

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 03.10.2016, klo 13:00 - 15:08

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 356 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 357 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 358 Ilmoitusasiat**
- § 359 Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset**
- § 360 Valtuuston jäsenyydestä eroaminen, Marja Hämäläinen**
- § 361 Eron myöntäminen Marja Hämäläiselle Haukivuoren aluejohtokunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**
- § 362 Intendentin virka**
- § 363 Talouden seuranta 7/2016, kaupunginhallitus**
- § 364 Selvitykset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2015**
- § 365 Viinamäen vesiosuuskunnan lainatakaus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Seija Kuikka, puheenjohtaja
Arto Seppälä, 1. varapuheenjohtaja
Olli Nepponen, 2. varapuheenjohtaja
Armi Salo-Oksa
Hannu Kilkki
Jaakko Väänänen
Jaana Vartiainen
Juha Vuori
Kati Kähkönen
Outi Kauria
Raine Lehtonen
Sari Teittinen
Veli Liikanen
Vesa Himanen
Heikki Nykänen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Satu Taavitsainen, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Kirsi Olkkonen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Mauri Miettinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Jouni Riihelä, tekninen johtaja
Juha Ropponen, ohjelmajohtaja
Jukka Savolainen, kaupunginlakimies
Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja
Satu-Mari Tolonen, viestintäpäällikkö
Heikki Siira, talousjohtaja, saapui 13:38
Heli Huopainen, henkilöstöjohtaja, saapui 13:38
Timo Talo, vt. sosiaali- ja terveysjohtaja
Jari Laitinen, taloussuunnittelupäällikkö, saapui 13:38

Poissa

Petri Pekonen

Allekirjoitukset

Seija Kuikka
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Armi Salo-Oksa

Kati Kähkönen

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Kaupunginkansliassa 6.10.2016

Ari Liikanen, hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 356

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 357

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Armi Salo-Oksa ja Kati Kähkönen. Pöytäkirja tarkastetaan kaupunginkansliassa keskiviikkona 5.10.2016 ja se on nähtävänä torstaina 6.10.2016.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 358
Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Etelä-Savo maakuntaliitto
- maakuntahallituksen pöytäkirja 19.9.2016
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen ky
- hallituksen pöytäkirja 21.9.2016
- Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 21.9.2016/Dno 3728/3/15
Yhteistoiminta-alueella järjestettävää eläinlääkintöhuoltoa
koskevassa valituksessa. Korkein hallinto-oikeus on hylännyt
Kangasniemen kunnan tekemän valituksen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

§ 359

Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- Vesiliikelaitos 22.9.2016
- Ristiinan aluejohtokunta 14.9.2016
- Haukivuoren aluejohtokunta 15.9.2016

Saatavien poistot ja asiakasmaksuasiat 2016, talouspäätökset (eri hallintokunnat), hallintojohtaja:

- 26.9.2016 § 44

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 360

Valtuuston jäsenyydestä eroaminen, Marja Hämäläinen

MliDno-2016-2039

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Valtuutettu Marja Hämäläinen on lähettänyt 23.9.2016 seuraavan eropyynnön:

" Pyydän eroa kaikista luottamustoimistani. Syy: Henkilökohtaiset syyt. Marja Hämäläinen."

Perussuomalaisten Mikkelin valtuustoryhmän 1. varajäsen on Markku Tissari, joka nyt kutsutaan varsinaiseksi valtuutetuksi. Valtuustoryhmän 1. varajäseneksi siirtyy Jussi Marttinen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Marja Hämäläiselle hänen pyytämänsä eron kaupunginvaltuuston jäsenyydestä ja toteaa, että hänen tilalleen valtuustoon kutsutaan Perussuomalaisten Mikkelin valtuustoryhmän 1. varajäsen Markku Tissari.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 361

Eron myöntäminen Marja Hämäläiselle Haukivuoren aluejohtokunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

MliDno-2016-1949

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

Haukivuoren aluejohtokunnan varajäsen Marja Hämäläinen pyytää eroa aluejohtokunnan jäsenyydestä henkilökohtaisiin syihin vedoten.

Haukivuoren aluejohtokunnan kokoonpano toimikaudella 2013-2016 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Liisa Pulliainen, fysioterapeutti, VPJ
2. Asko Kohvakka, eversti evp.
3. Leena Teittinen, eläkeläinen
4. Jarmo Häkkinen, sähköasentaja
5. Leo Laukkanen, kauppaneuvos, PJ
6. Hannu Kääriäinen, huoltomies
7. Marja Pulkkinen, toimittaja
8. Ilpo Kohvakka, maanviljelijä
9. Veli Manninen,
10. Mika Karppinen,
11. Pekka Vauhkonen,
12. Minna Saloviin,
13. Eva Häkkinen,

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Minna Kekkonen, maatalousyrittäjä
2. Ville Hänninen, metsäkoneenkuljettaja
3. Pia Nikulainen, myyjä
4. Martti Kääriäinen, yrittäjä
5. Tarja Forsblom, yrittäjä
6. Marja Hämäläinen, yrittäjä
7. Pekka Siikavirta, kirkkomuusikko
8. Raimo Nieminen,
9. Sari Pirttinen,
10. Harri Kohvakka,
11. Mirva Vauhkonen,
12. Hanne Mattila,
13. Hannu Kohvakka,

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää eron Marja Hämäläiselle Haukivuoren aluejohtokunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 362
Intendentin virka

MliDno-2016-2055

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Kaupunginhallitus on perustanut kokouksessaan 8.8.2011 § 250 intendentin viran ja päättänyt täyttää sen määräaikaisesti ajaksi 1.1.2012 - 31.12.2016. Virka on nyt tarkoituksenmukaista julistaa haettavaksi 1.1.2017 alkaen.

Intendentti toimii Mikkelin kaupunginorkesterin tulosaluejohtajana. Intendentin tehtäväkohtainen palkka on 3 231,99 € ja työaika 36 h 15 min/ viikko.

Intendentin viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä perehtyneisyys orkesteritoimintaan.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että intendentin virka (vakanssi 7004) laitetaan avoimeen hakuun siten, että hakuaika päättyy 31.10.2016 klo 15.00.

Päätös

Keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti, että asia jätetään pöydälle ja se käsitellään talousarvion yhteydessä. Kukaan ei kannattanut esitystä, joten se raukesi.

Kaupunginhallitus hyväksyi esittelijän esityksen.

Tiedoksi

Sivistystoimejohtaja Virpi Siekkinen, palvelussuhdepäällikkö Sari Markus

§ 363

Talouden seuranta 7/2016, kaupunginhallitus

MliDno-2016-827

Valmistelija / lisätiedot:
Heikki Siira, Jari Laitinen
heikki.siira@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Seurantaraportti 31.7.2016
- 2 Liite Raportti 10/2016 henkilöstösäästöt ja 7/2016 hankintojen seuranta

Taloutta ja toimintaa seurataan vähintään kolme kertaa vuodessa. Seurannan ajantasaisuus, oikeellisuus ja sen ohjausvaikutukset ovat keskeisiä tekijöitä valtuustolle annettavissa seurantaraporteissa. Kaupunginhallitukselle raportoidaan talouden kehityksestä kuukausittain. Kaupunginvaltuustolle raportoidaan kaupungin kuluvaan vuoden taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta talousarviokirjan 2016 mukaisesti kolme kertaa vuodessa (§ 104, KV 9.11.2015).

Talouden seurantaraportti tilanteesta 31.7. toimii lähtökohtana seuraavan vuoden talousarvion valmistelussa, seurannassa raportoidaan myös kaikki toiminnalliset tavoitteet ja tunnusluvut. Seurantaraportti sisältäen johdon analyysin ja tuloslaskelmaennusteen, investointimenojen toteutumisennusteen, rahoituslaskelmaennusteen sekä lautakuntien, taseyksikön ja liikelaitosten toteutumisennusteen on liitteenä. Johdon analyysissä on raportoitu myös tasapainoisen kasvun ja talouden ohjelman toteutuminen.

Johdon analyysi

Kaupungin kehitys- ja kasvunäkymät ovat hyvät tuleville vuosille. Merkittäviä rakennushankkeita, tapahtumia ja hallintotoiminnan uudistuksia on käynnissä tai valmistelussa. VT5 välillä Mikkeli- Juva, Mikkeli Areenan ja uuden vedenpuhdistamon rakentaminen, vuoden 2017 Asuntomessut, Jukurien nousu SM- liigaan, Essote, hallinnon uudistaminen jne. lisäävät kaupungin elinvoimaa ja vetoimaisuutta oleellisesti.

Toimenpiteiden nopea ja määrätietoinen edistäminen on keskiössä tasapainoisen kasvun ja talouden tavoitteiden saavuttamisessa. Erityisesti on panostettava erikoissairaanhoidon ja perusterveyshuollon yhteistyön kautta saatavien tasapainotustoimenpiteiden toimeenpanoon toiminnan siirtyessä Etelä- Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymään.

Mikkelin kaupungin käyttötalous tulee olemaan alijäämäinen vuonna 2016. Talouden tasapainottamistoimenpiteitä tuottavuuden lisäämisen, palvelutarjonnan supistamisen, palveluverkon keskittämisen ja henkilöstömäärän vähentämisen osalta on jatkettava suunnitellusti.

Määrärahaesitykset

Sosiaali- ja terveystoimen talousarvio ylittyy oman toiminnan osalta yhteensä 4,6 milj. euroa, josta 1,0 milj. euroa katetaan tulojen lisäyksellä. Erikoissairaanhoidon määrärahat ylittävät 5 milj. euroa. Mikkelin tuotanto nettona ylittyy 8,6 milj. euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Sosiaali- ja terveystoimessa sosiaalipalveluiden palveluiden ostojen arvioidaan ylittävän lastensuojelun avo- ja sijaishuollossa yhteensä 1,55 milj. euroa ja avustusten työmarkkinatuen kuntaosuuden osalta 0,7 milj. euroa. Vanhuspalveluiden palveluiden ostot ylittyvät tehostetussa palveluasumisessa noin 0,3 milj. euroa. Vammaispalveluiden palveluiden ostot ylittyvät asumispalveluiden ja laitoshoidon osalta yhteensä 0,74 milj. euroa. Mielenterveys- ja päihdepalvelujen asumispalveluiden osalta talousarvion arvioidaan ylittävän 0,24 milj. euroa.

Erikoissairaanhoidon laskutuksen ennustetaan vuonna 2016 olevan 83,9 milj. euroa (talousarvio 78,8 milj. euroa). Kuntalaskutus on 9 %:n kasvussa. Sairaanhoidopiiriltä saadun selvityksen mukaan asiakkuudet ovat lisääntyneet noin 2.900 asiakkaalla, joista Mikkelin asiakkaita on noin 1.500 asiakasta. Haettavassa 5 milj. euron lisämäärärahaa on huomioitu vuoden 2015 ylijäämän palautus.

Sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta esittää käyttötalouteen toimintamenoihin yhteensä 8.528.000 euroa lisämäärärahaa seuraavasti:

Sosiaalipalvelut:

- kustannuspaikalle 140231031 Mikkelin lastenhuoltolaitokset 1.350.000 euroa
- kustannuspaikalle 140231061 Mikkelin avohuollon tukitoimet 200.000 euroa
- kustannuspaikalle 140231311 Mikkelin työmarkkinatuki 700.000 euroa

Vammais- ja vanhuspalvelut:

- kustannuspaikalle 140233373 Annakoti 100.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233374 Pietarinpirtti 100.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233378 Kyyhkylä 100.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233241 Mikkelin asumispalvelut (vamm.) 100.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233301 Mikkelin laitoshoido (keh.vamm) 500.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233321 Mikkelin asumispalvelut (keh.vamm.) 130.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233392 Mielenterveys tehostettu as.palvelut 190.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233141 Kotikuntoutus 58.000 euroa

Erikoissairaanhoito:

- kustannuspaikalle 140234101 Somaattinen erikoiss. 2.500.000 euroa
- kustannuspaikalle 140234102 Psykiatrinen erikoiss. 2.500.000 euroa

Kaupunginhallitus käsitteli 12.9.2016 § 337 Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n ja Mikkelin kaupungin välisen kumppanuussopimuksen muuttamista ja sopimuskorvauksen nostamista. Yhtiö esittää kaupungille 250.000 euron lisämäärärahan myöntämistä kattamaan vuoden 2016 kustannuksia fuusiokustannusten, kuntarahoituksen vähenemän, tehdyn lisätyön ja uusien hankkeiden valmistelutyön osalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Konsernipalvelut esittää käyttötalouden toimintamenoihin lisämäärärahaa kustannuspaikalle 140214159 Miktech yhteensä 250.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi seurantaraportin 31.7.2016 tilanteesta.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy käyttötalouteen toimintamenoihin seuraavat lisämäärärahat:

- kustannuspaikalle 140231031 Mikkelin lastenhuoltolaitokset 1.350.000 euroa
- kustannuspaikalle 140231061 Mikkelin avohuollon tukitoimet 200.000 euroa
- kustannuspaikalle 140231311 Mikkelin työmarkkinatuki 700.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233373 Annakoti 100.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233374 Pietarinpirtti 100.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233378 Kyyhkylä 100.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233241 Mikkelin asumispalvelut (vamm.) 100.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233301 Mikkelin laitoshoido (keh.vamm) 500.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233321 Mikkelin asumispalvelut (keh.vamm.) 130.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233392 Mielenterveys tehostettu as.palvelut 190.000 euroa
- kustannuspaikalle 140233141 Kotikuntoutus 58.000 euroa
- kustannuspaikalle 140234101 Somaattinen erikoiss. 2.500.000 euroa
- kustannuspaikalle 140234102 Psykiatrinen erikoiss. 2.500.000 euroa

Päätös

Keskustelun aikana esittelijä täydensi esitystä siten, että kaupunginvaltuusto hyväksyy käyttötalouteen toimintamenoihin lisäksi seuraavan lisämäärärahan:

- kustannuspaikalle 140214159 Miktech yhteensä 250.000 euroa.

Sekä kaupunginhallituksen 20.6.2016 § 245 päätöksen mukainen ajantasainen raportti liitetään tähän pykälään.

Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko molemmat esitykset hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että talousjohtaja Heikki Siira selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että Armi Salo-Oksa ilmoitti olevansa esteellinen Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n (kustannuspaikka 140214159 Miktech) osalta ja poistui paikalta tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 219, 06.06.2016
Kaupunginvaltuusto, § 75, 13.06.2016
Kaupunginhallitus, § 364, 03.10.2016

§ 364

Selvitykset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2015

MliDno-2016-656

Kaupunginhallitus, 06.06.2016, § 219

Liitteet

1 Liite Arviointikertomus 2015

Tarkastuslautakunta 18.5.2016 § 34

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 45 §:n mukaan lautakunta antaa valtuustolle vähintään kaksi viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisenä vuonna.

Tarkastuslautakunnan käytännön arviointityö muodostuu mm. arviointisuunnitelman laatimisesta, arviointimenetelmän valitsemisesta, viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden kuulemisista kokouksissa sekä esityslistojen ja pöytäkirjojen lukemisesta. Ensisijaisesti arviointi suoritetaan arvioitavan vuoden tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän toimintakertomuksen perusteella.

Tarkastuslautakunta on vuoden 2015 arviointia varten kuullut kokouksissaan mm. kaupungin viranhaltijoita sekä osallistunut yhteitapaamiseen Etelä-Savon sairaanhoitopiirin tarkstuslautakunnan kanssa 21.10.2015.

Arviointikertomuksen 2015 laatiminen aloitettiin heti huhtikuun 2016 alkupuolella, kun tarkstuslautakunta sai käyttöönsä vuoden 2015 tilinpäätöksen. Arviointikertomusta on valmisteltu ja laadittu 6.4. ja 13.4. ja 27.4. ja 3.5. ja 10.5. pidetyissä työkokouksissa sekä 20.4.2016 pidetyssä varsinaisessa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksensa laatimista ja allekirjoittaa sen tässä kokouksessa.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta saattaa vuoden 2015 arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Samalla lautakunta ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se kehottaa kaupunginhallitusta raportoimaan kaupunginvaltuustolle 10.10.2016 mennessä toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien, kysymysten ja selvityspyyntöjen johdosta on ryhdytty.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Arviointikertomus on pöytäkirjaliitteenä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 6.6.2016 § 219

Arviointikertomus on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Kaupunginvaltuusto, 13.06.2016, § 75

Liitteet

1 Liite kv Arviointikertomus 2015

Ehdotus

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee vuoden 2015 arviointikertomuksen tiedoksi.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että kaupunginvaltuusto kehottaa kaupunginhallitusta raportoimaan kaupunginvaltuustolle 10.10.2016 mennessä toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien, kysymysten ja selvityspyyntöjen johdosta on ryhdytty.

Päätös

Arviointikertomus merkittiin tiedoksi ja velvoitettiin kaupunginhallitusta hankkimaan lautakunnilta ja johtokunnilta selvitykset arviointikertomuksessa esitetyistä kysymyksistä ja havannoista sekä kuvaukset toimenpiteistä, joihin aiotaan ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi ja saattamaan ne valtuuston tietoon 10.10.2016 mennessä.

Merkitään, että kaupunginvaltuusto käsitteli pykälät 75–76 samanaikaisesti.

Kaupunginhallitus, 03.10.2016, § 364

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Siira

heikki.siira@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Selvitykset arviointikertomukseen

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi selvitykset arviointikertomuksessa esitetyistä kysymyksistä ja havainnoista sekä kuvaukset toimenpiteistä, joihin aiotaan ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 365

Viinamäen vesiosuuskunnan lainatakaus

MliDno-2016-692

Valmistelija / lisätiedot:
Jari Laitinen
jari.laitinen@mikkeli.fi

Viinamäen vesiosuuskunta on 14.12.2004 rekisteröity osuuskunta, jolla on Mikkelin kaupungin Viinamäen alueen ympäristön kiinteistöjä palveleva vesi- ja viemäriverkosto. Osuuskunnalla on yhteensä 75 jäsentä verkostossaan.

Osuuskunnan laajennushankkeen Hintsalanmäen alueella on 14 kiinteistöä/10 taloutta. Hintsalanmäen asuinalue perustettiin Mikkelin maalaiskunnan toimesta 1990- luvun alkuvuosina. Kunta rakensi tiestön ja yhteisen porakaivon vesijohtoineen ja markkinoi tontit. Lisäksi tontin ostaja lunasti osuudet vesijohtoon ja tiestöön. Puhtaan veden laadussa on ilmennyt laatuongelmia.

Laaditun viemäroinnin ja vesihuollon yleissuunnitelman mukaisesti laajennushankkeen toteutuksen jälkeen käyttövesi tulisi lähistöllä sijaitsevan Viinamäen vesikunnan putkista ja jätevedet johdettaisiin Viinamäen vesiosuuskunnan putkistoon ja siitä edelleen Mikkelin Vesiliikelaitoksen jätevedenpuhdistamolle käsiteltäväksi. Vesiosuuskunnan jäseniksi ovat ilmoittautuneet kaikki kiinteistöt, toteutusaikataulu rakennushankkeelle on saada verkosto valmiiksi 31.1.2017 mennessä.

Hankkeen kustannusarvio on noin 300.000 euroa (alv 0%) ja sen rahoittaminen on suunniteltu tapahtuvaksi osakkaiden osuus- ja liittymismaksuilla, valtion vesihuoltoavustuksella, Mikkelin kaupungin suunnitteluavustuksella sekä Mikkelin kaupungin takaamalla lainalla.

- valtion vesihuoltoavustus 25 % (75.000 euroa)
- kaupungin avustus 25 % (75.000 euroa)
- osuuskunnan laina (150.000 euroa)
- osuusmaksut (1.400 euroa)

Osuuskunta hakee rakentamista varten lainaa 300.000 euroa, koska avustusten maksatus ja arvonlisäverojen palautus tapahtuu jälkijättöisesti. Viinamäen vesiosuuskunta on kilpailuttanut rakentamisaikaisen lainan ja rahoituslaitokseksi on valittu Suur- Savon Osuuspankki. Viinamäen vesiosuuskunta hakee Mikkelin kaupungin omavelkaista takausta Suur- Savon Osuuspankista otettavalle pankkilainalle:

- luoton määrä 300.000 euroa
- laina- aika 15 vuotta
- viitekorko euribor 12 kk
- marginaali 0,95 %
- tasalyhennys ja koronmaksu kuukausittain tai puolivuositain
- toimitusmaksu 500 euroa

Lainaan on tarjouksen mukaisesti tehtävä saatavien avustusten suuruinen ylimääräinen lyhennys.

Vesiosuuskunta on saanut hankkeelle avustusta Etelä- Savon ELY- keskukselta ja Mikkelin kaupungilta. Maaseutu- ja tielautakunta on myöntänyt 19.7.2016

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 48 vesiosuuskunnalle avustusta 75.000 euroa Hintsalanmäen vesi- ja viemärijohtojen rakentamiseen, kuitenkin enintään 25 % hyväksyttävistä kustannuksista. Hankkeen toteuttamiseksi on perusteltua ja johdonmukaista antaa kaupungin takaus lainalle.

Kaupunki on aiemmin myöntänyt takauksen Viinamäen vesiosuuskunnan vesi- ja viemäriverkoston rakentamista varten (KV 5.9.2005, § 133). Kaupungin jäljellä olevat takausvastuut Viinamäen vesiosuuskunnan osalta 31.12.2015 oli 104.603,69 euroa.

Kokouksessa on nähtävillä:

- Mikkelin kaupungin maaseutu- ja tielautakunta avustuspäätös 19.7.2016
- Viinamäen vesiosuuskunnan hallituksen kokous pöytäkirja 9.9.2016
- Viinamäen vesiosuuskunnan ylimääräinen kokous pöytäkirja 23.9.2016
- Viinamäen vesiosuuskunnan takaushakemus 23.9.2016
- Rahoitustarjousten tarjousvertailu
- Saadut rahoitustarjoukset (Suur- Savon Osuuspankki, Suomenniemen Säästöpankki, Handelsbanken, Nordea, Danske Bank)
- Viinamäen vesiosuuskunnan tuloslaskelma ja tase 31.12.2015

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Viinamäen vesiosuuskunnalle Suur- Savon Osuuspankilta edellä selostetuin lainaehdoin otettavalle enintään 300.000 euron lainalle omavelkaisen takauksen ja päättää, että takauksen antamisesta peritään 1,0 %:n suuruinen takausprovisio vuosittain jäljellä olevasta lainan määrästä.

Takauksen toimeenpanossa ja valvonnassa noudatetaan kaupunginvaltuuston 15.6.2009 § 109 päättämiä periaatteita sekä EU:n virallisessa lehdessä julkaistussa komission tiedonannossa mainittuja periaatteita valtiontuista takauksina, joita sovelletaan myös kuntien antamiin takauksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Arto Seppälä ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§356, §357, §358, §359, §360, §361, §362, §363, §364, §365

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.