

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 21.11.2018, klo 17:01 - 19:42

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 105 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 106 Pöytäkirjan tarkastus

§ 107 Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

**§ 108 Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen kokousajat 1.1. - 31.8.2019
/hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**

§ 109 Rantakylän päiväkodin ja nuorisotalon hankesuunnitelma/hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan lausunto

§ 110 Kulttuuripalveluiden säännölliset toiminta-avustukset 2019

§ 111 Nuoren mikkeliiläisen taiteilijan apuraha 2018.

§ 112 Ei julkinen

§ 113 Kuntalaisaloite, eläkeläistoiminnan kehittäminen ja yhteistoiminnan parantaminen

§ 114 Valtuustoaloite: Kokoontumistiloilla elinvoimaa

§ 115 Osallisuussuunnitelma 2019 - 2021

§ 116 Aluejohtokuntien strategiset hankkeet vuonna 2019

§ 117 Talousarvion toteutumisen seuranta 31.10.2018 / Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jatta Juhola, puheenjohtaja
Nina Jussi-Pekka, 1. varapuheenjohtaja
Aleksi Nieminen, saapui 17:05
Erja Haukijärvi
Hannu Toivonen
Jari Sihvonen
Laura Hämäläinen, saapui 17:05
Liisa Pulliainen
Reijo Hämäläinen

Muut saapuvilla olleet

Tiina Turunen, johdon assistentti, sihteeri
Matti Karttunen, kulttuuri- ja museojohtaja
Lars Vicari, nuorisovaltuuston varaedustaja
Markku Aholainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen edustaja, saapui 17:08, poistui 18:48
Tapani Lyyra, vanhusneuvoston edustaja
Anneli Liukkonen, vammaisneuvoston edustaja
Virpi Launonen, elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja
Tarja Sinioja, liikunta- ja nuorisosihteeri
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, esittelijä
Hannu Korhonen, projektipäällikkö, poistui 17:30
Havukainen Miia, rakennuttajainsinööri, saapui 17:31, poistui 18:15

Poissa

Heino Lipsanen
Juhani Sihvonen
Roope Nykänen

Allekirjoitukset

Jatta Juhola
Puheenjohtaja

Tiina Turunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.11.2018

21.11.2018

Hannu Toivonen

Erja Haukijärvi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tiina Turunen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 105

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 106

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hannu Toivonen ja Erja Haukijärvi.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Laura Hämäläinen, Aleksi Nieminen ja Pekka Pöyry saapuivat tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen projektipäällikkö Hannu Korhonen kertoi tiivistelmät päättyneestä Hyvinvoinnin virtaa Mikkelissä -hankkeesta sekä alkaneesta Meijän Mikkeli -hankkeesta ja poistui kokouksesta tämän jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 107

Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

Kaupunginvaltuusto

§ 104/8.10.2018 kaupunginvaltuusto myönsi eron Martta Kinnuselle ja valitsi hänen sijaansa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan varajäseneksi yhteisöpedagogi Iris Damsténin jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kaupunginhallitus

§ 364/15.10.2018 kaupunginhallitus ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta lautakunnan kokouksessaan 26.9.2018 tekemiin päätöksiin.

§ 389/05.11.2018 kaupunginhallitus ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta lautakunnan kokouksessaan 17.10.2018 tekemiin päätöksiin.

Elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja

Avustuspäätökset:

§ 15 Mikkelin kaupungin vuosiavustukset kaupungiosaseuroille vuonna 2018 /Koskentaipaleen kylätoimikunta, 10.10.2018

Henkilöstöpäätökset:

§ 19 Kirjastovirkailijan tehtävän täyttäminen, 10.10.2018

§ 20 Palveluvirkailijan työajan muuttaminen, 10.10.2018

Kulttuuri- ja museojohtaja

Avustuspäätökset:

§ 32 Tanssikoulu La Carmencitan kannatusyhdistys ry:n kohdeavustus 3.500 €, 26.10.2018

Liikuntapaikkapäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 6 Moottorikelkan hankinta liikuntapalveluille hintaan 12.322, 58 euroa, 18.10.2018

§ 7 Traktori etukuormaimella/hankinta liikuntapalveluille hintaan 55.976, 74 euroa, 18.10.2018

§ 8 Neliveto pakettiauton hankinta liikuntapalveluille hintaan 41.818, 20 euroa, 18.10.2018

§ 9 Lumilingollinen jäänhoitokone traktorin perään/hankinta liikuntapalveluille hintaan 17.900, 00 euroa, 18.10.2018

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 108

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen kokousajat 1.1. - 31.8.2019/hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2017-2499

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Sivistysjohtaja on laatinut hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kokouksista ehdotuksen kokousaikatauluksi ajaksi 1.1. - 31.8.2019.

Kokouspaikka on lautakuntien kokoushuone kaupungintalon 2. kerroksessa. Kokoukset alkavat kello 17:00, jollei muuta sovita. Kokouspaikkaan ja aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia.

Lautakunnan jäsen, jolla on este osallistua kokoukseen, kutsuu itse varajäsenensä tilalleen. Poissaolosta on hyvä ilmoittaa myös listatiimille ja kokouksen sihteerille.

Viranhaltijoista kokouksiin osallistuvat esittelijä ja sihteeri sekä tarvittaessa asiantuntijoina muut viranhaltijat.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää, että kokoukset ajalla 1.1. - 31.8.2019 pidetään keskiviikkoisin seuraavasti: 30.1., 20.2., 20.3., 24.4., 22.5. 12.6. ja 21.8.2019. Kokoukset alkavat kello 17:00, jollei muuta sovita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Listatiimi, vahtimestarit, aluejohtokunnat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 109

Rantakylän päiväkodin ja nuorisotalon hankesuunnitelma/hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan lausunto

MliDno-2018-2401

Valmistelija / lisätiedot:
Tarja Sinioja, Pirjo Vartiainen
tarja.sinioja@mikkeli.fi
liikunta- ja nuorisosihteeri

Liitteet

1 Liite Hyoltk Rantakylän päiväkotin ja nuorisotalon hankesuunnitelma

Kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen pyytää hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan sekä kasvatus- ja opetuslautakunnan lausuntoja Rantakylän päiväkodin ja nuorisotalon hankesuunnitelmasta.

