

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 12.12.2019, klo 17:01 - 18:24

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 118 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 119 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 120 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/Sivistysjohtaja**
- § 121 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 122 Itä-Suomen aluehallintoviraston lausuntopyyntö varhaiskasvatusoikeuden toteutumisesta vuorohoidossa**
- § 123 Lukiokoulutuksen opetussuunnitelmiin perustuvien suunnitelmien yhteenveto lukuvuodelle 2019-2020**
- § 124 Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen kokousajat 1.1. - 31.8.2020/kasvatus- ja opetuslautakunta**
- § 125 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Taina Harmoinen, puheenjohtaja
Petri Tikkanen, 1. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Hanne Vainio
Janne Strengell
Jenni Kolmisoppi
Juha Hakkarainen
Ulla Yli-Karro
Vesa Nessling
Heidi Särkkä, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Tiina Turunen, johdon assistentti, sihteeri
Seija Manninen, kasvatus- ja opetusjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Pirjo Vartiainen, varhaiskasvatusjohtaja
Hanna-Noora Hurri, vammaisneuvoston edustaja
Jari Kinnula, johtava rehtori
Juho Waris, nuorisovaltuuston edustaja
Jukarainen Anne, Päiväkodin johtaja, saapui 17:50, poistui 18:07

Poissa

Kirsi Pokkinen
Saara Vauhkonen
Jenni Tissari, kaupunginhallituksen edustaja
Arto Seppälä, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Taina Harmoinen
Puheenjohtaja

Tiina Turunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.12.2019

16.12.2019

Eero Aho
pöytäkirjantarkastaja

Juha Hakkarainen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 118

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 119

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eero Aho ja Juha Hakkarainen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 16.12.2019 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 120

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/Sivistysjohtaja

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 48 Päätös Hanna-Kaisa Pylkkäsen ottamisesta rehtorin virkaan ajaksi 1.1.

-31.12.2020, sijoituskouluina Urpolan, Moision ja Olkkolan koulut, 03.12.2019

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Koska kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksessä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätöksen toimeenpanolle, puheenjohtaja esittää, ettei kasvatus- ja opetuslautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijan tekemään päätökseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 121

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kasvatus- ja opetusjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 20 Verhojen hankinta Otavan kouluun Sisustusliike Vitriiniltä max. 10 000 € (alv 0 %),
26.11.2019

§ 21 Anttolan yhtenäiskoulun ICT-laitteiden hankinta OfficeProta 12 748 euroa,
26.11.2019

§ 22 Anttolan liikuntasalin varusteiden hankinta Kerko Group Oy:ltä 26 758,50 euroa,
27.11.2019

Henkilöstöpäätökset:

§ 223 Irtisanoutuminen erityisluokanopettajan virasta 13.1.2020 alkaen/Piispa Riikka,
27.11.2019

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Koska sivistysjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, sivistysjohtaja esittää, ettei kasvatus- ja opetuslautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 122

Itä-Suomen aluehallintoviraston lausuntopyyntö varhaiskasvatusoikeuden toteutumisesta vuorohoidossa

MliDno-2018-555

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi

varhaiskasvatusjohtaja

Itä-Suomen aluehallintoviraston Opetus- ja kulttuuritoimi -vastuualue pyytää liittyen Satu Taavitsaisen epäkohtailmoitusten mukaisiin tilanteisiin lausuntoa 11.11.2019 ISAVI/1184/2019 Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunnalta koskien perheiden varhaiskasvatusoikeuden toteutumista vuorohoidossa.

Aluehallintovirasto on pyytänyt selvitys- ja lausuntopyynnön 18.2.2019 ja täydennyspyynnön annettuun lausuntoon 10.4.2019 ja saanut kyseisiin pyyntöihin Mikkelin kaupungin varhaiskasvatusjohtajan selvitykset.

Itä-Suomen aluehallintoviraston näkemyksen mukaan kyseisessä asiakokonaisuudessa on tarpeen, että Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunnalle saatetaan asia tiedoksi ja varataan tilaisuus lausunnon antamiseen asiassa lautakunnan ollessa kunnan varhaiskasvatuksesta vastaava toimielin. Aluehallintoviraston mukaan lautakunta voi halutessaan esittää asiassa myös muita selvityksiä, kuin varhaiskasvatusjohtajan aluehallintoviraston pyynnöstä asiassa toimittamat.

Pyydetty lausunto on toimitettava Itä-Suomen aluehallintovirastolle viimeistään 16.12.2019 mennessä. Lausunto pyydetään toimittamaan osoitteeseen:

Itä-Suomen aluehallintovirasto

Opetus- ja kulttuuritoimi -vastuualue

PL 50

50101 Mikkeli

Selvityksen ja lausunnon voi toimittaa myös sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo.ita@avi.fi.

Itä-Suomen aluehallintovirasto on jo pyytänyt selvitys- ja lausuntopyynnön sekä täydennyspyynnön annettuun lausuntoon ja saanut niihin selvitykset seuraavasti:

1.Itä-Suomen aluehallintoviraston selvitys- ja lausuntopyyntö vuoropäiväkoti Vilttihatun toiminnasta ja varhaiskasvatusjohtajan selvitys ja lausunto asiasta

Itä-Suomen aluehallintoviraston asioihin pyytämät selvitykset ja vastaukset niihin:

Yhteydenoton mukaan lapsia on jäänyt ilman varhaiskasvatusta tilanteissa, joissa huoltajat eivät ole ilmoittaneet seuraavan viikon työvuoroja edellisenä maanantaina klo 9.00 mennessä. Yhteydenoton mukaan tällaisissa tilanteissa olisi evätty lapsilta ko. viikon varhaiskasvatus kokonaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Onko kuvatun kaltaisia tapauksia ollut Vilttihatussa?

Vilttihatussa myöhässä tulleisiin hoitovuoroihin pystytään vastaamaan 90 prosenttisesti, mutta jos esimerkiksi myöhässä tullut vuoro on yövuoro ja eikä siihen ole varattu työntekijää, ei yötä voida tarjota. Koska aivan ketä tahansa ulkopuolista ei voida ottaa päiväkotiin yöajaksi töihin.

Vilttihatussa on öitä, jolloin ei ole tarvetta suunnitella työvuoroa yöksi. Kun työvuorot on tehty maanantaina seuraavaksi viikoksi, niiden muuttaminen isossa päiväkodissa ei periaatteessa ole enää mahdollista. Jonkun työntekijän ottaminen päivävuorosta yövuoroon, tuo vajetta päivään. Tuossa 10 % tilanteissa, joihin ei voida vastata on myös niitä tapauksia, että ryhmäkoot ylittyisivät useammaksi tunniksi, vaikka katsottaisiin koko talon resurssit. Tai sitten Vilttihatussa ei olisi aikaisessa aamussa ennen klo 5.15 tai myöhäisessä illassa klo 22 jälkeen työntekijää.

Se, että lapselle myöhässä varatuista hoitovuoroista mikään ei kävisi, näitä tilanteita voi tulla ainoastaan silloin, jos esimerkiksi hoidontarve olisi vain yhtenä päivänä kyseisellä viikolla klo 14.00 - 22.30, mutta ryhmän ylityksen takia siihen ei pystytä vastaamaan. Tällöin lapsi ei ole varhaiskasvatuksessa yhtenäkin päivänä sillä viikolla.

Pystyäkseen vastaamaan 100 prosenttisesti tilanteisiin, jolloin vanhemmat ilmoittavat myöhässä lastensa hoidon tarpeesta, pitäisi olla käytettävissä työntekijä, jolla olisi niin sanottu 0-tuntisopimus ja hänet olisi voitava kutsua äkillisesti tarvittaessa töihin, koska tarve voi olla 10 tunnin yövuorosta 2 tunnin päivävuoroon.

Pyydetäänkö vanhempia toimittamaan tiedot työvuoroistaan vai vain varaamaan hoitoajat?

Vanhemmat toimittavat Daisyn kautta tarvittavat hoitoajat. Missään vaiheessa ei kysytä työaikoja.

Järjestetäänkö lapsille varhaiskasvatusta, vaikka vanhemmat eivät ilmoittaisi seuraavan viikon työvuoroja / varaisi hoitoaikoja asetettuun määräaikaan mennessä?

Vuorohoitoa tarjoavassa Vilttihatussa lapsille järjestetään varhaiskasvatusta varattujen hoitoaikojen mukaan. Vuorohoito perustuu aina vanhempien ilmoittamaan hoidon tarpeeseen.

Miten kaupunki huomioi mahdolliset vanhempien työvuorojen muutokset työvuorojen ilmoittamismenettelyssä / hoitoaikojen varaamisessa ja varhaiskasvatuksen järjestämisessä?

Vilttihatussa työvuorojen muutoksiin on pystytty vastaamaan 100 prosenttisesti tähän asti. Vanhemmat ilmoittavat muutoksen lapsen ryhmään tekstiviestillä tai Daisy-ohjelman kautta.

Lisäksi yhteydenotossa kerrotaan, että iltavuoroon töihin menevien vanhempien lasten ei sallita tulla varhaiskasvatukseen jo päivänunille, vaan vasta juuri ennen työvuoron alkua. Lisäksi kerrotaan, että tilanteissa, joissa vanhemmilla on työvuoroina iltavuoro ja seuraavana päivänä aamuvuoro, on kielletty jättämästä lasta nukkumaan yön yli päiväkodille.

Onko kuvatun kaltaisia tapauksia ollut Vilttihatussa?

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vilttihatussa alle 3-vuotiaille suositellaan, että lapsi tulisi klo 12 aikaan päiväkotiin, jos kyseessä on iltavuoro. Yli 3-vuotiaille varhaiskasvatukseen tulo on normaalisti ennen työvuoron alkua, paitsi jos lapsen varhaiskasvatus alkaisi klo 12.30 - 13.00, jolloin suositellaan klo 12:en tuloa ja päivälepoa päiväkodissa. Jos perheessä on sekä alle että yli 3-vuotiaita, niin perheellä on mahdollisuus tuoda kaikki perheen lapset klo 12 päiväkotiin.

Silloin kun vanhemmilla on iltavuoro, joka päättyy klo 22.30 tai sen jälkeen, lapsi voi jäädä nukkumaan. Mikäli perheellä on seuraavana päivänä vapaapäivä, lapsi haetaan kotiin klo 8 aikoihin tai 9 tuntia vanhemman työvuoron päättymisen jälkeen (esimerkiksi työvuoro päättyy klo 1.00, jolloin lapsi haetaan klo 10). Työvuoroja ei kysytä kuten jo aiemmin kerrottiin. Mikäli vanhemmalla on aamuvuoro, lapsi jatkaa päiväkodissa normaalisti vanhemman aamuvuoron loppuun asti. Lisäksi suosittelemme, että lapsi tulisi päiväkotiin jo edellisenä iltana nukkumaan, jos hoitovuoro alkaa ennen klo 5.15.

Miten lasten vuorokausirytmii ja lapsen etu huomioidaan yllä mainitun kaltaisissa tilanteissa?

Yhdessä vanhempien kanssa asiaa pohtien muun muasa lapsen ikä ja mahdollinen erityisen tuen tarve huomioon ottaen. Tärkeää on, että vanhempi varaa tarvittavan hoitoajan edellisen viikon maanantaihin kello 9.00 mennessä.

Onko edellä mainitun kaltaisia tilanteita ilmennyt mahdollisesti myös Mikkelin muissa päiväkodeissa?

Kyseisistä tilanteista on kysytty myös muista vuorohoitoa tarjoavista yksiköistä: Saksalan, Ristiinan ja Nuppulan päiväkodeista sekä laajennetun aukiolon yksiköistä: Lähemäen, Kalevankankaan, Naisvuoren ja Orikon Helmen päiväkodeista. Laajennetun aukiolon yksiköissä ei ole mainitun kaltaisia tilanteita ilmennyt.

Vuorohoidon yhdessä muussa yksikössä on yksittäisenä päivänä, todella harvoin voinut jäädä ilman varhaiskasvatusta, jos huoltajat eivät ole ilmoittaneet seuraavan viikon työvuoroja edellisenä maanantaina klo 9.00 mennessä. Työntekijät joustavat paljon näiden unohduksien ja muiden muutosten kanssa. Perheiden kanssa keskusteluissa heille on myös tarjottu mitoituksen mukaista vaihtoehtoa. Monesti perhe on saanut hoidon järjestymään jo näin. Esimerkiksi perhe on tarvinnut varhaiskasvatusta klo 14.00 - 22.30 välisenä aikana. Tällöin on voitu tarjota varhaiskasvatusta vain klo 14.00 - 20.00 väliselle ajalle, jolloin perhe on järjestänyt varahakijan klo 20.00.

Lausuntoon ja selvityksen on liitteenä vuoropäiväkoti Vilttihatun johtajan selvitys asiaan sekä kaupunginvaltuuston 22.5.2017 § 53 hyväksymät vuorohoidon linjaukset.

2. Itä-Suomen aluehallintoviraston täydennyspyyntö annettuun lausuntoon ja selvitykseen ja varhaiskasvatusjohtajan täydennys

Itä-Suomen aluehallintoviraston Opetus- ja kulttuuritoimi -vastualueelta on tullut täydennyspyyntö 10.4.2019 vastaanottamastaan Mikkelin kaupungin selvityksestä ja lausunnosta liittyen vuoropäiväkoti Vilttihatun toimintaan koskien perheiden varhaiskasvatusoikeuden toteutumista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Itä-Suomen aluehallintovirasto pyysi täydennyspyynnössään täydentämään annettua lausuntoa ja selvitystä seuraavien kysymysten osalta:

Lausunnossa todetaan 1. sivulla, että "Vilttihatussa myöhässä tulleisiin hoitovuoroihin pystytään vastaamaan 90 prosenttisesti..." Sivulla 2. todetaan kysymyksen "Miten kaupunki huomioi mahdolliset vanhempien työvuorojen muutokset työvuorojen ilmoittamismenettelyssä/ hoitoaikojen varaamisessa ja varhaiskasvatuksen järjestämisessä?" alla seuraavasti: "Vilttihatussa työvuorojenmuutoksiin on pystytty vastaamaan 100 % tähän asti." Pyydetään täsmentämään lausuntoa siten, että asiassa ilmenee tarkemmin millaisiin tilanteisiin edellä mainituissa kohdissa viitataan ja miten ne eroavat toisistaan.

"Vilttihatussa myöhässä tulleisiin hoitovuoroihin pystytään vastaamaan 90 prosenttisesti..." Kysymykseen "Miten kaupunki huomioi mahdolliset vanhempien työvuorojen muutokset työvuorojen ilmoittamismenettelyssä / hoitoaikojen varaamisessa ja varhaiskasvatuksen järjestämisessä?" todetaan seuraavasti: " Vilttihatussa työvuorojen muutoksiin on pystytty vastaamaan 100 % tähän asti."

Kyseessä on kaksi eri asiaa. Myöhässä tulleilla hoitovuoroilla tarkoitetaan hoitoaikavarauksia, jotka ovat jääneet huoltajilta varaamatta seuraavalle viikolle. Näihin pystytään vastaamaan 90 prosenttisesti. Työvuorojen muutokset ovat niitä, missä perheellä on jo varattu hoitoaika, mutta sitä pitää muuttaa. (Esimerkiksi on varattu ajalle klo 5.30 - 14.00 ja muutos tulisi ajalle klo 8.30 - 16.30)

Onko kaupungilla käytössä työntekijöiden varallaolojärjestelmää/ hälytysrahaa tai muuta vastaavaa järjestelyä, jonka avulla voitaisiin työntekijöitä hälyttää töihin tarvittaessa?

Kaupungilla on käytössä hälytysraha KVTES:in mukaisesti. Varallaoloa ei ole. Nykyistä henkilöstöä ei voi ajatella tekemään enemmän töitä, koska siitä aiheutuisi ylityitä.

Itä-Suomen aluehallintovirastolta kysyttiin vielä sähköpostitse tarkennusta asian valmisteluun ja mahdollisen selvityksen tekemiseen kasvatus- ja opetuslautakunnalle. Aluehallintoviraston näkemyksen mukaan Satu Taavitsaisen tekstissä esiin nostettuihin varhaiskasvatuksen epäkohtiin on vastattu varhaiskasvatusjohtajan antamissa selvityksissä eikä aluehallintovirasto edellytä enää varhaiskasvatusjohtajan selvityksen laatimista.

Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunnalle on asiakokonaisuus saatettu tiedoksi ja lautakunta antaa lausunnon Itä- Suomen aluehallintoviraston Opetus- ja kulttuuritoimi -vastuualueelle varhaiskasvatusoikeuden toteutumisesta vuorohoidossa.

Satu Taavitsaisen sähköposti Aville, varhaiskasvatuksen vuorohoidon linjaukset ja päiväkodin johtajan selvitys asiaan jaetaan jäsenille oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa lausuntonaan yllä olevan Itä-Suomen aluehallintoviraston Opetus- ja kulttuuritoimi -vastuualueelle.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Vilttihatun päiväkodin johtaja Anne Jukarainen oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tiedoksi

Itä-Suomen Aluehallintovirasto Opetus- ja kulttuuritoimi -vastuualue, Anne Jukarainen, Pirjo Vartiainen, Seija Manninen, Virpi Siekinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 123

Lukiokoulutuksen opetussuunnitelmiin perustuvien suunnitelmien yhteenveto lukuvuodelle 2019-2020

MliDno-2019-2299

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Kinnula

jari.kinnula@mikkeli.fi

johtava rehtori

Liitteet

1 Liite Koltk Lukiokoulutuksen lukuvuosisuunnitelmien yhteenveto 2019-2020

Lukioasetuksen 3 §:n 2 momentin mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, työajoista, koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä sekä muulta yhteisöltä tai säätiöltä, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Lukioasetuksen 3 §:n 3 momentin mukaan koulutuksen järjestäjän tulee ennakolta ilmoittaa opiskelijoille ja opiskelemaan pyrkiville keskeisistä 2 momentissa tarkoitetuista asioista.

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäännön kohdan 4.2.2.1. mukaan johtava rehtori hyväksyy lukiokoulutuksen opetussuunnitelmat sekä niihin perustuvat lukuvuosittaiset suunnitelmat.

Yhteenveto saatetaan tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnalle.

Liite Lukiokoulutuksen opetussuunnitelmien perustuvien suunnitelmien yhteenveto lukuvuodelle 2019 - 2020

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Mikkelin lukio, Etä- ja aikuislukio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 124

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen kokousajat 1.1. - 31.8.2020/kasvatus- ja opetuslautakunta

MliDno-2017-2499

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Sivistysjohtaja on laatinut kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksista ehdotuksen kokousaikatauluksi ajaksi 1.1. - 31.8.2020.

Kokouspaikka on lautakuntien kokoushuone kaupungintalon 2. kerroksessa. Kokoukset alkavat kello 17:00, jollei muuta sovita. Kokouspaikkaan ja aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia.

Lautakunnan jäsen, jolla on este osallistua kokoukseen, kutsuu itse varajäsenensä tilalleen. Poissaolosta on hyvä ilmoittaa myös listatiimille ja kokouksen sihteerille.

Viranhaltijoista kokouksiin osallistuvat esittelijä ja sihteeri sekä tarvittaessa asiantuntijoina muut viranhaltijat.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että kokoukset ajalla 1.1. - 31.8.2020 pidetään torstaisin seuraavasti: 23.1. (päätetty jo aiemmin), 20.2., 19.3., 23.4., 28.5. 11.6. ja 27.8.2020. Kokoukset alkavat kello 17:00, jollei muuta sovita.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti, että kokoukset ajalla 1.1. - 31.8.2020 pidetään torstaisin seuraavasti: 23.1. (päätetty jo aiemmin), 20.2., 19.3., 16.4., 28.5. 11.6. ja 27.8.2020. Kokoukset alkavat kello 17:00, jollei muuta sovita.

Tiedoksi

Listatiimi, vahtimestarit, aluejohtokunnat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 125

Muut asiat

Kokouksen aluksi Kimmo Liukkonen Etelä-Savon Urheiluakatemiasta antaa tilannekatsauksen Urheiluakatemian toiminnasta Mikkelissä.

OiOi.fi-SMART SPACE JA Metatavu! ovat luovuttaneet varhaiskasvatukselle 27 kpl RoboGem-pelejä. Peli soveltuu 5-vuotiaista ylöspäin eli minieskareista aina alakouluun. Peli on kiinnostava myös aikuisillekin. Pelaamisen ohessa alkaa ohjelmonnin logiikka aukeamaan kuin itsestään. Pelissä on useita eri vaikeustasoja ja pelivaihtoehtoja.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että Taina Harmoinen, Juha Hakkarainen, Petri Tikkanen, Virpi Siekkinen ja Jari Kinnula ottivat vastaan ennen kokousta ***** ja ***** sekä Mikkelin lukion keskustan toimipisteen opiskelijakunnan hallituksen luovuttaman vetoamuksen vanhojen päivän tanssien siirtämisestä Saimaa Stadiumista jäähalliin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§122, §123, §124

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.