

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 05.09.2022, klo 14:00 - 16:33

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

**§ 313 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 314 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 315 Ilmoitusasiat**

**§ 316 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**

**§ 317 Työterveyshuollon palveluiden tarjouspyynnön hyväksyminen**

**§ 318 Kehittämishankkeiden rahoitus 2022**

**§ 319 Metsäsairila Oy:n konsernilaina 2022**

**§ 320 Kaupunginjohtajan virkavaali**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Pirjo Siiskonen, puheenjohtaja  
Satu Taavitsainen, 1. varapuheenjohtaja  
Raimo Heinänen, 2. varapuheenjohtaja  
Eero Aho  
Tanja Hartonen  
Petri Pekonen  
Pekka Pöyry, poistui 15:35  
Jarno Strengell, saapui 14:06  
Pirkko Valtola  
Jouko Kervinen, varajäsen  
Nina Jussi-Pekka, varajäsen  
Mali Soininen, varajäsen, saapui 14:46, poistui 15:15

#### Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Timo Halonen, kaupunginjohtaja, poistui 15:54  
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja  
Laura Hämäläinen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja, saapui 15:22  
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Heidi Hänninen, viestintäpäällikkö, poistui 15:54  
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja  
Tarja Poikolainen, kaupunginlakimies  
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, poistui 14:45  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, poistui 15:54  
Tiia Tamlander, vt. talousjohtaja, poistui 15:54  
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, saapui 15:15, poistui 15:50  
Sini Pennanen, hankintapäällikkö, saapui 14:46, poistui 15:15  
Ilkka Liljander, Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n hankinta-asiantuntija, saapui 14:46, poistui 15:15

#### Poissa

Heli Kauppinen  
Armi Salo-Oksa

#### Allekirjoitukset

Pirjo Siiskonen  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.09.2022

07.09.2022

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Petri Pekonen  
Pöytäkirjantarkastaja

Pirkko Valtola  
Pöytäkirjantarkastaja

Muut allekirjoittajat

Tarja Poikolainen  
Sihteeri, § 317

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 313**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 314**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Petri Pekonen ja Jarno Strengell. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 7.9.2022 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petri Pekonen ja Pirkko Valtola. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 315**

### **Ilmoitusasiat**

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Mikkelin nuorisovaltuuston 18.1. - 14.6.2022 pöytäkirjat (6)
- Itä-Suomen poliisi, neuvottelukunnan kokousmuistio 21.3.2022
- Vaalijalan kuntayhtymä, hallituksen pöytäkirja 17.8.2022
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen ky, hallituksen pöytäkirja 18.8.2022
- Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 22.8.2022

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin.

Lisäksi merkitään tiedoksi, että vt. Vesiliikelaitoksen johtaja Jouni Riihelä selosti kaupunginhallitukselle Vesiliikelaitoksen talousseurantaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 316

### Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Mikkelin seudun ympäristölautakunta 18.8.2022
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta 24.8.2022
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 25.8.2022
- Vanhusneuvosto 30.8.2022

#### Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**YT-neuvottelukunta, § 74, 31.08.2022**  
**Kaupunginhallitus, § 317, 05.09.2022**

**§ 317**

**Työterveyshuollon palveluiden tarjouspyynnön hyväksyminen**

MliDno-2022-4711

**YT-neuvottelukunta, 31.08.2022, § 74**

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Mattila, Heidi Lepistö

petri.mattila@mikkeli.fi, Heidi.Lepisto@mikkeli.fi

henkilöstöjohtaja, työsuojelupäällikkö

Työnantajan on järjestettävä lakisääteinen ennaltaehkäisevä työterveyshuolto henkilöstölleen (Kela 1 korvattavuus, Työterveyshuoltolaki 2001/1383).

Sairaanhoitopalvelujen järjestäminen henkilöstölle on työnantajalle vapaaehtoista (Kela 2 korvattavuus). Mikkelin kaupungin henkilöstön työterveyshuoltopalveluihin on kuulunut lakisääteinen ennaltaehkäisevä työterveyshuolto ja työterveyspainotteinen sairaanhoito. Kaupunki on ostanut henkilöstönsä työterveyshuoltopalvelut Etelä-Savon työterveydeltä, jonka Pihlajalinna Oy osti keväällä 2022.

Työterveyshuollon toimintaa ohjaa sitä koskeva lainsäädäntö ja sen soveltamisala on sidottu työturvallisuuslakiin. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että kaupunki työnantajana noudattaessaan työturvallisuuslakia, on velvollinen järjestämään työntekijöilleen lakisääteisen työterveyspalvelun. Sairaanhoidon palveluiden sisällyttäminen työterveystoimintaan on työnantajalle vapaaehtoista. Sairaanhoidon palvelun toteuttaminen työnantajan toimesta on Suomessa tavanomaista, koska sen hyöty nähdään työkykyisyyden varmistamisessa sekä työkykyriskien hallinnassa.

Yleensä palvelun toimittajat kilpailevat hinnalla. Tällä kertaa hinta lyödään lukkoon, ja kilpailu perustuu laatuun ja mahdollisiin hintaan sisältyviin lisäpalveluihin. Suunnilleen samalla rahalla on siis tarkoitus tarjota laajemmat palvelut ja niiden saatavuus.

Työterveyshuollon laatukriteereissä otetaan kantaa muun muassa vaadittuihin työkykyä ja terveyttä edistäviin palveluihin ja käytäntöihin, työterveysyhteistyön muotoihin ja rakenteisiin palveluntuottajan ja työnantaja-asiakkaan välillä sekä raportointiin. Vapaaehtoisten sairaanhoitopalvelujen osalta korostetaan hyvän työterveyshuoltokäytännön mukaisia työterveyspainotteisia yleislääkäritasoisia sairaanhoitopalveluja. Laatukriteereissä otetaan myös kantaa työterveyshuollon palvelujen saavutettavuuteen, kilpailutettavan kokonaisuuden palveluverkkoon, prosessien sujuvuuteen sekä digitaalisiin työvälineisiin.

Konsernista, Mikkelin kaupungin, lisäksi tarjouspyynnössä ovat mukana Etelä-Savon koulutus Oy ja kehitysyhtiö Miksei Oy.

Vuonna 2021 Mikkelin kaupungin järjestämän työterveyshuollon piirissä oli yli 2000 työntekijää ja työnantajan järjestämän työterveyshuollon kustannukset olivat 1 045 626 miljoonaa euroa.

YT-neuvottelukunnalle esitellään kilpailutusprosessi ja päätöksenteon aikataulu.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Mattila, henkilöstöjohtaja

YT-neuvottelukunta keskustelee asiasta ja toteaa, että asia on käsitelty yhteistoiminnassa.

### **Päätös**

YT-neuvottelukunta käsitteli työterveyshuollon kilpailutusta ja aikataulua ja totesi, että asia on käsitelty yhteistoiminnassa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

---

## **Kaupunginhallitus, 05.09.2022, § 317**

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Mattila

petri.mattila@mikkeli.fi

henkilöstöjohtaja

### **Liitteet**

1 Liite Kh 5.9.2022 Mikkelin kaupungin työterveyshuollon palvelut, tarjouspyyntöluonnos liitteinen  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Työterveyshuollon palvelut on edellisen kerran kilpailutettu laajasti vuonna 2016. Lisäksi vuonna 2020 ja 2021 on kilpailutettu lomituspalveluiden työterveyshuoltopalvelut. Toimintaympäristön muuttuessa ( mm hyvinvointialueen perustaminen) ja uusien digitaalisten palveluiden käyttöönottomahdollisuuksien myötä on tarkoituksenmukaista kilpailuttaa työterveyshuollon palvelut uudelleen.

Työterveyshuollon palveluiden tarjouspyynnön asiakirjoja ja suunnitelmia on laadittu yhteistyössä henkilöstöpalveluiden, hankintatiimin, Etelä-Savon koulutus Oy:n ja Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n kanssa.

Tarjouspyynnön mukaan tilaaja valitsee kiinteähintaisen, laatusuhteeltaan parhaimman tarjouksen. Laatua arvioidaan prosessikuvauksilla, referenssikyselyillä, demotilaisuudella, työterveystiimin haastattelulla ja henkilöstön pätevyysvaatimuksilla. Lisäksi tarjoaja voi esittää tarjouksessaan kiinteään hintaan sisältyviä lisäpalveluita, jotka arvioidaan ja joista saa lisäpisteitä.

Palveluiden hankinnasta tehdään 36 kk:n sopimus ja sen jälkeen tilaajan optiolla toistaiseksi voimassa oleva sopimus. Hankinnan hinta on koko sopimuskaudelle noin 3 000 000 miljoonaa euroa.

### **Aikataulu**

Tarjouspyynnön valmistelu ja suunnittelu ml markkinavuoropuhelut 5-8/2022

Vastaukset tarjouspyyntöön 10/2022

Referenssikyselyt, demotilaisuus ja työterveystiimien haastattelut 10/2022

Päätöksen valmistelu ja päätös 11/2022

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Haltuunottoprosessi 1-3/2023

Valittu palveluntuottaja aloittaa 4/2023.

Asiaa kokouksessa esittelevät Mikkelin kaupungilta henkilöjohtaja Petri Mattila ja hankintapäällikkö Sini Pennanen sekä Ilkka Liljander, Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan työterveyshuollon palvelujen tarjouspyynnön.

Lisäksi henkilöstöpalvelut yhdessä hankintatiimin kanssa oikeutetaan tekemään lopullisen tarjouspyynnön asiakirjoihin tarvittaessa tarkennuksia ja muutoksia, jotka eivät oleellisesti muuta tarjouspyynnön sisältöä.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merketään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola (palvelussuhde Pihlajalintaan), Pirkko Valtola (lähisukulainen palvelussuhteessa Pihlajalintaan) ja hallintojohtaja Ari Liikanen (lähisukulainen palvelussuhteessa Pihlajalintaan) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Merketään, että Pirkko Valtolan tilalle kokoukseen saapui hänen varajäsenensä Mali Soininen tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Merketään, että henkilöstöjohtaja Petri Mattila selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merketään, että kokouksen sihteerinä tämän pykälän ajan toimi kaupunginlakimies Tarja Poikolainen.

Merketään, että hankintapäällikkö Sini Pennanen ja Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:stä hankinta-asiantuntija Ilkka Liljander olivat läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 318**

### **Kehittämishankkeiden rahoitus 2022**

MliDno-2022-4729

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kh 5.9.2022 Tiivistelmät kehittämishankkeista 2022

Verkkojulkisuus rajoitettu

Kuntien osoittama kehittämisrahoitus on osa julkisen sektorin lukuisiin alueen kehittämishankkeisiin kanavoimaa kehittämispanostusta. Hankkeilla edistetään Mikkelin kaupungin strategian mukaisesti uusien työpaikkojen syntymistä, työvoiman osaamisen kehittämistä, elinkeinojen kasvua, asukkaiden hyvinvointia sekä tätä kautta kaupungin veto- ja elinvoimaa. Merkittävin osuus hankerahoituksesta tulee EU:n rakennerahasto-ohjelmien kautta. Kuntien rahoitusosuus EU-hankkeissa vaihtelee 5 %:n ja 50 %:n välillä hankkeiden kokonaiskustannuksista. Mikkeliissä mm. merkittävä osa korkeakoulujen tutkimus- ja kehittämistoiminnan perusrakenteista ylläpidetään hankevaroin. Lisäksi kuntien kehittämisrahoituksilla tuetaan mm. kuntien omaa palvelutuotantoa tukevaa ja kehittävää toimintaa ja hankkeita.

Mikkelin kaupunkiseudulla kuntien hankerahoitus tulee pääosin Mikkelin kaupungin varaamasta kehittämismäärärahasta, joka vuonna 2022 on 726.700 euroa sekä Mikkelin seudun kuntien sekä Juvan kunnan yhdessä kartuttamasta seudun kehityshankerahastosta, johon vuosittain kerätään noin 800.000 euroa. Mikkelin kaupungin ja Mikkelin seudun kehittämishankkeiden suuntausta tarkastellaan kokonaisuutena. Kehittämisrahoitusta on pyritty jakamaan kaupungin ja seudun kesken alueellisen vaikuttavuuden ja erikoistumisalojen mukaan. Näin esimerkiksi aluekehitystoiminnan sekä maaseudun kehittämiseen ja talousalueen yritystoiminnan kehittämiseen laajasti vaikuttavien hankkeiden kuntarahoitusta on painotettu seudun vastuulle. Osassa hankkeita rahoitusvastuuta voidaan jakaa molemmille. Seudun kehityshankerahaston käytöstä päättää seudun kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti seutuvaliokunta ja rahoituspäätökset tehdään koskemaan koko hankekautta. Kaupungin osalta kehittämishankkeisiin osallistumisesta ja osoitettavan rahoituksen suuruudesta päättää vuosittain hankekohtaisesti kaupunginhallitus.

Kehittämisrahoitus -määräraha on tarkoitettu merkittäviin elinvoimaa ja kilpailukykyä edistäviin kehittämishankkeisiin. Rahoitettavien hankkeiden tulee tukea ja toteuttaa kaupungin voimassa olevaa strategiaa. Tämä strategiakytkös varmistetaan hankerahoitusta hakevien yhteisöjen kanssa käydyissä neuvotteluissa osana elinvoimaohjelman toteuttamista. Keskeisten toimijoiden kanssa kaupunki on solminut kumppanuussopimukset, joissa määritellään yhteistyön lähtökohdat ja tavoitteet sekä sovitaan vuosittain toteutettavissa yhteistyöneuvotteluissa kunkin vuoden toiminnan painopisteistä sekä toteutettavista kehittämishankkeista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hankkeiden tuloksellisuuden ja vaikuttavuuden arviointi on pääsääntöisesti hankkeiden päärahoittajien tehtävä osana hankkeen valvontaa. Kaupungin ja seudun osalta hankkeiden arviointi toteutuu hankekohtaisesti hankkeiden ohjausryhmätyöskentelyssä sekä toiminnan raportoinnissa päärahoittajalle. Erilliseen hankekohtaiseen seurantaan kaupungilla ei ole käyttää resurssia.

Liitteeseen on koottu Helsingin yliopiston Ruralia-instituutin, LUT-yliopiston, Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Oy:n (XAMK), Veej'jakaja ry:n, Mikkelin kehitysytio Miksei Oy:n, Kansallisarkiston kehittämishankkeet, Etelä-Savon kauppakamarin ja Mikkelin kaupungin hankkeet, joiden rahoittamiseen käytetään Mikkelin kaupungin kehittämismäärärahaa ja/tai Mikkelin seudun kehityshankerahaston varoja. Hankkeet toteuttavat Mikkelin kaupunkistrategian 2012-2025 sekä Mikkelin seudun kehittämisen linjauksia.

Ensimmäiset rahoituspäätökset tehdään seuraaville hankkeille:

- Equip - BEM ja EcoSairila Digitaaliset työkalut
- Digitoinnin taitajaksi
- Enterprise Europe Network (EEN)
- Digitaalisten aineistojen laadun ja käytettävyyden parantaminen tekoälyavusteisesti
- BEM osaamiskeskus II

Lisäksi mukana on seuraavat vuoden 2023 puolella käynnistyvät hankkeet:

- Mekstiili - Tehokasta tekstiilikiertotaloutta Etelä-Savoon
- Vesiosaamisen kansallinen vetovastuuhanke

Em. hankkeiden osalta kuntarahoituspäätökset tehdään alkuvuodesta 2023.

Päätettävien kuntarahoitusten yhteissumma on 333.243 € ja yhdessä aiemmin tehtyjen vuotta 2022 koskevien rahoituspäätösten kanssa kaupunginhallituksen alaisesta kehittämismäärärahasta on päätöksentekohetkellä vuodelle 2022 sidottu yhteensä 423.180 €. Lisäksi myöhemmin vuoden 2022 aikana erikseen päätettäväksi tuodaan mm. Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Oy:n kanssa tehtävä sopimus Memory Campus -ja Kalevankangas-kehittämisalustojen koordinoinnista sekä niistä hankkeista, jotka jätetään rahoittajalle myöhemmin syksyllä 2022 ja ne käynnistyvät vielä vuoden 2022 puolella.

Mikkelin seudun seutuvaliokunta on kokouksessaan 1.9.2022 tehnyt myönteiset rahoituspäätökset seuraavista liitteenä olevassa hankekoonnissa mukana olevista hankkeista:

- Kohti kestävää monipaikkaista Etelä-Savoa (Miksein ja Ruralian osahankkeet)
- Investointien edistäminen Etelä-Savossa
- Verstas VB (Venture Builder)
- Verstas CO2 - Etelä-Savon yritysten tie hiilineutraaliuteen
- PK-yritysten muutoskyvykkyys (Miksein ja E-S kauppakamarin osahankkeet)
- D.O. Saimaa - osaavan työvoiman saatavuus ja työvoiman alueellinen liikkuvuus ja työhyvinvoinnin lisääminen
- ETVA - Etelä-Savon vapaa-ajan asumiseen liittyvän kestävä liikunnan selvittäminen, edistäminen ja ohjaaminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- Digitaalisen saavutettavuuden parantaminen
- Kohti kestävää monipaikkaista Etelä-Savoa
- BEM osaamiskeskus II

Strategia ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selostaa asiaa kokouksessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää kuntarahoitusta vuodelle 2022 kustannuspaikalta 1412 (kehittämishankkeet):

Helsingin yliopiston Ruralia-instituutin hankkeet

- Ruralia-instituutin tutkimusjohtaja 2017-2022 –hanke / Paikallinen muutosjoustavuus (resilienssi) ja digitaalinen transformaatio –teema, enintään 14.500 €
- Kestävä kansainvälinen historiamatkailu, Kustaa III – Sprengtporten – Katariina II, enintään 7.500 €

LUT-yliopiston hankkeet

- SairilaSIM -EcoSairila kiertotalouskeskusalustan simulointi, enintään 12.320 €

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Oy:n hankkeet

- Puusta hyvinvointi-innovaatioita, enintään 4.267 €

Veej'jakaja ry:n hankkeet

- Veej'jakaja ry:n vuoden 2022 leader-kuntarahoitus, enintään 81.604 €

Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n hankkeet

- Memoriaali - Aineistojen digitaalisen vastaanoton, käytettävyyden ja verkkopalvelujen kehittäminen Memory Campuksessa, enintään 10.271 €
- BEM – Blue Economy Mikkeli, enintään 30.274 €
- GeoNaCu Saimaa - Anttolan luonnonkeskuksen, Ristiinan Astuvansalmen kalliotaidekeskuksen ja Saimaa Geoparkin kehittäminen, enintään 53.000 €
- Kestävä kansainvälinen historiamatkailu, Kustaa III – Sprengtporten – Katariina II, enintään 2.000 €
- Mikkelin matkailukohteiden ja Saimaan saavutettavuuden parantaminen, enintään 25.400 €
- Mikkeli Events, enintään 49.761 €
- Equip - BEM ja EcoSairila Digitaaliset työkalut, enintään 37.432 €
- Digitoinnin taitajaksi, enintään 8.786 €
- Enterprise Europe Network (EEN), enintään 15.000 €

Kansallisarkiston hankkeet

- Digitaalisten aineistojen laadun ja käytettävyyden parantaminen tekoälyavusteisesti, enintään 40.000 €

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Mikkelin kaupungin hankkeet

- BEM osaamiskeskus II, enintään 22.732 €

Rahoituksen ehtona on hankkeiden muun rahoituksen toteutuminen suunnitellusti.

Lisäksi kaupunginhallitus hyväksyy seuraavat vuoden 2023 puolella käynnistyvät hankkeet ja sitoutuu niiden kuntarahoitukseen esitetyllä tavalla:

- Mekstiili - Tehokasta tekstiilikiertotaloutta Etelä-Savoon
- Vesiosaamisen kansallinen vetovastuuhanke

Päätökset em. hankkeiden kuntarahoituksesta tehdään alkuvuodesta 2023.

### **Päätös**

Esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että siitä poistetaan esitys Veej'jakajan hankerahasta, koska asiasta on jo päätetty kaupunginhallituksessa 10.1.2022 § 12.

Esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti edellyttää hankerahoittajilta tiivistelmät keskitetyistä tuloksista hankkeiden päättyessä.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Laura Hämäläinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että Pekka Pöyry poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

### **Tiedoksi**

Ruralia-instituutti / Torsti Hyyryläinen, LUT-yliopisto / Mika Aalto, XAMK / Matti Kilpiäinen, Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy / Maarit Randelin ja Mari Meriläinen, Kansallisarkisto / Maija Mäkikalli ja Heidi Katz, Mikkelin kaupunki / Mari Komulainen ja Tiina Viskari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 319**

### **Metsäsairila Oy:n konsernilaina 2022**

MliDno-2018-2307

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, Susanna Turunen

tiia.tamlander@mikkeli.fi, susanna.turunen@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja, controller

Kaupunginvaltuusto on 17.6.2019 § 78 hyväksynyt Mikkelin kaupungin konsernirahoitus- ja takausperiaatteet. Konserniyhtiöiden rahoituksen tavoitteena on konsernin kokonaistaloudellisesti edullisempi rahoitus. Konsernirahoituksen periaatteiden mukaisesti kaupunki varautuu talousarviossa konsernilainojen myöntämiseen. Kaupunginvaltuuston 13.12.2021, § 187 hyväksymässä vuoden 2022 talousarviossa kaupunginhallitukselle annetaan oikeus myöntää antolainoja konsernille ja liikelaitoksille yhteensä 7 miljoona euroa vuonna 2022.

Kaupunginhallitus on aiemmin vuonna 2022 myöntänyt antolainoja konserniyhtiöille ja liikelaitoksille yhteensä 5,5 miljoonaa euroa.

Metsäsairila Oy on 26.8.2022 pyytänyt Mikkelin kaupungilta lainatarjousta vuoden 2022-2024 investointien ja toiminnan kassavirran turvaamiseksi.

Jätelain mukanaan tuomat muutokset ja velvoitteiden määrän kasvaminen aiheuttavat etupainotteisia kustannuksia, joita yhtiö ei pysty varmuudella kattamaan varsinaisen toiminnan rahavirralla. Uudet toiminnot sitovat pääomaa aiempaa enemmän. Metsäsairila Oy inhouseyhtiön aseman vuoksi markkinaehtoisen liiketoiminnan myynnin ulosmyyntiraja on jätelain mukaan 10 %. TSV-sopimusten päättyessä 31.12.2022 markkinaehtoisen liiketoiminnan uudelleenjärjestely tulee ajankohtaiseksi vuoden 2023 alusta. Markkinaehtoisen liiketoiminnan muutosten vaikutus yhtiön kassavirtaan tulee olemaan merkittävä.

Metsäsairila Oy pyytää lainatarjousta seuraavin ehdoin:

- Lainamäärä: 1 500 000 euroa
- Laina-aika: 10 vuotta
- Lainan korko (vaihtoehtoisesti a tai b):
  - a) Vaihtuvakorkoinen, euribor 12 kk
  - b) Kiinteäkorkoinen
- Takaisinmaksu: Yhtenä eränä laina-ajan päätyttyä
- Laina voidaan tarvittaessa nostaa useammassa erässä. Metsäsairila Oy:lle jää mahdollisuus olla nostamatta koko myönnettyä lainaa.

Metsäsairila Oy pyytää tarjousta 15.9.2022 mennessä.

Konsernirahoituksen periaatteiden mukaan lainan myöntämisen edellytyksinä on, että konserniyhtiön lainat ovat Apollo-järjestelmässä ja kaupungilla on käytössä yhtiön viimeisin tilinpäätös. Lisäksi konserniyhtiön tulee lähtökohtaisesti asettaa vakuudet lainalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Metsäsairila Oy:n lainat ovat viety Apollo-järjestelmään ja kaupungilla on käyttössä yhtiön viimeisin tilinpäätös. Ennen lainan myöntämistä yhtiön tulee asettaa lainapääomaa vastaava määrä vakuuksia.

Rahoitusmarkkinanäkökulmasta talouspalvelut esittää 1 500 000 euron lainan myöntämistä Metsäsairila Oy:lle seuraavilla vaihtoehtoilla. Vaihtoehdot a) ja b) ovat keskenään vaihtoehtoisia, eli yhtiö voi hyväksyä niistä vain toisen. Lainan kokonaismäärä on tarjouspyynnön mukaisesti enintään 1 500 000 euroa. Laina on mahdollista nostaa tarpeenmukaisissa erissä ja yhtiöllä on mahdollisuus olla nostamatta koko myönnettyä lainaa.

a) Vaihtuvakorkoinen laina

Lainan viitekorko: Euribor 12kk

Marginaali: Tieto piilotettu rahoituksen kilpailutuksen vuoksi (julkisuuslaki 24.1 § 17).

Laina-aika: 10 vuotta

Koron maksu: Vuosittain 31.12.

Takaisinmaksu: Yhtenä eränä laina-ajan päätyttyä

Euriborkoron ollessa negatiivinen, viitekoron arvona käytetään nollaa.

Marginaali on voimassa ensimmäiset kaksi (2) vuotta, minkä jälkeen uudelleenhinnoittelu sen hetkistä markkinatilannetta vastaavaksi.

b) Kiinteäkorkoinen laina

Lainan korko: Tieto piilotettu rahoituksen kilpailutuksen vuoksi (julkisuuslaki 24.1 § 17).

Laina-aika: 10 vuotta

Koron maksu: Puolivuositain tai kerran vuodessa

Takaisinmaksu: Yhtenä eränä laina-ajan päätyttyä

Korko on voimassa ensimmäiset kaksi (2) vuotta, minkä jälkeen mahdollinen uudelleenhinnoittelu sen hetkistä markkinatilannetta vastaavaksi.

Rahoituksen hintaa arvioidessa on tarkasteltu yhtiön taloudellista tilannetta, lainan saamista vapailta markkinoilta ilman kaupungin takausta sekä vapailta markkinoilta saadun lainan hinnoittelua kaupungin takauksella tai yhtiön omilla vakuuksilla. Lisäksi on tarkasteltu kaupungin oman varainhankinnan tilannetta markkinoilla.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Metsäsairila Oy:lle konsernilainatarjouksen edellä esitetyillä ehdoilla. Mikäli Metsäsairila Oy hyväksyy lainatarjouksen, kaupunginhallitus päättää myöntää konsernilainan yhtiölle tarjouksessa esitetyin ehdoin. Lainan myöntämisen edellytyksen on, että yhtiö asettaa riittävät vakuudet lainalle.

Kaupunginhallitus oikeuttaa talouspalvelut valmistelemaan mahdolliset konsernilainaan liittyvät sopimukset Metsäsairila Oy:n kanssa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Metsäsairila Oy/Susanna Tuhkanen ja Ville Kakkonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 276, 20.06.2022**

**Kaupunginhallitus, § 302, 15.08.2022**

**Kaupunginhallitus, § 320, 05.09.2022**

## **§ 320**

### **Kaupunginjohtajan virkavaali**

MliDno-2022-2120

### **Kaupunginhallitus, 20.06.2022, § 276**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan virka julistettiin haettavaksi kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti. Hakuaika päättyi 10.6.2022 klo 15.00. Määräaikaan mennessä tuli 13 hakemusta.

Hakuilmoituksessa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamiskokemus. Lisäksi tehtävän menestyksellisen hoitamiseen edellytetään elinkeinoelämän tuntemusta, talousosaamista, ratkaisuhakuisuutta, kehittämisotetta, muutoksen johtamiskykyä ja vahvoja sosiaalisia taitoja.

Hakuilmoituksessa mainitun määräajan kuluessa virkaa hakivat Jorma Pietiläinen, Ville Markkanen, Vesa Ellonen, Markku Vehkaoja, Minna Ikäheimonen, Mikael Laakso, Vesa Sirkiä, Peter Marks, Otto Räsänen, Erkki Anttila, Ari Vihertuuli, Jaakko Vääräniemi ja Timo Nousiainen. Koska Mikael Laakso, Ville Markkaselta, Otto Räsäselä, Vesa Sirkiältä ja Ari Vihertuulelta puuttuu soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, he eivät täytä viran kelpoisuusvaatimuksia.

Kaupunginhallitus on nimennyt kaupunginjohtajan viran täyttämiseksi valmisteluryhmän. Valmisteluryhmä on käsitellyt saapuneet hakemukset ja toimitetut selvitykset ja muodostanut näkemyksensä haastatteluun kutsuttavista henkilöistä. Haastatteluryhmän puheenjohtaja Pirjo Siiskonen esittelee haastatteluryhmän näkemyksen kokouksessa.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Ottaen huomioon käsiteltävänä olevan asian luonne, asia tulisi käsitellä kaupunginhallituksen puheenjohtajan esittelystä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Siiskonen kaupunginhallituksen puheenjohtaja, Timo Halonen kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää haastatteluun kutsuttavista henkilöistä, jotka täyttävät viran kelpoisuusvaatimuksen ja parhaiten viran hakuilmoituksessa mainitut muut edellytykset. Lisäksi kaupunginhallitus nimeää jäsenet haastatteluryhmään.

### **Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Asiasta käydyn keskustelun aikana Eero Aho esitti, että viran hakuaikaa jatketaan kuukaudella. Koska kukaan ei kannattanut Eero Ahon esitystä, se raukesi.

Kaupunginhallitus päätti kutsua haastatteluun FCG:n johtavan asiantuntijan Timo Nousiaisen sekä suostumuksen antaneet Lappajärven kunnanjohtajan Sami Alasaran, Etelä-Savon koulutus Oy:n toimitusjohtajan Arja Flinkmanin ja Hausjärven kunnanjohtajan Pekka Määttäsen.

Haastatteluryhmään nimettiin Pirjo Siiskonen, Satu Taavitsainen, Raimo Heinänen, Pirkko Valtola, Nina Jussi-Pekka ja hallintojohtaja Ari Liikanen. Lisäksi kaupunginhallitus valtuutti haastatteluryhmän päättämään soveltuvuusarvioinneista.

---

### **Kaupunginhallitus, 15.08.2022, § 302**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan virkavaalin haastatteluryhmä on haastatellut 30.6.2022 kaupunginhallituksen haastatteluun kutsumat hakijat. Lisäksi haastatteluryhmä on haastatellut 11.8.2022 suostumuksen antaneen Juuan kunnanjohtaja Mervi Simoska.

Hallintojohtaja Ari Liikanen on haastatteluryhmän linjauksen mukaisesti tehnyt viranhaltijapäätöksen (21.7.2022 § 8) suorahakupalvelun hankinnasta kaupunginjohtajan rekrytointiin liittyen.

Haastatteluryhmän puheenjohtaja Pirjo Siiskonen esittelee haastatteluryhmän näkemyksen kokouksessa.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimiteliin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Ottaen huomioon käsiteltävänä olevan asian luonne, asia tulisi käsitellä kaupunginhallituksen puheenjohtajan esittelystä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Siiskonen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Esitys annetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Armi Salo-Oksa esitti, että viran hakuaikaa jatketaan. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pirjo Siiskonen esitti, että kaupunginhallitus kutsuu vielä haastatteluun suostumuksen antaneen Viitasaaren kaupunginjohtaja Janne Kinnusen, joka täyttää viran kelpoisuusvaatimuksen ja viran hakuilmoituksessa mainitut muut edellytykset. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Valmistelija / lisätiedot:  
Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan virka on ollut haettavana ajalla 12.5. – 10.6.2022.

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntalehden verkkojulkaisussa, Länsi-Savossa, Helsingin Sanomissa, Ilta-Sanomien ja Ilta-Lehden verkkojulkaisuissa, mol.fi-sivustolla, kuntarekry.fi-sivustolla, Oikotie-verkkojulkaisussa, kaupungin www-sivuilla sekä kaupungin some-kanavissa.

Hakuilmoituksessa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamiskokemus. Lisäksi tehtävän menestyksellisen hoitamiseen edellytetään elinkeinoelämän tuntemusta, talousosaamista, ratkaisuhakuisuutta, kehittämisotetta, muutoksen johtamiskykyä ja vahvoja sosiaalisia taitoja.

Lain kunnallisesta viranhaltijasta 2 luvun 5 §:ssä säädetään seuraavaa: Sellaiseen virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja silloin täyttää kelpoisuusvaatimukset. Hakemukseen on liitettävä selvitys hakijan kelpoisuudesta. Kunnanjohtajan virkaan ja valtuuston päätöksen mukaisesti muuhunkin virkasuhteeseen voidaan suostumuksensa nojalla ottaa sellainenkin henkilö, joka ei ole hakenut sitä ja jonka kelpoisuudesta on esitetty selvitys.

Hakuilmoituksessa mainitun määräajan kuluessa virkaa hakivat Jorma Pietiläinen, Ville Markkanen, Vesa Ellonen, Markku Vehkaoja, Minna Ikäheimonen, Mikael Laakso, Vesa Sirkiä, Peter Marks, Otto Räsänen, Erkki Anttila, Ari Vihertuuli, Jaakko Vääräniemi ja Timo Nousiainen. Koska Mikael Laaksoilta, Ville Markkaselta, Otto Räsäselältä, Vesa Sirkiältä ja Ari Vihertuulelta puuttuu soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, he eivät täytä viran kelpoisuusvaatimuksia.

Lisäksi suostumuksensa kaupunginjohtajan virkaan ovat antaneet Lappajärven kunnanjohtaja Sami Alasara, Etelä-Savon koulutus Oy:n toimitusjohtaja Arja Flinkman, Hausjärven kunnanjohtaja Pekka Määttänen, Juvan kunnanjohtaja Mervi Simoska ja Viitasaaren kaupunginjohtaja Janne Kinnunen.

Kaupunginhallitus on nimennyt kaupunginjohtajan viran täyttämiseksi valmisteluryhmän. Valmisteluryhmä on käsitellyt saapuneet hakemukset ja toimitetut selvitykset ja muodostanut näkemyksensä haastatteluun kutsuttavista henkilöistä.

Lisäksi kaupunginhallitus on nimennyt erillisen haastatteluryhmän, joka on haastatellut 30.6.2022, 11.8.2022 ja 18.8.2022 kaupunginhallituksen haastatteluun kutsumat hakijat.

Etelä-Savon koulutus Oy:n toimitusjohtaja Arja Flinkman perui suostumuksen 16.8.2022.

Kaupunginjohtajan viran soveltuvuusarviointien yhteenvedot esitellään rekrytointikonsultin toimesta 14.9.2022 pidettävässä suljetussa seminaarissa kaupunginvaltuuston jäsenille. Samassa yhteydessä pidetään kaikille avoin valtuuston haastattelutilaisuus kaupunginhallituksen nimeämille henkilöille.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallituksen kokouksessa on nähtävillä hakijoiden sekä suostumuksen antaneiden hakemusasiakirjat.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitellaan erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Ottaen huomioon käsiteltävänä olevan asian luonne, asia tulisi käsitellä kaupunginhallituksen puheenjohtajan esittelystä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Siiskonen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kaupunginhallitus päättää kutsua kaupunginvaltuuston keskiviikkona 14.9.2022 pidettävään haastatteluun FCG:n johtava asiantuntija Timo Nousiainen, Juvan kunnanjohtaja Mervi Simoskan ja Viitasaaren kaupunginjohtaja Janne Kinnusen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginjohtaja Timo Halonen, vt. talousjohtaja Tiia Tamlander, sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja viestintäpäällikkö Heidi Hänninen poistuivat kokouksesta ennen tämän pykälän käsittelyä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§313, §314, §315, §316, §317, §320

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§318, §319

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.