

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 27.06.2019, klo 08:03 - 14:17

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

### **Käsitellyt asiat**

- § 285 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 286 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 287 Ilmoitusasiat**
- § 288 Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset**
- § 289 Palkattoman virkavapaan myöntäminen Sari Leppäselle**
- § 290 Kyyhkylä-Säätiön saatavien poistoesitys**
- § 291 Asunto Oy Hirviparin laina**
- § 292 Talouden sopeutustoimenpiteiden tarkistaminen**
- § 293 Strategian toimenpiteiden analyysi osana talouden tasapainotusta**
- § 294 Muut asiat, kaupunginhallitus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Arto Seppälä, puheenjohtaja  
Kirsi Olkkonen, 1. varapuheenjohtaja  
Armi Salo-Oksa, 2. varapuheenjohtaja  
Jarno Strengell, saapui 08:06  
Jukka Pöyry, saapui 08:17  
Jyrki Koivikko  
Mali Soininen  
Minna Pöntinen  
Pekka Pöyry  
Petri Pekonen, saapui 08:35  
Soile Kuitunen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Timo Halonen, kaupunginjohtaja  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, saapui 08:04  
Heikki Siira, talousjohtaja, saapui 08:09  
Satu Taavitsainen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja, saapui 08:17, poistui 13:  
27  
Jouni Riihelä, tekninen johtaja, saapui 08:05  
Heidi Hänninen, viestintäpäällikkö  
Maria Närhinen, henkilöstöjohtaja  
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, saapui 08:06  
Tiia Tamlander, vt. taloussuunnittelupäällikkö, saapui 08:10

Poissa

Seija Kuikka, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja  
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Arto Seppälä  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.06.2019

28.06.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kirsi Olkkonen  
Pöytäkirjantarkastaja

Armi Salo-Oksa  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 285**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 286**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kirsi Olkkonen ja Petri Pekonen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 1.7.2019 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirsi Olkkonen ja Armi Salo-Oksa. Pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 28.6.2019 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 287**

### **Ilmoitusasiat**

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Vaalijalan kuntayhtymä  
- hallituksen pöytäkirja 12.6.2019
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystyöt ky  
- valtuuston pöytäkirja 13.6.2019  
- hallituksen pöytäkirja 19.6.2019
- Korkeimman oikeuden lehdistötiedote ja tuomio S2016/960  
kilpailuoikeudellisessa vanhingonkorvauksessa

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkittään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 288**

### **Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset**

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavia 4.6.2019
- Mikkelin seudun ympäristölautakunta 12.6.2019
- Lupa- ja valvontajaosto 13.6.2019
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.6.2019
- Kaupunkiympäristölautakunta 18.6.2019

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 289

### **Palkattoman virkavapaan myöntäminen Sari Leppäselle**

MliDno-2019-1340

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Markus

Sari Leppänen anoo palkatonta virkavapaata Otavan koulun luokanopettajan virasta ajalle 1.9.2019-31.12.2021 hoitaakseen hankekoordinaattorin tehtävää Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan Hyvä teko tarttuu -hankkeessa.

Sivistysjohtaja Virpi Siekkinen puoltaa virkavapaan myöntämistä.

Henkilöstöpalvelut puoltaa virkavapaan myöntämistä. Perusteluna virkavapaan puoltamiselle on se, että kyseessä on määräaikainen tehtävä sekä yhteistyö Mikkelin kaupungin kanssa

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää Sari Leppäselle hänen pyytämänsä palkattoman virkavapaan ajalle 1.9.2019-31.12.2021.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Leppänen, sivistysjohtaja, Otavan koulun rehtori ja koulusihteeri, henkilöstöpalvelut



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 290**

### **Kyyhkylä-Säätiön saatavien poistoesitys**

MliDno-2019-1354

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä

Jouni.Riihela@mikkeli.fi

tekninen johtaja

Kyyhkylän sairaalan tiloissa on tapahtunut muutoksia vuonna 2017 siten, että ESSOTE on vuokrannut osan sairaalan tiloista, ja Kyyhkylä-säätiön osuus sairaalatilojen vuokrauksesta on pienentynyt. Kyyhkylä-säätiö ja kaupungin vuokraus- ja käyttöpalvelut ovat käyneet vuokraneuvotteluja v. 2018-2019 aikana. Vuokrista on päästy sopimukseen vuoden 2019 puolella. Vuoden 2018 vuokrat on laskutettu aiemman vuokrasopimuksen pohjalta.

Uusi vuokrasopimus on nyt hyväksytty ja vuokran määrä myös vuoden 2018 osalta on tarkentunut. Kyyhkylä-säätiön uuden vuokrasopimuksen perusteella vuoden 2018 vuokraa hyvitetään yhteensä 41 186,40 eurolla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää poistaa saatavista Kyyhkylä-säätiöltä laskutetun 41 186,40 euroa. Poisto kirjataan kustannuspaikalle 5701 ja tilille 4890

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Talousohjelmat/Tiina Viskari ja Susanna Turunen; Tilapalvelut/Linda Asikainen; Meidän IT ja talous Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 291

### Asunto Oy Hirviparin laina

MliDno-2018-2307

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Siira, Susanna Turunen  
heikki.siira@mikkeli.fi  
talousjohtaja

Asunto Oy Hirvipari on Mikkelin kaupungin 95,69 % omistama yhtiö. Mikkelin kaupunki on myöntänyt As Oy Hirviparille 89.836,24 euron tertiäärilainan 16.1.1989. Tertiäärilaina on omistajan antamaa lainaa, joka on tarvittu omarahoitusosuuden kattamiseksi valtion asuntolainoitetuissa kohteissa. Koska laina on annettu omarahoitusosuuden kattamiseksi, lainaa ei ole saanut lyhentää ennen kuin Valtiokonttorin myöntämä asuntolaina korkoineen on maksettu.

Yhtiö on aikanaan konvertoinut Valtiokonttorin lainan pankkilainaksi ja kaupungin tertiäärilainan takaisinmaksuajankohta on tässä yhteydessä jäänyt huomioimatta As Oy Hirviparin lainojen maksusuunnitelmasta. Valtiokonttorin laina on maksettu pois maksusuunnitelman mukaisesti.

Alkuperäisen lainaohjelman mukaisesti tertiäärilaina olisi tullut maksettavaksi neljässä erässä vuosien 2016 ja 2017 aikana viimeisen takaisinmaksupäivän olleessa 31.12.2017.

Kaupunki on laskuttanut ensimmäinen lyhennyserän korkoineen eräpäivällä 30.6.2016. Tähän yhtiö ei ollut talousarviossaan varautunut ja on hakenut maksuaikaa lyhennykselle. Toinen vuoden 2016 lyhennyserä on laskutettu eräpäivällä 31.12.2016, jonka maksuun ei myöskään ole ollut valmiuksia.

As Oy Hirvipari on esittänyt, että maksaisi koko lainan pois kerralla ottamalla pankkilainan ja kaupunginjohtaja on viranhaltijapäätöksessään 7.6.2017 /taluspäätökset § 4, päättänyt, että Asunto Oy Hirvipari voi maksaa tertiäärilainan kaikki lyhennyserät ja kertyneet korot pois eräpäivällä 30.6.2017. Avoinna oleva, lyhennysten ja korkojen yhteissumma on 30.6.2017 ollut 94 328,05 €.

As Oy Hirvipari on hakenut pankkilainaa vuonna 2018, mutta lainan saaminen on osoittautunut haasteelliseksi. Lainan vakuudeksi pankki vaatinut Mikkelin kaupungin 100 % takausta. EU:n valtiotukisäännöksen (Komission tiedonanto EY:n perustamissopimuksen 87 ja 88 artiklan soveltamisesta valtioon tukiin takauksina, 2008 /C 155/02) perusteella kaupunki voi kuitenkin myöntää korkeintaan 80 % takauksen liikepankkien myöntämiin lainoihin. Lisäksi mahdollinen pankin vaihto ja olemassa olevien lainojen siirto uuteen rahoituslaitokseen olisi tullut kokonaistaloudellisesti kalliiksi.

As Oy Hirviparin varsinainen yhtiökokous 22.5.2019/§ 16, on päättänyt hakea eräänntyneen tertiäärilainan maksuun Mikkelin kaupungilta uuden, 94 500 euron suuruisen lainan kymmenen (10) vuoden maksuajalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Lainatarjouspyynnössään 5.6.2019 As Oy Hirvipari pyytää Mikkelin kaupungilta lainatarjousta 94 500 euron suuruiseen lainaan kymmenen vuoden takaisinmaksuajalla. Laina koskee Mikkelin kaupungin asunto-osakeyhtiössä omistamaa osuutta 95,69%. Lainan vakuudeksi As Oy Hirvipari hakee kiinteistöön panttikirjat kaupungin omistamaa osuutta vastaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Asunto Oy Hirviparin tertiäärilaina korkoineen muutetaan tasalyhenteiseksi, kiinteä korkoiseksi lainaksi seuraavin ehdoin:

- Laina-aika: kymmenen (10) vuotta 1.8.2019 alkaen
- Pääoman lyhennys: Tasalyhenteinen, ensimmäinen lyhennyserä 30.6.2020. Viimeinen erä maksetaan viimeistään 31.12.2029.
- Korko: vuotuinen, kiinteä 4,0 %. Koronmaksu puolivuositain.
- Lainasumma: 94 328,05 € (erääntynyt tertiäärilaina korkoineen)

Samalla kaupunginhallitus päättää, ettei erääntyneestä tertiäärilainasta eikä erääntyneistä koroista peritä viivästyskorkoa.

Kaupunginhallitukselle esitetään luonnos Mikkelin kaupungin ja Asunto Oy Hirviparin välisestä uudesta velkakirjasta. Talouspalvelut oikeutetaan viimeistelemään velkakirja edellä esitettyjen ehtojen puitteissa ja sopimaan tarvittaessa lainan takaisinmaksuohjelmasta sekä mahdollisesta lyhennysvapaasta velallisen kanssa siten, että velka kokonaisuudessa tulee maksetuksi 31.12.2029 mennessä.

Kaupunginjohtaja ja talousjohtaja oikeutetaan allekirjoittamaan velkakirja.

Koska kyseessä on vanhan velkakirjan uusiminen, kaupunginvaltuustolta ei haeta lisämäärärahaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

As Oy Hirvipari/Arenna Isännöinti, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 292

### Talouden sopeutustoimenpiteiden tarkistaminen

MliDno-2019-1228

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Siira

heikki.siira@mikkeli.fi

talousjohtaja

Kaupunginhallitus käsitteli kokouksessaan 10.6.2019 § 264 talouden seurantaan 1–4 /2019. Talouden seurannan mukaan alkuperäisen talousarvion nollatulos ja lisätalousarvion (KV 18.3.2019 § 35) 9 miljoonan euron alijäämä ovat selvästi ylittymässä, ja alijäämäennuste on ainakin 11,6 miljoonaa euroa. Kaupunginhallitus päätti, että kaupunkirakenneselvityksen ja palvelusuunnitelman talouden tasapainotustoimenpiteiden ja henkilöstösäästötoimenpiteiden nopeuttamista käsitellään ennen hallituksen kesäajan kokousta.

Kokouksessa esitellään talouden tasapainotustoimenpiteitä, jotka olisi mahdollista toteuttaa nopeutetulla aikataululla.

#### Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa kokouksessa jatkovalmisteluohjeet talouden sopeutustoimenpiteiden ja niiden nopeuttamisen valmisteluun.

#### Päätös

Kaupunginhallitus antoi valmisteluohjeeksi jatkaa talouden sopeutustoimenpiteiden selvittämistä. Lisäksi kaupunginhallitus totesi, että se on aloittanut keskustelun kaupunginvaltuuston kokouksessa 18.3.2019 § 35 hyväksytyn toimenpidealoitteen täytäntöönpanoa varten, mihin asiaan palataan elokuussa kaupunginhallituksen talousseminaarin yhteydessä.

Merkitään, että kaupunginjohtaja Timo Halonen, henkilöstöjohtaja Maria Närhinen, tekninen johtaja Jouni Riihelä, sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja hallintojohtaja Ari Liikanen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että pykälät 292 ja 293 käsiteltiin samanaikaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 262, 10.06.2019**

**Kaupunginhallitus, § 280, 18.06.2019**

**Kaupunginhallitus, § 293, 27.06.2019**

**§ 293**

**Strategian toimenpiteiden analyysi osana talouden tasapainotusta**

MliDno-2019-158

**Kaupunginhallitus, 10.06.2019, § 262**

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Kauranen

Kaupunginvaltuustossa 18.3.2019 § 35 (liite 3) aineistossa olleessa palvelusuunnitelmaesityksessä on lopussa korissa E nostettu esillepalvelusuunnitelma valmistelussa linjaamattomia sopeutuskeinoja koskien hyväksyttyä Mikkelin kaupunkistrategiaa 2018-2021 sekä strategian toteutukseen liittyviä strategisia ohjelmia. Esityksen mukaan

- kaupungin strategia on otettava uuteen tarkasteluun, kun talouden uudelleenohjelmoinnin linjaukset on tehty
- kaupungin strategian ohjelmien toimenpiteistä osa soveltuu hyvin talouden uudelleenohjelmointiin ja tiukempi taloudenpito jopa edistää niitä, mutta osa edellyttäisi selkeitä taloudellisia satsauksia, jotka eivät liene realistisia

Asian tarkasteluun liittyvä tausta-aineisto on oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus keskustelee kaupunkistrategiaan kirjatusta tavoitteista ja toimenpiteistä suhteessa hyväksytyihin palvelusuunnitelmalinjauksiin ja päättää asian mahdollisesta jatkovalmistelusta.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

---

**Kaupunginhallitus, 18.06.2019, § 280**

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Kauranen

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus keskustelee kaupunkistrategiaan kirjatusta tavoitteista ja toimenpiteistä suhteessa hyväksytyihin palvelusuunnitelmalinjauksiin ja päättää asian mahdollisesta jatkovalmistelusta.

### **Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Asiasta käydyn keskustelun aikana Soile Kuitunen esitti Jarno Strengellin kannattamana, että kohtaan 3. Kaupungistuminen - tehdään seuraavaa tekstimuutos: "joukkoliikenteen maksuttomuutta laajennetaan vuodenkokeilulla koskemaan yli 65 vuotiaita, kokeilu aloitetaan vuoden 2020 aikana". Kaupunginhallitus päätti, että muutosesityksestä päätetään seuraavassa kokouksessa.

Kaupunginhallitus jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että seuraava asiaa koskeva kaupunginhallituksen (ylimääräinen) kokous pidetään 27.6.2019 klo 8.00.

Merkitään, että asian käsittely keskeytettiin klo 15.05 ja käsittelyä jatkettiin klo 16.00. Kaupunginhallituksen kokous oli tämän aikaa tauolla.

Merkitään, että Olli Miettinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

---

### **Kaupunginhallitus, 27.06.2019, § 293**

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus keskustelee kaupunkistrategiaan kirjatuihin tavoitteista ja toimenpiteistä suhteessa hyväksytyihin palvelusuunnitelmalinjauksiin ja päättää asian jatkovalmistelusta.

#### **Päätös**

Kaupunginhallitus antoi valmisteluohjeeksi jatkaa talouden sopeutustoimenpiteiden selvittämistä. Lisäksi kaupunginhallitus totesi, että se on aloittanut keskustelun kaupunginvaltuuston kokouksessa 18.3.2019 § 35 hyväksytyn toimenpidealoitteen täytäntöönpanoa varten, mihin asiaan palataan elokuussa kaupunginhallituksen talousseminaarin yhteydessä.

Merkitään, että kaupunginjohtaja Timo Halonen, henkilöstöjohtaja Maria Närhinen, tekninen johtaja Jouni Riihelä, sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja hallintojohtaja Ari Liikanen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että pykälät 292 ja 293 käsiteltiin samanaikaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 294**

### **Muut asiat, kaupunginhallitus**

#### **Päätös**

Kaupunginhallitus

- nimesi St Michel-raveihin kaupungin nimikkolähtöön loimitukseen kaupungin edustajiksi Soile Kuitusen, Jarno Strengellin, Jyrki Koivikon, Arto Seppälän, Jukka Pöyry, Mali Soinisen ja Kirsi Olkkosen
- kävi läpi seminaarin 19.-20.8.2019 ohjelmaluonnoksen.
- merkitsi tiedoksi valtakunnan hallituksen kiertueen hallitusohjelmaan liittyen, Mikkelissä pe 19.7.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§285, §286, §287, §288, §292, §293, §294

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.  
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§289, §290, §291

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Mikkelin kaupunki  
Kaupunginhallitus  
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksi: 015 194 2040  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi