

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 21.03.2018, klo 17:00 - 17:35

Paikka Kaupungin virastotalo, Lounashuone

Käsitellyt asiat

- § 19 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 20 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 21 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/sivistysjohtaja**
- § 22 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 23 Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi**
- § 24 Elinikäisen oppimisen ja osallisuuden tulosalueen myöntämät avustukset vuonna 2017 (koonti)**
- § 25 Mikkelin kaupungin ja Event Production Finland Oy:n kumppanuussopimus Jäätori- ja Kesäkatu-tapahtumiin liittyen**
- § 26 Liikuntapaikkojen korjausmääräraha 2018**
- § 27 Mikkelin kaupungin ja Mikaeli Oy:n kumppanuussopimus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jatta Juhola, puheenjohtaja
Nina Jussi-Pekka, 1. varapuheenjohtaja
Aleksi Nieminen
Erja Haukijärvi
Hannu Toivonen
Heino Lipsanen
Jari Sihvonen
Laura Hämäläinen
Liisa Pulliainen
Reijo Hämäläinen
Roope Nykänen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Tanja Koistinen, toimistosihteeri, sihteeri
Antti Mattila, liikunta- ja nuorisajohtaja, poistui 17:06
Matti Karttunen, kulttuuri- ja museajohtaja
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen edustaja
Tapani Lyyra, vanhusneuvoston edustaja
Satu Hasanen, vammaisneuvoston varaedustaja
Virpi Launonen, elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, esittelijä

Poissa

Juhani Sihvonen
Markku Aholainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Anneli Liukkonen, vammaisneuvoston edustaja

Käsittelyjärjestys:
§:t 19-20, 26, 21-25, 27

Allekirjoitukset

Jatta Juhola
Puheenjohtaja

Tanja Koistinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.03.2018

27.03.2018

Liisa Pulliainen
pöytäkirjantarkastaja

Reijo Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tanja Koistinen, toimistosihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Liisa Pulliainen ja Juhani Sihvonen.

Pöytäkirja tarkastetaan virastotalon asiointipisteessä 27.3.2018 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Pulliainen sekä Reijo Hämäläinen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/sivistysjohtaja

Sivistystoimenjohtaja

Taluspäätökset:

§ 2 Hyvinvoinnin ja osallisuuden palvelut, hallinto -tulosalueen vuoden 2018 talousarvion käyttösunnitelman vahvistaminen, 28.02.2018

Ehdotus

Esittelijä: Jatta Juhola

Koska hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan puheenjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, puheenjohtaja esittää, ettei hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijan tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 4 Reetta Rautiaisen ottaminen kansalaisopiston musiikin opettajan tehtävään, 21.02.2018

§ 5 Petri Suovalkaman ottaminen kirjastonhoitajan tehtävään 1.4.2018 alkaen, 21.02.2018

Talouspäätökset:

§ 1 Elinikäisen oppimisen ja osallisuuden tulosalueen käyttösuunnitelman vahvistaminen, 27.02.2018

Kansalaisopiston rehtori

Hankintapäätökset:

§ 1 Yhteistyösopimus Etelä-Savon Liikunta ry:n kanssa 2018, 23.02.2018

Kulttuuri- ja museojohtaja

Avustuspäätökset:

§ 3 Lions Club Otava ry:n kohdeavustus 5000€, 16.02.2018

Liikunta- ja nuorisajohtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 4 Jaana Matikaisen ottaminen uimaopettaja-uinninvalvojan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 12.3.2018 alkaen, 02.03.2018

§ 5 Anssi Kiljusen, Janne Kirjavaisen ja Petteri Nikulaisen ottaminen liikuntapaikkojen hoitajan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 19.3.2018 alkaen, 09.03.2018

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Koska sivistysjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, sivistysjohtaja esittää, ettei hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

Kaupunginhallitus

§ 85 / 6.3.2018 kaupunginhallitus ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta lautakunnan kokouksessaan 21.2.2018 tekemiin päätöksiin.

Mikkelin Musiikkiopiston Kannatusyhdistys ry

Tilinpäätös ja vuosikertomus 2017, toimintasuunnitelma ja talousarvio 2018.

