

Aika 07.09.2015, klo 15:00 - 16:48

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 261 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 262 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 263 Ilmoitusasiat**
- § 264 Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset**
- § 265 Kaupunginvaltuuston kokouksen 15.6.2015 täytäntöönpanot**
- § 266 Asuminen Mikkelissä 2024**
- § 267 Esitys keskustan alueen varhaiskasvatusyksiköiden lakkauttamisesta ja uuden Naisvuoren päiväkodin perustamisesta**
- § 268 Selvitykset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2014**
- § 269 Irtisanoutuminen johtavan rakennustarkastajan virasta**
- § 270 Talousjohtajan viran täyttäminen**
- § 271 YT-neuvottelukunnan kokoonpano**
- § 272 Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) järjestelyerä 1.7.2015 lukien.**

Saapuvilla olleet jäsenet

Seija Kuikka, puheenjohtaja
Olli Nepponen, 2. varapuheenjohtaja
Armi Salo-Oksa
Hannu Kilkki
Jaakko Väänänen
Juha Vuori
Kati Kähkönen
Outi Kauria
Petri Pekonen
Sari Teittinen
Veli Liikanen, poistui 16:41
Vesa Himanen
Petri Tikkanen, varajäsen
Markku Turkia, varajäsen
Kalle Nieminen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Satu-Mari Tolonen, viestintäpäällikkö
Satu Taavitsainen, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Kirsi Olkkonen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Mauri Miettinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Jouni Riihelä, tekninen johtaja, poistui 16:12
Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja, poistui 16:12
Timo Halonen, kaupunginjohtaja, esittelijä

Poissa

Arto Seppälä, 1. varapuheenjohtaja
Jaana Vartiainen
Raine Lehtonen

Allekirjoitukset

Seija Kuikka
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jaakko Väänänen

Hannu Kilkki

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Kaupunginkansliassa 10.9.2015

Ari Liikanen, hallintojohtaja

§ 261

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 262

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jaako Väänänen ja Hannu Kilkki. Pöytäkirja tarkastetaan kaupunginkansliassa keskiviikkona 9.9. ja se on nähtävänä torstaina 10.9.2015.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaakko Väänänen ja Hannu Kilkki.

§ 263
Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1. Pöytäkirjajäljennöksiä:

- Etelä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus

26.8.2015

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

§ 264

Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- tekninen lautakunta 18.8.2015
- sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta 19.8.2015
- rakennuslautakunta 20.8.2015
- § 39 Mikkelin kaupungin jätehuoltomääräysten uusiminen
- § 41 Vapaa-ajan asuntojen rakennusvalvonta

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 265

Kaupunginvaltuuston kokouksen 15.6.2015 täytäntöönpanot

MliDno-2015-348

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksessa 15.6.2015 päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

61 §

Kaupunginvaltuuston kokousten videointi
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 23.6.2015: ohjelmajohtaja Juha Ropponen, Otavan Opisto

62 §

Asemakaavan muutos 12. kaupunginosan (Kattilansilta) kortteliin 26 / Kattilansillan vanhan koulun tontti
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 24.6.2015: Etelä-Savon Ely-keskus, Seija ja Seppo Riihelä

63 §

Kirjaston määrärahamuutokset 2015
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 23.6.2015: sivistystoimenjohtaja Virpi Siekkinen, kirjastotoimenjohtaja Virpi Launonen, talouspalvelut, Kunnan Taitoa/kirjanpito

64 §

Moision sairaalan kiinteistöjen ja maa-alueen ostaminen ja osakassopimuksen hyväksyminen
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 23.6.2015: Etelä-Savon sairaanhoitopiirin ky, tekninen toimi/Jouni Riihelä ja Timo Rissanen, talouspalvelut, Kunnan Taitoa/kirjanpito

65 §

Mamk Areena Oy:n aiesopimuksen hyväksyminen
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 23.6.2015: Mikkelin Ammattikorkeakoulu Oy, Mamk Areena Oy, tekninen toimi/Jouni Riihelä, sivistystoimi/Virpi Siekkinen, talouspalvelut

66 §

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2014
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 23.6.2015: tulosalueet

67 §

Mikkelin kaupungin vuoden 2014 tilinpäätös / tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 23.6.2015: tilintarkastaja, tarkastuslautakunta, talouspalvelut

68 §

Henkilöstöraportti 2014

Merkitään tiedoksi

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 23.6.2015: henkilöstöpalvelut

69 §

Mikkelin kaupungin työilmapiiri

Merkitään tiedoksi

70 §

Valtuustoaloite maaseutuvaikutusten arvioinnin käyttöönotosta päätöksenteon tueksi

Merkitään tiedoksi

71 §

Etelä-Savon Energia Oy:n vuosikatsaus 2014

Merkitään tiedoksi

§ 72

Valtuustoaloite valtuuston puheenjohtajiston toimikaudesta

Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 17.8.2015 § 251

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, § 82, 12.05.2015
Tekninen lautakunta, § 114, 18.08.2015
Kaupunginhallitus, § 266, 07.09.2015

§ 266
Asuminen Mikkelissä 2024

MliDno-2015-921

Tekninen lautakunta, 12.05.2015, § 82

Valmistelija / lisätiedot:
Hannu Peltomaa
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

Liitteet

1 HAUKIVUOREN ALUEJOHTOKUNAN PALAUTE. 11.35odt.pdf
2 TK4398_AsuminenMikkelissa2024_v12_VEDOS_050515.pdf
3 Anttola LAUSUNTO Asuminen 2024 .pdf

Mikkeliin on vuonna 1998 laadittu asunto-ohjelma vuosille 1999-2003. Sen jälkeen vuonna 2003 on laadittu Mikkelin kaupungin asumisen strategia vuosille 2003-2005. Tämän jälkeen ei strategia- tai muun tyyppisiä asunto-ohjelmia ole Mikkeliin laadittu. Mikkelin kaupungin maapoliittinen ohjelma vuodelta 2009 ei käsitellyt asumista kuin välillisesti. Aiemmat asunto-ohjelmat olivat enemmän sosiaalisen asuttamisen ohjelmia. Nykyajan asumisen haasteisiin vastaaminen on kokonaisvaltaista kaupungin vetovoimasta ja asukkaiden hyvinvoinnista huolehtimista. Vaikka Mikkelissä ei viime vuosina ole ilmennyt mitään erityisiä asuntoasioihin liittyviä ongelmia, oli tullut aika laatia nykyisiin haasteisiin vastaava työ, jossa asumisen tulevaisuutta tarkastellaan laajana kokonaisuutena.

Aikoinaan rintamamiestalojen suunnittelun perusta oli kahden lapsen ja kahden aikuisen "ydinperhe", mutta nykyaikainen asuminen on paljon monimuotoisempaa. Uusia asumisen haasteita luovat perhedynamiikan nopeasti tapahtuneet muutokset: uusperheiden, aikuisten sinkkujen ja yksin elävien ikäihmisten kasvava määrä. Tämä tarkoittaa, että asumisen muotojen on oltava yhä monipuolisempia. Asuntojen on oltava muunneltavia sekä joustavia elämän eri vaiheiden erilaisten tarpeiden mukaisesti. Asuinympäristön tulee tukea kaiken ikäisten mahdollisuutta elää virikkeellisessä ympäristössä, omassa kodissaan. Asumisen kokonaisuudessa on nähtävä paitsi "kovan rahan" asunnon ostajien tarpeet, myös erilaiset erityisryhmät ja yhteiskuntamme heikompiosaiset. Kaupungin tehtävänä on laaja-alaisesti huolehtia vetovoimaisesta ja kysyntää vastaavasta asumisesta ja asumisen kehittämisestä. Tämän lisäksi kaupungilla on aktiivinen rooli sosiaalisen asuttamisen, heikompiosaisen kaupunkilaisten kohdalla.

Työtä laatimassa oli työryhmä, johon kuuluivat tekninen johtaja Jouni Riihelä, kaupungingeodeetti Hannu Peltomaa, asuntotoimenpäällikkö Mirja Kauppinen, kaavoituspäällikkö Ilkka Tarkkanen, asemakaava-arkkitehti Tuija Mustonen, maanmittausinsinööri Reeta Peura sekä yleiskaavoittaja Eveliina Könttä. Työskentelyn aikana pidettiin workshop-tilaisuus, jossa olivat edustettuina kaupunkiorganisaatio poikkihallinnollisesti, konsernin asumisen kanssa työskentelevät osat sekä ulkopuolisia asiantuntijoita. Kaupunkilaisille mahdollistettiin osallistuminen työskentelyyn internetkyselyn kautta.

Valmis työ jakaantuu kahteen osaan. Ensimmäinen osa on strateginen, asumisen kehitykselle tavoitteita asettava osa. Toinen osa on taustoittava osa. Strateginen osa jakaantuu kolmeen eri teemaan, joiden varaan tavoitteiden saavuttaminen nojaa. Osiossa on myös avattu prosessin eri vaiheita sekä esiin nousseita näkökulmia. Työssä on selvitetty kaupunkikonsernin ja muiden alan toimijoiden sekä palvelun tuottajien ja yksittäisten mikkeliläisten näkemyksiä huomisen asumisesta. Työn selittävä osa tarjoaa syvempää tietoa asumisen eri puolista. Laaja määrä tausta-aineistoa luo tilannekatsauksen asumisen oloihin tänä päivänä, tarjoten samalla edellytykset Asuminen Mikkeli 2024 työn seurannalle. Onnistuminen työn toteutuksessa lisää kaupungin vetovoimaisuutta, asukasohjaa, asumisen laatua ja asumiseen tehtyjen investointien arvoa.

Työn luonnosvaiheessa on pyydetty aluejohtokunnilta lausunnot. Anttolan ja Haukivuoren aluejohtokuntien lausunnot ovat liitteenä. Anttolan aluejohtokunnan lausunto painottaa Anttolan alueen rantamaisemien soveltuvuutta sekä vakituiseen että vapaa-ajan asumiseen. Haukivuoren aluejohtokunnan lausunnossa painotetaan Kyyveden osin käyttämätöntä potentiaalia ja sen strategista merkitystä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy alustavasti liitteenä olevan työn "Asuminen Mikkeli 2024" ja pyytää siitä lausunnot vanhusneuvostolta, nuorisovaltuustolta, vammaisneuvostolta, rakennuslautakunnalta sekä Ristiinan ja Suomenniemen alujohtokunnilta sekä Mamokilta 31.5.2015 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 18.08.2015, § 114

Valmistelija / lisätiedot:
Eveliina Könttä
eveliina.kontta@mikkeli.fi

Liitteet

1 Asuminen_Mikkeli_2024.pdf

Asuminen Mikkeli 2024 on monimuotoista, se pitää sisällään niin vakituista kuin väliaikaistakin asumista. Yhdistäviä piirteitä ovat muun muassa yhteys luontoon ja asumisen väljyys. Asumisen laatutekijänä korostuvat erityisesti yhteys vesistöihin ja helposti saavutettavat virkistysalueet taajama, haja- ja vapaa-ajan asutusalueilla. Asumisväljyys on keskimääräisesti hieman suurempi kuin koko Suomen keskiarvo. Mikkeli sisällä asumisväljyydessä on kuitenkin selkeitä eroja. Länsi-Savon laatimien vertailujen mukaan leveimmin asutaan Annilanselän ja Korpikosken alueilla, joissa asumisväljyys on yli 50 m² per asukas. Vastaavasti ahtaimmin (asumisväljyys alle 39 m² per asukas) asutaan Ihastjärven, Karkialammen, Tuppuralan ja Peitsarin alueilla. Yleisesti asuinalueilla kaupunkirakenne on kuitenkin väljä, mahdollistaen vapaa-ajan

vieton levittäytymisen kodin seinien sisäpuolelta puistoihin, leikkikentille ja lenkkipoluille. Asuminen Mikkeli 2024 työssä kasvukeskusvisiona on ihmisen kokoinen asuinympäristö. Se tarkoittaa palveluiltaan saavutettavaa, viihtyisää ja turvallista arkiympäristöä asuitpa tiiviisti kerrostalossa tai väljemmin pientaloalueella.

Lausuntojen pohjalta työhön tehdyt muutokset

Asuminen Mikkeli 2024 työ lähetettiin kommentoitavaksi keväällä 2015 Mikkelin kaupungin aluejohtokunnille, vanhusneuvostolle, nuorisovaltuustolle, vammaisneuvostolle, rakennuslautakunnalle sekä Mamok:lle. Lausunnot saatiin aluejohtokunnilta, vammaisneuvostolta ja Mamok:lta. Lisäksi palautetta on saatu tekniseltä lautakunnalta ja Mikkelin kaupungin ympäristöpalveluilta. Palautteista nousi esiin arvokkaita näkökulmia Asuminen Mikkeli 2024 työn kehittämiseen. Keskeisimmät palautteet koskivat seuraavia asioita:

Käsitteet

Pitäjä-nimeä toivottiin käytettäväksi kuntaliitosten myötä Mikkeliin liittyneistä entisistä kuntakeskuksista. Pitäjä sanaa on käytetty työssä erityisesti laatua kuvaavissa kohdissa, joissa on haluttu korostaa keskuksen identiteettiä ja ominaispiirteitä. Aluerakennetta käsittelevissä osissa on käytetty sanaa keskus ja alakeskus, koska ne ovat yleisesti käytössä olevia aluerakennetta kuvaavia käsitteitä. Palautteen pohjalta kyseiset käsitteet on erikseen avattu aluerakennetta käsittelevässä luvussa (s. 15). Roolit -osion (s. 26–27) yhteydessä haluttiin kirkastaa ekologisuuden ja digitaalisuuden teemoja määrittelemällä käsitteiden sisältö.

Pitäjät

Mikkelin pitäjien ominaispiirteitä ja vetovoimatekijöitä tarkennettiin palautteen pohjalta. Työn ”Tämä on Mikkeli” -osiossa (s. 6) on esitetty keskustan ja pitäjien vahvuudet erityisesti asumisen näkökulmasta. Palautteessa nostettiin esiin muun muassa vapaa-ajan asuminen ja siihen liittyvät kulttuuriset muutokset, saavutettavuus ja palvelut sekä luonto- ja kulttuuriympäristöt.

Haja-asutuksen ja vapaa-ajanasuntojen kehittäminen

Haja-asutuksella tarkoitetaan vakituista asumista keskuksen tai alakeskuksen taajaan asutun alueen ulkopuolista aluetta. Haja-asutusta syntyy taajama-alueen ulkopuolelle sijoittuvan uuden rakennuskannan myötä, mutta myös silloin kun vapaa-ajan asunto muutetaan vakituiseen käyttöön. Haja-asutuksen tulisi sijoittua pääsääntöisesti olemassa olevan rakenteen yhteyteen siten, että muodostuu toimivaa aluerakennetta. Uutta haja-asutusalueelle sijoittuvaa vakituisen asunnon rakennuspaikkaa tarkasteltaessa on huomioitava, että rakennuspaikka ja rakennus soveltuvat vakituiseen asumiseen ja että hanke muutenkin täyttää maankäyttö- ja rakennuslain vaatimukset.

Työssä todetaan, että haja-asuminen on luonteenomaista Etelä-Savolle, mutta palveluiden säilyttäminen haja-asutusalueella on haasteellista. Asumisen näkökulmasta haja-asutukseen liittyvät haasteet tulee tunnistaa ja todeta. Haja-asutuksen säilyttäminen seudulle tyypillisenä asumismuotona vaatii panostuksia monikeskuksiseen aluerakenteeseen sekä niiden periaatteiden tunnistamista, joilla haja-asutus toimii aluerakenteen ja kestävä kehityksen kannalta positiivisella tavalla. Haja-asutuksen ja vapaa-ajan asumisen

keskittäminen lähelle toisiaan tukevat olemassa olevia palveluja ja voivat jopa synnyttää uusia palvelutarpeita. Haja-asutuksen ja vapaa-ajan asumisen luonnollisia sijoituspaikkoja ovat kirkonkylien ja kylien ympäristöt, jotka ovat perinteisestikin olleet palvelujen tarjoajia ja paikalliskulttuurin näyttämöjä.

Vapaa-ajan asutuksen kannalta keskeisiä tekijöitä ovat jo vahvat vapaa-ajan asuntojen keskittymät. Palautteen pohjalta nostettiin enemmän esiin kaikkia kolmea vesistöä – Saimaata, Puulaa sekä Kyyvettä. Erityisesti toivottiin, että vapaa-ajan asumisen markkinoinnissa painopiste olisi Saimaan ohella myös pitäjien rannoilla sekä vapaa-ajan asutuksessa.

Opiskelija-asuminen

Opiskelija-asumisen kehittämistoiveissa korostuivat asumisviihtyvyys ja keskustan sekä kampuksen läheisyys hyvine kulkuyhteyksineen. Työssä korostettiin keskusta ja kampuksen läheisyyttä opiskelija-asumisen parhaana sijoittumispaikkana. Sijainti nähdään keinona vaikuttaa asumisviihtyvyyteen, keskustassa palvelut ja virkistysmahdollisuudet ovat helposti saavutettavissa eri liikkumismuodoin.

Esteettömyys

Esteettömyys on nostettu yhdeksi tavoitteeksi räätälöinti -osiossa ja se on huomioitu toimenpiteissä. Esteettömyyden merkitys nousi esiin myös saadussa palautteessa. Palautteessa todettiin, että esteettömyys tulee nähdä kaikkia hyödyttävänä ja taloudellisena toimintamallina, joka on osa kestävästä kehitystä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Asuminen Mikkeliissä 2024 työn.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 07.09.2015, § 266

Valmistelija / lisätiedot:
Eveliina Könttä
eveliina.kontta@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Asuminen Mikkeliissä 2024

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Asuminen Mikkeliissä 2024 työn.

Esitys kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä esitteli asiaa kaupunginhallitukselle.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 51, 11.06.2015
Kaupunginhallitus, § 267, 07.09.2015

§ 267

Esitys keskustan alueen varhaiskasvatyüksiköiden lakkauttamisesta ja uuden Naisvuoren päiväkodin perustamisesta

MliDno-2015-1164

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 11.06.2015, § 51

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Päiväkotien ja päivähoitoyüksiköiden kuulemistilaisuuden muistio 15-04-22.pdf

Kasvatus- ja opetuslautakunta 20.2.2014 § 25

Valmistelijat: kiinteistöjohtaja Riitta Väänänen, p. 044 794 3250 ja
varhaiskasvatusjohtaja Pirjo Vartiainen, p. 044 794 2373

Viite: Perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys (kv §
140/11.11.2013)

Perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvityksessä hyväksyttiin
mm. seuraavat päivähoitoyüksiköitä koskevat linjaukset:

- Taitolaan rakennetaan 130-paikkainen päiväkotij, joka korvaa Nuijan ja Kaarinan päiväkodit sekä viisi (5) ryhmistä (Pikkurilli, Satumetsä, Lilliputti, Marakatti ja Onnimanni)
- Lehmuskylän ja Siekkilän päiväkotien sekä Naperotuvan ryhmiksen tilalle rakennetaan uusi vuokrapäiväkotij.

Taitolan päiväkodin rakentaminen on urakkalaskentavaiheessa ja rakentaminen toteutumassa kk 4 -9/2014 (toiminta alkaa kk 10/2014). Rakentaminen voidaan aloittaa vasta, kun Peitsarin koulu pääsee maaliskuun lopulla muuttamaan takaisin palokorjattuun kouluunsa.

Uuden päiväkodin vuokraus ulkopuolisen tahon rahoittamana on kilpailutettu marraskuussa 2013. Koska uuden päiväkodin vuokraus päiväkodin elinkaarikustannukset huomioituna osoittautui liian kalliiksi vaihtoehdoksi, teknisen lautakunnan jaosto on hylännyt kaikki vuokraamisesta saadut tarjoukset (teknisen lautakunnan jaosto § 73/17.12.2013).

Edellä olevasta johtuen ja koska kaupungin investointiohjelma ei mahdollista rakentaa tällä hetkellä uutta päiväkotia, tekninen toimi, tilakeskus ja varhaiskasvatus ovat käynnistäneet vaihtoehtoiset selvitykset päiväkodin rakentamiseksi ja päätyneet esittämään ratkaisua, jossa uuden päiväkodin rakentajana toimisi Mikalo Oy ja vuokraajana tilakeskus/varhaiskasvatus.

Uuden päiväkodin rakentamisen peruslähtökohdat:

- toteuttaja Mikalo Oy
- vuokraaja pitkäaikaisella vuokrasopimuksella tilakeskus/varhaiskasvatus

- noin 110-130-paikkainen peruspäiväkoti (päiväkäyttöinen, ei vuoropäiväkoti)
- alustava sijainti Emolan kaupunginosassa. Ratkaisullamahdollistetaan poistuvien päivähoitopaikkojen korvaaminen/lisääminen keskusta-alueelle (palveluverkkoselvityksessä jatkokäsittelyssä huomiotavaksi linjattu asia)
- alustava toteutusaikataulu syksy/2014 - kevät/2015.

Koska uuden päiväkodin rakentaminen viivästyy, varhaiskasvatus ja tilakeskus esittävät palveluverkkoselvityksen linjauksista poiketen, että

- sisäilmaltaan huonojen Siekkilän, Lehmuskylän ja Pankarannan päiväkotien toiminnat siirretään uuteen Taitolan päiväkotiin ja
- Nuijan ja Kaarinan päiväkotien sekä ryhmisten Lilliputti, Onnimanni ja Naperotupa toiminnat lakkautetaan vasta, kun uusi päiväkoti on rakennettu keskusta-alueelle.

Ehdotus: Sivistystoimenjohtaja:

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi palveluverkkoselvitykseen nähden muuttuneet päivähoitoyksiköitä koskevat järjestelyt Taitolan päiväkotiin ja keskusta-alueen uuteen päiväkotiin siirrettävien päivähoitoyksiköiden osalta.

Päätös: Kasvatus- ja opetuslautakunta: Hyväksyttiin
Merkittiin, että Pirjo Vartiainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen kello 19:00.

Kaupunginhallitus 3.3.2014 § 101

Ehdotus: Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy palveluverkkoselvitykseen nähden muuttuneet päivähoitoyksiköitä koskevat järjestelyt Taitolan päiväkotiin ja keskusta-alueen uuteen päiväkotiin siirrettävien päivähoitoyksiköiden osalta.
Esitys kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Merkitään, että sivistystoimenjohtaja Virpi Siekkinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto 24.3.2014 § 32

Ehdotus: Kaupunginhallitus: Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy palveluverkkoselvitykseen nähden muuttuneet päivähoitoyksiköitä koskevat järjestelyt Taitolan päiväkotiin ja keskusta-alueen uuteen päiväkotiin siirrettävien päivähoitoyksiköiden osalta.

Päätös: Kaupunginvaltuusto: Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tilakeskus/Riitta Väänänen, sivistystoimi/Pirjo Vartiainen, sivistystoimi/Virpi Siekkinen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.6.2015 §

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 21.2.2013 (§ 25) asettanut perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen palveluverkkotyöryhmän. Työryhmän tehtävänä oli suunnitella kasvatukselliset ja pedagogiset näkökulmat huomioiva ja taloudellisesti tehokas palveluverkko sekä perusopetukseen että varhaiskasvatukseen.

Työryhmä on luovuttanut selvityksen kaupunginhallitukselle 23.9.2013.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on käsitellyt palveluverkkoselvitystä kokouksessaan 1.10.2013 (§ 86).

Palveluverkkoraportti on käsitelty kaupunginhallituksen kokouksessa 4.11.2013 (§ 418).

Mikkelin perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys linjattiin kaupungin valtuustossa 11.11.2013 (§140) kaupungin talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on käsitellyt 20.2.2014 (25 §) uusien päiväkotitilojen rakentamisen/valmistumisen vaikutusta palveluverkkoselvityksessä hyväksytyihin päivähoitoyksiköitä koskeviin linjauksiin. Kaupunginhallitus käsitteli asian 3.3.2014 (§ 101).

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 24.3.2014 (§ 32) kaupunginhallituksen ehdotuksen palveluverkkoselvitykseen nähden päivähoitoyksiköitä koskevat muuttuneet järjestelyt Kalvenkankaan päiväkotiin ja keskusta-alueen uuteen päiväkotiin siirrettävien päivähoitoyksiköiden osalta.

Henkilöstölle on järjestetty YT-lain mukaiset neuvottelut 26.3.2015 Nuijan ja Kaarinan päiväkodin, Lilliputin, Vara-Matin, Onnimannin ja Naperotuvan henkilöstölle.

Nuijan ja Kaarinan päiväkodin, Lilliputin, Vara-Matin, Onnimannin ja Naperotuvan päivähoitoyksiköiden vanhempien kuulemistilaisuus pidettiin 22.4.2015. Tilaisuudesta on kirjoitettu muistio, joka on liitteenä.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 11 §:n mukaan lautakunta tekee esityksen kaupunginvaltuustolle palvelujen tuottamistavasta, palveluverkosta, uusien palveluiden tuottamisesta ja nykyisten lakkauttamisesta hyväksytyyn talousarvion mukaisesti.

Tämän hetkisen aikataulun mukaan uusi päiväkoti olisi valmis 13.11.2015.

Esitetään, että Nuijan ja Kaarinan päiväkodit, Lilliputin, Vara-Matin, Onnimannin ja Naperotuvan ryhmäperhepäivähoitoyksiköt lakkautetaan sen mukaan kuin uusi päiväkoti valmistuu ja kun sinne päästään muuttamaan mahdollisesti 30.11.2015 mennessä tai viimeistään siinä vaiheessa, kun päiväkoti valmistuu.

Vastaavasti esitetään, että uusi Naisvuoren päiväkoti perustetaan 1.12.2015 tai viimeistään siinä vaiheessa, kun päiväkoti valmistuu.

Naisvuoren päiväkotiin perustetaan 129 päivähoidtopaikkaa.

Perustamisvaiheessa päiväkodissa on seitsemän lapsiryhmää. Paikkoja eri ryhmissä on alle kolme ja yli kolmevuotiaille enintään kolmea kasvatushenkilöä vastaava määrä. Päiväkotiin tullaan miettimään mahdollisuutta osapäiväryhmälle tai -ryhmille ja tilanteen mukaan harkitaan avointa päiväkotiryhmää.

Naisvuoren päiväkodissa tulee olemaan perustamisvaiheessa kasvatushenkilöstöä seitsemän lapsiryhmän vaatima sekä pidemmän aukiolon vaatimuksesta johtuva henkilöstö määrän lisäys, päiväkodin johtaja, joka ei toimi lapsiryhmässä sekä avustavaa henkilöstöä. Tilanne tarkentuu johtajan valinnan jälkeen, jolloin aletaan suunnitella lapsiryhmiä ja olemassa olevan vakinaisen henkilöstön sijoittumista ryhmiin sekä sen jälkeen vielä tarvittavan henkilöstön rekrytointia.

Naisvuoren päiväkoti tulee olemaan ns. pidennetyn aukiolon yksikkö. Päiväkodin aukioloaika tulee olemaan vuoropäiväkodin ja päiväaikaan toimivan päiväkodin väliltä, mikä lisää osaltaan henkilöstöressurssin tarvetta.

Päätösehdotus:

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi Kaarinan ja Nuijan päiväkotien Lilliputin, Vara-Matin, Onnimannin ja Naperotuvan ryhmäperhepäivähoitoyksiköiden lakkauttamiset 30.11.2015 mennessä tai viimeistään siinä vaiheessa, kun päiväkoti valmistuu sekä Naisvuoren päiväkodin perustamisen 1.12.2015 alkaen tai viimeistään siinä vaiheessa, kun päiväkoti valmistuu.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi Kaarinan ja Nuijan päiväkotien Lilliputin, Vara-Matin, Onnimannin ja Naperotuvan ryhmäperhepäivähoitoyksiköiden lakkauttamiset 30.11.2015 mennessä tai viimeistään siinä vaiheessa, kun uusi päiväkoti valmistuu sekä Naisvuoren päiväkodin perustamisen 1.12.2015 alkaen tai viimeistään siinä vaiheessa, kun päiväkoti valmistuu.

Päätös

Hyväksyttiin.

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Hallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Kaarinan ja Nuija päiväkotien, Lilliputin, Vara-Matin, Onnimannin ja Naperotuvan ryhmäperhepäivähoitoyksiköiden lakkauttamiset 30.11.2015 mennessä tai viimeistään siinä vaiheessa, kun uusi päiväkoti valmistuu sekä Naisvuoren päiväkodin perustamisen 1.12.2015 alkaen tai viimeistään siinä vaiheessa, kun päiväkoti valmistuu.

Esitys kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 268

Selvitykset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2014

MliDno-2015-1570

Valmistelija / lisätiedot:
Arja-Leena Saastamoinen
arja-leena.saastamoinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Selvitykset arviointikertomukseen 2014

Tarkastuslautakunta 27.5.2015 § 35

Kuntalain 71 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 45 §:n mukaan lautakunta antaa valtuustolle vähin tään kaksi viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisenä vuonna. Kuntalain 71 §:n selostusosan mukaan tätä vuosittain valtuustolle esitettävää selvitystä voidaan kutsua arviointikertomukseksi.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kiinnittää huomiota toiminnan, toimintatapojen sekä palvelujen järjestämisen tarkoituksenmukaisuuteen (Kuntalaki 71 §/selostus-osa).

Tarkastuslautakunnan käytännön arviointityö muodostuu mm. arviointisuunnitelman laatimisesta, arviointimenetelmän valitsemisesta, viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden kuulemisista kokouksissa sekä esityslistojen ja pöytäkirjojen lukemisesta. Ensisijaisesti arviointi suoritetaan arvioitavan vuoden tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän toimintakertomuksen perusteella.

Tarkastuslautakunta on vuoden 2014 arviointia varten kuullut kokouksissaan mm. kaupungin viranhaltijoita sekä pääluottamusmiehiä ja työsuojeluvaltuutettuja.

Arviointikertomuksen 2014 laatiminen aloitettiin heti huhtikuun 2015 alkupuolella, kun tarkastuslautakunta sai käyttöönsä vuoden 2014 tilinpäätöksen. Arviointikertomusta on laadittu 8.4. ja 15.4. ja 22.4.2015 pidetyissä työkokouksissa.

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista ja allekirjoittaa sen tässä kokouksessa.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta tekee kaupunginvaltuustolle seuraavan esityksen:

- kaupunginvaltuusto käy keskustelun vuoden 2014 arviointikertomuksen sisällöstä ja merkitsee sen tiedoksi;

- kaupunginvaltuusto velvoittaa kaupunginhallituksen pyytämään lautakunnilta ja johtokunnilta selvitykset arviointikertomuksessa esitetyistä kysymyksistä ja havainnoista sekä kuvaukset toimenpiteistä, joihin aiotaan ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi sekä toimittamaan ne valtuustolle viimeistään kuluvan vuoden syyskuun loppuun menessä; ja
- kaupunginvaltuusto antaa kaupunginhallitukselle tehtäväksi huomioida tulevassa talousarviovalmistelussa ja tilinpäätöksen laadinnassa arviointikertomuksessa esiin tuodut havainnot.

Arviointikertomus on pöytäkirjanliitteenä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 8.6.2015 § 206

Arviointikertomus pöytäkirjan liitteenä.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

Kaupunginvaltuusto 15.6.2015 § 66

Arviointikertomus merkittiin tiedoksi ja veloitettiin kaupunginhallitusta hankkimaan lautakunnilta ja johtokunnilta selvitykset arviointikertomuksessa esitetyistä kysymyksistä ja havainnoista sekä kuvaukset toimenpiteistä, joihin aiotaan ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi ja saattamaan ne valtuuston tietoon kuluvan vuoden syyskuun loppuun mennessä.

Kaupunginhallitus 7.9.2015

Talousohjelmien on koontu toimialoittain selvitykset arviointikertomuksessa esitetyistä kysymyksistä ja havainnoista sekä kuvaukset niistä toimenpiteistä, joihin aiotaan ryhtyä epäkohtien korjaamiseksi. Selvitykset on esitetty liitteenä olevassa asiakirjassa **Selvitykset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2014.**

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi selvitykset tarkastuslautakunnan Mikkelin kaupungin vuoden 2014 arviointikertomuksessa esiin nostamiin havaintoihin.

Päätös

Keskustelun aikana Veli Liikanen esitti Kati Kähkösen ja Markku Turkian kannattamana, että vastauksen sivulle 9 lastensuojelun selvityksen loppuun

lisätään teksti "Kaupunginhallitus selvittää valtuustolle, ovatko lastensuojelun ja perhepalveluiden resurssit riittävällä tasolla oikea-aikaisen ja riittävän tuen varmistamiseksi."

Puheenohtaja tiedusteli, että voidaanko esitys hyväksyä yksimielisesti. Kukaan ei vastustanut, joten Liikasen esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoin kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uuteen valmisteluun.

§ 269

Irtisanoutuminen johtavan rakennustarkastajan virasta

MliDno-2015-1803

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Johtava rakennustarkastaja Risto Mikkola on ilmoittanut kirjallisesti irtisanoutuvansa johtavan rakennustarkastajan virasta siten, että hänen viimeinen virassaolopäivänsä on 30.9.2015.

Johtava rakennustarkastaja on teknisen toimen tulosalueen esimies ja Mikkelin kaupungin hallintosäännön mukaisesti eron myöntää kaupunginhallitus.

Virka laitetaan avoimeen hakuun siten, että määräaika päättyy 16.10.2015 klo 15.00.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää johtava rakennustarkastaja Risto Mikkolalle eron johtavan rakennustarkastajan virasta siten, että hänen virkasuhteensa Mikkelin kaupunkiin päättyy 30.9.2015. Lisäksi kaupunginhallitus päättää julistaa viran auki 1.10.2015 alkaen siten, että hakuaika päättyy 16.10.2015.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Risto Mikkola, henkilöstöpalvelut, Kunnan Taitoa Oy

Kaupunginhallitus, § 231, 22.06.2015
Kaupunginhallitus, § 270, 07.09.2015

§ 270

Talousjohtajan viran täyttäminen

MliDno-2015-1340

Kaupunginhallitus, 22.06.2015, § 231

Valmistelija / lisätiedot:
Mauno Judström
mauno.judstrom@mikkeli.fi

Talousjohtaja Arja-Leena Saastamoinen on irtisanoutunut virastaan 16.6.2015 siten, että viimeinen virassaolopäivä on 30.9.2015.

Talousjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksina ovat:

- soveltuva korkeakoulututkinto
- hyvä taloushallinnon tuntemus.

Talousjohtaja vastaa konsernitalouden suunnittelusta ja rahoituksesta ja toimii talouspalvelut -yksikön esimiehenä.

Talouspalveluyksikön tehtävänä on:

- talouden ohjaus
- talousarvion- ja suunnitelman valmistelu
- talouden seuranta ja raportointi
- tilitoimistopalvelut
- rahoituksen järjestäminen
- vakuutuksien ja riskien hallinnan koordinointi
- kaupungin hankintatoimi
- tietohallintopalveluiden järjestäminen, ylläpitäminen ja kehittäminen.

Viran tehtävissä halutaan uuden kuntalain mukaisesti korostaa kaupungin strategian ja talouden kytkemistä ohjauksessa tiukemmin toisiinsa. Tämän vuoksi talousjohtajan virka on perusteltua muuttaa strategia- ja talousjohtajan viraksi. Viran nimikemuutoksella ei ole vaikutusta kelpoisuusvaatimukseen.

Elinvoima- ja kilpailukykypalvelut -yksikön tehtäviin on aikaisemmin kuulunut kaupungin strategioiden ohjauksen ja kehittämisen koordinointi. Tämä tehtävä siirtyisi nyt talouspalveluihin strategia- ja talousjohtajan vastuulle.

Talousjohtajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi on määritelty 5 183,54 euroa/kk. Tehtävien vaativuutensa vuoksi strategia- ja talousjohtajan tehtäväkohtaisen palkan tulisi olla 5.500 euroa/kk. Työaika 36,25 h/vko. Kelpoisuusvaatimus säilyy ennallaan.

Henkilöstöpalveluiden lausunto: Henkilöstöpalvelut pitää tehtyä esitystä perusteltuna ja puoltaa sitä.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että talousjohtajan virka (vakanssi 53) muutetaan 1.10.2015 alkaen strategia- ja talousjohtajan viraksi ja tehtäväkohtaiseksi palkaksi määritetään 1.10.2015 alkaen 5.500 euroa/kk. Hinnoittelutunnus on 99TAE010. Työaika 36,25 h/vko. Kelpoisuusvaatimus säilyy ennallaan.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että strategia- ja talousjohtajan virka laitetaan avoimeen hakuun siten, että hakuaika päättyy 13.8.2015 klo 15.00.

Päätös

Keskustelun aikana esittelijä muutti esitystään siten, että

- talousjohtajan virkanimikettä ei muuteta
- virka laitetaan avoimeen hakuun siten, että hakuaika päättyy 27.8.2015 klo 15.00
- tehtäväkohtaiseksi palkaksi määritetään 1.10.2015 alkaen 5.183,54 euroa/kk. Hinnoittelutunnus on 99TAE010. Työaika 36,25 h/vko. Kelpoisuusvaatimus säilyy ennallaan.
- hakuilmoitukseen kirjoitetaan, että talousjohtaja osallistuu strategiatyöskentelyyn.

Kaupunginhallitus hyväksyi esittelijän muutetun esityksen.

Kaupunginhallitus, 07.09.2015, § 270

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Talousjohtajan viran hakijayhdistelmä

Talousjohtajan virasta on ilmoitettu kaupunginhallituksen päättämällä tavalla siten, että hakuaika on päättynyt 25.8.2015. Määräaikaan mennessä saatiin viisitoista hakemusta. Yhdistelmä hakijoista on liitteenä.

Talousjohtajan valinnan valmistelua varten on tarkoituksenmukaista nimetä valmisteluryhmä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää valmisteluryhmän, joka valtuutetaan päättämään haastateltavista, suorittamaan haastattelut ja tekemään esityksen kaupunginhallitukselle virkaan valittavasta henkilöstä.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi valmisteluryhmään Vesa Himasen (varalla Veli Liikanen), Outi Kaurian (varalla Petri Pekonen), Olli Nepposen (varalla Armi Salo-Oksa), Arto Seppälän (varalla Markku Turkia), kaupunginjohtaja Timo Halosen ja hallintojohtaja Ari Liikasen.

Tiedoksi
haastatteluryhmään nimetyt

§ 271

YT-neuvottelukunnan kokoonpano

MliDno-2015-1808

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Ahonen
Anne.Ahonen@mikkeli.fi

Vt. henkilöstöjohtaja Mauno Judström, p. 044 794 2070 ja
henkilöstökoordinaattori Anne Ahonen, p. 044 794 5671

YT-neuvottelukunta 18.3.2013 § 5

YT-neuvottelukunnan, neljän vuoden toimikaudeksi, vuosille 2013 – 2016 muodostavat henkilöstöä edustavat sopijajärjestöjen pääluottamusmiehet ja pääluottamusmiehen asemassa oleva luottamusmies seuraavasti: JHL ry. kaksi (2), JUKO ry. kaksi (2), JYTY ry. yksi (1), KTN ry. yksi (1), TNJ ry. yksi (1) ja TEHY ry. (1). Työnantajapuolta edustaa kaupunginjohtaja (puheenjohtaja), henkilöstöjohtaja (valmistelija, esittelijä), henkilöstökoordinaattori (sihteeri), lisäksi kaupunginhallituksen valitsemat edustajat (3). Pysyvinä asiantuntijoina toimivat henkilöstöpalveluista henkilöstöpäällikkö ja työsuojelupäällikkö, sosiaali- ja terveystoimen palvelussuhdepäällikkö ja sivistystoimen hallintopäällikkö.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 7.1.2013 nimennyt toimikaudekseen YT-neuvottelukuntaan edustajiksi kaupunginhallituksen jäsenet Outi Kaurian, Juha Vuoren ja Arto Seppälän.

YT-neuvottelukunnan kokoonpano toimikaudelle 2013 - 2016 on seuraava:

Henkilöstöjärjestöjen edustajat:

Sirpa Hakkarainen	pääluottamusmies, JHL 525 ry.
Jani Ukkonen	pääluottamusmies, JHL 054 ry.
Antti Mäkelä	pääluottamusmies, JUKO ry.
Merja Syrjänen	pääluottamusmies, JUKO ry., varapuheenjohtaja
Sari Häkkinen	pääluottamusmies, JYTY ry.
Antero Cederström	pääluottamusmies KTN ry.
Satu Kainulainen	luottamusmies TEHY ry.
Tiia Rautpalo	pääluottamusmies TNJ ry.

Työnantajan edustajat:

Outi Kauria	kaupunginhallituksen jäsen
Arto Seppälä	kaupunginhallituksen jäsen
Juha Vuori	kaupunginhallituksen jäsen
Kimmo Mikander	kaupunginjohtaja, puheenjohtaja
Kimmo Töttölä	henkilöstöjohtaja, valmistelija, esittelijä
Anne Ahonen	henkilöstökoordinaattori, tekninen sihteeri

Kokouksen vakinaisluontoiset asiantuntijat:

Ilpo Toivonen	henkilöstöpäällikkö
Heidi Lepistö	työsuojelupäällikkö
Katriina Halmeaho	palvelussuhdepäällikkö
Sari Markus	vs. hallintopäällikkö

YT-neuvottelukunta valitsi 18.3.2013 kokouksessaan varapuheenjohtajaksi Merja Syrjäsen JUKO ry:stä. Varapuheenjohtajan toimikausi on YT-neuvottelukunnan neljän vuoden toimikausi.

YT-neuvottelukunnan kokoonpano on tarpeen päivittää 24.8.2015 pidetyn kokouksen mukaiseksi.

YT-neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii kaupunginjohtaja Timo Halonen. YT-neuvottelukunnan 18.3.2013 kokouksen valinnan mukaisesti varapuheenjohtajana toimii Merja Syrjäsen JUKO ry:stä. Varapuheenjohtajan toimikausi on YT-neuvottelukunnan neljän vuoden toimikausi. Valmistelija, esittelijänä toimii vt. henkilöstöjohtaja Mauno Judström ja sihteerinä henkilöstökoordinaattori Anne Ahonen.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 2.2.2015 § 49 nimennyt toimikaudekseen 2015 – 2016 YT-neuvottelukuntaan kolme luottamushenkilöedustajaa: Outi Kauria, Arto Seppälä ja Juha Vuori.

Henkilöstöjärjestöjen edustajina toimivat:

Antero Cederström	pääluottamusmies JUKO ry. (KTN ry.)
Sirpa Hakkarainen ry.)	pääluottamusmies, Kunta-alan Unioni (JHL 525 ry.)
Sari Häkkinen	pääluottamusmies, Kunta-alan Unioni (JYTY ry.)
Merja Orava	pääluottamusmies KoHo ry. (TEHY ry.)
Mika Pirhonen	pääluottamusmies, JUKO ry.
Tiia Rautpalo	pääluottamusmies KoHo ry. (TNJ ry.)
Tommi Sariola ry.)	pääluottamusmies, Kunta-alan Unioni (JHL 054 ry.)
Merja Syrjänen	pääluottamusmies, JUKO ry., varapuheenjohtaja

Kokouksen vakinaisluontoiset asiantuntijat ovat:

Katriina Halmeaho	palvelussuhdepäällikkö, sosiaali- ja terveystoimi
Heidi Lepistö	työsuojelupäällikkö
Sari Markus	palvelussuhdepäällikkö, sivistystoimi ja
henkilöstöpäällikkö.	

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi YT-neuvottelukunnan kokoonpanon vuosille 2013 - 2016.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

YT-neuvottelukunta

§ 272

Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) järjestelyerä 1.7.2015 lukien.

MliDno-2015-1789

Valmistelija / lisätiedot:
Mauno Judström
mauno.judstrom@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Tekniset palkat_palkkataulukko

Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksessa (TS) on 1.7.2015 lukien käytettävissä paikallinen järjestelyerä, jonka suuruus on 0,29 prosenttia TS:n palkkasummasta. Kaupungin palveluksessa TS:n soveltamisalalla olevan henkilöstön palkkojen korotuksiin 1.7.2015 järjestelyeräratkaisua tehtäessä on käytettävissä yhteensä 2.335,05 euroa. Määrä on laskettu maaliskuun 2015 TS:n palkkasummasta.

Järjestelyerä voidaan kohdentaa paikallisen palkkausjärjestelmän puitteissa tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja henkilökohtaisiin lisiin. Jollei järjestelyerän kohdentamisesta päästä yksimielisyyteen, maksetaan paikallinen järjestelyerä tasasuuruisena prosentuaalisena yleiskorotuksena.

Henkilöstöjohtaja pyysi 3.7.2015 sähköpostitse toimialoja ja henkilöstöjärjestöjä tekemään esityksensä Teknisten sopimuksen järjestelyerän kohdentamisesta viimeistään 7.8.2015.

Kaupunki on käynyt TS:n järjestelyerästä neuvottelut TS:n allekirjoittajajärjestöjen paikallisten edustajien kanssa 25.6.2015 ja 19.8.2015. Neuvotteluissa on saavutettu yksimielinen neuvottelutulos järjestelyerän toteuttamisesta.

Neuvottelutuloksessa on sovittu, että järjestelyerän kohdennetaan kokonaisuudessaan tehtäväkohtaisissa palkoissa todettujen epäkohtien poistamiseen. Neuvottelutuloksen kustannusvaikutus on 2.485,16 euroa kuukaudessa. Tämä summa ylittää 150,11 euroa laskennallisen järjestelyerän suuruuden. Neuvottelutuloksen kustannusvaikutus on 29.821,92 euroa vuodessa.

Liitteenä on Mikkelin kaupungin tekninen henkilöstö tehtäväkohtainen palkka, palkkataulukko 1.7.2015 -asiakirja on.

Oheismateriaalina kaupunginhallituksen jäsenille on järjestelyerän kohdentuminen -asiakirja. Siitä ilmenee, miten neuvottelutuloksen mukaiset palkantarkistukset kohdentuvat.

Henkilöstöpalvelut esittää, että kaupunginhallitus hyväksyy em. palkankorotukset täytäntöön pantaviksi sekä oikeuttaa henkilöstöpalvelut huolehtimaan mahdollisesti ilmenevien oikaisuluonteisten korjausten tekemisestä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy neuvottelutulosten mukaiset palkankorotukset täytäntöön pantaviksi sekä oikeuttaa henkilöstöpalvelut huolehtimaan mahdollisesti ilmenevien oikaisuluonteisten korjausten tekemisestä. Samalla kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaisen teknisten tehtäväkohtaisen palkkataulukon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut (tiedottaa ao. henkilöiden esimiehille)

Muutoksenhakukielto

§261, §262, §263, §264, §265, §266, §267, §268, §269, §270, §271

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.

Muutoksenhakukielto
§272

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, jos viranhaltijalla tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa. Virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevat asiat ratkaistaan työtuomioistuimessa.

Sovellettava lainkohta: Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §.