

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 07.03.2018, klo 13:00 - 15:20

Paikka Haukivuoren palvelukeskus Kotikartano, Kankaalantie 4

### **Käsitellyt asiat**

- § 17 Kokouksen avaus**
- § 18 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 19 Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 20 Vanhusneuvoston toimintakertomus 2017**
- § 21 Strategian toimintaohjelmien valmistelun tilanne, vanhusneuvosto**
- § 22 Vammais- ja vanhusneuvostopäivä 8.2.2018**
- § 23 Lautakuntien ja työryhmien terveiset**
- § 24 Vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston yhteinen tilaisuus kuljetuspalveluista 2018**
- § 25 Tulevia tapahtumia**
- § 26 Seuraava kokous ja muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Hannu Karttunen, puheenjohtaja  
Aija Himanen  
Aila Hänninen  
Eija Ormala  
Impi Jääskeläinen  
Raimo Himanen  
Raimo Nieminen  
Risto Korhonen  
Tapani Lyyra  
Kaija Rautiainen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri  
Tellervo Tuomainen, Eläkeliiton Haukivuoren yhdistys, poistui 14:45  
Reino Väisänen, Haukivuoren Eläkkeensaajat ry, poistui 14:45  
Pekka Moilanen, Haukivuoren aluejohtokunnan jäsen, poistui 14:00  
Maija Lopenen, vanhus- ja vammaispalvelupäällikkö, Essote, poistui 14:00  
Anu Tiitinen, kotihoidon esimies, Essote, poistui 14:00  
Leena Marttinen, kotihoidon ja päivätoiminnan lähihoitaja, Essote, poistui 14:00

Allekirjoitukset

Hannu Karttunen  
Puheenjohtaja

Arja Väänänen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.03.2018

13.03.2018

Risto Korhonen  
pöytäkirjantarkastaja

Aija Himanen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 17**

### **Kokouksen avaus**

Liitteet

1 Liite Vanhusneuvoston kehittämissuuntia

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Kokouksen alussa Haukivuoren aluejohtokunnan jäsen Pekka Moilanen kertoo terveiset Haukivuoren alueen näkökulmasta. Kuullaan myös Haukivuoren palvelukeskuksen edustajan esittely palvelukeskuksen tilanteesta.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kuultiin paikalliset tervehdykset. Vanhus- ja vammaispalvelupäällikkö Maija Lopsen esitys liitteenä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 18**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

#### **Ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 19**

### **Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Risto Korhonen ja Aija Himanen.

Pöytäkirja tarkastetaan virastotalon asiointipisteessä kokousta seuraavan viikon tiistaina ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Risto Korhonen ja Aija Himanen. Pöytäkirja tarkastetaan esitetyn mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 20**

### **Vanhusneuvoston toimintakertomus 2017**

MliDno-2018-529

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

Toimintakertomus jaetaan jäsenille myöhemmin ja lisätään liitteeksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Hyväksytään toimintakertomus.

#### **Päätös**

Toimintakertomusta täydennetään kuvaten käsiteltyjä sisällöllisiä asioita ja miten ne ovat edenneet. Liitetään vanhusneuvostojen jäsenet toimintakertomukseen. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja kokoavat sisällöllisiä tietoja ja teemoja kertomusta varten.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 21**

### **Strategian toimintaohjelmien valmistelun tilanne, vanhusneuvosto**

MliDno-2017-1726

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

Sihteeri käy läpi valmistelutilanteen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 22

### Vammais- ja vanhusneuvostopäivä 8.2.2018

MliDno-2017-2046

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Käydään keskustelu toimenpiteistä asioissa:

- suunnitelma ikääntyneen väestön tueksi
- palveluiden riittävyyden ja laadun arviointi

#### **Päätös**

Ikääntynyt väestö ja vanhusneuvosto on otettava ikäihmisten palveluiden suunnittelussa mukaan. Todettiin, että ikääntyneen väestön tueksi laaditun suunnitelman laatimiseen on tärkeää päästä mahdollisimman varhain. Päätettiin, että jatkossa vaikuttamismahdollisuuksia vanhusneuvostolle pyritään turvaamaan systemaattisesti. Otetaan kantaa jokaisessa kokouksessa palveluiden kehittämiseen, suunnitteluun, toimivuuteen.

Esitettiin ikäihmisten palvelukokonaisuuksista kuntalaiskuulemistilaisuutta. Tilaisuus voisi olla syksyllä ja yhteen sovittaa muiden esim. strategian kuntalaistilaisuuksien kanssa. Esitettiin, että Senioritreffit voisi olla tilaisuus, jossa kuullaan kuntalaisia. Alueellisesti voi olla omia tilaisuuksia aluejohtokuntien kanssa yhteistyössä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 23**

### **Lautakuntien ja työryhmien terveiset**

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan lautakuntien ja työryhmien terveiset.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Vanhusneuvosto, § 11, 31.01.2018**

**Vanhusneuvosto, § 24, 07.03.2018**

**§ 24**

**Vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston yhteinen tilaisuus kuljetuspalveluista 2018**

MliDno-2018-210

**Vanhusneuvosto, 31.01.2018, § 11**

Vammaisneuvostossa 16.1.2018 todettiin, että kyytiasioista on monille tullut palautetta eri asioista. Todettiin, että yhteinen selvittäminen tilanteesta ja tilaisuuden järjestäminen eri toimijoiden ja kyytejä käyttävien sekä päättäjien kesken on tarpeen.

Essote on määritellyt kyyteihin kahden tunnin odotusajan. Eri vammaisryhmillä on erilaiset etuudet kyytiasioissa. Todettiin, että vammaisneuvosto voi kartoittaa pulmien yleisyyttä vammaisryhmien keskuudessa. Selvitetään, voiko Esteryn jäsenyhdistyksille lähettää kyselyn kyytiasioista. Vammaisneuvoston pj Kauko Väisänen selvittää asiaa. Vammaisneuvoston jäsenet voivat kysyä omista yhdistyksistään kokemuksia. Samoin esitettiin, että vanhusneuvosto kartoittaa tilannetta ikäihmisten keskuudessa.

Vammaisneuvostossa päätettiin, että kutsutaan yhteinen tapaaminen/ seminaari/avoin tilaisuus vammaisneuvoston, vanhusneuvoston, Essoten, Kyytineuvon, taksiautoilijoiden ja Soisalon edustajien kesken, jossa selvitetään kyytitilannetta kokonaisuutena. Lisäksi päätettiin kutsua mukaan myös KH:n ja valtuuston puheenjohtajisto. Kyytineuvolle esitetään asiakastytyväisyyskyselyn toteuttamista.

**Ehdotus**

Paikaksi esitettiin kirjaston Mikkeli-salia ja ajankohdaksi esitettiin joko ti 10.4. tai 17.4.2018 klo 15.00 –17.00. Tilaisuudessa tarjotaan kahvit.

**Päätös**

Vanhusneuvosto lähtee vammaisneuvoston esittämään yhteistyöhön mukaan ja kerää ikäihmisten palautteita ja kokemuksia kyytiasioita. Ehdotettiin, että kutsutaan mukaan myös Ely-keskus.

---

**Vanhusneuvosto, 07.03.2018, § 24**

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

Tiistaina 10.4.2018 klo 15.00 - 17.00 avoin tilaisuus kyytiasioista Cumuluksen kokoustiloissa, katutaso.

**Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Käsittelyyn otetaan mukaan joukkoliikenneyhteudet Kyyhkylään ja asiointiyhteudet Haukivuorelle.

**Päätös**

Käsittelyyn otetaan mukaan joukkoliikenneyhteudet Kyyhkylään ja asiointiyhteudet Haukivuorelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 25**

### **Tulevia tapahtumia**

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

- Torstaina 8.3.2018 Etelä-Savon yhdistykset rakentavat tulevaisuutta yhteisen strategian avulla, Mikkeli-sali
- Torstaina 3.5.2018 klo 17.00 - 19.00 Hyvänmielen kävelytapahtuma Mikkeli- ja Kaihunharjun alueella
- Tiistai-keskiviikko 15.-16.5.2018 Kotiturva-hankkeen päätöstilaisuus Mikkeliissä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Merkittään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 26**

### **Seuraava kokous ja muut asiat**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Hannu Karttunen

Seuraava kokous 19.4.2018 klo 13.00 - 15.00 Setlementti, Lönnrotinkatu 5.

#### **Päätös**

Seuraava kokous 19.4.2018 klo 13.00 - 15.00 Setlementti, Lönnrotinkatu 5.

Seniorilounaiden jatkumisesta on tullut esitys Turinatuovasta. Vanhusneuvosto haastetaan mukaan toteuttamiseen.