Rantakylän päiväkodin ja nuorisotalon hankesuunnitelma

Kaupungin tilapalvelut on koonnut laaja-alaisen käyttäjistä, suunnittelijoista ja asiantuntijoista koostuvan työryhmän päivittämään Rantakylän päiväkodin hankesuunnitelman. Alkuperäinen hankesuunnitelma on laadittu vuonna 2016.

Oleelliset muutokset aikaisemmasta hankesuunnitelmasta poiketen ovat lapsipaikkaluku, joka on kasvanut 141:stä 153:een paikkaan. Syynä lapsimäärän kasvattamiseen on aikuisten ja lasten välisen suhdeluvun muutos varhaiskasvatuksessa 1/7:stä 1/8:aan yli 3-vuotiaiden lasten osalta. Suhdeluvun muutoksesta johtuen yli 3-vuotiaiden lasten ryhmäkoko on muuttunut 21:stä 24:ään. Lisäksi tarvitaan avoimen päiväkodin tilat 60:lle henkilölle, jossa on sekä aikuisia että lapsia. Rantakylän koulun rakentamisen yhteydessä ei ole täytetty väestönsuojan rakentamisvelvoitetta kokonaisuudessaan, vaan se on suunniteltu rakennettavaksi tässä yhteydessä. Tulevan väestönsuojan pinta-ala on noin 400 m².

Rantakylän nuorisotalo sijaitsee noin 100 metrin etäisyydellä tulevasta päiväkodista. Tämän hankkeen yhteydessä on kokonaistaloudellisesti edullista rakentaa päiväkodin väestönsuojatilaan uudet tilat nuorisotoimintaa varten. Nykyinen nuorisotalon korjausvelka on noin 250 000 €, peruskorjaustarve noin 350 000 € ja ylläpitokulut noin 35 000 €/vuosi. Väestönsuojatila on paremmin hyödynnettävissä nuorisokäytössä kuin päivähoiton tiloissa. Lisäksi toiminnoilla on synergiaetua, kun päiväkotin ja nuorisotoiminta ovat tiloissa pääosin eri aikoihin, jolloin esimerkiksi liikuntasali palvelee molempia käyttäjäryhmiä. Rantakylän nuorisotalo kokoontuu nykyään muutoinkin vapaa-ajallaan koulun alueella, joten nuorisotilat sijoittuisivat lähelle koulun liikunta- ja leikkivälinealuetta. Päiväkotin olisi joka tapauksessa tulossa koulun ja nuorisotalon väliin, joten tällä ratkaisulla nuorisotalo saadaan lähemmäksi koulua, eikä nuorten tarvitse kulkea päiväkodin pihan läpi. Nykyisen nuorisotalon YL-tontti on jatkossa helposti hyödynnettävissä muussa käytössä.

Toteutussuunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota toisistaan hyvin poikkeavien toimintojen sijoittamisesta samaan rakennuskokonaisuuteen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Toimintojen sisäänkäyntien tulee olla erillään toisistaan sekä suunnitella päiväkodin pidennetyn aukioloajan toiminnot niin, että ne ovat eri päädyssä rakennusta kuin nuorisotilat. Huolellisella suunnittelulla on kuitenkin hankesuunnittelutyöryhmän näkemyksen mukaan mahdollista sovittaa toiminnot yhteen samaan rakennuskokonaisuuteen.

Hankesuunnitelma sisältää kuvauksen nykytilanteesta, selvityksen tulevista tilantarpeista luonnospiirustuksineen sekä uudisrakennuksen alustavan kustannusarvion. Rakentamisaikataulu määräytyy kaupunginvaltuuston vuoden 2019 talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Uudisrakennuksen tavoitteet

Uuden päiväkodin ja nuorisotilan tavoitteena on nykyaikaisen ja uusia virikkeitä tarjoavan rakennuksen saaminen päiväkoti- ja nuorisokäyttöön. Suunnitteluratkaisuissa erityishuomio tulee kiinnittää tilojen monimuotoiseen käyttämiseen eri-ikäisten lasten ja nuorten yhteisenä turvallisenä tilana. Henkilökunnan näkökulmasta tavoitteena on toimivan ja nykyaikaiset palvelut mahdollistavan työympäristön rakentaminen, mikä on turvallinen ja helppo käyttää sekä palvelee virikkeellisenä monikäyttötilana.

Kustannukset

Hankesuunnitelman mukaisen uudisrakennuksen kustannusarvio on noin 5 milj. euroa (alv 0 %) ja irtaimistohankintojen (kalusteet) 150 000 euroa (alv 0 %).

Päiväkoti ja nuorisotila on tarkoitus toteuttaa jaettuna urakkana, joka mahdollistaa paikallisille pk-yrityksille paremmat osallistumismahdollisuudet hankintaan sekä antaa tilaajalle vahvemman otteen suunnittelun ohjaukseen ja toteutusratkaisujen valintaan.

Rahoitus

Hankkeen toteutukseen on kaupungin investointiesityksessä 3 milj. euroa vuodelle 2019 ja 1,5 milj. euroa vuodelle 2020, yhteensä 4,5 milj. euroa.

Toteutusaikataulu

Hankkeen alustava toteutusaikataulu on 8/2019 - 8/2020.

Asiasta on pyydetty lausunto kasvatus- ja opetuslautakunnalta, joka käsittelee asiaa 22.11.2018 sekä hyvinvoinnin- ja osallisuuden lautakunnalta, joka käsittelee asiaa 21.11.2018.

Rantakylän päiväkodin hankesuunnitelma 14.11.2018, joka liitteenä.

Varhaiskasvatus ja nuorisotyö lausuvat hankesuunnitelmasta seuraavaa:

Rantakylän päiväkodin hankesuunnitelmassa on huomioitu hyvin varhaiskasvatuksen tilatarpeet. Kuitenkin päiväkodin ja nuorisotilan sijoittaminen samaan kiinteistöön huolestuttaa varhaiskasvatuksen ammattilaisia.

Alkuperäiseen vuonna 2016 laadittuun Rantakylän päiväkodin hankesuunnitelmaan ei sisältynyt nuorisotilaa. Uudelleen vuonna 2018 kootussa työryhmässä syksyn alkukokouksien jälkeen nuorisopalveluiden esimiehen siirtyessä muihin tehtäviin,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

ei enää kutsuttu nuorisopalveluiden edustajia tai nuoria asiantuntijajäseniksi, vaikka nuorisotilan lisääminen päiväkodin yhteyteen on suuri toiminnallinen muutos.

Rantakylän uusi päiväkotitulee toimimaan laajennetulla aukioloajalla, jolloin lapsia on paikalla myös iltaisin. Rantakylän nuorisotilat ovat auki noin klo 15 - 21, joten lapset ja nuoret ovat toiminnassa pääosin yhtä aikaa. Rantakylän nuorisotalossa on nuorisopalvelujen mukaan noin 4500 käyntikertaa vuodessa päivittäisen kävijämäärän vaihdellessa 30 ja 80 välillä.

Mahdollisesti lasten päivähoidon ja nuorisotilan yhdistäminen samaan rakennukseen ja samaan pihapiiriin herättää monia haasteita, jotka tulisi etukäteen tiedostaa. On väistämätöntä, että suuresta määrästä nuoria lähtee paljon ääntä, joka saattaa pelottaa pieniä lapsia ja häiritä esimerkiksi illan rauhoittumisrutiineja. Ääntä ei lähde pelkästään nuorten puheista, vaan myös peleistä ja musiikista sekä mopoista, joilla nuorisotilalle kuljetaan. Nuorisopalvelujen näkemyksen mukaan hyvä sisätilojen äänieristys ei riitä, koska suuri osa metelistä syntyy nuorten ollessa pihatoiminnoissa tai siirtymässä tilalle tai sieltä pois. Lisäksi Nuorisopalveluista todetaan, että kovaäänisyys kuuluu nuorten ”ryhmäolemuksen”, eikä nuorisotyön tehtävänä alueella voi olla nuorten pitäminen hiljaisena.

Nuorisopalvelujen mukaan nuorisotyö on kasvatuksellista toimintaa, jolla tuetaan nuoren kasvua omaksi parhaaksi itsekseen. Kasvatustoiminnassa törmätään luonnollisestikin usein keskeneräisyyteen: nähdään sopimatonta kielenkäyttöä, roskaamista ja muuta ei-toivottavaa käytöstä. On mahdollista, että pikkulapsen ja teini-ikäisen nuoren kasvuprosessit ovat siinä määrin eri vaiheessa, että kasvattajien ja asiakkaiden – lasten, nuorten ja vanhempien – välille syntyy arjen työtä häiritseviä ristiriitoja. Vaikka monet toiminnot voidaankin menestyksellä sijoittaa toimimaan yhdessä, on syytä kysyä kriittisesti: sopivatko päiväkotit ja nuorisotilat todella toimimaan yhdessä niin, että molemmilla on hyvät ja turvalliset toimintaolosuhteet.

Päiväkodin ja nuorisotilan yhdistäminen on ennen kaikkea toimintaan vaikuttava ratkaisu, eikä sitä pitäisi sekoittaa rakentamis- tai korjaustarpeisiin.

Varhaiskasvatuksen edustajat esittävät, että tilapalvelut pohtii vielä uudelleen nuorisotilojen sijoittamisen Rantakylän koulun välittömään läheisyyteen. Tällä tilajärjestelyllä mahdollistetaan koulun ja nuorisotyön saumaton yhteistyö. Tällä tilajärjestelyllä turvataan myös laajennetulla aukioloajalla toimivan päiväkodin häiriöttömät toimintaolosuhteet.

Jos kuitenkin nuorisotiloja ei voida sijoittaa ko. kampusalueella toisaalle, on varmistettava rakennusteknisesti ja sijoittamalla nuorisotilat ulkotiloineen ja kulkuväyläineen siten, että turvataan sekä päiväkodille että nuorisotilalle molemmille tarkoituksenmukaiset, hyvät ja turvalliset toimintaolosuhteet.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta antaa yllä olevan lausunnon Rantakylän päiväkodin ja nuorisotalon hankesuunnitelmasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää, että jatkosuunnitteluun otetaan mukaan nuorisotyön, vammaisneuvoston ja nuorison edustus.

Merkitään, että rakennuttajaninsinööri Miia Havukainen selosti asiaa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle ja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Kaupunkiympäristölautakunta, Jarkko Hyttinen, Seija Manninen, Vripi Siekkinen, Pirjo Vartiainen, Pirjo Laakso-Vartiainen, Tarja Siniöja, Mervi Hotokka, vammaisneuvosto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 110

Kulttuuripalveluiden säännölliset toiminta-avustukset 2019

MliDno-2018-1933

Valmistelija / lisätiedot:
Susanna Latvala

Mikkelin kaupungin kulttuuripalveluiden talousarvioon on varattu määräraha säännöllisiin toiminta-avustuksiin.

Kulttuuripalveluiden avustusperiaatteiden mukaan säännöllistä toiminta-avustusta myönnetään mikkeliiläisille rekisteröidyille kulttuuriyhdistyksille ja -toimijoille, joiden kanssa on tehty yhteistoimintasopimus. Hakemuksen liitteinä tulee olla toimintasuunnitelma, talousarvio, edellisen vuoden toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto sekä yhdistyksen säännöt, mikäli niitä ei ole aiemmin toimitettu tai niitä on muutettu.

Vuonna 2018 säännöllistä kulttuuriavustusta myönnettiin seuraavasti:

Etelä-Savon Tanssiopisto	20 000 €
Mikkeli seura/Elomaan talo	5 000 €
Mikkelin Valokuvataide ry/ Mikkelin Valokuvakeskus	20 000 €
- Taiteiden talon sisäinen vuokraosuus valokuvakeskukselle	15 312 €
Yhteensä	60 312 €

Vuodelle 2019 säännöllistä toiminta-avustusta ovat hakeneet seuraavat kulttuuriyhdistykset ja tahot, joiden kanssa on tehty yhteistoimintasopimus:

Etelä-Savon Tanssiopisto	40 000 €
Mikkeli seura/Elomaan talo	5 000 €
Mikkelin Valokuvataide ry/ Mikkelin Valokuvakeskus	50 000 €
- Taiteiden talon sisäinen vuokraosuus valokuvakeskukselle	15 312 €
Yhteensä	110 312 €

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta myöntää kulttuuriyhdistyksille säännölliset toiminta-avustukset vuodelle 2019 seuraavasti:

Etelä-Savon Tanssiopisto	20 000 €
Mikkeli seura/Elomaan talo	5 000 €
Mikkelin Valokuvataide ry/ Mikkelin Valokuvakeskus	20 000 €

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Taiteiden talon sisäinen vuokraosuus 15 312 € valokuvakeskukselle	
Yhteensä	60 312 €

Hakemuksista puuttuvat liitteet on toimitettava kulttuuripalveluihin ennen avustuksen maksamista. Avustuspäätös raukeaa vuoden 2019 loppuun, mikäli tarvittavia liitteitä ei toimiteta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakijat, kirjaamo, Anne Salmi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 111

Nuoren mikkeliiläisen taiteilijan apuraha 2018.

MliDno-2018-1934

Valmistelija / lisätiedot:
Susanna Latvala

Nuoren mikkeliiläisen taiteilijan apuraha on ollut haettavissa 31.10.2018 mennessä. Apuraha myönnetään 17 - 30 vuotiaalle mikkeliiläiselle nuorelle, jonka kotikunta on Mikkeli ja jolla on näyttöä taiteellisesta toiminnasta sekä hakijan taiteenalallaan osoittamasta lahjakkuudesta. Pelkkä taiteen opiskelu ei ole riittävä peruste. Apurahan käyttötarkoitus on vapaa.

Hakemuksia tuli yhteensä 13 kappaletta. Hakemuksissa oli tänäkin vuonna todella laaja kirjo; mukana oli kuvataiteen, musiikin, tanssin, teatterin ja valokuvataiteen edustajien nuoria lahjakkaita hakijoita.

Yhteenveto hakijoista jaetaan oheismateriaalina. Apurahahakemukset liitteineen on ennakkoon nähtävillä lautakunnan sihteerin Tiina Turusella.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta vahvistaa Vuoden 2018 nuoren mikkeliiläisen taiteilijan apurahan suuruudeksi 3 000 € ja päättää vuoden 2018 nuoren mikkeliiläisen taiteilijan apurahan saajan.

Päätös

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta vahvisti vuoden 2018 nuoren mikkeliiläisen taiteilijan apurahan suuruudeksi 3 000 € ja päätti vuoden 2018 nuoren mikkeliiläisen taiteilijan apurahan saajaksi Johanna Seppäsen.

Lisäksi lautakunta valitsi apurahan luovuttajaksi puheenjohtaja Jatta Juholan. Luovutus tapahtuu 24.11.2018 joulunavaustilaisuudessa Kauppakeskus Stellassa.

Tiedoksi

Kirjaamo, hakijat, lautakunnan edustaja, Anne Salmi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 113

Kuntalaisaloite, eläkeläistoiminnan kehittäminen ja yhteistoiminnan parantaminen

MliDno-2018-1925

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Launonen

Virpi.Launonen@mikkeli.fi

elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja

Eläkeläisjärjestöt ovat jättäneet 14.9.2018 päivätyn aloitteen Mikkelin kaupungille. Aloite on sisällöltään seuraava:

” ELÄKELÄISJÄRJESTÖJEN ESTYS MIKKELIN KAUPUNGILLE 14.9.2018

Eläkeläisjärjestöt tekevät yhteistyötä keskenään, muiden järjestöjen, kuntien ja muiden yhteisöjen kanssa. Jäseniä meillä on yli 3000 ja toimimme laajasti lähes 20 000 mikkeliläisen eläkkeellä olevan kanssa heidän hyvinvointinsa ja elämäntilanteensa parantamiseksi. Tuotamme eläkeläisille yli 100 000 toimintatuntia vuodessa. Eläketuloa mikkeliläiset käyttävät lähes 350 miljoonaa vuodessa. Kaupungin ja ESSOTEn tuki yhdistyksille on satasia vuodessa.

Eläkeläisjärjestöillä on halu ja valmius rakentavaan ja yhteissuunnitteluun ja -toimintaan kaupungin kanssa. Eläkkeellä olevissa on kattava kirjo hyvin monien toimintojen asiantuntemusta ja elämäkokemusta. Eläkkeensaajilla on aikaa ja energia käytettävissä yhteisiin asioihin. Tämä tulee organisoida myös Mikkelissä suunnitelmallisesti hyötykäyttöön luomalla eläkeläisjärjestöille vahva toiminta-alusta ja tuki.

Tehokkaalla yhteistoiminnalla voidaan edistää ikääntyvien hyvinvoinnin ja toimintakyvyn ylläpitämistä niin, että julkisia varoja voidaan säästää viivästyttämällä kalliitten ja raskaitten hoitojen vaihetta. Toimimme itse hyödyllisesti, jos saamme siihen kaupungin ja muiden tahojen tukea.

Esitykset:

- Kaupungin strategian pohjalle laaditaan nopealla aikavälillä eläkeläistoiminnan tukiohjelma yhdessä kaupungin ja ao. järjestöjen kanssa.
- Solmitaan kumppanuussopimukset kaupungin ja yhdistysten kesken winwin -periaatteella. Ne voivat sisältää järjestöjen puolelta mm. digituki-, koulu-, päiväkot-, nuoriso-, laitos- ym. palvelut, vapaaehtois- ja ohjaajatyöt, liikuntapalvelujen järjestämisen, kulttuuri- ym. esiintymiset jne.
- Eläkeläisyhdistysten avustukset ja kumppanuussopimusten kaupungin rahoitus tulee varata kaupungin budjettiin niin, että tehokas toiminta mahdollistuu.
- Hyvän toiminta-alustan turvaamiseksi kaupunki järjestää ilmaiset/edulliset toimitilat tarvittavine välineistöineen yhdistyksille ja tukee toimistoteknisten palvelujen järjestämisessä niin keskusta-alueella kuin taajamissakin.
- Kumppanuustalosta tulisi tehdä päätös ja saada toiminta yhteisvastuullisesti liikkeelle.
- Kaupunki osoittaa hyvän ja edullisen tanssipaikan eläkeläisjärjestöjen päivätansseihin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Vanha sotilaskoti tulee muokata sekä järjestöjen käyttöön että kansalaisopiston ja harrastajateattereiden käyttöön käyttäen tarvittaessa siirrettävää katsomorakennelmaa, joka voidaan sijoittaa esim. nykyisen tuolivaraston tilalle.
- Eläkeläiskortin joustavuutta tulee lisätä mm. valikoiden kohdentamalla niin, ettei sen hinta nouse.
- Eläkeläisille tulee järjestää maksuton joukkoliikenteen käyttömahdollisuus.
- Eläkeläisjärjestöt pitävät tärkeänä, että Mikkeliin perustetaan järjestöyhteistyöryhmä/järjestöedustamo tai vastaava koko järjestösektorin ja kaupungin yhteistyöelin suunnittelemaan ja kehittämään kolmannen sektorin ja kaupungin yhteistyötä.

Ryhmässä tulee olla keskeisten järjestösegmenttien ja kaupungin ao. vastuullisten edustus.

Mikkelin eläkeläisyhdistykset:

Eläkeliiton Mikkelin, Mikkelin seudun, Anttolan, Haukivuoren ja Ristiinan yhdistykset
Eläkkeensaajien Mikkelin, Naisvuoren, Anttola, Haukivuoren ja Otavan yhdistykset
Kansallisten senioreitten Mikkelin ja Ristiinan yhdistykset
Mikkelin seudun eläkeläiset yhdistys, yhdistys
Mikkelin seudun eläkeläisyhdistys
Mikkelin kristityt ikinuoret, yhdistys
Senioriliike Mikkelin alueyhdistys”

Kaupungin palvelualueet ovat valmistelleet yhteistyössä seuraavan vastineen:

- Kaupungin strategian pohjalle laaditaan nopealla aikavälillä eläkeläistoiminnan tukiohjelma yhdessä kaupungin ja ao. järjestöjen kanssa.

Hyvinvointikoordinaattori laatii vanhusneuvoston kanssa yhteistyössä vanhusohjelman, jolla toteutetaan vanhuspalvelulain 5 §:n mukaisia tavoitteita. Ohjelma tehdään yhteistyössä Essoten ja maakunnan kanssa ja sen tekemiseen otetaan mukaan järjestöjä. Ohjelman laatiminen on tavoitteena Hyvän elämän -ohjelmassa kohdan 3. Sujuva ja turvallinen elämä vauvasta ikäihmisiin alakohdassa 2. Fyysinen, psyykkinen ja sosiaalinen turvallisuus.

- Solmitaan kumppanuussopimukset kaupungin ja yhdistysten kesken winwin -periaatteella. Ne voivat sisältää järjestöjen puolelta mm. digituki-, koulu-, päiväkot-, nuoriso-, laitos- ym. palvelut, vapaaehtois- ja ohjaajatyöt, liikuntapalvelujen järjestämisen, kulttuuri- ym. esiintymiset jne.

Mikkelin kaupunki on osana kumppanuustalovalmistelua käynnistänyt valmistelun myös kumppanuuspöytämallista. Siinä tavoitteena on luoda yhteistyörakenne kaupungin ja järjestöjen välille. Kumppanuuspöydässä neuvotellaan esimerkiksi avustusperiaatteista ja muista tukitavoista sekä pohditaan yhteisiä keinoja kaupunkilaisten hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämiseen. Yhdeksi kumppanuuspöydän työmalliksi on kaavailtu osallistuvaa budjetointia. Siinä järjestöt yhdessä pohtivat ratkaisuja akuuteiksi näkemiinsä hyvinvointiongelmiin. Kaupunki osoittaa asialle tietyn rahallisen resurssin, jonka käytöstä järjestöt sopivat yhdessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Eläkeläisyhdistysten avustukset ja kumppanuussopimusten kaupungin rahoitus tulee varata kaupungin budjettiin niin, että tehokas ennaltaehkäisevä toiminta mahdollistuu.

Kaupungilla on erilaisia toiminta-avustuksia, joita yhdistyksillä on mahdollista hakea avustusperiaatteiden mukaisesti. Kumppanuuspöytämallissa kokeillaan myös osallistuvaa budjetointia, jossa yhdistykset suunnittelevat yhteistoiminnassa ennaltaehkäisevää hyvinvointitoimintaa, johon kaupunki myöntää rahoitusta.

- Hyvän toiminta-alustan turvaamiseksi kaupunki järjestää niin keskusta-alueella kuin taajamissakin toimivat ja maksuttomat/edulliset toimitilat tarvittavine välineistöineen yhdistyksille ja tukee toimistoteknisten palvelujen järjestämisessä.

Keskusta-alueella testataan kumppanuustaloa. Mikäli toimintamalli on toimiva ja sillä näyttää olevan tarvetta, mallia on mahdollista laajentaa myös muihin taajamiin.

- Kumppanuustalosta tulisi tehdä päätös ja saada toiminta yhteisvastuullisesti liikkeelle.

Mikkeliin on valmisteltu kaupungin toimesta kumppanuustaloa helmikuusta 2018 alkaen. Hyvinvointikumppanuus Etelä-Savossa –hanke on tosin tehnyt pohjatyötä hankkeen hyväksi jo paljon aiemmin. Valmistelua on tehty yhdessä kaupungissa toimivien järjestöjen kanssa. Helmikuussa kutsuttiin järjestöjä koolle hyvin laajalla jakelulla ja kokouksessa sovittiin siitä, että valmistelua jatketaan pienemmän järjestöjoukon voimin.

Marraskuun alussa koottiin jälleen järjestöväkeä koolle laajalla jakelulla ja päivitettiin kaikkien kiinnostuneiden tietämys valmistelutilanteesta. Kokoontumisen tavoitteena oli sopia järjestöjen kanssa siitä, kuinka valmistelua jatketaan järjestövetoisesti. Yhteisessä kokouksessa sovittiin, että jatkovalmisteluryhmän kokooa Estery ry:n toiminnanjohtaja Annastiina Vesterinen. Samalla ajatus oli, että kumppanuustalon toimintoja hallinnoiva yhdistystoiminta rakentuu nykyisen Estery ry:n pohjalle. Muut järjestöt voivat esittää omia yhteisiä edustajiaan valmisteluryhmään.

Valmistelussa on tarkoitus edetä nopealla aikataululla. Vastauksena aloitteessa esitettyyn toivomukseen voidaan todeta, että valmistelu on edennyt hyvin ja että aloitteen mukaiseen päätökseen ja yhteisvastuulliseen liikkeelle lähtemiseen päästään lähitulevaisuudessa.

- Kaupunki osoittaa hyvän ja edullisen eläkeläisjärjestöjen monipuoliseen ja kokonaisvaltaiseen tanssiharrastukseen soveltuvan tilan.

Eläkeläisjärjestöille on esitelty valmisteltuja vaihtoehtoja tanssipaikoiksi, ja ratkaisua on haettu hyvässä yhteistyössä. Eläkeläisjärjestöt ovat hyväksyneet tanssipaikaksi maalaiskunnan entisen kunnantalon osoitteessa Otavankatu 7, jossa tanssitaan vuoden 2019 alusta torstaisin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Vanha sotilaskoti tulee muokata sekä järjestöjen että kansalaisopiston ja harrastajateattereiden käyttöön esimerkiksi käyttäen tarvittaessa siirrettävää katsomorakennelmaa, joka voidaan sijoittaa esim. nykyisen tuolivaraston tilalle.

Vanha sotilaskoti eli Sotku on siirtynyt vuoden 2018 alussa nuorisotoimelta kansalaisopiston hallinnoitavaksi. Perusteluna muutokselle oli lähinnä se, että kansalaisopisto tarvitsi teatteriopetukselleen uudet tilat, koska kaupunki valmisteli Muisti-tietokeskuksen sijoittamista Päämajataloon, jossa teatteriopetuksen tilat aiemmin olivat.

Muuton yhteydessä tavoitteena oli myös se, että järjestöt voisivat mahdollisimman pitkälti jatkaa toimintaansa Sotkun tiloissa samalla tavalla kuin ennenkin. Tämä ajatus ei kuitenkaan täysin toteutunut, koska Sotkun saliin oli tarkoituksenmukaista rakentaa samanlainen kiinteä teatterisali katsomoineen ja tekniikoineen ym. kuin Päämajatalollakin oli ollut. Muuton myötä Mikkeliin on syntynyt teatteriopetuksen ja -harrastamisen keskittymä, jollaista kaupunkiin on puuhattu vuosikautia. Mikkeliissä on runsaasti aktiivista harrastajateatteritoimintaa ja vaikka Sotku yksin ei ryhmien kaikkia tilantarpeita pystykään tyydyttämään, muodostaa Sotku keskittymän, jollaista kaupunkiin on tarvittu ja kaivattu.

Monet järjestöt voivat edelleen kokoontua ja järjestää toimintaansa Sotkulla. Sotkun käyttöaste on järjestöjen näkökulmasta itse asiassa noussut. Sotkun salia ei kuitenkaan enää tässä vaiheessa kannata muuttaa tilaksi, joka soveltuu kaikkeen mahdolliseen toimintaan. Jos näin tehtäisiin, teatteriopetuksen ja harrastamisen edellytykset heikkenisivät selvästi. Haitarikatsomo ei yksin ratkaisisi ongelmaa, koska tila on muutenkin muuttunut siitä, mitä se oli aiemmin. Salissa on suuri trussiputkikehikko, jota tarvitaan teatteritoiminnan tekniikan ja toiminnassa välttämättömien pimennysverhojen takia. Lisäksi salin lattian vapaata tilaa peittää tanssimatto, joka on niin ikään välttämätön teatteritoiminnassa ja jonka pois ottaminen eri käyttövuorojen välillä ei ole helppoa eikä mielekästä.

Haitarikatsomon hankkimiseen liittyy myös taloudellinen ongelma. Alustavien kyselyiden mukaan tarkoituksenmukainen katsomo tilaan maksaisi useita kymmeniä tuhansia euroja. Kaupungin taloudessa ei ole varauduttu tällaiseen menoerään.

Hyvin toimivaa teatterikeskittymää ei kannata rikkoa senkään takia, että toiminnalla on paljon tulevaisuuden potentiaalia. Kaupunki on valmistelemassa kumppanuussopimusta Mikkeliissä toimivien harrastajateatteriryhmien kattojärjestön Hattu ry:n kanssa. Kumppanuussopimuksella on tarkoitus kehittää sekä Sotkun toimintaa että myös miljöötä entistä paremmin erilaisia kulttuuriharrastuksia tukevaksi.

Sotkun kohdalla voidaan puhua tietynlaisesta toimintaa tukevasta palvelumuotoilusta. Erikoistuminen tilojen käytössä on tervetullutta, koska sen avulla voidaan palvella tiettyä kohderyhmää mahdollisimman optimaalisesti. Mikkeliissä on runsaasti erilaisia harrastustiloja ja muidenkin tilojen kohdalla voidaan harkita vastaavanlaista erikoistumista, jos se osoittautuu tarkoituksenmukaiseksi. Näin kaikenlaisilla harrastusryhmillä voisi olla pitkän päälle oman toimintansa kannalta mahdollisimman

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

tarkoituksenmukaiset tilat. Hattu ry:n kanssa työn alla oleva kumppanuussopimus soveltuu hyvin malliksi myös muiden alojen järjestöjen ja kaupungin välisen yhteistyön kehittämiseen.

- Eläkeläiskortin joustavuutta tulee lisätä mm. valikoiden kohdentamalla niin, ettei sen hinta nouse.

Seniorikorttiin tehtävistä muutoksista on linjattu kaupunkirakenneselvityksessä. Kaupunginvaltuusto päättää periaatetasolla asiasta talousarvion yhteydessä. Tämän jälkeen liikunta- ja nuorisopalvelut pääsevät valmistelemaan asiaa tarkemmin. Eläkeläisten kannanotto on viety liikunta- ja nuorisopalveluiden tietoon valmistelua varten.

- Eläkeläisille tulee järjestää maksuton joukkoliikenteen käyttömahdollisuus.

Asiaa selvitetään koululaisten Waltti-korttikokeilun tulosten arvioimisen jälkeen yhdessä kaupungin Kyytineuvon kanssa. Ehdotusta pidetään kaupungin strategisten linjausten mukaisena, koska sillä pystytään vaikuttamaan liikenteen päästöihin kannustamalla joukkoliikenteen käyttöön.

- Eläkeläisjärjestöt pitävät tärkeänä, että Mikkeliin perustetaan järjestöyhteistyöryhmä/järjestöedustamo tai vastaava koko järjestösektorin ja kaupungin yhteistyöelin suunnittelemaan ja kehittämään kolmannen sektorin ja kaupungin yhteistyötä.

Ryhmässä tulee olla keskeisten järjestösegmenttien ja kaupungin ao. vastuullisten edustus.

Kumppanuustalon jatkovalmistelun yhteydessä selvitetään järjestöjen halukkuutta kumppanuuspöytämallin kehittämiseen. Kumppanuuspöytämallissa järjestöt ja kaupunki sopivat kumppanuuslinjoista yhteistyössä. Järjestöt on vastuutettu viemään valmistelua yhteisvoimin eteenpäin. Kaupunki on mukana valmistelussa, mutta ei määritä sitä, miten asiat etenevät. Voidaan kuitenkin pitää hyvin todennäköisenä, että kaupunkiin syntyy aloitteen mukainen yhteistyöelin, jossa on edustus eri järjestösegmenteistä ja kaupunkiorganisaatiosta.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyväksytään.

Päätös

Käydyn keskustelun pohjalta hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta yksimielisesti päätti pyytää lausunnon vanhusneuvostolta, jonka jälkeen lautakunta käsittelee asian uudelleen.

Tiedoksi

Vanhusneuvosto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 99,20.08.2018

Kaupunginhallitus, § 320,03.09.2018

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 114, 21.11.2018

§ 114

Valtuustoaloite: Kokoonmistiloilla elinvoimaa

MliDno-2018-1768

Kaupunginvaltuusto, 20.08.2018, § 99

Valtuutettu Petri Pekonen esitti 20.8.2018 Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin kaupunginvaltuusto on tänään hyväksynyt Mikkelin kaupunkistrategian strategiset ohjelmat.

Hyvän elämän ohjelman, kestävän kasvun ohjelman ja elinvoimaohjelman.

Hyvinvoinnin edistäminen korostuu entisestään. Hyvän elämän ohjelman painopisteiksi on hyväksytty yhteisöllisyys, aktiivinen ja hyvinvointia tukeva arki sekä sujuva ja turvallinen elämä vauvasta ikäihmisiin.

Kuten strategisissa ohjelmissa todetaan, asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen on kunnan lakisääteistä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä, jota toteutetaan laajassa verkostoyhteistyössä. Asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen kytkeytyy tiiviisti kaupungin elinvoimaan ja kestäväan kasvuun.

Nyt hyväksytyt ohjelmat pitää viedä käytännön tasolle koko laajassa Mikkelissä.

Asukkaiden keskuudesta on tuotu huolta riittävästä ja toimivista kokoonmistiloista, kun alamme toteuttaa kouluverkon tiivistämistä. Miten kokoonmistilat säilyvät jatkossa eri puolella Mikkeliä?

Keskustan Mikkelin valtuustoryhmä suhtautuu erittäin vakavasti tähän kysymykseen ja haluaa, että kaikki keinot tutkitaan tilojen jäämiseksi lähelle käyttäjiä niin kantakaupungissa, kuin kauempana kylillä.

Jotta kaupungin kokoonmistiloja voidaan säilyttää ja käyttäjät niitä käyttää, Keskustan valtuustoryhmä esittää tutkittavaksi erilaisia malleja kaupungin vuokratilojen vuokraus käytännöissä, mm. etäisyydet tulee ottaa huomioon ja kaupungin tulee tutkia mahdollisuutta vyöhykehinnotteluun.

Mikkelissä 20.8.2018

Keskustan Mikkelin valtuustoryhmä

Kirsi Olkkonen, Heikki Nykänen, Pekka Pöyry,
Petri Pekonen, Seija Kuikka, Päivi Ylönen,
Taina Harmoinen, Noora Ruuth, Outi Kauria"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 03.09.2018, § 320

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään joulukuussa 2018.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 21.11.2018, § 114

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Launonen

Virpi.Launonen@mikkeli.fi

elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja

Mikkelin Keskustan valtuustoryhmä on tehnyt 20.8.2018 valtuustoaloitteen kokoontumistilojen säilyttämisen merkityksestä hyvinvoinnille ja elinvoimaisuudelle.

Valtuustoaloitteessa on kaksi kohtaa, joihin pyydettiin selvitystä:

- Kokoontumistilojen saavutettavuus koko Mikkelin alueella
- Tilojen hinnoittelumalli.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 3.9.2018 § 99 valtuuttanut sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmistelevaan vastausta valtuustoaloitteeseen. Koska asia liittyy keskeisin osin kaupungin kiinteistöjen käyttöön, valmistelua on tehty yhteistyössä vuokraus- ja käyttöpalvelut -yksikön kanssa.

Kokoontumistilojen saavutettavuus

Kaupunkirakenneselvityksen yksi tavoite on talouden tasapainottaminen. Tässä yhtenä keinona on kaupungille tarpeettomista kiinteistöistä luopuminen. Tämä on huomioitu myös toimenpiteiden kustannusvaikutuksissa, mikä tarkoittaa sitä, että odotetut kustannussäästöt eivät toteudu täysimääräisesti, mikäli tarpeettomista kiinteistöistä ei luovuta.

Kokoontumistilojen tarve on olemassa, siksi tulee pohtia erilaisia kumppanuusmalleja, joissa tilojen saavutettavuutta voidaan paremmin turvata. Kumppanuustalo-ajattelu lähtee siitä, että järjestöt yhdessä ottavat vastuun tiloista ja niiden ylläpidosta ja kaupunki subventoi jollakin menetelmällä tätä. Kumppanuustaloo ollaan kokeilemassa vuoden 2019 aikana, ja siitä saatavia kokemuksia voidaan hyödyntää myös muiden kokoontumistilojen suhteen. Kumppanuustaloo varten on nimetty järjestöjen keskuudesta suunnittelutyöryhmä, johon kaupungin edustajana osallistuu Matti Laitsaari.

Kokoontumistilojen hinnoittelu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupungin omistamien tilojen vuokra perustuu kyseistä kiinteistöstä aiheutuviin kuluihin. Alueperustaista hinnoittelua ei ole käytetty. Kaupungin omistamien tilojen käytön periaatteisiin otetaan kantaa palvelusuunnitelmassa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää lähettää valtuustoaloitteeseen laaditun vastineen kommentoitavaksi kaupunkiympäristölautakunnalle ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle yllä olevan selvityksen täydennettynä kaupunkiympäristölautakunnan huomioilla vastineena kokoontumistilojen saatavuutta koskevaan valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

kaupunginhallitus, tekninen johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 115

Osallisuussuunnitelma 2019 - 2021

MliDno-2018-2366

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Launonen

Virpi.Launonen@mikkeli.fi

elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja

Liitteet

1 Liite Hyoltk Osallisuussuunnitelma 2019-2021 taulukko marraskuu

Kuntalain (22 §) mukaan ”Kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista.

Osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää erityisesti:

- 1) järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia sekä kuntalaisraateja;
- 2) selvittämällä asukkaiden mielipiteitä ennen päätöksentekoa;
- 3) valitsemalla palvelujen käyttäjien edustajia kunnan toimielimiin;
- 4) järjestämällä mahdollisuuksia osallistua kunnan talouden suunnitteluun;
- 5) suunnittelemalla ja kehittämällä palveluja yhdessä palvelujen käyttäjien kanssa;
- 6) tukemalla asukkaiden, järjestöjen ja muiden yhteisöjen oma-aloitteista asioiden suunnittelua ja valmistelua.”

Kunta voi vapaasti päättää siitä, miten se tämän velvollisuutensa käytännössä toteuttaa.

Mikkelin kaupungin elinikäisen oppimisen ja osallisuuden tulosalueella on valmisteltu osallisuussuunnitelmaa vuosille 2019 - 2021. Suunnitelmaa on työstetty syksyn 2018 aikana yhteensä yhdeksässä työpajassa eri sidosryhmien kanssa. Lisäksi asioita on työstetty mikkeliläisten kanssa kahdessa eri tapahtumassa: MeijänPiknik -puistotapahtumassa ja Sadonkorjuumarkkinoilla. Suunnitelmaa varten on pyydetty palautetta ja kommentteja laajalti mikkeliläisiltä yhdistyksiltä, oppilaitoksilta, yrityksiltä, julkistoimijoilta ja asukkailta niin työvaiheessa kuin luonnosvaiheessakin.

Osallisuussuunnitelmassa on pyritty huomioimaan kaupungin strategiset tavoitteet sekä osallisuuden rakenteiden vahvistaminen. Hyväksymisen jälkeen osallisuussuunnitelmasta tehdään visuaalisempi versio, jota voidaan käyttää verkkosivuilla sekä printattuna materiaalina erilaisissa kuntalaistilaisuuksissa.

Osallisuussuunnitelman toteutumista seurataan vuosittain. Osallisuussuunnitelma liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy osallisuussuunnitelman vuosille 2019 - 2021 liitteen mukaisesti.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Pekka Pöyry poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 116

Aluejohtokuntien strategiset hankkeet vuonna 2019

MliDno-2018-1735

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Launonen

Virpi.Launonen@mikkeli.fi

elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja

Liitteet

1 Liite Hyoltk Yhteenveto Ajk strategiset hankkeet 2019

Kuluvan valtuustokauden aikana Mikkelin kaupungissa on kokeiltu alueiden kehittämistä uudella tavalla, asukkaat mukaan ottavalla osallistuvan budjetoinnin mallilla. Osallistuva budjetointi on uusi tapa ottaa kuntalaiset mukaan kunnan talouden suunnitteluun, ja sen soveltamiseen kannustetaan kesäkuussa 2017 voimaan tullessa kuntalain pykälässä 22 §. Osallistuva budjetoinnin malli on uudenlainen talouden, demokratian ja käytännön yhdistämisen toimintamalli, mikä tarjoaa uudenlaisia mahdollisuuksia kehittämiseen, yhteisten asioiden edistämiseen ja asukkaiden osallistumiseen.

Mikkelissä osallistuvan budjetoinnin mallia on kokeiltu aluejohtokuntatoiminnassa siten, että osa aluejohtokuntien budjeteista on koottu yhteen määrärahaan, jonka puitteissa aluejohtokunnat ovat voineet esittää rahoitettavia hankkeita. Hankkeiden on tuettava kaupungin strategiaa. Lisäksi hankkeet tulee suunnitella alueen asukkaiden kanssa siten, että hankkeet hyödyttävät mahdollisimman laajasti alueen asukkaita. Aluejohtokunnat toteuttivat vuoden 2018 aikana ensimmäiset strategiset hankkeensa, joiden ideointiin, suunnitteluun ja toteuttamiseen on otettu mukaan alueiden asukkaat, yhdistykset ja muut yhteisöt.

Mikkelin aluejohtokunnat ovat valmistelleet nyt vuodelle 2019 hankkeita, jotka on käsitelty syksyllä 2018 aluejohtokuntien puheenjohtajien kokouksessa. Puheenjohtajien kokous on valinnut lautakunnalle esitettävät hankkeet. Vuodella 2019 aluejohtokuntien strategisiin hankkeisiin on budjettiin ehdotettu 150 000 euroa. Nyt esitettyjen hankkeiden kokonaissumma on 110 900 euroa. Mikäli talousarvioesitys hyväksytään, aluejohtokunnat esittävät keväällä täydennystä nyt esitettävään hankelistaan.

Aluejohtokuntien esitykset hankkeiksi liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää hyväksyä aluejohtokuntien tekemät esitykset strategisiksi hankkeiksi pois lukien Haukivuoren aluejohtokunnan markkinointihankkeen. Markkinointihankkeen sisällöt ovat sellaisia, joita toteutetaan tai joita tulisi toteuttaa kaupunkitasolla huomioiden kaikki alueet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Aluejohtokunnat, osallisuuskoordinaattori, viestintätiimi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 117

Talousarvion toteutumisen seuranta 31.10.2018 / Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2018-884

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen, Johanna Hurmalainen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Hyoltk seuranta 10-2018

Lautakunnan alaisen toiminnan talouden lokakuun lopun toteuma, raportti sekä johdon ennuste loppuvuodelle ja investointisuunnitelman toteuma ovat liitteenä.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan toimintatulojen arvioidaan alittuvan noin 49.000 euroa ja toteuman perusteella toimintamenojen arvioidaan alittuvan noin 185.600 euroa. Toimintakatteen arvioidaan näin ollen muodostuvan noin 137.000 euroa talousarviota paremmaksi.

Toimintatulojen alitus muodostuu kansalaisopiston kurssimaksutuotoista, kirjaston varausmaksujen poistamisesta ja orkesterin muiden toimintatuottojen alituksesta.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Lokakuun talouden toteuma ja investointisuunnitelman toteuma merkitään tiedoksi.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavia toimintatuottojen alituksia:

kustannuspaikka 14025520 tili 327100 15.100 euroa
kustannuspaikka 140255101 tili 353000 25.800 euroa ja
kustannuspaikka 140253101 tili 353000 8.100 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§105, §106, §107, §108, §109, §113, §114, §115, §116, §117

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§110, §111, §112

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 - 11, 50101 Mikkeli

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9-11, 50101 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 8-16