

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 16.10.2019, klo 17:45 - 19:48

Paikka Toimintakeskus Metsätähti, Opinraitti 9, Suomenniemi

Käsitellyt asiat

- § 64 **Kokouksen avaus**
- § 65 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 66 **Pöytäkirjan tarkastus ja sihteerin valinta**
- § 67 **Talouden seuranta ja toimintasuunnitelman tilanne 10/2019**
- § 68 **Talousarviovalmistelu Suomenniemen alueen näkökulmasta**
- § 69 **Suomenniemen aluejohtokunnan esitys hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle strategisten hankkeiden uudelleen jyvittämisestä**
- § 70 **Suomenniemen aluejohtokunnan hankinta viljelypalstan aitaamisesta**
- § 71 **Suomenniemen aluejohtokunnan hankinta IBC-kontista kasteluvedelle**
- § 72 **Suomenniemen aluejohtokunnan hankinta säilytystilasta puutarhanhoitovälineille**
- § 73 **Suomenniemen aluejohtokunnan hankinta katetusta telineestä vesiliikuntavälineiden säilytystä varten**
- § 74 **Suomenniemen aluejohtokunnan hankinta tieviitoista (5 kpl) PL Kilpi Lehtonen Oy:ltä**
- § 75 **Itsenäisyyspäivänjuhla 2019 Suomenniemellä**
- § 76 **Joulukatu 2019 Suomenniemi**
- § 77 **Orvokkipuisto**
- § 78 **Tiedoksi**
- § 79 **Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 80 **Viestinnän ja matkailun kehittäminen liitoskuntien alueilla**
- § 81 **Seuraava kokousajankohta**
- § 82 **Mikkelin vanhusneuvoston aloite yhteisöllisen asumisen yksikön perustamiseksi Suomenniemellä olevan Metsätähden kiinteistöön ja uuden ideointiin perustuvan toimintamallin kehittämiseksi**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Pakarinen, puheenjohtaja
Helena Harmonen, sihteeri
Susanna Rusakko, 1. varapuheenjohtaja
Risto Korhonen
Terttu Tarhonen
Ville Viitikka

Poissa

Kari Kauria
Nina Jussi-Pekka, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan edustaja
Arto Seppälä, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Antti Pakarinen
Puheenjohtaja

Helena Harmonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.10.2019

21.10.2019

Ville Viitikka
Pöytäkirjantarkastaja

Risto Korhonen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.45.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 65

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 66

Pöytäkirjan tarkastus ja sihteerin valinta

Pöytäkirja on tarkastettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan. Tarkastus tulee suorittaa kunkin kokouksen jälkeen seuraavan viikon maanantaina ja tarkastettu pöytäkirja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ville Viitikka ja Risto Korhonen.

Lisäksi valitaan kokouksen sihteeri.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ville Viitikka ja Risto Korhonen. Sihteeriksi valittiin Helena Harmonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 67

Talouden seuranta ja toimintasuunnitelman tilanne 10/2019

MliDno-2017-1946

Valmistelija / lisätiedot:
Aino-Maija Laitinen

Aluejohtokunta käy läpi tämänhetkisen taloustilanteen tammi-syyskuulta 2019. Ajantasainen taloustilanne esitetään kokouksessa ja lähetetään ennakkoon aluejohtokunnan jäsenille.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 68

Talousarviovalmistelu Suomenniemen alueen näkökulmasta

MliDno-2017-1946

Valmistelija / lisätiedot:

Aino-Maija Laitinen, Antti Pakarinen
antti.tapio.pakarinen@gmail.com

Kaupungin tulosalueiden talousarvioesitykset ovat työn alla. Kaupungin taloustilanteesta johtuen julkisuudessa sekä kaupunkirakenneselvityksessä (kaupunginvaltuusto 18.6.2018, § 71) on esitetty toimenpiteitä säästöjen löytämiseksi. Osa esitetyistä säästöistä kohdistuisi Suomenniemen alueen lähipalveluihin. Myös Essote on kohdistanut merkittäviä säästöjä Suomenniemen alueelle kuluneen vuoden aikana Metsätähden tehostetun palveluasumisen lopettamisen myötä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Essoten jo toimeenpanemat säästöt huomioiden, esitetyt säästöt Suomenniemen alueelle vaikuttaisivat huomattavan paljon lähipalvelujen tasoon. Tällä olisi suora vaikutus elinvoimaan.

