

Aika 11.05.2016, klo 16:29 - 17:28

Paikka Metsälinna, Kitereentie 13 Ristiina

Käsitellyt asiat

- § 35 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 36 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 37 Retki kuva & kamera 2016-messuille**
- § 38 Saimaan Teatterin teatteriesitys Anttolassa 12.7.2016 ja Ristiinassa 13.7.2016**
- § 39 Suomen kallioideyhdistys ry, yhdistyksen nettisivujen uudistaminen, kohdeavustus**
- § 40 Mannerheimin lastensuojeluliitto Ristiinan yhdistys kevätretki 2016, kohdeavustus**
- § 41 Astuvan Akat ja Ukot ry kirkkoveneen hankinta, kohdeavustus**
- § 42 Ristiinan reservinupseerit ry matka Suomussalmelle Raatteentielle, kohdeavustus**
- § 43 Ristiinan kotisivut**
- § 44 Muut asiat**
- § 45 Tiedoksi**

Lisäpykälät

- § 46 Ristiinan tunnettavuuden lisääminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Jari Viitikka, puheenjohtaja
Petri Tikkanen, 1. varapuheenjohtaja
Ari Hämäläinen
Erkki Rantalainen
Hannu Kortelainen
Jaana Vartiainen
Jukka Kuusela
Kaija Kilpeläinen
Paavo Puhakka
Tanja Klén, saapui 16:38
Tiina Elkharam
Vesa Himanen, varajäsenet

Muut saapuvilla olleet

Olli Lahti, kehityspäällikkö, sihteeri
Sari Teittinen, kaupunginhallituksen jäsen

Poissa

Eija Puhakka-Matilainen
Päivi Härkönen

Allekirjoitukset

Jari Viitikka
Puheenjohtaja

Olli Lahti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.05.2016

19.05.2016

Jukka Kuusela

Hannu Kortelainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Ristiinan kirjastossa 20.05.2016

kirjastovirkailija

§ 35

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 36

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkistettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan. Tarkastus tulee suorittaa kunkin kokouksen jälkeen seuraavan viikon torstaina ja tarkistettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Ristiinan kirjastossa perjantaina klo 12.00 -16.00.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Pöytäkirjan tarkastajiksi esitetään Jukka Kuusela ja Tanja Kléniä.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jukka Kuusela ja Hannu Kortelainen.

§ 37

Retki kuva & kamera 2016-messuille

MliDno-2016-637

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Ristiinan kameraseura ry anoo tukea matkakustannuksiin Kuva & Kamera messuille Helsingissä, joka pidettiin 5.3.2016. Tukea haetaan 600 euroa. Hakemus jätettiin 3.3.2016

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta tukee hankintaa enintään 450 eurolla todellisista kustannuksista, 75 %. Avustus maksetaan jälkikäteen luotettavia selvityksiä vastaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ristiinan kameraseura ry

§ 38

Saimaan Teatterin teatteriesitys Anttolassa 12.7.2016 ja Ristiinassa 13.7.2016

MliDno-2016-947

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Saimaan Teatteri ry hakee Ristiinan aluejohtokunnalta avustusta 350 € Saimaan Teatterin kesän 2016 esityksen HÄÄT toteutukseen. Saimaan Teatterin kiertue on Ristiinassa keskiviikkona 13.7.2016. Avustus kohdistetaan Himalansaaren seuraintalo Koivulan vuokraan, paikalliseen markkinointiin ja muuhun Ristiinassa tapahtuvaan toimintaan.

Saimaan Teatterin kiertue toteutetaan heinäkuussa 2016 ja se on kestoltaan noin kolme viikkoa kiertäen 12 eri paikkakuntaa Etelä-Savon ja -Karjalan alueella. Esityksiä esitetään yksi tai kaksi jokaista paikkakuntaa kohden.

Ryhmä tekee kiertueellaan yhteistyötä paikallisten seurojen, kuntien, yritysten, yhdistysten ja toimijoiden kanssa. Paikalliset esitystilan omistavat yhdistykset ovat sitoutuneet auttamaan markkinointikanavien sekä asiakkaiden löytämisessä, julisteiden levityksessä sekä kaluston kuljettamisessa laivan ja esitystilan välillä. Yhdistyksille tarjotaan mahdollisuutta väliaikatarjoilun järjestämiseen esityksen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta ei tue hanketta, koska yhdistys ei ole ristiinalainen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Saimaan Teatteri

§ 39

Suomen kalliotaideyhdistys ry, yhdistyksen nettisivujen uudistaminen, kohdeavustus

MliDno-2016-1111

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Suomen Kalliotaideyhdistys ry anoo aluejohtokunnalta tukea 700 euroa yhdistyksen uusittujen nettisivujen sisällöntuottamiskuluihin. Tarkoituksena on edistää kalliotaiteen arvostuksen lisäämistä, tunnetuksi tekemistä, säilyttämistä ja siihen liittyvän tutkimustiedon levittämistä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta ei tukea hanketta, koska hanketta tuettiin vuonna 2015.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Suomen Kalliotaideyhdistys ry

§ 40

Mannerheimin lastensuojeluliitto Ristiinan yhdistys kevätretki 2016, kohdeavustus

MliDno-2016-1082

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Mannerheimin lastensuojeluliiton Ristiinan yhdistys anoo tukea perhekahvilan vuotuiselle kevätretkelle 230 euroa. Retken kohde on Mikkeli puisto. Ilmoittautuneita on tällä hetkellä 28 henkilöä määrä kasvaa vielä todennäköisesti 10-20 henkilöllä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta tukee hankintaa enintään 230 eurolla todellisista kustannuksista, 100 %. Avustus maksetaan jälkikäteen luotettavia selvityksiä vastaan.

Päätös

Hyväksyttiin. Tanja Klén saapui kokoukseen 16.38.

Tiedoksi

Mannerheimin lastensuojeluliiton Ristiinan yhdistys

§ 41

Astuvan Akat ja Ukot ry kirkkoveneen hankinta, kohdeavustus

MliDno-2016-1109

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Seuralla on käytössään Ristiinan kirkkorannassa sijaitseva kirkkovene, mikä tarvitsisi ison remontin. Olemme pyytäneet ja saaneet kustannusarvion korjauksista; liukupenkit kahdella kiskolla, jalkiot sekä uudet aivot ja hinta-arvio on 4300 €. Olemme tutustuneet myös myytävänä oleviin veneisiin ja käytetyn saisi hintaan 5000 € sisältäen trailerin ja suoja-pressun. Veneiden myyntihinnat vaihtelevat 4000- 10000 € välillä. Uuden kirkkoveneen hinta on 13000 €. Haemme avustusta käytetyn veneen myyntihinnan verran 5000 €.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta tukee hankintaa enintään 2500 eurolla todellisista kustannuksista, 50 %. Avustus maksetaan jälkikäteen luotettavia selvityksiä vastaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Astuvan Akat ja Ukot ry

§ 42

Ristiinan reservinupseerit ry matka Suomussalmelle Raatteentielle, kohdeavustus

MliDno-2016-1110

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Ristiinan reservinupseerit ry anoo aluejohtokunnalta kuljetustukea 1560 euroa (sis alv) Raatteen tien matkaan Suomussalmelle 20.22.5.2016.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta tukee matkaa enintään 1170 eurolla todellisista kustannuksista, 75 %. Avustus maksetaan jälkikäteen luotettavia selvityksiä vastaan.

Päätös

Hyväksyttiin. Asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi esteellisenä olivat poissa Paavo Puhakka ja Erkki Rantalainen.

Tiedoksi

Ristiinan reservinupseerit ry

Ristiinan aluejohtokunta, § 32, 13.04.2016
Ristiinan aluejohtokunta, § 43, 11.05.2016

§ 43
Ristiinan kotisivut

MliDno-2015-295

Ristiinan aluejohtokunta, 13.04.2016, § 32

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Ristiinan uudistetut kotisivut ovat olleet toiminnassa yli vuoden ajan. Kotisivujen ylläpitäjäksi ryhtyi Milja Kinni-Jenu. Milja Kinni-Jenu on ilmoittanut luopuvansa tästä tehtävästä. Ristiinan kotisivujen toimivuuden varmistamiseksi on tarpeellista turvata sivujen ylläpito ja siihen on haettu uutta ylläpitäjää. Tehtävän hoitamiseksi on tehnyt tarjouksen ristiinalainen yritys Catpond Event Services Tmi. Tarjouksessa yritys tarjoutuu huolehtimaan kerran viikossa tapahtumien yms. lisääminen sivustolle, tunnusten luominen yhdistyksille ja yhdistysten aktivointi päivitysten tekemiseen, aluejohtokunnan omien tapahtumien, kokouspöytäkirjojen ylläpito sivustolla, Ristiina -sivujen kehittäminen yhteistyössä aluejohtokunnan ja Verkkoverstaan kanssa. Korvausesitys on 150 e/kk alv 0%. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja irtisanomisaika yksi (1) kuukausi. Etukäteislaskutus kuusi (6) kuukautta.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunnan sivujen ylläpitäjäksi valitaan Catpond Event Services Tmi.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle lisäselvityksiä varten ja asia tuodaan uudelleen toukokuun kokoukseen.

Ristiinan aluejohtokunta, 11.05.2016, § 43

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

10.5.2016

Aluejohtokunta on pyytänyt tarjoukset Ristiinalaiset lehdeltä, Verkkomestarit ja Catpond Event Services Tmi:ltä. Määräaikaan 28.4.2016 mennessä tarjouksen jättivät Verkkoverstas ja Catpond Event Services Tmi. Verkkoverstaan tarjous on 490 e/kk (alv 0%)laskutus 3 kuukauden välein. Catpond Event Services Tmi:n tarjous on 150 e/kk (alv 0%) etukäteis-laskutus 6 kuukautta.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että tehtävä annetaan edullisimman tarjouksen tehneelle Catpond Event Services Tmi:lle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Verkkomestarit ja Catpond Event Services Tmi

§ 44

Muut asiat

Aluejohtokunta ottaa käsiteltäväksi myös muut asiat, mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

1. Pelloksen alueen kehittäminen.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Asia tuodaan aluejohtokunnan seuraavaan kokoukseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 45
Tiedoksi

1. Tunne asiakkaasi – palvele kilpailukykyisemmin.
2. Mikkelin aluejohtokuntien puheenjohtajistot kokoontuvat Haukivuorella keskiviikkona 18.5.2016

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Saatetaan aluejohtokunnan jäsenille tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 46

Ristiinan tunnettavuuden lisääminen

MliDno-2016-1147

Valmistelija / lisätiedot:
Olli Lahti
Olli.Lahti@mikkeli.fi

Ristiinan liittyessä Mikkelin kaupunkiin alueen markkinointi jäi kaupungin markkinointi toimenpiteiden varaan. Mikkelin kaupungin markkinointi tapahtuu pääasiassa Miksei Oy:n kautta ja kaupungin markkinointi on yksi kokonaisuus ja siinä ei erotella pitäjän alueita, eikä niiden omia erityispiirteitä. Vuonna 2017 Mikkelissä eräs tapahtuma on asuntomessut, jolloin ihmisiä on liikkeellä enemmänkin. Tällöin Ristiina voisi tuoda itseään vahvemmin tunnetuksi omilla erityispiirteillään.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Viitikka

Valmistelutyöryhmä esittää, että aluejohtokunta nimeää työryhmän, jonka tehtävänä Ristiinan alueen markkinoinnissa mm. esitteen valmistelu ja työryhmä voi käyttää apunaan asiantuntijoita. Aluejohtokunta nimeää työryhmän, johon kuuluvat Jari Viitikka pj, Tanja Klén, Hannu Kortelainen ja Erkki Rantalainen, sihteeri Olli Lahti.

Päätös

Hyväksyttiin. Lisäksi työryhmään kutsutaan Miksei Oy:n edustaja Maisa Häkkinen. Työryhmä kokoontuu 8.6.2016 klo 15.30 tai 18.30 Mesälinnassa.

Tiedoksi

Jari Viitikka, Erkki Rantalainen, Tanja Klén ja Hannu Kortelainen.

Muutoksenhakukielto

§35, §36, §44, §45, §46

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.

Oikaisuvaatimus

§37, §38, §39, §40, §41, §42, §43

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Mikkelin kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi