

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 04.06.2019, klo 17:00 - 18:25

Paikka Ravintola Holvi, Savilahdenkatu 11

Käsitellyt asiat

- § 10 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 11 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 12 Haetaan Tilastokeskukselta perusopetuksen oppilaitostunnusta Nettiperuskoululle sekä Otavan Opiston lähiopetukselle.**
- § 13 Liikelaitos Otavian talousseurantaraportointi ajalta 1.1. -30.4.2019**
- § 14 Otavian talousarvioraami 2019**
- § 15 Ehdokasasettelu SKY:n hallituksen jäseniksi toimikaudelle 2020-2022.**
- § 16 Valtakunnalliset vapaan sivistystyön päivät 2019**
- § 17 Muutos Otavian laskujen asiatarkastajiin ja hyväksyjiin 2019**
- § 18 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Terhi Patja, puheenjohtaja
Satu Soivanen, 1. varapuheenjohtaja
Inka Kärkkäinen
Jukka Kumpusalo
Nina Kurki
Satu Hasanen
Vesa Sorasahi
Juha Nurmela, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Teresa Gestranus, opintoasiainvastaava, sihteeri
Harri Jokinen, johtaja-rehtori
Jari Kinnula, johtava rehtori
Mari Komulainen, taloussuunnittelija, esittelijä

Allekirjoitukset

Terhi Patja
Puheenjohtaja

Teresa Gestranus
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Satu Hasanen

Jukka Kumpusalo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi
11.06.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Johtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet johtokunnan jäsenmäärästä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Patja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Pöytäkirjan tarkastus

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Satu Hasanen sekä Jukka Kumpusalo.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Patja

Hyväksytään.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Haetaan Tilastokeskukselta perusopetuksen oppilaitostunnusta Nettiperuskoululle sekä Otavan Opiston lähiopetukselle.

MliDno-2019-479

Valmistelija / lisätiedot:

Harri Jokinen

harri.jokinen@otavanopisto.fi

johtaja-rehtori

Mikkelin kaupungin liikelaitos Otaviassa järjestettävässä aikuisten perusopetuksessa ei ole olemassa toimintaa varten perustettua oppilaitosta, jolla on oppilaitostunnus. Aikuisten perusopetusta on järjestetty Otavan Opiston yhteydessä. Aikuisten perusopetusta järjestetään lähiopetuksena Otavassa ja kaupungissa sekä verkko-opetuksena. Aikuisten perusopetuksen osallistujamäärät ovat kasvaneet viime vuosien aikana. Oppilashallintojärjestelmän mukaan vuoden 2019 lopussa lähiopetuksessa oli 112 opiskelijaa jotka ovat maahanmuuttajaopiskelijoita. Nettiperuskoulussa oli 7.5.2019 109 päätoimista opiskelijaa sekä 218 aineopiskelijaa. Tilastokeskuksen Marko Ylitalon kanssa on käyty keskustelua 26.3. Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian aikuisten perusopetuksen oppilaitostunnuksen hakemista varten. Valmistelusta on sovittu liikelaitos Otavian johtokunnan kokouksessa 19.2.2019. Marko Ylitalon mukaan hänellä ei ole tiedossa tällä hetkellä oppilaitosta, jossa järjestetään pelkästään aikuisten perusopetusta. Ylitalo totesi vielä, että koulutusjärjestelmä muuttuu ja opetuksen järjestämistavat muuttuvat ja se on hyvä asia jos siihen reagoidaan.

Ylitalo toi esille oppilaitostunnuksen hakemiseen liittyvästä prosessista sen, että tulee olla hallinnollinen päätös oppilaitostunnuksen hakemisesta samalla tavoin kuin toimittiin haettaessa nettilukiolle oppilaitostunnusta.

Tilastokeskukselle ilmoitetaan tilastot vielä tulevana syksynä mutta sen jälkeen tiedonsiirto tapahtuu valtakunnallisessa palvelussa, Koskessa.

(Koski kerää yhteen tiedot kunkin oppijan koulutuksesta yksittäisestä opintosuorituksesta suoritettuihin tutkintoihin asti. Palvelu sisältää myös tiedot opinto-oikeuksista sekä suoritettujen tutkintojen keskeisistä sisällöistä ja osaamisvaatimuksista. Tiedot kootaan yhteen olemassa olevista ja nyt perustettavista rekistereistä. Opetushallitus rakentaa palvelua yhdessä opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa. Koski-palvelun tarvitsema laki tuli voimaan 1.1.2018. Koski-palvelu on suunnitelmien mukaan käytössä täydessä laajuudessaan vuonna 2019).

Tilastokeskuksella ei ole tietoa siitä, kenelle oppilaitostunnuksen antamiseen liittyvä tehtävä Kosken käyttöönoton jälkeen siirtyy. Mutta jos aikuisten perusopetuksen oppilaitostunnusta päätetään hakea niin ensi syksyn jälkeen tiedot annettaisiin Tilastokeskukselle ko. oppilaitoksen järjestämänä toimintana ja jatkossa Koskeen. Tilastokeskukselta tunnusta tulee hakea ennen syksyä.

Oppilaitoksen nimeen liittyvästä asiasta on käyty keskustelua sisäisesti Seutukampus-tiimin sekä nettikoulutuksen kanssa. Keskusteluissa on päädytty siihen, että oppilaitostunnusta haetaan Otavia nimellä. Toimipisteinä olisivat Otavan Opiston lähiopetus ja Nettiperuskoulu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Harri Jokinen, johtaja-rehtori

Haetaan Tilastokeskukselta perusopetuksen oppilaitostunnusta. Oppilaitoksen nimi on Otavia. Toimipisteinä Otavan Opiston lähiopetus ja Nettiperuskoulu.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palveluelue Virpi Siekkinen sekä Tiina Turunen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Liikelaitos Otavian talousseurantaraportointi ajalta 1.1. -30.4.2019

MliDno-2019-1152

Valmistelija / lisätiedot:

Harri Jokinen, Mari Komulainen

harri.jokinen@otavanopisto.fi, mari.komulainen@mikkeli.fi

johtaja-rehtori, taloussuunnittelija

Kevään talousraportointi on päätetty toteuttaa normaalista rytmistä poiketen tammi-huhtikuulta 2019. Tällä pyritään varmistamaan se, että taloushallinnon palveluntarjoajan vaihdoksesta ja käyttöönottoprojektin venyneistä aikatauluista huolimatta raportoitava taloustieto olisi oikeellista ja alkuvuoden kirjanpitoon tehtävät korjaukset valmiina.

Talouden seurantaraportointi 1-4/2019 viedään kaupunginhallituksen 10.6.

kokoukseen ja sieltä edelleen kaupunginvaltuuston 17.6. kokoukseen. Raportointi viedään KH:n käsittelyyn odottamatta lautakuntien käsittelyä, joten aikataulu saadaan pidettyä alkuperäisen suunnitelman mukaisena.

Lisätietoja tähän liittyen antavat tarvittaessa Heikki Siira ja Tiia Tamlander.

Seurantaraportin aiheuttamat toimenpiteet: Opetus- ja Kulttuuriministeriön lukiokoulutuksen valtionavustusta ei ole vielä saatu OKM:n ylijohdajan kanssa 2018 käydyissä keskusteluissa sovittu periaatteen mukaisesti. Vaikutus näkyy erityisesti ensimmäisen vuosineljänneksen toteutumassa. Tietoa lukiokoulutuksen rahoituksen kirjautumisen ajankohdasta tämän vuoden osalta ei ole joka aiheuttaa tietynlaista epävarmuutta toimintaan. Odotusarvo kuitenkin on, että lukiokoulutuksen valtionosuus toteutuu suunnitellusti ja maksetaan takautuvasti myöhemmin tänä vuonna. Opiskelijamäärien positiivinen kehitys erityisesti lukiokoulutuksen osalta mahdollistaisi suunnitellun toteuman.

Lähtökohtaisesti toimintaa tullaan tämän vuoden aikana kehittämään siten, että tulevaisuudessa riippuvuus lukiokoulutuksen rahoituksesta vähenee. Kehittämisen painopistettä tullaan siirtämään perusopetuksen verkko-opetuksen kehittämiseen sekä vapaan sivistystyön valtionrahoituksen ulkopuolella olevaan toiminnan kehittämiseen.

Asuntolan arvioitua huonompi käyttöaste sekä arvioitua vähäisempi aikuisten perusopetuksen kurssien suoritusmäärä vähentää ennakoitua tulosta perusopetuksen rahoituksen osalta. Vähäisempi kurssien suoritusmäärä johtuu kurssien toteutukseen liittyvän vaikuttavuuden kasvattamisesta = halutaan varmistaa, että opiskelija oppii paremmin kuin aiemmin. Asuntolan käyttöaste on jäänyt odotettua alhaisemmaksi. Käyttöasteen nostamiseen pyritään kiinnittämään huomiota oppilasvalinnoissa syksyä 2019 ajatellen.

Hanketoimintaa tullaan edelleen kehittämään palvelemaan enemmän rahoitettavien koulutusmuotojen kehittämistä.

Kokouksessa esitellään tarkemmin tiedoksi ja keskusteltavaksi Otavan Opiston ajankohtainen toiminnallinen ja taloudellinen tilanne.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Harri Jokinen, johtaja-rehtori

Tiedoksi

Päätös

Merkitään tiedoksi. Lisäksi merkitään: Johtokunta edellyttää, että Mikkelin kaupungin johto sekä päättäjät ovat tiedostaneet lukiokoulutuksen rahoitukseen liittyvät riskit.

Tiedoksi

Mikkelin kaupungin talouspalvelut, Elina Rahikainen, Mari Komulainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Otavian talousarvioraami 2019

MliDno-2018-1779

Valmistelija / lisätiedot:

Harri Jokinen, Mari Komulainen

harri.jokinen@otavanopisto.fi, mari.komulainen@mikkeli.fi

johtaja-rehtori, taloussuunnittelija

17.5. on käyty talousarvioon liittyvät raamineuvottelut Mikkelin kaupungin talousjohdon kanssa.

Raamineuvotteluista sovittiin, että Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavia tavoittelee 23 000 euron kateylijäämää.

Kokouksessa esitellään raamissa sovitun tuloksen jakautuminen tulojen ja kustannusten osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Komulainen taloussuunnittelija, Harri Jokinen johtaja-rehtori

Tiedoksi

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

Talous- ja elinvoimapalvelut, Mikkelin kaupungin sivistystyksen ja hyvinvoinnin palvelualue.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Ehdokasasettelu SKY:n hallituksen jäseniksi toimikaudelle 2020-2022.

MliDno-2018-1009

Valmistelija / lisätiedot:

Harri Jokinen

harri.jokinen@otavanopisto.fi

johtaja-rehtori

Suomen Kansanopistoyhdistyksen vuosikokous pidetään 8.10.2019 kello 15.00 Turun kristillisellä opistolla. Kokouksessa valitaan Kansanopistoyhdistyksen hallitukseen neljä (4) jäsentä toimikaudelle 2020-2022.

Vaalivaliokunta on vahvistanut ehdokasasettelun aikataulun siten, että ehdokasasettelu alkaa 23.4. ja esitykset hallituksen jäseniksi tulee tehdä 30.8.2019 mennessä. Vaalivaliokunta tekee tämän jälkeen oman pohjaesityksensä vuosikokoukselle. Henkilövaaleja koskevia esityksiä voidaan tehdä vielä itse kokouksessa. Kaikki tehdyt esitykset ovat mukana vaalissa.

Kansanopistoyhdistyksen sääntöjen mukaan hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja kaksitoista jäsentä, joista kaksi tulee valita ruotsinkielisten kansanopistojen joukosta. Hallituksen jäsenistä on vuosittain 4 erovuorossa, puheenjohtajan vaali käydään joka kolmas vuosi.

Hallituksen puheenjohtaja Helena Ahonen (Seurakuntaopisto) on valittu tehtävänsä kolmivuotiskaudelle 2019-2021. Erovuorossa olevat hallituksen jäsenet ovat Jukka Tammisuo (Suomen Nuorisio-Opisto), Tatja Karvonen (Peräpohjolan Opisto), Pekka Knuutti (Karstulan Evankelinen Opisto) ja Susann Friman (Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby).

Jokainen Kansanopistoyhdistyksen jäsenyhteisö voi esittää ehdokasta/ehdokkaita hallituksen jäseniksi.

Ehdokasilmoituksessa tulee olla ehdokkaan nimi ja lyhyt esittely sekä perusteet hänen valinnalleen sekä esittävän jäsenyhteisön nimenkirjoitusoikeuden omaavan henkilön allekirjoitus.

Hallituksen erovuoroinen jäsen voidaan valita uudelleen, yhdistyksen säännöissä ei ole rajoitettu hallituksen jäsenten toimikausien määrää. Myös uudelleen valittaviksi ehdotettavista tulee tehdä vaalijärjestyksen mukainen ehdokasilmoitus.

Ehdokasilmoitukset toimitetaan yhdistyksen toimistolle (toimisto@kansanopistot.fi tai Suomen Kansanopistoyhdistys, Vaalivaliokunta, Annankatu 12 A 18, 00120 Helsinki)

Vaalivaliokunnan puheenjohtajana toimii Kymenlaakson opiston rehtori Olli Laurila

Ehdotus

Esittelijä: Harri Jokinen, johtaja-rehtori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Johtokunta käy keskustelua tarpeesta esittää omaa ehdokasta.

Päätös

Johtokunta esittää Minnä Vähämäkeä SKY:n jäsenehdokkaaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Valtakunnalliset vapaan sivistystyön päivät 2019

MliDno-2019-1153

Valmistelija / lisätiedot:

Harri Jokinen

harri.jokinen@otavanopisto.fi

johtaja-rehtori

Valtakunnalliset vapaan sivistystyön päivät järjestetään 29.-30.8.2019. Tapahtumapaikkana on Tampereella sijaitseva Tampereen seudun työväenopisto Sampola.

Vapaan sivistystyön päivät ovat vapaan sivistystyön koko henkilöstön yhteinen seminaari ja keskustelufoorumi. Vuoden 2019 teemana on Koulutus, työ, tulevaisuus. Teemaa käsitellään luennoilla, työryhmissä sekä keskustelufoorumeilla. Myös osallistujien keskinäiselle keskustelulle on varattu aikaa.

Tapahtuman järjestäjinä ovat Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto, Tampereen kesäyliopisto, Vapaa Sivistystyö ry, Tampereen seudun työväenopisto, Ahjolan Settlementti ry, Opintokeskus Sivis, Tampereen yliopisto, Varalan Urheiluopisto ja Päivölän Opisto.

Päivien hinta on 25 €/hlö. Maksu sisältää kahvit ja mahdolliset materiaalit.

Päivien esite ja ohjelma ovat liitteenä.

Ilmoittautuminen 15.8.2019 mennessä: <https://tampereenkesayliopisto.fi/koulutus/valtakunnalliset-vapaan-sivistystyon-paivat-2019/>

Ehdotus

Esittelijä: Harri Jokinen, johtaja-rehtori

Johtokunnan jäsenet voivat osallistua päiville.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Muutos Otavian laskujen asiatarkastajiin ja hyväksyjiin 2019

MliDno-2018-2542

Valmistelija / lisätiedot:

Harri Jokinen

harri.jokinen@otavanopisto.fi

johtaja-rehtori

Asiatarkastajat on hyväksytty johtokunnan kokouksessa 19.2.2019 käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä. Hankkeiden vastuuhenkilöt eivät ole olleet aiemmin asiatarkastajia. Käytännössä on kuitenkin huomattu tämän aiheuttavan paljon lisätyötä muille henkilöille. Laskujen käsittelyä huomattavasti selkeyttäisi, mikäli hankkeiden laskut kulkisivat ensimmäisenä vastuuhenkilöiden kautta. Ostolaskujärjestelmässä laskuja koskevat sisältöä tarkentavat keskustelut tallentuvat suoraan laskun tietoihin. Lisäksi vastuuhenkilöt pääsevät itse tarkastelemaan tarkemmin hankkeelle kirjautuneita kuluja. Tunnusten avaaminen ei aiheuta lisäkustannuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Harri Jokinen, johtaja-rehtori

Lisätään asiatarkastajiin hankkeiden vastuuhenkilöt ja heille avataan oikeudet P2P-järjestelmään. Tarkastuskiertoa muutetaan siten, että hankkeiden laskut menevät ensimmäisenä nimetyille vastuuhenkilölle, tämän jälkeen kyseisen tiimin vetäjälle, jonka jälkeen hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Elina Rahikainen, Mari Komulainen, Otavian henkilöstö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Harri Jokinen

harri.jokinen@otavanopisto.fi

johtaja-rehtori

OKM

Ehdotus

Esittelijä: Harri Jokinen, johtaja-rehtori

Tiedoksi

Päätös

Pidetään ylimääräinen iltakoulu mahdollisimman pian, johon kutsutaan Mikkelin kaupungin päättäjiä sekä kaupunginjohtoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§10, §11, §12, §13, §14, §15, §16, §17, §18

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.