

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 26.09.2016, klo 15:00 - 18:01

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

### **Käsitellyt asiat**

- § 338 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 339 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 340 Otto-oikeus/lautakuntien/Viranhaltijoiden päätökset**
- § 341 Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n ja Mikkelin Oppilaitoskiinteistöt Oy:n konsernitavoitteiden toteutuminen ja ajankohtaiset aiheet**
- § 342 Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulu ajalle 10.10.2016 - 23.1.2017**
- § 343 Timo Talon määrääminen sosiaali- ja terveystoimen johtajaksi**
- § 344 Henkilökohtaisten lisien täydentäminen/KVTES**
- § 345 Varhainen ja tehostettu tuki, uudelleensijoitus**
- § 346 Sosiaali- ja terveystoimen paikallisten sopimusten irtisanominen 31.12.2016**
- § 347 Kiinteistöpäällikön kelpoisuusvaatimuksen muutos**
- § 348 Rakennuttajapäällikön viran kelpoisuuden muuttaminen ja palkan määräytyminen**
- § 349 Tontin 491-10-72-1 myyminen / Huuhkajankatu 2 / BG-liikekiinteistöt Oy**
- § 350 Tulostus- ja painotuotteiden hankintasopimuksen julkisuus**
- § 351 Vastine markkinaoikeudelle, Processing Finland Oy:n valitus**
- § 352 Hankintaohjelmavaatimus, Processing Finland Oy**
- § 353 Selvityksen antaminen Itä-Suomen aluehallintovirastolle kouluterveystarkastusten toteutumisesta**
- § 354 Eron myöntäminen Hannu Kääriäiselle Haukivuoren aluejohtokunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 355 Ero rakennuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Seija Kuikka, puheenjohtaja  
Arto Seppälä, 1. varapuheenjohtaja  
Olli Nepponen, 2. varapuheenjohtaja  
Armi Salo-Oksa  
Hannu Kilkki  
Jaakko Väänänen  
Jaana Vartiainen  
Juha Vuori  
Kati Kähkönen  
Outi Kauria  
Petri Pekonen  
Raine Lehtonen  
Sari Teittinen  
Veli Liikanen  
Vesa Himanen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Satu Taavitsainen, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja  
Kirsi Olkkonen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
Mauri Miettinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Timo Halonen, kaupunginjohtaja  
Jouni Riihelä, tekninen johtaja, poistui 16:34  
Jukka Savolainen, kaupunginlakimies  
Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja, poistui 16:34  
Satu-Mari Tolonen, viestintäpäällikkö  
Heikki Siira, talousjohtaja, poistui 16:34  
Aleksi Paananen, konsernitarkastaja, saapui 15:09, poistui 16:34  
Kyösti Ylijoki, Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n toimitusjohtaja, saapui 16:04, poistui 16:34  
Harri Kivinen, kaupunginvaltuutettu, Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n hallituksen puheenjohtaja, saapui 16:04, poistui 16:34  
Mauri Ruuth, Mikkelin oppilaitoskiinteistöt Oy:n hallituksen puheenjohtaja, saapui 16:04, poistui 16:34

Allekirjoitukset

Seija Kuikka  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Raine Lehtonen

Sari Teittinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo  
Kaupunginkansliassa 29.9.2016

Ari Liikanen, hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 338**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **§ 339**

#### **Pöytäkirjan tarkastus**

##### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Raine Lehtonen ja Sari Teittinen. Pöytäkirja tarkastetaan kaupunginkansliassa keskiviikkona 28.9.2016 ja se on nähtävänä torstaina 29.9.2016.

##### **Päätös**

Hyväksyttiin.

## **§ 340**

### **Otto-oikeus/lautakuntien/Viranhaltijoiden päätökset**

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- Mikkelin seudun sosiaali- ja terveyslautakunta 19.8.2016
- Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta 19.8.2016
- Tekninen lautakunta 13.9.2016

Saatavien poistot ja asiakasmaksuasiat 2016, talouspäätökset (eri hallintokunnat), hallintojohtaja:

- 7.9.2016 § 42

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

## § 341

### Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n ja Mikkelin Oppilaitoskiinteistöt Oy:n konsernitavoitteiden toteutumisen ja ajankohtaiset aiheet

MliDno-2016-791

Valmistelija / lisätiedot:

Alexi Paananen

aleksi.paananen@mikkeli.fi

Kaupunginhallitus kutsuu konserniyhteisöjen johtoa kuultavaksi talousarvion 2016 mukaisesti. Mikkelin kaupungin tytäryhteisöjen tavoitteet määritellään vuosittain kaupungin talousarviossa. Yhteisöjen tavoitteet valmistellaan yhteistyössä yhteisön kanssa. Konsernitavoitteiden toteutumisesta raportoidaan vuosittain siten, että kaupungin seuraavan vuoden talousarvion tavoitteiden määrittelyssä voidaan huomioida kuluvan vuoden tavoitteiden toteutuminen. Valtuusto arvioi konsernin tavoitteiden toteutumista vuosittain tilinpäätöksissä. Kaupunginhallitus antaa konsernitilinpäätöksen yhteydessä tiedot kaupunginvaltuustolle konsernin toiminnasta ja taloudesta. Tavoitteiden toteutumisen arviointi perustuu konsernin toiminnasta ja taloudesta saatuihin tietoihin.

Kiinteistökehitys Naistinki Oy:lle asetetut tavoitteet vuosille 2015-2018 talousarviokirjan 2016 mukaisesti:

- Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n strategiset tavoitteet ovat talouden tasapainottaminen, markkinoinnin kehittäminen yhteistyössä kehitysyhtiön kanssa ja 1-3 uuden aluehankkeen käynnistäminen, joilla voidaan lisätä Mikkelin toimitilarajontaa ja tukea elinkeinoelämän virkistymistä.
- Yhteistyössä kehitysyhtiön kanssa pyritään toteuttamaan myös muita hankkeita, jotka toteuttavat yhtiön talouden tasapainottamistavoitetta sekä lisäävät ja monipuolistavat kaupungin elinkeinoelämää.
- Yhtiön nykyisen kiinteistöomaisuuden korjausvelkaa tulee pienentää.
- Mikkelin Oppilaitoskiinteistöt Oy:n kanssa tehdyn palvelusopimuksen mukaan Naistinki vastaa Oppilaitoskiinteistöjen hallinnosta ja kehittää sen omistamaa kiinteistöomaisuutta.
- Investoinnit vuonna 2016 kohdistuvat kaupungin strategisesti tärkeiden yritysten kehittämisedellytysten turvaamiseen ja kiinteistökannan korjaustoihin.

Talousarviossa asetetut taloudelliset tavoitteet vuodelle 2016:

- Liikevaihto 4,4 milj. euroa
- Tilikauden voitto/tappio 200 000 euroa
- Investoinnit 8 milj. euroa
- Henkilöstö: vakituinen 5

Mikkelin Oppilaitoskiinteistöt Oy:lle asetetut tavoitteet vuosille 2015-2018 talousarviokirjan 2016 mukaisesti:

- Mikkelin Oppilaitoskiinteistöt Oy toteuttaa investointiohjelman, joka on laadittu yhdessä Etelä-Savon Koulutus Oy:n kanssa ottaen huomioon koulutusjärjestelmässä ennakoitua muutokset.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Investointien vaikutus rahoitusmenoihin on huomioitu vuokrasopimuksissa.

- Yhtiön tavoitteena on tehdä vuosittain nollatulos, koska yhtiön tavoitteena ei ole tuottaa voittoa eikä toisaalta ole tarkoitus maksaa veroa tuloksesta.
- Koulutuskäytöstä vapautuville tiloille pyritään löytämään uutta käyttöä mahdollisimman nopeasti ja siten turvaamaan yhtiön taloudellinen tilanne.
- Lähivuosien suurimpana tavoitteena on uudistaa entinen maatalousoppilaitos, Otavan koulutila asumisen, maatalouden harjoittamisen ja yritystoiminnan monipuoliseksi keskittymäksi.

Talousarviossa asetetut taloudelliset tavoitteet vuodelle 2016:

- Liikevaihto 3,8 milj. euroa
- Tilikauden voitto/tappio: 0 euroa
- Investoinnit: 2 milj. euroa
- Henkilöstö: vakituinen 1

Kokouksessa asiaa selostavat Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n hallituksen puheenjohtaja Harri Kivinen, Oppilaitoskiinteistöt Oy:n hallituksen puheenjohtaja Mauri Ruuth ja yhtiöiden toimitusjohtaja Kyösti Ylijoki

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi kokouksessa kuultavan selostuksen.

### **Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n hallituksen puheenjohtaja Harri Kivinen ja Mikkelin Oppilaitoskiinteistöt Oy:n hallituksen puheenjohtaja Mauri Ruuth sekä ko. yhtiöiden toimitusjohtaja Kyösti Ylijoki selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**§ 342**

**Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulu ajalle 10.10.2016 - 23.1.2017**

MliDno-2015-2398

Valmistelija / lisätiedot:  
Ari Liikanen, Heikki Siira  
ari.liikanen@mikkeli.fi

Kaupunginhallitus päätti 9.5.2016 § 179 ja kaupunginvaltuusto 23.5.2016 § 56 omista kokousaikatauluistaan syksyille 2016. Nyt on nähty tarkoituksenmukaiseksi Etelä-Savon sosiaali- ja terveystoimen kuntayhtymän talousarviovalmisteluaikataulusta johtuen ja kaupungin omien toiminnallisten muutoksista aiheutuvien talouslaskelmien varmistamiseksi siirtää kaupunginvaltuuston talousarvion hyväksyminen joulukuulle 2016. Samalla esitetään muuttavaksi talousarvion valmisteluaikataulua kaupunginhallituksen kokousten osalta. Koska kaupungin tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17. päivänä tulovero- ja kiinteistöprosentin suuruus, veroprocentista päätettäisiin edelleen maanantaina 14.11.2016.

Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokouksista on kaupunginkansliassa laadittu muutosehdotus kokousaikatauluksi ajalle 10.10.2016 - 23.1.2017

Aikatauluehdotus on seuraava:

<b>Kvalt klo 18.00</b>		<b>Khall klo 15.00</b>	
10.10.2016			
		31.10.2016	
		7.11.2016	Veroprocentti
14.11.2016	klo 12.00 Veroprocentti		
		21.11.2016	klo 13.00 TA:n käsittely
		22.11.2016	klo 13.00 TA:n käsittely
		28.11.2016	klo 13.00 TA:n käsittely
		12.12.2016	Tarvittaessa
19.12.2016	klo 12.00 TA:n käsittely		
		16.1.2017	
23.1.2017			

Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Kaupunginhallitus kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallituksen kokoukset alkavat klo 15.00, paitsi 21.11., 22.11. ja 28.11.2016, jolloin kokoukset aloitetaan klo 13.00.

Kaupunginvaltuuston kokoukset alkavat klo 18.00, paitsi 14.11.2016 ja 19.12.2016, jolloin kokoukset aloitetaan klo 12.00.

Kuntalain 54 §:n 1 ja 2 momentissa valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljänsosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista sovitaan erikseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn kokousaikataulun ja päättää kaupunginhallituksen kokousten alkamisajasta.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset:

- ma 10.10.2016
- ma 14.11.2016
- ma 19.12.2016
- ma 23.1.2017

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 54 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 18.00, paitsi 14.11.2016 ja 19.12.2016, jolloin kokoukset aloitetaan klo 12.00.

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista sovitaan erikseen.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi edellä esitetyn aikataulun siten muutettuna, että

- kaupunginhallituksen kokous 17.10.2016 klo 15.00
- kaupunginhallituksen kokous 31.10.2016 klo 13.00
- kaupunginhallituksen kokous 7.11.2016 klo 13.00
- info valtuustolle kaupungin hallintorakennemuutoksesta 10.10.2016 klo 16.00 - 17.30
- info valtuustolle asuntomessuista 23.1.2017 klo 16.00 - 17.30

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 276, 15.08.2016**  
**Kaupunginhallitus, § 343, 26.09.2016**

**§ 343**

**Timo Talon määrääminen sosiaali- ja terveystoimintajohtajaksi**

MliDno-2016-1579

**Kaupunginhallitus, 15.08.2016, § 276**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Maria Närhinen on lähettänyt seuraavan sisältöisen kirjeen:

"Minut on valittu terveystoimintavalvonnan johtajan määräaikaan virkaan 1.10.2016 alkaen.

Ilmoitan, että irtisanoudun sosiaali- ja terveystoimintajohtajan virasta niin, että viimeinen virassaolopäivä on 30.9.2016."

Mikkelin kaupungin hallintosäännön §:n 54 mukaisesti eron toimialajohtajalle myöntää kaupunginhallitus.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää Maria Närhiselle eron Mikkelin seudun sosiaali- ja terveystoimintajohtajan virasta 1.10.2016 lukien.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginhallitus, 26.09.2016, § 343**

Valmistelija / lisätiedot:  
Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi

Maria Närhinen on irtisanoutunut sosiaali- ja terveystoimintajohtajan virasta 1.10.2016 alkaen.

Hallintopäällikkö Timo Talo on antanut suostumuksensa vt. sosiaali- ja terveystoimintajohtajan virkaan 1.10. - 31.12.2016 väliseksi ajaksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää määrätä vt. sosiaali- ja terveystoimintajohtajan virkaan (vakanssi nro 6826) suostumuksellaan hallintopäällikkö Timo Talon

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

(180668-) ajalle 1.10. - 31.12.2016. Virkasuhteessa noudatetaan KVTES:siä. Hinnoittelukohta on 99TAE010 ja työaika on toimistotyöaika 36,25 tuntia/viikko. Tehtäväkohtainen palkka on 7102,57 euroa/kk. Lisäksi hänelle maksetaan puhelinetu 20 euroa/kk. Henkilökohtaista lisää ei makseta ko. ajalta, johon Timo Talo on antanut suostumuksensa.

Palkkaus tehtävän osalta maksetaan kustannuspaikalta 140236101, lautakunta.

Samalla Timo Talo vapautetaan vastaavaksi ajaksi hänen hallintopäällikön vakanssilta (vakanssi nro 320).

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Timo Talo, Sari Takkinen, henkilöstöpalvelut, Anne Nurminen, Kunnan Taitoa Oy/palkanlaskenta

## § 344 Henkilökohtaisten lisien täydentäminen/KVTES

MliDno-2016-2001

Valmistelija / lisätiedot:  
Heli Huopainen  
heli.huopainen@mikkeli.fi

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan työnantajan on käytettävä harkinnanvaraisiin henkilökohtaisiin lisiin vähintään 1,3 % laskettuna kunnan palveluksessa olevan KVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen yhteismäärästä. Jos palkkahinnoitteluliitteen soveltamispiiriin kuuluu vähintään 30 henkilöä, työnantajan on käytettävä tämän henkilöstön harkinnanvaraisiin lisiin vähintään 1,3 % heidän yhteenlasketusta tehtäväkohtaisten palkkojen palkkasummasta. Tarkistus suoritetaan vuosittain.

Toukokuun 2016 (raporttipäivä 31.5.2016) mukaisten palkkojen tarkistusajon mukaan on huomattu, että liitteissä 3 Terveystuollon henkilöstö, 4 Sosiaali- ja terveydentuollon henkilöstö, 5 Päivähoidon henkilöstö ja liitteessä 6 ruokapalveluhenkilöstö, on vajausta. Liitteessä 3 vajausta on 1.998,39 euroa, liitteessä 4 vajausta on 2.393,81 euroa, liitteessä 5 vajausta on 2.012,22 euroa ja 6 vajausta on 48,10 euroa.

Toimialoilta on pyydetty esitykset henkilökohtaisten lisien saajiksi elokuun loppuun 2016. Summat on suunnattu hallintoyksiköihin siten, että korotuksia tehdään kunkin liitteen sisällä niissä henkilöstöryhmissä, joissa harkinnanvaraisten lisien käyttö on ollut vähäisintä. Hallintoyksiköitä on pyydetty toimittamaan henkilöstöpalveluihin korotuksia koskevat esityksensä siten, että niitä määriteltäessä on käytetty kaupungissa käytössä olevaa henkilökohtaisen työsuorituksen arviointimenettelyä. Korotusten kustannusvaikutukset palkkasivukustannuksineen ovat vuoden 2016 loppuun noin 24.700 euroa ilman työaikakorvauksia.

Vuoden 2017 kustannus 42.500 euroa ilman työaikakorvauksia. Esityksissä on huomioitu myös jo olemassa olevat henkilökohtaiset harkinnanvaraiset lisät. Mikkelin kaupungilla sovitun käytännön mukaan minimisumma henkilökohtaiselle harkinnanvaraiselle lisälle on 20 euroa, mutta jos ko. lisää jo saa, voi esitys korotuksesta olla alle 20 euron. Henkilökohtaisen työsuorituksen arvio edellyttää kaupungin yhtäjaksoista työskentelyä vähintään puolen vuoden ajalta.

Kaupunginhallitukselle esitetään, että henkilökohtaisia harkinnanvaraisia lisiä korotetaan 1.10.2016 lukien KVTES:n liitteissä 3, 4, 5 ja 6 siten, että KVTES:n vähimmäismäärät täyttyvät. Korotukset suunnataan edellä todetulla tavalla sekä oheismateriaalissa esitetyllä tavalla.

### Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että henkilökohtaisia harkinnanvaraisia lisiä korotetaan 1.10.2016 lukien KVTES:n liitteissä 3, 4, 5 ja 6 siten, että KVTES:n vähimmäismäärät täyttyvät. Korotukset suunnataan edellä todetulla tavalla sekä oheismateriaalissa esitetyllä tavalla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Henkilöstöpalvelut, tulosalueiden esimiehet, Kunnan Taitoa Oy

## § 345 Varhainen ja tehostettu tuki, uudelleensijoitus

MliDno-2016-2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Heidi Lepistö  
Heidi.Lepisto@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Varhainen ja tehostettu tuki, uudelleensijoitus

### **YT-neuvottelukunta 19.9.2016 § 11**

Henkilöstöpalveluissa on valmisteltu Varhainen ja tehostettu tuki, uudelleensijoituksen ohjetta. Ohje korvaa kaupunginhallituksen 26.10.2009 § 483 hyväksymän Mikkelin kaupungin Aktiivinen varhainen välittäminen ja uudelleensijoituksen ohjeen. Varhainen ja tehostettu tuki, uudelleensijoitusohje on käsitelty kaupungin johtoryhmässä 12.9.2016 ja käsitellään työsuojelutoimikunnassa 26.9.2016.

Liite

Esitys:

YT-neuvottelukunta esittää kaupunginhallitukselle Varhainen ja tehostettu tuki, uudelleensijoitusohjeen merkitsemistä tiedokseen ja että ohje tulisi voimaan 1.10.2016 esittää samalla kumottavaksi Aktiivinen varhainen välittäminen ja uudelleensijoituksen ohjeen.

Ohjetta esittelee Heidi Lepistö.

Ilm:  
Kaupunginhallitus

Päätös:

Varhainen ja tehostettu tuki, uudelleensijoitusohjeen kohta:  
Työterveysneuvottelut järjestetään aina Etelä-Savon työterveys Oy:n Mikkelin toimipisteessä, korjataan ja korvataan tekstillä: Työterveysneuvottelut järjestetään aina Mikkelin kaupungille työterveyspalveluita tuottavan toimijan Mikkelin toimipisteessä.

YT-neuvottelukunta vie kaupunginhallitukselle tiedoksi Varhainen ja tehostettu tuki, uudelleensijoitusohjeen niin, että ohje tulisi voimaan 1.10.2016.

---

### **Kaupunginhallitus 26.9.2016 § 345**

Liitteenä YT-neuvottelukunnan päätöksen mukainen Varhainen ja tehostettu tuki, uudelleensijoitusohje.

Työsuojelutoimikunta käsittelee ohjetta kokouksessaan 26.9.2016 klo 12.00.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi henkilöstöpalveluiden valmisteleman Varhainen ja tehostettu tuki, uudelleensijoitusohjeen. Ohje astuu voimaan 1.10.2016.

Lisäksi kaupunginhallitus kumoaa 26.10.2009 § 483 hyväksytyn Aktiivinen varhainen välittäminen ja uudelleensijoitusohjeen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Henkilöstöpalvelut, joka huolehtii ohjeen tiedottamisesta



## § 346

### Sosiaali- ja terveystoimen paikallisten sopimusten irtisanominen 31.12.2016

MliDno-2016-2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Heli Huopainen  
heli.huopainen@mikkeli.fi

#### YT-neuvottelukunta 19.9.2016 § 10

Mikkelin kaupungilla on seuraavat paikalliset sopimukset jotka tulee irtisanoa 1.10.2016 alkaen:

- Tutorointi-korvauksen maksaminen lääkäreille
- Mikkelin kaupungin seudullisen sosiaali- ja terveystoimen Mikkelin palvelutuotantoyksikön palveluksessa työskentelevien lääkäreiden palkkauksesta
- Palvelussuhteen ehdot seudullisessa sosiaalipäivystyksessä
- Työvuoron pituus jaksotyössä akuuttisairaalan ja hoivan osastoilla, vanhainkodeissa, Anttolan palvelukeskuksessa ja vuorohoitoa antavissa ryhmäperhepäiväkodeissa

Esitys:

YT-neuvottelukunta esittää kaupunginhallitukselle, että sosiaali- ja terveystoimen osalta tehdyt paikalliset sopimukset irtisanotaan 1.10.2016 lukien niin, että ne päättyvät 31.12.2016.

Ilm:  
Kaupunginhallitus

Päätös:

Mikkelin kaupunki työnantajana irtisanoo yllä luetellut sopimukset päättymään 31.12.2016.

---

#### Kaupunginhallitus 26.9.2016 § 346

##### Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

YT-neuvottelukunta esittää kaupunginhallitukselle, että sosiaali- ja terveystoimen osalta tehdyt paikalliset sopimukset irtisanotaan 1.10.2016 lukien niin, että ne päättyvät 31.12.2016.

Irtisanottavat sopimukset ovat seuraavat:

- Tutorointi-korvauksen maksaminen lääkäreille, kh 31.8.2009 § 400
- Mikkelin kaupungin seudullisen sosiaali- ja terveystoimen Mikkelin palvelu-tuotantoyksikön palveluksessa työskentelevien lääkäreiden palkkauksesta, kh 22.12.2008 § 645
- Palvelussuhteen ehdot seudullisessa sosiaalipäivystyksessä, kh 31.3.2008 § 168
- Työvuoron pituus jaksotyössä akuuttisairaalan ja hoivan osastoilla, vanhain-kodeissa, Anttolan palvelukeskuksessa ja vuorohoitoa antavissa ryhmäperhepäiväkodeissa, kh 7.1.2003 § 10

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Sosiaali- ja terveystoimi, henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 347**

### **Kiinteistöpäällikön kelpoisuusvaatimuksen muutos**

MliDno-2016-1999

Valmistelija / lisätiedot:  
Jouni Riihelä  
Jouni.Riihela@mikkeli.fi

Kaupunginhallitus on 19.12.2000 § 157 hyväksynyt kiinteistöpäällikön viran (vakanssi 192) kelpoisuusvaatimukseksi ”Soveltuva ammattikorkeakoulun insinööritutkinto tai aikaisempi insinöörin tutkinto tai rakennusarkkitehdin tutkinto”.

Kiinteistöpäällikön virkaa on hoitanut viransijainen, kiinteistöpäällikön siirtyessä tilakeskuksen johtajaksi. Jani Koikkalainen on määrätty suostumuksensa mukaisesti hoitamaan kiinteistöpäällikön avoinna olevaa virkaa määräaikaisena 9.3.2016 alkaen siihen saakka, kunnes virka täytetään pysyvästi. Virka on jätetty täyttämättä tilakeskuksen johtajan (siirtyi kiinteistöpäällikön tehtävään) koeajasta johtuen. Tilakeskus jakaantuu kolmeen tuotevastuualueeseen, jota kutakin johtaa päällikkötasoinen esimies. Kiinteistöpäällikkö vastaa rakennusten ylläpidosta, kunnossapidosta, hoidosta, alueiden hoidosta, jätehuollosta sekä energia- ja vesihuollosta.

Ennen uuden rekrytoinnin aloittamista on tarpeen muuttaa viran kelpoisuusvaatimusta, koska rakennusarkkitehdin tutkinto on nykyisin ammattikorkeakoulututkinto.

Henkilöstöpalveluiden lausunto:  
Henkilöstöpalveluilla ei ole huomauttamista esitetyn viran kelpoisuusehtojen muuttamiseksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että kiinteistöpäällikön kelpoisuusvaatimus muutetaan muotoon: Soveltuva insinööritutkinto (AMK) tai aikaisempi insinöörin tutkinto tai rakennusarkkitehdin (AMK) tutkinto.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Tilakeskus, Henkilöstöpalvelut

## **§ 348**

### **Rakennuttajapäällikön viran kelpoisuuden muuttaminen ja palkan määräytyminen**

MliDno-2016-1994

Valmistelija / lisätiedot:  
Jouni Riihelä  
Jouni.Riihela@mikkeli.fi

Rakennuttajainsinöörin/-arkkitehdin (vakanssi 5764) avoimen viran nimike muutetaan rakennuttajapäälliköksi. Rakennuttajapäällikkö toimii jatkossa tilahankkeet-tuotevastuualueen esimiehenä ja vastaa toimitilojen suunnitteluttamisesta ja rakennuttamisesta yhteistyössä eri hallintokuntien ja muiden vuokralaisten kanssa.

Nimikemuutoksella ja rekrytoinnilla vahvistetaan tilakeskuksen rakennuttamisen- ja suunnittelun prosessin hallintaa, toiminnan johtamista ja lisättyä työmaiden valvontaresurssia. Rakennuttamispalvelut tuotetaan itse tai ostetaan yksityisiltä palveluntuottajilta. Tilakeskus jakaantuu kolmeen tuotevastuualueeseen, jota kutakin johtaa päällikkötasoinen esimies. Tällä hetkellä tilahankkeet-tuotevastuualueella ei ole erillistä esimiestä, vaan rakennuttajien ja suunnittelijoiden lähiesimies on kiinteistöjohtaja. Tuotevastuualueen esimiehen ratkaisuvallta on määritetty teknisen toimialan toimintasäännössä.

Kaupunginhallitus on 21.12.2009 § 561 hyväksynyt rakennuttajainsinööri/-arkkitehdin viran kelpoisuudeksi AMK-rakennusinsinöörin tai aikaisemman rakennusinsinöörin tutkinnon tai rakennusarkkitehdin tutkinnon. Rakennuttajapäällikön viran kelpoisuus esitetään muutettavaksi: Rakennusinsinöörin (AMK) tai aikaisempi rakennusinsinöörin tutkinto tai rakennusarkkitehdin (AMK) tutkinto.

Kunnallinen teknisen henkilöstön virka- ja työehtospimus, 50101011/ palkkaryhmä III. Tehtäväkohtainen palkka 3345,99 euroa/kk (pisteet 77, kh 14.12.2015 liite 4).

Työaika on 36,25 h/vko.

Henkilöstöpalveluiden lausunto:  
Henkilöstöpalvelut toteaa nimikemuutoksen vastaavan uutta tehtävänkuvaa ja puoltaa tehtyä esitystä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä virkaan esitetyt muutokset.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Henkilöstöpalvelut, Tilakeskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 155, 02.05.2016**  
**Kaupunginhallitus, § 349, 26.09.2016**

**§ 349**

**Tontin 491-10-72-1 myyminen / Huuhkajankatu 2 / BG-liikekiinteistöt Oy**

MliDno-2016-1007

**Kaupunginhallitus, 02.05.2016, § 155**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Hannu Peltomaa  
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Motonet

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myydä tontin 491-10-72-1 BG-liikekiinteistöt Oy:lle 380.000 euron kauppahinnalla. Omistusoikeus tonttiin siirtyy kaupantekohetkellä, hallinta on jo entuudestaan ostajalla voimassa olevan maanvuokrasopimuksen nojalla. Kauppahinta kattaa myös myöhemmin asemakaavamuutoksen mukaisesti ostajalle muodostettavaan laajentuvaan tonttiin liitettävät tontinosat. Tästä otetaan kauppakirjaan kaupunkia sitova esisopimuksen kaltainen maininta. Asemakaavamuutoksen lainvoimaistuttua tarvittavat tontinosat luovutetaan BG-liikekiinteistöt Oy:lle korvauksetta.

Lisäksi kauppakirjaan otetaan maininta siitä, että sikäli kuin em. tontinosat tarvitaan rakennusluvan mukaisesti käyttöön ja siten ostajan hallintaan jo ennen kuin ne voidaan tontinosina ostajalle omistusoikeuksin luovuttaa, luovuttaa kaupunki niiden hallinnan ostajalle tilapäisellä sopimuksella, jonka teknisen toimen toimintasäännön puitteissa voi kaupungingeodeetti päätöksellään tehdä. Muut kaupan ehdot ovat tavanomaiset vuokrattujen tonttien luovutukseen sovellettavat ehdot. Kaupunginhallitus oikeuttaa kaupungingeodeetin valmistelemaan allekirjoitettavan kauppakirjan.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginhallitus, 26.09.2016, § 349**

Valmistelija / lisätiedot:  
Hannu Peltomaa  
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite BG-liikekiinteistöt Oy\_kauppakirjan liite

Päätettäessä tontin 491-10-72-1 myymisestä BG-liikekiinteistöt Oy:lle oli ajatuksena, että kyseistä tonttia voidaan myöhemmin asemakaavan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

muutoksen avulla suurentaa, mutta koska rakentaminen etenee asemakaavamuutosta nopeammin, tonttia laajentavien tontinosien vastikkeeton omistusoikeuden luovutus tapahtuisi vasta asemakaavan muutoksen lainvoimaistumisen jälkeen. Rakentamisen ja kaavamuutoksen lainvoimaistumisen välinen aika oli tontin "lisäosien" osalta tarkoitus hoitaa hallinnan antavalla vuokrasopimuksella. Nyt on kuitenkin käynyt ilmeiseksi, että tonttia koskeva asemakaavan muutos rajataan sen mukaisesti kuin Motonetin rakennushankkeessa tontin käyttö on suunniteltu (ja nyt jo toteutettukin). Siten estettä tontinosien luovuttamiseen tontin 491-10-72-1 myymisen yhteydessä ei ole ja niiden luovuttaminen saman kiinteistökaupan yhteydessä on molempien kaupan osapuolien kannalta tarkoituksenmukaista. Ostaja on ilmoittanut pohjoisen määräalan alueelta löytyneestä jätemaasta ja tältä osin kaupunki vastaa ostajalle aiheutuneista ennalta-arvaamattomista lisäkustannuksista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää luovuttaa BG-liikekiinteistöt Oy:lle 2.112 m<sup>2</sup> ja 2.273 m<sup>2</sup> suuruiset määräalat kiinteistöstä 491-10-9908-0. Luovutus on vastikkeeton ja toteutetaan tontin 491-10-72-1 myymisen yhteydessä samalla kauppakirjalla. Hallinta- ja omistusoikeus luovutettaviin määräaloihin siirtyy ostajalle välittömästi. Kauppakirja voidaan allekirjoittaa ennen kaupunginhallituksen päätöksen lainvoimaistumista. Tekninen johtaja oikeutetaan neuvottelemaan ja päättämään pohjoiseen määräalaan kohdistuvien, ennalta-arvaamattomia lisäkustannuksia aiheuttaneiden jätteiden poistamisen kustannusten korvaamisesta ostajalle.

### **Päätös**

Keskustelun aikana esittelijä muutti esitystään kahden ensimmäisen lauseen osalta siten, että "Kaupunginhallitus päättää luovuttaa BG-liikekiinteistöt Oy:lle 2.112 m<sup>2</sup> ja 1.670 m<sup>2</sup> suuruiset määräalat kiinteistöstä 491-10-9908-0. Luovutushinta sisältyy alkuperäiseen kauppahintaan ja toteutetaan tontin 491-10-72-1 myymisen yhteydessä samalla kauppakirjalla."

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutettu esitys hyväksyä. Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 350

### Tulostus- ja painotuotteiden hankintasopimuksen julkisuus

MliDno-2016-2013

Valmistelija / lisätiedot:  
Jukka Savolainen  
jukka.savolainen@mikkeli.fi

#### Liitteet

1 Liite Hankintasopimus - julkinen versio

Teroprint Oy:n edustaja Jarmo Korkolainen on pyytänyt jäljennöstä Mikkelin kaupungin ja Grano Oy:n välisestä kopio- tulostus- ja painotuotteiden hankintasopimuksesta, joka on allekirjoitettu 1.3.2016.

Jarmo Korkolainen on pyytänyt saattamaan asiakirjan salassapitoa koskevan asian viranomaisen ratkaistavaksi valituskelteisellä päätöksellä.

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (21.5.1999/621) 24 §:n 1 momentin 20 kohdan mukaan salassa pidettäviä ovat asiakirjat, jotka sisältävät tietoja yksityisestä liike- tai ammattisalaisuudesta.

Liike- tai ammattisalaisuutta ei laissa ole tarkemmin määritelty. Liikesalaisuudella tarkoitetaan yleensä taloudellisuonteisia, lähinnä kaupankäynnin alaan kuuluvia yrityksen salaisuuksia. Liikesalaisuuteen sisältyy myös yrityskokemusten eli niin sanotun "know-how'n" suoja.

Sopimattomasta menettelystä elinkeinotoiminnassa annetun lakia koskevan hallituksen esityksen (HE 114/1978 vp) mukaan liikesalaisuudella tarkoitetaan muun muassa taloudellisia liikesalaisuuksia, joita ovat esimerkiksi yrityksen organisaatiota, sopimuksia, markkinointia, hintapolitiikkaa tai alennusjärjestelmää koskevat tiedot.

Oikeuskäytännössä tarjousasiakirjojen julkisuutta on käsitelty muun muassa tapauksessa KHO:2007:83, jossa tarjousasiakirjojen sisältämiä yksikköhintoja pidettiin tarjouksen tehneen elinkeinonharjoittajan liikesalaisuuksina. Tapauksessa tarjouksen yksikköhinnat todettiin liittyvän X Oy:n elinkeinotoimintaan. Hintojen joutuminen kilpailevien elinkeinonharjoittajien tietoon antaisi näille kilpailuetua. Tapauksessa todettiin, että X Oy haluaa pitää yksikköhinnat salaisuuksinaan ja yhtiöllä on objektiivisesti arvioiden salassapitointressi.

Hankintasopimuksesta on laadittu julkinen versio, joka lähetetään tietoja pyytäneelle. Hankintasopimuksen kohdan 7. hintoja koskeva osio on katsottava salassa pidettäväksi. Sopimuksen ehdot voidaan katsoa muilta osin olevan julkisia.

Salassa pidettäväksi katsottu kohta koskee nimenomaisesti edellä mainituissa hallituksen esityksissä liikesalaisuuksiksi määritellyjä tietoja. Tietojen julkistamisesta on objektiivisesti arvioiden haittaa Grano Oy:lle ja esimerkiksi Grano Oy:n kilpailijoiden voi katsoa hyötyvän, jos kyseiset tiedot olisivat julkisia.

#### Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa, että Mikkelin kaupungin ja Grano Oy:n välisestä kopio- tulostus- ja painotuotteiden hankintasopimuksesta on laadittu julkinen versio; muilta osin kaupunginhallitus päättää kyseisen liiketoimintasuunnitelman olevan salassa pidettävä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (21.5.1999/621) 24 §:n 1 momentin 20 kohdan mukaisesti.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Jarmo Korkolainen / Teroprint Oy



## **§ 351**

### **Vastine markkinaoikeudelle, Processing Finland Oy:n valitus**

MliDno-2015-2057

Valmistelija / lisätiedot:  
Jukka Savolainen  
jukka.savolainen@mikkeli.fi

#### Liitteet

- 1 Liite Markkinaoikeuden vastinepyyntö
- 2 Liite Vastine markkinaoikeudelle.

Processing Finland Oy on jättänyt markkinaoikeudelle valituksen kaupunginhallituksen 15.8.2016 päätöksestä § 278 Naisvuoren uimahallin peruskorjaus, urakkatarjousten hyväksyminen ja aloituslupa.

Valituksessa pyydetään, että markkinaoikeus ensisijaisesti kumoaa valituksenalaisen päätöksen, niin että valittajan antama tarjous hyväksytään voittaneeksi tarjoukseksi ja hankintayksikkö veloitetaan korvaamaan valittajan oikeudenkäyntikulut. Mikäli hankintamenettelyä ei määrätä korjattavaksi, niin toissijaisesti hankintayksikkö veloitetaan korvaamaan valittajalle hyvitysmaksuna 39 470 euroa sekä oikeudenkäyntikulut.

Vaatimusten perusteena on, että voittaneen tarjoajan yritys, Suomen Allaslaite Oy toiminut hankkeen suunnittelijana ja on näin ollen voinut saada sellaista tietoa, jota muilla menettelyyn osallistuneilla tarjoajilla ei ole ollut. Toissijaisena perusteena on, että valittaja epäilee, ettei voittaneen tarjoajan antamalla urakkahinnalla ole mahdollista suorittaa kaikkea sitä mitä tarjouspyynnössä on edellytetty.

Markkinaoikeudelle annettava vastine on liitteenä. Vastineessa mainitut liiteasiakirjat ovat nähtävillä kaupunginhallituksen kokouksessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa oheisen vastineen markkinaoikeudelle asiassa dnro 016/475.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Markkinaoikeus

## **§ 352**

### **Hankintaoikaisuvaatimus, Processing Finland Oy**

MliDno-2015-2057

Valmistelija / lisätiedot:  
Jukka Savolainen  
jukka.savolainen@mikkeli.fi

#### Liitteet

- 1 Liite Oikaisuvaatimus
- 2 Liite Vastine markkinaoikeudelle

Processing Finland Oy on jättänyt kaupunginhallitukselle hankintaoikaisuvaatimuksen kaupunginhallituksen 15.8.2016 päätöksestä § 278 Naisvuoren uimahallin peruskorjaus, urakkatarjousten hyväksyminen ja aloituslupa. Vaatimuksena on, että hankintayksikkö

1. kumoaa valituksenalaisen päätöksen allaslaiteurakkaa koskevilta osin;
2. jättää soveltamatta tätä virheellistä päätöstä; sekä
3. korjaa virheellisen menettelynsä siten, että Suomen Allaslaite Oy:n tarjous hylätään ja valittajan tarjous hyväksytään allaslaiteurakkaa koskevan osion voittaneeksi tarjoajaksi.

Processing Finland Oy on jättänyt asiasta valituksen myös markkinaoikeudelle. Valituksessa pyydetään, että markkinaoikeus ensisijaisesti kumoaa valituksenalaisen päätöksen, niin että valittajan antama tarjous hyväksytään voittaneeksi tarjoukseksi ja hankintayksikkö veloitetaan korvaamaan kantajan oikeudenkäyntikulut. Mikäli hankintamenettelyä ei määrätä korjattavaksi, niin toissijaisesti hankintayksikkö veloitetaan korvaamaan valittajalle hyvitysmaksuna 39 470 euroa sekä oikeudenkäyntikulut.

Vaatimusten perusteena on, että voittaneen tarjoajan yritys, Suomen Allaslaite Oy toiminut hankkeen suunnittelijana ja on näin ollen voinut saada sellaista tietoa, jota muilla menettelyyn osallistuneilla tarjoajilla ei ole ollut. Toissijaisena perusteena on, että valittaja epäilee, ettei voittaneen tarjoajan antamalla urakkahinnalla ole mahdollista suorittaa kaikkea sitä mitä tarjouspyynnössä on edellytetty.

Kaupunginhallitus viittaa päätöksen perusteluinaan markkinaoikeudelle annettavaan vastineeseen, perusteet markkinaoikeudelle jätetyssä valituksessa ja hankintaoikaisuvaatimuksessa ovat samat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hylkää Processing Finland Oy:n tekemän hankintaoikaisuvaatimuksen perusteettomana.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Markkinaoikeus, Processing Finland Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta, § 39, 18.05.2016**  
**Kaupunginhallitus, § 208, 30.05.2016**

**Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta, § 73, 14.09.2016**  
**Kaupunginhallitus, § 353, 26.09.2016**

### **§ 353**

#### **Selvityksen antaminen Itä-Suomen aluehallintovirastolle kouluterveystarkastusten toteutumisesta**

MliDno-2016-1121

#### **Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta, 18.05.2016, § 39**

Valmistelijat / lisätiedot:

Maria Närhinen, Hans Gärdström

Itä-Suomen aluehallintovirasto pyytää Mikkelin kaupungilta selvitystä Satu Taavitsaisen sähköpostikirjoitusten perusteella. Kirjoitusten mukaan Mikkelin kaupungin kouluterveydenhuollossa lukuvuoden 2015-16 osalta 2. ja 4. luokkien terveystarkastukset jäävät väliin lukuunottamatta yksilöllisiä/ tarpeenmukaisia käyntejä. Kirjoitusten perusteella Mikkelin kaupunki rikkoo lakia.

Selvitystä pyydetään seuraaviin asioihin:

1. Kuinka Valtioneuvoston asetus neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta (338/2011) 9 §:n mukaiset terveystarkastukset toteutetaan Mikkelin kaupungissa
2. Onko lukuvuonna 2015 – 2016 joitakin asetuksen mukaisia terveystarkastuksia jäänyt tekemättä, jos on niin kelle ja miksi?
3. Millaiset ovat Mikkelin kaupungin peruskoulun kouluterveydenhuollon terveydenhoitaja- ja lääkäriresurssit sekä koulu- ja oppilasmäärät lukuvuonna 2015 – 2016.

Lisäksi pyydetään selvitystä kaupunginhallitukselta siitä, mitä toimia se on tehnyt kouluterveydenhuollon (terveydenhoitaja ja lääkäri) riittävien resurssien varmistamiseksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Närhinen, ympäristöpalvelujen johtaja

Sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että asiassa annetaan liitteen mukainen lausunto.

#### **Päätös**

Keskustelun kuluessa Markku Aholainen esitti Teijo Ylösen kannattamana, että lautakunta toteaa, että terveystoimen päättämä 2. ja 4. luokan oppilaiden määräaikaisten terveystarkastusten väliin jättäminen on selkeästi valtioneuvoston asetuksen (338/2011) vastainen. Lautakunta päättää, että kaikki tekemättä olevat määräaikaiset terveystarkastukset toteutetaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

asetuksen mukaisina vielä tämän kevään aikana. Lautakunta pyytää kaupunginhallituksen ilmoittamaan lausuntona tämän lautakunnan päätöksen aluehallintovirastolle.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys, niin asiasta tulee äänestää. Puheenjohtaja ehdotti äänestyksen suoritettavaksi siten, että ne jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät 'jaa' ja ne, jotka kannattavat Markku Aholaisen esitystä äänestävät 'ei'. Äänestystapa hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä 'jaa' äänestivät Eero Aho, Veikko Elo, Timo Hirvonen, Hannu Mielonen, Pekka Moilanen, Maritta Mynttinen, Katriina Noponen, Keijo Partio, Satu Pulkkinen ja Helvi Valtonen. 'Ei' äänestivät Markku Aholainen, Sirkka Härkönen ja Teijo Ylönen.

Puheenjohtaja totesi, että äänin 10-3 lautakunnan päätökseksi tuli esittelijän esitys.

Päätöksen jälkeen Markku Aholainen esitti seuraavan eriävän mielipiteen päätöksestä:

"En voi yhtyä lautakunnan hyväksymään vastineeseen seuraavista syistä:

1. Mikkelin tuotantoyksikön terveystoimen päätös jättää väliin yhdeksän koulun 2. ja 4. luokan oppilaiden määräaikaisten terveystarkastukset on valtioneuvoston asetuksen 338/2011 ja sen soveltamisohjeiden vastainen.

2. Mikkelin sote-tuotantolautakunnan olisi tullut todeta terveystarkastusten väliin jättämisen asetuksen (338/2011) vastaisuus ja päättää, että terveystarkastukset toteutetaan asetuksen mukaisena vielä tämän kevään aikana."

Eriävän mielipiteen perustelumuistio pöytäkirjan liitteenä.

---

## Kaupunginhallitus, 30.05.2016, § 208

Valmistelijat / lisätiedot:  
Maria Närhinen  
Maria.Narhinen@mikkeli.fi

### Liitteet

- 1 Liite Avin selvityspyyntö
- 2 Liite Vastine AVI Kouluterveydenhuolto
- 3 Liite Eriävä mielipide, perustelumuistio
- 4 Liite Vastine AVI kouluterveydenhuolto (kokouksessa jaettu)

### Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa asiassa liitteen mukaisen lausunnon.

### Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti esitystään siten, että aluehallintovirastolle annettava lausunto täydennetään kokouksessa jaetun kirjelmän mukaiseksi.

Asiasta käydyn keskustelun aikan Arto Seppälä esitti Marku Turkian kannattamana, että puuttuvat 335 tarkastusta tehdään heinäkuun 2016 loppuun mennessä.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Arto Seppälän esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 10 kyllä-ääntä (Veli Liikanen, Petri Pekonen, Marja Kauppi, Sari Teittinen, Vesa Himanen, Armi Salo-Oksa, Olli Nepponen, Seija Kuikka, Jaakko Väänänen, Juha Vuori), 4 ei-ääntä (Arto Seppälä, Petri Tikkanen, Markku Turkia, Susanna Rusakko) ja 1 poissa (Kati Kähkönen).

Puheenohtaja totesi, että esittelijän täydennetty esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin neuvottelutauko klo 16.55 - 17.05.

---

### **Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta, 14.09.2016, § 73**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Hans Gärdström, Ulla Yli-Karro

#### **Liitteet**

1 Päätös 27.6.2016 ISAVI/1293/05.07.03/2016 Itä-Suomen aluehallintovirasto

Itä-Suomen aluehallintovirasto on antanut päätöksen 23.6.2016 koskien kouluterveydenhuollon terveystarkastusten toteutumista Mikkelin kaupungissa .

Päätöksessään aluehallintovirasto kehottaa Mikkelin kaupunkia ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin, jotta neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta annetun valtioneuvoston asetuksen (338/2011) 9 §:n mukaiset terveystarkastukset toteutuvat asianmukaisesti.

Aluehallintovirasto seuraa tilannetta edelleen ja pyytää Mikkelin kaupungilta selvitystä 15.10.2016 mennessä siitä, kuinka lukuvuonna 2015-2016 toteutumatta jääneet asetuksen mukaiset terveystarkastukset ovat toteutuneet.

Mikäli terveystarkastukset eivät tuolloin toteudu asetuksen mukaisesti, aluehallintovirasto harkitsee määräyksen antamista. Aluehallintovirasto kehottaa Mikkelin kaupunkia myös seuraamaan omavalvonnan keinoin resurssien käyttöä ja toteutuneiden terveystarkastusten tilannetta ja puuttumaan ongelmiin mahdollisimman varhain.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aluehallintovirasto toteaa saatujen selvitysten perusteella, että asetuksen neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskelijaterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveyden huollosta 9 §:n neljännen kohdan mukaisia oppilaan vuosittaisia terveystarkastuksia on osalla oppilaista jäänyt toteutumatta. Näin ollen Mikkelin kaupungin toiminta ei ole säädösten mukaista.

Aluehallintovirasto toteaa lisäksi, että viime lukuvuodelta tekemättä jääneet asetuksen mukaiset määräaikaiset terveystarkastukset, jotka Mikkelin kaupungin selvityksessä on luvattu toteuttaa heti tulevan lukukauden alussa, eivät korvaa lukuvuonna 2016-2017 asetuksen mukaisia terveystarkastuksia. Ne on toteutettava asetuksen mukaisena ja viidennen luokan oppilaille tarkastuksen on oltava laaja.

Aluehallintoviraston päätöksen perusteella Kouluterveydenhuollossa on lisätty tilapäistä resurssia alkusyksyn ajaksi niin, että rästiin jääneet 2. ja 4. luokan terveystarkastukset (lukuvuosi 2015- 2016) tehdään 15.10.16 mennessä. Rästiin jääneet 2 luokan tarkastukset tehdään 15.10.16 mennessä kaikille nykyisille 3 luokkalaisille ja merkitään se 2 luokan tarkastukseksi. Kolmannen luokan tarkastus tehdään keväällä 2017.

Rästiin jääneet 4 luokan tarkastukset tehdään 15.10.16 mennessä. Viidennen luokan laaja terveystarkastus tehdään terveydenhoitajan ja lääkärin tarkastuksena lukuvuoden 2016- 2017 aikana.

13.9. mennessä rästiin jääneistä 2 ja 4 luokkien terveystarkastuksista on tehty 75 ja tekemättä on vielä 260. Tekemättä olevat tarkastukset on ohjelmoitu ajanvarauskirjalle.

Kouluterveydenhoitajille annettua ohjeistusta tarkastusten suorittamiseksi on myös vielä tarkennettu väärinkäsitysten välttämiseksi ja korjaamiseksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Närhinen, ympäristöpalvelujen johtaja

Sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta esittää, että kaupunginhallitus antaa yllä olevan selvityksen aluehallintovirastolle.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 26.09.2016, § 353**

Valmistelija / lisätiedot:  
Maria Närhinen  
Maria.Narhinen@mikkeli.fi

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa yllä olevan selvityksen aluehallintovirastolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Itä-Suomen aluehallintovirasto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 354

### **Eron myöntäminen Hannu Kääriäiselle Haukivuoren aluejohtokunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

MliDno-2016-1949

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

Haukivuoren aluejohtokunnan jäsen Hannu Kääriäinen pyytää eroa aluejohtokunnan jäsenyydestä henkilökohtaisiin syihin vedoten.

Haukivuoren aluejohtokunnan kokoonpano toimikaudella 2013-2016 on seuraava:

#### **Varsinaiset jäsenet:**

1. Liisa Pulliainen, fysioterapeutti, VPJ
2. Asko Kohvakka, eversti evp.
3. Leena Teittinen, eläkeläinen
4. Jarmo Häkkinen, sähköasentaja
5. Leo Laukkanen, kauppaneuvos, PJ
6. Hannu Kääriäinen, huoltomies
7. Marja Pulkkinen, toimittaja
8. Ilpo Kohvakka, maanviljelijä
9. Veli Manninen,
10. Mika Karppinen,
11. Pekka Vauhkonen,
12. Minna Saloviin,
13. Eva Häkkinen,

#### **Henkilökohtaiset varajäsenet:**

1. Minna Kekkonen, maatalousyrittäjä
2. Ville Hänninen, metsäkoneenkuljettaja
3. Pia Nikulainen, myyjä
4. Martti Kääriäinen, yrittäjä
5. Tarja Forsblom, yrittäjä
6. Marja Hämäläinen, yrittäjä
7. Pekka Siikavirta, kirkkomuusikko
8. Raimo Nieminen,
9. Sari Pirttinen,
10. Harri Kohvakka,
11. Mirva Vauhkonen,
12. Hanne Mattila,
13. Hannu Kohvakka,

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää eron Hannu Kääriäiselle Haukivuoren aluejohtokunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

#### **Päätös**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 355

### Ero rakennuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2015-89

Valmistelija / lisätiedot:  
Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi

Rakennuslautakunnan jäsen Kari Liikanen on kuollut.

Rakennuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2013-2016 on seuraava:

#### **Varsinaiset jäsenet:**

1. Eija Peura, lukion lehtori
2. Kervinen Jaana, yhteisopedagogi AMK
3. Kortelainen Hannu, yrittäjä
4. Väisänen Kauko, yo-merkonomi, VPJ
5. Haukijärvi Erja, diplomi-insinööri, tradenomi
6. Liikanen Kari, rakennusmestari
7. Savander Susanna, rehtori, KM
8. Arnell Kalevi, eläkeläinen
9. Piispa Matti, maaseutuyrittäjä
10. Suutari-Piispa Eija, AMK-hortonomi
11. Korhola Anne, PJ

#### **Henkilökohtaiset varajäsenet:**

1. Halme Wilhelmiina, tekstiilitaiteilija
2. Soininen Mali, yksikönjohtaja, eläkeläinen
3. Nousiainen Jouko, everstiluutnantti evp.
4. Mynttinen Jarmo, insinööri
5. Pajunen Leevi, kauppatieteiden maisteri, eläkeläinen
6. Tirkkonen Markku, vanerityöntekijä
7. Nyyssonen Nina, myyjä
8. Toiviainen Harri, rakennusmies
9. Kohvakka Asko, eversti evp.
10. Puustinen-Kiljunen Tanja, maatalouslomittaja
11. Härkönen Päivi, yrittäjä

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee rakennuslautakuntaan uuden jäsenen Kari Liikasen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§338, §339, §340, §341, §342, §345, §351, §353, §354, §355

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§343, §344, §346, §347, §348, §349, §350

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Mikkelin kaupunki  
Kaupunginhallitus  
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Oikaisuvaatimus**  
§352

**Oikaisuvaatimusohje**  
Valituskielto

Julkisista hankinnoista annetun lain (30.3.2007/348) 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.