

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 08.02.2017, klo 16:30 - 17:10

Paikka Metsälinna, Kitereentie 13, Ristiina

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Vitsiälän kyläseura ry, vesiklosetin hankinta kylätalolle, kohdeavustus**
- § 4 Ristiinan Pursiseura ry, venemessut Helsingissä 2017, kohdeavustus**
- § 5 Käyttö- ja toimintasuunnitelma 2017, Ristiinan aluejohtokunta**
- § 6 Astuvansalmen kalliomaalaukset Ristiinassa - Amatsoni-tilateos**
- § 7 Asukkaiden kuulemistilaisuus, Ristiinan aluejohtokuntaan valittavaksi esitettävistä jäsenistä kaudelle 2017-2020**
- § 8 Muut asiat ja Vuoden 1918 uhrien muistolaatan hankinta**
- § 9 Tiedoksi**

Lisäpykälät

- § 10 Mikkelin kaupungin rakennusjärjestyksen uusiminen, Ristiinan aluejohtokunnan lausunto**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jari Viitikka, puheenjohtaja
Petri Tikkanen, 1. varapuheenjohtaja
Ari Hämäläinen
Erkki Rantalainen
Hannu Kortelainen
Jaana Vartiainen
Jukka Kuusela
Paavo Puhakka
Päivi Härkönen
Tanja Klén, saapui 16:34
Tiina Elkharam
Tarja Pönniö-Kanerva, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Olli Lahti, kehityspäällikkö, sihteeri
Sari Teittinen, kaupunginhallituksen jäsen, saapui 16:36

Poissa

Eija Puhakka-Matilainen
Kaija Kilpeläinen

Allekirjoitukset

Jari Viitikka
Puheenjohtaja

Olli Lahti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.02.2017

16.02.2017

Ari Hämäläinen

Tarja Pönniö-Kanerva

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Ristiinan kirjastossa
17.02.2017

kirjastovirkailija

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan. Tarkastus tulee suorittaa kunkin kokouksen jälkeen seuraavan viikon torstaina ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Ristiinan kirjastossa perjantaina klo 10.00 - 16.00.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ari Hämäläinen ja Eija Puhakka-Matilainen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ari Hämäläinen ja Tarja Pönniö-Kanerva. Muilta osin hyväksyttiin.

§ 3

Vitsiälän kyläseura ry, vesiklosetin hankinta kylätalolle, kohdeavustus

MliDno-2017-279

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Vitsiälän kyläseura ry anoo aluejohtokunnalta tukea vesiklosetin hankintaa ja sen asentamista varten Vitsiälän kylätalolle. Tukea haetaan 450 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta tukee hankintaa enintään 200 eurolla. Avustus maksetaan jälkikäteen luotettavia selvityksiä vastaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vitsiälän kyläseura ry, Merja Pönniö

§ 4

Ristiinan Pursiseura ry, venemessut Helsingissä 2017, kohdeavustus

MliDno-2017-325

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Ristiinan pursiseura ry anoo tukea 800 euroa Ristiinan aluejohtokunnalta Helsingin Venemessuille. Tapahtuma on lauantaina 11.2.2017. Kustannus on 800 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta ei myönnä tukea, koska käytettävissä oleva määräraha on pienentynyt.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Tanja Klen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.34.

Tiedoksi

Ristiinan pursiseura ry, Merja Pönniö

§ 5

Käyttö- ja toimintasuunnitelma 2017, Ristiinan aluejohtokunta

MliDno-2017-184

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Käyttömäärärahan jako vuodelle 2017

Mikkelin kaupungin talousarvio vuodelle 2017 hyväksyttiin 19.12.2016 § 155. Määrärahojen käytöstä ja vastuusta on talousarvioasiakirjassa tarkemmat ohjeet yleisestä vastuusta määrärahoista, seurantavastuusta, avustuksista sekä pysyväisohjeet.

Aluejohtokunnan käyttömääräraha on 35 000 euroa vuodessa ja määräraha on jaettu kahteen osioon nykyisen aluejohtokunnan käytettävissä olevaan ja uuden aluejohtokunnan käytössä olevaan. Liitteenä on tarkempi selvitys.

PAINOPISTEALUEET

Mikkelin strategia on kestävä kasvun ja hyvinvoinnin strategia, jota johdetaan kolmen hyvinvointiohjelman avulla: asukkaiden, elinkeinojen sekä luonnon avulla.

Ristiinan aluejohtokunta painottaa toiminnassaan vuodelle 2017 seuraavia alueita;

Aluejohtokunnan rooli ja toiminta Mikkelin kaupungin organisaatiossa

Aluejohtokunnat siirtyvät 1.7.2017 lukien sivistystoimen ja hyvinvoinnin palvelualueeseen ja siellä hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan alle.

Nykyisten aluejohtokuntien toimikautta on jatkettu poikkeuksellisesti 31.5.2017 saakka. Aluejohtokuntien jäsenten valtuustokausi on 1.7.2017- 31.12.2020 ja heidän toimintansa alkaa käytännössä 1.8.2017 lukien. Aluejohtokuntien toiminta tulee muuttumaan niin organisatorisesti kuin itse toimintavoiltaan.

Tuleva aluejohtokunta laatii toimikaudelleen toimintastrategian, jossa toiminnan lähtökohtana on Mikkelin kaupungin strategia ottaen huomioon paikallisen toimintaympäristön ja – kulttuurin.

Asukkaille kohdistuvien peruspalvelujen säilyttäminen

Mikkelin kaupungin palvelujen riittävän tason ylläpitäminen Ristiinassa valtuustokaudella.

Tiedottaminen

Aluejohtokunta tiedottaa asioista, toimenpiteistä, joilla se toteuttaa alueen asukkaiden hyvinvointia, edistää paikallishankkeita, toimintaa ja kulttuuria. Aluejohtokunta tiedottaa Ristiinan alueella ilmestyvissä lehdissä, Ristiinan kotisivulla ja Mikkelin kaupungin kotisivulla sekä alueradiossa. Ristiinan aluetta on markkinoitava laajemmin Mikkelin kaupungin omassa markkinoinnissa.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta vahvistaa käyttö- ja toimintasuunnitelman vuodelle 2017.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että Sari Teittinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.36.

Tiedoksi

Aluejohtokunnan jäsenille

§ 6

Astuvansalmen kalliomaalaukset Ristiinassa - Amatsoni-tilateos

MliDno-2017-327

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Ristiinan merkittävin nähtävyys on Astuvansalmen kalliomaalaukset ja se sijaitsee Astuvansalmella, parinkymmenen kilometrin päässä Ristiinan keskustasta. Kyseessä ovat pystysuorassa kalliopinnassa noin kymmenen metriä vedenpinnan yläpuolella sijaitsevat Pohjoismaiden suurimmat kalliomaalaukset. Astuvansalmen kalliomaalauksista tekee erityisen nimenomaan kohteessa esiintyvien kuvien suuri määrä. Maalauskokonaisuuteen sisältyy peräti 65 erilaista kuvaa, kun suurin osa Suomen kalliomaalauksista sisältää vähemmän kuin viisitoista kuvaa. Niiden iäksi on saatu 6000—4500 vuotta.

Tällä nähtävyydellä on erityistä matkailullista merkitystä niin Ristiinalle kuin Mikkelille ja siksi sen esille tuominen Ristiinan taajaman ja valtatie 13 liittymässä on perusteltua maisemakyltin avulla. Tätä tarkoitusta on tuotu esille Amatsoni-tilateoksella.

Hanke on ollut vireillä Ristiinan aluejohtokunnassa loppuvuodesta 2016 ja aluejohtokunta totesi päätöksessään, että se ei tue hankkeen toteutusta. Perusteluna oli se, että hanke on kulttuurihanke ja siten kaupungin hanke, lisäksi aluejohtokunnalla ei ole riittäviä resursseja sen toteuttamiseksi.

Koska hanke on myös merkittävä matkailullisesti niin Mikkelin kaupungille sekä Ristiinan alueelle, niin se tulisi toteuttaa kaupungin hankkeena.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Aluejohtokunta esittää, että Mikkelin kaupungin tekninen toimi ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin, jotta merkittävästä kulttuuri- ja matkailunähtävyydestä voidaan tiedottaa laajasti Ristiinan taajaman ja valtatie 13 liittymässä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, tekninen toimi, Jouni Riihelä

§ 7

Asukkaiden kuulemistilaisuus, Ristiinan aluejohtokuntaan valittavaksi esitettävistä jäsenistä kaudelle 2017-2020

MliDno-2017-188

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Aluejohtokunnat ja kylien neuvottelukunta jatkavat nykyisellä kokoonpanolla 31.5.2017 asti. Uusi valtuusto valitsee 12.6.2017 uudet aluejohtokunnat alueita kuultuaan ja samalla kylien neuvottelukunnan toiminta lakkaa. Aluejohtokunnat sekä kylien neuvottelukunnat valmistelevat kukin nykyiselle toiminta-alueelleen vähintään yhden yleisen alueen asukkaiden kuulemistilaisuuden, jonka pohjalta alue esittää 15.5. mennessä kaupunginhallitukselle alueittain aluejohtokuntaan valittavaksi esitettävät jäsenet.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että asukkaiden kuulemistilaisuus pidetään viikolla 17 (24.4. - 28.4.2017). Tilaisuudesta tiedotetaan tarkemmin Ristiinalaisessa ja Ristiinan kotisivulla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Jari Viitikka, Olli Lahti

§ 8

Muut asiat ja Vuoden 1918 uhrien muistolaatan hankinta

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Aluejohtokunta ottaa käsiteltäväksi myös muut asiat, mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

1. Ristiinan aluejohtokunta toteaa, että aluejohtokunnille myönnetty vuotuinen käyttömääräraha ei ota tasapuolisesti huomioon aluejohtokuntien asukasmäärää, alueen yhteisöjä sekä aluetta.
2. Kokouksessa 14.12.2016 on käsitelty muistolaatan hankintaa vuoden 1918 uhrien muistoksi yhdessä Mikkelin seurakuntayhtymän kanssa. Aluejohtokunta hyväksyi esityksen ja hanke toteutetaan vuonna 2017, kun Suomen itsenäisyydestä tulee kuluneeksi 100 vuotta. Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvosto on käsitellyt asian 17.1.2017 § 17, jossa päätettiin hankkeen jatkamisesta Ristiinan aluejohtokunnan kanssa. Erkki Rantalainen esittää, että muistomerkin hankinnalle löytyy paikallisia tukijoita ja että tuomio-kirkkoseurakunta suhtautuisi myönteisesti hankkeeseen ja järjestäisi sille tarvittavat luvat.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

1. Ristiinan aluejohtokunta esittää, että näkemys otetaan huomioon päätettäessä tulevista aluejohtokuntien käyttömäärärahoista.
2. Aluejohtokunta esittää Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvostolle, että hanketta jatkettaisiin ja sitä perustellaan seuraavilla seikoilla:
 - tarkoitus on toteuttaa hanke pienin kustannuksin
 - aluejohtokunnan kustannusarvio muistomerkillle oli 1500 euroa, joka jaettaisiin aluejohtokunnan ja seurakunnan kanssa. Laatta maksoi 774,38 euroa
 - kivi voisi olla kaunis ristiinalainen luonnonkivi
 - kiven hankinta ja sen kuljetus kirkon viereen on luvattu tehdä talkoohengessä
 - laatan kiinnitys voidaan tilata paikalliselta kiviveistämöltä
 - kiven alustana voi toimia sorapeti. Valettu betonilaattakaan ei ole kallis, jos se katsotaan paremmaksi.Ristiinan aluejohtokunta pitää kirkkotarhaa muistomerkin ainoana oikeana sijoituspaikkana. Suomenniemellä on punaisten muistomerkki kirkon yhteydessä olevalla hautausmaalla. Ristiinan muistomerkki on tarkoitettu kaikille kansalaissodan uhreille, ei vain punaisten puolella kuolleille.
Mikäli lupien ja kiven hankinta ylittää laatan hinnan, on aluejohtokunta valmis neuvottelemaan asiasta. Aluejohtokunnan tämän vuoden määrärahat ovat erittäin rajalliset. Aluejohtokunta ei kuitenkaan halua, että arvokas asia kaatuu rahoitukseen ja sen toteuttamiseen suhtauduttaisiin myönteisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 9

Tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

1. Talousarvion toteutuminen 31.1.2016.
2. Suomi-100 vuotta tapahtumaan liittyvät aluejohtokunnan toiminnot.
3. Mikkeli kaupungin vuosipäivä 7.3.2017.
4. Uudenvuoden tapahtumassa 31.12.2016 Metsälinnassa oli ennätysyleisö.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

1. Saatetaan aluejohtokunnalle tiedoksi talousarvion toteutuma 31.12.2016.
2. Ristiinan aluejohtokunta osallistuu Suomi 100-vuotta tapahtumaan 30.6.2017 Kesäkemut tapahtuman yhteydessä.
3. Aluejohtokunta ei järjestä Mikkelin vuosipäivän 7.3.2017 tapahtumia Ristiinassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 10

Mikkelin kaupungin rakennusjärjestyksen uusiminen, Ristiinan aluejohtokunnan lausunto

MliDno-2016-2031

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lahti

Olli.Lahti@mikkeli.fi

Mikkelin rakennusvalvonta pyytää lausuntoanne kaupungin rakennusjärjestyksen uusimisesta 27.2.2016 mennessä. Kaupunginhallitus on hyväksynyt rakennusjärjestysluonnoksen lähetettäväksi lausunnolle kokouksessaan 16.1.2017 § 9.

Rakennusjärjestysluonnos löytyy kaupungin nettisivuilta www.mikkeli.fi -> Päätöksenteko-> Kaupunginhallitus -> Esityslistat ja pöytäkirjat, 16.1.2017 kokous § 9 tai oheisesta linkistä [http://mikkeli.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kaupunginhallitus/Kokous_1612017/Mikkelin_kaupungin_rakennusjarjestyksen_\(3140\)](http://mikkeli.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kaupunginhallitus/Kokous_1612017/Mikkelin_kaupungin_rakennusjarjestyksen_(3140))

Ehdotus Mikkelin uudeksi rakennusjärjestykseksi on valmisteltu rakennusvalvonnan virkamiestyönä ja siitä on jo valmisteluvaiheessa pyydetty kannanottoja useilta muilta kaupungin yksiköiltä ja yhteistyötahoilta. Rakennuslautakunta on käsitellyt asiaa kokouksissaan 29.9.2016 ja 17.11.2016 ja kaupunginhallitus 28.11.2016 ja 16.1.2017.

Muutettavalla rakennusjärjestyksellä korvataan aiemmat voimassa olevat rakennusjärjestykset; Mikkelin kaupungin rakennusjärjestys, joka on hyväksytty 9.3.2009, Ristiinan kunnan rakennusjärjestys, joka on hyväksytty 1.2.2010 ja Suomenniemen kunnan, joka on hyväksytty 15.1.2001.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Aluejohtokunnalla ei ole muuta huomautettavaa kuin, että maisematyölupaa ei tarvita, kun yleiskaava-alueella metsänkäsitely ja maanmuokkaus voidaan katsoa vähäiseksi, jos se täyttää metsän sertifiointin ja Tapion hyvän metsänhoidon kriteerit ja ei rajoitu 10 m lähemmäs vesistöä (Kappale 8 lupamenettely).

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin kaupungin rakennusvalvonta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §5, §6, §7, §8, §9, §10

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.

Oikaisuvaatimus

§3, §4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Mikkelin kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksi: 015 194 2040
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi