

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 26.02.2018, klo 16:15 - 18:31

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone 2. krs

Käsitellyt asiat

- § 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 21 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 22 Ilmoitusasiat**
- § 23 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 24 Hirvijärven ja Kihlin uimarantojen poistaminen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen ylläpitämien uimarantojen listalta**
- § 25 Mikkelin kaupungin asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen ylläpitämät uimarannat uimakaudella 2018**
- § 26 Vuoden 2018 kunnossapitoavustukset yksityisille**
- § 27 Kaupunkiympäristölautakunnan toimintakertomus 2017**
- § 28 Toimintasäännön mukaisten toimivaltuuksien täsmentäminen**
- § 29 Valtuustoaloite rantayleiskaavoituksen päivittämiseksi**
- § 30 Valtuustoaloite tonttien vuokrahintojen ja lunastamisien hinnoittelun uudelleentarkastelusta**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Vesa Himanen, puheenjohtaja
Hannu Tullinen
Jaakko Väänänen
Jaana Strandman, poistui 18:27
Jaana Vartiainen
Keijo Siitari
Kerttu Hakala
Mali Soininen
Marita Hokkanen
Marja Kauppi
Markku Himanen
Paavo Puhakka
Anni Pylvänäinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteeri
Jouni Riihelä, tekninen johtaja
Markku Aholainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, poistui 17:57
Timo Rissanen, projektijohtaja
Jari Ahonen, kaavoitusinsinööri, poistui 17:28
Hannu Peltomaa, kaupungingeodeetti
Tanja Pöyry, johdon assistentti, saapui 16:22, poistui 16:47

Poissa

Veli Liikanen, puheenjohtaja
Jyrki Koivikko, kaupunginhallituksen edustaja
Lars Vicari, nuorisovaltuuston edustaja
Aija Himanen, vanhusneuvoston edustaja
Timo Petäjämäki, vammaisneuvoston edustaja
-
Käsittelyjärjestys §:t 20 -22, 29, 23 - 27, 30, 28

Allekirjoitukset

Vesa Himanen
Puheenjohtaja

Juha Ruuth
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.02.2018

28.02.2018

Marita Hokkanen
Pöytäkirjantarkastaja

Paavo Puhakka
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Juha Ruuth, hallintopäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 20

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen aluksi opastusta Lenovo -tablettien käyttöön.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marita Hokkanen ja Paavo Puhakka. Pöytäkirja tarkastetaan virastotalon asiointipisteessä keskiviikkona 28.2.2018 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Ilmoitusasiat

Kaupunkiympäristölautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kaupunkisuunnittelu 13.2.2018

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma / Hieta- ja Yrittäjänkatujen asemakaavan muutos

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 23

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Tekninen johtaja

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 1 Vaakuna-ralli 16. - 17.2.2018 / Mikkelin Urheiluautoilijat ry, 23.01.2018

Henkilöstöpäätökset:

§ 1 Kaavoittaja Heikki Mannisen sivutoimi-ilmoitus, 17.01.2018

§ 2 Kuljetuskoordinaattori / sisäinen haku, 05.02.2018

§ 3 Palvelupäällikön valinta, 08.02.2018

Muut päätökset:

§ 1 Keskisuurten ja pienten viranomaisten lippu- ja maksujärjestelmien myyntirajapintojen avaamis -hanke, 30.01.2018

Johtava rakennustarkastaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 1 Juho Tarikan valinta määräaikaiseen projektivastaavan tehtävään, 06.02.2018

Kaavoituspäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 2 Mikkelin kantakaupungin osayleiskaavan 2040, kunnan hulevesijärjestelmän kuvaus , 17.01.2018

§ 3 EcoSairilan asemakaavoitus, lisätyö koskien Metsäsairilankadun katulinjauksen tarkistamista, 30.01.2018

§ 4 Hieta- ja Yrittäjäkatujen asemakaavojen muutos, 31.01.2018

§ 5 Brahenportin suunnittelu, nejä leikkausta, 31.01.2018

Kaupungingeodeetti

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 9 Omakotitontin 491-14-43-7 uudelleenvuokraus, Lylytie 4, Lehmuskylä, 15.01.2018

§ 10 Omakotitontin 491-13-3-10 uudelleenvuokraus, Hietakatu 8, Pitkäjärvi, 15.01.2018

§ 11 Omakotitontin 491-9-1051-13 uudelleenvuokraus, Alakatu 27, Lähemäki, 15.01.2018

§ 12 Omakotitontin 491-14-8-10 uudelleenvuokraus, Kelotie 50, Lehmuskylä, 15.01.2018

§ 13 Omakotitontin 491-14-40-2 uudelleenvuokraus, Käpykuja 4, Lehmuskylä, 15.01.2018

§ 15 Rakennuspaikan varaaminen, Linnaniementie 48, Ristiina, 15.01.2018

§ 16 Omakotitontin 491-14-12-11 uudelleenvuokraus, Kelotie 28, Lehmuskylä, 15.01.2018

§ 17 Omakotitontin 491-14-42-1 myyminen, Visatie 8, Lehmuskylä, 15.01.2018

§ 18 Omakotitalotontin 491-29-8-3 varausajan jatkaminen, Moisionrannantie 5, Annila , 22.01.2018

§ 19 Omakotitontin 491-21-8-10 uudelleenvuokraus, Pohjolankatu 42, Siekkilä, 16.01.2018

§ 20 Omakotitontin 491-14-38-1 uudelleenvuokraus, Hakomäki 6, Lehmuskylä, 16.01.2018

§ 21 Omakotitontin 491-12-20-5 uudelleenvuokraus, Kiulutie 4, Kattilansilta, 16.01.2018

§ 22 Omakotitontin 491-19-21-3 uudelleenvuokraus, Sandelsinkatu 1, Peitsari, 05.02.2018

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

-
- § 23 Tontin 491-21-10-3 vuokrauspäätöksen kumoaminen/Finhoiva Ky, 22.01.2018
§ 24 Omakotitontin 491-14-38-2 uudelleenvuokraus, Hakomäki, Lehmuskylä, 22.01.2018
§ 26 Omakotitontin 491-14-42-3 uudelleenvuokraus, Visatie 4, Lehmuskylä, 22.01.2018
§ 27 Omakotitontin 491-14-9-10 myyminen, Kelotie 40, Lehmuskylä, 22.01.2018
§ 28 Omakotitontin 491-12-23-1 uudelleenvuokraus, Pannutie 3, Kattilansilta, 23.01.2018
§ 29 Omakotitontin 491-21-8-7 uudelleenvuokraus, Lugankatu 13, Siekkilä, 07.02.2018
§ 30 Omakotitontin 491-14-7-7 varaaminen, Poppelitie 31, Lehmuskylä, 07.02.2018
§ 31 Mikkelin kaupungin omistamien tilojen Riviparkko I, 491-417-1-592 ja Riviparkko II, 491-417-1-593 myyminen Asunto Oy Riviparkolle, 07.02.2018
§ 32 Muodostusosan myyminen Emolan kaupunginosan yleisestä alueesta 7K tontin 491-7-4-13 muodostamista varten, 08.02.2018
§ 33 Rakennuspaikan varaaminen Mediset Hoivarakentajat Oy/perustettavan yhtiön lukuun, 09.02.2018

Kaupungininsinööri

Hankintapäätökset:

- § 1 Pyhälammentien plv 70-485 rakentamisurakka, 26.01.2018

Kiinteistöjohtaja

- § 1 Mikkelin kaupungin virastotalon, II krs osa 2, LVIS-peruskorjauksen rakennustekniset työt, 18.01.2018

Maankäyttöinsinööri

Alueiden käyttölupapäätökset:

- § 1 Alueen vuokraaminen Kiinteistö Oy Mikkelin Kiillekuja 1:lle tilasta 491-402-3-60, 23.01.2018

Henkilöstöpäätökset:

- § 1 Minna Frostin valinta maanmittausinsinöörin määräaikaiseen tehtävään, 07.02.2018

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

- § 1 29. Kaupunginosan (Annala) korttelien 4, 5 ja 6 tonttijaot, 23.01.2018
§ 2 31. kaupunginosan (Rantakylä) korttelin 12 osan tonttijaon muutos, 26.01.2018
§ 3 36. Kaupunginosan (Otava) korttelin 309 tonttijaon muutos, 08.02.2018
§ 4 14. Kaupunginosan (Lehmuskylä) korttelin 51 osan tonttijako, 08.02.2018

Metsätalousinsinööri

Alueiden käyttölupapäätökset:

- § 5 Metsästysalueen vuokraukset 2018/ Someen Erä-Ässät ry, 15.01.2018

- § 6 Kaupungin osallistuminen Mikkelin alapuolisen Saimaan hoitokalastushankkeeseen 2018, 16.01.2018

- § 7 Pilkkikisat Pursialanlahdella 2018 / Mikkelin Nuorkauppakamari, 30.01.2018

Hankintapäätökset:

- § 4 Kuljetuspalvelusopimuksen tarkistaminen 1.1.2018 alkaen, 16.01.2018

Taluspäätökset:

- § 1 Hankintaerien myynti/ Tarjouspyyntö 8.1.2018, 25.01.2018

- § 2 Puutavaraleimikoiden myynti / tarjouspyyntö 29.1.2018, 08.02.2018

Paikkatietoinsinööri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muut päätökset:

§ 1 Osoitteen muutokset kolmelle kiinteistölle Visulahdessa, 01.02.2018

Palvelupäällikkö

Alueiden käyttöluopapäätökset:

§ 1 Jääfestarit Kirkkopuistossa 11. - 14.2.2018, 22.01.2018

§ 2 Ristiinan Talvirieha su 18.2. Ristiinan Rantapuistossa, 22.01.2018

§ 3 Lasten talvitapahtuma 3.3.2018 Mikkelin satamassa, 07.02.2018

§ 4 Yömyyntilupa Hallitustorille, Tmi Esa-Matti Pietilä, 30.01.2018

§ 5 Hallituskadun terassialueiden vuokraus kesäkaudella 2018, 02.02.2018

Asumisasiihin liittyvät päätökset:

§ 1 Asukasvalinnat joulukuulta 2017, Mikalo Oy, 17.01.2018

§ 2 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/Kalliolanrinne 1 A, 02.02.2018

§ 3 Asukasvalinnat, MOAS Oy v. 2017, 02.02.2018

§ 4 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/Rauhaniementie 8 A, 02.02.2018

§ 5 Asukasvalinnat loka-joulukuu 2017, VVO asunnot Oy, 08.02.2018

Ehdotus

Esittelijä: Vesa Himanen

Kaupunkiympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoista ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Hirvijärven ja Kihlin uimarantojen poistaminen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen ylläpitämien uimarantojen listalta

MliDno-2018-481

Valmistelija / lisätiedot:
Marko Vuorinen
marko.vuorinen@mikkeli.fi
kaupunginpuutarhuri

Liitteet

1 Liite Kyltk Uimapaikat 2016 17, kartta

Mikkelin kaupungin asumisen ja toimintaympäristön palvelualue ylläpitää kahtakymmentäyhtä (21) uimarantaa entisten liitoskuntien alueella. Kantakaupungin uimarannoista huolehtii Mikkelin kaupungin liikuntapalvelut.

Mikkelin kaupungin ylläpidettävät uimarannat vahvistetaan yhteisesti Mikkelin seudun ympäristöpalveluissa.

Uimarantojen kuluttajaturvallisuutta valvoo Turvallisuus ja kemikaalivirasto, TUKES, joka antaa palvelun tuottajille ohjeita ja määräyksiä. Näillä ohjeilla ja määräyksillä pyritään varmistamaan, että kuntalaisille tuotettu palvelu ei aiheuta vaaraa kenenkään terveydelle ja omaisuudelle.

Hirvijärven uimarannan poistaminen kaupungin ylläpidettävien uimarantojen listalta

- Hirvijärven uimaranta sijaitsee osoitteessa Vanhamäentie 165, Mikkeli.
- Uimarannan ylläpitotöiden yhteydessä on havaittu, että uimaranta on hyvin vähän käytetty. Uintialueelle kasvaa heinikkoa, joka myös kielii käytön vähäisyydestä. Uimaranta on varustettu pukukopeilla, käymälällä sekä pelastusrenkaalla. Virallisena uimarantana Hirvijärven uimarannan poistaminen listalta tarkoittaa välineistön ja varusteiden sekä opasteiden poistamista. Rantaa voi edelleen käyttää uimiseen, mutta sillä ei tehdä virallisen uimarannan vaatimia ylläpitotöitä.

Kihlin uimarannan poistaminen asumisen ja toimintaympäristön ylläpitämien uimarantojen listalta

- Kihlin uimaranta sijaitsee Rantakylässä osoitteessa Orijärven rantatie 9, Mikkeli.
- Kihlin uimaranta on rakennettu osana Orijärven puutaloalueen rakentamista asuntoalueen edustalle. Orijärven rannalla sijaitsee katuja pitkin kulkiessa n. 700 metrin päässä toinen suurempi Orijärven uimaranta, joka on ainoa asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen ylläpitämä ns. EU tasoinen uimaranta.
- Kihlin uimaranta on varustettu pukukopilla ja pelastusrenkaalla.
- Uimarannan pukukoppi on kunnostusta vaille ja opastus rannalle on puutteellinen.
- Virallisena uimarantana Kihlin uimarannan poistaminen listalta tarkoittaa välineistön ja varusteiden sekä opasteiden poistamista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Rantaa voi edelleen käyttää uimiseen, mutta sillä ei tehdä virallisen uimarannan vaatimia ylläpitotoita.

- Vaihtoehtona Kihlin uimarannan pitämiseksi nykyisellään uimarantalilla on pukukopin uusiminen ja kevyiden käymälätilojen rakentaminen uimarannalle. Uimarannan opastus sekä pelastustie täytyy järjestää toimivalla tavalla. Alustava kustannus uimarannan uudistamiselle on 15 000-20 000 €.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy Hirvijärven ja Kihlin uimarannan poistamisen kaupungin ylläpidettävien uimarantojen listalta.

Päätös

Markku Himanen esitti, että asian käsittely jätetään pöydälle, kunnes kaupunkirakennetyöryhmän selvitys kaupungin palveluista saadaan käyttöön. Hannu Tullinen kannatti Himanen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty asian pöydälle panoa koskeva esitys, jota oli kannatettu, joten käsittelyn jatkamisesta tässä kokouksessa oli äänestettävä. Äänestys suoritetaan kättennostoäänestyksenä. Pöydälle panoa kannattavat äänestävät jaa ja käsittelyn jatkamista kannattavat ei. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen kättennostolla tapahtuvasta äänestyksestä.

Suoritettuna äänestyksessä annettiin 5 jaa ääntä (Markku Himanen, Marita Hokkanen, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen ja Anni Pylvänäinen) ja 8 ei ääntä (Vesa Himanen, Kerttu Hakala, Marja Kauppi, Paavo Puhakka, Keijo Siitari, Mali Soininen, Jaana Strandman ja Jaakko Väänänen).

Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa.

Keskustelun aikana Hannu Tullinen esitti, että päätösehdotus hyväksytään muuten, mutta Kihlin uimaranta säilytetään kaupungin ylläpidettävänä uimarantana sen vaatimine uudistamistoinen, koska uimaranta on aktiivisessa käytössä ja asukasyhdistys on saanut kaupungilta luvan rakentaa kodan rannalle. Kerttu Hakala kannatti Tullisen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana oli tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava esitys, jota oli kannatettu, joten asiasta oli äänestettävä. Äänestys suoritetaan kättennostoäänestyksenä. Esittelijän päätösehdotusta kannattavat äänestävät jaa ja Hannu Tullisen vastaesitystä kannattavat ei. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen kättennostolla tapahtuvasta äänestyksestä.

Suoritettuna äänestyksessä annettiin 2 jaa ääntä (Marja Kauppi ja Jaakko Väänänen) ja 10 ei ääntä (Hannu Tullinen, Jaana Strandman, Marita Hokkanen, Vesa Himanen, Kerttu Hakala, Paavo Puhakka, Mali Soininen, Anni Pylvänäinen, Markku Himanen ja Jaana Vartiainen) ja yksi äänesti tyhjää (Keijo Siitari).

Puheenjohtaja totesi Hannu Tullisen päätösehdotuksen tulleen hyväksytyksi.

Merkittään, että Markku Aholainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Mikkelin seudun ympäristölautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 25

Mikkelin kaupungin asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen ylläpitämät uimarannat uimakaudella 2018

MliDno-2018-480

Valmistelija / lisätiedot:
Marko Vuorinen
marko.vuorinen@mikkeli.fi
kaupunginpuutarhuri

Liitteet

- 1 Liite Kyltk Uimarannat 2018
- 2 Liite Kyltk Uimapaikat 2018, kartta

Mikkelin kaupungin asumisen ja toimintaympäristön palvelualue on ylläpitänyt vanhan Mikkelin alueen ulkopuolella sijaitsevia uimarantoja vuodesta 2001 alkaen. Mikkelin kaupungin liikuntapalvelut ylläpitävät vanhan Mikkelin alueen uimarannat (9 kpl).

Tällä hetkellä asumisen ja toimintaympäristön ylläpitämiä uimarantoja on 21 kpl. Em. uimarannoista Orijärven uimaranta on ns. EU uimaranta, mikä tarkoittaa sitä, että siellä odotetaan käyvän uimakauden (15.6.-31.8.) aikana vähintään sata (100) uimaria päivässä. Muut uimarannat ovat pieniä yleisiä uimarantoja.

Vuodelle 2018 esitetään kahden (2) pienen uimarannan Hirvijärven ja Kihlin uimarannan poistamista yleisten uimarantojen listalta. Muuten uimarannoilla on sama palvelutaso kuin vuonna 2017.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy vuonna 2018 ylläpidettävät yleiset uimarannat liitteen mukaisesti ja toimittaa sen edelleen Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle, joka vuosittain laatii luettelon virallisesti ylläpidettävistä uimarannoista.

Päätös

Keskustelun jälkeen esittelijä muutti päätösehdotustaan niin, että kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy vuonna 2018 ylläpidettävät yleiset uimarannat liitteen mukaisesti ja Kihlin uimaranta säilytetään näiden yleisten uimarantojen listalla ja lisätään tämän pykälän liiteasiakirjoihin. Esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Mikkelin seudun ympäristölautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 26

Vuoden 2018 kunnossapitoavustukset yksityisteille

MliDno-2018-412

Valmistelija / lisätiedot:
Maini Väisänen
maini.vaisanen@mikkeli.fi
yhdyskuntatekniikan päällikkö

Liitteet

1 Liite Kyltk Avustusperusteet 2018

Mikkelin kaupunki avustaa vuosittain hakemuksen jättäneitä järjestäytyneitä yksityisteitä kunnossapidon ja parantamisen osalta talousarviossa esitetyn määrärahan puiteissa. Avustukset myönnetään lautakunnan vahvistamien avustusperusteiden mukaisesti. Avustusten piiriin kuuluu tällä hetkellä 820 tiekuntaa yhteispituudeltaan n. 2100 km. Kunnossapitoavustuksina on myönnetty I-luokan teille 700 €/km, II-luokan teille 450 €/km ja III-luokan teille 150 €/km. Kunnossapitoavustuksina on vuosittain maksettu tiekunnille yhteensä noin 800.000 euroa. Lisäksi on myönnetty vuosittain noin 500.000 euroa parantamisavustuksia I- ja II-luokan yksityistelle suoritettaviin valtionavusteisiin perusparantamisiin (valtio 50 %, kunta 30 %), sekä pelkästään kunnan avustamiin parantamistoihin (kunta 50 %). Kaupungin kunnossapito- ja parantamisavustusten suuruus on yleensä vastannut hieman yli kolmannesta avustusta hakeneiden yksityisteiden kokonaismenoista.

Viimeksi avustusperusteet on vahvistanut maaseutu- ja tielautakunta 24.1.2017 § 6.

Ehdotus uusiksi avustusperusteiksi liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy yksityisteiden avustusperusteet vuodelle 2018 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tiekunnat, Mikkelin kaupungin asiointipisteet, Matriset Oy, infra-aluepalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 27

Kaupunkiympäristölautakunnan toimintakertomus 2017

MliDno-2018-484

Valmistelija / lisätiedot:
Jouni Riihelä
Jouni.Riihela@mikkeli.fi
tekninen johtaja

Liitteet

- 1 Liite Kyltk Teknisen lautakunnan toimintakertomus 2017
- 2 Liite Kyltk Rakennuslautakunta toimintakertomus 2017
- 3 Liite Kyltk Maaseutu- ja tielautakunta toimintakertomus 2017

Kuntalain mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Toimintakertomus on osa kuntalain määrittelemää tilinpäätöstä. Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittymisestä koskevista tärkeistä seikoista. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen. Talouspalveluiden ohjeiden mukaan on lautakuntien, johtokuntien ja taseyksiköiden annettava toimintakertomustiedot talouspalveluille tilinpäätöksen kokoamista varten 28.2.2018 mennessä. Talouspalveluille on toimitettu valtuustotason toimintakertomustiedot.

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toimintakertomukset on valmisteltu teknisen lautakunnan, rakennuslautakunnan ja maaseutu- ja tielautakunnan osalta erillisinä. Liitteenä olevat toimintakertomukset ovat laajemmat kuvaukset kunkin lautakunnan 2017 toiminnasta.

Toimintakertomuksen rakenne:

- palvelusuunnitelman toteutuminen
- talouden toteutuminen ja olennaiset poikkeamat
- selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä
- valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden raportointi
- tunnusluvut ja maisemataulukot
- investointien toteutuminen

Teknisen lautakunnan toimintakertomus

Teknisen lautakunnan alaisten tulosalueiden (hallinto, kaupunkisuunnittelu, kaupunkiympäristö ja mittaus ja kiinteistöt) toimintatuotot ylittyivät 92 320 euroa. Toimintakulut ylittyivät n. 1,11 milj. euroa. Toimintakate oli n. 1 milj. euroa pienempi kuin talousarviossa. Ylitykset johtuivat mm. vastaajien oikeudenkäyntikuluista raakapuukartelliasianssa (n. 200 000 euroa) ja tapaturmavakuutusten lisäsuorituksista (n.600 000 euroa) ja joukkoliikenteen lisämenoista (esim. lisääutot, uusien reittien ja palveluparannuksen kustannuksista).

Tilakeskuksen toimintatuotot ylittyivät 125 780 euroa. Toimintakulut ylittyivät n. 5,67 milj. euroa. Ylitys johtui pääasiassa palvelujen ostoihin kirjattavista purkuvarauksista n. 5,5 milj. euroa ja lisääntyneistä parakkikustannuksista. Toimintakate oli n. 5,5 milj. euroa pienempi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginvaltuustolle esitetään hyväksyttäväksi teknisen lautakunnan alaisten tulosalueiden toimintakuluihin ylitystä 1 110 373 euroa ja tilakeskuksen toimintakatteeseen alitusta 5 546 558 euroa.

Rakennuslautakunnan toimintakertomus

Rakennuslautakunnan alaisten tulosalueiden toimintatuotot alittuivat n. 8 500 euroa. Pysäköinnin virhemaksutuotoissa jäätiin alle talousarvion. Toimintakulut alittuivat n. 352 000 euroa.

Kaupunginvaltuustolle esitetään hyväksyttäväksi rakennuslautakunnan toimintatuottojen alitus 8 493 euroa.

Maaseutu- ja tielautakunnan toimintakertomus

Maaseutu- ja tielautakunnan tuloihin tehtiin jo lokakuussa määrärahamuutos. Lautakunnan tulot ja menot alittuivat pääosin lomituspalveluiden henkilöstömenojen alituksesta, mikä vaikutti vastaavasti myös tuloihin. Lokakuussa tehtyyn tulojen alitukseen nähden tulojen lisäys oli n. 5 700 euroa. Toimintakulut alittuivat n. 1,33 milj. euroa.

Investoinnit

Teknisen lautakunnan vastuulla olevien kunnallistekniikan ja tilakeskuksen investointien kokonaismenot eivät ylittyneet, mutta hankkeiden välisiä määrärahasiirtoja on tehty vuoden aikana. Sekä hankkeiden väliset määrärahasiirrot että tulojen muutokset on käsitelty kaupunginvaltuustossa (§ 103/11.12.2017). Tarkempi selvitys näistä on toimintakertomuksen investointiosassa.

Kaupunginvaltuustolle esitetään vielä hyväksyttäväksi menojen määrärahaylitykset (yli 5 %) ja tulojen alitukset vuodelta 2017 seuraavasti:

Menot

Hanke 146100000030 Kyläverkko-hanke 212 000 euroa
Hanke 146500000001 Maa- ja vesialueiden hankinta 74 000 euroa
Hanke 146200009003 Moision koulun muutos 22 000 euroa
Hanke kadut yhteinen määräraha 395 000 euroa

Tulot

Hanke 148700009007 Kiinteistöjen rakennusautomaatio -50 000 euroa
Rakennusten myyntejä/myyntivoittoja oli budjetoitu 2 100 000 euroa, lokakuussa tehdyn talousarviomuutoksen jälkeen budjetointi 4 100 000 euroa. Toteutuma oli 3 429 000 euroa.
Esitetään kaupunginvaltuustolle rakennusten myyntitulojen alitus 671 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Teknisen lautakunnan alaisten tulosalueiden määrärahat ovat valtuustoon nähden sitovia, joten kaupunkiympäristölautakunta esittää toimintakuluihin ylitystä 1 110 373 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Tilakeskuksen sitova määräraha valtuustoon nähden on toimintakate, joten kaupunkiympäristölautakunta esittää tilakeskuksen toimintakatteeseen alitusta 5 546 558 euroa.

Rakennuslautakunnan määrärahat ovat sitovia, joten kaupunkiympäristölautakunta esittää toimintatuottoihin alitusta 8 500 euroa.

Maaseutu- ja tielautakunnan määrärahamuutokset käsiteltiin jo lokakuussa, joten ei määrärahamuutoksia tilinpäätöksessä.

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy vuoden 2017 toimintakertomukset ja esittää ne kaupunginhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi huomioiden käyttötalouden määrärahamuutokset ja investointien menojen ylitykset ja tulojen alitukset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Talousohjelma/Jari Laitinen, talousohjelma/Tiina Viskari, Timo Rissanen, Maini Väisänen, Jarkko Hyttinen, Sari Valjakka ja Kari Mikkonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 28

Toimintasäännön mukaisten toimivaltuuksien täsmentäminen

MliDno-2018-496

Valmistelija / lisätiedot:
Juha Ruuth
juha.ruuth@mikkeli.fi
hallintopäällikkö

Mikkelin kaupungin asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen viranhaltijoiden toimivallasta määrätään kaupungin hallintosäännön ohella palvelualueen omassa toimintasäännössä, jonka kaupunkiympäristölautakunta sekä lupa- ja valvontajaosto ovat hyväksyneet joulukuussa 2017. Toimintasääntöön sisältyy useita kohtia, joissa viranhaltijan toimivalta edellyttää, että lautakunta erikseen vahvistaa sille euromääräiset tai muut rajat tai perusteet. Lähinnä nämä koskevat hankintoja ja omaisuuden luovuttamista sekä erilaisia urakka-, suunnittelu-, palvelu- ym. sopimuksia koskevaa päätösvaltaa.

Kaupunginvaltuuston hyväksymä Mikkelin kaupungin hankintasääntö koskee hankintoja ja omaisuuden luovuttamista. Siinä on asetettu euromääräisiä rajoja eri viranomaisille ja sitä tulee noudattaa ensisijaisena. Lautakunta ei voi antaa viranhaltijoille suurempaa toimivaltaa kuin mihin hankintasääntö oikeuttaa. Myös kaupungin talousarvio ja siihen sisältyvät määrärahat ovat ehdottomana rajana päätösvallan käyttämiselle.

Toimitilojen osalta kaupunginvaltuusto vahvistaa erillisen talonrakennusinvestointien suunnittelu- ja toteutusohjeen, joka sisältää määräyksiä viranhaltijoiden toimivallasta.

Lautakunnan päätös rajojen tai perusteiden vahvistamisesta tarvitaan seuraaviin asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toimintasäännön kohtiin:

4 § Palvelualuejohtaja päättää

11) Hankinnoista ja irtaimen omaisuuden myynnistä tai käytöstä poistamisesta hankintasäännön mukaisesti lautakunnassa vahvistetuissa rajoissa

5.1 Tulosalueen / -yksikön esimiehen yleiset tehtävät:

4) Suunnittelu-, urakka-, hankinta-, palvelu-, yhteistyö- ja muista sen kaltaisista sopimuksista päättäminen lautakunnassa vahvistetuissa rajoissa

5) Irtaimen omaisuuden myynnistä ja käytettäväksi luovuttamisesta päättäminen lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti

6) Ulkopuolisille tehtävien töiden ja tuotteiden suoritusperusteista ja hinnoittelusta päättäminen lautakunnan vahvistamien periaatteiden mukaisesti

Nimettyjen vastuuhenkilöiden yleinen ratkaisovalta:

1) Suunnittelu-, urakka-, hankinta- ja palvelusopimuksista päättäminen lautakunnan vahvistamissa rajoissa

5.3.2. Suunnitteluinsinööri

1) Suunnittelu-, urakka-, hankinta-, palvelusopimuksista päättäminen lautakunnan vahvistamissa rajoissa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

5.3.7 Kiinteistöjohtaja

- 1) Kaupungin omistamien asunto-osakkeiden, rakennusten ja muun irtaimen omaisuuden hankinnasta, myynnistä, päättäminen lautakunnan vahvistamissa rajoissa
- 2) Suunnittelu-, urakka-, hankinta- ja palvelusopimuksista päättäminen lautakunnan vahvistamissa rajoissa
- 4) Rakennuskohteiden suunnittelu- ja urakka-asiakirjojen hyväksymisestä päättäminen toimitilahankkeiden suunnittelu- ja toteutusohjeiden mukaisesti
- 6) Suoritteiden ja palveluiden hinnoittelusta päättäminen kaupunkiympäristölautakunnan vahvistamien hinnoitteluperusteiden mukaisesti

Kaupunkiympäristölautakunnalla on otto-oikeus tässä tarkoitettuihin viranhaltijapäätöksiin, joten päätösvallan delegointi ei rajoita lautakunnan toimivaltaa. Tavoitteena on vain tehdä päätöksenteosta joustavampaa ja nopeampaa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää, että asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen viranhaltijoiden toimivalta hankintojen osalta määräytyy kaupungin hankintasäännön mukaisesti niin, että palvelualuejohtajan hankintaraja hankinnoissa ja sopimuksissa on 300.000 euroa, tulosalueen esimiehen 200.000 euroa ja tulosityksikön esimiehen 50.000 euroa. Jos hankinta tai sopimus kohdistuu useampaan talousarviovuoteen, sen arvo ei saa olla yli 200.000 euroa.

Tulosityksiköissä olevien vastuualueiden nimettyjen vastuuhenkilöiden, jotka eivät ole tulosityksiköiden esimiehiä, toimivalta heidän vastuulleen kuuluvista suunnittelu-, urakka-, hankinta-, palvelu- ja muista vastaavista sopimuksista päätettäessä noudattaa tulosityksiköiden esimiehille määrättyjä rajoja.

Irtaimen omaisuuden myyntiä tai muuta luovutusta koskevan päätöksen tekee tulosityksikön esimies tai henkilö, jolla on oikeus myydä kaupungin omasta käytöstä poistettua materiaalia. Euromääräiset rajat ovat samat kuin hankinnoissa. Ensisijaisesti irtain omaisuus ja muu poistettava materiaali tulee kierrättää kaupungin organisaation sisällä tarjoamalla sitä muille yksiköille.

Ulkopuolisille tehtävien töiden ja palveluiden suoritusperusteissa ja hinnoittelussa noudatetaan lautakunnan vuosittain vahvistamia taksoja.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen yksiköt, kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 85, 13.11.2017
Kaupunginhallitus, § 186, 27.11.2017
Kaupunkiympäristölautakunta, § 29, 26.02.2018

§ 29

Valtuustoaloite rantayleiskaavoituksen päivittämiseksi

MliDno-2017-2361

Kaupunginvaltuusto, 13.11.2017, § 85

Valtuutettu Jaakko Väänänen ym. esittivät 13.11.2017 valtuustoaloitteenaan otsikko asiasta seuraavaa:

"Mikkelin kaupungin alueella on noin 10300 vapaa-ajan asuntoa.

Vapaa-ajan asukkaat ja matkailu ovat kaupungin elinvoimaa vahvistavia tekijöitä.

Kaupunginvaltuustoon on tullut jatkuvasti yksittäisiä esityksiä nykyisten rantayleiskaavojen muuttamiseksi.

Kaupungin alueen rantayleiskaavojen rakennusoikeudet ja määräykset poikkeavat toisistaan, joten ne tulisi päivittää yhtenäiseksi.

Nykyinen kaavoitus hankaloittaa tai suorastaan estää vapaa-ajan asuntojen muuttamista vakituiseksi, mikä estää esim. verotulojen muodostumisen ja muun muassa etätyön tekemisen.

Allekirjoittaneet esitämme että Mikkelin kaupunki päivittää rantayleiskaavoituksen vastaamaan matkailun ja elinkeinoelämän tarpeita. Kaavoituksessa tulee lisätä rakennustehokkuutta rantakilometrille, lisätä rakennusoikeutta tonteilla vastaamaan tasokkaan rakentamisen ja tulevaisuuden tarpeita, mahdollistetaan ja edistetään matkailuun varattavien alueiden riittävyys, sallitaan vakituinen asuminen rantayleiskaava-alueilla.

Valtuustoaloitteen tavoite on vakituisten ja vapaa-ajan asuntojen ja tonttien lisääminen. ja näin saada uusia asukkaita muuttamaan kuntaan.

Toteutuessaan lisääntyvä vapaa-ajan asutus vahvistaa kaupungin ja kylien elinvoimaa, edistää matkailun kehittymistä luo uusia työpaikkoja ja lisää kiinteistöveron tuottoa.

Mikkelissä 13.11.2017

Jaakko Väänänen
Keijo Siitari, Marja Kauppi, Pekka Pöyry,
Liisa Pulliainen, Kirsi Olkkonen, Taina Harmoinen,
Outi Kauria, Heikki Nykänen, Petri Pekonen,
Eero Aho, Toni Maczulskij, Hannu Toivonen,
Seija Kuikka, Noora Ruuth, Harri Kivinen,
Laura Hämäläinen, Risto Rouhiainen, Mali Soininen,
Olli Marjalaakso, Jyrki Koivikko, Paavo Puhakka,
Jukka Pöyry, Liisa Ahonen, Satu Soivanen,
Jussi Marttinen"

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 27.11.2017, § 186

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään helmikuun 2018 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkiympäristölautakunta, 26.02.2018, § 29

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä

Jouni.Riihela@mikkeli.fi

tekninen johtaja

Etelä-Savossa rakentamattomia kaavoitettuja rantatontteja on noin 20 000 kappaletta.

Nykyisen Mikkelin alueella on voimassa olevia rantaosayleiskaavoja yhteensä 162 140 hehtaaria sekä maanomistajien teettämiä ranta-asemakaavoja on yhteensä 5 217 hehtaaria. Rantatontteja koskevien kaavojen yhteenlaskettu pinta ala on noin 167 000 hehtaaria.

Mikkelissä osayleiskaavoissa ja ranta-asemakaavoissa rantatontteja on merkitty noin 12 000 kappaletta, joista rakentamattomia tontteja kaikkiaan lähes 2000 kappaletta:

Mikkeli 1000 tonttia

Ristiina 500 tonttia

Suomenniemi 150 tonttia

Haukivuori 270 tonttia

Mikkelin alueella on rantamitoituksena käytetty suurilla vesistöillä (Puula, Saimaa, Kyyvesi) 5 rantarakennuspaikkaa / mitoittava rantakilometri. Pienillä sisämaan järvillä on mitoituskilometrinä käytetty 4 rantarakennuspaikkaa / mitoittava rantakilometri.

Vuonna 2000 voimaan tullut maankäyttö- ja rakennuslaki määrää, että rannalle ei saa rakentaa ilman kaavaa, poikkeuksena on rantasaunan rakentaminen rantatontille, jossa on jo olemassa lomarakennus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Maankäyttö – ja rakennuslaki muuttui vuonna 2016 siten, että poikkeamisvalta mm. rantarakentamisessa siirtyi kokonaisuudessaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksilta kuntien päätettäväksi.

MRL 171 §:n mukaan kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Samana säännöksen 2 momentin mukaan poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

1. aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
2. vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
3. vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
4. johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Poikkeamisen myöntäminen vaatii siis erityisiä syitä lainkohdan 1 momentin mukaan ja ettei ole estettä poikkeamisen myöntämiselle lainkohdan 2 momentin mukaan.

Mikkelin kaupungissa on viime vuosina käsitelty kunnan myöntäminä poikkeamislupina noin 45 poikkeamislupapäätöstä vuodessa. Pääosin poikkeamislupapäätökset ovat kohdentuneet ranta-alueille, joissa ei ole rantaosayleiskaavaa. Käyttötarkoituksen muuttamiseen liittyviä poikkeamislupapäätöksiä on noin 10 kappaletta vuodessa.

Maanomistajien teettämiä rantayleiskaavamuutoksia on vuosittain 5-10 kpl. Yleiskaavamuutoksissa pääosin on kyse rakennuspaikan siirtämisestä huonosti rakennettavalta alueelta paremmin rakentamiseen soveltuvalla alueella. Mikkelin kaupunkisuunnittelu on suhtautunut myönteisesti käyttötarkoitusten muuttamiseen ja pyrkii edesauttamaan maaseudun asuttuna pitämiseen.

Valtuustoaloitteessa esitetty epäkohdat on kunnan päätettävissä mm. poikkeamisluvilla. Käytännössä eri kaavoissa esitetyt rakennusoikeudet ja määräykset eivät ole olleet esteenä rakentamiselle. Kunta on voinut poiketa hankekohtaisesti rakennusoikeuden määrästä ja käyttötarkoituksesta poikkeamislupamenettelyllä.

Kaupunkisuunnittelun mielestä Mikkelin kaupungilla ei ole resurssia avata olemassa olevia rantaosayleiskaavoja.

Kunnan eri aikoina ja eri periaattein tehtyjen rantayleiskaavojen yhdenmukaistaminen voi kuulostaa järkevältä, mutta siitä saatava hyöty kaavamuutoksen vaivaan nähden on olematon. Tarvitaan helposti useampia vuosia kestävä kaavaprosessi ja riittävät selvitykset mm. vakituisen ranta-asutuksen vaikutuksista ympäristöön tai kunnan palveluvalmiuksiin. Koskisiko käyttötarkoituksen muuttaminen RA:sta AO:ksi kaikkia rakennuspaikkoja ja mitä siitä seuraisi? Vai rajattaisiinko muutokset esimerkiksi taajamien lähialueille tai muihin edullisiin paikkoihin? Miten vesihuolto järjestettäisiin? Mitoituksen avaaminen lisää selvitystarvetta entisestään ja on lisäksi herkkä asia esimerkiksi naapurien kannalta.

Kaupunkisuunnittelu ei suosittele koko ranta-alueiden avaamista kaavamuutoksilla, jos poikkeamistarve on suhteellisen vähäinen ja Mikkelin kaupungilla on siihen toimiva prosessi ja periaatteet päätösten pohjaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti, että kaupunkiympäristölautakunta antaa aloitteen johdosta seuraavan lausunnon

"Mikkelissä on lähes tuhat järveä, kaavoitettua rantaviivaa noin 16200 km, josta rakennettu noin 5000 km rakentamatonta vapaata rantaa noin 11000 km. Lisäksi Mikkelissä on paljon kaavoittamatta pienempiä järviä ja jopa osa Saimaatakin.

Mikkelissä on noin 10300 rakennettua tonttia rakentamattomia vain noin 2000 joista kaikki eivät tule koskaan rakennetuiksi. Saimaalla ja lähes tuhannella muulla järvellä on noin 11000 km rakentamatonta rantaviivaa.

Päivittämällä kaavoitus lisäämällä esim. yksi rakennuspaikka kilometrille mahdollistetaan yli 10000 uuden rakennuspaikan muodostuminen. Lisäksi uusia rakennuspaikkoja on kaavoittamattomilla järvillä.

Mahdollistamalla rantarakennuspaikalla myös vakituinen asuminen mahdollistetaan uusien asukkaiden muutto ruuhka suomesta, samalla turvataan ja lisätään alueen kaupan matkailuyrittäjien kylien ja muun yritystoiminnan elinvoimaisuutta.

Kaavoituksen päivitys on kaupungille elinkeinopoliittisesti edullinen vain kaavoituskustannukset, rakentajat investoivat työllistävät paikallisia rakennusalan yrityksiä, näin luodaan uutta elinvoimaa ja lisää verotuloja kaupungille.

Tämä mahdollistaa matkailun mökkiyrittäjyyden ja mökkeilyn kehittymisen aivan uudelle tasolle."

Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Merkitään, että kaavoitusinsinööri Jari Ahonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 31, 27.03.2017
Kaupunginhallitus, § 136, 18.04.2017
Kaupunkiympäristölautakunta, § 30, 26.02.2018

§ 30

Valtuustoaloite tonttien vuokrahintojen ja lunastamisien hinnoittelun uudelleentarkastelusta

MliDno-2017-782

Kaupunginvaltuusto, 27.03.2017, § 31

Valtuutettu Jaana Strandman ym. esittivät 27.3.2017 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että tekninen toimi käynnistää vuokratonttien hinnoitteluperusteiden uudelleentarkastelun ja käy vuokratonttien haltijoiden kanssa keskustelun sekä ryhtyy vuokrankorotuksen ja tarkistamisen jaksottamiseen. Tällä aloitteella haluamme kaupunkimme vuokratonttien haltijoille hinnoittelu-uudistuksen tasapuolisuutta, jota nyt ei ole tapahtunut. Nykyisin samalla asuinalueella on hyvinkin erihintaisia tontteja. Nykyisessä mallissa ei huomioida asuinalueen palveluita ja viihtyvyystekijöitä. Omakotitonttien yksikköhinnan korotus on ollut monille kohtuuton, jopa 300 %. Hinnankorotus koskee siis myös tonttien lunastamisia. Kaupunkimme on korottanut viimeisen viiden vuoden aikana vuokrahintoja kaksi kertaa ja parhaillaan on valmisteilla uusi korotus, joka tulisi voimaan vuoden 2018 alusta. Monille vuokratonttien haltijoille tämä on tiheä korotustahti on tuonut huomattavat korotukset ja toisille ei. Tämä epätasapuolinen epäkohta tulee pian korjata.

Mikkelissä 27.3.2017

Valtuustoaloitteen tekijä
Jaana Strandman

Valtuutetut:
Eero Aho, Marita Hokkanen, Erkki Rantalainen,
Vesa Himanen, Pertti Ruotsalainen, Jari Roivas,
Liisa Ahonen, Markku Tissari, Satu Taavitsainen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 18.04.2017, § 136

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen toimen valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2017.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkiympäristölautakunta, 26.02.2018, § 30

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Peltomaa

Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

kaupungeingeodeetti

Kaupunginvaltuusto on päätöksellään 12.6.2017 § 38 päättänyt Mikkelin kaupungin luovuttamien tonttien hinnoittelusta sekä muista luovutusperiaatteista vuosille 2018-2020. Hinnoitteluperiaatteet muuttuivat tuon päätöksen myötä merkittävästi eikä entisen kaltaista pienipiirteistä, miltei korttelikohtaista hinnoittelua enää ole nykyisten hinta-alueiden käsittäessä jopa useamman kaupunginosan. Tämä tasa-arvoistaa naapurusten asemaa, kun pieniä hintaeroja esim. saman kadun varrella olevissa tonteissa ei enää ole.

Hinnoittelumuutoksessa hinnat keskimäärin nousivat hiukan verrattuna aiemmin voimassa olleeseen hinnoitteluun. Vuokrahintojen suuri nousu uusittaessa sopimuksia on jo aiemman hinnoittelun aikana johtunut yksinomaan siitä, että 50 vuoden takaiset alkuperäiset tontinvuokrat ovat olleet varsin matalalla tasolla eikä silloin käytetty indeksikorotusmalli ole nostanut niiden hintoja vuosittain elinkustannusindeksin muutosta vastaavasti. Siten viimeisiä vuosia voimassa olleiden vuokrasopimusten reaalin hintataso on ollut ja on erittäin alhaisella tasolla, mikä on koitunut vuokralaisten hyödyksi.

Uuteen hinnoittelumalliin otettiin mahdollisuus joustavasti lunastaa tontti omaksi siirtymäajan puitteissa vuoden 2019 loppuun saakka siten, että noudatetaan aiemmin voimassa ollutta hinnoittelua, mikäli se on ostajalle edullisempi kuin uuden hinnoittelun mukainen hinta.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Keskustelun aikana Jaana Strandman esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi siten, että esitetään selkokieliset taulukot siitä, kuinka tonttien yksikköhinnat tulevat nousemaan vanhan hinnoittelun hinnoista ja kuinka tonttia uudelleen vuokrattaessa päättyvän sopimuksen vuokra tulee nousemaan vanhan hinnoittelun ja hinnoittelu-uudistuksen mukaan laskettuihin vuokriin verrattuna. Vasta tällöin selviää, kuinka suuria hinnoittelu-uudistuksen korotukset ovat ja ovat olleet. Marita Hokkanen kannatti Strandmanin esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana oli tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava esitys, jota oli kannatettu, joten asiasta oli

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

äänestettävä. Äänestys suoritetaan kättennostoäänestyksenä. Esittelijän päätösehdotusta kannattavat äänestävät jaa ja Jaana Strandmanin vastaesitystä kannattavat ei. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen kättennostolla tapahtuvasta äänestyksestä.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 8 jaa ääntä (Vesa Himanen, Kerttu Hakala, Marja Kauppi, Paavo Puhakka, Keijo Siitari, Mali Soininen, Jaakko Väänänen ja Anni Pylvänäinen) ja 5 ei ääntä (Jaana Strandman, Marita Hokkanen, Hannu Tullinen, Markku Himanen ja Jaana Vartiainen).

Puheenjohtaja totesi esittelijän päätösehdotuksen tulleen hyväksytyksi.

Merkitään, että Jaana Strandman poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi
Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§20, §21, §22, §23, §27, §29, §30

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§24, §25, §26, §28

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/
Kaupunkiympäristölautakunta
Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli
Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 – 11, 50101 Mikkeli

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9-11, 50101 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 8-16