Lapsiasiavaltuutettu

Lapsiasiavaltuutetun kertomus eduskunnalle 2018

Elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 6 Markku Kannisen irtisanoutuminen kirjastovirkailijan tehtävästä, 02.03.2018

Kulttuuri- ja museujohtaja

Avustuspäätökset:

§ 4 Vehmaskylän vanha koulu ry:n kohdeavustus 550€, 16.02.2018

§ 5 Mikkelin Viihdelaulajat ry:n kohdeavustus 1400€, 16.02.2018

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§ 7 Defendo Mikkelin ry:n avustushakemus palatattamin henkintaan, 02.03.2018

§ 8 LOB-82 ry:n avustushakemus sulkapallosturnaukseen 24.3.2018, 09.03.2018

Henkilöstöpäätökset:

§ 2 Markku Ritolan irtisanoutuminen liikuntapaikkojen hoitajan tehtävästä 1.3.2018 alkaen, 16.02.2018

§ 3 Anni Kiiskisen irtisanoutuminen nuoriso-ohjaajan määräaikaisesta tehtävästä 4.3.2018 lähtien , 27.02.2018

Sivistystoimenjohtaja

Muut päätökset:

§ 1 Asevastaavan ja aseenkäsittelijöiden nimeäminen Suur-Savon museolle ja Päämajamuseolle , 20.02.2018

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Elinikäisen oppimisen ja osallisuuden tulosalueen myöntämät avustukset vuonna 2017 (koonti)

MliDno-2018-377

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Launonen
Virpi.Launonen@mikkeli.fi
elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja

Liitteet

1 Liite Aluejohtokuntien avustukset 2017

Elinikäisen oppimisen ja osallisuuden tulosalue muodostettiin kesällä 2017. Tulosalueeseen kuuluvat muun muassa aluejohtokunnat, jotka myöntävät avustuksia. Elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja on koonnut aluejohtokuntien vuonna 2017 myöntämistä avustuksista koosteen. Kooste on päätöksen liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 25

Mikkelin kaupungin ja Event Production Finland Oy:n kumppanuussopimus Jäätori- ja Kesäkatu-tapahtumiin liittyen

MliDno-2018-586

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Launonen
Virpi.Launonen@mikkeli.fi
elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja

Liitteet

1 Liite Event Production Finland Oyn kumppanuussopimus

Mikkelin kaupungin ja Event Production Finland Oy:n edustajat ovat valmisteelleet kahdenkeskisen kumppanuussopimuksen yhteistyöstä 1.1.2018 alkaen. Kumppanuussopimuksella sovitaan Jäätori- ja Kesäkatu-tapahtumiin liittyvästä yhteistyöstä. Kumppanuussopimuksen tavoitteena on edistää kaupungin strategian toteutumista ja osaltaan lisätä monipuolista tapahtumatarjontaa. Jäätori- ja Kesäkatu-tapahtumat ovat vakiinnuttaneet paikkansa Mikkelin tapahtumatarjonnassa, ja niillä rooli osallisuuden lisäämisessä. Mikkelin kaupunki sitoutuu yhteistyöhön Event Production Finland Oy:n kanssa kumppanuussopimuksella, jonka suuruusluokka/taso sovitaan valtuustokausittain ja jota tarkistetaan vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä.

Nyt solmittava sopimus on voimassa 2018 - 2020.

Mikkelin kaupungin ja Event Production Finland Oy:n kumppanuussopimus on esityksen liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin ja Event Production Finland Oy:n kumppanuussopimuksen vuosille 2018 - 2020 ja valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Event Production Finland Oy; talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Liikuntapaikkojen korjausmääräraha 2018

MliDno-2018-608

Valmistelija / lisätiedot:
Antti Mattila
antti.mattila@mikkeli.fi
liikunta- ja nuorisajohtaja

Kaupunginvaltuuston vuodelle 2018 hyväksymän talousarvion investointiosassa on osoitettu 125 000 € liikuntapaikkojen kunnostukseen. Liikunta- ja nuorisopalvelut tuo vuosittain korjausmäärärahan käyttösuunnitelman lautakunnan arvioitavaksi.

Liikuntapaikkojen korjaustarpeeseen nähden raha on pieni ja vuosittain on tehtävä tarkkaa priorisointia, mitä kohteita voidaan listalle nostaa.

Liikuntapalvelut on esittänyt perinteisesti osaa määrärahasta ulkoilureittien ja kenttien kunnostukseen, jota tuleekin tehdä vuosittain eri kohteissa. Liikuntapaikkojen korjausmäärärahalla tulisi kyetä kunnostamaan useita kohteita. Mahdolliset isommat kenttäkohteet on vietävä investointiohjelmaan edelleen erillisinä hankkeina.

Suunnitelmassa on mukana vuoden 2017 puolella aloitettuja hankkeita, joiden loppuun saattaminen on tärkeää. Vammaisneuvoston, Estery ry:n ja liikunta- ja nuorisopalveluiden yhteistyössä Säynätin retkeilyalueelle ideoiman esteettömän kodan ja huoltorakennuksen rakennustyöt aloitettiin loppuvuodesta. Estery ry haki kohteeseen Leader-avustusta, mutta sitä ei saatu. Kohde katsottiin kuitenkin niin tärkeäksi esteettömien ja tasa-arvoisempien liikuntamahdollisuuksien parantamisen ja luonnossa tapahtuvan terveysliikunnana edistämisen kannalta, että hanke päätettiin viedä eteenpäin ilman avustustakin. Toteuttaminen mahdollistui kahdelle vuodelle jakaen. Ristiinan koulukeskuksen ja urheilukentän yhteydessä sijaitsevien tenniskenttien (talvella jääkiekkokenttä) pohjatyöt saatiin valmiiksi loppuvuodesta 2017. Kentän peruskorjauksen loppuun saattaminen vaatii vielä hiekkatekonurmen tilaamisen ja asentamisen. Pohjatöillä ja hiekkatekonurmipinnoitteella korjataan tennisolosuhteet, monipuolistetaan kentän mahdollistamaa toimintaa ja parannetaan jäädytettävyyttä talvella. Urheilupuiston yleisurheilun suorituspaikkojen ratamerkinnyt ja -viivoitukset jäivät tehtäväksi tälle vuodelle.

Suunnitelma ja esitys liikuntapaikkojen korjausmäärärahan kohteiksi 2018:

1. Säynätin esteettömän kodan ja huoltorakennuksen (esteetön wc ja puuliiteri sekä yhdyssilta kodan ja huoltorakennuksen välillä) rakentaminen, työn jatkaminen 25 000€.
2. Ristiinan tenniskenttä/jääkiekkokenttä, hiekkatekonurmen tilaus ja asennus, kustannusarvio 45 000€.
3. Ulkoilureittien peruskunnostus 30 000€. Kohteina esimerkiksi Urpola (jyrkän ylämäen oikaisu reitin hoidollisista syistä), Kyrönpelto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ulkoilureitin ja sähköliittymän osalta, Linnaniemen ja urheilukentän reittien kunnostuksen jatkaminen Ristiinassa.

4. Urheilupuiston yleisurheilupaikkojen (juoksurata, hyppy- ja heittopaikat) viivoitus 10 000€.
5. Kenttien peruskunnostus 10 000€ (kumirouheen lisäys keinonurmikentille ym.)

Lisäksi investointia ja kunnostusta odottavat Rantakylän lumentekopaikka ensilumen latua varten (sähköliittymän laajentaminen kolmelle lumitykille riittäväksi sekä paineenkorotuspumpun vaihto, arvio 15 000€), Haukivuoren ja Rantakylän tenniskenttien/jääkiekkokenttien pohjat sekä Urpolan tenniskenttä, useat jääkiekkokentät, skeittiparkki (ympäröivä aita ja maisemointi).

Kohteiden kustannukset ovat arvioita, jotka voivat tarkemman kustannuslaskelman jälkeen muuttua. Vuoden aikana on tarkempien kustannusten selvittyä arvioitava, mitkä kohteet voidaan toteuttaa määrärahaa ylittämättä tämän vuoden aikana.

Liikunta- ja nuorisajohtaja: Lautakunta hyväksyy liikunta- ja nuorisopalveluiden suunnitelman 125 000 euron suuruisen liikuntapaikkojen korjausmäärärahan käytölle.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liikunta- ja nuorisopalveluiden suunnitelman 125 000 euron suuruisen liikuntapaikkojen korjausmäärärahan käytölle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että liikunta- ja nuorisajohtaja Antti Mattila poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.06

Tiedoksi

talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Mikkelin kaupungin ja Mikaeli Oy:n kumppanuussopimus

MliDno-2018-432

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Mikaelin_kumppanuussopimus 2018-2020

Mikkelin kaupungin ja Kongressi- ja konserttitalo Mikaelin edustajat ovat valmisteelleet kahdenkeskisen kumppanuussopimuksen yhteistyöstä 1.1.2018 alkaen. Kumppanuussopimuksella sovitaan Mikaelin tukemiseen liittyvästä yhteistyöstä. Kumppanuussopimuksen tavoitteena on edistää kaupungin strategian toteutumista. Konsertti- ja kongressitalo Mikaelilla on merkittävä rooli kaupungin kulttuuri- ym. tapahtumien tapahtumapaikkana ja kaupungin vetovoimatekijänä sekä kaupunkilaisten hyvinvoinnin ja osallisuuden sekä kulttuuri- ja tapahtumatarjonnan edistäjänä. Mikkelin kaupunki sitoutuu yhteistyöhön Konsertti- ja kongressitalo Mikaelin kanssa kumppanuussopimuksella, jonka suuruusluokka/taso sovitaan valtuustokausittain ja jota tarkistetaan vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä.

Nyt solmittava sopimus on voimassa 2018 - 2020.

Liite Mikkelin kaupungin ja Konsertti- ja kongressitalo Mikaelin kumppanuussopimus 2018-2020

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin ja Konsertti- ja kongressitalo Mikaelin kumppanuussopimuksen vuosille 2018 - 2020 ja valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§19, §20, §21, §22, §23, §24, §26

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§25, §27

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Mikkelin kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksi: 015 194 2040
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi