

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 11.12.2018, klo 16:15 - 18:46

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone 2. krs

Käsitellyt asiat

§ 139 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 140 Pöytäkirjan tarkastus

§ 141 Ilmoitusasiat

§ 142 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 143 Laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat, kaupunkiympäristölautakunta 2019

§ 144 Anttolan koulun liikuntasalin tarjouspyyntö

**§ 145 Osoitteessa Teknikontie 1 sijaitsevien rakennusten myyminen /
Kiinteistökehitys Naistinki Oy**

**§ 146 Asemakaavan muutos 20. kaupunginosan (Tusku) rautatie-, katu- ja
puistoalueita/Tehtaanpuisto**

**§ 147 Asemakaavan muutos 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelissa 28 ja katualueilla
/Runeberginaukio**

§ 148 Kaupunkiympäristölautakunnan kokousaikataulu vuodelle 2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Veli Liikanen, puheenjohtaja
Vesa Himanen, 1. varapuheenjohtaja
Hannu Tullinen
Jaakko Väänänen
Jaana Strandman
Jaana Vartiainen
Keijo Siitari
Mali Soininen
Marita Hokkanen
Marja Kauppi
Markku Himanen
Paavo Puhakka
Pekka Heikkilä, varajäsen, saapui 17:03

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteeri
Jouni Riihelä, tekninen johtaja
Timo Rissanen, projektijohtaja
Ilkka Tarkkanen, kaavoituspäällikkö
Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja, poistui 17:57
Markku Aholainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Jyrki Koivikko, kaupunginhallituksen edustaja
Lars Vicari, nuorisovaltuuston edustaja
Impi Jääskeläinen, vanhusneuvoston varaedustaja
Seija Manninen, kasvatus- ja opetusjohtaja, saapui 17:03, poistui 17:38
Matti Kilpiäinen, Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun Metsä, ympäristö ja energia - yksikön projektipäällikkö, poistui 16:55

Poissa

Kerttu Hakala
Aija Himanen, vanhusneuvoston edustaja
Timo Petäjämäki, vammaisneuvoston edustaja

Allekirjoitukset

Veli Liikanen
Puheenjohtaja

Juha Ruuth
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.12.2018

13.12.2018

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vesa Himanen
Pöytäkirjantarkastaja

Jaana Vartiainen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 139

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen vieraana Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun Metsä, ympäristö ja energia -yksikön projektipäällikkö Matti Kilpiäinen.

Lautakunta saa lyhyen selvityksen eteläisen aluekoulun suunnitelmavaiheesta.

Kokouksen jälkeen perinteinen jouluateria virastotalon lounashuoneella.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkitään, että Pekka Heikkilä ja kasvatus- ja opetusjohtaja Seija Manninen saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että Matti Kilpiäinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja Seija Manninen tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 140

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Vesa Himanen ja Marita Hokkanen. Pöytäkirja tarkastetaan virastotalon asiointipisteessä torstaina 13.12.2018 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vesa Himanen ja Jaana Vartiainen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 141

Ilmoitusasiat

Kaupunkiympäristölautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kaupunkisuunnittelu 27.11.2018

Lausuntopyyntö koskien Luonterin rantayleiskaavan muutos / tila Syvälahti 491-483-6-104, Piekälänsaari

Kaupunkiympäristö

Pöytäkirja 15.11.2018 Vuoden 2018 päällystysurakan vastaanotto

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 142

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Tekninen johtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 27 Maanmittausinsinöörin valinta, 05.11.2018

§ 28 Lentoaseman päällikön määräaikaisen virkasuhteen jatkaminen, 22.11.2018

Taluspäätökset:

§ 1 Kiinteistöveron korvaaminen Ski Tornimäki Oy:lle, 23.11.2018

Projektijohtaja/Tekninen toimi

Hankintapäätökset:

§ 7 Puitesopimuksen option käyttö, Ramboll Finland Oy, 20.11.2018

§ 8 Koulumatkaselvityksen hankinta, 20.11.2018

Hallintopäällikkö/Tekninen toimi

Henkilöstöpäätökset:

§ 1 Tuula Pylkkäsen määrääminen hoitamaan pysäköinnintarkastajan virkaa ,
21.11.2018

§ 2 Merja Kallon määrääminen hoitamaan pysäköinnintarkastajan virkaa, 21.11.2018

Kaavoituspäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 29 Haukivuoren keskustan yleissuunnitelma, 13.11.2018

§ 30 Mikkelin Emolan Meijerinpuiston rakennushistoriaselvitys, 19.11.2018

Kaupungingeodeetti

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 144 Omakotitontin 491-29-2-5 (Mannisenpolku 1) vuokrasopimuksen purkaminen,
07.11.2018

§ 145 Omakotitontin 491-17-62-8 myyminen, 07.11.2018

§ 147 Omakotitontin 491-31-347-6 (Vemmelkaari 8) varaaminen , 15.11.2018

§ 149 Eco-Sairilan maanvuokrasopimuksen muutos, 19.11.2018

Kaupungininsinööri

Hankintapäätökset:

§ 17 Halmetien rakentamisurakka, 05.11.2018

§ 18 Murskausurakka MetsäSairila, 22.11.2018

Yhdyskuntateknisten suunnitelmien päätökset:

§ 37 Katusuunnitelman hyväksyminen, Halmetie, 05.11.2018

§ 38 Katusuunnitelman hyväksyminen Rantatie, 09.11.2018

§ 39 Kaihun alueen hulevesisuunnitelma, 22.11.2018

§ 40 Aseman risteyssilta suunnitelman hyväksyminen, 22.11.2018

Kunnossapitopäällikkö

Liikennepäätökset:

§ 12 Itsenäisyyspäivän valtakunnallisen paraatin liikennejärjestelyt 2018, 23.11.2018

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Maaseutupäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 2 Maatalouslomittajien työvaatteiden ja turvakenkien hankinta sopimuskaudella 1.1.2019 – 31.12.2020 + optio, 12.11.2018

Paikkatietoinsinööri

Muut päätökset:

§ 59 Osoitteen vahvistaminen kiinteistölle 491-5-5-3 Nuijamiehen kaupunginosassa, 06.11.2018

§ 60 Osoitteen vahvistaminen kiinteistölle 491-425-2-38 Parkkilassa, 15.11.2018

§ 61 Osoitteiden antaminen Karkialammen erityisalueella sijaitseville Puolustushallinnon toimipisteille, 21.11.2018

§ 62 Osoitteiden korjaaminen Oratinniementien varrella Anttolassa, 23.11.2018

Palvelupäällikkö

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 99 Mikkelin VPK:n 140 v. kalustoesittely Kirkkopuistossa la 25.5.2019, 06.11.2018

§ 100 Lasten oikeuksien viikon tapahtuma Hallitustorilla, 06.11.2018

§ 101 Joulutulet 16.12.2018 Tykkipuistossa, 06.11.2018

§ 102 Juhannuskokko Mikkelin satamassa pe 21.6.2019 klo 21, 19.11.2018

§ 103 Jouluseimiasetelma Hallitustorille, 19.11.2018

§ 104 Mikkelin Seudun Partiolaisten kynttilä/soihtukulkue 6.12.2018 Hallitustorilla, 19.11.2018

§ 105 Operaatio Lumihietale 50 v. yhteislähtö Hallitustorilta, 20.11.2018

§ 106 Alkoholin anniskelulupa Hallitustorilla, Restafiesta Oy, 21.11.2018

Asumisasiihin liittyvät päätökset:

§ 38 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus/Sannastinlaakso 6 A, 06.11.2018

§ 39 Asukasvalinnat syys-lokakuulta 2018/Mikalo Oy, 08.11.2018

§ 40 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy, Sannastinlaakso 6 C, 19.11.2018

Suunnitteluinsinööri

Liikennepäätökset:

§ 15 Ristiinan päiväkodin väistötilojen saattoliikennepaikan liikennejärjestelyt, 15.11.2018

§ 16 Asemakaavan mukaisen jalankulku- ja pyörätien merkitseminen liikennemerkkein välillä Paukkulantie – Ankkurikatu, 15.11.2018

§ 17 Jalavakadun nopeusrajoituksen alentaminen 30 kilometriin tunnissa, 15.11.2018

§ 18 Akkavuorenkadun länsipään muuttaminen jalankulku- ja pyörätieksi, 15.11.2018

§ 19 Pankkotien itäpään pysäköintikielto, 15.11.2018

§ 20 Ryhmäperhepäiväkoti Vaahteramäen pysäköinti ja saattoliikenne, 15.11.2018

§ 21 Korjaus suunnitteluinsinöörin 15.11.2018 tekemään § 15 päätökseen., 16.11.2018

Yhdyskuntateknisten suunnitelmien päätökset:

§ 8 Katusuunnitelma nähtäville, Sinirinnankatu, 13.11.2018

Yhdyskuntatekniikan insinööri/Tieasiat, vesiosuuskunnat

Avustuspäätökset:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 43 Kellovuoren yt / hakemus tiekunnan uudelleen järjestäytymiseksi, 22.11.2018
§ 44 Valtionavusteiset yksityisteiden peruskorjaukset / kunnan parantamisavustus
2018, korvaava päätös, 23.11.2018

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Kaupunkiympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoista ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 143

Laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat, kaupunkiympäristölautakunta 2019

MliDno-2018-2503

Valmistelija / lisätiedot:
Jouni Riihelä
Jouni.Riihela@mikkeli.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 Liite Kyltk Laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat 2019

Talouspalveluiden ohjeiden mukaan hallintokuntien vuoden 2019 laskujen asiatarkastajista ja hyväksyjistä on tehtävä luettelo joulukuussa 2018. Luetteloon on merkittävä tulosityksikön nimi ja kustannuspaikka, hyväksyjä, hyväksyjän varahenkilöt, asiatarkastajat ja varahenkilöt sekä hyväksyjien osalta voimassaoloaika, jos kysymyksessä on määräaikainen henkilö.

Asiatarkastus- ja hyväksymisoikeus on oltava sellaisilla henkilöillä, jotka tietävät asiasisällön. Asiatarkastajan täytyy osata tehdä laskun tililöinti ja todeta laskun sisällön oikeellisuus, joskin hyväksyjä vastaa koko laskun oikeellisuudesta tiliointeineen. Kaikkien tositteiden osalta menetellään niin, että vastaanottajana ja/tai asiatarkastajana ei voi olla sama henkilö kuin hyväksyjänä.

Vuoden 2019 aikana laskujen asiatarkastajiin ja hyväksyjiin mahdollisesti tulevat lisäykset/muutokset esitetään, että yksiköiden päälliköt voivat tehdä päätökset ko. lisäyksistä/muutoksista.

Em. ohjeita noudattaen kaupunkiympäristölautakunnan alaisten tulosalueiden käyttötalouden laskujen sekä palkkailmoitusten hyväksyjät ja asiatarkastajat on koottu oheiseen liitteeseen.

Investointien laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat hyväksytään käyttösuunnitelman yhteydessä tammikuussa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy vuoden 2019 laskujen ja palkkailmoitusten käyttötalouden hyväksyjät ja asiatarkastajat liitteen mukaisesti ja oikeuttaa tulosityksiköiden päälliköt tekemään päätökset vuoden aikana tapahtuviin lisäyksiin /muutoksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kunnan Taitoa Oy/Kirsi Pesonen, Saita Oy, asiointipiste/Marianne Tavast-Pasonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 144

Anttolan koulun liikuntasalin tarjouspyyntö

MliDno-2018-1976

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi
kiinteistöjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kyltk Tarjouspyyntöluonnos, rakennusurakka
- 2 Liite Kyltk 785-101 asemapiirustus
- 3 Liite Kyltk 785-201 1-kerros 1-50
- 4 Liite Kyltk 785-201 2-kerros 1-50
- 5 Liite Kyltk 785-107 julkisivupiirustus väri
- 6 Liite Kyltk 785-105 leikkaus a-a
- 7 Liite Kyltk 785-106 leikkaus b-b

Tilapalvelut on yhteistyössä ulkopuolisen konsultin kanssa valmistellut tarjouspyyntöä Anttolan koulun liikuntasalista. Uusi liikuntasalirakennus sjoitetaan samalle tontille, kuin entinen koulu on ollut.

Kaupungin hankintasäännön mukaan taloudellisesti merkittävissä (hankinta-arvoltaan yli 1 M€) hankinnoissa tulee kilpailutusasiakirjat hyväksyä lautakunnassa ennen niiden julkaisua.

Liikuntasalirakennus on noin 740 m² koostuen liikuntasalista 416 m² (16 m x 26 m) sekä oheistiloista. Liikuntasalirakennukseen tulee osa koulun väestönsuojatiloista. Loput väestönsuojatilat sijaitsevat Anttola-talossa.

Liikuntasali ei sisälly ulkopuoliselta rahoittajalta vuokrattavaan kokonaisuuteen, vaan se on kaupungin oma investointi. Rahoitus (1,6 M€) on huomioitu talousarvioesityksessä vuodelle 2019. Hanke toteutetaan jaettuna urakkana, jossa rakennusurakoitsija toimii pääurakoitsijana ja LVI- sekä sähköurakka ovat alistetettuja sivu-urakoita.

Tarjouspyynnön mukaan valintaperusteena on hinnaltaan edullisin tarjous. Urakkalaskenta-aika on alustavasti 18.12.2018 - 28.1.2019. Rakentaminen ajoittuu huhtikuusta joulukuuhun 2019.

Hankinnasta on tehty hankinnan erityispiirteiden tunnistaminen ja hankinnan yritysvaikutusten arviointi. Hankinta ylittää kansallisen kynnyсарvon, mutta ei EU-kynnyсарvoa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevat tarjouspyyntöasiakirjat

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Kasvatus- ja opetuslautakunta, hyvinvoinnin- ja osallisuuden lautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 145

Osoitteessa Teknikontie 1 sijaitsevien rakennusten myyminen / Kiinteistökehitys Naistinki Oy

MliDno-2018-2523

Valmistelija / lisätiedot:
Hannu Peltomaa
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi
kaupungeingeodeetti

Liitteet

- 1 Liite Kyltk Teknikontie 1 myytävät rakennukset
- 2 Liite Kyltk Teknikontie 1 rakennusten kauppakirjaluonnos
- 3 Liite Kyltk Teknikontie 1 arviokirja

Mikkelin kaupunki omistaa osoitteessa Teknikontie 1 kaupungin käytössä olleet toimisto-, huolto-, varasto- ja päiväkotirakennukset. Tiloissa on sijainnut viimeksi mm asuminen ja toimintaympäristön Tilapalvelut yksikkö.

Lidl Suomi Kommandiittiyhtiö etsi Mikkelistä uutta kauppapaikkaa, ja teki kaupungista ulkopuolisen kaupan Työkeskuskadulta. Kauppapaikkainvestoinnin toteutuminen edellytti osaltaan Mikkelin kaupungin omistaman kiinteistön kauppaa. Kaupungin omistamissa tiloissa Työkeskuskadulla on sijainnut Mikkelin Savoset monipalvelukeskus. Sen käytössä ollut kiinteistö myydään esisopimuksen nojalla vuoden 2019 alussa Lidl Suomi Kommandiittiyhtiölle. Työkeskuskadun kiinteistön tulee olla tyhjä ja Savosetin toiminnot siirtyvät Teknikontielle. Vastaavasti Teknikontien rakennus on tyhjennetty ja kohteessa on aloitettu Naistinki Oy:n toimenpiteet, jolla rakennus muuttuu palvelemaan uutta käyttötarkoitusta. Teknikontien rakennukset on syytä siirtää Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n omistukseen. Naistingin tehtävä kaupunkikonsernin osana on toimia markkinoilla ulosvuokrattavien tilojen omistajana ja operaattorina.

Teknikontiellä sijaitseva päiväkotirakennus jää kaupungin omistukseen ja hallintaan, mutta toimisto-, huolto- ja varistorakennukset myydään Kiinteistökehitys Naistinki Oy:lle. Myytävien rakennusten yhteenlaskettu kerrosala on 1.812 k-m², josta toimistorakennuksen osuus on 684 k-m², huoltorakennuksen 426 k-m² ja varistorakennuksen 702 k-m². Kaupan kohteesta on teetetty arviokirja, jonka mukaan sen arvo on 310.000 euroa. Käydyissä neuvotteluissa rakennusten päätöksentekoon vietäväksi kauppahinnaksi on sovittu 300.000 euroa. Varistorakennuksessa olevat liikehuoneiston vuokrasopimukset siirtyvät kaupan yhteydessä ostajalle.

Kaikki em. rakennukset sijaitsevat asemakaavan mukaisella hallinto- ja varistorakennusten korttelialueella ja tarkoitus on, että päiväkodille ja Naistingille siirtyville rakennuksille muodostetaan kummallekin omat asemakaavan mukaiset tontit, joilla rakennukset sijaitsevat. Naistingille muodostettava tontti vuokrataan sille maanvuokralain mukaisella maanvuokrasopimuksella, josta päätös tehdään erikseen.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se päättää myydä liitteenä olevaan asemapiirrokseen merkityt osoitteessa Teknikontie 1 sijaitsevat rakennukset Kiinteistökehitys Naistinki Oy:lle 300.000 euron kauppahinnalla ja muutoin tavanomaisin, liitteenä olevasta kauppakirjaluonnoksesta ilmenevin ehdoin. Kaupungeingeodeetti oikeutetaan tekemään kauppakirjaluonnokseen tarvittaessa vähäisiä muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 146

Asemakaavan muutos 20. kaupunginosan (Tusku) rautatie-, katu- ja puistoalueita /Tehtaanpuisto

MliDno-2018-890

Valmistelija / lisätiedot:
Heikki J. Manninen

Liitteet

1 Liite Kyltk 11.12.2018 Tehtaanpuiston asemakaava

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 11.12.2018 päivätyn asemakaavan muutoksen kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Suunnittelualue

Kaava-alue sijaitsee Mikkelin kaupungin 20. kaupunginosassa (Tusku). Alue sijoittuu n. 3.5 kilometrin etäisyydelle kaupungin keskustasta länteen. Kaava-alue rajautuu pohjoisessa Timpurinkatuun, Kympinkatuun ja Vuolingonkadun viereisiin suojaviheralueisiin. Lännessä alue rajautuu lentokenttäalueen länsirajan tasolle. Idässä suunnittelualue rajautuu Insinöörinkatuun. Etelässä alue rajautuu Lentokentänkatuun. Kaava-alueen koko on n. 56 hehtaaria.

Hankkeen käynnistyminen ja kaavatilanne

Asemakaavan muutos tuli vireille keväällä 2018. Asemakaavan muutos on aloitettu kaupungin aloitteesta. Osallisia informoitiin ja kuuleminen aloitettiin lähettämällä osallistumis- ja arviointisuunnitelma kirjeitse 18.4.2018. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ei saatu mielipiteitä määräaikaan 18.5.2018 mennessä.

Alueella on voimassa Etelä-Savon maakuntakaava (2010), Etelä-Savon 1. vaihemaakuntakaava (2016) ja Etelä-Savon 2. vaihemaakuntakaava (2016).

Maakuntakaavassa alue on osoitettu taajamatoimintojen alueeksi.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on muuttaa rautatiealueet sekä osa Tehtaanpuistosta osaksi teollisuusaluetta sekä päivittää teollisuusalueiden kaavamerkinnot siten, että ne mahdollistavat edellä mainittujen alueiden liittämisen osaksi teollisuusalueen tontteja.

Laadittavat selvitykset

Alueella suoritettiin liito-oravaselvitys keväällä 2018. Selvityksessä löydettiin liito-oravan pesäpuita sekä lisääntymis- ja levähdyspaikkoja Tehtaanpuiston alueelta.

Kaavaratkaisun sisältö ja perustelut

Alustavassa tarkastelussa pohdittiin mahdollisuutta muuttaa rautatiealueet viereisten tonttien kaavamerkintöjen mukaisiksi. Ratkaisu vaikeuttaisi tonttijakoa joten siitä luovuttiin. Samasta syystä luovuttiin ajatuksesta jakaa Tehtaanpuistosta teollisuusalueeksi otettava alue kahdeksi eri kaavamerkintäalueeksi. Kaavan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

toteutumisen kannalta on luontevinta yhdistää kaavamerkinnät T-2 ja TTV-12 T-merkinnöiksi.

Kaavan laatimisen yhteydessä suoritettussa liito-oravaselvityksessä löytyi liito-oravan ydinalueita Tehtaanpuiston ympäristöstä. Liito-orava on luonnonsuojelulain 49 § tarkoittama direktiivilaji. Alueelle kohdistettavat toimenpiteet tai alueella tapahtuva toiminta ei saa vaarantaa alueen ominaispiirteitä tai aiheuttaa haittaa direktiivilajille. Kaavalla pyritään turvaamaan direktiivilajin elinympäristö.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 20. kaupunginosan (Tusku) kortteleita 21, 29, 30, 31, 32 ja 34 sekä lähivirkistys- ja katualueita koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Tehtaanpuisto), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, paikalliset asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit, Savonlinnan maakuntamuseo, Museovirasto, Pohjois-Savon ELY-keskus, Etelä-Savon ELY-keskus, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkiympäristölautakunta, § 47, 26.04.2018
Kaupunkiympäristölautakunta, § 147, 11.12.2018

§ 147

Asemakaavan muutos 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelissa 28 ja katualueilla /Runeberginaukio

MliDno-2017-2426

Kaupunkiympäristölautakunta, 26.04.2018, § 47

Valmistelijat / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen

ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

kaavoituspäällikkö

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 26. päivänä huhtikuuta 2018 päivätyn asemakaavanmuutosehdotuksen kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Kaupungin tarkoituksena on muuttaa maankäyttöä korttelissa 28 siten, että Urheilutalo ja sen viereinen puurakennus puretaan ja asuinrakentamisen sekä virkistys- ja oleskelualueiden määrää lisätään ja pysäköinti sijoitetaan maan alle. Päämajakujan katuosuus muutetaan osaksi korttelialuetta. Muutosten seurauksena kortteliin voidaan rakentaa kaksi uutta kerrostaloa, pysäköintialueet vapautuvat muuhun käyttöön ja lukion piha-alueita voidaan laajentaa.

Kaava-alueen rakennusoikeuden määrä lisääntyy n. 2 250 k-m² kokonaisrakennusoikeuden ollessa 16 500 k-m², jolloin tehokkuusluvaksi muodostuu e=1,50. Kahden kerrostalon yhteenlaskettu rakennusoikeus on 4 400 k-m². Alueella sijaitsevan urheilutalon arvioitu purkukustannus on noin 250 000 euroa ja arvioidut tontinmyyntitulot ovat noin 1 000 000 euroa.

Kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä 27.11–22.12.2017, ja siitä saatiin kolme lausuntoa.

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ollut huomauttamista kaavasta. Telia Oy toi tiedoksi alueella kulkevat kaapelit ja Etelä-Savon Energia ESE:n lausunnon perusteella kaavaan merkittiin muuntamon rakentamisen mahdollisuus korttelialueelle.

Yhteenveto lausunnoista vastineineen ovat kaavaselostuksen liitteenä 5.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin 28 osaa sekä katualueita koskeva asemakaavan muutosehdotuksen, asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, teleoperaattorit, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuolto- ja palvelut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Keskustelun aikana Jaana Strandman esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi niin, että samalla selvitetään lukion liikuntatilojen kehittäminen ja kuntalaisten kuuleminen. Marita Hokkanen kannatti Strandmanin esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana oli tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava esitys, jota oli kannatettu, joten asiasta oli äänestettävä. Äänestys suoritetaan kättennostoäänestyksenä. Esittelijän päätösehdotusta kannattavat äänestävät jaa ja Strandmanin vastaesitystä kannattavat ei. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen kättennostolla tapahtuvasta äänestyksestä.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 12 ei-ääntä eikä yhtään jaa-ääntä.

Puheenjohtaja totesi Jaana Strandmanin esityksen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Kaupunkiympäristölautakunta, 11.12.2018, § 147

Valmistelija / lisätiedot:
Ilkka Tarkkanen
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi
kaavoituspäällikkö

Liitteet

- 1 Liite Kyltk 11.12.2018 Runebergin aukio 1 asemakaava
- 2 Liite Kyltk Liikuntapaikkatilanne keskusta 2018
- 3 Liite Kyltk Kuntalaisaloite Mikkelin lukio tarvitsee oman liikuntasalin

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 11. päivänä joulukuuta 2018 päivätyn asemakaavanmuutosehdotuksen kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Liikuntapalvelut on selvittänyt keskusta-alueen sisä- ja ulkoliikuntamahdollisuuksia ja miten tulevat investoinnit vaikuttavat kokonaiskuvaan. Muutosten seurauksena keskustan liikuntaharrastusmahdollisuudet paranevat ja monipuolistuvat niin liikuntapaikkojen kuin ajanmukaisten tilojen osalta.

Mikkelin lukion opettajakunnan kanssa on järjestetty kuulemis- ja keskustelutilaisuus 13.9.2018.

Liitteenä on asemakaavan muutos selostuksineen sekä selvitys keskusta-alueen liikuntapaikkatilanteesta.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin 28 osaa sekä katualueita koskeva asemakaavan muutosehdotuksen, asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

pelastuslaitos, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, teleoperaattorit, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut ja rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut yksiköiltä.

Päätös

Keskustelun aikana Marita Hokkanen esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi niin, että realistisesti huomioidaan lukion sisäliikuntatilojen tarve ja kokoontumistilojen tarve ja pyydetään asiasta kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto.

Jaana Strandman kannatti Hokkasen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana oli tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava esitys, jota oli kannatettu, joten asiasta oli äänestettävä. Äänestys suoritetaan kättennostoäänestyksenä. Esittelijän päätösehdotusta kannattavat äänestävät jaa ja Marita Hokkasen vastaesitystä kannattavat ei. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen kättennostolla tapahtuvasta äänestyksestä.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 5 jaa ääntä (Paavo Puhakka, Keijo Siitari, Jaakko Väänänen, Marja Kauppi ja Mali Soinen) ja 8 ei ääntä (Marita Hokkanen, Jaana Strandman, Veli Liikanen, Vesa Himanen, Markku Himanen, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen ja Pekka Heikkilä).

Puheenjohtaja totesi Marita Hokkasen esityksen tulleen hyväksytyksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 148

Kaupunkiympäristölautakunnan kokousaikataulu vuodelle 2019

MliDno-2018-2524

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Ruuth
juha.ruuth@mikkeli.fi
hallintopäällikkö

Kaupunkiympäristölautakunnan kokouksista on vuoden 2019 kevätkauden osalta laadittu seuraava ehdotus kokousaikatauluksi:

- 22.1. käyttösuunnitelma (hyväksyttävä tammikuun loppuun mennessä)
- 19.2. toimintakertomus/tilinpäätös 2018
- 19.3. helmikuun seuranta
- 23.4. maaliskuun seuranta
- 21.5. huhtikuun seuranta
- 18.6. toukokuun seuranta

Kokousten aikataulu määräytyy talousarvion ja talouden seurannan aikataulujen mukaan.

Kokoukset ovat tiistaisin ja alkavat kello 16.15. Kokouspaikka on lautakuntien kokoushuone kaupungintalon 2. kerroksessa. Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Poikkeavasta ajasta ja kokouspaikasta ilmoitetaan kokouskutsun lisäksi sähköpostiviestillä heti, kun muutos on tiedossa.

Lautakunnan jäsen, jolla on este osallistua kokoukseen, kutsuu itse varajäsenensä tilalleen. Poissaolosta tai siitä, että jäsen tulee kokoukseen myöhässä, on hyvä ilmoittaa myös kokouksen sihteerille.

Kokouksiin kutsutaan myös nimetyt kaupunginhallituksen, vammaisneuvoston, vanhusneuvoston ja nuorisovaltuuston edustajat. Heidän varaedustajiensa kutsumisessa noudatetaan samaa menettelyä kuin lautakunnan jäsenten kohdalla.

Viranhaltijoista kokouksiin osallistuvat esittelijä ja sihteeri sekä tarvittaessa asiantuntijoina kuultavaksi kutsuttavat muut viranhaltijat.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy edellä olevan kokousaikataulun kevätkaudelle 2018.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Palvelualueen tulosalueet ja tulosityksiköt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§139, §140, §141, §142, §143, §145, §146, §147, §148

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§144

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki /Kaupunkiympäristölautakunta
Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli
Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 - 11, 50101 Mikkeli

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9-11, 50101 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 8-16