

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 02.11.2020, klo 14:00 - 16:31

Paikka Yhteys Teams-ohjelman kautta

### **Käsitellyt asiat**

- § 339 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 340 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 341 Ilmoitusasiat**
- § 342 Energiatuotannon poltto- ja lämmitysöljyjen hankinta 1.12.2020 – 30.11.2022**
- § 343 Sähköenergian hankinta 1.1.2021 – 31.12.2022**
- § 344 Mikkelin ja Savitaipaleen lomituksen paikallisyksiköiden yhdistyminen v. 2021**
- § 345 Kaupunginhallituksen vastine hallinto-oikeudelle opetus- ja kulttuuriministeriön päätökseen / valtiosuuden takaisinperintä**
- § 346 Asemakaava ja asemakaavan muutos 24. kaupunginosa (Oravinmäki) / Patikkapolku**
- § 347 Asemakaavan muutos 1. kaupunginosa (Savilahti) / Suomen Pankki**
- § 348 Asemakaavanmuutos 4. kaupunginosa (Kaukola) / Graniittitalo**
- § 349 Veroprosentit vuodelle 2021**
- § 350 Mikkelin uusi lähidemokratiamalli**
- § 351 Hallintosäätömuutos / tiedonhallinnan järjestäminen**
- § 352 Etelä-Savon pääomasijoitusrahaston perustaminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Arto Seppälä, puheenjohtaja  
Kirsi Olkkonen, 1. varapuheenjohtaja  
Armi Salo-Oksa, 2. varapuheenjohtaja  
Jarno Strengell  
Jukka Pöyry  
Jyrki Koivikko  
Mali Soininen  
Minna Pöntinen  
Pekka Pöyry  
Petri Pekonen  
Soile Kuitunen, poistui 16:20

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Timo Halonen, kaupunginjohtaja  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja  
Oskari Valtola, poistui 14:05, saapui 14:40, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
Satu Taavitsainen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Jouni Riihelä, tekninen johtaja  
Heidi Hänninen, viestintäpäällikkö  
Maria Närhinen, henkilöstöjohtaja, poistui 16:26  
Tiia Tamlander, vs. talousjohtaja  
Matti Laitsaari, rehtori, saapui 15:15, poistui 16:25

Poissa

Seija Kuikka, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Arto Seppälä  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.11.2020

04.11.2020

Jyrki Koivikko  
Pöytäkirjantarkastaja

Petri Pekonen  
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Muut allekirjoittajat

Kirsi Olkkonen  
Puheenjohtaja § 343

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 339**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 340**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jyrki Koivikko ja Petri Pekonen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 4.11.2020 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 341**

### **Ilmoitusasiat**

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Etelä-Savon maakuntaliitto  
- hallituksen 26.10.2020 pöytäkirja

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Oskari Valtola poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 342

### Energiatuotannon poltto- ja lämmitysöljyjen hankinta 1.12.2020 – 30.11.2022

MliDno-2020-2079

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Autere, Jouni Riihelä

Jarmo.autere@mikkeli.fi, Jouni.Riihela@mikkeli.fi

hankintapäällikkö, tekninen johtaja

#### Liitteet

1 Liite Kh Polttoöljyvertailutaulukko 301586

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 6.1 § 8 kohta

Etelä-Savon Energia Oy, Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen Ky ja Mikkelin kaupunki ovat pyytäneet tarjouksia energiatuotannon poltto- ja lämmitysöljyistä 31.8.2020 päivätyllä tarjouspyynnöllä nro Polttoaineet301586 HILMA -ilmoituskanavan ja tarjouspalvelun kautta. Hankintamenettely oli avoin ja EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Sopimuskausi on 1.12.2020 – 30.11.2022, jonka jälkeen on mahdollisuus yhden vuoden optiokauteen ajalla 1.12.2022 - 30.11.2023. Määräaikaan 9.10.2020 mennessä tarjouksen jättivät St1 Oy ja Oy Teboil Ab. Tarjouspyynnössä oli laatutekijät pakollisena, joten päätöksenteon perusteena on energiaöljyn litrahinta tarjouspyynnön pisteytystaulukon mukaisesti. Vertailutaulukko on liitteenä.

Hintapisteiden laskeminen: Järjestelmä laskee hintapisteet automaattisesti tarjoajien syöttämien hintojen perusteella kaavalla "halvin tarjottu hinta / tarjottu hinta x 100".

#### Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Suurimman pistemäärän saanut tarjoaja voittaa kilpailutuksen. Edellä mainituin perusteluin ja oheisen pisteytystaulukon mukaisesti esitetään, että energiatuotannon poltto- ja lämmitysöljytoimittajaksi Mikkelin kaupungille ja hankintarenkaalle ajalle 1.12.2020 - 30.11.2022 valitaan Teboil Oy pistemäärällä 100/100.

Hankintaan sisältyy tarjouspyynnön mukainen 1 vuoden mahdollinen optiovuosi, josta tehdään erillinen päätös. Tekninen johtaja valtuutetaan tekemään päätös mahdollisesta optiosta.

Tarjouksen hyväksymisestä tehty päätös ei vielä muodosta sopimusta, vaan sopimus syntyy vasta sopimusasiakirjan allekirjoituksilla. Hankintasopimuksen allekirjoittaa hankintapäällikkö.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Tiedoksi

Hankintapalvelut, Etelä-Savon Energia Oy, Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen ky, tarjouksen jättäneet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 274, 31.08.2020**  
**Kaupunginhallitus, § 343, 02.11.2020**

**§ 343**  
**Sähköenergian hankinta 1.1.2021 – 31.12.2022**

MliDno-2020-1679

**Kaupunginhallitus, 31.08.2020, § 274**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jarmo Autere, Jouni Riihela  
Jarmo.autere@mikkeli.fi, Jouni.Riihela@mikkeli.fi  
hankintapäällikkö, tekninen johtaja

**Liitteet**

1 Liite Kh Sähköenergian hankinta v. 2021-2022

Mikkelin kaupungin sisäisen hankintaohjeen (KH 17.12.2018 § 465) mukaisesti taloudellisesti merkittävistä hankinta-arvoltaan yli 1 000 000 euroa konsernin hankinnoissa kilpailutusasiakirjat hyväksyy kaupunginhallitus ennen tarjousasiakirjojen julkaisua.

Mikkelin kaupungin sähköenergian hankintasopimus päättyy 31.12.2020, joten sähköenergian hankintakilpailutus tulee käynnistää. Myös osa kaupunkikonsernin sähköenergian sopimuskaudesta päättyy vuodenvaihteeseen. Koska merkittävä tekijä sähköenergian hinnan määräytymiseen on käytetyn MWh:n kulutusmäärät, on tarkoituksenmukaista kilpailuttaa sähkön hankinta yhteishankintana konsernina.

Mikkelin kaupunki, Mikalo Oy, Metsäsairila Oy, Mikkelin opiskelija-asunnot Oy, Mikkelin Asumisoikeus Oy, Etelä-Savon Koulutus Oy, Kiinteistö Oy Mikkelin Tietotaitokortteli ja Kiinteistö Oy Ristiinan Suopursu osallistuu sähköenergian yhteishankintaan sopimuskaudelle 1.1.2021 - 31.12.2022. Sopimuskausi on rajattu 2 vuoteen siksi, että Naistinki Oy on yksi merkittävä sähköenergian hankkija ja heillä on voimassa oleva sopimus 2022 loppuun saakka. Tarkoitus on yhtenäistää konserniosien sopimuskaudet, jolloin seuraavaan hankintakauteen myös Naistinki Oy voi osallistua.

Tarjouspyyntöluonnokseen on pyydetty markkinavuoropuheluna lausuntoja markkinoilta kesäkuussa sekä Keino-osaamiskeskuksesta elokuussa. Erityispiirteiden arviointi on tehty.

Hankinnan kokonaisarvo on noin 2 miljoonaa euroa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy kilpailutuksen käynnistämisen liitteenä olevan asiakirjan mukaisena ja oikeuttaa hankintapalvelut tekemään asiakirjoihin mahdollisesti tarvittavia pieniä muutoksia.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Merkittään, että Arto Seppälä, Minna Pöntinen ja Armi Salo-Oksa ilmoittivat olevansa esteellisiä (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäseniä) ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Merkittään, että puuheenjohtajana toimi kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Kirsi Olkkonen.

Merkittään, että kaupunginjohtaja Timo Halosen poissa ollessa tämän pykälän esittelijänä toimi hallintojohtaja Ari Liikanen.

---

### **Kaupunginhallitus, 02.11.2020, § 343**

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Autere, Jouni Riihelä

Jarmo.autere@mikkeli.fi, Jouni.Riihela@mikkeli.fi

hankintapäällikkö, tekninen johtaja

#### **Liitteet**

1 Liite Kh Sähkövertailutaulukko 302494

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 6.1 § 8 kohta

Mikalo Oy, Metsäsairila Oy, Mikkelin opiskelija-asunnot Oy, Mikkelin Asumisoikeus Oy, Etelä-Savon koulutus Oy, Kiinteistö Oy Mikkelin tietotaitokortteli, Kiinteistö Oy Ristiinan Suopursu ja Mikkelin kaupunki ovat pyytäneet tarjouksia sähköenergiasta 8.9.2020 päivätyllä tarjouspyynnöllä nro 302494 HILMA -ilmoituskanavan ja tarjouspalvelun kautta.

Hankinnasta on tehty markkinakartoitus ja pyydetty yritysiltä lausuntopyyntöä tarjouspyyntöluonnoksesta 10.6.2020 julkaistulla Hilma-ilmoituksella. Lisäksi pyydettiin luonnoksesta lausuntoa Keino-osaamiskeskuksesta sekä Motiva Oy:ltä ennen julkaisua.

Hankintamenettely oli avoin ja EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Sopimuskausi on 1.1.2021 – 31.12.2022. Määräaikaan 15.10.2020 mennessä tarjouksen jättivät Lumme Energia Oy ja Loiste Sähkömyynti Oy. Tarjouspyynnössä oli laatutekijät pakollisena, joten päätöksenteon perusteena on sähköenergian hinta mukaanlukien myyjän marginaali tarjouspyynnön pisteytystaulukon mukaisesti. Vertailutaulukko on liitteenä.

Hintapisteiden laskeminen: Järjestelmä laskee hintapisteet automaattisesti tarjoajien syöttämien hintojen perusteella kaavalla "halvin tarjottu hinta / tarjottu hinta x 100".

Hankinnasta on tehty vaikutusten arvioinnit.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Suurimman pistemäärän saanut tarjoaja voittaa kilpailutuksen. Edellä mainituin perusteluin ja oheisen pisteytystaulukon mukaisesti esitetään, että sähköenergian tuottajaksi Mikkelin kaupungille ja hankintarenkaalle ajalle 1.1.2021 - 31.12.2022 valitaan Lumme Energia Oy pistemäärällä 100/100.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tarjouksen hyväksymisestä tehty päätös ei vielä muodosta sopimusta, vaan sopimus syntyy vasta sopimusasiakirjan allekirjoituksilla. Hankintasopimuksen allekirjoittaa tekninen johtaja.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että Armi Salo-Oksa, Minna Pöntinen ja Arto Seppälä ilmoittivat olevansa esteellisiä (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsenet) ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Merkittään, että puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi 1. varapuheenjohtaja Kirsi Olkkonen.

### **Tiedoksi**

Hankintapalvelut, tekninen johtaja, Mikalo Oy, Metsäsairila Oy, Mikkelin opiskelija-asunnot Oy, Mikkelin Asumisoikeus Oy, Etelä-Savon koulutus Oy, Kiinteistö Oy Mikkelin tietotaitokortteli, Kiinteistö Oy Ristiinan Suopursu, tarjoajat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 36,03.02.2020**  
**Kaupunginhallitus, § 344, 02.11.2020**

**§ 344**

**Mikkelin ja Savitaipaleen lomituksen paikallisyksiköiden yhdistyminen v. 2021**

MliDno-2019-1414

**Kaupunginhallitus, 03.02.2020, § 36**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Mikkonen, Arto Pulkkinen

Kari.Mikkonen@mikkeli.fi, arto.pulkkinen@mikkeli.fi

maaseutujohtaja, maaseutuasiamies

Liitteet

1 Liite Kh Lomitus kirje kunnille 16.12. 2019

2 Liite Kh Lomituspaivien kehitys 2018-2020

Maatalousyrittäjien eläkelaitos on 28.6.2019 päivätyllä kirjeellä tiedustellut kuntien kiinnostuksesta lomituspalvelujen toimeksiantosopimuksen alueen laajentamiseen. Tekninen johtaja Jouni Riihelä on 21.8.2019 lähetetyllä kirjeellä antanut seuraavan vastauksen:

"Maatalousyrittäjäin Eläkelaitos (MELA) tiedustelee nykyisiltä lomituspaikallisyksiköiltä näkemyksiä ja halukkuutta toimia tulevaisuudessa uutena paikallisyksikkönä, johon on yhdistetty mahdollisesti muita vastaavia yksiköitä.

Mikkelin kaupunki hoitaa tällä hetkellä maatalouslomitusta Mikkelin ja Pieksämäen kaupunkien, Puumalan, Mäntyharjun, Kangasniemen ja Hirvensalmen kuntien alueella.

Mikkelin kaupunki on tulevaisuudessa valmis hallinnoimaan aluetta, johon kuuluisi nykyisen toimialueen lisäksi Rantasalmen lomituksen paikallisyksikkö, nykyisellään Rantasalmi, Juva, Joroinen, Sulkava sekä Savonlinnan kaupungin läntinen puoli.

Perustelua tähän:

- lomitettavat tilat vähenevät, jolloin isomman alueen hoitaminen antaa resurssit riittävälle hallintohenkilökunnalle: kokoaikainen lomituspalvelupäällikkö, lomituspalveluohjaajat ja lomittajat. Vaadittavat sijaisuudet voidaan myös hoitaa.
- riittävän suuri lomituspalveluyksikkö on houkutteleva työnantaja lomittajille
- toiminta mahdollistaa kysyntää vastaavat ja tasapuoliset lomituspalvelut maatilayrittäjille
- maantieteellisesti laajalla toimialueella voi olla perustelua järjestää useampia toimipisteitä.

Henkilöstö voidaan mitoittaa kustannustehokkaasti, iso yksikkö kykenee huolehtimaan lomitushenkilöstön ammattipätevyyden ylläpidosta ja koulutuksesta."

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

16.12.20019 Maatalousyrittäjien eläkelaitos on lähestynyt kuntia uudelleen kirjeellä Lomituksen paikallisyksikkörakenteen kehittäminen (liite), johon Mela pyytää ehdotuksia 7.2.2020 mennessä.

Mikkelin kaupungin kannanotto 16.12. saapuneeseen kirjeeseen:

"Maatalousyrittäjien Eläkelaitos (MELA) on tiedustellut nykyisten lomituksen paikallisyksiköiden halukkuutta jatkossa hoitaa laajempia lomituskokonaisuuksia. Nykyisin Suomessa on 41 lomituksen paikallisyksikköä, tavoitteena on, että paikallisyksiköiden määrä olisi lähivuosina 6 -10 kpl. Tavoite olisi, että yksikössä tuotettaisiin vuodessa 40 000 lomituspäivää.

Etelä-Savossa lomituspalveluita tuottavat nykyisin Mikkelin ja Rantasalmen paikallisyksiköt. Savonlinnan itäpuolta hoitaa Parikkalan paikallisyksikkö. Pertunmaa kuuluu nykyisin Sysmän paikallisyksikköön. Lisäksi on vielä Savitaipaleen paikallisyksikkö. Mikkelin kaupunki on aiemmin jo ilmoittanut Mela:lle voivansa toimia isomman lomitussyksikön hallinnoijana. Alustavasti Rantasalmen yksikkö on ollut halukas yhteistyöhön Mikkelin kanssa.

Maatilojen ja lomitussasiakkaiden väheneminen aiheuttaa painetta siirtyä suurempiin kokonaisuuksiin lomitushallinnossa. Melan asettaman tavoitteen saavuttamiseksi olisi muodostettava Kaakkois-Suomen lomituksen paikallisyksikkö: Mikkeli, Rantasalmi, Savitaipale ja Parikkala. Mikkelin kaupungilla on parhaat valmiudet hoitaa ison alueen hallinto, joka edellyttää täysiaikaista päällikköä, hänelle sijaista sekä asiakaspalvelukonseptin uudelleen muotoilua. Uuden alueen muodostaminen aiheuttaa henkilöstölisäystä.

Tavoitteena uudessa paikallisyksikössä tulee olla kustannustehokkuus, toimintaan tulevan hallintorahan tulee kattaa kustannukset. Lomituskulut korvaa kokonaisuudessaan Mela valtion varoilla."

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa yllä olevan lausunnon Melan lausuntopyyntöön. Samalla kaupunginhallitus toteaa, että kaupungin on käynnistettävä keskustelut Rantasalmen, Savitaipaleen ja Parikkalan paikallisyksiköiden kanssa uuden yksikön muodostamisesta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginhallitus, 02.11.2020, § 344**

Valmistelija / lisätiedot:  
Kari Mikkonen  
Kari.Mikkonen@mikkeli.fi  
maaseutujohtaja

### **Liitteet**

1 Liite Kh Maatalousyrittäjien eläkelaitos (Mela) - toimeksiantosopimus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- 2 Liite Kh Kuntien välinen sopimus
- 3 Liite Kh Henkilöstönsiirtosopimus Mikkeli ja Savitaipale
- 4 Liite Kh Maatalousyrittäjien eläkelaitoksen (Mela) ohjeistus paikallisyksiköiden yhdistymisestä

Maatalousyrittäjien eläkelaitos (Mela) tiedusteli kesällä 2019 Mikkelin kaupungilta kiinnostusta lomituspalvelujen toimeksiantosopimuksen alueen laajentamiseen. Kyselyn taustalla oli lomituspalveluihin oikeutettujen maatalousyrittäjien määrän väheneminen kotieläintuotannon voimakkaan rakennekehityksen seurauksena ja sitä kautta tarve yhdistää nykyisiä lomituksen paikallisyksiköitä suuremmiksi kokonaisuuksiksi lomituspalvelujen toiminnan turvaamiseksi ja laadukkaiden palveluiden varmistamiseksi.

Mikkelin kaupunginhallitus käsitteli asiaa 26.8.2019 § 192 ja ilmoitti Melalle, että Mikkelin kaupunki suhtautuu myönteisesti neuvotteluihin koskien Melan ja kaupungin välisen toimeksiantosopimuksen alueen mahdollista laajentamista. Tarkoituksenmukaisena pidettiin, että Kaakkois-Suomen lähes kaikki kunnat kuuluisivat samaan paikallisyksikköön, jolla olisi riittävät resurssit tehokkaille ja joustaville lomituspalveluille.

Mikkeli ja Savitaipale ovat tehneet yhteistyötä Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden tulevaisuuden suunnittelussa. Selvityksen tässä vaiheessa mukana olevat Rantasalmen ja Parikkalan paikallisyksiköt eivät ole ottaneet kantaa laajentumiseen. Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden laajentumisen edellytyksenä on, että Savitaipaleen ja Mikkelin lomituksen paikallisyksiköt yhdistetään. Mikkelin ja Savitaipaleen hallinnoimien yksikköjen yhdistyminen turvaisi jatkossa lomituspalvelujen tuottamisen koko alueella.

Mikkelin kaupunki ja Savitaipaleen kunta ovat valmistelleet lomituksen toiminta-alueiden yhdistymistä ja laatineet liitteenä olevat sopimusluonnokset. Savitaipaleen kunnan lomituksen paikallisyksikkö yhdistettäisiin Mikkelin kaupungin hallinnoimaan paikallisyksikköön.

Mikkelin kaupungista tulisi lomitusta hallinnoiva kunta 1.1.2021 alkaen. Savitaipaleen kunnan palveluksessa oleva maatalouslomitushenkilöstö, 36 maatalouslomittajaa ja kaksi lomituspalveluohjaajaa siirtyvät Mikkelin kaupungin palvelukseen liikkeenluovutuksen yhteydessä ns. vanhoina työntekijöinä 1.1.2021.

Mela on lähettänyt Mikkelin kaupungille alustavan lomituksen toimeksiantosopimuksen (maatalousyrittäjien lomituspalvelulaissa ja turkistuottajien lomituspalveluista annetussa laissa tarkoitettu toimeksiantosopimus). Uuden toimeksiantosopimuksen mukaisesti Mikkelin kaupunki toimeksisaajana sitoutuisi jatkossa hoitamaan lomituspalvelulain mukaiset tehtävät Hirvensalmen, Kangasniemen, Mikkelin, Pieksämäen, Mäntyharjun, Puumalan, Savitaipaleen, Taipalsaaren, Lappeenrannan, Lemmin ja Luumäen alueella. 1.1.2021 alkaen.

Uudessa lomituspalveluyksikössä olisi 561 maatalouslomitukseen oikeutettua kotieläinyrittäjää, yksikkö tuottaisi noin 23 223 lomituspäivää. Maatalouslomittajina tulevassa yksikössä työskentelisi noin 80 kuukausipalkkaista maatalouslomittajaa, ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

näiden lisäksi erimittaisissa palvelussuhteissa tuntipalkkaisia maatalouslomittajia noin 250 henkilöä, jotka tekevät noin 30 htv. Hallintohenkilöstöä uudessa yksikössä on seitsemän. Lisäksi yksikössä on ostopalveluna lomituksia tekeviä yrittäjiä noin 20.

Uuden toimeksiantosopimuksen myötä irtisanotaan Melan ja Mikkelin kaupungin välillä aiemmin solmittu maatalousyrittäjien lomituspäivälaissa tarkoitettu nykyinen toimeksiantosopimus päätymään vuoden 2020 loppuun.

Toimeksiantosopimuksen mukaan Mikkelin kaupunki on vastuussa toimintansa lainmukaisuudesta ja siitä, että maatalousyrittäjien lomituspäivälaissa ja niihin liittyvät hallinto tehtävät on järjestetty asianmukaisesti, ammattitaitoisesti, palveluhenkisesti ja tasapuolisesti koko paikallisyksikön alueella. Kustannusten korvausmenettely on hallinto- ja lomituskustannusten osalta erilainen. Hallinnollisista toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset korvataan laskennallisesti riippuen lomituspäivien määrästä, kun taas varsinaisten lomituspäivien kustannusten korvaamisen perusteena ovat ne todelliset ja laissa yksiköidyt kustannukset, jotka lomitustoiminnasta ovat paikallisyksikölle aiheutuneet. Hallintokulujen korvauksen suuruus määräytyy edellistä varainhoitovuotta edeltäneen vuoden aikana lomitettujen päivien perusteella. Valtioneuvosto vahvistaa vuosittain hallintokustannusten kokonaismäärän seuraavaa kalenterivuotta varten syyskuun loppuun mennessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy, että Savitaipaleen maatalouslomituksen paikallisyksikkö yhdistyy Mikkelin kaupungin maatalouslomituksen paikallisyksikköön sekä hyväksyy liitteenä olevat sopimukset.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Lomituspäivälaissa / Kari Mikkonen, henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 221, 22.06.2020**  
**Kaupunginhallitus, § 345, 02.11.2020**

**§ 345**

**Kaupunginhallituksen vastine hallinto-oikeudelle opetus- ja kulttuuriministeriön päätökseen / valtionosuuden takaisinperintä**

MliDno-2019-847

**Kaupunginhallitus, 22.06.2020, § 221**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jukka Savolainen  
jukka.savolainen@mikkeli.fi  
kaupunginlakimies

Liitteet

1 Liite Kh Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös VN/5826/2020 Mikkelin kaupungin oikaisuvaatimukseen

Opetus- ja kulttuuriministeriö antoi 18.12.2019 Mikkelin kaupunkia koskevan päätöksen perusteettoman edun palauttamista. Päätös koski käytännössä Otavan Opiston nettilukion opiskelijamäärien perusteella maksettujen valtionosuuksien palauttamista vuosilta 2013 - 2017. Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 9.3.2020 jättää päätöksestä oikaisuvaatimuksen opetus- ja kulttuuriministeriölle. OKM antoi päätöksen oikaisuvaatimuksen johdosta 16.6.2020. Ministeriö päätti, että takaisin perittävää summa kohtuullistetaan 2,4 miljoonalla eurolla - muilta osin OKM hylkäsi oikaisuvaatimuksen. Mikkelin kaupungilta takaisin perittävä määrä on kohtuullistamisen jälkeen noin 13,2 miljoonaa euroa. OKM:n antamasta päätöksestä voi jättää valituksen Itä-Suomen hallinto-oikeudelle. Kun OKM pääosin hylkäsi kaupungin tekemän oikaisuvaatimuksen, voidaan valituksen tekemistä hallinto-oikeudelle pitää perusteltuna. Valitusperusteet olisivat suurimmalta osin samat kuin kaupungin tekemässä oikaisuvaatimuksessa. OKM:n päätöksen ajankohdasta ja kaupunginhallituksen kokousaikataulusta johtuen valituskirjelmää ei ehditty valmistella kaupunginhallituksen kokoukseen. Tästä johtuen valituskirjelmä esitetään tehtäväksi viranhaltijoiden toimesta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että OKM:n päätöksestä VN/5826/2020 jätetään valitus hallinto-oikeuteen. Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtaja Timo Halosen allekirjoittamaan valituskirjelmän.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginhallitus, 02.11.2020, § 345**

Valmistelija / lisätiedot:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Ari Liikanen, Virpi Siekkinen  
ari.liikanen@mikkeli.fi, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja, sivistysjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kh Kaupunginhallituksen vastine Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Opetus- ja kulttuuriministeriö antoi 18.12.2019 Mikkelin kaupunkia koskevan päätöksen perusteettoman edun palauttamista. Päätös koski käytännössä Otavan Opiston nettilukion opiskelijamäärien perusteella maksettujen valtionosuuksien palauttamista vuosilta 2013 - 2017. Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 9.3.2020 jättää päätöksestä oikaisuvaatimuksen opetus- ja kulttuuriministeriölle. OKM antoi päätöksen oikaisuvaatimuksen johdosta 16.6.2020. Ministeriö päätti, että takaisin perittävää summa kohtuullistetaan 2,4 miljoonalla eurolla - muilta osin OKM hylkäsi oikaisuvaatimuksen. Mikkelin kaupungilta takaisin perittävä määrä on kohtuullistamisen jälkeen noin 13,2 miljoonaa euroa. OKM:n antamasta päätöksestä voi jättää valituksen Itä-Suomen hallinto-oikeudelle. Kaupunki on jättänyt asiasta valituksen Itä-Suomen hallinto-oikeudelle. OKM on antanut valitukseen lausunnon, johon kaupunki voi antaa vastineensa.

Liitteenä Vastine Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa liitteenä olevan vastineen Itä-Suomen hallinto-oikeudelle opetus- ja kulttuuriministeriön antamaan lausuntoon (9.7.2020, 01589/20 /1206) koskien Mikkelin kaupungin tekemää valitusta opetus- ja kulttuuriministeriön tekemästä päätöksestä Mikkelin kaupungin oikaisuvaatimukseen VN/5826/2020.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Itä-Suomen hallinto-oikeus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 107,06.10.2020**  
**Kaupunginhallitus, § 346, 02.11.2020**

**§ 346**

**Asemakaava ja asemakaavan muutos 24. kaupunginosa (Oravinmäki) / Patikkapolku**

MliDno-2020-948

**Kaupunkiympäristölautakunta, 06.10.2020, § 107**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Päivi Rahikainen  
paivi.i.rahikainen@mikkeli.fi  
kaavoittaja

Liitteet

1 Liite Kyltk Patikkapolku asemakaava ja asemakaavan muutos 6.10.2020

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 30.9.2020 päivätyn asemakaavan ja asemakaavan muutosehdotuksen kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Suunnittelualue sijaitsee 24. kaupunginosassa (Oravinmäki) noin 3,5 km Mikkelin keskustasta koilliseen. Suunnittelualue rajautuu idässä ja etelässä valtatie 5 uuteen linjaukseen ja pohjoisessa Arinakadun ja lännessä Kinnarinkadun väliseen alueeseen.

Kaavoitettava alue ja alueen lähiympäristön rakentamisen painopiste on teollisuudessa, mutta alueella ja sen välittömässä läheisyydessä on myös asumista. Kinnarinkadun varrella sijaitsee moottoriajoneuvojen huoltoon, korjaukseen ja myyntiin liittyviä yrityksiä sekä maanrakennus- ja logistiikkapalvelujen yritys.

Vanhan Pieksämäentien ja Arinakadun varrella sijaitsee asumiseen tarkoitettua aluetta.

Asemakaavan muutos koskee 24. kaupunginosan kortteleita 14, 15 ja 19 sekä niihin liittyviä puisto- ja katualueita. Asemakaava koskee valtatie 5 uutta linjausta ja siihen kytkeytyviä alueita. Kaava-alueen pinta-ala on n. 15,3 ha, josta uutta asemakaavaa n. 7,0 ha.

Alueella on kaupungin, yksityisten ja valtion omistamia maa-alueita. Alueella asuu pysyvästi noin 20 henkilöä.

**Hankkeen käynnistyminen ja kaavan tavoitteet**

Asemakaavan muutos on käynnistynyt Mikkelin kaupungin aloitteesta. Kaavamutoksen vireille tulosta on ilmoitettu 29.4.2020. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatu palaute on kaavaselostuksen liitteenä 9.

Kaupunki on myymässä alueella sijaitsevaa Kinnarin kartanon rakennuskokonaisuutta.

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on tarkastella ja osoittaa tarpeelliset alueet eri käyttötarkoituksia varten, ratkaista rakennusoikeuden määrä, kerrosluvut, kiinteistöjen rajat ja vastata nykytarpeiden mukaiseen käyttöön sekä ohjata rakentamista paikallisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on mahdollistaa tonttijaon muutos ja yleisen katualueen mittausta sekä niiden rekisteröinti. Kyse on lähinnä katu- ja puistoalueiden osien liittämistä tontteihin sekä katualueen muodostaminen.

Asemakaavan tavoitteena on varata suojaviher- ja tiealueet liikenteelle siten, että alueelta tehty tiesuunnitelma ja asemakaava vastaavat aluerajauksiltaan toisiaan.

Kaavassa muutetaan kaupunginosan rajan sijaintia kulkemaan Vanhan Pieksämäentien katualueen itäreunassa.

### **Kaavaratkaisun sisältö**

Voimassa olevan kaavan mukainen yleisten rakennusten korttelialue (Y) muutetaan asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi (AL). Teollisuusrakennusten korttelialueet (TY-2 ja TY-3) sekä asuinpienalojen korttelialue (AP) muutetaan KTY-1 (Toimitilarakennusten korttelialue) korttelialueiksi, jolle saa rakentaa liike- ja toimistorakennuksia sekä ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomia teollisuus- ja varastorakennuksia.

Alueen käyttötarkoituksmerkintä KTY-1, toimitilarakennusten korttelialue. Alueelle saa rakentaa liike- ja toimistorakennuksia ja ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomia teollisuus- ja varastorakennuksia. Alueelle saa sijoittaa polttoaineen jakeluaseman. Kaava sallii myös kahden asunnon rakentamisen tonttia kohti henkilökuntaa varten. Tonttitehokkuutena 0,50. Kerrosluku kaksi (II).

Kinnarin kartanon alueen käyttötarkoituksmerkintä on AL asuin- ja liikerakennusten korttelialue, alueella saa sijaita asuntolamuotoista asumista. Uudisrakentaminen on sallittua, mutta sen tulee olla pienipiirteistä eikä se saa häiritsevästi vaikuttaa kartanon pihapiiriin, uusia asuintarkoitukseen tarkoitettuja uudisrakennuksia ei alueelle saa rakentaa. Kinnarin kartanon rakennus suojellaan ja arvokas lähiympäristö säilytetään. Alueen pohjoispuolella sijaitsee paikallisesti tärkeä lehtoalue, joka tulee säilyttää lehtomaisena. Alueelle on osoitettu rakennusoikeutta 800 k-m<sup>2</sup>:ä, kerrosluku yksi (I). Vesihuoltoverkosto kulkee korttelialueen länsireunalla pohjois-itä suuntaisesti ja sähköjohdoille on varaus alueen itäreunalla.

Alueille, joilla valtioneuvoston suositukset melutasoista ylittyvät ulkona päivällä ja yöllä, ei voida osoittaa uutta asuinrakentamista.

Suojaviheraluetta muodostuu Juvantie ja uuden valtatie 5 linjauksen väliselle alueelle. Alueella sijaitsee paikallisesti arvokas lehtoalue, joka tulee säilyttää lehtomaisena.

Voimassa olevan kaavan kokonaisrakennusoikeus on 21 137 k-m<sup>2</sup>. Käytettyä rakennusoikeutta on 6 170 k-m<sup>2</sup>. Asemakaavanmuutoksen sallima kokonaisrakennusoikeuden määrä on 20 866 k-m<sup>2</sup>, vastaten tehokkuutta 0,38. Kokonaisrakennusoikeus on noin 270 k-m<sup>2</sup>:ä pienempi kuin voimassa olevassa kaavassa.

Toimitilarakennusten (KTY-1) tonttiliittymät ovat Kinnarinkadulta ja Arinakadulta. Kinnarin kartanon alueen tonttiliittymä on Vanhan Pieksämäentien kautta.

### **Laadittavat / laaditut selvitykset**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaavahankkeen aikana on laadittu luontoselvitykset ja hulevesiselvitys. Rakennushistoriallinen selvitys Kinnarin kartanon päärakennuksesta valmistuu alkuvuodesta 2021. Lisäksi kaavatyössä tukeudutaan kantakaupungin osayleiskaavan 2040 selvitysaineistoihin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 24. kaupunginosan (Oravinmäki) kortteleita 14, 15 ja 19 sekä katu-, puisto-, ja suojaviheralueita että yleisen tien aluetta koskevan asemakaavan muutosehdotuksen sekä valtatie 5 uutta linjausta ja siihen kytkeytyviä alueita koskevan asemakaavan / Patikkapolku, asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää niistä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit, Savonlinnan maakuntamuseo, Mikkeli-Seura ry, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuolto- ja jätteenhuolto-yrityksiltä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginhallitus, 02.11.2020, § 346**

Valmistelija / lisätiedot:  
Päivi Rahikainen  
paivi.i.rahikainen@mikkeli.fi  
kaavoittaja

### **Liitteet**

1 Liite Kh Patikkapolku asemakaava ja asemakaavan muutos 2.11.2020

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 24. kaupunginosan (Oravinmäki) kortteleita 14, 15 ja 19 sekä katu-, puisto-, ja suojaviheralueita että yleisen tien aluetta koskevan asemakaavan muutosehdotuksen sekä valtatie 5 uutta linjausta ja siihen kytkeytyviä alueita koskevan asemakaavan / Patikkapolku, asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää niistä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit, Savonlinnan maakuntamuseo, Mikkeli-Seura ry, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuolto- ja jätteenhuolto-yrityksiltä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksi**

Maankäyttö- ja kaupunkirakenne/Päivi Rahikainen, Kirsi Avelin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 94,25.08.2020**

**Kaupunginhallitus, § 273,31.08.2020**

**Kaupunginhallitus, § 347, 02.11.2020**

**§ 347**

**Asemakaavan muutos 1. kaupunginosa (Savilahti) / Suomen Pankki**

MliDno-2019-806

**Kaupunkiympäristölautakunta, 25.08.2020, § 94**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinen

Kalle.Raina@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kyltk Asemakaavan muutos Suomen pankki 25.8.2020

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 25. päivänä elokuuta 2020 päivätyn asemakaavan muutosehdotuksen kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

### **Suunnittelualue**

Asemakaavan muutos koskee Mikkelin kaupungin 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelin 13 osaa tontteja 1018, 2018 ja 3018. Kaava-alue sijaitsee Mikkelin ruutukaavakeskustassa Hänninkentän reunalla Vilhonkadulla. Torille matkaa on noin 200-300 metriä.

### **Kaavalle asetetut tavoitteet**

FH Invest Oy omistaa suunnittelualueiden kiinteistöt 491-1-13-1018 ja 491-1-13-2018, joiden nykyinen asemakaavallinen käyttötarkoitus on osoitettu asuin- ja liiketoimintaan. Suomen Pankin tiloissa toimii yksityinen lääkäriasema, joka aloitti toimintansa vuodenvaihteessa 2020. Maanomistajan tavoitteena on kehittää kiinteistöjä asumista ja liiketoimintoja varten. Hakija on esittänyt, että kaavaa muutettaisiin siten että tyhjälle asuintontille mahdollistetaan kerrostalorakentaminen. Kaavan suunnittelussa huomioidaan keskusta-alueen ominaispiirteet ja suojellut rakennukset. Rakennusten katutaso kerroksiin mahdollistetaan liiketilöiden sijoittaminen. Suunnittelualue sijaitsee keskustassa palveluiden ja hyvien liikenneyhteyksien äärellä. Asemakaavan muutoksessa on ratkaistavana toiminnallisia, kaupunkikuvallisia ja rakennussuojelullisia kysymyksiä.

Rakennusoikeus noudattelee nykyistä keskustan kaavatehokkuutta. Tavoitteena on mahdollistaa korkeatasoisen täydennysrakentaminen kaupunkikuvallisesti merkittävän Suomen Pankin ympäristöön. Pysäköinti toteutetaan tontille maanpäällisenä kansiratkaisuna. Piha-alueet toteutetaan pysäköintikannen päälle.

Asemakaavan muutos mahdollistaa yhdyskuntarakenteen tiivistämisen Mikkelin ruutukaavakeskustassa olevan infrastruktuurin, kattavien palveluiden ja hyvien liikenneyhteyksien äärellä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Asemakaavan muutos edellyttää maankäytösopimuksen laadintaa.

### **Hankkeen käynnistyminen ja kaavaprosessi**

Asemakaavan muutos on tullut vireille 6.4.2017 Senaatti-kiinteistöjen aloitteesta. Hakijan tavoitteena oli luopua nykyisistä kiinteistöistä. Kaavaprosessin aikana Senaatti-kiinteistöt myi Suomen Pankin tontit alkuvuodesta 2019 ja kaavatyö asetettiin uudelleen vireille ja päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma lähetettiin osallisille. Kaava-alueita päätettiin laajentaa vuoden 2020 aikana ja mukaan otettiin Vilhonkadulla sijaitseva naapurikiinteistö 491-1-13-3018.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmista saatu palaute on kaavaselostuksen liitteenä 5.

Asemakaavan muutoksesta laadittiin kaavaluonnos, joka oli nähtävillä 20.5.2020 – 20.7.2020. Luonnoksesta jätettiin neljä lausuntoa ja neljä huomautusta (kaavaselostus liite 5)

### **Kaavaratkaisun sisältö**

Pääkäyttömerkintä suunnittelualueelle on C keskustatoimintojen korttelialue. Kokonaisrakennusoikeuden määrää on noin 3 910 k-m<sup>2</sup>. Uudisrakentamisen mittakaava ja laajuus noudattelee kantakaupungin osayleiskaavan 2040 mukaista tavoitetta keskustan tiivistämisen suhteen. Suurimmat sallitut kerrosluvut ovat noin (IV-V), kaksi (II) ja yksi (I). Suomen Pankin rakennus ja Vilhonkadulla sijaitseva Martti Välikankaan suunnittelema asuinrakennus suojellaan. Suojeltujen rakennusten osalta kerroslukuja ei luonnollisesti kasvateta. Uutta rakennusoikeutta muodostuu tyhjälle tontille 1018 yhteensä 1 140 k-m<sup>2</sup>. Lisäksi Vilhonkadun varrella olevalle tontille 3018 osoitetaan 150 k-m<sup>2</sup> lisärakennusoikeus tontin takaosaan. Suunnittelualueen tonteille osoitetaan kulkuyhteys ja ajorasite Päiviönkadulta.

Pysäköintimitoitus noudattaa kantakaupungin osayleiskaavan 2040 pysäköintivaadetta.

### **Laaditut selvitykset**

Suomen Pankin rakennuksesta on laadittu rakennushistoriallinen selvitys.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelin 13 osaa tontteja 1018, 2018, 3018 koskevan asemakaavan muutosehdotuksen, asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää niistä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit, Museovirasto, Savonlinnan maakuntamuseo, Mikkelin kaupungin museot, Mikkeli-Seura ry, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuolto- ja palvelut -yksiköiltä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kaupunginhallitus, 31.08.2020, § 273**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinä  
Kalle.Raina@mikkeli.fi  
kaavoitusinsinööri

#### Liitteet

1 Liite Kh Asemakaavan muutos Suomen pankki 31.8.2020

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelin 13 osaa tontteja 1018, 2018, 3018 koskevan asemakaavan muutosehdotuksen, asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää niistä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit, Museovirasto, Savonlinnan maakuntamuseo, Mikkelin kaupungin museot, Mikkeli-Seura ry, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut - yksiköiltä.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että Minna Pöntinen ilmoitti olevansa esteellinen (isännöinti kaava-alueella) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. ilmoitus hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginjohtaja Timo Halosen poissa ollessa tämän pykälän esittelijänä toimi hallintojohtaja Ari Liikanen.

---

### **Kaupunginhallitus, 02.11.2020, § 347**

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Räinä  
Kalle.Raina@mikkeli.fi  
kaavoitusinsinööri

#### Liitteet

1 Liite Kh Suomen Pankki asemakaavan muutos 2.11.2020

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun asemakaavamuutosehdotuksen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Asemakaavan muutosehdotus oli nähtävillä ajalla 9.9.2020. – 12.10.2020. Asemakaavaehdotuksesta saatiin viisi lausuntoa ja yksi muistutus (kaavaselostus liite 5).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaavakarttaan ja kaavaselostukseen on tehty vähäisiä korjauksia ja täydennyksiä lausuntojen perusteella.

Kaavaehdotukseen tehdyt muutokset ovat niin vähäisiä, ettei kaavaa tarvitse asettaa uudelleen nähtäville.

Asemakaavan muutokseen liittyvä maankäyttösopimus on laadittu lokakuussa 2020.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelin 13 osaa tontteja 1018, 2018 ja 3018 / Suomen Pankki koskevan asemakaavan muutoksen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Minna Pöntinen ilmoitti olevansa esteellinen (isännöinti kaava-alueella) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 65,26.05.2020**

**Kaupunginhallitus, § 195,08.06.2020**

**Kaupunginhallitus, § 348, 02.11.2020**

**§ 348**

**Asemakaavanmuutos 4. kaupunginosa (Kaukola) / Graniittitalo**

MliDno-2016-2454

**Kaupunkiympäristölautakunta, 26.05.2020, § 65**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinen

Kalle.Raina@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kyltk Graniittitalo asemakaavan muutos 26.5.2020

Kaupunkisuunnittelupalvelut lähettää otsikossa mainitun 26. päivänä toukokuuta 2020 päivätyn asemakaavan muutosehdotuksen kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Kaava-alue käsittää Mikkelin kaupungin 4. kaupunginosan (Kaukolan) korttelin osan 1 tontin 211, Ristimäenkatu 5.

Suunnittelualue sijaitsee ydinkeskustassa kaupunkikuvallisesti arvokkaalla paikalla Hallituskadun varrella. Kiinteistö rajautuu valtakunnallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön (Mikkelin hallitustori ympäristöineen).

Voimassa oleva asemakaava on vuodelta 1975. Graniittitalon kiinteistö on osoitettu yleisten rakennusten korttelialueeksi (Y). Kerrosluvuksi on osoitettu ½II kerrosta ja rakennusoikeudeksi 2 290 k-m<sup>2</sup>. ALP 18/8 merkinnällä on osoitettu kahdeksan autopaiikkaa viereiselle ALP-korttelualueelle.

Kaavamuutoksella maakunnallisesti arvokas Graniittitalon rakennus suojellaan asemakaavatasoisesti sr-1 merkinnällä. Tontin nykyinen käyttötarkoitus muutetaan keskustatoimintojen korttelialueeksi (C), joka mahdollistaisi asumisen, palvelu-, liike- ja majoitustoimintojen sijoittamisen rakennukseen. Kaavamuutoksessa ei osoiteta uutta täydennysrakentamismahdollisuutta. Tontin takaosaan voidaan sijoittaa autokatos.

Nykyinen rakennusoikeus 2 290 k-m<sup>2</sup> säilyy.

Suunnittelualueen pinta-ala on 1 670 m<sup>2</sup>.

Kaavamuutos on tullut vireille 1.12.2016 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on ollut nähtävillä 1.12. - 30.12.2016. Siitä saatiin neljä lausuntoa ja yksi mielipide.

Viranomaislausunnoissa painotettiin kulttuuriympäristön huomioimista.

Naapuritaloyhtiö esitti toiveenaan laajentaa kaava-aluetta ja tutkia täydennysrakentamismahdollisuutta omistamallaan tontilla. Mielipiteet, lausunnot ja vastineet ovat luettavissa asemakaavan selostuksen liitteestä 5.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Pysäköintinormi noudattaa kantakaupungin osayleiskaavassa 2040 määriteltyjä ohjeellisia pysäköintinormeja.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin osaa 1, tonttia 211 koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Ristimäenkatu 5), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon pelastuslaitos, asukasyhdistykset, Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino- liikenne ja ympäristökeskus, Museovirasto, Savonlinnan maakuntamuseo, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkeli-Seura ry, teleoperaattorit sekä Mikkelin kaupungin osalta vesilaitos, museot, rakennusvalvonta ja infra-aluepalvelut.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaavoituspäällikkö Ilkka Tarkkanen saapui kokoukseen tämän pykälän alussa ja selosti asiaa kaupunkiympäristölautakunnalle.

---

## **Kaupunginhallitus, 08.06.2020, § 195**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kalle RAINÄ  
Kalle.Raina@mikkeli.fi  
kaavoitusinsinööri

### **Liitteet**

1 Liite Kh Graniittitalo asemakaavan muutos 8.6.2020

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin osaa 1, tonttia 211 koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Ristimäenkatu 5), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon pelastuslaitos, asukasyhdistykset, Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino- liikenne ja ympäristökeskus, Museovirasto, Savonlinnan maakuntamuseo, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkeli-Seura ry, teleoperaattorit sekä Mikkelin kaupungin osalta vesilaitos, museot, rakennusvalvonta ja infra-aluepalvelut.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että Minna Pöntinen ilmoitti olevansa esteellinen (isännöintijä kaava-alueella) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Kaupunginhallitus, 02.11.2020, § 348**

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle RAINÄ  
Kalle.Raina@mikkeli.fi  
kaavoitusinsinööri

### Liitteet

1 Liite Kh Graniittitalo asemakaavan muutos 2.11.2020

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 26.5.2020 päivätyn ja 23.10.2020 muutetun asemakaavan muutosehdotuksen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Ehdotus oli nähtävillä ajalla 15.7.2020. – 15.9.2020, ja siitä saatiin kolme lausuntoa (kaavaselostus liite 5).

Kaavakarttaan ja kaavaselostukseen on tehty vähäisiä täydennyksiä lausuntojen perusteella. Rakennusta koskevia suojelumääräyksiä on täydennetty ja tarkennettu.

Kaavaehdotukseen tehdyt muutokset ovat niin vähäisiä, ettei kaavaa tarvitse asettaa uudelleen nähtäville.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin osaa 1 ja tonttia 211 / Graniittitalo koskevan asemakaavan muutoksen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Minna Pöntinen ilmoitti olevansa esteellinen (isännöinti kaava-alueella) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 349

### Veroprosentit vuodelle 2021

MliDno-2018-2305

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott, Tiia Tamlander

janne.skott@mikkeli.fi, tiia.tamlander@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö, vs. talousjohtaja

Kuntalain mukaan kunnanvaltuuston tulee päättää varainhoitovuoden tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Kuntien on verotusmenettelystä annetun lain ja kiinteistöverolain mukaan ilmoitettava seuraavan tilivuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Veroprosenttipäätösesityksen perustana on kaupunginjohtajan esitys vuoden 2021 talousarvioksi. Päätöksessä on huomioitu Mikkelin kaupungin verotulokertymää koskevat taloudelliset ennusteet.

Kaupunginjohtajan talousarvioesityksessä ei esitetä muutoksia tulovero- tai kiinteistöveroprosentteihin vuodelle 2021. Kaupunginvaltuusto hyväksyy veroprosentit kokouksessaan 9.11.2020.

#### Tuloveroprosentti

Painotettu kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2020 on 19,97 %, jossa on 0,09 prosenttiyksikön nousu vuoteen 2019 verrattuna. Etelä-Savon kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2020 on 21,92 %. Nousua vuoteen 2019 on 0,76 prosenttiyksikköä.

Mikkelin tuloveroprosentti vuonna 2020 on 22,00 %.

Vuodelle 2021 Mikkelin tuloveroprosentiksi esitetään 22,00 %.

#### Kiinteistöveroprosentti

Kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden kiinteistöverolaissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Poiketen siitä, mitä kiinteistöverolaissa muutoin säädetään kiinteistöveroprosentin alarajasta, voi kunnanvaltuusto määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Tällaisen kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös 0 %.

<b>Kiinteistöveroprosentti</b>	<b>Vaihteluväli Mikkeli 2020 Mikkeli 2021</b>		
yleinen	0,93-2,00	1,37 %	1,37 %
vakituinen asuinrakennus	0,41-1,00	0,62 %	0,62 %
muu asuinrakennus	0,93-2,00	1,50 %	1,50 %
voimalaitos	0,00-3,10	3,10 %	3,10 %
rakentamaton rakennuspaikka	2,00-6,00	4,00 %	4,00 %

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

yleishyödyllinen yhteisö	0,00-2,00	0,00 %	0,00 %
--------------------------	-----------	--------	--------

### Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2021 tuloveroprosentiksi 22,00 %.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2021:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,62 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,50 %
- Voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentti 3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 4,00 %

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jukka Pöyry esitti, että kaupungin veroprosentti vuodelle 2021 nostetaan 22,75 prosenttiin. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että Jukka Pöyry jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Oskari Valtola saapui takaisin kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

### Eriävä mielipide

Jukka Pöyryn eriävä mielipide:

Mikkelin kaupunki ja kaupunkikonserni ovat velkaantuneet lähes yhtäjaksoisesti ainakin parin vuosikymmenen ajan. Useimmiten syynä ovat alijäämäiset tai kustannusten suhteen liian toiveikkaat talousarviot. Myös monet investointien kustannusarviot ovat ylittyneet kohtuuttoman paljon. Nyt kaupungin talous on ajautumassa kestävämpään tilaan.

Vuoden 2021 talousarvio on arvioitu olevan noin 5 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Minun mielestäni tässä tilanteessa ei voida enää tehdä alijäämäistä talousarviota. Kun säästöjä ei näytä löytyvän riittävästi niin esitän, että kaupungin veroprosentti vuodelle 2021 nostetaan 22,75 prosenttiin. Tällä veroprosentilla on mahdollisuus päästä 0-tulokseen.

Tästä voidaan lähteä rakentamaan kaupungin taloutta kestävään kuntoon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 66,26.08.2020**

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 82,23.09.2020**

**Kaupunginhallitus, § 350, 02.11.2020**

**§ 350**

**Mikkelin uusi lähidemokratiamalli**

MliDno-2020-111

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 26.08.2020, § 66**

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Liitteet

1 Liite Hyosltk Aluejohtokuntien esitys aluedemokratiamallin kehittämisestä

2 Liite Hyosltk Esitys Mikkelin uudesta lähidemokratiamallista

Mikkelin kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 2.12.2019 (§ 473) aluejohtokuntien osalta, että Mikkeli käynnistää uuden lähidemokratiamallin valmistelun. Valmistelu tehdään yhdessä nykyisten aluejohtokuntien kanssa ja esityksen uudesta mallista tulee olla valmiina 1.7.2020. Uudesta mallista ja sen rahoituksesta päätetään vuoden 2021 talousarviokäsittelyssä. Uudella mallilla tavoitellaan yhden henkilötyövuoden säästöä ja uusi malli otetaan käyttöön 1.1.2021.

Kaupunginhallituksen lisäksi aluejohtokuntatyön uudistamista ovat esittäneet aluejohtokunnat itse.

Koronavirusepidemian aiheuttamat kokoontumisrajoitukset keskeyttivät keväällä asian valmistelun yhdessä aluejohtokuntien kanssa ja valmisteluaikatauluun onkin sittemmin tehty sellainen muutos, että esitys uudesta mallista pitää saada valmiiksi syyskuun loppuun mennessä.

Uutta mallia ehdittiin kuitenkin ennen koronavirusaikaa valmistella kahteen otteeseen nykyisten aluejohtokuntien kanssa. Aluejohtokuntien jäsenet kutsuttiin yhteisiin valmistelusessioihin 27. tammikuuta ja 10. maaliskuuta. Myös varajäsen kutsuttiin, jos varsinainen jäsen ei ole päässyt paikalle. Koska tavoitteena on uusi lähidemokratiamalli, esiteltiin tammikuun palaverissa muun muassa kumppanuuspöytäajatteluun perustuvaa toimintaa. Lisäksi kunkin aluejohtokunnan puheenjohtaja kertoi valmistelun pohjaksi näkemyksiä nykyisestä mallista ja sen mahdollisesta kehittämisestä. Kokouksen loppuosa käytettiin uuden mallin ideoimiseen eli käytännössä sellaisten asioiden esille nostamiseen, joiden tulisi näkyä ja toteutua myös uudessa mallissa.

Valmistelua jatkettiin 10. maaliskuuta pidetyssä palaverissa. Tässä yhteydessä nostettiin esille erityisesti kuntalain 22. pykälässä korostuvat näkökulmat aluedemokratian kehittämiseksi. Nykyinen aluejohtokuntamalli perustuu pitkälti kuntalain 36. pykälään, mikä tarkoittaa sitä, että aluejohtokunnat ovat ensisijaisesti hallinnollisia toimielimiä ja osa edustuksellista demokratiaa. Kuntalain 22. pykälä korostaa kuntalaisista itsestään nousevia lähidemokratian muotoja ja kannustaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kuntia hyödyntämään muun muassa alueraateja kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksien lisäämisessä.

Sekä tammi- että maaliskuun kokouksiin osallistui noin 20 aluejohtokuntien edustajaa. Valmistelua oli tarkoitus jatkaa maaliskuun lopulla, mutta koronavirusepidemian aiheuttamat varotoimet estivät kokoontumisen. Asiaan on palattu kahdessa aluejohtokuntien puheenjohtajien kanssa pidetyssä Teams-palaverissa. Palaverit pidettiin 11. toukokuuta ja 17. elokuuta.

Kevään aikana tuli selvästi esille, että nykyiset aluejohtokunnat haluavat jatkaa toiminnan kehittämistä nykyisin voimassa olevan toimintamallin pohjalta. Aluejohtokunnat tekivätkin huhtikuussa oman esityksensä mallin uudistamisesta ja kehittamisestä. Aluejohtokuntien puheenjohtajat antoivat 17. elokuuta pidetyssä puheenjohtajien palaverissa edelleen tukensa aluejohtokuntien huhtikuussa tekemälle esitykselle. Haukivuoren aluejohtokunnan puheenjohtaja Leo Laukkanen totesi palaverissa, että Haukivuoren aluejohtokunta tukee aluejohtokuntien huhtikuussa tekemää esitystä eikä enää järjestä erillistä kokousta lausunnon antamiseksi uudesta lähidemokratiamallista.

Nykyinen aluejohtokuntamalli perustuu kuntalain 36. pykälään ja on eräänlainen edustuksellisen demokratian jatke, tavallaan osa poliittista päätöksentekoa. Vaihtoehtona on lähidemokratiamallin rakentaminen kuntalain 22. pykälän pohjalle. Ajattelutapa pykälissä on hyvin erilainen. Kuntalain 22. pykälä edustaa suoran demokratian kanavia ja sellaista osallisuusajattelua, jonka suuntaan Suomessa on monin paikoin jo menty tai ollaan menossa ja josta esimerkkinä voidaan pitää Etelä-Savon maakunnan uutta osallisuusohjelmaa.

### **Kaupungin osallisuussuunnitelma luo suuntaviivoja uudelle lähidemokratiamallille**

Uudenlaisista toimintamalleista on saatu hyviä kokemuksia. Aluekehitys hakee parhaillaan uusia muotoja ja Mikkeliinkin olisi hyvä rakentaa malli, joka edistää kuntalain 22. pykälän mukaisten käytäntöjen toteutumista. Myös Mikkelin kaupungin oma osallisuussuunnitelma on esimerkki kuntalain 22. pykälän mukaisesta ajattelusta. Osallisuussuunnitelma tarkastelee osallisuutta kolmen painopistealueen kautta ja ne ovat arkielämän osallisuus, lähidemokratia ja päätöksenteko sekä kumppanuuksien kehittäminen. Lisäksi osallisuussuunnitelmassa todetaan, että järjestöt voivat olla vahvasti mukana osallisuuden edistämisessä kumppanuusjärjestelyjen kautta. Kaupungin uuteen lähidemokratiamalliin on hyvä ottaa elementtejä muun muassa osallisuussuunnitelman tavoitteista, joihin kaupunki on joka tapauksessa sitoutunut.

Alueiden resurssit muodostuvat lopulta asukkaista, yhdistyksistä ja yrityksistä eivätkä niinkään edustukselliseen demokratiaan pohjautuvista toimielimistä tai rakenteista. Kuntalain 22. pykälän mukaista toimintaa puoltaa juuri se, että kaikki kuntalaiset voivat tulla mukaan alueiden kehittämiseen.

### **Alueiden johtokunta aktivoimaan myös avointa kansalaistoimintaa**

Kaupunginhallituksen edellyttämäksi uudeksi lähidemokratiamalliksi esitetään alueiden johtokuntaa, joka korvaa nykyiset viisi aluejohtokuntaa ja toimii Anttolan, Haukivuoren, Mikkelin pitäjän, Ristiinan ja Suomenniemen alueilla. Itse johtokunnan toiminta ja asema on hyvin samankaltainen kuin nykyisten aluejohtokuntien kohdalla,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

mutta uudistus tuo myös toiminnallisesti monenlaista lisäarvoa. Alueiden johtokunta pystyy esimerkiksi edistämään osallisuutta kaikilla osallisuussuunnitelman painopistealueilla.

Alueiden johtokunta edustaa Anttolan, Haukivuoren, Mikkelin pitäjän, Ristiinan ja Suomenniemen alueita. Näin alueiden johtokunta voi turvata eri alueiden tasapuolisen huomioon ottamisen, mutta samalla sen, että kunkin alueen erityispiirteitä voidaan kunnioittaa. Alueiden johtokunta hoitaa nykyisten aluejohtokuntien tehtäviä, mutta toimii samalla linkkinä kaupungin ja kolmannen sektorin välillä ja ylläpitää, edistää ja käynnistää erilaisia kuntalaisten osallisuutta ja kumppanuutta tukevia toiminnallisuuksia.

Alueiden johtokunta motivoi alueiden yhdistyksiä ja muita toimijoita hanketoimintaan ja kaikenlaiseen kuntalaisten osallisuutta lisäävään toimintaan. Alueiden kehittämiseen voidaan tätä kautta saada muutakin kuin kaupungin rahoitusta. Hankerahoitusta on kaupungin alueiden kehittämisessä hyödynnetty toistaiseksi vähän. Alueiden johtokunnan toimintaan tukeutuva lähidemokratiamalli antaa mahdollisuuden alueita edustavan ja alueiden kehittämiseen keskittyvän yhdistyksen perustamiseen. Aluekokonaisuuden kehittäminen ei kuitenkaan sulje pois sitä, että kehittämistä voidaan tehdä myös yksittäisillä alueilla ja hyvinkin paikallisesti. Yleensä osallisuus toteutuu parhaiten paikallisesti. Uusi lähidemokratiamalli tarjoaa mahdollisuuden monenlaisiin käytännön sovelluksiin. Alueiden johtokunnalla on keskeinen rooli myös osallistuvan budjetoinnin käytännön toteutuksessa.

Alueiden johtokunta vaikuttamistoimielimenä toimii kuntalain 36. pykälän pohjalta, mutta sen toiminnan tavoitteet määrittävät pitkälti kuntalain 22. pykälän mukaan.

Uuden lähidemokratiamallin valmistelussa on aluejohtokuntien yhteisissä palaverissa noussut esille muutamia keskeisiä reunaehtoja, joita uuden lähidemokratiamallin pitäisi tuoda tullessaan:

- alueiden kehittämisen kokonaisuuden pitäisi olla hallinnassa
- on pystyttävä huolehtimaan alueiden tasavertaisesta kohtelusta ja kehittämisestä, mutta myös siitä, että kunkin alueen erityispiirteet otetaan huomioon
- on pystyttävä varmistamaan, että virkakoneisto sitoutuu toimintaan ja alueiden kuulemiseen ja aitoon vuorovaikutukseen alueiden kanssa
- alueiden kuulemisen ja niiden näkemysten huomioon ottamisen ja osallisuuden tulee olla aitoa
- toiminnan on oltava jäntevää ja johdonmukaista
- toiminta tarvitsee jonkun perusrahoituksen

Kaikki nämä asiat voidaan toteuttaa alueiden johtokunnan kautta. Alueiden johtokunta on vahva toimija, joka voi tarvittaessa puuttua siihen, jos jonkun reunaehdon toteutuminen ontuu.

Alueiden johtokunta edustaa ratkaisuna kaupunginhallituksen edellyttämää uutta lähidemokratiamallia. Lisäksi uutta mallia on valmisteltu yhdessä nykyisten aluejohtokuntien kanssa, vaikka aluejohtokunnat olisivatkin halunneet jatkaa toimintaansa pitkälti nykyiseltä pohjalta. Uusi malli tuo kaupungille myös kaupunginhallituksen edellyttämän säästön. Yhden henkilötyövuoden säästö on



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

toteutunut jo siinä, että aluejohtokuntien asioita hoitanut ja valmistellut osallisuuskoordinaattori on lähtenyt muihin tehtäviin eikä hänen tilalleen ole palkattu eikä palkata uutta henkilöä. Toki toiminnan hallinnointi ja sihteerin tehtävät sitovat jatkossakin henkilöresurssia. Kun viisi aluejohtokuntaa korvataan yhdellä alueiden johtokunnalla, syntyy kuitenkin selkeää säästöä myös kokouskustannuksissa ja kokousten hallinnointikustannuksissa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta pyytää aluejohtokunnilta lausunnot uudesta lähidemokratiamallista. Lausunnot tulee antaa niin, että niitä voidaan käsitellä lautakunnan seuraavassa kokouksessa 23. syyskuuta, jossa lautakunta tekee esityksen uudesta lähidemokratiamallista kaupunginhallitukselle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 23.09.2020, § 82**

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

### Liitteet

- 1 Liite Hyosltk Esitys Mikkelin uudesta lähidemokratiamallista
- 2 Liite Hyosltk Anttolan ajk lähidemokratiamalli
- 3 Liite Hyosltk Haukivuoren ajk lähidemokratiamalli
- 4 Liite Hyosltk Mikkelin pitäjän ajk lähidemokratiamalli
- 5 Liite Hyosltk Ristiinan ajk lähidemokratiamalli
- 6 Liite Hyosltk Suomenniemen ajk lähidemokratiamalli

Aluejohtokuntien uutta lähidemokratiamallia koskevissa lausunnoissa nousee esille huoli muun muassa alueiden johtokunnan asemasta kuntalain 36. pykälän mukaisena toimielimenä. Samoin kannetaan huolta alueiden ja paikallisesti tärkeiden kysymysten painoarvon heikkenemisestä sekä yhdistysten kanssa tehtävän yhteistyön muuttumisesta. Samalla aluejohtokunnat toivovat, että uusi lähidemokratiamalli säilyttäisi kylät elävinä ja turvaisi alueiden kehittämisen. Yhdessä lausunnossa toivotaan lisäksi, että aluejohtokuntien tehtäväkenttä olisi nykyistä laajempi.

Huolenaiheet ovat ymmärrettäviä, koska ehdotuksena oleva uusi lähidemokratiamalli antaisi mahdollisuuksia muuttaa ja kehittää voimakkaasti joitakin käytäntöjä. Uusi malli ei kuitenkaan itsessään anna aihetta mihinkään huoleen, koska asioiden käytännön järjestäminen ja erilaisten toiveiden toteutuminen ei ole riippuvaista rakenteesta, vaan siitä, millaiseksi toiminta uuden lähidemokratiamallin mukaisessa alueiden johtokunnassa muodostuu. Myös uusi alueiden johtokunta olisi nykyisten aluejohtokuntien tapaan kuntalain 36. pykälän mukainen toimija, vaikka sen toiminnassa voikin tulla vahvasti esiin myös kuntalain 22. pykälän elementtejä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Alueiden johtokunta ei toteutuessaan veisi pois mitään niistä myönteisistä ominaisuuksista, joiden merkitystä aluejohtokunnat korostavat nykyisessä ja niiden esityksen mukaisesti kehitettävissä toimintamallissa. Mutta uusi lähidemokratiamalli tuo mukanaan monia käytännön välineitä, joiden avulla alueiden ja kylien kehittäminen voi olla jopa nykyistä dynaamisempaa. Kumppanuuspöytämallin mukaisten käytäntöjen ja osallistuvan budjetoinnin ottaminen mukaan alueiden kehittämiseen luo uusia mahdollisuuksia erilaiseen kehittämiseen.

Esimerkiksi Helsingin kaupungissa osallistuvan budjetoinnin käyttöä pidetään parin vuoden kokemuksen perusteella menestystarinana osallisuuden toteutumisen näkökulmasta. Helsingissä kuntalaiset ovat saaneet tehdä ehdotuksia osallistuvan budjetointiin varattujen määrärahojen käytöstä. Seuraavaa kahta vuotta koskeva ehdotuskierros alkaa 5. lokakuuta. Mittakaava Helsingissä on tietenkin toinen kuin Mikkeliissä, mutta samat periaatteet toimivat kunnan koosta riippumatta. Osallistuva budjetointi on Helsingissä vain osa asukkaiden osallisuutta lisäävässä kokonaisuudessa. Helsingin osallistuvaa budjetointia käsiteltiin hiljattain (6.9.2020) laajasti Helsingin Sanomissa.

Myös Kuntaliitosta vahvistetaan, että erilaiset yhteiskehittämisen muodot ovat tuottaneet Suomessa hyvää tulosta ja lisänneet asukkaiden tyytyväisyyttä. Osallistuvasta budjetoinnista Kuntaliitosta todetaan, että kun sen laajuutta selvitettiin vuonna 2018 tehdyssä kuntakyselyssä, 12 prosenttia kunnista ilmoitti käyttävänsä osallistuvaa budjetointia. Tänä vuonna tehdyn vastaavan tutkimuksen analysointi on vielä kesken, mutta tähänastisten tulosten perusteella noin 30 prosenttia kunnista käyttää osallistuvaa budjetointia.

Sen sijaan alueellisia toimielimiä on monin paikoin Suomessa lakkautettu, kun niistä on saatu niin ristiriitaisia kokemuksia. Painopiste kunnissa on siirtymässä selvästi kuntalain 22. pykälän mukaisen avointa kuntalaisdemokratiaa tukevan osallisuutta tukevan toiminnan suuntaan.

Kuntaliiton mukaan osallisuuden lisäämisestä koituvina taloudellisina hyötyinä osallisuus

- Uudistaa palvelutuotantoa ja lisää kilpailukykyä
- Nopeuttaa reaktiokykyä asukkaiden palvelutarpeisiin
- Parantaa tuottavuutta ja laatua
- Vähentää valituksia päätöksistä
- Mahdollistaa organisaatiotason innovaatioiden lisääntymistä

Demokratiahyötyinä osallisuus

- On keino palauttaa luottamusta
- Parantaa henkilöstön tyytyväisyyttä
- Tarjoaa uusia yhteistoiminnallisia ratkaisuja
- Uudistaa paikallishallintoa
- Lisää asukkaiden vastuullisuutta
- Vahvistaa kumppanuuksia

Muina hyötyinä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- Kuntalaisten oma vastuunotto kasvaa
- Kuntalaisten monipuolista osaamista pystytään hyödyntämään
- Syntyy positiivista "pöhinää"
- Syrjäytyminen vähenee
- Syntyy uusia toimintamalleja
- Elinvoima lisääntyy
- Voidaan hyödyntää eri rahoituskanavia

Kuntalain 22. pykälä kannustaa erilaisiin keinoihin kuntalaisten osallisuuden ja vaikutusmahdollisuuksien lisäämiseksi:

- Kuulemistilaisuudet ja kansalaisraadit
- Osallistuva budjetointi
- Yhteissuunnittelu
- Asukkaiden, järjestöjen ja muiden yhteisöjen toiminnan tukeminen

Alueiden johtokunta -malliin siirtyminen olisi yksi askel koko kaupungin osallisuuden lisäämiseen. Lisäksi alueiden johtokunnan tehtäväkenttä olisi nykyisten aluejohtokuntien tehtäväkenttää laajempi ja mahdollistaisi monipuolisemman alueiden kehittämisen. Alueiden toiminta voi olla aivan yhtä aktiivista kuin tähänkin saakka ja alueiden painoarvo voi jopa nousta nykyisestä, kun alueiden ja paikallisten toimijoiden yhteistyö voi jopa vahvistua nykyiseen verrattuna.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy osaltaan liitteenä olevan ehdotuksen kaupungin uudeksi lähidemokratiamalliksi ja esittää sitä kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Laura Hämäläinen teki Liisa Pulliaisen kannattamana esityksen "Esitämme aluedemokratiamalliksi aluejohtokuntien yhdessä laatimaa mallia, joka kuuluu seuraavasti:

Esitys aluedemokratian toteuttamiseksi Mikkeliissä 2021 -> Tämä esitys perustuu yllämainittujen yhteisten kehittämistilaisuuksien puheenvuoroihin ja ryhmätyöskentelyyn, nykyisten aluejohtokuntien puheenjohtajien välisiin keskusteluihin sekä niiden pohjalta heränneisiin ajatuksiin. Mallia on edelleen tarkennettu sähköpostin välityksellä aluejohtokuntien kesken sekä 4.5.2020. Matti Laitsaaren kanssa käydyssä keskustelussa saadun palautteen perusteella.

Nykyistä aluejohtokuntajärjestelmää ei tule romuttaa kokonaan, sillä aluejohtokunnat ovat toimineet ja kehittäneet toimintaansa jo vakiintuneeseen, alueellensa soveltuvaan ja toimivaan muotoon. Aluejohtokunnat ovat tulleet toimintansa kautta tutuiksi myös pitäjiensä asukkaille osallisuuden edistäjinä. Toki ongelmakohtiakin on, ja ne on tunnistettu seuraavassa kuvatus mallin suunnittelutyössä.

Alueellisesta toimielimestä käytetään seuraavassa esityksessä edelleen nimeä aluejohtokunta, mutta nimitys voidaan myös uusia. Olennaista on alueellisten toimielinten vertautuvuus edelleen kunnallislain pykälään §36.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- Mikkelin kaupungin toiminta perustuu valtuuston hyväksymään strategiaan. Uudistetussa mallissa myös aluejohtokunnilta edellytetään valtuustokauden mittaista strategiaa, jonka aluejohtokunnat valmistelevat yhteistyössä kaupungin operatiivisen sekä luottamusjohdon kanssa osaksi kaupungin strategiaa. Tämän työn tuloksena kullekin alueelle muodostuu aluestrategia, jonka pohjalta aluejohtokunnat laativat vuosittain toimintasuunnitelmat. Aluejohtokunnille osoitettujen toimintamäärärahojen määrä perustuu näihin toimintasuunnitelmiin. Toimintasuunnitelmissa tarkennetaan vastuualueet kaupungin tulosalueiden ja aluejohtokuntien välillä. Näin kullekin aluejohtokunnalle syntyy selkeä raami, jossa sen on pysyttävä mutta toisaalta jonka puitteissa se voi ilman erillistä ohjausta toimia. Näin säästyy resursseja muilta kaupunkiorganisaation osilta.
- Kehittämistyössä aluejohtokunnat voivat tehdä kumppanuussopimuksia alueen yhdistysten kanssa. Näin hyödynnetään mahdollisuus myös esim. Leader-rahoitettujen hankkeiden toteuttamiseen. Tätä varten valmiita yhdistyksiä on jo olemassa (vrt. Käenjalke ry, Haukivuorelaiset ry, Ristiinan Urheilijat ry). Mahdollisten uusien yhdistysten perustaminen harkitaan aluekohtaisesti. Monilla alueilla aktiiviset toimijat ovat täystyöllistettyjä nykyisten yhdistysten kanssa, toisilla kapasiteettia ja tarvetta voi olla enemmän.
- Alueraati-tyyppinen toiminta sekä muita kunnallislain §22 pykälän mukaisia osallisuustehtäviä hoidetaan sähköisesti esimerkiksi keskustelufoorumi-tyyppisellä alustalla, jonka käyttöönotto voidaan 3(4) toteuttaa edullisesti vapaan lähdekoodin ohjelmistoja hyödyntäen. (esim. Flarum). Sähköisesti toteuttaminen mahdollistaa vapaa-ajan asukkaiden tasavertaisen ja jatkuvan osallisuusmahdollisuuden ja alueiden vapaan rajausmahdollisuuden kustannuksiin vaikuttamatta. Näin myös keskustan eri kaupunginosat saisivat tarvittaessa omat osallisuuskanavansa. Tarpeen mukaan alueen ihmisiä voidaan kutsua kokoon myös fyysisesti keskustelemaan kumppanuuspöytä-tyyppisesti. Tähän soveltuvia aiheita ovat esimerkiksi kaavoitusasiat sekä muita julkisia toimijoita koskettavat, esim. sote-palveluihin liittyvät asiat.
- Aluejohtokuntien jäsenten valinta toteutetaan henkilövaalina tai muulla soveltuvalla tavalla, jolla varmistetaan alueen asukkaiden oma vaikutusvalta aluejohtokunnan kokoonpanoon.
- Aluejohtokunnan jäsenmäärä voi skaalautua alueen asukasluvun mukaan (esim. 5-7).
- Muut tarvittavat säästöt kootaan esimerkiksi kokouspalkkioiden supistamisesta, kokousten määrän rajoittamisesta, sähköisten kokouskäytäntöjen laajemmasta käytöstä (matkakulut, hallintokulut) sekä toimintasuunnitelmien laajuuden tarkistamisella vuosittain kaupungin yleisen tilanteen mukaiseksi.
- Aluejohtokunnat siirretään takaisin kaupunginhallituksen alaisuuteen. Tämänhetkinen sijoitus hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan alaisuudessa ei ole tuonut toimintaan hyötyjä. Osallisuutta ei tällä keinolla ole lisätty tai

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

vähennetty. Kunnallislain 22§ mukaisia elementtejä voidaan tuoda aluejohtokuntajärjestelmän rinnalle. Aluejohtokunnat ovat ainoita konkreettisia toimielimiä alueillaan, joten niiden toimialue on luonnostaan laaja. Käytäntö on osoittanut, että hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta toimii nykymallissa väliportaana aluejohtokunnan esityksille, jotka yleisimmin on osoitettu kaupunginhallitukselle, jollekin toiselle lautakunnalle tai kaupungin ulkopuoliselle organisaatiolle (Essote, Ely-keskus, yms). Näin ollen hyvos-lautakunnan osuus on tässä asiassa tarpeeton ja turhaan resursseja kuluttava. Kun aluejohtokuntien toimintasuunnitelmat on yhteistyössä alun perin sovittuja, eivät ne työllistä kaupunginhallitusta yhtään nykyistä enempää vaan todennäköisesti vähemmän.

- Kaupungin hankintasäännössä on selkeästi kuvattava aluejohtokuntien pienhankinnat ja niihin liittyvät suorahankintaperusteet. Tähän asti ohjeet aluejohtokunnille ovat vaihdelleet ja näin ollen aiheuttaneet epäselvyyksiä ja ylimääräistä työtä.
- Aluejohtokunnat tarvitsevat jatkossakin aluekoordinaattorin tointa vastaavan henkilön, jonka toimivaltaan tulisi lisätä hankintapäätökset hankintasäännössä kuvattavaan rajaan asti. Tämä vähentää osaltaan aluejohtokuntien kokoontumisen tarvetta, kun kaikki pienhankinnat eivät enää vaadi kokouksen päätöstä. Tarvittaessa aluekoordinaattorin työnkuvaan voidaan yhdistää myös muita tehtäviä, luontevaa olisi 4(4) esimerkiksi rooli viestinnässä. Tällöin viestinnän tietoon tulisi luonnostaan Mikkelin mainekuvaan positiivisesti vaikuttavia asioita koko Mikkelin alueelta.
- Tarvittavat muutokset yllä kuvatun mallin toteuttamiseksi kirjataan kaupungin hallintosääntöön.

#### Yhteenveto

Edellä esitetty malli sisältää yhteneviä elementtejä myös aluejohtokuntien suunnittelukokouksissa esiteltyjen mallien kanssa. Alueraadit toteutetaan sähköisesti, Leader-tyyppisten hankkeiden hyödyntäminen tehdään mahdollisuuksien mukaan alueen nykyisiä yhdistyksiä hyödyntäen ja yhteisen yhdistyksen tarve arvioidaan erikseen. Kumppanuuspöytiä kutsutaan kokoon tarpeen mukaan. Kaupunginhallituksen §423 päätöksen keskeinen sisältö oli, että valmistelu tulee tehdä yhdessä aluejohtokuntien kanssa. Tämän esityksen sisältö nojautuu niihin elementteihin, jotka valmistelun aikana on kaikkien aluejohtokuntien toimesta todettu tärkeimmiksi. Keskiössä on alueiden ihmisten paikallisidentiteettiä tukeva, kunnallislain §36 mukainen toimielin. Sen toiminnot kytketään kullakin alueella entistä tiiviimmin selkeään, valtuustossa hyväksytyyn aluestrategiaan. Tarvittavat säästöt saavutetaan mallissa kuvatuin keinoin ja tarvittaessa edelleen neuvotellen."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Laura Hämäläinen on tehnyt esittelijän muutetusta ehdotuksesta poikkeavan kannatetun ehdotuksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat Laura Hämäläisen ehdotusta äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Suoritetussa äänestyksessä annettiin kuusi (6) "jaa"-ääntä (Jatta Juhola, Nina Jussi-Pekka, Aleksi Nieminen, Erja Haukijärvi, Hannu Toivonen ja Juhani Sihvonen) ja viisi (5) "ei"-ääntä (Heino Lipsanen, Jari Sihvonen, Laura Hämäläinen, Liisa Pullainen ja Reijo Hämäläinen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän ehdotus on tullut hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan päätökseksi.

Merkittään, että Laura Hämäläinen jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on hänen esityksensä mukainen.

Merkittään, että Liisa Pulliainen, Jari Sihvonen ja Heino Lipsanen jättivät asiasta eriävät mielipiteet, jotka ovat Laura Hämäläisen esityksen mukaiset.

Merkittään, että Arto Seppälä saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.31 - 19.36.

---

## **Kaupunginhallitus, 02.11.2020, § 350**

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Laitsaari, Virpi Siekkinen

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi  
rehtori, sivistysjohtaja

### Liitteet

- 1 Liite Kh Esitys Mikkelin uudesta lähidemokratiamallista
- 2 Liite Kh Anttolan ajk lähidemokratiamalli
- 3 Liite Kh Haukivuoren ajk lähidemokratiamalli
- 4 Liite Kh Mikkelin pitäjän ajk lähidemokratiamalli
- 5 Liite Kh Ristiinan ajk lähidemokratiamalli
- 6 Liite Kh Suomenniemen ajk lähidemokratiamalli
- 7 Liite Kh Aluejohtokuntien esitys aluedemokratiamallin kehittämisestä

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen kaupungin uudeksi lähidemokratiamalliksi. Muutos tulee voimaan 1.6.2021 alkaen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Pekka Pöyry esitti Petri Pekosen, Armi Salo-Oksan, Mali Soinisen, Kirsi Olkkosen ja Jarno Strengellin kannattamana, että aluejohtokunnat jatkavat toimintaansa esityksensä pohjalta kuntalain 36 pykälän mukaisesti seuraavilla muutoksilla:

1. Sijoittautumispaikka organisaatiossa on kaupunkiympäristölautakunta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

2. Toimintamäärärahat kohdentaa lautakunta vuosittain toimintasuunnitelman pohjalta.
3. Aluejohtokuntien säästötoimenpiteiden myötä aluejohtokunnille turvataan heidän esittämänsä 0,5 htv henkilöresurssi.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat Pekka Pöyryn esitystä, äänestävät Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 2 jaa ääntä (Jukka Pöyry, Minna Pöntinen), 8 ei ääntä (Armi Salo-Oksa, Petri Pekonen, Mali Soininen, Pekka Pöyry, Arto Seppälä, Kirsi Olkkonen, Jarno Strengell, Jyrki Koivikko) ja 1 poissa (Soile Kuitunen).

Puheenjohtaja totesi, että Pekka Pöyryn esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että rehtori Matti Laitsaari selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että Soile Kuitunen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Maria Närhinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 351

### Hallintosäätömuutos / tiedonhallinnan järjestäminen

MliDno-2020-2090

Valmistelija / lisätiedot:

Max Mustapää, Ari Liikanen, Kimmo Kokko, Päivi Malinen

max.mustapaa@mikkeli.fi, ari.liikanen@mikkeli.fi, kimmo.kokko@mikkeli.fi, paivi.

malinen@mikkeli.fi

asiakirjahallintopäällikkö, hallintojohtaja, tietohallintopäällikkö, tietosuojavastaava

#### Liitteet

1 Liite Kh Ehdotukset hallintosäätöön tehtävistä muutoksista ja perustelut hallintosäännön muuttamiselle julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain johdosta

2 Liite Kh Mikkelin kaupungin hallintosäätö 9.11.2020 alkaen

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019) (jäljempänä tiedonhallintalaki) tuli voimaan vuoden 2020 alussa. Lain tarkoituksena on varmistaa viranomaisten tietoaineistojen yhdenmukainen ja laadukas hallinta sekä tietoturvallinen käsittely julkisuusperiaatteen toteuttamiseksi, mahdollistaa viranomaisten tietoaineistojen turvallinen ja tehokas hyödyntäminen, jotta viranomainen voi hoitaa tehtävänsä ja tarjota palvelunsa hallinnon asiakkaille hyvää hallintoa noudattaen tuloksellisesti ja laadukkaasti sekä edistää tietojärjestelmien ja tietovarantojen yhteentoimivuutta.

Tiedonhallintalaki on julkista hallintoa koskeva yleislaki, jonka keskeinen sisältö koostuu säännöksistä, jotka liittyvät viranomaisten tietojärjestelmien ja tietovarantojen tietoturvallisuuteen, tietoaineistojen muodostamiseen ja sähköiseen luovutustapaan sekä asianhallinnan ja palvelujen tiedonhallinnan järjestämiseen. Julkisen hallinnon tiedonhallinnassa on otettava huomioon myös muut tiedonhallintaa koskevat ja siihen vaikuttavat säädökset, kuten Euroopan unionin yleinen tietosuojasetus (2016/679), kansallinen tietosuojalaki (1050/2018), arkistolaki (831/1994), laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) sekä laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta (306/2019).

Lakia sovelletaan tiedonhallintaan ja tietojärjestelmien käyttöön, kun viranomaiset käsittelevät tietoaineistoja eli viranomaisten asiakirjojen ja niitä vastaavien tietojen muodostamia tietokokonaisuuksia. Laissa tarkoitettujen tiedonhallintayksiköiden tehtävänä on järjestää tiedonhallinta tiedonhallintalain vaatimusten mukaisesti. Lain 4.1 § 5 kohdan mukaisesti kunnat ovat tiedonhallintayksiköjä, ja näin ollen Mikkelin kaupunki on tiedonhallintayksikkö.

Tiedonhallintalain 4.2 §:n mukaisesti tiedonhallinnan järjestämisen vastuu kuuluu tiedonhallintayksikön johdolle, ja samassa pykälässä säädetään tarkemmin, mistä asioista johdon on erityisesti huolehdittava. Laissa ei suoraan mainita, mitä tiedonhallintayksikön johdolla kunnissa tarkoitetaan. Lakia koskevan hallituksen esityksen (HE 284/2018 vp) ja lain täytäntöönpanoa valvovan julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunnan suosituksen *Suositus johdon vastuiden toteuttamisesta tiedonhallinnassa* (Valtiovarainministeriön julkaisu – 2020:18) perusteella johtona



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

toimisi kuitenkin kunnanhallitus. Suositus perustuu siihen, että kuntalain (410/2015) 38.2 §:n mukaisesti kunnanhallitus johtaa kunnan hallintoa, taloutta ja toimintaa, jonka lisäksi lain 39.1 § 1 kohdan perusteella kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta. Kuntaliitonkin hallintosääntömallissa esitetään tiedonhallintayksikön johdon asemaa kunnanhallituksille. Mikkelin kaupungin osalta olisi edelliset seikat huomioon ottaen tarkoituksenmukaista, että tiedonhallintayksikön johtona toimii kaupunginhallitus. Tätä tukee myös se, että tällä hetkelläkin kaupunginhallitus vastaa hallintosäännön I osan 7 luvun 69 §:n mukaisesti asiakirjahallinnon järjestämisestä, joka on puolestaan osa tiedonhallintaa.

Tiedonhallintayksikön johdon ja sen vastuiden määrittämiseksi sekä tiedonhallintalain aiheuttamien muiden tarpeellisten muutosten toteuttamiseksi ehdotetaan Mikkelin kaupungin hallintosääntöä muutettavan liitteissä esitetyillä tavoilla.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteissä esitetyt muutokset hallintosäännön 7 lukuun, ja että muutokset tulevat voimaan heti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 162,08.04.2019**

**Kaupunginhallitus, § 191,06.05.2019**

**Kaupunginvaltuusto, § 52,20.05.2019**

**Kaupunginhallitus, § 352, 02.11.2020**

**§ 352**

**Etelä-Savon pääomasijoitusrahaston perustaminen**

MliDno-2019-802

**Kaupunginhallitus, 08.04.2019, § 162**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Aki Kauranen, Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kh Loppuraportti rahastaselvitys
- 2 Liite Kh Etelä-Savon siemen- ja aikaisen vaiheen kasvuyritysten rahastoa koskeva esiselvitys Artikla 37
- 3 Liite Kh Sijoitusstrategia - Etelä-Savon siemen- ja kasvuvaiheen yritysten pääomarahasto

Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy on teettänyt selvitystyön alueellisesta pääomarahastosta. Selvitystyö on valmis ja asiasta on pidetty tiedotustilaisuus 12.11.2018. Miksei Oy kartoittaa tarkemmin maakunnan yhteisen rahaston perustamisedellytyksiä, kartoittaen samalla potentiaalisia sijoituskohteita.

Asia on jo esitelty konserni- ja elinvoimajaostolle 9.10.2018.

Mikkelin kehitysyrityksen toimitusjohtaja Juha Kauppinen ja kehityspäällikkö Marjo Niittuaho-Nastolin selostaa asiaa tarkemmin kokouksessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi ja antaa jatkovalmisteluohjeet.

### **Päätös**

Merkittiin.

Lisäksi merkitään, että Mikkelin kehitysyrityksen toimitusjohtaja Juha Kauppinen ja kehityspäällikkö Marjo Niittuaho-Nastolin selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

---

**Kaupunginhallitus, 06.05.2019, § 191**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Etelä-Savoon perustettavan uuden pääomasijoitusrahaston taustalla ovat Mikkelin, Pieksämäen ja Savonlinnan kaupungit sekä yksityiset sijoittajatahot. Rahastoon on tarkoitus hakea myös merkittävä avustus Etelä-Savon ELY -keskukselta. Valmistelutyö rahaston perustamiseksi on edennyt myönteisesti. Työ- ja elinkeinoministeriön sekä ELY -keskuksen avustuspäätösten eteenpäin viemiseksi tarvitaan perustajakaupunkien päätökset rahastoon sitoutumisesta.

Rahaston perustamisvaiheen selvityksessä on kartoitettu pääomasijoitustoiminnan tilannetta Etelä-Savossa ja selvitetty uuden pääomasijoitusrahaston perustamisen edellytyksiä ja sen reunaehdoja. Tehty selvitys: Esiselvitys uuden rahastomallin toteutustavasta siemen- ja kasvuvaiheen yritysten rahoituksen lisäämiseksi Etelä-Savossa 24.10.2018. Selvityksen tulokset ja johtopäätökset on esitelty konserni- ja elivoimajaostolle 9.10.2018 sekä kaupunginhallitukselle 8.4.2019. Selvitystyö on tehty yhteistyössä Etelä-Savon ELY-keskuksen ja Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n kanssa.

Selvityksen perusteella voidaan todeta, että Etelä-Savossa on selkeä tarve aikaisen vaiheen sijoituksia tekeväälle rahastolle. Uusi rahasto täydentää olemassa olevaa pääomasijoitusmarkkinaa.

Rahaston tavoitteita ovat talousalueen elinvoimaisuuden kasvattaminen, uusien yritysten syntyminen, yritysten kasvun tukeminen ja myönteinen työpaikkakehitys Etelä-Savossa sekä kohdeyrityiden arvonnousun kautta tapahtuva tuoton saaminen sijoitetulle pääomalle. Rahaston tavoitteena on myös yksityisen pääoman aktivointi rahaston kanssa samoihin sijoituskohteisiin. Rahaston toiminnalla nopeutetaan ja vahvistetaan kohdeyrityiden markkinoille menoa, turvataan kohdeyrityiden rahoituksen satavuutta ja nopeutetaan niiden kasvua.

Sijoitukset tehdään ensisijaisesti terveys- ja hyvinvointi-, cleantech-, ICT- ja teknologiateollisuuden kasvuyrityksiin.

Rahaston koko tulisi olemaan n. 2 milj. euroa.

Pääomasijoitusrahaston rakenne suunnitelmien mukaan olisi seuraava:

- |                          |             |
|--------------------------|-------------|
| • Mikkelin kaupunki      | 200 000 €   |
| • Pieksämäen kaupunki    | 67 000 €    |
| • Savonlinnan kaupunki   | 133 000 €   |
| • ELY-keskus (avustus)   | 1 000 000 € |
| • Yksityiset sijoittajat | 600 000 €   |
| • Hallinnointiyhtiö      | 100 000 €   |

Rahaston perustamisen jälkeen rahastoon voidaan kutsua mukaan myös muita julkisia ja yksityisiä toimijoita. Rahaston toiminta-aika on arviolta kymmenen vuotta.

Kaupunkien rahoitusosuudet jakautuvat useammalle vuodelle, aina sitä mukaa, kun rahastoa hallinnoiva hallinnointiyhtiö löytää sijoitusstrategiaan sopivia sijoituskohteita. Mikkelin kaupungin osalta on arvioitu, että vuoden 2020 osuus tulisi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

olemaan 50 000 euroa. Loppuosa kaupungin sitoutumisesta jakautuisi vuosien 2021 – 2023 välisenä aikana. Näiden vuosien osalta kaupungin tulee varautua rahoitusosuuksiin talousarviossaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkelin kaupunki sitoutuu osallistumaan Etelä-Savon pääomasijoitusrahaston toimintaan enintään 200 000 euron osuudella 2 milj. euron rahastosta ja enintään 10 prosenttia perustettavan rahaston koosta. Kaupungin osuus v. 2020 osalta on 50 000 €, joka huomioidaan vuoden 2020 talousarviossa investoinneissa, kohdassa osakkeet ja osuudet. Vuosien 2021 – 2023 osuudet tarkentuvat vuosittain ja huomioidaan talousarviovalmisteluissa. Mikäli ELY –keskuksen avustusosuus jää saamatta tai oleellisesti muuttuu, Mikkelin kaupunki pidättää itselleen oikeuden vetäytyä rahastosta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 20.05.2019, § 52**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkelin kaupunki sitoutuu osallistumaan Etelä-Savon pääomasijoitusrahaston toimintaan enintään 200 000 euron osuudella 2 milj. euron rahastosta ja enintään 10 prosenttia perustettavan rahaston koosta. Kaupungin osuus v. 2020 osalta on 50 000 €, joka huomioidaan vuoden 2020 talousarviossa investoinneissa, kohdassa osakkeet ja osuudet. Vuosien 2021 – 2023 osuudet tarkentuvat vuosittain ja huomioidaan talousarviovalmisteluissa. Mikäli ELY –keskuksen avustusosuus jää saamatta tai oleellisesti muuttuu, Mikkelin kaupunki pidättää itselleen oikeuden vetäytyä rahastosta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n kehityspäällikkö Marjo Niittuaho-Nastolin selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

---

## **Kaupunginhallitus, 02.11.2020, § 352**

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- 1 Liite Kh Yhtiösopimus - South Savo
- 2 Liite Kh Osakkuus- ja hallinnointisopimus - South Savo

Mikkeli kaupunginvaltuusto on päättänyt (20.5.2019 § 52) kaupungin osallistumisesta Etelä-Savon pääomasijoitusrahaston (South Savo Growth Fund) toimintaan enintään 200 000 euron osuudella. Osallistumispäätöksen edellytyksinä olivat valtion rahoituksen toteutuminen pääomasijoitusrahastoon ja että Mikkelin kaupunki hakee rahaston toteutukseen ELY-keskukselta miljoonan euron suuruista yritysten toimintaympäristön kehittämisavustusta.

Etelä-Savon ELY-keskus on myöntänyt yritysten toimintaympäristön kehittämisavustusta 17.6.2019 Etelä-Savon pääomasijoitusrahaston (South Savo Growth Fund) perustamista varten (ESAELY/0095/05.02.09/2019).

Myönnetyn avustuksen määrä on miljoonaa euroa ja se on myönnetty Mikkelin kaupungille edelleen sijoitettavaksi perustettavaan pääomasijoitusrahastoon. ELY:n osuuden lisäksi Mikkelin kaupungin osuus on suunniteltu olevan 200 000 euroa, Pieksämäen kaupungin osuus 67 000 euroa, Savonlinnan kaupungin osuus 133 000 euroa ja yksityisten sijoittajien osuus noin 2,1 miljoonaa euroa, jolloin rahaston kokonaissuuruus on noin 3,5 miljoonaa euroa. ELY-keskuksen avustus on haettava maksuun marraskuun loppuun mennessä, jota ennen rahaston on oltava perustettuna.

Rahasto on määrä perustaa kommandiittiyhtiömuotoisena, mikä on tavanomainen rahastojen rakenne. Rahastoa hallinnoiva hallinnointiyhtiö on kilpailutettu ja asiasta on tehty lainvoimainen hankintapäätös 18.10.2019. Kilpailutuksen pohjalta rahaston hallinnointiyhtiöksi valittiin Redstone Nordics Oy.

Rahaston tarkoituksena on täydentää rahoitusmarkkinoilta puuttuvaa pääomaa, joka suunnataan vasta aloittaneille ja nuorille yrityksille. Sijoitustoiminta keskittyy voimakasta kasvua ja kansainvälistymistä hakeviin nuoriin sekä perustamis- ja siemenvaiheen yrityksiin, jotka ovat sijoittuneet tai tulevat sijoittumaan Mikkeliin tai muualle Etelä-Savoon. Sijoitus voi myös kohdentua yritykseen, joka muulla tavoin tuottaa liikevaihtoa tai työpaikkoja Etelä-Savoon yrityksen kotipaikasta riippumatta. Rahasto mahdollistaa ja aktivoi yksityisten sijoittajien kansasijoituksia sekä pyrkii nopeuttamaan lisäsijoitusten toteutumista kohdeyrityksiinsä. Rahaston tavoitteena on kohdeyritysten arvonnousun kautta tapahtuvan tuoton saaminen. Rahaston avulla suunnitellaan rahoitettavaksi 15-25 yritystä, ja ensisijoituksen suuruus olisi 25.000 – 150.000 euroa. Yhteen kohdeyritykseen voidaan sijoittaa enintään 10 % rahaston kokonaispääomasta. Rahastotoimikausi olisi 10 vuotta. Rahasto on tarkoitus perustaa ns. epäsymmetrisenä rahastona, jossa voitonjako poikkeaa tavanomaisesta kommandiittiyhtiön voitonjaosta. Epäsymmetrisessä voitonjaossa julkinen sijoittaja luopuu omista tuottovaatimuksistaan yksityisten sijoittajien hyväksi siinä tarkoituksessa, että julkiselle sijoittajalle (Mikkelin, Pieksämäen ja Savonlinnan kaupungit) kertyy hyötyjä lisääntyneen elinkeinotoiminnan, välillisten verojen, kasvuyritysten kehittymisen ja kasvun, yksityisten sijoittajien helpomman houkuttelun jne. muodossa. Epäsymmetrisyyden kautta rahastosta saadaan kiinnostavampi yksityisille sijoittajille, koska pääomasijoitus alkuvaiheen yrityksiin on riskipitoista ja pitkäjänteistä toimintaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Rahaston mahdollinen voitonjako tapahtuu niin, että ensin palautetaan sijoittajien pääomapanokset. Kaupungeille palautettava osuus olisi ELY-keskuksen avustusta vastaava määrä eli miljoonaa euroa, siinä suhteessa miten kaupungit ovat tehneet omat pääomasijoitukset. Mikkelin, Pieksämäen ja Savonlinnan yhteenlaskettu sijoitus on 400 000 euroa, josta Mikkelin kaupunki on sijoittanut 50 %, joten miljoonasta eurosta Mikkelille palautettava pääomapanos olisi 500 000 euroa ja muille kaupungeille vastaavasti panostensa suhteessa. Seuraavaksi rahaston tuloja maksettaisiin sijoittajille niin, että sijoittajat saisivat sovittua korkoa vastaavan tuoton yhtiöpanokselleen. Kaupungeille korkoa maksetaan vain kunkin suorasta pääomapanoksesta. Loppuosa rahaston tuloista jaettaisiin siten, että 80 % varoista jaettaisiin yksityisille sijoittajille heidän pääomapanostensa mukaisessa suhteessa ja 20 % maksettaisiin hallinnointiyhtiölle.

Rahaston perustaminen vaatii, että yksityisiltä toimijoilta saadaan sijoittajasitoumuksia vähintään 2.100 000 euron edestä. Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy on hakenut yksityisiä sijoittajia osallistumaan rahaston toimintaan. Sopimusluonnoksia voi olla vielä tarpeen edelleen joiltain osin tarkentaa tai muuttaa, kun keskusteluja käydään vielä hallinnointiyhtiön ja sijoittajien kanssa. Tästä syystä kaupunginvaltuuston tulisi valtuuttaa kaupunginhallitus tekemään sopimukseen mahdollisesti tarvittavat muutokset.

Vuodelle 2020 varatusta 50 000 euron määrärahasta on käytetty 30 000 euroa. Vuosien 2021 - 2023 talousarviossa tullaan huomioimaan loput varatusta määrärahasta eli 170 000 euroa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy esitetyn pääomasijoitusrahaston (South Savo Growth Fund) perustamisen ja liitteenä olevat pääomarahaston yhtiösopimuksen sekä osakkuus- ja hallinnointisopimuksen sekä valtuuttaa kaupunginhallituksen tekemään sopimukseen tarvittavat muutokset ja päättämään menettelytavasta, jolla kaupungin pääomasiirrot kommandiittiyhtiöön tehdään.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupungin osuus 170 000 euroa huomioidaan vuoden 2021-2023 talousarvioissa investoinneissa, kohdassa osakkeet ja osuudet.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§339, §340, §341, §345, §346, §347, §348, §349, §350, §351, §352

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§344

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattona sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkityhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§342, §343

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinto-oikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (*hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

## 1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan *vastaanottajan* saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Mikkelin kaupunki /Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattona sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu,
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi,
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian käsittelemiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihe)  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

## **2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE**

### **Valitusoikeus**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Hankinta-oikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan *vastaanottajan* saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Puhelinnumero: 029 56 43300  
Markkinaoikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinatuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava osoitteeseen:

Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus  
Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.