

# PERIAATTEET JA MENETTELYTAVAT JÄTEMAKSUN MUUTOSHAKEMUSTEN JA JÄTEASTIAN TYHJENNYSVÄLIN PIDENNYSHAKEMUSTEN JOHDOSTA TEHDYISSÄ PÄÄTÖKSISSÄ

Mikkelin kaupungin jätehuoltoviranomainen



## Sisällysluettelo

1	Johdanto .....	3
1.1	Lainsäädännölliset vaatimukset.....	3
2	Päätöksentekomenettely .....	4
2.1	Toimivalta .....	4
2.2	Hakeminen .....	4
2.3	Jätetaksun kohtuullistamis- ja perimättä jättämishakemusten käsittely jätehuoltoviranomaisessa.....	4
2.4	Jäteastioiden tyhjennysvälin käsittely jätehuoltoviranomaisessa .....	4
2.5	Valitusoikeus ja jatkotoimenpiteet.....	5
3	Aluekeräyspistemaksun kohtuullistamisen tai sen perimättä jättämisen harkinta .....	5
3.1	Vakituisen kiinteistön aluekeräyspistemaksun kohtuullistamisen harkinta.....	6
3.2	Vapaa-ajan kiinteistön aluekeräyspistemaksun kohtuullistamisen harkinta .....	6
3.3	Aluekeräyspistemaksun perimättä jättämisen harkinta.....	7
4	Jäteastioiden tyhjennysvälin pidentämisen harkinta .....	8
4.1	Jäteastioiden tyhjennysvälin pidentämisen harkinta vakituisilla kiinteistöillä .....	8
4.2	Jäteastioiden tyhjennysvälin harventamisen harkinta vapaa-ajan kiinteistöillä .....	9

## 1 Johdanto

Kunnan jätehuoltoviranomainen päättää muun muassa jätetaksan ja jätehuoltomääräysten hyväksymisestä. Jätetaksan mukaisesta jätemaksusta sekä jätehuoltomääräyksistä poikkeamista haetaan jätehuoltoviranomaiselta. Mikkelin kaupungin jätehuoltoviranomainen on siirtänyt sille määriteltä toimivaltaansa Mikkelin kaupungin teknisen toimen toimintasäännön 5 §:n mukaisesti viranhaltijalle.

Jäteasiain tarkastaja tekee päätökset jätetaksan mukaisten maksujen määräämisistä taksasta poiketen sekä päätökset jätteen keräysvälineen tyhjennysvälin pidentämisestä.

Viranhaltijapäätöksissä noudatettavia jätemaksuja ja jäteastian tyhjennysvälejä koskevia ratkaisulinjoja ei ole Mikkelissä tätä aiemmin määriteltä.

### 1.1 Lainsäädännölliset vaatimukset

Jätelain nojalla kaikkien asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöjen on oltava kunnan järjestämän jätehuollon piirissä. Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on kannettava järjestämästään jätehuollosta ja siihen liittyvistä tehtävistä aiheutuvien kustannusten kattamiseksi jätemaksua, jonka jätteen haltija on 80 §:n mukaan velvollinen maksamaan. Jättemaksut määrätään kunnan jätehuoltoviranomaisen hyväksymän jätetaksan mukaisesti.

Kunnan jätehuoltopalveluiden kustannukset katetaan jätemaksuilla. Näillä maksuilla katetaan esimerkiksi hyöty- ja ongelmajätteiden keräys ja käsittely, jäteneuvonta sekä hyötyjäte- ja aluekeräyspisteiden ylläpito. Vaikka kaikki eivät katso tarvitsevänsä kunnan jätehuoltopalveluja tai käytä niitä, on jätehuoltojärjestelmän oltava valmiina ottamaan vastaan syntyviä jätteitä siinä vaiheessa, kun niitä kiinteistöltä syntyy.

Jätelain 81 §:n mukaan, mikäli jätetaksan mukaista jätemaksua on pidettävä kohtuuttoman suurena tai pienenä, maksu voidaan maksuvelvollisen hakemuksesta tai viranomaisen aloitteesta määrätä jätetaksasta poiketen tai jättää perimättä, ottaen huomioon jätteen määrä, kunnan järjestämän jätehuollon palvelutaso ja jätteen tuottajan tai kiinteistön haltijan 41 § 2 tai 3 momentin mukaisesti järjestämä jätteen käsittely tai kuljetus. Jos jätemaksu määrätään jätetaksasta poiketen, maksuperusteiden on oltava tasapuolisia ja kohtuullisia.

Jättemaksua on mahdollista kohtuullistaa etukäteen maksua määrättäessä hakemuksen johdosta tai jälkikäteen tehdyn muistutuksen johdosta. Jätelain 82 §:n mukaan maksuvelvollisella on oikeus tehdä 14 päivän kuluessa laskun saapumisesta muistutus jätemaksun määräämisestä maksuunpanosta päättävälle kunnan viranomaiselle. Muistutuksen johdosta tehdään päätös, jolla maksu pysytetään ennallaan, sitä kohtuullistetaan tai se jätetään perimättä luvussa 3 esitetyn perusteiden. Myöhässä tulleet muistutukset jätetään tutkimatta.

## 2 Päätöksentekomenettely

### 2.1 Toimivalta

Jätetaksan mukaisesta maksusta poikkeamisesta sekä jäteastian tyhjennysvälin pidentämisestä päättää jäteasiain tarkastaja. Toimivallasta määrätään Mikkelin kaupungin teknisen toimen toimintasäännössä (§ 5).

### 2.2 Hakeminen

Jätetaksan kohtuullistamista ja perimättä jättämistä sekä jäteastian tyhjennysvälin pidentämistä haetaan niille tarkoitetuilla lomakkeilla. Hakemuslomakkeita on saatavilla Mikkelin kaupungin jätehuollon verkkosivuilla sekä Mikkelin kaupungin virastotalon asiakaspalvelupisteessä tai niitä voi pyytää jätehuoltoviranomaiselta. Hakemuksen voi toimittaa joko kirjeitse tai sähköpostilla ja se osoitetaan Mikkelin kaupungin jätehuoltoviranomaiselle. Saapunut hakemus kirjataan sähköiseen järjestelmään.

### 2.3 Jätetaksan kohtuullistamis- ja perimättä jättämishakemusten käsittely jätehuoltoviranomaisessa

Jätelain (646/2011) 82 § mukaan jätetaksan maksuvelvollisella on oikeus tehdä 14 päivän kuluessa jätelaskun saamisesta muistutus kunnan jätehuoltoviranomaiselle. Muistutus katsotaan vireille tulleeksi siitä päivästä, kun se on saapunut Mikkelin kaupungin jätehuoltoviranomaiselle. Myöhässä tulleita muistutuksia ei käsitellä. Jätetaksaa on mahdollista kohtuullistaa myös etukäteen hakemuksen johdosta.

Jos hakemus on puutteellinen, sitä pyydetään täydentämään. Täydentämiselle annetaan aikaa kaksi viikkoa. Jos on aihetta epäillä jätteiden asiatonta käsittelyä kiinteistöllä, otetaan yhteyttä Mikkelin seudun ympäristöpalveluihin.

Päätöksen voimassaoloaika harkitaan tapauskohtaisesti. Päätös raukeaa ilman erillistä päätöstä, jos olosuhteet kiinteistöllä muuttuvat. Kiinteistön omistajalla on velvollisuus ilmoittaa muutoksista välittömästi Metsäsairila Oy:lle.

### 2.4 Jäteastioiden tyhjennysvälin käsittely jätehuoltoviranomaisessa

Jos hakemus on puutteellinen, sitä pyydetään täydentämään. Jätteenkuljetusrekisteristä tarkistetaan kiinteistöllä olevan jäteastian koko ja sen hetkinen tyhjennysväli. Jos on aihetta epäillä jätteiden asiatonta käsittelyä kiinteistöllä, otetaan yhteyttä Mikkelin seudun ympäristöpalveluihin.

Päätös tehdään toistaiseksi voimassaolevaksi tai siihen asti kunnes jätteiden muodostumisessa tai käsittelyssä tapahtuu olennainen muutos tai jos kiinteistö vaihtaa omistajaa. Hakijan tulee ilmoittaa

muutoksista kiinteistön haltijan järjestämän jätteen kuljetuksen alueella välittömästi jätehuoltoviranomaiselle ja kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella jätehuoltoyhtiö Metsäsairila Oy:lle.

## 2.5 Valitusoikeus ja jatkotoimenpiteet

Päätöksissä on 30 päivän valitusoikeus Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. Viranomainen voi korjata päätöstä oma-aloitteisesti jälkikäteen hakijan hyväksi.

Aluekeräyspistemaksun kohtuullistamista ja perimättä jättämistä koskevat päätökset lähetetään sähköpostitse tiedoksi Metsäsairila Oy:lle. Jäteastian tyhjennysvälin pidentämistä koskevat päätökset lähetetään sähköpostitse tiedoksi Mikkelin seudun ympäristöpalveluille sekä kiinteistön haltijan järjestämällä jätteenkuljetuksen alueella jätteenkuljetusyritykselle ja kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella Metsäsairila Oy:lle.

Jättemaksun kohtuullistamis- ja perimättä jättämispäätökset sekä tyhjennysvälin pidennyspäätökset asetetaan nähtäville. Päätökset annetaan tiedoksi jätehuoltoviranomaiselle, mutta sillä ei ole niihin otto-oikeutta. Päätöksistä laitetaan merkintä jätehuoltoviranomaisen rekisteriin.

## 3 Aluekeräyspistemaksun kohtuullistamisen tai sen perimättä jättämisen harkinta

Mikkelin kaupungin voimassa olevan jätetaksan mukaan aluekeräyspistemaksua voidaan kohtuullistaa, jos kiinteistö on tilapäisesti pois asunto- tai lomakäytöstä koko kalenterivuoden. Kohtuullistaminen tarkoittaa maksun puolittamista. Kohtuullistaminen tulee kyseeseen kiinteistön ollessa käyttämättömänä myös silloin, kun kiinteistö on myynnissä eikä sillä ole käyttäjiä tai kun kiinteistö on käyttökelpoinen, mutta autio. Tällaisissa tapauksissa aluekeräyspistemaksu kohtuullistetaan vuoden määräajaksi, sillä tilanteisiin voi tulla muutoksia lyhyelläkin aikavälillä. Tyhjiilleen jäänyt asuintalo, jossa ei ole vakituksia asukkaita, rinnastetaan vapaa-ajan asuntoon ja sille määrätään vapaa-ajan asunnon aluekeräyspistemaksu.

Jos vakituisen kiinteistön asukkaat ovat muuttaneet pysyvästi hoitokotiin tai ovat laitoshoidossa, voidaan aluekeräyspistemaksu kohtuullistaa kolmen vuoden määräajaksi. Jos kiinteistöllä puolestaan on useampia omistajia, joista kaikki eivät ole laitoshoidossa, tulee jätehuoltoviranomaiselle esittää luotettava selvitys, ettei kiinteistöä käytä kukaan. Sama pätee vapaa-ajan kiinteistöillä, jos kiinteistö ei ole käytössä omistajan tai kaikkien omistajien pysyvästi hoitokotiin muuttamisen tai laitoshoidossa olemisen vuoksi. Vähävaraisuus tai muu vastaava sosiaalinen syy ei ole jätelaissa tarkoitettu peruste maksun kohtuullistamiselle tai perimättä jättämiselle.

Sekalaisen yhdyskuntajätteen aluekeräyspisteen huono saavutettavuus voi myös olla peruste maksun kohtuullistamisen harkitsemiselle. Tällöin aluekeräyspisteelle on kohtuuttoman pitkä matka, piste ei ole kotimatkan tai yleisten asiointireittien varrella eikä kiinteistökohtainen jätteenkuljetus omaa tai lähikiinteistön kanssa yhteistä jäteastiaa käyttäen ole mahdollista. Käytössä olevat aluekeräys- ja hyötyjättepisteet löytyvät verkko-osoitteesta [www.kierratys.info](http://www.kierratys.info).

Mikäli rakennus on täysin käyttökelvoton, jätetaksan mukaan aluekeräyspistemaksu voidaan hakemuksesta jättää perimättä enintään kolmen vuoden määräajaksi.

Mikkelin kaupungin jätehuoltomääräysten mukaan jätteen hävittäminen polttamalla on kielletty, eikä sitä voida katsoa jätelain tarkoittamaksi omatoimiseksi käsittelyksi. Jätehuoltomääräyksissä velvoitetaan kaikkia kiinteistöjä erilliskeräämään tai kompostoimaan biojäte, joten biojätteen kompostointikaan ei ole peruste jätemaksun kohtuullistamiselle.

Jos kiinteistön sijainnin perusteella toisen kunnan aluekeräyspiste olisi helpommin saavutettavissa, voidaan kiinteistön jätehuolto hoitaa naapurikunnan kautta. Tällaisesta järjestelystä sovitaan ensin Mikkelin kaupungin jäteasian tarkastajan kanssa.

### 3.1 Vakituisen kiinteistön aluekeräyspistemaksun kohtuullistamisen harkinta

Vakituisen kiinteistön aluekeräyspistemaksun kohtuullistamista voidaan harkita, mikäli

1. kiinteistö on tyhjillään eikä se ole kenenkään käytössä
  - esimerkiksi ainoa asukas tai kaikki asukkaat ovat pysyvässä tai pitkäaikaisessa laitoshoidossa tai muuttaneet hoitokotiin;
2. asuntoa remontoidaan perusteellisesti, remonttijätteen jätehuolto on järjestetty erikseen, eikä asunnossa asuta remontin aikana;
3. kiinteistöltä on aluekeräyspisteelle kohtuuttoman pitkä matka eikä piste ole kotimatkan tai yleisten asiointireittien varrella eikä kiinteistökohtainen jätteenkuljetus omaa tai lähikiinteistön kanssa yhteistä jäteastiaa käyttäen ole mahdollista.

Mikäli jätemaksua kohtuullistetaan, päätös on määräaikainen ja annetaan enintään kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Kiinteistön omistajalla tai haltijalla on velvollisuus ilmoittaa olosuhteiden muutoksista välittömästi Metsäsairila Oy:lle. Päätöksen rauettua kiinteistön haltija voi hakea maksun kohtuullistamista uudestaan.

### 3.2 Vapaa-ajan kiinteistön aluekeräyspistemaksun kohtuullistamisen harkinta

Jätelain mukaan kaikkien asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöjen on oltava kunnan järjestämän jätehuollon piirissä, joten kunnan vastuulle kuuluva jäte on luovutettava alueella järjestettyyn kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen tai kunnan järjestämään alueelliseen vastaanottopaikkaan. Vapaa-ajan kiinteistöllä syntyvien jätteiden kuljettaminen vakituisen asunnon jäteastiaan ei ole peruste jätemaksun kohtuullistamiselle.

Koska jätehuolto on järjestettävä kullekin kiinteistölle erikseen, vapaa-ajan asunnon jätemaksun kohtuullistamiseen ei vaikuta se, että omistaa useita vapaa-ajan tai vakinaisia kiinteistöjä Mikkelin kaupungin alueella.

Jätelain 81 §:ssä mainittua jätemäärän poikkeuksellista vähäisyyttä arvioitaessa ratkaisevana seikkana voidaan pitää sitä, että kiinteistöä käytetään tai että se on käytettävissä tavanomaiseen

loma-asumiseen. Käytävissä olevalla kiinteistöllä syntyvän jätteen määrää ei voida pitää poikkeuksellisen vähäisenä.

Vapaa-ajan kiinteistön jätemaksun kohtuullistamista voidaan harkita, mikäli

1. kiinteistö on tilapäisesti pois asunto- tai lomakäytöstä koko kalenterivuoden;
2. vapaa-ajan asuinkiinteistön ainoa omistaja on pysyvässä laitoshoidossa, mikä estää kiinteistön käytön, eikä kiinteistöä käytä kukaan muukaan;
3. tyhjilleen jäänyt, esimerkiksi kuolinpesän omistukseen siirtynyt, vakinaiseen asumiseen tarkoitettu talo on todistettavasti myynnissä;
4. kiinteistöltä on aluekeräyspisteelle kohtuuttoman pitkä matka eikä piste ole kotimatkan tai yleisten asiointireittien varrella eikä kiinteistökohtainen jätteenkuljetus omaa tai lähikiinteistön kanssa yhteistä jäteastiaa käyttäen ole mahdollista.

Mikäli jätemaksua kohtuullistetaan, päätös on määräaikainen ja annetaan enintään kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Kiinteistön omistajalla tai haltijalla on velvollisuus ilmoittaa olosuhteiden muutoksista välittömästi Metsäsairila Oy:lle. Päätöksen rauettua kiinteistön haltija voi hakea maksun kohtuullistamista uudestaan.

### 3.3 Aluekeräyspistemaksun perimättä jättämisen harkinta

Jätemaksun kokonaan perimättä jättäminen tulee kyseeseen, jos kiinteistö on täysin käyttökelvoton. Kiinteistön haltijan on liitettävä hakemukseen puolueettoman asiantuntijan selvitys kiinteistön asuinkelvottomuudesta tai valokuvin täydennetty selvitys kiinteistön käyttökelvottomuudesta. Harkinta tehdään tapauskohtaisesti.

Jos perimättä jättämisen perusteena on kiinteistön käyttökelvottomuus, kiinteistöllä voidaan tehdä rakennustarkastajan kanssa jätehuollon arviokäynti kiinteistön käyttökelvottomuuden selvittämiseksi.

Jätemaksu voidaan jättää perimättä myös tilanteessa, jossa useampi saman omistajan kiinteistö muodostaa yhden yhtenäisen pihapiirin.

Eriyisiä syitä harkita maksun perimättä jättämistä ovat:

1. Kiinteistö on asumiskelvoton tai rakennus puretaan. Kiinteistön asuinkelvottomuus tai purku voidaan osoittaa rakennusvalvonnan tai ympäristö-/terveysviranomaisen lausunnolla tai valokuvilla.
2. Useampi saman omistajan kiinteistö muodostaa yhden pihapiirin. Jätemaksu peritään vain yhdeltä kiinteistöltä.

Jos kiinteistö todetaan käyttökeltvottomaksi, aluekeräyspistemaksu voidaan jättää perimättä enintään kolmen vuoden määräajaksi. Kiinteistön omistajalla tai haltijalla on velvollisuus ilmoittaa olosuhteiden muutoksista välittömästi Metsäsairila Oy:lle. Päätöksen rauettua kiinteistön haltija voi hakea maksun perimättä jättämistä uudestaan.

## 4 Jäteastioiden tyhjennysvälin pidentämisen harkinta

Mikkelin kaupungin jätehuoltomääräysten 18 §:n mukaan kiinteistöittäisessä jätteenkuljetuksessa olevat jäteastiat tyhjenetään liittyjien määrän ja jäteastian kapasiteetin mukaan, niin että jätetilavuutta tulee 20 litraa/henkilö/viikko. Jäteastiat tulee kuitenkin tyhjentää vähintään neljän viikon välein tai useammin, mikäli jätehuoltoviranomainen ole toisin päättänyt. Pisin mahdollinen tyhjennysväli jätehuoltomääräyksistä poikkeamisella on kuitenkin kahdeksan viikkoa. Kaikilla kiinteistöillä on velvoite biojätteen erilliskeräykseen tai kompostointiin.

Suomen Pakkauskierätyks RINKI Oy on sijoittanut Mikkelin alueelle pakkausmuovijätteen keräysastioita. Kun kiinteistöltä toimitetaan pakkausmuovijätteet kierrätykseen, vähenee sekalaisen yhdyskuntajätteen määrä huomattavasti. Tämän vuoksi kattavasti hyötyjätteitä, mukaan lukien pakkausmuovijätteet, kierrätykseen toimittavien kiinteistöjen kohdalla voidaan poiketa jätehuoltomääräysten 20 litraa/henkilö/viikko – perusteesta. Kuitenkaan yli kahdeksan viikon tyhjennysvälejä ei myönnetä.

Jätehuoltomääräysten 18 §:n mukaisesti kiinteistö voidaan tarvittaessa velvoittaa siirtymään tiheämpään tyhjennysväliin.

### 4.1 Jäteastioiden tyhjennysvälin pidentämisen harkinta vakituisilla kiinteistöillä

Jäteastian tyhjennysvälin pidentämistä voidaan harkita mikäli seuraavat edellytykset täyttyvät:

1. syntyvän jätteen määrä on vähäinen, eli hyötyjätteet lajitellaan ja toimitetaan niille tarkoitettuihin keräyspisteisiin;
2. kiinteistöllä ei polteta jätettä, paperia ja pahvia saa kuitenkin polttaa pieninä määrinä sytykkeenä;
3. ympärivuotisessa käytössä olevan kompostorin tulee olla lämpöeristetty eikä kompostoinnista ei saa aiheutua haittaa ympäristölle eikä terveydelle;
4. jätteistä ei saa aiheutua roskaantumista, hygieenistä haittaa, kuten hajua eikä vaaraa tai haittaa terveydelle eikä ympäristölle;
5. kertyvät jätteet sopivat keräysvälineisiin ja keräysvälineet voidaan aina sulkea;
6. keräysvälineisiin kerättävät jätteet eivät saa sisältää biojätettä tai muita pilaantuvia jätteitä;
7. vaaralliset jätteet, elektroniikkajäte sekä isot jätekappaleet tulee toimittaa niille tarkoitettuihin vastaanottopisteisiin.

Jos kiinteistöltä toimitetaan kierrätykseen muiden hyötyjätteiden lisäksi pakkausmuovijätteet, voidaan tyhjennysvälin perusteena jätehuoltomääräyksistä poiketen käyttää jäteastian jätetilavuutta 10 litraa/henkilö/viikko. Lisäksi yllä olevat edellytykset tulee täyttyä.

Yhteisastian eli ns. kimppa-astian tyhjennysvälin pidentämisen harkinnalle pätevät samat yllä olevat edellytykset kuin yksittäisen kiinteistön tyhjennysvälin pidentämisellekin.



## 4.2 Jäteastioiden tyhjennysvälin harventamisen harkinta vapaa-ajan kiinteistöillä

Vapaa-ajan kiinteistöillä jäteastian tyhjennysvälit määräytyvät jätehuoltomääräysten mukaisesti eli jäteastia tulee tyhjentää tarpeen mukaan, kuitenkin vähintään neljä kertaa kesäaikana (1.5. - 30.9.).