

Aika 14.12.2015, klo 15:00 - 18:37

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 396 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 397 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 398 **Ilmoitusasiat**
- § 399 **Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset**
- § 400 **Kaupunginvaltuuston kokouksen 12.10.2015 täytäntöönpanot**
- § 401 **Valtuustoaloite kohtuuhintaisen asumisen edistämiseksi Mikkeliissä**
- § 402 **Valtuustoaloite liikuntaharrastuksen mahdollisuuksien lisäämiseksi Mikkeliissä**
- § 403 **Valtuustoaloite / konserniyhtiöiden määrä, päällekkäisyydet, tarpeellisuus, kustannustehokkuus ja pavelutehokkuus**
- § 404 **Valtuustoaloite Ristiinan Pellosniemen alueen kehittämisestä ja yleisilmeen siistimisestä**
- § 405 **Kaava- ja maakauppakatsaus**
- § 406 **Asemakaava / Ristiina, Ese, Kitereentie**
- § 407 **Karkialammen kasarmialueen eteläosan ja lähiympäristön asemakaava- ja asemakaavamuutos**
- § 408 **Tontin 491-2-10-121 myyminen Rakennusliike Ola Oy:lle**
- § 409 **Naisvuoren uimahallin perusparannus, hankesuunnitelman hyväksyminen**
- § 410 **Esitys Pikkuhauki- ja Rölli-ryhmäperhepäiväkotien lakkauttamisesta ja muuttamisesta Nuppulan päiväkodin ryhmäksi**
- § 411 **Päivähoidon palveluseteli**
- § 412 **Oppisopimuksen muutokset 1.1.2016 alkaen**
- § 413 **Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) yhteistyösopimus**
- § 414 **Karjala-Savotta -hanke**
- § 415 **Työllisyysjaoksen asettaminen v. 2016-2017 ja sen täydentäminen ajalle 1.1. - 31.3.2016 valmistelevaan työllisyydenhoidon investointiohjelmaa**
- § 416 **Pientalojen energia-avustuksen myöntäminen Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätökseen perustuen; Heikkilä Pekka**

- § 417 **Esitys kaupungin aterioiden hinnoiksi 1.1.2016 alkaen**
- § 418 **Vuoden 2016 Sportti- ja KulttuuriPassin saldo**
- § 419 **Mikkelin kaupungin Etelä-Savon pelastuslaitoksen paikallisen virka- ja työehtosopimuksen irtisanominen**
- § 420 **Virka- ja työehtosopimusten 2014 – 2016 toisen jakson palkankorotukset ja palkkataulukoiden tarkistukset**
- § 421 **Henkilöstöpäällikön viran täyttäminen**
- § 422 **Suomen Terveystalo Oy:n hankintaoikaisuvaatimus**
- § 423 **Ei julkinen**
- § 424 **Ei julkinen**
- Lisäpykälät**
- § 425 **Yhteistyösopimus Jukurit HC Oy:n kanssa v. 2015-2016**
- § 426 **Henkilöstöjohtajan viran täyttäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Seija Kuikka, puheenjohtaja
Arto Seppälä, 1. varapuheenjohtaja
Olli Nepponen, 2. varapuheenjohtaja
Armi Salo-Oksa
Jaakko Väänänen
Jaana Vartiainen
Juha Vuori
Kati Kähkönen
Outi Kauria
Petri Pekonen
Sari Teittinen
Vesa Himanen
Markku Turkia, varajäsen
Minna Pöntinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Kirsi Olkkonen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Mauri Miettinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Jouni Riihelä, tekninen johtaja
Juha Ropponen, ohjelmajohtaja, poistui 17:17
Jukka Savolainen, kaupunginlakimies
Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja, poistui 17:26
Satu-Mari Tolonen, viestintäpäällikkö
Ilkka Tarkkanen, kaavoituspäällikkö, saapui 15:23, poistui 16:57
Merja Airas, kehityspäällikkö, saapui 17:28, poistui 18:03
Pekka Patama, palvelupäällikkö, saapui 17:28, poistui 18:03

Poissa

Hannu Kilkki
Raine Lehtonen
Veli Liikanen
Satu Taavitsainen, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
.
§:t 396 - 398, 419, 399 - 418, 420 - 426

Allekirjoitukset

Seija Kuikka
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jaana Vartiainen

Vesa Himanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Kaupunginkansliassa 17.12.2015

Ari Liikanen, hallintojohtaja

§ 396

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 397

Pöytäkirjan tarkastus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jaana Vartiainen ja Vesa Himanen. Pöytäkirja tarkastetaan kaupunginkansliassa keskiviikkona 16.12.2015 ja se on nähtävänä torstaina 17.12.2015.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Vartiainen ja Vesa Himanen.

§ 398
Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1. Pöytäkirjajäljennöksiä:

- Etelä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, hallituksen pöytäkirja 20.11.2015

2. Pelloksen eteläisen teollisuusalueen 1. asemakaava

Mikkelin kaupunkisuunnittelu ilmoittaa maankäyttö- ja rakennuslain 63 §:n mukaisesti asemakaavan muuttamisesta otsikossa mainitulla alueella. Tavoitteena on laatia 1. asemakaava Pelloksen tehtaan eteläpuoliselle alueelle ja mahdollistaa alueen rakentaminen teollisuuskäyttöön. Tavoite on yleis- ja maakuntakaavan mukainen. Asemakaava

3. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 15/0338/4 kunnallisia, kaupungin työilmapiiriä koskevassa valituksessa. Hallinto-oikeus on jättänyt valituksen tutkimatta.

4. Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 23.11.2015 asemakaavaa koskevassa valituksessa koskien Mikkelin sairaalan, ESPER-hankkeen Mikkelin kaupungin 2. kaupunginosan (Maunuksela) kortteleita 1, 14, 15 ja 18, korttelin 6 osaa sekä katu-, rautatie- ja puistoaluetta koskevaa asemakaavaa. Korkein hallinto-oikeus on hylännyt valituksen. Hallinto-oikeuden päätöstä ei muuteta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

§ 399

Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- Ristiinan aluejohtokunta 11.11.2015
- Anttolan aluejohtokunta 17.11.2015
- Tekninen lautakunta 17.11.2015
- Sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta 18.11.2015
- Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta 18.11.2015
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.11.2015
- Teknisen lautakunnan jaosto 19.11.2015
- Rakennuslautakunta 26.11.2015

Saatavien poistot 2015 (eri hallintokunnat), hallintojohtaja:

- 18.11.2015 §:t 26-27

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä selosti asiaa (tekninen lautakunta 17.11.2015) kaupunginhallitukselle.

§ 400

Kaupunginvaltuuston kokouksen 12.10.2015 täytäntöönpanot

MliDno-2015-348

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksessa 12.10.2015 päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

91 §

Asuminen Mikkeli 2024

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 19.10.2015: Anttolan aluejohtokunta, Haukivuoren aluejohtokunta, Ristiinan aluejohtokunta, Suomenniemen aluejohtokunta, vanhusneuvosto, nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto, rakennuslautakunta, Mamok (Mikkelin ammattikorkeakoulun opiskelijakunta), kaupunkisuunnittelu

92 §

Esitys keskustan alueen varhaiskasvatusyksiköiden lakkauttamisesta ja uuden Naisvuoren päiväkodin perustamisesta

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 19.10.2015: sivistystoimi/Virpi Siekkinen, päivähoitopalvelut/Pirjo Vartiainen, tilakeskus/Riitta Väänänen, talouspalvelut, Kunnan Taitoa/kirjanpito

93 §

Talouden seuranta 7/2015 ja määrärahamuutosesitykset

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 19.10.2015: talouspalvelut, Kunnan Taitoa/kirjanpito

94 §

Etelä-Savon Energia Oy:n vuosikatsaukset 2015
Merkittää tiedoksi

95 §

Valtuustoaloite koulujen lakkauttamisesta seuranneiden todellisten kuljetuskustannuksien selvittämiseksi
Merkittää tiedoksi

96 §

Valtuustoaloite Mikkelin siirtymisestä vastuullisesti käyttämään jätehuollossa syväkeräysjärjestelmää
Merkittää tiedoksi

Päätös

Merkittiin.

Kaupunginvaltuusto, § 105, 09.11.2015
Kaupunginhallitus, § 401, 14.12.2015

§ 401

Valtuustoaloite kohtuuhintaisen asumisen edistämiseksi Mikkeliissä

MliDno-2015-2343

Kaupunginvaltuusto, 09.11.2015, § 105

Valtuutettu Markku Aholainen esitti 9.11.2015 SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikalo Oy eli Mikkelin kaupungin vuokrataloyhtiö ja Mikkelin opiskelija-asunnot Oy (MOAS) ovat voittoa tuottamattomia yleishyödyllisiä yhtiöitä, jotka hoitavat kaupungin lakisääteistä sosiaalisen asuntotuotannon tehtävää. Yhtiöiden tulot tulevat asukkaiden maksamista vuokrista.

Kaupunki perii näiltä yhtiöiltä Kuntarahoitus Oy:n lainan takauksesta 1% takausprovisiota. Tämä on johtanut siihen, että yhtiöiden on kannattanut enemmän ottaa laina pankista kuin Kuntarahoitus Oy:ltä, jolta lainan saisi hyvin edullisesti. Kaupungin edun mukaista on neuvotella yhtiöiden kanssa provision taso pienemmäksi (esim. 0,4%) niin, että lainan hinta kokonaisuudessaan tulisi Kuntarahoitus Oy:ltä kaupungin takauksella edullisemmaksi ja tällöin vuokralaiset eivät joutuisi maksamaan lainoja kasvavina vuokrina.

Kaupunki ei ole antanut Mikalolle ja MOASille lupaa maksaa jäljellä olevia tertiärlainoja pois. Mikalolla näitä on noin 7 miljoonaa euroa ja MOASilla 1 miljoonaa euroa. Kaupunki perii näistä tertiärlainoista vuosittain suurta 6 % korkoa eli pitää yhtiöitä ja tätä kautta vuokralaisia eräänlaisessa "lypsylehmän" tilassa. Tämä on kestänyt ja kohtuutonta piiloverotusta pienituloisilta vuokra- ja opiskelija-asunnoissa asuvilta mikkeliiläisiltä. Mielestämme yhtiöille tulee antaa oikeus maksaa tertiärlainansa takaisin kaupungille aravasääntöjen näin salliessa. Tällöin suuri korko on pois vuokralaisten harteilta.

Mikkelin sosialidemokraattinen valtuustoryhmä esittää, että:

1. Mikkelin kaupunki neuvottelee Mikalo Oy:n ja MOASin kanssa takausprovisio kohtuullisemmaksi, esimerkiksi 0,4 % tasolle.
2. Mikkelin kaupunki antaa Mikalo Oy:lle ja MOASille oikeuden maksaa tertiärlainansa pois.

Mikkeliissä 9.11.2015

Satu Taavitsainen
Markku Aholainen
Tapani Korhonen
Hannu Tullinen
Paavo Barck
Jorma Harmoinen
Petri Tikkanen
Heikki Pyrhönen
Leena Teittinen
Markku Turkia

Osmo Ukkonen
Arto Seppälä
Marita Hokkanen
Jaana Vartiainen
Kalle Nieminen
Marianne Huoponen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 14.12.2015, § 401

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konsernipalveluiden/ talouspalveluiden valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään maaliskuussa 2016.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Talouspalvelut Jari Laitinen

Kaupunginvaltuusto, § 107, 09.11.2015
Kaupunginhallitus, § 402, 14.12.2015

§ 402

Valtuustoaloite liikuntaharrastuksen mahdollisuuksien lisäämiseksi Mikkeliissä

MliDno-2015-2341

Kaupunginvaltuusto, 09.11.2015, § 107

Valtuutettu Markku Aholainen esitti 9.11.2015 SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Kaupunki tukee strategiansa mukaisesti kaupunkilaisten omaehtoista terveyden edistämistä. Tähän perustuen kaupunki valmistelee ohjelman lähiliikuntapaikoista, erityisesti lasten ja nuorten liikuntaharrastuksesta vastaavien urheiluseurojen toimintamahdollisuuksista sekä eläkeläisten ja erityisryhmien liikuntaharrastusta seuraavasti:

- jokaisen kaupunginosan läheisyydessä tulee olla lähiliikuntapaikka ulkopelien mm. jalkapallon ja jääurheilun harrastamista varten sekä alueen asukkaiden mahdollisuutta käyttää koulujen liikuntasalien saleja edistetään
- lumitilanteen salliessa kaupunki huolehtii kattavasta latuverkon ja lenkkeilyreittien ylläpidosta kaupungin eri osissa
- kaupungin ylläpitämien uimahallien ja uimarantojen kunnosta ja ajantasaisesta varustuksesta huolehditaan
- kaupunki tukee taloudellisesti lapsi- ja nuorisoliikunnasta vastaavia seuroja siten, että liikuntapaikkojen käyttömaksut eivät aiheuta estettä kenenkään harrastamiselle ja määritellään tätä koskevat ohjeet kaupungin tuen käytölle
- lasten ja nuorten ja muiden tässä tarkoitettujen ryhmien liikuntaharrastuksen taloudellinen tuki osoitetaan kaupungin talousarviossa erillismäärärahana ensimmäisen kerran vuoden 2017
- kaupunki tekee mahdolliseksi taloudellisella tai muulla tuella ikääntyneen väestön ja vammaisten henkilöiden aktiivisen liikunnan harrastamisen tukemisesta siten, ettei käyttömaksut aiheuta estettä harrastukselle

Mikkeliissä 9.11.2015

Mikkelin SDPn valtuustoryhmä

Markku Aholainen
Markku Turkia
Arto Seppälä
Marianne Huoponen
Paavo Barck
Leena Teittinen
Tapani Korhonen
Osmo Ukkonen
Marita Hokkanen
Hannu Tullinen
Jaana Vartiainen

Heikki Pyrhönen
Kalle Nieminen
Petri Tikkanen
Satu Taavitsainen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 14.12.2015, § 402

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistystoimen valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään maaliskuussa 2016.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistystoimi Virpi Siekkinen, Antti Mattila

Kaupunginvaltuusto, § 106, 09.11.2015
Kaupunginhallitus, § 403, 14.12.2015

§ 403

Valtuustoaloite / konserniyhtiöiden määrä, päällekkäisyydet, tarpeellisuus, kustannustehokkuus ja palvelutehokkuus

MliDno-2015-2342

Kaupunginvaltuusto, 09.11.2015, § 106

Valtuutettu Raimo Heinänen esitti 9.11.2015 Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Arvoisa puheenjohtaja

Lisäksi jätän valtuustolle aloitteen, jossa tulee tutkia konserniyhtiöiden määrä ja päällekkäisyydet tarpeellisuus ja kustannus- ja palvelutehokkuus. Tutkimuksella tulisi selvittää kustannus- ja synergiaedut. Tulisi myös nähdä IN-Nouse arvio yhtiöiden osalta.

Perussuomalaisten valtuustoryhmä

Raimo Heinänen, puheenjohtaja

Markku Siitari

Vesa Himanen

Markku Siitari

Anne Korhola

Harri Kivinen

Jari Roivas"

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 14.12.2015, § 403

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen talouspalveluiden valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään maaliskuussa 2016.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Talouspalvelut Jari Laitinen, Alekski Paananen

§ 404

Valtuustoaloite Ristiinan Pellosniemen alueen kehittämistä ja yleisilmeen siistimisestä

MliDno-2015-1645

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Airas, Jouni Riihelä
merja.airas@mikkeli.fi

Kaupunginvaltuusto 10.11.2014 § 129

Valtuutettu Kirsi Olkkonen ym. esittivät 10.11.2014 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin Ristiinassa sijaitsevaa Pelloksen tehdasta ja asuin ympäristöä voidaan pitää Suomen yhtenä, merkittävimpana aluepoliittisena ratkaisuna, kun tehtaan rakentamispäätös vuonna 1962 tehtiin. UPM:n vaneritehdas tarjoaa edelleen vuonna 2014 työtä yli 600 sadalle henkilölle Mikkelin Ristiinassa ja ympäristökunnissa. Olemme samassa tilanteessa Etelä-Savossa vuonna 2014, kuin vuonna 1962, silloinkin Itä-Suomessa tarvittiin työtä, runsaat metsävaramme hoitoa ja uutta käyttöä ja suunnittelua metsillemme. Biohiilipellettitehtaan tuotantolaitosta suunnitellaan Ristiinan Pellokselle, jos tuotantolaitos toteutuu, olisi se arvion mukaan 80 - 90 miljoonan euron investointi ja maakuntaamme tulisi pysyvästi 400 -500 työpaikkaa. Olemme tänään valtuuston päätöksellä päättäneet aloittaa Pelloksen koulun lakkauttamiseen liittyvät toimet. Rakennemuutosta tapahtuu, mutta mitä tilalle? Pellosniemen alueen alkuperäisistä palveluista on jäljellä Kisakaaren urheilutalo, joka on aikanaan rakennettu Pellos Oy:n, Ristiinan kunnan ja Ristiinan urheilijoiden yhteistyönä. Mikkelin kaupungin tulee jatkossakin kehittää ja edistää koko Mikkelin alueen elinvoimaisuutta ja ympäristön viihtyisyyttä.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki aloittaa yhdessä Miset Oy:n kanssa, joka tuottaa toimintaympäristön kehittämispalveluita, maa-alueen, kiinteistökohteen tai toimialan kehittämishankkeita, Pellosniemen asuin- ja toiminta-alueen kehittämishankkeen, ympäristökuvan muuttamista ja kehittämistä, asukkaita ja yrityksiä houkuttelevaksi.

Lisäksi allekirjoittaneet valtuutetut näkevät tarpeellisena huolehtia Kisakaaren kunnossapidosta ja remonteista, jotta Kisakaari pystyy tarjoamaan tilan liikunta-, harrastus- ja toimintaympäristönä, Kehittyköön Mikkelin maine kuva liikunta- harrastus- ja vaihtoehtoisia asuin- ja yritysten tontteja tarjoavana kaupunkina.

Mikkelissä 10.11.2014

Kirsi Olkkonen
Jaana Vartiainen
Petri Tikkanen
Jaakko Väänänen
Vesa Himanen
Erkki Rantalainen
Anne Korhola

Sami Järvinen
Mikko Siitonen
Mauri Miettinen"

Päätös: Kaupunginvaltuusto:
Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 17.11.2014 § 413

Ehdotus: Kaupunginjohtaja:
Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konsernipalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös: Kaupunginhallitus:
Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 14.12.2015

Valtuustoaloite on tehty Ristiinan Pellosniemen alueen ja yleisilmeen kehittämistä. Lisäksi valtuustoaloitteessa todetaan, että Kisakaaren kunnossapidosta ja remonteista tulee huolehtia. Samalla muistutetaan että Pelloksen tehdas ja asuin ympäristö olivat merkittäviä kokonaisuuksia ja aluepoliittisia ratkaisuja kuusikymmenluvulla. Edelleenkin alue työllistää yli 600 henkilöä. Valtuustoaloitteen on allekirjoittanut 10 henkilöä.

Asiaa on käsitelty Ristiinan aluejohtokunnassa 9.9.2015 § 80. Aluejohtokunta pitää aloitetta kannatettavana ja esittää, että Kisakaaren kiinteistö tulee kunnostaa ja tilojen käyttö turvata tulevaisuudessa. Lisäksi edellytetään Pellosniemen alueen kunnostamista ja ympäristön siistimistä.

Taustaa

Pelloksen alue on maamme viimeisimpiä kokonaissuunnitelman mukaan rakennettuja tehdasyhdyskuntia. Sen historia ulottuu vuoteen 1963, jolloin valmistuivat Pellos Oy lastulevytehdas ja voimalaitos sekä asuinalue työntekijöille. Tuon ajan aluepolitiikan mukaisesti teollisuutta tuettiin erityisesti sijoittumaan maaseudulle, pääkaupunkiseudun ulkopuolelle. Pelloksen asuinalue ei kuitenkaan rakennettu perinteisen tehdasyhdyskunnan mallin mukaisesti sosiaalisen hierarkian ehdoin, vaan Pellosniemi ilmentää enemmänkin tuon ajan metsälähiöitä. Palvelut (kaupat, päiväkotit, koulu, urheilutalo) löytyivät kävelyetäisyydeltä. Tuon ajan tehdasyhdyskunnille oli luonteenomaista se, että perheen molemmat vanhemmat työskentelivät samassa tehtaassa.

Tehtaan rakentamisen aikaan harvalla työläisellä oli varaa omaan autoon, joten asunto lähellä työpaikkaa oli työssäkäynnin edellytys. Elintason nousun myötä auton hankinta ja sen käyttö ovat jokapäiväistyneet. Autolla päästään helposti kaupunkiin parempien palveluiden äärelle. Pelloksen alueen asukaskunta oli aiemmin selkeästi tehtaan työntekijöitä. Nykyään työntekijät kulkevat pitkiäkin matkoja työpaikan ja kodin väliä. Tänä päivänä tehdas työllistää harvemmin molemmat perheen vanhemmista, asuinpaikan valintaan vaikuttavat erityisesti

asuinpaikan laatutekijät, ei niinkään se sijainti suhteessa vanhempien työpaikkoihin.

Nykytilanne

Pelloksen asukasmäärä on hieman yli 300. Ristiina asukasluku on vähän yli 4 000 asukasta.

Palvelut

Palvelut ovat keskittyneet Mikkelin keskusta ja Ristiinan kirkonkylälle ja sama suuntaus on edelleen nähtävissä. Lähipalveluita käyttävät erityisesti alueen lapset ja vanhukset. Lapsiperheiden ja vanhusväestön asuminen on keskittynyt palvelujen äärelle. Kun yksinasuvienkin toiveena asuinpaikan suhteen on lyhyt matka kaupungin keskusta, jää kaukana kaupungista sijaitsevan lähiön potentiaalinen asukaskunta hyvin pieneksi. Asuminen Mikkelissä 2024 -työssä tämä asia on tiedostettu ja todettu kerrostaloasumisen keskittyvän kaupungin ydinkeskusta ja pitäjien keskustaajamiin.

Pellosniemen kaupat ovat lopettaneet ja vanha ostoskeskus on jäänyt tyhjilleen.

Pellosniemen alueen työpaikat

Pellosniemen alueella sijaitseva Pelloksen tehdas on merkittävä työllistäjä. Tehtaan toiminta ulottuu laajalle. Työntekijöitä on koko kaupungin alueelta ja muista ympäristökunnista. Pelloksen tehtaan toiminta on ensiarvoisen tärkeä Mikkelin kaupungille. Jo tämän vuoksi alueen elinvoimaisuutta ja kehittämistä tulee tarkastella, vaikka varsinainen asuminen työpaikan lähellä ei enää toteudu vastaavalla tavalla kun aikaisemmin, kuten myöhemmin todetaan.

Kaupunki on ostanut Pellosniemeltä teollisuus-, varasto- ja logistiikkatoiminnan tontin, joka mahdollistaa yritystoiminnan ja työpaikkojen määrän kasvun alueella. Tämän mahdollistaminen edellyttää asemakaavoitusta joka on laitettu vireille. Tontin materiaalivirtojen määrästä riippuen tulee alueen liikennejärjestelmään tehdä investointeja.

Kisakaari

Pellosniemellä sijaitsee Kisakaari niminen urheilutalo (rakennettu 1971). Kisakaaren kiinteistössä oleva asunto on poistettu sisäilmaongelmien takia käytöstä jo Ristiinan kunnan aikaan. Hallin pääkäyttö on erilaisessa liikuntaharrastamisessa, jonka lisäksi kiinteistössä järjestetään erilaisia viihde- ja tanssitilaisuuksia. Rakennuksen käyttökustannukset ovat minimi kunnossapitokorjauksilla noin 100 000 €/vuosi. Rakennus on ikääntynyt (kuntoluokka 64 % ja laskennallinen korjausvelkaa noin 320 000 €. Rakennusta ylläpidetään nykyisessä kunnossa ja käyttötarkoituksessa.

Pellosniemen koulu ja Työpaja Tarina

Pellosniemen koulu (rakennettu 1970) on kiinteistöteknisesti kiinni Kisakaaressa. Koulun kuntoluokka on 67 ja laskennallinen korjausvelka noin 96000 €. Koulutoiminta kiinteistössä päättyi keväällä 2015 koulun lakkauttamisella. Koulurakennus on muutettu työpaja Tarinan käyttöön.

Työpaja on uusi ja siihen on liitetty sekä Ristiinan työpaja että Suomenniemen työkeskus. Ristiinan työpaja ja Suomenniemen työkeskus ovat tuottaneet palveluja työllisyyden hoitoon ja sosiaali- ja terveystoimen sosiaalityöhön sekä vammaispalveluille. Työpajojen palveluja ovat käyttäneet alueen asukkaat ja

erityisesti vapaa-ajan asukkaat. Työpajatoiminta jatkuu entistä laajempaan ja palveluja, työllisyydenhoitoa ja tiedottamista kehitetään uudella tavalla.

Asuminen

Pelloksella on Mikalo Oy:n omistamia vuokrakerrostaloja, jotka ovat siirtyneet sen omistukseen kuntaliitoksen yhteydessä. Osoitteessa Karsikkoniementie 8 oleva 28 asunnon kerrostalo on ollut asuin käytöstä muutettuna palvelutaloksi mielenterveyskuntoutujille. Kokonaan tyhjiä kerros taloja alueella on yhteensä 3 kappaletta ja niissä on asuntoja 50 kappaletta. Tyhjinä ovat Karsikkoniementie 8 lisäksi, Leppälaaksontie 3, 12 asuntoa ja Leppälaaksontie 5, 10 asuntoa. Alueella on edellä mainittujen tyhjien talojen lisäksi 10 asuntoja tyhjänä. Kysyntää vuokra-asunnoille ei Pellosniemellä ole ollut. Mikalo on markkinoinut asuntoja agresiivisesti mm. vuokranmaksuvapailla kuukausilla. Kysyntää ei ole aktiivisesta markkinoinnista huolimatta. Kysynnän puutteesta ja kohteiden korjausasteesta johtuen Mikalo on valmistellut kerrostalon purkua alueelta. Osoitteessa Karsikkoniementie 8 on haettu arava-rajoituksista vapaaksi purkamisen mahdollistamiseksi.

Asuminen Mikkeli 2024 – ohjelmassa on mm. todettu, että kerrostaloasumisen kysyntä ja markkinat keskittyvän kaupungin ydinkeskustaan ja pitäjien mm. Ristiinan keskustaajamiin.

Yhteenveto

Pellosniemen alue kehittyy erityisesti yritystoiminnan ja työpaikkojen alueena. Kaupunki luo tälle yritysvedoille kehitykselle edellytyksiä. Asumisen kehityksen edellytykset ja vetovoimaisuus painottuvat pientalotyyppeihin asukaskysynnän volyyminä. Asumisen kehitystä edistettäessä huomioidaan Asuminen Mikkeli 2024 – ohjelman johtopäätökset. Alueen palvelut, olivatpa ne kaupallisia tai kunnallisia kehittyvät kysynnän ja alueen asukasmäärän ja kysynnän mukaisesti. Kisakaaren ja koulun ylläpitoa jatketaan toistaiseksi nykyisten toimintojen mahdollistamiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi edellä olevan teknisen toimen lausunnon vastauksena valtuutettu Kirsi Olkkosen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti Jaana Vartiaisen kannattamana asian palauttamista uuteen valmisteluun seuraavin perusteluin: "Valmistelussa pyydetään kehittämisehdotus Mikkelin Miksei Oy:ltä. Lausunto pyydetään UPM-Kymmenen Pelloksen tehtaalta, Ristiinan aluejohtokunnalta, Pelloksen kylätoimikunnalta. Matkailu Saimaa ja Pelloksen talot tarjoavat mahdollisuuden alueen kehittymiselle."

Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko Väänänen esitys hyväksyä yksimielisesti. Kukaan ei vastustanut, joten puheenjohtaja totesi, että aloite palautetaan uuteen valmisteluun.

§ 405

Kaava- ja maakauppakatsaus

MliDno-2015-2586

Valmistelija / lisätiedot:
Jouni Riihelä
Jouni.Riihela@mikkeli.fi

Tekninen johtaja antaa katsauksen keskeisiin kaava- ja maakauppavalmistelussa oleviin projekteihin.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä ja kaavoituspäällikkö Ilkka Tarkkanen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Ristiinan aluejohtokunta, § 68, 12.08.2015
Tekninen lautakunta, § 137, 29.09.2015
Kaupunginhallitus, § 303, 05.10.2015
Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 89, 05.11.2015
Ristiinan aluejohtokunta, § 108, 11.11.2015
Kaupunginhallitus, § 406, 14.12.2015

§ 406

Asemakaava / Ristiina, Ese, Kitereentie

MliDno-2015-1513

Ristiinan aluejohtokunta, 12.08.2015, § 68

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Liitteet

1 Kirje osallistumis- ja arvointisuunnitelmasta ja kaavaluonnoksesta

Suunnittelukohde sijaitsee Ristiinan Kitereentien ja valtatie 13:n välisellä alueella. Asemakaavan muutos on tullut vireille Etelä-Savon Energian aloitteesta. Tavoitteena on mahdollistaa lämpölaitoksen toiminta. Suunnittelussa kiinnitetään huomiota kohteen sijaintiin olemassa olevan rakennuskannan läheisyydessä. Uusi hakelämpölaitos tuottaisi kaukolämpöä kiinteistöille, jotka sijaitsevat n. 1 km säteellä lämpölaitoksesta. Tällä alueella sijaitsee suurin osa Ristiinan taajaman isoista öljylämmityskohteista ja näin voitaisiin korvata merkittävä osa fossiilisesta öljylämmityksestä paikallisesti tuotetulla bioenergialla.

Uusi laitos ja Koulukeskuksen lämpölaitos on tarkoitus liittää samaan lämpöverkostoon, jolloin koulukeskuksen laitoksesta tulisi toissijainen laitos. Koulukeskuksen laitoksen hake-lämpöä ajettaisiin verkkoon silloin, kun laitos paremmalla hyötysuhteella toimiakseen sitä vaatii, lähinnä keväisin ja syksyisin, sekä koulukeskuksen lämpölaitoksen alueelle asennettavien aurinkokeräimien lämpöä kesäisin. Liitteenä on osallistumis- ja arviointi-suunnitelma.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunnalla ei ole huomautettavaa esitettyyn asemakaavamuutokseen.

Päätös

Keskustelun kuluessa Erkki Rantalainen esitti selvitettäväksi kolmen asunnon kohdalta mahdolliset ympäristöhaitat. Lisäksi tulee tehdä vertailu suunnitellun paikan ja Steamrator Oy:n Metsälinnan välisen alueen kesken. Koska oli tehty pohjaesityksestä poikkeava esitys, jota oli kannatettu, puheenjohtaja määräsi tehtäväksi äänestyksen, jossa ne, jotka kannattavat esittelijän tekemää esitystä sanovat kyllä ja ne, jotka kannattavat Erkki Rantalaisen esitystä sanovat ei. Suoritetussa äänestyksessä kyllä ääniä oli 6 ja ei ääniä 4, yksi tyhjä.

Puheenjohtaja totesi, että aluejohtokunnan päätökseksi tuli esittelijän tekemä ehdotus. Asemankaavan muutoksesta on kaavasuunnittelun tarpeellista selvittää tarkemmin perusteet laitoksen tulevasta sijaintipaikasta.

Tekninen lautakunta, 29.09.2015, § 137

Valmistelija / lisätiedot:
Tuija Mustonen
Tuija.Mustonen@mikkeli.fi

Liitteet

1 LTK 29-9-2015 Selostus_ja kaavakartta_Kiteerintie Ristiina.pdf

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 21. päivänä syyskuuta 2015 päivätyn asemakaavaehdotuksen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Kaava-alue sijaitsee Mikkelin kaupungin Ristiinan kaupungin osassa, taajaman keskusta-alueen luoteisosassa, Kitereentien ja valtatie 13:n välisellä alueella. Tuleva osoite Kitereentie 14. Asemakaavan laatiminen on tullut ajankohtaiseksi, kun Ristiinan taajamaan on haluttu sijoittaa lämpölaitos, joka korvaisi yksittäiset kiinteistökohtaiset lämmitysjärjestelmät.

Asemakaavan laadinta on tullut vireille Etelä-Savon Energian aloitteesta.

Asemakaavan tavoitteet

Tavoitteena on mahdollistaa lämpövoimalaitoksen rakentamista Ristiina taajaman alueelle. Suunnittelussa on kiinnitetty huomiota kohteen sijaintiin olemassa olevan rakennuskannan läheisyydessä sekä alueen vieressä oleva liito-oravan elinympäristö.

Kaavan kuvaus ja vaikutukset

Asemakaavaehdotuksessa lämpölaitoksen alue on osoitettu Energiahuollon korttelialueeksi (EN-1: Alueelle voidaan sijoittaa haketta ja kevyttä polttoöljyä polttava lämpökeskus polttoainevarastoiheen ja huoltotiloineen. Polttoaineen varastoinnissa avokasoja ei sallita.) Alueen pinta-ala on 4600 m². Alueelle saa rakentaa kaksikerroksisen rakennuksen. Rakennusoikeus korttelissa on 400 k-m². Tontin eteläosaan on osoitettu istutettava alueenosa suojaamaan vireistä asuinrakennuspaikkaa.

Uusi lämpövoimalaitos tukee olevan rakennuskannan käyttöä ja siten myös olevaa taajamarakennetta. Rakentaminen sijoittuu yleiskaavan mukaiselle rakentamisalueelle.

Kaavalla ei osoiteta uusia katuja, joten rakentamisessa hyödynnetään olemassa olevaa infrastruktuuria.

Uudella hakelämpölaitoksella voitaisiin korvata merkittävä osa fossiilisesta öljylämmityksestä paikallisesti tuotetulla bioenergialla. Kitereentien lämpölaitokselta tultaisiin lämmittämään lähialueella alueella olevia, nykyisin öljylämmitystä tai sähkölämmitystä käyttäviä, taloja. Yhteensä korvattaisiin noin 400 000 litraa öljyä eli hiilidioksinutraalilla puulla vähennettäisiin CO₂-päästöjä noin 1068 t/a.

Mahdollinen lähialuelaskeuma on pyritty välttämään käyttämällä 30 metriä korkeaa piippua, joka vaaditaan vasta 5 MW laitokselle. Lämpölaitoksen korkeasta piipusta päästöt lähtevät vallitsevan tuulensuunnan mukana kauas Ristiinan taajamasta sen pohjoispuolelle. Suurin osa Ristiinan taajamasta on laitoksesta etelän suuntaan, jonne savukaasut lähtevät harvoin leviämään.

Lämpövoimalan rakentaminen ei vaikuta liito-oravan nykyisiin kulkuyhteyksiin, koska suunnittelualueen eteläpuolella oleva rakentaminen jo katkaisee kulkuyhteyden. Vaikka osa liito-oravalle soveltuvasta alueesta jää rakentamisalueelle, alueen pienentyminen ei ole niin merkittävää, että lämpövoimalan rakentaminen suunnitellulle alueelle heikentäisi liito-oravan elinmahdollisuutta tai hävittäisi lisääntymis- tai levähdyspaikkoja.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se alustavasti hyväksyy asemakaavaehdotuksen koskien Mikkelin kaupungin 60. kaupunginosan Ristiinan, tilan 491-513-1-121 osaa (Ristiina ESE Kitereentie), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, Etelä-Savon maakuntaliitolta, pelastustoimelta, Mikkelin Seudun Ympäristöpalveluilta, Ristiinan aluejohtokunnalta, rakennusvalvonnalta, mittaus- ja kiinteistö-yksiköltä, yhdyskuntatekniikka ja ympäristö-yksiköltä sekä lähettää sen tiedoksi mahdollista mielipiteiden ilmaisemista varten seuraaville: Mikkelin Vesiliikelaitos, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

1 Liite kh Selostus ja kaavakartta Kiteerintie Ristiina

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti asemakaavaehdotuksen koskien koskien Mikkelin kaupungin 60. kaupunginosan Ristiinan, tilan 491-513-1-121 osaa (Ristiina ESE Kitereentie), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, Etelä-Savon maakuntaliitolta, pelastustoimelta, Mikkelin Seudun Ympäristöpalveluilta, Ristiinan aluejohtokunnalta, rakennusvalvonnalta, mittaus- ja kiinteistöt -yksiköltä, yhdyskuntatekniikka ja ympäristö-yksiköltä sekä lähettää sen tiedoksi mahdollista mielipiteiden ilmaisemista varten seuraaville: Mikkelin Vesiliikelaitos, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaavoituspäällikkö Ilkka Tarkkanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 05.11.2015, § 89

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna Pasonen

Hanna.Pasonen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunginhallitus pyytää Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden lausuntoa Ristiinan Kitereentietä koskevasta asemakaavaehdotuksesta. Asemakaavan tavoitteena on mahdollistaa haketta polttavan aluelämpölaitoksen rakentaminen Kitereentien varteen Ristiinan taajaman tarpeisiin. Lämpövoimala on suunniteltu sijoitettavaksi Kitereentien ja valtatie 13:n väliselle alueelle. Asemakaavan laatiminen on tullut ajankohtaiseksi, kun Ristiinan taajamaan on haluttu sijoittaa lämpölaitos, joka korvaisi yksittäiset kiinteistökohtaiset lämmitysjärjestelmät. Kaava on tullut vireille Etelä-Savon Energian esityksestä. Asemakaavalla on osoitettu Energiahuollon korttelialue (EN-1) uutta lämpölaitosta varten. Asemakaava-alueen pinta-ala on noin 0,46 ha. Suunnittelualue on toistaiseksi rakentamatonta, tuoreen ja lehtomaisen kankaan varttunutta männikköä, jossa kasvaa sekapuuna kuusta ja koivua. Suunnittelualueen rakennettu ympäristö muodostuu Kitereentien toiselle puolella olevista teollisuusrakennuksista ja niiden takana olevasta tanssilavasta ja eteläpuolella olevasta omakotitalosta. Pohjoispuoli on rakentamatonta. Alue on yksityisessä omistuksessa mutta ESE on tehnyt maanomistajan kanssa esisopimuksen maan vuokraamisesta.

Suunnittelualue on sisällynyt Ristiinan kuntakeskuksen seudun yleiskaavaa koskevaan luontoselvitykseen (Ympäristösuunnittelu Enviro Oy 2014). Lisäksi alueelta on tehty täydentävä liito-oravaselvitys keväällä 2015 (Ympäristösuunnittelu Enviro Oy). Suunnittelualueen koillispuolella olevan ajotien ja Kitereentien kulmauksessa kasvaa järeitä kuusia, joista yksi

lähiympäristöineen on tulkittu liito-oravan lisääntymis- ja levähdyspaikaksi. Suunnittelualue lähes kokonaisuudessaan on luontoselvityksen mukaan liito-oravan elinympäristöä.

Mikkelin seudun ympäristöpalvelut on antanut 5.8.2015 Mikkelin kaupungin kaupunkisuunnitteluyksikölle lausunnon suunnittelualueetta koskevasta osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta. Lausunnossa Ympäristöpalvelut on pyytänyt tarkempaa selvitystä lämpölaitoksen mahdollisesti aiheuttamista noki- ja meluhaitoista sekä selvitystä noki- ja pölypäästöille altistuvien, alueella asuvien ihmisten määrästä. Lisäksi lausunnossa pyydetään kiinnittämään huomiota laitoksen mahdollisiin laajenemistarpeisiin, jotka kyseisellä rakennuspaikalla ovat rajalliset, sekä liito-oravan elinympäristön turvaamiseen. Kaavan laatija on kaavaehdotuksen selostusosassa kuvannut kaavan mahdollistaman toiminnan vaikutuksia mm. ilman laatuun, kasvillisuuteen ja eläimistöön, liikenteeseen ja aluetalouteen.

Ehdotus

Esittelijä: Arja Holopainen, terveysvalvonnan johtaja

Ympäristölautakunta pitää hanketta kannatettavana sillä öljyn korvaaminen hakkeella vähentää hiilidioksidipäästöjä ja tuottaa aluetaloudellisia hyötyjä. Lämpölaitoksen suunniteltu sijaintipaikka on logistisesti ja lämmönjakelun kannalta hyvä mutta lämpölaitoksen mahdollisia melu- ja pölypäästöjä ja niille altistuvia häiriintyviä kohteita ei kaavaehdotuksen vaikutustenarvioinnissa kuvata riittävän tarkasti. Kaavaehdotukseen olisi syytä lisätä lämpölaitoksen rakentamista ohjaavana merkintänä kaavamerkintä, jolla ehkäistään laitoksen melu- ja pölypäästöjen aiheuttamia haittoja lähialueen kiinteistöille. Laitoksen ja muiden rakennusten sijoittelussa suunnittelualueella tulee huomioida häiriintyvien kohteiden suojaaminen (esim. rakennusten sijoittelulla) ja liito-oravan esiintymisalueen turvaaminen liito-oravan lisääntymis- ja levähdysalueen olosuhteita vaarantamatta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ristiinan aluejohtokunta, 11.11.2015, § 108

Valmistelija / lisätiedot:
Tuija Mustonen, Olli Lahti

Mikkelin kaupunginhallitus pyytää lausuntoanne otsikossa mainitusta kaavaehdotuksesta 13.11.2015 mennessä. Kaupunginhallitus hyväksyi kaavan muutosehdotuksen alustavasti 5.10.2015 § 303. Kaavaehdotus selostuksineen löytyy kaupungin nettisivuilta www.mikkeli.fi 5.10.2015 pidetyn kokouksen pöytäkirjasta. Tavoitteena on mahdollistaa lämpövoima-laitoksen rakentamista Ristiinan taajaman alueelle. Suunnittelussa on kiinnitetty huomiota kohteen sijaintiin olemassa olevan rakennuskannan läheisyydessä sekä alueen vieressä oleva liito-oravan elinympäristö.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunnalla ei ole huomautettavaa esitettyyn kaavaehdotukseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 14.12.2015, § 406

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Mustonen

Tuija.Mustonen@mikkeli.fi

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 22. syyskuuta 2015 päivätyn ja 14.12.2015 tarkistetun asemakaavaehdotuksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kaavamutoksen on laatinut Etelä-Savon Energia Oy:n toimeksiannosta FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy.

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 5.10.2015 asettaa asemakaavaehdotuksen nähtäville. Kaavaehdotus oli nähtävillä 14.10. - 13.11.2015. Kaavasta annettiin 5 lausuntoa eikä yhtään muistutusta.

Lausuntojen perusteella kaavamääräykseen Energiahuollon alue (EN-1) hake muutettiin biopolttoaineeksi, joka mahdollistaa myös pelletin käytön. Lisäksi sitä täydennettiin määräyksellä ympäristön huomioimisesta sekä lämpölaitoksen suurimmasta sallitusta tehosta.

Asemakaavan ehdotukseen tehdyt muutokset eivät ole sillä tavalla oleellisia, että kaavaa tarvitsisi asettaa uudelleen nähtäville.

Asemakaavaehdotus selostuksineen jaetaan kaupunginhallituksen jäsenille oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy asemakaavan koskien Mikkelin kaupungin 60. kaupunginosan Ristiinan, tilan 491-513-1-121 osaa (Ristiina ESE Kitereentie).

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaavoituspäällikkö Ilkka Tarkkanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että Mauri Miettinen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, § 180, 18.05.2015
Kaupunginhallitus, § 407, 14.12.2015

§ 407

Karkialammen kasarmialueen eteläosan ja lähiympäristön asemakaava- ja asemakaavamuutos

MliDno-2015-807

Kaupunginhallitus, 18.05.2015, § 180

Valmistelija / lisätiedot:
Tuija Mustonen
Tuija.Mustonen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Karkialammen asemakaavan muutos

Karkialammen kasarmialueen eteläosan ja lähiympäristön asemakaava ja asemakaavamuutos

Tekninen lautakunta 16.12.2014 § 164

Valmistelija asemakaava-arkkitehti Tuija Mustonen p. 040 129 4114

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 16. joulukuuta 2014 päivätyn asemakaavan ja asemakaavan muutosehdotuksen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Suunnittelualue sijaitsee Mikkelin kaupungissa, Mikkeli-Jyväskylä –valtatie (vt 13) varrella, noin neljä kilometriä keskustasta luoteeseen. Asemakaavarajausta on muutettu korjattua ehdotusta laadittaessa siten, että kaava-alue sisältää koko osayleiskaavassa (vahvistunut puolustusvoimien alueeksi (EP) eteläpuolisen osan. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 44 ha.

Kaavaprosessin vaiheet

Asemakaavan laatiminen tuli ajankohtaiseksi, kun puolustusvoimien muutosten seurauksena selvisi, että heidän käytöstään tulisi vapautumaan osa Karkialammen kasarmialueesta. Asemakaavamuutos aloitettiin Senaatti-kiinteistöjen toimesta vuonna 2005 samanaikaisesti osayleiskaavan kanssa. Molempia kaavoja tehtiin rinnan aina vuoteen 2009. Vuoden 2009 lopussa kaavatyö siirtyi kaupungin omaksi työksi mm. Arkistolaitoksen tonttitarpeen vuoksi. Yleiskaavatyö valmistui 2013 ja kaava sai lainvoiman tammikuussa 2014. Tuon jälkeen asemakaavaa alettiin viedä uudelleen eteenpäin.

Asemakaavan tavoitteet

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on selvittää ja määritellä alueen ja sen rakennuskannan tuleva käyttö. Asemakaavalla osoitetaan käyttötarkoitukseltaan muuttuvien alueiden ja rakennusten käyttö, määritellään alueeseen liittyvät suojelutavoitteet sekä konkretisoidaan maankäytönperiaatteet.

Kaavaratkaisu

Kaava on laadittu siten, että se hyödyntää nykyistä kiinteistörakennetta ja infraa. Painotus on työpaikkatoiminnassa. Asutusta on vain alueen etelä- ja länsiosassa jo asuinrakentamiseen painottuneilla alueilla. Yhteensä rakennusoikeutta asemakaava-alueella on noin 92 000 k-m².

Rakennussuojeluasiat ovat olleet kaavatyössä erityisen tärkeitä. Etelä-Savon ELY –keskuksen ja Museoviraston kanssa vuonna 2014 käydyissä neuvotteluissa päästiin lopputulokseen, jonka kautta kaavaratkaisu on muotoutunut. Kaikkien läsnä olleiden näkemys oli, että suojelu ei kuitenkaan vastaa tarkoitustaan mikäli se estää rakennuksen käytön.

Korttelialueet

Yksityiset kiinteistöt Karkialammentien varressa on osoitettu erillispientalojen korttelialueeksi (AO-1) ja asuinpientalojen korttelialueeksi (AP)

Olemassa olevat rivitalot on osoitettu rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialueeksi (AR). Lisäksi asuinrakennusten lisäksi on tontin länsiosaan osoitettu rakennusala yhteiskäytössä olevalle saunalle, 50 k-m².

Karkialinna ja vanha sairaala ympäristöineen on osoitettu asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi (AL). Lisäksi on molempien tonttien länsiosaan osoitettu rakennusala yhteiskäytössä olevalle saunalle, 50 k-m².

Kuntotalo on osoitettu palvelurakennusten korttelialueeksi (P).

Toimitilarakennusten korttelialueet (KTY) sijoittuvat kortteleihin 2, 3, 4, 7, 8, ja 9. Alueelle saa rakentaa toimistorakennuksia sekä ympäristöhäiriötä aiheuttamattomia teollisuus ja -varastorakennuksia. Alueelle saa sijoittaa toimintaa liittyviä tilapäisiä majoitustiloja.

Kaikille korttelialueille saa kaavaan merkityn rakennusalan ulkopuolelle rakentaa yksikerroksisia pääkäyttötarkoitusta palvelevia talousrakennuksia enintään 200 k-m² / tontti.

Muut alueet

Karkialammen ja Keskilammen itäiset ranta-alueet on osoitettu lähivirkistysalueiksi (VL). Puolustusvoimien hallinnassa olevalla alueella oleva ranta ei kuulu lähivirkistysalueeseen.

Tyrjäntie on osoitettu puistoksi (VP/s), joilla ympäristö säilytetään.

Suojaviheralueeksi (EV) on osoitettu valtatie 13:n ja Karkialammen välinen maasto.

Vesialueeksi (W) on osoitettu Karkialampi.

Kadut

Asemakaavoitettavalle alueelle ei ole osoitettu uutta katuverkkoa.

Karkialammentie ja Tyrjäntie on asemakaavassa osoitettu 16 m levyisinä sisältäen tilavarauksen kevyelle liikenteelle. Sotilaantie ja Tyrjäntien jatke

Kuntotalolle on osoitettu 12 m levyisinä katualueina. Paikallisliikennereitin aikataulupysäkin levennykselle on varattu tilaa katualueella, muut pysäkit toteutetaan ajoratapysäkkeinä.

Muut merkinnät

Asemakaavassa on osoitettu merkinnällä sv, suojavyöhyke, jolle rakentaminen sallitaan vain tutkan pääsäteen muodostaman horisontaalitason alapuolella.

Asemakaavassa on osoitettu ajoneuvoliittymän likimääräinen sijainti valtatielle 13. Tämän vuoksi vt 13:n itäreuna on osoitettu LT-alueen merkinnällä.

Asemakaavassa on osoitettu uudet johtotiet sekä vanhat olemassa olevat johtotiet rasitealueineen (vesi, viemäri, kaukolämpö ja sähkö). Asemakaavassa täydennysrakennettavien kortteleiden vesihuoltoratkaisut liittyvät suoraan Mikkelin nykyisiin järjestelmiin ja edellyttävät alueiden sisällä tavanmukaiset aluevaraukset.

Asemakaavassa on osoitettu pohjois-etelä-suunnassa kulkeva kaukolämmön päälinja.

Asemakaavassa on sr-merkinnöin suojeltu vanhimmat 1950-luvulta peräisin olevat rakennukset. Niitä ovat ruokala (0002) ja kasarmi (0003). Myös Osmo Lapon suunnittelema Kuntotalo (0017) 1970-luvulta ja Suomalaisen veljesten 1960-luvulla suunnittelemat varuskuntasairaala (0013) ja rivitalot (0015) on suojeltu sr-merkinnällä.

Karkialinna (0001) on merkitty merkinnällä sr/ur (Suojeltava rakennus / uudelleen rakennettava rakennus). Kuntoarvioiden perusteella voidaan todeta, että Karkialinnan peruskorjaus voi tulla rakennuksen nykykunto ja käyttötarkoitus (asuminen) huomioiden niin kalliiksi, että sen toteutuminen ei ole realistista. Kun rakennuksen arvojen nähdään kuitenkin olevan enemmänkin sen asemakaavallisessa sijoittumisessa ja ulkomuodossa sekä käyttötarkoituksessa, on Karkialinnan osalle laadittu lievempi kaavamääräys.

Alueeksi, jolla ympäristö säilytetään (/S) on osoitettu korttelit 2, 7, 8 ja 9. Alueella on arvoja maanpuolustuksen, varuskunta-arkkitehtuurin ja historiallisen kasarmikokonaisuuden kannalta. Alueella säilytetään rakennusten sijoittelutapa ja laajojen puistoisten vapaa-alueiden suhde. Rakennuslupaa varten on pyydetty lausunto kaupunkisuunnittelulta ja olennaisista suojeluarvoon vaikuttavista toimenpiteistä on varattava museovirastolle mahdollisuus lausunnon antamiseen.

Kaupunginosien rajat

Toistaiseksi voimassa olevan asemakaavan mukaan suunnittelualue sijoittuu kahden nykyisen kaupunginosan alueelle - Tuskuun (20) ja Siekkilään (21, ei asemakaavoja). Asemakaavan myötä kaupunginosien rajat muuttuvat siten, että asemakaavan ja asemakaavamuutoksen alue kuuluu kokonaisuudessaan Karkialammen 23. kaupunginosaan.

Ehdotus, Tekninen johtaja:

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se alustavasti hyväksyy Karkialammen kasarmin eteläosaa koskevan asemakaava- ja

asemakaavanmuutosehdotuksen (Asemakaava Mikkelin kaupungin Parantalan kylän (407) tilojen 1:12, 1:17, 1:18 ja 3:8; Vuolingon kylän (411) tiloja 21:1, 21:3, 3:5 ja 10:3; Rantakylän kylän (417) 22:0 vesialuetta; Vuolingon kylän (411) 876:1, 876:4 ja 876:5 vesialuetta. Asemakaavan muutos 20. kaupunginosan (Tusku) korttelia 46 sekä katu- ja liikennealueita. Kaupunginosien välisen rajan siirto.), asettaa sen nähtäville ja pyytää siitä viranomaislausunnot Etelä-Savon Ely-keskukselta, Etelä-Savon maakuntaliitolta, Pohjois-Savon Ely-keskukselta, Museovirastolta, Puolustusvoimilta, Mikkelin Vesiliikelaitokselta, pelastustoimelta, Mikkelin Seudun Ympäristöpalveluilta, rakennusvalvonnalta, yhdyskuntatekniikka ja ympäristö-yksiköltä sekä lähettää sen tiedoksi mahdollista palautetta varten Senaatti-kiinteistöille, Metsähallitukselle, Kruunuasunnot Oy:lle, Etelä-Savon Energialle, Missetille, teleoperaattoreille ja Tusku-seuralle.

Ennen kaavaehdotuksen lopullista käsittelyä valmistellaan tarvittavat maankäyttösopimukset kaupungin ja maanomistajien välillä.

Päätös: Tekninen lautakunta:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 12.1.2015 §9

Karkialammen asemakaava- ja asemakaavanmuutosehdotus on luettavissa Mikkelin kaupungin verkkosivuilta osoitteesta www.mikkeli.fi kohdasta päätöksenteko/esityslistat ja pöytäkirjat/esityslistat/kaupunginhallitus 12.1.2015 § 9.

Ehdotus Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Karkialammen kasarmin eteläosaa koskevan asemakaava- ja asemakaavanmuutosehdotuksen (Asemakaava Mikkelin kaupungin Parantalan kylän (407) tilojen 1:12, 1:17, 1:18 ja 3:8; Vuolingon kylän (411) tiloja 21:1, 21:3, 3:5 ja 10:3; Rantakylän kylän (417) 22:0 vesialuetta; Vuolingon kylän (411) 876:1, 876:4 ja 876:5 vesialuetta. Asemakaavan muutos 20. kaupunginosan (Tusku) korttelia 46 sekä katu- ja liikennealueita. Kaupunginosien välisen rajan siirto.), asettaa sen nähtäville ja pyytää siitä viranomaislausunnot Etelä-Savon Ely-keskukselta, Etelä-Savon maakuntaliitolta, Pohjois-Savon Ely-keskukselta, Museovirastolta, Puolustusvoimilta, Mikkelin Vesiliikelaitokselta, pelastustoimelta, Mikkelin Seudun Ympäristöpalveluilta, rakennusvalvonnalta, yhdyskuntatekniikka ja ympäristö-yksiköltä sekä lähettää sen tiedoksi mahdollista palautetta varten Senaatti-kiinteistöille, Metsähallitukselle, Kruunuasunnot Oy:lle, Etelä-Savon Energia Oy:lle, Misset Oy:lle, teleoperaattoreille ja Tusku-seuralle.

Ennen kaavaehdotuksen lopullista käsittelyä valmistellaan tarvittavat maankäyttösopimukset kaupungin ja maanomistajien välillä.

Päätös Kaupunginhallitus:

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaavoituspäällikkö Ilkka Tarkkanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle. Lisäksi merkitään, että Armi Salo-Oksa ja Jukka Pöyry

ilmoittivat oma-aloitteisesti olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 18.5.2015 §

Valmistelija asemakaava-arkkitehti Tuija Mustonen p. 040 129 4114

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 18. päivänä toukokuuta 2015 päivätyin asemakaavan ja asemakaavamuutoksen korjatun ehdotuksen kaupungin hallituksen uudelleen käsiteltäväksi.

Korjattu asemakaavaehdotus (päiväys 16.12.2014) oli nähtävillä ajalla 21.1. – 20.2.2015. Asemakaavaehdotukseen saatiin 11 lausuntoa ja yksi muistutus. Kaavaehdotuksesta saatuun palautteeseen on laadittu vastineet, jotka ovat selostuksen liitteenä.

Korjattuun kaavaehdotukseen tehdyt muutokset

Kaavaa on muutettu lausuntojen ja muistutuksen myötä tarkentaen. Seuraavassa selvitys kaavaehdotukseen tehdyistä muutoksista:

1. Korttelin 2 käyttötarkoitus on muutettu Toimitilarakennusten korttelialueesta (KTY) Puolustusvoimien alueeksi (EP).
2. Korttelista 2 poistettiin eteläosasta rakennusalamerkinnät ja sinne osoitettiin ohjeellinen pysäköimispaikka.
3. Karkialinnan osalta merkintöjä on muutettu siten, että sr/ur (suojeltu rakennus / uusi rakennus) merkintä on muutettu merkinnäksi ar (arvokas rakennus), joka paremmin vastaa kaavan tavoitteita. Lisäksi tontille osoitettu rakentamaton rakennusala sai lisämäärän: Rakennusala, jolle saa rakentaa sille osoitetun kerrosalan, kun tontilla oleva kulttuurihistoriallisesti arvokas rakennus säilytetään.
4. Asuinpienalojen korttelialueella (AP) siirrettiin rakennusala kauemmaksi valtatiestä 13. Korttelialueen rakennusoikeus nostettiin 500 m²:sta 600 m²:een, jolloin kaavan mahdollistama kahden asuinrakennuksen kokonaisuus piharakennuksineen on toteutettavissa.
5. Kaavakartassa ollut kuntotalon rakennusoikeusmerkinnän kirjoitusvirhe on korjattu 4000 m²:ksi. Samalla myös selostuksessa on rakennusoikeus muutettu 3900 m²:sta 4000 m²:een.
6. Vt 13 / Karkialammentie liittymässä on katualuetta laajennettu. Samalla myös selostukseen on täydennetty liikenneosiota.

Kaupunkisuunnittelun näkemyksen mukaan kaavaehdotukseen tehdyt muutokset ovat niin merkittäviä, että kaava tulee laittaa uudelleen nähtäville.

Karkialammen asemakaava- ja asemakaavanmuutosehdotus on luettavissa Mikkelin kaupungin verkkosivuilta osoitteesta www.mikkeli.fi kohdasta päätöksenteko/kaupunginhallitus/Tulevan kokouksen esityslista

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Karkialammen kasarmin eteläosaa koskevan asemakaava- ja asemakaavanmuutosehdotuksen (Asemakaava Mikkelin kaupungin Parantalan kylän (407) tilojen 1:12, 1:17, 1:18 ja 3:8; Vuolingon kylän (411) tiloja 21:1, 21:3, 3:5 ja 10:3; Rantakylän kylän (417) 22:0 vesialuetta; Vuolingon kylän (411) 876:1, 876:4 ja 876:5 vesialuetta. Asemakaavan muutos 20. kaupunginosan (Tusku) korttelia 46 sekä katu- ja liikennealueita. Kaupunginosien välisen rajan siirto.), asettaa sen nähtävillä ja pyytää siitä viranomaislausunnot Etelä-Savon Ely-keskukselta, Etelä-Savon maakuntaliitolta, Pohjois-Savon Ely-keskukselta, Museovirastolta, Savonlinnan maakuntamuseolta, Puolustusvoimilta, Mikkelin Vesiliikelaitokselta, pelastustoimelta, Mikkelin Seudun Ympäristöpalveluilta, rakennusvalvonnalta, yhdyskuntateknikka ja ympäristö-yksiköltä sekä lähettää sen tiedoksi mahdollista palautetta varten Senaatti-kiinteistöille, Metsähallitukselle, Kruunuasunnot Oy:lle, Etelä-Savon Energia Oy:lle, Miset Oy:lle, teleoperaattoreille ja Tusku-seuralle.

Ennen kaavaehdotuksen lopullista käsittelyä valmistellaan tarvittavat maankäyttö sopimukset kaupungin ja maanomistajien välillä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Armi Salo-Oksa ilmoitti oma-aloitteisesti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että kaavoituspäällikkö Ilkka Tarkkanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että Kirsi Olkkonen poistui tämän asian käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 14.12.2015, § 407

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Mustonen

Tuija.Mustonen@mikkeli.fi

Korjattu asemakaavaehdotus oli nähtävillä ajalla 27.5. – 26.6.2015. Asemakaavaehdotukseen saatiin 7 lausuntoa ja kaksi muistutusta. Kaavaehdotuksesta saatuun palautteeseen on laadittu vastineet, jotka ovat selostuksen liitteenä.

Palautteen myötä kaavaan tehtiin seuraavat muutokset:

Korttelissa 1 AR -merkintä (rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialue) muutettiin merkinnäksi AKR (asuinkerros- ja rivitalojen korttelialue), joka vastaa paremmin nykyisten rakennusten käyttöä.

Selostusta ja yleismääräyksiä on täydennetty lausuntojen mukaisesti räjähteiden ja kaapelilinjojen huomioinnista rakennustöissä.

Kortelista 5 on poistettu ajantasa-asemakaavasta poimittu merkintä s-2. Maastokäynnin perusteella ei perusteita suojelumerkinnän käyttämiseen enää nähty.

Asemakaavan ehdotukseen tehdyt muutokset eivät ole sillä tavalla oleellisia, että kaavaa tarvitsisi asettaa uudelleen nähtäville.

Asemakaavan toteuttamiseksi on tarpeen hankkia kaaava-alueen yleiset alueet kaupungin omistukseen niiden nykyiseltä omistajalta Suomen valtiolta (hallinnoiva taho Senaatti-kiinteistöt). Yleisten alueiden luovutuksesta korvauksetta kaupungille tehdään Suomen valtion / Senaatti-kiinteistöt ja Mikkelin kaupungin välinen esisopimus, joka allekirjoitetaan ennen asemakaavan valtuustokäsittelyä ja lopullinen luovutus tehdään välittömästi sen jälkeen, kun asemakaava on saanut lainvoiman. Koska luovutus on vastikkeeton, ei erillistä maankäytösopimusta Suomen valtiolle / Senaatti-kiinteistöt asemakaavaehdotuksen mukaisesti tulevan vähäisen lisärakennusoikeuden osalta tehdä.

Asemakaavaehdotus selostuksineen jaetaan kaupunginhallituksen jäsenille oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Karkialammen kasarmialueen eteläosan ja lähiympäristön asemakaava ja asemakaavamuutoksen. (Asemakaava Mikkelin kaupungin Parantalan kylän (407) tilojen 1:12, 1:17, 1:18 ja 3:8; Vuolingon kylän (411) tiloja 21:1, 21:3, 3:5 ja 10:3; Rantakylän kylän (417) 22:0 vesialuetta; Vuolingon kylän (411) 876:1, 876:4 ja 876:5 vesialuetta. Asemakaavan muutos 20. kaupunginosan (Tusku) korttelia 46 sekä katu- ja liikennealueita. Kaupunginosien välisen rajan siirto.)

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Mikkelin kaupungin ja Suomen valtion / Senaatti-kiinteistöt välisen esisopimuksen, jolla Suomen valtio / Senaatti-kiinteistöt luovuttaa Mikkelin kaupungille asemakaavaehdotuksen mukaiset yleiset alueet korvauksetta ja jossa samalla sovitaan, että erillistä maankäytösopimusta Suomen valtiolle / Senaatti-kiinteistöt asemakaavaehdotuksen mukaisesti tulevan vähäisen lisärakennusoikeuden osalta ei solmita. Esisopimus allekirjoitetaan ennen asemakaavan valtuustokäsittelyä ja lopullinen luovutus tehdään välittömästi sen jälkeen, kun asemakaava on saanut lainvoiman.

Esitys kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaavoituspäällikkö Ilkka Tarkkanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että Armi Salo-Oksa ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, § 241, 17.08.2015
Kaupunginhallitus, § 408, 14.12.2015

§ 408

Tontin 491-2-10-121 myyminen Rakennusliike Ola Oy:lle

MliDno-2015-1199

Kaupunginhallitus, 17.08.2015, § 241

Valmistelija / lisätiedot:
Hannu Peltomaa
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Mannerheimintie 34 rakennusoikeus tarjous
- 2 Liite Mannerheimintie 34 tarjouspyyntö

Kaupunginvaltuuston päätöksen 11.11.2013 § 132 mukaisesti keskustavyöhykkeellä kaupunginhallitus hyväksyy tontin hinnan erillispäätöksellä tapauskohtaisesti.

Kaupunginvaltuuston päätöksen 30.1.2012 § 4 mukaisesti kaupunginvaltuusto päättää arvoltaan yli 500.000 euroa olevasta kiinteän omaisuuden luovutuksesta.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää varata tontin 491-2-10-121 siitä ainoan tarjouksen tehneelle Rakennusliike Ola Oy:lle ja vahvistaa tontin myyntihinnaksi tarjouksen mukaisesti 533.000 euroa. Varaus on voimassa vuoden 2015 loppuun saakka, mihin mennessä Rakennusliike Ola Oy:n on ostettava tontti.

Tontin myyminen edellyttää kaupunginvaltuuston lainvoimaista myyntipäätöstä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä esitteli asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 14.12.2015, § 408

Valmistelija / lisätiedot:
Hannu Peltomaa
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kaupunkikirjaluonnos Ola Oy Mannerheimintie

Rakennusliike Ola Oy on pyytänyt saada ostaa yhtiölle varatun tontin 491-2-10-121 osoitteessa Mannerheimintie 34. Kaupunginhallituksen varauspäätöksessä 17.8.2015 § 241 mainittiin, että tontin luovutus edellyttää kaupunginvaltuuston lainvoimaista myyntipäätöstä.

Tontin 491-2-10-121 hinnaksi vahvistetaan varauspäätöksen mukaisesti 533.000 euroa (260 euroa/k-m²) ja se luovutetaan varauspäätöksen mukaisesti Rakennusliike Ola Oy:lle (perustettavan yhtiön lukuun). Tontin rakennusoikeus on 2.050 k-m². Kaupan ehdot ovat muutoin tavanomaiset, mutta tontilla sijaitsee rakennus, jonka omistus siirtyy ostajalle ilman eri korvausta. Tontilla voimassa olevan asemakaavan mukaisesti rakennus voidaan säilyttää tontilla sallitun rakennusoikeuden lisäksi. Ostaja voi halutessaan kustannuksellaan purkaa rakennuksen, mutta näin menetettyä kerrosalaa ei enää sen jälkeen voi hyödyntää muualla tontin alueella. Asemakaavan mukaisesti rakennukseen saa sijoittaa asuin-, talous-, työ- tai verstastiloja.

Tontilla on pilaantuneita maa-aineksia, joiden puhdistamisesta vastaa myyjä. Ramboll Oy:n tutkimusraportti koskien maaperän pilaantuneisuutta on liitteenä (myös luovutettava rakennus on tutkittu). Kauppakirjaluonnos on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myy tontin 491-2-10-121 Rakennusliike Ola Oy:lle perustettavan yhtiön lukuun. Kauppahinta on 533.000 euroa. Kaupan muut ehdot ovat tavanomaiset lukuun ottamatta sitä, että samalla kauppakirjalla siirtyy ostajan omistukseen ilman eri korvausta tontilla sijaitseva rakennus.

Esitys kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Rakennusliike Ola Oy

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta, § 65, 14.10.2015
Teknisen lautakunnan jaosto, § 44, 19.11.2015
Kaupunginhallitus, § 409, 14.12.2015

§ 409

Naisvuoren uimahallin perusparannus, hankesuunnitelman hyväksyminen

MliDno-2015-2057

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta, 14.10.2015, § 65

Valmistelija / lisätiedot:
Antti Mattila
antti.mattila@mikkeli.fi

Liitteet

1 Naisvuorihankesuunnitelma.pdf

Teknisen johtajan laatimassa investointiesityksessä vuosille 2016-2019 Naisvuoren uimahallin peruskorjaukseen on esitetty yhteensä 3 miljoonaa euroa siten, että vuodelle 2016 kohdentuisi 1,25 ja vuodelle 2017 1,75 miljoonan euron korjaustoimenpiteet. Valtion liikuntapaikkarakentamiseen myöntämää avustusta arvioidaan esityksessä saatavan yhteensä 720 000 euroa. Avustusta on haettava vuoden 2015 loppuun mennessä.

Esitys perustuu Naisvuoren uimahallin peruskorjauksen hankesuunnitelmaan, jota on laadittu vuoden 2015 aikana. Eri asiantuntijaryhmien yhteistyönä syntynyt hankesuunnitelma on valmistunut ja se tuodaan tiedoksi kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnalle. Naisvuoren uimahallin remontin aloittamisesta suunnitelman mukaisesti vuonna 2016 päätetään kaupunginvaltuustossa kaupunginjohtajan talousarvioesityksen 2016 yhteydessä.

Mikäli Naisvuoren uimahallin remontti alkaa vuonna 2016, tämän hetken suunnitelman mukaan uimahalli menisi kiinni kevätkauden jälkeen ja korjaustyöt alkaisivat kesäkuussa jatkuakseen yhtäjaksoisesti siihen saakka, kunnes remontti valmistuu.

Liikunta- ja nuorisojohtaja:

Lautakunta merkitsee Naisvuoren uimahallin hankesuunnitelman tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Teknisen lautakunnan jaosto, 19.11.2015, § 44

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Väänänen
riitta.vaananen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Naisvuoren uimahalli hankesuunnitelma 20.8.2015

Kaupungin strategiassa - asukkaiden osallistaminen hyvinvoinnin tuottamiseen/toimeenpano – yhdeksi toimenpiteeksi on otettu Naisvuoren uimahallin saneeraus.

Hankkeen perusparannuksen laajuuden selvittämiseksi tilakeskus on koonnut laaja-alaisen käyttäjistä, suunnittelijoista ja asiantuntijoista koostuvan työryhmän laatimaan hankkeelle hankesuunnitelman, joka sisältää kuvauksen nykytilanteesta, selvityksen tilojen käyttöön liittyvistä käyttö- ja teknisistä ongelmista, peruskorjauksen tavoitteet ja selvitykset tarvittavista muutos- ja korjaustöistä luonnospiirustuksineen sekä perusparannuksen kustannusarvion.

Nykytilanne

Vuonna 1972 valmistunut Naisvuoren uimahalli on vuosien varrella tehdyistä osakorjauksista huolimatta tullut peruskorjaus-/perusparannusikään. Hygieniatason ylläpitäminen ja turvallisuudesta vastaaminen ovat haasteellisia, tilojen käyttö ongelmallista mm. monien korkeuserojen, esteettömyyden huomioimattomuuden ja tilojen ahtauden, puuttumisen sekä eri kerroksissa sijainnin vuoksi. Tilojen yleisilme on vanhanaikainen ja pintamateriaalit käyttöikänsä päässä. Valaistus on pääosin alkuperäistä ja etenkin ilmanvaihto ja sen ohjaus puutteellisia sekä saniteettilaitteet ja niihin liittyvät putkistot pääosin uusimisen tarpeessa. Laitetekniikan huollettavuus on hankalaa ja työturvallisuusriski.

Perusparannuksen tavoitteet

Perusparannuksen tavoitteena on nykyaikaisen ja uusia virikkeitä tarjoavan uimahallin saaminen Mikkelin keskustaan. Suunnitteluratkaisuissa erityishuomio on kiinnitetty esteettömyyteen, ikäihmisten kasvavaan käyttäjäkuntaan ja "Liikkuva Mikkeli"-hengessä uusiin nuoriin asiakkaisiin. Henkilökunnan näkökulmasta tavoitteena on toimivan ja nykyaikaiset palvelut mahdollistavan työympäristön rakentaminen, mikä on turvallinen ja helppo käyttää, on kutsuva sekä palvelee virikkeellisenä virkistys- ja harrastustilana.

Muutos- ja korjaustöiden pääsisältö

- sisäänkäynnin uudistaminen huomioiden erityisesti esteettömyys
- keittiö-, kahvio- ja yleisö-wc-tilojen uudistaminen
- henkilökunnan tilojen uudistaminen
- uimahallin puku-, pesu- ja saunatilojen uudistaminen
- altaiden vedenpinnan korotus pohjarakenteen korotusvaluilla, pohjaprofiilien muotoilu, loiskekourujen rakentaminen ja pääaltaaseen allasluiskan rakentaminen
- allastilan sisäpintojen uusiminen
- porealtaan kunnostus
- uutena kylmäaltaan rakentaminen
- kuntosalin laajennus
- aputilojen kuten valvomojen, wc-tilojen ja siivoustopilojen uudistaminen

- vedenkäsittelylaitteiden korjaukset ja uusien kemikaalivarastojen rakentaminen
- tilamuutosten ja altaiden muutosten aiheuttamat LVI-työt, vesijohtojen uusiminen, vesi- ja viemärikalusteiden uusiminen, viemäreiden ja lattiakaivojen osittainen uusiminen, saunojen lauteiden jäähdytysjärjestelmän uusiminen ja rakennusautomaatiojärjestelmän muutostyöt
- tilamuutoksista aiheutuvat sähkötyöt, valaistuksen ja säkkökeskusten uusiminen, turvalaistuksen osittainen uusiminen, äänentoisto- ja aikakellojärjestelmien uusiminen, kulunvalvonta- ja kameravalvontajärjestelmien täydennys sekä nykyisen paloilmoinjärjestelmän muutokset
- allaslaitteiden ja allastekniikan kunnostus- ja huoltotyöt

Kustannukset

Hankesuunnitelman mukaisen perusparannuksen kustannusarvio on 2,995 milj. euroa (alv 0 %), 1 746 €/brm² ja irtaimistohankintojen (kalusteet) 10 700 euroa (alv 0 %).

(Vertailutieto/Tampereen uimahallin perusparannus n. 2 000 €/brm².)

Tavoitteen mukaisen lopputuloksen saavuttamiseksi hanketta ei ole rakennettavissa edullisemmin. Liikuntaesteisyyden poistaminen, pääaltaan korottaminen turvallisuuden takia ja vanhentunut tekniikka ovat nostaneet eniten kustannuksia.

Rahoitus

Hankkeen toteutukseen kaupungin investointiesityksessä 2016 – 2019 on 1,25 milj. euroa vuodelle 2016 ja 1,75 milj. euroa vuodelle 2017, yhteensä 3,0 Milj. euroa.

Perusparannukseen tullaan hakemaan liikuntapaikkarakentamisen valtionavustusta, jota voi saada 25 % hankkeen arvonlisäverollisista kustannuksista, kuitenkin enintään 800 000 euroa, ja energiasäästöihin liittyvää investointitukea, jonka arvio on n. 20 000 euroa.

Toteutusaikataulu

Hankkeen alustava toteutusaikataulu on 6/2016 – 7/2017.

Hankesuunnitelma on käsitelty 14.10.2015/§ 65 kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnassa.

Päätös: Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta on merkinnyt tiedoksi Naisvuoren uimahallin perusparannuksen hankesuunnitelman.

Toimitilahankkeiden suunnittelu- ja toteutusohjeiden mukaan hankkeiden, joiden kustannusarvio on > 1 - 3,0 milj. euroa (alv 0 %), hankesuunnitelman hyväksyy kaupunginhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Riitta Väänänen, kiinteistöjohtaja

Teknisen lautakunnan jaosto puoltaa Naisvuoren uimahallin perusparannuksen hankesuunnitelman 20.8.2015 hyväksymistä ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Teknisen lautakunnan jaosto hyväksyy Naisvuoren uimahallin perusparannuksen 20.8.2015 päivätyn hankesuunnitelman ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus, 14.12.2015, § 409

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Naisvuoren uimahallin hankesuunnitelma 20.08.2015

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Naisvuoren uimahallin perusparannuksen 20.8.2015 päivätyn hankesuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tiedoksi

Liikuntapalvelut, tilakeskus

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 102, 19.11.2015
Kaupunginhallitus, § 410, 14.12.2015

§ 410

Esitys Pikkuhauki- ja Rölli-ryhmäperhepäiväkotien lakkauttamisesta ja muuttamisesta Nuppulan päiväkodin ryhmäksi

MliDno-2015-2285

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 19.11.2015, § 102

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Muistio kuulemistilaisuudesta

Haukivuorella Luhtitie 19:ssä toimii kaksikerroksisessa talossa Nuppulan päiväkotit, jossa on 36 paikkaa ja Pikkuhauki- sekä Rölli-ryhmäperhepäiväkodit, joissa on yhteensä 16 paikkaa. Tiloja saadaan lisää yhden kaksion verran alakerrasta, jolloin on mahdollista saada Luhtitien yksiköistä päiväkotit. Näin yläkerrasta voi siirtyä yksi lapsiryhmä alakertaan ja yläkertaan jää vain yksi päiväkotiryhmä.

Asuinkaksion siirtyessä varhaiskasvatukseen käyttöön, on Luhtitiellä varhaiskasvatukseen käytössä olevat tilat (huoneistot: 1, 2, 3, 5, 6, 7 ja 8) mahdollista muuttaa päiväkodiksi, jolloin Pikkuhauki- ja Rölli-ryhmäperhepäiväkodit muuttuisivat yhdeksi Nuppulan päiväkotiryhmäksi. Ryhmän koko tulisi olemaan 18 paikkaa. Päiväkotit on tehty asuinrakennukseen, joten ryhmäkoot ovat sen vuoksi pienemmät kuin yleensä päiväkodissa. Tällä järjestelyllä voidaan sijoittaa vuoden vaihteessa Haukivuorella tulevat uudet lapset päivähoitoon.

Varhaiskasvatukseen ja perusopetuksen palveluverkkoselvityksen 12.10.2015 mukaan Haukivuorelle rakennetaan uusi 70-paikkainen päiväkotit, joka tulisi toimintaan vuonna 2020 alkaen.

Pikkuhauki- ja Rölli-ryhmäperhepäiväkotien henkilöstön perhepäivähoitajat ovat kouluttautuneet oppisopimuksella lastenohjaajiksi ja heillä on pätevyys toimia päiväkodin lastenhoitajina. Ko. henkilöstölle on järjestetty YT-lain mukaiset neuvottelut 6.10.2015.

Vanhempien kuulemistilaisuus pidettiin 13.10.2015. Tilaisuudesta on kirjoitettu muistio, joka on liitteenä.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 11 §:n mukaan lautakunta tekee esityksen kaupunginvaltuustolle palvelujen tuottamistavasta, palveluverkosta, uusien palveluiden tuottamisesta ja nykyisten lakkauttamisesta hyväksytyntalousarvion mukaisesti.

Esitetään, että Pikkuhauki- ja Rölli-ryhmäperhepäiväkodit lakkautetaan 31.12.2015 tai heti, kun muutostyöt päiväkodiksi ovat valmiit ja ryhmistä muodostetaan yksi Nuppulan päiväkodin ryhmä 1.1.2016 alkaen tai heti, kun muutostyöt päiväkodiksi ovat valmiit.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Pikkuhauki- ja Rölli-ryhmäperhepäiväkodit lakkautetaan 31.12.2015 tai heti, kun muutostyöt päiväkodiksi ovat valmiit ja ryhmistä muodostetaan yksi Nuppulan päiväkodin ryhmä 1.1.2016 alkaen tai heti, kun muutostyöt päiväkodiksi ovat valmiit.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 14.12.2015, § 410

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Muistio kuulemistilaisuudesta

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Pikkuhauki- ja Rölli-ryhmäperhepäiväkodit lakkautetaan 31.12.2015 tai heti, kun muutostyöt päiväkodiksi ovat valmiit ja ryhmistä muodostetaan yksi Nuppulan päiväkodin ryhmä 1.1.2016 alkaen tai heti, kun muutostyöt päiväkodiksi ovat valmiit.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginvaltuusto

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 85, 24.09.2015

Kaupunginhallitus, § 297, 05.10.2015

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 103, 19.11.2015

Kaupunginhallitus, § 411, 14.12.2015

§ 411

Päivähoidon palveluseteli

MliDno-2015-212

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 24.09.2015, § 85

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Päiväkotihoidon palveluseteli Mikkelin varhaiskasvatuksessa

Mikkelin kaupungin palvelustrategiaan vuosille 2011 - 2016 on varhaiskasvatuspalvelujen järjestämisen linjauksiin kirjattu uusien päivähoitoalan yritysten syntymisten edistäminen ja palvelusetelin käytön kokeilu. Päivähoidon palveluseteli on vaihtoehto kunnan järjestämälle päivähoitolle. Palvelusetelin tarkoituksena on lisätä asiakkaan valinnan mahdollisuuksia, parantaa palvelujen saatavuutta, edistää julkisen ja yksityisen sektorin yhteistyötä sekä monipuolistaa palvelutuotantoa. Palvelusetelitoiminta kohtelee yrityksiä tasapuolisesti. Kunnan näkökulmasta palveluseteli on kevyempi tapa tuottaa palveluita, jolloin vältetään kilpailutuksilta. Hallinnollisesti palveluseteli työllistää kunnan varhaiskasvatusta päivähoitohakemusten käsittelynä, asiakasmaksujen määrittelynä ja setelin myöntämispäätösinä. Varhaiskasvatuksessa ollaan siirtymässä uuteen tietojärjestelmään, jossa edellä mainitut toiminnot tapahtuvat. Toisaalta nykyinen avustuslaskujen käsittelyyn liittyvä työ vähenee.

Perheiden näkökulmasta palveluseteli luo sosiaalista oikeudenmukaisuutta, kun yksityiset päivähoitopalvelut mahdollistuu useampien kuntalaisten käytettäväksi tulotasosta riippumatta. Perheiden valitessa palveluntuottajan syntyy enemmän kilpailua myös päivähoidon laadulla. Palveluntuottajan toimintaedellytykset kasvavat, kun useammalla perheellä on mahdollisuus yksityisen päivähoidon asiakkuuteen.

Päivähoidon palveluseteliä käytettäessä kunta määrittelee asiakkaalle päivähoitomaksun, jolla tarkoitetaan asiakkaan omavastuuta ja jonka asiakas maksaa suoraan palveluntuottajalle. Asiaksmaksun määrittelyssä käytetään kunnallisen asiaksmaksun perusteita. Palveluntuottaja ilmoittaa palveluhinnan hakeutuessaan palveluntuottajaksi. Palveluntuottaja saa korvausta tuottamastaan palvelusta asiakkaan maksamana omavastuuna ja kunnan maksamana palvelusetelinä enimmäisarvoon asti. Mikäli palveluntuottaja on hinnoitellut palvelunsa suuremmaksi kuin palvelusetelin enimmäisarvo, maksaa asiakas erotuksen.

Palvelusetelijärjestelmässä käytetään sähköistä maksuliikenneohjelmaa, jonka tarjoaja on Smartum Oy. Sama maksuliikennejärjestelmä on jo käytössä Mikkelin seudun sosiaali- ja terveystalouksissa.

Mikkelissä vuonna 2014 yksityisessä päivähoidossa olevien lasten osuus kaikista päivähoitoikäisistä lapsista oli noin 25 prosenttia. Mikkelissä toimivien kymmenen yksityisen päiväkodin 1-5-vuotiaiden hoitopaikkojen määrä oli vuoden 2014 lopussa yhteensä 295. Vuonna 2015 yksityisiä päiväkoteja ovat Päiväkoti Enkku, Kyyhkylän päiväkot, Marskin päiväkot, Moision päiväkot, Mikkelin Montessori-päiväkoti, Muksulan päiväkot, Päiväkoti Naavametsä, Päiväkoti Pirtti, Päiväkoti Rölly ja Päiväkoti Vilijonkka.

Maksuton esiopetus on perusopetuslain mukaista toimintaa. Laki sosiaali- ja terveystalvelujen palvelusetelistä ei siis sovellu pelkkään perusopetuslain mukaiseen esiopetukseen. Palveluseteli koskee esiopetukseen liittyvää päivähoitoa. Mikäli yksityinen palveluntuottaja hyväksytään esiopetuksen järjestäjäksi, kunta maksaa esiopetuksen ajalta tuottajalle erillisen esiopetuskorvauksen maksusitoumuksilla.

Palvelusetelin käyttöönoton esityksestä on tässä vaiheessa päädytty jättämään pois yksityinen perhepäivähoito. Yksityisen päiväkotihoidon palveluseteli esitetään otettavaksi käyttöön 1.8.2016 alkaen. Ennen käyttöönottoa varhaiskasvatustalveluissa valmistellaan käsikirja, jossa asetetaan hyväksymiskriteerit palveluntuottajille. Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää käsikirjasta. Hyväksymisehdoissa määritellään muun muassa kunnan ja palvelun tuottajan tehtävät, oikeudet, velvollisuudet ja vastuut.

Yksityiseen päiväkotihoidon esitetään otettavaksi käyttöön tulosidonnainen palveluseteli. Palvelusetelin enimmäisarvoksi esitetään 760 euroa/kk 1-5-vuotiaiden osalta ja esiopetuksen päivähoidon osalta 197,6 euroa/kk. Esiopetuksen osuus 265,9 euroa/kk maksetaan erillisellä maksusitoumuksella. Näin esiopetuksen ja päivähoidon korvaus on yhteensä 463,5 euroa/kk/ lapsi, kun yksityisen hoidon tuki tällä hetkellä on 457,80 euroa/kk/lapsi.

Määrittelyssä on huomioitu nykyisten keskimääräisten yksityisen päiväkotihoidon tuen kustannukset, yksityisten palveluntuottajien tuotantokustannukset, palvelun alin hinta markkinoilla sekä kunnan oman ja muiden kuntien palvelutuotannon kustannuksista.

Vuositasolla palvelusetelikustannukset 1-5 vuotiaiden osalta ovat n. 2 106 300 euroa, esiopetuksen päivähoidon osalta n. 32 200 euroa ja maksusitoumuksella maksettavan esiopetuksen osuus n. 210 600 euroa, yhteensä n. 2 349 100 euroa. Mikäli yksityisen päiväkotihoidon ja esiopetuksen 361 lapsen päivähoito ja esiopetus järjestetään kunnan omana tuotantona, kustannukset ovat n. 3 486 500 euroa.

Palvelusetelin käyttöä arvioidaan ja palvelusetelitoimintaa kehitetään ja tarkennetaan tarvittaessa.

Esitetään, että palveluseteli otetaan käyttöön varhaiskasvatuksessa 1.8.2016 alkaen ja palvelusetelin enimmäisarvo olisi 760 euroa/kk 1-5-vuotiaiden osalta ja esiopetuksen päivähoidon osalta 197,60 euroa/kk.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että varhaiskasvatuksessa otetaan käyttöön yksityisen päiväkotihoidon palveluseteli 1.8.2016 alkaen ja palvelusetelin enimmäisarvo olisi 760 euroa/kk 1-5-vuotiaiden osalta ja esiopetuksen päivähoiton osalta 197,60 euroa/kk.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 05.10.2015, § 297

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että varhaiskasvatuksessa otetaan käyttöön yksityisen päiväkotihoidon palveluseteli 1.8.2016 alkaen ja palvelusetelin enimmäisarvo olisi 760 €/kk 1 - 5 vuotiaiden osalta ja esiopetuksen päivähoiton osalta 107,60 €/kk.

Esitys kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti esitystään siten, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Esittelijän muutettu ehdotus hyväksyttiin.

Merkitään, että palvelupäällikkö Leila Korhonen ja sivistystoimenjohtaja Virpi Siekkinen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 19.11.2015, § 103

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Päivähoidon palveluseteli-asia on ollut kasvatus- ja opetuslautakunnan käsittelyssä 19.3.2015 § 24, 21.5.2015 § 41 ja 24.9.2015 § 85. Kaupunginhallitus käsitteli palveluseteli-asiaa 5.10.2015 § 297 ja palautti asian uudelleen valmisteluun.

Palvelusetelin enimmäisarvoksi esitetään 760 euroa/kk 3 - 5-vuotiaiden osalta. Alle 3-vuotiaiden palvelusetelin enimmäisarvo olisi kertoimella 1,5 eli 1 140 euroa/kk. Esiopetuksen päivähoiton osalta palvelusetelin enimmäisarvo olisi kertoimella 0,5 eli 380 euroa/kk. Esiopetuksen osuus 265,90 euroa/kk maksetaan erillisellä maksusitoumuksella. Näin esiopetuksen ja päivähoiton korvaus on yhteensä 645,90 euroa/kk/lapsi.

Lisäksi esitetään, että palvelusetelin enimmäisarvoon vaikuttaa 1 - 5-vuotiaan lapsen hoitopäivien lukumäärä kuukaudessa ja koko- tai osapäivähoidon tarve. Vähäisempi hoidontarve pienentää palvelusetelin enimmäisarvoa.

Vuonna 2016 on yksityisen päiväkotihoidon tukemiseen ja palvelusetelin kustannuksiin käytettävissä yhteensä noin 2 350 000 euroa.

Palvelusetelin enimmäisarvoa tullaan tarkastelemaan indeksikorotuksin. Palvelusetelin arvoa tarkistetaan indeksin mukaan aina parittoman vuoden keväällä 28.2. mennessä. Uusi indeksillä tarkistettu setelin hinta otetaan käyttöön aina seuraavan toimintakauden alusta elokuun 1. päivä. Palvelusetelin hinnan tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksin ja elinkustannusindeksin yhdistettyä indeksiä, josta säädetään tarkemmin yksityisen päivähoidon palvelusetelikäsikirjassa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Mikkeliissä otetaan käyttöön yksityisessä päiväkotihoidossa palveluseteli 1.8.2016 alkaen, ja että palvelusetelin enimmäisarvoksi esitetään 760 euroa/kk 3 - 5-vuotiaiden osalta. Alle 3-vuotiaiden palvelusetelin enimmäisarvo olisi kertoimella 1,5 eli 1 140 euroa/kk. Esiopetuksen päivähoidon osalta palvelusetelin enimmäisarvo olisi kertoimella 0,5 eli 380 euroa/kk. Esiopetuksen osuus 265,90 euroa/kk maksetaan erillisellä maksusitoumuksella. Näin esiopetuksen ja päivähoidon korvaus olisi yhteensä 645,90 euroa/kk/lapsi.

Lisäksi esitetään, että palvelusetelin enimmäisarvoon vaikuttaa 1 - 5-vuotiaan lapsen hoitopäivien lukumäärä kuukaudessa ja koko- tai osapäivähoidon tarve. Vähäisempi hoidontarve pienentää palvelusetelin enimmäisarvoa.

Lopuksi esitetään, että palvelusetelin enimmäisarvoa tullaan tarkastelemaan indeksikorotuksin. Palvelusetelin arvoa tarkistetaan indeksin mukaan aina parittoman vuoden keväällä 28.2. mennessä. Uusi indeksillä tarkistettu setelin arvo otetaan käyttöön aina seuraavan toimintakauden alusta elokuun 1. päivä. Palvelusetelin arvon tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksin ja elinkustannusindeksin yhdistettyä indeksiä, josta säädetään tarkemmin yksityisen päivähoidon palvelusetelikäsikirjassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Leila M Korhonen poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:21.

Kaupunginhallitus, 14.12.2015, § 411

Valmistelija / lisätiedot:
Pirjo Vartiainen
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkeliissä otetaan käyttöön yksityisessä päiväkotihoidossa palveluseteli 1.8.2016 alkaen, ja että palvelusetelin enimmäisarvoksi esitetään 760 euroa/kk 3 - 5-vuotiaiden osalta. Alle 3-vuotiaiden palvelusetelin enimmäisarvo olisi kertoimella 1,5 eli 1 140 euroa/kk. Esiopetuksen päivähoidon osalta palvelusetelin enimmäisarvo olisi kertoimella 0,5 eli 380 euroa/kk. Esiopetuksen osuus 265,90 euroa/kk maksetaan erillisellä maksusitoumuksella. Näin esiopetuksen ja päivähoidon korvaus olisi yhteensä 645,90 euroa/kk/lapsi.

Lisäksi esitetään, että palvelusetelin enimmäisarvoon vaikuttaa 1 - 5-vuotiaan lapsen hoitopäivien lukumäärä kuukaudessa ja koko- tai osapäivähoidon tarve. Vähäisempi hoidontarve pienentää palvelusetelin enimmäisarvoa.

Lopuksi esitetään, että palvelusetelin enimmäisarvoa tullaan tarkastelemaan indeksikorotuksin. Palvelusetelin arvoa tarkistetaan indeksin mukaan aina parittoman vuoden keväällä 28.2. mennessä. Uusi indeksillä tarkistettu setelin arvo otetaan käyttöön aina seuraavan toimintakauden alusta elokuun 1. päivä. Palvelusetelin arvon tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksin ja elinkustannusindeksin yhdistettyä indeksiä, josta säädetään tarkemmin yksityisen päivähoidon palvelusetelikäsikirjassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginvaltuusto

§ 412 Oppisopimuksen muutokset 1.1.2016 alkaen

MliDno-2015-2534

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Airas, Pekka Patama
merja.airas@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Oppisopimus

Kaupunki on toteuttanut oppisopimustoimintaa useita vuosia. Kaupunginhallitus on käsitellyt helmikuussa 2015 oppisopimustoiminnan periaatteita. Oppisopimustoiminta on otettu esille valtakunnallisesti yhtenä tärkeänä koulutusmuotona. Oppisopimustoiminta on myös pitkäjänteistä työllisyyspolitiikkaa, koska oppisopimuspalvelussuhteet kestävät n. 1,5-2,5 vuotta.

Kaupungin määrärahaa on varattu n. 14-16 henkilön oppisopimuspalvelusuhteisiin vuosittain. Pääpaino on ollut nuoret, joilla ei ole ammattitutkintoa erilaisista syistä. Kaupungilla on ollut vaihtelevasti myös vakuutusyhtiöiden ja Kevan maksamia oppisopimuksia. Palvelussuhteet ovat olleet määräaikaista. Osa määrärahasta käytetään kaupungin uudelleen sijoitettaviin. Kaupungin uudelleen sijoitettavien osalta kaupunki maksaa vain palkkasivukulut, varsinainen palkka tulee yleensä Keva:lta. Oppisopimuksessa olevien määräaikaisten henkilöiden teoriajaksot ovat olleet palkattomia vuodesta 2001 lukien. Teoriajaksojen määrä eri koulutusohjelmissa on eri pituinen. Tasa-arvon vuoksi, mutta myös oppisopimustoiminnan kehittämiseksi on perusteltua muuttaa käytäntöä.

Kaupunki on mukana valtakunnallisessa oppisopimushankkeessa, mistä ei tule kustannuksia kaupungille. Hanke antaa alueemme yrityksille ja kaupungille resurssin oppisopimusten käytännön organisointiin.

Etelä-Savon Koulutus Oy:n oppisopimustoimisto ja elinvoima- ja kilpailukykypalvelut on käynyt viimeksi neuvottelun toiminnan kehittämiseksi 3.11.2015. Neuvottelun perusteella oppisopimustoimiston lausunto on seuraava:

"Etelä-Savon ammattiopiston oppisopimuspalvelut linjaavat vuonna 2016 aloitettavissa oppisopimuskoulutuksissa Mikkelin kaupungille seuraavat koulutuskorvaukset:

- *ammattilliset perustutkinnot, vähintään 200€/kk*
- *ammattitutkinnot ja erikoisammattitutkinnot 50€/kk*
- *Ehtona on, että Mikkelin kaupunki tekee linjauksen kaikille oppisopimuskoulutettaville palkan maksamisesta tietopuolisten opintojen ajalta. Muussa tapauksessa koulutuskorvaus määräytyy kunkin opiskelijan koulutuskustannusten perusteella, jolloin korvaus voi olla huomattavasti edellistä esitystä pienempi. Pyydän ystävällisesti saattamaan oppisopimuspalveluihin tiedon tehdystä linjauspäätöksestä.*

Pertti Karhunen
oppisopimuspäällikkö

Etelä-Savon Koulutus

Teoriajaksojen muuttaminen palkallisiksi ja sen kustannusarvio vuositasonalla on laskettu lähihoitajan oppisopimuksesta, joka on kallein ja sisältää eniten teoriajaksoja (8 viikkoa) 7 henkilön osalta. Muut oppisopimukset keskiarvopalkalla (6 viikkoa) myös 7 henkilön osalta. Kustannukset on laskettu kaupungin palkkatason mukaan. Kustannuksissa on otettu huomioon palkkasivukulut ja lomarahat. Vuosidonnaisia eli kokemuslisiä oppisopimuspalvelussuhteissa ei yleensä ole. Menot ja tulot on laskettu 14 henkilön osalta. Kehittämiskoulutuksessa 7 henkilön osalta vain tulot (ovat kaupungin vakinaista henkilökuntaa).

Kaupungin kokonaiskustannuksia teoriajaksojen palkallisuus lisää vuositasonalla enimmillään työllisyydenhoidon osalta 17 281 euroa. Kustannuksia vähentävät eri toimialojen oppisopimustehtävien palkkataso ja teoriajaksojen pituus sekä muu oppisopimuskoulutus ja niihin varattu määräraha. Kokonaisuutena oppisopimuskustannukset katetaan kustannuspaikoilta Oppisopimus ja kehittämiskoulutus.

Elinvoima- ja kilpailukykypalvelut esittää, että kaupunki ottaa käyttöön oppisopimustoiminnassa teoriajaksojen palkallisuuden oppisopimuspalvelussuhteissa. Palvelussuhteet ovat määräaikaisia. Ehdoissa todetaan, ettei ko. palvelussuhde edellytä kaupungin työllistämistä. Toiminta vahvistaa työllisyydenhoitoa. Toiminnalla on vaikutusta myös kaupungin imagoon ja esitys on tasa-arvolain mukaista kohtelua.

Aiheutuvat kokonaiskustannukset 13 081 e/vuosi katetaan vuonna 2016 hallintopalvelujen kustannuspaikoilta Oppisopimus ja kehittämiskoulutus. Tällä on vaikutusta oppisopimussuhteiden lukumäärään enintään n. 0,4 htv.

Kaupungin oppisopimuskoulutus liittyy myös tulevaan soteratkaisuun. Tämä käsitellään erikseen soteratkaisun valmistelussa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy elinvoima- ja kilpailukykypalvelujen esityksen oppisopimusten teoriajaksojen muuttamisesta 1.1.2016 lukien edellä esitetyllä tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Arja Sallinen , Pertti Karhunen, Sari Takkinen, Jouko Luukkonen

§ 413

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) yhteistyösopimus

MliDno-2015-2535

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Airas
merja.airas@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite TYP yhteispalvelusopimusluonnos 2016-2018
- 2 Liite Kuntaosuus TYP

Laki työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (jäljempänä TYP-verkosto) järjestämisestä tuli voimaan 1.1.2015. Vuosi 2015 on ollut palvelun reunaehtojen valmistelu-aikaa. Varsinainen toiminta alkaa lain mukaisesti 1.1.2016. Laki edellyttää yhteistoimintasopimusta, johtoryhmää ja TYP-verkostotoiminnan johtajaa.

Johtoryhmän on nimennyt Te-toimisto TYP-verkoston jäsenten esityksestä (Hirvensalmi, Kangasniemi, Kangasniemi, Kela, Mikkeli, Mäntyharju, Pertunmaa, Puumala ja Te-toimisto) ajalle 1.7.2015-31.12.2018.

Johtoryhmän puheenjohtaja on kehityspäällikkö Merja Airas Mikkelistä ja varapuheenjohtaja kunnanjohtaja Matias Hilden Puumalasta. Sihteerinä vuoden 2015 loppuun saakka toimii palvelupäällikkö Pekka Patama Mikkelistä. Vuoden 2016 sihteerinä toimii osa-aikainen ja määräaikainen TYP-palvelukoordinaattori, joka on rekrytoitu marraskuussa 2015 TYP-verkoston sisäisellä haulla. Vuodet 2017-2018 käsitellään erikseen henkilöstöresurssin ja kustannusten osalta syksyllä 2016.

TYP-verkoston johtoryhmän ensimmäisessä kokouksessa valittiin edustajat valmistelevaan yhteistoimintasopimusta.

Yhteistoimintasopimuksen luonnos on käsitelty TYP-johtoryhmän kokouksessa 20.11.2015. Samalla päätettiin, että johtoryhmän puheenjohtaja ja sihteeri laativat esityksen sopimuksen käsittelemisestä TYP-verkoston kuuluvien ao. toimielimissä.

Toiminnalla vahvistetaan yhteistyötä ja yhteisiä käytäntöjä.

Mikkelin kaupungin kaupunginlakimies on tarkistanut sopimuksen sisällön. Hänellä ei ollut huomauttamista sopimukseen sisältöön. Käräjäoikeuden kaupunginlakimies näki oikeaksi paikaksi, kun on kyse mahdollisesta sopimusriidasta.

Valmisteltu yhteistoimintasopimus on liitteenä.

Toiminta perustuu lakiin. Kunkin TYP-verkoston jäsenten päättävien toimielinten on hyväksyttävä sopimus. Sopimuksella on vaikutuksia mm. kustannuksiin, palvelujen järjestämiseen sekä toiminnan organisointiin. Hyväksytyn yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Etelä-Savon TE-toimisto ja Kela maksavat omasta asiakastyöstään aiheutuvat kustannukset. Kuntien, TE-toimiston ja Kelan välisiä yhteisiä kustannuksia ei ole. Kuntien väliset yhteiset kustannukset lasketaan työmarkkinatuen kuntaosuusmaksun määrä suhteessa koko TYP-verkostoon 1.1.2016. Esimerkki laskutusperiaatteesta tilanteessa 1.1.2015 on liitteenä.

Jokainen kunta vastaa oman kuntansa alueella toimivan TYP-henkilöstön kustannukset. TYP-verkoston yhteisiin kustannuksiin vuodelle 2016 otetaan kuitenkin esim. TYP-palvelukoordinaattorin palkkamenot, johon lasketaan vuosisidonnaiset (kokemuslisät), palkkasivukulut ja lomarahat. Muita kustannuksia tulee hänen työaika-, matka- ja toimintakuluista. Vuodet 2017-2018 käsitellään erikseen.

Typ-koordinaattori valmistelee operatiiviset ohjeet TYP-verkostolle tammikuun 2016 kokoukseen. Ohjeet perustuvat käsiteltävänä olevaan yhteistoimintasopimukseen. Ohjeilla toteutetaan tasapuolinen ja yhdenmukainen toiminta kaikissa TYP-verkoston kuuluvissa kunnissa ja yhteisöissä. Toiminnallisen ohjeen hyväksyy TYP-johtoryhmä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan yhteistoimintasopimuksen ja sopimukseen liittyvän kustannuslaskelman periaatteet vuodelle 2016 ja toiminnan organisoimisen vuoden 2016 ajaksi.

Sopimuksen toiminta ja resurssitarkastelu tehdään TYP-johtoryhmässä ja käsitellään TYP-verkoston jäsenyhteisöjen kaupungin- ja kunnanhallituksissa syksyllä 2016.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

elinvoima- ja kilpailukykypalvelut hoitaa tiedottamisen

§ 414

Karjala-Savotta -hanke

MliDno-2015-2536

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Airas, Pekka Patama
merja.airas@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Karjalasavotta 2016
- 2 Liite Karjalasavotta 2016-2018
- 3 Liite Karjala Työllistäminen 1990-2013
- 4 Liite Karjala Myönnetyt apurahat

Karjala-tietokantasäätiön tallennusprojekti vuosille 2016-2018, toiminnan muuttaminen hankkeeksi Karjala-savotta ja kustannusten rahoittaminen

Kaupunginhallitus hyväksyi Karjala-tietokantasäätiön vuoden 2015 toiminnan rahoituksen kokouksessaan 14.9.2015. Säätiön rahoitustilanne ei ole muuttunut.

Karjala-tietokantasäätiön tulevaan toimintaan vuosille 2016-2018 on säätiö valmistellut seuraavaa:

**”Karjala-savotta
Hankekuvaus**

Karjala-tietokantaan on tallennettu tietoja luovutetun Karjalan vuosien 1700-1950 kirkonkirjoista jo lähes 30 vuoden ajan. Valmiin tietokannan kooksi on arvioitu 11,5 miljoonaa henkilötietuetta, joista tietokantaan on jo tallennettu yli 10 milj. tietuetta. Puuttuvien tietojen tallentamiseen on laskettu kuluvan aikaa kolme vuotta (liite 1: Tallentamaton aineisto).

Tietokannan valmistumiseksi perustetaan kolmivuotinen projekti (2016-2018), jonka tuloksena Karjala-tietokanta kulttuuri- ja henkilöhistoriallisena aarreaittana tulee sisältämään luovutetun alueen 50 evankelisluterilaisen ja 20 ortodoksisen seurakunnan kirkonkirjojen lähes kaikki tallennettavissa olevat tiedot digitaalisessa muodossa.

Digitaalisuuden edistäminen

Karjala-savotta –hankkeen myötä Karjala-tietokannan 30-vuotinen tallennustyö saatetaan päätökseen. Lähdeaineistossa olevan tiedon tallentaminen tietokantaan mahdollistaa sen, että luovutetun alueen väestötietoa voidaan jatkossa käsitellä sujuvasti tietoverkossa monentyyppisen tutkimuksen lähdeaineistona ja säilyttää digitaalisena tallenteena tietovälineellä/ palvelimella.

Historiallisen 250 vuotta ja 70 seurakuntaa kattavan väestöaineiston saattaminen tietokannaksi ja digitaaliseen muotoon on merkittävä hanke. Toimeen ryhdyttiin vuonna 1985 perustetussa Mikkelin kaupunginhallituksen alaisessa Karjala-tietokantatoimikunnassa. Kaupunki valmisteli Karjala-tietokantasäätiön perustamisen ja on ollut jatkuvasti säätiön hallituksessa edustettuna. Mikkelin kaupunki on tukenut Karjala-tietokantahanketta

taloudellisesti yli 25 vuoden ajan. Vuosina 1988–2015 kaupunki on myöntänyt hankkeeseen avustuksia yhteensä 223 982 euron verran (liite 2: Karjala-tietokantahankkeelle myönnetty avustukset 1988-2015).

Karjala-savotta –hankkeen vuosittainen rahoitustarve on noin 220 000 euroa (liite 3: Rahoituslaskelma). Projektia tukevat rahoituslähteet selvitetään vuoden 2015 loppuun mennessä.

Taustaa

Karjala-tietokannan tallennustyö on tarkoitus saattaa päätökseen vuoden 2018 loppuun mennessä. Tietokantahanke aloitettiin Mikkeliissä maakunta-arkiston aloitteesta vuonna 1988 koeprojektina, jonka esikuvana oli Ruotsissa Uumajan yliopiston yhteydessä toimiva Demografiska Databasen –hanke. Koeprojektiin palkattujen toimihenkilöiden, tutkijan ja atk-suunnittelijan, työstämiä tallennusohjelmia ja -ohjeita testattiin seitsemän tallentajan toimesta vuonna 1989 ja testauksen hyvien tulosten myötä toimikunta ehdotti säätiön perustamista, jotta hankkeen resurssi- yms. edellytykset olisi turvattu jatkossa.

Karjala-tietokantasäätiö perustettiin vuonna 1990 ja sen taustayhteisöihin kuuluvat Itä-Suomen yliopisto (ennen Joensuun ja Kuopion yliopistot), Jyväskylän yliopisto, Karjalan Liitto, Kirkkohallitus, Mikkelin kaupunki, Mikkelin maakunta-arkisto, Suomen Sukututkimusseura, Väestörekisterikeskus sekä yksitoista karjalaisyhteisöä. Säätiön toiminnan tavoitteena on alusta asti ollut atk-pohjaisen tutkimusrekisterin muodostaminen luovutetun Karjalan kirkonkirja-aineistosta sekä aineiston tarjoaminen tutkimuksen käyttöön.

Yhteistyökumppanit

Karjala-tietokantasäätiön yhteys Mikkelin maakunta-arkistoon pohjautuu siihen, että tietokantahanke aloitettiin Mikkelin maakunta-arkistossa, jonne myös tallennettavan aineiston alkuperäislähteet ovat sijoitettuna. Nykyisin tallennusta tehdään kuitenkin arkistolaitoksen digitaaliarkiston aineistosta tietoverkkoja hyödyntäen. Sekä lähdeaineistoon että tallennusohjelmiin on pääsy internetin kautta.

Elokuussa 2013 alkoi yhteistyö Mikkelin Toimintakeskuksen kanssa. Yhteistyön myötä tallentajat on rekrytoitu Toimintakeskuksen kautta. Vuoden 2014 aikana Karjala-tietokantasäätiö lähti mukaan kolmannen sektorin kehityskumppanuushankkeeseen Mikkeliissä, mikä on edelleen vahvistanut yhteistyötä Toimintakeskuksen kanssa.

Tietokannan kehitystyön osalta vuonna 2014 hakeuduttiin yhteistyöhön Mikkelin ammattikorkeakoulun kanssa. Yhteistyön myötä säätiö liittyi mukaan MAMK:n Sähköisten palveluiden soveltavan tutkimuksen rakenteet –hankkeeseen. Sähköisten palveluiden ns. SOTU-hankkeessa tutkittiin siinä mukana olleiden yhteisöjen prosessien tehostamismahdollisuuksia ja tavoitteena oli erityisesti sähköisen asioinnin ja hallinnon sekä pitkäaikaissäilytyksen kehittäminen. Yhteistyön tuloksena Karjala-tietokannan data-aineisto siirtyi Mikkelin ammattikorkeakoulun arkistopalveluiden palvelimelle. Siirron jälkeen uudistettiin tietokantarakenne ja ohjelmoitiin uusi Katiha-käyttöliittymä. Samalla rippikirjojen ja lastenkirjojen tallennusohjelmia uudistettiin verkossa toimiviksi.

Rahoituslähteet

Vuoteen 2013 saakka säätiön toiminnan rahoituksen perustuksen muodosti opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) myöntämä valtionapu. Alkuvaiheissa sillä katettiin jopa puolet menoista, mutta 2000-luvun alussa tehtyjen supistusten jälkeen em. tuki toimi työllisyysprojektin omarahoitusosuutena. Kun etätyöprojekti vuonna 2013 loppui, loppui myös OKM:n tuki Karjala-tietokantahankkeelle. Säätiön muuhun kuin työllisyysprojektiin liittynyt rahoitus on pitänyt vuosittain hankkia monista eri lähteistä, kuten liitteestä 2 selviää.

Mikkelin kaupunki on tukenut säätiön toimintaa, kuten edellä on mainittu. Myös lukuisat Suomessa toimivat karjalaissäätiöt ovat osallistuneet tallennustoiminnan rahoittamiseen. Suuremmista apurahoja jakavista yhteisöistä Koneen Säätiö ja Wihurin rahasto ovat antaneet merkittäviä summia mm. tietokannan kehittämiseen.

Karjala-tietokantasäätiöllä on meneillään valtakunnallinen rahankeräyshanke ajalla 7.5.-31.12.2015, mutta sen tuotto jäänee alle 5000 euron. Karjala-savotta -hankkeen kolmen vuoden rahoitustarve esitetään liitteessä 3.

Hankkeen toimihenkilöresurssit

Karjala-tietokantasäätiön toiminnasta vastaa säätiön hallitus, mutta käytännössä tietokantahankkeen toimituksista ja yleishallinnosta on vastannut 2-4 toimihenkilöä vuosittain: 2 henkilöä 1988-1997 (tutkija ja atk-suunnittelija), 3 henkilöä 1998-2000 (tutkija, atk-suunnittelija, projektityöntekijä), 4 henkilöä 2000-2014 (projektipäällikkö, projektityöntekijä, atk-suunnittelija, toimistos sihteeri) ja 2 henkilöä 2015 (työvalmentaja ja atk-suunnittelija).

Tallentajien työsuhteiden siirtyminen Mikkelin Toimintakeskukselle vuonna 2013 vähensi oleellisesti Karjala-tietokantasäätiön hallinnollisia töitä, mutta siitä huolimatta säätiöllä on laskutusta (tiedonhakupalvelusta), maksuliikennettä (mm. toimihenkilöiden palkkukseen liittyvää) ja muuta kirjanpitoa hoidettavanaan. Lisäksi säätiölle tulee viikoittain asiakaspalautteita, jotka liittyvät tietokannan sisältöön ja sen oikeellisuuteen. Karjala-tietokantasäätiön asiakaspalvelua ja toimistotehtäviä on hoitanut atk-suunnittelijan nimikkeellä työskentelevä henkilö. Atk-suunnittelijan päätehtävä on tietokannan kehittäminen. Hänen asiantuntijuuttaan Karjala-tietokannan tietorakenteesta, sisällöstä ja käyttöliittymästä tarvitaan Karjala-tietokannan kehitystyössä, joka on tarkoitus toteuttaa yhdessä Mikkelin ammattikorkeakoulun kanssa.

Tallennuksen ohjaustyön vaativuustaso on uusien tallennusohjelmien myötä noussut ja samalla myös työn kuormittavuus. Internet-verkossa toimivien tallennusohjelmien hyötynä on se, että tallennustyön ohjaaja voi reaaliaikaisesti seurata kunkin tallentajan työn tuloksia. Hänen tehtäviinsä kuuluu paitsi työhön ohjaaminen ja työn tarkistukset/korjaukset, myös sopivien tallentajien valinta työhön sekä materiaalin valinnat: tieto-taitotason mukaan sopivat materiaalit sopiville tallentajille sekä tallennettavan aineiston priorisoinnista huolehtiminen. Jotta tallennustyötä pystyttäisiin tehokkaasti seuraamaan ja ohjaamaan tarvitaan siihen vähintään yksi tallennuskoordinaattori 80 %:n työajalla ja hänen lisäkseen noin 14 pätevää tallentajaa, joista vähintään puolet venäjää taitavia.

Karjala-savotta -hankkeen toimihenkilöiden vähimmäismäärä on kaksi henkilöä: tallennuskoordinaattori ja hankeasiantuntija.

Työllisyysnäkemykset

Karjala-tietokantasäätiön hallinnoiman etätöprojektiin toiminta-aikana 1998-2013 tietokannan tallennustyöhön palkattiin noin 500 pitkäaikaistyötöntä. Työllisyysprojektin päättymisen (31.7.2013) jälkeen tallennushanke jatkui Mikkelin kaupungin työllisyyspalvelujen Vaaksa-hankkeen turvin. Tallennustyön ohjaajina toimineet kaksi henkilöä siirtyivät Vaaksa-projektin alaisuuteen ja heidän työsuhteensa kestivät vuoden 2014 loppuun saakka. Tallentajat siirtyivät Mikkelin Toimintakeskuksen kautta palkattaviksi työntekijöiksi, mikä menettely jatkuu edelleen.

Tällä hetkellä korkeimman korotetun palkkatuen turvin työskentelee 14 tallentajaa (joista 2 on venäjää osaavia). Kaksi tallentajaa on palkattu karjalaisilta pitäjäsäätiöiltä saaduilla apurahoilla ja toinen venäjää osaavista tallentajista työskentelee kuntouttavan työtoiminnan sopimuksella. Täydellä palkkatuella työllistettäviä tallentajia on yhä vaikeampi löytää jatkossa. Tämä johtuu mm. Te-toimiston linjauksista palkkatuki työllistää vain yli 800 päivää työttömänä olleita.

Yhteistyö Mikkelin Toimintakeskuksen kanssa on tänä vuonna tuonut monta sopivaa pitkäaikaistyötöntä tallennustehtäviin, moni heistä on jo aiempina vuosina kurssitettuja.

Tallennushenkilöstön osaamistasot

Tietokannan valmistumista ei voi jättää pelkästään uusien pitkäaikaistyöttömien löytymisen varaan. Tallennuksen loppuvaiheessa on siirrytty 1900-lukua vanhemman aineiston tallentamiseen, mikä tuottaa omat haasteensa tallennustyöhön ja siihen perehdyttämiseen.

Vuosille 2016-2018 suunniteltu hanke tarvitsee tallentajia, joiden osaamistasot voidaan määritellä seuraavasti:

- hyvät atk-aidot
- kyky tulkita vanhoja käsialoja
- hyvä ruotsinkielentaito ja/tai venäjänkielentaito
- kokemusta tietojen tallennustyöstä tai aikaisempaa tietoa kirkonkirjojen sisällöstä (esim. sukututkijat)

Karjala-tietokantasäätiö ehdottaa, että tallennustyöhön pyritään palkkaamaan mahdollisimman monta jo aiemmin tietokannan tallentajana työskennellyttä henkilöä. Etenkin ortodoksisurakuntien kirkonkirjatietojen entisiä tallentajia olisi mielekästä saada uudelleen tallennustyöhön, sillä lähdeaineiston tekstit sekä käännetään suomeksi että translitteroidaan standardien mukaan.

Tallennusaineiston priorisointi

Tietokannan tallennustyön painopistettä on tarkoitus siirtää ortodoksisten seurakuntien vielä tallentamattomiin kirkonkirjoihin, mikäli se (tallentajien määrän suhteen) on mahdollista. Ortodoksisten seurakuntien kirkonkirjojen tallentaminen tukisi sekä tutkijoiden että arkistolaitoksen työtä. Luovutetun Karjalan alueella asui suuri joukko venäläisiä. Ortodoksiaineiston tallennuksen myötä heidän jälkeläisillään tulee olemaan on yhä paremmat mahdollisuudet löytää tietokannasta sukujuuriaan."

Edellä olevassa esityksessä mainitut liitteet ovat esityslistan liitteenä. Liitteistä ilmenee tietokantasäätiön tukiverkosto myös rahallisesti.

ELINVOIMA- JA KILPAILUKYKYPALVELUT ON VALMISTELLUT SEURAAVAA:

Karjala-tietokantasäätiöstä

Toiminta perustuu säätiöön. Nyt voimassa olevat palvelussuhteet ovat säätiöön. Työvalmentajan palkkakulut on maksettu kaupungin työllisyysneuvoston avustuksista. Pitäjäsäätiöiden rahoituksella työskentelevät tallentajat tekevät pääosin ao. pitäjän tallennustöitä. Koko tallennustoiminta säätiön ylläpitämänä ei ole enää taloudellisesti mahdollista. Jäljellä oleva tallennustyötä varten tulisi perustaa projekti/hanke ja jatkaa sitä kaupungin omana toimintana, johon haetaan erillinen rahoitus toiminnan loppuun saattamiseksi.

Kuten liitteistä ilmenee, on toiminta ollut myös työllisyyspoliittisesti erittäin merkittävää ja on edelleen. Toiminta on ollut ja on edelleen myös arkistotoimen ja digitaalisuuden kannalta kehittävä ja merkittävä Mikkelin kaupungille merkittävänä arkistokaupunkina.

Karjalatietokantasäätiö lakkauttamisesta

Säätiön toiminnan lakkauttamisen käsittelee säätiön hallitus siinä vaiheessa kun säätiön toiminta todetaan tarpeettomaksi, mikä tarkoittaa Savotta-hankkeen toteutumista. Säätiön pääoma (n. 29 000 e) tuloutetaan säätiön lakkauttamisen jälkeen Mikkelin kaupungille työllisyyden hoitoon (kustannuspaikka Muu työllistäminen).

Hanke/projektihakemukset ja siihen kuuluva rahoitus (jäljempänä hanke)

Toiminnalle ei voida hakea erillistä hanketta digitaalisuuden perusteella, koska niitä ei myönnetä kansallisiin projekteihin. Eli ESR:n projektit ovat pois suljettuja rahoituksen osalta.

Kaupungin työllisyysjaoksen käsittelyt

Työllisyysjaosto on käsitellyt asiaa useassa kokouksessa. Työllisyysjaoksen käsittelyt 3.9.2015 ja 29.10.2015 ovat seuraavat:

"Säätiön tilannetta ja historiaa selosti kokouksessa maakunta-arkiston johtaja Tytti Voutilainen. Esitetty materiaali oheistetaan muistion liitteeksi. Liite

Kysymys on akuutista tilanteesta. Se vaatii nopean päätöksen.

Säätiön toiminnan jatkamiseksi vuosille 2016-2018 käsitellään kaupunginhallituksessa erikseen myöhemmin syksyllä.

Esitys: Käydään yleiskeskustelu asiasta.

Päätös: Toiminta koettiin kokonaisuutena tärkeänä. Työllisyysjaos päätti, että erillisen hankehakemuksen valmistelu vuosille 2016-2018 annetaan tehtäväksi Lupaus-ohjelmalle. Selvitys tulee tehdä lokakuun 2015 loppuun mennessä.

Työllisyysjaoksen käsittely 29.10.2015 on seuraava:

Työllisyysjaos on käsitellyt asiaa useassa kokouksessa.

Asiaa on valmisteltu edelleen.

Esitys: Käydään yleiskeskustelu asiasta ja annetaan lausunto valmisteluun.

Päätös: Käytiin yleiskeskustelu asiasta. Todettiin, että toiminta tulee saattaa loppuun. Asia tulee käsitellä kaupunginhallituksessa. Työllisyysjaos tukee toiminnan loppuun saattamista vuosille 2016-2018."

Kaupungin työllisyysjaoksen muistiot ovat nähtävillä kokouksessa

Asiasta on käyty neuvottelu kaupungin Lupaus-ohjelman kanssa.
Ohjelmajohtaja Juha Ropponen lausunto on seuraava:

"Tähän mennessä on Karjala -tietokantaan tallennettu n. 10 milj. henkilötietuetta ja jäljellä 1,5 milj.

Ymmärryksen mukaan säätiö on yrittänyt saada rahoitusta kaikista mahdollisista lähteistä, mutta rahoitusta kolmen vuoden projektiin, jolla työ suoritettaisiin loppuun ei ole saatu.

Allekirjoittaneelta kysyttiin olisiko tähän mahdollisuus saada EU -rahoitusta. Selvityksen jälkeen on todettava, että vastaus on kielteinen. EU ei rahoita kansallisten aineistojen digitointia.

Arkistolaitos on ilmoittanut halukkuutensa vastaanottaa aineistokokonaisuus (koko tietokanta), silloin kun aineisto on kokonaisuudessaan tallennettu tietokantaan.

Kyseessä on kansallinen tietoperintöaineisto, joka ilman muuta kuuluu jatkossa arkistolaitoksen kokoelmaan. On perusteltua, että tämän aineiston saattaminen digitoinnin avulla käytettävään muotoon on rahoitettava kansallisilla varoilla.

Ehdotan, että Karjala-tietokantasäätiö tekee rahoitushakemuksen opetus- ja kulttuuriministeriölle kolmivuotiselle digitointiprojektille, jossa tämän Karjalan tietoperintökokonaisuuden loputkin kirkonkirja-aineistot digitoidaan. Tietokannan valmistuttua se luovutetaan kokonaisuudessaan Suomen valtiolle (arkistolaitos). Tämän jälkeen säätiö voidaan purkaa. Mikkelin kaupunki voi osallistua rahoitushakemuksen muotoiluun ja sen esittelyyn OKM:ssä.

*Juha Ropponen
ohjelmajohtaja
Mikkelin kaupunki
juha.ropponen@mikkeli.fi
Gsm. +358 50 345 4311
www.mikkeli.fi"*

Säätiön tuottaman arkistoaineiston käyttö ja sen säilytys

Arkistoaineiston tallennuksen lopputuotos on käytettävissä Katihäikäyttöliittymässä. Liittymä on toteutettu yhteistyössä Mikkelin ammattikorkeakoulun kanssa. Aineisto on käytettävissä kansallisesti, mutta myös kansainvälisesti ruotsin- ja englanninkielisten käyttöliittymien välityksellä. Toiminta Mikkelin ammattikorkeakoulun kanssa jatkuu tietoteknisellä yhteistyöllä. Ammattikorkeakoulu ei rahoita toimintaa, mutta suuntaa siihen tietoteknistä resurssia.

Kirkonkirjojen tietojen tallentamisessa tutkimusrekisteriin ja tallennettujen tietojen käyttöön antamisessa säätiö on sääntöjensä mukaisesti seurannut henkilötietolakia ja väestötietolakia. Sata vuotta vanhemmat tiedot ovat vapaasti ja ilmaiseksi käytettävissä ja hyödynnettävissä tutkimusrekisterin nettiversiossa ajasta tai paikasta riippumatta. Tutkimusrekisteri on liitetty Euroopan sosiaalishistoriallisten tietokantojen verkostoon (European Historical

Population Samples). Tutkimusrekisterin sata vuotta vanhemmat tiedot voidaan linkittää muihin verkossa oleviin tietokantoihin ja aineistoihin.

Sata vuotta nuorempien tietojen käyttöön on henkilötietolain mukaan haettava käyttö lupaa tutkimusrekisterin omistajalta. Tätä nykyä sata vuotta nuoremmat tiedot ovat käytettävissä vain Mikkelin maakunta-arkiston tutkijasalin tietokoneella. Sata vuotta nuorempien tietojen käyttö lupamenettely voidaan myöhemmin toteuttaa verkon yli tapahtuvana.

Tietokannan omatoiminen käyttö on maksutonta. Tuloja on mahdollista saada tietojen jalostamisesta, mikäli palveluiden tuotteistamiseen, markkinointiin ja tuottamiseen on resursseja.

Mikäli Karjala-tietokantasäätiö lakkautetaan ja tutkimusrekisterin omistus siirtyy Kansallisarkistolle, Kansallisarkisto liittää tutkimusrekisterin verkkopalveluihinsa. Kansallisarkisto noudattaa tietojen käyttöön antamisessa tietosuojalainsäädäntöä, väestötietolakia ja valtiovarainministeriön avoimen tiedon ohjelman linjauksia.

Arkistolaitoksen pääjohtaja Jussi Nuortevan lausunto 27.10.2015:

Kansallisarkisto katsoo, että Karjala-tietokantasäätiö voidaan lakkauttaa edellyttäen, että työ saadaan esitetyllä tavalla rahoitettua ja tietyiltä osin valmiiksi. Mikäli säätiön toiminta lakkaa, Kansallisarkisto on valmis ottamaan tutkimusrekisterin omistukseensa. Mikkelin kaupungin tulisi tehdä Kansallisarkiston kanssa sopimus projektin loppuun saattamisesta. Sopimus olisi kolmivuotinen ja siinä kaupunki sitoutuisi tallennustyön loppuunsaattamiseen.

Palkkatuki ja tuleva resurssi tuloineen

Te-toimiston palkkatukilinjausten vuoksi tallentajien määrä putoaa lähes puolella, kun myös palkkatuen määrässä tapahtuu alenevia muutoksia. Tämä vaikuttaa siihen, että lisätyövoiman saamiseksi on haettava ulkopuolista rahoitusta, jotta tallennus saadaan valmiiksi vuoden 2018 loppuun mennessä. Jäljempänä oleva palkkausesitys tuo kaupungille verotuloja n. 15 000 e/vuosi ja lisäksi ostovoimaa. Esitys poistaa myös työmarkkinatuen kuntaosuusmaksua n. 4 400 e/hlö/vuosi tai estää sen syntymisen. Maksimissaan säästö tältä osin olisi jo 3 henkilön osalta lähes 30 000 euroa.

Vuosikustannuslaskelma on liitteenä.

Karjalatietokantasäätiön rahoitushakemukset

Säätiöllä on meneillään jatkuva rahoitushakemusprosessi.

Mm. Salmi-säätiö on ilmoittanut rahoittavansa vuonna 2016 Pitkärannan ortodoksisen seurakunnan tallennusta noin 30 000 eurolla. Raha tulee käyttäen yksinomaan ko. seurakunnan tietojen tallennukseen. Muu ylimääräinen rahoitus on n. 5 000 euroa.

Tietokantasäätiö on hakenut Kulttuurirahastolta avustusta Karjala-Savotta hankkeeseen 200 000 euroa. Päätös rahoituksesta tulee keväällä 2016. Kolmelle vuodelle avustus olisi maksimissaan n. 66 000 euroa/vuosi.

Kaupungin rooli Karjala-savotta hankkeessa

Kysymys olisi suoraan kaupungin maksamasta ja hallinnoimasta hankkeesta ja toiminnalle tulee saada muuta ulkopuolista rahoitusta. Hanke tukisi kaupungin

digitaalisuutta, kaupungin asemaa arkistointikaupunkina ja työllisyyden hoitoa sekä kaupungin asemaa osittain tietoteknisen alan opiskelijapaikkakuntana maahanmuuttopolitiikkaa unohtamatta.

Tuleva toiminta vaatisi n. 3 vuoden rahoituksen. Kaupungilla ei ole mahdollisuutta rahoittaa koko toimintaa, joten rahoitusta tulisi hakea suoraan ao. ministeriöistä. Rahoituksen hakeminen tehdään yhteistyössä Kansallisarkiston ja Karjalatietokantasäätiön kanssa.

Karjala-savotta hankkeen kustannuslaskelma v. 2016-2018 on myöskin liitteenä.

Vuosille 2017-2018 ei ole tiedossa esim. pitäjäsäätiöiden avustuksia. Kokonaiskustannus on laskettu kokonaisuudessaan.

Karjala Savotta - hankkeen tilajärjestelyt

Nykyinen Karjalatietokantasäätiön toiminta (13 tallentajaa ja valmentaja) on toteutettu Mikkelin Toimintakeskus ry:n tiloissa. Tiloista ei ole maksettu vuokraa. Toimintakeskus ry tarvitsee tilat omalle toiminnalleen. Alustavasti on tiedusteltu toiminnalle tiloja Mikkelin Työttömät ry:ltä. Toiminnan siirtäminen vähentäisi Mikkelin Työttömät ry:n tilavuokria ja näin myös kaupungin työllisyydenhoidon avustusmenoja. Em. järjestelyllä olisi myös muita työllisyydenhoidon synergiaetuja tilojen käytön lisäksi esim. tietotekniikassa ja työvalmennuksessa.

Karjala Savotta hankkeen tuotos

Kansallisarkisto on valmis ottamaan tutkimusrekisterin omistukseensa. Mikkelin kaupungin tulisi tehdä Kansallisarkiston kanssa sopimus projektin loppuun saattamisesta. Sopimus olisi kolmivuotinen ja siinä kaupunki sitoutuisi tallennustyön loppuunsaattamiseen.

Elinvoima- ja kilpailukykypalvelut esittää

Kaupunginhallitus hyväksyy Karjala Savotta- hankkeen vuosille 2016-2018 edellä mainituilla perusteilla ja esittää rahoituksen ja toiminnan toteuttamiseksi seuraavaa:

Kaupunginhallitus tekee rahoitushakemukset Karjala Savotta -hankkeen toteuttamiseksi vuosille 2016-2018 em. ministeriöille siten, että Mikkelin kaupungin osuus hankkeen rahoituksesta olisi 70 000 euroa. Em. kustannuslaskelma mahdollistaa n. 8 henkilön palkkaamisen hankkeen toteuttamiseksi vuosille 2016-2018.

Kaupunki myöntää vuodelle 2016 Karjala Savotta -hankkeen aloittamiseksi 55 000 euroa, jolla toteutetaan toiminta ajalle 1.1.-30.6.2016. Toiminta ja kustannukset organisoidaan uudelleen rahoitushakemusten päätösten mukaisesti.

Karjala-tietokantasäätiön hallitus käynnistää säätiön lakkauttamisen siten, että säätiön pääoma (28 676 euroa) tuloutetaan kaupungille työllisyyden hoitoon ja kattamaan mahdollisen Karjala-savotta hankkeen toteutumista.

Kaupunki tekee rahoituspäätösten jälkeen sopimuksen Kansallisarkiston kanssa Karjalatietokantasäätiön kanssa yhteistyössä siten, että tallennustyö saatetaan loppuun Karjala savotta-hankkeella ja tutkimusrekisteri siirretään Kansallisarkiston omistukseen tallennustyön päätyttyä.

Elinvoima- ja kilpailukykypalvelut valmistelee rahoitushakemuksen em. perusteilla yhteistyössä em. toimijoiden kanssa. Sopimus laaditaan saatujen rahoituspäätösten jälkeen.

Asiaa selostetaan tarkemmin kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy elinvoima- ja kilpailukykypalvelujen esityksen. Elinvoima- ja kilpailukykypalvelut laatii rahoitushakemukset yhteistyössä Kansallisarkiston ja Karjalatietokantasäätiön kanssa joulukuussa 2015.

Kaupunginhallitus myöntää Karjala-savotta hankkeen käynnistämiseksi 55 000 euron määrärahan ajalle 1.1.-30.6.2016. Kustannukset maksetaan vuoden 2016 talousarvion kustannuspaikalta 140214092/kehittämistoiminta. Rahoituspäätösten jälkeen toiminta katetaan työllisyydenhoidon raamista kustannuspaikalta Muu Työllistäminen ajalle 2016-2018.

Asia käsitellään kaupunginhallituksessa uudelleen rahoituspäätösten tultua keväällä 2016.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 415

Työllisyysjaoksen asettaminen v. 2016-2017 ja sen täydentäminen ajalle 1.1. - 31.3.2016 valmistelemaan työllisyysyhdyntöiden investointiohjelmaa

MliDno-2015-2537

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Airas, Pekka Patama
merja.airas@mikkeli.fi

Mikkelin kaupungin työllisyysjaoksen valinta vuosille 2016-2017 ja jaoksen täydentäminen ajalle 1.1.2016-29.2.2016 kaupungin työllisyysyhdyntöiden ohjelman laatimiseksi

Työllisyysjaos, kokoonpano ja tehtävät

Mikkelin kaupungin työllisyysyhdyntöä on viimeisen 6 vuoden aikana kehittänyt työllisyysyhdyntöiden ohjausryhmä ja kolmen viimeisen vuoden aikana työllisyysjaos. Kokoonpanot on nimennyt kaupunginhallitus.

Työllisyysjaoksen kokoonpano vuoden 2016 loppuun on seuraava:

Pekka Patama	palvelupäällikkö, puheenjohtaja, kaupunki
Sirkka Rytönen	toimiston johtaja, te-toimisto
Armi Salo-Oksa	kaupunginhallituksen edustaja
Markku Turkia	kaupunginhallituksen edustaja
Harri Lankinen	toiminnanjohtaja, Mikkelin Toimintakeskus ry.
Johanna Will-Orava	perhepalvelujen johtaja, kaupunki
Merja Airas	kehityspäällikkö, sihteeri, kaupunki

Työllisyysjaoksen tehtävänä on ollut seurata kaupungin työllisyyspolitiikkaa ja tehdä esityksiä työllisyysyhdyntöiden kehittämiseksi.

Työllisyysjaoksen toimiaika määriteltiin työllistämistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) lain perusteella vuoden 2016 loppuun. TYP-johtoryhmä on valittu ja sen toimintakausi on 1.7.2015-31.12.2018. Kaupungin edustajina johtoryhmässä ovat jäsenenä Merja Airas (puheenjohtaja) ja varajäsenenä Pekka Patama. Johtoryhmän esittelijänä toimii typ-palvelukoordinaattori vuonna 2016 (varajäsen nimetään johtoryhmässä, tammikuussa 2016). Tästä tarkemmin Typ-yhteistoimintasopimusta käsittelevässä pykälässä tämän kaupunginhallituksen kokouksen esityslistalla.

Työllisyysjaos on tarkoituksenmukaista valita vuosille 2016-2017 (valtuustokausi). Muita ohjausryhmiä ei nimetä.

Elinvoima- ja kilpailukykypalvelut esittää työllisyysjaoksen kokoonpanoksi vuosille 2016-2017 seuraavaa:

Pekka Patama	palvelupäällikkö, puheenjohtaja, kaupunki
Johanna Will-Orava	perhepalvelujen johtaja, kaupunki
Heli Hänninen	asiakaspalvelupäällikkö, kaupunki
Harri Lankinen	toiminnanjohtaja, Mikkelin Toimintakeskus ry.
Miksei Oy	edustaja
Te-toimisto	edustaja
Mikkelin kaupunginhallitus	2 edustajaa
Merja Airas	kehityspäällikkö, sihteeri, kaupunki

Kaikille edustajille nimetä varaedustaja.

Työllisyysprojektit

Elinvoima- ja kilpailukykypalvelut hallinnoi työllisyysprojekteja Lauha, Salvos ja Saraste. Sarasteen osalta on oma ohjausryhmä. Lauha on yhteinen Savonlinnan kaupungin kanssa. Työllisyysjaos toimii Lauha- ja Salvos – projektien ohjausryhmänä vuonna 2016. Toiminta on työekonominen ja soveltuu hyvin kaupungin työllisyysjaoksen tehtäviin.

Työllisyysjaoksen asemointi

Elinvoima- ja kilpailukykypalvelut lakkaa yksikkönä 1.1.2016. Tehtävät siirtyvät konsernipalvelujen hallintopalveluihin ja säilyvät tällä hetkellä nykyisinä. Seutu- ja aluetoiminta siirtyy talouspalveluihin.

Työllisyysjaoston täydentäminen ajalle 1.1.-29.2.2016 kaupungin työllisyshoidon ohjelman laatimiseksi

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 9.11.2015 esitetty ponsi on seuraava:

”Hyväksyessään v. 2016 talousarvioesityksen kaupunginvaltuustolle Mikkelin kaupunginhallitus edellyttää, että 29.2.2016 mennessä Mikkelin kaupungille on laadittava kattava, eri ryhmät huomioonottava työllisyysohjelma, jossa otetaan kantaa työllistämistä edistävään monialaiseen yhteispalveluun, palkkatukityöllistämiseen, työllistämisperusteiseen oppisopimuskoulutukseen, työllistämishankkeisiin, työllisyyden kehittämiskumppanuuteen, työpajatoimintaan, kesätyöllistämiseen sekä kaupungin työllistämisperusteisiin investointeihin. Ohjelman tarkoituksena on tehostaa kaupungin työllistämistoimenpiteitä ja hakea uusia ratkaisuja työllisyyden hoitamiseksi. Ohjelmassa on otettava kantaa myös työllisyystoimenpiteiden rahoitukseen ja ajoitukseen.”

Ponsi edellyttää nopeaa valmistelua ja edellyttää valmisteluun kokoonpanoa, jossa edustus on tarkoituksenmukainen ja riittävän kattava. Ohjelmasta tulisi tehdä pitkäaikainen ja vuosittain päivitettävä. Laadittava ohjelma tulisi olemaan tukena luottamushenkilöille, eri toimielimille (mm. työllisyysjaos) sekä Typ-johtoryhmän työskentelyssä oleville, kun myös työntekijöille.

Elinvoima- ja kilpailukykypalvelut esittää työllisyysjaoksen v. 2016-2017 täydentämistä ponnessa mainittujen asioiden valmistelemiseksi.

Aikataulu on kireä, joten kaikkia tahoja pyydetään nimeämään edustajat 28.12.2015 mennessä (sähköposti, merja.airas@mikkeli, pekka.patama@mikkeli.fi). Edustajat nimetään kaupunginvaltuuston ryhmistä: Keskusta, SDP, Kokoomus, Perussuomalaiset, Vihreät ja Kristillisdemokraatit.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää työllisyysjaoksen vuosille 2016-2017 seuraavasti:

Pekka Patama palvelupäällikkö, puheenjohtaja, kaupunki
Johanna Will-Orava perhepalvelujen johtaja, kaupunki
Heli Hänninen asiakaspalvelupäällikkö, kaupunki
Harri Lankinen toiminnanjohtaja, Mikkelin Toimintakeskus ry.
Miksei Oy:tä pyydetään nimeämään edustaja
Te-toimistoa pyydetään nimeämään edustaja

Mikkelin kaupunginhallitus 2 edustajaa
Merja Airas kehityspäällikkö, sihteeri, kaupunki

Kaikille edustajille nimetään varahenkilö. Työllisyysjaos toimii samalla työllisyys Hankkeiden ohjausryhmänä. Kokouksiin kutsutaan tarvittaessa asiantuntijoita.

Työllisyysjaoksen kokoonpanoa täydennetään ajalle 1.1.-29.2.2016 valtuustoryhmien edustajilla, teknisen toimen ja hankintapalvelujen edustajalla. Täydennetty työllisyysjaos laatii kaupungille päivitettävän työllisyysohjelman aina valtuustokaudeksi.

Kaikki edustajat tulee nimetä 28.12.2015 mennessä sähköpostilla (merja.airas@mikkeli.fi ja pekka.patama@mikkeli.fi).

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus nimesi työllisyysjaokseen edustajaksi Markku Turkian ja Armi Salo-Oksan.

Tiedoksi

Heikki Nykänen, Markku Turkia, Olli Nepponen, Raimo Heinänen, Rauni Berndt, Erkki Rantalainen, Johanna Will-Orava, Heli Hänninen, Harri Lankinen, Te-toimisto, Miksei Oy

§ 416

Pientalojen energia-avustuksen myöntäminen Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätökseen perustuen; Heikkilä Pekka

MliDno-2015-2528

Valmistelija / lisätiedot:
Mirja A. Kauppinen
Mirja.Kauppinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös

Kaupunginhallitus käsitteli § 289/25.8.2014 Pekka Heikkilän pientalojen energia-avustuksen hylkäämisestä tekemää oikaisuvaatimusta. Asuntotoimenpäällikkö oli avustuksen hylännyt sillä perusteella, että avustuksen myöntämisen edellytykset eivät täyttyneet. Eriävää näkemystä oli perheen ruokakunnan koossa, kun Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen antaman ohjeen mukaan perheeseen sijoitettua lasta ei voitu lukea ruokakuntaan kuuluvaksi. Kaupunginhallitus pysytti asuntotoimenpäällikön päätöksen voimassa.

Pekka Heikkilä on asiasta valittanut Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeus on 3.12.2015 antanut asiassa liitteenä olevan päätöksen, jossa se kumoaa sekä kaupunginhallituksen että asuntotoimenpäällikön päätöksen ja palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen kanssa on neuvoteltu määrärahavaltuus vuodelle 2015, joten Heikkilälle voidaan myöntää ja maksaa hakemansa energia-avustus.

Asuntotoimenpäällikkö tekee asiasta päätöksen välittömästi, kun lisämäärärahavaltuus on Mikkelin kaupungille kirjattu.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen. Asuntotoimenpäällikkö myöntää Pekka Heikkilälle pientalojen energia-avustuksen välittömästi sen jälkeen, kun valtuus avustuksen maksuun on saatu Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Pekka Heikkilä, Rakennusvalvonta/tarkastusmestari Veikko Maaranen

§ 417

Esitys kaupungin aterioiden hinnoiksi 1.1.2016 alkaen

MliDno-2015-2556

Valmistelija / lisätiedot:
Mia Hassinen
Mia.Hassinen@mikkeli.fi

Asiaa ovat valmistelleet hallintojohtaja Ari Liikanen, p. 044 794 2031 ja vt. palvelujohtaja Mia Hassinen, p. 044 794 2262.

Ruoka- ja puhtauspalveluiden ja kansliapalveluiden esitys on seuraava:

Kunnallisen yleisen työ- ja virkaehtosopimuksen VI luvun 4 §:n 1 mom. todetaan: "Työnantajan työpaikkaruokaloissa peritään pääateriasta (lounas, päivällinen, kouluaterian luontoinen ateria) toimivaltaisen viranomaisen päätöksen mukaan vähintään ravintoedun verotusarvon ja enintään omakustannushinnan mukainen korvaus."

Verohallitus vahvistaa vuosittain ennakonpidätyksessä noudatettavat luontoisetujen raha-arvot.

Vuodelle 2016 verohallitus on vahvistanut ravintoedun arvoksi **6,30 euroa** ateriala kohden, jos edun hankkimisesta työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten määrä on vähintään 6,30 euroa ja enintään 10,20 euroa. Jos välittömien kustannusten määrä alittaa 6,30 euroa tai ylittää 10,20 euroa, edun arvona pidetään välittömien kustannusten määrää.

Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitosuokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään **4,75 euroa** ateriala kohden. Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on **3,78 euroa** ateriala kohden.

Henkilökunnan ateriahintoja on viimeksi tarkistettu 1.1.2015 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Esitys aterioiden hinnoiksi on 1.1.2016 alkaen seuraava:

Varsinainen ateria 6,30 euroa (nykyisin 6,20 €); hinta sisältää alv:n

- valmistaa/toimittaa keskuskeittiö Isopata, ravintola Kivijalka, Otavan Opisto, Graanin palvelutalo, Anttolan keskuskeittiö, Haukivuoren Kotikartano, Ristiinan Vaarinsaari ja Etelä-Savon sairaanhoitopiiri Moision TK-sairaalan henkilökunnalle.
- Ruokailupaikkoina mm.: kaupungintalon Lounashuone, keskuskeittiö Isopadan yhteydessä toimiva henkilöstöravintola Pikkupata, Pankalammen terveyskeskuksen henkilöstöravintola, Graanin palvelutalo, Anttolan keskuskeittiö, Haukivuoren Kotikartano, Ristiinan Vaarinsaari sekä ravintola Kivijalka.

Laitosateria, ns. kevyt ateria, kouluateria tai siihen rinnastettava **lasten ateria 4,75 euroa** (nykyisin 4,65 €); hinta sisältää alv:n

- valmistaa/toimittaa keskuskeittiö Isopata, ravintola Kivijalka, Otavan Opisto, Anttolan keskuskeittiö, Graanin palvelutalo, Haukivuoren Kotikartano, Ristiinan Vaarinsaari, päiväkodit, lastenkoti, koulut, Otavan Opisto ja Etelä-Savon sairaanhoitopiiri Moision TK-sairaalan henkilökunnalle.

Salaattiateria, 4,10 euroa (nykyisin 4,00 €); hinta sisältää alv:n.

Sisältää henkilöstöravintoloissa tarjolla olevan salaattipöydän, tarjolla olevan energialisäkkeen, leivän, pöytärasvan, ruokajuoman ja kahvin.

- toimittaa Isopata ja Lounashuone

Vierasateria 8,30 euroa (nykyisin 8,30 €); hinta sisältää alv:n.

Koskee kaikissa Mikkelin kaupungin ruokapalvelun toimipisteissä vierailevia, ei kaupungin henkilökuntaan kuuluvia henkilöitä.

Aamupala Otavan opiston, Graanin palvelutalon, Anttolan palvelukeskuksen, Haukivuoren Kotikartanon ja Ristiinan Vaarinsaaren henkilökunnalle **3,70 euroa** (nykyisin 3,65 €); hinta sisältää alv:n.

Aamupuuro Graanin palvelutalon, Anttolan palvelukeskuksen, Haukivuoren Kotikartanon ja Ristiinan Vaarinsaaren henkilökunnalle **1,90 euroa** (nykyisin 1,90 €); hinta sisältää alv:n.

Päivähoidon henkilöstön aamupala 3,70 euroa ja välipala 1,70 euroa; hinta sisältää alv:n.

Aamukahvi ja päiväkahvi

pieni kahvi **1,20 euroa** (nykyisin 1,20 €); hinta sisältää alv:n

iso kahvi **1,40 euroa** (nykyisin 1,40 €); hinta sisältää alv:n

Kahvileivät hinnoitellaan erikseen

Rantakylässä ravintola Kivijalassa ruokailevien varsinaisesta ja kevyt ateriasta ravintola veloittaa **2,50 euroa** korkeamman hinnan. Erotuksen maksaa henkilöstöosasto.

Kokoustarjoilun hinnoittelu toteutetaan valikoimahinnoitteluna aiheuttamisperiaatteen mukaiseksi. Tällöin hinnoittelussa voidaan huomioida paremmin vuoden aikana tapahtuvat raaka-aineiden hintamuutokset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut tiedottaa henkilöstölle ja ravintola Kivijalkaan

§ 418

Vuoden 2016 Sportti- ja KulttuuriPassin saldo

MliDno-2015-2569

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Vuonna 2012 otettiin käyttöön kaupunginjohtajan päätöksellä § 11/2012 matkapuhelimessa toimiva Sportti- ja KulttuuriPassi. Maksujärjestelmä on tarkoitettu työntekijän omaehtoisen liikunnan ja kulttuurin tukemiseen. Tuki on verovapaa henkilöstöetuus, jota voi hyödyntää kaikissa verottajan hyväksymissä liikunta- ja kulttuurimaksuissa. Etu koskee kaikkia vakituisessa sekä yli 3 kk kestävässä palvelussuhteissa olevia. Etu ei ole voimassa äitiys-, vanhempain- tai hoitovapaan, palkattoman työloman, opintovapaan sekä asepalveluksen aikana. Etu on henkilökohtainen eikä sitä voi siirtää toiselle henkilölle.

Kaupungin tuki vuonna 2012 oli 50 euroa /hlö. Kaupunginjohtajan päätökseen perustuen tukea harkittiin nostettavaksi kahtena seuraavana vuotena 25 eurolla/hlö/vuosi, mikäli vuoden 2012 kokemukset olivat positiivisia.

Vuonna 2013 tuen määrä oli enintään 75 euroa/hlö, joka perustui talousarviossa 2013 hyväksytyyn summaan. Vuosille 2014 ja 2015 varattiin talousarviossa virkistystoimintaan budjetoidun mukaisesti 100 euroa/hlö. Vuodelle 2016 Sportti- ja KulttuuriPassin saldoksi esitetään edelleen 100 €/hlö.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2016 Sportti- ja KulttuuriPassin saldoksi 100 euroa / hlö.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jaana Vartiainen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut

§ 419

Mikkelin kaupungin Etelä-Savon pelastuslaitoksen paikallisen virka- ja työehtosopimuksen irtisanominen

MliDno-2015-2533

Valmistelija / lisätiedot:
Seppo Lokka
Seppo.Lokka@espl.fi

Liitteet

- 1 Liite paikallinen virka-työehtosopimus 2004
- 2 Liite Paikallinen sopimus 2009

Mikkelin kaupunki ja työntekijä- ja viranhaltijayhdistykset ovat allekirjoittaneet 31.3.2009 paikallisen sopimuksen, jota sovelletaan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen sekä kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen soveltamisalueella Mikkelin kaupungin Etelä-Savon pelastuslaitoksella. Lisäksi Mikkelin kaupunki/Etelä-Savon pelastuslaitoksella on vuonna 2003 solmittu paikallinen virka- ja työehtosopimus.

Paikallisten virka- ja työehtosopimusten tulkinnassa on tullut esille erilainen tulkinta työnantajan ja henkilöstöjärjestöjen edustajien välillä. Tulkintaerimielisyys koskee 42- viikkotunnin poikkeusluvan mukaista työaikaa. Tämä tuli esille, kun Etelä-Savon pelastuslaitoksella on valmisteltu syksyn aikana työaikamuutosta, joka koskee ko. työaikamuodossa työskenteleviä palomiehiä. Mikkelin, Savonlinnan ja Pieksämäen paloasemilla työskentelevät lähes kaikki palomiehet, ylipalomiehet ja paloiesimiehet tässä työaikamuodossa. Työntekijä- ja viranhaltijajärjestöjen näkemyksen mukaan paikallisen sopimuksen kirjaukset estävät työnantajan kaavaileman työaikamuutoksen tekemisen. Heidän tulkintansa mukaan paikallisessa sopimuksessa on sovittu, että palomiehet ym. työskentelevät ko. työaikamuodossa ja sopimus sitoo työnantajan siihen, että palomiehet ym. eivät voi työskennellä muussa työaikajärjestelmässä. Työnantajalla on erilainen tulkinta tässä asiasta. Se tulkitsee sopimusta siten, että ko. työaikamuoto on vaihtoehtoinen muiden kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mahdollistamien työaikamuotojen kanssa. Työnantajan näkemyksen mukaan henkilöstöjärjestöjen tulkinta jäykistää, eikä anna mahdollisuutta kehittää Mikkelin kaupungin Etelä-Savon pelastuslaitoksen toimintaa ja tuottavuutta. Työnantajalla on kuitenkin ensivaiheen tulkinta-oikeus sopimuksissa ja voi tulkita niitä haluamallaan tavalla. Tulkintaerimielisyys ratkaistaan viimekädessä työtuomioistuimessa, mutta työnantajan näkemyksen mukaan asiaa ei ole tarpeen riitauttaa.

Työnantajan kokonaisharkintaan perustuen on tarkoituksenmukaista irtisanoa paikalliset virka- ja työehtosopimukset. Paikallisissa virka- ja työehtosopimuksissa on tulkintaerimielisyys ja useita vanhentuneita tekstiosuuksia, jotka tulisi joka tapauksessa päivittää. Sopimusten päivittäminen tarkoittaa muodollisesti samaa, kuin uuden sopimuksen tekeminen. Paikallisen virka- työehtosopimuksen tarve arvioidaan erikseen vuoden 2016 alkupuolella.

Paikallisten virka- ja työehtosopimusten on säädetty kunnallinen virkaehtosopimuslain (669/1970) 6 §:n 1 mom. ja sen mukaan virkaehtosopimuksen, jota ei ole tehty määräajaksi, voi sopimukseen osallinen,

mikäli irtisanomisajasta ei ole toisin sovittu, irtisanoa päättymään kolmen kuukauden kuluttua. Sopimusten irtisanomisaika on kolme kuukautta ja sen jälkeen siirrytään noudattamaan valtakunnallisia sopimuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Mikkelin kaupunginhallitus irtisanoo Mikkelin kaupungin/Etelä-Savon pelastuslaitoksen liitteenä olevat paikalliset sopimukset vuosilta 2003 ja 2009. Mikkelin kaupunki/Etelä-Savon pelastuslaitos siirtyy noudattamaan valtakunnallisia virka- ja työehtosopimuksia 15.3.2016 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pelastusjohtaja Seppo Lokka selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tiedoksi

Etelä-Savon pelastuslaitos, henkilöstöpalvelut, pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet: Antero Cederström/KTN ry., Sirpa Hakkarainen/JHL 525 ry., sari Häkkinen/JYTY ry., Maarit Orava/TEHY ry., Mika Pirhönen/JUKO ry., Tiia Rautpalo/Super ry., Merja Syrjänen/JUKO ry

§ 420

Virka- ja työehtosopimusten 2014 – 2016 toisen jakson palkankorotukset ja palkkataulukoiden tarkistukset

MliDno-2015-2590

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Ahonen, Ari Liikanen
Anne.Ahonen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Terveyskeskuslääkärit 1.1.2016
- 2 Liite Terveyskeskushammaslääkärit 1.1.2016
- 3 Liite Omassa kodissaan työskentelevät perhepäivähoitajat 1.2.2016
- 4 Liite Tekninen henkilöstö 1.2.2016

Sopimusten toisen jakson korotukset

Kunnallisten virka- ja työehtosopimusten 2014 - 2016 toisen jakson korotukset:

Kunnallisen lääkäreiden virkaehtosopimus (LS)

- terveystieteiden lääkäreiden tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.1.2016 lukien 0,40 prosentin yleiskorotuksella ja henkilökohtaista lisää 0,40 prosentilla,
- lääkärisopimuksen liite 1:een sisältyy neuvoteltava paikallinen järjestelyerä 1.1.2016,
- terveystieteiden hammaslääkäreiden tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.1.2016 lukien 0,60 prosentin yleiskorotuksella ja henkilökohtaista lisää 0,60 prosentilla,
- eläinlääkäreiden tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.1.2016 lukien 0,49 prosentin yleiskorotuksella ja henkilökohtaista lisää 0,49 prosentilla.

Kunnallinen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus (OVTES)

- palkantarkistukset toteutetaan 0,4 prosentin yleiskorotuksena 1.1.2016 lukien, vastaavalla prosentilla korotetaan 11 §:n mukaista henkilökohtaista lisää
- OVTES osion B koulu- ja kuntakohtaisen lisätehtävän 19 § 2 momentin peruskoulujen euromääräisiä palkkioita ei koroteta 0,4 prosentin yleiskorotuksella, sillä niitä korotetaan erillisellä 18,5 prosentin tasokorotuksella. Kunkin opettajan maksussa olevaa palkkiota korotetaan 18,5 prosentilla 1.1.2016 lukien.

Kunnallisen tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimus (TTES)

- perustuntipalkkoja korotetaan 1.1.2016 tai lähinnä se jälkeen alkavan palkanmaksukauden alusta lukien yleiskorotuksella siten kuin on erikseen todettu allekirjoituspöytäkirjan 4 – 6 §:ssä

Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus (KVTES)

- viranhaltijan/työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.2.2016 lukien yleiskorotuksella seuraavasti:

- tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 0,47 prosentin yleiskorotuksella, jos tehtäväkohtainen palkka on 31.1.2016 vähintään 3 404,26 euroa tai
- jos tehtäväkohtainen palkka 31.1.2016 on alle 3 404,26 euroa, tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 16,00 eurolla kuukaudessa,
- henkilökohtaista lisää korotetaan 0,47 prosentilla.
- perhepäivähoitajat (liite 12)
 - tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 1.2.2016 lukien yleiskorotuksella, jonka suuruus on 16 euroa
 - henkilökohtaista lisää korotetaan 0,47 prosentilla

Kunnallinen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimus (TS)

- viranhaltijan/työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.2.2016 lukien yleiskorotuksella seuraavasti:
 - tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 0,47 prosentin yleiskorotuksella, jos tehtäväkohtainen palkka on 31.1.2016 vähintään 3 404,26 euroa tai
 - jos tehtäväkohtainen palkka 31.1.2016 on alle 3 404,26 euroa, tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 16,00 eurolla kuukaudessa
- TS-14 12 §:n mukaista henkilökohtaista lisää ja 14 §:n mukaista erillislisää korotetaan 1.12.2016 lukien 0,47 prosentilla.

Kunnallisten muusikkojen virka- ja työehtosopimus

- tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.2.2016 lukien 0,64 prosentin yleiskorotuksella ja henkilökohtaista lisää 0,64 prosentilla.

Paikalliset palkkataulukot

Paikallisten palkkataulukoiden ajan tasalla pitämiseksi tulee palkkataulukoita tarkistaa yleiskorotusta ja yleiskorotuksen luonteisia korotuksia vastaavasti. Tällaisia palkkataulukoita ovat omassa kodissaan työskentelevien perhepäivähoitajien tehtäväkohtainen palkka (hoitopaikan hinta ja ns. tva-osuus), teknisten sopimuksen piiriin kuuluvien tehtäväkohtainen palkka sekä eräiden lääkäreiden tehtäväkohtaiset palkat.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus vahvistaa liitteen mukaiset palkkataulukot voimaan tuleviksi 1.1.2016 ja 1.2.2016 lukien.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sosiaali- ja terveystoimi, sivistystoimi, tekninen toimi, henkilöstöpalvelut

Kaupunginhallitus, § 310, 05.10.2015
Kaupunginhallitus, § 355, 02.11.2015
Kaupunginhallitus, § 421, 14.12.2015

§ 421

Henkilöstöpäällikön viran täyttäminen

MliDno-2015-1945

Kaupunginhallitus, 05.10.2015, § 310

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Henkilöstöpäällikkö Mauno Judström on ilmoittanut kirjallisesti 22.9.2015 irtisanoutuvansa henkilöstöpäällikön virasta.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön mukaan eron henkilöstöpäällikön virasta myöntää kaupunginhallitus.

Virka laitetaan avoimeen hakuun siten, että määräaika päättyy 5.11.2015 klo 15.00.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää Mauno Judströmille eron henkilöstöpäällikön virasta siten, että hänen virkasuhteensa Mikkelin kaupunkiin päättyy 21.10.2015.

Samalla kaupunginhallitus päättää julistaa henkilöstöpäällikön viran välittömästi haettavaksi siten, että hakuaika päättyy 5.11.2015 klo 15.00 ja oikeuttaa hallintopalvelut päättämään yksityiskohtaisesta hakuilmoituksesta ja ilmoituksen julkaisemisesta.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti esitystä siten, että hakuaika päättyy 23.10.2015 klo 15.00. Esittelijän muutettu esitys hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 02.11.2015, § 355

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Henkilöstöpäällikön virasta on julkaistu hakuilmoitus siten, että hakuaika on päättynyt 23.10.2015 klo 15.00. Määräaikaan mennessä saatiin 29 hakemusta, joista yksi on perunut hakemuksensa 27.10.2015. Hakijayhteenveto jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

Henkilöstöpäällikön valinnan valmistelua varten on tarkoituksenmukaista nimetä haastatteluryhmä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää haastatteluryhmän valmistelevaan vaalin suorittamista ja oikeuttaa ryhmän nimeämään haastatteluun kutsuttavat henkilöt.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi haastatteluryhmään Juha Vuoren (varalle Armi Salo-Oksa), Arto Seppälän (varalle Markku Turkia), Outi Kaurian (varalle Seija Kuikka), Vesa Himasen (varalle Veli Liikanen), hallintojohtaja Ari Liikasen, kaupunginjohtaja Timo Halosen.

Kaupunginhallitus, 14.12.2015, § 421

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Hakijayhteenveto henkilöstöpäällikkö

Haastatteluryhmä kutsui hakijoista Arja Hänninen, Mira Lambacka, Sari Markus, Merja Vihanto ja Mikael Vanttinen haastateltaviksi. Yhdistelmä hakijoista on esityslistan liitteenä.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulu tutkinto ja perehtyneisyys henkilöstöhallintoon. Viranhakuilmoituksessa on todettu, että henkilöstöpäällikkö vastaa palkka- ja palvelussuhdeasioista, paikallisista sopimuksista sekä TES -tulkinnoista.

Haastatteluryhmä esittää hakijoiden koulutuksen, työkokemuksen ja tehtyjen haastattelujen kokonaisvertailun perusteella, että henkilöstöpäällikön virkaan valitaan terveystieteiden maisteri Merja Vihanto. Perusteena valinnalle haastatteluryhmä pitää Vihannon työkokemusta henkilöstöhallinnosta, vahvaa kunnallishallinnon tuntemusta sekä haastattelussa saatua vahvistusta hänen soveltuvuudestaan ko. virkaan.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus valitsee edellä esitetyillä perusteilla henkilöstöpäällikön virkaan terveystieteiden maisteri Merja Vihannon.

Vaali on ehdollinen ja Vihannon tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan viimeistään 11.1.2016 mennessä. Lisäksi noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Palkasta päätetään vaalin vahvistamisen yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakijat, henkilöstöpalvelut, Kunnan Taitoa/palkanlaskenta

§ 422

Suomen Terveystalo Oy:n hankintaoikaisuvaatimus

MliDno-2015-2413

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Savolainen
jukka.savolainen@mikkeli.fi

Suomen Terveystalo Oy on jättänyt 12.11.2015 päivätyn hankintaoikaisuvaatimuksen koskien Mikkelin kaupungin työterveyshuollon kilpailutusta. Hankintaoikaisuvaatimuksessa on vaadittu hankintamenettelyn keskeyttämistä. Kaupunginhallitus on tehnyt työterveyshuoltoa koskevan hankintapäätöksen 23.11.2015. Kaupunginhallitus toteaa, että Terveystalo Oy:n hankintaoikaisuvaatimus vastaa sisällöltään Terveystalo Oy:n markkinaoikeudelle jättämää valitusta. Kaupunginhallitus on antanut markkinaoikeudelle vastineen, jossa se on katsonut ensisijaisesti, ettei Terveystalo Oy:llä ole asianosaisasemaa. Kaupunginhallitus jättää samoin perustein oikaisuvaatimuksen tutkimatta ja vetoaa perusteluinaan markkinaoikeudelle 30.11.2015 lähetettyyn vastineeseen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus jättää oikaisuvaatimuksen tutkimatta vaatimuksen tekijältä puuttuvan asianosaisaseman vuoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Suomen Terveystalo Oy, Markkinaoikeus

§ 425

Yhteistyösopimus Jukurit HC Oy:n kanssa v. 2015-2016

MliDno-2015-2612

Valmistelija / lisätiedot:
Timo Halonen
timo.halonen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Sopimus Mikkelin kpmi-Jukurit HC oy 2015-2016

Mikkelin kaupungilla on ollut lähtökohtana, että kumppanuussopimuksia hyödynnetään, kun järjestön toiminta on laaja-alaisesti kaupungin asettamiin tavoitteisiin vaikuttavaa, sillä on pitkäjänteisyyttä ja jatkuvuutta, ja kumppanuussopimuksen arvo ylittää suositellun raja-arvon (15 000 euroa). Kaupungilla on käytössään kumppanuus/yhteistyösopimuksia useiden eri järjestöjen kanssa.

Kumppanuussopimusten lähtökohtana ovat valtuuston asettamat hyvinvointia koskevat tavoitteet, joiden saavuttamista yhdistyksen toiminnan tulee todennetusti tukea. Liikunnalla ja urheilulla vaikutetaan hyvinvointiin ja sairastavuuteen. Urheiluseurat ovat tärkeitä yhteistyökumppaneita kaupungille myös laajan junioritoimintansa kautta. Urheilutapahtumilla vahvistetaan Mikkelin vetovoimaa ja niillä on vaikutuksia myös aluetaloudelle.

Mikkelin kaupunki on solminut kumppanuussopimuksen Jukurit HC:n kanssa vuosille 2014-2015 hyödyntäen kumppanuussopimusmallia. Kumppanuus täyttää kriteerit kaupungin tavoitteisiin sitoutumisesta, pitkäjänteisyydestä ja vaikuttavuudesta sekä euromääräisestä raja-arvosta. Kumppanuussopimuksessa Mikkelin kaupunki ja Jukurit ovat sopineet seuraavista tavoitteista:

- näkyvyys joka vaikuttaa Mikkelin vetovoiman parantumiseen
- ottelutapahtumat
- koulukiertue, jolla vaikutetaan asukkaiden hyvinvointia koskeviin tavoitteisiin.

Jukurit HC on tehnyt kaupungille esityksen uudesta sopimuksesta vuosille 2015-2016 edellisen sopimuksen periaatteita noudattaen. Esitys on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Jukurit HC Oy:n kanssa tehtäväksi liitteen mukaisen yhteistyösopimuksen pelikaudelle 2015-2016. Kaupunginhallitus kuitenkin edellyttää, että Jukurit HC Oy on maksanut eräänntyneet jäävuoroy-m. maksut ennen sopimuksen allekirjoittamista ja sopimussumman maksamista. Sopimussumma kustannetaan kaupunginhallituksen käyttövarausmäärärahasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, § 290, 21.09.2015
Kaupunginhallitus, § 364, 02.11.2015
Kaupunginhallitus, § 426, 14.12.2015

§ 426
Henkilöstöjohtajan viran täyttäminen

MliDno-2015-1348

Kaupunginhallitus, 21.09.2015, § 290

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Henkilöstöjohtajan virka on ollut avoimena 1.8.2015 alkaen. Kaupungin johtoryhmässä on arvioitu, että viran täyttäminen on välttämätöntä henkilöstön kokonaisvaltaisen johtamisen ylläpitämiseksi. Henkilöstöjohtajaa tarvitaan mm. esimiestyön kehittämiseen, esimiesten koulutukseen esimiestaidoissa sekä henkilöstöstrategian ajanmukaistamiseen ja sen jalkauttamiseen. Lisäksi johtoryhmä totesi, että henkilöstöjohtajan tehtävien hoitaminen tuloksia tuottavalla, tarkoituksenmukaisella tavalla ei ole mahdollista toteuttaa OTO:na kenenkään viranhaltijan toimesta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää julistaa henkilöstöjohtajan viran välittömästi haettavaksi ja oikeuttaa hallintopalvelut päättämään yksityiskohtaisesta hakuilmoituksesta ja ilmoituksen julkaisemisesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 02.11.2015, § 364

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Henkilöstöjohtajan virasta on julkaistu hakuilmoitus siten, että hakuaika on päättynyt 29.10.2015 klo 15.00. Määräaikaan mennessä saatiin 29 hakemusta. Hakijayhteenveto jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

Henkilöstöjohtajan valinnan valmistelua varten on tarkoituksenmukaista nimetä haastatteluryhmä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää haastatteluryhmän valmistelevaan vaalin suorittamista ja oikeuttaa ryhmän nimeämään haastatteluun kutsuttavat henkilöt.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi haastatteluryhmään Juha Vuoren (varalle Armi Salo-Oksa), Arto Seppälän (varalle Markku Turkia), Outi Kaurian (varalle Seija Kuikka), Vesa Himasen (varalle Veli Liikanen), hallintojohtaja Ari Liikasen, kaupunginjohtaja Timo Halosen.

Kaupunginhallitus, 14.12.2015, § 426

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Hakijayhteenveto henkilöstöjohtaja

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulu tutkinto ja perehtyneisyys henkilöstöhallintoon. Viranhakuilmoituksessa on todettu, että henkilöstöjohtaja vastaa henkilöstön kehittämisestä, henkilöstösuunnittelusta ja -raportoinnista sekä henkilöstöstrategian toteuttamisesta, kaupungin henkilöstöpolitiikan ja työnantajaimagon kehittämisestä ja työnantajapalvelujen, työsuojelutoiminnan ja yhteistoiminnan järjestämisestä ja valinnassa arvostetaan hyvää johtajuutta, perehtyneisyyttä kunnalliseen työmarkkinapolitiikkaan, sosiaalisia taitoja ja oma-aloitteisuutta.

Haastatteluryhmä kutsui hakijoista haastateltaviksi Anu Helinin, Heli Huopaisen, Katja Jyräksen, Matti Lappalaisen ja Erja Saaren. Yhdistelmä hakijoista on esityslistan liitteenä.

Haastatteluryhmä on pyytänyt haastattelujen jälkeen Anu Heliniä ja Heli Huopaista osallistumaan soveltuvuusarviointeihin. Haastatteluryhmä esittää hakijoiden koulutuksen, työkokemusvertailun ja tehtyjen haastattelujen sekä soveltuvuusarviointien kokonaisvertailun perusteella, että henkilöstöjohtajan virkaan valitaan Heli Huopainen. Perusteena valinnalle haastatteluryhmä pitää Huopaisen työkokemusta henkilöstöhallinnosta, vahvaa kunnallishallinnon tuntemusta, esimiestyökokemusta sekä haastattelussa ja soveltuvuusarvioinneista saatua vahvistusta hänen soveltuvuudestaan ko. virkaan.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus valitsee edellä esitetyillä perusteilla henkilöstöjohtajan virkaan Heli Huopaisen.

Vaali on ehdollinen ja Huopaisen tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan viimeistään 11.1.2016 mennessä. Lisäksi noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Palkasta päätetään vaalin vahvistamisen yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakijat, henkilöstöpalvelut, Kunnan Taitoa/palkanlaskenta

Muutoksenhakukielto

§396, §397, §398, §399, §400, §401, §402, §403, §404, §405, §406, §407, §408,
§409, §410, §411, §412, §415

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.

Oikaisuvaatimus

§413, §414, §416, §417, §418, §419, §420, §421, §425, §426

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Mikkelin kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Oikaisuvaatimus
§422

Oikaisuvaatimusohje
Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.