

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 28.01.2019, klo 17:00 - 19:30

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 2 Pöytäkirjan tarkastus

§ 3 Vuoden 2018 kunniamerkkien luovuttaminen

§ 4 Työllisyysohjelman seuranta 2018, esitys vuoden 2019 työllisyysohjelmaksi

§ 5 Metsäsairila Oy:n lainatakaus

§ 6 Eron myöntäminen Niina Kuposelle Haukivuoren aluejohtokunnan jäsenyydestä ja varapuheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen valitseminen ja varapuheenjohtajan nimeäminen

§ 7 Eron myöntäminen Niina Kuposelle hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

§ 8 Eron myöntäminen Niina Kuposelle Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden ky:n valtuuston jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

§ 9 Eron myöntäminen Maija-Liisa Paanaselle Anttolan aluejohtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen valitseminen ja puheenjohtajan nimeäminen

Lisäpykälät

§ 10 Pro Kaihu, Pro Ratinlampi ja Pro Rannat -ryhmän adressi

§ 11 Valtuustoaloite päivähoidon laskujen ulosottoon laittamiskäytännön muuttamiseksi

§ 12 Valtuustoaloite vuoropysäköintikiellosta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Seija Kuikka, puheenjohtaja
Oskari Valtola, 1. varapuheenjohtaja
Satu Taavitsainen, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Markku Aholainen
Liisa Ahonen
Paavo Barck
Kerttu Hakala
Taina Harmoinen
Raimo Heinänen
Marita Hokkanen
Laura Hämäläinen
Jatta Juhola
Nina Jussi-Pekka
Markku Kakriainen, poistui 19:23
Marja Kauppi, poistui 18:54
Heli Kauppinen
Outi Kauria
Harri Kivinen
Jyrki Koivikko
Tapani Korhonen
Soile Kuitunen
Raine Lehkonen
Toni Maczulskij
Jussi Marttinen
Olli Miettinen
Heikki Nykänen
Juhani Oksman
Kirsi Olkkonen
Petri Pekonen
Paavo Puhakka
Liisa Pulliainen
Minna Pöntinen
Jukka Pöyry
Pekka Pöyry
Risto Rouhiainen
Pertti Ruotsalainen
Armi Salo-Oksa
Arto Seppälä
Keijo Siitari
Mali Soininen
Jarno Strengell
Petri Tikkanen
Hannu Tullinen
Jaana Vartiainen
Juha Vuori
Jaakko Väänänen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Juuso Lahikainen, varavaltuutettu
Hannu Toivonen, varavaltuutettu
Pekka Heikkilä, varavaltuutettu
Ulla Leskinen, varavaltuutettu
Jukka Rossi, varavaltuutettu, saapui 18:14, poistui 19:15

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Heidi Hänninen, viestintäpäällikkö
Jouni Riihelä, tekninen johtaja, saapui 17:47
Jukka Savolainen, kaupunginlakimies
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Heikki Siira, talousjohtaja, saapui 17:47
Sari Häkkinen, HR-päällikkö, vt. henkilöstöjohtaja
Katriina Janhunen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja
Merja Peltonen, toimistosihteeri
Sami Hirvonen, Metsäsairila Oy:n toimitusjohtaja, saapui 17:47, poistui 19:10

Poissa

Elina Hölttä
Veli Liikanen
Mikko Siitonen
Jenni Tissari

Allekirjoitukset

Seija Kuikka
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Petri Pekonen
Pöytäkirjantarkastaja

Paavo Puhakka
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muut allekirjoittajat

Oskari Valtola, puheenjohtaja § 3

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 23.1.2019.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Mikkelin Kaupunkilehdessä 24.1.2019.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 23.1.2019 ja Mikkelin kaupunkilehdessä 24.1.2019.

Suoritettua nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Mikko Siitonen, Elina Hölttä, Veli Liikanen ja Jenni Tissari olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varajäsenikseen oli kutsuttu Juuso Lahikainen, Hannu Toivonen, Pekka Heikkilä ja Ulla Leskinen.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 47 varsinaista valtuutettua, 4 varavaltuutettua ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja.

Koska kokouskutsu on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Petri Pekonen ja Paavo Puhakka.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 19, 21.01.2019
Kaupunginvaltuusto, § 3, 28.01.2019

§ 3

Vuoden 2018 kunniamerkkien luovuttaminen

MliDno-2018-565

Kaupunginhallitus, 21.01.2019, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Mikkelin kaupungille on toimitettu seuraavat Tasavallan presidentin 6.12.2018 myöntämät kunniamerkit:

Suomen Valkoisen Ruusun ritarikunnan ritarimerkki

Erikoislääkäri, LT Seija Kuikka

Suomen Leijonan ritarikunnan ansioristi

Herastuomari Vesa Himanen

Suomen Valkoisen Ruusun ritarikunnan I luokan mitali kultaristein

Yrittäjä Raimo Heinänen
Kaupunginvaltuutettu Minna Pöntinen
Työsuojeluasiantuntija Petri Tikkanen
Oppisopimuskoordinaattori Päivi Ylönen

Kunniamerkit luovutetaan aiemman käytännön mukaisesti kaupunginvaltuuston kokouksen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että kunniamerkit luovutetaan 28.1.2019 pidettävän kaupunginvaltuuston kokouksen yhteydessä.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 28.01.2019, § 3

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee kunniamerkkien luovutuksen tietoonsa saatetuksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Merkittiin.

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja piti puheen ja luovutti kunniamerkit kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtajan kanssa.

Kunniamerkkien luovutustilaisuudesta poissa oli herastuomari Vesa Himanen.

Merkitään, että puheenjohtajana toimi tämän pykälän osalta 1. varapuheenjohtaja Oskari Valtola.

Merkitään, että kunniamerkkien luovuttamisen jälkeen pidettiin tauko klo 17.17 - 17.50.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 463, 17.12.2018

Kaupunginvaltuusto, § 4, 28.01.2019

§ 4

Työllisyysohjelman seuranta 2018, esitys vuoden 2019 työllisyysohjelmaksi

MliDno-2016-790

Kaupunginhallitus, 17.12.2018, § 463

Valmistelijat / lisätiedot:

Helena Skopa, Ari Liikanen

helena.skopa@mikkeli.fi, ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Mikkelin kaupungin työllisyyspalvelut vastaa kaupungin työllisyysneuvonhoidosta. Tehtävänä on edistää nuorten ja pitkään työttömänä olleiden työllistymistä. Työllisyyspalvelujen tehtäviin kuuluvat kaupungin palkkatukityöllistäminen, velvoitetöyöllistäminen, sekä kaupungin työllistämisperusteiset oppisopimukset. Lisäksi työllisyyspalvelut koordinoivat siviilipalveluksen suorittamista kaupungin yksiköihin. Mikkelin kaupungilla toimii kaksi työpajayksikköä: Nuorten työpaja ja Työpaja Tarina. Työllisyyspalvelujen yhteistyökumppaneina toimivat Toimintakeskus ry ja monialainen yhteispalvelu TYP Reitti.

Työllisyysohjelman toimintakausi on valtuustokausi. Sitä tarkistetaan vuosittain kaupungin talousarviokäsittelyssä. Ohjelman hyväksyy kaupunginvaltuusto Liitteessä löytyy työllisyysohjelma ja vuoden 2018 tulokset.

Työllisyystoimikunta on käsitellyt työllisyysohjelmaa 19.11.2018 ja ohjelmaan ei ole esitetty muutoksia. Yhteistyökumppaneihin on ehdotettu lisättäväksi Ohjaamo Olkkari.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy työllisyysohjelman vuodelle 2019.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että vs. palvelupäällikkö Helena Skopa selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 28.01.2019, § 4

Liitteet

1 Liite Kv Työllisyysohjelma

2 Liite Kv Ympäristötyöt 2018

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy työllisyysohjelman vuodelle 2019.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Työllisyyspalvelut/Helena Skopa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 39, 21.01.2019
Kaupunginvaltuusto, § 5, 28.01.2019

§ 5

Metsäsairila Oy:n lainatakaus

MliDno-2019-200

Kaupunginhallitus, 21.01.2019, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:
Heikki Siira, Susanna Turunen
heikki.siira@mikkeli.fi
talousjohtaja

Metsäsairila Oy on Mikkelin kaupungin 100 %:sti omistama tytäryhtiö, jonka perustehtävä on lakisääteisten jätehuoltopalveluiden järjestäminen.

Metsäsairila Oy omistaa BioSairila Oy:n yhdessä Etelä-Savon Energia Oy:n ja BioGTS Oy:n konkurssipesän kanssa. BioSairila Oy on ylimääräisessä yhtiökokouksessaan 3.1.2019 päättänyt 5.000.000,00 euron maksullisesta osakeannista, jossa annetaan merkittäväksi 8 000 kappaletta uusia osakkeita hintaan 625,00 euroa/osake. Osakkeenomistajilla on oikeus merkitä BioSairilan Oy:n uusia osakkeita. Mikäli osakkeenomistaja ei käytä merkintäoikeuttaan, on toisilla osakkeenomistajilla oikeus merkitä merkitsemättä jääneet osakkeet ensisijaisesti omistuksien suhteessa.

Oikeus merkitä BioSairilan Oy:n uusia osakkeita on Metsäsairila Oy:llä (omistusosuus 50 %), Etelä-Savon Energia Oy:llä (omistusosuus 30 %) ja BioGTS Oy:n konkurssipesällä (omistusosuus 20 %). BioGTS Oy:n konkurssipesä on 2.1.2019 ilmoittanut, että se ei osallistu osakeantiin. Etelä-Savon Energia Oy on ilmoittanut 15.1.2019 alustavasti osallistuvansa osakeantiin omistusosuutensa suhteessa eli 1.500.000,00 eurolla. Etelä-Savon Energia Oy:n hallitus päättää osakeantiin osallistumisesta lopullisesti kokouksessaan 29.1.2019.

Metsäsairila Oy:n hallitus on kokouksessaan 9.1.2019 päättänyt osallistua BioSairila Oy:n osakeantiin omalla omistussuhteeseen oikeuttamalla osuudella. Lisäksi Metsäsairila Oy lunastaa BioGTS Oy:n merkitsemättä jäävät osakkeet. Metsäsairilan rahoitustarve osakkeiden merkitsemiseen on 3.500.000,00 euroa.

Metsäsairila Oy on kilpailuttanut osakkeiden oston rahoittamiseksi tarvittavan lainan.

Metsäsairila Oy:n hallituksen valtuuksilla toimitusjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja ovat tehneet 16.1.2019 päätöksen hyväksyä Suur-Savo Osuuspankin rahoitustarjouksen seuraavin ehdoin:

- Luoton määrä 3.500.000,00 euroa
- Laina-aika 10 vuotta
- Lyhennykset ovat puolivuositain 184 210,53 euroa 31.1.2020 alkaen
- Viitekorko 6 kk Euribor 360-korko
- Korkomarginaali 0,32 %-yksikköä yli viitekoron, tarkistus 3 vuoden kuluttua sopimuksen allekirjoituksesta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Metsäsairila Oy esittää Mikkelin kaupungille lainan takaamista omavelkaisena takauksena 80 % lainan pääomasta. Jäljelle jäävän 20 %:n pääoman osalta Metsäsairila antaa omat tarvittavat kiinteistövakuudet.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Metsäsairila Oy:lle Suur-Savon Osuuspankilta edellä mainituin ehdoin otettavalle 3.500.000,00 euron lainalle omavelkaisen 80 % takauksen eli takaus on 2.800.000,00 euroa. Takauksesta peritään 0,8 % suuruinen takausprovisio vuosittain jäljellä olevasta lainan määrästä lainan nostoa seuraavan kuukauden alusta. Vuonna 2019 takausprovisio laskutetaan koko pääomasta. Metsäsairila Oy voi suojata lainan omalla päätöksellään korkomarkkinatilanteen huomioiden.

Takauksen toimeenpanossa ja valvonnassa noudatetaan kaupunginvaltuuston 15.6.2009 § 109 päättämiä periaatteita sekä EU:n virallisessa lehdessä julkaistussa komission tiedonannossa mainittuja periaatteita valtiontuista takauksina, joita sovelletaan myös kuntien antamiin takauksiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että Metsäsairila Oy:n hallituksen puheenjohtaja Olli Miettinen ja toimitusjohtaja Sami Hirvonen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Lisäksi merkitään, että Olli Miettinen osallistui asian esittelyyn asiantuntijana, jonka jälkeen hän ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 28.01.2019, § 5

Liitteet

- 1 Liite Kv BioSairila Oy yhtiökokous 3.1.2019 pöytäkirja
- 2 Liite Kv Metsäsairila Oy hallitus 9.1.2019 pöytäkirjaote
- 3 Liite Kv Äänestysluettelo

Kokouksen oheismateriaalina on Metsäsairila Oy:n esitys lainasta sekä BioSairila Oy:n liiketoimintasuunnitelman päivitys, jotka ovat salassa pidettäviä julkisuuslain 24 §:n 20. kohdan perusteella.

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Metsäsairila Oy:lle Suur-Savon Osuuspankilta edellä mainituin ehdoin otettavalle 3.500.000,00 euron lainalle omavelkaisen 80 % takauksen eli takaus on 2.800.000,00 euroa. Takauksesta peritään 0,8 % suuruinen takausprovisio vuosittain jäljellä olevasta lainan määrästä lainan nostoa seuraavan kuukauden alusta. Vuonna 2019 takausprovisio laskutetaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

koko pääomasta. Metsäsairila Oy voi suojata lainan omalla päätöksellään korkomarkkinatilanteen huomioiden.

Takauksen toimeenpanossa ja valvonnassa noudatetaan kaupunginvaltuuston 15.6.2009 § 109 päättämiä periaatteita sekä EU:n virallisessa lehdessä julkaistussa komission tiedonannossa mainittuja periaatteita valtiontuista takauksina, joita sovelletaan myös kuntien antamiin takauksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Tapani Korhonen esitti valtuutettu Hannu Tullisen kannattamana, että päätökseen tehdään seuraava lisäys: "Edellytetään, että BioSairila Oy:n biokaasulaitoksen sen hetkisestä tilanteesta informoidaan valtuustoa joka toisessa valtuustoon kokouksessa joko infona tai muilla keinoin rakentamisen aikana."

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko lisäys hyväksyä yksimielisesti. Ei hyväksytty, joten puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Tapani Korhosen esittämää lisäystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 35 jaa ääntä ja 13 ei ääntä ja 2 tyhjää ääntä. Puheenjohtaja totesi, että lisäystä ei hyväksytty päätökseen.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 3.

Valtuutettu Jukka Pöyry esitti asian palauttamista uuteen valmisteluun. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkitään, että valtuutettu Olli Miettinen ilmoitti olevansa esteellinen (Metsäsairila Oy:n hallituksen puheenjohtaja) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin. Hänen tilalle kokoukseen saapui varavaltuutettu Jukka Rossi.

Merkitään, että valtuutettu Marja Kauppi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä ja Metsäsairila Oy:n toimitusjohtaja Sami Hirvonen selostivat asiaa kaupunginvaltuustolle.

Tiedoksi

Metsäsairila Oy/Sami Hirvonen, Mikkelin kaupunki/talousohjelmat, Meidän IT ja talous Oy, Suur-Savon Osuuspankki

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 477, 17.12.2018

Kaupunginvaltuusto, § 6, 28.01.2019

§ 6

Eron myöntäminen Niina Kuposelle Haukivuoren aluejohtokunnan jäsenyydestä ja varapuheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen valitseminen ja varapuheenjohtajan nimeäminen

MliDno-2017-1225

Kaupunginhallitus, 17.12.2018, § 477

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Niina Koponen anoo eroa Haukivuoren aluejohtokunnan varapuheenjohtajuudesta henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Haukivuoren aluejohtokunnan kokoonpano toimikaudella 2017-2021 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Laukkanen Leo, kauppaneuvos, pj
2. Saloviin Minna, FM
3. Pöyhönen Mikko, kirvesmies
4. Koponen Niina, tradenomi, vpj
5. Naumanen Eveliina, diplomi-insinööri
6. Moilanen Pekka, kirvesmies
7. Kantanen Seppo, paikallisvalvoja

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Valli Matti, hallituksen puheenjohtaja
2. Juutila Minna, maaseutuyrittäjä
3. Kohvakka Asko, eversti evp
4. Patja Terhi, automaatioinsinööri
5. Berndt Rauni, lääkäri
6. Manninen Veli, metsäesimies
7. Pentikäinen Petri, asemapäällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Niina Kuposelle hänen pyytämänsä eron Haukivuoren aluejohtokunnan varapuheenjohtajan tehtävästä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se nimeää Haukivuoren aluejohtokunnalle uuden varapuheenjohtajan.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 28.01.2019, § 6

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Niina Kuposelle hänen pyytämänsä eron Haukivuoren aluejohtokunnan varapuheenjohtajan tehtävästä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto nimeää Haukivuoren aluejohtokunnalle uuden varapuheenjohtajan.

Päätös

Haukivuoren aluejohtokunta on esittänyt, että Niina Koposen tilalle valitaan Terhi Patja ja hänen tilalle valitaan varajäseneksi lastenohjaaja Anna-Maria Häkkinen. Edelleen aluejohtokunta on esittänyt, että varapuheenjohtajaksi nimetään Pekka Moilanen.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginvaltuusto myönsi eron Niina Kuposelle Haukivuoren aluejohtokunnan varapuheenjohtajan tehtävästä.

Tiedoksi

Niina Koponen, valittu jäsen, valittu varajäsen, nimetty varapuheenjohtaja, Haukivuoren aluejohtokunta, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 478, 17.12.2018

Kaupunginvaltuusto, § 7, 28.01.2019

§ 7

Eron myöntäminen Niina Kuposelle hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

MliDno-2017-1223

Kaupunginhallitus, 17.12.2018, § 478

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Niina Koponen anoo eroa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan varajäsenyydestä henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kokoonpano toimikaudella 2017-2021 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Sihvonen Juhani, upseeri, majuri
2. Toivonen Hannu, eversti evp.
3. Juhola Jatta, suunnittelija, YTM, PJ
4. Hämäläinen Reijo, mielenterveyshoitaja
5. Nieminen Aleks, opiskelija
6. Lipsanen Heino, aluejohtaja, liikuntaneuvos
7. Sihvonen Jari, aluepäällikkö
8. Hämäläinen Laura, opiskelija
9. Pulliainen Liisa, fysioterapeutti
10. Haukijärvi Erja, diplomi-insinööri
11. Jussi-Pekka Nina, lastentarhanopettaja, VPJ

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Nykänen Roope, yrittäjä
2. Leinonen Lotta, opiskelija
3. Kärkkäinen Inka, tarjoilija, matkailuvirkailija
4. Pylvänäinen Jaakko, ravintolatyöntekijä
5. Hokkanen Johanna, metsäkoneenkuljettaja
6. Koponen Niina, henkilöstöasiantuntija, tradenomi (YAMK)
7. Hasanen Satu, elämäntaidon valmentaja
8. Jalkanen Jari, kasvatustieteen maisteri, rehtori
9. Pakarinen Antti, DI, ohjelmistosuunnittelija
10. Malinen Tuomo, yrittäjä, opiskelija
11. Damstén Iris, yhteisöpedagogi

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Niina Kuposelle hänen pyytämänsä eron hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 28.01.2019, § 7

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Niina Kuposelle hänen pyytämänsä eron hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Niina Kuposelle ja valitsi hänen sijaansa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan varajäseneksi metsätalousinsinööri (AMK), maaseutuyrittäjä Noora Ruuthin jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tiedoksi

Niina Koponen, valittu varajäsen, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 479, 17.12.2018

Kaupunginvaltuusto, § 8, 28.01.2019

§ 8

Eron myöntäminen Niina Kuposelle Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalveluiden ky:n valtuuston jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2017-1300

Kaupunginhallitus, 17.12.2018, § 479

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalveluiden kuntayhtymän valtuuston jäsen Niina Koponen anoo eroa luottamustoimesta henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalveluiden kuntayhtymän valtuustoon nimetyt toimikaudella 2017-2021 ovat seuraavat:

Varsinaiset jäsenet:

1. Sirkka Härkönen, lähihoitaja, eläkeläinen
2. Tapani Korhonen, kiinteistöhoitaja, eläkeläinen
3. Niina Koponen, henkilöstöasiantuntija, tradenomi yamk
4. Risto Rouhiainen, kauppatieteiden maisteri
5. Eero Aho, palomestari, insinööri
6. Eija Peura, opettaja, TM
7. Tiia Rautio, SOTE-palveluasiantuntija
8. Raimo Heinänen, yrittäjä

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Ulla Leskinen, myyjä
2. Hannu Tullinen, parkettimallienvalmistaja
3. Outi Kauria, varatuomari, mökkiyrittäjä
4. Heino Lipsanen, aluejohtaja, liikuntaneuvos
5. Juha Vuori, eläkeläinen, vanhempi konstaapeli
6. Elina Hölttä, YTM, KTM, yrittäjä
7. Riitta Lappi
8. Anne Korhola, myyjä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Niina Kuposelle hänen pyytämänsä eron Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalveluiden kuntayhtymän valtuuston jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 28.01.2019, § 8

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Niina Kuposelle hänen pyytämänsä eron Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalveluiden kuntayhtymän valtuuston jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Niina Kuposelle ja valitsi hänen sijaansa Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalveluiden kuntayhtymän valtuuston jäseneksi varatuomari, mökkiyrittäjä Outi Kaurian jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja valitsi samalla hänen varajäseneksi toimintakoordinaattori Marju Kiiskin jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tiedoksi

Niina Koponen, valittu jäsen, valittu varajäsen, Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalveluiden ky, luottamushenkilörekisterinhoitaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 480, 17.12.2018

Kaupunginvaltuusto, § 9, 28.01.2019

§ 9

Eron myöntäminen Maija-Liisa Paanaselle Anttolan aluejohtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen valitseminen ja puheenjohtajan nimeäminen

MliDno-2017-1224

Kaupunginhallitus, 17.12.2018, § 480

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Maija-Liisa paananen anoo 10.12.2018 saapuneella kirjeellään eroa Anttolan aluejohtokunnan jäsenyydestä 1.1.2019 alkaen henkilökohtaisiin syihin vedoten.

Anttolan aluejohtokunnan kokoonpano toimikaudella 2017-2021 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Kauppi Sirpa
2. Kiljunen Matti, vpj
3. Korhonen Jaakko
4. Leinonen Lotta
5. Paananen Maija-Liisa, pj
6. Parkkinen Timo
7. Salonranta Suvi

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Romo Eeva
2. Himanen Aija
3. Hämäläinen Reijo
4. Noponen Petri
5. Korhonen Tapani
6. Hyyryläinen Minna
7. Noponen Katriina

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Maija-Liisa Paanaselle hänen pyytämänsä eron Anttolan aluejohtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se nimeää Anttolan aluejohtokunnalle uuden puheenjohtajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 28.01.2019, § 9

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Maija-Liisa Paanaselle hänen pyytämänsä eron Anttolan aluejohtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto nimeää Anttolan aluejohtokunnalle uuden puheenjohtajan.

Päätös

Anttolan aluejohtokunta on esittänyt, että Maija-Liisa Paanasen tilalle valitaan toimistosihteeri Teresa Gestranus ja hänet nimetään aluejohtokunnan puheenjohtajaksi.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginvaltuusto myönsi eron Maija-Liisa Paanaselle Anttolan aluejohtokunnan puheenjohtajan tehtävästä.

Tiedoksi

Maija-Liisa Paananen, nimetty puheenjohtaja, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Pro Kaihu, Pro Ratinlampi ja Pro Rannat -ryhmän adressi

MliDno-2015-744

Laura Jouhkimo ja Jouni Karnasaari ovat luovuttaneet kaupunginvaltuuston puheenjohtajistolle ja kaupunginjohtajalle ennen kaupunginvaltuuston kokouksen alkua Pro Kaihu, Pro Ratinlampi ja Pro Rannat -ryhmän adressin.

Adressin on allekirjoittanut yhteensä 831 henkilöä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 11

Valtuustoaloite päivähoiton laskujen ulosottoon laittamiskäytännön muuttamiseksi

MliDno-2019-347

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 28.1.2019 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista tuli voimaan 1.3.2017. Lain 13 §:ssä säädetään maksun perimättä jättämisestä ja alentamisesta. Pykälän mukaan varhaiskasvatuksesta määrätty maksu on jätettävä perimättä tai sitä olisi alennettava siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa palvelun käyttäjän tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai palvelun käyttäjän lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista. Maksujen alentaminen tai perimättä jättäminen on ensisijaista toimeentulotukeen nähden. Mutta vain toimeentulotukea saavia varten lakia ei ole säädetty, vaan kaikkia lapsiperheitä varten.

Valtakunnanvoudin tuoreen tilaston mukaan Etelä-Savossa tilanne on vuodessa pahentunut entisestään. Päivähoitomaksujen laittaminen ulosottoon on Etelä-Savossa vuonna 2018 kasvanut 26,5% eli yhteensä 954 laskuun. Mikkelisissä kasvu on tapahtunut 30% ja ulosottoon laitettujen laskujen määrä on noussut 390:een vuonna 2018.

Etelä-Savon kaltaisella ikääntyneellä maakunnalla ei ole intressiä ajaa lapsiperheitä ulosottoon päivähoitomaksujen vuoksi, vaan kohdella lapsiperheitä kuin kukkaa kämmenellä sovitellen ja alentaen maksuja. Elämäntilanteet lapsiperheissä vaihtelevat, tulee sairastumisia ja muita äkillisiä tilanteita.

Varhaiskasvatustilain mukaan varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu. Ja tulee toimia yhdessä lapsen sekä lapsen vanhemman kanssa lapsen tasapainoisen kehityksen ja kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin parhaaksi sekä tukea lapsen vanhempaa kasvatustyössä.

Ulosottoon laittaminen tarkoittaa myös maksuhäiriömerkintää, joka laskun maksamisen jälkeenkin kestää 2-4 vuotta. Todella moni välttämättömyyshyödyke estyy lapsiperheeltä maksuhäiriömerkinnän vuoksi. Merkintä usein muun muassa estää asunnon vuokraamisen tai ostamisen, kotivakuutuksen ottamisen, osamaksulla ostamisen, puhelinliittymäsopimuksen saamisen sekä sähkönsopimuksen tekemisen ja jopa henkilön työllistymisen. Asialla on siis merkittäviä aluetaloudellisia vaikutuksia.

Ennen näin raskasta toimenpidettä, lapsiperheen ulosottoon laittamista, on Mikkelin kaupungin käytettävä laissa säädettyä harkintavaltaa jättää maksu perimättä tai alentaa maksua. On lapsen edun mukaista ennaltaehkäistä perheen joutumista ulosottoon.

On hyvin tärkeää, että laista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 13 § mukaisesta varhaiskasvatusmaksun perimättä jättämisen tai alentamisen mahdollisuudesta tiedotetaan monipuolisilla, tehokkain keinoin ja siten huolehditaan, että asukkaamme

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

ovat tietoisia kyseisistä mahdollisuuksista hakea maksun perimättä jättämistä tai alentamista. Kaupungin tulee kouluttaa ja ohjeistaa työntekijänsä, jotta he osaavat neuvoa perheitä oikein.

On tärkeää, että Mikkelin kaupunki parantaa omaa prosessiaan ulosottoon laittamisessa. Perintätoimisto ei lain mukaan saa toimia asiamiehenä, vaan ratkaisu ulosottoon siirtämisestä tulee tehdä saatavakohtaisesti kaupungin toimesta.

Mikkelin kaupungin johtosäännöt ovat tällä hetkellä osittain ristiriitaiset, sillä sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäännössä sanotaan seuraavasti: Varhaiskasvatusjohtaja hyväksyy varhaiskasvatusta koskevat laskut ja maksuasiakirjat. Kuitenkin ulosottoon laitettavia laskuja käsittelee vain taloussuunnittelupäällikkö ja hänen varahenkilönään kaupunginlakimies, vaikka varhaiskasvatusta koskevan lainsäädännön osaaminen on sivistystoimessa.

Maksuhuojennuksen hakemiseen ei saisi liittyä häpeää tai leimaantumista. Mitä vaikeampaa ja epämääräisempää hakeminen on, siitä vähemmän perheet hakevat apua tilanteeseensa.

On ehdottoman tärkeää, etteivät varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ole esteenä palvelun käytölle ja aiheuta mikkeliiläisille lapsiperheille köyhyyttä, perintää ja ulosottoa.

Me allekirjoittaneet Mikkelin kaupunginvaltuutetut esitämme,

- 1) että nykyiseen Mikkelin kaupungin sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasääntöön, jossa sanotaan seuraavasti: Varhaiskasvatusjohtaja hyväksyy osaltaan varhaiskasvatusta koskevat laskut ja maksuasiakirjat, lisätään että "sekä tekee päätöksen varhaiskasvatuksen maksun laittamisesta ulosottoon tai jälkiperintään."
- 2) että kaupunki tekee päivähoiton ulosottopäätöksistä viranhaltijapäätökset.
- 3) että lapsiperheiden tietoisuutta mahdollisuudesta varhaiskasvatusmaksun alentamiseen tai perimättä jättämiseen parannetaan tiedotusta lisäämällä, muun muassa lisäämällä laskuihin ja maksumuistutuksiin teksti, jossa kerrotaan lain takaamasta mahdollisuudesta maksun perimättä jättämiseen ja alentamiseen.
- 4) että Mikkeli huolehtii, ettei se käytä perintätoimistoa (Taitoa Kuntaperintä Oy) laissa kiellettyinä asiamiehenä, eikä osta perintäyhtiöltä palvelua, jossa yritys valmistelee kaupungille ulosottosuosituksen.
- 5) että kaupunki kouluttaa ja ohjeistaa työntekijöitään uuden lain sisällöstä ja soveltamisesta, sekä tekee läpinäkyvät selkeät ohjeet huojennuksen hakemiseen ja ratkaisemisen.

Mikkelissä 28.1.2019

Satu Taavitsainen/sd.

Allekirjoitukset ja nimenselvennykset alle:
Soile Kuitunen, Jatta Juhola, Ulla Leskinen,
Raine Lehtonen, Marita Hokkanen, Paavo Barck,
Jarno Strengell, Tapani Korhonen, Hannu Tullinen,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Markku Aholainen, Jaana Vartiainen, Petri Tikkanen,
Nina Jussi-Pekka, Minna Pöntinen, Kerttu Hakala,
Juuso Lahikainen, Heli Kauppinen, Pekka Heikkilä"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Merkitään, että valtuutettu Markku Kakriainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Valtuustoaloite vuoropysäköintikiellosta

MliDno-2019-348

Valtuutettu Jarno Strengell ym. esittivät 28.1.2019 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Asia

Me allekirjoittaneet esitämme, että Mikkelin kaupungin keskusta - alueella talviaikana vuoropysäköintikiellosta kertovat kyltit muutetaan syksyllä 2019 alkamaan illalla klo 20.00 ja päättymään aamulla klo 08.00. Jos voimassa olevat kunnossapitosopimukset eivät mahdollista muutosta syksyllä 2019, niin muutos otetaan käyttöön kunnossapitosopimuksia uusittaessa.

Lisäksi selvitetään mahdollisuutta peittää talviajaksi tarkoitetut vuoropysäköintikyltit syksyllä ja keväällä, jolloin tienhoidollista tarvetta vuoropysäköintikylteille ei ole.

Perustelut

Useat Mikkelin kaupungin keskusta - alueella toimivat yrittäjät ovat toivoneet muutosta tienvarsilla syksyllä, talvella ja keväällä oleville vuoropysäköintimerkeille.

Talviajan vuoropysäköintikiellon siirtäminen yöaikaan sekä vuoropysäköintimerkkien peittäminen syksyllä ja keväällä, lisäävät päivällä tarvittavia keskusta - alueen pysäköintipaikkoja.

Keskusta - alueen lumenajon keskittäminen ilta- ja aamuaikaan, helpottaa ja nopeuttaa työtä, sillä ruuhkaisimmat liikenneajat ovat klo 07.00-20.00 välillä, joka vaikeuttaa teiden kunnossapitoa.

Työn nopeutuessa kustannukset laskevat.

Ilta- ja yölisistä sekä muista toimenpiteeseen liittyvistä lisäkustannuksista tulee tehdä selvitys.

Jos yöaikaisia vuoropysäköintikielloja ei noudateta, tulee valvontaa tehostaa.

Aloitteen allekirjoittaneet

Jarno Strengell

Paavo Barck, Markku Aholainen, Tapani Korhonen,
Marita Hokkanen, Soile Kuitunen, Satu Taavitsainen,
Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen, Petri Tikkanen,
Jussi Marttinen, Raimo Heinänen, Petri Pekonen,
Pekka Pöyry, Kirsi Olkkonen, Liisa Pulliainen,
Heikki Nykänen, Arto Seppälä, Jukka Pöyry,
Eero Aho, Juhani Oksman"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§4, §5, §6, §7, §8, §9

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 33

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 - 11

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 16.00.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §10, §11, §12

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.