Suomenniemen aluejohtokunta esittää kaupunginhallitukselle, että se huomioisi eri tulosalueilta tulevien säästökohteiden kokonaisvaikutuksen alueen elinvoimaan. Suomenniemen vahvuus Mikkelin kannalta on sen pienimuotoisuus ja sitä kautta vaihtoehtoisuus. Sillä olisi hyvät mahdollisuudet toimia ketteränä uuden ajan maalaispitäjänä, jos sille maltetaan antaa siihen mahdollisuus. Tehdyltä työltä alueen kehittämiseksi (kaupungin omistamien rakennusten remontointi, alueen kehittämishankkeet kyläyhdistysten ja aluejohtokunnan toimesta) viedään perusta pois, jos jo nykyisellään pienimuotoisista lähipalveluista edelleen leikataan.

Suomenniemen aluejohtokunta esittää edelleen, että kirjastopalveluihin liittyen kaupunginhallitus selvittäisi vaihtoehtona Suomenniemen kirjaston sekä muiden lähikirjastojen lakkauttamiselle niihin liittyvien rakennusten omistuspohjan tarkastelua ja kirjastopalvelun tuottamista esimerkiksi vuokratiloissa.

Päätös

Puheenjohtaja täydensi esitystään seuraavasti:

Myös muihin liitoskuntiin kohdistuvat, nyt esitetyt säästökohteet, kuten Ristiinan lukion lakkauttaminen, vaikuttavat myös Suomenniemen alueen elinvoimaan.

Puheenjohtajan täydennetty esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 69

Suomenniemen aluejohtokunnan esitys hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle strategisten hankkeiden uudelleen jyvittämisestä

MliDno-2019-1782

Valmistelija / lisätiedot:
Aino-Maija Laitinen

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Suomenniemen aluejohtokunta esittää hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle 3000 € siirtämistä Nähtävyydet tutuksi -hankkeesta Metsätähden yhteisöllisen asumisen markkinointiin oman pitäjän ulkopuolelle.

Nähtävyydet tutuksi -hanke ei toteudu suunnitellussa laajuudessa kuluvana vuonna, koska sopivaa henkilöä toteutustyöhön ei ole löytynyt. Samasta hankkeesta on aiemmin siirretty 1500 € juoksuportaiden valaistukseen. Nyt esitetyn siirron jälkeen Nähtävyydet tutuksi -hankkeelle jäisi 2500 €, mikä riittää supistettuun toteutukseen (kohteiden valokuvaus ja nettisivujen päivitys).

Metsätähden asuntoihin on tällä hetkellä vain yksittäisiä vuokra-hakemuksia. Näin ollen on pääteltävissä, että asunnot eivät täyty pitäjän omista asukkaista, vaan asukkaita on hankittava laajemmalta alueelta. Suomenniemen aluejohtokunnan toimintasuunnitelmassa on edistää Metsätähden toiminnan jatkumista jossain muodossa, joten asuntojen markkinointi vuokralaisten saamiseksi aluejohtokunnan rahoittamana on perusteltua.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 70

Suomenniemen aluejohtokunnan hankinta viljelypalstan aitaamisesta

MliDno-2018-1735

Valmistelija / lisätiedot:

Aino-Maija Laitinen

Mikkelin kaupunki on tehnyt dokumentoidun hintavertailun Viljelypalstat-hankkeeseen kuuluvan aarimaa-alueen aitaamishankinnasta. Tarjouksia pyydettiin Tmi Olli Puhakalta, KotiApu:lta ja kaupungin työllisyyspalveluilta. Tarjouksen jätti Tmi Olli Puhakka. Päätöksenteon perusteena oli hinta.

Hankinnan kohteena oli aarimaan aitaus materiaaleineen.

"Suomenniemen aluejohtokunta, viljelypalstat –hanke:

Kesäasukkaat ja vakituiset asukkaat voivat vuokrata pelloilta oman viljelypalstan.

Aarimaaviljelystä poiketen tarjotaan esim. kolmea eri tason "viljelypakettia":

1. Vuokraat palstan, hoidat kastelun, lannoitukset, kitkemisen yms. kaiken itse, kuten Mikkelin 4H-yhdistyksen aarimailla, pl. yksivuotisen palstan muokkaus, joka tehdään keskitetysti
2. Vuokraat palstan, sovit "puutarhurin" kanssa, mitä laitetaan kasvamaan. Puutarhuri hoitaa palstaa sovitusti, vuokraaja voi osallistua halutessaan hoitoon viikonloppujen ja lomansa aikana, vuokraaja voi hakea palstalta satoa milloin vain omaan tarpeeseensa, ylimääräisen sadon voi antaa myyntiin yhteiseen myyntipisteeseen
3. Olet vain ostaja eli palstalla on (itsepalvelu)myyntipiste, jossa myydään ylimääräistä satoa, teet ostokset kätevästi kauppareissun yhteydessä
4. Lisäksi: lahjoittaja; vakituiselta asukkaalta jää ylimääräisiä taimia omasta puutarhasta, hän voi lahjoittaa ne yhteispalstalle kasvamaan tai hän lahjoittaa ylimääräistä satoa myytäväksi myyntipisteessä

Vihannesten lisäksi palstoilla voidaan viljellä kukkia, marjapensaita, hedelmäpuita yms. eli vuokrattavana on yksi- ja monivuotisia palstoja. Puutarhurin hommaa hoitaa työllisyystuella palkattu työntekijä/työntekijät, apuna esim. 4H-nuoria.

Digitaalisuuden hyödyntäminen: palstan kasvien kasvun etenemistä voisi seurata reaaliaikaisesti web-kameran kautta, kasvit voisivat lähettää myös tervehdyksiä vuokraajilleen tyyliin "hei, täällä herneesi odottavat jo poimijaansa." (Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, kokous 21.11.2018, § 116)

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Suomenniemen aluejohtokunta päättää hankkia dokumentoidun hintavertailun perusteella hintaan 5000,00 € (alv 0%) Tmi Olli Puhakalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Tmi Olli Puhakka

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 71

Suomenniemen aluejohtokunnan hankinta IBC-kontista kasteluvedelle

MliDno-2018-1735

Valmistelija / lisätiedot:

Aino-Maija Laitinen

Mikkelin kaupunki on tehnyt dokumentoidun hintavertailun Viljelypalstat-hankkeeseen kuuluvan hankinnan IBC-kontista kasteluvedelle. Päätöksenteon perusteena oli hinta.

Hankinnan kohteena oli viljelypalstat-hankkeen IBC-kontti (1000 l uusi adaptereineen).

"Suomenniemen aluejohtokunta, viljelypalstat –hanke:

Kesäasukkaat ja vakituiset asukkaat voivat vuokrata pellolta oman viljelypalstan.

Aarimaaviljelystä poiketen tarjotaan esim. kolmea eri tason "viljelypakettia":

1. Vuokraat palstan, hoidat kastelun, lannoitukset, kitkemisen yms. kaiken itse, kuten Mikkelin 4H-yhdistyksen aarimailla, pl. yksivuotisen palstan muokkaus, joka tehdään keskitetysti
2. Vuokraat palstan, sovit "puutarhurin" kanssa, mitä laitetaan kasvamaan. Puutarhuri hoitaa palstaa sovitusti, vuokraaja voi osallistua halutessaan hoitoon viikonloppujen ja lomansa aikana, vuokraaja voi hakea palstalta satoa milloin vain omaan tarpeeseensa, ylimääräisen sadon voi antaa myyntiin yhteiseen myyntipisteeseen
3. Olet vain ostaja eli palstalla on (itsepalvelu)myyntipiste, jossa myydään ylimääräistä satoa, teet ostokset kätevästi kauppareissun yhteydessä
4. Lisäksi: lahjoittaja; vakituiselta asukkaalta jää ylimääräisiä taimia omasta puutarhasta, hän voi lahjoittaa ne yhteispalstalle kasvamaan tai hän lahjoittaa ylimääräistä satoa myytäväksi myyntipisteessä

Vihannesten lisäksi palstoilla voidaan viljellä kukkia, marjapensaita, hedelmäpuita yms. eli vuokrattavana on yksi- ja monivuotisia palstoja. Puutarhurin hommaa hoitaa työllisyystuella palkattu työntekijä/työntekijät, apuna esim. 4H-nuoria.

Digitaalisuuden hyödyntäminen: palstan kasvien kasvun etenemistä voisi seurata reaaliaikaisesti web-kameran kautta, kasvit voisivat lähettää myös tervehdyksiä vuokraajilleen tyyliin "hei, täällä herneesi odottavat jo poimijaansa". (Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, kokous 21.11.2018, § 116)

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Suomenniemen aluejohtokunta päättää hankkia IBC-kontin adaptereineen hintaan 232,00 € Zymotec Oy:ltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi
Zymotec Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 72

Suomenniemen aluejohtokunnan hankinta säilytystilasta puutarhanhoitovälineille

MliDno-2018-1735

Valmistelija / lisätiedot:
Aino-Maija Laitinen

Mikkelin kaupunki hankkii Viljelypalstat-hankkeeseen kuuluvan säilytystilan puutarhanhoitovälineille. Mikkelin kaupunki on tehnyt dokumentoidun hintavertailun, jossa tarjouksia pyydettiin Rakennustyö R Hyyryläiseltä, Suomenniemen Puutuote ja Kiinteistöhuollolta ja Tmi O. Puhakalta. Tarjousten jätön määräaika 16.10.2019.

Hankinnan kohteena oli säilytystila puutarhanhoitovälineille viljelypalstat-hankkeeseen.

"Suomenniemen aluejohtokunta, viljelypalstat –hanke:
Kesäasukkaat ja vakituiset asukkaat voivat vuokrata pelloilta oman viljelypalstan. Aarimaaviljelystä poiketen tarjotaan esim. kolmea eri tason "viljelypakettia":

1. Vuokraat palstan, hoidat kastelun, lannoitukset, kitkemisen yms. kaiken itse, kuten Mikkelin 4H-yhdistyksen aarimailla, pl. yksivuotisen palstan muokkaus, joka tehdään keskitetysti
2. Vuokraat palstan, sovit "puutarhurin" kanssa, mitä laitetaan kasvamaan. Puutarhuri hoitaa palstaa sovitusti, vuokraaja voi osallistua halutessaan hoitoon viikonloppujen ja lomansa aikana, vuokraaja voi hakea palstalta satoa milloin vain omaan tarpeeseensa, ylimääräisen sadon voi antaa myyntiin yhteiseen myyntipisteeseen
3. Olet vain ostaja eli palstalla on (itsepalvelu)myyntipiste, jossa myydään ylimääräistä satoa, teet ostokset kätevästi kauppareissun yhteydessä
4. Lisäksi: lahjoittaja; vakituiselta asukkaalta jää ylimääräisiä taimia omasta puutarhasta, hän voi lahjoittaa ne yhteispalstalle kasvamaan tai hän lahjoittaa ylimääräistä satoa myytäväksi myyntipisteessä

Vihannesten lisäksi palstoilla voidaan viljellä kukkia, marjapensaita, hedelmäpuita yms. eli vuokrattavana on yksi- ja monivuotisia palstoja. Puutarhurin hommaa hoitaa työllisyystuella palkattu työntekijä/työntekijät, apuna esim. 4H-nuoria.

Digitaalisuuden hyödyntäminen: palstan kasvien kasvun etenemistä voisi seurata reaaliaikaisesti web-kameran kautta, kasvit voisivat lähettää myös tervehdyksiä vuokraajilleen tyyliin "hei, täällä herneesi odottavat jo poimijaansa". (Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, kokous 21.11.2018, § 116)

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Suomenniemen aluejohtokunta tekee hankintapäätöksen tarjousten perusteella kokouksessa.

Suomenniemen aluejohtokunta päättää varata lisäksi rakennusmateriaaleihin korkeintaan 950,00 €.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Tarjouksen jättivät määräaikaan mennessä Suomenniemen Puutuote ja Kiinteistöhuolto ja Tmi O. Puhakka.

Suomenniemen aluejohtokunta päätti hankkia säilytystilan puutarhavälineille hintaan 980,00 € Suomenniemen Puutuote ja Kiinteistöhuollolta.

Lisäksi puheenjohtaja muutti esitystään rakennusmateriaalien osalta siten ettei niihin varata erillistä rahasummaa. Puheenjohtajan muutettu esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Suomenniemen Puutuote ja Kiinteistöhoito, Tmi O. Puhakka

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 73

Suomenniemen aluejohtokunnan hankinta katetusta telineestä vesiliikuntavälineiden säilytystä varten

MliDno-2018-1735

Valmistelija / lisätiedot:

Aino-Maija Laitinen

Suomenniemen aluejohtokunnan kyläpyörät ja -paatit -strategiseen hankkeeseen tarvitaan katos kajakeille ja kanooteille. "Vuokrattavat kajakit ja soutuvene tuovat mahdollisuuden nauttia Kuolimo-järvestä ja ympäröivistä maisemista myös heille kellä ei omaa venettä ole. Kajakit tuovat uuden harrastusmahdollisuuden myös pitäjän asukkaille.

Ajk järjesti ideakilpailun Suomenniemen asukkaille kesällä 2018. Kyseinen idea tuli esiin useilta osallistujilta ja valittiin myös kilpailun voittajaksi." (Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, kokous 21.11.2018, § 116)

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Suomenniemen aluejohtokunta päättää varata työllisyyspalveluiden tekemään katokseen vesiliikuntavälineille varataan 950,00 € euroa rakennustarvikkeiden oston. Työkustannuksia ei tule.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Työllisyyspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Suomenniemen aluejohtokunta, § 57, 27.08.2019

Suomenniemen aluejohtokunta, § 74, 16.10.2019

§ 74

Suomenniemen aluejohtokunnan hankinta tieviitoista (5 kpl) PL Kilpi Lehtonen Oy:ltä

MliDno-2018-1735

Suomenniemen aluejohtokunta, 27.08.2019, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Liitteet

1 Liite Sajk Tienvarsitaulu kyltit 2019, vedos 2

2 Liite Sajk Muistio kyltit ja opasteet 27.8.2019

Yksi Suomenniemen aluejohtokunnan kuluva vuoden hankkeista on "Kyltitykset kuntoon". Hanketta on valmisteltu erillisissä projektipalaverissa, joiden tuloksena on päätetty järjestää tie 13:sta varteen Suomenniemen kirkonkylän risteyksen molemmin puolin kyltit, joiden tarkoitus on toivottaa tervetulleeksi ja houkutella valtatiellä liikkujia poikkeamaan Suomenniemellä. Kylttien koko on: leveys 300 cm, korkeus 200 cm + 40 cm x opasteviittojen määrä. Pohjoisen kyltin paikka on valittu ja lupa maanomistajalta saatu. Eteläisen kyltin sijaintipaikalle on muutamia vaihtoehtoja. Lisäksi opasteviittojen sisältö täytyy rajata, viittojen käytännön suurin määrä on 5 / taulu. Tällä määrällä kyltin korkeudeksi tulee 4 m. Hankkeen budjetin puitteissa on mahdollista toteuttaa myös muita opasteita.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Suomenniemen aluejohtokunta laatii alustavan suunnitelman eteläisen kyltin sijoituspaikasta ja kylttien sisällöstä. Lisäksi käydään läpi muiden opasteiden tarvetta. Tehdään asiasta muistio, joka merkitään tiedoksi hankkeen jatkovalmistelua varten.

Päätös

Hyväksyttiin.

Suomenniemen aluejohtokunta, 16.10.2019, § 74

Valmistelija / lisätiedot:

Aino-Maija Laitinen

Mikkelin kaupunki on tehnyt dokumentoidun hintavertailun viiden opasteviitan ja pystytystarvikkeiden hankinnasta. Tarjouksia pyydettiin Sareskoski Oy:ltä, Normiopaste Oy:ltä ja PL Kilpi Lehtonen Oy:ltä. Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti PL Kilpi Lehtonen Oy. Päätöksenteon perusteena oli hinta.

Hankinnan kohteena oli viisi opasteviittaa Kyltitykset kuntoon -hankkeeseen. Opasteet olivat maisematornille, Irja Hannosen luontopolulle ja frisbeegolf-puistoon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Myönteinen päätös on saatu Irja Hannosen luontopolun ja maisematornin tienviittoihin. Frisbeegolf-puiston tienviittaaan ei ole tullut päätöstä. Hankintatarve on viisi tienviittaa, jotka hankitaan dokumentoidun hintavertailun perusteella hintaan 1626,00 € PL Kilpi Lehtonen Oy:ltä, mikäli saadaan myönteinen päätös Pirkanmaan ELY-keskukselta tienviitoista (frisbeegolf-puisto). Yhteishinta on 1626,00 €, alv 0 %.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Suomenniemen aluejohtokunta päättää hankkia PL Kilpi Lehtonen Oy:ltä 5 kpl tarjouksen mukaisia tienviittoja yhteishintaan 1 626,00 euroa, alv 0 %. Hankinta maksetaan strategisten hankkeiden budjetista kustannuspaikalta 3500. Tehty päätös ei muodosta vielä sopimusta, vaan se syntyy erillisen tilausasiakirjan hyväksymisellä.

Merkitään, että tienviitat pystytetään yhteistyössä Mikkelin kaupungin työllisyyspalveluiden kanssa. Suomenniemen aluejohtokunta varaa 400 € pystytyksen mahdollisiin lisämateriaalikustannuksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi päätettiin, että Sareskoski Oy:ltä saatu tarjous 10.10.2019 hylätään, koska se saapui määräajan jälkeen.

Tiedoksi

PL Kilpi Lehtonen Oy, Sareskoski Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 75

Itsenäisyyspäivänjuhla 2019 Suomenniemellä

MliDno-2019-1544

Valmistelija / lisätiedot:
Aino-Maija Laitinen

Suomenniemen aluejohtokunta, alueseurakunta ja Suomenniemen Martat ovat perinteisesti järjestäneet yhteistyössä itsenäisyyspäivän juhlan Seurakuntatalolla. Juhla järjestetään tänäkin vuonna.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Suomenniemen aluejohtokunta osallistuu järjestämisen kustannuksiin kumppaniroolissa kustantamalla juhlan tarjoilut ja toisen sankarihaudoille laskettavista seppeleistä sekä lehti-ilmoitukset. Aluejohtokunnalle osoitettavien kustannusten enimmäissumma on 700 €. Valitaan kokouksessa seppeleen laskijat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Seppeleenlaskijoiksi valittiin Antti Pakarinen ja Susanna Rusakko.

Tiedoksi

Alueseurakunta, Suomenniemen Martat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 76

Joulukatu 2019 Suomenniemi

MliDno-2019-1544

Valmistelija / lisätiedot:
Aino-Maija Laitinen

Suomenniemen Kotiseutuyhdistys ry järjestää Joulukatu 2019 -tapahtuman Suomenniemen kirkonkylällä 23.11.2019. Suomenniemen aluejohtokuntaa on pyydetty kumppaniksi tapahtuman järjestämiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Suomenniemen aluejohtokunta päättää osallistua Joulukatu 2019 -tapahtuman järjestämiseen kumppaniroolissa. Tapahtuman kuluihin varataan 500,00 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Suomenniemen Kotiseutuyhdistys ry

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Suomenniemen aluejohtokunta, § 52,06.08.2018
Suomenniemen aluejohtokunta, § 77, 16.10.2019

§ 77

Orvokkipuisto

MliDno-2018-1663

Suomenniemen aluejohtokunta, 06.08.2018, § 52

Valmistelijat / lisätiedot:
Matti Laitsaari
Matti.Laitsaari@mikkeli.fi
rehtori

Liitteet

1 Liite Aloite Orvokkipuistoesitys

Suomenniemen kunta perusti 1990-luvun lopussa Orvokkipuiston tunnustukseksi director musices Orvokki Ramsin elämäntyölle. Puistikko sijaitsi Ramsin silloisen asunnon edessä, kunnantalon välittömässä läheisyydessä, Kirkonkyläntien varressa. Puistikko on sittemmin hoidon puutteessa kadonnut.

Suomenniemen kotiseutuyhdistys yhdessä Orvokki Ramsin omaisten kanssa esittää, että Orvokkipuisto rakennetaan uudelleen joko entiseen tai muuhun soveltuvaan, keskeiseen paikkaan Suomenniemen kirkonkylälle.

Aloite löytyy ohesta liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Suomenniemen aluejohtokunta puoltaa aloitetta. Kirkonkylän tien varren seutu tulee mahdollisten kiinteistöjen purkujen myötä muuttumaan ja vaatimaan maisemointia joka tapauksessa. Orvokkipuistoa esitetään rakennettavaksi tämän maisemoinnin yhteydessä osaksi Kirkonkyläntien tulevaa ilmettä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Suomenniemen aluejohtokunta, 16.10.2019, § 77

Valmistelija / lisätiedot:
Aino-Maija Laitinen, Antti Pakarinen
antti.tapio.pakarinen@gmail.com

Suomenniemen Kotiseutuyhdistys ry:n Riitta Kiljunen ja Saara Ripatti esittelivät kaupunginpuutarhuri Marko Vuoriselle kanssa entisen Orvokkipuiston alueen. Aluejohtokunnasta paikalla olivat Antti Pakarinen ja Helena Harmonen. Todettiin, että paikan ongelmana oli se, että alue kuuluu rivitalokiinteistön tonttiin eikä sitä ole kaavoitettu puisto- tai virkistysalueeksi. Vuorinen lupasi selvittää asiaa tilahallinnon

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kanssa. Vuorinen kertoi aluejohtokunnan puheenjohtajalle sähköpostilla, että puistoa ei voi palauttaa alkuperäiselle kohdalle Orvokki Ramsin asuman rivitalon eteen. Tulevaisuuden kannalta varmin paikka olisi Vuorisen mukaan Nikkasen torpan piha, jos Kotiseutuyhdistys ja aluejohtokunta ajavat asiaa ja hankkivat tarvittavan rahoituksen. Aluejohtokunnan puheenjohtaja välitti tämän viestin Suomenniemen Kotiseutuyhdistyksen puheenjohtaja Riitta Kiljuselle sähköpostilla. Kotiseutuyhdistys esitti vastauksenaan seuraavasti:

"Nikkisen torppa on ollut poliisi Nikkisen ja hänen tyttärensä Helmi Nikkisen omaisuutta ennen museoksi siirtymistä. Orvokki Ramsilla ei ole yhteyttä Nikkisen torppaan. Sen vuoksi Suomenniemen Kotiseutuyhdistys ilmoittaa kantanaan, ettei Nikkisen torpan pihamaa ole sopiva paikka Orvokkipuistolle tai Orvokki Ramsin muistomerkillä.

Sen sijaan Kotiseutuyhdistys pyytää edelleen Mikkelin kaupunkia osoittamaan Orvokkipuistolle paikan Suomenniemen kirkonkylästä näkyvältä paikalta. Orvokkipuisto on aikoinaan ollut Suomenniemen kunnan perustama ja kuntaliitoksen myötä kyseisen päätöksen noudattaminen ja kunnioittaminen kuuluu mielestämme Mikkelin kaupungille. Yhdistys on kuitenkin halukas tekemään yhteistyötä sekä puistoa uudistettaessa/uudelleen perustettaessa sekä sen ylläpitämisessä."

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Merkitään tiedoksi.

Annetaan Suomenniemen Kotiseutuyhdistys ry:n viesti tiedoksi myös kaupunginpuutarhurille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginpuutarhuri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 78

Tiedoksi

Saatetaan aluejohtokunnalle tiedoksi seuraavat asiat:

- pururadan portaiden valaiseminen

Ehdotus

Esittelijä: Antti Pakarinen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 79

Muut asiat

Aluejohtokunta ottaa kokouksessa tarvittaessa käsiteltäväksi myös muut asiat, mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 80

Viestinnän ja matkailun kehittäminen liitoskuntien alueilla

MliDno-2019-1255

Anttolan aluejohtokunta on kutsunut maanantaina 21.10.2019 klo 17.30 Anttola-taloon aluejohtokuntien edustajat keskustelemaan ajankohtaisista viestinnän asioista liitoskuntien alueilla.

Teemoina tapaamisessa ovat:

- viestinnän yhdenvertaistaminen liitoskuntien alueilla tasavertaiseksi keskustataajaman markkinoinnin kanssa
- luontomatkaailun keskuksen markkinointi
- brändi-ilmeen hyödyntäminen persoonallisesti liitoskunnissa
- verkkosivujen ajantasaisuus
- tonttimarkkinointi
- alueiden uniikkien ominaisuuksien etsiminen ja niiden esille nostaminen viestinnässä

Päätös

Suomenniemen aluejohtokunta päätti, että tilaisuuteen osallistuvat Ville Viitikka ja Helena Harmonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 81

Seuraava kokousajankohta

MliDno-2017-1989

Päätös

Suomenniemen aluejohtokunta päätti, että seuraava kokous pidetään viikolla 45, tarkempi ajankohta sovitaan sähköpostitse.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 82

Mikkelin vanhusneuvoston aloite yhteisöllisen asumisen yksikön perustamiseksi Suomenniemellä olevan Metsätähden kiinteistöön ja uuden ideointiin perustuvan toimintamallin kehittämiseksi

MliDno-2019-1782

Päätös

Merkittiin tiedoksi Mikkelin vanhusneuvoston aloite.
Suomenniemen aluejohtokunta tukee aloitteessa esitettyjä asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§67, §68, §69, §77, §80, §81, §82

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§70, §71, §72, §74

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksianto katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan:
Mikkelin kaupunki
Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta
PL 33, 50101 Mikkeli

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi
Kirjaamon aukioloaika: klo 9-15

2 OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 - 11, 50100 Mikkeli

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 9.00-15.00

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§73, §75, §76

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 – 11, 50101 Mikkeli

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 9.00-15.00