

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 18.05.2020, klo 17:00 - 20:58

Paikka Yhteys Teams-ohjelman kautta

### **Käsitellyt asiat**

- § 26 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 27 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 28 **Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu, 1.7.2020 - 25.1.2021**
- § 29 **Eron myöntäminen Anni Pylvänäiselle kaupunkiympäristölautakunnan varajäsennydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**
- § 30 **Eron myöntäminen Tea-Tuulia Roosille kasvatusta- ja opetuslautakunnan varajäsennydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**
- § 31 **Eron myöntäminen Ville Kakkoselle kaupunginvaltuuston varavaltuutetun luottamustehtävästä**
- § 32 **Hallintosääntömuutos/häiriötilanteiden erityistoimivalta**
- § 33 **Kulttuurista elinvoimaa – Savonlinna Euroopan kulttuuripääkaupungiksi 2026, aiesopimus**
- § 34 **Yövesi-Louhivesi rantaosayleiskaavan muutos tila Somee 491-546-1-142 / Varkaantaipale**
- § 35 **Esitys ryhmäperhepäiväkoti Piilopirtin ja avoimen päiväkoti Punapirtin lakkauttamisesta**
- § 36 **Talouden seuranta 3/2020**
- § 37 **Lisämäärärahaesitys Suomenniemen alueen valokuituverkkohankkeeseen**
- § 38 **Lisämäärärahaesitys Eteläisen aluekoulun korvaavan piha-alueen ja kaukalon uudistamiseen**
- § 39 **Lisämäärärahaesitys, kaupungintalon kirjavaraston muutostyö**
- § 40 **Johtamisjärjestelmän uudistaminen asumisen ja toimintaympäristön sekä sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueilla**
- § 41 **Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty 31.12.2019 mennessä**
- § 42 **Valtuustoaloite liikennejärjestelyistä**

### **Lisäpykälät**

- § 43 **Valtuustoaloite: Mikkelistä monipaikkaisen elämisen edelläkävijä**
- § 44 **Valtuustoaloite kaikkien investointien laittamiseksi uudelleen tarkasteluun koronakriisin vuoksi**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Seija Kuikka, puheenjohtaja  
Oskari Valtola, 1. varapuheenjohtaja  
Satu Taavitsainen, 2. varapuheenjohtaja  
Eero Aho  
Liisa Ahonen  
Paavo Barck, poistui 19:31  
Kerttu Hakala  
Taina Harmoinen  
Raimo Heinänen  
Marita Hokkanen, saapui 17:27  
Laura Hämäläinen  
Elina Hölttä  
Jatta Juhola  
Nina Jussi-Pekka  
Markku Kakriainen  
Marja Kauppi  
Heli Kauppinen  
Outi Kauria  
Harri Kivinen  
Jyrki Koivikko  
Tapani Korhonen  
Soile Kuitunen, poistui 20:46  
Raine Lehtonen  
Ulla Leskinen  
Toni Maczulskij  
Jussi Marttinen  
Olli Miettinen  
Heikki Nykänen, poistui 20:00  
Juhani Oksman  
Kirsi Olkkonen  
Petri Pekonen  
Paavo Puhakka  
Liisa Pulliainen  
Minna Pöntinen  
Jukka Pöyry  
Pekka Pöyry  
Risto Rouhiainen  
Pertti Ruotsalainen  
Armi Salo-Oksa  
Arto Seppälä  
Keijo Siitari  
Mikko Siitonen  
Mali Soininen  
Jarno Strengell  
Petri Tikkanen  
Jenni Tissari  
Hannu Tullinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Jaana Vartiainen  
Juha Vuori  
Jaakko Väänänen  
Pekka Heikkilä, varavaltuutettu

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Timo Halonen, kaupunginjohtaja  
Maria Närhinen, henkilöstöjohtaja  
Jouni Riihelä, tekninen johtaja  
Jukka Savolainen, kaupunginlakimies  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja  
Heikki Siira, talousjohtaja  
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija  
Noora Rauhala, nuorisovaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
Sari Kaasinen, Sillanrakentajien pj Saimaa-ilmiö, poistui 18:26  
Anu-Anette Varho, koordinaattori Saimaa-ilmiö, poistui 18:26  
Susanna Latvala, kulttuuripäällikkö, poistui 18:26  
Max Mustapää, asiakirjahallintopäällikkö  
Merja Peltonen, toimistos sihteeri

Poissa

Veli Liikanen  
Katriina Janhunen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Seija Kuikka  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jaana Vartiainen  
Pöytäkirjantarkastaja

Liisa Ahonen  
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 26

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 13.5.2020.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Mikkelin Kaupunkilehdessä 13.5.2020.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 13.5.2020 ja Mikkelin kaupunkilehdessä 13.5.2020.

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että valtuutettu Veli Liikanen oli ilmoittanut esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja hänen varajäsenekseen oli kutsuttu Pekka Heikkilä.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 49 varsinaista valtuutettua, 1 varavaltuutettu ja nuorisovaltuuston 1. varapuheenjohtaja. Valtuutettu Marita Hokkanen oli poissa.

Koska kokouskutsu on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 27**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Jaana Vartiainen ja Liisa Ahonen.  
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 132, 20.04.2020**  
**Kaupunginvaltuusto, § 28, 18.05.2020**

**§ 28**

**Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu, 1.7.2020 - 25.1.2021**

MliDno-2017-1306

**Kaupunginhallitus, 20.04.2020, § 132**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokuksista laadittu ehdotusluonnos kokousaikatauluksi 1.7.2020 - 25.1.2021:

<b>Kv klo 17.00</b>	<b>Lisätietoja</b>	<b>Kh klo 14.00</b>	<b>Lisätietoja</b>
		10.-11.8.2020	Seminaari (TA-raami 2021) + kokous
		17.8.2020	
24.8.2020			
		31.8.2020	
		7.9.2020	Suunnittelukokous
		14.9.2020	
		21.9.2020	
5.10.2020			
		12.10.2020	Suunnittelukokous
	SYYSLOMA		SYYSLOMA
		26.10.2020	
		2.11.2020	Veroproositit
9.11.2020	Veroproositit		
		16.11.2020	Suunnittelukokous
		23.11.2020	TA-käsittely
		24.11.2020	TA-käsittely (varapäivä)
		30.11.2020	TA-käsittely
7.12.2020 klo 12.00	Talousarvio		
		14.12.2020	Suunnittelukokous
		11.1.2021	
		18.1.2021	
25.1.2021			

Kaupunginhallituksen ja -suunnittelukokoukset alkavat klo 14.00.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Kaupunginhallitus kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Kaupunginvaltuuston kokoukset alkavat klo 17.00.

Kuntalain 94 §:n 1 ja 2 momentissa valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Mahdollisista valtuuston seminaareista sovitaan erikseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn kaupunginhallituksen kokousaikataulun.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset:

- ma 24.8.2020
- ma 5.10.2020
- ma 9.11.2020 Veroprosentit
- ma 7.12.2020 klo 12.00 Talousarvio
- ma 25.1.2021

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 94 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 17.00.

Mahdollisista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 28**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää pitää valtuuston kokoukset:

- ma 24.8.2020
- ma 5.10.2020
- ma 9.11.2020 Veroprosentit
- ma 7.12.2020 klo 12.00 Talousarvio
- ma 25.1.2021



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 94 §:ssä mainitulla tavalla.  
Kokoukset aloitetaan klo 17.00.

Mahdollisista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Listatiimi joka tiedottaa asiasta eteenpäin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 103,30.03.2020**  
**Kaupunginvaltuusto, § 29, 18.05.2020**

**§ 29**

**Eron myöntäminen Anni Pylvänäiselle kaupunkiympäristölautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**

MliDno-2017-1229

**Kaupunginhallitus, 30.03.2020, § 103**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Anni Pylvänäinen anoo 16.3.2019 lähetetyllä sähköpostilla eroa kaupunkiympäristölautakunnan varajäsenyydestä. Eroanomuksen syynä paikkakunnalta poismuutto.

Kaupunkiympäristölautakunnan kokoonpano toimikaudella 2017 - 2021 on seuraava:

**Varsinaiset jäsenet:**

1. Siitari Keijo, maanviljelijä, yliluutnantti evp.
2. Väänänen Jaakko, maaseutuyrittäjä, eläkeläinen
3. Strandman Jaana, erityisopettaja, kasvatustieteen maisteri
4. Kauppi Marja, fysioterapeutti, yrittäjä
5. Hokkanen Marita, opettaja
6. Vartiainen Jaana, lastentarhanopettaja
7. Tullinen Hannu, parkettimallienvalmistaja
8. Himanen Markku, tietoliikenneasentaja, eläkeläinen
9. Puhakka Paavo, DI
10. Gråsten-Tarkiainen Tarja, herastuomari, Venäjä-ekspertti
11. Himanen Vesa, laitospies, VPJ
12. Heikkilä Pekka, vastaava suojelubiologi. PJ
13. Hakala Kerttu, luontokeskuksen toiminnanohjaaja

**Henkilökohtaiset varajäsenet:**

1. Taskinen Terhi, FM, metsätalousyrittäjä
2. Panula-Ontto-Suuronen Anni, FT, ympäristönsuojelun asiantuntija
3. Partio Keijo, maatalousyrittäjä, eläkeläinen
4. Pöntinen Risto, yrittäjä
5. von Pandy-Seurujärvi Katariina, sairaanhoitaja (AMK)
6. Rautiainen Kaija, palveluneuvoja, eläkeläinen
7. Pulkkinen Esa, yrittäjä
8. Ruotsalainen Raimo, asiantuntija, eläkeläinen
9. Salonen Veli-Pekka, toimitusjohtaja, yrittäjä
10. Kultanen Kirsi, sairaanhoitaja, KM
11. Korhola Anne, myyjä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

12. Pylvänäinen Anni, opiskelija
13. Rouhiainen Vesa, filosofian maisteri

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Anni Pylvänäiselle hänen pyytämänsä eron kaupunkiympäristölautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 29**

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Anni Pylvänäiselle hänen pyytämänsä eron kaupunkiympäristölautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

#### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Anni Pylvänäiselle ja valitsi hänen sijaansa kaupunkiympäristölautakunnan varajäseneksi yhteiskuntatieteiden maisteri Leena Kontisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

#### **Tiedoksi**

Anni Pylvänäinen, valittu varajäsen, kaupunkiympäristölautakunta, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 104,30.03.2020**  
**Kaupunginvaltuusto, § 30, 18.05.2020**

**§ 30**

**Eron myöntäminen Tea-Tuulia Roosille kasvatus- ja opetuslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**

MliDno-2017-1222

**Kaupunginhallitus, 30.03.2020, § 104**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Tea-Tuulia Roos anoo eroa kasvatus- ja opetuslautakunnan varajäsenyydestä.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2017-2021 on seuraava:

**Varsinaiset jäsenet:**

1. Tikkanen Petri, työsuojeluasiantuntija, VPj
2. Vainio Hanne, vanerityöntekijä
3. Hakkarainen Juha, linja-autonkuljettaja
4. Aho Eero, palomestari, insinööri
5. Vauhkonen Saara, yhteisöpedagogi, opiskelija
6. Yli-Karro Ulla, terveydenhoitaja, Ttm
7. Kolmisoppi Jenni, kieltenopettaja, FM
8. Nessling Vesa, teologian maisteri
9. Harmoinen Taina, projektipäällikkö, yrittäjä, PJ
10. Strengell Janne, henkilöstöpäällikkö
11. Pokkinen Kirsi, TM

**Henkilökohtaiset varajäsenet:**

1. Paakkari Artturi, asiakaspalvelija
2. Orava Marita, eläkeläinen
3. Hokkanen Outi, maatalouslomittaja, työsuojeluvaltuutettu
4. Roos Tea-Tuulia, sijoitusasiantuntija
5. Särkkä Heidi, terveydenhoitaja
6. Haavikko Harri, yrittäjä, KTM
7. Nykänen Heikki, talonhoitaja, eläkeläinen
8. Rautio Tiia, SOTE-palveluasiantuntija
9. Pakarinen Antti, diplomi-insinööri
10. Kiiski Marju, toimintakoordinaattori, yhteisöpedagogi, ylempi AMK
11. Ronkanen Ville-Tapio, ICT-erityisasiantuntija, tuotepäällikkö, DI

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Tea-Tuulia Roosille hänen pyytämänsä eron kasvatus- ja opetuslautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 30**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Tea-Tuulia Roosille hänen pyytämänsä eron kasvatus- ja opetuslautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Tea-Tuulia Roosille ja valitsi hänen sijaansa kasvatus- ja opetuslautakunnan varajäseneksi ylioppilas Emma Mäenpään jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

**Tiedoksi**

Tea-Tuulia Roos, valittu varajäsen, kasvatus- ja opetuslautakunta,  
luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 137, 20.04.2020**  
**Kaupunginvaltuusto, § 31, 18.05.2020**

**§ 31**

**Eron myöntäminen Ville Kakkoselle kaupunginvaltuuston varavaltuutetun luottamustehtävästä**

MliDno-2017-2272

**Kaupunginhallitus, 20.04.2020, § 137**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Ville Kakkonen on pyytänyt eroa kaupunginvaltuuston varavaltuutetun luottamustehtävästä henkilökohtaisiin syihin vedoten.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Ville Kakkoselle hänen pyytämänsä eron kaupunginvaltuuston varavaltuutetun luottamustehtävästä ja toteaa, että Vihreän liiton neljä ensimmäistä varajäsentä ovat eron myöntämisen jälkeen seuraavat:

1. Pekka Heikkilä
2. Jukka Saikkonen
3. Jarmo Lautamäki
4. Panu Jouhkimo

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 31**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Ville Kakkoselle hänen pyytämänsä eron kaupunginvaltuuston varavaltuutetun luottamustehtävästä ja toteaa, että Vihreän liiton neljä ensimmäistä varajäsentä ovat eron myöntämisen jälkeen seuraavat:

1. Pekka Heikkilä
2. Jukka Saikkonen
3. Jarmo Lautamäki
4. Panu Jouhkimo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että valtuutettu Marita Hokkanen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

**Tiedoksi**

Ville Kakkonen, Panu Jouhkimo, luottamushenkilörekisterinhoitaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 95, 23.03.2020**  
**Kaupunginvaltuusto, § 32, 18.05.2020**

**§ 32**

**Hallintosääntömuutos/häiriötilanteiden erityistoimivalta**

MliDno-2016-1347

**Kaupunginhallitus, 23.03.2020, § 95**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Mikkelin kaupungin nykyinen hallintosääntö on tullut voimaan 1.6.2017. Hallintosäännöstä puuttuu häiriötilanteisiin tarkoitettu erityinen toimivallan käyttö. Tällaisen erityistoimivallan käyttö voi tulla tarpeelliseksi silloin, kun on menossa paikallinen, kansallinen tai kansainvälinen häiriötilanne, jonka hallitseminen vaatii nopeita päätöksiä. Nyt meneillään oleva koronavirusepidemia katsotaan sellaiseksi. Päätösvalta tulee delegoida viranhaltijalle, jotta turvataan nopea reagointi häiriötilanteen hoitamiseksi.

Maailman terveysjärjestö WHO julisti meneillään olevan koronavirusepidemian pandemiaksi 11.3.2020. Valtioneuvosto on todennut 16.3.2020 yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa Suomen olevan valmiuslain 3 §:n 3 ja 5 kohdassa tarkoitetut poikkeusolot koronavirustilanteen vuoksi. Valmiuslain osalta valtioneuvosto antoi 17.3.2020 maaliskuuta kaksi käyttöönottoasetusta eduskunnalle.

Hallintosäännön 37 §:ään esitetään lisättäväksi kaupunginjohtajan toimivaltaan seuraava kohta:

Erytistoimivalta voidaan ottaa käyttöön tilanteissa, joissa paikallinen, kansallinen tai kansainvälinen häiriötilanne niin vaatii. Erytistoimivallan käyttöönotosta päättää kaupunginhallitus tai kiireellisessä tapauksessa kaupunginjohtaja itse. Häiriötilanteiden aikana kaupunginjohtaja voi käyttää hallintosäännön määrittelemästä toimivallasta poiketen päätösvaltaa peruspalveluiden tai kuntalaisten turvaamiseksi ja häiriötilanteiden normalisoimiseksi. Lisäksi kaupunginjohtajalla on oikeus päättää kaikista kaupungin palveluiden vaatimista tilapäisistä muutoksista häiriötilanteen niin vaatiessa. Kun kyseessä on kansallinen/kansainvälinen häiriötilanne, päätöksissä huomioidaan kansalliset ohjeet ja suositukset. Erytistoimivallan nojalla tehdyt päätökset valmistellaan aina häiriötilanteiden johtoryhmän tai johtoryhmän kokoukseen osallistuvan asiantuntijan toimesta. Erytistoimivallan käyttämisen lakkaamisesta päättää kaupunginhallitus.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy edellä esitetyn muutoksen hallintosäännön 37 §:ään ja muutos tulee voimaan heti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että erityistoimivalta otetaan käyttöön heti kuntalaisten palveluiden ja terveyden turvaamiseksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi esitystään siten, että kaupunginjohtajan käyttäessä erityistoimivaltaa siitä tiedotetaan viipymättä kaupunginhallituksen jäseniä.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennetty esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 32**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy edellä esitetyn muutoksen hallintosäännön 37 §:ään ja muutos tulee voimaan heti.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue, yleishallintotiimi/Annamari Terästi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 60,04.02.2019**  
**Kaupunginhallitus, § 27,20.01.2020**  
**Kaupunginhallitus, § 133,20.04.2020**  
**Kaupunginvaltuusto, § 33, 18.05.2020**

### § 33

#### **Kulttuurista elinvoimaa – Savonlinna Euroopan kulttuuripääkaupungiksi 2026, aiesopimus**

MliDno-2019-337

#### **Kaupunginhallitus, 04.02.2019, § 60**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Virpi Siekkinen  
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi  
sivistysjohtaja

Vuosittain valittavien Euroopan kulttuuripääkaupunkien nimeämismenettely perustuu Euroopan parlamentin ja neuvoston päätökseen N:o 445/2014/EU. Euroopan kulttuuripääkaupungit 2020-2033 -toiminnan yleiset tavoitteet ovat seuraavat: suojellaan ja edistetään Euroopan kulttuurien monimuotoisuutta ja korostetaan niiden yhteisiä piirteitä, vahvistetaan kansalaisten tunnetta kuulumisesta yhteiseen kulttuurialueeseen ja edistetään kulttuurin panosta kaupunkien pitkän aikavälin kehitykseen niiden omien strategioiden ja painopisteiden mukaisesti. Erityiset tavoitteet ovat seuraavat: vahvistetaan kaupunkien kulttuuritarjonnan valikoimaa, monimuotoisuutta ja eurooppalaista ulottuvuutta (myös valtioiden rajat ylittävän yhteistyön avulla), laajennetaan kulttuuritarjonnan saanti- ja osallistumismahdollisuuksia, vahvistetaan kulttuurialan valmiuksia ja sen yhteyksiä muihin aloihin sekä kohotetaan kaupunkien kansainvälistä profiilia kulttuurin kautta.

Vuonna 2026 Euroopan kulttuuripääkaupunkeja on kaksi: toinen Suomesta ja toinen Slovakiasta. Opetus- ja kulttuuriministeriö vastaa kansallisen kilpailun järjestämisestä Suomessa. Nimitystä koskevaan kilpailuun voivat osallistua kaupungit, jotka saavat ottaa toimintaan mukaan ympäröivät alueensa.

Savonlinnassa pidettiin 16.1.2019 yhteistyöpalaveri, jossa käynnistettiin EAKR-hankkeen (työnimi) ”Kulttuurista elinvoimaa – Savonlinna Euroopan kulttuuripääkaupungiksi 2026” valmistelu. Hakemus tehdään kaupungin nimellä ja mukaan tulevat: Savonlinna – Saimaa, Järvi-Suomi, Itäisen Suomen maakunnat ja niiden keskuskaupungit. Hakemuksen on perustuttava kulttuuriohjelmaan, jolla on vahva eurooppalainen ulottuvuus. Valmisteluhankkeen yleiset tavoitteet ovat: nostaa Savonlinnan ja Saimaan alueen elinvoimaa kulttuurin kautta, tehdä Saimaan alueen monipuolista kulttuuritarjontaa näkyväksi ja vahvistaa sitä, edistää kulttuurimatkailua, vahvistaa Saimaan kulttuuritoimijoiden verkostomaista yhteistyötä ja luoda yhteistoimintamalli kulttuuritarjonnan edistämiseksi maakuntien ja keskuskaupunkien kesken.

Etelä-Savon maakuntaliitolle jätetään ylimaakunnallinen EAKR-hankehakemus, jota hakee ja koordinoi Etelä-Savon maakuntaliitto. Hankkeen kesto on noin 1-1,5 vuotta riippuen kilpailutuksen aikataulusta. Hanketta hallinnoi Etelä-Savon maakuntaliitto. Hankkeen vastuu- ja valmistelutiimin muodostavat maakuntaliitot Etelä-Savo, Etelä-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Karjala, Pohjois-Savo ja Pohjois-Karjala sekä kaupungit Savonlinna, Mikkeli, Lappeenranta, Kuopio ja Joensuu. Kussakin maakunnassa nimetään vastuutiimi ja kussakin maakunnassa toimii aluekoordinaattori/projektisuunnittelija.

Valmisteluhankkeen kokonaiskustannus on 450 000 €, johon haetaan 70 % tukea ja omarahoitusosuus on 30 % eli 135 000 €, joka jakaantuu maakuntien kesken (maakuntaliitot + kaupungit). Omarahoitusosuus kullekin osallistujalle on 15.000 €.

Maakuntajohtaja Mäkinen pyytää Mikkelin kaupunkia nimeämään

- kaupungin edustajan, joka toimii hankevalmisteluvaiheen yhteyshenkilönä. Yhteyshenkilö osallistuu EAKR-hankkeen valmisteluun kommentoimalle ja mahdollisuuksien mukaan työstämällä sitä.
- kaupungin edustajan haettavan EAKR-hankkeen ohjausryhmään. Ohjausryhmän jäsenen tehtävä on seurata ja ohjata, että hanketta toteutetaan hankesuunnitelman ja rahoituspäätöksen mukaisesti sekä viestiä hankkeesta omissa sidosryhmissään.

### Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää kaupungin osallistumisesta "Kulttuurista elinvoimaa - Savonlinna Euroopan kulttuuripääkaupungiksi 2026"-valmisteluhankkeeseen.

Lisäksi kaupunginhallitus nimeää "Kulttuurista elinvoimaa - Savonlinna Euroopan kulttuuripääkaupungiksi 2026"-hankkeeseen yhteyshenkilönsä hankevalmisteluun ja edustajansa haettavan EAKR-hankkeen ohjausryhmään.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että kaupunki sitoutuu hankkeen omarahoitusosuuteen 15.000 €.

### Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi esitystään siten, että Mikkelin kaupunki on mukana edellyttäen, että myös muut tahot osallistuvat esitetyllä mallilla. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennetty esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus nimesi yhteyshenkilöksi kulttuuripäällikkö Susanna Latvalan ja ohjausryhmän jäseneksi kaupunginjohtaja Timo Halosen.

---

### Kaupunginhallitus, 20.01.2020, § 27

Valmistelijat / lisätiedot:  
Susanna Latvala

### Liitteet

1 Liite Kh Savonlinna Euroopan kulttuuripääkaupungiksi

Kulttuuripääkaupunkihanke on strateginen investointi, jolla on positiivinen vaikutus koko Itä-Suomen yleiseen kehitykseen, uudistumiseen ja vetovoimaisuuteen. Myönteiset vaikutukset näkyvät pitkällä aikavälillä mm. uusina pysyvinä työpaikkoina ja taloudellisen toimeliaisuuden lisääntymisenä Toteutuessaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kulttuuripääkaupunkihanke on merkittävä Itä-Suomea leimaava hanke vuosikymmeneksi.

Hankkeen hyötyjä ovat mm. seuraavat:

- Kulttuuripääkaupunkivuoden teemat ja ohjelmasisältö ohjataan yhteisten haasteiden voittamiseen mm.:
  - a) poismuutto, alhainen syntyvyys
  - b) alueellisen yhteistyön parantaminen
  - c) vesien ja luonnon suojelu
  - d) Venäjä-yhteistyön kehittäminen
  - e) matkailun ympärivuotisuuden kehittäminen
    - Itä-Suomen ja Saimaan vesistöalueen tunnettuus matkakohteena paranee
    - Luovien alojen toimintaedellytykset paranevat
    - Verkostot kasvavat , mahdollisuudet yrittäjyyteen paranevat
    - Kiertuetoiminta Itä-Suomessa kasvaa
    - Euroopan kulttuuripääkaupunkivuoden ohjelmaprojektit ja tapahtumat mahdollistavat kontakteja eurooppalaisiin luovan alan huippuosaajiin
    - Kaupungin kulttuuritarjonta monipuolistuu ja vahvistuu
    - Mikkeliin jää sekä kaupungin henkilöstölle että muuhun yhteiskuntaan osaamispääomaa isojen alueellisten ja kansainvälisten hankkeiden toteuttamisesta

On huomioita, että kaikille avoin ohjelmahaku on auki tammikuun loppuun saakka, joten tarkkoja sisältöjä eri tapahtumista tms. ei tässä vaiheessa voida vielä sanoa. Esimerkkejä mahdollisista teoksista/tilaisuuksista esiteltiin suunnittelukokouksessa maanantaina 13.1.2020.

Rahaa palautuu kaupungille kulttuuripääkaupunkiyksikön ohjelmaprojektien ja turismin kasvun suorien, kerrannais- ja johdettujen vaikutusten ansiosta. Arvio vaikutuksesta kaupungin verotuloihin 810.000,00 € \*

\* ) Arvio, että suorat, kerrannais- ja johdetut vaikutukset tuottavat Mikkelissä 200 htv:a

Valmisteluryhmässä on puhuttu, että kulttuuripääkaupunkivuodesta tullaan tekemään SROI-arviointi (Social Return on Investment). SROI-arvioinnin keskeiset sisällöt ja kohteet mm.:

- itäsuomalaisen yhteistyöverkoston rakentaminen
- itäsuomalaisen identiteetin vahvistaminen
- pysyvien tulevaisuuden menestys- ja kilpailutekijöiden rakentaminen Itä-Suomessa
- tulevaisuuden hyvinvointitekijöiden rakentaminen ja hyvinvoinnin tilan parantaminen Itä-Suomessa

Tämä arviointi tehdään aikaisintaan helmikuussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

On arvioitu, että Mikkelin osuus rahoituksesta jakautuen vuosille 2022 – 2027 olisi kokonaisuudessaan 840 000 € (jolla saavutettaisiin sisältöbudjetista 1 656 338 € osuus).

Tavoitteena on, että aiesopimus valmistellaan kevään 2020 aikana.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti hankkeeseen osallistumisen edellyttäen, että rahoitusraami toteutuu ja muut toimijat ovat mukana esitetyllä mallilla. Ennen lopullista ratkaisua kaupunginhallitus edellyttää tarkkaa analyysia hankkeen taloudellisista vaikutuksista.

#### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

---

### **Kaupunginhallitus, 20.04.2020, § 133**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Virpi Siekkinen  
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi  
sivistysjohtaja

#### **Liitteet**

1 Liite Kh Kulttuuripääkaupunkihaun jatkohankkeeseen

Savonlinnan, Joensuun, Kuopion, Lappeenrannan ja Mikkelin kaupungit sekä Pohjois-Karjalan, Pohjois-Savon, Etelä-Karjalan ja Etelä-Savon maakuntaliitot tavoittelevat yhdessä Savonlinnan valintaa Euroopan kulttuuripääkaupungiksi vuodeksi 2026. Savonlinna on hankkeen yhteisesti nimetty ydinkaupunki, koska hakemus jätetään menettelyohjeen (EU/OKM) mukaan yhden kaupungin nimissä. Ohjelma levittäytyy kuitenkin kaikkiin em. kaupunkeihin ja maakuntiin. Kulttuuripääkaupunkihausta käytetään nimitystä Saimaa-ilmio2026.

Euroopan kulttuuripääkaupunkeja (European Capital of Culture, ECoC) on nimetty vuodesta 1985. Suomesta kulttuuripääkaupunkeina ovat olleet aiemmin Helsinki vuonna 2000 ja Turku vuonna 2011. Vuonna 2026 Euroopan kulttuuripääkaupungit tulevat Suomesta ja Slovakiasta.

Itä-Suomen lisäksi Euroopan kulttuuripääkaupunki-nimitystä Suomesta tavoittelevat Tampere yhdessä Mänttä-Vilppulan ja 18:n Pirkanmaan kunnan kanssa sekä Oulu yhdessä yli 30:n Pohjois-Pohjanmaan kunnan kanssa.

Kulttuuripääkaupunkivuosi on kulttuurisisällön lisäksi laaja strateginen elinvoimahanke koko Itä-Suomen kehityksen muuttamiseksi. Pää tavoitteita on mm. yhteistyön tiivistyminen ja lisääntyminen koulutuksen, tutkimuksen, ympäristön, kestävän kehityksen, kaupunkikehityksen ja kulttuurimatkailun aloilla, mielikuvan paraneminen Itä-Suomesta, kulttuuri- ja luovien alojen moninaisuuden vahvistuminen osana elinkeinorakennetta sekä Itä-Suomen kansallisen ja kansainvälisen profiilin kohoaminen kulttuurin avulla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Alustavan suunnitelman mukaan kulttuuripääkaupunkivuoden kokonaisbudjetti on n. 21,5 m€ ja se jakaantuu kuudelle vuodelle 2022-2027.

- Suomen valtion arvioitu rahoitus kokonaisuudesta n. 10-12 m€
- Yksityisen rahoituksen (mm. säätiöt ja yritysyhteistyö) osuudeksi on arvioitu 2 m€.
- Loppurahoitus koostuu kaupunkien, maakunnan liittojen ja muiden kuntien rahoituksesta sekä mahdollisesti Euroopan Unionin varoista.

Opetus- ja kulttuuriministeriö avasi haun Euroopan kulttuuripääkaupungiksi 1. huhtikuuta 2019. Hakuprosessi on kaksivaiheinen. Ensimmäisen vaiheen hakemus, joka käytännössä on 60-sivuinen kirja, tulee jättää Opetus- ja kulttuuriministeriölle 5. toukokuuta 2020 mennessä. Toiseen valintavaiheeseen pääsevät kaupungit julkistetaan valintaraadin esivalintakokouksen päätteeksi Helsingissä 24. kesäkuuta 2020.

Euroopan kulttuuripääkaupungin valitsee 12-henkinen eurooppalainen asiantuntijaraati, jonka jäsenet nimittävät Euroopan komissio, Euroopan neuvosto, Euroopan parlamentti ja Euroopan alueiden komitea. Suomi nimittää raatiin kaksi jäsentä.

Toisen vaiheen hakemus tulee jättää keväällä 2021 ja lopullisen valinnan raati tekee keväällä/kesällä 2021.

Saimaa-ilmion tavoitteena on monipuolisen ohjelmasisällön avulla vaikuttaa positiivisesti alueen kehityksen kannalta isoihin teemoihin, joita ovat alueellisen yhteistyön tiivistäminen, alueen pito- ja vetovoiman kehittäminen, yleisen hyvinvoinnin ja elinvoiman lisääntyminen alueella, vesien ja luonnon suojelu, Venäjä-yhteistyö ja matkailun ympärivuotisuuden kehittäminen.

Ilmiömäinen itäsuomalainen kulttuuri tuodaan esiin vuosien 2022-2026 välisenä aikana valitsemalla kullekin vuodelle Saimaan kulttuuripääkaupunki. Tällä toiminnalla tuodaan esiin jo olemassa olevaa, arvokasta sisältöä ja osaamista sekä valmistaudutaan tulevaan Euroopan kulttuuripääkaupunkina toimimiseen ja laajaan yhteistyöhön. Saimaan kulttuuripääkaupunkina toimiminen piirtää kullekin mukana olevalle kaupungille oman näköisensä kulttuuriprofiilin ja tunnistaa yhteisiä itäsuomalaisia ja eurooppalaisia piirteitä. Euroopan kulttuuripääkaupunkihanke linkittyy mukana olevien kaupunkien omiin juhluvuosiin: 2023 Joensuu 175 vuotta, 2024 Lappeenranta 375 vuotta ja 2025 Kuopio 250 vuotta. Vuonna 2026 Saimaan ja Euroopan kulttuuripääkaupunkina toimii Savonlinna. Vuosi 2026 nostaa koko alueen yhteiseen valokeilaan ja laajentaa kulttuuritoimintaamme entistä kansainvälisemmäksi.

Kulttuuripääkaupungiksi hakeminen tapahtuu vastaamalla Opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisemassa hakemuspöytäkirjassa esitettyihin kysymyksiin. Vastauksista muodostuvaa hakukirjaa asiantuntijaraati arvioi kuudella kriteerillä, jotka ovat 1) panos pitkän aikavälin strategiaan; 2) kulttuuri- ja taiteellinen sisältö; 3) eurooppalainen ulottuvuus; 4) vaikutusala; 5) hallinto ja 6) toteutusvalmius.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Ensimmäisessä valmisteluhankkeessa mukana olevat kaupungit ovat sopineet 7.4.2020, että Savonlinnan kaupunki toimii hankkeen hallinnoijana. Hanke alkaa 1.9.2020 päättyä 31.12.2021. Hanke on kuvattu tarkemmin esityslistan liitteessä 1.

Samassa neuvottelussa on sovittu, että Savonlinnan kaupungin omarahoitusosuus on 2 milj. euroa ja muiden kaupunkien 500 000 euroa per kaupunki. Hankkeen kokonaisbudjetti jaetaan kaupunkien omarahoitusosuuksien suhteessa.

Etelä-Savon maakuntaliiton, Etelä-Karjalan liiton, Pohjois-karjalan maakuntaliiton, Pohjois-Savon liiton kuntajohtajien kanssa 9.4.2020 käydyssä neuvottelussa hyväksyttiin, että Savonlinna toimii hankehallinnoijana ja kokonaisrahoitus 1 350 000 euroa hankkeelle.

Savonlinnan kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti Savonlinnan kaupunki esittää Etelä-Savon maakuntaliitolle, Pohjois-Savon liitolle, Etelä-Karjalan liitolle ja Pohjois-Karjalan maakuntaliitolle sekä Mikkelin, Kuopion, Lappeenrannan ja Joensuun kaupungeille, että nämä sitoutuisivat Saimaa-ilmiöllä elinvoimaa Järvi-Suomeen - Savonlinna Euroopan kulttuuripääkaupungiksi 2026 -hankkeen omarahoitusosuuksiin kukin 30 000 eurolla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää sitoutua hankkeeseen, jossa Savonlinnan kaupunkia haetaan Euroopan kulttuuripääkaupungiksi vuodeksi 2026. Lisäksi kaupunginvaltuusto päättää varata 500 000 euron määrärahan hanketta varten.

Lisäksi Mikkelin kaupunki päättää hyväksyä Savonlinnan kaupungin toimimisen Saimaa-ilmiöllä elinvoimaa Järvi-Suomeen - Savonlinna Euroopan kulttuuripääkaupungiksi 2026 -hankkeen hankehallinnoijana ja sitoutuu 30 000 euron omarahoitusosuuteen vuosille 2020-2021, mikäli hanke toteutuu.

#### **Päätös**

Asiasta käydyssä keskustelun aikana esittelijä täydensi esitystä seuraavasti: "Määrärahan myöntämisen edellytys on, että kaupungeille esitetyt rahoitusosuudet toteutuvat listatekstissä kerrotulla tavalla." sekä "Rahoitus kulttuuripääkaupunkihankkeeseen osoitetaan konserni- ja elinvoiman palvelualueen kehittämishankkeisiin tai kehityshankerahastoon varatuista määrärahoista."

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennetty esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 33**

#### **Liitteet**

- 1 Liite Kv Kulttuuripääkaupunkihaun jatkohankkeeseen
- 2 Liite Kv Äänestysluettelo

#### **Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää sitoutua hankkeeseen, jossa Savonlinnan kaupunkia haetaan Euroopan kulttuuripääkaupungiksi vuodeksi 2026.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättää varata 500 000 euron määrärahan hanketta varten. Määrärahan myöntämisen edellytys on, että kaupungeille esitetyt rahoitusosuudet toteutuvat listatekstissä kerrotulla tavalla. Rahoitus kulttuuripääkaupunkihankkeeseen osoitetaan konserni- ja elinvoiman palvelualueen kehittämishankkeisiin tai kehityshankerahastoon varatuista määrärahoista.

Lisäksi Mikkelin kaupunki päättää hyväksyä Savonlinnan kaupungin toimimisen Saimaa-ilmiöllä elinvoimaa Järvi-Suomeen - Savonlinna Euroopan kulttuuripääkaupungiksi 2026 -hankkeen hankehallinnoijana ja sitoutuu 30 000 euron omarahoitusosuuteen vuosille 2020-2021, mikäli hanke toteutuu.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Jaakko Väänänen esitti valtuutettujen Jussi Marttisen ja Juhani Oksamanin kannattamana, ettei Mikkelin kaupunki osallistu hankkeeseen.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Jaakko Väänänen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 45 jaa ääntä, ja 6 ei ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 2.

Merkitään, että Sillanrakentajien puheenjohtaja Sari Kaasisen Saimaa-ilmiöstä ja koordinaattori Anu-Anette Varho Saimaa-ilmiöstä selostivat asiaa kaupunginvaltuustolle.

### **Tiedoksi**

Savonlinnan kaupunki/Aki Rasimus, Etelä-Savon maakuntaliitto/Reko Tammi ja Anu-Anette Varho, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue/Virpi Siekkinen ja Susanna Latvala, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 146,26.11.2019**

**Kaupunginhallitus, § 468,02.12.2019**

**Kaupunginhallitus, § 122,06.04.2020**

**Kaupunginvaltuusto, § 34, 18.05.2020**

## § 34

**Yövesi-Louhivesi rantaosayleiskaavan muutos tila Somee 491-546-1-142 / Varkaantaipale**

MliDno-2019-395

**Kaupunkiympäristölautakunta, 26.11.2019, § 146**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jenni Oksanen

## Liitteet

1 Liite Kyltk Varkaantaipale Somee Yövesi-Louhivesi royk muutos 26.11.2019

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 26. päivänä marraskuuta 2019 päivätyn rantayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut Insinööritoimisto Alpo Leinonen Oy maaomistajan aloitteesta.

Kaava-alue sijaitsee noin 13 km itään Ristiinan kirkonkylästä Louhiveden ja Yöveden välisen Varkaantaipaleen kanavan vieressä.

Alueella on voimassa 24.1.2003 vahvistettu Yöveden-Louhiveden rantaosayleiskaava.

Rantaosayleiskaavassa suunnittelualue tila Somee 491-546-1-142 on Vesiliikennealue (LV-2), kanava-alue; Alue on tarkoitettu kanavarakenteita ja väylänhuoltoasemaa varten. Alueella on entinen kanavan huoltorakennus (250 k-m<sup>2</sup>) ja uusi monitoimihalli (410 k-m<sup>2</sup>) sekä polttoainekontti ja -varasto (20 k-m<sup>2</sup>). Kanavan alueen kohdalla on merkintä (SU 4), joka kaavan luonto- ja maisemaselvityksessä todetaan perinnemaisema-alueeksi.

Kaavamuutoksen tavoitteena on muuttaa tilan Somee 491-546-1-142 alue *Matkailupalvelujen alueeksi (RM-3)*, joka mahdollistaisi alueen käyttämisen veneilyä ja matkailua palvelevien rakennusten rakentamiseen ja toimintojen sijoittamiseen. Tarkoitus on saada alueelle rakennusoikeutta 900 k-m<sup>2</sup> (nyt rakennettu 680 k-m<sup>2</sup>).

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 7.2. - 11.3.2019.

Kaavahankkeesta on ilmoitettu viranomaisille ja muille osallisille 7.2.2019 päivätyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Mielenpitoja ei jätetty. Saadut viranomaislausunnot on esitetty kaavaselostuksen kohdassa 2.1.

## Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Yövesi-Louhivesi rantaosayleiskaavan muutosehdotuksen koskien tilaa Somee 491-546-1-142 (Varkaantaipale), asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Ristiinan aluejohtokunnalta, Etelä-Savon pelastuslaitokselta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, museovirastolta, Väylävirastolta ja Etelä-Savon maakuntaliitolta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaavoituspäällikkö Ilkka Tarkkanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

---

### **Kaupunginhallitus, 02.12.2019, § 468**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jenni Oksanen

#### Liitteet

1 Liite Kh Varkaantaipale Somee Yövesi-Louhivesi raoyk muutos 2.12.2019

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Yövesi-Louhivesi rantaosayleiskaavan muutosehdotuksen koskien tilaa Somee 491-546-1-142 (Varkaantaipale), asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Ristiinan aluejohtokunnalta, Etelä-Savon pelastuslaitokselta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, museovirastolta, Väylävirastolta ja Etelä-Savon maakuntaliitolta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Kirsi Olkkonen ilmoitti olevansa esteellinen (maaomistus ja sukulaisuussuhde) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että kaavoituspäällikkö Ilkka Tarkkanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

---

### **Kaupunginhallitus, 06.04.2020, § 122**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ilkka Tarkkanen  
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi  
kaavoituspäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Liitteet

1 Liite Kh Yövesi-Louhivesi Varkaantaipale rantaosayleiskaavan muutos

Kaavaehdotus on ollut nähtävillä 12.12.2019-13.1.2020 välisenä aikana ja siitä saatiin 6 lausuntoa sekä 2 muistutusta. Lausuntojen takia kaavaan ei ole tarvinnut tehdä muutoksia. Muistutuksissa on otettu kantaa suunniteltujen toimintojen aiheuttamiin haittavaikutuksiin niin ympäristölle kuin muulle liike-elämälle. Palautteen johdosta kaava-asiakirjoihin on tehty vähäisiä päivityksiä.

Muutokset kaavaan eivät vaadi sen asettamista uudestaan nähtäville.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Yövesi-Louhivesi rantaosayleiskaavan muutoksen koskien tilaa Somee 491-546-1-142 (Varkaantaipale).

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Kirsi Olkkonen ilmoitti olevansa esteellinen (maanomistus /sukulaisuussuhde) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

---

**Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 34**

Liitteet

1 Liite Kv Yövesi-Louhivesi Varkaantaipale rantaosayleiskaavan muutos

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Yövesi-Louhivesi rantaosayleiskaavan muutoksen koskien tilaa Somee 491-546-1-142 (Varkaantaipale).

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että valtuutettu Kirsi Olkkonen ilmoitti olevansa esteellinen (maanomistus /sukulaisuussuhde) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

**Tiedoksi**

Etelä-Savon Ely-keskus, muistutuksen jättäneet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 45, 16.04.2020**

**Kaupunginhallitus, § 166, 11.05.2020**

**Kaupunginvaltuusto, § 35, 18.05.2020**

**§ 35**

**Esitys ryhmäperhepäiväkoti Piilopirtin ja avoimen päiväkotin Punapirtin lakkauttamisesta**

MliDno-2020-773

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, 16.04.2020, § 45**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Pirjo Vartiainen  
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi  
varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

1 Liite Koltk Muistio Piilopirtin vanhempien kuulemisesta 11.3.2020..2020

Kaupunginvaltuuston päätöksen 18.6.2018 § 71 mukaan 7.5.2018  
Kaupunkirakenneselvityksen Ykköskorin keinoissa yhtenä kohtana on  
ryhmäperhepäiväkotien lakkauttaminen ja lasten sijoittaminen päiväkoteihin.

Suksisepäntiellä sijaitseva Piilopirtti on kahdeksan paikkainen ryhmäperhepäiväkoti.  
Henkilöstöä on kaksi perhepäivähoitajaa sekä lapsen henkilökohtainen avustaja.  
Iltapäivisin lapset ja työntekijät ovat menneet Suksimäen päiväkodin pihalle, jotta  
Piilopirtin työntekijä on voinut lähteä töistä klo 16.30 ja Suksimäen työntekijät ovat  
ottaneet lapsista kasvatusvastuun loppupäiväksi. Varahoitaja on sijaistanut  
perhepäivähoitajien tasausvapaapäivinä.

Opintiellä sijaitsevassa avoimessa päiväkotin Punapirtissä on yksi lastenhoitaja ja 50 %  
avustaja. Avoimessa varhaiskasvatuksessa lapset käyvät huoltajineen. Heitä on ollut  
tammi-maaliskuussa 2020 päivässä keskimäärin 6-10 lasta ja 5-9 aikuista.

Piilopirtin vuosikustannukset vuoden 2019 tilinpäätöksen mukaan ovat 132 741 euroa,  
mikä tekee 16 593 €/lapsi. Vastaava päiväkotilapsen vuosikustannus vuoden 2019  
tilinpäätöksen mukaan on 11 686 €/lapsi. Punapirtin vuosikustannukset ovat 116 156  
euroa.

Uuden Kattilansillan päiväkodin myötä Piilopirttiä ja Punapirttiä ollaan lakkauttamassa  
30.6.2020 mennessä. Molempien yksiköiden työntekijät yhtä eläköitymistä lukuun  
ottamatta ja Piilopirtin lapset siirtyvät uuteen Kattilansillan päiväkotiin. Myös avoimen  
varhaiskasvatuksen toiminta siirtyy Kattilansillan päiväkotiin.

Vanhemmille pidettiin kuulemistilaisuus 11.3.2020. Työntekijöiden YT- lain mukainen  
kuuleminen oli 5.3.2020. Vanhempien kuulemistilaisuudesta on kirjoitettu muistio,  
joka on liitteenä. Kuulemistilaisuudessa oli yksi vanhempi ja hän oli tyytyväinen uuden  
päiväkodin tulosta. Työntekijät ovat kertoneet halukkuudestaan siirtyä uuteen  
päiväkotiin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että ryhmäperhepäiväkoti Piilopirtti ja avoin päiväkoti Punapirtti lakkautetaan 1.7.2020 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginhallitus, 11.05.2020, § 166**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Pirjo Vartiainen  
Pirjo.Vartiainen@mikkeli.fi  
varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Muistio Piilopirtin vanhempien kuulemisesta 11.3.2020

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että ryhmäperhepäiväkoti Piilopirtti ja avoin päiväkoti Punapirtti lakkautetaan 1.7.2020 alkaen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että Jarno Strengell ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 35**

Liitteet

1 Liite Kv Muistio Piilopirtin vanhempien kuulemisesta 11.3.2020

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että ryhmäperhepäiväkoti Piilopirtti ja avoin päiväkoti Punapirtti lakkautetaan 1.7.2020 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue/Nina Jussi-Pekka, Pirjo Vartiainen, Seija Manninen, Virpi Siekkinen, Susanna Koistinen, Sirpa Laaksonen, Pirkko Tyrväinen, Aija Kuuppo, Satu Komppa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 161, 11.05.2020**  
**Kaupunginvaltuusto, § 36, 18.05.2020**

**§ 36**

**Talouden seuranta 3/2020**

MliDno-2020-843

**Kaupunginhallitus, 11.05.2020, § 161**

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Siira, Tiia Tamlander

heikki.siira@mikkeli.fi, tiia.tamlander@mikkeli.fi

talousjohtaja, taloussuunnittelupäällikkö

**Liitteet**

1 Liite Kh Seurantaraportti 1.1. - 31.3.2020, Mikkeli

2 Liite Kh Seurantaraportti 1.1. -31.3.2020, Hallinto- ja elinvoimapalvelut

Kaupunginvaltuustolle raportoidaan kaupungin kuluvaan vuoden taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta talousarviokirjan 2020 mukaisesti vähintään kolme kertaa vuodessa (KV 9.12.2019 § 145, talousarviokirjan kappale 2.4). Kaupunginhallitukselle taloudesta raportoidaan tarvittaessa useammin.

Maaliskuun lopun toteuman perusteella tehtävässä seurannassa raportoidaan henkilöstön määrän kehitys ja talouden toteutuminen sekä ne toiminnalliset muutokset, jotka ovat jo tiedossa.

Heinäkuun lopun toteuman mukainen seurantaraportti on lähtökohtana seuraavan vuoden talousarvion valmistelussa, ja siinä esitetään talouden ja henkilöstömäärän kehityksen lisäksi ohjelmakorteissa määriteltyjen tavoitteiden toteutuminen ja tunnusluvut sekä tytäryhtiöille talousarviossa asetettujen tavoitteiden seuranta. Lokakuun seurantaraportoinnissa esitetään henkilöstön määrän kehitys ja talouden seuranta, joiden lisäksi lauta- ja johtokuntien tulee hakea mahdolliset lisämäärärahansa viimeistään lokakuun seurantaraportoinnin yhteydessä.

Mikkelin kaupungin talousarvion toteutumisennuste on esitetty osana liitteenä olevaa talouden seurantaraporttia. Kaupungin talouden arvioidaan tämänhetkisten tietojen perusteella päätyvän noin 24,5 miljoonan euron alijäämään. Kolme miljoonaa alijäämäiseksi laaditun talousarvion ylittyminen johtuu ennen kaikkea koronakriisistä, jolla on erittäin suuri vaikutus kuntatalouteen paitsi sote-menojen, myös toiminnallisten vaikutusten ja erilaisten tulonmenetysten kautta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin 31.3.2020 tilanteesta.

Lisäksi kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi hallinto- ja elinvoimapalveluiden talouden seurantaraportin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että varajäsen Nina Jussi-Pekka poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen ja varsinainen jäsen Minna Pöntinen saapui kokoukseen.

Merkitään, että talousjohtaja Heikki Siira selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

---

**Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 36**

Liitteet

1 Liite Kv Seurantaraportti 1.1.-31.3.2020, Mikkeli

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin 31.3.2020 tilanteesta.

**Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että talousjohtaja Heikki Siira selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Merkitään, että valtuutettu Paavo Barck poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

**Tiedoksi**

Talousohjelmat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 180,15.04.2019**  
**Kaupunginvaltuusto, § 51,20.05.2019**  
**Kaupunginhallitus, § 163,11.05.2020**  
**Kaupunginvaltuusto, § 37, 18.05.2020**

**§ 37**

**Lisämäärärahaesitys Suomenniemen alueen valokuituverkkohankkeeseen**

MliDno-2017-1578

**Kaupunginhallitus, 15.04.2019, § 180**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Timo Rissanen

Saimaan Kuitu Oy:n kirje 13.3.2019:

"Mikkelin kaupunki  
Kaupunginjohtaja Timo Halonen

Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1

Saimaan Kuitu Oy on Taipalsaaren, Savitaipaleen ja Lemminkäisten kuntien omistama valokuituverkkoyhtiö. Yhtiö on rakentanut valokuituverkkoa Taipalsaaren ja Savitaipaleen kuntien alueella vuodesta 2015 ja Lemminkäisten vuoden 2017 syksystä lähtien. Saimaan Kuidun omistaja-kunnat ovat sijoittaneet valokuituverkon rakentamiseen ja Saimaan Kuidun käyttökuluihin 7,15 miljoonaa euroa. EU:n maaseuturahastolta on saatu tukea 1,4 miljoonaa euroa ja Viestintävirasto on myöntänyt laajakaistalain mukaista tukea 3,75 miljoonaa euroa. Saimaan Kuidun valokuituverkon verkkokuva on liitteessä 1.

Viestintäviraston laajakaistalain päätöksessä Saimaan Kuitu on saanut rahoituksen rakentaa valokaapelireitti Savitaipaleelta Mikkelin kaupungin Suomenniemen alueen kautta Savitaipaleen Huttusenniemen. Vuoden 2018 aikana valokaapelireitti on jo rakennettu Partakoskentieä pitkin Savitaipaleen ja Mikkelin rajalle asti. Tästä reitistä on jo aiheutunut tukielvot-tomia lisäkustannuksia Saimaan Kuidulle noin 25.000 euron edestä. Saimaan Kuitu on tehnyt tämän investoinnin pyyteettömästi auttaakseen Suomenniemen alueen valokuituyhteyksiä.

Saimaan Kuitu toteuttaa Huttusenniemen reitin rakentamisen loppusyksyllä 2019. Saimaan Kuitu vastaan tämän 11 kilometrin pituisen valokaapeliojan noin 120 000 euron kustannuksista Mikkelin kaupungin alueella.

Jotta Suomenniemelle saadaan alueen asukkaita ja yrityksiä palveleva valokuituverkko rakennettua, niin olisi erittäin järkevää yhdistää Suomenniemen valokuituverkon vaiheen 1 rakentaminen Saimaan Kuidun Huttusenniemen valokaapelireitin rakentamiseen. Saimaan Kuitu Oy:n on halukas rakentamaan osittain hankealueen syksyllä 2019 Huttusenniemen reitin yhteydessä ja pääosin valokuituverkon vuoden 2020 aikana, jos hankkeella on tarvittava Etelä-Savon ELY-keskuksen ja Mikkelin kaupungin tukirahoitus.

Saimaan Kuitu satsaa hyvin paljon Huttusenniemen valokaapelireittiin. Saimaan Kuidulla ja sen omistajakunnilla ei ole mahdollisuutta vastata kokonaan Mikkelin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kaupungin alueen Suomenniemen valokuituverkon rakentamisen kustannuksista, vaan vastuu kuuluu myös Mikkelin kaupungille. Saimaan Kuitu vetoaa Mikkelin kaupunkiin, jotta se kantaa oman vastuunsa suomenniemeläisten perusoikeuksiin kuuluvien hyvien tietoliikenneyhteyksien kehittämisessä. Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1 verkkokuva liitteessä 1.

**Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1 Mikkelin kaupungin tukikelpoisten kustannusten tuki on 10 % eli 49 042 € + tukikelvottomien kustannusten tuki 79 042 €, yhteensä tuki on 128 084 euroa**

Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1 rakentamisen kokonaiskustannukset ovat seuraavat:

<b>Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1 tukikelpoiset kustannukset yhteensä</b>		<b>490 418€</b>
ELY-keskus tuki maaseuturahastosta hankkeen tukikelpoisiin kustannuksiin	60 %	294 251 €
Mikkelin kaupungin osuus hankkeen tukikelpoisista kustannuksista	10 %	49 042 €
Hankkeen toteuttajan omarahoitusosuus tukikelpoisista kustannuksista	30 %	147 125 €
Mikkelin kaupungin osuus hankkeen tukikelvottomista kustannuksista		79 042 €

Saimaan Kuitu on hakenut Etelä-Savon ELY-keskukselta tukea hankkeelle. ELY-keskus on suhtautunut myönteisesti Suomenniemen valokuituverkon vaiheen 1 rahoittamiseen 60 % tuella tukikelpoisista kustannuksista.

Myös Kauriansalmen Kylät ry tukee Saimaan Kuitu Oy:n hanketta rakentaa Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1 mm. varmistamalla ja keräämällä asiakasliittymäsopimukset ennakoilmoittautuneilta. Ennakoilmoittautumisia on yhteensä 36 kpl.

Saimaan Kuitu Oy käsitteli hallituksen kokouksessaan 13.3.2018 Suomenniemen valokuitu-verkon vaihe 1 hanketta. Hallitus totesi päätöksessään, että Suomenniemen alue on harvaan asuttu ja asiakaspotentiaali on hyvin haastava täyttämään hankkeeseen liittyvät kokonais-kustannukset. Tukikelvottomat kustannukset muodostavat myös merkittävän riskin.

Jotta Saimaan Kuitu pystyy osallistumaan valokuituverkon toteuttamiseen Suomenniemellä, niin tarvitaan Mikkelin kaupungilta 49 042 euron tukirahoitus tukikelpoisista kustannuksista sekä lisäksi tarvitaan 79 042 euron lisätuki Mikkelin kaupungilta tukikelvottomiin kustannuksiin. Yhteensä Mikkelin kaupungilta tarvittava tukirahoitus on 128 084 euroa. Näillä Mikkelin kaupungin tukirahoilla, Etelä-Savon ELY-keskuksen tukirahoituksella ja Saimaan Kuidun omalla panoksella tukikelvollisen kustannusten omarahoitusosuuteen on Saimaan Kuitu valmis kantamaan rakentamisen riskin ja rakentamaan Suomenniemen valokuituverkon ensimmäisen vaiheen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Vastaavasti myös Saimaan Kuidun omistajakunta Savitaipale on tukenut Saimaan Kuidun hankkeessa harvaan asutun alueen tukikelvottomia kustannuksia yli 480 000 eurolla.

### **Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1 internetpalvelut ja jatkorakentamisen huomioiminen**

Saimaan Kuitu tarjoaa Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1 hankkeen liittyjille samat internetpalvelut kuin Saimaan Kuidun muillekin asiakkaille. Valokuituliittymän hinta on suomenniemeläisille 2000 euroa ja lisäksi peritään asennusmaksu 248 euroa liittymän käyttöönoton jälkeen. Esimerkiksi 100/100 Mbit/s internetpalvelumaksu on 29,90 €/kk.

Myös 300/300 Mbit/s ja 1000/1000 Mbit/s internetpalvelut ovat saatavissa.

Saimaan Kuitu ottaa huomioon Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1 hankkeessa myös Suomenniemen valokuituverkon jatkorakentamisen. Jos Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1 hankkeen toteutuneet kustannukset ovat pienemmät kuin kustannusarvio, niin säästyneet rahat käytetään Suomenniemen vaihe 1 hankealueen laajennukseen.

### **Saimaan Kuitu toivoo Mikkelin kaupungilta myönteistä tukipäätöstä, jotta suomenniemeläisille voidaan tarjota nopeat ja toimintavarmat valokuituyhteydet.**

Yhteistyöterveisin ja Saimaan Kuidun hallituksen puolesta!

Saimaan Kuitu Oy

Tuomo Puhakainen  
Toimitusjohtaja"

Mikkelin kaupungin tuki aiemmissa kyläverkkohankkeissa:

-Mikkelin kyläverkot -hankkeeseen 241 781 € eli 20 % tukikelpoisista kustannuksista. Mikkelin kaupungin ja ELY-keskuksen tuki on yht. 70 %. Hankealueena ovat Otava, Haukivuori, Anttola, Ristiina ja Suomenniemi. Valokuituverkko tulee 5 vuoden ajaksi Mikkelin kaupungin omistukseen. Hanke päättyy tänä vuonna.

Kuvaala - Särkimäki -kyläverkkohankkeeseen Mikkelin kaupunki osallistui 9 500 €, eli 10 % hankkeen kustannuksista. Mikkelin kaupungin ja ELY-keskuksen tuki on yht. 50 %. Verkko tuli MPY Palvelut Oy:n omistukseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Mikkelin kaupunki myöntää Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1:n rakentamiseen tukea enintään 10 %, eli 49 042 €, hankkeen tukikelpoisista kustannuksista. Tuki maksetaan hankkeen päätyttyä laskutositteita ja loppuyhteenvetoa vastaan. Avustuksen maksaminen edellyttää, että valtuusto myöntää tarvittavan lisämäärärahan.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että tukikelvottomiin kustannuksiin Mikkelin kaupunki ei osallistu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1:n rakentamiseen myönnetään lisämääräraha avustusta varten 49 042 euroa Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen kustannuspaikalle 5201 Strategiset projektit ja projektille Suomenniemen alueen valokuituverkko.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 20.05.2019, § 51**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1:n rakentamiseen myönnetään lisämääräraha avustusta varten 49 042 euroa Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen kustannuspaikalle 5201 Strategiset projektit ja projektille Suomenniemen alueen valokuituverkko.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginhallitus, 11.05.2020, § 163**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Timo Rissanen  
Timo.Rissanen@mikkeli.fi  
projektijohtaja

Saimaan Kuitu Oy:n kirje 20.4.2020:

**"Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1**

Saimaan Kuitu Oy on lähettänyt helmikuussa 2019 oheisen liitteen 1 mukaisen tukipyynnön Mikkelin kaupungille Suomenniemen vaihe 1 hankkeesta.

Mikkelin kaupunki on päättänyt, että "Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1:n rakentamiseen myönnetään lisämääräraha avustusta varten 49 042 euroa Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen kustannuspaikalle 5201 Strategiset projektit ja projektille Suomenniemen alueen valokuituverkko." Liite 2 ja 3.

Projektijohtaja Timo Rissanen pyysi uudistamaan hakemuksen Mikkelin kaupungille, koska 49 042 euron määräraha ei ollut kohdistettu vuodelle 2020.

Saimaan Kuitu on rakentanut Suomenniemen vaihe 1 valokuituverkkoa vuoden 2019 syksystä alkaen ja vaihe 1 rakentaminen päättyy kesän 2020 aikana. Rakentaminen ja asiakasliittymämäärät ovat edenneet tavoitteen mukaisesti. Suomenniemi vaihe 1 valokuituverkko on valmiina kesä-heinäkuussa 2020.

Saimaan Kuitu tekee hankkeen päättyttyä Mikkelin kaupungille loppuyhteenvedon tukirahan maksamista varten. Liitteenä toimitetaan samat laskutositteet kuin Etelä-Savon ELY-keskukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Yhteistyöterveisin ja Saimaan Kuidun puolesta!  
Saimaan Kuitu Oy

Tuomo Puhakainen"

Suomenniemen valokuituverkko ei edennyt viime vuoden puolella siihen valmiusasteeseen, että Saimaan Kuitu Oy olisi voinut laskuttaa kaupungin sille myöntämän tukierän. Kaupunginvaltuuston myöntämä määräraha jäi sen vuoksi käyttämättä viime vuonna. Vuoden 2020 talousarviossa ei ole varattu määrärahaan ko. tarkoitukseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Mikkelin kaupunki myöntää Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1:n rakentamiseen tukea enintään 10 %, eli 49 042 €, hankkeen tukikelpoisista kustannuksista. Tuki maksetaan hankkeen päätyttyä laskutositteita ja loppuyhteenvetoa vastaan. Avustuksen maksaminen edellyttää, että valtuusto myöntää tarvittavan lisämäärärahan.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että tukikelvottomiin kustannuksiin Mikkelin kaupunki ei osallistu.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1:n rakentamiseen myönnetään lisämääräraha avustusta varten 49 042 euroa Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen kustannuspaikalle 5201 Strategiset projektit ja projektille Suomenniemen alueen valokuituverkko.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 37**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Suomenniemen valokuituverkon vaihe 1:n rakentamiseen myönnetään lisämääräraha avustusta varten 49 042 euroa Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen kustannuspaikalle 5201 Strategiset projektit ja projektille Suomenniemen alueen valokuituverkko.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Saimaan Kuitu Oy, talouspalvelut, asumisen ja toimintaympäristön palvelualue, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 54, 21.04.2020**

**Kaupunginhallitus, § 164, 11.05.2020**

**Kaupunginvaltuusto, § 38, 18.05.2020**

**§ 38**

**Lisämäärärahaesitys Eteläisen aluekoulun korvaavan piha-alueen ja kaukalon uudistamiseen**

MliDno-2020-860

**Kaupunkiympäristölautakunta, 21.04.2020, § 54**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

kiinteistöjohtaja

Liitteet

1 Liite Kyltk Tarjouksien vertailutaulukko

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt investointiohjelman (9.12.2019), jossa Eteläisen aluekoulun korvaavan piha-alueen ja kaukalon uudistamiseen on varattu 300 000 euroa.

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue yhdessä liikuntatoimen kanssa on pyytänyt tarjousta avointa hankintamenettelyä käyttäen tarjouspyyntöllä Urpolan tekojäradan rakentamisesta.

Tarjouspyynnön mukaan kaukalon rakentamisen saa aloittaa aikaisintaan 11.5.2020 ja töiden tulee valmistua 30.9.2020 mennessä. Arvioitu urakan työaika on noin 2 kk.

Korvaava kaukalo on tarkoitus rakentaa nykyisen kaukalon kohdalle hyödyntäen kaukalon olemassa olevia rakennekerroksia ja kuivatusjärjestelmää. Hanke sisältää valettavan betonilaattan asennetun jäädytysputkiston, jossa kiertävä kylmäaine jäähdytetään erilliseen kylmälaitekonttiin sijoitetun kylmalaitteiston avulla. Nykyinen kaukalon valaistus jää paikoilleen.

Hankinta ylittää kansallisen kynnyksarvon, mutta ei EU-kynnyksarvoa. Hankintailmoitus julkaistiin HILMA-ilmoituskanavassa ja tarjouspalvelussa 15.4.2020.

Tarjouspyynnön mukaan valintaperusteena on halvin hinta. Laatutekijät on asetettu vähimmäisvaatimuksena sekä tarjoavan yrityksen, että käytettävän työnjohdon osalta.

Määräaikaan 15.4.2020 klo 12:00 mennessä urakkatarjouksen antoivat seuraavat toimijat:

Oy Yleiskylmä-Findri Ltd ja Unisport Infra Oy.

Eteläisen aluekoulun korvaavan kaukalon uudistamiselle on varattu investointiohjelmassa 300 000 euroa vuodelle 2020, Eteläinen aluekoulu, korvaava piha-alueen ja kaukalon uudistaminen.

Hankkeelle on haettu valtion liikuntapaikka-avustusta 84 000 euroa. Päätös avustuksesta saadaan toukokuun puolivälissä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tarjousten jälkeen päivitetty kustannusarvio on 380 000 euroa.

halvin tarjous	345 000 €
rakennuttaminen, valvonta ja luvat	17 750 €
lisätyövaraus 5 %	17 250 €
yhteensä	380 000 €

### Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy Eteläisen aluekoulun kaukalon uudistamisen edullisimman urakkatarjouksen Unisport Infra Oy, 345 000,00 euroa (alv 0 %).

Kaupunkiympäristölautakunta myöntää hankkeelle ehdollisen aloitusluvan ja oikeuttaa tilapalvelut solmimaan urakkasopimuksen edellä hyväksytyyn urakoitsijan kanssa normaalein sopimusehdoin. Aloitusluvan ehtona on, että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle 80 000 euron lisämäärärahan.

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle 80 000 euron lisämäärärahan myöntämistä. Lisämääräraha katetaan investointinohjelman sisällä tehtävällä määrärahasiirrolla (Eteläisen aluekoulun rakentaminen).

Tarjouksen hyväksymisestä tehty päätös ei vielä muodosta sopimusta, vaan sopimus syntyy vasta sopimisasiakirjan allekirjoituksilla.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta päätetään tarkastaa kokouksessa.

### Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

---

## Kaupunginhallitus, 11.05.2020, § 164

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

kiinteistöjohtaja

### Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Eteläisen aluekoulun kaukalon uudistamishankkeelle ehdollisen aloitusluvan. Aloitusluvan ehtona on, että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle 80 000 euron lisämäärärahan. Kyseinen määrärahasiirto tehdään projektilta 10630 Eteläinen aluekoulu.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Eteläisen aluekoulun kaukalon uudistamishankkeelle 80 000 euron lisämäärärahan.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 38**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Eteläisen aluekoulun kaukalon uudistamishankkeelle 80 000 euron lisämäärärahan.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Tarjouksen jättäneet, tilapalvelut/Jarkko Hyttinen, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 53, 21.04.2020**

**Kaupunginhallitus, § 165, 11.05.2020**

**Kaupunginvaltuusto, § 39, 18.05.2020**

**§ 39**

**Lisämäärärahaesitys, kaupungintalon kirjavaraston muutostyö**

MliDno-2020-857

**Kaupunkiympäristölautakunta, 21.04.2020, § 53**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä

Jouni.Riihela@mikkeli.fi

tekninen johtaja

Kaupungintalon alakerrassa sijaitseva kirjavarasto muutetaan arkistokelpoiseksi tilaksi. Tilapalveluiden arvio korjauksen kustannuksesta on 15 000 euroa ja ilmanvaihtokoneen hankinta arkistotilaan noin 10 000 euroa. Muutostyön avulla kaupungin hajalleen sijoitettuja arkistotiloja saadaan keskitettyä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy kaupungintalon kirjavaraston korjaushankkeelle ehdollisen aloitusluvan. Aloitusluvan ehtona on, että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle 25 000 euron lisämäärärahan. Kyseinen määrärahasiirto tehdään projektilta 10630 Eteläinen aluekoulu.

#### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti esitystään seuraavasti:

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy kaupungintalon kirjavaraston korjaushankkeelle ehdollisen aloitusluvan. Aloitusluvan ehtona on, että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle 40 000 euron lisämäärärahan. Kyseinen määrärahasiirto tehdään projektilta 10630 Eteläinen aluekoulu.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko esittelijän muutettu esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkittiin, että korjattiin kuvauksessa ollut lause "Tilapalveluiden arvio korjauksen kustannuksesta on 15 000 euroa ja ilmanvaihtokoneen hankinta arkistotilaan noin 10 000 euroa." kuulumaan seuraavasti: Tilapalveluiden arvio korjauksen kustannuksesta on 30 000 euroa ja ilmanvaihtokoneen hankinta arkistotilaan noin 10 000 euroa.

---

**Kaupunginhallitus, 11.05.2020, § 165**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Jouni.Riihela@mikkeli.fi  
tekninen johtaja

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy kaupungintalon kirjavaraston korjaushankkeelle ehdollisen aloitusluvan. Aloitusluvan ehtona on, että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle 40 000 euron lisämäärärahan. Kyseinen määrärahasiirto tehdään projektilta 10630 Eteläinen aluekoulu.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää kaupungintalon kirjavaraston korjaushankkeelle 40 000 euron lisämäärärahan.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 39**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää kaupungintalon kirjavaraston korjaushankkeelle 40 000 euron lisämäärärahan.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Asiakirjahallintopäällikkö, tilapalvelut/Jarkko Hyttinen, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 50,16.04.2020**

**Kaupunginhallitus, § 135,20.04.2020**

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 56,21.04.2020**

**YT-neuvottelukunta, § 33,22.04.2020**

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 37,22.04.2020**

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 54,05.05.2020**

**Kaupunginhallitus, § 167,11.05.2020**

**Kaupunginvaltuusto, § 40, 18.05.2020**

**§ 40**

**Johtamisjärjestelmän uudistaminen asumisen ja toimintaympäristön sekä sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueilla**

MliDno-2020-802

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, 16.04.2020, § 50**

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 20.1.2020 § 19 hyväksynyt joulukuussa 2019 päättyneiden yhteistoimintaneuvotteluiden neuvottelutuloksen. Tavoiteorganisaation valmistelun yhteydessä ja yhteistoimintaneuvotteluissa nousi esille tarve uudistaa palvelualueiden hallintoa ja johtamisjärjestelmää. Sekä asumisen ja toimintaympäristön että sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueella olisi tarkoituksenmukaista muuttaa tulosaluejakoa ja keventää hallinnon moniportaisuutta.

Kaupunginhallitus päätti käynnistää johtamisjärjestelmän uudistamisen Asumisen ja toimintaympäristön sekä Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueilla. Tavoitteena tulee olla johtamisjärjestelmä, jossa tulosityksiköt/tulosalueet muodostuvat tarkoituksenmukaisista kokonaisuuksista ja jossa esimiesportaita voidaan vähentää.

Sivistysjohtaja esittelee sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen organisaatioluonnoksen, joka on käsitelty kaupungin johtoryhmässä 14.4.2020.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin.

---

**Kaupunginhallitus, 20.04.2020, § 135**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päätti 20.1.2020 § 19 yhteistoimintaneuvotteluiden päätöksen yhteydessä käynnistää johtamisjärjestelmän uudistamisen Asumisen ja toimintaympäristön sekä Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueilla. Tavoitteena on johtamisjärjestelmä, jossa tulosityksiköt/tulosalueet muodostuvat tarkoituksenmukaisista kokonaisuuksista ja missä esimiesportaita voidaan vähentää.

Valmistelutyötä on tehty tekninen johtaja Jouni Riihelän, sivistysjohtaja Virpi Siekkisen, henkilöstöjohtaja Maria Närhisen ja hallintojohtaja Ari Liikasen toimesta. Suunnittelussa tavoitteena on ollut, että kaupunginhallitus tekee esityksen 11.5.2020 kokouksessaan 18.5.2020 pidettävään kaupunginvaltuuston kokoukseen. Ennen ko. kaupunginhallituksen kokousta asiaa käsitellään palvelualueiden lautakunnissa sekä yt-neuvottelukunnassa.

Asiaa selostetaan kokouksessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi ja antaa jatkovalmisteluohjeet.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Pekka Pöyry esitti Petri Pekosen kannattamana, että asia jää tässä vaiheessa pöydälle ja asiaan palataan vuoden 2021 talousarvion käsitteilyn yhteydessä. Taloudellisten ja toiminnallisten vaikuttavuuksien selvitykset on oltava kattavammat ja lautakuntien lausunnot on oltava tiedossa päätöstä tehtäessä.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys asian jättämisestä pöydälle ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat asian käsitteilyn jatkamista tässä kokouksessa, äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat Pekka Pöyryn esitystä asian jättämisestä pöydälle, äänestävät Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 8 jaa ääntä (Armi Salo-Oksa, Minna Pöntinen, Soile Kuitunen, Mali Soininen, Jukka Pöyry, Jyrki Koivikko, Arto Seppälä, Jarno Strengell) ja 3 ei ääntä (Petri Pekonen, Kirsi Olkkonen, Pekka Pöyry).

Puheenjohtaja toesi, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa.

Pekka Pöyry, Kirsi Olkkonen ja Petri Pekonen jättivät asiasta eriävät mielipiteet, jotka ovat samansisältöiset kuin Pekka Pöyryn esitys.

Merkittiin tiedoksi.

---

### **Kaupunkiympäristölautakunta, 21.04.2020, § 56**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Ruuth  
juha.ruuth@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

hallintopäällikkö

Kaupunginhallitus päätti 20.1.2020 § 19 yhteistoimintaneuvotteluiden päätöksen yhteydessä käynnistää johtamisjärjestelmän uudistamisen asumisen ja toimintaympäristön sekä sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueilla. Tavoitteena on johtamisjärjestelmä, jossa tulosityksiköt/tulosalueet muodostuvat tarkoituksenmukaisista kokonaisuuksista ja jossa esimiesportaita voidaan vähentää.

Valmistelutyötä on tehty tekninen johtaja Jouni Riihelän, sivistysjohtaja Virpi Siekkisen, henkilöstöjohtaja Maria Närhisen ja hallintojohtaja Ari Liikasen toimesta. Suunnittelussa tavoitteena on ollut, että kaupunginhallitus tekee asiasta esityksen 11.5.2020 kokouksessaan 18.5.2020 pidettävään kaupunginvaltuuston kokoukseen. Ennen ko. kaupunginhallituksen kokousta asiaa käsitellään palvelualueiden lautakunnissa sekä yt-neuvottelukunnassa.

Tekninen johtaja selostaa asiaa kokouksessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

---

### **YT-neuvottelukunta, 22.04.2020, § 33**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, Maria Närhinen

ari.liikanen@mikkeli.fi, Maria.Narhinen@mikkeli.fi

hallintojohtaja, henkilöstöjohtaja

#### **Liitteet**

1 Liite Yt-nk Johtamisjärjestelmä 1.7.2020 ASTO

2 Liite Yt-nk Johtamisjärjestelmä 1.7.2020 SIHY

Kaupunginhallitus päätti 20.1.2020 § 19 yhteistoimintaneuvotteluiden päätöksen yhteydessä käynnistää johtamisjärjestelmän uudistamisen asumisen ja toimintaympäristön sekä sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueilla. Tavoitteena on johtamisjärjestelmä, jossa tulosityksiköt/tulosalueet muodostuvat tarkoituksenmukaisista kokonaisuuksista ja missä esimiesportaita voidaan vähentää.

Valmistelutyötä on tehty tekninen johtaja Jouni Riihelän, sivistysjohtaja Virpi Siekkisen, henkilöstöjohtaja Maria Närhisen ja hallintojohtaja Ari Liikasen toimesta. Suunnittelussa tavoitteena on ollut, että kaupunginhallitus tekee esityksen 11.5.2020 kokouksessaan 18.5.2020 pidettävään kaupunginvaltuuston kokoukseen. Ennen ko. kaupunginhallituksen kokousta asiaa käsitellään palvelualueiden lautakunnissa sekä yt-neuvottelukunnassa.

Asiaa selostetaan kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Närhinen, henkilöstöjohtaja

YT-neuvottelukunta käy keskustelun asiasta.

### **Päätös**

Yt-neuvottelukunta kävi asiasta yleiskeskustelua.

Merkitään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä ja sivistysjohtaja Virpi Siekkinen esittivät palvelualueiden luonnokset uudeksi johtamisjärjestelmäksi. Muutos johtamisjärjestelmän aikatauluksi on sovittu seuraavanlaiseksi: johtamisjärjestelmän käsittely YT-neuvottelukunnassa 22.4.2020. Lisäksi johtamisjärjestelmää on esitetty palvelualueiden johtoryhmissä. Kaupunginhallitus käsittelee johtamisjärjestelmää kokouksessaan 11.5.2020 ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle päätettäväksi 18.5.2020 kokoukseen. Uusi johtamisjärjestelmä olisi voimassa 1.7.2020 lukien. Esitetyillä muutoksilla ei ole vaikutusta voimassa olevaan hallintosääntöön.

---

## **Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 22.04.2020, § 37**

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 20.1.2020 hyväksynyt joulukuussa 2019 päättyneiden yhteistoimintaneuvotteluiden neuvottelutuloksen. Tavoiteorganisaation valmistelun yhteydessä ja yhteistoimintaneuvotteluissa nousi esille tarve uudistaa palvelualueiden hallintoa ja johtamisjärjestelmää. Sekä asumisen ja toimintaympäristön että sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueella olisi tarkoituksenmukaista muuttaa tulosaluejakoa ja keventää hallinnon moniportaisuutta.

Kaupunginhallitus päätti käynnistää johtamisjärjestelmän uudistamisen Asumisen ja toimintaympäristön sekä Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueilla. Tavoitteena tulee olla johtamisjärjestelmä, jossa tulosityksiköt/tulosalueet muodostuvat tarkoituksenmukaisista kokonaisuuksista ja jossa esimiesportaita voidaan vähentää.

Sivistysjohtaja esittelee sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen organisaatioluonnoksen, joka on käsitelty kaupungin johtoryhmässä 14.4.2020.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin.

Lisäksi asiasta käydyn keskustelun aikana Laura Hämäläinen esitti Heino Lipsasen, Jari Sihvosen ja Liisa Pulliaisen kannattamana lautakunnan lausunnoksi "Lautakunta evästä, että alue- ja lähidemokratian ja alueiden osallisuuden vahvat edellytykset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

(nyk. aluejohtokunnat) on turvattava ja aluejohtokunnat on palautettava kaupunginhallituksen alaisuuteen. Aluejohtokuntien toiveet huomioitava mallin uudistamisessa." Puheenjohtaja Hannu Toivosen kannattamana esitti lautakunnan lausunnoksi "Lautakunta evästä, että alue- ja lähidemokratian ja alueiden osallisuuden vahvat edellytykset on turvattava"

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Laura Hämäläinen teki puheenjohtajan esityksestä poikkeavan esityksen lautakunnan lausunnoksi, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat puheenjohtajan tekemää esitystä äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Laura Hämäläisen esitystä äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettua äänestyksessä annettiin 7 "kyllä" ääntä (Jatta Juhola, Nina Jussi-Pekka, Hannu Toivonen, Juhani Sihvonen, Reijo Hämäläinen, Erja Haukijärvi, Alekski Nieminen) ja 4 "ei" ääntä (Laura Hämäläinen, Jari Sihvonen, Liisa Pulliainen ja Heino Lipsanen)

Puheenjohtaja totesi, että puheenjohtajan esitys on äänestetty lautakunnan lausunnoksi seuraavalla lisäyksellä, jonka lautakunta yhteisesti hyväksyi. "Myös muiden vaikuttamistoimielinten vaikuttamismahdollisuudet on turvattava."

Merkitään, että Arto Seppälä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

#### **Eriävä mielipide**

Jari Sihvonen, Heino Lipsanen, Liisa Pulliainen ja Laura Hämäläinen jättivät seuraavan eriävän mielipiteen: "Lautakunta evästä, että alue- ja lähidemokratian ja alueiden osallisuuden vahvat edellytykset (nyk. aluejohtokunnat) on turvattava ja aluejohtokunnat on palautettava kaupunginhallituksen alaisuuteen. Aluejohtokuntien toiveet huomioitava mallin uudistamisessa."

---

#### **Kasvatus- ja opetuslautakunta, 05.05.2020, § 54**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Virpi Siekkinen  
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi  
sivistysjohtaja

Kaupunginhallitus päätti 20.1.2020 § 19 yhteistoimintaneuvotteluiden päätöksen yhteydessä käynnistää johtamisjärjestelmän uudistamisen asumisen ja toimintaympäristön sekä sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueilla. Tavoitteena on johtamisjärjestelmä, jossa tulosityksiköt/tulosalueet muodostuvat tarkoituksenmukaisista kokonaisuuksista ja jossa esimiesportaita voidaan vähentää.

Valmistelutyötä on tehty tekninen johtaja Jouni Riihelän, sivistysjohtaja Virpi Siekkisen, henkilöstöjohtaja Maria Närhisen ja hallintojohtaja Ari Liikasen toimesta. Suunnittelussa tavoitteena on ollut, että kaupunginhallitus tekee asiasta esityksen 11.5.2020 kokouksessaan 18.5.2020 pidettävään kaupunginvaltuuston kokoukseen. Ennen ko. kaupunginhallituksen kokousta asiaa käsitellään palvelualueiden lautakunnissa sekä yt- neuvottelukunnassa.

Sivistysjohtaja selostaa asiaa kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Janne Strengell esitti puheenjohtajan kannattamana lautakunnan lausunnoksi, että kaupunginhallitus selvittää mahdollisuutta siirtää organisaatiouudistus seuraavan valtuustokauden alkuun.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esitteilijän esitystä äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Janne Strengellin esitystä äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettuna äänestyksessä annettiin 6 "kyllä" ääntä (Petri Tikkanen, Juha Hakkarainen, Eero Aho, Jenni Kolmisoppi, Ville Tapio Ronkanen, Ulla Yli-Karro) ja 4 "ei" ääntä (Janne Strengell, Vesa Nessling, Taina Harmoinen, Hanne Vainio)

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on äänestetty lautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Arto Seppälä saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että Janne Strengell poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

---

## **Kaupunginhallitus, 11.05.2020, § 167**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

### Liitteet

- 1 Liite Kh Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue 1.7.2020
- 2 Liite Kh Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue 1.7.2020
- 3 Liite Kh Organisaatio 1.1.2018, Asuminen ja toimintaympäristö
- 4 Liite Kh Organisaatio 1.1.2018, Hyvinvointi ja osallisuus

Kaupungin hallintosäännön 17 §:ssä Henkilöstöorganisaatio todetaan seuraavaa:

"Kaupungin henkilöstöorganisaatio jakautuu konserni- ja elinvoimapalveluiden, sivistyksen ja hyvinvoinnin sekä asumisen ja toimintaympäristön palvelualueisiin.

Kaupungin toiminnot jaetaan palvelualueiksi, jotka jaetaan tulosalueisiin. Palvelualueet ja tulosalueet sijoitetaan toimielinten alaisuuteen. Kaupunginvaltuusto päättää palvelualuejaosta sekä määrittelee tulosalueet hyväksyessään kaupungin talousarvion.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tulosalueet voidaan jakaa toimielimen omalla päätöksellä eritasoisiin tulosityksiköihin."

Kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginvaltuusto päättää palvelualuejaosta ja määrittelee tulosalueet hyväksyessään kaupungin talousarvion. Tämän jälkeen tulosalueet voidaan jakaa toimielimen omalla päätöksellä (toimintasääntö) eritasoisiin tulosityksiköihin. Tässä muutostilanteessa on kuitenkin katsottu tarkoituksenmukaiseksi päättää tulosaluejaosta jo tässä vaiheessa ennen talousarviokäsittelyä. Nykyinen ja uusien palvelualueiden mukainen organisaatiorakenne liitteenä.

Muutoksien johdosta ei tarvitse tehdä päivityksiä kaupungin hallintosääntöön. Muutokset vaikuttavat ko. palvelualueiden toimintasääntöihin, mitkä tehdään lautakunnissa kaupunginvaltuuston päätöksen jälkeen.

Johtamisjärjestelmän muutosta on käsitelty kasvatus- ja opetuslautakunnassa (16.4.2020 ja 5.5.2020), kaupunkiympäristölautakunnassa (21.4.2020), hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa (22.4.2020) ja yhteistoimintaneuvottelukunnassa (22.4.2020). Toimielimet eivät ole esittäneet muutoksia suunnitelmaan.

Hallintosäännön 53 §:ssä 2 momentissa Viran perustaminen ja lakkauttaminen sekä virkanimikkeen muuttaminen todetaan seuraavaa: "Muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta päättää kaupunginhallitus."

Tulosalueiden ja tulosityksiköiden muutoksilla tulee olemaan vaikutusta tulosalueiden ja tulosityksiköiden esimiesten virkoihin. Kaupunginhallitukselle tuodaan erikseen päätettäväksi kaupunginvaltuuston päätöksen jälkeen muutoksista johtuvat virkojen perustamiset ja lakkauttamiset.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että asumisen ja toimintaympäristön sekä sivistyksen ja hyvinvoinnin palveluilla tulosaluejako toteutetaan liitetiedostoissa esitettyjen mallien mukaisesti siten, että muutokset tulevat voimaan 1.7.2020.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi esitystään siten, että uudistuksen arvioidaan tuovan 100.000 euron välittömät säästöt.

Pekka Pöyry esitti Kirsi Olkkosen ja Petri Pekosen kannattamana, että asia palautetaan uuteen valmisteluun ja jätetään seuraavan valtuuston päätettäväksi.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän täydennettyä esitystä, äänestävät Jaa ja ne, jotka kannattavat Pekka Pöyryn esitystä, äänestävät Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 8 Jaa-ääntä (Armi Salo-Oksa, Jyrki Koivikko, Minna Pöntinen, Juha Vuori, Arto Seppälä, Soile Kuitunen, Jarno Strengell, Jukka Pöyry) ja 3 Ei-ääntä (Kirsi Olkkonen, Pekka Pöyry, Petri Pekonen).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän täydennetty esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että Pekka Pöyry jätti eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Merkitään, että hallintojohtaja Ari Liikanen, tekninen johtaja Jouni Riihelä, sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja henkilöstöjohtaja Maria Närhinen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 40**

### Liitteet

- 1 Liite Kv Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue 1.7.2020
- 2 Liite Kv Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue 1.7.2020
- 3 Liite Kv Organisaatio 1.1.2018, Asuminen ja toimintaympäristö
- 4 Liite Kv Organisaatio 1.1.2018, Sivistys ja hyvinvointi
- 5 Liite Kv Äänestysluettelo

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että asumisen ja toimintaympäristön sekä sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelueilla tulosaluejako toteutetaan liitetiedostoissa esitettyjen mallien mukaisesti siten, että muutokset tulevat voimaan 1.7.2020. Uudistuksen arvioidaan tuovan 100.000 euron välittömät säästöt.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Pekka Pöyry esitti valtuutettujen Taina Harmoisen ja Raimo Heinäsen kannattamana asian palauttamista uuteen valmisteluun taloudellisten ja toiminnallisten vaikutusten tarkentamiseksi ja tehostamiseksi. Johtamisjärjestelmän uudistamisen yhteydessä saavutettava talouden säästötaso ei ole riittävä kaupungin taloudellisen tilan huomioiden. Uusi johtamisjärjestelmä tulee ottaa käyttöön seuraavan valtuustokauden alussa uuden valtuuston toimesta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys asian palauttamisesta uuteen valmisteluun ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Pekka Pöyryn esitystä asian palauttamisesta uuteen valmisteluun äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 31 jaa ääntä, 17 ei ääntä, yksi tyhjä ääni ja kaksi valtuutettua oli poissa. Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 5.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Merkitään, että valtuutettu Pekka Pöyry jätti eriävän mielipiteen liittyen asian uudelleen palauttamiseen, joka on saman sisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

Merkitään, että valtuutettu Raimo Heinänen jätti seuraavan eriävän mielipiteen liittyen asian uudelleen palauttamiseen: "Johtamisjärjestelmä on tehtävä kokonaisuutena ja uudelleen valmisteltava."

Merkitään, että valtuutettu Heikki Nykänen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Maria Närhinen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

**Tiedoksi**

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue, henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 154, 11.05.2020**  
**Kaupunginvaltuusto, § 41, 18.05.2020**

**§ 41**

**Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty 31.12.2019 mennessä**

MliDno-2020-903

**Kaupunginhallitus, 11.05.2020, § 154**

Liitteet

1 Liite Kh Luettelo valtuustoaloitteista 2019, joita ei ole käsitelty 31.12.2019 mennessä

Valtuuston työjärjestyksen 2 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty vuoden 2019 loppuun mennessä, on liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi liitteen mukaiset valtuustoaloitteet, joita ei oltu loppuunkäsitelty 31.12.2019 mennessä.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 41**

Liitteet

1 Liite Kv Luettelo valtuustoaloitteista 2019, joita ei ole käsitelty 31.12.2019

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi liitteen mukaiset valtuustoaloitteet, joita ei oltu loppuunkäsitelty 31.12.2019 mennessä.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Merkitään, että valtuutettu Soile Kuitunen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksi**

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 7, 17.02.2020**

**Kaupunginhallitus, § 81, 09.03.2020**

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 41, 21.04.2020**

**Kaupunginhallitus, § 178, 11.05.2020**

**Kaupunginvaltuusto, § 42, 18.05.2020**

**§ 42**

**Valtuustoaloite liikennejärjestelyistä**

MliDno-2020-482

**Kaupunginvaltuusto, 17.02.2020, § 7**

Valtuutettu Jussi Marttinen ym. esittivät 17.2.2020 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet esitämme liikennejärjestelymuutosta vapaaksi oikeaksi risteykseen Lahti Jyväskylä. Kyseinen risteys sijaitsee lappeenrannantieltä kohti Mikkelin keskustaa tullessa ennen rautatie alikulkusiltaa kääntyttäessä valtatielle Lahti Jyväskylä.

Paikka aika  
Mikkeli 17.2.2020

Allekirjoittaneet:

Jussi Marttinen

Paavo Barck, Tapani Korhonen, Pertti Ruotsalainen,

Liisa Ahonen, Ulla Leskinen, Jere Liikanen,

Petri Tikkanen, Jaana Vartiainen, Mikko Siitonen,

Jaakko Väänänen, Pekka Pöyry, Petri Pekonen,

Kirsi Olkkonen, Liisa Pulliainen, Jarno Strengell"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kaupunginhallitus, 09.03.2020, § 81**

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään kesäkuussa 2020.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunkiympäristölautakunta, 21.04.2020, § 41**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija Yli-Halkola  
eija.yli-halkola@mikkeli.fi  
liikennesuunnittelija

Mikkelin Kaupunginhallitus päätti 9.3.2020 § 81 lähettää Mikkelin kaupunginvaltuuston 17.2.2020 § 7 laatiman aloitteen "Valtuustoaloite liikennejärjestelyistä" asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi. Valtuustoaloitteessa esitetään ns. vapaan oikean rakentamista risteykseen Lahti Jyväskylä. Risteys sijaitsee Lappeenrannantieltä kääntyessä valtatielle Lahti Jyväskylä, ennen rautatien alikulkusiltaa.

Valtuustoaloitetta koskevat valtatie 13 (Uusi Ristiinantie) sekä valtateiden 13 ja 5 välinen ramppi ovat maanteitä. Maanteiden ylläpidosta ja kehittämisestä huolehtii Väylävirasto yhdessä alueellisten ELY-keskusten kanssa. Valtuustoaloite on lähetetty 16.3.2020 sähköpostitse Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen kirjaamoon käsiteltäväksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että aloite lähetetään Pohjois-Savon ELY-keskukselle käsiteltäväksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 11.05.2020, § 178**

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija Yli-Halkola  
eija.yli-halkola@mikkeli.fi  
liikennesuunnittelija

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuutettu Jussi Marttisen ym. valtuustoaloite lähetetään Pohjois-Savon Ely-keskukselle käsiteltäväksi ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 18.05.2020, § 42**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuutettu Jussi Marttisen ym. valtuustoaloite lähetetään Pohjois-Savon Ely-keskukselle käsiteltäväksi ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Pohjois-Savon Ely-keskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 43

### **Valtuustoaloite: Mikkelistä monipaikkaisen elämisen edelläkävijä**

MliDno-2020-1098

Valtuutettu Laura Hämäläinen esitti 18.5.2020 Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Koronakriisi on iskenyt vahvasti talouteen niin kansainvälisesti, kuin myös Suomessa ja Mikkelissäkin. Akuutti terveyskriisi on koetellut yhteiskunnassa tunnistettavia arvoja vahvasti.

Luontomatkailu, kotimaan matkailu, mökkeily ja etätyön lisääntyminen ovat nostaneet päätään. Näihin kaikkiin on hyvät mahdollisuudet Mikkelissä. Mikkeli on jo nyt monella tapaa monipaikkaisuudessa vahva toimija. Vapaa-ajan mikkeliläisiä tai Mikkelissä viihtyviä on jo valtavasti.

Mikkelillä toiseksi suurimpana mökkikuntana on suuri vastuu myös mökkiläisten viihtyvyydestä alueella. Mökkeilyn ja mökkiläisten positiivinen vaikutus monien mikkeliläisten yritysten menestymiseen ja toimintaan on kiistaton. Mikkelin kehitysyhtiö Miksein hanke Etelä-Savon kestävän vapaa-ajanasumisen ykkösalueeksi päättyi vuonna 2019, mutta kestävän vapaa-ajanasumisen teemoja on vietävä jatkossakin eteenpäin ja Mikkelistä on tehtävä Suomen paras mökkikunta ja etätyön tekemisen seutu.

Etätyön mahdollistamisen voi nähdä jo nyt tulleen monille työpaikoille jäädäkseen. Koronakriisin jälkeisessä ajassa monipaikkaisuus ja etätyön tekeminen korostuu ja moni tavoittelee helppoa ja luonnonläheisempää elämää, joka on mahdollista juuri Mikkelissä. Tämä tulee sanoittaa kohderyhmälle vahvasti ja selkeästi.

Etätyöläisten tulo alueelle omaan asuntoon tai vapaa-ajanasuntoon tai esimerkiksi vuokramökeille tai hotelleihin edistäisi kulutuksen kautta yritysten toimintaa ja toisaalta toisi vireyttä ympäri Mikkeliä sekä lisäisi maaseutuyritysten tuotteiden ja palveluiden menekkiä. Yhteyksien sekä tietoliikenteen että liikenneinfran toimiminen on keskeistä ja näiden tulee olla edunvalvonnan ykkösasioita. Mikkelin sijainti pääkaupunkiseutuun suhteutettuna on mainio. Etätyön lisääntyessä satunnaiset kasvokkaiset palaverit ja kokoukset on mahdollista tehdä Mikkelistä päivän matkalla pääkaupunkiseudulle. Asumisen kustannukset ovat pääkaupunkiseutuun verrattuna varsin kohtuulliset ja ympäröivät palvelut hyvät.

Elämän suuret päätökset, kuten vaikkapa uuden kotipaikan etsiminen, voivat vaatia apua. Mikkelin seudun Solmu-hanke tekeekin tämän parissa hyvää työtä. Mikkelillä on hyvä etumatka etätyön mahdollistamisessa ja tämä on hyödynnettävä etätyön ja monipaikkaisuuden trendien kasvaessa.

Monipaikkaisuuden ja etätyön lisääntymisen hyödyntämisen tulee olla Mikkelin toiminnassa selkeä elinvoimaa tukeva kärki tulevaisuudessa ja näkyä toiminnassa aktiivisesti. Tulevaisuuden trendit, kuten monipaikkainen eläminen, etätyö, luonto- ja kotimaanmatkailu, ovat puolellamme, jos osaamme hyödyntää ne täysimääräisesti.

Mikkelin on tartuttava uusien tai mahdollisten tulevien mikkeliläisten toiveisiin. Kuntalaisten auttaminen alkuun, ja esimerkiksi vapaa-ajanasutuksen muuntaminen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

vakituiseksi on tehtävä entistä helpommaksi. Ranta-asuminen on vetovoimaista ja sen mahdollistaminen kaavoituksen päivittämisellä on tärkeää ja houkuttelee uusia asukkaita. Mikkelissä on tärkeää satsata kaavoituksen ja rakennusvalvonnan resurssien riittävyteen. Rantayleiskaavoituksen tulisi vastata Mikkeliin järvien rannoille tulevien etätyöläisten tarpeisiin, mutta myös matkailun ja elinkeinoelämän tarpeisiin. Samalla on huolehdittava, että tietoliikenne ja liikenneinfra ovat kunnossa koko laajan Mikkelin alueella, jotta etätyö mahdollistetaan ympäri Mikkeliä.

Allekirjoitukset:  
Keskustan valtuustoryhmä

Laura Hämäläinen, Pekka Pöyry, Kirsi Olkkonen,  
Petri Pekonen, Taina Harmoinen, Liisa Pulliainen,  
Harri Kivinen, Heikki Nykänen, Marja Kauppi,  
Risto Rouhiainen, Markku Kakriainen, Seija Kuikka"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

#### § 44

### **Valtuustoaloite kaikkien investointien laittamiseksi uudelleen tarkasteluun koronakriisin vuoksi**

MliDno-2020-1100

Valtuutettu Jussi Marttinen ym. esittivät 18.5.2020 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Valtuustoaloite kaikkien investointien laittamiseksi uudelleen tarkasteluun koronakriisin vuoksi. Korona on aiheuttanut lyhyessä ajassa massiivisen negatiiviset vaikutukset kuntamme talouteen, nykyisenkaltaiset investointien määrät ovat aivan liian suuret talouteemme nähden. Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että investointimme tulee tarkastella uudestaan ja vain välttämättömimmät investoinnit tehtäisiin. Esimerkiksi uutta jalkapallohallia Kalevankankaalle tässä ajankohdassa ei mielestämme ole järkevä rakentaa. Myöskin Urpolan koulun kunnostaminen tulisi ottaa huomioon purkamisen sijaan, puhutaan kuitenkin miljoonista joita kunnostamisella voidaan säästää.

Lisäksi esitämme, että Vanhalan koulu ja Ristiinan lukio tulee säilyttää. Viime iltakoulussa Virpi Siekkisen puheesta saimme kuulla, että Mikkelin lukioon on 25 henkeä enemmän hakioita mitä voimme ottaa opiskelemaan. Siksi olisikin elintärkeää jotta oppilailta olisi alueellamme vaihtoehto nimeltä Ristiina, Mäntyharjun sijaan.

Jussi Marttinen  
Pertti Ruotsalainen"

#### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§29, §30, §31, §32, §33, §35, §37, §38, §39, §40

## Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42501  
Puhelinnumero: 029 56 42500  
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§34

### Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sen lisäksi, mitä kuntalain (410/2015) 137 §:ssä säädetään valitusoikeudesta, on kaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen valitusoikeus maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 191 §:n nojalla myös:

- alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella sen toimialaan kuuluvissa asioissa,
- maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia, sekä
- rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Kunnan jäsenen, kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan, asianosaisten ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomais

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42501  
Puhelinnumero: 029 56 42500  
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§28, §36, §41, §42, §43, §44

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.