

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 26.04.2017, klo 16:29 - 17:12

Paikka Metsälinna, Kitereentie 13, Ristiina

### **Käsitellyt asiat**

- § 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 21 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 22 Asukkaiden kuulemistilaisuudet aluejohtokuntiin ja kylien neuvottelukuntiin valittavaksi esitettävistä jäsenistä kaudelle 2017-2020, Ristiinan ajk**
- § 23 Lausuntopyyntö: Ristiinan aluejohtokunta. Mikkelin kaupungin/ tilakeskuksen rakennusten ja osakkeiden realisointisuunnitelma 2017**
- § 24 Ristiinan kirkkoveneen kunnostus ja venevajan rakentaminen, Airoteam ry**
- § 25 Ristiinan aluejohtokunnan kohdeavustus - Yöveden Waeltajat ry**
- § 26 Ristiinan Rinkka ry, yhdistyksen 25-vuotisjuhla**
- § 27 Ristiinan mielenterveysyhdistys Rislä ry, kesämatka Puumalaan 7.7.2017, kohdeavustus**
- § 28 Muut asiat**
- § 29 Tiedoksi**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Jari Viitikka, puheenjohtaja  
Petri Tikkanen, 1. varapuheenjohtaja  
Ari Hämäläinen  
Erkki Rantalainen  
Hannu Kortelainen  
Jaana Vartiainen  
Paavo Puhakka  
Mikko Siitonen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Olli Lahti, kehityspäällikkö, sihteeri  
Sari Teittinen, kaupunginhallituksen jäsen, saapui 16:35

Poissa

Eija Puhakka-Matilainen  
Jukka Kuusela  
Kaija Kilpeläinen  
Päivi Härkönen  
Tanja Klén  
Tiina Elkharam

Allekirjoitukset

Jari Viitikka  
Puheenjohtaja

Olli Lahti  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.05.2017

04.05.2017

Hannu Kortelainen

Jaana Vartiainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Ristiinan kirjastossa 5.5.2017  
05.05.2017 - 05.05.2017

kirjastovirkailija

## **§ 20**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Viitikka

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## **§ 21**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan. Tarkastus tulee suorittaa kunkin kokouksen jälkeen seuraavan viikon torstaina ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Ristiinan kirjastossa perjantaina 10.00 - 16.00.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Viitikka

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eija Puhakka-Matilainen ja Jaana Vartiainen.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hannu Kortelainen ja Jaana Vartiainen. Muilta osin hyväksyttiin.

Merkitään, että Sari Teittinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 22

### **Asukkaiden kuulemistilaisuudet aluejohtokuntiin ja kylien neuvottelukuntiin valittavaksi esitettävistä jäsenistä kaudelle 2017-2020, Ristiinan ajk**

MliDno-2017-188

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

kehityspäällikkö

Ristiinan asukkaiden kuulemistilaisuus pidetään Metsälinnassa 24.4.2017 klo 18.00. Tilaisuuden aluksi strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selvittää aluejohtokunnan toimintaa ja jäsenten valintaa. Tämä jälkeen keskustellaan aluejohtokunnan jäsenistä ja heidän varajäsenistään (7+7) tulevalle valtuustokaudelle. Esille tulleista ehdokkaista laaditaan yhteenveto ja valmistelutyöryhmä valmistelee asian 26.4.2017 ennen aluejohtokunnan kokousta 26.4.2017.

Tilaisuudessa oli läsnä 18 henkilöä. Tilaisuuden aikana käydyn keskustelun kuluessa aluejohtokunnan uusiksi jäseniksi ja varajäseniksi esitettiin yhteensä 14 henkilöä. Liitteenä on yhdistelmä esitetyistä henkilöistä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle seuraavia henkilöitä valittavaksi aluejohtokuntaan kaudelle 2017-2020;

Varsinainen jäsen

Markku Heikkinen

Ari Hämäläinen

Jenni Kolmisoppi

Tarja Pönniö-Kanerva

Petri Tikkanen

Jaana Vartiainen

Jari Viitikka

Varajäsen

Martti Rummukainen

Tapani Turkki

Heidi Särkkä

Erkki Rantalainen

Anne Korhola

Markku Nironen

Juha Heinikainen

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

kaupunginhallitus

## § 23

### **Lausuntopyyntö: Ristiinan aluejohtokunta. Mikkelin kaupungin/tilakeskuksen rakennusten ja osakkeiden realisointisuunnitelma 2017**

MliDno-2017-648

Valmistelija / lisätiedot:  
Jarkko Hyttinen  
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi  
kiinteistöjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Realisoitavat kiinteistöt 24.3.2017, Ristiinan ajk

Tilakeskus pyytää aluejohtokunnan lausuntoa kiinteistöjen realisointisuunnitelmaan 24.3.2017. Tilakeskuksen on korjausvelan hillitsemiseksi tarkasteltava entistä kriittisemmin hallinnassaan olevaa kiinteistöomaisuutta. Kaupungin omassa palvelutuotannossa tarpeettomia kiinteistöjä tulee aktiivisesti pyrkiä vähentämään.

Kiinteistöjen realisoinneissa pyritään huomioimaan paikallisten yritysten tarpeet, niin ettei yritysten toimintamahdollisuuksia heikennetä. Liikekiinteistöjen osalta myyntineuvottelut käydään ensisijaisesti nykyisten yrittäjien kanssa, jolloin saadaan varmistettua palvelujen säilyminen ja yritysten sitoutuminen paikkakuntaan.

Kiinteistöjen realisointilistan hyväksyminen käynnistää prosessin, jossa läpikäydään kohteittain/osakkeittain realisointi ja jokaisesta realisoinnista tehdään erillispäätös. Realisointisuunnitelman hyväksyminen mahdollistaa nopean lautakunta- tai virkamiespäätöksen tekemisen, mikäli kiinteistöjen käyttöaste muuttuu.

Kiinteistöjen realisointilista 24.3.2017 täydentää kaupunginhallituksen 5.10.2015 hyväksymää realisointilistaa niin, että aikaan realisoitavaksi hyväksytyt kohteita ei ole listattu uudestaan.

Mikkelin kaupungin realisointisuunnitelmassa 2017 on esillä seuraavat kiinteistöt Ristiinan alueelta;

1. Varasto, nuorisotalo, asuinhuoneistot Brahentie 53 Ristiina 1956 myynti/purku Kun tarve poistuu
2. Kasvihuone (vanha OKT) Brahentie 54 Ristiina 1952 purku Tilalle pienempi myyntipiste 2018
3. Ristiinan ent. kunnanvirasto Linnantie 2 Ristiina 1901 myynti On jo kylmänä
4. Ristiinan tekninen toimisto Linnantie 2 Ristiina 1981 myynti
5. Kallioniemen huvila piharakennuksineen Kallioniementie 106, Someenjärvi Ristiina 1897 myynti Vuokrattu Neuvottelut vuokralaisen kanssa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

6. Omakotitalo Linnantie 4 Ristiina 1949 myynti Kun vuokralainen luopuu tilasta
7. Brahetalon hotelli Brahentie 54 Ristiina 1967 purku On jo kylmänä
8. Ristiinan ent. lääkäritalo Brahentie 10 Ristiina 1960 myynti
9. Muurikintien entinen kuivaamo, varasto Muurikintie Ristiina ei tied myynti Vuokrattu varastoksi
10. Saarisentien lato

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että nuorisotiloja Brahentie 54, tässä vaiheessa ei tule luopua, vaan sitten kun on saatu korvaava tila tilalle.

### **Päätös**

Nuorisotilaa ei tule purkaa/myydä ennenkuin on korvaava tila on saatu tilalle. Vaihtoehtoisena nuorisontilana voisi olla esim. teknisen toimiston rakennus Linnantie 2. Varhaiskasvatus tarvitsee myös tiloja. Onko selvitetty teknisen toimistorakennuksen tilan hyödyntäminen varhaiskasvatuksen käyttöön.

### **Tiedoksi**

Teknisen lautakunnan jaosto

## **§ 24**

### **Ristiinan kirkkoveneen kunnostus ja venevajan rakentaminen, Airoteam ry**

MliDno-2017-944

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

kehityspäällikkö

Airoteam ry hakee tukea aluejohtokunnalta 2700 euroa venevajan rakentamiseen ja kirkkoveneen kunnostukseen. Kokonaiskustannus on 4200 euroa, josta venevajan kustannus on 1600 euroa ja veneen kunnostuksen kustannus 1100 euroa. Omarahoitusosuus on 1500 euroa, joka muodostuu talkootyöstä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta ei tue hanketta, koska hakija ei ole ristiinalainen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Airoteam ry, Pönniö Merja



## **§ 25**

### **Ristiinan aluejohtokunnan kohdeavustus - Yöveden Waeltajat ry**

MliDno-2017-843

Valmistelija / lisätiedot:  
Olli Lahti  
Olli.Lahti@mikkeli.fi  
kehityspäällikkö

Yöveden Waeltajat ry hakee Ristiinan aluejohtokunnalta tukea 1587 euroa retkeilyvälineiden hankintaan.

Tulevana kesänä on jälleen telttaleirin aika ja lippukuntamme teltat kaipaavat uusimista. Koska jäseniäkin on paljon, tarvitaan siis lisää majoitustelttoja. Käytännöllisin ratkaisu on nk. puolijoukkueteltoa, jota voidaan myös lämmitellä kamiinalla. Tällaiseen telttaan mahtuu yöpymään 10-15 henkilöä. Meillä on nyt käytössämme kaksi tällaista telttaa, mutta ne eivät syksyn leirillä riittäneet, vaan osa yöpyi avolaavulla nuotion ääressä. Tämä ratkaisu ei pienimpien kyseessä ollessa ole turvallinen, joten erityisesti sudenpennut haluamme majoittaa telttoihin. Toinen käytössämme olevista teltoista on lisäksi sangen huono- kuntoinen, sillä telttakangas on ajan saatossa reikiintynyt. Siksi aiomme tänä vuonna hankkia uuden puolijoukkueteltan.

Uusi teltoa (1790e) ja kamiina (199 e) maksavat 2000 e. Lisäksi tarvitaan maavaate nukkujien alle, sen hinta on 249 e. Kokonaiskustannus toimituskuluineen (30 e) on siis 2268 e, johon haemme nyt aluejohtokunnalta kohdeavustusta 70 % kustannuksista eli 1587 e.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta tukee retkeilyvarusteiden hankintaa 1119 eurolla (todellisista kustannuksista 50 %). Avustus maksetaan jälkikäteen luotettavia selvityksiä vastaan.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Yöveden Waeltajat ry, Pönniö Merja

## **§ 26**

### **Ristiinan Rinkka ry, yhdistyksen 25-vuotisjuhla**

MliDno-2017-779

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

kehityspäällikkö

Yhdistyksen perustamisesta (19.10.1992) tulee kuluneeksi 25 vuotta kuluvan vuoden lokakuussa. Yhdistyksen johtokunta on päättänyt 23.3.2017 järjestää erähenkisen tilaisuuden yleisölle, joka on kiinnostunut yhdistyksen ja laajemminkin ulkona tapahtuvasta liikunnasta. Suunnittelusta vastaa johtokunnan työvaliokunta.

Tilaisuuden ohjelmarunko: 1. Liikunnallista toimintaa ulkoilmassa. 2. Juhlatarjoilu ulkona. 3. Tapahtuman kustannuksiin yhdistys hakee tukea aluejohtokunnalta 1000 euroa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta ei tue yhdistyksen tapahtumasta aiheutuvia kustannuksia liittyen tapahtuman tarjoiluun.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Ristiinan Rinkka ry, Pönniö Merja

## **§ 27**

### **Ristiinan mielenterveysyhdistys Risla ry, kesämatka Puumalaan 7.7.2017, kohdeavustus**

MliDno-2017-943

Valmistelija / lisätiedot:  
Olli Lahti  
Olli.Lahti@mikkeli.fi  
kehityspäällikkö

Ristiinan mielenterveysyhdistys Risla ry hakee aluejohtokunnalta tukea 430 euroa kesämatkaan 7.7.2017 Puumalan Sahalahteen. Kustannus muodostuu linja-autokyydistä.

Yhdistyksen kesämatka on jäsenillemme vuoden tärkein. Risteily Saimaalla, Kalevala-aiheinen rooliopastus, Sepän pajaan tutustuminen ja yhteinen ruokailu rikastuttaa ja lisää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta yhdistyksessämme. Yhdistys tukee matkaa järjestämällä avustajia sekä maksamalla risteilyn.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta ei myönnä tukea tapahtuman matkakustannuksiin.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Ristiinan mielenterveysyhdistys Risla ry, Pönniö Merja

## **§ 28**

### **Muut asiat**

Aluejohtokunta ottaa käsiteltäväksi myös muut asiat, mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Viitikka

Esitetään tarvittaessa kokouksessa.

#### **Päätös**

Ei muita asioita.

**§ 29**  
**Tiedoksi**

1. Talousarvion toteutuma 21.4.2017
2. Kirkkoneuvoston pöytäkirjanote Vuoden 1918 uhrien muistomerkki

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Viitikka

2. Erkki Rantalainen antoi aluejohtokunnalle selvityksen hankkeen tämän hetkisestä tilanteesta ja sen aikataulusta.
3. Veteraanipäivän seppeleen laskussa aluejohtokunnan edustajana on puheenjohtaja
4. Kaatuneitten muistopäivän tilaisuudessa aluejohtokunnan edustajana on Jaana Vartiainen

Saatetaan aluejohtokunnalle tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

## **Oikaisuvaatimus**

§24, §25, §26, §27

## **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Mikkelin kaupunki  
Kaupunginhallitus  
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksi: 015 194 2040  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§20, §21, §22, §23, §29

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.