

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 17.10.2019, klo 17:00 - 21:00

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 97 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 98 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 99 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 100 Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi**
- § 101 Yksityisten päiväkotien varhaiskasvatuksen palvelusetelikäsikirjan päivitys**
- § 102 Yksityisen perhepäivähoidon kuntalisä**
- § 103 Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen lukuvuoden 2020-2021 työ- ja loma-ajat**
- § 104 Talousarvio 2020 ja toimintasuunnitelma 2020 - 2024, kasvatus- ja opetuslautakunta**
- § 105 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Taina Harmoinen, puheenjohtaja
Petri Tikkanen, 1. varapuheenjohtaja
Eero Aho, saapui 18:32
Hanne Vainio
Janne Strengell
Jenni Kolmisoppi
Juha Hakkarainen
Kirsi Pokkinen
Heidi Särkkä, varajäsen
Tiia Rautio, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Tiina Turunen, johdon assistentti, sihteeri
Seija Manninen, kasvatus- ja opetusjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Pirjo Vartiainen, varhaiskasvatusjohtaja
Hanna-Noora Hurri, vammaisneuvoston edustaja
Jari Kinnula, johtava rehtori

Poissa

Saara Vauhkonen
Ulla Yli-Karro
Vesa Nessling
Jenni Tissari, kaupunginhallituksen edustaja
Arto Seppälä, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Taina Harmoinen
Puheenjohtaja

Tiina Turunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.10.2019

21.10.2019

Kirsi Pokkinen
pöytäkirjantarkastaja

Hanne Vainio
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 97

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 98

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kirsi Pokkinen ja Eero Aho.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 21.10.2019 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kirsi Pokkinen ja Hanne Vainio.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 21.10.2019 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 99

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kasvatus- ja opetusjohtaja

Avustuspäätökset:

§ 3 Avustus Hanna Pason Terveystiedon perusopintoihin, 100 €, 27.09.2019

Hankintapäätökset:

§ 16 Lasertyöaseman hankinta Rantakylän yhtenäiskouluun, 04.10.2019

§ 17 Kalusteiden hankinta Kalevankankaan kouluun 8 261 euroa, 04.10.2019

Henkilöstöpäätökset:

§ 216 Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta 28.10.2019 alkaen/Kaarniemi Harri, 04.10.2019

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 225 Rantalainen Virpi, palkkaaminen varhaiskasvatuksen opettajan sijaiseksi Naisvuoren päiväkotiin, 01.10.2019

§ 227 Laine Johanna, palkkaaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään ajalle 30.9.2019-29.5.2020, 01.10.2019

§ 228 Rutanen Maarit, tehtäväsiirto varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään Avoin päiväkotit Jussin Tupaan 1.8.2019 alkaen toistaiseksi, 02.10.2019

§ 230 Ylönen Raila, tehtäväsiirto lastenhoitajan tehtävään Rantakylän päiväkotiin 29.7.2019 alkaen, 02.10.2019

§ 233 Himanen Petra, palkkaaminen varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään ajalle 1.8.2019-31.7.2020, 07.10.2019

§ 236 Pöysä Sanna, määräaikainen tehtäväsiirto ajalla 14.10.2019-31.7.2020, 09.10.2019

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Koska sivistysjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, sivistysjohtaja esittää, ettei kasvatus- ja opetuslautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 100

Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

Varhaiskasvatusjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 213 Kyckling Pirjo, tehtäväsiirto varhaiskasvatuksen opettajan lastentarhanopettajan sijaiseksi ajalle 1.8.2019-31.7.2020, 19.09.2019

§ 215 Saarinen Päivi, palkkaaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään Peitsarin päiväkotiin ajalle 1.8.2019-30.6.2020, 25.09.2019

§ 221 Savikkomaa Jenna, palkkaaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään ajalle 1.8.2019- 31.7.2020, 25.09.2019

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 101

Yksityisten päiväkotien varhaiskasvatuksen palvelusetelikäsikirjan päivitys

MliDno-2018-1729

Valmistelija / lisätiedot:
Pirjo Vartiainen
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi
varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

1 Liite Koltk Yksityisten päiväkotien varhaiskasvatuksen palvelusetelikäsikirja 2019

Yksityisten päiväkotien varhaiskasvatuksen palvelusetelikäsikirja on päivitetty tiedoiltaan muun muassa siten, että Mikkelin kaupungin varhaiskasvatuksen ja Miksein kanssa tehtävää yhteistyöprosessia on tarkennettu ja käsikirjan kannen logo sekä lainsäädäntöön liittyvät kohdat on ajantasaistettu.

Liite 2 on muokattu kokonaan uudelleen lähinnä siitä näkökulmasta ajatellen, onko yksityisellä palveluntuottajalla käytettävissään varhaiskasvatuksen erityisopettajan palveluita vai käyttääkö palveluntuottaja Mikkelin kaupungin varhaiskasvatuksen erityisopettajan palveluita. Liitteeseen on lisätty myös yksityisen palveluntuottajan oikeus saada esiopetukseen kuraattoripalveluja.

Lisäksi käsikirjaan on tehty enemmän muokkauksia ja muutoksia seuraaviin kohtiin:

Sivu 4, kappaleen 3.1 Palveluseteliin oikeutetut asiakkaat loppuun on lisätty täydennys:

Mikäli asiakkaan varhaiskasvatus vaatii enemmän resursseja kuin mitä varhaiskasvatustilaki edellyttää ryhmän henkilöstön määrästä tai jos toimintaympäristöön on tehtävä laajoja muutoksia, asiakas ohjataan kunnallisen palvelun piiriin.

Sivu 7, kappaleen 4.1 Palvelusetelituotteet kappaleeseen on lisätty otsikko Korotettu palveluseteli sekä kaksi viimeistä kappaletta:

Edellytyksenä korotetun palvelusetelin myöntämiselle on, että yksikkö sitoutuu toteuttamaan lapsen tarvitsemat tukitoimet.

Mikäli lapsi, jolle on myönnetty korotettu palveluseteli, on lomalla/poissa varhaiskasvatuksesta vähintään kalenterikuukauden, maksetaan iänmukainen palvelusetelin arvo.

Sivu 11, kappaleen 5.4 Asiakirjojen käsittely ja arkistointi, r) ja s) kohdat on muutettu

: r) Palveluntuottaja on velvollinen säilyttämään asiakkaan varhaiskasvatustietojen sekä päätöksen **10 vuotta etuuden päättymisestä**. s) Palvelusetelitoiminnan päättyessä palveluntuottaja on velvollinen toimittamaan arkistoitavat asiakastiedot veloituksetta kaupungin viranomaisen käyttöön kaupungin pyytämällä tavalla ja muodossa.

