

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 22.02.2017, klo 17:01 - 18:07

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone, 2. kerros

Käsitellyt asiat

- § 11 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 12 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 13 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 14 Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi**
- § 15 Toimintakertomus vuodelta 2016/Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan alainen toiminta**
- § 16 Mikkelin kaupungin edustajien valinta Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n kevätkokoukseen ja valtakunnallisille orkesteripäiville Mikkelissä 31.3.-2.4.2017**
- § 17 Valtuustoaloite taidemuseohankkeesta**
- § 18 KulttuuriKannustin 2017**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jenni Kolmisoppi, puheenjohtaja
Anne Korhola
Enrique Tessieri
Hannu Toivonen
Heikki Pyrhönen
Jari Roivas
Jari Sihvonen
Juha Kontinen
Kyösti Kiljunen
Liisa Pulliainen
Niina Särkkä
Teemu Laamanen, varajäsen
Satu Hasanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Tanja Koistinen, johdon sihteeri, sihteeri
Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja
Tanja Pöyry, kirjaaja
Lars Vicari, nuorisovaltuuston varaedustaja
Marita Kajander, kulttuurijohtaja
Matti Karttunen, museotoimenjohtaja, poistui 18:00
Virpi Launonen, kirjastotoimenjohtaja
Antti Mattila, liikunta- ja nuorisojohtaja, poistui 17:46

Poissa

Milja Kinni-Jenu
Pirjo Siiskonen
Sanni Hassinen
Marianne Huoponen
...
§ 11-15, 17, 16, 18

Allekirjoitukset

Jenni Kolmisoppi
Puheenjohtaja

Tanja Koistinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Hannu Toivonen

Jari Sihvonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Virastotalon asiointipisteessä (Maaherrankatu 9-11) 1.3.2017.

Tanja Koistinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 12

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hannu Toivonen ja Jari Sihvonen.

Pöytäkirja tarkastetaan kaupungin virastotalon asiointipisteessä tiistaina 28.2.2017 ja se on yleisesti nähtävänä keskiviikkona 1.3.2017.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 13

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kirjastotoimenjohtaja

§1 Kirjastojen yksikkökohtaisen käyttösuunnitelman vahvistaminen vuodelle 2017, 03.02.2017

§3 FM Katja Valjakan valinta palvelupäällikön virkaan 1.3.2017 alkaen, 08.02.2017

Kulttuurijohtaja

§5 Lions Club Otava ry:n kohdeavustuspäätös, 13.02.2017

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§1 Sanna Hynnisen ottaminen etsivän nuorisotyöntekijän määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 21.2.2017-4.1.2018, 07.02.2017

Liikuntapaikkapäällikkö

§1 Lumitykin hankinta liikuntapalveluille, 02.02.2017

Museotoimenjohtaja

§1 Museotoimenjohtajan päätösten nähtävilläpito, 08.02.2017

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Koska sivistystoimenjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, sivistystoimenjohtaja esittää, ettei kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 14

Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 53/221/2015/ 26.1.2017

Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnetyn valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnetyn rahoituksen korjaamisesta vuodelle 2016

Kulttuurijohtaja

§1 Mikkelin kamarikuoro ry 400 euroa, 04.01.2017

§2 Viihdelaulajat kohdeavustuspäätös 400 euroa, 13.02.2017

§3 Rom-Mikkeli kohdeavustuspäätös 2500 euroa, 13.02.2017

§4 Mikkelin Laulusiskot ry kohdeavustuspäätös , 13.02.2017

§1 Hulivilikarnevaalin tuottajavalinta 2017, 22.11.2016

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§1 Mikkelin Squash ry:n avustushakemus Savcor Finnish Openin 2017 järjestämiskustannuksiin, 05.01.2017

§2 Mikkelin Seudun Invalidit ry:n avustushakemus pyörätuolicurlingin kustannuksiin vuodelle 2017, 05.01.2017

§3 Mikkelin Seudun Selkähdistys ry:n liikuntapaikka-avustushakemus vuodelle 2017, 05.01.2017

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

§ 15

Toimintakertomus vuodelta 2016/Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan alainen toiminta

MliDno-2017-409

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite toimintakertomus kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta

Kuntalain mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Toimintakertomus on osa kuntalain määrittelemää tilinpäätöstä. Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittymistä koskevista tärkeistä seikoista. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen. Kaupungin lisäksi on annettava selvitys koko konsernin tavoitteiden toteutumisesta, konserniohjauksen järjestämisestä ja konsernivalvonnasta sekä selvitettävä konsernissa tapahtuneet olennaiset muutokset. Konserniin liittyvistä selvityksistä lähetetään erillinen ohje.

Lautakuntien, johtokuntien ja taseyksiköiden sekä konserniyhtiöiden on annettava toimintakertomuksen tiedot **tiistaihin 28.2. mennessä**.

Toimintakertomuksen rakenne

Palvelusuunnitelman toteutuminen

Talousarviossa 2016 on päätetty toimielimen palvelusuunnitelma ja sen toteutuminen raportoidaan. Raportoinnissa on mainittava, mitä osaa suunnitelmasta ei ole toteutettu ja miksi. Lisäksi on annettava arvio merkittävistä todennäköisistä tulevista muutoksista (yhtiöittäminen, palvelurakennemuutos).

Talouden toteutuminen ja olennaiset poikkeamat

Talouden toteutuminen analysoidaan siten, että muodostuu kokonaiskuva toimielimen taloudellisesta tuloksesta. Toimielimen on tilinpäätöksessä raportoitava olennaiset poikkeamat ja annettava selvitys tulojen alituksista sekä menojen ylityksistä.

Talouden tasapainottaminen

Talousarvion mukaisten talouden tasapainottamistoimenpiteiden toteutuminen on arvioitava.

Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Lyhyt selonteko, kuinka toimielin on noudattanut kaupunginhallituksen 2.5.2016 § 148 hyväksymää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta. Selvityksessä on arvioitava seuraavia asioita:

1. sääntöjen ja päätösten noudattaminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2. tavoitteiden toteutuminen ja varojen käytön valvonta, miten järjestetty ja onko hoidettu
3. riskienhallinnan järjestäminen ja miten valvonta on järjestetty. Jos toiminnassa on ilmennyt riskejä, selvitys riskeistä ja miten niihin oli varauduttu
4. omaisuuden hankinta, luovutus ja hoito, miten valvottu ja hoidettu
5. lyhyt selvitys ja arvio oman sisäisen valvonnan järjestämisestä sekä arvio siitä, miten sisäisessä valvonnassa on onnistuttu
6. lyhyesti toiminnan kokonaisarviointi sisäisen valvonnan näkökulmasta ja miten siinä on onnistuttu.

Valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden raportointi

Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet raportoidaan toimielimen tuloskorteilla. Tuloskorttiin lisätään sarake Toteutuminen. Jos tavoite on asetettu niin, että se sisältää toimielimen useamman tulosalueen toimintaa, on arvio annettava yksityiskohtaisemmin ja kerrottava kaikkien tulosalueiden toteutumisesta, jotta tavoitteen toteutumisesta muodostuu riittävä selvitys toiminnan toteutuksesta.

Tavoitteiden arvioinniksi ei riitä, että mainitaan, että "on toteutunut" tai "ei toteutunut", vaan on kerrottava miten on toteutettu ja mitä on tehty tavoitteen toteuttamiseksi. Poikkeamat valtuuston asettamista tavoitteista on selvitettävä.

Tunnusluvut

Tunnuslukujen osalta raportoidaan TP 2015/ TA 2016/ TP 2016 ja Toteutuma %. Jos tunnusluvuissa olennaisia poikkeamia, poikkeamista on annettava lyhyt selvitys, mikä toiminnassa muuttui. Tietojen pitää perustua tilinpäätöstietoihin 2015 ja talousarvioon 2016.

Maisema

Ne lautakunnat, joilla on käytössä Kuntamaisema Maisemasuoritteet tallennetaan resurssitaulukoihin. Kirjanpidon eurot toimitetaan keskitetysti talouspalveluista Kuntamaisemaan. Maisemassa olevien toteutuneiden eurojen ja SAP- järjestelmässä olevien toteutumaeurojen on täsmättävä.

Toimialueet tekevät toimintakertomukseen tilaustaulukon, jossa on TP 2015-, TA 2016 (valtuusto)-, TA2016 + lmr-, TP2016- sekä Toteutuma %- sarakkeet. Palvelumäärissä tapahtuneet toiminnan lisäykset ja vähennykset ja niiden syyt raportoidaan "viestit tilaajalle"- kentässä. Yksikkökustannuksien kasvun syyt on myös raportoitava.

Yleisesti

Vain olennainen raportoidaan suhteessa valtuuston asettamiin tavoitteisiin. Tekstien luettavuuteen, oikeakielisyyteen ja sujuvuuteen on kiinnitettävä huomiota. Lautakunnalle annettava kertomus voi olla laajempi. Lautakuntaan nähden sitovat tavoitteet on arvioitava samoilla periaatteilla kuin valtuustotason tavoitteet.

Yhteenvetona vuoden 2016 toiminnan toteutumisesta voidaan todeta, että

- lautakunnan alaisen toiminnan toimintatuotot alittivat talousarvion 56 000 euroa: myyntitulot alittuivat 62 000 euroa ja muut

toimintatulot 110 000 euroa ja tuet ja avustukset ylittyivät 116 000 euroa. Toimintakulut alittuivat 287 000 euroa: henkilöstömenot alittuivat 120 000 euroa, palvelujen ostot 54 000 euroa, avustukset 81 000 euroa ja muut toimintakulut alittuivat 32 000 euroa. Toimintakate muodostui talousarvioon nähden näin ollen 231 000 euroa paremmaksi.

- tukipalvelujen talous toteutui talousarvion mukaisena.
- yleisten kulttuuripalvelujen toimintakate toteutui 44 000 euroa talousarviota paremmin. Toimintatuottoja kertyi 10 000 euroa talousarviota enemmän: tuet ja avustukset ylittyivät noin 12 000 euroa ja muut toimintatulot alittuivat noin 2 000 euroa. Toimintakulut alittuivat 34 000 euroa: henkilöstökulut alittuivat 10 000 euroa, aineet, tavarat, tarvikkeet 6 000 euroa, avustukset 36 000 euroa ja muut toimintakulut alittuivat 4 000 euroa – palvelujen ostot ylittyivät 22 000 euroa.
- kirjastojen talous toteutui hyvin: kirjaston toimintakate parani 95 000 euroa talousarvioon verrattuna. Toimintatuotot ylittivät talousarvion 114 000 euroa. Myyntitulot ylittyivät 22 000 euroa, tuet ja avustukset 99 000 euroa ja vuokratulot ylittyivät 6 000 euroa – muut toimintatuotot alittuivat 13 000 euroa. Toimintakulut ylittyivät 19 000 euroa: palvelujen ostot ylittyivät 14 000 euroa, aineet, tavarat, tarvikkeet 11 000 euroa ja muut toimintakulut ylittyivät 27 000 euroa – henkilöstömenot alittuivat 33 000 euroa.
- liikunta- ja nuorisopalvelujen talous toteutui hyvin: toimintakate oli 68 000 euroa budjetoitua parempi. Toimintatuotot alittuivat 242 000 euroa: myyntituotot alittuivat 16 000 euroa, tuet ja avustukset 62 000 euroa ja vuokratulot 30 000 euroa sekä muut toimintatulot alittuivat 134 000 euroa. Toimintakulut alittuivat peräti 310 000 euroa: henkilöstökulut alittuivat 96 000 euroa, palvelujen ostot 142 000 euroa, avustukset 45 000 euroa ja muut toimintakulut alittuivat 43 000 euroa – aineet, tavarat ja tarvikkeet ylittyivät 16 000 euroa.
- museopalveluiden toimintakate toteutui lähes talousarvion mukaisena: toimintakate parani 12 000 euroa. Toimintatuloja kertyi 48 000 euroa talousarviota enemmän: myyntituotot alittuivat 10 000 euroa ja tuet ja avustukset ylittyivät 58 000 euroa. Toimintakulut ylittyivät 36 000 euroa: henkilöstökulut ylittyivät 13 000 euroa, palvelujen ostot 47 000 euroa ja muut toimintakulut ylittyivät 1 000 euroa – aineet, tavarat ja tarvikkeet alittuivat 26 000 euroa.
- kaupunginorkesterin talous toteutui hyvin: toimintakate parani 14 000 euroa. Toimintakatteen paraneminen johtui toimintatuottojen ylittymisellä – toimintakulut toteutuivat talousarvion mukaisina.
- yleisten kulttuuripalvelujen palvelusuunnitelma toteutui tavoitteiden mukaisesti. Lasten ja nuorten sekä ikäihmisten kulttuuripalveluita tuotettiin itse ja yhteistyössä kumppaneiden kanssa. Avustuksilla mahdollistettiin erilaisia tapahtumia ja muuta taide- ja kulttuuritoimintaa. Lastenkulttuurikeskus Verson

jäsenyydestä sanouduttiin irti, yhteistyötä kuitenkin jatketaan. Palveluita kehitettiin mm. avustuksien osalta sähköiseksi ja osallisuutta ja osallistumista kehitettiin mm. kulttuurikamelin ja kulttuuripolun osalta webropol-kyselyin.

- kirjastotoimintaa on kehitetty palvelustrategian linjausten mukaan lähipalveluna, mutta kirjastoautotoiminta lakkautettiin vuoden alusta. Keskeisimpiä haasteita palvelujen onnistuneen toteutumisen kannalta ovat riittävän kirjastoammatillisen henkilökunnan säilyttäminen ja henkilökohtaisten asiantuntijapalveluiden kehittäminen muuttuvat asiakastarpeet huomioiden. Uuden opetussuunnitelman tueksi laadittu Kirjastopolku lanseerattiin käyttöön syksyllä 2016. Uusia kirjastotuntimalleja testattiin kevään aikana, ja henkilökuntaa koulutettiin muun muassa iPadeja hyödyntävään kirjavinkkaukseen sekä virtuaalisesti toteutettavaan kirjastosuunnistukseen.
- liikuntasiihteerin toimen muuttaminen liikunnanohjaajan toimeksi on osoittautunut järkeväksi: ohjattuja liikuntaryhmiä on saatu lisättyä ja ohjattuun liikuntaan osallistuvien määrä on lisääntynyt. Etsivään nuorisotyöhön perustettiin 6 toimea. Olkkaritoimintaa valmistaudutaan jatkamaan ennallaan soten pois siirtymisestä huolimatta. Uudenlaisia yhteistyösopimuksia on tehty niin Rantakeitaan kahvion ja lipunmyynnin järjestämisen kuin kaupunkialueen liikuntapaikkatarjontaa täydentävän yksityisen pienjalkapallohankkeen osalta. Vain vähäisellä käytöllä olevien liikuntapaikkoja ja -reittejä on jätetty pois hoito-ohjelmasta palveluverkkosuunnitelman mukaisesti.
- rakennetun kulttuuriympäristön ja kulttuurimaiseman osalta museon palvelusuunnitelma toteutuu poikkihallinnollisen Mikkelin kulttuuriympäristötyöryhmän kautta. Opetustoimen kanssa toteutettava Museolinkki -toiminta jatkuu. Toiminnan tuloksena kouluille tuotetaan museopedagogista opetusmateriaalia. Museotoimi osallistui Kulttuuripolku- ja KulttuuriKameli -toimintaan. Museotoimen kymmenestä perusnäyttelystä kaikki yhtä lukuun ottamatta olivat avoimia yleisölle. Museotoimen eri kohteissa toteutettiin seitsemän suurempaa vaihtuvaa näyttelyä. Lokakuun lopussa toteutettu Museoiden yö oli erityisen suosittu, sillä kolmessa avoimena olleessa kohteessa kävi yhteensä 4 232 kävijää yhden illan aikana.
- kaupunginorkesteri toimii palvelusuunnitelman mukaisesti tuottaen korkeatasoista musiikkitarjontaa. Uusia avauksia ohjelmatarjonnan kehittämiseksi on tehty: uusi Soiva pääsiäinen -konserttisarja ja uutta lapsille suunnattua sisältöä. Yhteistyötä paikallisten ja alueellisten toimijoiden kanssa tehdään paljon, ja esityksiä on viety paljon konserttisalin ulkopuolelle.
- kaikkiin tavoitteiden toteutumisen seurantaan ei saatu numeerisia arvoja: viimeisin vuonna 2015 tehty Kouluterveyskysely epäonnistui – uusi kysely tehdään keväällä 2017. Kävijämäärät 2016 olivat seuraavat: kirjastot 570 224 käyntiä (tavoite 500 000), museot 36 311 (20 000), orkesteri 15 243 (17 000), uimahallit 153 896 (Rantakeidas 118 505, Naisvuori 35 391 – tavoite 185 000) ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin teatteri 43 163 (55 000). Toimenpiteinä toteutettiin mm. kirjaston Luovasti lisää lukutaitoja – hankkeen nuorten sanataidepaja sekä tubetuksen minikurssi, jossa tuettiin nuorten osallisuutta, digitaitoja ja yhteisöllisyyttä – myös erityistukea tarvitseville nuorille järjestettiin mediaklubeja. Yleiset kulttuuripalvelut järjestivät mm. muotoilutyöpajoja yhteistyössä vammaispalvelujen kanssa, myös graffititaidetyöpaja ja teatterityöpaja järjestettiin. Liikunta- ja nuorisopalvelut järjestivät koulujen urheilukilpailuja, luistelukilpailun, alakoulujen salibandykisan sekä kouluviestikarnevaalin. Kaupunginorkesteri toteutti OKM:n rahoituksella uuden lastenkonserttikokonaisuuden. Etsivässä nuorisotyössä toteutui 1 459 käyntiä/tapaamista, tavattiin 389 nuorta ja työskenneltiin myös 258 nuoren vanhemman kanssa.

- talouden tasapainottamisohjelman mukaisesti kirjastoauton toiminta lakkautettiin 1.1.2016 alkaen. Tulosalueiden hankinnat ovat olleet suunniteltuja ja harkittuja. Liikunta- ja nuorisopalveluissa vain vähän käytettyjä kenttiä ja ulkoilureittejä on jätetty pois hoito-ohjelmasta vuonna 2014 hyväksytyin ja vuonna 2016 päivitetyn palveluverkkosuunnitelman mukaisesti. Otavan nuorisotalo irtisanottiin loppuvuodesta. Nuorisotalon toiminta siirretään samaan tilaan Otavan kirjaston kanssa. Siekkilän koulun liikuntasali irtisanottiin loppuvuodesta 2016.
- kaupungin hallintosäntö ja sivistystoimen toimintasäntö ohjaavat lautakunnan alaista toimintaa ja päätöksentekoa. Lautakunnan alaisessa toiminnassa noudatetaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta. Sääntöjä ja päätöksiä noudatetaan ja toiminnan tavoitteita toteutetaan ja niitä seurataan säännöllisesti. Taloutta valvotaan ja seurataan vahvistettujen ohjeiden mukaisesti ja siitä raportoidaan lautakunnalle kuukausittain. Taloudelliset vastuut on jaettu siten, että asiatarkastuksesta ja hyväksynnästä vastaavat eri henkilöt. Järjestely on toiminut hyvin. Suurimmat hankinnat on kilpailutettu hankintapalveluiden avulla, ja muissa hankinnoissa on noudatettu hankintasäntöä. Sopimukset ovat ajan tasalla, ja sopimusseuranta on järjestetty. Sopimuksia on noudatettu. Henkilökunnan rekrytoinnissa on noudatettu kaupungin voimassa olevia ohjeita. Lakien ja sääntöjen mukaista toimintaa on tarkasteltu normaalin päätöksenteon yhteydessä.

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan alaiset tulosalueet järjestävät asukkaiden hyvinvointia edistäviä ja syrjäytymistä ehkäiseviä palveluita. Tulosalueet tuottavat monipuolista ja laadukasta kulttuuri- ja liikuntatarjontaa, mikä mahdollistaa kuntalaisille sekä ohjattuja että omaehtoisia palveluja.

Toimintakertomukseen on liitetty lautakuntien alaisten tulosalueiden talouden ja toiminnan toteumatiedot.

Liite Toimintakertomus 2016

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Lisätään toimintakertomukseen 2016 yleisten kulttuuripalvelujen suoritteet: kävijämäärä omissa ja muiden kanssa yhteistyössä järjestetyissä tapahtumissa: yhteensä 42 819 kävijää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kävijämäärä tapahtumissa, joihin myönnetty kohdeavustusta: yhteensä 12 013 kävijää
säännöllistä kulttuuriavustusta saavien kävijä-/osallistujamäärä: yhteensä 9512 kävijää.

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi lautakunnan alaisten toimintatuottojen alituksen 51 000 eurolla. Alitus kohdistuu liikuntapalveluihin ja siellä Naisvuoren uimahallin tuloihin (alitus noin 107 600 euroa) tilikohta 353000 140256302. Naisvuoren uimahalli on ollut suljettuna remontin vuoksi kesästä 2016 alkaen.

Kulttuuri-, nuoriso ja liikuntalautakunta hyväksyy toimintakertomuksen liitteen mukaisena ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Antti Mattila poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.46.

Tiedoksi

Talousohjelma/Tiina Viskari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Mikkelin kaupungin edustajien valinta Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n kevätkokoukseen ja valtakunnallisille orkesteripäiville Mikkelissä 31.3.-2.4.2017

MliDno-2017-433

Valmistelija / lisätiedot:
Nikke Isomöttönen
Nikke.Isomottonen@mikkeli.fi

Vuoden 2017 valtakunnalliset orkesteripäivät järjestetään Mikkelissä. Suomen Sinfoniaorkesterit ry on lähettänyt jäsenyhteisöilleen kutsun 52. valtakunnallisille orkesteripäiville 31.3.-2.4.2017 sekä niiden yhteydessä 1.4.2017 pidettävään yhdistyksen sääntömääräiseen kevätkokoukseen. Mikkelin kaupungilla on oikeus lähettää kokoukseen 2 äänivaltaista jäsentä ja jokaisen äänioikeutta käyttävän on esitettävä hallitukselle tätä tarkoitusta varten valtakirja. Kevätkokouksessa käsitellään sääntömääräiset asiat, mm. yhdistyksen vuosi- ja tilikertomus.

Orkesteripäivien ohjelma, kevätkokoukset ja esityslista sekä ilmoittautumisohjeet ovat nähtävänä kokouksessa.

Kaupunginhallituksen jaosto on kokouksessaan 6.2.2017, § 21, nimennyt kaupungin tervehdyksen esittäjäksi orkesteripäivien avajaistilaisuuteen 31.3.2017 Kirsi Olkkosen ja kaupungin vastaanoton isänniksi 31.3.2017 Seija Kuikan ja Olli Nepposen.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta valitsee edustajansa valtakunnallisille orkesteripäiville Mikkelissä 31.3.-2.4.2017

Lisäksi lautakunta esittää kaupunginhallituksen jaostolle, että Mikkelin kaupungin virallisiksi edustajiksi Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n kevätkokoukseen 1.4.2017 valtuutetaan intendentti Nikke Isomöttönen sekä lisäksi kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan keskuudestaan nimeämä edustaja. Mikäli lautakunta ei lähetä edustajaansa, lautakunta esittää jaostolle, että intendentti käyttää valtakirjalla orkesterin koko äänivaltaa.

Lautakunta merkitsee tiedoksi kaupunginvaltuuston jaoston nimeämät orkesteripäivien avajaistervehdyksen pitäjän ja kaupungin vastaanoton isännät.

Päätös

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta esittää kaupunginhallituksen jaostolle, että Mikkelin kaupungin virallisiksi edustajiksi Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n kevätkokoukseen 1.4.2017 valtuutetaan intendentti Nikke Isomöttönen ja lautakunnan jäsen Hannu Toivonen.

Tiedoksi

Kaupunginhallituksen jaosto

Kaupunginvaltuusto, § 110, 29.08.2016

Kaupunginhallitus, § 334, 12.09.2016

Teknisen lautakunnan jaosto, § 40, 20.10.2016

Teknisen lautakunnan jaosto, § 47, 13.12.2016

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta, § 17, 22.02.2017

§ 17

Valtuustoaloite taidemuseohankkeesta

MliDno-2016-1868

Kaupunginvaltuusto, 29.08.2016, § 110

Valtuutettu Jukka Pöyry ym. esittivät 29.8.2016 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Esitän, että Mikkelin vireillä olevaan Taidemuseohankkeeseen tehdään syyskuun 2016 aikana, ennen valtuuston lopullista päätöstä, vaihtoehtoinen vertailulaskelma rakennuskustannuksista, jos taidemuseorakennus rakennettaisiin vanhan valssimyllyn sijaan koskemattomalle maalle Konsertti-kongressitalo Mikaelin läheisyyteen. Samalla tehtäisiin myös vertailukelpoiset laskelmat käyttökustannuksista ja investoinnin vaikutuksista kaupungin talouteen.

Perusteluina esitän seuraavaa:

1. Valtuusto pääsee keskustelemaan ja päättämään muistakin museon paikkavaihtoehdoista.
2. Vertailulaskelmia tekemällä täyttyy hyvän ja vastuullisen päättäjän huolellisuusehto.
3. Tilanne alkuperäiseen suunnitteluun ja toteutukseen on muuttunut, koska saadun tiedon mukaan museovirasto on antamassa siiloille purkuluvan.
4. Saadun tiedon mukaan purkuluvan voisi saada myös valssimyllylle sillä perusteella, että myllyrakennuksesta jäisi vain julkisivuseinät ja nekin huonokuntoisuutensa ja muiden rakennustöiden suorituksen vuoksi jouduttaisiin rakentamaan uudelleen.
5. Mikaelin läheisyyteen rakentamattomalle maalle rakentaessa rakentaminen tulisi huomattavasti halvemmaksi kuin ahtaaseen rakennettuun paikkaan.
6. Suunnittelua ja toteutusta eivät rajoita olemassa olevat tilat eivätkä rakenteet.
7. Päästään pienemmällä rakennuksen pinta-aloilla koska hukkatilaa ei tule.
8. Voidaan käyttää hyväksi Mikaelin laajaa pysäköintialuetta, jolloin säästetään kustannuksissa.
9. Kaupungilla olisi kiinteistökohteita yhtä vähemmän huollettavana ja hallinnoitavana.
10. Pienempien pinta-alojen ja halvemman investoinnin vuoksi rakennuksen kaupungintaloutta rasittavat investointikustannukset ja poistot olisivat myös selvästi pienemmät.
11. Käyttökustannukset tulevat myös olemaan selvästi edullisemmat.
12. Kokonaan uuden rakennuksen rakentamisella säästytään mahdollisilta vanhan myllyrakennuksen aiheuttamilta sisäilmaongelmilta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

13. Nykyisen suunnitelman mukaan taidemuseohankkeen tiloja ja toimintoja olisi kolmen tontin ja kolmen rakennuksen alueella. Rakennuskustannusten ja vuotuisten käyttökustannusten jaossa kolmen omistajan ja toimijan kesken tulee helposti olemaan erimielisyyttä.
14. Taidelaitoksina sekä Mikaelilla ja taidemuseolla on paljolti samat asiakaskunnat.
15. Toiminnassa Mikaeli ja taidemuseo voivat tukea toisiaan, jopa yhteisillä tiloilla ja ohjelmilla.
16. Kaupunki voisi myydä Graniittitalon lisäksi Mannerheimintien tontin jolloin myyntituloja olisi jo lähes 3 miljoonaa ja päästäisiin vain noin 1 miljoonan lisärahoituksella.
17. Työllisyyden takia hanke ei ole kiireellinen, sillä Mikkelissä on käynnissä ja lähivuosina vireillä niin paljon rakentamista, että Mikkelin alueen kelvollinen rakennustyövoima on täysin käytössä. Lisätöille työntekijät tulevat muualta, lähinnä Virossa.

Jukka Pöyry

Erkki Rantalainen, Liisa Ahonen, Jari Roivas,
Satu Pulkkinen, Olli Miettinen, Hannu Mielonen,
Eero Aho, Jaana Strandman, Taina Harmoinen,
Vesa Himanen, Jussi Marttinen, Anne Korhola,
Harri Kivinen, Marianne Huoponen, Leena Teittinen,
Tero Puikkonen, Pekka Pöyry, Petri Pekonen,
Kirsi Olkkonen, Outi Kauria, Heikki Nykänen,
Raimo Heinänen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 12.09.2016, § 334

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen toimen valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään joulukuussa 2016.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan jaosto, 20.10.2016, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

Valtuustoaloite taidemuseohankkeesta, tilakeskuksen lausunto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valtuustoaloitteen allekirjoittaneet valtuutetut esittävät, että:

Taidemuseohankkeeseen tehdään syyskuun 2016 aikana, ennen valtuuston lopullista päätöstä, vaihtoehtoinen vertailulaskelma rakennuskustannuksista, jos taidemuseorakennus rakennettaisiin vanhan valssimyllyn sijaan koskemattomalle maalle Konserttikongressitalo Mikaelin läheisyyteen. Samalla tehtäisiin myös vertailukelpoiset laskelmat käyttökustannuksista ja investoinnin vaikutuksista kaupungin talouteen.

Taustaa

Syksyllä 2015 ryhdyttiin selvittämään mahdollisuutta, että taidemuseolle rakennettaisiin uudet tilat Mannerheimintie 12:ssa sijaitsevaan vanhaan valssimylly/siilorakennukseen ja käynnistettiin hankesuunnitelman valmistelu.

Hankkeen edetessä on selvinnyt, että viljasiilot ja valssimylly saadaan mahdollisesti purkaa. ELY-keskuksen ja museoviraston kanta asiaan on ehdollinen; he ovat katsoneet, että taidemuseon sijoittaminen osaksi Mannerheimintie 12 syntyy kokonaisuutta muodostaa uudisrakennuskohteesta kaupunkikuvallisesti, arkkitehtonisesti ja kulttuuritarjonnaltaan korkealuokkaisen kokonaisuuden, joka oikeuttaa poikkeamaan valssimyllyn suojelluista arvoista. Taidemuseon sijoittaminen muualle poistaa poikkeamisen edellytykset ja valssimyllyn säilyttämistä tulee arvioida uudestaan. Lopullinen päätös asiasta tulee vasta rakennusluvan yhteydessä.

Nyt valmisteltu sijainti taidemuseolle on kolmen toimijan yhteishanke, jossa samaan kortteliin sijoittuisi taidemuseon lisäksi yksityinen palvelutalo Saga sekä yksityisen toimijan rakentama kerrostalo. Kaupungin vetäytyminen hankkeesta vaikuttaisi oleellisesti näiden muiden toimijoiden toteutusmahdollisuuksiin. Rakennukset liittyvät vahvasti toisiinsa.

Vastauksena valtuustoaloitteen esitykseen

Mikäli taidemuseo sijoitettaisiin valtuustoaloitteen mukaisesti Mikaelin lähistölle, tulisi sen olla samalla tontilla nykyisen kiinteistön kanssa, mikäli halutaan rakentaa ilman kaavamuutosta. Sijainti olisi todennäköisesti joko nykyisen rakennuksen pohjois- tai itäpuolella. Jälkimmäinen olisi luontevin vaihtoehto, sillä Mikaelin huolto hoidetaan rakennuksen pohjoispuolelta. Pysäköintikapasiteetin korottaminen edellyttää kaavamuutosta, jossa puistoaluetta osoitettaisiin tähän tarkoitukseen.

Taidemuseon sijoittaminen Mikaelin viereen toimii kaupunkikuvallisesti hyvin tarkasteltaessa rakennuksia Pankalammen vastarannalta, muuten taidemuseo jää Mikaelin taakse piiloon ja sen havainnointi olisi vaikeata suurimmalle osalle liikkujista. Rakennusten yhteensovittaminen olisi oma haasteensa ja asiasta tulisi neuvotella Mikaelin suunnittelijan professori Arto Sipisen kanssa. Hanke myös haittaa mahdollista Mikaelin laajentamista. Mikkelin kaupunki on tilannut suunnittelun taidemuseon sijaintimahdollisuuden hahmottamisesta Mikaelin viereen.

Rakennuksen sijainnilla ei ole merkitystä museon tarvitsemien tilojen kokoon. Sijainti keskustassa mahdollistaa taidemuseon helpon saavuttamisen myös ikääntyvälle väestölle. Uusi taidemuseo on suuri näyttävä rakennus, joka ansaitsee arvoisensa sijainnin Mikkelin maamerkinä. Nykypäivän

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

taidemuseon tulee olla helposti lähestyttävä kohde, jossa saatetaan poiketa hetken mielihoiteesta. Suunnitellulla paikalla keskustassa rakennus erottuu kauas ja houkuttelee myös satunnaisia ohikulkijoita kulttuurin pariin. Taide halutaan tuoda osaksi mahdollisimman laajaa asiakaskuntaa ja sijoituspaikka ja rakennuksen ulkomuoto sekä näyttelyt tulisivat olla sellaisia, että ne herättävät mahdollisimman suurta kiinnostusta ja museo olisi helposti lähestyttävissä niin asukkaille kuin satunnaiselle ohikulkijalle. Mannerheimintie 12 sijainti verrattuna Mikaeliin on ylivoimainen julkisen liikenteen saavutettavuuden osalta ja ei edellytä oman auton käyttöä.

Vertailukelpoisten laskelmien laatiminen käyttökustannuksista vaatisi toteutus suunnitteluun asti laaditut suunnitelmat molemmista sijaintivaihtoehdoista. Tämä ei ole aikataulullisesti eikä taloudellisesti kannattavaa. Käyttökustannusten osalta sijainnin merkitys on kuitenkin marginaalinen. Investoinnin kokonaiskustannusten osalta hintaluokka on hyvin lähellä samaa, rakentuu taidemuseo keskustaan tai Pankalammen rantaan, olettaen että nykyinen valssimyllyn rakennus saadaan purkaa.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja

Arkkitehdin luonnossuunnitelmat kiinteistön sijoittumisesta Pankalammen rantaan ovat vielä tekeillä. Asia jätetään pöydälle ja siihen palataan suunnitelmien valmistuttua.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan jaosto, 13.12.2016, § 47

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Taidemuseon sijoittuminen, Pankalampi

Arkkitehtitoimisto Heikki Kirjalainen Oy on laatinut luonnossuunnitelmat taidemuseon sijoittumisesta Pankalammen rantaan. Tutustutaan vaihtoehoiseen sijaintiratkaisuun. Sekä ns. siilokortteliin, että Pankalammen rantaan sijoitettavassa vaihtoehdossa on suunniteltu kokonaisuus, jossa nykyisen graniittitalon toiminnot saadaan niin näyttelytilan, kuin henkilökunnan työskentelytilojen osalta uusiin tiloihin.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja

Teknisen lautakunnan jaosto antaa edellä kuvatun tilakeskuksen lausunnon valtuustoaloitteeseen taidemuseohankkeesta ja pyytää asiasta myös kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan lausunnon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkittään, että museotoimenjohtaja Matti Karttunen ja Arkkitehtitoimisto Heikki Kirjalainen Oy:n toimistoarkkitehti Henna Paasmala selostivat asiaa teknisen lautakunnan jaostolle.

Merkittään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä, museotoimenjohtaja Matti Karttunen ja toimistoarkkitehti Henna Paasmala poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta, 22.02.2017, § 17

Valmistelija / lisätiedot:
Matti Karttunen
Matti.Karttunen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Taidemuseon sijoittuminen Pankalampi

Teknisen lautakunnan jaosto on pyytänyt Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan lausuntoa valtuutettu Jukka Pöyryn valtuustoaloitteeseen koskien uuden taidemuseon rakentamista konsertti- ja kongressitalo Mikaelin viereen.

Mikkelin kaupungin kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen on tilakeskuksen lausunnossa todennut Teknisen lautakunnan jaoston kokouksessa 20.10.2016 § 40, että rakennuksen sijainnilla ei ole merkitystä taidemuseon tarvitsemien tilojen kokoon, joten rakennettaessa museo konsertti- ja kongressitalo Mikaelin läheisyyteen ei päästä pienemmillä pinta-aloilla. Saman lausunnon mukaan museon rakentamiskustannuksissa tai käyttökustannuksissa ei ole merkittävää eroa sijaintipaikasta johtuen. Kaupungin keskustaan sijoitettuna taidemuseo olisi julkisella liikenteellä saavutettavissa eikä näin ollen edellyttäisi museon asiakkailta oman auton käyttöä. Mikaelin laajalla pysäköintialueella on museohankkeen kannalta siis varsin vähäinen merkitys. Taidelaitoksina taidemuseo ja Mikaeli ovat toiminnallisesti ja sisällöllisesti täysin erilaiset. Museon perustehtävä on kulttuurihistoriallisen perinnön säilyttäminen, tutkimus ja esittely eri tavoin. Museotoiminnan tavoitteena yleisönäkökulmasta on hyvä saavutettavuus. Museolla tulisi olla mm. mahdollisimman laajat avoinnaoloajat. Tietyt asiakasryhmät, kuten esimerkiksi koululais- ja päiväkotiryhmät tulevat museoon arkipäivisin klo 8-16 välisenä aikana. Näin tekevät myös monet erityisryhmät ja eläkeläiset. Erityisesti työssä käyvät väestöryhmät tulevat pääsääntöisesti myöhään iltapäivällä, klo 16 jälkeen tai viikonloppuisin. Mikaelin tapahtumat, kuten konsertit, ovat pääsääntöisesti illalla. Museokäynnin ja konserttikäynnin yhdistäminen samaan käyntikertaan vaatisi asiakkaalta varsin paljon aikaa ja keskittymistä. Toiminnan sisällön ja tavoitteiden näkökulmasta on vaikeaa löytää synergiahyötyjä taidemuseon ja Mikaelin yhteisistä tiloista tai toiminnasta.

Nykyisessä museoajattelussa museorakennukset halutaan sijoittaa sinne missä ihmiset muutenkin arjessaan liikkuvat eli kaupunkien keskustoihin (vrt. Kiasma, Amos Andersonin taidemuseon uudet tilat Lasipalatsissa, Joensuun kulttuurihistoriallinen museo jne.). Saavutettavuuden näkökulmasta museon sijainti kaupungin keskustassa on parempi kuin syrjäisempi sijaintipaikka.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Museoiden kävijämäärät ovat maassamme huomattavassa kasvussa. Vuonna 2016 museokävijöitä oli yli miljoona enemmän kuin edellisenä vuonna. Mikkelissä museotoimen kävijämäärät ovat kasvaneet 34,6 % vastaavana aikana. Merkittävä selittäjä museoiden suosion kasvulle on Valtakunnallinen museokortti, joka on Mikkelissäkin lisännyt kävijöiden määrää. Museokortin vuosimaksun hinnalla asiakas saa käydä museoissa vuoden aikana niin usein kuin haluaa. Tämän vuoksi erityisesti museoissa "piipahtajien" määrä on kasvussa. Kauppareissun yhteydessä käydään katsomassa museon näyttely, kun on puoli tuntia aikaa. Ainakin nämä potentiaaliset museokävijät menetetään, mikäli taidemuseo rakennetaan Mikaelin viereen etäämmäs ydinkeskustasta.

Yhteenvedona voidaan todeta, ettei toiminnallisia hyötyjä taidemuseon rakentamisesta Mikaelin läheisyyteen ole osoitettavissa. Myöskään henkilöstösäästöjä tällä ratkaisulla ei ole odotettavissa. Sen sijaan on mahdollista, että positiivisessa kasvussa oleva museokävijöiden määrä taittuu laskevaksi trendiksi museorakennuksen epäonnistuneen sijoituspaikan valinnan johdosta.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta antaa teknisen lautakunnan jaostolle edellä olevan lausunnon valtuutettu Jukka Pöyryn valtuustoaloitteeseen koskien uuden taidemuseon rakentamista konsertti- ja kongressitalo Mikaelin viereen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Matti Karttunen poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.00.

Tiedoksi

Teknisen lautakunnan jaosto

§ 18

KulttuuriKannustin 2017

MliDno-2016-2589

Valmistelija / lisätiedot:
Marita Kajander
Marita.Kajander@mikkeli.fi

Mikkelin kaupungin kulttuuripalveluissa julistettiin haettavaksi 1.1 - 31.1.2017 välisenä aikana KulttuuriKannustin. Kannustin pyrkii löytämään idean tai hankkeen, joka kehittäisi kaupungin kulttuuria ja edistäisi taiteen saavutettavuutta. Idean tulisi olla uudenlainen, hyvä ja toteuttamiskelpoinen ja kaupungin strategiaan nojaava. Kannustin kehittää luovasti idean, toimintatavan tai kehittämiskohteen ja huomioi kulttuurin kentän erilaiset toimijat. KulttuuriKannustimen tarkoituksena on avustaa uuden, innovatiivisen idean, kehittämiskohteen tai toimintatavan käyttöönottoa Mikkelin kaupungissa. Ytimenä on taiteen ja kulttuurin edistäminen rohkealla ja uudentyypisellä ajattelulla. Kannustimella haetaan yllätyksellisyyttä, kekseliäisyyttä ja innovatiivisuutta. Uuden luominen ja rohkea, kokeileva katsontatapa taiteeseen ja kulttuuriin ovat Kannustimen avainasioita. Myös mikkeliäisyys on keskiössä, sillä avustuksen hakijoiden tulee olla mikkeliäisiä, jonka lisäksi idea täytyy toteuttaa Mikkelissä. KulttuuriKannustin jalkauttaa kaupungin strategiaa käytännön tasolle, sillä ehdotettavan idean on jollain tapaa nojattava kaupungin ja sivistystoimen strategiaan. Hakijana Kannustimessa voivat olla niin yksittäiset henkilöt, vapaamuotoiset ryhmät kuin rekisteröidyt yhdistyksetkin.

KulttuuriKannustimen tarkemmat hakuohjeet ja perusteet on vahvistettu kulttuuripalveluiden avustusohjeessa. KulttuuriKannustimen myöntää vuosittain kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta. Lautakunta voi myös halutessaan jättää KulttuuriKannustimen jakamatta. KulttuuriKannustinta haettiin Mikkelin kaupungin sähköisen asiointin kautta.

Vuoden 2017 KulttuuriKannustin -hakemuksia tuli määräaikaan mennessä kuusi kappaletta. Lautakunnan jäsenet voivat tarvittaessa tutustua ennakkoon hakemuksiin virastotalon kirjaamossa. KulttuuriKannustinta ovat hakeneet seuraavat henkilöt tai ryhmät:

1. Laura Hokkanen ja työryhmä:

Työryhmämme hakee Kulttuurikannustinta Sirpikkäät-juhlan toteutukselle Mikkelissä loppukesästä 2017. Sirpikkäät on perinteikäs eteläsavolainen juhla, joka on vuosikymmenien saatossa ja uusien elinkeinojen myötä kadonnut juhlatraditioiden joukosta. Kulttuurikannustin kohdentuisi Sirpikkäät-juhlan toteutukseen Harjukosken myllyllä, Ihastjärvellä. Juhlassa kuultaisiin seremoniamestarin kertomana vanhasta talonpoikauskulttuurin juhlallisuuksista ja sirpikkäiden historiasta, nautittaisiin juhlava pitopöytä perinteisten sirpikkäiden antimilla Ihastjärven Maa- ja kotitalousnaisten tekemänä. Tapahtumassa myös kuultaisiin vanhaa suomalaista loitsuperinnettä ja laulettaisiin ja tanssittaisiin yhteisvoimin. Juhla kohdentuu kenelle tahansa kaupungin asukkaista, jotka ovat kiinnostuneita kulttuuriperintöjuhlasta. Hakemuksesta ilmeni kaikki vaadittavat asiat. Kokonaiskustannusarvio on 6 000 euroa. Kulttuurikannustinta haetaan 4 000 euroa.

2. Paula Autio:

Ehdotuksemme on kesällä kolmen tai neljän ulkoilmatapahtuman sarja kaupungin teatterinharrastajien voimin, heinäkuun puolivälistä elokuun puoliväliin. Muinaispidot, keskiaikapidot, metsäkirkko olisivat uusi kesätapahtumien sarja asuntomessujen yleisöä varten. Tapahtumaan kuuluu työnäytöksiä kuten kaskenpolttoa, nauriin nostoa kaskesta sekä keskiaikaisen ruoan valmistusta nauriista, kuoreista tai muusta järvikalasta sekä villivihanneksista ja juurista. Pitojen aikaan on esityksiä, pillipiipareista silmäkääntäjiin. Tapahtumapaikat voisivat olla Kenkäveron viereinen pelto Kaihun rannassa (keskiaikapidot) ja Messualueen viereinen metsäalue (muinaispidot ja metsäkirkko). Hakemuksesta ei ilmene kaikkia vaadittavia asioita kuten kustannusarviota ja strategiakytköstä.

3. Risto Kopperi:

Tarkoituksena on toteuttaa satukonsertti. P. Tsaikovkin säveltämään musiikkiin johon kirjoitetaan uusi satu. Tsaikovskin musiikista tuotetaan myös äänilevy ja satukonsertin materiaalista valmistetaan äänikirja mahdollisimman nopealla aikataululla jotta se jää päiväkodeille käyttöön myös konsertin jälkeen. Kohderyhmänä on alueen ja Etelä-Savon alueen päiväkodit ja alakoulut. Satukonsertin toteuttavat Teemu Laasanen ja Risto Kopperi jotka kiertävät esittämässä satua kohderyhmien luona. Ajatuksena on että lasten ei tarvitsisi matkustaa vaan taiteilijat saapuvat lasten luokse. Hakemuksessa ilmeni kaikki vaadittavat asiat. Kokonaiskustannusarvio 10 000 euroa.

4. Lastenkulttuurikeskus Vekkula, Henni Sammatti:

Päiväkoteja ja ala-asteita kiertävä nukketeatteri ja nukken teko työpaja. Viedään lastenkulttuuria paikan päälle, sinne missä lapset ovat. Kohderyhmänä päiväkotikäiset ja alakoululaiset lapset. Kokonaisuuteen kuuluisi käsikirjoituksen teko, lavasteiden suunnittelu ja teko, nukkejen valmistaminen, harjoittelu ja markkinointi päiväkodeille. Lavasteesta tehtäisiin kätevä henkilöautossa kuljetettava, kasaan menevä yksikkö, jota voisi käyttää samalla konseptilla jatkossakin lavastaen aina uuteen projektiin. Ajatukseen kuuluisi nukketeatteriesitys 20 minuuttia jonka päätteeksi lapset pääsisivät itse valmistamaan yksinkertaisen kurkistusnukun joka jäisi heille itselleen. Hakemuksesta ilmeni kaikki vaadittavat asiat. Kokonaiskustannusarvio on 3 000 euroa.

5. Veera Laitinen ja Elina Viholainen:

Haemme hankeavustusta lastenteatteriprojektiin, jossa käsitteisimme arkaluonteista aihealuetta, josta harvemmin päiväkodeissa puhutaan# asioiden menetys, niiden päättyminen ja kuolema. Kuolema on välttämätön osa ihmisen elämänkaarta. Nykyään lapset altistuvat suurelle määrälle surupainotteisia uutisia valtamedian kautta. Tästä huolimatta nykypäivän lastenohjelmissa vahingon tuottamiselle ja kuolemiselle on annettu koominen sisältö, joka sumentaa lapsen kykyä ymmärtää ja kyseenalaistaa miten vakavasta asiasta on oikeastaan kysymys. Haluamme luoda luovan ja rauhallisen ympäristön, jossa me voimme yhdessä lasten kanssa käsitellä mitä kuoleminen oikeasti on. Projektimme jakautuu kolmeen vaiheeseen: haastattelut ja pilottiesitys, esityksen kehittäminen ja kiertue sekä teatteritaidetyöpaja lasten kanssa. KulttuuriKannustimella haemme apurahaa haastatteluiden ja pilottiesityksen tekemiseen. Projekti aloitetaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kevään 2017 aikana, jolloin haemme yhteistyökumppaneiksi kaksi päiväkotia Mikkelin alueelta. Tavoitteena on saattaa projektin alkuosa (haastattelut ja pilottiesitys) päätökseen kesän alkuun mennessä. Pilotin jälkeen tulemme hakemaan lisärahoitusta projektin laajentamiseen aiemmin mainituilla osa-alueilla (esityksen kehittäminen ja kiertueet päiväkoteihin). Hakemuksesta ilmeni kaikki vaadittavat asiat. Kokonaiskustannusarvio on 3 200 euroa.

6. Essi Lepistö ja Mervi Stolt:

Ideana on järjestää yhteistyössä Mikkelipuiston kanssa lasten- ja nuortentapahtuma. Tapahtuman luonne on toiminnallinen, joka sisältää perinteisiä mutta myös paljon uusia erilaisia aktiviteettaja, ja elävää musiikkia eri ikäryhmät huomioon ottaen. Mikkelin vuoden 2017 tapahtumat painottuvat Suomi100 vuotta teeman ympärille, sekä Mikkelin asuntomessujen ympärille ja ovat suunnattu pääasiassa aikuisille. Me haluamme kehittää vuosittain järjestettävän ilmaistapahtuman lapsille ja nuorille. Toteuttajana ovat hakijat sekä Mikkelipuisto, muita yhteistyökumppaneita ovat mm. ESLI, ESEDU, Ristiinan kyläseura, palvelukoirayhdistys, Visulahti sekä Etelä-Savon tanssiopisto. Toteuttamispäivä olisi keskiviikko 5.7.2017 klo 10-18. Hakemuksesta ilmeni kaikki vaadittavat asiat. Kokonaiskustannusarvio on 3 000 euroa.

Kulttuurijohtaja:

Myönnetään vuoden 2017 KulttuuriKannustin 4 000 euroa Laura Hokkaselle työryhmineen. Perinteitä vaaliva, kulttuuriperintöä korostava, idealtaan vanha, mutta uudella tavalla ideoitu Sirpikkäät- juhla nostaa historian tähän päivään. Tapahtuma on selkeästi tiivistetty ja erilaiset toimijat on kontaktoitu. Se tuo esille paikallista kulttuuriperintöä ja alueen historiaa. Ruuan ja tapahtuman yhdistäminen erilaisin elementein voisi käynnistää uudelleen tradition tuleville vuosille. Jopa kehittää kaupunkii laajemminkin perinteisiä, vastaavantyyppisiä juhlia joissa erilaiset elementit yhdistyvät ruokailuun. Juhla rakentuisi ajatukselle suomalaisen kulttuuriperinnön esiin nostamisesta, omien juurien tunnistamisesta, yhteisöllisyyden vahvistamisesta ja kiinnostavien aikalastarinoiden ja perinteiden uudelleen herättelystä. Juhla toteuttaa elämyksellisyyttä, tuo esille Mikkelin sivistystoimen periaatteita kaupunkilaisten elinikäisen henkisen kasvun, osallisuuden ja hyvinvoinnin edistämisestä. Juhlan myötä mahdollistuu myös matalakynnyksisyys tutustua kulttuurihistoriallisesti merkittävään Harjukosken myllyyn sekä alueellisesti pitkän historian kansalaisjärjestötoimijana tehneen Ihastjärven Maa- ja kotitalousseuran osaamiseen, joka juhlii tänä vuonna 100-vuotiaasta taivaltaan.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta myöntää vuoden 2017 KulttuuriKannustimen 4 000 euroa Laura Hokkaselle työryhmineen. Perinteitä vaaliva, kulttuuriperintöä korostava, idealtaan vanha, mutta uudella tavalla ideoitu Sirpikkäät- juhla nostaa historian tähän päivään. Tapahtuma on selkeästi tiivistetty ja erilaiset toimijat on kontaktoitu. Juhla tuo esille paikallista kulttuuriperintöä, alueen historiaa ja toteuttaa elämyksellisyyttä sekä tuo esille Mikkelin sivistystoimen periaatteita kaupunkilaisten elinikäisen henkisen kasvun, osallisuuden ja hyvinvoinnin edistämisestä.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakijat, Marita Kajander

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§11, §12, §13, §14, §15, §16, §17

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.

Oikaisuvaatimus

§18

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Mikkelin kaupunki
Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta
PL 206 (Maaherrankatu 9 - 11), 50101 MIKKELI