

Aika 13.12.2017, klo 17:07 - 18:33

Paikka Mikkelin teatteri, Savilahdenkatu 11

Käsitellyt asiat

- § 66 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 67 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 68 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/sivistysjohtajan päätökset**
- § 69 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 70 Ilmoitusasiat ja viranhaltijan päätös tiedoksi**
- § 71 Kokousaikataulu 1.2.-31.8.2018, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**
- § 72 Talousseuranta 11/2017, Hyvinvoinnin- ja osallisuuden lautakunta**
- § 73 Tulosaluejohtajan nimeäminen; taide, kulttuuri ja tapahtumat -tulosalue**
- § 74 Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasääntö 1.1.2018, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**
- § 75 Ristiinan aluejohtokunnan yleisavustus - Vitsiälän kyläseura ry**
- § 76 Ristiinan aluejohtokunnan kohdeavustus, Hangastenmaan maa- ja kotitalousseura ry / kylätalon irtamiston hankinta**
- § 77 Ristiinan aluejohtokunnan yleisavustus - Mikkelin Yrittäjät/Ristiinan alajaosto**
- § 78 Ristiinan aluejohtokunnan yleisavustus - Eläkeliiton Ristiinan yhdistys ry.**
- § 79 Ristiinan aluejohtokunnan yleisavustus - Ristiinan yhtenäiskoulun ja lukion vanhempainyhdistys Ry**
- § 80 Haukivuoren aluejohtokunnan yleisavustus - Kalvitsan Kylätoimikunta**
- § 81 Aluejohtokuntien strategiset hankkeet vuonna 2017**
- § 82 Kuntalaisaloite Haukivuoren kirjaston itsepalveluajasta / Anu Ritsilä**
- § 83 Kirjaston maksut ja taksat vuonna 2018**
- § 84 Kaupunginorkesterin lippujen hinnoittelu 1.1.2018 alkaen**
- § 85 Liikuntapalveluiden hinnasto vuodelle 2018**
- § 86 Mikkelin kaupungin ja Mikkelin 4H-yhdistys ry:n välinen kumppanuussopimus**
- § 87 Liikuntapalveluiden tunnustuspalkinnot 2017**
- § 88 Kulttuuripalvelujen säännölliset toiminta-avustukset 2018**

Lisäpykälät

§ 89 Ristiinan aluejohtokunnan yleisavustus - Ristiinan Pallo ry

§ 90 Mikkelin kaupungin museoiden palveluhinnasto 1.1.2018 alkaen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jatta Juhola, puheenjohtaja
Nina Jussi-Pekka, 1. varapuheenjohtaja
Erja Haukijärvi
Hannu Toivonen
Heino Lipsanen
Jari Sihvonen
Juhani Sihvonen
Laura Hämäläinen
Liisa Pulliainen
Reijo Hämäläinen
Roope Nykänen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Tiina Turunen, johdon sihteeri, sihteeri
Antti Mattila, liikunta- ja nuorisajohtaja
Matti Karttunen, museotoimenjohtaja
Markku Aholainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Susanna Latvala, vt. kulttuurijohtaja
Tapani Lyyra, vanhusneuvoston edustaja
Satu Hasanen, vammaisneuvoston varaedustaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, esittelijä
Virpi Launonen, kirjastotoimenjohtaja

Poissa

Alexi Nieminen

Allekirjoitukset

Jatta Juhola
Puheenjohtaja

Tiina Turunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Erja Haukijärvi
pöytäkirjantarkastaja

Laura Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

kaupungin yleisessä tietoverkossa

§ 66

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 67

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Erja Haukijärvi ja Laura Hämäläinen.

Pöytäkirja tarkastetaan virastotalon asiointipisteessä tiistaina 19.12.2017 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 68

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/sivistysjohtajan päätökset

Sivistystoimenjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

§79 Päätös Jaakko Antilan ottamisesta intendentin virkaan Mikkelin kaupunginorkesteriin 1.1.2018 alkaen, 05.12.2017

§80 Kansalaisopiston rehtori Matti Laitsaaren virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen 1.1.2018 alkaen, 07.12.2017

§81 Kulttuurituottaja Susanna Latvalan siirtäminen kulttuuripäällikön virkaan 1.1.2018 alkaen, 07.12.2017

Ehdotus

Esittelijä: Jatta Juhola

Koska hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan puheenjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, puheenjohtaja esittää, ettei hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijan tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 69**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Kirjastotoimenjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

§17 Lea Kajakosken siirtäminen kirjastonhoitajan toimeen 12.12.2017 alkaen toistaiseksi, 01.12.2017

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Koska sivistysjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksessä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätöksen toimeenpanolle, sivistysjohtaja esittää, ettei hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijan tekemään päätökseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 70

Ilmoitusasiat ja viranhaltijan päätös tiedoksi

Haukivuoren aluejohtokunta

§ 53 Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle osoitetut hankkeet vuonna 2017, 16.11.2017

Liikuntapaikkapäällikkö

Hankintapäätökset:

§6 Moottorikelkan hankinta liikuntapalveluille Saimaan Konepiste Oy:ltä hintaan 11 891,93 € sekä kelkan lisävarusteet hintaan 2 508,38 €, yhteensä 14 400,31 €, 22.11.2017

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

§ 71

Kokousaikataulu 1.2.-31.8.2018, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2017-1446

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Sivistysjohtaja on laatinut hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kokouksista ehdotuksen kokousaikatauluksi ajaksi 1.2. - 31.8.2018.

Kokouspaikka on lautakuntien kokoushuone kaupungintalon 2. kerroksessa. Kokoukset alkavat kello 17:00, jollei muuta sovita. Kokouspaikkaan ja aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia.

Lautakunnan jäsen, jolla on este osallistua kokoukseen, kutsuu itse varajäsenensä tilalleen. Poissaolosta on hyvä ilmoittaa myös kokouksen sihteerille.

Viranhaltijoista kokouksiin osallistuvat esittelijä ja sihteeri sekä tarvittaessa asiantuntijoina muut viranhaltijat.

Kokous 24.1.2018 on päätetty aiemmin (lautakunta 21.6.2017 § 7).

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää, että kokoukset ajalla 1.2. - 31.8.2018 pidetään keskiviikkoisin seuraavasti: 21.2., 21.3., 25.4., 30.5., 13.6. ja 22.8.2018. Kokoukset alkavat kello 17:00, jollei muuta sovita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää aluejohtokunnille, että alujohtokuntien kokoukset tulisi järjestää niin, etteivät ne sattuisi lautakuntien kokousten kanssa samaan aikaan.

Tiedoksi

Listatiimi, vahtimestarit, aluejohtokunnat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 72

Talousseuranta 11/2017, Hyvinvoinnin- ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2017-1740

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite seurantaan 13.12.2017.pdf

Lautakunnan alaisen toiminnan talouden marraskuun lopun toteutuma, raportti sekä johdon ennuste loppuvuodelle tuodaan kokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Talousohjelmat

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 57, 29.11.2017
Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 73, 13.12.2017

§ 73

Tulosaluejohtajan nimeäminen; taide, kulttuuri ja tapahtumat -tulosalue

MliDno-2017-2411

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 29.11.2017, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Mikkelin kaupunki on päättänyt uuden organisaation muodostamisesta vuoden 2018 alusta lukien. Uudistuksen yhteydessä uudistetaan osin tulosalue- ja tulosityksikköjako ja uusille tulosalueille nimetään johtajat ja vastaavasti uusille tulosityksiköille esimiehet. Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueella on viisi tulosaluetta ja kymmenen tulosityksikköä. Palvelualueella on käytössä osittain kaksoisjohtajuus, jolloin esim. tulosaluejohtaja johtaa sekä tulosaluetta että tulosityksikköä/tulosityksikköryhmää.

Työnantaja on järjestänyt yksittäisille henkilöille kuulemistilaisuuksia organisaatiouudistuksesta ja omasta asemasta uudessa organisaatiossa.

Uuden organisaation esimiestehtäviin siirtyminen toteutetaan virantoimitusvelvollisuuden muutoksella KVhl 23 § tai viranhaltijan siirrolla toiseen virkasuhteeseen KVhl 24 §. Esimiestehtäviin siirtyminen tapahtuu työntekijän omalla suostumuksella. Esimiestehtävässä toimittaessa tulee olla virassa.

Elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja ja museo- ja kulttuurijohtaja ovat uusia virkoja, jotka perustetaan talousarvion virkapaketin yhteydessä, kaupunginhallituksen TA 2018 käsittelyaikataulun mukaisesti. Tavoite on, että uudet tulosaluejohtajat aloittavat 1.1.2018 alkaen.

Hallintosäännön mukaan (29 §) lautakunta päättää tulosaluejohtajien nimeämisestä.

Muutoksen kohteena olevia tulosityksiköiden esimiehiä koskevat kuulemiset on aloitettu ja ne jatkuvat. Tavoite on, että tulosityksiköiden esimiehet aloittavat 1.1.2018 alkaen. Tulosityksiköiden esimiesten nimeämisestä päättää palvelualuejohtaja (hallintosääntö 39 §). Tulosityksiköiden esimiesten nimeämiset lautakunta merkitsee tiedoksi joulukuun kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se perustaa museo- ja kulttuurijohtajan viran 1.1.2018 alkaen.

Lisäksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta nimeää taide, kulttuuri ja tapahtumat -tulosalueen johtajaksi, museo- ja kulttuurijohtaja, 1.1.2018 alkaen Matti Karttusen hänen omalla suostumuksellaan (KVhl 24 §).

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 13.12.2017, § 73

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta on nimennyt kokouksessaan 29.11.2017 57 § taide, kulttuuri ja tapahtumat -tulosalueen johtajaksi, virkanimike museo- ja kulttuurijohtaja, 1.1.2018 alkaen Matti Karttusen hänen omalla suostumuksellaan (KVhl 24 §).

Kaupunginhallitus päätti virkapakettipäätöksen yhteydessä, että taide, kulttuuri ja tapahtumat -tulosalueen johtajan virkanimike on kulttuuri- ja museojohtaja (kh 4.12.2018 § 212).

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta toteaa, että taide, kulttuuri- ja tapahtumat -tulosalueen johtajan nimike on kulttuuri- ja museojohtaja ja että tulosalueen johtajana toimii 1.1.2018 alkaen Matti Karttunen.

Päätös

Todettiin.

YT-neuvottelukunta, § 35, 12.12.2017

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 74, 13.12.2017

§ 74

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäntö 1.1.2018, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2017-2500

YT-neuvottelukunta, 12.12.2017, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Huopainen

heli.huopainen@mikkeli.fi

henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Liite Yt -nk sivi&hyvo organisaatio 2018

2 Sivi&hyvo toimintasäntö final 01012018.pdf

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäntö on Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan käsittelyssä 13.12.2017 ja Kasvatus ja opetuslautakunnan käsittelyssä 14.12.2017.

Organisaaatiomuutoksen johdosta 1.7.2017 toimintasäntöön on muutoksena Hyvinvoinnin ja osallisuuden tulosalueen johtajille lisätty tulosalueen johtamisen lisäksi myös tulosityksikön johtaminen.

Uusi tulosalue- ja tulosityksikköjako uusine tulosaluejohtajineen ja tulosityksikköjen esimiehineen tulee voimaan vuoden 2018 alusta. Kullekin palvelualueelle laaditaan toimintasäännöt, joissa määrätään viranhaltijoiden toimivallasta. Tavoitteena on delegoida päätösvaltaa viranhaltijoille niissä tapauksissa, joissa se on perusteltua ja mahdollista. Toimintasäännöt hyväksytään niissä lautakunnissa ja muissa toimielimissä, joille kuuluvaa toimivaltaa toimintasäännöissä delegoidaan viranhaltijatasolle. Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueelle on laadittu liitteenä oleva toimintasäntö.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Huopainen, henkilöstöjohtaja

Merkittään.

Päätös

Kavatus- ja opetuslautakunnan 16.6.2016 § 64, liitteenä 1

olleessa Sivistystoimen toimintasäännössä oli esityksenä poistaa viranhaltijoiden erityisestä ratkaisuvallasta palvelussuhdepäällikölle määritelty virkasuhteisten ehdollisen valinnan vahvistaminen.

YT-neuvottelukunta kiinnitti huomiota, sekä pyytää täsmentämään asian lautakuntakäsittelyssä siitä, kenen viranhaltijan ratkaisuvalltaan ehdollisen valinnan vahvistaminen kuuluu 1.1.2018 voimaan astuvassa Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäännössä.

Lisäksi Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäännössä kohdassa "Palvelualueen hallinto", on määritelty: "Tehtävänä on järjestää ja kehittää palvelualueen yhteisiä talous-, henkilöstö- ja muita tukipalveluja yhdessä tulosalueiden ja hallintopalveluiden kanssa sekä koordinoida palvelualueen kehittämistoimintaa sekä markkinointia ja viestintää."

YT-neuvottelukunta pyytää täsmentämään lautakuntakäsittelyssä palvelualueen tehtäviä ko. tehtävien järjestämisen osalta koska kaupunginhallitus on hyväksynyt tukipalveluiden keskittämisen Mikkelin kaupungilla 1.6.2016 alkaen.

YT-neuvottelukunta pyytää jatkossa kiinnittämään huomion siihen, että toimintasääntöjen valmistelussa kiinnitettäisiin laajemmin huomiota koko kaupunkiorganisaatiota koskevan hallintosäännön ja toimintasääntöjen keskinäiseen yhteensopivuuteen.

Merkittiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 13.12.2017, § 74

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Sivi&hyvo toimintasääntö final 01012018.pdf
- 2 Liite Yt -nk sivi&hyvo organisaatio 2018

Kaupunginvaltuusto on 14.11.2016 § 135 hyväksynyt hallintorakennemuutoksen poliittis-hallinnollisen rakenteen, jonka muutokset tulivat voimaan 1.6.2017. Kaupunginvaltuusto päätti tulosalueista kokouksessaan 22.5.2017. Valtuusto päätti, että henkilöstöorganisaatiouudistus ja tulosaluejako toteutetaan uuden mallin mukaisesti siten, että muutokset tulevat voimaan 1.1.2018 lukien.

Mikkelin kaupungin organisaatiossa kunnan toiminta ja palvelut on organisoitu 1.6.2017 alkaen kolmeen palvelualueeseen: sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue, asumisen ja toimintaympäristön palvelualue sekä konsernipalveluiden palvelualue. Palvelualueet jakautuvat tulosalueisiin ja tulosalueet tulosityksiköihin. Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta on päättänyt kokouksessaan 21.6.2017 8 § tulosalueiden alaisista tulosityksiköistä.

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen alla toimii kaksi lautakuntaa: kasvatus- ja opetuslautakunta ja hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta. Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisuudessa toimii 1.1.2018 alkaen varhaiskasvatus ja perusopetuspalvelut -tulosalue, jonka alla tulosityksikköinä ovat päiväkodit ja peruskoulut sekä lukiokoulutus, toisen asteen ja korkeakoulu yhteistyö -tulosalue, jonka tulosityksikköinä ovat lukiot. Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan alaisuudessa toimivat elinikäinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

oppiminen ja osallisuus -tulosalue, jonka tulosityksikköinä ovat kansalaisopisto ja kirjastopalvelut, liikunta ja nuoriso -tulosalue, jonka tulosityksikköinä ovat liikuntapalvelut ja nuorisotyö sekä taide, kulttuuri ja tapahtumat -tulosalue, jonka tulosityksikköinä ovat yleiset kulttuuripalvelut, museopalvelut ja kaupunginorkesteri.

Uusi tulosalue- ja tulosityksikköjako uusine tulosaluejohtajineen ja tulosityksikköjen esimiehineen tulee voimaan vuoden 2018 alusta. Kullekin palvelualueelle laaditaan toimintasäännöt, joissa määrätään viranhaltijoiden toimivallasta. Tavoitteena on delegoida päätösvaltaa viranhaltijoille niissä tapauksissa, joissa se on perusteltua ja mahdollista. Toimintasäännöt hyväksytään niissä lautakunnissa ja muissa toimielimissä, joille kuuluvaa toimivaltaa toimintasäännöissä delegoidaan viranhaltijatasolle. Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueelle on laadittu liitteenä oleva toimintasääntö.

Liitteenä Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasääntö 1.1.2018 ja Organisaatio 1.1.2018.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäännön liitteenä olevassa muodossa ja määrää, että uutta toimintasääntöä noudatetaan 1.1.2018 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Virpi Siekkinen, Susanna Latvala, Virpi Launonen, Tanja Koistinen, Tiina Turunen, Antti Mattila, Matti Karttunen, Matti Laitsaari, Jukka Mäkelä

Ristiinan aluejohtokunta, § 30, 25.10.2017
Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 75, 13.12.2017

§ 75

Ristiinan aluejohtokunnan yleisavustus - Vitsiälän kyläseura ry

MliDno-2017-2106

Ristiinan aluejohtokunta, 25.10.2017, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:
Linda Asikainen
linda.asikainen@mikkeli.fi
osallisuuskoordinaattori

Vitsiälän kyläseura ry hakee Ristiinan aluejohtokunnalta 3500 €:n suuruista yleisavustusta. Yleisavustusta haetaan kylätalon, kentän ja piha-alueen ylläpitokuluihin ja kunnostuksiin (mm. viemäröintityöhön), toiminnallisuuden lisäämiseen, tiedottamiseen sekä kuntalaisille järjestettäviin maksuttomiin tilaisuuksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Hämäläinen

Ristiinan aluejohtokunta puoltaa hakemusta, ja esittää hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle, että se myöntää 3500 €:n yleisavustuksen Vitsiälän kyläseura ry:lle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 13.12.2017, § 75

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Launonen
Virpi.Launonen@mikkeli.fi
kirjastotoimenjohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää myöntää Vitsiälän kyläseura ry:lle 3 500 €:n suuruisen yleisavustuksen.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 140214015, tililtä 474100.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vitsiälän kyläseura ry, Ristiinan aluejohtokunta

Ristiinan aluejohtokunta, § 31, 25.10.2017

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 76, 13.12.2017

§ 76

Ristiinan aluejohtokunnan kohdeavustus, Hangastenmaan maa- ja kotitalousseura ry / kylätalon irtamiston hankinta

MliDno-2017-2112

Ristiinan aluejohtokunta, 25.10.2017, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:

Linda Asikainen
linda.asikainen@mikkeli.fi
osallisuuskoordinaattori

Hangastenmaan maa- ja kotitalousseura ry hakee 2500 €:n suuruista kohdeavustusta Ristiinan aluejohtokunnalta Hangastenmaan kylätalon astioiden ja koneiden sekä muun irtaimiston hankintaan. Astiat, keittiötarvikkeet ja -koneet yhteensä 1800 €. Astianpesukone, mikroaaltouuni ja valkokangas yhteensä 592,42 €. Näiden lisäksi hankitaan pölynimuri ja muita puuttuvia tarvikkeita. Yhdistys ei ole hakenut muita avustuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Hämäläinen

Ristiinan aluejohtokunta päättää kokouksessa kohdeavustuksesta Hangastenmaan maa- ja kotitalousseura ry:lle.

Päätös

Ristiinan aluejohtokunta puoltaa Hangastenmaan maa- ja kotitalousseura ry:n hakemusta hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 13.12.2017, § 76

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Launonen
Virpi.Launonen@mikkeli.fi
kirjastotoimenjohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää myöntää Hangastenmaan maa- ja kotitalousseuralle 2 500 €:n suuruisen kohdeavustuksen kylätalon kalustohankintoihin.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 140214015, tililtä 474100. Avustuksensaaja on velvollinen antamaan selvityksen avustuksen käytöstä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Hangastenmaan maa- ja kotitalousseura, Ristiinan aluejohtokunta

Ristiinan aluejohtokunta, § 35, 25.10.2017
Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 77, 13.12.2017

§ 77

Ristiinan aluejohtokunnan yleisavustus - Mikkelin Yrittäjät/Ristiinan alajaosto

MliDno-2017-1979

Ristiinan aluejohtokunta, 25.10.2017, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:
Linda Asikainen
linda.asikainen@mikkeli.fi
osallisuuskoordinaattori

Mikkelin Yrittäjät/Ristiinan alajaosto hakee 25 000 €:n suuruista kohdeavustusta Anne Mäkeläisen Amatsoni tilateokseen. Tilateoksen sijoituspaikka on Ristiinan tieliittymän alue, jotta se tavoittaa alueelle tulevia matkailijoita myös muille Ristiinan taajaman nähtävyyksille. Hakemus liitetty oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Hämäläinen

Ristiinan aluejohtokunta puoltaa hakemusta ja esittää hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle, että se myöntää 25 000 €:n suuruisen kohdeavustuksen Mikkelin Yrittäjät/Ristiinan alajaostolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin kustannusarvion mukaisella summalla 22234,90 €.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 13.12.2017, § 77

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Launonen
Virpi.Launonen@mikkeli.fi
kirjastotoimenjohtaja

Mikkelin Yrittäjät/Ristiinan alajaosto hakee 25 000 €:n suuruista kohdeavustusta Anne Mäkeläisen Amatsoni-tilateokseen. Tilateoksen sijoituspaikka on Ristiinan tieliittymän alue, jotta se tavoittaa alueelle tulevia matkailijoita myös muille Ristiinan taajaman nähtävyyksille. Tarkennetun kustannusarvion myötä Ristiinan aluejohtokunta on esittänyt hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle 22234,90 €:n suuruisen avustuksen myöntämistä.

Aluejohtokunnan esittämä summa on koko hankkeen budjetti, eikä hankkeeseen näin ollen sisältyisi lainkaan omarahoitusosuutta.

Hankkeesta pyydetty kannanotot niin museopalveluilta kuin asumisen ja toimintaympäristön palvelualueelta. Molemmissa lausunnoissa nostettiin esille se, ettei hankesuunnitelmassa oteta kantaa tilateoksesta syntyviin jatkuviin kustannuksiin eikä lupamenettelyn hoitamiseen. Molemmissa lausunnoissa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

pidettiin ehdottoman tärkeänä, että teoksen huolto ja muut siitä jatkossa syntyvät kustannukset ovat huomioitu hankesuunnitelmassa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää myöntää Mikkelin Yrittäjä/Ristiinan alajaostolle 10 000 € suuruisen kohdeavustuksen Amatsoni-tilateokseen.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 140214015, tililtä 474100. Avustuksensaaja on velvollinen antamaan selvityksen avustuksen käytöstä. Avustus maksetaan vuoden 2017 määrärahasta. Mikäli hanke ei toteudu tai toteutus poikkeaa merkittävästi suunnitellusta, voidaan avustus periä takaisin.

Päätös

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päätti palauttaa asian lisäselvityksiä varten uudelleen valmisteluun.

Tiedoksi

Ristiinan aluejohtokunta, Virpi Launonen, Linda Asikainen

§ 78

Ristiinan aluejohtokunnan yleisavustus - Eläkeliiton Ristiinan yhdistys ry.

MliDno-2017-2451

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Launonen
Virpi.Launonen@mikkeli.fi
kirjastotoimenjohtaja

Eläkeliiton Ristiinan yhdistys on hakenut Ristiinan aluejohtokunnalta 1 000 € yleisavusta vuodelle 2017. Aikataulullisista syistä Ristiinan aluejohtokunta ei ole ehtinyt käsitellä asiaa. Ristiinan aluejohtokunnan valmisteluryhmä on käsitellyt hakemuksen ja puoltaa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle sen myöntämistä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää myöntää Eläkeliiton Ristiinan yhdistykselle 1 000 € suuruisen yleisavustuksen.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 140214015, tililtä 474100.
Avustuksensaaja on velvollinen antamaan selvityksen avustuksen käytöstä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Eläkeliiton Ristiinan yhdistys ry, Ristiinan aluejohtokunta

§ 79

Ristiinan aluejohtokunnan yleisavustus - Ristiinan yhtenäiskoulun ja lukion vanhempainyhdistys Ry

MliDno-2017-1856

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Launonen
Virpi.Launonen@mikkeli.fi
kirjastotoimenjohtaja

Ristiinan yhtenäiskoulun ja lukion vanhempainyhdistys Ry on hakenut yleisavustusta Ristiinan aluejohtokunnalta 7.9.2017 päivätyllä hakemuksella. Haettu summa on 800 €.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää myöntää Ristiinan yhtenäiskoulun ja lukion vanhempainyhdistys Ry:lle 800 € suuruisen yleisavustuksen.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 140214015, tililtä 474100. Avustuksensaaja on velvollinen antamaan selvityksen avustuksen käytöstä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ristiinan yhtenäiskoulun ja lukion vanhempainyhdistys Ry, Ristiinan aluejohtokunta

Haukivuoren aluejohtokunta, § 61, 16.11.2017
Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 80, 13.12.2017

§ 80

Haukivuoren aluejohtokunnan yleisavustus - Kalvitsan Kylätoimikunta

MliDno-2017-2351

Haukivuoren aluejohtokunta, 16.11.2017, § 61

Valmistelijat / lisätiedot:
Linda Asikainen
linda.asikainen@mikkeli.fi
osallisuuskoordinaattori

Kalvitsan kylätoimikunta hakee Haukivuoren aluejohtokunnalta 1 100 €:n suuruista yleisavustusta. Avustus on tarkoitus käyttää muun muassa Kalvitsan Sanomien painokuluihin; painosmäärä 400 kpl, lehti ilmestyy vuonna 2018 neljä kertaa, 4 x 150,00 € = 600,00 €. Lehden toimitus, taitto ja jakelu tehdään talkoilla. Lehden merkitys ja suosio on iso kyläläisten ja kesäasukkaiden keskuudessa.

Muita kuluja: Kalvitsan Tanssitalon kunnostukseen tarvikkeita# lautasia, nauvoja, ruuveja, saranoita, maalia ynnä muita. Sähköjen tarkistus ja mahdolliset korjaukset. Arvio yhteensä 500,00 €. Työ tehdään talkoilla, ainoastaan sähkömies tulee palkata erikseen. Tanssitalolla on pidetty aiemmin esimerkiksi iltamia. Kalvitsan koulun ollessa yksityisen hallinnassa Kalvitsan teatterin esitykset tapahtuvat kesällä 2018 koulun Tanssitalolla. Myös iltamia tullaan jatkamaan. Tapahtumia vuodelle 2018 luvassa 57 kpl.

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Haukivuoren aluejohtokunta käsittelee yleisavustushakemuksen kokouksessa.

Päätös

Haukivuoren aluejohtokunta puoltaa Kalvitsan kylätoimikunnan 1100 €:n suuruista yleisavustushakemusta hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle. Kalvitsa on uutena kylänä liittynyt Haukivuoreen, joten toimintaa halutaan tukea. Kalvitsa on yksi alueen aktiivisimmista kylistä.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 13.12.2017, § 80

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Launonen
Virpi.Launonen@mikkeli.fi
kirjastotoimenjohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää myöntää Kalvitsan kylätoimikunnalle 1 100 €:n suuruisen yleisavustuksen.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 140214015, tililtä 474100.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kalvitsan kylätoimikunta, Haukivuoren aluejohtokunta

§ 81

Aluejohtokuntien strategiset hankkeet vuonna 2017

MliDno-2017-2484

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Launonen
Virpi.Launonen@mikkeli.fi
kirjastotoimenjohtaja

Liitteet

1 Liite Strategiset hankkeet 2017

Aluejohtokunnille on varattu vuodelle 2017 yhteinen määräraha, joka on suunniteltu käytettäväksi yhdessä sovittavalla tavalla. Henkilöstömuutosten vuoksi asian valmistelu on jäänyt loppuvuoteen. Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta on hyväksynyt avustusperiaatteissaan aluejohtokuntien strategisten hankkeiden periaatteet. Samaa mallia sovelletaan jo vuoden 2017 yhteisen määrärahan jakamiseen.

Aluejohtokunnat ovat esittäneet hankkeita, jotka on käsitelty yhdessä aluejohtokuntien puheenjohtajien tapaamisessa 7.12.2017. Lista vuodelle 2017 esitetyistä hankkeista on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää hyväksyä aluejohtokuntien esittämät strategiset hankkeet liitteen mukaisesti vuodelle 2017.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Aluejohtokunnat, Virpi Launonen, Linda Asikainen

Haukivuoren aluejohtokunta, § 48, 16.11.2017
Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 82, 13.12.2017

§ 82

Kuntalaisaloite Haukivuoren kirjaston itsepalveluajasta / Anu Ritsilä

MliDno-2017-2043

Haukivuoren aluejohtokunta, 16.11.2017, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Launonen, Leo Laukkanen

Anu Ritsilä on lähettänyt Haukivuoren aluejohtokunnan puheenjohtajalle ja kirjastotoimenjohtajalle aloitteen koskien omatoimiajan käyttöönottoa Haukivuoren kirjastossa.

"Haukivuoren kirjaston nykyisillä aukioloajoilla on työssäkäyvän lapsiperheen erittäin haasteellista käyttää kirjastoa.

Suuri osa kyläläisistä käy töissä Haukivuoren ulkopuolella ja ennen klo 16.00 on mahdotonta ehtiä kirjastoon. Kahden päivän pidempi aukiolo tuo vähän helpotusta, mutta usein pikkulapsiperheessä aikataulu menee liian tiukaksi siinäkin. Kun lapset haetaan päiväkodista klo 17. ja mennään kotiin syömään, ehdittäisiin kirjastoon vasta puoli seitsemän aikaan illalla.

Jos Haukivuorella olisi itsepalvelutoimintoa lauantaisin ja sunnuntaisin, meidän perhe ainakin käyttäisi kirjastoa paljon enemmän. Kun palasin työelämään, meidän kirjastokäynnit eivät enää sen jälkeen ole oikein onnistuneet niin, että lapset olisivat mukana. Itsepalvelu mahdollistaisi myös kirjaston käyttöä "hiljaisen työskentelyn tilana".

Toivottavasti aukioloaikoja voitaisiin laajentaa viikonloppuihin, jotta pääsisimme taas lasten kanssa asioimaan kirjastoon!"

Kirjastotoimenjohtaja on antanut asiasta seuraavan lausunnon:

"Kirjastopalvelut on kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan palveluverkkoselvityksen velvoittamana aloittanut vuoden 2017 kuluessa kolme erilaista omatoimiaukioloaikakokeilua. Kokeilussa olevista malleista Haukivuorelle ainoa soveltuva on Suomenniemen kirjastossa kokeiltava malli, jossa tilaan on investoitu sähkölukko, kulunvalvonta ja kameravalvonta sekä lainausautomaattiikka. Tämä mahdollistaa tilan käytön kirjastokortilla tunnistautuen niinä aikoina, kun henkilökunta ei ole paikalla.

Kirjastopalvelut on esittänyt kahden kirjaston itsepalvelulaitteistojen hankinnan investointibudjetin suunnitteluvuodelle 2018. Kirjastopalveluiden suunnitelmissa hankinnat kohdistuisivat Haukivuorelle ja Ristiinaan. Investointibudjetti päätetään talousarvion 2018 yhteydessä."

Ehdotus

Esittelijä: Leo Laukkanen

Aluejohtokunta merkitsee aloitteen tietoonsa ja esittää, että hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta ottaa asian huomioon budjettivalmistelussaan ja omatoimiajan ohjelma otetaan käyttöön Haukivuorella 1.4.2018 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 13.12.2017, § 82

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Launonen

Virpi.Launonen@mikkeli.fi

kirjastotoimenjohtaja

Kirjastopalvelut on kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan palveluverkkoselvityksen velvoittamana aloittanut vuoden 2017 kuluessa kolme erilaista omatoimiaukioloaikakokeilua. Kokeilussa olevista malleista Haukivuoren kirjastoon ainoa soveltuva on Suomenniemen kirjastossa kokeiltava malli, jossa tilaan on investoitu sähkölukko, kulunvalvonta ja kameravalvonta sekä lainausautomaattiikka. Tämä mahdollistaa tilan käytön kirjastokortilla tunnistautuen niinä aikoina, kun henkilökunta ei ole paikalla.

Kirjastopalvelut on esittänyt kahden kirjaston itsepalvelulaitteistojen hankinnan investointibudjetin suunnitteluvuodelle 2018. Kirjastopalveluiden suunnitelmissa hankinnat kohdistuisivat Haukivuorelle ja Ristiinaan. Investointibudjetti päätetään talousarvion 2018 yhteydessä. Investointien toteutuminen tarkentuu talousarvion hyväksymisen ja kaupunkirakenne selvityksen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää antaa yllä olevan lausunnon kuntalaisaloitteeseen Haukivuoren kirjaston omatoimiaukioloajasta ja toteaa, että asia on käsitelty loppuun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Anu Ritsilä, Haukivuoren aluejohtokunta

§ 83

Kirjaston maksut ja taksat vuonna 2018

MliDno-2017-2483

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Launonen
Virpi.Launonen@mikkeli.fi
kirjastotoimenjohtaja

Liitteet

1 Liite Kirjaston maksut ja korvaukset 010118

Mikkelin kaupunginkirjaston voimassa oleva palveluhinnasto on hyväksytty kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan kokouksessa 26.8.2015 § 47 ja se on ollut voimassa 1.10.2015 alkaen.

Palvelumaksuihin on lisätty maksu annettavista kaukolainoista ja 3D-tulosteista. Lisäksi tilavuokria on korotettu. Muut maksut on pidetty ennallaan.

Esitys kirjastopalveluiden hinnoittelusta 1.1.2018 alkaen on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy kirjastopalveluiden maksut ja taksat liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kirjastotoimenjohtaja

§ 84

Kaupunginorkesterin lippujen hinnoittelu 1.1.2018 alkaen

MliDno-2017-2461

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Mäkelä

Jukka.Makela@mikkeli.fi

vt. intendentti

Mikkelin kaupunginorkesterin konserttien hinnoittelu on jaettu kolmeen kategoriaan.

1. Suuret konsertit (mm. Saimaa Sinfonietta -yhteistyö)
2. Ns. tavalliset konsertit (kapellimestari ja solisti)
3. Kamarimusiikki- ym. pienemmät konsertit (usein ilman kapellimestaria tai solistia)

Kaikissa hintaryhmissä on alennukset eläkeläisille, lapsille, opiskelijoille ja työttömille

Hinnat 1.1.2018 alkaen

Kategoria 1: norm. 27,50 € / eläkeläinen 25,50 € / lapsi, opiskelija, työtön 10 €

Kategoria 2: norm. 24,50 € / eläkeläinen 22,50 € / lapsi, opiskelija, työtön 8 €

Kategoria 3: norm. 19 € / eläkeläinen 17 € / lapsi, opiskelija, työtön 6 €

Hinnat sisältävät Ticketmasterin käsittelykulut. Kuluttajaviraston ohjeen mukaan markkinoinnissa lippujen hinnat tulee esittää toimituskulut sisältävinä kokonaishintoina.

1.1.2018 alkaen Ticketmasterin käsittelykulut ovat alle 10 € lipuista 1,00 €/kpl, enintään 20 € lipuista 2,50 €/kpl ja yli 20 € lipuista 3,00 €/kpl.

Konserttituotantojen kustannusrakenteen vaatiessa lippujen hintoja voidaan konserttikohtaisesti korottaa intendentin harkinnan mukaan.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy kaupunginorkesterin hinnoittelun esityksen mukaisesti 1.1.2018 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Jukka Mäkelä, Anu Pettinen, Intendentti

§ 85

Liikuntapalveluiden hinnasto vuodelle 2018

MliDno-2017-2492

Valmistelija / lisätiedot:
Antti Mattila
antti.mattila@mikkeli.fi
liikunta- ja nuorisajohtaja

Liitteet

1 Liite Taksat_hahmottelu_2018

Kaupunginhallituksen asettamaan vuoden 2018 talousarvioraamiin ja uuteen, kasvaneeseen tulotavoitteeseen yltääkseen liikunta- ja nuorisopalvelut lisäsi eri liikuntapaikoilta kerättäviä tuloja talousarvioon yhteensä noin 80 000 euroa. Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyi liikunta- ja nuorisopalveluiden vuoden 2018 talousarvion kokouksessaan 18.10.2017.

Talousarviopäätöksenteon edetessä kaupunginhallitus viestitti, että lisätulotavoite voitaisiin puolittaa 40 000 euroon, mikäli korotukset voitaisiin suunnitella niin, etteivät ne kohdentuisi lapsiin ja nuoriin. Liikuntapalvelut teki laskelmia ja päätyi siihen, että 40 000 euron lisätulo voidaan kerätä aikuisten liikuntapaikkamaksuista siten, ettei lasten ja nuorten pääsylippuhintoja eikä pääosin myöskään juniorivuorojen hintoja tarvitse korottaa.

Liikunta- ja nuorisopalveluiden talousarvion tulotavoite on muutoksen jälkeen 1 450 000 euron sijaan 1 410 000 euroa.

Tässä esitettävät hinnankorotukset ja nurmi- ja keinonurmikenttien hinnoitteluperusteen muutokset on suunniteltu niin, että vuonna 2018 lisätuloa saadaan hinnankorotuksen vuoksi kerättyä noin 37 000 euroa. Täysimääräisesti hinnankorotukset vaikuttavat vasta 2019, sillä osa hinnoista voidaan nostaa vasta huhtikuusta tai syyskuusta 2018 lähtien seurojen toimintakausien mukaan. Nyt esitettävät hintojen muutokset tuottaisivat koko vuoden tasolla, ensi kertaa siis aikaisintaan 2019, noin 47 000 euroa. Uimahallien osuus korotuksista on noin 22 000 euroa. Uimahallilippujen hintoja voidaan korottaa 1.1.2018 alkaen.

Aikuisten uimahallilippujen hinnat nousevat esityksen mukaan kertalippujen osalta 0,20 euroa Rantakeitaassa ja 0,30 Naisvuoren uimahallissa. Nousu arvioidaan kohtuulliseksi, varsinkin kun Naisvuoren uimahalli on remontoitu paremmin asikkaita palvelevaksi. Korotusten ei uskota estävän harrastamista. Rantakeitaan kertalippu on kuitenkin lähikaupunkien kallein, eikä korotusvaraa arvioida tämän jälkeen kovin paljoa olevan. Sarjalippujen (lähinnä eniten käytetty 10 kerran lippu) hinnat nousevat kaksi euroa. Sarjalippu on edelleen kertalippua edullisempi vaihtoehto.

Nurmi- ja keinonurmikentille esitetään hinnoittelumuutosta. Tällä hetkellä kentillä on eri hinta harjoituksille ja otteluille, joka perustuu aiempaan käytäntöön, kun otteluita varten tehtiin liikuntapalveluiden toimesta enemmän kenttien valmistelua. Nykyään uusien kenttien myötä harjoituksen ja ottelun välillä ei käytännössä ole palvelun suhteen eroa. Tästä syystä korkeampi otteluhinta esitetään poistettavaksi kokonaan ja harjoitusmaksu muutetaan kentän käyttömaksuksi (poikkeuksena Urheilupuiston pääsymaksulliset

sarjaottelut). Tässä esityksessä uusiksi hinnoiksi on määritelty summat, joilla tulokertymän odotetaan olevan hivenen suurempi kuin yhteenlasketuilla harjoittelu- ja ottelumaksuilla tänä vuonna. Samanlainen muutos on tehty juniorihintoihin, mutta niin, että kenttien juniorikäyttäjien maksama kokonaissumma ei nousisi. Kenttien osalta hinnastoon on lisätty puolikkaan kentän hinnat. Puolikkaan kentän varaukset ovat olleet käytäntö jo pitkään, mutta hinnastossa niitä ei aiemmin ole mainittu.

Liikuntasaleista hintoja esitetään nostettavaksi ainoastaan Rantakeitaassa. Esimerkiksi Haukihallissa on tilanne, että edellisen hinnankorotuksen jälkeen salin kysyntä on laskenut. Uudella korotuksella arvioitiin olevan kielteinen vaikutus varattujen vuorojen ja sitä kautta liikunnan ja tulojen määrään, joten tässä esityksessä päädyttiin nostamaan vain eniten kysytyyn Rantakeitaan liikuntasalin hintoja. Koska liikuntasaleissa ei ole eri hintoja junioreille ja aikuisryhmille, tämä korotus koskee osittain myös junioreja. Koulujen liikuntasalit ovat edelleen liikuntaseuroille maksuttomia. Lisäksi Rantakeitaankin hinnat säilyvät edelleen maltillisina.

Myös ensilumen ladun hintojen korotus koskee osittain myös junioreja, mutta hintojen nousu katsottiin perustelluksi liikuntalajien tasa-arvoisen kohtelun ja ensilumen ladun erityispiirteiden vuoksi (vaativan työmäärä, ulkopuollisen kaluston käyttö ja hinnat). Liikuntaseurat saavat kuitenkin edelleen juniorikäyttöön joka viidennen kausikortin maksutta.

Hintojen korotusta esitetään myös jäähalleille, kuplahalliin, Anni Swaninkadun kuntosalille ja Hänninkentän talvikäyttöön (kesäkäyttö huomioitu keinonurmien hinnoissa).

Liitteenä olevassa taulukossa kuvataan nykyisiä hintoja, esitettäviä uusia hintoja, vuorojen määrää ja kultakin liikuntapaikalta kerättävän lisätulon määrää, jonka perusteella voi arvioida, miten hintojen kokonaisuus jakautuu. Lisäksi taulukossa mainitaan liikuntapaikkakohtainen hintojen nousu vuodelle 2018 verrattuna koko vuoden tasoon (kokonaisvaikutus vasta vuodelle 2019) sekä hintojen nousun ajankohdat.

Liikuntapalveluiden hinnastossa on maksuluokkia ja lippuhintoja, joita ei juurikaan käytetä (esimerkkeinä kenttien hinnat ulkopaikkakuntalaisille, kaupunginosaseuroille ja oppilaitoksille sekä uimahallien 50 kerran sarjalippu). Liikuntapalvelut pyrkii yksinkertaistamaan hinnastoa ja karsimaan turhia maksuluokkia pois. Tästä tuodaan erillinen esitys lautakuntaan. Tuossa yhteydessä itse hintoihin ei esitetä muutoksia.

Liikuntapalvelut esittää, että lautakunta hyväksyy talousarvion tulo-odotuksen nousuun perustuvan hintojen korotuksen kokonaisuutena sekä hinnoitteluperusteen muutoksen kenttien osalta esitetyn mukaisesti. Korotukset astuvat voimaan liikuntapaikkakohtaisesti taulukossa esitetyn mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy talousarvion tulo-odotuksen nousuun perustuvan hintojen korotuksen kokonaisuutena sekä hinnoitteluperusteen muutoksen kenttien osalta esitetyn mukaisesti.

Korotukset astuvat voimaan liikuntapaikkakohtaisesti taulukossa esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Liikuntaseurat, Pekka Turunen, Virpi Lahti, Kimmo Kellman, Arja Tuukkanen, Tarja Hytönen, Kristiina Leppänen, Tarja Turunen

§ 86

Mikkelin kaupungin ja Mikkelin 4H-yhdistys ry:n välinen kumppanuussopimus

MliDno-2017-2448

Valmistelija / lisätiedot:
Antti Mattila
antti.mattila@mikkeli.fi
liikunta- ja nuorisajohtaja

Liitteet

1 Liite 4H-kumppanuussopimus 2018-2021

Mikkelin 4H-yhdistys ry:n avustamiskäytännöstä sopiminen on siirtynyt vuoden 2018 talousarvion laadinnan yhteydessä aiemmalta maaseutu- ja tielautakunnalta hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle. Avustusmääräraha on siirretty nuorisopalveluiden avustuksiin täysimääräisenä.

Liikunta- ja nuorisopalvelut on laatinut yhteistyössä Mikkelin 4H-yhdistys ry:n kanssa kumppanuussopimusesityksen, joka tuodaan lautakunnan tarkasteluun ja päätöksentekoon.

Kumppanuussopimusta on valmisteltu yhdessä 4H:n toiminnanjohtajan kanssa. Lisäksi sopimusaihio on lähetetty Mikkelin 4H-yhdistyksen hallituksen arvioitavaksi. Hallituksen jäsenillä ei ollut huomauttamista sopimukseen.

Sopimuksen valmistelussa on käytetty mallina Mikkelin kaupungin kumppanuussopimus pohjaa.

Mikkelin kaupungin edustajana Mikkelin 4H-yhdistys ry:n hallituksessa on ollut aiemman maaseutu- ja tielautakunnan jäsenistään valitseman henkilö. Liikunta- ja nuorisopalvelut esittää, että hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta valitsisi jäsenen kaupungin edustajaksi 4H:n hallitukseen valtuustokaudeksi. 4H:lta saadun tiedon mukaan kokouksia on enintään neljä kertaa vuodessa.

Liikunta- ja nuorisopalvelut esittää, että lautakunta hyväksyy Mikkelin kaupungin ja Mikkelin 4H-yhdistys ry:n välille laaditun kumppanuussopimuksen ja valitsee edustajansa Mikkelin 4H-yhdistyksen hallitukseen valtuustokaudeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy Mikkelin kaupungin ja Mikkelin 4H-yhdistys ry:n välille laaditun kumppanuussopimuksen.

Lisäksi lautakunta valitsee edustajansa Mikkelin 4H-yhdistyksen hallitukseen valtuustokaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta valitsi edustajakseen Jari Sihvosen 4H-yhdistyksen hallitukseen.

Tiedoksi

Mikkelin 4H-yhdistys ry/Tarja Kauppinen, valittu edustaja

§ 87

Liikuntapalveluiden tunnustuspalkinnot 2017

MliDno-2017-2493

Valmistelija / lisätiedot:
Antti Mattila
antti.mattila@mikkeli.fi
liikunta- ja nuorisajohtaja

Liitteet

1 Liite tunnustuspalkintoesitykset 2017 (2)

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta voi myöntää menestyneille tai lupaaville urheilijoille, seuroille tai joukkueille stipendejä ja tunnustuspalkintoja palkitsemissäännön mukaan. Esityksen palkitsemisesta voi tehdä urheilijan/ joukkueen seura tai muu aloitteen tekijä tunnustuspalkintolomakkeella. Palkinto voi olla stipendi tai muu huomionsoitus.

Liikuntapalvelut pyysi seuroilta esityksiä vuoden 2017 palkittaviksi urheilijoiksi 15.11.2017 mennessä. Lisäksi liikuntapalvelut on tehnyt seurantaa mikkeliläisestä urheilumenestyksestä, jotta vertailtavuus eri suoritusten välillä säilyisi. Kriteerejä palkitsemiseen tarkastellaan vuosittain esitysten ja urheilijoiden menestymisen mukaan. Liikuntapalvelut painottaa menestystä yleisissä sarjoissa, mutta vuosittain myös junioreiden menestys korostuu. Aivan nuorisompia junioreita, alle 15-vuotiaita, ei yleensä ole esitetty palkittaviksi liikuntapalveluiden toimesta.

Koonti seurojen esityksistä on liitteenä (seurojen esitykset punaisella, liikuntapalveluiden huomiot mustalla).

Yleisissä sarjoissa palkitsemisesityksen kriteeriksi otettiin huomattava kansallinen tai kansainvälinen kilpailumenestys.

Juniorisarjoissa palkitsemiskriteeriksi nousi huomattavan kansallisen menestyksen lisäksi kansainvälinen kilpailuedustus (PM-, EM-, MM- tai muu huomattava kansainvälinen edustus) tai valinta merkittäviin kansainvälisiin kilpailuihin. Valinta otettiin huomioon, vaikka urheilija olisi joutunut jättäytymään pois itse kilpailusta loukkaantumisen tai sairastumisen vuoksi.

Seniorisarjoista ei esitetä palkittavia.

Liikuntapalvelut esittää, että lautakunta palkitsee 500 euron suuruisella tunnustuspalkinnolla yleisistä sarjoista seuraavat urheilijat:

Henna-Riikka Haikonen, Anttolan Urheilijat ry, suunnistus
Laura Pekkarinen, Mikkelin Bouncers ry, amerikkalainen jalkapallo
Leena Makkonen, Mikkelin Golf ry, golf
Martti Puumalainen, Mikkelin Judo ry, judo
Miika Nykänen, Mikkelin Melojat ry, melonta
Joni Polishuk, Mikkelin Nyrkkeilijät ry, nyrkkeily
Ida Hulkko, Mikkelin Uimaseura ry, uinti
Jesse Matilainen, Mikkelin Voimailijat ry, voimamieskilpailut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi esitetään, että lautakunta palkitsee 150 euron suuruisella tunnustuspalkinnolla seuraavat junioriurheilijat sekä 500 euron tunnustuspalkinnolla listan juniorijoukkueet:

Saana Lahdelma, Mikkelin Hiihtäjät ry, ampumahiihto
Jasmin Kähärä, Mikkelin Hiihtäjät ry, hiihto
Noora Tivinen, Mikkelin Hiihtäjät ry, hiihto
Mikkelin Kampparit ry, P15-joukkue ja P17-joukkue, jääpallo
Iisakki Kaivola, Mikkelin Kampparit ry, jääpallo
Kalle Lempinen, Mikkelin Kampparit ry, jääpallo
Esko Liukkonen, Mikkelin Kampparit ry, jääpallo
Jessica Kähärä, Mikkelin Kilpa-Veikot ry, yleisurheilu
Lauri Lankila, Mikkelin Luistelijat ry, taitoluistelu
Vilma Viitanen, Mikkelin Nyrkkeilijät ry, nyrkkeily
Alisa Hokkanen, Porrassalmen Urheilijat PU-62 ry, jalkapallo
Eerika Hämäläinen Porrassalmen Urheilijat PU-62 ry, jalkapallo
Julia Haikonen, Porrassalmen Urheilijat PU-62 ry, jalkapallo
Emilia Olkkonen, Ristiinan Urheilijat ry, yleisurheilu
Lauri Syrjäläinen, Helsingin Suunnistajat, suunnistus

Vuoden liikuntateko 2017

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta voi myöntää vuoden liikuntateko -palkinnon Mikkelisissä toteutetulle, valtakunnallisesti tai kansainvälisesti merkittävälle liikuntatapahtumalle, -teolle tai toimintamuodolle, joka tuo Mikkelille myönteistä näkyvyyttä. Palkinto voidaan myöntää yksityiselle henkilölle, ryhmälle tai seuralle/järjestölle. Vuoden liikuntateko -palkinnolla ei palkita kilpailusaavutuksia. Esityksen palkitsemisesta tekee liikunta- ja nuorisopalvelut.

Liikunta- ja nuorisopalvelut esittää Vuoden liikuntateko 2017 -palkinnon saajaksi Mikkelin Urheiluautoilijat ry:tä, jonka järjestämä, urheilullisesti kovatasoinen rallin SM-osakilpailu Vaakuna-Ralli 2017 herätti suurta valtakunnallista mielenkiintoa, houkutteli paikalle ennätysyleisömäärän ja keräsi mittavaa medianäkyvyyttä itse rallille ja Mikkelille. Mikkelin Urheiluautoilijat ry arvioi itse Vaakuna-Rallin 2017 Suomen toiseksi merkittävimmäksi rallitapahtumaksi MM-osakilpailun jälkeen. Tapahtuman järjestelyissä mukana olleet seurat pystyvät rahoittamaan toimintaansa Vaakuna-Rallin tuotoilla (kioskimyynti, lipunmyyntiprovisiot). Vuoden liikuntateko -palkinnon arvoksi esitetään 1000 euroa.

Liikunta- ja nuorisopalvelut esittää, että lautakunta päättää myöntää tunnustuspalkinnot menestyneille urheilijoille esityksen mukaisesti ja valitsee edustajan tai edustajat palkitsemistilaisuuteen. Tilaisuuden ajankohta ilmoitetaan kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää myöntää tunnustuspalkinnot menestyneille urheilijoille esityksen mukaisesti.

Lisäksi lautakunta valitsee edustajan tai edustajat palkitsemistilaisuuteen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta valitsi edustajakseen Jatta Juholan.

Merkitään, että tilaisuus pidetään 31.1.2018 klo 15 - 17 kaupunginhallituksen kokouhuoneessa.

Tiedoksi

Tunnustuspalkinnon saajat, valitut edustajat, Antti Mattila

§ 88

Kulttuuripalvelujen säännölliset toiminta-avustukset 2018

MliDno-2017-1943

Valmistelija / lisätiedot:
Susanna Latvala
Susanna.Latvala@mikkeli.fi
vt. kulttuurijohtaja

Mikkelin kaupungin kulttuuripalveluiden talousarvioon on varattu määräraha säännöllisiin toiminta-avustuksiin.

Kulttuuripalveluiden avustusperiaatteiden mukaan säännöllistä toiminta-avustusta myönnetään mikkeliiläisille rekisteröidyille kulttuuriyhdistyksille ja -toimijoille, joiden kanssa on tehty yhteistoimintasopimus. Hakemuksen liitteinä tulee olla toimintasuunnitelma, talousarvio, edellisen vuoden toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto sekä yhdistyksen säännöt, mikäli niitä ei ole aiemmin toimitettu tai niitä on muutettu.

Vuonna 2017 säännöllistä kulttuuriavustusta myönnettiin seuraavasti:

Etelä-Savon Tanssiopisto	20 000 €
Mikkeli Seura/Elomaan talo	5 000 €
Mikkelin Valokuvataide ry/Mikkelin Valokuvakeskus	20 000 €
Taiteiden talon sisäinen vuokraosuus valokuvakeskukselle	15 312 €
Yhteensä	60 312 €

Vuodelle 2018 säännöllistä toiminta-avustusta ovat hakeneet seuraavat kulttuuriyhdistykset ja tahot, joiden kanssa on tehty yhteistoimintasopimus:

Etelä-Savon Tanssiopisto	40 000 €
Mikkeli Seura/Elomaan talo	5 000 €
Mikkelin Valokuvataide ry/Mikkelin Valokuvakeskus	30 000 €
Taiteiden talon sisäinen vuokraosuus valokuvakeskukselle	15 312 €
Yhteensä	90 312 €

Vt. kulttuurijohtajan esitys:
Lautakunta myöntää kulttuuriyhdistyksille säännölliset toiminta-avustukset vuodelle 2018 seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Etelä-Savon Tanssiopisto	20 000 €
Mikkeli Seura/Elomaan talo	5 000 €
Mikkelin Valokuvataide ry/Mikkelin Valokuvakeskus	20 000 €
Taiteiden talon sisäinen vuokraosuus valokuvakeskukselle	15 312 €
Yhteensä	60 312 €

Hakemuksista puuttuvat liitteet on toimitettava kulttuuripalveluihin ennen avustuksen maksamista. Avustuspäätös raukeaa vuoden 2018 loppuun, mikäli tarvittavia liitteitä ei toimiteta.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää myöntää kulttuuriyhdistyksille säännölliset toiminta-avustukset vuodelle 2018 vt. kulttuurijohtajan esityksen mukaisesti. Hakemuksista puuttuvat liitteet on toimitettava kulttuuripalveluihin ennen avustuksen maksamista. Avustuspäätös raukeaa vuoden 2018 loppuun, mikäli tarvittavia liitteitä ei toimiteta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakijat, Susanna Latvala, Anneli Tirkkonen

Ristiinan aluejohtokunta, § 53, 15.11.2017
Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 89, 13.12.2017

§ 89

Ristiinan aluejohtokunnan yleisavustus - Ristiinan Pallo ry

MliDno-2017-2338

Ristiinan aluejohtokunta, 15.11.2017, § 53

Valmistelijat / lisätiedot:
Linda Asikainen
linda.asikainen@mikkeli.fi
osallisuuskoordinaattori

Ristiinan Pallo ry hakee Ristiinan aluejohtokunnalta 9000 €:n suuruista yleisavustusta seuran yleiskuluihin. Avustusrahalta kustannetaan kenttä-, halli- ja salivuokrat, varustekulut sekä esimerkiksi kuljetuskustannukset ja tuomari- sekä osallistumismaksut. Yleisavustuksella voitaisiin pitää erityisesti juniori-ikäluokkien kausimaksut maltillisina lasten ja nuorten harrastamisen tukemiseksi. Yhdistys ei ole hakenut muita avustuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Hämäläinen

Ristiinan aluejohtokunta päättää yleisavustuksesta kokouksessaan.

Päätös

Ristiinan aluejohtokunta puoltaa Ristiinan Pallo ry:n yleisavustushakemusta hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle.

Merkitään, että Jaana Vartiainen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 13.12.2017, § 89

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Launonen
Virpi.Launonen@mikkeli.fi
kirjastotoimenjohtaja

Ristiinan Pallo ry on hakenut yleisavustusta Ristiinan aluejohtokunnalta. Haettu summa on 9000 €. Aluejohtokunta on käsitellyt asiaa 15.11.2017 kokouksessaan ja puoltaa hakemusta.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää myöntää Ristiinan Pallo Ry:lle 9000 € suuruisen yleisavustuksen. Avustus maksetaan kustannuspaikalta 140214015, tililtä 474100. Avustuksensaaja on velvollinen antamaan selvityksen avustuksen käytöstä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ristiinan Pallo Ry

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 64, 29.11.2017
Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 90, 13.12.2017

§ 90

Mikkelin kaupungin museoiden palveluhinnasto 1.1.2018 alkaen

MliDno-2017-2434

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 29.11.2017, § 64

Valmistelijat / lisätiedot:
Matti Karttunen
Matti.Karttunen@mikkeli.fi
museotoimenjohtaja

Liitteet

1 Palveluhinnasto 1.1.2018_liite

Mikkelin kaupungin museoiden voimassa oleva palveluhinnasto on hyväksytty kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan kokouksessa 14.12.2016 § 100 ja se astui voimaan 1.1.2017.

Nyt on ilmennyt tarvetta uudistaa palveluiden hinnoittelua joiltakin osin. Museokohteiden pääsymaksut pidetään ennallaan. Merkittävin muutos hinnastossa on se, että eri museokohteisiin on jatkossa määritelty ryhmäopastuksen hinta varauksesta kohteen aukioloaikana ma-pe sekä kohteen aukioloaikana la-su ja pyhäpäivisin.

Aikaisemmin esimerkiksi Päämajamuseossa ryhmäopastus aukioloaikoina on sisällynyt pääsylipun hintaan. Tällöin kohteen aukipidosta vastaava henkilö on suorittanut lyhyehkön ryhmäopastuksen (n. 15 minuuttia) asiakaspalvelupisteessä lähellä, jolloin paikalle ei ole tarvittu toista henkilöä asiakaspalvelupisteeseen ryhmäopastuksen ajaksi.

Asiakkaiden taholta on kuitenkin esitetty toive pidemmistä ryhmäopastuksista. Uudessa palveluhinnastossa tämä toive huomioidaan siten, että etukäteen museokohteeseen varattua opastusta saapuu pitämään toinen henkilö, joka voi kiertää näyttelyssä ryhmän kanssa. Kierron kesto on yksi tunti. Museon aukipidosta vastaava henkilö jatkaa muiden museon asiakkaiden palvelemista asiakaspalvelupisteessä. Muutos tarkoittaa henkilöstöresurssin lisäpanostamista museokohteiden ryhmäopastuksiin. Tämän vuoksi museotoimi aloittaa ryhmäopastuksissa yhteistyön Mikkelin oppaiden kanssa. Oppaita koulutetaan 5-10 kpl museonäyttelyiden opastuksiin, jotta lisääntyneeseen ryhmäopastustarpeeseen kyetään vastaamaan. Museokohteiden aukioloaikojen ulkopuoliset ryhmäkäynnit hoidetaan entiseen tapaan. Esitys museopalveluiden hinnoittelusta 1.1.2018 alkaen on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy museopalveluiden hinnoittelun 1.1.2018 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 13.12.2017, § 90

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Karttunen

Matti.Karttunen@mikkeli.fi

museotoimenjohtaja

Liitteet

1 Museoiden palveluhinnasto 1.1.2018.pdf

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa oli 29.11.2017 päätettävänä Museopalveluiden hinnoittelu 1.1.2018 alkaen.

Hinnoitteluliitteeseen jäi virhe koskien Valtakunnallisen museokortin hintaa. Oikea hinta on museokortin uusijoille 59,00 euroa ja uusille ostajille 68,00 euroa. Korjattu palveluhinnasto on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy Museopalveluiden hinnoittelun liitteen mukaisesti 1.1.2018 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Matti Karttunen, Seija Häkkinen

Oikaisuvaatimus

§75, §76, §77

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Mikkelin kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksi: 015 194 2040
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Oikaisuvaatimus

§78, §79, §80, §82, §83, §84, §85, §86, §87, §88, §90

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/
Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta
Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli
Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 – 11, 50101 MIKKELI

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9-11, 50101 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 8-16

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§67, §68, §69, §70, §71, §72, §73, §74, §81

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.