

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 04.11.2019, klo 14:00 - 18:50

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 400 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 401 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 402 Ilmoitusasiat**
- § 403 Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset**
- § 404 Mikkelin kaupungin hakeutuminen työllisyyden kuntakokeiluun**
- § 405 Rakennusteknisten-, maalaus-, LVI- ja sähkötoiden suorittaminen puitejärjestelyperiaatteella, tarjousten hyväksyminen**
- § 406 Sotahistoriakeskus Mikkeli -hanke, Sodan ja Rauhan keskus Muisti, urakkatarjousten hyväksyminen**
- § 407 Kaupunginhallituksen lausunto Essotelle v. 2020 talousarviosta ja v. 2021-2022 taloussuunnitelmasta**
- § 408 Kaupunginhallituksen lausunto Mikkelin keskussairaalan Mielen- ja kuntoutuksentalon hankesuunnitelmasta**
- § 409 Siilokorttelin yhteisjärjestelysopimus**
- § 410 Asia poistettiin esityslistalta**
- § 411 Kiinteistön 491-2-6-100 ostaminen / Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymä**
- § 412 Ulkoisten vuokrien korottaminen 1.1.2020**
- § 413 Veroprosentit vuodelle 2020**
- § 414 Liikkuva Mikkeli 2030 -ohjelma**
- § 415 Eron myöntäminen Arto Seppälälle konserni- ja elinvoimajaoston jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta**
- § 416 Terveysvalvonnan johtajan viran täyttäminen**
- § 417 Pro Mikkeli -mitalin saaja 2019**
- § 418 Valtuustoaloite ulkomaisten elintarvikkeiden kulutuksen puolittamiseksi vuoteen 2025 mennessä**
- § 419 Muut asiat, kaupunginhallitus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Arto Seppälä, puheenjohtaja
Kirsi Olkkonen, 1. varapuheenjohtaja
Armi Salo-Oksa, 2. varapuheenjohtaja
Jarno Strengell
Jukka Pöyry
Jyrki Koivikko
Mali Soininen
Pekka Pöyry
Petri Pekonen
Soile Kuitunen
Nina Jussi-Pekka, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Jukka Savolainen, kaupunginlakimies, poistui 16:28
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Heikki Siira, talousjohtaja
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Satu Taavitsainen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Heidi Hänninen, viestintäpäällikkö
Tiia Tamlander, vt. taloussuunnittelupäällikkö
Helena Skopa, vt. palvelupäällikkö, poistui 14:45
Hannu Peltomaa, kaupungingeodeetti, poistui 16:28
Saija Himanen, rakennuttaja, saapui 14:45, poistui 15:10

Poissa

Minna Pöntinen
Seija Kuikka, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Arto Seppälä
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.11.2019

06.11.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pekka Pöyry
Pöytäkirjantarkastaja

Jukka Pöyry
Pöytäkirjantarkastaja

06.11.2019

Muut allekirjoittajat

Kirsi Olkkonen
Puheenjohtaja § 411

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 400

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 401

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Minna Pöntinen ja Pekka Pöyry. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 6.11.2019 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pekka Pöyry ja Jukka Pöyry. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 402

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Vanhusneuvoston lausunto 1.10.2019 § 74: Essoten Omatorin toiminnan tarpeellisuus
- Vaalijalan kuntayhtymä
- hallituksen pöytäkirja 4.10.2019
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen ky
- hallituksen pöytäkirja 17.10.2019

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 403

Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- Mikkelin pitäjän aluejohtokunta 25.9.2019
- Haukivuoren aluejohtokunta 3.10.2019
- Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavia 10.10.2019
- Vesiliikelaitoksen johtokunta 15.10.2019
- Kaupunkiympäristölautakunta 15.10.2019
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta 16.10.2019
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.10.2019

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 386, 14.10.2019
Kaupunginhallitus, § 404, 04.11.2019

§ 404

Mikkelin kaupungin hakeutuminen työllisyyden kuntakokeiluun

MliDno-2019-1888

Kaupunginhallitus, 14.10.2019, § 386

Valmistelijat / lisätiedot:

Helena Skopa, Ari Liikanen

helena.skopa@mikkeli.fi, ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Työ- ja elinkeinoministeriön kirje hakeutumisesta työllisyyden kuntakokeiluihin

Hallitusohjelmassa kuntien roolia työllisyyspalveluiden järjestäjänä tullaan vahvistamaan ja siihen liittyvät kuntakokeilut käynnistyvät keväällä 2020 ja kestävät vuoden 2022 loppuun asti. Kokeiluun liittyvä työ- ja elinkeinoministeriön lähettämä kirje on liitteenä ja siitä on luettavissa tarkemmat ministeriön lähettämät tiedot.

Kuntien roolin vahvistamisen toimeenpano on vaiheistettu seuraavasti;

- Lähtötilanteessa hyödynnetään jo olemassa olevia ja käynnistyviä sopimuksellisia ja muita yhteistyömalleja valtion ja kuntien kesken.
- Keväällä 2020 käynnistetään työllisyyden kuntakokeilut, joissa jatketaan ja laajennetaan vuoden 2018 lopussa päättyneiden alueellisten työllisyyskokeilujen toimintamallia (pois lukien työelämäkokeilu). Kokeiluja varten säädetään erillinen kokeilulaki. Mikkeli ei ole ollut aiemmissa kokeiluissa mukana.
- Jatkossa kuntien järjestämisvastuuta laajennetaan edelleen. Tällöin otetaan huomioon kaupunkien ja kuntien erityistarpeet (esim. uudet kohderyhmät, palveluhankintojen menettelyt, vahvempi päätösvalta resurssien käytöstä). Hallitus linjaa työvoimapolitiikan pysyvistä palvelurakenteesta hallituskauden aikana.

Kokeilujen tavoitteena on nykyistä tehokkaammin edistää työttömien työnhakijoiden työllistymistä ja koulutukseen ohjautumista ja tuoda uusia ratkaisuja työvoiman saatavuuteen. Kokeilujen tarkoituksena on parantaa erityisesti pidempään työttömänä olleiden ja heikossa työmarkkina-asemassa olevien pääsyä työmarkkinoille.

Kokeilussa kehitetään työnhakijoille tarjottavia työllistymistä tukevia palveluita ja palvelumalleja, joiden avulla voidaan nykyistä paremmin tunnistaa ja ratkaista asiakkaiden yksilölliset palvelutarpeet, työllistymisen esteet sekä osaamisen kehittämistarpeet. Kokeilussa tehostetaan palveluohjausta ja palveluihin pääsyä (mukaan lukien monialaiset palvelut)

Toimivalta tulisi jakautumaan seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunki vastaa

- Asiakkaan palveluprosessista
- Julkisten työvoima- ja yrityspalvelujen lain (JTYPL) -mukaisten palveluiden tarjoamisesta määrärahojen puitteissa.

TE-toimisto vastaa

- Asiakkaiden ohjaamisesta kokeiluun
- Työttömyysturvalain mukaisista sanktioista
- Palkkatukipäätöksistä kunnalle
- *Tosiasiallinen järjestämisvastuu*

Ely vastaa JTYPL-palveluiden kilpailuttamisesta

- Puitejärjestely kokeilulle
- *Yhteensovittaminen kunnan yleisen toimialan mukaisiin palveluihin*

Kokeiluissa avainasemassa on asiakasprosessin kokonaisvaltainen kehittäminen sekä kuntien ja valtion resurssien yhteensovittaminen. Kuntien edellytetään tuovan omia panoksia palvelutason nostamiseksi ja palveluiden kehittämiseksi. Resursoinnin viitearvona käytetään vuositasolla vähintään 15 % tasoa vuoden 2018 työmarkkinatukimenoista käsittäen kokeiluun kohdentuvan henkilötyöpanoksen, kehittämispanoksen sekä muut kuin lakisääteiset palvelut kokeilun asiakkaille. Valtiolta siirtyy kuntien työnjohdon alle henkilöstöresursseja sekä päätösoikeus työllisyysmäärärahojen käyttöön hankkeiden asiakasvolyymin mukaisesti. Mikkeliissä asiakkaita olisi noin 2500 mikä tarkoittaa noin 19 % osuutta kohderyhmän asiakkaista ja tämä tarkoittaisi yhteensä noin 17-26 henkilön resurssia, josta puolet tulisi valtiolta ja puolet kunnalta, joten resursseihin tulisi tehdä merkittävä lisäys myös kunnan puolelta. Rahallisesti kokeilu tarkoittaa noin 480 000 € panostusta vuosittain kokeilun ajan. Ennen lopullista kaupunginhallituksen päätöstä tulee vielä selvittää, että tarkoittaako kokeiluun osallistuminen nettolisäystä työllisyyden määrärahoihin. Kokeilu kuitenkin tähtää siihen, että tämä panostus tulee takaisin työmarkkinatuen kuntaosuusmaksujen vähentymisenä.

Kokeiluun voi hakea ELY-alueella yksittäinen kunta tai useampi kunta yhdessä siten, että kokeiluun mukaan tulevien kuntien asukasmäärä yhteensä on vähintään 30 000. Ympäryskunnat voivat hakea mukaan keskuskaupunkien kanssa. Tässä voisi olla järkevää miettiä hakeutua joko pelkästään keskuskaupunkina tai yhdessä koko työssäkäyntialueena, muutoin voi kokeilu mennä kovin sekavaksi.

Positiivista;

- Tässä on aidosti uusi ja erilainen tapa lähteä ratkaisemaan työllisyshaastetta ja onnistuessaan tuo merkittäviä säästöjä kunnalle tulevaisuudessa.
- Kunnan ja valtion resurssien yhteensovittaminen
- Kunta pääsee aidosti vaikuttamaan asiakasprosessin sisältöön
- Olemme tehneet päätöksen Kasvo -pilotin kumppanuudesta. Ministeröstä on vahvistettu, että pilotti voi toimia kokeilun rinnalla eivätkä sulje toisiaan pois.

Haasteena;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Kokeiluun sisältyy merkittävä taloudellinen riski
- Eri organisaatioiden töiden yhteensovittaminen ja työnohjaus

Jos valtion hallitus linjaa kokeilujen jälkeen, että pysyvä palvelurakenne tulee olemaan kokeiluissa luotujen prosessien mukainen niin lähdemme pitkältä takamatkalta uuteen palvelurakenteeseen, jos kaupunki ei ole mukana pilotissa. Mikäli kaupunki ei pääse mukaan kokeiluun, on huomioitava, että kaupunki on kuitenkin mukana Kasvo - pilotissa Elyn ja TE-tomistion kanssa. Lisäksi kaupunki on hakenuyt ESR-hanketta, joka tukee sekä pilottia että kokeiluja.

Hakemukset tulee toimittaa työ- ja elinkeinoministeriöön viimeistään 19.11.2019 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi ja antaa jatkovalmisteluohjeet

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi asian tiedoksi: Lisäksi kaupunginhallitus totesi, että asiaan palataan marraskuun aikana, kun asiaan vaikuttavista seikoista on saatu lisätietoa.

Kaupunginhallitus, 04.11.2019, § 404

Valmistelija / lisätiedot:
Helena Skopa
helena.skopa@mikkeli.fi

Arvio kuntakokeilun tuomasta lisäsäästöistä Mikkelin kaupungille on 230.000 euroa vuodessa. Laskennassa on huomioitu viimeisimpien kokeilujen keskiarvoiset säästöt suhteutettuna Mikkeliin. Arvioon on lisätty muita kun tmt-säästöjä Mikko Kesä Oy:n tekemän mikrosimulaation perusteella (mikrosimulaatiotutkimus toteutettu vuonna 2018). Arviossa on n. 70 % tmt-säästöjä ja 30 % verotulolisäystä sekä toimeentulo- ja sotesäästöjä. Laskelma on varovainen, esimerkiksi työllisyysvaikutuksia uusien työpaikkojen osalta ei ole huomioitu.

Tarkkoja vaikuttavuuslaskelmia on haasteellista saada, koska kyseessä on uusi kokeilu. Kokeiluja on ollut aiemminkin, mutta sisällöt ovat vaihdelleet, myös toiminta-alueet ovat valtakunnallisesti hyvin erilaisia, joka tuo oman haasteensa vertailuun. Viimeisimmät työllisyydenhoidon kuntakokeilut toteutettiin 8/2017 – 12/2018, mukana oli 3 maakunnallista (Keski-Pohjanmaa, Keski-Suomi ja Pohjois-Karjala), ja 6 kahden tai useamman kunnan alueella toteutettavaa kokeilua (Satakunta, Pohjois-Savo, Pohjois-Pohjanmaa; Lappi, Pirkanmaa, Varsinais-Suomi). Kokeiluja ovat olleet tekemässä sekä kunnat että TE-toimisto tiiviisti yhdessä, tämä toimintamalli on avainasemassa myös tulevassa kokeilussa.

Kuntien odotetaan tuovan omia panoksia palvelutason nostamiseksi ja palveluiden kehittämiseksi. Resursoinnin viitearvona käytetään vuositason vähintään 15 %:n

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

tasoa vuoden 2018 työmarkkinatukimenoista käsittäen kokeiluun kohdentuvan henkilötyöpanoksen, kehittämispanoksen sekä muut kuin lakisääteiset palvelut kokeilun asiakkaille. Tämä ei tarkoita sitä, että Mikkelin tulisi panostaa lisärahoitusta 15 % verran, vaan resursointiin lasketaan mukaan nykyiset työllisyysneuvonnot osoitetut panostukset. Kokeiluun ei kuitenkaan kannata hakeutua ilman lisäresursointia, koska kysymys on asiakkaan kohtaamisen laatuun panostamisesta jolloin kyseessä on erittäin merkittävä henkilöresurssikysymys.

Kokeilu alkaa vuoden 2020 keväällä ja sen kesto on noin 2,5 vuotta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Mikkelin kaupunki hakee mukaan työllisyysneuvonnot kuntakokeiluun. Kokeiluun otetaan mukaan myös muut Mikkelin seudun ja lähialueen kunnat, joilla on halukkuutta osallistua. Kokeiluun osoitetaan vuosittainen 150 000 euron lisämääräraha kolmen määräaikaisen lisäresurssin kustannuksia varten, mikä huomioidaan vuoden 2020 talousarviossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että vt. palvelupäällikkö Helena Skopa selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Työllisyyspalvelut/Helena Skopa, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkiympäristölautakunta, § 124, 17.09.2019

Kaupunginhallitus, § 405, 04.11.2019

§ 405

**Rakennusteknisten-, maalaus-, LVI- ja sähkötöiden suorittaminen
puitejärjestelyperiaatteella, tarjousten hyväksyminen**

MliDno-2016-2460

Kaupunkiympäristölautakunta, 17.09.2019, § 124

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

kiinteistöjohtaja

Kaupungin hankintasäännön ja sisäisen hankintaohjeen mukaan taloudellisesti merkittävissä (hankinta-arvoltaan yli 1 M€) hankinnoissa tulee kilpailutusasiakirjat hyväksyä lautakunnassa ennen niiden julkaisua.

Tilapalvelut valmistelee tarjouspyyntöjä Mikkelin kaupungin omistuksessa olevien kiinteistöjen korjaus-, kunnossapito- ja muutostöiden suorittamisesta puitejärjestelyperiaatteella yksittäisen hankinnan arvon ollessa alle 150 000 €.

Tarjouksia pyydetään seuraavista urakkalajeista: rakennustekniset-, maalaus-, LVI- sekä sähkötyöt ja jokaisesta urakkalajista tehdään oma puitesopimus. Kaupunki on jaettu neljään (4) alueeseen ja jokaiselle alueelle muodostetaan oma puitejärjestely em. urakkalajeista: alue 1. Entinen Mikkeli ja Mikkelin maalaiskunta, alue 2. Anttola, alue 3. Haukivuori sekä alue 4. Ristiina ja Suomenniemi. Jokaiseen puitejärjestelyyn valitaan kilpailutuksen perusteella enintään kymmenen (10) urakoitsijaa.

Osatarjoukset ovat sallittuja, urakoitsijat voivat jättää tarjouksensa yhdestä tai useammasta alueesta.

Valintaperusteena on halvin tuntihinta alueittain. Puitejärjestelyssä tilaaja tilaa työt ensisijaisesti halvimman tuntihinnan tarjonneelta, kelpoisuusehdot ja edellytykset täyttävältä urakoitsijalta. Ensisijaisen toimittajan ollessa estynyt työ tilataan muilta toimittajilta edullisuusjärjestyksessä. Tilaaja voi myös järjestää haluamistaan töistä tai työkokonaisuuksista minikilpailutuksen puitejärjestelyyn valittujen urakoitsijoiden kesken. Minikilpailutuksessa urakoitsijaksi valitaan halvimman kokonaishinnan antanut urakoitsija.

Puitesopimuksien piiriin kuuluviin toimeksiantoihin käytetään sitoumuksetta vuositasolla n. 1,5 M€ (alv 0 %), käsittäen kaikki urakkalajit, riippuen korjattavien kohteiden ja niissä tarvittavien tarvikkeiden määrästä. Esitetty hankintamäärä on arvio, eikä sopimus muodosta tilaajalle määräästovelvoitetta. Mikkelin kaupungin muut yksiköt voivat hyödyntää puitejärjestelyä.

Hankinnan sopimuskausi on 1.1.2020-31.12.2021. Lisäksi varataan mahdollisuus kahteen yhden vuoden optioon, 2022 ja 2023. Nykyiset sopimukset päättyvät 21.12.2019.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hankinnasta on tehty hankinnan erityispiirteiden tunnistaminen, yritysvaikutusten arviointi sekä alue- ja kokonaistaloudellisen merkityksen arviointi ja 9.9.2019 on järjestetty kaikille tarjouspyynnön valmistelusta kiinnostuneille avoin keskustelutilaisuus.

Luonnokset rakennusteknisten töiden tarjouspyynnöstä ja kilpailutusohjelmasta on toimitettu esityslistan mukana oheismateriaalina. Hankintasopimuksen ehdot on kuvattu tarkemmin em. asiakirjoissa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy Mikkelin kaupungin omistuksessa olevien kiinteistöjen korjaus-, kunnossapito- ja muutostöiden puitejärjestelyjen, 2020-2021 + optiot 1+1, tarjouspyyntöasiakirjat julkaistavaksi tarjouspyyntöluonnoksen mukaisilla periaatteilla sekä oikeuttaa palvelualueen tekemään asiakirjoihin pieniä muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jaana Strandman poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 04.11.2019, § 405

Valmistelija / lisätiedot:
Jarkko Hyttinen

Liitteet

1 Liite Kh Puitejärjestelyurakoitsijat edullisuusjärjestyksessä alueittain

Mikkelin kaupungin tilapalvelut on pyytänyt avoimella menettelyllä tarjouksia Mikkelin kaupungin omistuksessa olevien kiinteistöjen korjaus-, kunnossapito- ja muutostöiden suorittamisesta puitejärjestelyperiaatteella ajalle 2.1.2020 - 31.12.2021. Lisäksi hankinnassa on mahdollisuus optiovuosiin 2022 ja 2023.

Hankintailmoitukset on julkaistu Hilma-ilmoituskanavassa ja tarjouspalvelussa 3.10.2019. Hankinta ylittää kansallisen kynnsarvon.

Hankinnasta on tehty hankinnan erityispiirteiden tunnistaminen, yritysvaikutusten arviointi sekä alue- ja kokonaistaloudellisen merkityksen arviointi ja 9.9.2019 on järjestetty kaikille tarjouspyynnön valmistelusta kiinnostuneille avoin keskustelutilaisuus.

Tarjouksia pyydettiin seuraavista urakkalajeista:

- rakennustekniset työt
- maalaustyöt
- LVI-työt
- sähkötyöt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunki on jaettu neljään (4) alueeseen ja jokaiselle alueelle muodostetaan oma puitejärjestely em. urakkalajeista:

- alue 1, entinen Mikkeli ja Mikkelin maalaiskunta
- alue 2, Anttola
- alue 3, Haukivuori
- alue 4, Ristiina ja Suomenniemi

Tarjouspyynnön mukaisesti jokaiseen puitejärjestelyyn valitaan enintään kymmenen (10) urakoitsijaa. Valintaperusteena on halvin tuntihinta alueittain. Osatarjoukset sallittiin, urakoitsijoilla oli mahdollisuus jättää tarjouksensa yhdestä tai useammasta alueesta. Puitejärjestelyssä tilaaja tilaa työt ensisijaisesti halvimman tuntihinnan tarjonneelta kelpoisuusehdot ja edellytykset täyttävältä urakoitsijalta. Ensisijaisen toimittajan ollessa estynyt työ tilataan muilta toimittajilta edullisuusjärjestyksessä.

Tilaaja voi myös järjestää haluamistaan töistä tai työkokonaisuuksista minikilpailutuksen puitejärjestelyyn valittujen urakoitsijoiden kesken. Minikilpailutuksessa urakoitsijaksi valitaan halvimman kokonaishinnan antanut urakoitsija.

Määräaikaan 22.10.2019 mennessä oli saatu tarjouksia seuraavasti:

rakennustekniset työt (17 tarjoaa)

Rakennus Pilar Oy, Rakennusyhtymä Putkinen Oy, PM-Palosaneeraus Oy, Otavan Maalaustyö Oy, Esratek Oy, Rakennusliike Matti Nykänen Oy, Juvan Rakennuspalvelu Oy, Kaarirakennus Oy, Rakennustoimisto Aripe Oy, Jalon Rakentajat Oy, JT Upkeep Oy, Rakennusliike HL Oy, MV-Rakentajat Oy, Maalaus ja Pinnoitus Ahtiainen Oy, ARE Oy, Talonrakennus Pitkänen Ky ja Remontointipalvelu K. Manninen

maalaustyöt (7 tarjoaa)

Maalausliike Pöntinen Oy, Maalaus ja Pinnoitus Ahtiainen Oy, Maalausliike Valjakka Ky, Otavan Maalaustyö Oy, Laatu Maalauspalvelut Oy, Rakennusliike HL Oy ja Juvan Rakennuspalvelu Oy

LVI-työt (7 tarjoaa)

Caverion Suomi Oy, Aj-Ilmastointi Oy, ARE Oy, Teknocon Oy, Suomen Talotekniikka Mikkeli Oy, Putkityö J. Huhtinen ja JP Yhtiöt Oy

sähkötyöt (11 tarjoaa)

Etelä-Savon Sähkötyö, Sioma Oy, Savon Laatusähkö Oy, Mikkelin Sähköasennus Oy, Sensio Oy, Jepstec Oy, Caverion Suomi Oy, Ristiinan Sähkötyö Oy, T:mi Kahden Sähkö, Are Oy ja Suomen Talotekniikka Sähkö Mikkeli Oy

Kaikki jätetyt tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy puitejärjestelyihin valittavaksi urakoitsijat edullisuusjärjestyksessä alueittain liitteen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa kiinteistöjohtajan valmistelemaan ja allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset sekä päättämään optioiden käytöstä vuosille 2022 ja 2023.

Tarjouksen hyväksymisestä tehty päätös ei vielä muodosta sopimusta, vaan sopimus syntyy vasta sopimusasiakirjan allekirjoituksilla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Soile Kuitunen ilmoitti olevansa esteellinen (sukulaisuussuhde) ja poistui kokouksesta tämän pykälän ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että rakennuttaja Saija Himanen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn alussa ja esitteli asiaa kaupunginhallitukselle.

Tiedoksi

Tarjouksen jättäneet, tilapalvelut/Jani Koikkalainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 406

Sotahistoriakeskus Mikkeli -hanke, Sodan ja Rauhan keskus Muisti, urakkatarjousten hyväksyminen

MliDno-2015-2230

Valmistelija / lisätiedot:
Jarkko Hyttinen

Liitteet

1 Liite Kh Urakoiden vertailutaulukot

Mikkelin kaupungin omistaman nk. Päämajatalon tilat on suunniteltu tiedekeskus Sodan ja rauhan keskus Muistin käyttöön. Sodan ja rauhan keskus Muistin palvelukokonaisuus muodostuu näyttelyistä, pedagogisesta oppimisympäristöstä, tietopalvelukeskuksesta, tapahtumista, myymälästä ja ravintolasta.

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue on pyytänyt avointa hankintamenettelyä käyttäen 5.9.2019 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjoukset Sodan ja rauhan keskus Muistin rakennus-, LVI- ja sähköurakoista. Muutostyöt on tarkoitus aloittaa 2.12.2019 ja työt valmistuvat 3.11.2020 mennessä. Tiedekeskus Muistin avajaiset ovat näyttelyn rakentamisen jälkeen keväällä 2021.

Hankinta ylittää kansallisen kynnysarvon, mutta ei EU-kynnysarvoa. Hankintailmoitus julkaistiin HILMA-ilmoituskanavassa ja tarjouspalvelussa 5.9.2019.

Tarjouspyynnön mukaan valintaperusteena on halvin hinta. Laatutekijät on asetettu vähimmäisvaatimuksena sekä tarjoavan yrityksen, että käytettävän työnjohdon osalta.

Määräaikaan 21.10.2019 kello 12:00 mennessä urakkatarjouksen antoivat rakennusurakkaan seuraavat toimijat: Jalon Rakentajat Oy, Karjalan Rakennus ja Maalaus Oy, Lujatalo Oy, Rakennusliike V. Mättölä Oy, Rakennustoimisto Aripe Oy ja Rkl Avikainen Oy.

Määräaikaan 21.10.2019 kello 12:00 mennessä urakkatarjouksen antoivat LVI-urakkaan seuraavat toimijat: Suomen Talotekniikka Mikkeli Oy ja Teknocon Oy.

Määräaikaan 20.10.2019 kello 12:00 mennessä urakkatarjouksen antoivat sähköurakkaan seuraavat toimijat: Mikkelin Sähköasennus Oy, Saimaan Sähkötyö Oy ja Sioma Oy.

Hankkeen kustannusarvio on ollut 3 M€. Tarjousten perusteella päivitetty kustannusarvio on 2,6 M€. Urakoitsijoiden kanssa pidetyissä tarjousten selonottoneuvotteluissa on varmistettu, että suunnitelmien mukaiset työt on mahdollista suorittaa annetuilla urakkahinnoilla.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Sodan ja rauhan keskus Muistin urakkatarjousten edullisimmat urakkatarjoukset

- Rakennusurakka: Jalon Rakentajat Oy, 1 450 000,00 euroa (alv 0 %)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- LVI-urakka: Suomen Talotekniikka Mikkeli Oy, 149 000,00 euroa (alv 0 %)
- Sähköurakka: Mikkelin Sähköasennus Oy, 293 400,00 euroa (alv 0 %)

sekä myöntää hankkeelle aloitusluvan ja oikeuttaa tilapalvelut solmimaan urakkasopimuksen edellä hyväksytyjen urakoitsijoiden kanssa normaalein sopimusehdoin.

Tarjouksen hyväksymisestä tehty päätös ei vielä muodosta sopimusta, vaan sopimus syntyy vasta sopimisasiakirjan allekirjoituksilla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että rakennuttaja Saija Himanen esitteli asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Tarjouksen jättäneet, tilapalvelut/Saija Himanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 407

Kaupunginhallituksen lausunto Essotelle v. 2020 talousarviosta ja v. 2021-2022 taloussuunnitelmasta

MliDno-2019-1896

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Siira

heikki.siira@mikkeli.fi

talousjohtaja

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalousten kuntayhtymä Essote pyytää perussopimuksen mukaisesti lausuntoa jäsenkunnilta kuntayhtymän vuoden 2020 talousarviosta ja vuosien 2020 - 2022 taloussuunnitelmasta.

Essoten talousarvioehdotus sekä päätös lausuntojen pyytämisestä jäsenkunnilta löytyy osoitteesta <http://esshp-internet.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20191388-7>. Essote on myöntänyt lisää aikaa lausunnon antamiseen 12.11.2019 saakka.

Mikkelin kannanotot talousarvioon ja taloussuunnitelmaan on alla merkitty ***tummenetulla ja kursivoidulla fontilla.***

Vuosi 2020 on Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalousten kuntayhtymän (Essote) neljäs toiminta-/talousarviovuosi. Perussopimuksen mukaan kuntayhtymä järjestää sosiaali- ja terveystalouset seitsemälle jäsenkunnalleen. Nämä jäsenkunnat ovat Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mikkeli, Mäntyharju, Pertunmaa ja Puumala. Pieksämäelle ja Joroisille kuntayhtymä järjestää erikoissairaanhoidon. Mikkeli on jäsenkunnista suurin. Kuntayhtymän järjestämisvastuuseen ei kuulu työterveys- eikä ympäristöterveydenhuolto. Joroinen liittyy Pohjois-Savon maakuntaan vuoden 2021 alusta.

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalousten sote-uudistuksen valmistelun lähtökohdat

Sote-uudistus tulee voimaan aikaisintaan 1.1.2023. Näin ollen kuntayhtymä toimii nykyisellä tavalla ainakin vuoden 2022 loppuun asti.

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalousten kuntayhtymä ja sairaanhoitopiiri omalta osaltaan asettaa ensisijaisiksi seuraavat tavoitteet etenemiselle sote-uudistuksen valmistelussa Etelä-Savon maakunnassa.

- Essote-kuntayhtymän/sairaanhoitopiirin jäsenkunnat ja kuntayhtymä ehdottavat, että maan hallituksen sosiaali- ja terveystalousten uudistuksen valmistelu tehdään koko Etelä-Savon maakunnan alueen kattavana kokonaisuutena niin, että mukana ovat Etelä-Savon ja Itä-Savon sote-kuntayhtymät/sairaanhoitopiirit mukaan lukien Pieksämäen kaupungin perustalouset.
- Tätä puoltaa erityisesti se, että edellisen hallituksen aikana tehdyssä toimeenpanevassa sote-valmistelussa saavutettiin valmius aloittaa maakunnan laajuisen sosiaali- ja terveystalousten sekä pelastustalousten järjestämisen ja tuottamisen organisaation toiminta sote-integraatiota tukevasti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Lisäksi ehdotetaan maakunnan kunnille päätettäväksi linjauksesta, että maakunnan kaksi sote-kuntayhtymää ja sairaanhoitopiiriä ml. Pieksämäen peruspalvelut yhdistyvät ja yhdistyminen voidaan toimeenpanna ennen sote-maakuntauudistusta.
- Linjaus vahvistaa osaltaan KYS-erityisvastuualueen eheyttä erityispalveluissa. Tämä tarjoaa edellytykset sille, että Pohjois-Savon, Keski-Suomen, Pohjois-Karjalan ja Etelä-Savon maakuntien yhteis-toiminta-alueella voidaan siirtää asteittain aiempaa vahvempaan yhteiseen toimintaan erityispalveluissa, joista laajin on erikoissairaanhoidon palvelut. Vaalijalan kuntayhtymän palvelut liittyvät osaksi KYS-erityisvastuualueen erityispalvelujen valmistelua niin, että valmisteluvastuu on Etelä-Savon maakunnan sote-valmistelulla.

Edellä mainitut tavoitteet ja ehdotukset vastaavat hallitusohjelmaa ja etenemisellä varmistetaan, että Etelä-Savon maakunta on yksi 18:sta sote-maakunnasta. Maakunnan ja sen alueen sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisen alue on yhtenevä.

Sote-uudistuksen valmistelua on perusteltua jatkaa edellä esitetyllä tavalla, hakea edelleen sote-integraatiota maakunnan laajuisesti ja vahvistaa neljän maakunnan Erva-alueen muodostumista. Mikäli Etelä-Savon maakunnan sote-alueesta ei muodostu yhteistä maakunnallista kokonaisuutta on tilannetta arvioitava uudelleen.

Perussopimuksen tarkistaminen

Vuosina 2018–2019 aikana selvitettiin valmiuksia kuntayhtymän perussopimuksen muuttamiseksi. Vähintään reilun kolmen vuoden Essoten toiminta-ajan muutos nykyisellä järjestämistä vastuulla antaa perusteet tarkistaa joiltakin osin kuntayhtymän perussopimusta. Tarkistamisen tarvetta on ainakin seuraavissa kohdissa: kuntayhtymän tehtävät, kuntien kustannustenjaon perusteet ja raportointi sekä kiinteistöjen omistamisen ja vuokraamisen periaatteet. Lisäksi kuntayhtymän omistajaohjauksen muutoksia olisi mahdollisuus arvioida.

Perussopimuksen muutoksen sisältöön ei tässä vaiheessa oteta kantaa, mutta valmistelua on syytä edistää ja asia tuodaan erillisenä asiana jäsenkuntien käsiteltäväksi jo valmisteluvaiheessa ennen varsinaista päätöksentekoa.

ESPER-hanke, mielenterveys- ja päihdepalvelut

ESPER-hankkeen viimeistä vaihetta, Mielenaloa, on suunniteltu vuodesta 2015 alkaen eri sijoituspaikkoihin sairaalakampuksella. Vuoden 2018 lopulla päädyttiin siihen, että rakennus on uudisrakennus Pirtin ja Pultin tontilla sairaalakampuksen pohjoispuolella ja että rakennukseen suunnitellaan myös Kyyhkylässä sijaitsevat kuntoutusosastot ja saattohoito.

Syyskuun lopulla 2019 ESPER-hankkeen kustannusarvio oli 141 miljoonaa euroa, mikä sisältää vielä vahvistamattoman Mielen- ja kuntoutuksentalon investoinnin, jonka arvio on noin 44 miljoonaa euroa. ESPER-hankkeen alkuperäinen kustannusarvio 105,73 miljoonaa euroa vuodelta 2015 on kasvanut 2017 valtuuston tekemien päätösten (Kuumen sairaalan, vastaanottoalueen, välinehuollon ja pääaulan alkuperäistä suunnitelmaa laajemmat tai kalliimmat toteutukset, kasvaneet väistökustannukset), suunnitteilla olevan Mielen- ja kuntoutuksentalon sekä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

indeksinousun seurauksena. Perhetalon ja Kuumen sairaalan taloudellinen loppuselvitys tuodaan valtuustolle joulukuussa 2019, jolloin selviää kummankin rakennusosan toteutuneet kustannukset.

Mielen- ja kuntoutuksentalon uudisrakennuksen suunnittelu on ollut perustana mielenterveys- ja päihdepalvelujen uudistamiseen Etelä-Savossa. Mielen- ja kuntoutuksentalon rakentaminen nähdään mahdollisuutena integroida sosiaalipalvelut sekä perus- ja erikoispalvelut. Tavoitteena on suunnitella uusia palvelujen toimintamalleja, joissa organisaatorajat ylittävät palveluketjut ovat sujuvia. ESPER -hanke on tärkeä osa mielenterveys- ja päihdepalvelujen toiminnan kehittämistä, uudistamista sekä tulevaisuuden palvelujen rakentamista. Hankkeessa suunnitellaan turvalliset, toimivat ja asiakaslähtöiset tilat päihde- ja mielenterveystyölle. Tavoitteena on, että vuonna 2022 toiminta voi alkaa uudessa Mielen- ja kuntoutuksentalossa.

ESPER-hankeen tulisi parantaa Essoten tuottavuutta. Hankkeiden kustannusten ylitys heikentää tuottavuuden nousua. ESPER-hanke ja Essoten erikoissairaanhoidon ja perusterveydenhuollon integraatio ei ole ilmentynyt tuottavuuden parantumisenä eikä kuntalaskutuksen nousua hillitsevästi. Vuonna 2017 Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystalouden tarvekioidut kustannukset olivat hyvin Essoten kuntalaskutuksen mukaiset. Vuosina 2018 ja 2019 Essoten kustannusten nousu on ollut Mikkelille ka. 5 % tasolla, jolloin tuottavuuden ei voi arvioida parantuneen vuosina 2018–2019 tavoitellun mukaisesti.

Essoten on varmistettava muutosten johtaminen siten, että ESPER-hankkeella tavoitellut palveluiden kehittämis- ja tuottavuuden parantamistavoitteet toteutuvat ja Essoten palvelujen kustannuskehitys on keskimäärin parempi kuin muissa sairaanhoitopiireissä. Muutosten tuottavuuden lisäämisvaikutuksista on esitettävä riittävän yksityiskohtaiset laskelmat, jotta tavoitteiden toteutumista voidaan seurata. Mikkelin kaupunki ei hyväksy sellaisia Essoten investointeja, jotka eivät selvästi paranna palvelujen tuottavuutta.

Talous- ja muutosohjelma

Joulukuussa 2018 hyväksyttiin talous- ja muutosohjelma vuosille 2018–2020, jonka mukaisesti kuntayhtymän toimintaa tehostetaan ja tiivistetään. Talous- ja muutosohjelmassa esitetään tavoitteet, joilla saavutetaan ja ylläpidetään kuntayhtymän talouden tasapaino sekä toimet, joilla tavoitteiden suuntaiset kustannusvaikutukset voidaan saada. Talous- ja muutosohjelmaan sisältyy osakokonaisuuksia, jotka ovat:

1. henkilöstövoimavarojen ja -menojen hallinnan tehostaminen
2. ostopalvelujen hallinnan tehostaminen
3. palvelurakenteen muutokset ja palvelutasojen uudelleen määrittelyt
4. palveluverkot ja toimitilamuutokset
5. hallinto ja palveluorganisaation muutokset mukaan lukien tukipalvelujen järjestelyt
6. erilliset kehittämishankkeet.

Talous- ja muutosohjelmaa päivitettiin huhtikuussa 2019 ja sitä tarkennettiin edelleen kesäkuussa 2019. Tämän ohjelman tavoitteena on saada aikaan pysyviä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kustannusvaikutuksia noin seitsemän miljoonan euron edestä. Vuoden 2019 kuntien maksuosuudeksi on vuoden 2019 talousarviossa arvioitu 309,9 miljoonaa euroa. Elokuun talousennusteen perusteella kuntaosuus on 334 miljoonaa euroa. Koko kuntayhtymän talousarvio ylittyy arvioilta 22 miljoonaa euroa. Talousennusteen tammi-kesäkuun perusteella kuntayhtymä aloitti yt -menettelyn, jolla haetaan pysyviä rakennemuutoksia yhdeksän miljoonaa euroa. Syksyn 2019 kuntien kanssa pidetään yhteistyöneuvotteluita koskien talous- ja muutosohjelman toimenpiteitä, yt -menettelyn lisätoimenpiteitä ja palveluverkkoselvitystä.

Yt -menettely on kesken tämän kuntayhtymän johtajan talousarvioesityksen aikana, joten sen vaikutuksia ei ole huomioitu. Yt -menettely on käsitelty arviolta lokakuun lopussa, jonka jälkeen talousarviota muutetaan saavutettujen säästötoimenpiteiden mukaisesti. Talous- ja muutosohjelman toteutetut toimenpiteet on huomioitu vuodelle 2020.

Essoten talouden sopeutus on toimeenpantava nopealla aikataululla. Kuntien tulot eivät ole kehittyneet viimeisimpien vuosien aikana samassa suhteessa kuin sote-kustannukset ovat nousseet. Etelä-Savon kuntien taloudellinen kantokyky ei kestä nykyistä Essoten jäsenkuntalaskutuksen tasoa ja kehitystä.

Palveluiden tulevaisuuden suunnittelu ja mitoitus on tehtävä harkitusti mm. ESPER -hankkeessa. Palveluverkkoa on tiivistettävä ja toimipisteitä vähennettävä koko Essoten alueella erityisesti, kun uusia investointeja toteutetaan.

Palveluverkkoselvityksen perusteella esille tulevat säästötoimenpiteet ja yt-neuvottelujen tuloksena saatavat henkilöstövähennysmahdollisuudet on sisällytettävä vuoden 2020 talousarvioon ja taloussuunnitelmaan 2020–2022 täysimääräisesti.

Jäsenkuntalaskutus

Essoten jäsenkuntalaskutusarvio on seuraava:

	TP 2017	TP 2018	TP enn. 2019	TA 2020
Mikkeli	179 980 518	191 046 571	199 400 000	201 450 000

Vuosien 2018–2019 tasoinen kustannuskehitys ei voi enää jatkua, vaan liiallinen kustannusnousu näiltä vuosilta on oikaistava talouden tasapainotusohjelmalla välittömästi. Jäsenkuntalaskutusarviossa kustannusten nousu on hillitty vuodelle 2020, mutta Essoten jäsenkunnilla ei ole rahoitusmahdollisuuksia nykyiseen kustannustasoon. Talouden sopeuttamistoimenpiteet on käynnistettävä välittömästi.

Essoten talouden ennustettavuutta ja talousarvion tavoitteiden toteuttamista on parannettava, koska kuntalaskutus on toistuvasti ylittänyt Essoten talousarvion niin merkittävästi, että talouden ennustettavuus näyttää puuttuvan. Kunnille on kyettävä tuottamaan kunnollista seurantatietoa myös perusterveydenhuollon kustannusten kehityksestä sekä toimenpiteistä, joilla kustannuksia voidaan hillitä. Kunnille on tuotettava luotettavaa vertailutietoa ja kehitystä suhteessa muiden kuntien ja sote -kuntayhtymien sosiaali- ja terveystalouksien kustannuksissa (vrt. kehitys suurimpien kuntien sote-menoissa). Essoten kustannusnousu on ollut 5,6 %

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

edelliseen vuoteen verrattuna tammi-huhtikuun ajalta, kun keskimääräinen kustannustason nousu on ollut alle 3 %. Essote ei ole kyennyt saavuttamaan kuntayhtymän toiminnalle perustamisvaiheessa asetettuja tehostamis- ja integraatiotavoitteita.

Kaupunginhallitus ei voi hyväksyä suunniteltua jäsenkuntalaskutustasoa vuodelle 2020 Mikkelin kaupungin osalta, koska se ylittää kaupungin taloudellisen kantokyvyn. Essoten on kyettävä tuottamaan sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut Mikkelin kaupungille siten, että keskimääräinen kustannustason nousu on enintään 3 % vuodesta 2017 alkaen, jolloin jäsenkuntalaskutus saa olla enintään 196,7 miljoonaa euroa vuonna 2020.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa yllä olevan lausunnon Etelä-Savon sosiaali- ja terveystaloudellisten palvelujen kuntayhtymän vuoden 2020 talousarviosta ja vuosien 2020 - 2022 taloussuunnitelmasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystaloudellisten palvelujen kuntayhtymä, talousjohtaja Heikki Siira

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 408

Kaupunginhallituksen lausunto Mikkelin keskussairaalan Mielen- ja kuntoutuksentalon hankesuunnitelmasta

MliDno-2019-192

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Siira

heikki.siira@mikkeli.fi

talousjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Mielen- ja kuntoutuksentalon hankesuunnitelma

2 Liite Kh Mielen- ja kuntoutuksentalon pohjapiirrokset

Essote on pyytänyt jäsenkunniltaan lausuntoa Mikkelin keskussairaalan Mielen- ja kuntoutuksentalon hankesuunnitelmasta 12.11.2019 mennessä.

ESPER-hankkeen viimeistä vaihetta, Mielentaloa, on suunniteltu vuodesta 2015 alkaen eri sijoituspaikkoihin sairaalakampuksella. Vuoden 2018 lopulla päädyttiin siihen, että rakennus on uudisrakennus Pirtin ja Pultin tontilla sairaalakampuksen pohjoispuolella ja että rakennukseen suunnitellaan myös Kyyhkylässä sijaitsevat kuntoutusosastot ja saattohoito.

Syyskuun lopulla 2019 ESPER-hankkeen kustannusarvio oli 141 miljoonaa euroa, mikä sisältää vielä vahvistamattoman Mielen- ja kuntoutuksentalon investoinnin, jonka arvio on noin 44 miljoonaa euroa. ESPER-hankkeen alkuperäinen kustannusarvio 105,73 miljoonaa euroa vuodelta 2015 on kasvanut 2017 valtuuston tekemien päätösten (Kuuman sairaalan, vastaanottoalueen, välinehuollon ja pääaulan alkuperäistä suunnitelmaa laajemmat tai kalliimmat toteutukset, kasvaneet väistökustannukset), suunnitteilla olevan Mielen- ja kuntoutuksentalon sekä indeksinousun seurauksena. Perhetalon ja Kuuman sairaalan taloudellinen loppuselvitys tuodaan valtuustolle joulukuussa 2019, jolloin selviää kummankin rakennusosan toteutuneet kustannukset.

Mielen- ja kuntoutuksentalon uudisrakennuksen suunnittelu on ollut perustana mielenterveys- ja päihdepalvelujen uudistamiseen Etelä-Savossa. Mielen- ja kuntoutuksentalon rakentaminen nähdään mahdollisuutena integroida sosiaalipalvelut sekä perus- ja erikoispalvelut. Tavoitteena on suunnitella uusia palvelujen toimintamalleja, joissa organisaatorajat ylittävät palveluketjut ovat sujuvia. ESPER -hanke on tärkeä osa mielenterveys- ja päihdepalvelujen toiminnan kehittämistä, uudistamista sekä tulevaisuuden palvelujen rakentamista. Hankkeessa suunnitellaan turvalliset, toimivat ja asiakaslähtöiset tilat päihde- ja mielenterveystyölle. Tavoitteena on, että vuonna 2022 toiminta voi alkaa uudessa Mielen- ja kuntoutuksentalossa.

Talouspalveluissa on valmisteltu seuraavanlainen lausunto:

Kokonaisuutena hankesuunnitelma antaa hyvän kuvan hankkeesta ja sen toiminnallisista ja taloudellisista vaikutuksista. Hanke parantaa päihde- ja mielenterveyspalveluiden toiminnallista järjestämistä, mutta investoinnin suuruudesta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

johtuen hanke ei kokonaisuutena tuo kustannusten alentumista palveluiden järjestämiseen.

Kunnat ovat joutuneet kahden viimeisen vuoden aikana taloudellisiin haasteisiin, mikä johtuu pitkälti sote -kustannusten voimakkaasta kasvusta. Mahdollisen maakunta- tai sote -uudistuksen voimaantulosta ei ole vielä varmuutta, mutta valmistelun voi olettaa jatkuvan useampana eduskuntakautena. Palveluiden järjestämisen rahoitus perustuu jäsenkuntien laskutukseen, johon kohdistuu merkittävää kustannusten hillitsemispainetta. Palveluiden mitoituksessa ei ole perusteltua varautua yhtään palveluiden laajentamiseen tai muiden sairaanhoitopiirien ostopalveluihin.

Hankeen rahoitus 20 vuoden poistoajalla nostaa palveluiden järjestämisen kustannuksia, mihin kunnilla ei ole nykyisessä taloudellisessa tilanteessa maksukykyä. Tämän vuoksi hankeen rahoitus voi olla perusteltua tehdä 20 vuoden leasing -rahoituksena, jonka jälkeen lunastushinta tai jäännösarvo on 20 vuoden päästä esim. noin 33 %. On huomioitava, että leasing -rahoitus tulee rasittamaan kuntayhtymän ja kuntien velkaisuuden tunnuslukuja, joihin jatkossa luetaan mukaan mm. leasing -rahoitus.

ESPER -hankeen tulisi parantaa kokonaisuutena Essoten tuottavuutta. Mielentalon investoinnin valmistuttua tulee toteuttaa laskelmissa suunnitellut 10 % henkilöstösäästöt ja logistiikkakustannusten alentuminen. Palveluiden kustannusten nousuun ja palvelutason laajennuksiin ei Mikkelin kaupungilla ole varaa. Essoten on varmistettava muutoksien johtaminen siten, että ESPER – hankkeella ja Mielentalon rakentamisella tavoitellut palveluiden kehittämis- ja tuottavuuden parantamistavoitteet toteutuvat.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa yllä olevan lausunnon Mikkelin keskussairaalan Mielen- ja kuntoutuksen talon hankesuunnitelmasta.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Kirsi Olkkonen esitti Petri Pekosen kannattamana asian jättämistä pöydälle.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys asian jättämisestä pöydälle ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat asian jättämistä pöydälle äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 8 jaa ääntä (Soile Kuitunen, Jyrki Koivikko, Armi Salo-Oksa, Mali Soininen, Arto Seppälä, Nina Jussi-Pekka, Jukka Pöyry, Jarno Strengell) ja 3 ei ääntä (Petri Pekonen, Kirsi Olkkonen, Pekka Pöyry). Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Tiedoksi

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 409

Siilokorttelin yhteisjärjestelysopimus

MliDno-2018-1295

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Peltomaa, Jukka Savolainen

Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi, jukka.savolainen@mikkeli.fi

kaupungeingeodeetti, kaupunginlakimies

Liitteet

- 1 Liite Kh Yhteisjärjestelysopimus luonnos 20191029
- 2 Kh Liite Yj sopimuksen liite 1
- 3 Kh Liite Yj sopimuksen liite 2
- 4 Kh Liite Yj sopimuksen liite 3
- 5 Kh Liite Yj sopimuksen liite 4
- 6 Kh Liite Yj sopimuksen liite 5
- 7 Kh Liite Yj sopimuksen liite 6
- 8 Kh Liite Yj sopimuksen liite 7
- 9 Kh Liite Yj sopimuksen liite 8

Kaupunginvaltuusto päätti tonttien 491-1-8-9 ja 491-1-8-12 myymisestä päätöksellään § 65 18.6.2018 Jalon Rakentajat Oy:lle. Rakentamisen aloittaminen Siilokorttelissa edellyttää vielä, että alueen tontinomistajien välillä solmitaan yhteisjärjestelysopimus. Kaupunki on osakkaana sopimuksessa kyseisen korttelin tonttien 11 ja 1025 omistajana. Tämän pykälän liitteenä oleva yhteisjärjestelysopimuksen luonnos sisältää maankäyttö- ja rakennuslain 164 §:n mukaisen yhteisjärjestelysuunnitelman liitepiirustuksineen. Sopimuksella sovitaan mm. pysäköintilaitokseen ja yhteispihaan ja niiden rakentamiseen liittyvistä yksityiskohdista ja yhteistyöstä sopimusalueella.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä päätöksen liitteenä olevan yhteisjärjestelysopimuksen ja valtuuttaa kaupunginlakimiehen allekirjoittamaan sopimuksen ja tekemään siihen vähäisiä muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginlakimies Jukka Savolainen ja kaupungeingeodeetti Hannu Peltomaa poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Asunto Oy Mikkelin Siilot, Asunto Oy Mikkelin Valssimylly

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 410

Asia poistettiin esityslistalta

MliDno-2019-2022

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 411

Kiinteistön 491-2-6-100 ostaminen / Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä

MliDno-2019-2063

Valmistelija / lisätiedot:
Hannu Peltomaa
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi
kaupungeodeetti

Liitteet

- 1 Liite Kh Kauppakirja Mannerheimintie 28 luonnos
- 2 Liite Kh Mannerheimintie 28 kiinteistöarvio

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä omistaa kiinteistön 491-2-6-100 osoitteessa Pirttiniemenkatu 1 / Mannerheimintie 28. Kyseessä on ns. päiväkotitontti, jota viime vuosina on käytetty pysäköintialueena sekä sairaalan peruskorjaus- ja laajennustöihin liittyvänä työmaatoimintojen alueena. Kaupunki omistaa samassa korttelissa viereisen ns. Berner Pultin tontin ja on jo aiemmin hankkinut omistukseensa Mannerheimintien toisella puolella sijaitsevan ns. AD-varaosamaailman tontin.

Essoten kanssa on nyt neuvoteltu Pirttiniemenkatu 1 kiinteistön ostamisesta kaupungille. Kyseessä on alueen maankäytön tulevien tarpeiden turvaamiseksi tehtävä kiinteistökauppa. Tontin 491-2-6-100 asemakaavamerkintä on YS (sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialue), sen pinta-ala on 2.465 m² ja rakennusoikeus on 4.915 k-m².

Kauppahinnaksi on alustavasti neuvoteltu 400.000 euroa, joka huomioi hintaa alentavina tekijöinä tontilla sijaitsevien purettavien rakennusten purkukustannukset sekä mahdolliset pilaantuneet maat. Kiinteistöistä on aiemmin pyydetty kiinteistöarvio, jonka mukaan sen käypä arvo olisi vajaa miljoona euroa. Arvio on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Mikkelin kaupunki ostaa Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymältä osoitteessa Pirttiniemenkatu1 / Mannerheimintie 28 sijaitsevan kiinteistön 491-2-6-100 purettavine rakennuksineen 400.000 euron kauppahinnalla ja muutoin tavanomaisin, liitteenä olevasta kauppakirjaluonnoksesta ilmenevin kaupan ehdoin, edellyttäen, että kaupunginvaltuusto myöntää lisämäärärahan kauppaan. Kaupunginhallitus oikeuttaa kaupungingeodeetin ja kaupunginlakimiehen valmistelevaan lopullinen allekirjoitettava kauppakirja.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää myöntää kaupan toteuttamista varten 400.000 euron suuruisen lisämäärärahan.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että Arto Seppälä ilmoitti olevansa esteellinen (Essoten hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Puheenjohtajana tämän pykälän aikana toimi hallituksen 1. varapuheenjohtaja Kirsi Olkkonen.

Tiedoksi

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä, asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Hannu Peltomaa, Jukka Piispa, Anne Anttonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkiympäristölautakunta, § 133, 15.10.2019
Kaupunginhallitus, § 412, 04.11.2019

§ 412

Ulkoisten vuokrien korottaminen 1.1.2020

MliDno-2019-1894

Kaupunkiympäristölautakunta, 15.10.2019, § 133

Valmistelijat / lisätiedot:

Linda Asikainen

Teollisuus- ja liiketilojen vuokrien, joita ei ole sidottu indeksiin, vuokrankorotus tehdään sopimusehtojen mukaan pääsääntöisesti tammikuun 1. päivästä lukien. Vuokrankorotuksesta päättää kaupunginhallitus. Vuonna 2019 vuokrankorotus on ollut 1,9 %.

Mikkelin kaupungin vuokraus- ja käyttöpalveluiden hallinnoimia ulkoisia vuokrasopimuksia on 363 kpl.

Vuokraus- ja käyttöpalvelut esittää, että ulosvuokrattujen teollisuus-, liike- ja varastotilojen vuokria korotetaan 1.1.2020 lukien 2,0 %. Vuokrankorotuksen perusteena on yleinen kiinteistöihin kohdistuva kustannustason nousu.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi vuokraus- ja käyttöpalveluiden ulosvuokrattujen teollisuus-, varasto-, liike- ja toimistotilojen vuokrien tarkistamista 1.1.2020 alkaen 2,0 %:n yleiskorotuksella kuitenkin niin, että tapauskohtaisesti voidaan suorittaa markkinatilanteen ja asiakassuhteen edellyttämää harkintaa.

Indeksiin ja muihin sopimusehtoihin sidotut vuokrat korotetaan sopimusehtojen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 04.11.2019, § 412

Valmistelija / lisätiedot:

Linda Asikainen

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy vuokraus- ja käyttöpalveluiden ulosvuokrattujen teollisuus-, varasto-, liike- ja toimistotilojen vuokrien tarkistamisen 1.1.2020 alkaen 2,0 %:n yleiskorotuksella kuitenkin niin, että tapauskohtaisesti voidaan suorittaa markkinatilanteen ja asiakassuhteen edellyttämää harkintaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Indeksiin ja muihin sopimusehtoihin sidotut vuokrat korotetaan sopimusehtojen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vuokraus- ja käyttöpalvelut/Linda Asikainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 413

Veroprosentit vuodelle 2020

MliDno-2018-2305

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Siira, Tiia Tamlander

heikki.siira@mikkeli.fi, tiia.tamlander@mikkeli.fi

talousjohtaja, vt. taloussuunnittelupäällikkö

Kuntalain mukaan kunnanvaltuuston tulee päättää varainhoitovuoden tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Kuntien on verotusmenettelystä annetun lain ja kiinteistöverolain mukaan ilmoitettava seuraavan tilivuoden veroprosentit Verohallinnolle edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Verohallinto on myöhentänyt vuoden 2020 veroprosenttien ilmoitusaikaa 19.11.2019 saakka.

Veroprosenttipäätösesityksen perustana on kaupunginjohtajan esitys vuoden 2020 talousarvioksi. Päätöksessä on huomioitu Mikkelin kaupungin verotulokertymää koskevat taloudelliset ennusteet.

Kaupunginjohtajan talousarvioesitys sisältää korotuksia sekä tuloveroprosenttiin että kiinteistöveroprosentteihin. Kaupunginvaltuusto hyväksyy veroprosentit kokouksessaan 11.11.2019.

Tuloveroprosentti

Painotettu kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2019 on 19,88 %, jossa on 0,02 prosenttiyksikön nousu vuoteen 2018 verrattuna. Etelä-Savon kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2019 on 21,17 %.

Mikkelin tuloveroprosentti vuonna 2019 on 20,50 %.

Vuodelle 2020 Mikkelin tuloveroprosentiksi esitetään 22,00 %.

Kiinteistöveroprosentti

Kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden kiinteistöverolaissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Poiketen siitä, mitä kiinteistöverolaissa muutoin säädetään kiinteistöveroprosentin alarajasta, voi kunnanvaltuusto määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Tällaisen kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös 0 %.

Kiinteistöveroprosentti	Vaihteluväli	Mikkeli 2019	Mikkeli 2020
yleinen	0,93-2,00	1,25 %	1,40 %
vakituinen asuinrakennus	0,41-1,00	0,58 %	0,62 %
muu asuinrakennus	0,93-2,00	1,15 %	1,35 %

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

voimalaitos	0,93-3,10	2,75 %	3,10 %
rakentamaton rakennuspaikka	2,00-6,00	3,30 %	4,00 %
yleishyödyllinen yhteisö	0,00-2,00	0,00 %	0,00 %

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2020 tuloveroprosentiksi 22,00 %.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2020:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,40 %
- Vakituksen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,62 %
- Muun kuin vakituksen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,35 %
- Voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentti 3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 4,00 %

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti esitystään yleisen kiinteistöveroprosentin ja muun kuin vakituksen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentin osalta seuraavasti:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- muun kuin vakituksen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,50 %

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko esittelijän muutettu esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 107,25.09.2019

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 123,16.10.2019

Kaupunginhallitus, § 414, 04.11.2019

§ 414

Liikkuva Mikkeli 2030 -ohjelma

MliDno-2019-1781

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 25.09.2019, § 107

Valmistelijat / lisätiedot:

Tarja Sinioja

tarja.sinioja@mikkeli.fi

vs. liikunta- ja nuorisajohtaja

Liite: Liikuntapaikkakartoitus

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt (18.3.2019 § 35) Mikkelin kaupunkia koskevan palvelusuunnitelman, jossa todettiin, että Mikkeli on laaja ja monipuolinen liikuntapaikkaverkosto. Liikuntapaikat ovat tasoltaan ja hoitovaatimuksiltaan hyvin erilaisia eikä yhtenäistä tasonmäärittelyä ole tehty.

Liikuntapalvelujen tehtäväksi annettiin luokitella liikuntapaikat käytön, sijainnin ja suoritustason perusteella A - D-luokkiin. Tehtävänannossa kehoitettiin kuvaamaan ja selkeyttämään liikuntapaikkajärjestelmää sekä valmistelemaan liikuntapaikkaverkostoa siten, että lähiliikuntapaikat ja koulujen yhteydessä olevat liikuntapaikat säilyvät, mutta vähällä käytöllä olevat liikuntapaikat harkitaan uudelleen. Uudella palvelurakenteella tavoitellaan säästöjä ja toiminnan tehostumista.

Palvelusuunnitelmassa edellytetty liikuntapaikkaverkoston kartoitus ja luokittelu on tehty liikuntapalvelujen henkilöstön voimin. Selvityksessä on luetteloitu liikuntapaikat liikuntapaikkatyypeittäin, kuvattu niiden ominaisuuksia (mm. alue, luokitus, opetuskäyttö, kustannus- ja varustelutietoja) sekä kuvattu kunkin liikuntapaikkatyyppin hoitotoimenpiteitä.

Liikuntapaikkaselvitystä tehtäessä on käynyt ilmeiseksi, että pidemmän aikavälin liikuntasuunnitelman laatiminen Mikkeliin olisi tarpeellista. Kaupunginhallitus on päättänyt käynnistää Liikkuva Mikkeli 2030 -ohjelman laatimisen (02.09.2019, § 339) ja valtuuttanut hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kokoamaan ohjausryhmän ohjelman laatimista varten. Kaupunginhallitus nimeää edustajansa ohjausryhmään. Liikkuva Mikkeli 2030 -ohjelman tulee valmistua siten, että se on käytettävissä vuoden 2021 talousarvion valmistelussa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan liikuntapaikkakartoituksen ja antaa sen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta valitsee keskuudestaan 2 - 3 jäsentä Liikkuva Mikkeli 2030 -ohjausryhmään ja valtuuttaa vs. liikunta- ja nuorisajohtajan kokoamaan 7 - 10-henkisen ohjausryhmän, joka suunnittelee ja ohjaa Liikkuva Mikkeli 2030 -ohjelman laatimista.

Päätös

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta merkitsee asian tiedoksi ja palaa tämän asian käsittelyyn seuraavassa lautakunnan kokouksessa (liitteen puuttumisesta johtuen).

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta valitsi Liikkuva Mikkeli 2030 -ohjausryhmään Heino Lipsasen, Aleksi Niemisen ja Jatta Juholan. Lautakunta valtuuttaa vs. liikunta- ja nuorisajohtajan kokoamaan ohjausryhmän.

Merkitään, että Roope Nykänen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 16.10.2019, § 123

Valmistelijat / lisätiedot:

Tarja Sinioja
tarja.sinioja@mikkeli.fi
vs. liikunta- ja nuorisajohtaja

Liitteet

1 Liite Hyvosltk Liikuntapaikkakartoitus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan liikuntapaikkakartoituksen ja antaa sen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 04.11.2019, § 414

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja H. Sinioja

Liitteet

1 Liite Kh Liikuntapaikkakartoitus

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi liitteenä olevan liikuntapaikkakartoituksen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 415

Eron myöntäminen Arto Seppälälle konserni- ja elinvoimajaoston jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta

MliDno-2017-1220

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Arto Seppälä anoo eroa konserni- ja elinvoimajaoston jäsenyydestä kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtäviin vedoten.

Konserni- ja elinvoimajaoston kokoonpano toimikaudella 2019-2021 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Marjalaakso Olli, myynti- ja markkinointijohtaja, HTM, Pj
2. Salo-Oksa Armi, toimitusjohtaja, yrittäjä
3. Seppälä Arto, ylitarkastaja, kunnallisneuvos
4. Leskinen Ulla, pääluottamusmies
5. Tissari Jenni, sairaanhoitaja, seksuaalineuvoja
6. Kakriainen Markku, insinööri, maakuntaneuvos, 2. VPJ
7. Kauria Outi, varatuomari, mökkiyrittäjä
8. Marttinen Jussi, muusikko, 1. VPJ
9. Saikkonen Jukka, sosionomi

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Soininen Mali, KM, yksikön johtaja, eläkeläinen
2. Vuori Juha, vanhempi konstaapeli, eläkeläinen
3. Nieminen Kalle, terveystarkastaja, eläkeläinen
4. Siiskonen Anni, sairaanhoitaja
5. Vartiainen Jaana, lastentarhanopettaja
6. Kauppi Marja, fysioterapeutti, yrittäjä
7. Sorasahi Vesa, DI, yrityskonsultti
8. Heinänen Raimo, yrittäjä
9. Siitonen Mikko, lehtori

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Arto Seppälälle hänen pyytämänsä eron konserni- ja elinvoimajaoston jäsenyydestä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Lisäksi Jarno Strengell esitti Soile Kuitusen kannattamana, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee konserni- ja elinvoimajaoston uudeksi jäseneksi Petri Tikkasen. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 115,11.03.2019
Kaupunginhallitus, § 163,08.04.2019
Kaupunginhallitus, § 193,06.05.2019
Kaupunginhallitus, § 279,18.06.2019
Kaupunginhallitus, § 376,30.09.2019
Kaupunginhallitus, § 416, 04.11.2019

§ 416

Terveysvalvonnan johtajan viran täyttäminen

MliDno-2018-990

Kaupunginhallitus, 11.03.2019, § 115

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Hallintosäännön 6 luvun 55 §:n mukaan kaupunginhallitus julistaa viran haettavaksi ja saman luvun 56 §:n mukaan palvelualuejohtajat, johon terveysvalvonnan johtajan virka rinnastetaan, valinnasta päättää kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 4.3.2019 vahvistanut henkilöstöjohtajan virkaan Maria Närhisen 11.3.2019 alkaen, jonka johdosta terveysvalvonnan johtajan virka on jäänyt avoimeksi.

Viran pätevyysvaatimuksena on Suomessa laillistetun eläinlääkärin pätevyys sekä elintarvike- ja ympäristöhygienian erikoiseläinlääkärintutkintoon sisältyvä elintarvikehygienikkokouluustelu täydennyskoulutuksineen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää julistaa terveysvalvonnan johtajan viran haettavaksi ja oikeuttaa hallintopalvelut päättämään yksityiskohtaisesta hakuilmoituksesta ja ilmoituksen julkaisemisesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 08.04.2019, § 163

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Terveysvalvonnan johtajan virasta on julkaistu hakuilmoitus siten, että hakuaika on päättynyt 1.4.2019 15.00. Määräaikaan mennessä saatiin kaksi hakemusta. Hakijayhteenveto jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Terveysjohtajan valinnan valmistelua varten on tarkoituksenmukaista nimetä haastatteluryhmä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää haastatteluryhmän valmistelemaan vaalin suorittamista.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että molemmat hakijat haastatellaan ja nimesi haastatteluryhmään Petri Pekosen, Markku Aholaisen, Armi Salo-Oksan ja Maria Närhisen.

Kaupunginhallitus, 06.05.2019, § 193

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, Maria Närhinen
ari.liikanen@mikkeli.fi, Maria.Narhinen@mikkeli.fi
hallintojohtaja, henkilöstöjohtaja

Hallintosäännön 6 luvun 55 §:n mukaan kaupunginhallitus on 11.3.2019 julistanut terveystalvovnonnan johtajan viran haettavaksi ja saman luvun 56 §:n mukaan palvelualuejohtajat, johon terveystalvovnonnan johtajan virka rinnastetaan, valinnasta päättää kaupunginhallitus.

Viran pätevyysvaatimuksena on Suomessa laillistetun eläinlääkärin pätevyys sekä elintarvike- ja ympäristöhygienian erikoiseläinlääkärintutkintoon sisältyvä elintarvikehygieenikkokouluustelu täydennyskoulutuksineen. Terveystalvovnonnan johtajan virasta on julkaistu hakuilmoitus siten, että haku aika on päättynyt 1.4.2019 15.00.

Määräaikaan mennessä saatiin kaksi hakemusta. Kaupunginhallitus nimesi 8.4.2019 haastatteluryhmän johon kuului kaupunginhallituksen puheenjohtaja Markku Aholainen, kaupunginhallituksen varapuheenjohtaja Armi Salo-Oksa, kaupunginhallituksen jäsen ja ympäristölautakunnan puheenjohtaja Petri Pekonen sekä henkilöstöjohtaja Maria Närhinen. Hakijat on haastateltu 12.4.2019.

Haastattelun tuloksena haastatteluryhmä esittää, että hakuprosessi keskeytetään. Virkaa hakeneille ilmoitetaan hakuprosessin keskeyttämisestä.

Haastatteluryhmä perustelee esitystään seuraavasti: Mikkelin kaupungin kaupunkirakenneselvityksessä ja palveluselvityksessä on työn ulkopuolelle jätetty ne toiminnot, jotka olivat siirtymässä maakunnan tehtäviksi. Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden osalta maakuntaan siirtyminen olisi koskenut sekä eläinlääkintähuoltoa että terveystalvovntaa. Kunnallista ympäristönsuojelua maakuntauudistus sen sijaan ei olisi koskenut. Maakuntauudistuksen kaaduttua ympäristöpalvelut yksikkö on kuitenkin säilymässä kokonaisuudessaan osana kunnallista toimintaa. Muuttuneessa tilanteessa on perusteltua käynnistää selvitys siitä, miten seudulliset ympäristöpalvelut olisi jatkossa parhaiten organisoitavissa osaksi kaupungin hallintoa. On syytä pohtia ympäristöpalveluiden johtamisrakennetta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ja mille kaupungin palvelualueelle toiminta parhaiten sopisi. Valmistelussa on tarpeen kuulla ja huomioida seudullisten ympäristöpalveluiden muiden jäsenkuntien näkemystä asiassa

Avoimen viran hoitoa jatketaan oto-järjestelyin valmistelun ajan.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää keskeyttää terveystalvovnonnan johtajan hakuprosessin ja käynnistää selvityksen seudullisten ympäristöpalveluiden kokonaisuuden uudelleenorganisoinnista Mikkelin kaupungin hallintoon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti esitystään siten, että esityksen viimeinen sana hallintoon korjataan muotoon hallinnossa. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus, 18.06.2019, § 279

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, Maria Närhinen, Hanna Pasonen
ari.liikanen@mikkeli.fi, Maria.Narhinen@mikkeli.fi
hallintojohtaja, henkilöstöjohtaja

Seudullisen ympäristöpalveluiden uudelleen organisointia on selvitetty yhteistyössä ympäristöpalveluiden, henkilöstöjohtajan, teknisen johtajan ja hallintojohtajan toimesta.

Ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun organisoitumisesta voidaan yleistäen todeta, että sellaisissa kunnissa, joissa ympäristönsuojelu järjestetään kunnan tai kaupungin omana toimintana, ympäristönsuojelu sijoittuu usein kuntien tekniseen toimeen itsenäisenä osa-alueena. Ympäristöterveydenhuolto sen sijaan ei useinkaan ole sijoitettuna kuntien teknisen toimen yhteyteen. Seudullisissa organisaatioissa, jotka hoitavat ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon tehtävät usean kunnan alueella, organisaatio sijoittuu useimmiten suoraan kunnanhallituksen alaisuuteen.

Selvittelyssä on ollut arvioitavana seuraavat vaihtoehdot:

1) Siirretään ympäristöpalvelut asumisen ja toimintayksikön palvelualueen alaisuuteen ja luovutaan ympäristöpalvelujen johtajan palvelualuejohtajan statuksesta. Tällöin terveystalvovnonnan johtaja ja ympäristöpäällikkö ovat molemmat teknisen johtajan alaisuudessa toimivia tulosaluejohtajia. Oma seudullinen (itsenäinen) ympäristölautakunta säilyy, jossa esittelijänä toimii terveystalvovnonnan johtaja tai ympäristöpäällikkö.

2) Jatketaan nykyisellä organisaatorakenteella, mutta luovutaan ympäristöpalvelujen johtajan palvelualuejohtajan statuksesta. Tällöin terveystalvovnonnan johtaja ja ympäristöpäällikkö ovat molemmat kaupunginjohtajan alaisuudessa toimivia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

tulosaluejohtajia. Oma seudullinen ympäristölautakunta, jossa esittelijänä toimii terveysvalvonnan johtaja tai ympäristöpäällikkö.

3) Jatketaan nykyisellä organisaatorakenteella. Ympäristölautakunta määrittelee omassa toimintasäännössään, toimiiko ympäristöpalvelujen johtajana edelleen terveysvalvonnan johtaja vai mahdollisesti ympäristöpäällikkö. Ympäristöpalvelujen johtaja on edelleen rinnastettavissa palvelualuejohtajaan samalla tapaa kuin Vesilaitoksen, Otavian ja pelastuslautakunnan johtaja. Oma seudullinen ympäristölautakunta, jossa esittelijänä toimii ympäristöpalveluiden johtaja (terveysvalvonnan johtaja tai ympäristöpäällikkö).

Selvityksessä on tultu johtopäätökseen, ettei tässä yhteydessä ole tarkoituksenmukaista tehdä muutoksia. Maakuntauudistuksen laajuus on vielä toistaiseksi avoin eli ei ole selkää linjausta siitä, mitä kaikkia toimialoja mahdollinen maakuntauudistus tulee koskemaan. Selvää on, että maakuntauudistus tulisi koskemaan muitakin toimialoja kuin sosiaali- ja terveystoimea (mukana ainakin pelastustoimi). Jos ympäristöterveydenhuolto siirtyisi maakunnallisesti järjestettäväksi toiminnaksi, tulisi Ympäristöpalvelujen organisaation tarkastelu sekä seudullinen toimintatapa viimeistään siinä vaiheessa ajankohtaiseksi tarkastella uudelleen. Lisäksi selvityksessä todettiin, ettei siirrolla asumisen ja toimintayksikön palvelualueella ole saavuttavissa taloudellisia hyötyjä.

Edellä esitetyillä perusteilla esitetään terveysvalvonnan johtajan viran auki julistamista siten, että ympäristöpalveluiden johtajuus (vaihtoehto 2 tai 3) arvioidaan viran täytön yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää julistaa terveysvalvonnan johtajan viran haettavaksi ja oikeuttaa hallintopalvelut päättämään yksityiskohtaisesta hakuilmoituksesta ja ilmoituksen julkaisemisesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Maria Närhinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 30.09.2019, § 376

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Terveysvalvonnan johtajan virasta on julkaistu hakuilmoitus siten, että hakuaika on päättynyt 19.9.2019 15.00. Määräaikaan mennessä saatiin klome hakemusta. Hakijayhteenveto jaetaan oheismateriaalina.

Virkavaalin valmistelua varten on tarkoituksenmukaista nimetä haastatteluryhmä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää haastatteluryhmän valmistelemaan vaalin suorittamista ja oikeuttaa ryhmän nimeämään haastatteluun kutsuttavat henkilöt.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi haastatteluryhmään Petri Pekosen, Arto Seppälän, Armi Salo-Oksan ja Ari Liikasen.

Kaupunginhallitus, 04.11.2019, § 416

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Viran kelpoisuusvaatimuksena on Suomessa laillistetun eläinlääkärin pätevyys sekä elintarvike- ja ympäristöhygienian erikoiseläinlääkärintutkintoon sisältyvä elintarvikehygieenikkokoulutus täydennyskoulutuksineen. Viranhoidon soveltuva erikoiseläinlääkärin tutkinto katsotaan hakijalle eduksi. Viranhakuilmoituksessa on todettu, että terveysvalvonnan johtaja toimii ympäristöterveydenhuollon tulosalueen johtajana ja tehtävänä on johtaa, suunnitella ja kehittää tulosalueen toimintaa ja vastata toiminnan tuloksellisuudesta. Lisäksi ilmoituksen mukaan valinnassa arvostetaan hyvää johtamistaitoa ja elintarvike- ja ympäristöhygienistä osaamista.

Haastatteluryhmä kutsui kaikki kolme hakijaa haastateltaviksi.

Hakijayhteenveto jaetaan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää valita hakijoiden koulutuksen, työkokemusvertailun ja tehtyjen haastattelujen kokonaisvertailun perusteella terveysvalvonnan johtajan virkaan Minna Leppäsen. Perusteena valinnalle on Leppäsen laaja-alainen työkokemus, esimiestyökokemus sekä haastattelussa saatu vahvistus hänen soveltuvuudestaan ko. virkaan. Lisäksi kaupunginhallitus valitsee varalle Maria Tirkkosen.

Vaali on ehdollinen ja valittavan henkilön tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan viimeistään 27.11.2019 mennessä. Lisäksi noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Palkasta päätetään vaalin vahvistamisen yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Virkaa hakeneet Kuntarekry-ohjelman kautta, henkilöstöpalvelut, Meidän IT ja talous /palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 417

Pro Mikkeli -mitalin saaja 2019

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 6.1 § 9 kohta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 112,07.10.2019

Kaupunginhallitus, § 418, 04.11.2019

§ 418

Valtuustoaloite ulkomaisten elintarvikkeiden kulutuksen puolittamiseksi vuoteen 2025 mennessä

MliDno-2019-1877

Kaupunginvaltuusto, 07.10.2019, § 112

Valtuutettu Pekka Pöyry esitti 7.10.2019 Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki ottaa tavoitteeksi puolittaa ulkomailta tuotavien raaka-aineiden kulutuksen kaupunkikonsernissa vuoteen 2025 mennessä. Tavoitteen tukemiseksi valmistellaan kattava suunnitelma ja ohjeistus.

Ilmansaasteet, ilmastonmuutos ja sen seuraukset ovat merkittävimpiä uhkia ihmisten hyvinvoinnille ja ympäristölle. Liikennesektori on ylivoimaisesti suurin yksittäinen hiilidioksidipäästöjen tuottaja niin suomessa kuin globaalilla tasolla. Esimerkiksi EU-28 maissa liikenteen päästöt tuottavat 27% kaikesta CO₂ päästöistä ja päästöt ovat tavoitteista huolimatta kasvussa kaikilla liikenteen sektoreilla. Sektorin sisällä maantiiliikenteen osuus on edelleen suurin, kasvavin on puolestaan lentoliikenteen osuus. (EEA, 2018) Muita merkittäviä päästölähteitä ovat mm. rahtilaivaliikenne, joka tuottaa paitsi CO₂ päästöjä, mutta myös muita ilmansaasteita kuten rikki ja typpioksidipäästöjä. Myös rahtilaivaliikenteen osuus on ennusteiden mukaan kasvava, eikä kuljetusmuotoa juurikaan ole tarkasteltu ilmastonmuutoskeskustelussa (Trimmer & Godar, 2019).

Näitä suurimpia liikenteen päästölähteitä voidaan hillitä tehokkaimmin vähentämällä ulkomailta tuotavien tuotteiden määrää ja vastaavasti suosimalla mahdollisimman lähellä tuotettuja tuotteita, jolloin kuljetusmatkat jäävät lyhyiksi. Helpommin tämä ilmastovastuun kantaminen onnistuu, kun kaupunkimme edistää voimallisesti ja konkreettisesti hankintojen kautta liikenteeseen liittyvien päästöjen vähentämistä. Ulkomaisista tuotteista ei tarvitse luopua kokonaan, mutta niiden merkittävä vähentäminen on mahdollista. Kotimaisia raaka-aineita suosimalla päästövaikutukset pienenevät, ja samalla vaikuttamme kotimaiseen työllisyyteen, eettisiin tuotantotapoihin, ympäristön monimuotoisuuteen ja terveellisyteen. Suomessa tuotantoeläinten hyvinvointi ja hyvä terveystilanne mahdollistaa antibioottien vähäisen käytön. Näin mikrobilääkeresistenssitilanne on kansainvälisessä vertailussa poikkeuksellisen hyvä (LUKE). Kotimaisessa ruoantuotannossa esimerkiksi torjunta-ainejäämät ovat merkittävästi tuontiruokaa pienemmällä tasolla Eurooppalaiseenkin verrattuna ja niiden peltokäyttö on Euroopan pienimpiä. Lannoitteiden raskasmetallipitoisuuden on Euroopan tiukimmin säädeltyjä. Erityisesti kannattaa välttää kaukomaisten tuotteita kuten riisiä ja soijaa, sillä niiden tuotannossa käytetään paljon torjunta-aineita, jotka ovat meillä kiellettyjä vaarallisten ympäristövaikutusten tai esimerkiksi syöpäriskin vuoksi. Soija ja riisi ovat myös yleisimpiä geenimuunneltuja kasveja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lähteet:

IMO: <https://eiimediadatabase.wordpress.com/tag/imo-sulphur-limit/>
EEA, 2018 <https://www.eea.europa.eu/data-and-maps/indicators/transport-emissions-of-greenhouse-gases/transport-emissions-of-greenhouse-gases-11>
Liikennefakta: https://www.liikennefakta.fi/ymparisto/paastot_ja_energiankulutus
LUKE: <https://www.luke.fi/ruokafakta/etusivu/suomen-hyvat-ruoantuotantotavat-ovat-myyntivalttia/>
https://www.luke.fi/ruokafakta/peltomaan_kasvit/torjunta-ainejaamat/
EUn sallitut torjunta-aineet: <https://ec.europa.eu/food/plant/pesticides/eu-pesticides-database/public/?event=homepage&language=EN>
Trimmer, C. and Godar, J. (2019). Calculating Maritime Shipping Emissions per Traded Commodity. SEI Brief. Stockholm Environment Institute. <https://www.sei.org/publications/shipping-emissions-per-commodity/>

Mikkelissä 7.10.2019

Allekirjoitukset:

Pekka Pöyry, Kirsi Olkkonen, Heikki Nykänen,
Liisa Pulliainen, Petri Pekonen, Jaakko Väänänen,
Marja Kauppi, Jaana Strandman, Outi Kauria,
Taina Harmoinen, Risto Rouhiainen, Laura Hämäläinen,
Keijo Siitari, Harri Kivinen, Seija Kuikka"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 04.11.2019, § 418

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen ruoka- ja puhtauspalveluiden valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa helmikuussa 2020.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ruoka- ja puhtauspalvelut/Mia Hassinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 419

Muut asiat, kaupunginhallitus

Päätös

Kaupunginhallitus keskusteli

- jätevedenpuhdistuslaitoksen investointitilanteesta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§404, §407, §408, §413, §414, §415, §417, §418

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§409, §411, §412, §416

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Mikkelin kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksi: 015 194 2040
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§405, §406

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiannosta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Mikkelin kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10

Sähköposti: kirjaamo@mikkeli.fi

Faksinumero: 015 194 2040

Puhelinnumero: 015 1941

Kirjaamon aukioloaika: klo 9-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Sähköposti: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 9-15

2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Mikkelin kaupunki, kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Faksinumero: 015 194 2040

Kirjaamon aukioloaika: 9-15

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi