

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 16.04.2025, klo 20:45 - 21:00

Paikka Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

§ 48 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 49 Pöytäkirjan tarkastus

§ 50 Kuntavaalit 2025 - Valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskinäisen järjestyksen arvonta

§ 51 Kuntavaalit 2025 - Vaalituloksen vahvistaminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Nalle Velling, puheenjohtaja
Vesa Himanen
Sami Järvinen
Tarmo Pajunen
Juha Vuori, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, sihteeri

Poissa

Helena Kauppinen, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Nalle Velling
Puheenjohtaja

Annaliisa Leinonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Juha Vuori
Pöytäkirjantarkastaja

Tarmo Pajunen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 30.4.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 49

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, annaliisa.leinonen@mikkeli.fi

Päätös

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juha Vuori ja Tarmo Pajunen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverokossa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Kuntavaalit 2025 - Valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskinäisen järjestyksen arvonta

MliDno-2024-2702

Valmistelija / lisätiedot:

Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, annaliisa.leinonen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kvltk 16.4.2025 KT41 Äänimäärä- ja vertauslukutasatilanteet

Kuntavaalien tuloksen vahvistamista varten keskusvaalilautakunnan on vaalilain 90 §:n mukaan suoritettava arpominen, mikääli ehdokkaiden äänimäärät ovat yhtä suuret. 16.4.2025 pidetyn keskusvaalilautakunnan kokouksen jälkeen on ilmennyt, että Mikkelissä on tasatilanteita, jotka tulee ratkaista arpomalla. Arvonnin lopputulos ilmenee päätöksen liitteenä olevasta taulukosta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Kuntavaalit 2025 - Vaalituloksen vahvistaminen

MliDno-2024-2702

Valmistelija / lisätiedot:

Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, annaliisa.leinonen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kvltk 16.4.2025 KT32 Ryhmien kannatus ja muutos edellisistä vaaleista
- 2 Liite Kvltk 16.4.2025 KT29 Ryhmittäin ehdokkaiden äänet
- 3 Liite Kvltk 16.4.2025 KT26 Valitut valtuutetut ja varavaltuutetut vertausluvuittain
- 4 Liite Kvltk 16.4.2025 KT90 Mitättömät äänestysliput perusteittain
- 5 Liite Kvltk 16.4.2025 KT23 Ehdokkaat vertausluvuittain
- 6 Liite Kvltk 16.4.2025 KT21 Ehdokkaiden äänet, koko kunta
- 7 Liite Kvltk 16.4.2025 KT20 Ehdokkaiden äänet äänestysalueittain
- 8 Liite Kvltk 16.4.2025 KT10 Äänestysaktiivisuus kunnassa
- 9 Liite Kvltk 16.4.2025 KT11 Äänestysaktiivisuus sukupuolen mukaan äänestysalueittain

Keskusvaalilautakunta tehtävänä on vahvistaa vaalien tulos. Vaalien tulos ilmenee liitteenä olevista asiakirjoista.

Vaalien tulosta osoittavat seuraavat vaalitietojärjestelmän tulosteet:

- KT 32 Ryhmien kannatus ja muutos edellisistä vaaleista,
- KT 29 Ryhmittäin ehdokkaiden äänet,
- KT 26 Valitut valtuutetut ja varavaltuutetut vertausluvuittain,
- KT 90 Mitättömät äänestysliput perusteittain,
- KT 23 Ehdokkaat vertausluvuittain,
- KT 21 Ehdokkaiden äänet, koko kunta,
- KT 20 Ehdokkaiden äänet äänestysalueittain,
- KT 10 Äänestysaktiivisuus kunnassa ja
- KT 11 Äänestysaktiivisuus sukupuolen mukaan äänestysalueittain

Lisäksi vaalien tuloksesta tulee laatia kuulutus ja keskusvaalilautakunnan pöytäkirja julkaista kaupungin julkisten kuulutusten ilmoitustaululla valitusosoituksineen.

Samalla keskusvaalilautakunta tulee antaa luettelo valtuutetuksi valituista sekä heidän varajäsenistään tiedoksi kaupunginvaltuustolle sekä julkaisee ilmoituksen alueella ilmestyvissä lehdissä.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies

Keskusvaalilauta päättää vahvistaa vaalien tuloksen liitteenä olevien asiakirjojen mukaisesti.

Vaalien tuloksesta laaditaan kuulutus ja keskusvaalilautakunnan pöytäkirja julkaistaan kaupungin julkisten kuulutusten ilmoitustaululla valitusosoituksineen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Samalla keskusvaalilautakunta antaa luettelon valtuutetuksi valituista sekä heidän varajäsenistään tiedoksi kaupunginvaltuustolle sekä julkaisee ilmoituksen alueella ilmestyvissä lehdissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§50, §51

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Tämän lisäksi muutosta saa hakea valittamalla myös:

- viranomaisen, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Mikäli päätös lähetetään tiedoksi tavallisena kirjeenä, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§48, §49

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.