Sivu 14, kappaleen 9.1 Palvelun sisältövaatimukset kohtaan on lisätty sivun alareunasta lähtien kuudenneksi viimeinen kappale: Mikäli yksityisellä palveluntuottajalla on yrityksessään varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelu,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

päiväkoti käyttää ensisijaisesti hänen palvelujaan. Tällöin tukea tarvitsevien lasten pedagoginen ohjaus ja prosessien eteenpäin vieminen kuuluu yksityisen palveluntuottajan varhaiskasvatuksen erityisopettajalle. Kaupungin varhaiskasvatuksen erityisopettajaa voi konsultoida ja hän tekee tarvittaessa esityksen korotetusta palvelusetelistä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä päivitetyn Yksityisten päiväkotien varhaiskasvatuksen palvelusetelikäsikirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

kyyhky.pk@surffi.fi, marskin.paivakoti@kolumbus.fi, pkpirttiry@surffi.fi, muksula@paivakotimuksula.net, enkku@paivakotienkku.fi, huiskilo@huiskilo.fi, johanna.pylvanainen@aarresaari.fi, rolly@paivakotirolly.fi, henna.tolonen@pilkepaivakodit.fi, Päivi Kuva, Pirkko Tyrväinen, Susanna Koistinen, Sirpa Laaksonen, Minna Oksa, Tarja Räsänen, Pirjo Vartiainen, Seija Manninen, Virpi Siekkinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 66, 13.06.2019

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 81, 22.08.2019

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 102, 17.10.2019

§ 102

Yksityisen perhepäivähoidon kuntalisä

MliDno-2019-1143

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 13.06.2019, § 66

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

varhaiskasvatusjohtaja

Mikkelin Päivähoitajat ry:n puheenjohtaja Mira Heinikangas ja sihteeri Mia Kupias ovat anoneet sähköpostitse 5.3.2019 korotusta yksityisen hoidon tuen kuntalisään alle kolmevuotiaille 100 €/kk ja yli kolmevuotiaille 50 €/kk 1.8.2019 alkaen. Hakemusta perustellaan siten, että yksityinen perhepäivähoito on yhä edelleen kaupungille halvin päivähoitomuoto, jonka turvaamiseksi jatkossakin korotus koetaan aiheelliseksi. Lisäksi toivotaan yksityisille perhepäivähoitajille palvelusetelin käyttöönotto-asian uudelleen käsittelyyn ottamista.

Mikkelin Päivähoitajat ry:n Mira Heinikangas ja sihteeri Mia Kupias laittoivat sähköpostia vielä 27.3.2019 ja täydensivät anomusta kuntalisän korotukseksi. Kyseisessä postissa kerrotaan yksityisen perhepäivähoidon olevan tällä hetkellä kaupungille huomattavasti muita vaihtoehtoja edullisempi. Lisäksi kerrotaan, että korotus kannustaisi ammattitaitoisia hoitajia jatkamaan työssään. Anomuksessa mainitaan myös kaikkien kustannusten, esim. YEL-maksujen, vakuutusten, ruoan, sähkön jne. nousseen vuosien saatossa ja että hoitajien ansiot ovat jääneet niistä jälkeen. Lisäksi sanotaan, ettei vanhempien maksuosuutta voida korottaa samassa suhteessa kustannusten noustessa.

Lopuksi 27.3.2019 lähetetyssä postissaan Päivähoitajat ry:n edustajat kertovat haluavansa tukea yli kolmevuotiaiden varhaiskasvatusta päiväkodeissa kaupungin linjauksen mukaan. Alle kolmevuotiaille he kertovat haluavansa tarjota yksilöllistä hoitoa turvallisissa pienryhmissä.

Mikkelin kaupunki maksaa Kelan kautta yksityisen hoidon tukea yksityisille perhepäivähoitajille. Yksityisen hoidon tukeen kuuluu: hoitoraha (172,25 €/kk/lapsi), hoitolisä (tulosisäonnainen, enintään 144,85 €/kk/lapsi) ja kuntalisä (160 €/kk/lapsi). Lisäksi Mikkelin kaupunki maksaa vielä erikseen sisaruskorotusta enintään 145 €/kk /lapsi.

Kuntalisän maksamisen edellytyksenä on lapsen hoitoajan osalta, että lapsesta, josta maksetaan yksityisen hoidon tukea, edellytetään yli 20 tunnin viikoittaista hoitoaikaa. Kuntalisä maksetaan perheen jokaisesta edellytykset täyttävästä lapsesta. Yksityisen hoidon tuen piirissä olevista lapsista ei makseta kuntalisää, mikäli perheelle maksetaan vanhempainpäivärahaa eikä esiopetukseen osallistuvasta lapsesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin Päivähoitajat ry:hyn kuuluvia yksityisiä vakinaisesti toimivia perhepäivähoitajia on tällä hetkellä 20 ja heillä on hoidossa n. 70 lasta. Yksityiset perhepäivähoitajat perivät hoitomaksua keskimäärin 630 - 665 € /kk kokopäivähoidossa olevasta lapsesta. Hoitomaksu muodostuu lakisääteisestä hoitorahasta (172,25 €) ja -lisästä (tulosidonnainen, enintään 144,85 €), kuntalisästä (160 €), mahdollisesta sisaruskorotuksesta (Sisaruskorotusta saavan perheen vanhemman lapsen hoitomaksu on enintään 145 € pienempi kuin nuoremman lapsen) sekä vanhempien maksamasta hoitomaksusta.

Yksityisen hoidon tuen kuntalisää korotettiin viimeksi vuonna 2014 10 €/kk/lapsi. Päivähoitajat ry esittää alle ja yli kolmevuotiaille eri suuruisia euromääriä korotettavaksi yksityisen hoidon tuen kuntalisään. Kela ei maksatuksessaan kuitenkaan erittele kuntalisää eri ikäisille eri euromäärinä. Esitetty 50 €/kk/lapsi tekisi yksityisessä perhepäivähoidossa tällä hetkellä olevan 70 lapsen osalta 42 000 euron lisäkustannusta vuodessa, mikä tässä kaupungin taloudellisessa tilanteessa katsotaan liian suureksi.

Mahdollista korotusta ajatellen 20 €/kk/lapsi 70 lapsen osalta tekisi 16 800 euron lisäkustannusta vuodessa. Varhaiskasvatuksen talousarviossa ei ole tällaista varausta, joten päätös kuntalisän mahdollisesta korottamisesta menisi talousarvion päättämisen yhteyteen joulukuulle 2019. Kuntalisän muutoksista on ilmoitettava Kelalle viimeistään kaksi kuukautta ennen muutoksen voimaan tuloa eli mahdollinen korotus voisi tulla voimaan 1.3.2020 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää esittää vuoden 2020 talousarvioon 20 €/lapsi /kk korotusta yksityisen hoidon tuen kuntalisään siten, että kuntalisän suuruus olisi 1.3.2020 alkaen 180 €/lapsi/kk.

Päätös

Asiasta käydyin keskustelun aikana Eero Aho esitti Hanne Vainion kannattamana asian palauttamista uuteen valmisteluun siten, että selvitetään kustannukset kunnallinen perhepäivähoito ja päivähoito/yksityinen perhepäivähoito.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Eero Ahon esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 22.08.2019, § 81

Valmistelijat / lisätiedot:
Pirjo Vartiainen
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi
varhaiskasvatusjohtaja

Yksityisen perhepäivähoidon kuntalisän korotusasiaa käsiteltiin kasvatus- ja opetuslautakunnassa 13.6.2019 § 66.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin Päivähoitajat ry:n puheenjohtaja Mira Heinikangas ja sihteeri Mia Kupias ovat laittaneet sähköpostissaan 5.3.2019 korotushakemuksen yksityisen hoidon tuen kuntalisään alle kolmevuotiaille 100 euroa/kk ja yli kolmevuotiaille 50 euroa/kk 1.8.2019 alkaen ja täydentäneet hakemustaan sähköpostilla 27.3.2019.

Kyseisessä postissa kerrotaan mm. yksityisen perhepäivähoidon olevan tällä hetkellä kaupungille huomattavasti muita vaihtoehtoja edullisempi. Kesäkuun 2019 kasvatus- ja opetuslautakunnassa ei ollut vertailutietoja ja hintaeroja vastaavista kustannuksista kunnallisessa perhepäivähoidossa, minkä vuoksi asia palautettiin uuteen valmisteluun.

Yksityiset perhepäivähoitajat perivät hoitomaksua keskimäärin 630 - 665 € /kk kokopäivähoidossa olevasta lapsesta. Hoitomaksu muodostuu hoitajien maksamasta hoitomaksusta sekä Mikkelin kaupungin Kelan kautta maksattamasta yksityisen hoidon tuesta, johon kuuluu: hoitoraha (172,25 €/kk/lapsi), hoitolisä (tulosisdonnainen, enintään 144,85 €/kk/lapsi) ja kuntalisä (160 €/kk/lapsi) sekä sisaruskorotus, enintään 145 €/kk/lapsi.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki koskee kunnan omaa toimintaa, mutta Mikkelin kaupunki maksaa kuitenkin sisaruskorotusta myös yksityisille perhepäivähoitajille. (Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 8 §:n mukaan, jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi **kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa**, voidaan nuorimmasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta määrätä 5 §:n mukaan määräytyvä asiakasmaksu. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 50 % nuorimman lapsen maksusta.)

Kunnallisten omassa kodissaan hoitavien perhepäivähoitajien kustannus on vuoden 2018 tilinpäätöksen mukaan 15 443 €/v/lapsi eli 1 287 €/kk/lapsi. Vastaavasti kunnallisessa päiväkodissa kustannus on 3-6 vuotiaista 6 675 €/v/lapsi eli 556 €/kk /lapsi ja alle 3-vuotiaista 11 202 €/v/lapsi eli 934 €/kk/lapsi. Kyseisistä kunnallisista kustannuksista ei ole vähennetty hoitomaksutuloja.

Yksityisen hoidon tuen kuntalisää korotettiin viimeksi vuonna 2014 10 €/kk/lapsi. Päivähoitajat ry esittää alle ja yli kolmevuotiaille erisuuruisia euromääriä korotettavaksi yksityisen hoidon tuen kuntalisään. Esitetty pienempikin 50 euroa/kk /lapsi tekisi yksityisessä perhepäivähoidossa tällä hetkellä olevan 70 lapsen osalta 42 000 €:n lisäkustannusta vuodessa, mikä tässä kaupungin taloudellisessa tilanteessa katsotaan liian suureksi. Kelalta selvitettiin vielä mahdollisuutta maksattaa erisuuruiset euromäärät alle ja yli 3-vuotiaille lapsille. Kelan ja kaupungin välistä sopimusta muuttamalla on eri suuruiset kuntalisät eri ikäisille mahdollisia.

Näin ollen esitetään, että alle 3-vuotiaan lapsen korotus olisi 25 €/kk/lapsi ja yli 3-vuotiaan korotus olisi 15 €/kk/lapsi. Päivähoitajat ry:n edustajathan toteavat viestissään, että haluavat tukea yli kolmevuotiaiden varhaiskasvatusta päiväkodeissa kaupungin linjausten mukaisesti. Mikkelin varhaiskasvatussuunnitelman mukaan yli kolmevuotiaiden lasten kasvatus, opetus ja hoito järjestetään pääsääntöisesti päiväkodeissa.

Siinä tapauksessa, että yksityisen hoidon tuen kuntalisää korotettaisiin 25 €/kk/alle 3-vuotias lapsi ja 15 €/kk/yli 3-vuotias lapsi, tulisi yksityisten perhepäivähoitajien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

perimäksi hoitomaksuksi alle 3-vuotiaille yhteensä 655 - 690 €/kk/lapsi ja yli 3-vuotiaalle 645 - 680 €/kk/lapsi. Vastaava palvelusetelin kattohinta on esimerkiksi Pieksämäen perhepäivähoidossa alle ja yli 3-vuotiailla lapsilla 670 €/kk.

Mikkelissä palveluseteli-vaihtoehto yksityisessä perhepäivähoidossa tarkoittaisi sitä, ettei varhaiskasvatuksen laskutuksessa riittäisi suunniteltu kaksi toimistosihteeriä. Myöskään nykyinen yksityisen perhepäivähoidon valvontaresurssi ei tulisi riittämään, jos siirryttäisiin palveluseteliin.

Mahdollinen korotus ajatellen 25 €/kk/alle 3-vuotias lapsi 41 lapsen osalta ja 15 €/kk /yli 3-vuotias lapsi 29 lapsen osalta tekisi yhteensä noin 17 600 euron lisäkustannusta vuodessa. Varhaiskasvatuksen talousarviossa ei ole tällaista varausta, joten päätös kuntalisän mahdollisesta korottamisesta menisi talousarvion päättämisen yhteyteen joulukuulle 2019. Kuntalisän sopimusmuutoksista on ilmoitettava Kelalle viimeistään kaksi kuukautta ennen muutoksen voimaan tuloa eli mahdollinen korotus voisi tulla voimaan 1.3.2020 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää esittää vuoden 2020 talousarvioon 25 €/kk/alle 3-vuotias lapsi ja 15 €/kk/yli 3-vuotias lapsi yksityisen hoidon tuen kuntalisään siten, että kuntalisän suuruus olisi 1.3.2020 alkaen 185 €/alle 3-vuotias lapsi/kk ja 175 €/yli 3-vuotias lapsi/kk 1.3.2020 alkaen.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Eero Aho teki esityksen Juha Hakkaraisen kannattamana "Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää esittää vuoden 2020 talousarvioon 50 €/kk/alle 3-vuotias lapsi ja 30 €/kk/yli 3-vuotias lapsi yksityisen hoidon tuen kuntalisään siten, että kuntalisän suuruus olisi 1.3.2020 alkaen 210 €/alle 3-vuotias lapsi/kk ja 190 €/yli 3-vuotias lapsi/kk."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Eero Aho on tehnyt esittelijän ehdotuksesta poikkeavan kannatetun esityksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi kättennostoäänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Eero Ahon esitystä äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin kahdeksan (8) kyllä"-ääntä (Taina Harmoinen, Petri Tikkanen, Hanne Vainio, Janne Strengell, Jenni Kolmisoppi, Kirsi Pokkinen, Vesa Nessling ja Harri Haavikko), kaksi (2) "ei"-ääntä (Eero Aho ja Juha Hakkarainen).

Lisäksi asiasta käydyn keskustelun aikana Juha Hakkarainen teki esityksen, että nostetaan 60 €/kk/lapsi alle 3-vuotiaiden osalta ja 45 €/kk/lapsi yli 3-vuotiaiden osalta. Korotus vuosittain vuosina 2020 - 2022: korotus 2020 20 €/kk/lapsi ja 15 €/kk/lapsi, korotus 2021 20 €/kk/lapsi ja 15 €/kk/lapsi ja korotus 2022 20 €/kk/lapsi ja 15 €/kk /lapsi. Kukaan ei kannattanut Juha Hakkaraisen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän ehdotus on äänestetty kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 17.10.2019, § 102

Valmistelija / lisätiedot:
Pirjo Vartiainen
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi
varhaiskasvatusjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunnan 22.8.2019 § 81 päätösassiikirjassa huomattiin asiavirhe ja kaupunginlakimiehen ohjeen mukaisesti asia tuodaan kasvatus- ja opetuslautakuntaan uudelleen käsittelyyn.

Mikkelin Päivähoitajat ry:n puheenjohtaja Mira Heinikangas ja sihteeri Mia Kupias ovat laittaneet sähköpostissaan 5.3.2019 korotushakemuksen yksityisen hoidon tuen kuntalisään alle kolmevuotiaille 100 €/kk ja yli kolmevuotiaille 50 €/kk 1.8.2019 alkaen ja täydentäneet hakemustaan sähköpostilla 27.3.2019.

Kyseisessä postissa kerrotaan muun muassa yksityisen perhepäivähoidon olevan tällä hetkellä kaupungille huomattavasti muita vaihtoehtoja edullisempi. Kesäkuun 2019 kasvatus- ja opetuslautakunnassa ei ollut vertailutietoja ja hintaeroja vastaavista kustannuksista kunnallisessa perhepäivähoidossa, minkä vuoksi asia palautettiin uuteen valmisteluun.

Yksityiset perhepäivähoitajat perivät hoitomaksua keskimäärin 630 - 665 €/kk kokopäivähoidossa olevasta lapsesta. Hoitomaksu muodostuu huoltajien maksamasta hoitomaksusta sekä Mikkelin kaupungin Kelan kautta maksattamasta yksityisen hoidon tuesta, johon kuuluu: hoitoraha (172,25 €/kk/lapsi), hoitolisä (tulosisäonnainen, enintään 144,85 €/kk/lapsi) ja kuntalisä (160 €/kk/lapsi) sekä sisaruskorotus, enintään 145 €/kk/lapsi.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki koskee kunnan omaa toimintaa, mutta Mikkelin kaupunki maksaa kuitenkin sisaruskorotusta myös yksityisille perhepäivähoitajille. (Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 8 §:n mukaan, jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi **kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa**, voidaan nuorimmasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta määrätä 5 §:n mukaan määräytyvä asiakasmaksu. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 50 % nuorimman lapsen maksusta.)

Kunnallisten omassa kodissaan hoitavien perhepäivähoitajien kustannus on vuoden 2018 tilinpäätöksen mukaan 15 443 €/v/lapsi eli 1 287 €/kk/lapsi. Vastaavasti päiväaikaan toimivassa kunnallisessa päiväkodissa kustannus on 11 202 €/v/lapsi eli 934 €/kk/lapsi. Kyseisistä kunnallisista kustannuksista ei ole vähennetty hoitomaksutuloja.

Yksityisen hoidon tuen kuntalisää korotettiin viimeksi vuonna 2014 10 €/kk/lapsi. Päivähoitajat ry esittää alle ja yli kolmevuotiaille erisuuruisia euromääriä korotettavaksi yksityisen hoidon tuen kuntalisään. Esitetty pienempikin 50 euroa/kk /lapsi tekisi yksityisessä perhepäivähoidossa tällä hetkellä olevan 70 lapsen osalta 42 000 €:n lisäkustannusta vuodessa, mikä tässä kaupungin taloudellisessa tilanteessa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

katsotaan liian suureksi. Kelalta selvitettiin vielä mahdollisuutta maksattaa erisuuruiset euromäärät alle ja yli 3-vuotiaille lapsille. Kelan ja kaupungin välistä sopimusta muuttamalla on eri suuruiset kuntalisät eri ikäisille mahdollisia.

Näin ollen esitetään, että alle 3-vuotiaan lapsen korotus olisi 25 €/kk/lapsi ja yli 3-vuotiaan korotus olisi 15 €/kk/lapsi. Päivähoitajat ry:n edustajathan toteavat viestissään, että haluavat tukea yli kolmevuotiaiden varhaiskasvatusta päiväkodeissa kaupungin linjausten mukaisesti. Mikkelin varhaiskasvatussuunnitelman mukaan yli kolmevuotiaiden lasten kasvatus, opetus ja hoito järjestetään pääsääntöisesti päiväkodeissa.

Siinä tapauksessa, että yksityisen hoidon tuen kuntalisää korotettaisiin 25 €/kk/alle 3-vuotias lapsi ja 15 €/kk/yli 3-vuotias lapsi, tulisi yksityisten perhepäivähoitajien perimäksi hoitomaksuksi alle 3-vuotiaille yhteensä 655 - 690 €/kk/lapsi ja yli 3-vuotiaalle 645 - 680 €/kk/lapsi. Vastaava palvelusetelin kattohinta on esimerkiksi Pieksämäen perhepäivähoidossa alle ja yli 3-vuotiailla lapsilla 670 €/kk.

Mikkelissä palveluseteli-vaihtoehto yksityisessä perhepäivähoidossa tarkoittaisi sitä, ettei varhaiskasvatuksen laskutuksessa riittäisi suunniteltu kaksi toimistosihteerä. Myöskään nykyinen yksityisen perhepäivähoidon valvontaresurssi ei tulisi riittämään, jos siirryttäisiin palveluseteliin.

Mahdollinen korotus ajatellen 25 €/kk/alle 3-vuotias lapsi 41 lapsen osalta ja 15 €/kk /yli 3-vuotias lapsi 29 lapsen osalta tekisi yhteensä noin 17 600 euron lisäkustannusta vuodessa. Varhaiskasvatuksen talousarviossa ei ole tällaista varausta, joten päätös kuntalisän mahdollisesta korottamisesta menisi talousarvion päättämisen yhteyteen joulukuulle 2019. Kuntalisän sopimusmuutoksista on ilmoitettava Kelalle viimeistään kaksi kuukautta ennen muutoksen voimaan tuloa eli mahdollinen korotus voisi tulla voimaan 1.3.2020 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää esittää vuoden 2020 talousarvioon 25 €/kk/alle 3-vuotias lapsi ja 15 €/kk/yli 3-vuotias lapsi yksityisen hoidon tuen kuntalisään siten, että kuntalisän suuruus olisi 1.3.2020 alkaen 185 €/alle 3-vuotias lapsi/kk ja 175 €/yli 3-vuotias lapsi/kk.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

mikkelinpaivahoitajat@gmail.com, Helena Leikas, Seija Manninen, Virpi Siekkinen, Pirjo Vartiainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 103

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen lukuvuoden 2020-2021 työ- ja loma-ajat

MliDno-2019-1890

Valmistelija / lisätiedot:
Seija Manninen
Seija.Manninen@mikkeli.fi
kasvatus- ja opetusjohtaja

Liitteet

1 Liite Koltk Työajat 2020 - 2021 luonnos1

Perusopetuslain 23 §:n mukaan perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta.

Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuoden koulutyö päättyy perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Esitys lukuvuoden 2020 - 2021 työ- ja loma-ajasta liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta vahvistaa perusopetuksen ja lukiokoulutuksen lukuvuoden 2020 - 2021 työ- ja loma-ajat liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Peruskoulut ja lukiot, Susanna Keminen, Päivi Turunen, Sari Markus ja Kyytineuvo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 104

Talousarvio 2020 ja toimintasuunnitelma 2020 - 2024, kasvatus- ja opetuslautakunta

MliDno-2019-1494

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Koltk Talousarvioesitys 2020
- 2 Liite Koltk Tuppuralan koulun neuvottelukunnan vetoomus.pdf
- 3 Liite Koltk Tarja Ponnio-Kanervan kuntalaisaloite.pdf
- 4 Liite Koltk Suomenniemen aluejohtokunnan poytakirjaote.pdf

Kaupunginvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä päättää talouden, rahoituksen ja sijoitustoiminnan perusteista ja hyväksyä talousarvio. Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. (Kuntalaki 410/2015 § 37)

Kaupungin valtuustostrategia 2018 - 2021 visionaan Teemme yhdessä Saimaan kauniin Mikkelin on hyväksytty valtuustossa 11.12.2017. Samalla hyväksyttiin Mikkelin kaupungin arvoiksi Luottamus, Avoimuus, Yhdenvertaisuus, Kestävä kehitys ja Vaikuttavuus. Kaupunkistrategian strategiset ohjelmat hyväksyttiin valtuustossa 20.8.2018 § 92.

Strategian visiota, painopisteitä, Mikkelin arvoja ja strategisten ohjelmien toimenpiteitä toteutetaan talousarviossa ja toimintasuunnitelmissa. Strategia konkretisoituu Hyvän elämän, Kestävän kasvun ja Elinvoimaohjelmassa. Hyvän elämän ohjelmassa painopisteinä ovat Yhteisöllisyys, Aktiivinen ja hyvinvointia tukeva arki sekä Sujuva ja turvallinen elämä vauvasta ikäihmisiin. Kestävän kasvun ohjelmassa painopisteinä ovat Terveellinen ja turvallinen elinympäristö, Elinvoimaisuus ja Kaupungistuminen. Elinvoimaohjelman painopisteinä ovat Osaaminen ja TKI-toiminta, Asiakaslähtöiset yrityspalvelut sekä Matkailu- ja vapaa-ajan asuminen, kulttuuri ja liikunta sekä niihin liittyvä tapahtumatuotanto.

Strategisten ohjelmien seuranta ja raportointi valtuustolle toteutetaan valtuuston hyväksymien seurantamittareiden avulla erillisenä raportointina. Valtuustotason seurantamittareiden tavoitetaso on asetettu valtuustokaudeksi. Vuositasolla tarkastellaan, edetäänkö asetettujen tavoitteiden suuntaan. Palvelualueille lautakuntatasolle on laadittu strategian ohjelmien seurantaa varten raportointipohjaksi ohjelmakortit. Korttiin kirjataan strategisiin ohjelmiin perustuvat talousarvion 2020 konkreettiset tavoitteet ja toimenpiteet, jotka voivat olla osin samoja kuin edellisenä vuonna, tai uusia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. (Kuntalaki 410/2015 § 110)

Kuntamaisema-ohjelmaa ei käytetä enää vuoden 2020 talousarviosta eteenpäin. Kuntamaiseman maisemataulukoita korvaamaan käytetään suoritetaulukoita.

Vuoden 2020 henkilöstösuunnitelmassa pääpaino on tavoiteorganisaation laatimisessa. Henkilöstösuunnittelu Mikkelin kaupungissa pohjautuu kaupungin strategiaan, strategiaan kehitysohjelmiin sekä kevään 2018 kaupunkirakenneselvitykseen ja vuonna 2019 valmistuneeseen palvelusuunnitelmaan. Tavoiteorganisaatiota kuvataan tulosityksikkötason kautta ja syksyn 2020 aikana kuvataan koko kaupungintason tavoiteorganisaatio, johon sisältyy 120 henkilötyövuoden vähennystavoite.

Henkilöstösuunnitelmalla ja tavoiteorganisaation kuvaamisella ohjataan strategian ja palvelujen tuottamisen vaatimaa henkilöstöresurssia ja osaamista. Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on olla ennakoivaa toimenpiteiden suunnittelua ja varautumista toiminnan edellyttämiin henkilöstöä koskeviin muutoksiin. Hyvällä henkilöstösuunnittelulla varmistetaan palvelutuotannon kannalta optimaaliset henkilöstörakenteet ja mitoitus ottaen huomioon kaupungin taloudellinen tilanne.

Talouden tasapainottaminen edellyttää rakenteellisia muutoksia kaupungin palveluverkossa, palveluissa ja sitä kautta myös koko kaupungin organisoitumisessa. Optimaalisen henkilöstöresurssin lisäksi myös henkilöstömenojen ennakointi on tärkeässä roolissa, koska tarvittavan henkilöstön yhtenä sopeuttamistoimenpiteenä on hyödyntää luonnollinen poistuman (eläköitymiset ja muu poistuma). Taloussuunnitelmakaudella säästöjä henkilöstömenoissa haetaan myös kaupunkirakenneselvityksen ja palvelusuunnitelman mukaisten säästötoimenpiteiden kautta. Henkilöstömenojen vähentäminen vaatii kriittistä tarkastelua täytettäessä avautuvia tehtäviä. Keinoina avautuvien tehtävien kriittiseen tarkasteluun on henkilöstön sisäinen siirto tai tehtävistä kokonaan luopuminen. Tämä ei kuitenkaan saa johtaa ulkopuolisen työvoiman käytön tai ostopalveluiden lisääntymiseen. Lisäksi on otettava huomioon, ettei uusilla vakansseilla, henkilöstöjärjestelyillä eikä palkantarkistuksilla voida perustella annetun raamin ylittämistä.

Toimialojen tulee kokonaisraamin puitteissa kattaa kulloinkin voimassa olevien virka- ja työehtosopimusten mukaiset palkat korotuksineen. Kilpailukykysovimuksen mukainen lomarahojen leikkaus päättyy, joten lomanmääräytymisvuoden 2019 - 2020 lomaraha maksetaan KVTES:n vuosilomaluvun 18 §:n määräyksen perusteella 4 - 6 prosentin suuruisena. Kunnallisten virka- ja työehtosopimusten nykyinen kausi päättyy 31.3.2020 ja mahdollisiin sopimuskorotuksiin on varauduttu henkilöstöpalveluiden toimittamisissa palkkaliitteissä. Talousarvioehdotukseen palkat on ajettu päivämäärällä 7.6.2019 ja sopimuskorotusvaraus 1,5 % sekä lomaraha 5,5 %.

Kukin toimiala vastaa henkilöstönsä työhyvinvointia, työturvallisuutta ja työterveyttä turvaavan toiminnan rahoituksesta. Työoloja, työympäristöä ja työkykyä ylläpitävän toiminnan (esim. työturvallisuuslain mukaiseen työn vaarojen selvittämiseen ja arviointiin perustuvat korjaustoimenpiteet) määrärahatarpeet on katettava kokonaisraamin puitteissa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Osaamisen kehittäminen sisältyy strategiaan perustuvaan henkilöstösuunnitteluun. Osaamisen kehittämisessä huomioidaan palvelualueiden osaamisvaatimukset ja tulevaisuuden tarpeet, kuten osaamisen ylläpito, osaamisen siirtäminen sekä uuden osaamisen ennakointi ja hankkiminen.

Mikkelin kaupungin vuoden 2018 tulos oli 13,3 miljoonaa euroa alijäämäinen. Taseeseen kertyi alijäämää tilinpäätöksen 2018 jälkeen 8,45 miljoonaa euroa, kun vuoden 2017 tilinpäätöksen jälkeen taseessa oli 4,88 miljoonaa euroa ylijäämää. Myös vuosi 2019 on muodostumassa merkittävästi alijäämäiseksi. Niin sanottuihin kriisikuntakriteereihin liittyvän sääntelyn (kuntalaki 110.3 §) mukaisesti Mikkelin kaupungin on kyettävä kattamaan tilinpäätöksessä 2018 muodostunut alijäämä vuoden 2023 loppuun mennessä.

Talousarviovuotta 2020 ja suunnitelmakautta 2021 - 2024 leimaa näin ollen voimakas talouden sopeuttamisen tarve. Kaupunginvaltuusto on linjannut kaupungin talouden tasapainotustoimenpiteistä kaupunkirakenneselvityksessä (18.6.2018 § 71) ja palvelusuunnitelmassa (18.3.2019 § 35). Talousarviovuodelle 2020 ja suunnitelmavuosille 2021 - 2024 määritetyt sopeutustavoitteet on huomioitava talousarviovalmistelussa. Talousarvioraami on lautakuntatasolla sitova valmistelupohja. Lautakunnat ja johtokunnat valmistelevat vuoden 2020 talousarvion kaupunginhallituksen 20.8.2019 vahvistaman talousarvioraamin pohjalta.

Lautakunnan talousarvioletyys rakentuu seuraavista osista: palvelusuunnitelma, ohjelmakortit, määrärahaesitys, suoritetaulukot, tunnuslukutaulukot, henkilöstösuunnitelma sekä irtaimen investointisuunnitelma.

Lautakuntien ja liikelaitosten johtokuntien talousarvioehdotusten valmisteluun liittyvine asiakirjoina on oltava valmiina 18.10.2019.

Kaupunginhallituksen antama talousarvioraami on seuraava: tulot 5,208 milj. euroa, menot 89,030 milj. euroa ja toimintakate 83,822 milj. euroa. Raamissa on huomioitu kaupunkirakenneselvityksen ja palvelusuunnitelman toimenpiteet ja niiden talousvaikutukset. Tämän jälkeen lautakunnan raamiin on annettu lisää 2 milj. euroa euroja kattamaan kasvavia henkilöstömenoja ja enintään 628 000 euroa kattamaan kasvavia sisäisiä vuokramenoja. Tulosaluet ovat valmistelleet talousarvionsa siten, että tulot ovat 5,827 milj. euroa € (ta2019 5,074 milj. euroa), menot 92,187 milj. euroa (ta2019 87,973 milj. euroa) ja toimintakate 86,360 milj. euroa (ta2019 82,899 milj. euroa).

Kukin tulosalue on sisällyttänyt talousarvioehdotukseensa kaupunkirakennesuunnitelman ja palvelusuunnitelman sisältämät toimenpiteet.

Palvelualueen hallinto pitää sisällään kasvatus- ja opetuslautakunnan kulut, sivistysjohtajan, kehittämispäällikön, palvelupäällikön ja ehkäisevän päihdetyön koordinaattorin kustannukset sekä Meijän Mikkeli -hankkeen. Hanke käynnistyi 1.7.2018 ja se päättyy 31.12.2020. Meijän Mikkeli -hanke on Euroopan sosiaalirahaston (ESR) 5-toimintalinjan verkostohanke, joka rohkaisee kokeilemaan uusia ideoita osallisuuden lisäämiseksi ja tarjoaa tähän monipuoliset rahoitusmallit. Hanke kytkeytyy Mikkelin kaupunkistrategiaan vuosille 2018 - 2021. Hankkeen tavoitteena on lisätä yhteisöllisyyttä sekä kaupunkilaisten aktiivista ja hyvinvointia tukevaa arkea. Hanke vahvistaa kolmannen sektorin toimijoiden välistä verkostoitumista ja yhteistyötä muiden alueen toimijoiden kanssa. Toiminnassa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

sovelletaan kokeilukulttuurin periaatteita. Hallinnon toimintatuotot ovat 0,431 milj. euroa (ta2019 0,397 milj. euroa), joka on lähes kokonaan hankkeen ESR-avustustulua. Toimintakulut ovat 0,949 milj. euroa (ta2019 0,963 milj. euroa). Toimintakate on 0,518 milj. euroa (ta2019 0,566 milj. euroa).

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen toimintatuotot ovat 4,987 milj. euroa (ta2019 4,500 milj. euroa). Toimintakulut ovat 85,088 milj. euroa (ta2019 80,993 milj. euroa). Toimintakate on 80,101 milj. euroa (ta2019 76,493 milj. euroa). Subjekttiivisen varhaiskasvatusoikeuden palauttaminen 1.8.2019 alkaen on lisännyt kustannuksia ja hallitusohjelmassa kaavailtu ryhmäkokomitoituksen muutos (1 kasvattaja/8 yli 3-vuotiaasta lasta -> 1 kasvattaja/7 yli 3-vuotiaasta lasta) 1.8.2020 alkaen tarkoittaa noin kolmen lisäryhmän ja 9 kasvattajan sekä tilojen lisäämistä. Talousarvioraamisissa edellytettiin sijais- ja määräaikaisten työntekijöiden palkkakulujen säästöä. Lakisääteisissä palveluissa asetettuun tavoitteeseen on vaikea päästä. Tavoitteena on toimiva yhteistyö Essoten kanssa, jotta lapset ja perheet saisivat mahdollisimman oikea- aikaista tukea. Sekä oppilashuollon että pedagogisen tuen palveluja kohdennetaan entistä enemmän oppilaan lähikouluun. Palvelun laatua kehitetään uuden varhaiskasvatussuunnitelman sekä esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman edellyttämällä tavalla ja kehittämistyötä tuetaan laite- ja materiaalihankinnoilla sekä täydennyskoulutuksella. Kehittämistyötä rahoitetaan enimmäkseen hankerahoituksella, joka on ollut merkittävää viime vuosien aikana (vuonna 2019 alkaneiden hankkeiden avustusten määrä 870 000 euroa).

Palveluverkkoa kehitetään ja tilojen käyttöä tehostetaan kaupunkirakennetyöryhmän linjausten mukaisesti. Kaupungin vaikeutuneen taloustilanteen takia Vanhalan koulua esitetään lakkaavaksi ja yhdistettäväksi Kalevankankaan kouluun nopeutetusti jo elokuussa 2020. Elokuussa 2020 Suomen-niemen koulun tiloihin yhdistetään päiväkodin toiminta ja 1 - 4 luokkien oppilaat (11 oppilasta). Luokkien 5 - 6 oppilaat (11 oppilasta) siirtyvät Ristiinan yhtenäiskouluun. Samalla entisestä päiväkotirakennuksesta voidaan luopua. Suomenniemen aluejohtokunta esitti 28.5.2019, että tätä ratkaisua voitaisiin viivästyttää, mutta kaupungin taloustilanteen takia asiassa on edettävä kaupunginvaltuuston 18.6.2018 hyväksymän kaupunkirakennesuunnitelman mukaisesti. Eteläisen ja itäisen aluekoulun sekä Rantakylän päiväkodin suunnittelu on etenemässä. Kattilansillan päiväkoti on rakenteilla. Edelleen kuitenkin joissakin varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yksiköissä on havaittu sisäilmaongelmia, mikä on aiheuttanut oireilua, sairauslomaa, väistötilaratkaisuja ja lisähankintoja. Näihin yksiköihin on perustettu sisäilmatyöryhmät, jotka seuraavat ja koordinoivat korjaustoimenpiteitä.

Lukiokoulutuksen, toisen asteen ja korkeakouluyhteistyön tulosalueen toimintatuotot ovat 0,409 milj. euroa (ta2019 0,177 milj. euroa). Toimintakulut ovat 6,150 milj. euroa (ta2019 6,016 milj. euroa). Toimintakate on 5,741 milj. euroa (ta2019 5,840 milj. euroa). Lukiokoulutuksen hallinnollista uudistamista jatketaan lakkauttamalla Mikkelin lukion Ristiinan toimipiste 1.8.2020 alkaen. Valmistelussa on myös Mikkelin etä- ja aikuislukion ja Otavan Opiston Nettilukion yhdistäminen 1.8.2020 alkaen. Uusi lukiolaki, uusi lukioasetus ja uusi ylioppilastutkinto-laki ovat astuneet voimaan 1.8.2019. Näiden uusien lakien velvoittamia uudistuksia kehitetään yhteistyössä mm. eri korkeakoulujen, eri lukiokoulutuksen järjestäjien ja valtakunnallisen Luke-verkoston kanssa. Mikkelin lukio ja liikelaitos Otavian Nettilukio ovat saaneet Opetushallituksen erityisavustusta lukiouudistuksen toimeenpanon tukemiseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tässä TULUS-hankkeessa keskitymme mm. paikallisen opetussuunnitelmaprosessin ja toimintakulttuurin kehittämiseen sekä monenlaisten tuen tarpeiden tunnistamiseen ja yksilöllisten oppimispolkujen toteuttamiseen lukioissamme. Uudet lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteet julkistetaan marraskuussa 2019 ja koulutuksen järjestäjien tulee laatia näiden perusteiden pohjalta uudet opetussuunnitelmat käyttöön otettaviksi 1.8.2021.

Palvelualuejohtaja ja tulosaluejohtajat esittelevät kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvioesityksen kokouksessa.

Liite Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma vuosille 2021 - 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy ja esittää lautakunnan talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2021 - 2024 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää lausunnot kaikilta aluejohtokunnilta, nuorisovaltuustolta, vanhusneuvostolta ja vammaisneuvostolta talousarviosta 2020 ja taloussuunnitelmasta 2021 - 2024. Lausunnot pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 20.11.2019 mennessä.

Päätös

Käydyn keskustelun pohjalta kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy ja esittää lautakunnan talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2021 - 2024 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle seuraavin muutoksin:

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jenni Kolmisoppi teki esityksen Petri Tikkasen, Janne Strengellin, Heidi Särkän, Juha Hakkaraisen ja Tiia Raution kannattamana "Mikkelin lukion Ristiinan toimipistettä ei lakkauteta. Perusteluina:

- Yhdenvertaisuus kaikkien kunnan alueella asuvien kesken – Ristiinan syrjäkyliltä ja Suomenniemeltä kulkeminen keskustan toimipisteeseen on käytännössä mahdotonta julkisilla kulkuneuvoilla. Jos julkisen liikenteen yhteyksiä joudutaan lisäämään, on toimipisteen lakkauttamisen laskennallinen säästö pian syöty. Ristiinan toimipisteen noin 70 opiskelijaa eivät myöskään mahtuisi nykyisiin linja-autovuoroihin. Jos toimipiste lakkautettaisiin, moni Ristiinan toimipisteen nykyisistä opiskelijoista hakeutunee Mäntyharjun lukioon, jolloin heistä menetetään valtiosuudet.
- Nuorten hyvinvointi: koulupäivien ja -matkojen pidetessä jää nuorilla entistä vähemmän vapaa-aikaa, jolloin pitää hoitaa läksyt, kokeisiin luvut, harrastukset ja lepo. Kyseessä on pääasiassa alaikäiset lapset, tulee koulupäivän pituus ja koulumatkat olla kohtuullisia. Nuorisovaltuustolta tulee heitä koskevissa päätöksissä pyytää lausunto, tällaista ei ole ymmärtääkseni tehty. Lapsivaikutusten arviointi -kysely on toteutettu hyvin arveluttavin metodein.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Välilliset kustannukset lisääntynevät, jos/kun lukiolaiset tai heidän perheensä mahdollisesti hakeutuvat nykyistä useammin esim. toimeentulotuen tai asumistuen piiriin. Kustannusten nousua tulee myös ensisijaisen ja toissijaisen työpaikan välisistä matkakustannuksista opettajilla.
- Esitetty nuorisotilan ja kirjaston muutto lukion tiloihin ei ole ilmaista sekään. Lisäksi on hyvin kyseenalaista, saataisiinko näiden toimintojen nykyiset tilat myytyä rakennusten nykykunnan vuoksi.
- Hallituksen kaavailema oppivelvollisuusiän nosto 18 vuoteen tuo myös toisen asteen kustannukset matkakuluineen kaupungin vastuulle. Oppivelvollisuus tarkoittaa koulutuksen maksuttomuutta, mukaan lukien matkakustannukset.
- Vuoden 2020 alusta on mahdollista hakea pienlukioille Opetusministeriön avustusta (18 M€). Lisäksi Harvaan asuttujen alueiden parlamentaarinen työryhmä on viime viikolla jättänyt loppuraporttinsa ministeri Lepälle. Raportti sisältää yli 40 toimenpidettä, mm. Ruotsin mallin mukaisten oppimiskeskusten perustamisen harvaan asutuille seuduille. Erityisesti huomioitavaa raportissa on, että työryhmä esittää, ettei lukioille tule asettaa minimioppilasrajaa ja että riittävän tiivis lukioverkko on säilytettävä.

Toimipisteen lakkauttamisen laskennallinen säästö, 250 000 € saavutetaan seuraavilla toimenpiteillä:

- johtavan rehtorin virkaa pienennetään nykyisestä 50,1 % puoleen, kustannusvaikutus noin 22 500€. Lukiokoulutuksessa ei tarvita rehtoria, apulaisrehtoria ja johtavaa rehtoria.
- Keskustan toimipisteen kurssitarjonta pienennetään edelleen noin 40 kurssia (puolet lukion kuulemistilaisuudessa esitetystä 80-90 kurssista), kustannusvaikutus 120 000 e. Tällöin myöskään keskustan toimipisteen opiskelijoiden valmistuminen kolmessa vuodessa ei olisi nähdäkseen mahdotonta.
- Yhden koulusihteerin toimi on talousarviossa esitetty lakkautettavaksi. Sihteerin toimen tarpeellisuus ei pitäisi riippua toimipaikkojen lukumäärästä. Säästö 1 htv, 40 000€
- Selvitetään, mahtuisiko Ristiinan nuorisotila esimerkiksi nykyisen kirjaston yhteyteen. Tällöin nykyisestä nuorisotilojen kiinteistöstä voidaan luopua. Mahdollinen kustannussäästö n. 29 000 e.

Nämä toimenpiteet toisivat laskennallisen säästön 211 500 e.

Lisäksi on huomioitava, että laskelmien pohjana on vanhat luvut opiskelijahinnasta. Tänä vuonna on aloitettu yhden jakson suorittaminen keskustan toimipisteessä, jonka pitäisi laskelmien mukaan pienentää kustannusta per opiskelija. Säästettävä summa ei siis ole kokonaisuutena tuo 250 000 € vaan sitä pienempi."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Jenni Kolmisoppi on tehnyt esittelijän ehdotuksesta poikkeavan kannatetun ehdotuksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Jenni Kolmisopin esitystä äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin kaksi (2) "kyllä"-ääntä (Taina Harmoinen ja Eero Aho), kahdeksan (8) "ei"-ääntä (Hanne Vainio, Petri Tikkanen, Jenni Kolmisoppi, Juha Hakkarainen, Kirsi Pokkinen, Tiia Rautio, Heidi Särkkä ja Janne Strengell).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että Jenni Kolmisopin ehdotus on äänestetty kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää kaupunginhallitusta huomioimaan talousarviossa 2020 ja taloussuunnitelmassa 2021 - 2024

- Tuppuralan koulun neuvottelukunnan vetoomuksen Tuppuralan koulun piha-alueiden kunnostuksesta.
- Tarja Pönniö-Kanervan kuntalaisaloitteen El Mikkelin lukion Ristiinan toimipisteen lakkauttamiselle
- Suomenniemen aluejohtokunnan esityksen kasvatus- ja opetuslautakunnalle 28.5.2019 kaupunkirakenneselvityksestä.

Vetoomus, aloite ja esitys ovat tämän pykälän liitteinä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää huolensa talousarvossa irtaimen omaisuuden varatusta määrärahasta, 175 000 €, vuodelle 2020, joka ei ole riittävä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti esittää, että investointilistalla oleva Suomenniemen koulun tilajärjestelyt on tehtävä ennen 8/2020.

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti, että viranhaltijat oikeutetaan tekemään tekniset korjaukset ja täydennykset talousarvioon 2020 ja taloussuunnitelmaan 2021 - 2024.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää lausunnot kaikilta aluejohtokunnilta, nuorisovaltuustolta, vanhusneuvostolta ja vammaisneuvostolta talousarviosta 2020 ja taloussuunnitelmasta 2021 - 2024. Lausunnot pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 20.11.2019 mennessä.

Merkitään, että Eero Aho saapui tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.51 - 20.00.

Eriävä mielipide

Eero Ahon eriävä mielipide: Kaupungin erittäin vakavan taloudellisen tilanteen vuoksi Ristiinan lukion lakkauttaminen on välttämätöntä. Tärkeämpää on panostaa lukiokoulutuksen laatuun kuin seiniin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, talous- ja elinvoimapaalvelut, aluejohtokunnat, nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 105

Muut asiat

Päätös

Merkitään:

- Ryhmäperhepäiväkotia Pajunkissan huoltajien kuulemistilaisuus pidetään 14.11.2019, jonka jälkeen on työntekijän kuuleminen.
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokous 28.11.2019 siirrettiin pidettäväksi 26.11.2019 klo 17, paikka ilmoitetaan myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§101, §102, §104

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§103

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kasvatus- ja opetuslautakunta

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 – 11, 50101 MIKKELI

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 9.00-15.00