

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.10.2017, klo 16:15 - 19:18

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone 2. krs

Käsitellyt asiat

§ 45 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 46 Pöytäkirjan tarkastus

§ 47 Ilmoitusasiat

§ 48 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

**§ 49 Rantaosayleiskaavan muutos / Kuolimo-Hanhijärvi, tila Kulmala
491-506-2-145**

**§ 50 Oikaisuvaatimus paikkatietoinsinöörin päätöksestä, osoitteen muutos
kiinteistölle 491-409-1-206 Haukivuorella**

**§ 51 Mikkelin kaupungin ja Pohjois-Savon Ely-keskuksen välisen
henkilökuljetusten järjestämisen yhteistyösopimuksen
rahoitussuunnitelma vuosille 2017-2018**

§ 52 Maankäyttösopimus / Kiinteistö Oy Mannerheimintie 10

§ 53 Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen talousarvioesitykset 2018

Lisäpykälät

**§ 54 Tontin 491-9-22-4 ja sillä sijaitsevan rakennuksen myyminen / Lidl Suomi
Ky**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Veli Liikanen, puheenjohtaja
Vesa Himanen, 1. varapuheenjohtaja
Hannu Tullinen
Jaakko Väänänen
Jaana B. Strandman
Jaana Vartiainen
Keijo Siitari
Kerttu Hakala
Mali Soininen
Marja Kauppi
Markku Himanen
Paavo Puhakka
Katariina von Pandy-Seurujärvi, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteer
Jouni Riihelä, tekninen johtaja
Hannu Peltomaa, kaupungingeodeetti, poistui 16:44
Markku Aholainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Aija Himanen, vanhusneuvoston edustaja
Jari Ahonen, kaavoitusinsinööri, poistui 16:27

Poissa

Marita Hokkanen
Jyrki Koivikko, kaupunginhallituksen edustaja
Lars Vicari, nuorisovaltuuston edustaja
Timo Petäjämäki, vammaisneuvoston edustaja
-
-
-
Käsittelyjärjestys, §:t 45 - 52, 54, 53

Allekirjoitukset

Veli Liikanen
Puheenjohtaja

Juha Ruuth
Sihteer

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.10.2017

26.10.2017

Jaana Strandman
Pöytäkirjantarkastaja

Hannu Tullinen
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Kaupungin yleisessä tietoverkossa

Juha Ruuth, hallintopäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 46

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jaana Strandman ja Hannu Tullinen. Pöytäkirja tarkastetaan virastotalon asiointipisteessä torstaina 26.10.2017 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 47

Ilmoitusasiat

Kaupunkiympäristölautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Suomenniemen aluejohtokunta 18.8.2017

Esitys Suomenniemen alueen valokuituverkosta

Kaupunginhallitus 16.10.2017 § 109

Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kaupunkiympäristölautakunnan 3.10.2017 pöytäkirja.

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Hyväksyttiin.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

§ 48

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Tekninen johtaja

Asumisasiihin liittyvät päätökset:

§8 Asukasvalinnat; Mikalo Oy, kesä-elokuu 2017, 26.09.2017

§9 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/Riikolankatu 1 E 17, 26.09.2017

§10 Asukasvalinnat; VVO Kodit Oy huhti-kesäkuu 2017, 26.09.2017

§11 Asukasvalinnat; Mikalo Oy syyskuu 2017, 04.10.2017

§12 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Mikkelin Asumisoikeus Oy/Riikolankatu 1 A1, 11.10.2017

Henkilöstöpäätökset:

§8 Vuokrauspäällikkö Nina Hurrin sivutoimi-ilmoitus, 13.10.2017

Projektijohtaja/Tekninen toimi

Toriasiisiin liittyvät päätökset:

§1 Korvaussopimus Haukivuoren torin sähköstä, 04.10.2017

Kaavoituspäällikkö

Hankintapäätökset:

§14 Nuijamiehen, Pursialan ja valtatie 15 melu- ja tärinäselvitys , 26.09.2017

§15 Nuijamiehen, Visulahden, Vuorikadun ja Pursialan hulevesiselvitys ja hallintasuunnitelma , 04.10.2017

Muut päätökset:

§ 1 Kaavoituspalvelujen tarjoaminen Juvan kunnalle, 17.10.2017

Kaupungingeodeetti

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§129 Omakotitontin 17-12-4 (Kuusirinne 7) myyminen , 25.09.2017

§130 Omakotitontin 29-3-4 (Mannisenpolku 2) varaaminen, 25.09.2017

§131 Määräalan ostaminen Esteri Kekkosen ja Vihtori Kekkosen kuolinpesiltä tilasta 491-411-27-0, 03.10.2017

§132 Kerrostalotontin 14-30-1003 (Vesitorninkatu 8) uudelleenvuokraus, 05.10.2017

§133 Mikkelin kaupungin omistaman tilan Peippola 491-406-6-82 myyminen , 05.10.2017

§134 Omakotitontin 20-101-3 (Kuula 4) varauksen jatkaminen, 05.10.2017

§137 Omakotitontin 14-42-7 (Lylytie 5) uudelleenvuokraus, 11.10.2017

§138 Tontin 491-40-227-7 ostaminen Vlacheslav Mikhaylovilta, 11.10.2017

Kaupunginpuutarhuri

Alueiden käyttölupapäätökset:

§37 Restaurant day 18.11.2017 kaupungin kirjaston edusta, 11.10.2017

Kunnossapitopäällikkö

Muut päätökset:

§8 ToriSport-tapahtuman mainoslupa 11. - 30.10.2017, 27.09.2017

Maankäyttöinsinööri

Alueiden käyttölupapäätökset:

§13 Sijoittamislupa ilmajohtolle kiinteistön 491-420-3-23 alueelle / ESE-Verkko Oy, 02.10.2017

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§23 31. Kaupunginosan (Rantakylä) korttelin 201 osan tonttijaon muutos, 02.10.2017

§24 31. Kaupunginosan (Rantakylä) korttelien 202 ja 203 tonttijaon muutokset, 02.10.2017

§25 23. Kaupunginosan (Karkialampi) korttelin 5 tonttijaon muutos, 02.10.2017

Maaseutupäällikkö

Avustuspäätökset:

§1 Haukivuoren Riistamiehet ry kohdeasvustus, kylmiön ja laitteiden peruskorjaus, 28.09.2017

Yhdyskuntatekniikan insinööri/Tieasiat, vesiosuuskunnat

Alueiden käyttölupapäätökset:

§15 Nopeusrajoitus Kukaskoskentielle/ kunnan suostumus, 06.10.2017

Avustuspäätökset:

§37 Saukonsalon jäätien kunnossapitoavustus 2017, 03.10.2017

§38 Vuossaaren yt/parantamisavustus 2017, 10.10.2017

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Katusuunnitelmapäätökset:

§10 Nähtäville asettaminen, Puistoraitti välillä Savilahdenkatu Pankalamminkatu, 02.10.2017

Liikennepäätökset:

§8 Pietarintien suojatien siirto ja töyssyn varoitusmerkit, 12.10.2017

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Kaupunkiympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoista ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 49

Rantaosayleiskaavan muutos / Kuolimo-Hanhijärvi, tila Kulmala 491-506-2-145

MliDno-2017-1302

Valmistelija / lisätiedot:
Jari Ahonen
Jari.Ahonen@mikkeli.fi
kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kyltk Rantaosayleiskaava Kuolimo-Hanhijärvi

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 16. päivänä toukokuuta 2017 päivätyn rantaosayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut Insinööritoimisto Alpo Leinonen Oy maaomistajan aloitteesta.

Rantaosayleiskaavan muutoksen kohde sijaitsee Kuolimon Rahettavanselän koillisrannalla tilalla Kulmala 491-506-2-145 (Suomenniemi).

Alueella on voimassa 1.9.2000 hyväksytty Kuolimo-Hanhijärven osayleiskaava. Kaavassa tilan alue on osoitettu asuinrakennusten alueeksi (A) ja maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi (M).

Kaava-alueen koko on n. 1,4 ha, ja siinä on rantaviivaa n. 140 m. Korttelialuetta on n. 0,80 ha ja M- aluetta n. 0,60 ha. Kaavaehdotuksessa on yksi korttelialue, jossa on yksi loma-asuntoalue (RA) ja yksi rakennuspaikka. Alueelle on tieyhteys – Karkauksen yhdystie nro 14696.

Kaavamuutoksen tavoitteena on muuttaa yleiskaavaa siten, että Karkauksentien pohjoispuolella osayleiskaavassa oleva asuinrakennusten alue (A) muutetaan maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi (M) ja tien eteläpuolinen alue tilasta merkitään loma-asuntojen alueeksi (RA). Muutoksen tavoitteena on saada rakentaa lomarakennus olemassa olevan rantasaunan kanssa samaan pihapiiriin. Olemassa oleville purkukuntoisille asuinrakennukselle sekä talousrakennuksille on haettu ja saatu purkulupa.

Kaavamuutoksen luonnos- ja osallistumis- ja arviointisuunnitelmavaiheessa jätetty palaute on otettu huomioon ehdotusta laadittaessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Kuolimo-Hanhijärven rantaosayleiskaavan muutosehdotuksen koskien tilaa Kulmala 491-506-2-145, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon pelastuslaitokselta, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, Suomenniemen aluejohtokunnalta ja Etelä-Savon maakuntaliitolta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaavoitusinsinööri Jari Ahonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

§ 50

Oikaisuvaatimus paikkatietoinsinöörin päätöksestä, osoitteen muutos kiinteistölle 491-409-1-206 Haukivuorella

MliDno-2017-303

Valmistelija / lisätiedot:
Osmo Hurri
osmo.hurri@mikkeli.fi
paikkatietoinsinööri

Liitteet

- 1 Liite Kyltk Kurkisen saarentie 82a, kartta
- 2 Liite Kyltk Oikaisuvaatimus Lunden
- 3 Liite Kyltk Ote Osoitteen muutos kiinteistölle 491-409-1-206 Haukivuorella

Tilan 491-409-1-206 omistaja Jukka Lunden on tehnyt oikaisuvaatimuksen paikkatietoinsinöörin päätöksestä § 61/15.9.2017, jolla Lundenin omistaman kiinteistön osoitteeksi on päätetty Kurkisaarentie 82a. Oikaisuvaatimus on tehty säädetyn määräajan kuluessa ja se on liitteenä.

Lunden on vaatinut korjaamaan päätöstä niin, että kulku kiinteistölle osoitetaan osoitteesta Kauvoniementie 56c. Kyse on saarella sijaitsevasta lomakiinteistöstä.

Oikaisuvaatimusta on perusteltu ensinnäkin sillä, että päätöksen mukainen osoite aiheuttaa merkittäviä viiveitä yhteiskunnallisten palveluiden kuten pelastustoimen osalta. Pelastuslaitokselta saadun tiedon mukaan tieosoite ei ole olennainen tekijä, jos pelastuslaitoksen pitää päästä saarikiinteistölle. Olennaista on saada tieto, mistä saaresta tai kiinteistöstä on kysymys ja silloin tietojärjestelmän ja paikallistuntemuksen perusteella löydetään lähin paikka, josta vene saadaan vesille.

Oikaisuvaatimus perustuu sille virheelliselle käsitykselle, että järjestelmään kirjattu osoite määräisi sen, mistä kautta saarikiinteistölle pitää kulkea tai mihin kiinteistön omistajalla on oikeus saada venepaikka tai tienkäyttöoikeus. Venepaikasta tulee sopia maanomistajan kanssa tai sitä varten pitää olla rasiteoikeus. Oikeus yksityistien käyttöön pitää perustua tiekunnan osakkuuteen tai siihen, että tiekunnan kanssa sovitaan tien käytöstä. Lundenilla on yleiseltä Kurkisen saaren maantieltä tieoikeus hallitsemalleen venevalkama-alueelle Kurkisaarentie 82:n kohdalla. Kauvoniementien osakas hän ei ole eikä hän ole muutenkaan sopinut tiekunnan kanssa tien käytöstä. Maanomistajan mukaan Lundenin kanssa ei ole sovittu myöskään veneen pitämisestä Kauvoniementie 56c:n kohdalla. Tällaisia oikeuksia ei voi perustaa osoitetta koskevalla päätöksellä.

Vakiintunut käytäntö on, että saarikiinteistön osoitteeksi mantereen puolella kirjataan se, jonka kautta kulku saareen tapahtuu sääntöjen mukaisesti eikä sitä, mistä kiinteistön omistaja haluaisi itse kulkea. Mikäli kiinteistön omistaja sopii veneenpidosta venepaikan maanomistajan ja tienkäytöstä tiekunnan kanssa, voidaan päätös osoitteesta muuttaa.

Paikkatietoinsinöörin päätös noudattaa vakiintunutta käytäntöä eikä loukkaa kiinteistönomistajien yhdenvertaisuutta tai ole maanomistajan kannalta kohtuuton.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää edellä esitetyillä perusteilla hylätä Jukka Lundenin oikaisuvaatimuksen paikkatietoinsinöörin päätöksestä § 61/15.9.2017.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Jukka Lunden, mittaus ja kiinteistöt/Osmo Hurri

§ 51

Mikkelin kaupungin ja Pohjois-Savon Ely-keskuksen välisen henkilökuljetusten järjestämisen yhteistyösopimuksen rahoitussuunnitelma vuosille 2017-2018

MliDno-2017-2129

Valmistelija / lisätiedot:
Liisa Heikkinen
Liisa.Heikkinen@mikkeli.fi
liikenneinsinööri

Liitteet

1 Liite Kyltk Pohjois-Savon ELY-keskuksen kirje 7.6.2017

Pohjois-Savon Ely-keskus esittää, että alueen kaupungit ja kunnat hyväksyvät Ely-keskuksen laatiman rahoitussuunnitelman 2017-2018. Esitys perustuu siihen, ettei Pohjois-Savon Ely-keskuksen joukkoliikenteen määräraha tule riittämään liikenteiden hankintaan. Nykyisellä joukkoliikenteen valtionrahoituksella ei pystytä toteuttamaan joukkoliikenteelle asetettuja tavoitteita ilman, että kunnat osallistuvat myös joukkoliikenteen rahoitukseen. Mikäli kunnat eivät lähde mukaan rahoittamaan joukkoliikenteen hankintoja, joutuu Pohjois-Savon Ely-keskus sopeuttamaan joukkoliikenteen tarjontaa vastaavalla euromäärällä. Pohjois-Savon Ely-keskuksen käyttöoikeussopimukset ovat voimassa 2.6.2018 saakka, minkä jälkeen niitä on mahdollista jatkaa optiolla.

Pohjois-Savon Ely-keskuksen rahoitusosuus liikenteiden hankintakustannuksista on 90% ja kuntien yhteenlaskettu osuus on 10% kuitenkin siten, että keskuskaupungin osuus on 20% ja jäljelle jäävä 80% jaetaan kaikille kunnille tasaosuuksin. Pohjois-Savon Ely-keskus on laskenut Mikkelin kaupungin rahoitusosuudeksi kaikkien hankintojensa osalta 82.703,00 euroa ajokaudelle 4.6.2017-2.6.2018. Mikkelin kaupungin joukkoliikenne osallistuu jo tällä hetkellä Mikkeli – Haukivuori – Pieksämäki – vuorojen kustannuksiin 50.874 euroa/vuodessa (alv 0%).

Pohjois-Savon Ely-keskuksen esitys on, että Mikkelin kaupunki osallistuu Ely-keskuksen liikenteiden hankintojen osalta seuraavien ajosuuntien joukkoliikennevuorojen kustannuksiin:

Joukkoliikennevuorot, jotka kuuluvat waltti lippu- ja maksujärjestelmään
Mikkeli – Juva – Sulkava – Savonlinna
Mikkeli – Puumala – Savonlinna
Mikkeli – Otava – Hirvensalmi – Joutsa
Mikkeli – Haukivuori – Pieksämäki

Joukkoliikennevuorot, jotka eivät kuulu waltti lippu- ja maksujärjestelmään
Mikkeli – Kangasniemi – Jyväskylä

Mikkelin kaupungin joukkoliikenne käyttää Waltti- lippu- ja maksujärjestelmää. Waltti- lippu- ja -maksujärjestelmä on yhteiskäyttöinen Pohjois-Savon Ely-keskuksen joukkoliikennevuorojen kanssa. Hankkiessaan joukkoliikennevuoroja välille Mikkeli – Kangasniemi – Jyväskylä, Pohjois-Savon Ely-keskus ei edellyttänyt liikennöitsijältä Waltti- lippu- ja maksujärjestelmän käyttöönottoa. Jotta Mikkelin kaupungin asukkaat voisivat käyttää kaupungin Waltti-lipputuotteita välillä Mikkeli – Läsäkoski, tulee Mikkelin kaupungin neuvotella ja kustantaa Waltti- lippu- ja maksujärjestelmän käyttöönotto erikseen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

sopimusliikennöitsijän kanssa. Koska Pohjois-Savon Ely-keskuksen joukkoliikenteen käyttöoikeussopimus Mikkeli – Kangasniemi – Jyväskylä-suunnan joukkoliikennevuoroissa ei mahdollista Mikkelin kaupungin Waltti-lippu- ja maksujärjestelmän käyttöä, ei Mikkelin kaupungin osallisuus joukkoliikennevuorojen kustannuksiin tältä osin ole aiheellista.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää, että Mikkelin kaupunki osallistuu Pohjois-Savon Ely-keskuksen joukkoliikenteiden hankintojen osalta ajokaudelle 4.6.2017 – 3.6.2018 niiden joukkoliikennevuorojen käyttöoikeussopimusten kustannuksiin, joissa on käytössä Waltti- lippu- ja maksujärjestelmä. Mikkelin kaupunki ei osallistu Mikkeli – Kangasniemi – Jyväskylä -suunnan joukkoliikennevuorojen käyttöoikeussopimusten kustannuksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Pohjois-Savon Ely-keskus

§ 52

Maankäyttösopimus / Kiinteistö Oy Mannerheimintie 10

MliDno-2017-2134

Valmistelija / lisätiedot:
Hannu Peltomaa
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi
kaupungeingeodeetti

Liitteet

- 1 Liite Kyltk Maankäyttösopimus Kiinteistö Oy Mannerheimintie 10
- 2 Liite Kyltk Kaavakartta 14.8.2017

Kiinteistö Oy Mannerheimintie 10:n omistamalle alueelle on valmisteltu asemakaavan muutosta, jonka johdosta alueen rakennusoikeus kasvaa nykyisestä 6.500 k-m²:stä 8.991 k-m²:iin eli 2.491 k-m². Alueen käyttötarkoitus on asemakaavan muutosehdotuksen mukaisesti keskustatoimintojen korttelialue (C). Kaavamuutos mahdollistaa alueella tällä hetkellä sijaitsevan rakennuksen purkamisen kokonaan tai osittain.

Koska asemakaavan muutos luo arvonnousua omistajalle, on vakiintuneeseen tapaan sovittu asemakaavaan liittyvästä maankäyttösopimuksesta. Sopimuksen mukaan kaupunki saisi maksimissaan 350.000 euron suuruisen maankäyttökorvauksen, mikäli kaavamuutosalueen kaikki rakennusoikeus käytetään. Sopimuskorvaus on määritetty riippumattomalta kiinteistöarvioitsijalta tilatun kiinteistöarvion perusteella ottaen huomioon vakiintunut tapa periä maankäyttökorvauksena 1/3 kaavamuutoksen synnyttämän arvonnousun määrästä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin ja Kiinteistö Oy Mannerheimintie 10:n välisen maankäyttösopimuksen. Maankäyttösopimus on allekirjoitettava ennen Kiinteistö Oy Mannerheimintie 10:n omistamaa aluetta koskevan asemakaavamuutoksen valtuustokäsittelyä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

§ 53

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen talousarvioesitykset 2018

MliDno-2017-2058

Valmistelija / lisätiedot:
Jouni Riihelä
Jouni.Riihela@mikkeli.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 Liite Kyltk Talousarvioesitys 2018

Mikkelin kaupungin voimassaoleva strategia on kestävän kasvun ja hyvinvoinnin strategia. Kaupungin tavoitteiden toteutuminen edellyttää entistä tiiviimpää kaupunkikonsernin ja kaupunkiyhteisön poikkihallinnollista yhteistyötä. Tavoitteena on Digitaalinen Mikkeli - kestävästi uudistuva kaupunkikeskus Saimaan rannalla. Tämän tueksi kaupungilla on ollut käytössä hyvinvointiohjelmat, jotka on hyväksytty kaupunginvaltuustossa. Uuden strategian valmistelussa on puhuttu asukkaan, ympäristön ja elinkeinojen hyvinvoinnista, joten se näkyy tässäkin valmistelussa. Uuden valtuuston strategiaprosessi ja strategian valmistelu on kesken.

Kaupungin strategian toteuttamisessa hyödynnetään tuloskortteja. Kukin lautakunta ja toimiala ottavat vuosittaisen toimintansa suunnittelun ja seurannan pohjaksi kaupunginvaltuustoon nähden sitovat tavoitteet ja niitä koskevat mittarit ja tavoitetasot. Syksyn 2017 suunnittelussa käytetään voimassa olevan strategian mittareita tai lautakunta esittää itse uusia kuvaavampia mittareita toiminnan vaikuttavuuden mittaamiseen sekä tavoitetasoa. Kaikki tavoitteet koskevat hyvinvoinnin lisäämistä ja pahoinvoinnin vähentämistä.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden loppuun mennessä seuraavan kalenterivuoden talousarvion ottaen huomioon kuntakonsernin toiminnan ja talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvio ja -suunnitelma sitovat toimielimiä sekä henkilöstöä ja ovat samalla näiden ohjauksen ja valvonnan välineitä. Talousarvion tehtävistä muutoksista päättää kaupunginvaltuusto. Määrärahat ovat lupa käyttää rahaa ja tulot ovat sitovia velvoitteita kerätä rahaa. Talousarvion määrärahat voi alittaa ja tuloja voi kerryttää talousarviota enemmän, mutta ei toisinpäin.

Talousarvioraami on lautakuntatasolla sitova valmistelupohja. Kaupunginhallitus on hyväksynyt raamin 28.8.2017 § 54. Toimialan raamia on leikattu (0,5 M€) syksyllä 2017 valmistelun yhteydessä. Päätöksen mukaisesti talousarvion valmistelun yhteydessä käydään läpi talouden rakenteellisen kustannushaasteen korjaamiseksi tasapainottamistoimenpiteitä. Tasapainottamistoimenpidesitystä valmistellaan kaupungin johtoryhmän toimesta.

Palkkakehitys perustuu voimassa oleviin sopimuksiin. Sopimuskaudella 1.2.2017 - 31.1.2018 palkkoihin ei tule sopimuskorotuksia. Seuraavan sopimuskauden mahdollisia korotuksia ei ole huomioitu. Lomarahavaraus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

on 3,85 %, jossa on huomioitu kilpailukykysovimuksen mukainen 30 % lomarahaleikkaus.

Henkilöstösuunnittelun tulee olla ennakoivaa toimenpiteiden suunnittelua ja varautumista toiminnan edellyttämiin henkilöstöä koskeviin muutoksiin. Ennakoivalla henkilöstösuunnittelulla varmistetaan palvelutuotannon kannalta tarkoituksenmukainen henkilöstön määrä ja rakenne. Tavoitteena on osaamisen kehittäminen ennakoivasti ja osaamisen täysimääräinen hyödyntäminen. Henkilöstösuunnitelmassa on kerrottu keskeiset henkilöstötarpeeseen vaikuttavat muutokset 2018 - 2021, henkilöstömäärän kehitys 2018 - 2021 sekä koulutussuunnitelma.

1.6.2017 tehtiin hallintouudistus, jossa teknisestä toimesta muodostettiin asumisen ja toimintaympäristön palvelualue ja uusi organisaatio astuu voimaan 1.1.2018.

Asumisen ja toimintaympäristön talousarvioesitys sisältää:

- Tulokortit
- Määrärahaesitys
- Maisemataulukot
- Henkilöstösuunnitelma
- Koulutussuunnitelma
- Investointiohjelma

Talousarvioraami on lautakuntatasolla sitova valmistelupohja.

Asumisen ja toimintaympäristön raami (1 000 euroa):

Tulot	44 400
Kulut	42 951
Toimintakate	1 449

Talousarvion rakentamisessa raamiin tulojen osalta onnistuttiin ja menojen osalta purkukustannukset jätettiin budjetoimatta 500 000 euroa, joten menoesitys on 500 000 euroa raamia pienempi ja toimintakate suurempi. Rakennusten purkamisiin tehdään varaus taseeseen ja purkamiset tehdään vuonna 2018 varausten kautta.

Vuokratulot vähenevät kokonaisuutena n. 1,83 miljoonaa euroa. Sisäisiin vuokriin ei tullut korotusta vuodelle 2018, mutta ulkoisiin vuokriin korotus on 2 %.

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen talousarvioesitys (1 000 euroa):

Tulot	44 402
Kulut	42 451
Toimintakate	1 951

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen talousarvioesitys jakaantuu tulosalueille seuraavasti:

TULOSALUE	TULOT (€)	MENOT (€)	T-KATE (€)
Kaupunkikehitys	36 242 802	12 579 351	23 663 451
Kaupunkiympäristön elinkaari- palvelut	1 920 000	23 670 167	-21 750 167
Rakennusvalvonta	1 581 864	1 500 200	81 664
Maaseutu- ja lomituspalvelut	4 657 700	4 700 889	-43 189
YHTEENSÄ	44 402 366	42 450 607	1 951 759

Kaupunkiympäristölautakunta on ns. maisema-lautakunta, jonka talousarviossa suoritteet on kytketty määrärahoihin. Maisemataulukoiden lopussa on viestit tilaajalle -kenttä, jossa kerrotaan keskeiset toiminnan muutokset, painopisteet ja perustelut määrärahamuutoksille sekä suorittemäärille. 1.6.2017 tuleen organisaatiouudistuksesta johtuen joidenkin tulosityksiköiden maisematauluissa esitetään vain vuoden 2018 tunnusluvut, koska uudet tulosalueet eivät ole vertailukelpoisia aikaisempaan.

Investoinnit

Kaupungin tavoitteena on rakentaa investointiohjelma (kaupungin netto) siten, että esitys pitää nettoinvestoinnit poistojen tasossa (noin 17 milj. euroa), pois lukien Vesiliikelaitoksen laitosinvestointi. Teknisen johtajan esitys investointiohjelmaksi tukee asetetun tavoitteen saavuttamista. Investointiohjelman mukaiset hankkeet ja projektit rakentavat kaupunkia kestävästi, tukevat Mikkelin uudistumista projekteilla ja antavat kasvukeskuksen polun löytymiselle mahdollisuuden. Näistä eteenpäin suuntaavaan Mikkelin panostuksista huolimatta on olemassa olevaa kaupunkirakennetta ja palvelurakennetta voitu ylläpitää kriittisissä kohteissa investoinneilla.

Taloussuunnitelmavuosille 2018 - 2021 esitetyt investoinnit ovat ohjeellisia ja niiden toteutus sopeutetaan vuosittain kaupungin taloudelliseen tilanteeseen.

Rakenteellisesti investointiohjelma on rakennuttu seuraavasti:

- Kiinteä omaisuus
- Talonrakennusinvestoinnit
- Julkinen käyttöomaisuus, kiinteät rakenteet ja laitteet
- Irtain omaisuus
- Arvopaperit ja osuudet
- Taseyksiköt ja liikelaitokset

Keskeisimmät vuodelle 2018 kohdistuvat investoinnit (2018 osuus investoinnista):

Maan ja kiinteistöjen myynti (Tulo 2 milj. euroa) / Tulojen hankkiminen edellyttää erityisesti kerrostalotonttimyynnin onnistumista.

Päiväkoti-investointeja toteutetaan pääsääntöisesti ulkopuolisella rahalla esim. Haukivuori (mahdollisesti Mikalo Oy).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Rantakylän koulun peruskorjaus ja laajennus (rakentaminen 4,5 milj. euroa, laiteinvestoinnit 0,45 milj. euroa) / Rakentaminen on alkanut 2016 ja projekti saatetaan loppuun.

Tutkitaan aluekoulun mallia, joka perustuisi merkittävään uus-investointiin (2 kpl eteläinen ja itäinen). Tämän yhteydessä ratkaistaan esim. Urheilupuiston, Moision ja Urpolan koulun saneeraus.

Anttola-talosta nykyistä suurempi osa saneerataan koulun käyttöön, jonka lisäksi ulkopuolisena investointina toteutetaan Anttolaan koulun uusi osa ja liikuntasali.

Varaudutaan Sodan ja rauhan keskus Muistin rakentamiseen sekä Taidemuseon peruskorjaukseen.

Rakennetaan kaksi suotovesien biohilipellettipilottia alapuolisen Saimaan vesistön puhdistamiseksi (0,25 milj. euroa).

Hänninkentän huoltorakennuksen uudistaminen alkaa (1 milj. euroa).

Vt5 yhteysväli Mikkeli-Juva (3 millj. euroa) / Hankkeen kilpailutus on käynnissä ja työt maastossa alkavat keväällä 2018.

Raviradan alueen katu- ja pysäköintiratkaisut projekti viedään loppuun alueen muun rakentamisen yhteydessä (0,3 milj.euroa).

Saimaa Geopark hankkeen toteutuminen varmistetaan (0,1 milj.euroa).

Mikkelin kyläverkkohanke mahdollistetaan (menot 0,4 milj.euroa ja tulot 0,3 milj.euroa).

Vesiliikelaitos, Metsä-Sairilan puhdistamo-projekti etenee projektisuunnitelman mukaisesti (kko hanke 43 milj.euroa ja vuosi 2018 12,7 milj. euroa).

Investointiesitys vuodelle 2018 ilman Metsä-Sairilan puhdistamo (1 000 euroa):

Tulot	2 826 euroa
Menot	24 305 euroa
Netto	21 479 euroa

Lautakunta saa yksityiskohtaisen selvityksen investointiohjelmasta ja sen sisältämistä hankkeista ja projekteista kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy ja esittää lautakunnan talousarvion vuodelle 2018 ja taloussuunnitelman vuosille 2019 - 2021 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Lisäksi kaupunkiympäristölautakunta päättää pyytää lausunnot kaikilta aluejohtokunnilta ja nuorisovaltuustolta talousarviosta 2018 ja

taloussuunnitelmasta 2019 - 2021. Lausunnot pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 17.11.2017 mennessä.

Päätös

Keskustelun aikana Hannu Tullinen esitti, että investointiesityksessä olevaa Raviradan jalkapallohallin uusimista aikaistetaan niin, että menomääräraha ja tulot siirretään vuodelta 2020 vuodelle 2019. Markku Himanen kannatti Tullisen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana oli tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava esitys, jota oli kannatettu, joten asiasta oli äänestettävä. Äänestys suoritetaan kättennostoäänestyksenä. Esittelijän päätösehdotusta kannattavat äänestävät jaa ja Tullisen vastaesitystä kannattavat ei. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen kättennostolla tapahtuvasta äänestyksestä.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 3 jaa-ääntä (Vesa Himanen, Keijo Siitari ja Jaakko Väänänen) ja 10 ei-ääntä (Veli Liikanen, Kerttu Hakala, Markku Himanen, Marja Kauppi, Paavo Puhakka, Mali Soininen, Jaana Strandman, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen ja Katariina von Pandy-Seurujärvi).

Puheenjohtaja totesi Hannu Tullisen muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Keskustelun aikana Veli Liikanen esitti, että investointiesityksessä olevaa sivistyksen palvelualueen irtaimiston määrärahaa korotetaan 550 000 eurosta 650 000 euroon. Kerttu Hakala kannatti Liikasen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana oli tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava esitys, jota oli kannatettu, joten asiasta oli äänestettävä. Äänestys suoritetaan kättennostoäänestyksenä. Esittelijän päätösehdotusta kannattavat äänestävät jaa ja Liikasen vastaesitystä kannattavat ei. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen kättennostolla tapahtuvasta äänestyksestä.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 6 jaa-ääntä (Vesa Himanen, Paavo Puhakka, Keijo Siitari, Mali Soininen, Jaana Strandman ja Jaakko Väänänen) ja 7 ei-ääntä (Veli Liikanen, Kerttu Hakala, Markku Himanen, Marja kauppi, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen ja Katariina von Pandy-Seurujärvi).

Puheenjohtaja totesi Veli Liikasen muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Keskustelun aikana Markku Himanen esitti, että investointiesityksessä olevaa katujen määrärahaa korotetaan kaksinkertaiseksi. Hannu Tullinen kannatti Himasen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana oli tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava esitys, jota oli kannatettu, joten asiasta oli äänestettävä. Äänestys suoritetaan kättennostoäänestyksenä. Esittelijän päätösehdotusta kannattavat äänestävät jaa ja Himasen vastaesitystä kannattavat ei. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen kättennostolla tapahtuvasta äänestyksestä.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 7 jaa-ääntä (Vesa Himanen, Marja Kauppi, Paavo Puhakka, Keijo Siitari, Mali Soininen, Jaana Strandman ja Jaakko Väänänen) ja 6 ei-ääntä (Veli Liikanen, Kerttu Hakala, Markku Himanen, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen ja Katariina von Pandy-Seurujärvi).

Puheenjohtaja totesi esittelijän päätösehdotuksen tulleen hyväksytyksi tältä osin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti, että yksityisteiden kunnossapitoon myönnettävien avustusten määrärahaa korotetaan esitetystä 25 eurolla/kilometri. Keijo Siitari kannatti Väänäsen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana oli tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava esitys, jota oli kannatettu, joten asiasta oli äänestettävä. Äänestys suoritetaan kättennostoäänestyksenä. Esittelijän päätösehdotusta kannattavat äänestävät jaa ja Väänäsen vastaesitystä kannattavat ei. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen kättennostolla tapahtuvasta äänestyksestä.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 10 jaa-ääntä (Veli Liikanen, Kerttu Hakala, Markku Himanen, Marja Kauppi, Paavo Puhakka, Mali Soininen, Jaana Strandman, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen ja Katariina von Pandy-Seurujärvi) ja 3 ei-ääntä (Vesa Himanen, Keijo Siitari ja Jaakko Väänänen).

Puheenjohtaja totesi esittelijän päätösehdotuksen tulleen hyväksytyksi tältä osin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, talouspalvelut/Jari Laitinen, aluejohtokunnat, nuorisovaltuusto

§ 54

Tontin 491-9-22-4 ja sillä sijaitsevan rakennuksen myyminen / Lidl Suomi Ky

MliDno-2017-2135

Valmistelija / lisätiedot:
Hannu Peltomaa
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi
kaupungeingeodeetti

Liitteet

- 1 Liite Kyltk Kauppakirjaluonnos
- 2 Liite Kyltk Kiinteistökaupan esisopimus

Lidl Suomi Ky on etsinyt uutta vähittäiskaupan sijaintipaikkaa Mikkelistä. Lidlillä on myymälät Urpolassa ja Rantakylässä. Lidl on etsinyt uutta liikepaikkaa kaupungin keskustan pohjois- ja itäpuolella asuvan asiakaskunnan tarpeisiin.

Lidlin tarpeisiin vastaavana paikkana on noussut esiin Tuppuralankadun ja Vanhan Juvantien risteysalue, jonka pohjoispuolella sijaitsevasta Casemetin kiinteistöstä Lidl on jo tehnyt ehdollisen kaupan. Casemetin kiinteistö ei kuitenkaan yksinään riitä Lidlin uuden liikepaikan tarpeisiin vaan tarvittava alue on laajempi, käsittäen myös Mikkelin kaupungin omistaman tontin 491-9-22-4 osoitteessa Työkeskuksenkatu 2. Tontin pinta-ala on 3.871 m², tehokkuusluku e=0,4 ja se on voimassa olevan asemakaavan mukaan toimitilarakennusten korttelialuetta (KTY). Tontilla sijaitsee rakennus, jossa tällä hetkellä toimii Mikkelin Savoset monipalvelukeskus.

Savosetin toiminta voidaan siirtää muihin kaupunkikonsernin tiloihin, joten Työkeskuksenkadun kiinteistön myyminen Lidlin tarpeisiin on mahdollista. Neuvotteluissa on kauppahinnaksi määritetty 900.000 euroa. Kauppahinta muodostuu siten, että purettavan rakennuksen tasearvo on 600.000 euroa ja tontin rakennusoikeuden käypä arvo on 300.000 euroa. Tontin rakennusoikeuden käypä arvo on määritetty perustuen kaupungin pyytämään kiinteistöarvioon.

Koska tontilla sijaitsevassa rakennuksessa on tällä hetkellä vuokralainen (Savoset), jonka irtisanomisaika on 12 kuukautta, on päädytty ratkaisuun, jonka mukaan myymisestä tehdään ensin esisopimus. Lopullinen kauppa on tehtävä 14 kuukauden kuluttua esisopimuksen allekirjoittamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se päättää myydä tontin 491-9-22-4 ja sillä sijaitsevan rakennuksen Lidl Suomi Ky:lle 900.000 euron kauppahinnalla. Rakennus myydään purettavaksi. Kauppa toteutetaan siten, että ensi vaiheessa allekirjoitetaan liitteenä olevan luonnoksen mukainen kiinteistökaupan esisopimus, joka on voimassa enintään 14 kuukautta esisopimuksen allekirjoittamisesta lukien, mihin mennessä lopullinen kauppakirja on allekirjoitettava. Tekninen johtaja oikeutetaan tarvittaessa tekemään esisopimukseen ja kauppakirjaan vähäisiä muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupungingeodeetti Hannu Peltomaa poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§45, §46, §47, §48, §49, §52, §53, §54

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§51

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Mikkelin kaupunki
Kaupunkiympäristölautakunta
PL 33, 50101 Mikkeli

Kunnallisvalitus

§50

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.