

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 21.02.2017, klo 18:00 - 19:55

Paikka Anttola-talo, Taipaleentie 31

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Anttolan aluejohtokunnan käyttötalousuunnitelma 2017**
- § 4 Asukkaiden kuulemistilaisuus, Anttolan aluejohtokuntaan valittavaksi esitettävistä jäsenistä kaudelle 2017-2020**
- § 5 Mikkelin kaupungin rakennusjärjestyksen uusiminen, Anttolan aluejohtokunnan lausunto**
- § 6 Ilmoitusasiat**
- § 7 Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 8 Mannerheimin Lastensuojeluliiton Anttolan yhdistys ry, perhekahvilan toiminnan aloittaminen, kohdeavustus**
- § 9 Anttolan Urheilijat ry, Spurttis toiminnan tilavuokrat 2017, kohdeavustus**
- § 10 Vanhan koulun kudontapiiri, käyttötilan tilavuokra, kohdeavustus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jorma Harmoinen, puheenjohtaja
Helena Kukko
Ilpo Pylkkänen
Juhani Kauppi
Katriina Noponen
Tapani Korhonen
Titta Korpikallio
Toni Leppänen
Raimo Heinänen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Eija Parkkinen, palvelusihteeri, sihteeri
Vesa Himanen, kaupunginhallituksen jäsen
Olli Lahti, kehityspäällikkö
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, poistui 18:40

Poissa

Tiina Leinonen, 1. varapuheenjohtaja
Ilkka Kuva
Suvi Salonranta

Allekirjoitukset

Jorma Harmoinen
Puheenjohtaja

Eija Parkkinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.03.2017

01.03.2017

Tapani Korhonen

Ilpo Pylkkänen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Anttola-talolla 2.3.2017.

Eija Parkkinen, palvelusihteeri

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Kokouksen alussa strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen kertoi aluejohtokunnan tulevasta toiminnasta.

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

Ehdotus

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Pöytäkirja on tarkistettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan. Tarkistus tulee suorittaa kunkin kokouksen jälkeen seuraavan viikon keskiviikkona 1.3.2017 ja tarkistettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Anttola-talolla torstaina 2.3.2017 klo 12.00 - 16.00.

Ehdotus

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Helena Kukko ja Tapani Korhonen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapani Korhonen ja Ilpo Pylkkänen. Muilta osin hyväksyttiin.

§ 3

Anttolan aluejohtokunnan käyttötalousuunnitelma 2017

MliDno-2017-346

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Anttolan aluejohtokunnan toimintasuunnitelma vuodelle 2017

Mikkelin kaupungin valtuusto hyväksyi kokouksessaan 19.12.2016 § 155 talousarvion vuodelle 2017. Tulosalueiden eri lautakunnat ja tulosityksiköt vahvistavat määrärahojen käytön omissa käyttösuunnitelmissaan vuodelle 2017.

Aluejohtokunnan käyttömääräraha on 35 000 euroa vuodessa ja määräraha on jaettu kahteen osioon nykyisen aluejohtokunnan käytettävissä olevaan ja uuden aluejohtokunnan käytössä olevaan. Käyttötalousuunnitelma oheismateriaalina.

PAINOPISTEALUEET

Mikkelin strategia on kestävä kasvun ja hyvinvoinnin strategia, jota johdetaan kolmen hyvinvointiohjelman avulla: asukkaiden, elinkeinojen sekä luonnon avulla.

Anttolan aluejohtokunta painottaa edelleen toiminnassaan vuodelle 2017 seuraavia alueita;

Aluejohtokunnan rooli ja toiminta Mikkelin kaupungin organisaatiossa

Valtuustokausi jatkuu poikkeuksellisesti 31.5.2017 saakka ja uusi valtuusto aloittaa 1.6.2017. Tulevalla valtuustokaudella aluejohtokuntien toiminta tulee muuttumaan niin organisatorisesti kuin itse toimintatavoiltaan.

Anttolassa olevien kaupungin kiinteistöjen korjaus- ja laajennushankkeiden seuranta; Anttola-talon, Anttolan yhtenäiskoulun koulukiinteistön muutos- ja korjaushankkeen ja Anttolan palvelukeskuksen peruskorjaus- ja muutostyön toteutuksen loppuun saattaminen.

Asukkaille kohdistuvien peruspalvelujen säilyttäminen;

Anttolassa olemassa olevien sosiaali- ja terveystalusten ylläpito, liikunta- ja nuorisotoiminnan aktivoimisen tukeminen. Anttolan alueella olevan teknisen toimen palvelujen riittävän tason ylläpito.

Paikallisen yritystoiminnan elinvoimaisuus

Yhteistyön lisääminen paikallisten yrittäjien kanssa, mm. olemalla mukana erilaisissa tapahtumissa. Tukemalla toimenpiteitä, joilla edesautetaan Anttolan sataman kunnostusta, alueen kaavoitusta, alueen viihtyvyyttä ja markkinointia. Anttolan asemakaavan päivittämisen loppuun saattaminen.

Tiedottaminen

Anttolan aluejohtokunta tiedottaa omasta toiminnastaan ja sen merkityksestä paikallislehdessä, Anttolan kotisivulla ja Mikkelin kaupungin kotisivulla sekä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

alueradiossa. Aluejohtokunta on mukana kesätapahtumassa ja joulutorin avauksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Aluejohtokunta hyväksyy käyttömäärärahan ja toimintasuunnitelman omalta osaltaan 31.5.2017 saakka.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 4

Asukkaiden kuulemistilaisuus, Anttolan aluejohtokuntaan valittavaksi esitettävistä jäsenistä kaudelle 2017-2020

MliDno-2017-188

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Aluejohtokunnat ja kylien neuvottelukunta jatkavat nykyisellä kokoonpanolla 31.5.2017 asti. Uusi valtuusto valitsee 12.6.2017 uudet aluejohtokunnat alueita kuultuaan ja samalla kylien neuvottelukunnan toiminta lakkaa. Aluejohtokunnat sekä kylien neuvottelukunnat valmistelevat kukin nykyiselle toiminta-alueelleen vähintään yhden yleisen alueen asukkaiden kuulemistilaisuuden, jonka pohjalta alue esittää 15.5. mennessä kaupunginhallitukselle alueittain aluejohtokuntaan valittavaksi esitettävät jäsenet.

Ehdotus

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Aluejohtokunta esittää, että asukkaiden kuulemistilaisuus pidetään viikolla 15 tiistaina 11.4.2017 ja aluejohtokunta kokoontuu tiistaina 25.4.2017. Tilaisuudesta tiedotetaan Anttolan Sanomissa ja Anttolan kotisivulla.

Päätös

Aluejohtokunta päätti, että yleisötilaisuus pidetään 18.4.2017 klo 18.00. Ilmoitus julkaistaan Anttolan Sanomissa, kun on saatu vahvistus ilmestymispäivästä. Kaupunkilehdessä aluejohtokuntien yhteinen ilmoitus viikolla 14 ja Länsi-Savon menovinkeissä ko. viikolla. Aluejohtokunta järjestää tilaisuudessa kahvitarjoilun klo 17.30. Paikka on Anttola-talo, yhtenäiskoulun ruokala. Aluejohtokunnan huhtikuun kokous on 25.4.2017.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Mikkelin kaupungin rakennusjärjestyksen uusiminen, Anttolan aluejohtokunnan lausunto

MliDno-2016-2031

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Mikkelin rakennusvalvonta pyytää lausuntoanne kaupungin rakennusjärjestyksen uusimisesta 27.2.2016 mennessä. Kaupunginhallitus on hyväksynyt rakennusjärjestysluonnoksen lähetettäväksi lausunnolle kokouksessaan 16.1.2017 § 9.

Rakennusjärjestysluonnos löytyy kaupungin nettisivuilta www.mikkeli.fi ->Päätöksenteko -> Kaupunginhallitus -> Esityslistat ja pöytäkirjat, 16.1.2017kokous § 9 tai oheisesta linkistä [http://mikkeli.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kaupunginhallitus/Kokous_1612017/Mikkelin_kaupungin_rakennusjarjestyksen_\(3140\)](http://mikkeli.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kaupunginhallitus/Kokous_1612017/Mikkelin_kaupungin_rakennusjarjestyksen_(3140))

Ehdotus

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Aluejohtokunnalla ei ole huomautettavaa Mikkelin kaupungin rakennusjärjestysluonnoksesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin kaupungin rakennusvalvonta

§ 6

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Aluejohtokunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1. Kaupunginhallitus 16.1.2017 § 4. Kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta Anttolan aluejohtokunnan 20.12.2016 tekemiin päätöksiin.
2. Talousarvion toteutuminen 31.12.2016.
3. Kaupunginhallituksen ote pöytäkirjasta 2/2017, 6.2.2017 § 45, Anttolan Vanhan Hovin myyminen.
4. Anttolan Sanomat/ Pertti Eerikäisen kiitokset menneestä yhteistyöstä aluejohtokunnan kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Saatetaan aluejohtokunnalle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 7

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Aluejohtokunta ottaa kokouksessa tarvittaessa käsiteltäväksi myös muut asiat, mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

Ehdotus

Esittelijä: Jorma Harmoinen

1. Aluejohtokunta varaa 500 euroa Anttolan Sanomien tilaamiseen uuden kaupunginhallituksen jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille.
2. Sisäilmatyöryhmän raportista, että Anttolan koulurakennus puretaan (ei liikuntasalia) ja uusi koulu valmistuu vuonna 2018.
3. Aluejohtokunta kutsuu kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttisen kuultavaksi Anttolan yhtenäiskouluhankkeesta, ajankohta täsmentyy myöhemmin.
4. Aluejohtokunta nimeää edustajakseen koulun suunnittelutyöryhmään Tapani Korhosen.
5. Siekkilän koululla olevasta Anttola-talon irtaimistosta osa palautetaan Anttola-talolle.
6. Anttolan yhtenäiskoululla olevan flyngelin kunto tarkistetaan, jonka jälkeen päätetään sen korjauksesta/kunnostuksesta ja sen sijoituspaikasta.
7. Anttolan yhtenäiskoululla olevat kaatuneitten taulut siirretään Anttolan-talon kirjastoon ja koululla oleva puuvitriini sisältöineen siirretään Pitkälahden erämajalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 8

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Anttolan yhdistys ry, perhekahvilan toiminnan aloittaminen, kohdeavustus

MliDno-2017-464

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Anttolan yhdistys hakee aluejohtokunnalta tukea 200 euroa perhekahvilan perustamiseen Anttolaan. Kahvila toimii kahden viikon välein ja mahdollistaa lapsiperheiden kokoontumisen yhteen. Aikuiset saavat kontakteja toisiin vanhempiin ja lapset pääsevät leikkimään keskenään. Paikka olisi Anttolan nuorisotalo. Toiminta on suunniteltu aloitettavaksi maaliskuussa 2017. Tilan vuokra on 5,50 e/h. Kahvilassa tarjoillaan ruokaa ja muita kahvilatuotteita.

Ehdotus

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Aluejohtokunta myöntää Mannerheimin Lastensuojeluliiton Anttolan yhdistykselle perhekahvilan aloittamiseen 200 euroa. Avustus maksetaan jälkikäteen luotettavia selvityksiä vastaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Titta Korpikallio ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Ilmoitus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Anttolan yhdistys

§ 9

Anttolan Urheilijat ry, Spurttis toiminnan tilavuokrat 2017, kohdeavustus

MliDno-2017-477

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Spurttikerhojen toimintasuunnitelma
- 2 Liite Spurttis-Budjetti 2017

Anttolan Urheilijat ry tarjoaa ja kehittää Mikkelin kaupungin Anttolan kylän lapsille, nuorille ja aikuisille liikuntamahdollisuuksia. Toimintamuotoja ovat mm. lasten monilajiset liikuntakerhot MiniSpurttis ja Spurttis, nuorten palloilukerho MegaSpurttis jalkapallokerho, SpurttisGym, lisäksi on Ohjaajapankki. Liitteenä on tarkempaa tietoa kerhoista.

Yhdistys anoo tukea aluejohtokunnalta 1800 euroa ja se kohdistetaan tilavuokriin. Anttolan yhtenäiskoulun liikuntatilojen käyttökiellosta johtuen seuralle on aiheutunut ylimääräisiä kustannuksia järjestää Spurttis toimintaa.

Anttolan Urheilijat ry haluaa vaikuttaa kotiseudullaan liikuntapaikkojen kehittämiseen. Spurttikerhot kokoontuvat lasten ja nuorten vapaa-aikoina ja loma-aikoina. Kerhot kokoontuvat pääasiallisesti Anttolan yhtenäiskoulun lähiympäristössä.

Ehdotus

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Aluejohtokunta puoltaa tehtyä hakemusta ja esittää sen edelleen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merketään, että Ilpo Pylkkänen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Ilmoitus hyväksyttiin.

Merketään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Anttolan Urheilijat ry, Eija Parkkinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Vanhan koulun kudontapiiri, käyttötilan tilavuokra, kohdeavustus

MliDno-2017-478

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Vanhan koulun tiloissa toimivan Anttolan kudontapiirin kudonnanharrastajat hakevat avustusta vuoden 2017 vuokraan. Tämän hetkinen vuokra on 456,60 euroa. Tilan lämmitystä hoidetaan sähkön lisäksi puilla keittiö-, eteis- ja luokkatilassa, joissa on kolme korkeaa "pönttöuunia" ja keittiössä hella. Alkuvuoden 2017 tarvittavat polttopuut on hankittu, joten siltä osin toimintamme on turvattu. Ryhmän koko on 15-18 henkilöä, ikäjakauma nykyisin +60 - 80 vuotta. Harrastus edistää virkistäytymistä ja yhdessä toimimista.

Ehdotus

Esittelijä: Jorma Harmoinen

Aluejohtokunta myöntää Anttolan kudonnanharrastajien toimitilojen ylläpitoon tukea 456,60 euroa. Avustus maksetaan jälkikäteen luotettavia selvityksiä vastaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Auri Ahvenainen, Eija Parkkinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §4, §5, §6

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.

Oikaisuvaatimus

§3, §7, §8, §9, §10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Mikkelin kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksi: 015 194 2040
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi