikutustaidot, osallisuus, yhdessä tekeminen sekä kasvaminen kestävään elämäntapaan. Valtioneuvosto linjasi perusopetuksen tuntijaon hyväksyminen yhteydessä, että uudistuksessa lisätään taito- ja taideaineiden, yhteiskuntaopin ja liikunnan tuntimääriä. Uskonnon tuntimäärää vähennetään. Fysiikkaa, kemiaa, biologiaa, maantietoa ja terveystietoa opetetaan perusopetuksen 1-6 luokilla vastedes ympäristöoppiin integroituna. Yhteiskuntaopin tuntimäärää lisätään. B1-kieli (Mikkelissä ruotsin kieli) varhennetaan alkamaan jo kuudennella luokalla. Jokaisen oppilaan opintoihin sisältyy lukuvuoden aikana vähintään yksi teemaltaan ilmiöpohjainen ja ajankohtainen monialainen oppimiskokonaisuus, jossa eri luokka-asteiden oppilaat suunnittelevat, tutkivat ja opiskelevat yhdessä ennalta sovittua kokonaisuutta. Tämä edellyttää myös opettajien välistä tiivistä yhteistyötä.

Perusopetuksen vuosiluokat 1-6 siirtyvät uuden tuntijaon ja uusien opetussuunnitelmien mukaiseen opetukseen lukuvuonna 2016-2017. Kuitenkin 1.8.2016 alkavana lukuvuonna kuudennella vuosiluokalla opetetaan vielä ympäristöopin asemasta biologiaa ja maantietoa sekä fysiikkaa ja kemiaa vuonna 2001 annetun valtioneuvoston asetuksen (1435/2001) ja sen mukaisesti laaditun opetussuunnitelman mukaisesti. Vuosiluokat 7-9 jatkavat edellisen tuntijaon (1435/2001) ja vuoden 2004 Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden pohjalta laadittujen

paikallisten opetussuunnitelmien mukaisesti. Vuosiluokat 7-9 siirtyvät vuosiluokka kerrallaan uuden tuntijaon ja uusien opetussuunnitelmien mukaiseen opetukseen vuoteen 2019 mennessä. Opetussuunnitelman perusteiden lukujen 1-12 mukaisesti laadittu opetussuunnitelma voidaan kuitenkin ottaa käyttöön kaikilla vuosiluokilla 1.8.2016 alkaen lukuun ottamatta perusteiden lukuun 6 sisältyviä päättöarviointia ja todistuksia koskevia määräyksiä sekä lukuun 12 sisältyviä perusopetuksen valinnaisuutta koskevia määräyksiä. Näiltä osin käyttöönotto tapahtuu vuosiluokittain porrastettuna siten kuin edellä todetaan.

Mikkelin perusopetuksessa opetussuunnitelmatyö aloitettiin lukuvuoden 2013-2014 aikana. Keväällä 2014 nimitettiin Tulevaisuuden koulu-ohjausryhmä opetussuunnitelmaprosessia koordinoimaan. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa korostetaan oppilaiden osallisuuden kokemuksien merkitystä. Tästä syystä myös opetussuunnitelmaprosessi päätettiin tehdä osallistavin menetelmin. Keväällä 2014 kuultiin koulujen oppilaita, huoltajia ja henkilöstöä sähköisellä kyselyllä, millainen tulevaisuuden koulun tulisi olla, jotta siellä olisi hyvä oppia ja kasvaa. Saadut vastaukset ovat näyttäneet suuntaa paikalliselle opetussuunnitelmatyölle. Kyselyn tulokset esiteltiin esi- ja perusopetuksen henkilöstölle veso-koulutuksessa syksyllä 2014. Syksyn 2015 henkilöstön veso-koulutuksessa tutustuttiin uusiin opetusmenetelmiin ja -materiaaleihin. Myös muuta uuden opetussuunnitelman käyttöön ottoa tukevaa täydennyskoulutusta on järjestetty ja tullaan järjestämään henkilöstölle. Ohjausryhmä on vastannut veso-päivien järjestelyistä, opetussuunnitelman yleisen osan kuntakohtaisista täydennyksistä sekä lukuvuonna 2015-2016 tapahtuneesta aineryhmien työskentelyn organisoinnista. Mikkelin perusopetuksen opetussuunnitelmaprosessiin on osallistunut laaja joukko aktiivisia kasvatus- ja opetusalan ammattilaisia. Koulujen opetushenkilöstöltä pyydettiin ja saatiin lausuntoja opetussuunnitelman sisällöstä vaihteittain opetussuunnitelmaprosessin edetessä. Näin jokaisella on ollut mahdollisuus vaikuttaa opetussuunnitelman sisältöihin prosessin aikana.

Koska ympäröivä yhteiskunta muuttuu, myös tulevaisuuden työelämässä tarvittava osaaminen ja yleissivistyksen sisältö muuttuu. Uudessa opetussuunnitelmassa tulevaisuuden haasteisiin vastataan vahvistamalla laaja-alaista osaamista, koulun kasvatustyötä ja kaikkien oppilaiden mielekästä oppimista sekä teknologian käyttöä oppimisen tukena. Tämä tarkoittaa koulun kehittämistä sekä kasvuyhteisönä että oppimisympäristönä. Uusi opetussuunnitelma antaa siihen nyt perusteet. Jokaisella koululla laaditaan vuosittain koulukohtainen lukuvuosisuunnitelma, jossa opetussuunnitelman tavoitteet vuosittain konkretisoidaan koulun kasvatus- ja opetustyössä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin perusopetuksen opetussuunnitelman käyttöön otettavaksi 1.8.2016 alkaen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Peruskoulut, lukiot, psykososiaalinen oppilashuolto

**§ 47**

**Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tuntiraja- ja maksuprosenttimuutosesitys**

MliDno-2015-974

Valmistelija / lisätiedot:  
Pirjo Vartiainen  
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Varhaiskasvatuksen uuden maksulain valmistelu ei ole ehtinyt vielä valmistua toukokuun alkuun. Laskutusta hoitavien toimistosihteereiden tulisi kuitenkin päästä aloittamaan maksujen valmistelu jo toukokuussa. Sen vuoksi Kasvatus- ja opetuslautakuntaan tuodaan kaavailut asiakasmaksujen tuntiraja- ja maksuprosenttimuutos -esitykset jo ennen maksulain valmistumista.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määräytyy perheen valitseman, tarvettaan vastaavan tuntiraja- ja maksuprosenttivaihtoehdon mukaan. Tällä hetkellä vaihtoehdot ovat seuraavat:

Päiväaikaan tapahtuvan päivähoiton tuntirajat ja maksuprosentit

0-60 h/kk	40 %
61-85 h/kk	50 %
86-115 h/kk	60 %
116-135 h/kk	80 %
136-160 h/kk	90 %
161- h/kk	100 %

Vuorohoidon tuntirajat ja maksuprosentit

0-35 h/kk	30 %
36-60 h/kk	40 %
61-85 h/kk	50 %
86-115 h/kk	60 %
116-135 h/kk	80 %
136-160 h/kk	90 %
161- h/kk	100 %

Esitetään tuntiraja- ja maksuprosentti-vaihtoehdoista poistettavaksi 40 %:n ja 90 %:n vaihtoehdot. Laskutuksen näkökulmasta vuorohoidossa 5:een ja päivähoitossa 4:än vaihtoehtoon siirtyminen selkeyttää laskutusta. Lisäksi vaihtoehtojen vähentäminen lisää hieman maksutuloja. Uuden maksulain näkökulmasta valinnat ovat kohtuulliset. Laki sallisi myös pelkästään 60 %:n, 80 %:n ja 100%:n vaihtoehtoiset valinnat.

Varhaiskasvatuksen tuntirajoiksi ja maksuprosenteiksi esitetään 1.8.2016 alkaen:

0-35 h/kk	30 % vain vuorohoidossa
36-85 h/kk	50 % vain vuorohoidossa

0-85 h/kk	60 %
121-150 h/kk	80 %
151- h/kk	100 %

### Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta päättää varhaiskasvatuksen tuntirajoiksi ja maksuprosenteiksi 1.8.2016 alkaen:

0-35 h/kk	30 % vain vuorohoidossa
36-85 h/kk	50 % vain vuorohoidossa
0-85 h/kk	50 %
86-120 h/kk	60 %
121-150 h/kk	80 %
151- h/kk	100 %

### Äänestykset

Kyllä esittelijä Ei Rauni Berndt

#### Kyllä

Jyrki Koivikko

#### Ei

Petri Tikkanen

Janne Strengell

Markku Paukku

Pekka Pöyry

Katri Kontunen-Karhula

Susanna Rusakko

Sari Rautiainen

Rauni Berndt

Eeva Vihermäki

Osmo Ukkonen

### Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Rauni Berndt teki muutosesityksen Sari Rautiaisen kannattamana "Siirretään päätöstä siihen asti, kunnes valtakunnallinen varhaiskasvatusmaksulaki on annettu."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Rauni Berndt on tehnyt esittelijän ehdotuksesta poikkeavan kannatetun muutosesityksen, joten asiasta on äänestettävä.

Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Rauni Berndtin ehdotusta äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin yksi (1) kyllä"-ääntä (Jyrki Koivikko) ja kymmenen (10) "ei"-ääntä (Eeva Vihermäki, Janne Strengell, Katri Kontunen-Karhula, Markku Paukku, Osmo Ukkonen, Pekka Pöyry, Petri Tikkanen, Rauni Berndt, Sari Rautiainen ja Susanna Rusakko).

Puheenjohtaja totesi, että Rauni Berdtn ehdotus on äänestetty kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

**Tiedoksi**

Sivistysjohtaja, kasvatus- ja opetusjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, toimistosihteerit Pirkko Tyrväinen, Riitta Puurunen ja Sirpa Laaksonen

**§ 48**

**Vuorohoidon linjaukset varhaiskasvatuksessa**

MliDno-2016-1190

Valmistelija / lisätiedot:  
Pirjo Vartiainen  
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupungin varhaiskasvatuksen ja seudun kuntien Hirvensalmen, Juvan, Mäntyharjun ja Pertunmaan yhteisistä vuorohoidon linjauksista on tehty päätös 35 § 20.3.2014 Mikkelin Kasvatus- ja opetuslautakunnassa.

Viimeisen vuoden aikana on ilmennyt, että juhannuksena ja jouluna vuorohoidon aukioloajat eivät ole riittävät. Tällä hetkellä Mikkelin kaupungissa koko päivähoito on kiinni jouluna 23.12. klo 21.30 ja 26.12. klo 20.30 välisenä aikana sekä juhannuksena torstai-illan klo 21.30 ja sunnuntain klo 20.30 välisen ajan.

Vuorohoitoyksiköt ovat auki lasten hoidontarpeen mukaan, poikkeuksena juhannus ja joulukuu. Esitetään 1.6.2016 alkaen, että Mikkelin kaupungissa koko muu päivähoito paitsi päiväkotit Vilttihattu on kiinni jouluna ja juhannuksena, jolloin Vilttihattu on auki todellisen hoidon tarpeen mukaan. Poikkeustilanteessa, jos huoltajien työmatka ei tule Mikkelin kantakaupungin alueelle tai perheellä on kohtuutonta kuljettaa Vilttihattuun, voidaan hoito järjestää todellisen tarpeen mukaan Haukivuorella, Ristiinassa tai Suomenniemellä. Seudun kunnissa aukiolo on paikallisen linjauksen mukaisesti. Tarvittaessa vuorohoito järjestetään keskitetysti seutuyhteistyönä. Seudun kunnista voidaan ottaa lapsia Päiväkoti Vilttihattuun hoitoon sillä edellytyksellä, että sitä varten ei tarvitse palkata lisähenkilöstöä.

Lisäksi esitetään, että kohdasta, jossa kerrotaan joustoyksiköistä, poistetaan tarjottavan satunnaisen hoidon ajat: "aamuhoitoa alkaen klo 5.30 tai iltahoitoa klo 19.00 asti enintään kaksi kertaa viikossa." Ts. Mikkelin kaupungissa joustoyksiköksi voidaan määritellä erikseen päiväkodit, joissa järjestetään arkipäivinä, maanantaista perjantaihin satunnaista aamu- tai iltahoitoa.

Vuorohoito vaatii erityisjärjestelyjä hoito- ja henkilöstöressurssien vuoksi ja sen takia tarvitaan linjauksia. Esitetään edellä kerrotuilla joulun ja juhannuksen aukioloajan sekä joustoyksiköitä koskevalla tarkennuksella muuten aiempien linjausten mukaisesti 1.6.2016 alkaen seuraavaa:

Vuorohoitoa on arkipäivisin klo 18.00 - 06.00 välillä tapahtuva hoito ja viikonloppuhoito. Vuorohoitoon ei ole subjektiivista päivähoito-oikeutta. Vuorohoidossa lapsen hoitopäivä perustuu huoltajan/huoltajien ilmoittamiin epäsäännöllisiin hoitoaikoihin iltaisin, öisin ja viikonloppuisin. Lapselle tarjotaan hoitoa, kun molemmat huoltajat ovat työvuorossa. Poikkeuksena on kuntouttava päivähoito, jota tarjotaan koulujen toimintakautena maanantaista perjantaihin.

Vuorohoitoyksiköt ovat auki lasten hoidon tarpeen mukaan, poikkeuksena juhannus ja joulukuu. Mikkelin kaupungissa koko muu päivähoito paitsi päiväkotit Vilttihattu on kiinni jouluna ja juhannuksena, jolloin Vilttihattu on auki lapsen todellisen hoidon tarpeen mukaan. Poikkeustilanteessa, jos huoltajien työmatka ei tule Mikkelin kantakaupungin alueelle tai perheellä on kohtuutonta



kuljettaa Vilttihattuun, voidaan hoito järjestää todellisen tarpeen mukaan Haukivuorella, Ristiinassa tai Suomenniemellä. Seudun kunnissa aukiolo on paikallisen linjauksen mukaisesti. Tarvittaessa vuorohoito järjestetään keskitetysti seutuyhteistyönä. Seudun kunnista voidaan ottaa lapsia Vilttihattuun hoitoon sillä edellytyksellä, että sitä varten ei tarvitse palkata lisähenkilöstöä.

Mikkelin kaupungissa lapsen hoitoajat on ilmoitettava kirjallisena viimeistään edellisen viikon maanantaihin klo 9.00 mennessä. Seudun kunnissa ilmoittamisohje on paikallisen linjauksen mukaisesti.

Lapsen hoitoviikoksi suositellaan enintään 5 hoitopäivää viikossa. Huoltajan vapaa-/lomapäivä on myös lapsen vapaapäivä. Lapsen on mahdollista osallistua esiopetukseen myös huoltajien vapaapäivinä.

Huoltajan yövuoron jälkeen lapselle tarjotaan hoitoa huoltajan nukkumisajan, enintään 9 tuntia työvuoron päättymisestä.

Lapselle tarjotaan hoitopäivään sisältyvät ateriat. Mikkelin kaupungissa aamupala tarjotaan klo 8-8.30, lounas klo 11-/11.30 - 12, välipala klo 14 - 15 ja iltapala klo 19.30 - 20.00. Päivällinen varataan lapselle, jonka ennalta ilmoitettu hoitoaika jatkuu klo 17.15 jälkeen. Jokaiselle lapselle tarjotaan hoitopäivän aikana vähintään yksi lämmin ateria. Seudun kunnissa ateriat tarjotaan paikallisen linjauksen mukaisesti.

Lapsen riittävän yönen turvaamiseksi suositellaan, ettei alle 3-vuotiasta lasta haeta hoidosta klo 22.00 jälkeen eikä yli 3-vuotiasta lasta klo 23.00 jälkeen, jos hoitoon on palattava seuraavana aamuna klo 6.00 mennessä.

Lapsen huoltajan ollessa sairauslomalla, lapselle voidaan tarjota tarvittaessa päivähoitoa arkipäivisin.

Lapsen sairastaessa tartuntatautia, huoltajien toivotaan hoitavan myös perheen muut lapset kotona. Muutoin terveiden sisarusten hoitoajaksi suositellaan arkipäivisin maanantaista perjantaihin noin klo 9.00 - 15.00. Laissa lasten päivähoitosta 2 §:n mukaan "lasten päivähoitoa voivat saada lapset, jotka vielä eivät ole oppivelvollisuusikäisiä sekä milloin erityiset olosuhteet sitä vaativat eikä hoitoa ole muulla tavoin järjestetty, myös sitä vanhemmat lapset". Vuorohoitoa tarjotaan tarpeen mukaan viikonloppuisin, ilt- ja yöhoitona yksinhuoltajan 7-vuotiaalle, joka on ekaluokkalainen ja tarvitsee erityistä tukea.

Mikkelin kaupungissa joustoyksiköksi voidaan määritellä erikseen päiväkodit, joissa järjestetään arkipäivinä, maanantaista perjantaihin satunnaista aamu- tai iltahoitoa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta hyväksyy vuorohoiton linjaukset varhaiskasvatuksessa edellä esitetyin muutoksin.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Varhaiskasvatusjohtaja, kasvatus- ja opetusjohtaja, Jukarainen Anne, Kuva Päivi, Luukkonen Maarit, Lahtinen Sini, Juopperi Reetta



**§ 49**

**Talousarvion toteutumisen seuranta 30.4.2016**

MliDno-2016-955

Valmistelija / lisätiedot:  
Paula Sihvonen  
Paula.Sihvonen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Seuranta 30.4.2016.pdf

Lautakunnan alaisen toiminnan talouden huhtikuun lopun toteutuma, raportti sekä johdon ennuste loppuvuodelle on liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin.

**Muutoksenhakukielto**

§40, §41, §42, §43, §44, §49

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.

## Oikaisuvaatimus

§45, §46, §47, §48

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Mikkelin kaupunki

Kasvatus- ja opetuslautakunta

PL 206 (Maaherrankatu 9 - 11), 50101 MIKKELI