

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 04.09.2018, klo 16:15 - 17:43

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone 2. krs

### **Käsitellyt asiat**

- § 85 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 86 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 87 Ilmoitusasiat**
- § 88 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 89 Lausunnon antaminen Itä-Suomen hallinto-oikeudelle koskien kerrostalotontin 491-6-4-2 myymistä Asunto Oy Mikkelin Sammonkatu 26:lle**
- § 90 Määräalan ostaminen tilasta 491-417-3-204/Marttinen Keijo ja Tapani**
- § 91 Oikaisuvaatimus asiointi-, työmatka- ja koululaisvuorojen joukkoliikennepalvelun hankinnasta/Taksi Valtter Puikkonen**
- § 92 Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2017 kaupunkiympäristölautakunnan osalta**
- § 93 Ristiinan päiväkotia, lisäosan urakkatarjoustensa hyväksyminen ja aloituslupa**
- § 94 Viljasiilon ja valssimyllyn purku-urakkatarjoustensa hyväksyminen sekä aloituslupa**
- § 95 Toiminnan ja talouden seuranta 7/2018, kaupunkiympäristölautakunta**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Veli Liikanen, puheenjohtaja  
Vesa Himanen, 1. varapuheenjohtaja  
Hannu Tullinen  
Jaakko Väänänen  
Jaana Vartiainen  
Kerttu Hakala  
Mali Soininen  
Marja Kauppi  
Paavo Puhakka  
Terhi Taskinen, varajäsen  
Katariina von Pandy-Seurujärvi, varajäsen  
Raimo Ruotsalainen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteeri  
Jouni Riihelä, tekninen johtaja  
Timo Rissanen, projektijohtaja  
Hannu Peltomaa, kaupungingeodeetti, poistui 16:44  
Markku Aholainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Jyrki Koivikko, kaupunginhallituksen edustaja, poistui 17:23  
Lars Vicari, nuorisovaltuuston edustaja  
Aija Himanen, vanhusneuvoston edustaja

Poissa

Jaana Strandman  
Marita Hokkanen  
Markku Himanen  
Keijo Siitari  
Keijo Partio, varajäsen  
Timo Petäjämäki, vammaisneuvoston edustaja

Allekirjoitukset

Veli Liikanen  
Puheenjohtaja

Juha Ruuth  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.09.2018

06.09.2018

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Marja Kauppi  
Pöytäkirjantarkastaj  
a

Hannu Tullinen  
Pöytäkirjantarkastaj  
a

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 85**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 86**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Markku Himanen ja Marja Kauppi. Pöytäkirja tarkastetaan virastotalon asiointipisteessä torstaina 6.9.2018 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja Kauppi ja Hannu Tullinen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 87

### Ilmoitusasiat

Kaupunkiympäristölautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

#### **Kaupunginhallitus 13.8.2018 § 282**

##### **Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset**

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kaupunkiympäristölautakunnan kokouksen 26.6.2018 pöytäkirja. Koska pöytäkirjassa ei ole havaittu sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle, kaupunginhallitus ei ole käyttänyt kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakunnan tekemiin päätöksiin.

#### **Kaupunkisuunnittelupalvelut 18.7.2018**

Lausuntopyyntö Luonterin rantayleiskaavan muutos/tila Kotakallio 491-487-3-177

#### **Kaupunkisuunnittelupalvelut 2.8.2018**

Lausuntopyyntö asemakaavan muutos 26. kaupunginosan (Launiala) ja 28. kaupunginosan (Visulahti) asemakaavoittamattomia alueita/Launiala E

#### **Kaupunkisuunnittelupalvelut 2.8.2018**

Lausuntopyyntö asemakaavan muutos 9. kaupunginosan (Lähemäki) korttelissa 84 sekä urheilu-, virkistys-, puisto-, katu- ja pysäköimisalueilla/Lähemäen koulu

#### **Kaupunkisuunnittelupalvelut 2.8.2018**

Lausuntopyyntö asemakaavan muutos 11. kaupunginosan (Urpola) korttelissa 16 sekä urheilu-, puisto-, vesi- ja pysäköimisalueilla/Urpolan koulu

#### **Kaupunkisuunnittelupalvelut 2.8.2018**

Lausuntopyyntö asemakaavan muutos 7. kaupunginosan (Emola) kortteleissa 24 ja 44 sekä puisto, katu- ja vesialueilla/Meijerinpuisto

#### **Kaupunkisuunnittelupalvelut 2.8.2018**

Lausuntopyyntö asemakaavan laatiminen 29. kaupunginosan (Annila) asemakaavoittamattomalle alueelle ja asemakaavan muutos 29. kaupunginosan (Annila) korttelissa 1 sekä katualueella/Kirkonvarkaus E

#### **Vuoropäiväkoti Vilttihatun vesikaton kuntotarkastus**

Viite kv § 11/20.2.2012 Kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisesti keskustan vuoropäiväkoti Vilttihatun tehdyistä huolloista ja tarkastuksista tulee raportoida vuosittain lautakuntaan. Vesikaton kuntotarkastus 27.7.2018 (suositellut toimenpiteet korjattu). Raportti oheismateriaalina.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Merkittään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## § 88

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Tekninen johtaja

Hankintapäätökset:

§ 3 Maa-/biokaasukäyttöisten leasingautojen hankinta , 12.06.2018

§ 4 Mikkelin kaupungin asiointi-, työmatka- ja koululaisvuorojen  
joukkoliikennepalvelun hankinta 2018-2021, 04.07.2018

§ 5 Uuden taukokuoneen tilankäyttö- ja sisustussuunnitelma / Virastotalo, 10.07.2018

§ 6 Uuden taukokuoneen arkkitehtisuunnittelu / Virastotalo, 18.07.2018

Henkilöstöpäätökset:

§ 22 Palkaton opintovapaa matkasihteerin tehtävästä, 18.07.2018

§ 23 Määräaikaisen matkasihteerin valinta, 16.08.2018

Projektijohtaja/Tekninen toimi

Hankintapäätökset:

§ 4 Tuhoeläinten torjunta, 08.08.2018

§ 5 Peitsarin koulukuljetukset Paukkulan väistötiloihin, 10.08.2018

Johtava rakennustarkastaja

Hankintapäätökset:

§ 2 Hankintapäätös mittalaittehankinnasta kiinteistöverotietojen tarkistushankkeeseen,  
13.06.2018

Henkilöstöpäätökset:

§ 3 Määräaikaisen rakennusmittaajan palkkaaminen työtehtävään  
kiinteistöverotietojen tarkistushankkeeseen, 12.06.2018

Kaavoituspäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 17 Hulevesijärjestelmän kuvaus - lisätyöt, 10.07.2018

§ 18 Väestö - ja oppilasaluetarkastelu / Lisätyö, Kantakaupungin osayleiskaava,  
16.07.2018

§ 19 Kaupallisen selvityksen 2013 päivitys / Kantakaupungin osayleiskaava, 17.07.2018

§ 20 Kalusteiden hankinta / Kaupunkisuunnittelu, 08.08.2018

Kaupungingeodeetti

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 87 Omakotitontin 29-3-4 (Mannisenpolku 2) varaaminen, 12.06.2018

§ 88 Erillispientalotontin (AO) 491-17-27-3 varauksen raukeaminen, Tassunkulma 4,  
Tupala, 12.06.2018

§ 89 Teollisuustontin muodostusosan myyminen Kiinteistö Oy Poronkatu 8:lle,  
14.06.2018

§ 90 Omakotitontin 491-31-341-6 varauksen raukeaminen, Rantakylä, 15.06.2018

§ 91 Omakotitontin 491-29-4-1 varauksen raukeaminen, Annila, 19.06.2018

§ 93 Omakotitontin 491-31-341-4 varauksen raukeaminen, Rantakylä, 19.06.2018

§ 96 Omakotitontin 491-29-5-2 varaaminen, Forsiuksenpolku 6, 03.07.2018

§ 97 Omakotitontin 491-29-4-4 varaaminen, Akveliinanpolku 2, 03.07.2018

§ 98 Omakotitontin 491-14-7-7 varauksen raukeaminen, Lehmuskylä, 03.07.2018

§ 99 Omakotitontin 491-31-341-5 varaaminen (Niilonkaari 25), 11.07.2018

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- § 100 Omakotitontin 491-29-3-5 varauksen raukeaminen, Annila, 11.07.2018
- § 101 Omakotitontin 491-20-100-3 varaaminen, Luoti 6, 11.07.2018
- § 102 Omakotitontin 491-29-3-6 varaaminen, Akveliinanpolku 5, 11.07.2018
- § 103 Omakotitontin 491-31-341-6 varaaminen, Niilonkaari 27, 11.07.2018
- § 104 Omakotitontin 491-29-4-1 varaaminen, Akveliinanpolku 8, 19.07.2018
- § 105 Omakotitontin 491-20-100-3 varauksen raukeaminen, Luoti 6, 24.07.2018
- § 106 Omakotitontin 491-31-347-6 varaaminen, Vemmelkaari 8, 24.07.2018
- § 107 Omakotitontin 491-31-346-2 varaaminen, Vemmelkaari 3, 01.08.2018
- § 108 Rivitalotontin 491-21-9-5 uudelleenvuokraus, Lugankatu 2, 01.08.2018
- § 109 Tontin muodostusosien myyminen Kaisa ja Ville-Jussi Hokkaselle, 08.08.2018
- § 110 Omakotitontin 491-31-341-4 (Niilonkaari 23) varaaminen / tontin 491-31-347-6 (Vemmelkaari 8) varauksen raukeaminen, 08.08.2018
- § 111 Määräalan myyminen tilasta 491-429-1-932, 09.08.2018
- § 112 Omakotitontin 491-31-347-6 (Vemmelkaari 8) varaaminen , 15.08.2018

#### Kaupungininsinööri

##### Hankintapäätökset:

- § 8 Naaranginkadun rakentamisurakka, 28.06.2018
- § 9 Ristiinan yhtenäiskoulun liikuntasalin lattian korjaus, 02.07.2018
- § 10 Graanin palvelutalon sprinklausjärjestelmän rakentaminen, 06.07.2018
- § 11 Kirkkopuiston leikkipaikan peruskorjaus, 06.07.2018
- § 12 Suojakallionpuiston monitoimikentän hiekkatekonurmi (otsikon korjaus päätökseen 6.7.2018 § 11), 11.07.2018

##### Henkilöstöpäätökset:

- § 10 Kunnossapitorakennuttajan valinta, 14.06.2018
- § 11 Sisäilma-asiantuntijan valinta, 14.06.2018

##### Yhdyskuntateknisten suunnitelmien päätökset:

- § 26 Katusuunnitelman hyväksyminen, Naaranginkatu, 25.06.2018
- § 27 Kiesilänrinne, 25.06.2018
- § 28 Kalevankankaan huoltoalue, 10.07.2018
- § 29 Juvantie välillä Porrassalmenkatu - Launialankatu, hyväksyminen, 10.07.2018

#### Kaupunginpuutarhuri

##### Alueiden käyttölupapäätökset:

- § 1 Maankäyttölupa Mikkelin satamassa järjestettävälle ilotulitukselle 15.9.2018, 26.07.2018

#### Kiinteistöjohtaja

##### Muut päätökset:

- § 3 Oman auton käyttö työajossa/Miia Havukainen, 03.08.2018

#### Kunnossapitopäällikkö

##### Alueiden käyttölupapäätökset:

- § 1 Business karting 18.8.2018, 19.07.2018

##### Liikennepäätökset:

- § 6 Satamatien sulkeminen Anttolassa 23.6.2018, 13.06.2018

##### Muut päätökset:

- § 4 Tivoli Seiterä Oy, ulkomainoslupa 2018, 19.06.2018



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

#### Liikennesuunnittelija

##### Liikennepäätökset:

§ 1 Kaupunginvirastotalon parkkipaikat, 27.06.2018

§ 2 Kansankadun pysäköintialueen aikarajoitus, 04.07.2018

§ 3 Oksakujan kevyen liikenteen yhteyden katkaisu ja Juontotien ja Pankkotien risteysalueen liikennemerkki, 04.07.2018

§ 4 Sairilan koulun liikennejärjestelyt, 12.07.2018

§ 5 Ristilammentien merkitseminen umpitiekseksi, 20.07.2018

§ 6 Vuoropäiväkoti Vilttihattu saattoliikennepysäköinti, 03.08.2018

§ 7 Virastotalon pysäköintialueen liikenteenohjaussuunnitelma, muutos, 08.08.2018

§ 8 Tuppurialankadun nopeusrajoituksen alentaminen Peitsarin koulun väistötilojen kohdalla, 15.08.2018

§ 9 Kaupungin virastotalon invapysäköinti, 15.08.2018

#### Maankäyttöinsinööri

##### Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 12 Sijoittamislupa puistomuuntamolle kiinteistön 491-410-1-99 alueelle / Suur-Savon Sähkö Oy, 17.07.2018

##### Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 12 Sijoittamislupa maakaapelille kiinteistöjen 491-430-7-148 ja 491-430-18-36 alueelle / Suur-Savon Sähkö Oy, 29.06.2018

§ 13 24. Kaupunginosan (Oravinmäki) korttelin 25 osan tonttijako, 29.06.2018

§ 14 17. Kaupunginosan (Tupala) korttelin 9 osan tonttijako, 29.06.2018

§ 15 25. Kaupunginosan (Tuukkala) korttelin 52 tonttijako, 17.07.2018

§ 16 20. Kaupunginosan (Tusku) korttelien 98 ja 99 tonttijaot, 19.07.2018

§ 17 3. Kaupunginosan (Kalevankangas) korttelin 29 osan tonttijaon muutos, 15.08.2018

§ 18 28. Kaupunginosan (Visulahti) korttelin 59 osan tonttijako, 15.08.2018

#### Metsätalousinsinööri

##### Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 15 Vesikasvien niittohankkeen jatkaminen Launialanselällä/ vesialueen omistajan lupa, 19.06.2018

#### Paikkatietoinsinööri

##### Muut päätökset:

§ 16 Osoitteen vahvistaminen Anttolan satamalle, 13.06.2018

§ 17 Osoitteiden korjaaminen Kaiuttien varrella Ristiinassa, 13.06.2018

§ 18 Osoitteen muutos kiinteistölle 491-31-347-3 Rantavuolingonkadun varrella Rantakylässä, 19.06.2018

§ 19 Osoitteen muutos kiinteistölle 491-401-8-53 Pikonmäentien varrella Ihastjärvellä, 20.06.2018

§ 20 Mikkelin kampuksen ja Vanhan Kasarmialueen liikenteen kulkuväylien nimistön vahvistaminen osoitejärjestelmään, 26.07.2018

§ 21 Osoitteen muutos kiinteistölle 491-451-39-37 Haukivuorella Repokankaan tien varrella, 26.07.2018

§ 22 Osoitteen vahvistaminen kiinteistölle 491-558-2-45 Huttulantien varrella, 27.07.2018

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

- § 23 Osoitteiden korjaaminen Karppilantien varrella Kuomiokoskella, 27.07.2018
- § 24 Osoitteiden korjaaminen Sarkalammentien varren kiinteistöille Suomenniemellä, 30.07.2018
- § 26 Osoitteen korjaus Otramontien varren kiinteistölle 491-550-4-27, 30.07.2018
- § 27 Osoitteen korjaus kiinteistölle 491-429-1-103 Mikkelitien varrella Anttolassa, 01.08.2018
- § 28 Osoitteen muutos kiinteistön 491-507-2-17 toisen palstan rakennuksille Nyppyräisentie varrella Suomenniemellä, 01.08.2018
- § 29 Riutanpolku nimisen tieyhteyden nimeäminen osoitejärjestelmään, 02.08.2018
- § 30 Osoitteen korjaaminen kiinteistölle 491-516-1-67 Saareksentien varrella Himalansaassa, 02.08.2018
- § 31 Osoitteen muutos kiinteistön 491-516-9-23 vapaa-ajan asunnolle Himalansaassa, 02.08.2018
- § 32 Osoitteen korjaus kiinteistöllä 491-473-1-14 sijaitsevalle lomarakennukselle, 02.08.2018
- § 33 Korjaus osoitenumerointi päätökseen § 32 02.08.2018. Osoitteen korjaus kiinteistöllä 491-473-1-14 sijaitsevalle lomarakennukselle, 02.08.2018
- § 34 Osoitteiden korjaaminen Korvenmäentien varren kahdelle lomarakennus kiinteistölle Anttolassa, 03.08.2018
- § 35 Osoitteiden korjaaminen Punkanlahdentien varren kolmelle vapaa-ajan rakennukselle, 06.08.2018
- § 36 Osoitteen muutos Himalansaarentien varren kiinteistölle 491-516-8-51, 07.08.2018
- § 37 Käyntiosoitteen vahvistaminen Savilahdenkadun varren kiinteistön 491-4-28-4 asuinrakennukselle, 07.08.2018
- § 38 Osoitteiden korjaus Louhimontien varren kahdelle kiinteistölle, 08.08.2018
- § 39 Osoitenumeroitien vahvistaminen Kaaslahdentien varren kiinteistöille Himalansaassa, 08.08.2018
- § 40 Osoitteiden korjaus Kotirannantien varren kiinteistöille Anttolassa, 08.08.2018
- § 41 Osoitenumeroitien vahvistaminen Kaaslahdentien varren kiinteistölle 491-516-5-116, 09.08.2018
- § 42 Osoitteen korjaus Salmijärventien varren kiinteistölle 491-507-2-48, 09.08.2018
- § 43 Osoitteiden korjaus kahdelle Oravantien varren kiinteistölle Haukivuorella, 10.08.2018
- § 44 Muotintien ja Roiskontien osoitteiden korjaaminen Ristiinassa, 16.08.2018
- Palvelupäällikkö
- Alueiden käyttölupapäätökset:
- § 60 Harrastustarjoajien esittelypisteitä su 19.8.2018 kävelykadulle, 12.06.2018
- § 61 Kirjaston edustalle kaksi Mixboxia kesäksi 2018, 12.06.2018
- § 62 Näyttö torialueelle 17.6.-12.7. ja 16.-22.7.2018 Osuuskauppa Suur-Savo, 14.06.2018
- § 63 Juhannuskokko Kenkäverossa 22.6.2018, 15.06.2018
- § 64 Tapahtuma Hallituskadulla 14.7.2018, Mikkelin Seudun Siniset ry, 20.06.2018
- § 65 Juhannuskokko Mikkelin satamassa 22.6.2018, 20.06.2018
- § 66 Yömyyntilupa Hallitustorilla kesä 2018, useita hakijoita, 20.06.2018
- § 67 Sataman parkkialueen käyttö Hulivilikarnevaalin aikana 25.6.2018, 21.06.2018
- § 68 Otava Happy Jazz 4.8.2018, 25.06.2018

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- § 69 Jurassic Rock 2018, 26.06.2018
- § 70 Suur-Saimaan ympäriajo 30.6. - 1.7.2018, 26.06.2018
- § 71 Tapahtuma Hallitustorilla 27.8.2018, Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta, 28.06.2018
- § 72 Tapahtuma Hallitustorilla 4.8.2018, Mikkelin Unkari Seura, 28.06.2018
- § 73 Kenkäveron käsityömarkkinat 5.-6.7.2018 sekä yötapaus 5.12.2018, pysäköinti Tapahtumapelolla, 28.06.2018
- § 74 Anttolan Kihut -markkinat 28.7.2018 Anttolan satama-alueella, 29.06.2018
- § 75 Kaupungin alueiden käyttö KYMI 218 -harjoituksen aikana 10.-14.9.2018, 04.07.2018
- § 76 Opiskelijoiden fuksiaistapahtuma Hallitustorilla 12.9.2018, Mikkelin Tradenomiopiskelijat ry, 12.07.2018
- § 77 Näyttö torialueella 23.7.-31.8.2018 Osuuskauppa Suur-Savo, 17.07.2018
- § 78 Business Karting Kirkkopuistossa, 19.07.2018
- § 79 Aktiivinen arki -tapahtuma Stadiumilla ja sen ulkoalueella 21.-22.9.2018, 01.08.2018
- § 80 Partiopamaus Hallitustorilla torstaina 16.8.2018, 01.08.2018
- § 81 Tapahtuma lapsille Hallitustorilla 11.8.2018, EPF Oy, 01.08.2018
- § 82 Poliisin päivän tapahtuma kävelykadulla 25.8.2018, 06.08.2018
- § 83 Katusählyturnaus kävelykadulla 1.9.2018, 06.08.2018
- § 84 Yksityistilaisuus Saimaa Stadiumin pysäköintialueella 17.8.2018, 08.08.2018
- Asumisasiihin liittyvät päätökset:
- § 19 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/Somerkuja 1 B 4, 14.06.2018
- § 20 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/Rauhaniementie 8 A 5, 14.06.2018
- § 21 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/Sannastinlaakso 6 C, 19.06.2018
- § 22 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/ Vehnäkuja 2 A, 20.06.2018
- § 23 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/Sannastinlaakso 6 B, 28.06.2018
- § 24 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/ Sannastinlaakso 6 C, 28.06.2018
- § 25 Asukasvalinnat toukokuulta 2018/Mikalo Oy, 06.07.2018
- § 26 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/Länsiranta 1 B 9, 09.07.2018
- § 27 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/Rauhaniementie 8 A, 12.07.2018
- § 28 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/Hiidenpolku 8 C, 10.08.2018
- § 29 Asukasvalinnat toukokuulta 2017/Mikalo Oy, 15.08.2018
- Suunnitteluinsinööri
- Yhdyskuntateknisten suunnitelmien päätökset:
- § 2 Katusuunnitelma nähtäville, Naaranginkatu, 13.06.2018
- § 3 Katusuunnitelmat nähtäville, 15.06.2018

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Yhdyskuntatekniikan insinööri/Tieasiat, vesiosuuskunnat

Avustuspäätökset:

§ 7 Taipale-Hiidenniemen yt/Parantamisavustus 2018, 12.06.2018

§ 8 Hietämäen yt/parantamisavustus 2018, 14.06.2018

§ 9 Ruijan yksityistie/Parantamisavustus 2018, 18.06.2018

§ 10 Salapirkon yt/Parantamisavustus 2018, 18.06.2018

§ 11 Louhelan yt/Parantamisavustus 2018, 20.06.2018

§ 12 Herämäen yt/ennakkoavustus aukkolausuntoon, 25.06.2018

§ 13 Poikkitie Kelirikkokorjaus 2018, 29.06.2018

§ 14 Kauppilan yt/Parantamisavustus 2018, 05.07.2018

§ 15 Kärenniemi-Pohjalahti yt/Parantamisavustus 2018, 10.08.2018

§ 16 Raitinpuron yt/Parantamisavustus 2018-2019, 10.08.2018

§ 17 Hakojoen-Paajalan yt/parantamisavustus 2018, 10.08.2018

§ 18 Enonlahden yt/Parantamisavustus 2018, 16.08.2018

### **Ehdotus**

Esittelijä: Veli Liikanen

Kaupunkiympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoista ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 54, 26.04.2018**

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 70, 22.05.2018**

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 89, 04.09.2018**

**§ 89**

**Lausunnon antaminen Itä-Suomen hallinto-oikeudelle koskien kerrostalotontin 491-6-4-2 myymistä Asunto Oy Mikkelin Sammonkatu 26:lle**

MliDno-2018-869

**Kaupunkiympäristölautakunta, 26.04.2018, § 54**

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannu Peltomaa

Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

kaupungeingeodeetti

Oikaisuvaatimuksen alaisen kaupungingeodeetin päätöksen 26.3.2018

§ 49 perusteena olevassa kaupunginvaltuuston päätöksessä on ollut virheellinen tekstimuotoilu, jonka johdosta päätöspäätöstä ei sellaisenaan voi soveltaa ja asia on käsiteltävä uudelleen kaupunginvaltuustossa. Tämän johdosta kaupungingeodeetin päätös 26.3.2018 § 49 on poistettu ja kumottu eri päätöksellä 16.4.2018 § 58 hallintolain 50 § 1 momentin 1 kohdan nojalla. Oikaisuvaatimusajan kuluessa kumotusta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta jättää kaupungingeodeetin päätöksestä 26.3.2018 § 49 tehdyn oikaisuvaatimuksen tutkimatta, sillä oikaisuvaatimusajan kuluessa kumotusta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunkiympäristölautakunta, 22.05.2018, § 70**

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannu Peltomaa

Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

kaupungeingeodeetti

Asunto Oy Sammonkatu 26:n tekemä oikaisuvaatimus koskee kaupungingeodeetin päätöstä 16.4.2018 § 58, jolla on hallintolain 50 § 1 momentin 1 kohdan nojalla poistettu ja kumottu kaupungingeodeetin päätös 26.3.2018 § 49.

Asiassa olennaista on kaupunginvaltuuston päätös 11.11.2013 § 132, jossa mainittua asuintonttien hinnoittelun tapauskohtaista harkintavaraa (-20 % / + 200 %) on ollut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

tarkoitus soveltaa kaikkien asuintonttien kohdalla. Olisi epäloogista ja yhdenvertaisuusperiaatteen kannalta ongelmallista, jos samaa perustetta ei sovellettaisi kaikkien asuintonttien kohdalla.

Hinnoittelun tapauskohtaisella harkintavaraalla on pyritty siihen, että tontit voitaisiin kiinteää vyöhykehintaa paremmin luovuttaa käypään hintaan. Edellä mainittu kaupunginvaltuuston päätös johtaisi useassa tapauksessa alihintaisiin luovutuksiin, jos hinnoittelua ei olisi mahdollista tarkistaa luovutuskohtaisesti. Yleisenä lähtökohtana on, että kunta myy omaisuuttaan käypään hintaan. Yhden asumismuodon suosiminen ilman laissa kirjattua määräystä tai hyväksyttävällä tavalla perusteltua päätöstä ei ole mahdollista. Yhtenä esimerkkinä hyväksyttävästä perusteesta käyvän hinnan alle tapahtuvasta luovutuksesta on tontin luovuttaminen valtion tukemaa sosiaalista asuntotuotantoa varten. Tämä on kuitenkin erillinen erityislakiin perustuva mahdollisuus, jolla ei voi perustella muiden tonttien alihintaista luovutusta. Ara-tonttien luovutukset eivät myöskään muodosta estettä sille, ettei muihin kerrostalotonttien hintoihin voisi soveltaa tapauskohtaista harkintavaraa ja siten varmistaa luovutukselle käypä hinta. Harkintavallan väärinkäyttönä ja siten toimivallan ylityksenä voidaan pitää esimerkiksi päätöstä myydä kunnan omaisuutta ilmeiseen alihintaan ilman siihen oikeuttavaa perustetta (mm. KHO 16.8.2011 t. 2186). Ali- tai ylihintaisuus voi tarkoittaa myös kiellettyä EU:n valtiontukea. Vuokrattujen kerrostalotonttien myyminen tonttihinnoittelun siirtymäajalla ilman mahdollisuutta hinnantarkastuksessa olevaa harkintavaltaa saattaisi johtaa käytännössä hyvin merkittävällä tavalla alihintaisiin luovutuksiin. Tämä ei ole ollut tonttihinnoittelun siirtymäkauden tarkoituksena. Menettely suosisi huomattavasti kerrostalotonttien luovutusta verrattuna muihin asuintontteihin. Merkittävästi alihintaiset luovutukset pitäisi pystyä objektiivisesti arvioituna hyväksyttävällä tavalla perustelemaan. Kyseisessä tapauksessa on kuitenkin kyse päätökseen jääneestä virheestä, joka tullaan korjaamaan. Vanhaan hinnoitteluperiaatteeseen vetoaminen - varsinkin kun kyse on päätöksessä olevasta virheestä, ei ole riittävä peruste kiinteistöjen alihintaiselle luovuttamiselle. Hinnoittelun siirtymäkaudella kerrostalotonttien hinnoittelun osalta on ollut tarkoitus olla käytössä samanlainen tapauskohtainen harkintavara kuin muissakin asuintonteissa. Kerrostalotonttien poisjäänti ko. luettelosta johtuu päätöksessä olevasta virheestä, joka on korjattava ennen kuin päätöstä voidaan soveltaa.

Oikaisuvaatimusprosessin yhteydessä ilmenneen kaupunginvaltuuston päätöksessä 11.11.2013 § 132 olleen virheen korjaaminen viedään korjausesityksenä 18.6.2018 pidettävään kaupunginvaltuuston kokoukseen.

Kaupungilla on oikeus itsenäisesti päättää tonttien myyntiajankohdasta eikä kaupunkia voi pakottaa soveltamaan selvästi virheellistä päätöstä. Kun virhe päätösperusteessa on nyt tiedossa ja korjaava muutos siihen on tulossa, johtaisi oikaisuvaatimuksessa tarkoitettun tontin välittömästi tapahtuva myynti epäloogiseen ja yhdenvertaisuusperiaatteen kannalta ongelmalliseen tilanteeseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hylkää Asunto Oy Sammonkatu 26:n tekemän oikaisuvaatimuksen kaupungingeodeetin päätöksestä 16.4.2018 § 58.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että tämä pykälä käsiteltiin §:n 64 jälkeen.

Merkitään, että Markku Aholainen ja kaupungingeodeetti Hannu Peltomaa poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

### **Kaupunkiympäristölautakunta, 04.09.2018, § 89**

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Peltomaa

Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

kaupungingeodeetti

#### Liitteet

1 Liite Kyltk Kunnallisvalitus Asunto Oy Mikkelin Sammonkatu 26

2 Liite Kyltk Kaupunkiympäristölautakunnan lausunto hallinto-oikeudelle

3 Liite Kyltk Eriävä mielipide

Itä-Suomen hallinto-oikeus on 29.6.2018 pyytänyt Mikkelin kaupunkiympäristölautakunnan lausuntoa Asunto Oy Mikkelin Sammonkatu 26:n tekemän kunnallisvalituksen johdosta. Kaupunkiympäristölautakunnan lausunto on liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää antaa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle liitteenä olevan lausunnon koskien Asunto Oy Mikkelin Sammonkatu 26:n tekemää kunnallisvalitusta.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jaana Vartiainen esitti Raimo

Ruotsalaisen kannattamana, että kaupunkiympäristölautakunta antaa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle seuraavan lausunnon:

"Mikkelin kaupunki on valtuuston päätöksellä 12.6.2017 päättänyt Mikkelin kaupungin luovuttamien tonttien hinnoittelun sekä muut luovutusperiaatteet vuosille 2018-2020. Päätöksessä on hyväksytty siirtymäsäännös, joka kuuluu seuraavasti:

"Päätös tulee voimaan 1.1.2018 lukien kuitenkin siten, että uusien ensi kertaa luovutettavien tonttien osalta sitä sovelletaan heti sen jälkeen, kun kaupunginvaltuuston päätös on lainvoimainen ja että aiemmin vuokralla olleita tontteja myydään vuoden 2019 loppuun saakka kaupunginvaltuuston päätökseen 11.11.2013 § 132 mukaisella hinnoittelulla."

Nyt valituksen kohteena olevan asuinkerrostalotontin myyntihinnan määrittäminen perustuu em. siirtymäsäännökseen.

Tuossa vuoden 2013 kaupunginvaltuuston päätöksessä on todettu seuraavaa:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

"Teknisellä lautakunnalla ja muiden kuin ensimmäistä kertaa haettavana olevien tonttien osalta kaupungingeodeetillä on oikeus harkintansa mukaan tontin maaperä-, sijainti yms. tekijöiden perusteella alentaa edellä mainittuja omakoti- ja rivitalotonttien yksikköhintoja enintään 20 % ja korottaa enintään 200 %."

Se, että tätä alennus- tai korottamismahdollisuutta ei ole mainittu asuinkerrostaloille, on ollut voimassa vuodesta 1991 saakka, eikä tätä asiaa ole muutettu kaupunginvaltuuston myöhemmissä tonttien luovutusehdoissa. Perustelu sille, että alennus- ja korotusesityksiä ei tehdä kerrostaloille, on se, että valtion aravarahoitusta asuinkerrostaloihin myönnettäessä tonttien hintoihin ei voitu soveltaa tontin hintaa korottavia tekijöitä. Tämä sama tilanne on myös nyt ARA-rahoitusta saavien asuinkerrostalojen osalta. Mikkelin kaupunginvaltuuston päättämät hinnoitteluohjeet vuodesta 1991 alkaen edustavat kulloisenkin ajankohdan käypää hintatasoa. Se, että valtuusto korotti vuoden kesäkuussa 2017 asuntotonttiensa hintoja varsin huomattavasti, ei tarkoita sitä, etteivätkö aikaisemmat hinnat ole näillä alueilla aikanaan olleet myös käypiä. Kaupunki on ne silloin itse vahvistanut ja pitänyt hintoja oikeina.

Kaupunginvaltuuston 12.6.2017 hyväksymien yleisten myynti- ja vuokrausperusteiden mukaan kohdassa ARA-tontit todetaan: "Valtion tukeman asuntuotannon tontit luovutetaan ARA:n hyväksymällä hinnalla kaikilla hinnoittelualueilla." Eli myös tämä korostaa erityiskohtelua asuinkerrostalotonttien hinnoittelussa.

Edellä mainitun perusteella kaupunkiympäristölautakunta toteaa, että kaupungingeodeetilla ei ole ollut perusteita korottaa ao tontin hintaa tontin maaperä-, sijainti yms. tekijöiden perusteella. Mikkelin kaupunki ottaa edellämainitun huomioon päättäessään ao tontin hinnoittelua uudelleen."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat Jaana Vartiainen esitystä, äänestävät Ei.

Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 8 Jaa ääntä (Veli Liikanen, Vesa Himanen, Jaakko Väänänen, Paavo Puhakka, Mali Soinen, Terhi Taskinen, Marja Kauppi, Kerttu Hakala), 4 Ei ääntä (Jaana Vartiainen, Raimo Ruotsalainen, Katariina von Pandy-Seurujärvi, Hannu Tullinen) ja 1 poissa (Jaana Strandman).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunkiympäristölautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että Jaana Vartiainen, Hannu Tullinen, Katariina von Pandy-Seurujärvi ja Raimo Ruotsalainen jättivät päätöksestä eriävän mielipiteen, joka liitetään pöytäkirjaan. Liite nro 3.

### **Tiedoksi**

Itä-Suomen hallinto-oikeus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## **§ 90**

### **Määräalan ostaminen tilasta 491-417-3-204/Marttinen Keijo ja Tapani**

MliDno-2018-1806

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Peltomaa

Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

kaupungeingeodeetti

Keijo ja Tapani Marttinen omistavat Tikkalassa Sirkolanmäki-nimisen tilan. 15.5.2006 hyväksytyn asemakaavan mukaisesti Sirkolanmäen tilan alueesta noin 3,4 ha on liikerakennusten korttelialuetta ja noin 1,6 ha on suojaviher- sekä maa- ja metsätalousaluetta. Tikkalan alueen nyt rakentuessa on tarkoituksenmukaista ostaa tämä yksityisen omistama asemakaavoitettu alue kaupungin omistukseen. Kauppahinnaksi tälle noin 5 ha alueelle on alustavasti neuvoteltu 200.000 euroa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää ostaa Keijo ja Tapani Marttiselta 200.000 euron kauppahinnalla ja muutoin liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisesti 4,9353 ha suuruisen määräalan tilasta Sirkolanmäki 491-417-3-204.

Lisäksi kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää myöntää kaupan toteuttamista varten 200.000 euron suuruisen lisämäärärahan.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupungingeodeetti Hannu Peltomaa poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

#### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus, Keijo ja Tapani Marttinen, maaomaisuuspalvelut/Jukka Piispa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

## § 91

### Oikaisuvaatimus asiointi-, työmatka- ja koululaisvuorojen joukkoliikennepalvelun hankinnasta/Taksi Valtter Puikkonen

MliDno-2018-1144

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä

Jouni.Riihela@mikkeli.fi

tekninen johtaja

Taksi Valtter Puikkonen on asiamiehenään Jussi Seppänen Asianajotoimisto Moisander & Vainio Oy:stä toimittanut oheisen oikaisuvaatimuksen koskien vs. teknisen johtajan päätöstä § 4 koskien Mikkelin kaupungin asiointi-, työmatka- ja koululaisvuorojen joukkoliikennepalvelun hankintaa 2018-2021.

#### Esitiedot

Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on ollut 3 750 000 euroa. Tarjouspyyntö oli jaettu eri kohteisiin. Valituksen kohteena olevan reitin hinta on vuodessa voittaneella tarjouksella 237 306,20 euroa/v, alv 0 % (190 koulupäivää x 1 248,98 e). Tarjouspyyntö on toimitettu julkaistavaksi 29.5.2018 Hilma-ilmoituskanavan kautta. Tarjouspyyntö on julkaistu 31.5.2018. Hankintailmoituksen numero on 2018/S 102-233330. Hankinnan sopimuskausi on 1.11.2018 - 31.10.2021 ja lisäksi mahdollisuus optioon ajalle 1.11.2021 - 31.10.2022. Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti 04.07.2018 klo 14:37. Tiedoksiäntö on sisältänyt otteen viranhaltijapäätöksestä valitusosoituksineen ja vertailutaulukon. Hankintasopimusta ei ole allekirjoitettu tai pantu muutoin täytäntöön.

#### Mikkelin kaupungin vastine

Hankintayksikkö kiistää esitetyt vaatimukset perusteettomina.

Kantaja Taksi Valtter Puikkonen asiamiehenään luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja varatuomari Jussi Seppänen vaatii Mikkelin kaupungille jättämässään oikaisuvaatimuksessa, että Mikkelin kaupungin 04.07.2018 tekemä joukkoliikenteen hankintapäätös kumotaan siltä osin kuin se kohdistuu kohteen 4 (Haukivuoren alue) liikennöitsijän valintaan. Mikkelin kaupunki katsoo, että hankintamenettelyssä ei ole tapahtunut virhettä, Mikkelin kaupunki on toiminut hankinnassa hankintalain määräysten mukaisesti.

Kohteen 4 (Haukivuoren alue) voittanut Tilausliikenne Linjakas Oy on tarjouksessaan 2.7.2018 nro 182330 vakuuttanut, että *"Tarjoukseni täyttää kohteeseen tarjouspyynnössä ja sen liitteissä määritellyt ehdottomat vaatimukset, kuten liitteessä 2 mainitut bruttosopimusliikenteen yleiset ehdot, liitteessä 4 mainitut kalustovaatimukset ja liitteessä 5.1 mainitut ajoneuvolaitevaatimukset"* ja tarjoaja on sitoutunut tarjouksen jättäessään noudattamaan tarjouspyynnössä ja sen liitteissä sekä sopimusluonnoksessa mainittuja ehtoja koko sopimuskauden ajan. Tarjouksen liitteenä olevan joukkoliikenneluvan haltija on Tilausliikenne Linjakas Oy:n yhteyshenkilö Matti Tarkiainen ja kaupparekisteriotteen mukaisesti hän on ko. yrityksen hallituksen puheenjohtaja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Mikkelin kaupungilla on voimassaolevat aikaisempiin kilpailutuksiin perustuvat liikennöintisopimukset Tilausliikenne Linjakas Oy:n kanssa. Tämän vuoksi hankintayksikölle ei ole ollut perusteita epäillä päätöksentekovaiheessa, että kohteen voittanut yritys Tilausliikenne Linjakas Oy ei olisi saanut tarvittavaa lupaa ennen sopimuskauden alkua 1.11.2018.

Oikeuskäytännössä on vakiintuneesti katsottu (mm. MAO:323/17), ettei tarjoajalta voida edellyttää, että sillä täytyisi jo tarjouksentekohetkellä olla käytettävissään esimerkiksi liikenteen harjoittamista varten tarpeelliset luvat tai kalustoresurssit. Riittävää on, että tarjoaja on osoittanut hankintayksikölle luotettavalla todennäköisyydellä, että sillä sopimuksen täyttämisen alkaessa on siihen edellytykset. Edellä kuvatun tavoin Tilausliikenne Linjakas Oy on osoittanut luotettavalla tavalla hankintayksikölle, että se on sitoutunut tarjouspyynnössä edellytetyn tarjouksen toteuttamiseen siinä asetettujen vaatimusten mukaisesti. Vakiintuneen oikeuskäytännön perusteella Mikkelin kaupunki olisi toiminut hankintalain vastaisesti, jos se olisi sulkenut Tilausliikenne Linjakas Oy:n pois kilpailusta.

Tilausliikenne Linjakas on toimittanut hankintayksikölle jäljennöksen sähköpostitse Tilausliikenne Linjakas Oy:lle 26.7.2018 myönnetystä liikenneluvasta (liite). Liikenteestä vastaa luvan mukaisesti Matti Tarkiainen.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on täydentänyt oikaisuvaatimusta sähköpostitse 4.9.2018, oikaisuvaatimuksen täydennys liitetään pöytäkirjaan. Täydennyksessä on tuotu esille, että kaupungin edustaja on ilmoittanut vastauksena Puikkosen esittämään kysymykseen, että tarjouksen jättäneellä liikennöitsijällä tulee tarjousvaiheessa olla joukkoliikennelupa. Kuten edellä on todettu, vakiintuneesta oikeuskäytännöstä ilmenee, ettei tällaista vaatimusta voida asettaa. Hankintapäätöstä tehtäessä Mikkelin kaupunki on toiminut vakiintuneen oikeuskäytännön ja hankintalain määräysten mukaisesti ja hyväksynyt Tilausliikenne Linjakas Oy:n tarjouksen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen vs. teknisen johtajan päätöksestä § 4, joka koskee Mikkelin kaupungin asiointi-, työmatka- ja koululaisvuorojen joukkoliikennepalvelujen hankintaa 2018-2021, koska edellä kerrotuilla perusteilla oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty mitään sellaista, joka antaisi aiheutta kumota päätöstä tai muuttaa sitä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Taksi Valtter Puikkonen, asiamies Jussi Seppänen Asianajotoimisto Moisander & Vainio Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## § 92

### **Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2017 kaupunkiympäristölautakunnan osalta**

MliDno-2018-695

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä

Jouni.Riihela@mikkeli.fi

tekninen johtaja

Valtuuston 18.6.2018 § 74 päätöksen mukaisesti pyydetään lautakuntia ja johtokuntia valmistelemaan selvitykset arviointikertomukseen: "Arviointikertomus merkittiin tiedoksi ja kaupunginhallitusta kehoitettiin raportoimaan kaupunginvaltuustolle lokakuun 2018 loppuun mennessä toimenpiteitä, joihin arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien, kysymysten ja selvityspyyntöjen johdosta on ryhdytty"

Lautakuntien ja johtokuntien hyväksymät vastineet arviointikertomukseen toimitetaan sähköpostilla Word-muodossa talouspalveluihin 14.9.2018 mennessä.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2017 on luettavissa mm. W:

\\Talous\TP2017\Arv.kertomus\Liite Kv Arviointikertomus 2017 tai KV 18.6.2018 § 34.

Kaupunkiympäristölautakunta vastaa seuraavaa tarkastuslautakunnan esittämiin kysymyksiin.

Tarkastuslautakunta: Kiinteistöjen sisäilmaongelmista on tullut vuosittain toistuva ja kasvava haaste. Sisäilmaongelmat ovat aiheuttaneet oireita tilojen käyttäjille ja myös väistötiloista on aiheutunut isoja kustannuseriä kaupungille. Pidemmällä aikavälillä tilanne on kestävä. Onko löydettävissä menetelmiä, joilla pystytään varautumaan haittatekijöihin tai ainakin hoitamaan ongelmatilanteet paremmin ennakolta tai vähintäänkin aikaisemmassa vaiheessa kuin viimeaikaisissa kohteissa? Uudiskohteiden rakentamisen suunnittelussa, valvonnassa ja käyttöönotossa ei ole enää varaa epäonnistua.

Vastaus: Sisäilmaongelmat johtuvat suurilta osin ikääntyneestä rakennuskannasta, jonka tekninen käyttöikä on loppuillaan tai kohteiden tekniset ratkaisut eivät täytä tämän päivän vaatimuksia. Kaupunkirakenneselvityksessä on vahva sitoutuminen ikääntyneen rakennuskannan uusimiseen ja rakennuskannan vähentämiseen.

Kaupunki on rekrytoinut sisäilma-asiantuntijan, joka toimii rakennuttajien tukena myös sisäilmaongelmien ennaltaehkäisemisessä. Aikaisemmin sisäilma-asioita hoidettiin vain osana kunnossapitoinsinöörin työnkuvaa. Kaikki uudet kohteet rakennetaan Rakentamisen Laatu RALA ry:n ylläpitämän Kuivaketju10-toimintamallin mukaisesti.

Sisäilmaprosessia ja niistä tiedottamista on kehitetty koko kaupungin sisäilmatyöryhmässä. Kohteiden määriä vertailtaessa sisäilmaongelmien määrä on vähenemään päin. Viimeaikaisten ongelmakohteiden suuri koko on asettanut sekä teknisiä, että taloudellisia haasteita, joihin pitkäaikaisena ratkaisuna on tulossa uudiskohteita. Tarvittaessa ongelmakohteissa hyödynnetään väistötilaprosessia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Tarkastuslautakunta: Lomituspäivien määrä 18.286 laski edellisestä vuodesta 6 prosenttia ja jäi selvästi tavoitteesta 26.000. Myös maatalojen määrä väheni edellisvuodesta (-24). Miten lomituspalvelut saatiin hoidettua?

Vastaus: Talousarvioon asetettu 26 000 lomituspäivien määrällinen tavoite oli nykytiedon valossa asetettu talousarviossa liian korkealle, Mela:n vahvistaman tilaston mukaan vuoden 2016 lomituspäivien määrä oli 19 805 päivää ja 2017 lomituspäivien määrä oli 18 610 päivää. Lomitusta käyttävien yrittäjien määrä on laskenut seuraavasti: v. 2015 434 yrittäjää, v. 2016 415 yrittäjää ja v. 2017 391 yrittäjää.

Lomituspalveluissa etusijalla on sijaisapulomitus yrittäjän sairastuessa. Haetut sijaisapulomitukset pystyttiin hoitamaan, osassa sijaisapulomituksessa lomitusta ei voitu järjestää koko sijaisapujaksolle, kyseessä oli yksittäisiä päiviä. Lomaoikeuden omaavalla yrittäjällä on 26 vuosilomapäivää. kaikkia myönnettyjä vuosilomapäiviä ei lomitettu kalenterivuoden 2017 aikana. Vuonna 2017 siirtyi yhteensä 1356 lomapäivää lomitettavaksi vuoden 2018 puolelle. Syinä lomapäivien siirtymiseen seuraavalle vuodelle oli lomittajan tai yrittäjän sairastuminen ja muut perusteltavissa olevat syyt. Vuosilomien siirtyminen seuraavalle vuodelle helpottaa lomittajien työllistymistä tasaisemmin hiljaisena talvikautena. Yrittäjien on pidettävä siirtyneet vuosilomat maaliskuuhun mennessä.

Tämän lisäksi lomituspalvelut ovat tarjonneet tiloille tuettua maksullista lomittaja-apua yhteensä 2506 päivää. Kokonaisuutena lomituspalvelut on saatu hoidettua hyvin. Yrittäjille suunnatussa asiakastyytyväisyyskyselyssä lomituspalvelut saivat yleisarvosanaksi 4,31 asteikolla 1-5.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta antaa kaupunginhallitukselle yllä olevan selvityksen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2017 esittämiin kysymyksiin koskien lautakunnan alaista toimintaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## § 93

### Ristiinan päiväkoti, lisäosan urakkatarjousten hyväksyminen ja aloituslupa

MliDno-2018-1748

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen  
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi  
kiinteistöjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kyltk Tarjousten vertailutaulukko

Mikkelin kaupungin Tilapalvelut on pyytänyt avointa hankintamenettelyä käyttäen tarjouksia Ristiinan päiväkodin lisätilasta. Lisätilan tarve on muodostunut päivähoitoon ilmoittautuneiden lasten määrän huomattavasta kasvusta sekä koulukeskuksella olevasta tilanahtaudesta.

Lisätila on suunniteltu toteutettavaksi siirtokelpoisena tilaelementtirakennuksena joka sijoittuu nykyisen päiväkodin läheisyyteen. Hankinnasta on tehty hankinnan erityispiirteiden tunnistaminen sekä hankinnan yritysvaikutusten arviointi. Hankintailmoitus on julkaistu Hilma-ilmoituskanavassa ja tarjouspalvelussa 9.7.2018. Hankinta ylittää kansallisen kynnyksarvon.

Määräaikaan 6.8.2018 mennessä saatiin kaksi (2) tarjousta. Tarjouksensa olivat jättäneet Teijo-Talot Oy sekä Ab Heikius Hus-Talo Oy.

Tarjous sisältää päiväkodin lisärakennuksen toteuttamisen siirtokelpoisista tilaelementeistä KVR-urakkamuodolla. KVR-urakassa toimittaja suunnittelee ja toteuttaa tilat tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukaisesti. Urakkaan ei sisälly maanrakennustyöt, eikä talotekniikkaliittymät joiden kustannusarvio on noin 50 000 €.

Ristiinan päiväkodille ei ole määräraha-avausta vuoden 2018 investointiohjelmassa, vaan se katetaan investointiohjelman sisällä tehtävin määrärahasiirroin.

Tarjouspyynnön mukaan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena paras hinta-laatusuhde.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy Ristiinan päiväkodin kokonaistaloudellisesti edullisimman Ab Heikius Hus-Talo Oy tarjouksen 397 800,00 euroa (alv 0 %) sekä myöntää hankkeelle aloitusluvan ja oikeuttaa palvelualueen solmimaan urakkasopimuksen edellä hyväksytyyn urakoitsijan kanssa normaalein sopimusehdoin.

Tarjouksen hyväksymisestä tehty päätös ei vielä muodosta sopimusta, vaan sopimus syntyy vasta sopimisasiakirjan allekirjoituksilla.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Merkitään, että Jaana Vartiainen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Tarjouksen jättäneet, tilapalvelut/Jarkko Hyttinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 94**

### **Viljasiilon ja valssimyllyn purku-urakkatarjousten hyväksyminen sekä aloituslupa**

MliDno-2017-2600

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen  
jarkko.hyttinen@mikkeli.fi  
kiinteistöjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kyltk Tarjousten vertailutaulukko

Mikkelin kaupungin Tilapalvelut on pyytänyt avointa hankintamenettelyä käyttäen tarjouksia viljasiilon ja valssimyllyn, Mannerheimintie 10, purku-urakasta. Hankinnasta on tehty hankinnan erityispiirteiden tunnistaminen, yritysvaikutusten arviointi sekä aluetaloudellisten ja kokonaistaloudellisten vaikutusten arviointi. Hankintailmoitus on julkaistu Hilma-ilmoituskanavassa ja tarjouspalvelussa 19.6.2018. Hankinta ylittää kansallisen kynnyсарvon.

Määräaikaan 13.8.2018 mennessä saatiin neljä (4) tarjousta. Tarjouksensa olivat jättäneet Delete Finland Oy, Maamerkki Infra Oy, Purkupiha Oy ja Umacon Oy.

Tarjouspyynnön mukaan valintaperusteena on halvin kokonaishinta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Hankintayksikkö on hankintalain 96 § mukaisesti pyytänyt selvitystä tarjoajan poikkeuksellisen alhaisesta tarjoushinnasta. Tarjoaja on ilmoittanut, että laskentavaiheessa on tapahtunut selkeä virhe. Maamerkki Infra Oy:n tarjous hylätään poikkeuksellisen alhaisen hinnan vuoksi.

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy Viljasiilon ja valssimyllyn edullisimman Delete Finland Oy:n purkutarjouksen 824 400,00 euroa (alv 0 %) sekä myöntää hankkeelle aloitusluvan ja oikeuttaa palvelualueen solmimaan urakkasopimuksen edellä hyväksytyn urakoitsijan kanssa normaalein sopimusehdoin.

Tarjouksen hyväksymisestä tehty päätös ei vielä muodosta sopimusta, vaan sopimus syntyy vasta sopimisasiakirjan allekirjoituksilla.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Tarjouksen jättäneet, tilapalvelut/Jarkko Hyttinen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## **§ 95**

### **Toiminnan ja talouden seuranta 7/2018, kaupunkiympäristölautakunta**

MliDno-2018-876

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä

Jouni.Riihela@mikkeli.fi

tekninen johtaja

#### Liitteet

1 Liite Kyltk Seurantaraportti 31.7.2018

Talousarvion 2018 mukaisesti kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle annetaan selvitys talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta 7/2018 seurannan yhteydessä. Raportti toimii samalla vuoden 2018 talousarvion valmistelun pohjana.

Raportti sisältää seuraavat osat

- tavoitteiden toteutuminen ja arviointi, tulokortit
- tunnuslukujen toteutuminen, Maisema-tilastot
- talouden toteutuminen ja olennaiset poikkeamat sekä ennuste loppuvuodesta
- koko kaupungin investointiohjelman toteutuminen ja ennusteet raportissa

Seurantatiedot tulee olla talouspalveluiden käytössä 7.9. mennessä.

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen johdon mukaisesti tulojen ja menojen ennuste on seuraava:

Toiminnan tulojen ennustetaan toteutuvan suunnitellusti ja menojen arvioidaan ylittyvän noin 2 milj. euroa budjetoidusta. Heinäkuun seurannan perusteella toimintakatteen arvioidaan muodostuvan noin 2 milj. euroa pienemmäksi. Menojen ylitykset johtuvat suurelta osin lisääntyneistä koulujen ja päiväkotien väistötilojen perustamis-, ylläpito- ja vuokratilastoista, joita ei ollut budjetoitu tälle vuodelle. Heinäkuun seurannan yhteydessä esitetään lisämäärärahaa 1,3 milj. euroa Vuokrauspalveluihin.

Investointien mahdolliset määrärahasiirrot käsitellään lokakuun seurannan yhteydessä.

Lautakunnan alaisten tulosalueiden toiminnan ja talouden heinäkuun toteumaraportti liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy toiminnan ja talouden seurannan 7/2018 liitettäväksi kaupunginvaltuustolle menevään koko kaupungin seurantaan ja esittää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy 1,3 milj. euron lisämäärärahan Vuokrauspalvelujen tulosityksikölle 140261331 väistötilojen perustamis-, ylläpito- ja vuokratukustannuksiin.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Talousoalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§91

### Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- *kunnan jäsen*.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§85, §86, §87, §88, §89, §92, §95

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.  
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§90

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki /Kaupunkiympäristölautakunta  
Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli  
Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 - 11, 50101 Mikkeli

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9-11, 50101 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 8-16

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§93, §94

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen (se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolla oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  
Mikkelin kaupunki  
Kaupunkiympäristölautakunta  
PL 33 (Maaherrankatu 9 - 11)  
50101 Mikkeli

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimusperusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

### OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon

Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 150.000 € rakennusurakat
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 400.000 € sosiaali- ja terveystyöpalvelut
- 500.000 € käyttöoikeusurakat

### I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Hankinto-oikaisun teko-aika



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Mikkelin kaupunki

Kaupunkiympäristölautakunta

PL 33 (Maaherrankatu 9-11) 50101 MIKKELI

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu

### **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai

2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä

valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Valituskielto**

Hankintalain 103 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
puh. 029 56 433000, faksi 029 56 43314  
sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi